

附件

政府采购项目采购文件公平竞争自查表

|           |                          |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                  |             |
|-----------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------|
| 项目名称      |                          | 开化县怀玉山区水土保持与生态修复项目监理                                                                                                                                                                                                                       |                                                                  |             |
| 项目编号      |                          | OBGCGLZFCG2025-007                                                                                                                                                                                                                         |                                                                  |             |
| 采购人       | 名称                       | 开化县林业局                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                  |             |
|           | 联系人                      | 卫嵘                                                                                                                                                                                                                                         | 联系电话                                                             | 13750702397 |
| 采购代理机构    | 名称                       | 欧邦工程管理集团有限公司                                                                                                                                                                                                                               |                                                                  |             |
|           | 联系人                      | 左菲                                                                                                                                                                                                                                         | 联系电话                                                             | 15857031276 |
| 专家咨询意见    | /                        |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                  |             |
| (可附专家意见书) |                          |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                  |             |
| 序号        | 采购文件公平竞争影响性条款            | 主要内容                                                                                                                                                                                                                                       | 审查结果                                                             |             |
|           |                          |                                                                                                                                                                                                                                            | (划√)                                                             |             |
| 1         | 是否存在排斥或者限制外地经营者参加本地采购活动。 | 包括但不限于：未依法及时、有效、完整地公开采购意向、发布采购公告；直接规定外地经营者不能参与本地特定的采购活动；对外地经营者设定歧视性的资质资格要求或者评标评审标准；将经营者在本地区的业绩、所获得的奖项荣誉作为投标条件、加分条件、中标条件或者用于评价企业信用等级，限制或者变相限制外地经营者参加本地的采购活动；没有法律、行政法规或者国务院规定依据，要求经营者在本地注册分支机构，在本地拥有一定办公面积，在本地缴纳社会保险等，限制或者变相限制外地经营者参加本地采购活动。 | <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 |             |

加盖骑缝章（采购人及采购代理机构）

| 序号 | 采购文件公平竞争影响性条款                | 主要内容                                                                                                                                                                               | 审查结果                                                             |
|----|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|    |                              |                                                                                                                                                                                    | (划√)                                                             |
| 2  | 是否存在以不合理的条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇。 | <b>包括但不限于：</b> 设定的资格、技术、商务条件与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关；采购需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品；以特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项作为加分条件或者中标、成交条件；对供应商采取不同的资格审查或者评审标准；限定或者指定特定的专利、商标、品牌或者供应商。                 | <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 |
| 3  | 是否限定供应商的所有制形式、组织形式或者股权结构。    | <b>包括但不限于：</b> 没有法律、行政法规或者国务院规定依据，对不同所有制、地区、组织形式的经营者实施不合理的差别化待遇，设置不平等的政府采购准入和退出条件；对民营企业设置不平等条款，对内资企业和外资企业在中国境内生产的产品、提供的服务区别对待。                                                     | <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 |
| 4  | 是否存在设置或变相设置供应商规模、成立年限等门槛。    | <b>包括但不限于：</b> 将供应商的注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件作为评审因素，将有规模要求的认证作为资格要求；要求达到与采购金额不匹配的国家行政主管部门规定的从业等级标准。                                                                          | <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 |
| 5  | 是否合法合理设置资格条件和实质性条款。          | <b>包括但不限于：</b> 将国内非普遍性的认证或对企业规模作出限制的认证作为资格条件；将除进口货物外的生产厂家授权、承诺、证明、背书等作为资格条件；将已明令取消的资质、资格证书作为资格条件；将行业协会、商会颁发的无法律法规依据的资质、资格证书作为资格条件；非单一产品采购项目，未根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在采购文件中载明。 | <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
| 6  | 是否合法合理设置评审因素。                | <b>包括但不限于：</b> 评审因素未细化和量化，未与相应的商务条件和采购需求对应；商务条件和采购需求指标有区间规定的，评审因素未量化到相应区间，并设置各区间对应的不同分值；将资格条件作为评审因素；将经营年限、特定金额、特定区域、特定行业的合同业绩作为评审因素；将信用等级、信用名单作为评审因素；将投标（响应）文件的规范性、完整性作为评审因素。      | <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |

