采购内容及需求

一、项目概况

党的十八大以来，以习近平同志为核心的党中央高度重视互联网、发展互联网、治理互联网，站在战略和全国高度，作出一系列重大决策、提出一系列重大举措，推动网信事业取得历史性成就，走出了一条中国特色治网之道，确立并形成了习近平网络强国战略思想。全省网络安全和信息化工作会议，是坚定以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，贯彻落实习近平网络强国战略思想的重要举措。

中国侨联、省侨联领导多次在不同场合不同时机提出开展网上建侨，建设网上侨胞之家的要求，要把工作阵地转移到网上来。中国侨联印发《基层侨联组织工作条例（试行）》的通知（中侨发〔2018〕3号）第十八条明确要求“着力建设好网上‘侨胞之家’，运用互联网思维和信息技术建好基层侨联组织的网站、微信公众号、微信群等”。中国侨联在关于学习贯彻习近平总书记重要指示和群团改革工作座谈会精神深入推进侨联改革（中侨发〔2017〕20号）中强调“要突出‘网上侨联’建设，积极占网、用网、建网，整合利用组织资源、社会资源、市场资源，着力开创‘互联网+侨联’工作新格局，实现网上网下深度融合，把侨联组织和工作有效延伸到网上”。

本项目招标内容：建设“智慧杭侨”综合服务平台为侨联机关、侨界委员、归侨侨眷、海外侨胞、侨联组织、侨务工作者提供一个综合管理及服务平台。主要建设目标：一是完成综合服务平台建设；二是基于阿里钉钉及微信平台建设符合侨联侨务工作的统一移动端应用；三是建设基层侨联信息管理系统及海外侨情信息管理系统。各投标人应根据《招标文件》所提出的技术、服务和商务等相关要求，结合自身实力，发挥自身优势，综合考虑，并提出最佳投标方案参与投标。

二、项目内容及要求

（一）项目具体内容

1. “智慧杭侨”综合服务管理系统

“智慧杭侨”综合服务平台是面向归侨侨眷、海外侨胞、侨联委员、侨界人大代表、政协委员、侨联工作者的工作、管理、办事、服务的综合一体化平台。平台应用包括电脑管理端系统应用、钉钉工作台及微信公众号为载体的移动应用。

(1) 综合服务平台门户

建设统一的服务平台门户，面向不同用户角色定位不同功能及栏目。用户可通过官网、阿里钉钉、微信公众号登录平台，统一访问平台电脑端入口，根据每个用户不同的应用权限，展现相应功能及数据。后台功能实现如下：

1) 信息发布模块

信息管理：具有发布权限的用户在此菜单下，填写好文章信息内容，发起信息申请流程，发送给下一环节办理人审批。管理员可对拟发布的信息进行审核的信息并查看已经审核过的信息记录。同时系统也可对某些栏目发布的信息进行自动审核或发布。信息审核提供自定义的流程管理功能，用户可进行分级审核。

栏目管理：对走完审批流程的信息所发布的栏目进行管理。可新增、修改、删除栏目设置。

专题管理：对品牌性、时事性的内容提供专题管理，可定制专题界面，互动交流中投票、问卷相结合，实现专题的新建、编辑、删除、统计等功能。

2) 信息报送模块

建成一套集成部署在市政务外网，符合市政府政务服务网建设要求的，实现各级单位之间的信息报送、采集、处理、共享、文件发送、统计分析等功能的报送平台。信息报送单位通过本系统实现报送信息，上级单位接收信息报送单位报送的各类信息进行处理，信息接收人员通过本平台进行信息采集、处理，完成相关报表资料的报送。

信息上报：信息上报功能实现各级基层侨联与市侨联之间的信息的上报，并可以实时查询信息报送情况、未录用情况、待录用情况和信息采用情况。

信息审核：已上报信息可由市侨联审核采用。

分级权限：采用市直属管理，采用市级用户、区县用户、工作室及信息员多级用户使用的方式。

3) 交流互动模块

会议活动通知：可根据通知类型，设置通知内容，并可选择发送范围。通知要素为：类型、主题、内容、附件、起止时间、报名截止时间、签到开始时间、开始提醒、地址（地图定位）、参会人员、邀请人员、邀请人数、会议联络人。地图定位，加载地图功能，选择地点地址可定位，用于签到应用。人员分为参会人员及邀请人员两类，参会人员参加会议，如不参加须请假。邀请人员可报名参加，有确认报名参加的人数限定。接收通知的人员可在移动端进行报名，并确定参会、签到。

