

竞争性磋商文件

项目名称：2022 年龙泉市交通标志、标线维护项目

项目编号：龙政采F2022-60C35

采 购 人：龙泉市公安局交警大队

采购代理机构：浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司

二〇二二年七月

项目名称：2022 年龙泉市交通标志、标线维护项目

项目编号：龙政采 F2022-60C35

采 购 人：_____龙泉市公安局交警大队_____(盖章)

法定代表人或被委托人：_____(签字或盖章)

采购代理机构：_____浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司_____(盖章)

法定代表人或被委托人：_____(签字或盖章)

备案单位：_____龙泉市财政局政府采购监管科_____(盖章)

日期：2022 年 07 月 15 日

目录

第一章	竞争性磋商公告	3
第二章	采购需求	7
第三章	供应商须知	21
第四章	政府采购合同格式	40
第五章	响应文件格式	49
第六章	评审办法和细则	86
第七章	政府采购活动现场确认声明书	94

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

2022 年龙泉市交通标志、标线维护项目的潜在供应商应在政府采购云平台 (<https://www.zcygov.cn/>) 获取（下载）采购文件，并于 2022 年 07 月 25 日 15:30（北京时间）前提交（上传）响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：龙政采 F2022-60C35

项目名称：2022 年龙泉市交通标志、标线维护项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）：1000000

最高限价（元）：1000000

采购需求：

序号	项目名称	数量	单位	简要规格描述	备注
1	2022 年龙泉市交通标志、标线维护项目	1	批	2022 年龙泉市交通标志、标线维护项目，详见第二章采购需求。	

合同履行期限：按第二章采购需求执行。

本项目（是）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国” (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 本项目属于专门面向中小企业采购的项目，货物全部由符合政策要求的中小企业制造，供应商应为中、小、微型企业，残疾人福利性单位，监狱企业，需上传《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或《监狱企业证明》。

2.2 供应商要求以联合体形式参加，提供联合协议和中小企业声明函，联合协议中中小企业合同金额应当达到__%，小微企业合同金额应当达到__%；如果供应商本身提供所有标的均由中小企业制造、承建或承接，视同符合了资格条件，无需再与其他中小企业组成联合体参加政府采购活动，无需提供联合协议；

2.3 供应商要求合同分包，提供分包意向协议和中小企业声明函，分包意向协议中中小企业合同金额应当达到__%，小微企业合同金额应当达到__%；如果供应商本身提供所有标的均由中小企业制造、承建或承接，视同符合了资格条件，无需再向中小企业分包，无需提供分包意向协议；

3. 本项目的特定资格要求：供应商须具有有效的公路交通工程（公路安全设施）专业承包资质。

三、获取（下载）采购文件

时间：2022年07月15日至2022年07月18日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）

地点：政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn/>）

方式：在线登记后获取（潜在供应商应通过浙江政府采购网公告下方“潜在供应商-获取采购文件”跳转登陆或直接登陆“政府采购云平台”，依次进入「项目采购」-「获取采购文件」-「申请获取采购文件」后完成在线登记后获取采购文件。公告下方“游客-浏览采购文件”内的采购文件仅供社会公众查阅使用，不视作依法获取采购文件；未按规定获取采购文件的供应商对采购文件提起的质疑、投诉将不予受理）。

售价：0 元

四、响应文件提交（上传）

截止时间：2022年07月25日15:30（北京时间）

地点（网址）：政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn/>）

五、响应文件开启

开启时间：2022年07月25日15:30（北京时间）

地点（网址）：龙泉市公共资源交易中心开标室（龙泉市贤良路333号行政中心西副楼四楼），（网址：政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn/>））

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

1. 《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监（2022）3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）已分别于2022年1月29日和2022年2月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

2. 根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监〔2021〕22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表；鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政务服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

3. 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，对采购文件需求的以书面形式向采购人提出质疑，对其他内容的以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

4. 其他事项：

4.1 本项目的更正、终止、澄清（修改）、中止（暂停）等公告内容在政府采购云平台发布。

4.2 供应商应自行关注政府采购云平台发布的本项目相关公告内容，采购人和采购代理机构不再一一通知。供应商因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。

4.3 政府采购信用融资政策：根据“浙江省政府采购融资畅通工程”，鼓励供应商通过政府采购云平台申请“政采贷”和履约保函等金融服务，有效缓解资金难题。

八、凡对本次招标提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：龙泉市公安局交警大队

地址：龙泉市龙窑路659号

传真：0578-7226165

项目联系人（询问）：刘先生

项目联系方式（询问）：0578-7226165

质疑联系人：徐先生

质疑联系方式：0578-7226165

2. 采购代理机构信息

名称：浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司

地 址：浙江省龙泉市中山东路 79 号一单元 201 室

传 真：0578-7128816

项目联系人（询问）：黄湘君

项目联系方式（询问）：0578-7128816

质疑联系人：叶亚雄

质疑联系方式：0578-7128816

3. 同级政府采购监督管理部门

名 称：龙泉市财政局政府采购监管科

地 址：浙江省龙泉市华楼街 229 号

传 真：0578-7760601

联系人：沈力翔

监督投诉电话：0578-7760601

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政府采购云平台（<https://www.zcy.gov.cn/>），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政府采购云平台服务热线 400-881-7190 获取热线服务帮助。

CA 问题联系电话（人工）：汇信 CA 400-888-4636；天谷 CA 400-087-8198。

第二章 采购需求

一、项目概况

1、建设目标：

2022年龙泉市交通标志、标线维护项目。

2、建设内容与规模

2022年龙泉市交通标志、标线维护项目，项目预算100万元。

3、维护周期

本项目的维护周期为合同签订之日起2022年12月31日。

4、其他要求及约定

4.1本项目施工过程中的人员安全、交通安全等一切安全问题均由供应商全权负责，供应商应加强对施工人员安全教育，并按规范做好安全防护措施，如实施工程所发生的意外事故等均由供应商全权负责，与采购人无关。

4.2本项目全部及部分采购内容严禁转包，若采购人在合同履行阶段发现中标人存在转包的情形，采购人将有权终止合同并追究其相应损失。

4.3本项目实施期间，供应商应保证其企业资质有效，若项目实施期间其企业资质不能满足本项目实施所需的资质要求的，采购人将有权终止合同并追究其相应损失。

二、维护要求

1、设备采购供货范围为标志、标线、等，含全部附件、辅材、备品备件、专用工具等整套设备及技术和售后服务等。

2、本次采购将从资格审查、认可、制造、供货、运输、安装、备品配件、验收、售后服务、维修技术力量、培训等各个方面，对投标方进行全方位的综合考核。

3、供应商接到采购人的工作任务单后应在约定工期内完工，并对施工完成情况及时向采购人（不超过12小时）反馈，并通过核对或验收。

三、具体技术规格及要求

（一）本项目采用的主要技术规范如下：

1、《道路交通标志和标线》（GB5768-2009）

2、《城市道路交通标志和标线设置规范》（GB51038-2015）

3、《道路交通反光膜》（GB/T 18833—2012）

4、《浙江省交通建设工程工程量清单计价规范第1部分 公路工程》（DB33T628.1-2007）

- 5、《道路交通标线质量要求和检测方法》(GBT16311-2005)
- 6、《公安交通管理外场设备基础施工通用要求》(GA/T 652-2017)
- 7、《城市道路交叉口设计规程》(CJJ152-2010)
- 8、《城市道路工程设计规范》(CJJ37-2012)
- 9、《浙江省城市道路交通标志和标线设置规范》(DB33/T818-2010)
- 10、《道路交通标志板及支撑件》(GB/T 23827-2009)
- 11、《道路交通管理设施设置技术规范》(DBJ08-39-1994)
- 12、《建筑结构荷载规范》(GB50009-2001)
- 13、《钢结构设计规范》(GB50017)

14、按现行的国家、省、市施工验收规范、质量评定标准及有关规定。合同工期内的标准、规范，采购文件中的技术要求等。如有新版标准则按新发行的标准执行。

(二) 道路交通标线技术规格及要求

道路标线颜色、形状、图案等应符合设计要求、GB/5768-2009、《城市道路交通标志和标线设置规范》(GB51038-2015)和《浙江省城市道路交通标志和标线设置规范》(DB33/T818-2010)的规定。

1、交通普通标线的技术要求

(1) 制作道路标线涂料应满足 GA/T298-2001 的要求；标线分为常温型、反光热熔型、热熔突起型、水性反光型、双组份反光型涂料、双组份突起型反光涂料、彩色防滑路面标线。

(2) 涂膜外观：涂膜冷凝后应无皱纹、斑点、起泡、裂纹、脱落及表面无发粘现象，涂膜的颜色和外观与标准板差别不大；

(3) 各类标线的详细技术参数：

热熔反光标线

- ①密度 (g/cm³) :1.8~2.3
- ②软化点(℃):90~125
- ③选用热熔型反光涂料，内含反光微珠必须 $\geq 25\%$ ，施划时洒反光微珠
- ④初始施划时逆反射系数：白色 ≥ 200 ，黄色 ≥ 150
- ⑤不粘胎干燥时间 $\leq 3\text{min}$ ，开放交通干燥时间 $\leq 6\text{min}$
- ⑥抗压强度 (MPa) : ≥ 12
- ⑦耐磨性 (mg) :200 转/1000g 后减重 ≤ 80 (JM—100 橡胶砂轮)

双组份反光型涂料

①密度 (g/cm³) :1.5~2.0

②选用双组份反光涂料，内含反光微珠必须 $\geq 20\%$

③初始施划时逆反射系数：白色 ≥ 350 ，黄色 ≥ 200

④不粘胎干燥时间 $\leq 35\text{min}$

⑤耐磨性 (mg) :200 转/1000g 后减重 ≤ 30

⑥喷涂标线厚度 0.6~1mm；刮涂标线厚度 $\geq 1\text{ mm}$

(4) 对需要铲除的旧线，要做到铲除后不会引起驾驶员的误解和投诉，施工后需要清理路面卫生，不引起投诉。

(5) 标线施工注意：

(a) 交通标线的划法应符合国家和地方的有关规定，做到整齐、清晰、醒目，色泽与漆膜厚薄均匀；划漆线条流畅，线性规则。

(b) 交通标线材料应具有良好的耐磨性、防滑性和辨认性，并按照规范采用符合要求的涂料。

(c) 交通标线施工前要清洗地面，除净灰尘和泥土，然后按设计要求放样漆划。标线或底漆施划后，应放置锥形交通路标，待标线干燥后才能撤走。

(d) 交通标线施工禁止在雨天和潮湿冰冻的路面上进行。热熔型涂料施工时气温不低于 10℃。

(e) 标线涂层厚度为 1.8mm；突起型标线涂层突起部分的高度为 3~7mm，基线的厚度为 1.8mm。

(f) 撒布在标线涂层上的玻璃珠应分布均匀，其撒布量为 0.3kg/ m²~0.4g/ m²。

(g) 标线施工前要和采购人一起踏勘施工范围，制作施工计划，并每周向采购人反馈施工进度。

2、标线带的技术要求

标线带为含有反光元素的预成型柔性聚合物材料，表面为规则凸起结构，有不小于 0.8mm 的突起菱形花纹，自带压敏胶，除本说明中指定的性能参数之外，其它指标应满足《道路预成型标线带》（GB/T24717）中 I 级反光长效 II 型标线带的要求，并具备干燥和潮湿条件下逆反射性能。标线带应柔韧、清洁，边缘清晰，无裂纹。

(1) 标线带的初始逆反射系数 (mcd/m²/lux) 应不低于如下数值：

颜色	白色（380AW）		黄色（381AW）	
测试条件	干燥	潮湿	干燥	潮湿
逆反射系数（不低于）	500	250	300	200

(2) 标线带的色品坐标（昼间色）

颜色	色品坐标					亮度因子
白色	x	0.350	0.300	0.290	0.340	$Y \geq 0.35$
	y	0.360	0.310	0.320	0.370	
黄色	x	0.545	0.487	0.427	0.465	$Y \geq 0.27$
	y	0.454	0.423	0.483	0.534	

(3) 标线带初始抗滑指数不低于55 BPN，满足GB/T 24717-2009 中B 级抗滑长效标线带的技术要求。

(4) 标线带正常使用期间的白色干燥逆反射系数不低于100 mcd/m²/lux，黄色干燥逆反射系数不低于50 mcd/m²/lux。

(5) 标线带施工时应使用标线带厂家配套的底涂剂，并按推荐的施工流程进行施工。

3、设备的质量标准、检测标准、测试手段、安装标准

●JTGF80/1-2004《公路工程质量检验评定标准》

●GA/T652-2006《公安交通管理外场设备基础施工通用要求》

●GB/T16311-2005《道路交通标线质量要求和检测方法》等相关规范

投标人在施工前应先制定完善施工方案，尽可能减小因施工对道路通行带来的影响，施工时应服从现场民警的管理及指挥；投标人在施工前后需对全部设施包括隐蔽工程拍照存档；验收时投标人应提供每个路口、路段标志、标线、护栏的工作量清单，标线路口的工作量清单要描述各个方向的工作量。

(三) 道路交通标志技术规格及要求

道路交通标志，应当按图纸及技术规范规定执行。

材料要求：

(1) 标志立柱和横梁：选用无缝钢管制作，无缝钢管的外径、厚度、弯曲度应符合GB/T8162的要求，顶部应加盖柱帽。立柱的预埋件应进行防腐处理，混凝土强度等级为C25。支撑件应表面光洁，颜色均匀一致，不应有破损、变形、锈蚀、漏镀等缺陷。钢制立柱、横梁、法兰盘及各种连接件，可采用热浸镀锌。立柱、横梁、法兰盘的镀锌量为600g/m²，紧固件为350g/m²。

