

流水苑校区外立面维修项目（重）

竞争性磋商文件

（电子交易）

项目编号:3301004271219（2）



采 购 人：杭州市开元商贸职业学校

采购代理机构：浙江省成套招标代理有限公司

日 期：二〇二五年六月二十三日

目 录

第一部分	竞争性磋商公告
第二部分	供应商须知
第三部分	采购需求
第四部分	评审办法
第五部分	拟签订的合同文本
第六部分	应提交的有关格式范例

第一部分 竞争性磋商公告

项目概况

流水苑校区外立面维修采购项目的潜在供应商应在政采云平台 (<https://www.zcygov.cn/>) 获取 (下载) 采购文件, 并于 2025 年 07 月 04 日 09:00 (北京时间) 前提交 (上传) 响应文件。

一、项目基本情况

项目编号: 3301004271219 (2)

项目名称: 流水苑校区外立面维修项目 (重)

预算金额 (元): 3400700.00

最高限价 (元): 3400700.00

采购需求

数量: 1

预算金额 (元): 3400700.00

单位: 项

简要规格描述: 本项目为流水苑校区外立面维修, 具体以竞争性磋商文件第三部分采购需求为准, 供应商可点击本公告下方“浏览采购文件”查看采购需求。

备注: /

合同履行期限: 标项 1, 本项目工期 40 日历天。

本项目 (是) 接受联合体投标。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定; 未被“信用中国” (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 标项 1: 专门面向中小企业, 工程全部由符合政策要求的小微企业承建, 提供中小企业声明函。

3. 本项目的特定资格要求: 标项 1:

(1) 具备有效期内的建设行政主管部门核发的建筑工程施工总承包三级及以上资质或同时具备建筑幕墙工程专业承包资质二级及以上和建筑装饰装修工程专业承包资质二级及以上。

(2) 具备有效期内的安全生产许可证。该特定条件的法律法规依据:《中华人民共和国建筑法》第二十六条、《安全生产许可证条例》第二条。

4. 以联合体形式参与的, 提供联合协议 (本项目不接受联合体或者供应商不以联合体形式参与的, 则不需要提供)。

三、获取采购文件

时间: / 至 2025 年 07 月 04 日, 每天上午 00:00 至 12:00, 下午 12:00 至 23:59 (北京时间,

线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外)。

地点(网址): 政采云平台 (<https://www.zcygov.cn/>)。

方式: 供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件(进入“项目采购”应用, 在获取采购文件菜单中选择项目, 申请获取采购文件)。

售价(元): 0

四、响应文件提交(上传)

截止时间: 2025年07月04日09:00(北京时间)

地点(网址): 政采云平台 (<https://www.zcygov.cn/>)

五、响应文件开启

开启时间: 2025年07月04日09:00(北京时间)

地点(网址): 政采云平台 (<https://www.zcygov.cn/>)

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1. 《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》(浙财采监(2022)3号)、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》(浙财采监(2021)22号)、《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度助力扎实稳住经济的通知》(浙财采监(2022)8号)已分别于2022年1月29日、2022年2月1日和2022年7月1日开始实施, 此前有关规定与上述文件内容不一致的, 按上述文件要求执行。

2. 根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》(浙财采监(2021)22号)文件关于“健全行政裁决机制”要求, 鼓励供应商在线提起询问, 路径为: 政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表; 鼓励供应商在线提起质疑, 路径为: 政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的, 可在线提起投诉, 路径为: 浙江政府采购网-政府采购投诉处理-在线办理。

3. 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的, 可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日(公告期限届满后获取采购文件的, 以公告期限届满之日为准)起7个工作日内, 以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的, 可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

4. 其他事项: (1) 需要落实的政府采购政策: 包括节约资源、保护环境、支持创新、促进中小企业发展等。详见采购文件的第二部分总则。(2) 电子交易的说明: ①电子交易: 本项目以数据电文形式, 依托“政府采购云平台(www.zcygov.cn)”进行招投标活动, 不接受纸质响应文件; ②投标准备: 注册账号--点击“商家入驻”, 进行政府采购供应商资料填写; 申领CA数字证书--申领流程详见“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”; 安装“政采云电子交易

客户端”----前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载并安装；③采购文件的获取：使用账号登录或者使用 CA 登录政采云平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取采购文件；④响应文件的制作：在“政采云电子交易客户端”中完成“填写基本信息”、“导入投标文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作；⑤采购人、采购代理机构将依托政采云平台完成本项目的电子交易活动，平台不接受未按上述方式获取采购文件的供应商进行投标活动；⑥对未按上述方式获取采购文件的供应商对该文件提出的质疑，采购人或采购代理机构将不予处理；⑦不提供采购文件纸质版；⑧响应文件的传输递交：供应商在响应文件提交（上传）截止时间前将加密的响应文件上传至政府采购云平台，还可以在响应文件提交（上传）截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份响应文件 1 份。备份响应文件的制作、存储、密封详见采购文件第二部分第 15 点一“备份响应文件”；⑨响应文件的解密：供应商按照平台提示和采购文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“政府采购云平台”上传递交的响应文件无法按时解密，供应商递交了备份响应文件的，以备份响应文件为依据，否则视为响应文件撤回。通过“政府采购云平台”上传递交的响应文件已按时解密的，备份响应文件自动失效。供应商仅提交备份响应文件，未在电子交易平台传输递交响应文件的，响应文件无效；⑩具体操作指南：详见政采云平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”。（3）采购文件公告期限与竞争性磋商公告的公告期限一致。

八、对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：杭州市开元商贸职业学校
地址：浙江省杭州市拱墅区绍兴支路 29 号
传真：/

项目联系人（询问）：吴老师

项目联系方式（询问）：0571-85457204

质疑联系人：沈老师

质疑联系方式：0571-85454224-829

2. 采购代理机构信息

名称：浙江省成套招标代理有限公司
地址：杭州市文晖路 42 号现代置业大厦西楼 1801 室
传真：/

项目联系人（询问）：潘佳维

项目联系方式（询问）：0571-85831685、17826815466

质疑联系人：冯东东

质疑联系方式：0571-87631297、0571-85331293

3. 同级政府采购监督管理部门

名称：杭州市财政局政府采购监管处、浙江省政府采购行政裁决服务中心（杭州）

地址：杭州市上城区清泰街 549 号城建综合大楼 11 楼（快递仅限 ems 或顺丰）

传真： /

联系人：朱女士、王女士

监督投诉电话：0571-87227671，0571-87800218

政策咨询电话：沈先生、陈先生，0571-89580457、0571-89580460 政府采购监管部门工作人员。

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（<https://www.zcygov.cn/>），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线 95763 获取热线服务帮助。

CA 问题联系电话（人工）：汇信 CA 400-888-4636；天谷 CA 400-087-8198。

第二部分 供应商须知

前附表

序号	事项	本项目的特别规定
1	项目属性	工程类
2	采购标的及其对应的中小企业划分标准所属行业	标的： <u>流水苑校区外立面维修项目（重）</u> ，属于 <u>建筑业</u> 行业； 根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）第四条第（三）项规定： <u>建筑业</u> 行业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。
3	是否允许采购进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> A 本项目不允许采购进口产品。 <input type="checkbox"/> B 可以就 <u>/</u> 采购进口产品。
4	分包	<input checked="" type="checkbox"/> A 同意将非主体、非关键性的 <u>运输或劳务</u> 工作分包。 <input type="checkbox"/> B 不同意分包，具体理由： <u>/</u> 。 注：不得限制大中型企业向小微企业合理分包。
5	磋商前答疑会或现场考察	<input type="checkbox"/> A 不组织。 <input type="checkbox"/> B 组织，时间： <u>/</u> ；地点： <u>/</u> ；联系人： <u>/</u> ；联系方式： <u>/</u> 。 <input checked="" type="checkbox"/> C 不统一组织，供应商在获取采购文件后，自行至项目现场考察。地点： <u>杭州市开元商贸职业学校流水苑校区</u> ，联系人： <u>吴老师</u> ，联系方式： <u>0571-85457204</u> 。
6	样品提供	<input type="checkbox"/> A 不要求提供。 <input checked="" type="checkbox"/> B 要求提供： （1）样品： ①红棕色贴片砖：数量1片，规格：不小于60cm*60cm； ②灰色贴片石（通体石英砂）：数量1片，规格：不小于60cm*60cm； ③外墙真石漆成品样品：数量1片，规格：不小于A4纸大小（210*297mm）的样板（颜色不限）。 （2）样品标记和包装要求： 标记：样品需粘贴标签，标签内容含供应商名称、样品名称、规格尺寸、厂家、品牌信息等。 包装：样品需采用密封包装，外包装写明供应商名称、项目名称。 （3）提供样品的时间：同磋商响应文件提交（上传）截止时间；地点： <u>杭州市拱墅区文晖路42号现代置业大厦西楼1801室</u> ；联系人： <u>潘佳维</u> ，联系电话： <u>17826815466</u> 。 （4）采购活动结束后，对于未成交供应商提供的样品，采购人、采购代理机构将通知未成交供应商在规定的时间内取回，逾期未取回的，采购人、采购代理机构不负保管义务；对于成交供应商提供的样品，采购人将进行保管、封存，并作为履约

		验收的参考。
7	方案讲解演示	<input checked="" type="checkbox"/> A 不组织。 <input type="checkbox"/> B 组织。
8	供应商应当提供的资格、资信证明文件	(1) 资格证明文件：见采购文件第二部分供应商须知 11.1。 供应商未提供有效的资格证明文件的，视为供应商不具备采购文件中规定的资格要求，响应文件无效。 (2) 资信证明文件：根据采购文件第四部分评审办法前附表提供。
9	节能产品、环境标志产品	采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。 <input type="checkbox"/> 强制采购节能产品，产品： /。 <input checked="" type="checkbox"/> 优先采购节能产品，产品： LED 筒灯。 <input checked="" type="checkbox"/> 优先采购环保产品，产品： 水泥、瓷质砖、水性涂料、胶粘剂、建筑用塑料管材。 <input type="checkbox"/> 无。
10	报价要求	(1) 有关本项目实施所需的所有费用（含税费）均计入报价。报价单是报价的唯一载体。响应文件中价格全部采用人民币报价。采购文件未列明，而供应商认为必需的费用也需列入报价。提醒：验收时检测费用由采购人承担，不包含在总价中。 (2) 最后报价出现下列情形的，响应文件无效： ● 响应文件出现不是唯一的、有选择性最后报价的； ● 最后报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的； ● 报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的； ● 供应商对根据修正原则修正后的报价不确认的。
11	中小企业信用融资	供应商成交后也可在“政采云”平台申请政采贷：操作路径：登录政采云平台 - 金融服务中心 - 【融资服务】，可在热门申请中选择产品直接申请，也可点击云智贷匹配适合产品进行申请，或者在可申请项目中根据该项目进行申请。
12	备份响应文件送达地点和签收人员	备份响应文件送达地点：杭州市拱墅区文晖路 42 号现代置业大厦西路 1801 室； 备份响应文件签收人员联系电话：潘佳维、17826815466。 采购人、采购代理机构不强制或变相强制供应商提交备份响应文件。
13	其它说明	联合体或者以分包方式履行合同的，联合体各方（供应商与分包供应商）分别提供与联合体协议（分包意向协议）中规定的分工内容相应的业绩证明材料，业绩数量以提供材料较少的一方为准。
14	成交候选人数量	本项目推荐的成交候选人数量： 3 名。
15	代理费用收取方式及标	招标代理费、造价咨询费：由中标（成交）供应商支付，采购代理机构应在采购文件中明确此费用包含在报价中。

	<p>准</p>	<p>(1) 招标代理费：参照计价格【2002】1980号文《招标代理服务收费管理办法》在收费标准基础上(以成交(中标)价为计算基数)，按80%结算；</p> <p>(2) 造价咨询费：参照浙建价协(2021)13号文件《浙江省建设工程造价咨询服务项目及收费指引》规定的相应项目收费标准为基础(以成交(中标)价为计算基数)，按80%结算。</p> <p>结算方式及时间为：中标(成交)供应商在领取中标(成交)通知书时向采购代理机构支付。</p>
<p>16</p>	<p>供应商不得存在的其他情形</p>	<p>(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>(2) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。</p>

一、总则

1. 适用范围

本采购文件适用于该项目的采购邀请、响应文件提交、响应文件开启、资格审查及信用信息查询、磋商、评审、成交供应商确定、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 “采购人”系指竞争性磋商公告中载明的本项目的采购人。

2.2 “采购代理机构”系指竞争性磋商公告中载明的本项目的采购代理机构。

2.3 “供应商”系指是指提交响应文件和报价、参与竞争性磋商采购活动的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5 “电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数字；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，提交响应文件时须提供《业务专用章使用说明函》（附件4）。

2.6 “电子交易平台”系指本项目政府采购活动所依托的政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn/>）。

2.7 “▲”系指实质性要求条款，“☑”系指适用本项目的要求，“□”系指不适用本项目的要求，“※”系指磋商过程中可能实质性变动的内容。

3. 采购项目需要落实的政府采购政策

3.1 本项目原则上采购本国生产的货物、工程和服务，不允许采购进口产品。除非采购人采购进口产品，已经在采购活动开始前向财政部门提出申请并获得财政部门审核同意，且在采购需求中明确规定可以采购进口产品（但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人、采购代理机构不会对其加以限制，仍将按照公平竞争原则实施采购）；优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。

3.2 支持绿色发展

3.2.1 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。供应商须按采购文件要求提供相关产品认证证书。**▲采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，供应商未按采购文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的，响应文件无效。**

3.2.2 纳入政府采购管理的修缮、装修类项目采购建材的，鼓励采购单位将绿色建材性能、指标等作为实质性条件纳入采购文件和合同，具体性能指标要求参考相关绿色建材政府采购需求标准。

3.2.3 为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的，供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求要参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》。鼓励采购单位优先采购秸秆环保板材等资源综合利用产品。

鼓励采购单位优先采购绿色物流配送服务、提供新能源交通工具的租赁服务。

3.2.4 鼓励供应商在参加政府采购过程中开展绿色设计、选择绿色材料、打造绿色制造工艺、开展绿色运输、做好废弃产品回收处理，实现产品全周期的绿色环保。鼓励采购单位对其提高预付款比例、免收履约保证金。

3.3 支持中小企业发展

3.3.1 中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

3.3.2 在政府采购活动中，供应商提供的工程符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3.3.3 对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购工程项目，以及预留份额政府采购工程项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的最后报价给予 5% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购工程项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 2% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

3.3.4 符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件 1）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；

3.3.5 符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）规定的监狱企业并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型、微型企业。

3.6 可享受中小企业扶持政策的供应商应按照磋商文件格式要求提供《中小企业声明函》，《中小企业声明函》填写企业类型错误，导致该企业享受本不能享受的中小企业扶持政策，响应无效并依法承担法律责任。

3.3.7 中小企业享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

3.4 支持创新发展

3.4.1 首台套、“制造精品”、“专精特新”等创新产品按规定享受政府采购支持政策。

3.4.2 采购人应当贯彻落实知识产权保护相关法律法规，应当采购使用正版软件。

3.5 平等对待内外资企业和符合条件的破产重整企业：

平等对待内外资企业和符合条件的破产重整企业，切实保障企业公平竞争，平等维护企业的合法利益。

4. 询问、质疑、投诉、补偿救济

4.1 在线询问、质疑、投诉

根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监〔2021〕22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表；鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政务服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

4.2 供应商询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

4.3 供应商质疑

4.3.1 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

4.3.2 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑，否则，采购人或者采购代理机构不予受理：

4.3.2.1 对采购文件提出质疑的，质疑期限为供应商获得采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起计算。

4.3.2.2 对采购过程提出质疑的，质疑期限为各采购程序环节结束之日起计算。

4.3.2.3 对采购结果提出质疑的，质疑期限自采购结果公告期限届满之日起计算。

4.3.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

4.3.3.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

4.3.3.2 质疑项目的名称、编号；

4.3.3.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

4.3.3.4 事实依据；

4.3.3.5 必要的法律依据；

4.3.3.6 提出质疑的日期。

供应商提交的质疑函需一式三份。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑函范本及制作说明详见附件2。

4.3.4 对同一采购程序环节的质疑，供应商须在法定质疑期内一次性提出。

4.3.5 采购人或者采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他与质疑处理结果有利害关系的政府采购当事人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

根据《杭州市财政局关于进一步加强政府采购信息公开优化营商环境的通知》（杭财采监〔2021〕17号），采购人或者采购代理机构在质疑回复后5个工作日内，在浙江政府采购网的“其他公告”栏目公开质疑答复，答复内容应当完整。质疑函作为附件上传。

4.3.6 询问或者质疑事项可能影响采购结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

4.4 供应商投诉

4.4.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门提出投诉。

4.4.2 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

4.4.3 供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

4.4.4 以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

4.4.5 根据政府采购行政裁决省市区三级联动试点工作安排，杭州市本级及各区、县（市）政府采购项目投诉材料可寄送至浙江省政府采购行政裁决服务中心（杭州），地址：杭州市上城区清泰街549号城建综合大楼11楼（快递仅限ems或顺丰），收件人：朱女士、王女士，电话：0571-87227671,0571-87800218。

4.5 补偿救济

采购人因政策变化、规划调整而不履行政府采购合同的，供应商可依据《杭州市涉企补偿救济实施办法（试行）》向采购人提起补偿申请。

投诉书范本及制作说明详见附件3。

二、采购文件的构成、澄清、修改

5. 采购文件的构成

5.1 采购文件包括下列文件及附件：

5.1.1 竞争性磋商公告；

5.1.2 供应商须知；

5.1.3 采购需求；

5.1.4 评审办法；

5.1.5 拟签订的合同文本；

5.1.6 应提交的有关格式范例。

5.2 与本项目有关的澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。

6. 采购文件的澄清、修改

6.1 已获取采购文件的潜在供应商，若有问题需要澄清，应于响应文件提交（上传）截止时间前，以书面形式向采购代理机构提出。

6.2 采购代理机构对采购文件进行澄清或修改的，将同时通过电子交易平台通知已获取采购文件的潜在供应商。依法应当公告的，将按规定公告，同时视情况延长响应文件提交（上传）截止时间和响应文件