| 序号          | 采购文件公平竞争影响性条款                                                                                                                                              | 主要内容                                                                                                       | 审查结果                                                             |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|             |                                                                                                                                                            |                                                                                                            | (划√)                                                             |
| 7           | 是否在法律法规规定之外要求经营者提供或扣留经营者各类保证金。                                                                                                                             | 包括但不限于：没有法律、行政法规依据或者经国务院批准，要求经营者交纳各类保证金；限定只能以现金形式交纳投标保证金或履约保证金；在经营者履行相关程序或完成相关事项后，不依法退还经营者交纳的保证金及银行同期存款利息。 | <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 |
| 8           | 其他不合理限制和壁垒。                                                                                                                                                | (具体情况可附说明)                                                                                                 | <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 |
| 其他需要说明的情况   | /                                                                                                                                                          |                                                                                                            |                                                                  |
| 审查结论        | 经审查，本项目采购（招标）文件不存在影响市场主体公平竞争条款，符合现行法律、法规等公平竞争审查相关规定。                                                                                                       |                                                                                                            |                                                                  |
| 代理机构主要负责人意见 | 签字：张明华 日期： <div style="float: right;">            单位盖章：         </div> |                                                                                                            |                                                                  |
| 采购人主要负责人意见  | 签字：陈明华 日期： <div style="float: right;">            单位盖章：         </div> |                                                                                                            |                                                                  |



# 评分标准表

例：  
(可将采购文件中评分标准表复制在此处)

标项 1:

| 序号 | 评审内容       | 分值   | 评分标准                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 主/客观<br>分属性 |
|----|------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1  | 企业业绩       | 2 分  | 投标人（若为联合体，可由联合体任意一方提供）自 2020 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准）承接过单个类似监理业绩(退化林修复或采伐修复或疫木除治等项目)的，每提供一个得 1 分，最高得 2 分。<br><b>须同时提供：合同和中标通知书原件扫描件（合同内容需体现项目特征，如不能体现，须提供业主证明材料），并加盖单位电子公章；否则不得分。</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                | 客观分         |
|    | 项目组成<br>人员 | 13 分 | （1）总监理工程师：具有市政公用工程或营造林工程专业国家注册监理工程师执业资格的得 4 分。<br>（2）专业监理工程师：具有市政公用工程或营造林专业监理工程师的得 3 分。<br>（3）项目组成员(除总监理工程师和专业监理工程师外)：<br>①具有中国林业工程建设协会颁发的《营造林工程监理工程师培训合格证书》的每个得 0.5 分，本项最高得 1 分。<br>②具有市政专业监理员的每个得 1 分，本项最高得 3 分。<br>③具有林业专业中级及以上技术职称证书的每个得 1 分，本项最高得 2 分。<br><b>须同时提供（若为联合体，可由联合体任意一方提供）：①有效的相关证书原件扫描件并加盖公章，若职称（资格）证书未注明类别的须提供毕业证书或学位证书等证明材料佐证；②人员不重复计分，一人多证按高只计一次分；③社会保险证明（以社保部门提供的 2025 年 3 月、2025 年 4 月、2025 年 5 月本单位职工基本社会保险参保证明或缴费清单为准）并加盖单位电子公章；否则不得分。</b> | 客观分         |



