**“萧山·红领通”接入应用验收流程**

一、验收流程：

1.接入完成，厂商按照验收单自行验收;

2.提供测试账号6个给到电信侧，由对接人和项目经理进行内部验收;

3.内部验收通过后，由电信项目接入负责人提前3天约定验收会议人员、时间、地点，并告知数字化工作组（区数据局、区智治中心、专班）

4.应用厂商提前下载pc端、移动端浙政钉，提前半小时到达验收地点，调试投屏设备准备验收。

5.提前一天，打印5验收单和接入材料，每个应用5份。填写好验收单中应用的基本信息。

6.现场抽取6个账号中若干账号，由应用厂商按照验收单内容进行逐条演示。

7.数字化工作组、电信公司、接入应用业务单位及技术单位三方现场验收。若现场逐项演示后确认无问题，三方进行确认签字，验收单一式五份存档。若存在问题，则退回整改，等待二次验收排期。

二、备注:

1.数字化工作组：区数据局、区城市智治中心、专班三方需有代表签字。

2.其他单位：应用接入业务单位权限账号需提前准备6个（验证访问页面权限时需用到），应用接入技术负责人，业务部门均需到场。电信公司技术人员一并到场。