开启时间。该澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。

三、提交响应文件

7. 采购文件的获取

详见竞争性磋商公告。

8. 磋商前答疑会或现场考察

采购人组织潜在供应商现场考察或者召开磋商前答疑会的，潜在供应商按第二部分供应商须知前附表的规定参加现场考察或者磋商前答疑会。

9. 磋商保证金

本项目不需缴纳磋商保证金。

10. 响应文件的语言

响应文件及供应商与采购有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

11. 响应文件的组成

11.1 资格文件：

11.1.1 符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函；

11.1.2 联合协议（如果有）；

11.1.3 落实政府采购政策需满足的资格要求（如果有）；

11.1.4 本项目的特定资格要求（如果有）。

11.2 商务技术文件：

11.2.1 响应函；

11.2.2 授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明；

11.2.3 分包意向协议（如果有）；

11.2.4 符合性审查资料；

11.2.5 评审标准相应的商务技术资料；

11.2.6 商务技术偏离表；

11.2.7 政府采购供应商廉洁自律承诺书；

11.2.8 主要设备材料响应品牌一栏表；

11.2.9 项目经理建筑工程专业二级及以上注册建造师资格证书和建设行政主管部门核发的B类安全生产考核证书；

11.2.10 项目经理无在建项目声明函；

11.2.11 专职安全生产管理人员C类安全生产考核合格证书。

11.3 报价文件：

11.3.1 报价单；

11.3.2 已标价工程量清单；

11.3.3 中小企业声明函。

响应文件含有采购人不能接受的附加条件的，响应文件无效；

供应商提供虚假材料的，响应文件无效。

供应商可事先在公开官网查询、核对相关证书和报告内容，确保响应文件资料准确无误。供应商应对响应文件中材料的真实性、合法性负责。

12. 响应文件的编制

12.1 响应文件分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。各供应商在编制响应文件时请按照采购文件第六部分规定的格式进行，混乱的编排导致响应文件被误读或磋商小组查找不到有效文件是供应商的风险。

12.2 供应商进行电子投标应安装客户端软件—“政采云电子交易客户端”，并按照采购文件和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

12.3 使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领 CA 数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA 驱动和申领流程”进行查阅。

13. 响应文件的签署、盖章

13.1 响应文件按照采购文件第六部分格式要求进行签署、盖章。**▲供应商的响应文件未按照采购文件要求签署、盖章的，其响应文件无效。**

13.2 为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在响应文件提交（上传）截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

13.3 采购文件对响应文件签署、盖章的要求适用于电子签名。

14. 响应文件的提交、补充、修改、撤回

14.1 供应商应当在响应文件提交（上传）截止时间前完成响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。响应文件提交（上传）截止时间前未完成传输的，视为撤回响应文件。响应文件提交（上传）截止时间后递交的响应文件，电子交易平台将拒收。

14.2 电子交易平台收到响应文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在响应文件提交（上传）截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

14.3 采购人、采购代理机构可以视情况延长响应文件提交的截止时间。在上述情况下，采购代理机构与供应商以前在响应文件提交截止时间方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的响应文件提交截止时间。

15. 备份响应文件

15.1 供应商在电子交易平台传输递交响应文件后，还可以在响应文件提交（上传）截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份响应文件 1 份，**但采购人、采购代理机构不强制或变相强制供应商提交备份响应文件。**

15.2 备份响应文件须在“政采云投标客户端”制作生成，并储存在 DVD 光盘等存储介质中。备份响应文件应当密封包装并在包装上加盖公章并注明采购项目名称，供应商名称（联合体参与的，包装物封面需注

明联合体，并注明联合体成员各方的名称和联合协议中约定的牵头人的名称)。不符合上述制作、存储、密封规定的备份响应文件将被视为无效或者被拒绝接收。

15.3 直接提交备份响应文件的，供应商应于响应文件提交（上传）截止时间前在竞争性磋商公告中载明的响应文件开启地点将备份响应文件提交给采购代理机构，采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份响应文件。

15.4 以邮政快递方式递交备份响应文件的，供应商应先将备份响应文件按要求密封和标记，再进行邮政快递包装后邮寄。备份响应文件须在响应文件提交（上传）截止时间之前送达采购文件第二部分供应商须知前附表规定的备份响应文件送达地点；送达时间以签收人签收时间为准。采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份响应文件。邮寄过程中，电子备份响应文件发生泄露、遗失、损坏或延期送达等情况的，由供应商自行负责。

15.5 供应商仅提交备份响应文件，未在电子交易平台传输递交响应文件的，响应文件无效。

16. 响应文件的无效处理

有采购文件第四部分 4.2 规定的情形之一的，响应文件无效：

17. 响应文件有效期

17.1 响应文件有效期为从提交响应文件的截止之日起 90 天。**▲供应商的响应文件中承诺的响应文件有效期少于采购文件中载明的响应文件有效期的，响应文件无效。**

17.2 响应文件合格投递后，自响应文件提交截止时间起，在响应文件有效期内有效。

17.3 在原定响应文件有效期满之前，如果出现特殊情况，采购代理机构可以以书面形式通知供应商延长响应文件有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改其响应文件，供应商拒绝延长的，其响应文件无效。

四、响应文件开启、资格审查与信用信息查询

18. 响应文件开启

18.1 采购代理机构按照采购文件规定的时间通过电子交易平台组织响应文件开启，所有供应商均应当准时在线参加。供应商不足3家的，不得开启。

18.2 响应文件开启时，电子交易平台按响应文件开启时间自动提取所有响应文件。采购代理机构依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商按照平台提示和采购文件的规定在半小时内完成在线解密。

18.3 响应文件未按时解密，供应商提供了备份响应文件的，以备份响应文件作为依据，否则视为响应文件撤回。响应文件已按时解密的，备份响应文件自动失效。

19. 资格审查

19.1 采购人、采购代理机构或磋商小组依据法律法规和采购文件的规定，对供应商的资格进行审查。

19.2 供应商未按照采购文件要求提供与资格条件相应的有效资格证明材料的，视为供应商不具备采购文件中规定的资格要求，其响应文件无效。

19.3 对未通过资格审查的供应商，采购人或采购代理机构告知其未通过的原因。

19.4 合格供应商不足 3 家的，不再评审。

20、信用信息查询

20.1 信用信息查询渠道及截止时间：采购代理机构将在资格审查时通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询供应商接受资格审查时的信用记录。

20.2 信用信息查询记录和证据留存的具体方式：现场查询的供应商的信用记录、查询结果经确认后将与采购文件一起存档。

20.3 信用信息的使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与政府采购活动。

20.4 联合体信用信息查询：两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

五、评审

21. 磋商小组将根据采购文件和有关规定，履行评审工作职责，并按照评审方法及评分标准，全面衡量各供应商对采购文件的响应情况。对实质上响应采购文件的供应商，按照评审因素的量化指标排出推荐成交的供应商的先后顺序，并按顺序提出授标建议。详见采购文件第四部分评审办法。

六、成交供应商确定

22. 确定成交供应商

政府采购项目实行全流程电子化，评审报告送交、采购结果确定和结果公告均在线完成。为进一步提升采购结果确定效率，采购代理机构应当依法及时将评审报告在线送交采购人。采购单位应当自收到评审报告之日起2个工作日内在线确定中标或者成交供应商，为提高政府采购效率，鼓励在收到评审报告当天在线确定中标或者成交供应商。中标、成交通知书和中标、成交结果公告应当在规定时间内同时发出。

23. 成交通知与成交结果公告

23.1 自成交供应商确定之日起1个工作日内，采购代理机构通过电子交易平台向成交供应商发出成交通知书，同时编制发布采购结果公告。采购代理机构也可以以纸质形式进行成交通知。

23.2 成交结果公告内容包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，成交供应商名称、地址和成交金额，主要成交标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，开标记录、资格审查情况、评审专家抽取规则、符合性审查情况、未成交情况说明、成交结果公告期限以及评审专家名单、评分汇总及明细。

23.3 公告期限为1个工作日。

23.4 由于成交供应商原因导致重新采购的，应当承担支付代理费和专家评审费等费用在内的赔偿责任。

七、合同授予

24. 合同主要条款详见第五部分拟签订的合同文本。

25. 合同的签订

25.1 采购人与成交供应商应当通过电子交易平台在成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订政府采购合同，并在签订之日起2个工作日内将政府采购合同在浙江政府采购网上公告。鼓励有条件的采购人视情缩减采购合同签订时限，提高采购效率，杜绝“冷、硬、横、推”等不当行为。除不可抗力等特殊情况下，原则上应当在成交通知书发出之日起10个工作日内，与成交供应商按照采购文件确定的事项签订政府采购合同。

25.2 成交供应商按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。如成交供应商为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

25.3 如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录一次，并给予通报。

25.4 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝与采购人签订合同的成交供应商应承担采购代理服务费、评审专家劳务报酬等相关费用。

25.5 采购合同由采购人与成交供应商根据采购文件、响应文件等内容通过政府采购电子交易平台在线签订，自动备案。

26. 履约保证金

拟签订的合同文本要求成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。杭州市政府采购网公布的供应商履约评价为满分的供应商，采购单位应当免收履约保证金。确需收取履约保证金的，履约保证金缴纳最高比例由不超过合同金额的1%，鼓励根据项目特点、供应商诚信等因素免收履约保证金或降低缴纳比例。采购单位鼓励供应商采取履约保函形式提供信用保证；供应商提供保函的，采购单位不得拒收。项目验收结束后应及时退还，延迟退还的，应当按照合同约定和法律规定承担相应的赔偿责任。

供应商可登录政采云平台-【金融服务】-【我的项目】-【已备案合同】以保函形式提供：1、供应商在合同列表选择需要投保的合同，点击[保函推荐]。2、在弹框里查看推荐的保函产品，供应商自行选择保函产品，点击[立即申请]。3、在弹框里填写保函申请信息。具体步骤：选择产品—填写供应商信息—选择中标项目—确认信息—等待保险/保函受理—确认保单—支付保费—成功出单。政采云金融专线 95763。

27. 预付款

采购单位应当在政府采购合同中约定预付款，对中小企业合同预付款比例原则上不低于合同金额的40%，不高于合同金额的70%；项目分年安排预算的，每年预付款比例不低于项目年度计划支付资金额的40%，不高于合同金额的70%；采购项目实施以人工投入为主的，可适当降低预付款比例，但不得低于20%。对供应商为大型企业的项目或者以人工投入为主且实行按月定期结算支付款项的项目，预付款可低于上述比例或者不约定预付款。在签订合同时，供应商明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购单位可不适用前述规定。采购单位根据项目特点、供应商诚信等因素，可以要求供应商提交银行、保险公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施。政府采购预付款应在合同生效以及具备实施条件后5个工作日内支付。政府采购工程以及与工程建设有关的货物、服务，采用招标方式采购的，预付款从其相

关规定。供应商可登录政采云前台大厅选择金融服务 - 【保函保险服务】出具预付款保函，具体步骤：选择产品—填写供应商信息—选择中标项目—确认信息—等待保险/保函受理—确认保单一支付保费—成功出单。政采云金融专线 95763。

八、电子交易活动的中止

28. 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可中止电子交易活动：

- 28.1 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- 28.2 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- 28.3 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- 28.4 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- 28.5 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

29. 出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

九、验收

30. 验收

30.1 采购人应当根据采购项目的具体情况，自行组织项目验收或者委托采购代理机构验收。大型或者复杂的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

30.2 采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

30.3 严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

30.4 验收合格的项目，采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告本级财政部门。

30.5 对于满足合同约定的采购资金支付条件的，供应商可通过政采云平台提起在线支付申请、查询支付结果，路径为政采云-我的工作台-合同管理-支付管理。对于供应商提起在线支付申请的，采购人应当按规定做好审核并完成支付。

第三部分 采购需求

一、工程概况

本项目为杭州市开元商贸职业学校流水苑校区外立面维修项目，主要包括学校流水苑校区的教学楼、综合楼、体艺楼的外立面改造等。具体详见工程量清单、图纸等材料。

二、工程内容

1. 工程名称

流水苑校区外立面维修项目（重）

2. 现场条件

工程地点：拱墅区绍兴支路 29 号，目前施工现场通水、通电工作均已完成，具备项目施工条件。

3. 工程承包范围

※工程承包范围为磋商文件、磋商记录、施工图纸中包含的所有内容。

以上与施工相关的管理要求所需要的费用包含在各综合单价、合价和磋商响应总报价中。

4. 工程质量标准

住建部现行工程质量验收规范以及合同规定的验收评定标准。

5. 工程施工要求

（1）工程技术规范要求：

本工程项目的材料、设备、施工必须达到现行中华人民共和国及省、市、行业的一切有关法规、规范的要求，如标准及规范要求有出入则以较严格者为准。

对本工程所采用的标准或规范的任何部分，当成交供应商认为改用其他标准或规范，同样能够保证工程达到相同质量或更高的质量时，成交供应商可提出申请报经采购人审批后采用，但这种批准不免除成交供应商根据合同规定应承担的任何责任。申请报告中应对原采用的标准或规范与所建议改用的其他标准或规范之间的差异进行详细说明。获批之前成交供应商仍应执行原采用的标准或规范。

（2）安全文明施工要求：

①成交供应商应对进度施工现场的施工人员进行安全文明施工教育，配备必要的劳动保护用具，保证工程的施工安全和人身安全。

②成交供应商应强化安全意识，抓好安全生产，杜绝事故发生，施工中若因供应商原因发生安全及人身事故由成交供应商自行负责处理，并承担全部费用。

③成交供应商须遵守地方政府和有关部门及采购人对施工场地交通、环卫、安全和施工噪音等的管理规定，并按规定办理相关审批手续。

④成交供应商应采取有效措施尽量减小尘土和噪音污染，需要进行夜间作业时应有有关部门批准。

（3）其它施工过程中需注意事项：

①本工程在施工期间，成交供应商应注意保护好采购人周边现有成品，如有损坏，须无条件修复至采购人满意。

②废弃材料不得丢弃或随意堆放在校园内，清理产生的拆除费、搬运费、交通运输费等各项费用均由

供应商自行考虑并计入响应总价且一次性包干。

③工程完工后，成交供应商需对施工现场进行全面的清洁工作。

6. 工程管理要求

(1) 工程管理原则：

①本工程承包范围内的工程项目，成交供应商未经采购人同意，一律不得转包，一经发现采购人有权立即取消其承包资格，成交供应商应承担由此引起的一切经济责任和法律责任；

②在工程实施过程中，如发现成交供应商为挂靠单位，采购人可立即终止合同。成交供应商应承担由此引起的一切经济责任和法律责任。

③成交供应商须严格按照已确认的施工技术方案组织实施，并无条件接受采购人的项目管理部门的管理。

④成交供应商在响应文件中确定的工程项目经理及项目管理班子人员，未经采购人同意，不得调换和撤离，本工程确定的成交人的项目管理班子成员，不得兼任其他工程职务并应完全到位。采购人有权要求成交供应商撤换工作不负责任、管理不力、贻误工期、违法乱纪及造成严重安全事故和工程质量事故的项目班子的任何人员，直至项目经理本人。如项目班子成员被采购人撤换，按项目班子成员不到位处罚额度进行处罚，成交供应商不得姑息迁就，拖延撤换和有碍工程进度，否则，采购人有权单方面终止合同，并对由此造成的采购人损失，予以追究赔偿。

(2) 项目管理班子人员要求：

①项目经理：

▲1) 具有建筑工程专业二级及以上注册建造师资格和建设行政主管部门核发的B类安全生产考核证书，且无在建项目，磋商响应文件中提供证书及无在建项目声明函。

2) 具有类似施工经验以及相关专业技术职称，在施工过程中，应确保到位率达到80%（含）以上。

②拟派技术负责人应具有类似工程施工经验以及相关专业技术职称；

③拟派项目管理班子中施工员、安全员、质检员、材料员等重要岗位应人员配置齐全；

④企业主要负责人（法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人）具有“三类人员”A类证书，企业分管安全生产副经理具有企业任命书；

▲⑤专职安全生产管理人员具有C类安全生产考核合格证书。

(3) 工程管理其他要求

①本项目施工现场采购人不提供食宿，施工期间，所有施工人员的食宿均由成交供应商自行安排，材料的堆放及停车必须服从采购人的安排。

②施工现场严禁吸烟。

7. 工程主要材料（设备）要求

(1) 本项目涉及的所有材料设备，必须经采购人/监理公司确认后方可采购、进场、加工、安装；外墙颜色在施工前根据实际需要，需经采购方同意后，才能确认施工。否则一律不予承认，不予支付相应款项。

(2) 材料规格：本磋商文件涉及的主要设备和材料，各供应商须根据磋商文件要求的用材规格进行选材并报价，并符合环保要求，严禁选择不符合施工图纸要求的低档材料进行响应报价及组织施工实施，如有其它国家强制性认证要求的也必须满足。

(3) 供应商应在响应文件中写明各类主要材料（设备）的选用品牌、产地和规格，若未注明品牌的可由采购人自行选择。若成交后注明的品牌或采购人选择的品牌在施工期间市场上无现货供应，须进行订制，如该品牌无法订制时，采购人有权选择其它品牌。成交供应商不按该选用的材料和设备采购的，采购人有权拒绝验收。

主要设备材料品牌推荐表

序号	主材名称	推荐品牌
1	铝单板、铝方通（方管）	坚美、凤铝、琦铝或同等档次及以上
2	贴片软瓷（通体石英砂）	格美、典尚、龙德、久石或同等档次及以上
3	外墙真石漆	三棵树、立邦、多乐士、都星或同等档次及以上

(4) 供应商应当有详细的材料（设备）供应计划及质量保证措施。

(5) 材料的质量要求：材料检验按法律、法规、文件规定的见证取样和送检规定的程序进行。凡检验结果证明其有害物质含量指标超标的产品不得在工程上使用。

(6) 样品提供：详见 第二部分 供应商须知前附表。

三、商务要求

1. 工期要求：40 个日历天。在 2025 年 8 月 20 日前完成。

2. 付款条件（进度和方式）

序号	付款比例(%)	付款方式
1	50%	合同生效以及具备实施条件后 5 个工作日内，支付合同总价的 50%预付款；
2	35%	项目完成通过验收交付使用并具备支付条件后 5 个工作日内，支付合同总价的 35%；
3	15%	项目经第三方有资质单位结算审核、且具备付款条件后，支付至结算审核价的 100%。