发起人可对发布人员进行确定参会、请假、不参加等状态的修改。发起人可撤销

会议，也可重新发布会议。通知中可收到消息，同时可直接进行参加确定、不参加、请假等操作。

会议活动查询：通知列表按状态进行分类查看，包括未确定/未签到、已参加、已缺席、已请假/不参加/已取消、我发出的、他人发出的（管理员可见）几类状态。收到通知的人员可查看确认参加情况、签到情况。

主题评论：管理员或社团发起的某个主题讨论，可定向发送，接收的用户可进行评论及回复他人评论。电脑端可导出、打印主题内容及评论回复内容。

投票及问卷：用户可对平台中发起的投票主题及问卷进行参与。管理者可在后台发布内容。查看统计结果。

4) 办公模块

档案管理：实现会议资料、内部收文、部门规章制度等文件材料的归类管理，授权人员可查看。

流程审批：实现机关内各类请示的申请、审批、归档、统计等功能。

5) 统一应用支撑模块

统一应用支撑功能为统一权限应支撑综合服务平台、基层侨联信息管理系统及海外侨情信息管理系统的统一管理平台。包括统一用户管理、统一权限角色管理、统一接口标准管理、统一数据字典、统一日志管理等。

统一用户管理：设置用户账号、密码、基本信息等管理。为各系统提供统一用户标准，单点登录接口。

统一权限管理：统一授权服务是按照基于角色的访问控制模型，建立的一套为各应用系统实现权限管理的服务，与系统应用形成一种松耦合的工作模式，减少设计、实现上的重复，为各类应用系统集成提供基础。统一授权服务提供应用、角色、功能、被授权对象和服务范围的管理。统一授权服务可对应用系统进行授权管理。控制模型要求：统一授权服务应采用基于角色的访问控制，用户所能访问的权限就由该用户所拥有的所有角色的功能集合的并集决定。

系统接入要求：本平台需与市侨联网站系统、微信公众号等现有系统整合。同步数据展示及应用。

数据字典：对系统中用户经常用到的输入项进行集中设置和维护，如行政区划、项目类型、用户类型等，并可随时增加数据输入项。

日志管理：用户日志，记录用户的登录、退出、模块操作等相关的日志。

2、阿里钉钉工作台及微信公众号

“智慧杭侨”综合服务平台应基于阿里钉钉 APP 进行自定义工作台个性化开发，并支持微信公众号中的相关功能实现移动化应用。主要模块及功能如下：

侨联动态：展现侨界新闻动态的发布栏目。与侨联现有官网同步。（钉钉、微信）

侨界风采：展现侨界人物、企业的介绍性信息。（钉钉、微信）

品牌亮点：创业中华、亲情中华、活力侨联等品牌栏目。（钉钉、微信）

基层展示：与基层信息管理系统对接。实现基层活动的通知、报名、签到等功能；基层信息发布包括区县侨联、直属单位、海外联谊会、其他侨界社会团体等基层单位的显示信息。（钉钉、微信）