(2) 标志底板：采用牌号为3004或3104的铝合金板材，制作标志底板及滑槽的挤压成型铝合金型材，应满足GB/T6892的规定，同时应具有轻质、高强、耐蚀、耐磨、刚度大等特点。对于标志板厚度，应满足采购清单上的规格要求，警告标志、禁令标志、指示标志等清单上没明确的，其厚度要求 $\geq 2.5\text{mm}$ 。

(3) 高强螺栓，高强连接螺栓（包括相应螺母、垫圈）应采用40B式45号钢，并符合GB/T 1231-2006的规定。地脚螺栓（包括相应螺母、垫圈）应采用普通碳素钢机构钢（A3）；

(4) 钢筋采用热轧结构等级圆钢筋，I级3号钢（位于桥梁式挡土上的的标志基础钢筋采用II级）并符合现行《公路钢筋混凝土及预应力混凝土设计规范》规定；

2、标志牌制作：

(1) 交通标志的形状图案、颜色、尺寸应严格按照GB5768-2009《道路交通标志和标线》标准，《城市道路交通标志和标线设置规范》（GB51038-2015）或设计图的规定执行。标志汉字、阿拉伯数字必须采用交通专用字体；版面内容需经交通管理部门认可方可实施。

(2) 标志板面不应存在裂纹、起皱、边缘剥离、明显的气泡、划痕以及各种损伤，也不应存在颜色不均匀、逆反射性能不均匀等缺陷。

(3) 标志牌表面无明显皱纹、凹槽或弯形，每平方米的平整度公差小于 1.0mm 。

(4) 大型标志使用铝合金板材最大尺寸，最多不超过2块铝合金板拼接，以减少接缝，保持版面的平整度；面膜应尽可能减少拼接，当标志板的长度或宽度，直径小于面膜产品最大宽度时，不应有拼接缝；当粘贴面膜无法避免接缝时，应使用面膜产品的最大宽度进行拼接。接缝以搭接为主，且应以上搭下，重叠部分不应少于 5mm 。

3. 标志设置

(1) 在满足规定的前置距离的情况下，不允许损坏道路结构和妨碍交通安全。

(2) 应满足视认要求，避免照明设施、监控设施、电杆、行道树、绿化及路上构造物等对标志板面的遮挡。

(3) 标志杆位置须经交通管理部门确认后方可实施。

(4) 路侧式标志应尽量减少标志板面对驾驶员的眩光。路侧标志应尽可能与道路中线垂直或成一定角度。其中，禁令和指示标志为 $0^\circ \sim 45^\circ$ ；指路和警告标志为 $0^\circ \sim 10^\circ$ ；门架、悬臂、车行道上方附着式标志的板面应垂直于道路行车方向，并且板面宜倾斜 $0^\circ \sim 15^\circ$ 。

(5) 标志立柱应保持垂直，其倾斜度不应大于立柱高度的 0.5% ，且不允许向车行道一侧倾斜。

(6) 一个支撑结构上最多不应超过两种标志。标志板在一个支撑结构上并设时，应按禁令、指示、警告的顺序，先上后下，先左后右地排列。

(7) 标志安装在立柱式或悬臂式杆件立柱上时，安装高度宜控制在200cm以上。柱式标志内边缘不应侵入道路建筑限界，一般距车行道或人行道的外侧边缘或土路肩不小于25cm。标志安装于悬臂上时，标志下缘离地面的高度应大于该道路规定的净空高度，本项目安装高度控制在500cm以上。对于附着式标志同样应当符合上述要求。

4. 基础埋设

施工前必须先开挖样洞，在确保其他管线安全运行的前提下，方可施工标志基础。基础一般采用现浇制作。基础顶面应预埋钢制底座法兰盘及地脚螺栓。在浇筑混凝土时，应注意使底座法兰盘与基础对中，并将其嵌进基础（其上表面与基础齐平），同时保持其顶面水平；设在人行道上的基础的顶面标高应与人行道或绿化带标高一致，基础周围的填土应夯实，表面应平整。基底法兰的边线应与侧石线（或车道边线）平行，地脚下部为标准弯钩，地脚螺栓宜事先进行热浸镀锌处理，预埋时其方向应与底座法兰盘保持垂直。施工时如果遇到平曲线路段，应注意调整预埋法兰盘的方向，使其纵向中心线与行车方向保持一致。标志安装时基础需经养护达到设计强度后，方可安装标志立柱。立柱通过法兰盘与基础连接。在拧紧螺栓前应调整好方向和垂直度。立柱安装好后，即可通过抱箍或不锈钢万能夹把标志固定在立柱上。标志板安装后应进行板面平整度调整和安装角度的调整。标杆安装完后（除立杆外露外，其余均应恢复原来铺装或植被），清理余土。

（四）其它安全设施

1、道钉（突起路标）

采用 GB/T24725-2009《突起路标》中 A1 类突起路标，满足 GB/T24725-2009《突起路标》对 A1 类突起路标的性能要求。

（1）发光强度

突起路标的反光片为具有高反射率的微棱镜结构反光片，在雨夜天气和雾夜天气情况下保持较好的警示效果。突起路标白色反光片发光强度满足表 A 的要求，突起路标黄色反光片发光强度满足表 B 的要求。

表 A

突起路标的发光强度系数		
观测角	入射角	建议值
0.2°	0°	700

	+20°	350
	-20°	350

表 B

突起路标的发光强度系数		
观测角	入射角	建议值
0.2°	0°	450
	+20°	210
	-20°	210

(2) 突起路标的反光片与基体粘结采用独特的反光单元分离技术，反光片由多个密封反光单元组成，部分反光单元破损，其余密封的反光单元可继续反光；

(3) 突起路标反光片表面采用硬度涂覆工艺处理，具有超强耐磨性能，表面耐刮擦，能够持久保持高亮反光性能；

(4) 反光片与突起路标基体采用超声波焊接技术，焊接强度高，反光片不易从基体上脱落；

(5) 突起路标基体设置有手持的凹槽，易于施工，且道钉底面为平整设计，易于粘结。

(6) 突起路标采用配套粘结剂固定，施工中无需打孔、开槽等破坏路基操作。

2、预埋式道口警示柱：



(参考图样)

- (1) 符合国标 GB/T 24972 标准并通过认证；
- (2) 采用全新 TPU 高性能材料制成，通体壁厚不小于 3mm；
- (3) 柱体荧光橙色，保持 2 年以上不褪色；
- (4) 反光膜符合 GB/T 18833 Type IV 类以上指标；

(5) 柱体底座预制安装螺丝 M22 直径以上；

(6) 使用温度范围-25 - 60 ℃；

3、聚安脂反光警示柱：



(参考图样)

(1) 柱体高度不小于 75cm，壁厚不少于 3mm；

(2) 柱体应具有良好的弹性、抗弯折性能、耐高低温性能

(3) 柱体应为荧光橙色，由全新料 TPU 材质制成

(4) 柱体表面应缠绕粘贴不少于 3 段反光材料，反光膜内部区域无缺口；

(5) 每段反光材料宽度不低于 5cm，反光膜上下侧有凸起 2mm 以上保护筋；

反光材料应为白色、红色并满足以下要求：

(a) 应为微棱镜结构，不含金属镀层；

(b) 反光亮度不低于 GB/T18833-2012《道路交通反光膜》的 IV 类要求

应为柔性材质且具有背胶，可以粘贴固定于曲面。

4、弹性分道标：



参考高度（允许偏差值±5mm）	参考底座尺寸（允许偏差值±5mm）
284mm	180*115mm

（参考图样）

- (1) 采用全新 TPU 高性能材料制成，可承受重型车辆多次碾压；
- (2) 柔性反光膜符合 GB/T 18833 Type IV 类指标；
- (3) 反光膜表层透明滴塑，车轮碾压后不损伤反光膜；
- (4) 底座两侧含 3 颗玻璃反光珠。

四、工程量清单

序号	产品名称	规格	单位	数量	预算综合单价(元)	备注
一	标线类					
1	常温标线	标线涂层厚度 0.3~0.5mm	平方米	1	15.4	路沿石禁停标线等；
2	热熔反光型标线	标线厚度≥1.6mm，含玻璃微珠≥25%mm	平方米	1	38.00	网格线等按照实际涂料面积计算，投标时须提供样品
3	热熔突起型标线（震荡标线）	热熔型厚度≥6mm，长划7mm空11mm，宽15mm线划3颗；宽20mm线划4颗	平方米	1	90.00	
4	双组份反光型标线（喷涂）	标线涂层厚度0.6~1mm	平方米	1	50.00	
5	双组份反光型标线（刮涂）	标线厚度≥1mm	平方米	1	110.00	
6	标线带（平行道钉贴）	含有反光元素的预成型柔性聚合物材料，表面为规则凸起结构，有不小于0.8mm的突起菱形花纹，自带压敏胶	平方米	1	700.00	投标时须提供样品
7	水磨除线		平方米	1	40.00	含路面污水清洁费用，不得引起投诉
8	机械除线		平方米	1	15.00	含路面清洁费用，不得引起投诉
9	彩色防滑路	厚度≥3.0mm	平方米	1	110.00	用于简易行人安

	面标线					全岛标线等
10	机动车停车位	$\leq 2.5\text{m} \times 6\text{m}$	个	1	80.00	含箭头
二	标志类					
1	V类反光膜	在原标志牌基础上换膜	平方米	1	300.00	在原标志版上贴新膜
2	V类反光膜标志牌	3.0mm 厚度铝合金	平方米	1	700.00	
3	V类反光膜标志牌	2.5mm 厚度铝合金	平方米	1	650.00	投标时须提供样品
4	V类数码打印标志牌	2.5mm 厚度铝合金	平方米	1	750.00	
5	IV类反光膜	在原标志牌基础上换膜	平方米	1	220.00	在原标志版上贴新膜
6	IV类反光膜标志牌	2.5mm 厚度铝合金	平方米	1	520.00	
7	IV类反光膜标志牌	1.5mm 厚度铝合金	平方米	1	490.00	
8	折叠式标志牌	III类反光膜, 版面尺寸小于1平方米	套	1	462	
9	标志杆 (F杆)	$\Phi 325$ 、 $\Phi 273$ 、 $\Phi 219$ 、 $\Phi 168$ 等 F 杆 (圆) 无缝钢管	吨	1	9,600.00	含安装不含基础
10	标志杆 (单立柱)	$\Phi 114 \times 4 \times 5500$ (法兰盘)	根	1	600.00	含安装不含基础
11	标志杆 (单立柱)	$\Phi 89 \times 4 \times 4500$	根	1	450.00	含安装
12	标志杆 (单立柱)	$\Phi 89 \times 4 \times 3500$	根	1	400.00	含安装
13	C25 砼基础	C25 砼	立方米	1	600.00	含基础开挖与废土外运、植被恢复、施工审批,
14	基础钢结构		吨	1	7,000.00	含配件
15	拆除大型标志杆 (F杆)		套	1	500.00	含运送至指定地点
16	拆除单立杆		套	1	100.00	含运送至指定地点
17	标志牌及杆件的涂装		平方米	1	36.00	含表面打磨除锈处理
三	其它安全设施					
1	单面反光白色道钉 (突起路标)	采用 GB/T24725-2009《突起路标》中 A1 类突起路标, 满足 GB/T24725-2009《突起	只	1	6.16	

		路标》对 A1 类突起路标的性能要求。				
2	双面反光黄色道钉（突起路标）	2009《突起路标》中 A1 类突起路标，满足 GB/T24725-2009《突起路标》对 A1 类突起路标的性能要求。	只	1	6.6	投标时须提供样品
3	橡胶减速垄（带）	1000mm×380mm×50mm	米	1	77.7	质保≥1 年
4	圆形防撞桶	φ 600mm×800mm，PE	个	1	160.00	含黄沙≥2/3 高
5	钢制警示柱（III 类反光膜）	φ 89mm×（800mm+400mm）	根	1	115.23	
6	预埋式道口警示柱	φ 80mm×1000mm；符合国标 GB/T 24972 标准并通过认证；采用全新 TPU 高性能材料制成，通体壁厚不小于 3mm；柱体荧光橙色，保持 2 年以上不褪色；反光膜符合 GB/T 18833 Type IV 类以上指标；柱体底座预制安装螺丝 M22；使用温度范围-25 至 60 ℃；	根	1	162	含安装，钻孔，灌入环氧胶，预埋螺丝，详见参考图样
7	聚安脂反光警示柱	规格尺寸：750*200*200mm；符合新国标 80+80+80mm 柱体上贴有优质反光材料，反光效果好，反光系数 III 类以上反光膜；荧光橙红高弹性 PU 材料制成；耐寒-25 至 60 ℃；	根	1	110.00	含安装，钻孔，灌入环氧胶，采用膨胀螺丝固定；正常使用寿命大于 2 年，详见参考图样，投标时须提供样品
8	弹性分道标	采用全新 TPU 高性能材料制成，可承受重型车辆多次碾压；柔性反光膜符合使用 GB/T 18833 Type IV 类指标；反光膜表层透明滴塑，车轮碾压后不损伤反光膜；底座两侧含 3 颗玻璃反光珠；	根	1	60.00	含安装：钻孔，灌入环氧胶，采用膨胀螺丝固定；车辆撞击后可回弹，不会造成二次伤害；正常使用寿命大于 1 年，详见参考图样