|   |             |      |                                                                                                                                                                 |     |
|---|-------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 2 | 监理工作实施方案    | 15 分 | 根据投标人提供的详细合理的监理方案、监理工作安排、监理工作标准、监理工作制度、技术与方式等内容进行评分：内容详实、条理清晰，安排合理、到位，针对性强的得 15 分；内容不够全面、条理不够清晰、针对性一般的每处扣 3 分。内容不符合或不提供的不得分。                                    | 主观分 |
|   | 技术力量投入及设施保障 | 6 分  | 投标人提供的项目工作组织及项目人员设置是否合理，是否配备足够的专业人员并明确各部门、各环节的职责分工，是否具备良好的协调机制等内容进行评分：工作组织合理，职责分工明确，项目人员设置完善的最高得 6 分；工作组织不合理、职责分工不明确、项目人员设置不完善、没有良好的协调机制的每处扣 2 分；内容不符合或不提供的不得分。 | 主观分 |
|   |             | 4 分  | 根据投标人对现场安排及车辆、仪器设备等配置的合理性、完备性、保障性、有效性等方面进行评分：内容详实、条理清晰，安排合理、到位，针对性强的得 4 分；内容不够全面、条理不够清晰、针对性一般的每处扣 1 分。内容不符合或不提供的不得分。                                            | 主观分 |
|   | 质量保障措施      | 8 分  | 根据投标人对项目质量目标，质量保证措施的完备性、保障性、可靠性、合理性等方面进行评分：质量保障措施全面、有效、合理、能确保项目质量的得 8 分；质量保障措施不够全面、不够有效、不够合理的每处扣 2 分。内容不符合或不提供的不得分。                                             | 主观分 |
|   | 安全保障措施      | 8 分  | 根据投标人对本项目开展可能存在的安全问题，安全保障措施的完备性、保障性、可靠性、合理性等方面进行评分：安全保障措施全面、有效、合理、能确保项目安全的得 8 分；安全保障措施不够全面、不够有效、不够合理的每处扣 2 分。内容不符合或不提供的不得分。                                     | 主观分 |
|   | 档案管理制度      | 10 分 | 项目资料和图片收集规范完整、真实可靠并提供电子和纸质档案；施工各环节资料，包括施工日志、物资进验单、日常检查照片、采购人指定软件记录等登记齐全；及时提交标段初验和质量检查资料等。提供的方案内容描述完整齐全且合理的得 10 分；方案内容不够全面、不够合理的每处扣 2 分。方案内容不符合或不提供的不得分。         | 主观分 |
|   | 应急方案及措施     | 6 分  | 投标人结合本项目特点（包括临时突发性、特殊性、解决措施等）编制应急方案。提供的方案内容描述完整齐全且合理的得 6 分；方案内                                                                                                  | 主观分 |

|   |        |       |                                                                                                                                                                                                                    |     |
|---|--------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|   |        |       | 容不够全面、不够合理的每处扣 2 分。方案内容不符合或不提供的不得分。                                                                                                                                                                                |     |
|   | 后续服务方案 | 8 分   | 投标人针对本项目提供的售后服务方案：包括服务措施，响应时间，服务力量，回访，技术培训计划，售后服务网点情况，是否能实现本地化服务，对采购人提出的问题能否及时有效的提出解决方案等 8 小项内容提供后续服务方案。根据投标人后续服务承诺、提供的后续服务方案的完整性、便捷性、可行性、保障性等内容进行评分。服务方案全面、有效、可操作性强的得 8 分；思路不清晰，逻辑性差，可操作性与实际情况有偏离的每处扣 1 分。未提供不得分。 | 主观分 |
| 3 | 报价分值   | 20 分  | 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，其他投标人的价格分统一按下列公式计算（按四舍五入取至小数点后两位）：<br>投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×20                                                                                                                    | /   |
| 4 | 总得分    | 100 分 | 总得分=技术商务等分值+报价分值                                                                                                                                                                                                   |     |