合同：**固定单价模式**，工程竣工验收后需经第三方有资质单位结算审核，最终结算价以结算审核价为准。

本项目履约保证金最高收取合同金额的 1%，合同签订后 5 个工作日内缴纳，履约保证金以转账、金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式缴纳。项目验收合格后无异议，5 个工作日内全额无息退回。

3. 工程售后服务要求

(1) 保修期：按工程质量保修书规定执行，质量保证期为本项目验收合格后不少于 2 年（具体详见工程质量保修书，装饰装修至少 2 年，防水至少 5 年）。

成交供应商应与采购人签订工程质量保修书，在质量保修期内，按照有关法律、法规、规章的管理规定和双方约定，承担本工程质量保修责任。

(2) 在保修期内，成交供应商对有缺陷的部位必须无偿地给予修理与更换，并承担一切由此引起的对

采购人或第三者的直接损失，除非该缺陷是由于人为破坏或合同规定的不可抗因素造成的损坏。

(3) 成交供应商必须对所承包的工程的质量负全部责任，其责任不因其他材料生产商提供的保证书而减轻或更改。

(4) 供应商应当在缺陷责任期内具有完善的售后技术支持和服务体系，能够提供服务标准、服务流程、服务内容。

5. 其他商务要求（包装和运输、保险等）

(1) 供应商应当将因校内搬运不便而产生的二次搬运费用计算在磋商报价中。

(2) 供应商应当将与本项目有关的农民工工伤保险相关费用计算在磋商报价中。

五、其他要求

(1) 各供应商应先到工地踏勘以充分了解工地位置、现状情况、及任何其它足以影响磋商报价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的行政处罚、索赔或工期延长申请将不获批准。本项目为综合单价合同，除了清单和图纸（如有）外，可能涉及一些零星工程，请根据工地踏勘的实际情况进行综合考虑报价。在规定工期内完成采购范围全部工程内容的所有费用，包括完成本工程的直接费、间接费、利润、税金、风险费等，后期均不做调整。

(2) 因工程施工要求或工程管理要求而产生的各项潜在费用支出均由供应商自行考虑并计入响应总价且一次性包干。

(3) 本工程的组织措施费用为一次性包干使用，成交后不再作调整；技术措施费用中，按“项”计量的部分为一次性包干使用，成交后不再作调整。

(4) 与报价相关的其他事宜见本项目“工程量清单”。

(5) 技术响应要求：

① 供应商应当有全面、合理、针对本项目的工程施工技术方案和措施，此工程施工技术方案应当具有明确的针对性和可操作性，各项施工措施应当明确、到位；

② 供应商应当有全面、合理、针对本项目的施工组织设计，此施工组织设计应当具有明确的针对性和可操作性，施工组织设计应当明确、到位；

③ 供应商应当有全面、合理、针对本项目的主要施工方法，主要施工方法应当具有明确的针对性和可操作性，对施工的各道程序应当明确、到位；

④ 供应商应当有特殊施工环境的具体措施、预防自然灾害(台风及防汛等)的组织和技術措施；

⑤ 供应商应当有针对现场施工的具体降噪措施，包括针对教学的降噪措施和针对附近居民的降噪措施；

⑥ 供应商应当有针对材料设备进场计划及施工计划，材料设备的进场计划应当包含材料设备进场的包装、运输、进场验收等各个环节，施工计划应当包含施工的各个环节；

⑦ 供应商应当有针对工程特点、难点的分析，并根据本工程项目的特点、难点提出有针对性的施工方案与措施；

⑧ 供应商应当具有针对本项目施工特点的安全、文明施工及市政、市容、环保、消防等的保证措施；

⑨ 供应商应当具有针对本项目的具体成品保护措施，措施应当完善、到位；

⑩ 供应商应当针对本项目施工工期要求编制进度计划及控制措施，包括人工的合理安排、工作量的前后分配等；

⑪ 供应商应具有针对本项目的具体施工质量控制措施，质量控制措施应当完善、到位；

⑫ 供应商拟投入的施工机具和检验仪器应当满足施工工程现场的要求，其中施工机械和设备应当同时考虑小型建设施工和室内装饰的需要；

⑬ 供应商在缺陷责任期内应当具有完善的售后技术支持和服务体系，能够保证采购人在缺陷责任期内得到不少于本磋商文件所附工程质量保修书的相关服务要求。

第四部分 评审办法

评审办法前附表

序号	评审标准	权重	响应文件中评审标准相应的商务技术资料目录
1	<p>供应商具有质量管理体系、环境管理体系、职业健康安全管理体系，每具备一项管理体系的得 0.5 分，最高得 1.5 分。</p> <p>【证明材料】同时提供有效体系认证证书复制件及全国认证认可信息公共服务平台查询截图（显示有效），否则不得分。</p>	1.5	
2	<p>对所响应产品（主材）是否取得有效的政府采购节能、环境标志情况进行评价。本项目所响应产品取得节能、环境标志认证证书的，每个得 0.5 分，最高得 1 分。</p> <p>【证明材料】提供认证证书复制件（认证机构须在政府采购节能、环境标志认证机构名录中）。</p>	1	
3	<p>供应商自 2022 年 1 月 1 日（以合同签订时间为准）至磋商截止时间，承担过类似项目业绩的，每个业绩得 0.5 分，最高得 1.5 分。</p> <p>【证明材料】提供合同复制件。</p>	1.5	
4	<p>针对本项目改造内容，是否充分了解施工场地、实施内容等进行评分。</p> <p>评分范围：3，2.5，2，1.5，1，0.5，0。</p>	3	
5	<p>根据本项目实际分析工程施工的重点、难点；提出解决难点的有效措施等进行评分。</p> <p>评分范围：3，2.5，2，1.5，1，0.5，0。</p>	3	
6	<p>根据项目现有施工图及现场情况，提出合理的效果方案，提供立面彩色效果图，进行评分。</p> <p>评分范围：3，2.5，2，1.5，1，0.5，0。</p>	3	
7	<p>针对本项目施工图及现场等，提供有利于项目实施的合理化建议，每条有实质性意义的、有利于本项目实施的建议，得 1 分，最高得 3 分。</p> <p>评分范围：3，2，1，0。</p>	3	
8	<p>根据施工组织设计内容全面、合理，进行评分。</p> <p>评分范围：3，2.5，2，1.5，1，0.5，0。</p>	3	
9	<p>根据本项目施工方法、施工工艺，进行评分。</p> <p>评分范围：3，2.5，2，1.5，1，0.5，0。</p>	3	
10	<p>根据本项目质量目标及质量控制措施，进行评分。</p> <p>评分范围：3，2.5，2，1.5，1，0.5，0。</p>	3	

序号	评审标准	权重	响应文件中评审标准相应的商务技术资料目录
11	根据本项目特殊性，实际阐述项目成品保护措施，如针对（1）校园绿化保护、（2）道路保护、（3）其他构筑物保护等采取的成品保护措施，进行评分。 评分范围：3，2.5，2，1.5，1，0.5，0。	3	
12	根据本项目特殊性（外立面项目），实际阐述项目（1）施工安全管理、（2）文明施工绿色施工、（3）市政市容环保、（4）消防等的保证措施，进行评分。 每项评分范围：1.5，1，0.5，0。	6	
13	工程进度安排：施工节点安排、进度表等，进行评分。 评分范围：3，2.5，2，1.5，1，0.5，0。	3	
14	拟投入主要施工机械设备情况，明确器械名称、数量、种类、进场安排等，进行评分。 评分范围：3，2.5，2，1.5，1，0.5，0。	3	
15	根据供应商提供的样品质量、规格进行评分。 （1）红棕色贴片砖： 评分范围：3，2.5，2，1.5，1，0.5，0。 不提供得0分。 （2）灰色贴片石（通体石英砂）： 评分范围：3，2.5，2，1.5，1，0.5，0。 不提供得0分。 （3）外墙真石漆成品样品： 评分范围：3，2.5，2，1.5，1，0.5，0。 不提供得0分。	9	
16	根据本项目特殊性，突发应急保障能力，根据可能出现的突发事件，提出合理可行的应对措施，进行评分。 评分范围：3，2.5，2，1.5，1，0.5，0。	3	
17	根据本项目实际，合理安排项目进度保障，工期提前措施，保障项目质量的前提，尽可能地提前工期，提供详细措施，进行评分。 评分范围：3，2.5，2，1.5，1，0.5，0。	3	
18	根据项目经理承诺到位率情况，承诺到位率达到95%及以上的，得3分；达到90%的，得2分；达到85%的得1分。 【证明材料】提供承诺函，格式自拟，及供应商为其缴纳的近三个月内任意1个月的社保证明。	3	

序号	评审标准	权重	响应文件中评审标准相应的商务技术资料目录
19	<p>技术负责人：</p> <p>(1) 具有建筑工程二级建造师及以上得 1 分；</p> <p>(2) 具有中级及以上技术职称得 1 分。</p> <p>【证明材料】提供执业资格证书、职称证书复制件，及供应商为其缴纳的近三个月内任意 1 个月的社保证明。</p>	2	
20	<p>项目团队（至少包含主要管理人员）：根据团队人员专业分工、人数、执业资格、职称情况，进行评分。</p> <p>评分范围：3，2.5，2，1.5，1，0.5，0。</p> <p>【证明材料】提供执业资格证书、职称证书复制件，及供应商为其缴纳的近三个月内任意 1 个月的社保证明。</p>	3	
21	<p>根据供应商劳动力计划安排，进行评分。</p> <p>评分范围：3，2.5，2，1.5，1，0.5，0。</p>	3	
22	<p>售后服务承诺：</p> <p>(1) 工程竣工后的保修服务承诺和保证措施，进行评分。</p> <p>评分范围：2，1.5，1，0.5，0。</p> <p>(2) 质保期内服务响应时间情况，进行评分。</p> <p>评分范围：2，1.5，1，0.5，0。</p>	4	
23	<p>有效最后报价的最低价作为评审基准价，其最低报价为满分；按 [最后报价得分=(评审基准价/最后报价)*30] 的计算公式计算。</p> <p>评审过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。</p> <p>因落实政府采购政策需要进行价格调整的，以调整后的价格计算评审基准价和最后报价。</p>	30	/

备注：1. 供应商编制响应文件（商务技术文件部分）时，建议按此目录（序号和内容）提供评审标准相应的商务技术资料。2. 联合体或者以分包方式履行合同的，联合体各方（供应商与分包供应商）分别提供与联合体协议（分包意向协议）中规定的分工内容相应的业绩证明材料，业绩数量以提供材料较少的一方为准。

一、评审方法

1. **本项目采用综合评分法。**综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

二、评审标准

2. **评审标准：**见评审办法前附表。

三、评审程序

3.1 **符合性审查。**磋商小组应当对符合资格的供应商的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足采购文件的实质性要求。不满足采购文件的实质性要求的，响应文件无效。

3.2 **磋商。**磋商小组将对确定为实质性响应本采购文件的响应文件进行详细评价和比较，主要就资信、服务方案内容、服务承诺等磋商小组认为与本次采购有关的因素与符合性审查合格的供应商逐一进行磋商。

3.2.1 供应商逐家回答磋商小组的提问；**逐家磋商一次为一个轮次，磋商轮次根据实际情况进行。**

3.2.2 供应商应按磋商小组通知的时间在线或以邮件回复做出承诺或回复，承诺或回复的内容须由供应商法定代表人或授权代表签署，并作为响应文件的补充部分。

3.2.3 **在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的“※”号技术、服务要求以及合同草案中的“※”号条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。**实质性变动的内容，须经采购人代表确认。磋商文件有实质性变动的，磋商小组将以书面形式通知所有符合性审查合格的供应商。

3.3 最后报价

3.3.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有符合性审查合格的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

3.3.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

3.3.3 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商

3.4 **综合评分。**经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，磋商小组应当按照采购文件中规定的评审标准，对符合性审查合格的响应文件进行综合评分。磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

3.5 **汇总商务技术得分。**磋商小组各成员应当独立对每个供应商的商务和技术文件进行评价，并汇总商务技术得分情况。磋商小组成员总评分偏离平均分30%以上的，以及个人主观打分偏离所有磋商小组成员主观打分平均值30%以上的，由磋商小组启动评分畸高、畸低行为认定程序，磋商小组组长应提醒相关评审人员进行复核或书面说明理由，评审人员拒绝说明的，由现场监督员据实记录；评审人员的评审、修改记录应保留原件，随项目其他资料一并存档。

3.6 报价评审。

3.6.1 响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.6.1.1 响应文件中已标价工程量清单内容与响应文件中相应内容不一致的，以已标价工程量清单为

准；

3.6.1.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.6.1.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以已标价工程量清单的总价为准，并修改单价；

3.6.1.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.6.1.5 同时出现两种以上不一致的，按照 3.6.1 规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力。

3.6.2 响应文件出现不是唯一的、有选择性最后报价的，响应文件无效。

3.6.3 最后报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的，响应文件无效。

3.6.4 对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购工程项目，以及预留份额政府采购工程项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的最后报价给予 5% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购工程项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 2% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

3.7 排序与推荐。评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列。得分且最后报价相同的并列。响应文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商。本项目推荐的中标候选人数量：3。

3.8 编写评审报告。磋商小组根据全体评审成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

四、评审中的其他事项

4.1 供应商澄清、说明或者补正。对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容需要供应商作出必要的澄清、说明或者补正的，磋商小组和供应商通过电子交易平台交换数据电文，供应商提交使用电子签名的相关数据电文或通过平台上传加盖公章的扫描件。给予供应商提交澄清、说明或补正的时间不得少于半小时，供应商已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

4.2 响应文件无效。有下列情形之一的，响应文件无效：

4.2.1 供应商不具备采购文件中规定的资格要求的（供应商未提供有效的资格文件的，视为供应商不具备采购文件中规定的资格要求）；

4.2.2 响应文件未按照采购文件要求签署、盖章的；

4.2.3 采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，供应商未按采购文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的；

4.2.4 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

4.2.5 响应文件中承诺的响应文件有效期少于采购文件中载明的响应文件有效期的；

4.2.6 响应文件出现不是唯一的、有选择性最后报价的；

4.2.7 最后报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；

4.2.8 供应商对根据修正原则修正后的报价不确认的；

4.2.9 供应商提供虚假材料响应的；

4.2.10 供应商有恶意串通、妨碍其他供应商的竞争行为、损害采购人或者其他供应商的合法权益情形的；

4.2.11 参与同一个采购包（标段）的供应商存在下列情形之一且无法合理解释的，其投标（响应）文件无效：1. 不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡MAC地址或硬盘序列号等硬件信息相同的；2. 上传的电子投标（响应）文件若出现使用本项目其他投标（响应）供应商的数字证书加密的，或者加盖本项目其他投标（响应）供应商的电子印章的；3. 不同供应商的投标（响应）文件的内容存在3处（含）以上错误一致的；4. 不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的。参与同一个采购包（标段）的供应商存在下列情形之一且无法合理解释的，其投标（响应）文件无效：1. 不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡MAC地址或硬盘序列号等硬件信息相同的；2. 上传的电子投标（响应）文件若出现使用本项目其他投标（响应）供应商的数字证书加密的，或者加盖本项目其他投标（响应）供应商的电子印章的；3. 不同供应商的投标（响应）文件的内容存在3处（含）以上错误一致的；4. 不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；

4.2.12 供应商仅提交备份响应文件，未在电子交易平台传输递交响应文件的，响应文件无效；

4.2.13 存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的政府采购活动。

4.2.14 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动。

4.2.15 响应文件不满足采购文件的其它实质性要求的；

4.2.16 法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其它无效情形。

5. 终止竞争性磋商采购活动。出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

5.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

5.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

5.3 除本办法第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

5.4 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

6. 重新开展采购。有政府采购法第七十一条、第七十二条规定的违法行为之一，影响或者可能影响成交结果的，依照下列规定处理：

6.1 未确定成交供应商的，终止本次政府采购活动，重新开展政府采购活动。

6.2 已确定成交供应商但尚未签订政府采购合同的，成交结果无效，从合格的成交候选供应商中另行确定成交供应商；没有合格的成交候选供应商的，重新开展政府采购活动。

6.3 政府采购合同已签订但尚未履行的，撤销合同，从合格的成交候选供应商中另行确定成交供应商；没有合格的成交候选供应商的，重新开展政府采购活动。

6.4 政府采购合同已经履行，给采购人、供应商造成损失的，由责任人承担赔偿责任。

6.5 政府采购当事人有其他违反政府采购法或者政府采购法实施条例等法律法规规定的行为，经改正后仍然影响或者可能影响成交结果或者依法被认定为成交无效的，依照 6.1-6.4 规定处理。

第五部分 拟签订的合同文本

参考住房和城乡建设部、原国家工商行政管理总局制定的《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）。

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：杭州市开元商贸职业学校

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就流水苑校区外立面维修项目（重）工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：流水苑校区外立面维修项目（重）。
2. 工程地点：杭州市开元商贸职业学校流水苑校区，拱墅区绍兴支路 29 号。
3. 工程立项批准文号：_____。
4. 资金来源：财政资金。
5. 工程内容：杭州市开元商贸职业学校外立面维修项目，主要包括杭州市开元商贸职业学校流水苑校区的教学楼、综合楼、体艺楼的外立面改造等。具体详见工程量清单、图纸等材料。
6. 工程承包范围：本项目为流水苑校区外立面维修项目，详见图纸、工程量清单以及采购文件要求。

二、合同工期

计划开工日期：2025年____月____日；

计划竣工日期：2025年____月____日；

工期总日历天数： 天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合合格标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

(4) 暂列金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 合同价格形式：_____单价合同_____。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 成交通知书（如果有）；
- (2) 响应函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过政府采购形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于 2025 年__月__日签订。