9	反光镜	φ 800mm	套	1	165.6	附着式安装，含配件
10	太阳能爆闪灯	465*130*85mm	套	1	201.6	附着式安装，含配件

▲备注：

1. 本项目采用单价采购，具体以中标单价，按实际工程量结算，采购人不保证中标人的最低工程量，最终工程量以采购人实际需要工程量为准，直至合同金额使用完为止。

2. 供应商各项单价的报价不得超过预算综合单价，若超过预算综合单价，其报价无效。

3. 项目内容及要求只是采购人提出的参考清单，但作为所有供应商的报价基础，供应商提供的报价清单不得少于采购文件规定的种类及数量。如项目内容及要求中遗漏了完工必须具备的产品、材料、货物、配件或服务，请供应商在响应文件中自行配齐，并包含在投标单价中，供应商在报价时应综合考虑风险。

4. 本项目必须由供应商自行完成建设，不得转包或分包，按同类项目建设的通常做法，纯劳务部分工作供应商可雇用非本企业人员担当，但相关质量问题由供应商向采购人负责。

五、报价要求

1. 本次采购采用各项单价统一折扣率形式报价。

2. 各项中标单价=预算单价×中标各项单价统一折扣率。

六、工期要求

供应商接到采购人的工作任务单后应在约定工期内完工，并对施工完成情况及时向采购人（不超过12小时）反馈，并通过核对或验收，未按约定工期完成的，每延误一天从工程款中扣除1000元（但因天气原因等不可抗力因素导致不能正常施工的，经采购人确认后可作相应顺延）。

七、工程结算方式

本项目采用单价采购，具体以中标单价，按其中标单价和实际工程量结算（人工费、安装费等一切费用都需包含在报价中）。结算时工程量按实际工程量为准，单价以中标单价为准。

八、付款方式

合同签订后支付合同总价的 40%作为预付款，待结算金额超过合同总价的 80%后，支付至合同总价的 70%，待项目服务期满全部项目验收合格且整改到位后一次性付清余款。

注：以上付款均须在采购人收到供应商开具的正式发票后 15 日内支付。

九、项目安装验收

项目安装验收后，存在质量问题或不符合相关要求的，必须限期进行整改。整改项目在期限内仍未达到采购人要求的将以 500 元/天从余款中扣除，直至余款扣除完毕。余款扣除完毕后，整改项目仍未符合相关要求的，采购人有权单方面终止合同，并将该项目作为劣质案件报相关部门备案并将其列入采购黑名单。

十、质保期

所有采购的交通安全设施的质量保证期为一年，其中标志牌及杆件的涂装的质保期应不少于五年（项目工程量清单中另有要求的从其要求），从本交通设施维护项目验收合格之日起算。

十一、服务承诺

1. 基本保修：提供产品保修卡，并按厂家产品规定保修期限及内容以及供应商的其它承诺条款实行保修，出现故障后 1 小时内服务响应、4 小时内现场服务到位、8 小时内解决问题，不能解决的提供解决方案。

2. 维护服务：在保修期内，投标人能及时地为用户提供备品备件，且提供的所有服务及配件的费用均包含在项目合同总价中，采购人不再另行支付其他任何费用。

十二、履约保证金

本项目不缴纳履约保证金。

▲十三、其他

1、中标人未按本项目合同、采购文件和中标人响应文件的规定及政府采购法律、法规的规定履行责任和义务，采购人有权解除或终止合同，并提请监管部门将其列入政府采购不良行为记录名单。

2、本项目所涉及的报价，应包括本次项目实施所需的产品、施工设备、劳务、管理、材料、安装调试、质保、保险、利润、税金、培训费、措施费、大型机械进退场费、人身意外伤害保险费、第三方检测费用、备品备件费用、绿化和道路复原费用、安全文明施工设施费用、杆件和基础设计费用、维修维护服务、电费、相关审批费用、政策性文件规定费用及合同包含的所有风险、责任等所有费用。供应商应列入而未列入其中的费用，均视为已包含在内，风险由供应商承担。

3、本章和第五章内容为磋商过程中可能实质性变动的内容。

十三、样品要求

1、投标截止时间前供应商按照采购需求中投标产品的技术参数规定提供下列样品，并提交样品的有效检测报告：

1.1 热熔反光型标线（一块，尺寸：直径>10cm 的圆饼）

1.2 标线带（平行道钉贴）（一块，尺寸：>10cm*10cm）

1.3 V类反光膜标志牌（一块，尺寸：20cm*20cm，内容：蓝底白字荧光黄绿色边框，字：“丽”）

1.4 双面反光黄色道钉（突起路标）（一块，含安装材料）

1.5 聚安脂反光警示柱（一根，含安装材料）

2、采购代理机构派接收人员负责接收样品至样品评标区，在接收记录单上对样品的相关情况签字确认，待评审会议开始时间后由评标委员会进行评审。

收件人：黄湘君 联系电话：15925755985

样品接收地址：龙泉市贤良路333号行政中心

3、样品的退返：中标人的样品将由采购人予以存管，作为以后的验收依据，其余供应商的样品开标结束后自行领回，逾期采购人将不予保管。

第三章 供应商须知

前附表

序号	须知项目	内容、要求和时间
1	项目名称	2022 年龙泉市交通标志、标线维护项目（项目编号：龙政采 F2022-60C35）
2	采购方式	竞争性磋商
3	采购人	龙泉市公安局交警大队
4	采购代理机构	浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司
5	投标有效期	投标截止日后 90 天内有效
6	现场踏勘	不组织，供应商自行前往踏勘，如供应商投标前未进行现场踏勘，所造成的损失及风险由供应商自行承担。
7	澄清或者修改	1. 采购人或者采购代理机构可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。 2. 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 5 日前，在政府采购云平台发布公告；不足 5 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交响应文件的截止时间。
8	履约保证金	履约金额：详见第二章采购需求。 缴纳时间：详见第二章采购需求。 退还时间：详见第二章采购需求。 退还具体要求：详见 37.6 条
9	响应文件提交（上传）	1. 电子加密响应文件：投标截止时间前在“政府采购云平台”上传提交，“电子加密响应文件”成功上传提交后，供应商自行打印响应文件接收回执； 2. 备份电子加密响应文件：为确保采购项目顺利实施，避免因政府采购云平台电子加密响应文件解密失败导致供应商投标无效，供应商应于响应截止时间前将在政府采购云平台上最后生成的具备电子签章的备份电子加密响应文件打包压缩加密（未加密造成泄密的由供应商自行承担）后以电子邮件的形式发送至 1664930986@qq.com，备份电子加密响应文件在“电子加密响应文件”在线解密失败后启用，否则不予以启用；供应商确认“电子加密响应文件”在线解密失败后，将打包压缩加密的备份电子加密响应文件的解密密码在解密规定的时间（开启时间后 30 分钟内将）发送至上述邮箱内，未在规定时间内发送造成的投标无效或失败由供应商自行承担。

10	响应文件提交 (上传) 截止时间	2022 年 07 月 25 日 15:30 (北京时间)
11	开启时间及地点 (网址)	开启时间：2022 年 07 月 25 日 15:30 (北京时间) 地点(网址)：龙泉市公共资源交易中心开标室(龙泉市贤良路 333 号行政中心西副楼四楼)，(网址：政府采购云平台(https://www.zcygov.cn/)) 供应商无需前往开评标现场，应当准时在线参加。供应商需在开启时间后 30 分钟内登录政府采购云平台进行电子加密响应文件解密，解密电子加密响应文件时须插入 CA 锁。(详见流程 https://edu.zcygov.cn/luban/e-biding)
12	评审办法和细则	采用综合评分法，详见采购文件“第六章评审办法和细则”
13	中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书	中标(成交)结果公告在浙江政府采购网(http://zfcg.czt.zj.gov.cn)、丽水市公共资源交易网(龙泉)(http://lssggzy.lishui.gov.cn/lqweb/)等媒体上发布，并发放中标(成交)通知书。
14	签订合同	中标(成交)通知书发出之日起 30 日内，按照采购文件和中标人响应文件的规定，签订政府采购合同。所签订的合同不得对采购文件确定的事项和中标人响应文件作实质性修改。
15	发布媒体	浙江政府采购网(http://zfcg.czt.zj.gov.cn)、丽水市公共资源交易网(龙泉)(http://lssggzy.lishui.gov.cn/lqweb/)等。
16	电子开标注意事项	1. 请务必确保响应文件制作客户端为最新版本，旧版本可能导致响应文件解密失败。 2. 为避免出现意外，建议全程由一台电脑进行操作(包括标书制作、上传、解密、磋商等)，中途不要更换电脑) 3. 请务必确保响应文件制作时所用的 CA 锁与响应文件解密时的 CA 锁为同一把，否则可能导致响应文件解密失败。 4. 请务必确保在开标、评审期间政府采购云平台账户在线，以便遇到评审小组要求作必要的澄清，说明或者补正的情况时，供应商能够及时上传答辩。 5. 请务必确保在开标、评审期间政府采购云平台账户在线，在政府采购云平台规定的时间内报价，如未报价将默认上轮报价。 6. 特别说明：政府采购云平台如对电子化开标及评审流程有更新的，按更新后的流程进行开标及评审。
17	采购文件解释	本项目采购文件的解释权属于浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司

一 总则

1. 适用范围

1.1 采购文件适用于本次所述项目的采购行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 “采购人”系指龙泉市公安局交警大队。

2.2 “采购代理机构”系指浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司。

2.3 “供应商”系指符合本项目供应商应具备的资格要求的供应商，并报名参与项目的供应商。

2.4 “负责人”系指法人企业的法定代表人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5 “合同”系指采购人与中标人双方签署的规定双方权利与义务的协议，以及所有附件、附录、采购文件和响应文件所提到的构成合同的所有文件。

2.6 “产品”系指供应商按采购文件规定，须向采购人提供的一切产品（包括：虚拟产品），以及产品相关的保险、税金、备品备件、附件、耗材、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料等。

2.7 “服务”系指供应商按采购文件规定应承担的送货上门、安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的附随义务。

2.8 标有“▲”符号均属于“实质性条款”，不允许负偏离。

3. 合格的供应商

3.1 符合本文件第一章 采购公告第“二”条的规定。

3.2 供应商应遵守有关的法律、法规和规章条例。

4. 联合体说明

4.1 本项目接受联合体参加。

4.2 联合体各方均符合政府采购法第二十二条第一款规定；

4.3 联合体成员存在不良信用信息记录的，视同联合体存在不良信用记录。

4.4 联合体中至少有一方符合本文件规定的特定资质要求。但联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级；

4.5 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动；

4.6 联合体参与的，必须提供《联合体协议书》。

5. 特别说明

▲5.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，以及属于同一母公司或集团的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动。

▲5.2 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

5.3 供应商自行承担所有与投标有关的全部费用。

二 采购文件说明

6. 采购文件的构成

6.1 采购文件用以阐明项目所需产品、服务、投标程序和合同条款等。本采购文件由下述部分组成：

6.1.1 竞争性磋商公告

6.1.2 采购需求

6.1.3 供应商须知

6.1.4 政府采购合同格式（范本）

6.1.5 响应文件格式

6.1.6 评审办法和细则

6.1.7 与本项目有关的更正、终止、澄清(修改)、中止(暂停)等公告内容

7. 供应商的风险

7.1 供应商应认真阅读采购文件中的所有条款。供应商没有按照采购文件的要求提供全部资料，或者供应商没有对采购文件在各方面作出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其投标被拒绝。

8. 采购文件的澄清或者修改

8.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。

8.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 5 日前，在政府采购云平台发布公告；不足 5 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交响应文件的截止时间。

三 响应文件的编制

9. 要求

9.1 供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

9.2 响应文件、供应商与采购有关的往来通知、函件和文件均应使用中文。如涉及非中文内容的，供应商有义务将其内容翻译成中文，一切对非中文内容的误解，都将由供应商承担。

9.3 其中电子加密响应文件编制要求：供应商通过政府采购云平台电子投标工具制作响应文件，电子投标工具请供应商自行前往浙江省政府采购网下载并安装（下载网址：<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-09-24/12975.html>），电子投标具体流程文档详见网址：<https://service.zcygov.cn/#/knowledges/CW1EtGwBFdiHx1Nd6I3m/6IMVAG0BFdiHx1NdQ8Na> 和本采购文件要求编制并进行关联定位；

9.4 响应文件的形式和效力

9.4.1 响应文件分为：电子加密响应文件、备份电子加密响应文件（政府采购云平台上最后生成的具备电子签章的备份电子加密响应文件）两种形式。

9.4.2 响应文件的效力：电子加密响应文件、备份电子加密响应文件（政府采购云平台上最后生成的具备电子签章的备份电子加密响应文件）具有同等效力，内容应完全一致。

10. 响应文件的组成

▲10.1 提交的响应文件应分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分，其中电子加密响应文件中所需加盖公章部分均采用 CA 签章。

10.2 采购文件“第五章响应文件格式”所列的格式、内容以及供应商认为有必要提供的其它文件。

11. 响应文件（资格文件、商务技术文件、报价文件）编制的内容和要求

▲11.1 资格文件编制内容和要求

11.1.1 营业执照扫描件；

11.1.2 负责人身份证扫描件；有被委托人的，则还应当提供授权委托书及被委托人的身份证扫描件；

11.1.3 具有良好的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函；

11.1.4 具有履行合同所必需设备和专业技术能力的承诺函；

11.1.5 无重大违法及相关失信记录声明书；

11.1.6 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目，货物全部由符合政策要求的中小企业制造，供应商应为中、小、微型企业，残疾人福利性单位，监狱企业，需上传《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或《监狱企业证明》。