**标项 2:**

| 序号 | 评审内容   | 分值   | 评分标准                                                                                                                                                                                   | 主/客观分属性 |
|----|--------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1  | 企业业绩   | 2 分  | 投标人（若为联合体，由联合体任一方提供）自 2020 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准）承接过单个类似监理业绩(人工造林或退化林修复或采伐修复或更替修复等项目)的，每提供一个得 1 分，最高得 2 分。<br><b>须同时提供：合同和中标通知书原件扫描件（合同内容需体现项目特征，如不能体现，须提供业主证明材料），并加盖单位电子公章；否则不得分。</b> | 客观分     |
|    | 项目组成人员 | 15 分 | (1) 总监理工程师：具有市政公用工程或营造林工程专业国家注册监理工程师执业资格的得 5 分。<br>(2) 专业监理工程师：具有市政公用工程或营造林专业监理工程师的得 4 分。                                                                                              | 客观分     |

|   |             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |
|---|-------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|   |             |      | <p>(3) 项目组成员(除总监理工程师和专业监理工程师外):</p> <p>①具有中国林业工程建设协会颁发的《营造林工程监理工程师培训合格证书》的每个得 0.5 分, 本项最高得 1 分。</p> <p>②具有市政专业监理员的每个得 1 分, 本项最高得 3 分。</p> <p>③具有林业专业中级及以上技术职称证书的每个得 1 分, 本项最高得 2 分。</p> <p>须同时提供(若为联合体, 可由联合体任意一方提供): ①有效的相关证书原件扫描件并加盖公章, 若职称(资格)证书未注明类别的须提供毕业证书或学位证书等证明材料佐证; ②人员不重复计分, 一人多证按高只计一次分; ③社会保险证明(以社保部门提供的 2025 年 3 月、2025 年 4 月、2025 年 5 月本单位职工基本社会保险参保证明或缴费清单为准)并加盖单位电子公章; 否则不得分。</p> |     |
| 2 | 监理工作实施方案    | 15 分 | 根据投标人提供的详细合理的监理方案、监理工作安排、监理工作标准、监理工作制度、技术与方式等内容进行评分: 内容详实、条理清晰, 安排合理、到位, 针对性强的得 15 分; 内容不够全面、条理不够清晰、针对性一般的每处扣 3 分。内容不符合或不提供的不得分。                                                                                                                                                                                                                                                                   | 主观分 |
|   | 技术力量投入及设施保障 | 6 分  | 投标人提供的项目工作组织及项目人员设置是否合理, 是否配备足够的专业人员并明确各部门、各环节的职责分工, 是否具备良好的协调机制等内容进行评分: 工作组织合理, 职责分工明确, 项目人员设置完善的最高得 6 分; 工作组织不合理、职责分工不明确、项目人员设置不完善、没有良好的协调机制的每处扣 2 分; 内容不符合或不提供的不得分。                                                                                                                                                                                                                             | 主观分 |
|   |             | 4 分  | 根据投标人对现场安排及车辆、仪器设备等配置的合理性、完备性、保障性、有效性等方面进行评分: 内容详实、条理清晰, 安排合理、到位, 针对性强的得 4 分; 内容不够全面、条理不够清晰、针对性一般的每处扣 1 分。内容不符合或不提供的不得分。                                                                                                                                                                                                                                                                           | 主观分 |
|   | 质量保障措施      | 8 分  | 根据投标人对项目质量目标, 质量保证措施的完备性、保障性、可靠性、合理性等方面进行评分: 质量保障措施全面、有效、合理、能确保项目质量的得 8 分; 质量保障措施不够全面、不够有效、不够合理                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 主观分 |