社团的公众号链接，实现社团介绍及社团公众号访问。（微信）

侨情信息登记：包括海外华侨、留学生、归侨侨眷、留学生家属的在线信息登记。同步官网，并与侨情信息数据库对接，在侨情信息管理系统中实现管理功能。

侨益维护：法规政策、法顾会栏目。发布维护侨益相关的法规政策，及法顾委人员及联系方式介绍，搭建沟通的通道。信息清单可在后台维护。（钉钉、微信）

会议资料：文件发布功能。按会议标题上传会议资料。（钉钉）

党建园地：建立党建活动、微党课等栏目。实现党支部活动的通知、报名、签到。微党课：由党员发起党课培训（钉钉）

建言献策：留言板功能。（钉钉、微信）

联络联谊：设置海外联络处、海外联络机制两个栏目。海外联络处信息可在后台修改，可查询。海外联络机制为机制创建生成方式的流程信息公开。华侨活动中心的管理。（微信）

文化交流：创建文化交流基地的信息介绍。（微信）

活动通知：侨类活动的信息发布，公众可发布、查看、报名、评论、回复。管理员可删除已发布信息、个人评论及回复。（微信）

通讯录：建设市、区/县、街道（社区/村）多级侨联组织通讯录，显示负责人及工作人员的联系方式、基本情况、工作地点等信息。（钉钉）

请示审批：实现机关内行政办公的请示流程。（钉钉）

个人中心：面向注册用户实现管理，提供个人中心功能，可查看系统消息通知；参与活动的讨论、报名；项目信息的查看。（微信）

3. 基层侨联信息管理系统

（1）基层机构设置：主要包括基层机构名称、所属区域、负责人、联络人、联系电话、通讯地址。形成侨联通讯录在钉钉工作台可查看，各级管理员可在电脑端分级

管理。

(2) 基层工作管理：包括活动台账记录，工作台账记录。

(3) 活动管理：包括从活动通知发布，到报名、二维码签到、分值积分的全过程管理。

(4) 数据查询及统计：按条件可查询基层机构信息、基层工作信息。可按时间段、区域统计数量。

(5) 系统管理：与统一应用支撑平台功能同步。

4. 侨情信息管理系统功能

(1) 用户注册及信息上报

提供微信端、官网的用户注册及信息上报。工作人员也可后台登记人员信息。权限下放至各级侨联。用户信息可在注册时由注册人员填写信息，注册的基本信息为姓名、手机号，归属地(到区县或街镇)。注册后如希望享用更多功能，则需实名认证，认证信息与浙江政务服务网注册用户匹配。

登记对象为海外华侨、留学生、归侨侨眷、留学生家属，具体信息：姓名、性别、出生年月、职业、获得最高学位国家和毕业学校、国籍、手机、电子邮件等。管理人员可对人才信息进行新增、修改、审核，个人仅对自己的信息进行修改。

设立预审人员库及正式人员库，针对确定身份的网上注册人员可由预审人员库转入正式人员库。

(2) 项目信息管理

可发布项目信息，注册人员可见项目信息。

(3) 查询统计

可根据关键字模糊查询，或根据所提供的查询条件组合查询。查询结果应具备项目与人员的关联度。

(4) 系统管理：与统一应用支撑平台功能同步。

(二) 项目要求

- 1、遵循历史操作习惯，整合现有应用系统，基于政务云环境部署。
- 2、系统能够完成项目所要求的所有功能操作，同时具有良好的运行速度，有较高的数据承载能力，在网络稳定的环境下操作性界面单一操作的系统响应时间小于 3 秒。
- 3、做好数据的定期安全备份，防止误操作，权限设置合理，网络、数据安全，系

统应提供 7×24 小时的连续运行，平均故障修复时间：<1 小时。

4、本项目依托杭州市政务云安全设施进行体系建设。

（三）项目实施进度要求

总工期为 90 天。详细实施进度要求如下：

（1）合同签订后 10 天内进一步优化需求分析、概要设计、详细设计，并细化系统建设计划和测试验收方案，并报采购人审查通过。

（2）合同签订后 60 天内内完成项目的全部系统建设

（3）试运行 1 个月完成项目验收，进入运行维护期；

（4）项目验收后提供一年免费维护期。

（5）项目实施周期内须项目经理需现场支持，试运行期内需项目组开发主力人员驻现场支持。

（6）本次项目用户多、涉及面广，要由市逐级到乡镇/村，需在投标文件中详细描述培训计划，并在项目维护期内继续提供培训服务工作，根据市侨联工作开展要求进行操作培训。除培训工作外，同时提供 5*8 小时电话热线运维服务，投标供应商须负责涉及软件的版本修订、BUG 修复工作。培训及运维服务费用含在总价中。

（四）投标演示要求（10 分钟）

（1）完成钉钉工作台会议通知、报名、签到全流程闭环功能演示。

（2）完成服务平台管理端、基层侨联信息管理系统及侨情信息管理系统功能演示。

（3）完成机关内请示流程的钉钉移动端演示。

三、其他商务要求

序号	内容	要求
1	投标报价	本项目采用总价合同，供应商的投标报价是履行合同的最终价格，报价应包括完成合同所涉及的全部内容，包含但不限于运维服务、运输、安装（含所有辅材）、系统集成、调试、验收配合、第三方检测费（若需要）、

序号	内容	要求
		技术培训、质保服务和伴随的其他服务等全部工作所需的费用，以及税金、人工、管理、合理利润、招标代理服务费等一切成本及费用（以上所有费用包含在综合单价中，不另列）。
2	▲实施周期	90 天
3	▲质保（服务）期	提供 1 年免费运行维护服务
4	实施地点	采购人指定地点
5	验收	<p>(1) 验收标准：符合国家有关技术规范和技术标准。</p> <p>(2) 完成全部系统建设任务，投入试运行前，由甲方组织对项目进行初步验收，通过初验后进行试运行。投入试运行后正常运行，由采购人对项目进行最终验收。</p>
6	付款方式	<p>(1) 合同签订后 10 天内进一步优化需求分析，并细化系统建设方案和测试验收方案，向采购人提供上述文档并需经采购人审查通过。供应商凭采购人签字盖章的支付通知书向采购人办理合同总价 40% 的合同款结算手续</p> <p>(2) 供应商在 60 天内完成项目开发、实施，验收，供应商凭采购人签字盖章的支付通知书、向采购人办理结算手续，支付合同款的 30%。</p> <p>(3) 剩余 30% 款项作为项目质保金于 2019 年经费下达后支付。</p>
8	售后服务	<p>(1) 质保期内均提供 7*24 免费售后技术支持服务（包括故障排除、性能调优、技术咨询等，并负责处理、协调与各系统软件、硬件等供应商的关系）；</p> <p>(2) 系统维护期内，供应商须根据系统运行情况进行不定期的检测与调优，每半年对系统进行一次总体检测，系统维护期满后为采购人提供一套完整的运行记录。</p> <p>(3) 系统维护期内，供应商提供 7*24 应急响应服务，供应商在确认应急响应请求后，通过电话、Email 或传真等远程方式查找紧急事件的事发原因并解决相应问题，</p>

