

第一章 开标一览表（报价表）

杭州市西湖区财政局、浙江信镛建设工程咨询有限公司：

按你方招标文件要求，我们，本投标文件签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本投标，我方承诺按照如下开标一览表（报价表）的价格完成西湖区财政局非税和票据管理一体化系统运维项目【招标编号：ZJXL-XHCZ-202501】的实施。



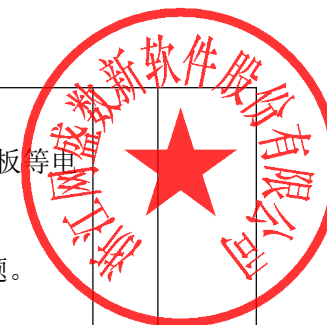
开标一览表（报价表）（单位均为人民币元）

序号	名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	服务人数	备注（如果有）
1	西湖区财政局非税和票据管理一体化系统运维项目	本项目为西湖区财政局非税和票据管理一体化系统运维项目，提供“浙江省非税和票据管理一体化系	电话及在线维护：用户在工作时间可拨打专线服务电话（其他时间可拨打 24 小时移动电话咨询），运维方安排专业从事财政系统咨询维护的	服务期：一年	确保“浙江省非税和票据管理一体化系统”、“统发工资”、“政府综合财务报告”、“部门决算系统”等应用相关业务正常运转，主要服务内容包括： 1. 非税征收核定管理运维 非税征收核定管理主要涉及单位管理、单位领用证管理、单位项目管理、电子票据开通管理、电子票据赋码管理、内部开票点管理等相关业务管理。需要提供以下相关服务内容： （1）协助财政部门初始化涉及电子票据的相关工作，包括执收码对应电子票据种类、电子票据购领证、财政电子签章等。	9人	

		统”、“统发工资”、“政府综合财务报告”、“部门决算系统”等应用的新年度系统实施运维服务。 高级技术工程师接听并处理用户的应用咨询；根据用户的需求及计算机掌握程度，也可利用网络资源网上处理用户的应用咨询。如即时通讯、远程协助工具等。 现场技术服务：提供1名技术人员进行驻场服务，驻场人员必须有参与预算管理一体化、非税和票据管理平台、金财工程、统发工资、政府综合财务报告、部门决算系统等	(2) 保障财政部门受理单位提交的开通申请审核、赋码审核、项目新增审核等非税和票据系统电子票据业务。 (3) 保障单位用户正常使用电子票据开通申请、领用证申领、年度核验管理、内部开票点管理、电子票据赋码申请、项目新增申请等业务。 2. 非税电子化收缴运维 非税电子化收缴主要涉及缴款单管理、付款码支付业务、刷卡支付业务、商户管理、来源渠道管理、办理事项维护、电子票据开具、电子票据冲红、电子票据汇缴（缴款通知书）等相关业务管理，需要提供以下相关服务内容： (1) 保障由统一公共支付平台推送给非税和票据系统的缴款凭证数据及时、完整。 (2) 保障财政部门非税和票据系统与统一公共支付平台的对账业务正常有序开展，如遇无法下载统一公共支付平台对账文件时，及时和统一公共支付平台承建商沟通处理。 (3) 保障财政部门从非税和票据系统生成的会计核算凭证数据的完整性、准确性，当执收码或会计科目有调整时，及时调整对应的凭证规则。 (4) 协助财政部门在非税收入管理平台新增商户和来源渠道，保障数据的一致性。 (5) 处理执收单位人员使用过程中遇到的关于电子缴款相关问题，如无法开具缴款单、批量导入缴款单失败、发送短信失败、电子		
--	--	---	---	--	--



		相关项目服务的工作经验，由采购人进行业务能力考核，满足要求才能上岗，否则采购人有权利要求更换人员或者终止合作。 服务时间： 提供每周 7*24 小时的服务咨询及技术支持。 技术支持类问题响应标准： 在 2 小时之内给予明确的解决方案，并保证在 4 小时之内解决问题。 投标人应提供具体的售后服务方案，提供售	缴款退款申请失败等问题。 (6) 协助执收单位人员设置单位缴款单模板、自助填单模板等电子缴款涉及的缴费和打印相关模板。 (7) 处理单位 mispos 支付时预到的非税征管侧的相关问题。 (8) 处理单位使用付款码业务无法支付等问题。 3. 代理银行结报清算运维 代理银行结报清算主要涉及基础数据业务、对账清算业务、文件服务等相关业务管理，需要提供以下相关服务内容： (1) 保障与非税代理银行间的通道畅通，能及时、准确的接收和发送数据。 (2) 协助财政部门完成代理银行新增、库存账户新增等相关配置。 (3) 保障和代理银行涉及的相关接口正常稳定运行，包括获取基础资料、资金结报交易、开始清算交易、清算完成交易等接口。 (4) 当各交易出现数据层码的问题，经财政部门确认后，必要时进行数据的修改调整。 4. 非税和票据公共服务平台运维 非税和票据公共服务平台主要涉及票据查验、业务办理、政务事项办理、通知公告查看、政策制度查看、媒体报道查看、财政票据领用证办理、电子票据赋码申请、开票项目申请、电子票据记账、电子票据核销等相关业务，需要提供以下这些服务内容： 1) 处理社会团体、基金会、民办非企业等通过非税和票据公共服务平台的进行票据查验、政务事项办理、通知公告查看、政策制度查
--	--	---	--