|   |         |       |                                                                                                                                                                                                                    |     |
|---|---------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|   |         |       | 的每处扣 2 分。内容不符合或不提供的不得分。                                                                                                                                                                                            |     |
|   | 安全保障措施  | 8 分   | 根据投标人对本项目开展可能存在的安全问题，安全保障措施的完备性、保障性、可靠性、合理性等方面进行评分：安全保障措施全面、有效、合理、能确保项目安全的得 8 分；安全保障措施不够全面、不够有效、不够合理的每处扣 2 分。内容不符合或不提供的不得分。                                                                                        | 主观分 |
|   | 档案管理方案  | 10 分  | 项目资料和图片收集规范完整、真实可靠并提供电子和纸质档案；施工各环节资料，包括施工日志、物资进验单、日常检查照片、采购人指定软件记录等登记齐全；及时提交标段初验和质量检查资料等。提供的方案内容描述完整齐全且合理的得 10 分；方案内容不够全面、不够合理的每处扣 2 分。方案内容不符合或不提供的不得分。                                                            | 主观分 |
|   | 应急方案及措施 | 4 分   | 投标人结合本项目特点（包括临时突发性、解决措施等）编制应急方案。提供的方案内容描述完整齐全且合理的得 4 分；方案内容不够全面、不够合理的每处扣 2 分。方案内容不符合或不提供的不得分。                                                                                                                      | 主观分 |
|   | 后续服务方案  | 8 分   | 投标人针对本项目提供的售后服务方案：包括服务措施，响应时间，服务力量，回访，技术培训计划，售后服务网点情况，是否能实现本地化服务，对采购人提出的问题能否及时有效的提出解决方案等 8 小项内容提供后续服务方案。根据投标人后续服务承诺、提供的后续服务方案的完整性、便捷性、可行性、保障性等内容进行评分。服务方案全面、有效、可操作性强的得 8 分；思路不清晰，逻辑性差，可操作性与实际情况有偏离的每处扣 1 分。未提供不得分。 | 主观分 |
| 3 | 报价分值    | 20 分  | 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分，其他投标人的价格分统一按下列公式计算（按四舍五入取至小数点后两位）：<br>投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×20                                                                                                                    | /   |
| 4 | 总得分     | 100 分 | 总得分=技术商务等分值+报价分值                                                                                                                                                                                                   |     |

# 采购需求

## 标项 1:

### 一、项目概况

完成开化县怀玉山区水土保持与生态修复项目监理。其中项目建设总规模 120850 亩，其中退化林修复面积 111830 亩，优化林分结构，改善林分退化状况，增强森林御灾能力，促进森林生态系统稳定性；人工造林面积 9020 亩，提高森林数量和质量，增强森林储水涵源、保土固壤、增汇减排、净化空气等生态系统服务效能。构建多层、多龄林相，促进林分正向演替。开展项目建设，可以筑牢浙江西部生态屏障，同时，促使开化成为全国生态修复与绿色发展的典范区域，让人民群众充分享受到优质生态环境带来的福祉，促进人与自然和谐共生、永续发展。

### 二、项目规模

项目总规模 120850 亩，主要包括退化林修复、人工造林等。根据各地块林分特征对应相关技术标准，确定退化林修复面积 111830 亩，具体包括采伐修复补植 39900 亩，采伐修复不补植 62950 亩及更替修复 8980 亩；人工造林面积 9020 亩。

项目总投资 17160.70 万元，其中工程建设费用 14848.38 万元。工程建设费用按保护与修复类型分：退化林修复投资 12918.10 万元，占工程建设费用的 87.00%；人工造林投资 1930.28 万元，占 13.00%。

### 三、本标项服务范围

| 标项序号 | 标项内容                           | 亩数              | 最高限价        |
|------|--------------------------------|-----------------|-------------|
| 1    | 开化县怀玉山区水土保持与生态修复项目监理（采伐修复-不补植） | 采伐修复不补植 62950 亩 | 164.4500 万元 |

### 四、服务内容

#### 1、监理服务内容

根据各级政府发布的有关工程建设的法律、法规、政策和规定，依据各级主管部门批复的本项目各类文件、技术资料、设计图纸及其说明文件等，对开化县怀玉山区水土保持与生态修复项目施工作业过程进行全面监理。除监理相关法律、法规外，相关技术规范包括但不限于：