序号	内容	要求
		如无法远程解决问题，在供应商确认紧急响应请求后要求内提供现场技术支持。
9	培训	供应商对采购人提供操作维护、管理等培训，至熟练操作为止。
10	其他要求	<p>(1) 项目的工作内容及成果文档的提交应覆盖以下内容，电子文档是成果不可分割的部分。</p> <p>(2) 提供的其它技术手册，包括：需求说明书（含软件功能需求与数据要求）；系统接口说明文档；配置文档及手册；数据库设计说明方案；程序安装维护手册；软件使用操作手册。</p> <p>(3) 供应商须保证所提供产品具有合法的版权或使用权，本项目采购的产品，如在本项目范围内使用过程中出现版权或使用权纠纷，应由投标供应商负责，采购人不承担责任。</p> <p>投标供应商须保证解决项目所涉及的技术问题，如因技术原因无法满足采购人需求，由此产生的风险由投标供应商承担。</p>

四、本项目需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。

五、验收：本项目由采购人组织相关专家根据招标文件要求进行验收。

六、商务要求

1、报价要求：有关本项目所需的一切税、费用均计入报价。《开标一览表》是报价的唯一载体。招标代理机构将不接受有选择的报价。招标代理机构将不接受有选择的报价。本次投标报价为人民币价。

2、本项目合同甲方为采购人，乙方为中标\成交供应商，合同款支付给乙方。

3、履约保证金：中标方在签订合同之日起3个工作日内向采购方支付合同总价5%的履约保证金，履约保证金在项目结束后无质量、服务问题返还给中标人。

4、合同款支付：

(1) 合同签订后10天内进一步优化需求分析，并细化系统建设方案和测试验收方案，向采购人提供上述文档并需经采购人审查通过。中标人凭采购人签字盖章的支付通知

书向采购人办理合同总价 40%的合同款结算手续；

(2) 中标人在 60 天内完成项目开发、实施，验收，中标人凭甲方签字盖章的支付通知书、向采购人办理结算手续，支付合同款的 30%。

(3) 剩余 30%款项作为项目质保金于 2019 年经费下达后支付。

5、质量保证金：无。

6、采购人拟定了采购合同，见采购文件的“第四章 采购合同”，供应商应对合同内容进行审核，如有偏离，请在响应文件的“偏离表”中反映。

七、落实政府采购政策

1、本项目对符合财政扶持政策的中小企业（小型、微型）、监狱企业、残疾人福利性单位给予价格优惠扶持，价格优惠扶持见《第三章 评分办法》。

2、满足转发财政部 工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知（浙财采监[2012]11 号）的规定的中小企业可享受优惠扶持。

满足关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68 号）的规定的供应商可享受优惠扶持。

满足关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库[2017]141 号）的规定的供应商可享受优惠扶持。

3、节能产品、环境标志产品的强制采购政策

▲根据财政部、国家发展和改革委员会、生态环境部等部门公布的政府采购节能产品、环境标志产品品目清单的规定，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围内的强制采购品目的，供应商提供的产品应具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，并在响应文件中提供该产品节能产品、环境标志产品认证证书，否则无效。（注：本项目执行最新政府采购节能产品、环境标志产品品目清单。）

4、节能产品、环境标志产品的优先采购政策

根据财政部、国家发展和改革委员会、生态环境部等部门公布的政府采购节能产品、环境标志产品品目清单的规定、依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围内的优先采购品目的，供应商提供的产品应具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，并在响应文件中提供该产品节能产品、环境标志产品认证证书。（注：本项目执行最新政府采购节能产品、环境标志产品品目清单。）

采购文件中所有带▲的内容是采购人提出的实质性条款，响应文件若出现负偏差，

将被评审小组认定为无效。