十、签订地点

本合同在杭州签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自双方盖章后生效。

十三、合同份数

本合同一式__份，均具有同等法律效力，发包人执__份，承包人执__份。

发包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字或盖章）

组织机构代码：_____

地 址：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

账 号：_____

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字或盖章）

组织机构代码：_____

地 址：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

账 号：_____

第二部分 通用条款（略）

第三部分 专用条款

1 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：

施工组织设计：施工组织设计是用来指导施工项目全过程各项活动的技术、经济和组织的综合性文件。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：除永久占地和临时占地外用于工程施工的场所，包括工程所需的临建用地、仓储用地、组装用地等。若承包人需要在《建设用地规划许可证》附图占地外另行租借施工场所，由承包人自行向第三方租借、修建和办理相关审批手续，并承担由此发生的相应费用和管理责任。在工程建设完成后承包人应按租借协议或政府部门要求对临时建筑物予以拆除，并做好场地复原工作。

1.1.3.9 永久占地包括：《建设用地规划许可证》附图所指的永久占地。

1.1.3.10 临时占地包括：《建设用地规划许可证》附图中所指的临时占地。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：

1.3.1 《杭州市建设工程工程量清单计价实施细则》（杭建市发〔2018〕578号）；

1.3.2 《关于进一步加强杭州市建设工程市场要素价格动态管理的指导意见》（杭建市发〔2018〕579号）；

1.3.3 《关于发布〈杭州市新冠病毒肺炎疫情期间在建工程合同及工程价款调整的指导性细则〉的通知》（杭建市发〔2020〕164号）；

1.3.4 《关于贯彻《省厅调整安全文明施工费的通知》的通知》（杭建市发〔2022〕54号）；

1.3.5 省市建设行政部门颁发的其他现行有效文件(包括但不限于以下文件)：

(1) 《关于转发省建设厅〈关于进一步加强建筑施工领域企业安全生产工作的实施意见〉的通知》（杭建工发〔2011〕130号）；

(2) 《关于进一步加强建设工程安全质量物联网管理应用平台建设的通知》（杭建工发〔2012〕426号）；

(3) 《关于开展建筑工程扬尘在线监测设施安装工作的通知》（杭建工〔2019〕103号）；

(4) 《关于巩固G20杭州峰会成果进一步加强建设工程文明施工管理的若干意见》（杭建工发〔2017〕112号）；

(5) 《杭州市建设领域农民工“无欠薪”管理实施细则（试行）》（杭建市〔2018〕161号）；

(6) 《关于杭州市建筑工地全面推广使用“浙里工程建设现场管控”重大应用（浙里建）的通知》（杭建数改办〔2022〕1号）；

(7) 《杭州市建设工程渣土管理办法》（市政府令第192号）；

(8) 市政府办公厅2022年5月15日发布的《杭州市人民政府办公厅关于进一步规范工程建筑垃圾管理的通知》；

(9) 《关于发布杭州市工程渣土消纳市场信息价的通知》（杭渣土领〔2020〕1号）；

(10) 市建委2020年10月30日发布的《关于明确杭州市渣土运输及消纳项目计价清单编制和报价口径的通知》；

(11) 《关于转发〈关于在全省工程建设领域改革保证金制度的通知〉的通知》（杭建市通知〔2020〕4号）；

(12) 《关于进一步提升杭州市市政道路建设质量管理的若干意见》（杭建工发〔2021〕32号）；

(13) 《关于全面推广应用承插型盘扣式脚手架的通知》（杭建工发〔2021〕358号）；

(14) 《关于明确杭州市建筑施工领域安全生产责任保险费用计取的通知》（杭建招标造价中心〔2021〕84号）；

(15) 其他：省市建设行政部门颁发的其他现行有效文件。

1.3.6 新工艺、新技术的约定： / 。

1.3.7 其他：国家、浙江省、杭州市、拱墅区相关的法律法规、规范性文件。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：按通用合同条款约定。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称： / ；

发包人提供国外标准、规范的份数： / ；

发包人提供国外标准、规范的名称：∟。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：∟。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

- (1) 合同协议书；
- (2) 中标通知书（或项目发承包基本情况表）；
- (3) 投标函及其附录（如果有）；
- (4) 专用合同条款及其附件；
- (5) 通用合同条款；
- (6) 技术标准和要求；
- (7) 图纸；
- (8) 已标价工程量清单或预算书；
- (9) 其他合同文件：

①施工组织设计；

②其他：询标纪要、招标文件等在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件，并根据其形成时间和性质确定优先解释顺序。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：不得晚于开工日期前[14]天向承包人提供图纸；

发包人向承包人提供图纸的数量：[5]套，如承包人额外需要提供施工图纸的，则额外增加的施工图纸的制作费由承包人承担；

发包人向承包人提供图纸的内容：施工合同范围内全套施工图。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：发包人、监理人、质安监站等相关部门要求提供与施工有关的一切必要文件；

承包人提供的文件的期限为：按发包人和监理人要求执行；

承包人提供的文件的数量为：按发包人和监理人要求执行；

承包人提供的文件的形式为：按发包人和监理人要求执行；

发包人审批承包人文件的期限：发包人应尽其努力及时地在相应工程施工前的合理期限内审批完成，合理期限应以不影响承包人的正常施工为限。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：承包人应在现场准备1套完整施工图纸，发包人、监理人及有关人员进行工程检查时有权使用。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在7天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、

要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：本工程施工现场项目部或发包人所在地；

发包人指定的接收人为：发包人代表。

承包人接收文件的地点：本工程施工现场项目部；

承包人指定的接收人为：项目经理或技术负责人。

监理人接收文件的地点：本工程施工现场项目部；

监理人指定的接收人为：总监或总监代表。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：由承包人按发包人要求负责取得出入施工现场所需的批准手续和全部权利，以及取得因施工所需修建道路、桥梁以及其他基础设施的权利，承包人承担相关手续费用和建设费用，建设图纸需经发包人确认；承包人承担施工期间维护保修以及后续拆除、清理、平整等工作，相关费用由承包人承担。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：施工现场范围以内为场内交通；范围以外为场外交通。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：发包人按现状提供场内道路和交通设施，由承包人负责修建、维修、养护和管理施工所需的所有场内临时道路和交通设施，相关费用由承包人承担。发包人和监理人可以为实现合同目的使用承包人修建的场内临时道路和交通设施。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

本工程的超大件：施工要求或设计文件约定的超大件。

本工程的超重件：施工要求或设计文件约定的超大件。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：∟。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：∟。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：∟。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：∟。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：（除发
包人指明外）承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费包含在合同价款内。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：是；

允许调整合同价格的工程量偏差范围：工程量按国家标准工程量计算规范及省级行业主管部门颁布的补充规定执行，并按照合同专用条款10.4.1执行。

调整合同价格的修正时间：竣工验收合格后，在工程结算时修正。如确需在施工过程中调整合同价格的，承包人须按发包人变更管理办法要求执行，支付方式参照合同专用条款12.4.1执行。

2 发包人

发包人应根据工程所需配备发包人代表，同时配备1-2名相关人员到岗履职。发包人应做好承包人农民工工资保证金缴存情况的审核工作，督促未缴存农民工工资保证金的承包人及时缴存。

建设工程施工前，发包人必须对工程项目建筑垃圾总量、回填利用量进行全面准确测算，并到项目所在地城管部门办理建筑垃圾处置手续。

发包人有权开展现场检查，督促承包人落实规范垃圾处置合同分包、车辆装载、车辆冲洗和规范消纳等措施。

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：(1) 代表发包人对工程质量、进度、成本、安全及文明施工进行监督，工程存在质量问题或安全问题或施工进度不符合要求的，发包人代表有权要求承包人采取整改措施；(2) 发包人代表可委派有关具体管理人员，承担自己部分权力和职责，并可在任何时候撤回并重新委派，委派和撤回均应提前 3 个工作日通知承包人；(3) 发包人代表的指令、通知及签证须由其本人签字并盖章（仅有本人签字未盖章的，经发包人追认，则对发包人有效；发包人不予追认的，对发包人不具有效力），以书面形式由监理工程师签发交给承包人指定的接收人，承包人指定的接收人在回执（签发登记表）上签署姓名和收到时间。当承包人指定的接收人不在施工现场时，发包人、监理工程师可要求属于承包人其他管理人员代签，签字后即可视为承包人已签收。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求： / 。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：(1) 承包人自行解决临电、临水和通讯线路，所产生的费用由承包人承担；(2) 承包人应充分考虑施工期间政策性错峰让电以及因电力紧张或其他原因造成短期供电不足或拉闸限电的情况，配备足够的应急发电机组，费用由承包人承担，由此引发的工期不予顺延；如施工过程中涉及临水、通讯线路、临电移位（包括变压器、接入点点位等）相关费用由承包人承担；(3) 正常施工所需要的进入施工现场的交通条件按专用合同条款1.10执行。(4) 发包人在移交施工现场前向承包人提供施工现场及工程施工所必需的毗邻区域内地下管线资料，地质勘察

资料，相邻建筑物、构筑物（含文物保护单位）、地下工程和古树名木等有关资料。承包人应自行采取调档查询、现场勘查、探测等方式进行复核，制订专项保护方案并负责具体实施，相关费用由承包人承担，如工程施工过程中产生损坏的，由承包人承担责任。施工过程中，承包人如发现施工现场及工程施工所必需的毗邻区域内可能存在资料中未反映的地下管网线，应立即停止施工并向发包人及相关单位书面报告，待发包人确认处理方案后方可施工，因施工损坏地下管网线的，由承包人承担责任。正常施工所需要的进入施工现场的交通条件按专用合同条款1.10执行。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求： / 。

发包人是否提供支付担保： / 。

发包人提供支付担保的形式： / 。

3 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：“包括《中华人民共和国建筑法》《建设工程质量管理条例》《城市建设档案管理规定》规定的内容，并执行杭州市、拱墅区住建部门的相关要求”。

承包人需要提交的竣工资料套数：[5]套。

承包人提交的竣工资料的费用承担：由承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：竣工验收合格后[28]天内。

承包人提交的竣工资料形式要求：符合城建档案馆、发包人及其他有关部门要求的竣工图纸和竣工资料。

(10) 承包人应履行的其他义务：

1) 承包人应当在工程开工建设前，到项目所在地商业银行开设农民工工资专用账户，专项用于支付该工程建设项目农民工工资。

承包人应建立实名制电子考勤系统，做好与杭州市智慧工地实名制管理应用系统以及全国建筑工人管理服务信息平台的数据对接工作。

承包人应及时向项目所在地保证金管理部门缴存农民工工资保证金，并做好分包单位农民工工资保证金缴存的查验工作。

承包人应当在工程项目部配备劳资专管员，对分包单位劳动用工实施监督管理。实行分包单位农民工工资委托施工总承包单位代发制度。承包人应当按照与农民工依法约定的工资支付周期和具体支付日期支付工资，且每月至少向农民工足额支付一次工资。

承包人应当在施工现场醒目位置设立维权信息告示牌，明示：(1) 建设单位、施工总承包单位及所在项目部、分包单位、行业监管部门、劳资专管员等基本信息；(2) 劳动用工相关法律法规、当地最低工资标准、工资支付日期等基本信息；(3) 属地行业监管部门和劳动保障监察投诉举报电话、劳动争议调解仲裁申请渠道等信息。

承包人应规范建筑垃圾处置分包合同管理，建筑垃圾运输业务应当发包给本工程建筑垃圾处置证核准确定的运输单位。

承包人负责根据施工合同约定和相关法律法规要求，编制工程建筑垃圾处置方案，协助发包人完成向项目所在地城管部门进行备案，并在工地出入口做好公示及日常维护工作。

承包人要加强对建筑垃圾处置分包合同履行监管，严格核对建筑垃圾运输车辆，对不具备垃圾处置证、准运证、通行证的工程车辆，要及时清退。杜绝运输单位将建筑垃圾运输至非指定消纳场所，确保运输和处置规范。

承包人与运输、处置单位结算相关费用前应当查验接纳回执。

2) 承包人开工前须认真核查施工图纸，积极参与发包人组织的图纸会审及交底工作，应于开工前提出图纸上任何不符合施工常规、惯例或规范之处，以及图纸中的错、漏、碰等问题，并做好各专业系统之间的综合平衡工作。开工后如因承包人未能在约定时间内提出此类矛盾、问题而造成施工费用增加或工期延误的，由承包人承担相应责任。

3) 监理人对合同图纸或标准、规范和技术要求内的矛盾、不一致的地方发出指示作出澄清不被视为工程变更指示，而承包人也不会因此获得工期延长及费用补偿。

4) 对发包人的现场监督工作予以充分的配合与协助。

5) 承包人服从发包人、监理人的管理，做好交叉施工事宜及其他与本工程施工相关的工作，如承包人与其他施工单位交叉施工时，承包人有义务配合其他施工单位调整现场布置及施工流程，不得由此向发包人提出相关费用的要求。

6) 合同履行期间，邮寄、运输、电传设计文件、资料等所需费用由承包人承担。

7) 重大活动期间以及发包人需要的时间段内，发包人可能对施工做出某些限制和配合要求，承包人应按要求做出必要的配合，并承担有可能因此而引起工效降低需增加的费用。相关对工期的影响和费用已由承包人充分考虑并含在合同价款中。

8) 承包人应承担法律法规以及按规范、标准要求必须进行的各类复试检测，所发生的一切费用由承包人承担。如发包人对承包人提供的检测报告或检测结论有异议，认为需要重新检测时，承包人应无条件重新检测，重新检测的材料费由承包人承担，当检测合格时，检测费用由发包人承担；当检测不合格时，检测费用由承包人承担，并无条件更换已进场或已使用的材料同时承担由此产生的一切损失及费用（包括再次重新检测时发生的材料费、检测费等一切费用，直到检测合格为止）。

9) 承包人应根据掌握的资料（如地质勘查报告、现场踏勘等）人工探挖核实施工区域内管线的类别、规格、数量、材质、埋深等相关准确信息，制定出详尽保护方案并报监理及设计、使用、建设等单位认可后方可组织实施，相关费用已计入合同总价。

10) 与第三方检测等单位的配合：

① 承包人必须积极配合、协助第三方检测等单位的工作，委派专人做好配合工作。

② 施工检测等过程中，应在监理人的统一调配下，承包人应尽可能地提供人员、材料、设备的便利，以便施工检测工作顺利的进行。

11) 充分考虑本项目的特殊性和紧迫性，合理安排各项工程施工时间、顺序，并按照合同工期完成施工任务。

12) 承包人须负责处理好与周边居民、企业、街道、城管、河道、绿化等各相关方的关系，保证

施工正常进行。因承包人原因引起的扰民、民扰问题由承包人负责处理，所发生的费用由承包人承担，给发包人造成损失的由承包人赔偿。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓名：_____；

身份证号：_____；

建造师执业资格等级：_____；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

承包人对项目经理的授权范围如下：项目经理为承包人法定代表人在该项目上的代表人，项目经理的确认及意见对承包人具有约束力。项目经理全面负责履行本工程合同内容的权利和义务，负责处理整个工程建设中的各项事务，接受发包人和监理工程师的指令并严格执行，负责组织领导施工生产，在保证工程优质、安全和文明施工的前提下，统筹安排施工生产，保证工程按计划竣工。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：到岗时间不得少于[]天/月。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：项目经理无权履行职责，发包人有权要求更换项目经理，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：在施工期间擅自离岗的，承包人应按照[1000]元/天向发包人支付违约金，连续[2]个月每月累计擅自离岗[3]天及以上的，发包人有权按照专用合同条款3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任中（2）情形对承包人进行处罚。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：

（1）承包人确需更换项目经理的，继任项目经理注册执业资格、管理经验的约定：承包人确需更换项目经理的，继任项目经理不得低于原项目经理所具有的执业资格和管理经验，且应至少提前 14 天以书面形式通知监理人，征得发包人审批同意，报有关行业行政主管部门备案后更换。

行政职能部门要求调派（须提供调派证明材料）；项目经理离职（须承包人提供正式通报、离职证明等证明材料）；项目经理离世、罹患严重疾病需要治疗或者休养且时间在一个月以上（须由三甲及以上医院出具的检查病历、住院病历等证明材料）等客观不可抗的情况确需更换项目经理的，不需支付违约金。其他原因，承包人更换项目经理的，承包人应按照[1]万元/次向发包人支付违约金。发包人已批准承包人更换过一次项目经理后，无论何种原因承包人再次更换项目经理的，承包人应按照[1]万元/次向发包人支付违约金。

（2）承包人擅自更换项目经理的违约责任：承包人未征得发包人同意擅自更换项目经理，或项目经理兼任其他工程项目经理的，承包人应按照[2]万元/次向发包人支付违约金，且发包人有权解除合

同，由此产生的责任和损失均由承包人负责，发包人有权向承包人索赔或没收其全部履约保证金。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：承包人接到发包人要求更换项目经理的书面通知后，无正当理由拒绝更换项目经理的，每延期1日更换（以书面通知送达之日起计算），承包人应按照[1000]元/日向发包人支付违约金，由此引起的工程损失和工期延误责任由承包人承担，承包人接到第二次书面更换通知28天后仍未更换项目经理的，发包人有权解除合同，由此造成工程质量、进度、安全等问题上的一切损失均由承包人承担。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限： / 。

3.3.2 承包人需更换主要施工管理人员的，继任人员的数量、注册执业资格、管理经验的约定：承包人确需更换主要施工管理人员的，继任主要施工管理人员不得低于原主要施工管理人员所具有的资格和管理经验，且应至少提前7天以书面形式通知监理人，征得发包人审批同意，报有关行业行政主管部门备案后更换。参照承包人确需更换项目经理中不需支付违约金的情形，承包人其他原因申请更换项目技术负责人、安全管理负责人的，承包人应按照[1]万元/人·次向发包人支付违约金。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：发包人有权以书面形式通知更换其认为不称职的主要施工管理人员，承包人应在接到更换通知后7日内向发包人提出书面的改进报告。发包人收到改进报告后仍以书面形式通知更换的，承包人应在接到第二次更换通知后的7日内更换为经发包方认可的新的管理人员。承包人接到发包人首次要求更换的书面通知后，无正当理由拒绝更换主要施工管理人员的，每延期1日更换（以书面通知送达之日起计算），承包人应按照[1000]元/人·日向发包人支付违约金，由此引起的工程损失和工期延误责任由承包人承担，承包人接到第二次书面通知7天后仍未更换主要施工管理人员的，发包人有权解除合同，由此造成工程质量、进度、安全等问题上的一切损失均由承包人承担。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：技术负责人和安全管理负责人在施工现场的时间不得少于[26]天/月。主要施工管理人员离开施工现场，应提前以书面形式通知监理人，并征得发包人审批同意。主要施工管理人员离开施工现场前应指定一名有经验的管理人员临时代替其职责，该人员应具备履行相应职责的资格和能力。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：承包人未征得发包人同意擅自更换项目技术负责人和安全管理负责人，或兼职其它项目的，承包人应按照[1]万元/人·次向发包人支付违约金；且发包人有权扣除部分或全部履约保证金，情节严重的，发包人有权解除合同，由此引起的工程损失和工期延误责任由承包人承担。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：项目技术负责人和安全管理负责人在施工期间擅自离岗的，承包人应按照[500]元/人·天向发包人支付违约金，连续[2]个月每月累计擅自离岗[3]天及以上的，还将视为专用合同条款3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任情形进行处罚。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：∟。