11.1.7 联合体协议书（若有）；

11.1.8 分包意向协议书（若有）；

11.1.9 特定资格条件证明材料扫描件（若有）

11.1.10 以上扫描件均需加盖单位公章。

11.1.11 以上材料有格式的严格按格式要求填写（格式见“第五章 响应文件格式”）

11.2 商务技术文件编制的内容和要求

▲11.2.1 投标声明书；

▲11.2.2 供应商投标申请表；

▲11.2.3 商务响应表；

11.2.4 供应商应对照采购文件“第二章 采购需求”所列的内容提供完整产品、服务、技术指标等。

11.2.5 项目承诺：采购文件规定的要求仅为基本要求，供应商可以作出优于或高于采购文件中所要求的承诺。

11.2.6 供应商认为有必要提交的其他技术证明资料。

11.2.7 供应商未在响应文件的商务技术文件中注明上述相关明细或证明的，造成后果由供应商自行承担。

11.2.8 以上材料有格式的严格按格式要求填写（格式见“第五章 响应文件格式”）

11.3 报价文件编制的内容和要求

11.3.1 开标一览表；

11.3.2 分项报价表；

11.3.3 按采购文件“第五章 响应文件格式”所列的内容和格式的要求，以及供应商认为有必要提供的其它文件。

11.3.4 投标报价

▲11.3.4.1 供应商应在采购文件所附表格格式填写产品、服务的单价和投标报价。

响应文件只允许有一个报价，有选择的或者有条件的报价将不予接受。

11.3.4.2 相关报价明细表填写时，应详细注明该表列举的费用及分项清单。

▲11.3.4.3 报价超过采购最高限价的，供应商不得推荐为中标候选人。

▲11.3.4.4 供应商报价只有总报价而无分项报价的，供应商不得推荐为中标候选人。

供应商报价只有分项报价而无总报价的，其不得推荐为中标候选人。

▲11.3.4.5 最后报价是履行合同的最终价格，应包括本次项目实施所需的物资、设备、耗材、劳务费、就餐住宿费、交通费、管理、保险、利润、税金、人身意外伤害保险费、综合验收、政策性文件规定费用及合同包含的所有风险、责任等所有费用，供应商应列入而未列入其中的费用，均视为已包含在内，风险由供应商承担。

11.4 供应商未在响应文件中注明上述相关明细或证明的，造成后果由供应商自行承担。

11.5 排版：所有文字及表格采用黑色，正文字体采用宋体小四号字体，标题字体采用宋体小二号字体。页码应逐页连续编注，并应设在每页的页脚正中，页码应采用单纯的阿拉伯数字标示，数字两侧不出现诸如括弧、小横线等其他符号，页码字体为小四号宋体。任何一页上不设置页眉。正文文字说明部分的行距为 1.5 倍行距，表格内文字部分的行距为单倍行距。

11.6 封面：按照采购文件规定的要求制作封面，并按本章的要求加盖供应商公章。

12. 投标产品（或服务）应符合第二章采购需求的要求。

12.1 供应商需提交其拟供产品（或服务）所符合采购文件规定的证明文件，其应作为响应文件的一部分。上述文件可以是文字资料、文本、图纸和数据。

13. 投标有效期

▲13.1 响应文件自提交响应文件截止之日起，投标有效期均为 90 天。

14. 响应文件的签署及规定

14.1 供应商应按采购文件规定的内容和要求编制响应文件，响应文件须清楚的标明“资格文件”、“商务技术文件”、“报价文件”的字样。

14.2 其中电子加密响应文件中所须加盖公章部分均采用 CA 签章。

四 投标保证金

15. 投标保证金（无）

五 响应文件的加密、标记、提交、修改和撤回

16.1 响应文件的加密、密封及标记

16.1.1 电子加密响应文件：供应商通过政府采购云平台电子投标工具制作响应文件，电子投标工具请供应商自行前往浙江省政府采购网下载并安装（下载网址：<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-09-24/12975.html>），电子投标文件流程文档详见网址：<https://service.zcygov.cn/#/knowledges/CW1EtGwBFdiHx1Nd6I3m/6IMVAG0BFdiHx1NdQ8Na> 进行加密；

16.1.2 备份电子加密响应文件：为确保采购项目顺利实施，避免因政府采购云平台电子加密响应文件解密失败导致供应商投标无效，供应商应于响应截止时间前将在政府采购云平台上最后生成的具备电子签章的备份电子加密响应文件打包压缩加密（未加密造成泄密的由供应商自行承担）后以电子邮件的形式发送至 1664930986@qq.com，备份电子加密响应文件在“电子加密响应文件”在线解密失败后启用，否则不予以启用；供应商确认“电子加密响应文件”在线解密失败后，将打包压缩加密的备份电子加密响应文件的解密密码在解密规定的时间（开启时间后 30 分钟内将）发送至上述邮箱内，未在规定时间内发送造成的投标无效或失败由供应商自行承担。

17. 响应文件的提交

▲17.1 在提交响应文件截止时间前，供应商应按采购文件规定的时间和地点提交响应文件。在提交响应文件截止时间后，浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司将拒收供应商的响应文件。

18. 响应文件的修改和撤销

18.1 在提交响应文件截止时间前，供应商可对已提交的响应文件进行补充、修改或撤回，修改或撤回的意思应以书面电子形式通知浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司。

18.2 修改后重新提交的响应文件应按采购文件的规定编制、加密、标记和提交。

18.3 在提交响应文件截止时间后，供应商不得未经允许修改、撤回已提交的响应文件。

18.4 响应文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖供应商公章。响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

六 开标和投标

19. 开标

19.1 本项目通过政府采购云平台进行开标、资格审查、评审、询标、磋商，供应商均应当准时在线参加，否则产生的风险由供应商自行承担（供应商务必不要离开电脑太久，并留意手机短信，建议供应商提前做好检查“政府采购云平台”内，关于“项目采购”的岗位权限是否勾选。如有问题，请致电 400-881-7190）。

19.2 浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司在采购文件规定的时间和地点组织采购会议。

19.3 采购会议由浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司主持，主持人介绍项目前期基本情况、供应商名单，宣读日程安排，宣布评审期间的有关事项。公布采购会议主持人、记录人、监督人等人员名单。

▲19.4 开启时间后的 30 分钟内，由各供应商自行对电子加密响应文件进行解密（请各供应商务必在规定时间内完成电子加密响应文件的解密工作，在电子开评标期间，供应商（授权代表）需确保在各自所在的区域具备上网的技术条件并保持网络及联系方式畅通），同时为避免出现意外，建议全程由一台电脑进行操作（包括标书制作、上传、解密等），中途不要更换电脑

▲19.5 本项目优先采用电子加密响应文件进行开标、评标；若有以下特殊情形的，采用备份电子加密响应文件（政府采购云平台上最后生成的具备电子签章的备份电子加密响应文件）进行开标、评标：

19.5.1 因网络或政府采购云平台或其他问题造成所有供应商的电子加密响应文件无法正常解密的；

19.5.2 电子加密响应文件成功解密的供应商不足三家的。

19.6 备份电子加密响应文件：为确保采购项目顺利实施，避免因政府采购云平台电子加密响应文件解密失败导致供应商投标无效，供应商应于响应截止时间前将在政府采购云平台上最后生成的具备电子签章的备份电子加密响应文件打包压缩加密（未加密造成泄密的由供应商自行承担）后以电子邮件的形式发送至 1664930986@qq.com，备份电子加密响应文件在“电子加密响应文件”在线解密失败后启用，否则不予以启用；供应商确认“电子加密响应文件”在线解密失败后，将打包压缩加密的备份电子加密响应文件的解密密码在解密规定的时间（开启时间后 30 分钟内将）发送至上述邮箱内，未在规定时间内发送

造成的投标无效或失败由供应商自行承担。

19.7 唱标

19.7.1 浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司宣布供应商名称、磋商初始报价和采购文件规定的需要宣布的其他内容。

19.7.2 浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司做好开标记录。

19.8 开标会议结束。

20. 资格审查

20.1 采购人或政府采购代理按资格要求对供应商进行资格审查及记录。并当场告知审查结果。

20.2 经资格审查后合格的供应商不足三家的，不得进入磋商，并按相关规定重新组织采购。

21. 磋商流程

21.1 采购代理机构和采购人将根据采购货物和服务的特点组建评审小组，其成员由技术、经济等方面的专家和采购人代表组成。评审小组对响应文件进行符合性审查、询标、评议和推荐中标候选人。

21.2 磋商

21.2.1 符合性审查

21.2.1.1 根据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。通过符合性审查不足三家的，除采购任务取消情形外，按相关规定重新组织采购。

21.2.1.2 根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库〔2015〕124号，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

21.2.2 磋商

评审小组对响应文件进行评审，并根据采购文件规定的程序、评定中标的标准等事项与实质性响应采购文件要求的供应商进行多轮磋商。

（1）评审小组按递交响应文件的逆顺序，对供应商分别进行磋商。评审小组所有成

员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

(2) 在磋商过程中，评审小组可以根据采购文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同条款。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对采购文件作出实质性变动是采购文件的有效组成部分，评审小组应当及时以书面电子形式同时通知所有参加投标的供应商。

供应商应当按照采购文件的变动情况和评审小组的要求重新提交响应文件。

(3) 采购文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，评审小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

采购文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，评审小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

(4) 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由评审小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

21.2.3 评审

(1) 商务技术文件评审

评审小组依据采购文件的规定，对各响应文件商务技术文件进行独立评审评分，对客观分应统一意见后统一给分。

(2) 报价评审

评审小组依据采购文件的规定，对供应商最终报价的合理性进行审查后计算得分。

22. 响应文件澄清

22.1 对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审小组应当以书面电子形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面电子形式。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

22.2 磋商过程中，实质性变动的内容，经采购人代表确认后，评审小组可以根据采购文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动采购文件中其他内容。否则评审小组不得变动采购文件中的实质性内容。供应商应当根据磋商变动情况和评审小组的要求重新提交响应内容。

22.3 报价算术错误将按以下方法修正：

- (1) 报价文件中开标一览表（报价表）内容与报价文件中明细表相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 报价文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (5) 同时出现两种以上不一致的，按上述顺序修正。
- (6) 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。
- (7) 修正错误的磋商最终报价，经供应商的负责人（或被委托人）同意确认后产生约束力。调整后的磋商最终报价对供应商具有约束作用。若供应商不接受修正后的磋商最终报价，则其响应文件将作为无效响应处理。

23. 对响应文件的比较和评估

23.1 评审小组根据采购文件规定的评审办法和标准、对符合性审查合格供应商的响应文件、澄清答复内容及重新承诺情况进行商务和技术评估，综合比较与评价，并按照平等、客观、公正的原则对响应文件进行综合评审和评分。

24. 评标报告

评审小组根据磋商记录、全体评审小组成员签字的原始评标记录、评审结果编写评标报告，并推荐中标候选人，评审报告由评审小组成员签字确认后提交。

25. 保密和磋商过程的监控

25.1 自项目评审时起至中标（成交）结果公告发布时间止，凡属于审查、澄清、评估和比较的有关资料，且与授予合同有关的信息都不得向任何供应商或与上述评审过程无关的人员透露。

25.2 本项目开标、磋商、评审过程实行全程录音、录像监控，供应商在采购会议、评审过程中所进行的试图影响评审结果的不公正行为或授予合同决定的过程施加影响的企图和行为，可能导致其报价被拒绝。

特别说明：政府采购云平台如对电子化开标及评审流程有更新的，按更新后的流程进行开标及评审。

七 投标无效的情形

26. 实质上没有响应采购文件要求的响应文件将被视为无效。供应商如有下列情形之一的，其投标将被拒绝，响应文件无效：

26.1 供应商没有按采购文件规定的时间和地点提交电子加密响应文件的；

26.2 电子加密响应文件未在规定时间内解密的（出现特殊情况，采用备份电子加密响应文件（政府采购云平台上最后生成的具备电子签章的备份电子加密响应文件）开标、评标的情形除外）；

26.3 不具备响应文件规定资格要求的；

26.4 投标有效期不足的；

26.5 评审小组评定有实质上“▲”条款的负偏离的

26.6 评审小组评定有非实质性负偏离超过采购文件规定项数的；

26.7 响应文件含有采购人不能接受的附加条款的；

26.8 报价超过响应文件中规定的预算金额或者最高限价的；

26.9 采购文件中未要求供应商额外免费、无偿赠送或分项报价为0元情况的；

26.10 投标报价存在漏项或报价数量少于采购要求的；

26.11 评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效投标处理。

26.12 供应商已明知采购期间或之后企业将发生兼并改制，或提供的产品将停产、淘汰，或必须有偿使用专供的备品备件和试剂耗材的，及其他应当告知采购人可能影响采购项目实施或损害采购人利益的信息，不在响应文件中予以特别说明的；

26.13 提供虚假材料谋取中标、成交的；

26.14 在投标过程中与采购人进行协商磋商、不按采购文件和中标人的响应文件订立合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；

26.15 采购文件规定的其他响应文件无效情形。

八 法律责任

27. 供应商有下列情形之一的，处以政府采购项目中标金额千分之五以上千分之十以

下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以公告，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监督管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

27.1 提供虚假材料谋取中标、成交的；

27.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

27.3 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

27.4 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

27.5 在采购过程中与采购人进行协商磋商的；

27.6 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；

27.7 未按合同的规定、采购文件、响应文件及政府采购法律、法规的规定履行责任和义务的。

供应商有前款 27.1 至 27.6 项情形之一的，中标、成交无效。

28. 供应商有下列情形之一的，依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：

28.1 向评审小组或者评审小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

28.2 中标或者中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

28.3 未按照采购文件和中标人响应文件的规定，签订政府采购合同；

28.4 将政府采购合同转包；

28.5 提供假冒伪劣产品；

28.6 擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

供应商有前款第一项规定情形的，中标无效。评审阶段资格发生变化，供应商未依照《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十一条的规定通知采购人和采购代理机构的，处以采购金额 5% 的罚款，列入不良行为记录名单，中标无效。