			后服务具体措施、应急措施以及组织结构等。	看、媒体报道查看、财政票据领用证办理等业务反馈的问题； 2) 处理单位用户在使用非税和票据公共服务平台电子票据开具、电子票据冲红、电子票据查询、电子票据赋码申请、项目新增申请、电子票据核销等业务。 5. 浙政钉非税和票据管理系统运维 浙政钉非税和票据管理系统主要涉及基础信息管理、收缴管理、专项业务、电子票据管理、查询统计、票据单位管理、纸质票据管理、统计分析、其他功能等相关业务，需要提供以下相关服务内容： （一）非税和票据管理（单位端） （1）协助执收单位用户通过应用发起账号和权限申请。 （2）协助财政部门对于新增用户进行授权。 （3）协助执收单位通过应用完成电子票据开具、电子票据汇缴、电子票据冲红、电子票据赋码申请等电子票据相关业务。 （4）协助执收单位通过应用完成缴款单填开、自助填单、信息处理费收缴、交通罚没收缴、现金收缴、支付宝扫码付收缴等电子缴款业务。 （二）浙江财政非税票据（财政端） （1）保障浙政钉端浙江财政非税票据应用正常稳定运行，并及时更新最新版本或相关补丁。 （2）协助财政部门获取应用使用权限，与非税和票据系统账号绑定配置。 （3）协助财政部门对于新增用户进行授权。		
--	--	--	----------------------	--	--	--

				(4) 协助财政部门通过应用完成单位项目审核、票据赋码审核、医疗票据赋码审核、已用票据核销审核等电子票据管理业务。 (5) 协助财政部门通过应用完成领用证申领审核、电子票据开通审核、领用证年度核验、领用证挂失/停用审核、单位信息变更审核、单位用户授权审核等票据单位管理业务。 (6) 协助财政部门通过应用完成印制单审核、承印单审核、付印单审核、票据销毁审核、票据遗失审核等纸质票据管理业务。 (7) 处理财政部门在使用浙江财政电子票据统计、非税报表分析等统计分析时遇到的问题。 6. 政务服务网票据事项办理运维 政务服务网票据事项办理主要涉及浙江省财政票据购领证申请、浙江省财政票据用票单位信息变更申请、浙江省财政票据购领证遗失公告申请、浙江省财政票据印制申请、浙江省财政票据领用申请、浙江省财政票据核销申请、浙江省财政票据开具项目申请、浙江省财政票据遗失公告申请、浙江省电子票据赋码申请、浙江省电子票据开通申请、财政电子票据入账报销登记、财政电子票据无纸化报销登记等相关业务，需要提供以下相关服务内容： (1) 协助单位在政务服务网办理浙江省财政票据购领证申请、浙江省财政票据用票单位信息变更申请、浙江省财政票据购领证遗失公告申请、浙江省财政票据印制申请、浙江省财政票据领用申请、浙江省财政票据核销申请、浙江省财政票据开具项目申请、浙江省财政票据遗失公告申请、浙江省电子票据赋码申请、浙江省电子票据开通申		
--	--	--	--	--	--	--



				请、财政电子票据入账报销登记、财政电子票据无纸化报销登记等政务事项时的遇到的相关问题和咨询； (2) 协助财政部门对单位提交的政务网事项的审批工作； (3) 保障单位提交政务网办理事项后，财政及时受理办结，避免超期。 7. 电子凭证库拨款及缴库业务运维 电子凭证库拨款及缴库业务主要涉及资金退付、资金返还、资金上解、资金下拨、资金缴库、电子拨款单、电子凭证生成、电子凭证拨款、电子凭证缴库等相关业务，需要提供以下相关服务内容： (1) 协助财政部门对于电子凭证库相关基础工作的配置，包括电子印章设置、凭证参数设置、待办事项推送配置； (2) 协助财政部门通过电子凭证库申请财务章和领导章； (3) 协助财政部门完成业务审核、生成拨款单、生成电子凭证、签财务章和领导章、发送拨款等业务流程； (4) 保障拨款指令能及时、准确的通过电子凭证库发送至代理银行； (5) 协助财政部门处理代理银行拨款异常而需要退回时的相关问题； (6) 保障财政部门和执收单位完成非税收入退付、往来款返还、缴上级、缴本级、划拨下级、缴库相关流程，使得业务通过电子凭证进行流转； (7) 保障电子凭证库涉及的专户拨款和缴库相关业务能正确的生		
--	--	--	--	---	--	--