主体结构、关键性工作的范围：按照法律法规规定。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：允许分包的专业工程按照法律法规规定，同时承包人应在分包合同签订后7天内向发包人和监理人提交分包合同副本。

其他关于分包的约定：承包人不得以任何形式进行转包或违法分包，如发生转包的或违法分包的，发包人将上报建设行政主管部门依法处置并扣缴其履约担保。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：(1) 承包人不得以明显低于市场平均水平的价格分包给各分包单位。如因分包价格过低造成工期延误、工程质量问题的，由此产生的所有费用和损失由承包人承担；(2) 如经发包人同意分包，则应实行分包单位农民工工资委托施工总承包单位代发制度。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：∟。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：是。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的，采用以下第3种方式：

(1) 保证保险，金额及期限为：∟；

(2) 银行保函：∟；

(3) 其他方式：本项目履约保证金为合同金额的1%，合同签订后5个工作日内缴纳，履约保证金以转账、金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式缴纳。项目验收合格后无异议，5个工作日内全额无息退回。履约担保期限为本施工合同签订之日起至工程竣工验收合格且竣工备案完成之日。

承包人发生违约行为时，发包人可在履约担保或工程款或结算款中扣除。

担保续保：工程仍在施工期（包含工期存在拖延的情形）内，保函或担保书原约定的有效期届满14天前，承包人应当按规定续保，并向发包人提交新的保函或担保书，否则发包人有权不予支付工程进度款或在工程进度款中暂扣相当于担保的金额。

4 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：见《建设工程监理委托合同》。

关于监理人的监理权限：见《建设工程监理委托合同》，但涉及设计变更、工程量确认、工期顺延、材料（设备）价格、用材、追加工程款、停/复工令、工程索赔、经济补偿等可能影响工程价款或工期的签证，以及对合同条款的实质性变更文件，需经发包人书面同意后，该签证才有效。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：见《建设工程监理委托合同》。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓名：_____；

职务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) _____/_____；

(2) _____/_____；

(3) _____/_____。

5 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：1) 质量要求达到本合同约定的质量标准，如果由于承包人原因，工程在实施过程中及竣工验收达不到合格标准，承包人负责无偿修理、返工或者改建，直至达到合同约定的质量标准。经过修理、返工或者改建后，造成工期违约的，承包人应按本专用条款的约定承担违约责任。

2) 经监理单位检查或发包人抽检，发现承包人不按设计要求或者工程质量验收规范标准施工，有偷工减料现象，每发现一次，发包人有权视情节严重要求承包人承担违约金人民币5000元-1万元/次，并要求承包人及时整改，承包人应承担全部整改费用，直到质量合格为止。如果承包人屡禁不止，发包人有权没收履约保证金并将其清退出场并解除合同，同时要求承包人赔偿由此造成发包人的全部损失。

关于工程奖项的约定：∟。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：承包人自检合格后在隐蔽工程和中间验收48小时前通知监理人和发包人参加。通知时提交包括承包人自检记录、通知明确陪同检查人员名单、隐蔽和中间验收时间和地点。验收合格，监理工程师和发包人代表在记录上签字后方可进行隐蔽和继续施工。不合格的，承包人在限定期限内整改后重新组织验收，并承担由此发生的费用，且工期不予顺延。

隐蔽工程验收前，承包人必须提交隐蔽工程验收的必要资料(重要节点、部位必须留存影像资料)，经监理人、承包人共同现场验收后填写。

监理人不能按时进行检查时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48小时。

6 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：施工现场按照《建筑施工安全检查标准》（JGJ59-2011）评定达到“合格”标准。

承包人必须严格遵守和执行中华人民共和国及浙江省、杭州市安全生产和劳动保护的有关规定，保证采取一切必要的安全预防措施，以防止承包人的雇员、发包人和工程师及其他人员因承包人的不当操作而受到伤害。在施工过程中由于承包人的原因而发生的人身伤亡、财产损失及其它一切事故，其责任全部由承包人承担。

在投标文件中，须逐一明确安全生产、文明施工专项措施，并列明人员、设备及各项设施清单；工程实施中，安全生产、文明施工费用必须专款专用；发现未按投标文件实施的，发包人有权根据投标文件将安全生产、文明施工费用予以扣除作为违约金。

承包人应按合同约定履行安全职责，严格执行国家、地方政府有关施工安全管理方面的法律、法规及规章制度，同时严格执行发包人制订的本项目安全生产管理方面的规章制度、安全检查程序及施工安全管理要求，以及监理人有关安全工作的指示。

承包人必须按照《危险性较大的分部分项工程安全管理规定》（住房城乡建设部令第37号）、《关于实施〈危险性较大的分部分项工程安全管理规定〉有关问题的通知》（建办质[2018]31号）的相关规定执行，确保本工程顺利进行。

承包人应根据本工程的实际安全施工要求，编制施工安全技术措施，并在签订合同协议书后10天内，报监理人和发包人批准。该施工安全技术措施包括（但不限于）施工安全保障体系，安全生产责任制，安全生产管理规章制度，安全防护施工方案，施工现场临时用电方案，施工安全评估，安全预控及保证措施方案，紧急应变措施，安全标识、警示和维护方案等。对影响安全的重要工序和危险性较大的工程应编制专项施工方案，并附安全验算结果，经承包人总工签字并报监理人和发包人批准后实施，由专职安全生产管理人员进行现场监督。

在整个施工过程中对承包人采取的施工安全措施，发包人和监理人有权监督，并向承包人提出整改要求，承包人必须积极整改。对施工现场的安全生产、文明施工方面存在的严重问题，承包人逾期拒不整改或整改后仍不能达到规定要求的，发包方可委托第三方按规定标准进行代整改，所发生的费用由责任承包人承担。发包方将在可支付的工程款或履约保证金内扣除。因此使发包人声誉受到损害，或造成社会不良影响的，发包人有权扣除履约保证金中的安全文明施工保证金作为违约金，并建议建设行政主管部门列入承包商黑名单。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：现场施工区、办公区、生活区治安保卫工作均由承包人负责，须满足相关部门的规定，费用由承包人承担，如由于承包人安全措施不力造成事故的责任和由此发生的费用，包括给发包人或其他单位造成的损失均由承包人承担。

关于编制施工场地治安安全计划的约定：承包人应在工程开工后 7 天内编制施工场地治安安全计划，并制定应对突发治安事件的紧急预案。在工程施工过程中，发生暴乱、爆炸等恐怖事件，以及群殴、械斗等群体性突发治安事件的，承包人应立即向当地政府报告。承包人应积极协助当地有关部门采取措施平息事态，防止事态扩大，尽量避免人员伤亡和财产损失。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：

(1) 遵守地方政府和有关部门对施工场地交通、环卫、安全和施工噪声等管理规定，并办理相关审批手续。

(2) 承包人应采取有效措施尽量减小尘土和噪音污染，需要进行夜间作业时应经有关部门批准。

(3) 其他：1) 施工场地符合杭州市文明施工有关规定，符合杭州市创“清洁工地”要求，符合杭州市建设工程安全生产文明施工标准化样板工地要求，符合浙江省级文明达标工程要求，遵守相关规定，认真落实各项安全文明措施，并随时接受发包人、监理工程师及有关部门的监督检查。在交工验收前由施工方承担场地清洁工作施工场地，做到“工完、料净、场地清”。

2) 承包人应对进入施工现场的施工人员进行安全文明教育，配备必要的劳动保护用具，保证工程的施工安全和人身安全。

3) 以打造文明工地、控制扬尘和施工现场场容场貌为目标，认真做好建筑工地文明施工和扬尘污染综合整治工作，严格遵守和执行相关规范性文件。

4) 承包人严格做到“七必须七不许”。七必须：施工作业必须设置标准围护；施工便道必须硬化；施工用的各种机械必须及时冲洗；施工场地必须及时洒水作业以防扬尘；必须配备专职的保洁人员；必须定时清扫施工场地（包括围护）；施工车辆装载物品进出时车厢必须有遮盖物。七不许：施工车辆不许带泥出门；施工车辆不许超载；不许使用无证车辆，不许聘用无证人员；施工现场不许积水；不许现场焚烧垃圾；不许高空抛垃圾；不许现场拌制混凝土。承包人外聘的运输垃圾、渣土或土方单位，必须具备从业资质。承包人应向发包人呈报各外聘运输单位的运输资格证书原件、参与本工程的所有运输车辆车牌行驶证原件及驾驶人员驾照原件，经核对后复印留底上交发包人，发包人将按此资料核对参与工程的所有垃圾或渣土运输车辆车牌及人员。承包人在渣土或垃圾运输中，需遵守有关部门关于垃圾、渣土或土方运输的有关规定，所有施工车辆必须按发包人指定的行车路线进出施工场地，承包人必须随时对施工车辆散落在公共道路上的杂物进行清扫，保持道路整洁，避免扬尘，如因违规受到各级管理部门的经济或行政处罚，承包人自行承担处罚后果。

5) 若临设场地有变化，承包人按照发包人要求无条件对硬化场地、场内道路、临时设施进行破除并清理完毕。

(4) 上述手续办理费用约定如下：由承包人承担。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定，按以下方式约定：∟。

7 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：(1) 投标报价必须与施工组织设计相一致，对施工组织设计的内容未在投标报价中体现的均视同承包人优惠，费用在投标报价中包干。

(2) 施工组织设计应按规定提交监理人和发包人工程管理部门审核，并按要求修改。所有的“施工方案”和“施工组织设计”应该满足设计和规范的要求，满足现场施工环境的要求，针对承包范围内所有的分部分项工程编制；在项目实施过程中，对于由于不能满足设计和规范、以及现场施工环境

要求的方案变更所增加的费用，由承包人承担，发包人不予考虑。承包人的施工方案，发包人有权组织专家进行方案论证，其论证意见所造成对原方案的变更、调整而引起的技术、经济风险，在投标时必须充分考虑，结算不作调整。

(3) 承包人应严格按已确认的施工方案实施，并无条件接受发包人派遣的现场代表及委托的监理单位对施工质量、进度、安全、投资及协调方面的监督和管理。无条件服从发包人对现场总平面的协调。由于现场交叉施工需要承包人调整局部施工安排时，承包人应积极配合落实调整。承包人如不按合同要求执行工程师的指令，发包人有权终止合同，由此引起的直接、间接经济损失由承包人负责。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：合同签订后[14]天内提供详细施工组织设计（施工方案）和进度计划。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：监理及发包人工程管理部门收到施工组织设计后7日内审核批准或提出修改意见，承包人修改后再行提交审核。监理及发包人工程管理部门对施工组织设计（施工方案）的确认是对施工组织设计（施工方案）的确认，并不是对所付费用的确认，也不免除承包人对施工组织设计方案应承担的责任。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：收到修订的施工进度计划后7天内。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：按照第7.1款（施工组织设计）约定的期限。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：按照第7.1款（施工组织设计）约定。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：按照第7.1款（施工组织设计）约定。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起90天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限： / 。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：

①重大设计变更引起的工期延误；

②其他：a、上述①具体指因重大设计变更导致工程量增加而影响到施工进度的；

b、因发包人未能提供施工条件而无法开工建设等原因影响进度的（承包人提出书面意见经监理

工程师签署，发包人确认)；

c、发包人明确指令暂时停止施工的（不包括因工程质量、安全和承包人管理不善等因素引起的停工；不包括因政府征收等政府指令引起的停工）；

d、一周内因发包人原因在工作时间停水、停电、停气造成停工累计超过8小时；

以上工程延期的审批，必须是非承包人自身的原因造成的工期延误，工程师才可以考虑是否受理承包人的延期申请；若只是局部工程受到影响，承包人应采取合同措施予以弥补，而不能推迟工程的总工期；延期工程项目如果不在工程施工进度网络计划的关键线路上，即使是关键工序但不在关键线路上的，工程师也不考虑延长工程总工期。工程延期审批最终以监理、发包人审批同意为准。

“监理人未按合同约定发出指示、批准等文件”是指在监理人未按合同约定发出指示、批准的情况下，承包人同时向发包人、监理人发出书面催告后的合理期限内，监理人仍未发出指示、批准。

若因发包人原因造成的工期延误使承包方产生了实际损失，双方协商处理。

若因政府征收等政府指令引起的停工导致双方产生实际损失的，双方协商处理。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：因承包人原因未能按合同工期竣工，按工期每延误一天处以合同总价[0.03%]的违约金，发包人有权直接从履约保证金中扣除，累计违约金或实际赔偿金超过履约保证金的，发包人有权从工程款中直接扣除。累计违约金或实际赔偿金不足以覆盖发包人实际损失的，差额部分由承包人补足。。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：无上限，工期延误给发包人造成的损失按实际损失赔偿。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：

- (1) 施工场地周围地下管线；
- (2) 地下障碍物和污染物；
- (3) 邻近建筑物、构筑物的保护要求；
- (4) 其他： ∟。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

- (1) 日最高气温达到40度及以上的天气；
- (2) 启动台风橙色及以上预警的天气；
- (3) 启动防汛预案一级响应的天气；
- (4) 启动防冻预案一级响应的天气。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：∟。

8 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：招标时已明确由发包人供应的材料设备保管费用由承包人承担，承包人已在投标报价中综合考虑；以上由承包人负责保管的材料、设备失窃、毁损、灭失的，由承包人按实赔偿。

除另有约定外，承包人负责完成本工程施工所需的全部材料、采购、验收、运输和保管。

(1)承包人采购的材料、设备到货后，必须附产品合格证等。

(2)承包人采购的材料必须严格按照招、投标文件中明确的品种、规格、质量等级等要求进行采购，所有材料采购前均需书面报送监理及发包人审核，若采购材料的质量、品牌等不符合招标文件、投标文件规定的，必须无条件更换并承担相关费用，工期不予顺延。材料必须经监理和发包人代表验收后方能用于本工程，且必须符合施工图纸设计要求及国家有关标准。当承包人选定的材料质量达不到预期质量目标要求时，发包人保留要求更换的权利，因此造成新增费用的，已由承包人在投标时充分考虑风险，由承包人自行承担。

(3)随时按监理工程师的要求，在制造、加工或准备地点或现场，或在合同规定的其他地方进行检查。

(4)在材料批量采购之前7天内，承包人应按发包人的选择和要求，提交有关的材料样品，以供检验，检验合格后方可批量采购，采购的材料必须与样品一致。如发包人及监理人需要对材料厂家进行考察的，承包人必须配合安排。

(5)在材料用于工程之前，必须向监理工程师提交制造厂家出具的材料质量证明，证明该材料质量是合格的。

(6)承包人应将他与合格的材料供应部门签订的材料供应协议副本提交发包人。

(7)若使用劣质材料施工，一经发现，发包人及监理有权制止使用，甚至有权视情节严重要求停工、返工或中止合同或解除合同。无论发包人及监理是否发现和制止，由于使用不符合本工程质量要求或劣质材料施工后所引起的一切责任均由承包人自负。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：按相关规范及发包人、监理人及设计有关要求，经发包人确认并封存的样品一并作为工程验收的标准。

(1)除行政监督部门规定必须报送与封存的材料设备外，对直接影响工程品质和外观效果的材料、设备，必须经发包人和监理认可后才能大面积使用；

(2)材料设备采购应根据招标文件、设计技术文件和国家有关规定的具体要求进行采购，所有材料设备必须具有产品合格证、质保书或试验报告，符合国家规定的技术标准；承包人需提前15天向发包人提供所购材料设备的相关技术资料及产品小样，经监理和发包人审核同意后方可封存小样并采购；采购进场的材料设备应与设计及投标承诺的品牌，规格、质量档次及封存的产品小样相一致，在取得发包人书面认可意见后，承包人方可用于工程。

(3)对于招投标文件中没有规定的材料（设备）或者投标人采用的材料（设备）品牌与招投标文件不一致时，承包人必须书面上报发包人，并取得发包人书面批准后方可采用。若擅自使用未经发

包人书面批准同意的品牌，一经发现，发\\包人或监理工程师有权予以制止，已使用的无条件返工，造成损失的\\包人承担一切责任，如影响进度和交付的承担相应违约责任，如造成建设方损失，\\包人赔偿相应的损失。

(4)若\\包人使用了劣质材料设备，一经发现，发\\包人或监理工程师有权勒令\\包人无条件返工。无论发\\包人或监理工程师是否发现和制止，由于使用劣质材料设备所引起的一切责任均由\\包人自负。如影响工期交付的还需承担相应违约责任，若造成发\\包人损失的，\\包人应赔偿全部损失。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 \\包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：由\\包人承担。

9 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：配置符合相关规范要求的试验场所，由\\包人提供并承担费用。

施工现场需要配备的试验设备：配置符合相关规范要求的试验场所，由\\包人提供并承担费用。

施工现场需要具备的其他试验条件：由于发\\包人额外要求的检测试验，由发\\包人支付费用，\\包人应无条件配合。由于质量问题所引起的复测，若复测结果质量合格，复测费用由发\\包人承担；若不合格，则由\\包人承担。

9.3 材料、工程设备和工程的试验和检验

试验、检测单位资质条件约定：按有关规定和\\理人要求执行；

试验、检测单位选择约定：按有关规定和\\理人要求执行；

试验、检测费用约定：工程有关试验、检测费用（包含平行检验）由\\包人承担（政府有关部门明确规定须发\\包人另行支付除外），并已包含在合同价款中，不再另行计算。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：按有关规定和\\理人要求执行。