29. 供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动。

30. 有下列情形之一的，属于恶意串通，对供应商依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任，对采购人、采购代理机构及其工作人员依照政府采购法第七十二条的规定追究法律责任：

30.1 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；

- 30.2 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件或者响应文件；
- 30.3 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容；
- 30.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- 30.5 供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；
- 30.6 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；
- 30.7 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为；
- 30.8 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- 30.9 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 30.10 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 30.11 不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；
- 30.12 不同供应商的响应文件相互混装；

九 行贿犯罪档案查询

31. 中标（成交）结果公告前采购代理机构将对中标候选人进行行贿犯罪档案查询。如有行贿犯罪纪录的，将按有关法律、法规及有关文件规定办理。

十 询问

32. 供应商有权就本项目采购活动的事项提出询问。

32.1 供应商对采购活动事项有疑问的，可向采购人或者采购代理机构提出询问，但答复的内容不涉及商业秘密。

32.2 对采购文件有疑问的，应在规定的时间内向采购人或者采购代理机构书面提出。

32.3 采购人或者采购代理机构为合理安排工作进度，建议供应商在规定时间前，准备好书面询问的内容，以现场提交、邮寄或电子邮件方式提交至采购人或者采购代理机构项目联系人。

32.4 采购人或者采购代理机构应当在 5 日内对供应商依法提出的询问作出答复。

32.5 答复内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 5 日前，在政府采购云平台发布公告；不足 5 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交响应文件的截止时间。

十一 质疑

33.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，应一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，按照《政府采购质疑和投诉办法》（第 94 号令）的规定以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

33.2 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

33.3 潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

33.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。

33.5 质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

33.6 质疑供应商提供的相关材料中有外文资料的，应与质疑相关的外文资料完整、客观、真实地翻译为中文，并注明翻译人员姓名、工作单位、联系方式等信息。

33.7 采购代理机构在收到质疑供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式答复质疑供应商。

33.8 质疑供应商捏造事实、提供虚假材料进行质疑的，采购代理机构应报告同级政府采购监督管理部门，由同级政府采购监督管理部门审查，情况属实的，应列入不良行为记录，并在指定的媒体上公告。

十二 投诉

34. 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内，按照《政府采购质疑和投诉办法》（第 94 号令）的规定向同级政府采购监督管理部门提起投诉。

十三 授予合同

35. 中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书

35.1 采购代理机构将在“浙江政府采购网”和“丽水市公共资源交易网（龙泉）”上发布中标（成交）结果公告。中标（成交）结果公告将包括中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求等内容，但不包括国家秘密、

商业秘密。

35.2 采购代理机构将以书面形式发放中标（成交）通知书，中标人可现场或通过邮寄方式领取中标（成交）通知书。

36. 授予合同时变更数量的权力

36.1 采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同，但所有补充合同的采购总额不得超过原合同采购金额的百分之十。签订补充合同之前，采购人须经龙泉市财政局相关部门批准，并签书面补充协议，经浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司鉴证报龙泉市财政局政府采购监管科备案。

37. 签订合同

37.1 采购人与中标人应当在中标（成交）通知书发出之日起 30 日内签订政府采购合同。同时，采购代理机构对合同内容进行审查，如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。

37.2 采购文件、中标人的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

37.3 中标人不遵守采购文件和响应文件的要求条款及所作的承诺，擅自修改报价或在接到中标（成交）通知书 30 日内，无故拖延、拒签合同者，采购代理机构和采购人有权取消供应商的中标资格。

按有关法律法规中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

37.4 询问或者质疑事项可能影响中标（成交）结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。（中标（成交）结果的质疑期为中标（成交）结果公告期限届满之日起七个工作日）。

37.5 中标人应按采购代理机构根据采购文件确定的履约保证金的金额，向采购人交纳履约保证金。

37.6 履约保证金退还：履约期满后由中标人向采购人申请退还，采购人将以电汇或转账方式无息退还。中标人在办理退还履约保证金时，应开具保证金收据。

37.6.4 如中标人在履约期间未履行有关义务或项目未验收通过的，采购人将延期退还中标人履约保证金，直到中标人正常履行有关义务止。

37.6.5 中标人提供的货物质量和服务符合合同约定并经验收合格的，其履约保证金在项目产品质保期满或采购文件规定的时间期满后无息退还。

37.7 采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

十四 验收

38. 采购人应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对中标人履约情况进行验收，并出具验收书。验收书应当包括每一项技术、服务、安全标准的履约情况。

38.1 政府向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告。

38.2 如本项目采购人将邀请其他供应商或者第三方机构参与验收、核对中标产品的技术指标、规格型号、保修服务、承诺等内容，是否和采购文件、中标人响应文件的内容相符合。

38.3 其他供应商，在项目中标结果公告前将参与验收的人员名单、联系方式等相关信息书面告知采购人。采购人在验收二日前告知其参加验收的具体时间和地址。参加验收工作的人员，应提供供应商出具的授权委托书。

38.4 其他供应商应遵守诚实信用、实事求是的原则，在验收期间积极配合采购人组织的验收工作，不得影响或阻碍验收工作的正常进行。参与验收的一切费用，原则上由供应商自行承担。

38.5 中标人未按本项目合同、采购文件和中标人响应文件的规定及政府采购法律、法规的规定履行责任和义务，采购人有权解除或终止合同，并提请政府采购监管部门将其列入政府采购不良行为记录名单。

十五 落实政府采购政策

39.1 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46 号、《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度助力扎实稳住经济的通知》（浙财采监〔2022〕8 号），在政府采购活动对符合本办法规定的小微企业扶持政策：

39.1.1 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

39.1.2 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

39.1.3 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 20%（工程项目为 5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 6%（工程项目为 2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

39.1.4 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

39.3 供应商符合《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）文件要求，并提供《残疾人福利性单位声明函》的，则视同小型、微型企业，享受第 39.1 条的扶持政策。

39.4 供应商符合《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件要求，并提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，则视同小型、微型企业，享受第 39.1 条的扶

持政策；

十六 其他事项

40. 解释权

本采购文件是根据国家有关法律、法规、规章和有关规定编制的，解释权属浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司。

41. 浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司对决标结果不负责解释。

42. 项目监督

本项目接受市监察、财政、审计等部门的监督。

43. 采购代理服务 fee

43.1 本次采购代理服务费按中标金额的 1.5%收取。

43.2 评标专家评审、交通费用：参照现行的财政部门规定支付；

43.3 采购代理服务费支付：由中标人支付采购代理服务费，中标人在领取中标（成交）通知书时向浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司支付采购代理服务费，采购代理服务费可以是现金或银行转账形式支付。

第四章 政府采购合同格式

政 府 采 购 合 同

合同编号：_____

项目名称：_____

项目编号：_____

采购人：（以下称甲方）_____

中标人：（以下称乙方）_____

签署地点：_____

签署日期：_____

根据项目编号：_____，_____的采购文件，在____年__月__日开标会上，经评审小组评定_____（乙方）为中标人。甲乙双方依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律法规及采购文件和乙方响应文件的规定，在平等自愿的基础上，同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

第一条 合同标的

1. _____

2. 乙方应按照采购文件和乙方响应文件的规定提供产品（服务），详细配置见采购文件和乙方响应文件。

第二条 合同总价款

1. 本合同项下总价款为人民币（大写）_____元整（¥：_____），分项价款详见乙方响应文件“分项报价表”。

2. 本合同总价款应包括本次项目实施所需的_____政策性文件规定费用及合同包含的所有风险、责任等所有费用。

3. 本合同总价款还包含乙方应当提供的伴随服务/售后服务费用。

4. 本合同执行期间合同总价款不变。（二选一）

4. 本合同执行期间合同总价款=最终实际使用的数量×中标单价。（二选一）

第三条 组成本合同的有关文件

下列文件构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下：

1. 补充协议（如有）

2. 本合同书

3. 中标通知书

4. 乙方澄清修改文件

5. 乙方响应文件

6. 采购文件澄清（修改）、更正文件

7. 采购文件

第四条 权利保证

乙方保证提供的产品不存在对任何第三方侵权行为（包括商标、专利、版权、知识产权等）。若发生侵权行为，由乙方负全责，应承担由此发生的一切经济 and 法律责任，

并赔偿甲方合同货款的 30%。

第五条 质量保证

1. 乙方应保证提供的产品与响应文件相一致，产品是原厂生产的、全新、未使用过的；产品完全符合国家有关法律、法规、规章的规定，如：中国强制性产品认证制度、政府强制采购的节能、环保产品；产品完全符合国家有关部门最新颁布强制性技术规范的要求；产品符合合同规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

2. 乙方须保证所提供的产品经正确安装、正常运转和保养，在其使用寿命期内须具有符合质量要求和产品说明书的性能。在产品质保期之内，乙方须对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的故障负责，由此引发的风险和费用将由乙方承担。

3. 根据甲方按检验标准自己检验结果或委托有资质的相关质检机构的检验结果，发现产品的数量、质量、规格与合同不符；或者在质保期内，证实产品存在缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方应尽快以书面形式通知乙方。乙方在收到通知后 7 天内应免费维修或更换有缺陷的产品或部件。

4. 如果乙方在收到通知后 7 天内没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但由此引发的风险和费用将由乙方承担。

5. 本项目质量保证的特殊条款：

第六条 技术资料

1. 乙方应将每种产品的中文技术资料完整一套，如目录索引、图纸、操作手册、使用指南、维修指南和 / 或服务手册和示意图等随同每批产品一起发运。

2. 如果甲方确认乙方提供的技术资料不完整或在运输过程中丢失，乙方将在收到甲方通知后 3 天内将这些资料免费寄给甲方。

第七条 包装要求

1. 除合同另有规定外，乙方提供的全部产品均应按标准保护措施进行包装。该包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保产品安全无损运抵指定地点，由于包装不善所引起的产品损失均由乙方承担。

2. 每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格凭证。

第八条 交付时间、方式、地点

1. 交付时间：_____；

2. 交付方式：_____；

3. 交付地点：_____；

4. 乙方交付的产品应当完全符合本合同或者采购文件所规定的产品、数量和规格要求。乙方不得少交产品。乙方提供的产品不符合采购文件和合同规定的，甲方有权拒收产品，由此引起的风险，由乙方承担。

第九条 检验和验收

1. 乙方应将所提供产品的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等交付给甲方；乙方不能完整交付产品及本款规定的单证和工具的，视为未按合同约定交付，乙方负责补齐，因此导致逾期交付的，由乙方承担相关的违约责任。

2. 产品的到货验收包括：型号、规格、数量、外观质量、及产品包装是否完好；甲方须按照采购合同规定或采购文件的技术、服务等要求组织对乙方履约的验收，并出具验收书，验收书应当包括每一项技术、服务等要求的履约情况。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。

3. 大型或者复杂的项目，甲方应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收。

4. 甲方应当在到货后的7个工作日内对产品进行验收；需要乙方对产品进行安装调试的，甲方应在产品安装调试完毕后的7个工作日内进行验收。验收合格的，由甲方签署验收单并加盖单位公章。采购文件对检验期限另有规定的，从其规定。

5. 产品调试验收的标准：按国家有关验收标准、采购文件要求、响应文件执行。

6. 甲方有在产品制造过程中派员监造的权利，乙方有义务为甲方监造人员行使该权利提供方便。

7. 制造企业对所供产品进行机械运转试验和性能试验时，乙方必须提前通知甲方。

8. 本项目验收的特殊条款：

第十条 伴随服务 / 售后服务

1. 乙方应按照国家有关法律法规规章和“三包”规定以及响应文件承诺提供服务。

2. 除前款规定外，乙方还应提供下列服务：

2.1 产品的现场安装、调试和/或启动监督；

2.2 就产品的安装、启动、运行及维护等对甲方人员进行免费培训。

3. 乙方应为甲方提供免费培训服务，并指派专人负责与甲方联系售后服务事宜。主要培训内容为产品的基本结构、性能、主要部件的构造及处理，日常使用操作、保养与管理、常见故障的排除、紧急情况的处理等，如甲方未使用过同类型产品，乙方还需就产品的功能对甲方人员进行相应的技术培训，培训地点主要在产品安装现场或按甲方要求。

4. 所有产品保修服务方式均为乙方上门保修，即由乙方派员到产品使用现场维修，由此产生的一切费用均由乙方承担。

5. 保修期后的产品维护由双方协商再定。

6. 本项目售后服务的特殊条款：_____

7. 本项目培训服务的特殊条款：_____

第十一条 履约保证金

1. 乙方应按采购文件的时间内，按要求缴纳履约保证金_____元整。

2. 履约保证金用于补偿甲方因乙方不能履行其合同义务而蒙受的损失。

3. 履约保证金应使用本合同货币，按采购文件的规定提交。

4. 如果乙方未能按合同规定履行其义务，甲方有权扣留全部履约保证金。

第十二条 货款支付

1. 本合同项下所有款项均以人民币支付。

2. 货款支付方式：_____

第十三条 违约责任

1. 甲方无正当理由拒收产品、拒付合同款的，由甲方向乙方偿付合同总价的 3%违约金。

2. 甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的，每逾期 1 天甲方向乙方偿付欠款总额的 5%滞纳金，但累计滞纳金总额不超过欠款总额的 3% 。