GB/T 15766-2023 《造林技术规程》

GB/T 15781-2015 《森林抚育规程》

GB/T 44351-2024 《退化林修复技术规程》

GB/T 450888-2024 《林木采伐技术规程》

LY/T 1690-2017 《低效林改造技术规程》

LY/T 2083-201331 《全国营造林综合核查技术规程》

浙林造〔2024〕141 号 《浙江省营造林综合核查验收规范》

林生发〔2024〕78号 《松材线虫病防治技术方案（2024年版）》

林生规〔2023〕7号 《松材线虫病疫区和疫木管理办法》

《浙江省松材线虫病防治条例》

《开化县年度松材线虫病防治实施方案》

监理日常工作按照相关要求认真开展监督工作（施工期间每个施工小组都要有监理人员跟随监督，做监理记录），发现问题要立即督促施工单位整改并及时报告，施工期每周汇总施工进度，施工期每月汇报监理工作内容，督促施工单位提交施工日志。所有监理过程（如项目资料和图片）需通过甲方指定的软件上传记录。

## 2、疫木监理要求

本项目涉及松木部分均按疫木相关要求管理，包括疫木除治质量、疫木运输、采伐证、疫木定点处理厂等监管。

（1）除治进度：现场查看有无没有除治的松枯死木，清点株数，估算除治任务完成率；

（2）伐桩情况：伐根高度（斜坡按上坡位计）不得高于5cm，实地检查伐桩是否符合有关技术标准，确因岩石等影响造成伐桩过高时，应采用补刀、剥皮等补救措施；

（3）主干清理情况：实地检查山场内的疫木主干清理情况，要求所有主干全部清理下山。

（4）枝桠清理情况：实地检查山场内疫木枝桠清理情况，要求所有1cm以上枝桠全部清理下山或就地焚烧，不得遗留的直径1cm以上的枝桠，因天气原因暂时不能焚烧的，要将枝桠打堆、编号，防止遗漏。

（5）疫木管理：对照松枯死木清理施工作业单位登记情况，对清理下山的死松树流向进行检查，确保按规定运往定点加工企业，并对林区疫木非法加工和农户留用松疫木情况进行检查，对存在的问题列出问题清单，并提出整改意见。

（6）疫木安全利用定点加工企业：每周至少一次到疫木安全利用定点加工企业核对各清理单位进场疫木数量和来源，准确率要达到100%，每半个月把疫木进场情况书面报告甲方。

（7）采伐证监管：实地检查除治山场采伐证审批情况，检查是否存在超伐、砍伐活松树等现象，并提出整改意见。

（8）按要求进行省市抽查整改情况的检查和县级整改问题清单的复查。

## 3、监理人员的要求

▲监理人员到位情况：在本项目上，监理负责人1人要求在项目施工期间常驻开化县，全程参与项目监理工作，本项目监理团队（含监理负责人）不少于9人。

注：监理人员可由投标人根据施工监理实际进行调剂安排。

（1）上述要求的监理人员中，监理负责人、监理员等主要人员的人数原则上保持不变，监理人员的人数也应根据施工进展情况作出适当的调整。监理人员的进、退场情况应事先取得采购人



书面同意。

(2) 供应商应派遣投标文件中承诺的监理人员进驻现场，不得随意更换投标文件中承诺的监理负责人、监理人员等主要监理人员。

(3) 监理负责人、监理员等主要人员须身体健康，工作责任心强。

(4) 本项目监理团队须每周及时向采购人汇报监理工作情况。如上级部门或采购人发现施工方存在施工问题，而监理方未及时发现并及时向采购人汇报，导致的后果由监理方承担，且采购人有权对监理方作出处罚。

(5) 监理工作期间，所有的人员安全责任及赔偿等均由中标人自行承担。

4、如因招投标文件价格下浮等原因造成本项目工程建设费用减少，其减少金额采购单位可能组织剩余资金标段进行施工，中标单位需无条件配合完成该剩余资金标段的所有监理工作。