				成会计凭证至核算软件。 8. 会计核算（非税收入账套）业务运维 会计核算（非税收入账套）业务主要涉及会计凭证生成、账本查询、余额表查询、报表管理、经费拨款、库维护、非税缴库、年终结转等相关业务，需要提供以下相关服务内容： （1）协助财政部门在非税和票据平台中设置自动凭证规则，保障数据能及时、完整的生成至 BS 版会计核算非税收入账套中。 （2）协助财政部门设置或调整非税收入账套相关基础数据，包括会计科目、单位银行账号、账套属性等。 （3）保障财政部门完成非税收入账套相关业务操作，包括新增凭证、审核凭证、登账、反登账等。 （4）保障财政部门通过 BS 版会计核算非税收入账套按时完成缴库。 （5）保障财政部门能完整的打印报表、凭证。 （6）协助财政部门做好 BS 版会计核算非税收入账套年终结转工作。 9. 统发工资维护 统发工资系统模块用于财政部门统发工资信息管理。满足日常工资数据管理，全流程跟踪工资款项支付，工资代发银行发放等各环节信息的要求。通过分析各预算单位人员支出相关执行数据、每月工资的支付汇总信息, 财政部门可以及时掌握各预算单位人员工资发放数据，预计发放数及测算指标缺口数据。系统主要包含系统设置、工资		
--	--	--	--	---	--	--

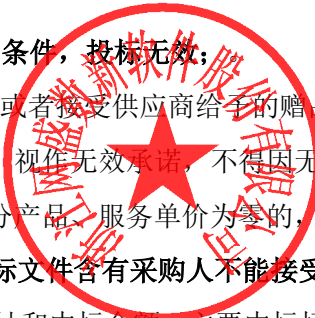


				管理、账务管理、查询打印等相关功能模块，需要提供以下相关服务内容： （1）解决人员工资数据导入导出过程中数据出错操作问题，由于系统设置引起的软件故障，查找问题发生原因，提供解决方案。 （2）解决因业务调整需要新增工资类型、修改工资栏目设置，指标追加减，科目变更等系统配置更改。 （3）保证系统正常运行，系统日常问题的处理，跟踪分析软件 BUG，重现软件故障及修正代码。 （4）分析后台数据库，查询数据异常。 （5）修订由于操作系统版本升级引起的运行缺陷。 （6）日常维护系统运行环境保证软件可靠性、运行效率，提升用户工作效率。 （7）进行年度数据结转、上下年度功能科目、经济分类、单位合并等引发的系统设置变化的数据检查，提供修改技术支持及维护。 10. 政府综合财务报告服务内容包括： （1）协助用户完成单位封面修改、数据填报、审核校验、往来对账、差额调整、生成报表、报表审核、报告编辑、报告编写指导、报表及报告上报的日常运维； （2）协助用户方进行全区用户信息新增及变更、权限变更配置； （3）指导用户处理数据、指导用户操作使用； （4）日常维护协调：及时有效地解决用户日常使用系统碰到的问题，解答用户系统使用疑问，对于疑难问题及时协调相关方解决；	
--	--	--	--	--	--



				(5) 协助用户进行错误数据查询, 以及因单位要素、会计核算数据提取、科目调整等变更而需进行的数据处理; (6) 协助财政完成总会计报表填报、比对财报和资产年报数据、调整资产核对表数据、审核单位上报的报告、和单位的对账差异处理; 11. 部门决算系统服务内容包括: (1) 协助用户完成年度决算任务、核对任务、审定任务、批复任务、公开任务的发布; (2) 根据用户提供的单位变动情况进行单位树调整; (3) 协助用户方进行用户信息、权限配置管理, 支持用户方业务要素的调整; (4) 日常维护协调: 及时有效地解决用户日常使用系统碰到的问题, 解答用户系统使用疑问, 对于疑难问题及时协调相关方解决; (5) 协助用户进行错误数据查询, 以及因单位要素、参数变更而需进行的数据处理; (6) 协助财政完成全区核对表整理及导入、单位变更及账号变更收集、审核单位上报的报告、解决决算批复及公开遇到的问题; (7) 指导解答单位及财政本年的决算报表变化及做本年度的手工从核算系统取数手册、自动取数等操作手册;		
投标报价 (小写)				¥448000.00 元		
投标报价 (大写)				人民币肆拾肆万捌仟元整		

注:

- 
- 1、投标人需按本表格式填写，否则视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件，投标无效；
 - 2、有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价。采购人不得向供应商索要或者接受供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务；如供应商承诺提供赠品、回扣、采购预算中本身不包含的其他商品或服务，视作无效承诺，不得因无效承诺对供应商实行差别待遇或者歧视待遇，也不得将其作为中标（成交）条件或者合同签订条件；总价不为零，部分产品、服务单价为零的，视作已包含在总价中。**采购内容未包含在《开标一览表（报价表）》名称栏中，投标人不能作出合理解释的，视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，投标无效。**
 - 3、特别提示：采购代理机构将对项目名称和项目编号，中标供应商名称、地址和中标金额，主要中标标的名称、服务范围、服务要求、服务时间、服务标准等予以公示。