10 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：按通用合同条款约定。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

(1)已标价工程量清单或预算书有相同项目的，按照相同项目单价确定（属于工程量增加情形，且合同中存在二个及以上相同工程项目但单价不同，以其中价格较低的单价为准）。

(2)已标价工程量清单或预算书中无相同项目，但有类似项目的，参照类似项目的单价确定（属于工程量增加情形，且合同中存在二个及以上类似工程项目但单价不同，以其中价格较低的单价为准）。

1)某种材料（或半成品及成品）等级、标准变化的，清单组合子目不变，仅调整不同的材料编制期信

息价（市场价）之差；2）项目组合内容中某一个（或多个）定额子目发生变化，不影响其他特征及工程内容价格的，仅调整发生变化的定额子目价格；3）如该类似工程项目综合单价异常（按浙江省建设工程计价规则（2018）的投标综合单价异常的处理条款），则不宜参照，按第10.4.1条（3）重新计算综合单价。

（3）已标价工程量清单或预算书中无相同项目及类似项目单价的，其单价的确定，按以下约定：工程量按《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《浙江省建设工程工程量清单计价指引》（2018版）计算规则计算。组价套用浙江省2018版预算定额和费用定额或现行相应专业定额，施工组织措施费不另行计算，管理费、利润、风险费等按各项目相应类别工程费率下限计取；规费、税金按照投标费率计取。材料及人工价格按照投标期信息价，人工及主材调差按照11.1条执行，对当地信息价正刊没有公布的材料，发包人应在充分市场询价基础上，参照同期同类材料市场价格水平，按照相关规定审批程序签证确定；当零星工程发生签证台班数量，机械单价有投标价的执行投标价，无投标价的执行预算定额单价。

按照上述方法计算后乘以优惠率得出结算价格。优惠率=成交价（扣除甲供材料款、暂列金）÷磋商最高限价（扣除甲供材料款、暂列金）×100%。

注：信息价是指《杭州造价信息》正刊中的价格，如果《杭州造价信息》上没有价格的则按照《浙江造价信息》正刊执行。

（4）工程量清单错误和（或）设计变更导致实际完成的工程量与已标价工程量清单或预算书中列明的该项目工程量的变化幅度超过以下情况的，其单价允许调整：凡合价金额占合同总价2%及以上的分部分项清单项目，其工程量增加或减少超过本项目工程数量15%及以上时，或者合价金额占合同总价不到2%的分部分项清单项目，但其工程量增加或减少超过本项目工程数量25%以上时。工程量偏差超过上述变化幅度之外变动部分的相应单价调整方法按以下方式约定：按照上述10.4.1第（3）条执行。

（5）其他：①工程量根据施工图及联系单，按照《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）计算，结算工程量应首先报监理及发包人初审。未履行规定程序的联系单，不得纳入工程结算。

②项目清单中项目特征或工程内容发生部分变更的，应以原综合单价为基础，仅就变更部分相应定额子目调整综合单价。材料变化的仅调整材料编制期信息价的差价，仅计税金。注：编制期信息价是指由工程造价管理部门在投标截止日所在月份造价信息正刊发布的当期信息价。所在月份信息价如遇工程造价管理部门发布信息价格调整的，则该月信息价格按所发布信息价执行天数加权平均。

③本合同专用条款1.1.1.10中的“施工组织设计”是指投标人在投标书中制定的相关技术、经济和施工组织的综合性文件。施工组织措施费、施工技术措施费在招标范围未发生变化情况下，按投标报价包干。在招标范围发生重大变化或重大设计变更引起施工技术措施项目费增加或减少时，根据相关工程变更依据和建设行政主管的批复意见进行相应调整，原措施费项目清单中已有的措施项目，按原有措施费的组价方法或单价调整；原措施费项目清单中没有的措施项目，组价方法按前述“（3）已标价工程清单或预算书中无相同项目及类似项目单价的约定条款”执行。如有甩项工程，发包人将对相应施工组织措施费和技术措施费按上述方法予以扣除。

④工程量清单项目特征描述的分项工程内容均应计入综合单价报价，若投标人提供的分部分项工

程量综合单价计算表及综合单价工料机分析表没有详尽分析的，招标人将对实际未实施的分项工程予以扣除，扣除部分的价格参考按前述“(3) 已标价工程清单或预算书中无相同项目及类似项目单价的约定条款”执行”，结合投标报价水平确定。

⑤现有管线、邻近建筑物、构筑物(含文物保护建筑)、古树名木等的保护费计算。招标时已明确的，其保护费用投标人应根据招标人提供的交底资料，结合现场探勘，充分考虑施工难度，计入报价，包干使用。实施过程中新发现的，其保护费用按实计算，计算口径按前述“(3) 已标价工程清单或预算书中无相同项目及类似项目单价的约定条款”执行”执行。

⑥施工中如承包人遇材料因实际情况须要变更，不得降低品质，并且须经发包方、监理方、使用人同意，材料变更应在招标文件选定的品牌、规格范围内，单价不应突破原材料投标报价。

⑦因非承包人原因导致工期延误的，计划进度日期后续工程的价格，应采用计划进度日期与实际进度日期两者的较高者；因承包人原因导致工期延误的，计划进度日期后续工程的价格，应采用计划进度日期与实际进度日期两者的较低者。

⑧当承包人的投标报价明显高于同期市场价格水平，发包人将保留重新估价的权力，相应单价由承包人参照原综合单价重新组价，经发包人或其委托的工程造价咨询单位审核后作为结算的依据。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限： / 。

发包人审批承包人合理化建议的期限： / 。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为： / 。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 2 种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 / 种方式确定。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定： / 。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：按发包人要求和规定使用。

11 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：否。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第 / 种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定： / ；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定： / 。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过 / %时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 / %时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过 / %时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 / %时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过± / %时，其超过部分据实调整。

第3种方式：采用政策性文件进行价格调整。

政府投资工程因市场价格波动引起的调整按以下约定执行：

(1) 按《关于进一步加强杭州市建设工程市场要素价格动态管理的指导意见》(杭建市发〔2018〕579号) 执行；

(2) 其他：本项目可调项目人工、电缆、铝合金型材、钢材（钢筋、型钢、铁件、钢管）、商品砼。

其中：

1、风险范围及幅度的约定：

(1) 人工费的风险幅度 (5 %)

(2) 材料价格的风险幅度 (5 %)

2、材料价款动态调整结算方式采用以下第(3)种方式约定：

(1) 按时间进度分段结算： / 。

(2) 按工程形象部位(目标)分段结算： / 。

(3) 竣工后一次性结算：工程结算以发包方或政府财政部门委托的第三方咨询单位出具的结算审核为准。

12 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

12.1.1 单价合同。

综合单价包含的风险范围：

(1) 应由承包人承担的工、料、机在投标编制期或预算书编制期与合同实施期间所发生的市场价格波动。

(2) 其他：合同履行期间：a、一个有经验的承包人可以或应该能预见的风险，投标人应在投标文件中综合考虑，工程结算不作调整。b、工程量清单项目特征描述、现行预算定额或计价规范未描述到，但又是完成分项工程必须有的工作内容，均应包括在报价内。c、人工费、机械台班、材料（设备）价格的正常波动。d、施工期间非连续 8 小时停水、停电引起的费用增加。e、承包人投标时承诺的材

料设备品牌的型号、规格、产品系列在工程实施过程中因停产导致市场无法采购等情况，须经发包人同意后选用不低于投标时技术标准和要求的品牌（有推荐品牌的原则上在推荐品牌中选择，如产品推荐的品牌的也全部停产导致市场无法采购的，由承包人将拟采购的相关产品资料提交发包人确认后采购），若变更产品的实际采购价高于被替换产品的投标综合单价的，则由此产生的费用不得调整，按投标所报综合单价包干，若变更产品的实际采购价低于被替换产品的投标综合单价的，则发包人有权扣回相应差价。f、费用增减的范围为可能出现的施工图修改引起的工程量增减以及根据发包人明确指令需在施工图范围外增加的工程量或在招标范围内减少的工程量。发包人已在招标时强调有可能根据工程需要修改施工图或发出指令增加或减少工程量，承包人必须无条件服从并在投标时考虑相应的风险；g、清单描述中有按图集或规范施工的，综合单价必须满足规范和图集要求，综合单价不作调整；h、承包人对工程现场环境以及发包人提供的招标文件、图纸等资料作出错误的推论、理解而导致的报价失误。i、所有招标文件或工程量清单及询价纪要、招标答疑中明示要求报价的内容而承包人未予报价的。j、组织措施费实行固定总价包干，不得因现场施工条件变化、设计图纸变化、工程量增减、承包范围调整、施工方案变更等任何因素而调整费用，本合同另有约定的除外；k、清单描述中有按图集或规范施工的，综合单价必须满足规范和图集要求，综合单价不作调整；l、费用增减的范围为可能出现的施工图修改引起的工程量增减以及根据发包人明确指令需在施工图范围外增加的工程量或在招标范围内减少的工程量。发包人已在招标时强调有可能根据工程需要修改施工图或发出指令增加或减少工程量，承包人必须无条件服从并在投标时考虑相应的风险；m、工程量清单项目特征描述、现行预算定额、计价规范中未描述到，但又是完成分项工程必须有的工作内容。n、法律、行政法规、政策性规定的变化和政府行为以及由此引起的对合同价款的影响。

风险费用的计算方法：以上风险费用已在投标报价时考虑，不再另行计取。

风险范围以外合同价格的调整方法：

(1) 市场价格波动引起的调整按本合同11.1第3种方式的约定计算。

(2) 其他：①本招标文件《专用合同条款》第10.1款所述工程变更，应根据发包人变更及联系单管理办法执行，费用按本招标文件专用合同条款第10.4.1款规定，对合同价款予以调整（招标文件明确要求包干的报价项目除外）；

②发包人提出与本工程施工相关的设计或工程变更，承包人不得以任何理由拒绝，并严格执行；

③工程竣工后按实结算。

12.1.2 总价合同。

总价包含的风险范围：∟。

风险费用的计算方法：∟。

风险范围以外合同价格的调整方法：∟。

12.1.3 其他价格方式：∟。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：发包人向承包人支付合同总价的50%，作为工程预付款。

工资预付款支付比例或金额：预付款的20%。

预付款支付期限：合同生效以及具备实施条件后5个工作日内。

预付款扣回的方式：∟。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：∟。

预付款担保的形式为：∟。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：

(1) 实行工程量清单计价的工程项目，其工程量的计算规则应按国家标准工程量计算规范及省级行业主管部门颁布的补充规定执行。

(2) 不实行工程量清单计价的工程项目，工程量的计算规则应按省、市行业主管部门颁布的各专业工程定额的工程量计算规则执行。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：按月计量。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：(1) 承包人应于每月25日向监理人报送上月20日至当月19日已完成的工程量报告，并附具已完成工程量报表、有关资料及下月计划（加盖承包人公章或该项目专用章）。如未按期上报的，则当月工程量不予计量，延期至下月，相应月度的进度款也延至下月审核并支付。

(2) 监理人在收到承包人提交的工程量报告后7个工作日内完成对承包人提交的工程量报表的审核并报送发包人，承包人当月实际完成的工程量以发包人最终核定的为准。监理人对工程量有异议的，有权要求承包人进行共同复核或抽样复测。承包人应协助监理人进行复核或抽样复测，并按监理人要求提供补充计量资料。承包人未按监理人要求参加复核或抽样复测的，监理人复核或修正并最终经发包人核定的工程量视为承包人实际完成的工程量。

(3) 无论因何种事由，监理或发包人未能及时审核承包人提交的工程量报表的，均不构成监理人及发包人对承包人实际完成的工程量的默认。

(4) 监理人、发包人对承包人月度工程量的审核并非对其最终完成工程量的认可，而是仅作为工程进度款的支付依据，不作为工程结算的依据。承包人实际完成的总工程量应当以结算审计确定的总工程量为准。

工资性工程款比例约定：∟。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：∟。

工资性工程款比例约定：∟。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第12.3.4项（总价合同的计量）约定进行计量：∟。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：∟。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：1) 合同生效以及具备实施条件后5个工作日内，支付合同总价的50%预付款；2) 项目完成通过验收交付使用并具备支付条件后5个工作日内，支付合同总价的35%；3) 项目经第三方有资质单位结算审核、且具备付款条件后，支付至结算审核价的100%；4) 工程承包人收取工程款时应开具符合税务部门要求的正式的建筑安装工程发票，发包人凭票付款，承包人未提交发票的，发包人有权拒绝付款；5) 承包人清楚本工程为政府工程，如因支付审批流程致使付款延迟的，不视为发包人违约。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：∟。

12.4.3 进度付款申请单的提交

- (1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：∟。
- (2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：∟。
- (3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：∟。

12.4.4 进度款审核和支付

- (1) 监理人审查并报送发包人的期限：∟。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：∟。

- (2) 发包人支付进度款的期限：∟。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：∟。

12.4.6 支付分解表的编制

- 2、总价合同支付分解表的编制与审批：∟。
- 3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：∟。

13 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：住建部、杭州市关于房屋建筑和市政基础设施工程竣工验收规定。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：∟。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：通过竣工验收备案后[30]天内。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：无违约金。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：因承包人原因逾期移交的，每逾期1天，按人民币[1000]元/天向发包人支付违约金；若逾期7日以上时，发包人有权采取强制手段清除现场，且无须征得承包人的许可，为此所发生的费用从未付工程款中扣除。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：试车内容应与承包人承包范围相一致，试车费用由承包人承担。

- (1) 单机无负荷试车费用由承包人承担；
- (2) 无负荷联动试车费用由承包人承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：∟。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：颁发工程接收证书后[14]天内竣工退场。

14 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：承包人应在工程竣工验收合格后28天内向监理人、发包人(含发包人委托的造价咨询单位)提交竣工结算申请单(含送审结算电子版)，并提交完整的结算资料一式4份。承包人逾期提交结算资料的，发包人有权根据已有资料进行结算审核，责任由承包人自负。在工程结算资料由发包人确认签收后及结算审核过程中，承包人不得再自行增加任何结算资料(图纸、签证变更单、价格凭证等)，送审的结算资料中若有遗漏项目均作为对发包人的让利，不作增加调整。

竣工结算申请单应包括的内容：按发包人结算审核管理办法执行。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：发包人需执行内部管理制度，审核竣工结算包括初审、复审和抽审过程，不受通用合同条款所述的时间约束。发包人收到经结算审核最终结果后30天内完成审批竣工付款申请单。

发包人完成竣工付款的期限：发包人根据最终审定价在签发竣工付款证书后28天内，完成对承包人的竣工付款。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：∟。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：[4]份。

承包人提交最终结清申请单的期限：∟。

14.4.2 最终结清证书和支付

- (1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：∟。
- (2) 发包人完成支付的期限：∟。

15 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：24个月。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：否。

在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第3.7条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第∟种方式：

- (1) 质量保证金保函，保证金额为：∟；
- (2) 保证保险，保证金额为：∟；
- (3) ∟%的工程款；
- (4) 其他方式：∟。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第∟种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

- (2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；
- (3) 其他扣留方式：∟。

关于质量保证金的补充约定：∟。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：以工程质量保修书约定为准。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：收到发包人书面通知后4小时内响应，12小时内到达现场，2天内完成维修或更换。若承包人未能按时到达工程现场进行维修或更换的，发包人有权自行进行维修或更换，所有费用由承包人承担。

16 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：∟。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

- (1) 因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任：双方协商确定。
- (2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：双方协商确定。

(3) 发包人违反第10.1款〔变更的范围〕第(2)项约定,自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任:双方协商确定。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定,或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任:双方协商确定。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任:双方协商确定。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示,导致承包人无法复工的违约责任:双方协商确定。

(7) 其他: / 。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满90天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的,承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形:

(1) 承包人未按3.1(10)条规定分包渣土运输业务的,承包人应支付5000元/次违约金;

(2) 承包人未按照3.1(10)条规定加强建筑垃圾处置分包合同履行监管,出现分包单位使用不符合规定的车辆进出施工现场运输建筑垃圾或将建筑垃圾运输至非指定消纳场所等现象的,承包人应支付 5000元/次违约金;

(3) 承包人未做好工程垃圾处理出土处置台账的,承包人应支付5000元/次违约金;

(4) 承包人在结算前未查验接纳回执,与运输、处置单位结算相关费用的,承包人应支付 5000元违约金;

(5) 承包人未按照已备案的渣土处置方案落实渣土处置措施的,承包人应支付1万元/次违约金;

(6) 其他:1)不符合本专用合同条款第 3.2、3.3 款情形约定的到位率或任职等要求的,或其它管理人员月到位小于20天的;

2)投标文件记载的主要管理、技术人员不到位或未经发包人同意擅自更换的;

3)不符合本专用合同条款1.10.3 条、7.1.2 条、7.5.2 条、18.1条规定及要求的;

4)未经监理人同意,撤走已进入工地的施工机械设备,而导致工程施工受到影响的;

5)未按发包人或监理人的整改要求(包括以巡查例会方式或其他方式另行提出)进行整改并书面递交整改报告的;

6)未经发包人书面同意,承包人擅自更换材料或设备投标品牌(含询标纪要约定品牌)用于施工的,或在施工中使用假冒、贴牌品牌材料或设备的;

7)其他本合同(包括附件)约定承包人应承担违约责任的行为,以及承包人不履行合同义务或者履行义务不符合合同约定的行为。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：(1) 承包人违反合同约定进行转包或违法分包的违约责任：没收履约保证金，如给发包人造成的损失超过保证金数额的还应当对超过部分予以赔偿，并依法承担相应的法律责任。

(2) 承包人违反合同约定采购和使用不合格的材料和工程设备的违约责任：发包人有权要求承包人重新采购合格的材料和工程设备，承包人必须及时改正并承担相应损失，工期不予顺延。

(3) 因承包人原因导致工程质量不符合合同要求的违约责任：承包人必须严格按照施工图及工程施工验收规范等精心组织施工，严格把好每道工序的质量关，确保工程质量达到合格等级。经验收，如有不合格工程，承包人应无条件返工、整改、采取相应的补救、修复措施，直至验收合格，由此追加的费用和延误的工期均由承包人负责。