**五、服务地点：**开化县范围内。

## **六、工期（服务期限）要求**

从签订合同之日起至工程竣工验收合格且工程结算完毕为止。

## **七、联合体投标**

1、本项目接受联合体投标。联合体所有成员数量不得超过 2 家。联合体牵头人须为建设行政主管部门核发有效的工程监理综合资质。联合体各方不得再以自己名义单独或参与其他联合体在本次招标中投标，否则，相关投标均视为无效投标。联合体投标的由联合体牵头单位负责投标事宜。

2、如承包人为联合体投标的，费用由发包人支付给牵头人，并由牵头人开具发票。合同履行过程中，承包人产生的违约金等款项，发包人有权在应付款项中直接扣除。若牵头人未按约定及时将进度款支付至联合体成员单位，则发包人有权暂缓后续进度款的支付。

标项 2:

一、项目概况

完成开化县怀玉山区水土保持与生态修复项目监理。其中项目建设总规模 120850 亩，其中退化林修复面积 111830 亩，优化林分结构，改善林分退化状况，增强森林御灾能力，促进森林生态系统稳定性；人工造林面积 9020 亩，提高森林数量和质量，增强森林储水涵源、保土固壤、增汇减排、净化空气等生态系统服务效能。构建多层、多龄林相，促进林分正向演替。开展项目建设，可以筑牢浙江西部生态屏障，同时，促使开化成为全国生态修复与绿色发展的典范区域，让人民群众充分享受到优质生态环境带来的福祉，促进人与自然和谐共生、永续发展。

二、项目规模

项目总规模 120850 亩，主要包括退化林修复、人工造林等。根据各地块林分特征对应相关技术标准，确定退化林修复面积 111830 亩，具体包括采伐修复补植 39900 亩，采伐修复不补植 62950 亩及更替修复 8980 亩；人工造林面积 9020 亩。

项目总投资 17160.70 万元，其中工程建设费用 14848.38 万元。工程建设费用按保护与修复类型分：退化林修复投资 12918.10 万元，占工程建设费用的 87.00%；人工造林投资 1930.28 万元，占 13.00%。

三、服务范围

| 标项序号 | 标项内容                                    | 亩数                                       | 最高限价        |
|------|-----------------------------------------|------------------------------------------|-------------|
| 2    | 开化县怀玉山区水土保持与生态修复项目监理（采伐修复-补植、更替修复、人工造林） | 采伐修复补植 39900 亩、更替修复 8980 亩、人工造林面积 9020 亩 | 193.2546 万元 |

四、服务内容

1、监理服务内容

根据各级政府发布的有关工程建设的法律、法规、政策和规定，依据各级主管部门批复的本项目各类文件、技术资料、设计图纸及其说明文件等，对开化县怀玉山区水土保持与生态修复项目施工作业过程进行全面监理。除监理相关法律、法规外，相关技术规范包括但不限于：

GB/T 15766-2023 《造林技术规程》

GB/T 15781-2015 《森林抚育规程》

GB/T 44351-2024 《退化林修复技术规程》

GB/T 450888-2024 《林木采伐技术规程》

LY/T 1690-2017 《低效林改造技术规程》

LY/T 2083-201331 《全国营造林综合核查技术规程》

浙林造〔2024〕141 号 《浙江省营造林综合核查验收规范》

林生发〔2024〕78 号 《松材线虫病防治技术方案（2024 年版）》

林生规〔2023〕7号《松材线虫病疫区和疫木管理办法》

《浙江省松材线虫病防治条例》

《开化县年度松材线虫病防治实施方案》

监理日常工作按照相关要求认真开展监督工作（施工期间每个施工小组都要有监理人员跟随监督，做监理记录），发现问题要立即督促施工单位整改并及时报告，施工期每周汇总施工进度，施工期每月汇报监理工作内容，督促施工单位提交施工日志。所有监理过程（如项目资料和图片）需通过甲方指定的软件上传记录。