3. 如乙方不能交付产品，甲方有权不予支付合同款；同时乙方应向甲方支付合同总价 3%的违约金。

4. 乙方逾期交付产品的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付逾期交付部分货款总额的 5%的滞纳金。如乙方逾期交付达 5 天，甲方有权解除合同，解除合同的通知自到达乙方时生效。

5. 在履行合同过程中，如果乙方遇到不能按时交付情况，应及时以书面形式将不能按时交付的理由、预期延误时间通知甲方。甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可酌情延长交付时间；不认可乙方不能按时交付理由的，按逾期交付产品处理。

6. 乙方所交付的产品品种、型号、规格、技术指标不符合合同规定的，甲方有权拒收。甲方拒收的，乙方应向甲方支付货款总额 3%的违约金。

7. 在乙方承诺的或国家规定的质保期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次维修或更换，产品仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，乙方应退回全部货款，并按本条第3款处理，同时，乙方还须赔偿甲方因此遭受的损失。

8. 乙方未按本合同的规定和“服务承诺”提供伴随服务/售后服务的，应按合同总价款的5%向甲方承担违约责任。

9. 乙方在承担上述3~8款一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

10. 乙方未按本合同、采购文件和乙方响应文件的规定及政府采购法律、法规的规定履行责任和义务，甲方有权解除或终止合同，并提请政府采购监管部门将其列入政府采购不良行为记录名单。

第十四条 合同的转让和分包

乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同义务。

第十五条 合同的变更和终止

除《政府采购法》第50条第二款规定的情形外，本合同一经签订，双方不得擅自变更、中止或终止合同。

第十六条 不可抗力

1. 如果双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

2. 受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后尽快书面形式通知另一方，并尽快将有关部门出具的证明文件送达另一方。

3. 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

第十七条 争议的解决

1. 因产品的质量问题的发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对产品质量进行鉴定。产品符合标准的，鉴定费由甲方承担；产品不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则采取以下第2.1种方式解决争议：

2.1 向丽水仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁；

2.2 向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

3. 在仲裁期间，本合同应继续履行。

第十八条 合同生效及其他

1. 合同经双方法定代表人或被委托人签字并加盖单位公章，须经浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司见证。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，甲方须经龙泉市财政局相关部门批准，并签书面补充协议，经浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司见证报龙泉市财政局政府采购监管科备案，方可作为合同不可分割的一部分。

3. 本合同自签订之日起生效。

4. 本合同一式七份，甲乙双方各执二份，一份交浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司存档，二份报送龙泉市财政局政府采购监管科备案。

5. 浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司为甲方的采购代理机构，根据甲方的授权代其采购确定中标人为乙方，浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司作为合同见证方，但不承担本合同规定的甲方的权利、责任和义务。

6. 本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

甲 方：_____ 乙 方：_____

盖 章：_____ 盖 章：_____

年 月 日 年 月 日

法定代表人（签字或盖章）：_____ 法定代表人（签字或盖章）：_____

被委托人（签字或盖章）：_____ 被委托人（签字或盖章）：_____

地 址：_____ 地 址：_____

邮政编码：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____ 电 话：_____

开户银行：_____ 开户银行：_____

账 号：_____ 账 号：_____

见证方：浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司 备案方：

盖 章：_____ 盖 章：_____

年 月 日

年 月 日

注：本合同作为示范文本，具体以中标人与采购人所签定正式合同为准。

第五章 响应文件格式

一 资格文件格式

资格文件

项目名称：

项目编号：

供应商名称（盖章）：

日 期：

1、营业执照扫描件

要求：

1. 提供处于有效期之内的营业执照扫描件；
2. 扫描件须加盖公章确认。

2、负责人身份证扫描件；若有被委托人的，则还应当提供授权委托书及被委托人的身份证扫描件

2.1 负责人身份证扫描件

内容要求：

1. 提供处于有效期之内的负责人身份证正、反面扫描件；
2. 扫描件须加盖公章确认。

2.2 授权委托书

____（采购人名称）：

我____（负责人姓名）系____（供应商名称）的负责人，现授权委托本单位在职职工____（姓名）以我方的名义参加就贵方组织的____（项目名称）（项目编号：____）的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的磋商、开标、评审、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被委托人的签字或盖章事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知送达贵方以前，本授权委托书一直有效。被委托人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被委托人无转委托权，特此声明。

供应商盖章：_____

日 期：_____

附：被委托人工作单位：

职务：

身份证号码：

性别：

▲注：

1. 供应商为法人企业的，其负责人为其法定代表人；供应商为其他组织的，其负责人为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人；供应商为自然人的，其负责人为自然人本人。

2. 委托人为上述条款中的负责人。

3. 本“授权委托书”需附负责人、被委托人身份证件扫描件，如扫描件不清晰或错误的，后果由供应商承担。

4. 若是负责人参会的，不需要提供此授权委托书。

负责人身份证件扫描件：

正面：	反面：

被委托人身份证件扫描件：

正面：	反面：

供应商盖章： _____
日 期： _____

3、具有良好的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函

____（采购人名称）____：

我方参与的____（项目名称）（项目编号）____的投标活动，我方郑重承诺，我方具有良好的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金，不偷逃税款和逃避缴纳社会保障资金。如有虚假，招标人可取消我方任何资格（投标/中标/签订合同），我方对此无任何异议。

特此承诺！

供应商盖章：_____

日 期：_____

4、具有履行合同所必需设备和专业技术能力的承诺函

____（采购人名称）：

我方参与的____（项目名称）（项目编号）____的投标活动，我方郑重承诺，我方承诺具有履行合同所必需设备和专业技术能力。如有虚假，招标人可取消我方任何资格（投标/中标/签订合同），我方对此无任何异议。

特此承诺！

供应商盖章：_____

日 期：_____

5、无重大违法及相关失信记录声明书

_____(采购人名称)_____：

我方参与的_____（项目名称）（项目编号）_____的投标活动，我方郑重声明，我方参加本项目投标活动前三年内无重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）；投标截止之日至前三年内，在“信用中国网”（www.creditchina.gov.cn）**无被列入**失信被执行人、重大税收违法当事人名单、政府采购严重违法失信行为的记录名单；投标截止前，在“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）在处罚有效期内**无被列入**政府采购严重违法失信行为的记录名单。符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

供应商盖章：_____

日 期：_____

6、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目，货物全部由符合政策要求的中小企业制造，供应商应为中、小、微型企业，残疾人福利性单位，监狱企业，需上传《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或《监狱企业证明》。

6.1 中小企业声明函格式

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

6.2 残疾人福利性单位声明函格式

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加____单位的____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

6.3 监狱企业证明格式

监狱企业证明

注：须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

7、联合体协议书格式

联合体协议书

甲方：

乙方：

(如果有的话,可按甲、乙、丙、丁…序列增加)

各方经协商，就响应（采购代理机构名称） 组织实施的（项目名称）（项目编号）（标项） 的采购活动联合参与采购之事宜，达成如下协议：

一、各方一致决定，以_____为主办人进行采购活动，并按照采购文件的规定提交采购响应文件。

二、在本次采购过程中，主办人的（法定代表人或委托代理人）根据采购文件规定及采购内容而对（采购代理机构名称）和采购人所作的任何合法承诺，包括书面澄清及响应等均对联合体各方产生约束力。如果中标（或成交）并签订合同，则联合体各方将共同履行对（采购代理机构名称）和采购人所负有的全部义务并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合体其余各方保证对主办人为响应本次采购而提供的产品和服务提供全部质量保证及售后服务支持。

四、本次联合体中

甲方承担的工作和义务为:

乙方承担的工作和义务为:

(如果有的话,可按甲、乙、丙、丁…序列增加)

五、中小企业合同金额达到 %，小微企业合同金额达到 %。

六、如果中标，联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

七、本协议提交（采购人名称）后，联合体各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或撤销。

八、有关本次联合体的其他事宜:

1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下

的政府采购活动。

2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3、本协议提交采购人、采购机构后，联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。

九、本协议一式____份，签约各方各持一份，提交（采购代理机构名称）一份。

甲方单位： （公章）

乙方单位： （公章）

法定代表人或委托代理人：

法定代表人或委托代理人：

（签字或盖章）

（签字或盖章）

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

▲注：1、若是联合体参与投标的，须提供本协议；

2、联合体投标的：联合体各方均需提供营业执照电子文档，法定代表人（或负责人）身份证电子文档，财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函，无重大违法记录声明书等相关材料。

8、分包意向协议书格式

分包意向协议书

甲方（投标人名称）：

乙方（分包供应商）：

（如果有的话，可按甲、乙、丙、丁…序列增加）

（投标人名称）若成为（项目名称）（项目编号）（标项）的中标供应商，将依法采取分包方式履行合同。（投标人名称）与（所有分包供应商名称）达成分包意向协议。

一、分包标的及数量

（投标人名称）将XX 工作内容分包给（某分包供应商名称），（某分包供应商名称），具备承担XX 工作内容相应资质条件且不得再次分包；

.....

（如果有的话，可按甲、乙、丙、丁…序列增加）

二、分包工作履行期限、地点、方式

三、质量

四、价款或者报酬

五、违约责任

六、争议解决的办法

七、其他

中小企业合同金额达到 %，小微企业合同金额达到 %。

甲方单位：（公章）

乙方单位：（公章）

法定代表人或委托代理人：

法定代表人或委托代理人：

（签字或盖章）

（签字或盖章）

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

▲注：

- 1、项目若是有分包的，须提供本协议；有多个分包协议的，按本格式要求相应添加。
- 2、分包供应商：需提供营业执照电子文档，法定代表人（或负责人）身份证电子文档，财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函，无重大违法记录声明书等相关材料。

9、特定资格条件证明材料扫描件（若有）

二 商务技术文件格式

商务技术文件

项目名称：

项目编号：

供应商名称（盖章）：

日 期：

1、投标声明书

（采购人名称）：

（供应商名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址。

我（法定代表人或负责人名字）系（供应商名称）为负责人，我方愿意参加贵方组织的（项目名称）（项目编号：）的投标活动。为便于贵方公正、择优地确定供应商以及投标产品和服务，我方就本次投标有关事项郑重承诺如下：

1、我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

2、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件，并真实提供相关材料。

3、提供供应商须知规定的全部响应文件，包括：

电子加密响应文件；

备份电子加密响应文件份（政府采购云平台上最后生成的具备电子签章的备份电子加密响应文件）；

电子加密响应文件、备份电子加密响应文件（政府采购云平台上最后生成的具备电子签章的备份电子加密响应文件）具有同等效力，内容应完全一致；

供应商须知要求的供应商提交的全部文件；

按采购文件要求提供和交付的货物和服务的价格详见报价表。

4、如果我方中标，在合同签订后天（日历天）完成该项目

5、如果我方中标，将派出（姓名及身份证号码），作为本项目与采购单位联系的项目实施负责人，联系手机号码：。在项目实施过程中，并承诺项目实施负责人不更换，若确需更换的，书面征得采购人同意后才准予更换。

6、我方的投标有效期自在提交响应文件截止之日起 90 天内有效。

7、我方在磋商之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受采购文件的各项规定和要求，对采购文件的合理性、合法性不再有异议。

我方愿意向贵方提供真实完整的任何与该项磋商有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

8、我方已详细审核全部采购文件，包括采购文件的澄清或修改文件（如有的话）、参考资料及有关附件，已经了解我方对于采购文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

9、我方不是采购人的附属机构，并未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、监测等服务。

10、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定：供应商有下列情形之一的，处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由市场监督管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- （一）提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （二）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- （三）与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （四）向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- （五）在投标采购过程中与采购人进行协商磋商的；
- （六）拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

11. 如中标，本响应文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，我方将按本项目合同、采购文件和响应文件的规定及政府采购法律、法规的规定履行责任和义务，否则我方愿意承担政府采购监管部门将我方列入政府采购不良行为记录名单。

12、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切不利后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任。

与本次投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

供应商盖章：

日 期：

注：▲按照本声明书要求填报。

2、供应商投标申请表

机构代码编号		供应商名称	
营业执照编号		供应商地址	
注册日期		注册资金	
供应商网址		E-mail	
负责人		联系电话：	手机：
联系人		联系电话：	手机：
主营项目			
兼营项目			
本单位申请参加下列采购项目的投标：			
	项目名称	项目编号	投标品牌（如采购文件有品牌可选）
1			
2			
3			
4			

供应商盖章：

日 期：

3、商务响应表

内容要求：

1. 供应商须针对采购需求中有关要求逐个作出实质性的响应，请按采购需求内容的顺序进行详细描述。
2. 本项目采购需求中有关要求只是基本要求，供应商可以根据投标产品/服务实际技术指标作出优于或等同于采购需求的承诺。
3. 内容请按第二章和第五章内容要求编制，格式自拟。

项目名称：

项目编号：

序号	类别	采购文件要求	供应商承诺	备注
1				
2				
3				
4				

供应商盖章：

日 期：

4、项目特点难点分析及应对措施

内容要求：

1. 供应商须针对采购需求中有关要求逐个作出实质性的响应，请按采购需求内容的顺序进行详细描述。
2. 本项目采购需求中有关要求只是基本要求，供应商可以根据投标产品/服务实际技术指标作出优于或等同于采购需求的承诺。
3. 内容请按第二章和第五章内容要求编制，格式自拟。

5、维护抢修方案

内容要求：

1. 供应商须针对采购需求中有关要求逐个作出实质性的响应，请按采购需求内容的顺序进行详细描述。
2. 本项目采购需求中有关要求只是基本要求，供应商可以根据投标产品/服务实际技术指标作出优于或等同于采购需求的承诺。
3. 内容请按第二章和第五章内容要求编制，格式自拟。

6、投标产品配置清单

项目名称：_____ 项目编号：_____

序号	投标产品名称	制造企业	品牌	规格型号	单位	数量	是否为小微企业、监狱企业和残疾人福利性企业产品	备注
...	...		...	...	...	...	...	