承包人不按发包人要求整改或整改后仍不合格的，发包人有权采取包括但不限于以下措施a. 扣除全额质量履约担保作为违约金，如给发包人造成的损失超过质量履约担保金额的还应当对超过部分予以赔偿，并依法承担相应的法律责任；b. 委托第三方进行整改，整改费用由承包人承担，在工程款（或履约保证金）中扣除，发包人委托第三方整改不能免除承包人根据合同约定应当承担的工程保维修责任；c. 在指定的合理期限内仍不纠正违约行为并致使合同目的不能实现的，发包人有权解除合同。

(4) 承包人违反第8条（材料与设备）的约定，未经批准，私自将已按照合同约定进入施工现场的材料或设备撤离施工现场的：相关责任和造成工程损失的由承包人承担，造成工期延误的，每延误一天罚合同总价的0.05%的违约金。

(5) 承包人未能按施工进度计划及时完成合同约定的工作，造成工期延误的违约责任：因承包人原因造成工期延误的按每延误一天罚合同总价的0.1%的违约金。如因承包人的原因造成工期严重滞后，又无明显改进措施的，发包人有权要求承包人无条件退场，并承担合同总价的10%的违约金及由此产生的一切损失，同时，发包人无需经过承包人同意有权自行安排其它施工队伍进场施工，费用经审计确认后由承包人全额承担，可从承包人合同价款中扣除。

(6) 承包人在缺陷责任期及保修期内，经发包人要求（包括但不限于发包人工作人员以电话、短信、函件、电子邮件、微信等形式通知承包人）未能在合理期限对工程缺陷进行修复，或拒绝按发包人要求进行修复的：发包人无需经过承包人同意有权自行委托第三人进行维修，所产生相关费用包括维修费、补偿金等均由承包人承担，并在工程质量保证金中扣除，质量保证金不足以支付的，承包人应在收到发包人通知之日起7日内向发包人支付不足部分，如承包人未及时向发包人支付，每日按维修金额的千分之一支付违约金。发包人有权向行政管理部门通报有关情况，由行政管理部门进行处罚。

(7) 承包人未能按照合同约定履行其他义务的违约责任：对于工程施工中管理混乱，严重违反安全措施和标准化管理规定的现象，监理工程师将提出警告和整改要求，承包人应立即按要求进行整改。

(8) 承包人明确表示或者以其行为表明不履行合同主要义务的违约责任：发包人有权终止合同，承包人承担发包人的一切损失。

(9) 承包人未能在竣工验收合格后45天内向发包人提交完整的竣工验收资料或竣工备案资料的，每逾期一天，应支付2000元的违约金。

(10) 承包人应付发包人的违约金，发包人有权直接从工程款中予以扣减或要求承包人另行支付，

承包人须在违约情形发生后7日内向发包人支付，每迟延一日则按违约金额的千分之一另行支付费用。

(11) 发包人不定期地对各施工项目人员到位率真实性进行抽查。每发现一次弄虚作假的，对施工单位按10000元/次予以处罚，相关人员按不到位处理，罚单由项目经理当场签字确认。

(12) 因承包人违约导致发包人造成损失，承包人除承担违约金和造成的损失外，还应承担包括但不限于鉴定费、评估费、律师费、诉讼费、交通费、财产保全费和保全担保手续费等发包人为维权而引起的支出。

(13) 承包人不得向第三人透露或转让发包人向其提供的所有图纸材料等文件，否则发包人应当赔偿承包人由此造成的全部损失。

(14) 承包人所需支付的违约金和应向发包人承担的损失赔偿，发包人有权视情况直接在履约保证金、工程款、质量保证金中扣除，也有权要求承包人另行支付。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：承包人承担合同总价的10%的违约金及发包人的所有损失，包括但不限于鉴定费、评估费、律师费、诉讼费、交通费、财产保全费，以及发包人重新发包而引起的费用等。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：发包人有权使用，费用双方另行约定。

17 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：其他不可抗力情形应以当地政府部门通报为准。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后28天内完成款项的支付。

18 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：由承包人按规定办理农民工工伤保险、意外险、建筑工程工程一切险等，保险费用按照杭政办函（2007）148号规定的公式计算，该笔费用已包含在投标报价内。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：承包人必须投保安全生产责任险，并为承包方现场人员投保（包括为履行合同聘请的第三方的人员）人身意外伤害保险，支付上述保险费，相关费用在投标报价中已经予以考虑，发包人不再另行支付，如出现人身意外伤害事故、安全生产事故，一切赔偿责任由保险公司和承包人承担。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：是。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：∟。

20 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：否。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：∟。

选定争议评审员的期限：∟。

争议评审小组成员的报酬承担方式：∟。

其他事项的约定：∟。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：∟。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，双方当事人一致同意提交杭州仲裁委员会申请仲裁；但双方当事人特别约定下列解决方式中第2种方式解决争议的除外：

- (1) 提交∟仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 依法向工程所在地有管辖权的人民法院起诉。

21. 其他补充事项的约定

(1) 承包人应严格按照专用条款第6.1.1及通用条款的相关约定保证安全文明施工。

(2) 承包人应提供所有分部分项工程量清单和技术措施清单项目的综合单价分析表和工料机分析表。纸质工料分析表由中标人（承包人）在收到中标通知书七天内提供（须与电子文本完全一致），但电子文本须与投标文件同时提交。中标人（承包人）应在投标文件中列出所有中标人（承包人）认为需提供的工日、材料（设备）、机械台班价格，且不得弄虚作假与投标书报价不一致。

(3) 如果中标人（承包人）提供的工日、材料（设备）、机械台班价格及综合单价分析表和工料机分析表与综合单价矛盾，以综合单价为准，进行调整。

(4) 所有材料设备必须符合设计及发包人（招标人）要求，承包人在投标时应根据招标文件及施工图、材料封样要求明确规格型号和报价。发包人有权对承包人未列出品牌的材料或认为列出品牌不符合发包人设计要求的材料要求更换，承包人必须按照发包人的要求提供材料（设备），费用按投标价计取。

(5) 招标文件所属前附表、投标须知、工程量清单编制说明、招标补充文件视作合同文件专用条款的一部分，具有同等法律效力。询标纪要内容（如有）作为附件，是合同文件专用条款的组成部分。

(6) 为满足本工程施工需要，承包人必须如期进行前期施工配合工作，安排工程技术、管理人员、专业技师、技术工人驻现场，及时调进机械设备和构筑相应设施。合同实施中，如承包人的施工队伍素质、力量、机械设备、安全文明施工管理不符合投标书的承诺，工程质量和进度明显达不到预定计划时，工程师有权发出警告并要求其调整、充实力量，直至更换队伍，且发包人有权降低当月工程进度款支付比例或延迟支付工程进度款。经二次警告仍无效时，发包人有权终止合同，承包人必须在发包人规定时间内撤场并移交相关资料，由此引起的直接、间接经济损失由承包人承担。

(7) 承包人如无正当理由不按合同要求执行工程师的指令，发包人有权终止合同，由此引起的直

接、间接经济损失由承包人负责。

(8) 根据工程进展情况，可能在承包人未退场前招标人就安排相关工程施工单位进场施工，承包人必须配合其工作，无条件腾出相应工作面，以便相关工程等顺利穿插施工。承包人应充分考虑与其他施工单位交叉作业所带来的工效降低，作业难度增大，相关措施费用在投标报价中包干。承包人对配套专业施工单位进行配合协调工作，因组织协调不力而造成的损失由承包人承担。

(9) 招标工期包括完成本招标工程所有工作内容的施工工期（包括各专业所有分包工程施工工期），应充分考虑各专业分包工程交叉作业的整体计划要求，为各专业分包工程留出足够的时间和空间。

(10) 承包人在工程结算中应加强管理，工程结算审核核增核减追加费由咨询人直接向承包人收取，追加费收费标准为【核增额*5%+（核减额-送审工程造价*5%）*5%】。

(11) 承包人对发包人工程结算审核结果无异议的，应在7天内~~在~~竣工结算文件上签字确认。

(12) 因承包人违约解除合同的事项

承包人违反合同约定（包括但不限于以下行为），发包人有权单方面提前解除合同（自发包人解除合同通知发出之日起第3日或自承包人收到解除合同通知时合同即解除），并要求承包人赔偿发包人由此造成的全部损失：

- 1) 承包人对本项目违法分包转包的；
- 2) 承包人严重拖延工期，超过合同约定日期六十日的；
- 3) 承包人施工组织管理不力，按照生产安全事故等级分类，发生一般事故三次或发生一般事故以上等级事故一次；
- 4) 承包人使用劣质材料或以次充好使用有质量安全问题的材料，经两次警告仍不改正的；
- 5) 承包人未及时支付工人劳动报酬或劳动条件引起工人投诉或群体性事件的；
- 6) 不可抗力情形出现导致本合同目的无法实现的；
- 7) 承包人以自己的行为表明不继续履行合同或无力继续履行合同的；
- 8) 承包人严重拖欠工人工资或材料商款项影响施工进度，经两次指出后拒不改正的；
- 9) 其他本合同约定的发包人有权解除合同的事由。

(13) 本项目竣工验收通过后，承包人须配合发包人完成环评、安评等相关工作。

(14) 本招标项目因工作推进需要，后续可能存在由甲方以外新公司负责实施本项目，并履行甲方的权利和义务的情形，甲方及新公司将于乙方另行签订补充合同，乙方的权利、义务及责任不得改变。

附件：

一、协议书

1. 承包人承揽工程项目一览表（略）

二、专用合同条款

2. 发包人供应材料设备一览表（略）

3. 工程质量保修书

4. 主要建设工程文件目录（略）

5. 承包人用于本工程施工的机械设备表

6. 承包人主要施工管理人员表

7. 分包人主要施工管理人员表（略）

8. 履约担保格式（略）

9. 预付款担保格式（略）

10. 支付担保格式（财政性投资项目按相关规定执行）（略）

11. 暂估价一览表（略）

12. 施工安全责任协议书

附件：3

工程质量保修书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就流水苑校区外立面维修项目（重）（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规范和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

本合同承包范围内的全部工程内容。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为5年；
3. 装修工程为2年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；
5. 供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为2年；
7. 其他项目保修期限约定如下：∟。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为24个月，缺陷责任期自工程通过竣工验收之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日期起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政

主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：∟。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人（公章）：_____ 承包人（公章）：_____

地址：_____ 地址：_____

法定代表人（签字）：_____ 法定代表人（签字）：_____

委托代理人（签字）：_____ 委托代理人（签字）：_____

电话：_____ 电话：_____

传真：_____ 传真：_____

开户银行：_____ 开户银行：_____

账号：_____ 账号：_____

邮政编码：_____ 邮政编码：_____

附件：6

承包人主要施工管理人员表

名称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
劳资专管员				
其他人员				

附件12:

施工安全责任协议书

发包人:

承包人:

依据《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》、《建设工程质量管理条例》及杭州市关于施工现场管理有关规定和《流水苑校区外立面维修项目（重）施工合同》，为保证流水苑校区外立面维修项目（重）安全生产和文明施工管理工作的有效开展，特签订本《施工安全责任协议书》，以明确双方的安全生产管理职责。

一、承包方安全生产管理目标

1. 重伤、死亡事故率为零。
2. 施工过程中，现场各类安全隐患整改率必须保证在规定时限内达到100%，杜绝现场重大安全隐患的出现。
3. 施工现场火灾、火警事故为零，火灾隐患整改率必须保证在规定时限内达到100%。
4. 劳务用工合法，非法用工、治安及刑事案件为零。
5. 严格按杭州市文明安全施工管理要求进行施工及管理，保证施工区域现场管理达到文明安全工地标准。
6. 不发生由于安全生产管理问题而造成的行政处罚事件。

二、建设方职责

1. 严格遵守国家有关安全生产的法律法规。
2. 定期组织承包方和监理方召开安全生产会，及时传达上级单位、本公司及政府监督部门有关安全生产的精神。
3. 组织对承包方施工现场安全生产等检查，监督承包方及时处理发现的各项安全隐患。
4. 督促承包方制定安全文明施工管理专项方案，检查督促承包方按照专项方案做好现场安全文明施工管理。
5. 有权检查承包方施工人员的安全培训、“三级”安全教育、安全交底执行情况和书面资料留存。

三、承包方职责

承包方必须遵守国家有关安全生产的法律法规，负责施工现场的安全管理，落实具体安全生产管理措施，接受发包方的监督管理，施工现场的一切安全生产等事故由承包方负责，具体包括以下几方面：

（一）安全生产管理责任

1. 承包方应自觉遵守、执行有关安全生产的法律、法规、规范、标准及建设方的有关规定，严格落实安全防护措施，切实保障施工作业人员的安全与健康。

2. 承包方项目施工人员在50人以下的，应至少设一名专职安全员；超过50人（含）的，必须配备2名专职安全员，专职安全员人数符合政府有关规定。承包方专职安全员都必须持证上岗，按时参加项目各类安全会议及建设方组织的安全检查。

3. 承包方必须执行安全技术方案报批制度。承包方编制的施工方案、安全技术方案、单项作业安全防护措施，需报监理方、建设方审批，如有改变须重新报批。

4. 承包方必须执行每日安全技术交底制度、班长每日班前讲话制度，并跟班检查管理。

5. 承包方必须执行安全生产检查制度。必须接受建设方或建设方上级主管部门组织的各种安全生产检查，接受政府行业主管部门的安全生产检查。建立安全生产定期检查制度并严格贯彻实施，设专职安全人员实施日常检查制度及工长、班长跟班检查制度和班组自检制度。必须严格执行检查整改销项制度，承包方接到建设方或监理方下发的安全隐患整改通知单，必须保证在规定限期内100%整改完毕。

6. 承包方必须执行安全防护措施、设备验收制度和施工作业转换后的交接检验制度。承包方自带的各类施工机械设备，必须是国家正规厂家的产品，且机械性能良好、各种安全防护装置齐全、灵敏、可靠，相关安全资料报建设方备案。承包方的中小型机械设备和一般防护设施执行自检后报建设方项目部验收，合格后方可使用。承包方自带设备造成的人员伤害，由承包方承担一切责任；承包方应该做好建设方提供设备的保养维护和管理，并承担不当使用管理造成的人员伤害等一切责任。

7. 承包方必须严肃执行员工因工伤亡报告制度。承包方承担因为自己的原因造成的安全事故的经济责任及法律责任。施工现场发生任何伤亡事故，承包方应在1小时内，以最快捷的方式向建设方报告，同时积极组织抢救工作采取相应的措施，保护事故现场。无论事故的责任者为何人，承包方应直接负责伤亡者及其家属的接待善后工作，应当承担因为善后处理不当而给建设方造成的经济损失。承包方要积极配合建设方及其上级部门、政府部门对事故的调查和现场勘察，凡因承包方隐瞒不报、做伪证或擅自损毁事故现场，所造成的一切后果均由承包方承担。

8. 承包方必须执行安全工作奖罚制度。承包方要教育和约束员工严格遵守施工现场安全管理规定，对遵章守纪者给予表扬和奖励，对违章作业、违章指挥、违反劳动纪律和规章制度者给予处罚。

9. 承包方必须执行安全防范制度。承包方必须采取一切严密的、符合安全标准的预防措施，确保雇用的所有人都应全面遵守各种适用于工程的相关法律或规定的安全施工条款。向劳务人员提供必须配备的、有效的安全防护用品，如：安全帽、安全带等，若必要时还需配备面罩、剔凿作业护目镜、护耳、绝缘手套、绝缘鞋等其它人身防护用品。应对雇用的任何人员提供政府规定的保险项目，并应在工期内持续这种保险。

（二）消防保卫管理责任

1. 承包方必须认真遵守国家有关消防管理规定。承包方应严格执行建设方消防保卫管理要求，并接受建设方的检查；对建设方所签发的隐患整改通知，以及其它方式传达的整改要求，承包方应在建设方指定的期限内整改完毕。

2. 承包方须配备至少一名专职消防保卫人员，负责本单位的消防保卫工作，保证施工区域及管理区域随时有人值班（包括双休日、节假日）。

3. 承包方须对自身材料、物资设备等进行有效的防火、防盗管理。

（三）现场人员行为的管理

1. 承包方现场各类物料存放、生活区、办公等必须按建设方和建设方确定的现场平面图布置进行安排。

如果确需进行现场规划变动，应征得建设方书面同意。在任何情况下承包方都必须保证安全通道、消防通道畅通，接受建设方为消除现场安全隐患或治理现场混乱对承包方不按规定放置物料进行的紧急处置，承担处置费用及处罚。

2. 承包方应采取一切合理的措施，防止其劳务人员发生任何违法或妨碍治安的行为，防止群殴群斗、打架斗殴行为，保持安定局面并且保护工程周围人员和财产不受上述行为的危害，工人和管理人员要举止文明、行为规范、遵章守纪，对人有礼貌，严禁酒后作业、寻衅闹事，否则由此造成的一切损失和费用均由承包方负责，同时建设方有权予以处罚。

3. 承包方应承担由于自身管理以及防范措施不力或承包方工人责任造成的案件、火灾、交通事故（包括施工现场内）等灾害事故所造成的损失及事故的善后处理，包括因此给建设方造成的经济损失。

4. 施工人员必须正确使用各种劳保用品；现场内的安全设施、用电设备、配电箱、防护设施、脚手架搭设等不得随意拆改，违反规定建设方有权予以处罚。

5. 承包方应自费采取适当的预防措施及急救组织，在整个合同期间自始至终在工人住处确保配有急救设备及人员等，采取有效措施预防传染病，为劳务人员提供所有必要的福利及卫生条件。

（四）环境保护管理责任

1. 承包方须接受建设方、监理方对环境保护工作实施的监督管理。

2. 承包方必须采取一切合理措施来保护现场和周围环境，避免因操作方法而引起的污染、噪声或其它原因造成对公众和财产的损害或妨碍。

3. 承包方作业时产生的噪音应符合国家规定的建筑施工场界噪音排放标准，严格控制强噪音设备的使用时间，落实防噪降噪措施。

4. 承包方要防止和减轻粉尘、振动等对周围生活居住区的污染和危害。严格执行早6时、晚22时的作业时间要求。

5. 承包方自行合理处置建筑施工过程中产生的固体废弃物（建筑垃圾）。

（五）用工制度管理责任

1. 承包方应书面委托符合建设方要求的项目负责人，配备符合要求的技术负责人、质检员、安全员及专业管理人员等，组成配套的、持证上岗的项目管理组织体系，并报监理方及建设方审核存档（岗位资质证书复印件加盖公章后报建设方存档）。施工过程中，上述管理人员发生变更，承包方应以书面形式报告建设方。