## 2、疫木监理要求

本项目涉及松木部分均按疫木相关要求管理，包括疫木除治质量、疫木运输、采伐证、疫木定点处理厂等监管。

（1）除治进度：现场查看有无没有除治的松枯死木，清点株数，估算除治任务完成率；

（2）伐桩情况：伐根高度（斜坡按上坡位计）不得高于5cm，实地检查伐桩是否符合有关技术标准，确因岩石等影响造成伐桩过高时，应采用补刀、剥皮等补救措施；

（3）主干清理情况：实地检查山场内的疫木主干清理情况，要求所有主干全部清理下山。

（4）枝桠清理情况：实地检查山场内疫木枝桠清理情况，要求所有1cm以上枝桠全部清理下山或就地焚烧，不得遗留的直径1cm以上的枝桠，因天气原因暂时不能焚烧的，要将枝桠打堆、编号，防止遗漏。

（5）疫木管理：对照松枯死木清理施工作业单位登记情况，对清理下山的死松树流向进行检查，确保按规定运往定点加工企业，并对林区疫木非法加工和农户留用松疫木情况进行检查，对存在的问题列出问题清单，并提出整改意见。

（6）疫木安全利用定点加工企业：每周至少一次到疫木安全利用定点加工企业核对各清理单位进场疫木数量和来源，准确率要达到100%，每半个月把疫木进场情况书面报告甲方。

（7）采伐证监管：实地检查除治山场采伐证审批情况，检查是否存在超伐、砍伐活松树等现象，并提出整改意见。

（8）按要求进行省市抽查整改情况的检查和县级整改问题清单的复查。

## 3、监理人员的要求

▲监理人员到位情况：在本项目上，监理负责人1人要求在项目施工期间常驻开化县，全程参与项目监理工作，本项目监理团队（含监理负责人）不少于9人。

注：监理人员可由投标人根据施工监理实际进行调剂安排。

（1）上述要求的监理人员中，监理负责人、监理员等主要人员的人数原则上保持不变，监理人员的人数也应根据施工进展情况作出适当的调整。监理人员的进、退场情况应事先取得采购人的书面同意。



(2) 供应商应派遣投标文件中承诺的监理人员进驻现场，不得随意更换投标文件中承诺的监理负责人、监理人员等主要监理人员。

(3) 监理负责人、监理员等主要人员须身体健康，工作责任心强。

(4) 本项目监理团队须每周及时向采购人汇报监理工作情况。如上级部门或采购人发现施工方存在施工问题，而监理方未及时发现并及时向采购人汇报，导致的后果由监理方承担，且采购人有权对监理方作出处罚。

(5) 监理工作期间，所有的人员安全责任及赔偿等均由中标人自行承担。

4、如因招投标价格下浮等原因造成本项目工程建设费用减少，其减少金额采购单位可能组织剩余资金标段进行施工，中标单位需无条件配合完成该剩余资金标段的所有监理工作。

**五、服务地点：**开化县范围内。

## **六、工期（服务期限）要求**

从签订合同之日起至工程竣工验收合格且工程结算完毕为止。

## **七、联合体投标**

1、本项目接受联合体投标。联合体所有成员数量不得超过 2 家。联合体牵头人须为建设行政主管部门核发有效的工程监理综合资质。联合体各方不得再以自己名义单独或参与其他联合体在本次招标中投标，否则，相关投标均视为无效投标。联合体投标的由联合体牵头单位负责投标事宜。

2、如承包人为联合体投标的，费用由发包人支付给牵头人，并由牵头人开具发票。合同履行过程中，承包人产生的违约金等款项，发包人有权在应付款项中直接扣除。若牵头人未按约定及时将进度款支付至联合体成员单位，则发包人有权暂缓后续进度款的支付。