注：

请各供应商参照采购需求，应根据投标产品真实、认真的填写本表：

1. 投标产品名称应与采购需求的内容一致；
2. 单位、数量应不少于采购需求的内容；
3. “备注”栏注明投标产品优劣及说明，并提供相应证明资料；
4. 小微企业、监狱企业和残疾人福利性企业产品应按报价文件格式提供相应证明资料；
5. 本表格不得体现报价；
6. 供应商应真实、认真的填写本表，并对其真实性负责，因任何原因漏写或缺项或填写不正确的，造成后果由供应商自行承担。

7、投标产品技术指标偏离表

序号	投标产品名称	采购需求技术指标	投标产品实际技术指标	偏离情况详细说明	备注
1					
2					
...	...	...	...	...	...

注：

请各供应商参照采购需求，根据投标产品的实际技术指标真实、认真的填写本表：

1. “投标产品名称”应与采购需求的内容一致；
2. “采购需求技术指标”应与采购需求的内容一致；
3. “投标产品实际技术指标”应注明投标产品的详细技术指标、参数等，并提供相应证明材料；
4. “偏离情况详细说明”应注明详细的偏离技术指标及说明，并提供相应证明材料；
5. “备注”应注明此项偏离为“正偏离”或“负偏离”，并提供相应证明材料；
6. 存在实质性条款负偏离，响应文件无效（采购需求中“▲”条款为实质性条款）；
7. “投标产品名称”、“采购需求技术指标”如与采购需求的内容不一致，有意修改且不作说明，评标委员会可对此项按评审办法加倍减分；
8. 评标委员会将根据评审办法和细则进行打分，如某项投标产品实际技术指标为“负偏离”，而供应商注明为“正偏离”或不注明的，评标委员会可对此项偏离按评审办法加倍减分；
9. 供应商注明的偏离情况只作为评标委员会评审的参考，最终是否构成偏离或实质性偏离情况以评标委员会综合评价为准，解释权属评标委员会；
10. 供应商应真实、认真的填写本表，并对其真实性负责，因任何原因漏写或缺项或填写不正确的，造成后果由供应商自行承担。

8、施工交通组织方案

内容要求：

1. 供应商须针对采购需求中有关要求逐个作出实质性的响应，请按采购需求内容的顺序进行详细描述。
2. 本项目采购需求中有关要求只是基本要求，供应商可以根据投标产品/服务实际技术指标作出优于或等同于采购需求的承诺。
3. 内容请按第二章和第五章内容要求编制，格式自拟。

9、现场安全防护措施

内容要求：

1. 供应商须针对采购需求中有关要求逐个作出实质性的响应，请按采购需求内容的顺序进行详细描述。
2. 本项目采购需求中有关要求只是基本要求，供应商可以根据投标产品/服务实际技术指标作出优于或等同于采购需求的承诺。
3. 内容请按第二章和第五章内容要求编制，格式自拟。

10、施工进度计划及保证措施

内容要求：

1. 供应商须针对采购需求中有关要求逐个作出实质性的响应，请按采购需求内容的顺序进行详细描述。
2. 本项目采购需求中有关要求只是基本要求，供应商可以根据投标产品/服务实际技术指标作出优于或等同于采购需求的承诺。
3. 内容请按第二章和第五章内容要求编制，格式自拟。

11、文明施工方案

内容要求：

1. 供应商须针对采购需求中有关要求逐个作出实质性的响应，请按采购需求内容的顺序进行详细描述。
2. 本项目采购需求中有关要求只是基本要求，供应商可以根据投标产品/服务实际技术指标作出优于或等同于采购需求的承诺。
3. 内容请按第二章和第五章内容要求编制，格式自拟。

12、项目人员配置

项目负责人等人员简历表

姓名		性别		出生日期	年 月 日
毕业院校专业				毕业时间	
从事本专业时间			为供应商服务时间		
执业时间			职称		
在本项目拟任职务					
说明及相关介绍：					
主要经历					
时间	参加过的类似项目名称及规模			该项目中担任职务	

人员配备表及职责分工情况

序号	姓名	性别	出生日期	学历	专业	技术职称	在本项目拟任职务
一旦我单位成交，我方保证并派驻上述项目管理机构。上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。项目管理班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。人员班子应附有毕业证书、资格证书、职称证书、评标办法中所涉及的评定内容等扫描件。							

13、设备配备

内容要求：

1. 供应商须针对采购需求中有关要求逐个作出实质性的响应，请按采购需求内容的顺序进行详细描述。
2. 本项目采购需求中有关要求只是基本要求，供应商可以根据投标产品/服务实际技术指标作出优于或等同于采购需求的承诺。
3. 内容请按第二章和第五章内容要求编制，格式自拟。

14、售后服务方案

内容要求：

1. 供应商须针对采购需求中有关要求逐个作出实质性的响应，请按采购需求内容的顺序进行详细描述。
2. 本项目采购需求中有关要求只是基本要求，供应商可以根据投标产品/服务实际技术指标作出优于或等同于采购需求的承诺。
3. 内容请按第二章和第五章内容要求编制，格式自拟。

15、项目履行承诺

内容要求：

1. 供应商须针对采购需求中有关要求逐个作出实质性的响应，请按采购需求内容的顺序进行详细描述。
2. 本项目采购需求中有关要求只是基本要求，供应商可以根据投标产品/服务实际技术指标作出优于或等同于采购需求的承诺。
3. 内容请按第二章和第五章内容要求编制，格式自拟。

16、其他

供应商认为有必要提交的其他商务技术证明资料。

三 报价文件格式

报价文件

项目名称：

项目编号：

供应商名称（盖章）：

日 期：

1、开标一览表

项目名称：

项目编号：

报价金额单位：人民币元

名称	金额
项目总报价	大写：壹佰万元整（¥：1000000.00）
各项单价统一折扣率	%

▲注：

1. 响应文件只允许有一个报价，有选择的或者有条件的报价将不予接受。
2. 相关报价明细表填写时，应详细注明该表列举的费用及分项清单。
3. 报价超过采购最高限价的，供应商不得推荐为中标候选人。
4. 供应商报价只有总报价而无分项报价的，供应商不得推荐为中标候选人。供应商报价只有分项报价而无总报价的，其不得推荐为中标候选人。
5. 报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章，否则不得推荐为中标候选人。
6. 本次报价采用综合报价，应包括本次项目实施所需的物资、设备、耗材、劳务费、就餐住宿费、交通费、管理、保险、利润、税金、人身意外伤害保险费、综合验收、政策性文件规定费用及合同包含的所有风险、责任等所有费用，供应商应列入而未列入其中的费用，均视为已包含在内，风险由供应商承担。
7. 供应商未在响应文件中注明上述相关明细或证明的，造成后果由供应商自行承担。

供应商盖章：

日期：

2、分项报价表

投标分项报价表内容要求：

供应商需按“开标一览表”的总报价，对产生总报价的分项报价进行详细列表说明。（表格请按第二章和第五章相关内容和要求自行设计）

报价金额单位：人民币元

序号	投标产品名称	品 牌	型 号	单位	数量	预算综合 单价(元)	各项单 价统一 折扣率	综合单 价报价 (元)
一	标线类						____%	
1	常温标线			平方米	1	15. 4		
2	热熔反光型标线			平方米	1	38. 00		
3	热熔突起型标线 （震荡标线）			平方米	1	90. 00		
4	双组份反光型标 线（喷涂）			平方米	1	50. 00		
5	双组份反光型标 线（刮涂）			平方米	1	110. 00		
6	标线带（平行道钉 贴）			平方米	1	700. 00		
7	水磨除线			平方米	1	40. 00		
8	机械除线			平方米	1	15. 00		
9	彩色防滑路面标 线			平方米	1	110. 00		
10	机动车停车位			个	1	80. 00		
二	标志类							
1	V 类反光膜			平方米	1	300. 00		
2	V 类反光膜标志牌			平方米	1	700. 00		
3	V 类反光膜标志牌			平方米	1	650. 00		
4	V 类数码打印标志 牌			平方米	1	750. 00		
5	IV 类反光膜			平方米	1	220. 00		
6	IV 类反光膜标志 牌			平方米	1	520. 00		
7	IV 类反光膜标志 牌			平方米	1	490. 00		
8	折叠式标志牌			套	1	462		

9	标志杆（F杆）			吨	1	9,600.00		
10	标志杆（单立柱）			根	1	600.00		
11	标志杆（单立柱）			根	1	450.00		
12	标志杆（单立柱）			根	1	400.00		
13	C25 砼基础			立方米	1	600.00		
14	基础钢结构			吨	1	7,000.00		
15	拆除大型标志杆（F杆）			套	1	500.00		
16	拆除单立杆			套	1	100.00		
17	标志牌及杆件的涂装			平方米	1	36.00		
三	其它安全设施							
1	单面反光白色道钉（突起路标）			只	1	6.16		
2	双面反光黄色道钉（突起路标）			只	1	6.6		
3	橡胶减速垄（带）			米	1	77.7		
4	圆形防撞桶			个	1	160.00		
5	钢制警示柱（III类反光膜）			根	1	115.23		
6	预埋式道口警示柱			根	1	162		
7	聚安脂反光警示柱			根	1	110.00		
8	弹性分道标			根	1	60.00		
9	反光镜			套	1	165.6		
10	太阳能爆闪灯			套	1	201.6		

供应商盖章：

日 期：

第六章 评审办法和细则

根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，按照公正、公平、科学、择优的原则选择中标人，特制定本办法。

一 总则

1.1 为最大限度地保护各当事人的权益，评审小组应严格按照采购文件的商务技术、报价要求，对响应文件进行综合分析评价并编制评标报告。评审小组成员必须严格遵守保密规定，不得泄漏评审有关的情况，不得索贿受贿，不得参加影响评审的任何活动。

1.2 本次评审方法采取百分制综合评分法，按最终得分由高到低顺序排列。最终得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列；最终得分且报价相同的，按商务技术得分由高到低顺序排列。评审小组按顺序推荐中标候选人。

二 评审小组

2.1 评审小组

2.1.1 成员：由采购人代表和评审专家组成，其中评审专家人数不得少于评审小组成员总数的三分之二。除国务院财政部门规定的情形外，评审小组成员由浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司在政府采购专家库中随机抽取。

2.1.2 职责：严格按政府采购法律法规的有关规定执行，评审小组成员应按采购文件规定的评审要求、评审程序、评审内容、评审方法和评审标准进行评审，对评审意见承担个人责任。

2.2 评审小组成员的评审情况和评审意见受监督人员和浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司审查，如发现评审小组成员的评审意见带有明显倾向性，或不按规定程序和标准评审、计分的，可要求评审小组成员进行书面澄清和说明。

三 磋商程序

3.1 符合性审查

3.1.1 评审小组会依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。通过符合性审查不足三家的，除采购任务取消情形外，按相关规定重新组织采购。

3.1.2 根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库〔2015〕124号，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争

性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

3.2 磋商

3.2.1 评审小组对响应文件进行评审，并根据采购文件规定的程序、评定中标的标准等事项与实质性响应采购文件要求的供应商进行多轮磋商。

（1）评审小组按响应文件送达的供应商逆顺序分别进行磋商。评审小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

（2）响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审小组应当以书面电子形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（3）在磋商过程中，评审小组可以根据采购文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同条款。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对采购文件作出实质性变动是采购文件的有效组成部分，评审小组应当及时以书面电子形式同时通知所有参加磋商的供应商。

（4）采购文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，评审小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

采购文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，评审小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

（5）经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由评审小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

3.2.2 磋商注意事项

（1）磋商时，参与磋商的供应商应派代表在指定的地点参加磋商。参与磋商的供应商人员应及时解释和澄清响应文件相关内容，以书面的形式重新做出承诺并签署确定。后一轮磋商的价格、服务承诺及优惠条件等必须优于或等于前一轮磋商的价格、服务承诺及优惠条件等。

（2）评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效投标处理。

（3）出席磋商的有关人员：监督小组、评审小组成员和浙江龙泉汇诚项目管理咨询有限公司工作人员；监督小组负责现场监督。参与磋商的供应商的所有响应文件（包括每

次报价及重新承诺)截至时间前由采购代理机构工作人员进行接收，任何参与磋商的个人均不得私自拆封。评审小组负责本次项目所有磋商任务，包括全程磋商、推荐中标候选人、填写评审报告等。

3.3 评审

3.3.1 商务技术文件评审

(1) 评审小组依据采购文件的规定，对各供应商的商务技术文件进行独立评审。对各响应文件进行比较和必要的澄清，并根据审查、澄清、演示、样品等情况结合评审办法进行独立打分；

(2) 各供应商的商务技术得分，为各评审小组成员对该供应商的商务技术得分结果汇总后的算术平均数。

(3) 磋商小组依据采购文件的规定，对各供应商的商务技术文件进行评审，对客观分应统一意见后统一给分。

3.3.2 报价文件评审

(1) 评审小组依据采购文件的规定，对各供应商的最终报价的合理性进行审查，必要时可要求供应商对其报价做出澄清、说明。

(2) 报价修正；

(3) 评审小组根据供应商的报价和评审标准，计算各供应商的报价得分。

3.3 评标结果

3.3.1 评审结果汇总，供应商结果排序；

3.3.2 起草评标报告，确定中标候选人；

3.3.2.1 评标报告应包括以下内容：

(1) 采购公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

(2) 供应商名单和评审小组名单；

(3) 评审方法和标准；

(4) 开标记录和评审情况及说明，包括无效供应商名单及原因；

(5) 评审结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；

(6) 其他需要说明的情况，包括评审过程中供应商根据评审小组要求进行的澄清、说明或者补正，评审小组成员的更换等。

四 评审一般规定

4.1 本评审办法采用综合评分法，总分 100 分。

4.1.1 由评审小组讨论后统一打分。

4.1.2 本项目商务技术权重为 70%，总分值为 70 分：评审小组对各响应文件的商务技术标经进行评价后，在规定的分值内由评审小组成员单独评定打分。如果某个单项的打分