2. 特种作业人员必须持证上岗，并将复印件报建设方备案。凡因为承包方工人证件不齐而造成的任何案件、事故、事件等的经济责任及法律责任均由承包方承担，因此造成建设方的经济损失由承包方承担。

四、其他

本协议书作为《流水苑校区外立面维修项目（重）施工合同》的附件，自双方签字盖章之日起生效，随建设方与承包方之间的工程承包合同的终止同时终止。

建设方（公章）

承包方（公章）

法定代表人或委托代理人（签字）

法定代表人或委托代理人（签字）

建设方代表（签字） _____

项目经理（签字） _____

地 址： _____

地 址： _____

电 话： _____

电 话： _____

第六部分 应提交的有关格式范例

资格文件部分

目录

(1)符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函..... (页码)

(2)联合协议..... (页码)

(3)落实政府采购政策需满足的资格要求..... (页码)

(4)本项目的特定资格要求..... (页码)

一、符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函

杭州市开元商贸职业学校、浙江省成套招标代理有限公司：

我方参与流水苑校区外立面维修项目（重）【项目编号：3301004271219（2）】政府采购活动，郑重承诺：

（一）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的；

2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

供应商名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

二、联合协议（如果有）

[以联合体形式参与的，提供联合协议（附件 5）；本项目不接受联合体或者供应商不以联合体形式投参与的，则不需要提供]

三、落实政府采购政策需满足的资格要求

（根据竞争性磋商公告落实政府采购政策需满足的资格要求选择提供相应的材料；未要求的，无需提供）

A. 专门面向中小企业，工程全部由符合政策要求的中小企业（或小微企业）承建的，提供相应的中小企业声明函（附件7）。

B. 要求以联合体形式参加的，提供联合协议（附件5）和中小企业声明函（附件7），联合协议中中小企业合同金额应当达到竞争性磋商公告载明的比例；如果供应商本身提供所有标的均由中小企业承建的，并相应达到了前述比例要求，视同符合了资格条件，无需再与其他中小企业组成联合体参加政府采购活动，无需提供联合协议。

C. 要求合同分包的，提供分包意向协议（附件6）和中小企业声明函（附件7），分包意向协议中中小企业合同金额应当达到竞争性磋商公告载明的比例；如果供应商本身提供所有标的均由中小企业承建，并相应达到了前述比例要求，视同符合了资格条件，无需再向中小企业分包，无需提供分包意向协议。

四、本项目的特定资格要求

（根据竞争性磋商公告本项目的特定资格要求提供相应的材料；未要求的，无需提供）

商务技术文件部分

目录

(1) 响应函..... (页码)

(2) 授权委托书或法定代表人(单位负责人、自然人本人)身份证明..... (页码)

(3) 分包意向协议..... (页码)

(4) 符合性审查资料..... (页码)

(5) 评审标准相应的商务技术资料..... (页码)

(6) 商务技术偏离表..... (页码)

(7) 政府采购供应商廉洁自律承诺书..... (页码)

(8) 主要设备材料响应品牌一栏表..... (页码)

(9) 项目经理建筑工程专业二级及以上注册建造师资格证书和建设行政主管部门核发的B类安全生产考核证书..... (页码)

(10) 项目经理无在建项目声明函..... (页码)

(11) 专职安全生产管理人员C类安全生产考核合格证书..... (页码)

一、响应函

杭州市开元商贸职业学校、浙江省成套招标代理有限公司：

我方参加你方组织的流水苑校区外立面维修项目（重）【项目编号：3301004271219（2）】采购的有关活动，并对此项目提交响应文件及报价。为此：

1、我方承诺响应文件有效期从提交响应文件的截止之日起_____天（不少于 90 天），本响应文件在响应文件有效期满之前均具有约束力。

2、我方的响应文件包括以下内容：

2.1 资格文件：

2.1.1 承诺函；

2.1.2 联合协议（如果有）；

2.1.3 落实政府采购政策需满足的资格要求（如果有）；

2.1.4 本项目的特定资格要求（如果有）。

2.2 商务技术文件：

2.2.1 响应函；

2.2.2 授权委托书或法定代表人（单位负责人）身份证明；

2.2.3 分包意向协议（如果有）；

2.2.4 符合性审查资料；

2.2.5 评审标准相应的商务技术资料；

2.2.6 商务技术偏离表；

2.2.7 政府采购供应商廉洁自律承诺书；

2.2.8 主要设备材料响应品牌一栏表；

2.2.9 项目经理建筑工程专业二级及以上注册建造师资格证书和建设行政主管部门核发的B类安全生产考核证书；

2.2.10 项目经理无在建项目声明函；

2.2.11 专职安全生产管理人员 C 类安全生产考核合格证书。

2.3 报价文件

2.3.1 报价单；

2.3.2 已标价工程量清单；

2.3.3 中小企业声明函（如果有）。

3、我方承诺除商务技术偏离表列出的偏离外，我方响应采购文件的全部要求。对响应文件中材料的真实性、合法性负责，积极配合采购人、采购代理机构复核响应文件中的资料。

4、如我方成交，我方承诺：

4.1 在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同；

4.2 在签订合同时不向你方提出附加条件；

4.3 按照采购文件要求提交履约保证金；

4.4 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5、对通过政采云平台开展的质疑、投诉等活动，我方承诺并接受平台以电子送达的方式送达相关文书。我方认可电子送达与邮寄送达具有同等法律效力，以文书到达政采云平台日期为送达日期，本公司保证政采云平台账号真实有效。

6、其他补充说明：_____。

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

二、授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明

授权委托书（适用于非联合体响应）

杭州市开元商贸职业学校、浙江省成套招标代理有限公司：

现委托_____（姓名）为我方代理人（身份证号码：_____，手机：_____，所在单位：_____），以我方名义处理流水苑校区外立面维修项目（重）【项目编号：3301004271219（2）】政府采购响应的一切事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：自 年 月 日起至 年 月 日止。

特此告知。

供应商名称(电子签名)：

签发日期： 年 月 日

授权委托书（适用于联合体响应）

杭州市开元商贸职业学校、浙江省成套招标代理有限公司：

现委托_____（姓名）为我方代理人（身份证号码：_____，手机：_____，所在单位：_____），以我方名义处理流水苑校区外立面维修项目（重）【项目编号：3301004271219（2）】政府采购响应的一切事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：自 年 月 日起至 年 月 日止。

特此告知。

联合体成员名称(电子签名/公章)：

联合体成员名称(电子签名/公章)：

.....

日期： 年 月 日

法定代表人、单位负责人或自然人本人的身份证明（适用于法定代表人、单位负责人或者自然人本人代表
供应商参加响应）

身份证件扫描件：

正面：	反面：
-----	-----

供应商名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

三、分包意向协议

[成交后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议(附件6)；采购人不同意分包或者供应商成交后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。]

四、符合性审查资料

序号	实质性要求	需要提供的符合性审查资料	响应文件中的页码位置
1	响应文件按照采购文件要求签署、盖章。	需要使用电子签名或者签字盖章的响应文件的组成部分	见响应文件第__页
2	采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品目清单范围的, 供应商按采购文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。	节能产品认证证书(本项目拟采购的产品不属于政府强制采购的节能产品目清单范围的, 无需提供)	见响应文件第__页
3	响应文件中承诺的响应文件有效期不少于采购文件中载明的响应文件有效期。	响应函	见响应文件第__页
4	其他实质性要求 1: ▲项目经理具有建筑工程专业二级及以上注册建造师资格和建设行政主管部门核发的 B 类安全生产考核证书, 且无在建项目;	采购文件其它实质性要求相应的材料(“▲”系指实质性要求条款, 采购文件无其它实质性要求的, 无需提供)	见响应文件第__页
5	其他实质性要求 2: ▲专职安全生产管理人员具有 C 类安全生产考核合格证书。		见响应文件第__页
.....	其他实质性要求.....:		见响应文件第__页

注: 1、按本格式和要求提供。

2、采购文件中实质性要求必须明确响应。

五、评审标准相应的商务技术资料

(按采购文件第四部分评审办法前附表中“响应文件中评审标准相应的商务技术资料目录”提供资料。)

序号	响应文件中评标标准相应的商务技术资料目录*	响应文件中的页码位置
1	XXX (预先填写)	见响应文件第__页
2	XXX	见响应文件第__页
.....		见响应文件第__页

六、商务技术偏离表

序号	采购文件章节及具体内容	响应文件章节及具体内容	偏离说明
1			
2			
.....			

供应商保证：除商务技术偏离表列出的偏离外，供应商响应采购文件的全部要求

注：1. 按本格式和要求提供。

2. 本表格所反映的偏离情况与“符合性审查资料”、“评标标准相应的商务技术资料”不一致的，以“符合性审查资料”、“评标标准相应的商务技术资料”为准。

3. 投标人须保证：除商务技术偏离表列出的偏离外，投标人响应招标文件的全部非实质性要求。

七、政府采购供应商廉洁自律承诺书

杭州市开元商贸职业学校、浙江省成套招标代理有限公司：

我单位响应你单位项目招标要求参加投标。在这次投标过程中和中标后，我们将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

- 一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；
- 二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；
- 三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；
- 四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；
- 五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供好处；
- 六、严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国民法典》等法律法规，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位投标、中标或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动，并通报市财政局。由此引起的相应损失均由我单位承担。

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

八、主要设备材料响应品牌一览表

序号	主材名称	推荐品牌	投标响应品牌	投标响应规格、型号	备注
1	铝单板、铝方通（方管）	坚美、凤铝、琦铝或同等档次及以上			
2	贴片软瓷（通体石英砂）	格美、典尚、龙德、久石或同等档次及以上			
3	外墙真石漆	三棵树、立邦、多乐士、都星或同等档次及以上			

注：①采购文件中所涉及的产品推荐品牌或型号均为建议性要求或为代替部分技术指标描述，供应商可以选择其他品牌型号的产品参加投标但响应产品须具有相当于或优于采购文件要求的指标、性能。否则，评标委员会将对其作出不利的评审。供应商需在“推荐品牌”选择一项填写在“投标响应品牌”一栏中，并明确规格、型号。

②采购人有权根据实际情况在采购人推荐的供应商（厂家）或品牌范围内进行调整，供应商须接受调整，并不得因此而要求调价。

③若供应商未明确品牌，采购人将在此表“推荐品牌”中指定品牌及型号，投标报价不予调整。

④不提供此表的，评标委员会可能做出不利于该供应商的评审。

九、项目经理建筑工程专业二级及以上注册建造师资格证书和建设行政主管部门核发的 B 类安全生产考核证书

- 1、项目经理具有建筑工程专业二级及以上注册建造师资格证书（证书复印件加盖公章）；
- 2、项目经理具有建设行政主管部门核发的 B 类安全生产考核证书（证书复印件加盖公章）；

十一、专职安全生产管理人员 C 类安全生产考核合格证书

- 1、专职安全生产管理人员具有 C 类安全生产考核合格证书（证书复印件加盖公章）；

报价文件部分

目录

(1) 报价单..... (页码)

(2) 已标价工程量清单..... (页码)

(3) 中小企业声明函..... (页码)

一、报价单

杭州市开元商贸职业学校、浙江省成套招标代理有限公司：

按你方采购文件要求，我们，本响应文件签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本投标，我方承诺按照如下报价单的价格完成流水苑校区外立面维修项目（重）【项目编号：3301004271219（2）】的实施。

报价单(单位均为人民币元)

项目名称	施工范围	施工工期	项目经理	执业证书信息	备注（如果有）
磋商报价（小写）					
磋商报价（大写）					

注：

1、供应商需按本表格式填写，否则视为响应文件含有采购人不能接受的附加条件，响应文件无效；。

2、有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价。采购人不得向供应商索要或者接受供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务；如供应商承诺提供赠品、回扣、采购预算中本身不包含的其他商品或服务，视作无效承诺，不得因无效承诺对供应商实行差别待遇或者歧视待遇，也不得将其作为中标（成交）条件或者合同签订条件；总价不为零，部分产品、服务单价为零的，视作已包含在总价中。采购内容未包含在《报价单》名称栏中，供应商不能作出合理解释的，视为响应文件含有采购人不能接受的附加条件的，响应文件无效。

3、特别提示：采购代理机构将对项目名称和项目编号，成交供应商名称、地址和成交金额、施工范围、施工工期、项目经理、执业证书信息、品牌（如果有）、规格型号、数量、单价等予以公示。

二、已标价工程量清单

注：按采购文件工程量清单编制

三、中小企业声明函（如果有）

[竞争性磋商公告落实政府采购政策需满足的资格要求为“无”即本项目或标项未预留份额专门面向中小企业时，符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的小微企业拟享受价格扣除政策的，需提供中小企业声明函（附件7）。]

附件

附件 1:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（电子签名）：

日期：

附件 2：质疑函范本及制作说明

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件 3：投诉书范本及制作说明

投诉书范本

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：.....
地 址：..... 邮编：.....
法定代表人/主要负责人：.....
联系电话：.....
授权代表：..... 联系电话：.....
地 址：..... 邮编：.....
被投诉人 1：.....
地 址：..... 邮编：.....
联系人：..... 联系电话：.....
被投诉人 2
.....
相关供应商：.....
地 址：..... 邮编：.....
联系人：..... 联系电话：.....

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：.....
采购项目编号：..... 包号：.....
采购人名称：.....
代理机构名称：.....
采购文件公告：是/否 公告期限：.....
采购结果公告：是/否 公告期限：.....

三、质疑基本情况

投诉人于.....年.....月.....日,向.....提出质疑, 质疑事项为：.....

.....
采购人/代理机构于.....年.....月.....日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：.....
事实依据：.....
.....
法律依据：.....

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：-----

签字(签章)：

公章：

日期：

投诉书制作说明：

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件 4：业务专用章使用说明函

（采购人）、（采购代理机构）

我方_____（供应商全称）是中华人民共和国依法登记注册的合法企业，在参加你方组织的流水苑校区外立面维修项目（重）项目【项目编号：3301004271219（2）】投标活动中作如下说明：我方所使用的“XX 专用章”与法定名称章具有同等的法律效力，对使用“XX 专用章”的行为予以完全承认，并愿意承担相应责任。

特此说明。

供应商（法定名称章）：

日期： 年 月 日

附：

供应商法定名称章（印模）

供应商“XX 专用章”（印模）



附件 5：联合协议

(以联合体形式参与的，提供联合协议；本项目不接受联合体或者供应商不以联合体形式参与的，则不需要提供)

(联合体所有成员名称)自愿组成一个联合体，以一个供应商的身份参加流水苑校区外立面维修项目(重)【项目编号：3301004271219(2)】响应。

一、各方一致决定，(某联合体成员名称)为联合体牵头人，代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

二、所有联合体成员各方签署授权书，授权书载明的授权代表根据采购文件规定及响应内容而对采购人、采购代理机构所作的任何合法承诺，包括书面澄清及相应等均对联合投标各方产生约束力。

三、本次联合响应中，分工如下：

(联合体成员 1)承担的工作和义务为：_____；

(联合体成员 2)承担的工作和义务为：_____；

……

四、联合体成员中小企业合同份额。

1、(联合体成员 X, ……)提供的全部工程由小微企业承建，其合同份额占到合同总金额_____%以上；……。 (未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额中的非预留部分采购包，接受联合体磋商的，联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体报价给予 2%的扣除。供应商拟享受以上价格扣除政策的，填写有关内容。)

2、中小企业合同金额达到__%，其中小微企业合同金额达到_%。(要求以联合体形式参加的项目或采购包，供应商按采购文件第一部分竞争性磋商公告申请人的资格要求中规定的联合协议中中小企业、小微企业合同金额应当达到的比例要求填写。)

五、如果成交，联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

六、有关本次联合响应的其他事宜：

1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3、本协议提交采购人、采购代理机构后，联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。

联合体成员名称(电子签名/公章)：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

附件 6：分包意向协议

（成交后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议；采购人不同意分包或者供应商成交后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。）

（供应商名称）若成为流水苑校区外立面维修项目（重）【项目编号：3301004271219（2）】的成交供应商，将依法采取分包方式履行合同。（供应商名称）与（所有分包供应商名称）达成分包意向协议。

一、分包标的及数量

（供应商名称）将 XX 工作内容 分包给（分包供应商 1 名称）。（分包供应商 1 名称），具备承担 XX 工作内容 相应资质条件且不得再次分包；

.....

二、分包供应商中小企业合同份额

1、（分包供应商 X,.....）提供的工程全部由小微企业承建，其合同份额占到合同总金额 % 以上。

（未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额中的非预留部分采购包，允许分包的，分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，对大中型企业的报价给予 2% 的扣除。供应商拟享受以上价格扣除政策的，填写有关内容。）

2、中小企业合同金额达到 %，其中小微企业合同金额达到 %。（要求合同分包形式参加的项目或采购包，供应商按采购文件第一部分竞争性磋商公告申请人的资格要求中规定的分包意向协议中中小企业、小微企业合同金额应当达到的比例要求填写。）

三、分包工作履行期限、地点、方式

四、质量

五、价款或者报酬

六、违约责任

七、争议解决的办法

供应商名称(电子签名):

分包供应商名称:

.....

日期： 年 月 日

附件 7：中小企业声明函

中小企业声明函（工程）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加 杭州市开元商贸职业学校的流水苑校区外立面维修项目（重） 采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 流水苑校区外立面维修项目（重），属于 建筑业；承建（承接）企业为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注：

①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。②《中小企业声明函》中“标的名称”、“采购文件中明确的所属行业”依据招标文件第二部分投标人须知前附表中“采购标的及其对应的中小企业划分标准所属行业”的指引，逐一填写，不得缺漏。

附件 8：工程量清单（另附）

附件 9：图纸（另附）