超过所规定的分值范围，则该张打分表无效。供应商最终商务技术得分为各评审小组成员对该供应商的商务技术得分结果汇总后的算术平均数。

4.1.3 商务技术总分为 70 分， 评审小组成员按采购文件规定的评审办法进行评审。

4.1.4 报价权重为 30%，总分值为 30 分，由评审小组成员按各供应商的报价统一计算。

4.1.5 评审小组成员在规定的分值范围内独立打分，评分保留两位小数，如某分项评分要素为 2 分，则评审小组成员在 0.01~2 分内打分。

五 评审内容及标准

5.1 商务技术部分评审内容及分值

序号	评审内容	评审标准	分值
1	项目特点难点分析及应对措施	根据供应商项目特点难点分析及应对措施的全面性、具体性、可行性的优劣以及对采购需求响应程度打分： 1. 完全满足或完全响应采购需求的得 3 分； 2. 优于采购需求的实质性正偏离每项加 0.5 分，最高加 2 分； 3. 非实质性指标如出现不响应或有缺陷的，每项扣 1 分，扣完为止。	0-5
2	维护抢修方案	根据供应商维护抢修方案的及时性，合理性，科学性的优劣以及对采购需求响应程度打分： 1. 完全满足或完全响应采购需求的得 3 分； 2. 优于采购需求的实质性正偏离每项加 0.5 分，最高加 3 分； 3. 非实质性指标如出现不响应或有缺陷的，每项扣 1 分，扣完为止。	0-6
3	投标产品综合性能	供应商应根据投标产品的实际技术指标，并对照采购需求，对确实存在投标技术指标要求与采购需求有偏离的情况，应真实、认真的填写： 1. 投标产品所有技术指标性能、参数等满足采购需求的得 4 分； 2. 投标技术指标实质性正偏离的，每项加 0.5 分，最高加 3 分；投标技术指标非实质性负偏离，每项扣 0.5 分，扣完为止； 3. 投标技术指标有非实质性负偏离而供应商未列出的，经评委发现，每项扣 1 分，扣完为止。	0-7
4	施工交通组织方案	根据供应商施工交通组织方案规范性、保障性、可操作性的优劣以及对采购需求响应程度打分： 1. 完全满足或完全响应采购需求的得 3 分； 2. 优于采购需求的实质性正偏离每项加 0.5 分，最高加 2 分； 3. 非实质性指标如出现不响应或有缺陷的，每项扣 1 分，扣完为止。	0-5
5	现场安全防护措施	根据供应商现场安全防护措施（包括维护人员安全教育、安全管理制度、现场安全防护设施等）科学性、严密性、合理	0-5

		性的优劣以及对采购需求响应程度打分： 1. 完全满足或完全响应采购需求的得 3 分； 2. 优于采购需求的实质性正偏离每项加 0.5 分，最高加 2 分； 3. 非实质性指标如出现不响应或有缺陷的，每项扣 1 分，扣完为止。	
6	施工进度计划及保证措施	根据供应商项目施工进度计划的科学性、可操作性的优劣以及对采购需求响应程度打分： 1. 完全满足或完全响应采购需求的得 2 分； 2. 优于采购需求的实质性正偏离每项加 0.5 分，最高加 1 分； 3. 非实质性指标如出现不响应或有缺陷的，每项扣 1 分，扣完为止。	0-3
		根据供应商确保交办的工作任务在规定时间内完成的措施和预案的科学性、可操作性的优劣以及对采购需求响应程度打分： 1. 完全满足或完全响应采购需求的得 2 分； 2. 优于采购需求的实质性正偏离每项加 0.5 分，最高加 1 分； 3. 非实质性指标如出现不响应或有缺陷的，每项扣 1 分，扣完为止。	0-3
7	文明施工方案	根据供应商文明施工方案的科学性、合理性、安全性的优劣以及对采购需求响应程度打分： 1. 完全满足或完全响应采购需求的得 3 分； 2. 优于采购需求的实质性正偏离每项加 0.5 分，最高加 2 分； 3. 非实质性指标如出现不响应或有缺陷的，每项扣 1 分，扣完为止。	0-5
8	项目人员配置	根据供应商针对本项目配置的人员专业、数量、执业年限和经验的优劣以及对采购需求响应程度打分： 1. 完全满足或完全响应采购需求的得 3 分。 2. 优于采购需求的实质性正偏离每项加 0.5 分，最高加 3 分； 3. 非实质性指标如出现不响应或有缺陷的，每项扣 1 分，扣完为止；	0-6
9	设备配备	供应商配备高压水除线设备、热熔标线推车、双组份喷涂划线机、双组份刮涂划线机、吊臂专项作业车（登高车）、预警车辆（车辆为黄色，顶部加装预警灯具）的得 6 分，每少一项扣 1 分，扣完为止。注：须提供设备的行驶证或购置发票或租赁协议的扫描件，否则不得分。	0-6
10	样品	根据供应商提供的样品及检测报告进行评分，提供的样品及检测报告齐全性，质量的优劣以及对采购需求响应程度打分： 1. 完全满足或完全响应采购需求的得 5 分。 2. 优于采购需求的实质性正偏离每项加 0.5 分，最高加 3 分； 3. 非实质性指标如出现不响应或有缺陷的，每项扣 1 分，扣完为止；	0-8
11	售后服务方案	供应商承诺质保期限仅满足采购需求规定的不得分，每增加半年得 1 分，本项最多得 2 分。	0-2
		根据供应商售后服务方案（提供服务点的相关证明材料、服	0-4

		务点常驻人员情况等)的及时性、有效性、完整性的优劣以及对采购需求响应程度打分： 1. 完全满足或完全响应采购需求的得 2 分； 2. 优于采购需求的实质性正偏离每项加 0.5 分，最高加 2 分； 3. 非实质性指标如出现不响应或有缺陷的，每项扣 1 分，扣完为止。	
12	项目履行承诺	根据供应商项目履行承诺是否全面、可靠性、可行性的优劣以及对采购需求响应程度打分： 1. 完全满足或完全响应采购需求的得 3 分； 2. 优于采购需求的实质性正偏离每项加 0.5 分，最高加 2 分； 3. 非实质性指标如出现不响应或有缺陷的，每项扣 1 分，扣完为止。	0-5

5.2 供应商报价满分为 30 分， 报价权重 30%，由评审小组成员根据以下内容统一计算打分：

5.2.1. 报价评分应在报价范围口径一致的评定价基础上进行。属采购文件不清楚引起的报价内容和口径不一致的，则按有关规定统一调整报价内容和口径，计算出供应商的最终报价。属供应商失误造成的报价差错和遗漏，不得调整。

5.2.2 最终报价超过最高限价的作无效响应文件处理。

5.2.3 最终报价有漏项的或报价数量少于采购文件要求数量的，其报价无效，且报价得分为 0 分，并不得推荐为中标候选人。

如最终报价有增项的或报价数量多于采购文件要求数量的，不对其价格进行修正。若该供应商中标的，将按其承诺的有利于采购人的增项和数量进行供货，风险由供应商自行承担。

5.2.4 报价得分按以下方式计算：

5.2.4.1 评标基准价=最终投标报价中的最低报价；

5.2.4.2 最终投标报价等于评标基准价的得 30 分，其他供应商的最终投标报价得分按下列公式计算：

最终投标报价得分=（评标基准价/最终投标报价）×报价权重×100。

5.2.4.3 落实政府采购扶持政策说明：本项目专门面向中小企业采购，不进行价格扣除。

5.3 本项目最终得分=商务技术得分+报价得分；

5.4 评分时保留小数 2 位，计算评分值时保留小数 2 位，小数点采用四舍五入方法。

六 评审纪律和要求

6.1 评审小组成员必须公平、公正评审，遵纪守法，客观、廉洁地履行职责。

6.2 评审小组成员在评审开始前，应关闭并上交随身携带的各种通信工具。

6.3 评审小组成员在评审过程中，未经许可不得中途离开评审现场，不得迟到早退。

6.4 评审小组成员和工作人员不得透露评审过程中的讨论情况和评审结果。

6.5 评审时，评审小组成员须按采购文件规定的程序、条件和标准，对供应商响应文件的合规性、完整性和有效性进行审查、比较和评估，其中对供应商的资格条件、主要技术参数、报价和其他评审要素等，评审小组成员应逐项进行审查、比较，不得漏评少评。如发现与采购文件要求相偏离的，应对其偏离情形进行必要的核实，并在工作底稿中予以说明；如属于实质性偏离或符合无效响应文件的，可询问供应商，并允许供应商进行陈述申辩，但不允许其对偏离条款进行补充、修正或撤回。

6.6 采购人、采购代理机构不得向评审小组的评审小组成员作倾向性、误导性的解释或者说明。

6.7 采购代理机构应当为评审小组成员提供必要的评审条件和相应的评审工作底稿，并严格按照规定程序组织评审小组成员有步骤地进行项目评审，对各评审小组成员的评审情况和评审意见进行合理性和合规性审查，对明显畸高、畸低的重大差异评审情况（如其总评分偏离平均分 30%以上），提醒相关评审小组成员进行复核或书面说明理由。

6.8 评审小组成员在评审过程中不得将自己的观点强加给其他评审小组成员，评审小组成员应自主发表见解，对评审意见承担个人责任。

6.9 评审结束后，评审小组应向采购代理机构提交项目评审报告。评审报告是采购人确定中标人的合法依据，评审小组应当如实、客观地反映评审情况，按采购文件的评审办法和细则的规定推荐中标候选人，说明推荐理由，并重点对中标候选人的技术、服务和价格等情况进行评价和比较。如供应商报价为最高报价的，评审报告中必须对其报价的合理性等进行分析 and 特别说明。

6.10 评审小组成员应当独立、客观、公正地提出评审意见，不得带有倾向性，不得影响其他评审小组成员评审，并在评审报告上签字；如对评审报告有异议的，可在报告上签署不同意见，并说明理由，否则将视为同意。

6.11 评审小组成员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。

评审小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告。

6.12 采购文件内容违反国家有关强制性规定的，评审小组应当停止评审并向采购代

理机构说明情况。

6.13 评审小组成员应当配合采购代理机构答复供应商提出的质疑。

6.14 评审小组成员应当配合财政部门的投诉处理工作。

6.15 评审小组成员有如下行为之一的，责令改正，给予警告，可以并处一千元以下的罚款：

6.15.1 明知应当回避而未主动回避的；

6.15.2 在知道自己为评审小组成员身份后至评审结束前的时段内私下接触供应商的；

6.15.3 在评审过程中擅离职守，影响评审程序正常进行的；

6.15.4 在评审过程有明显不合理或者不正当倾向性的；

6.15.5 未按采购文件规定的评审方法和标准进行评审的。

6.15.6 上述 6.15.1 至 6.15.5 行为影响中标（成交）结果的，中标（成交）结果无效。

6.16 采购代理机构可对各评审小组成员的专业技术水平和职业道德素质等情况进行评价，并可将评价意见在评审结束后 2 个工作日内反馈给财政部门，财政部门以此作为对评审小组成员的考核管理依据。

6.17 政府采购评审小组成员未按照采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审或者泄露评审文件、评审情况的，由财政部门给予警告，并处 2000 元以上 2 万元以下的罚款；影响中标、成交结果的，处 2 万元以上 5 万元以下的罚款，禁止其参加政府采购评审活动。

政府采购评审小组成员与供应商存在利害关系未回避的，处 2 万元以上 5 万元以下的罚款，禁止其参加政府采购评审活动。

政府采购评审小组成员收受采购人、采购代理机构、供应商贿赂或者获取其他不正当利益，构成犯罪的，依法追究刑事责任；尚不构成犯罪的，处 2 万元以上 5 万元以下的罚款，禁止其参加政府采购评审活动。

政府采购评审小组成员有上述违法行为的，其评审意见无效，不得获取评审费；有违法所得的，没收违法所得；给他人造成损失的，依法承担民事责任。

第七章 政府采购活动现场确认声明书

政府采购活动现场确认声明书

（采购人名称）：

本人经由（公司名称）法定代表人（负责人），合法授权参加（项目名称）（项目编号）政府采购活动，经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

一、本单位与采购人之间 ☐ 不存在利害关系 ☐ 存在下列利害关系：

A. 投资关系 B. 行政隶属关系 C. 业务指导关系

D. 其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明）

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位

☐ 与其他所有供应商之间均不存在利害关系 ☐ 与（供应商名称）之间存在下列利害关系：

A. 法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B. 法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C. 法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D. 法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E. 法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F. 法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

G. 存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H. 存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入 50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I. 其他利害关系情况

三、现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。

四、我发现和 供应商之间存在或可能存在于上述第二条第 项利害关系。

（投标人代表签名）：

年 月 日

注：

1、供应商认为有利害关系和需要回避的人员，应提供相关证明材料，与本声明书一同提交。由采购代理机构和财政监督部门负责询问核查；

2、供应商须将该声明书签署后将扫描件(加盖公章)在解密环节之后 20 分钟内发送至指定邮箱（1664930986@qq.com），否则视为投标人放弃投标。

3、该声明书请各供应商在开标前提前准备好。