温岭市燃料有限公司盘扣脚手架采购

招 标 文 件

采购人（章）：温岭市燃料有限公司

采购代理机构（章）：台州诚创招标代理有限公司

2022年 08 月

目 录

第一部分 招标公告

第二部分 投标人须知

第三部分 开标及评标方法

第四部分 招标内容及要求

第五部分 合同条款

第六部分 投标文件格式

第一部分 招标公告（非政府采购项目）

项目概况：

温岭市燃料有限公司盘扣脚手架采购 招标项目的潜在投标人应在“**政企采购云平台**”获取招标文件，并于**2022年08月25日14点00分**（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况：

项目编号：CC122A07311

项目名称：温岭市燃料有限公司盘扣脚手架采购

预算金额：1000 万元

最高限价：/

采购需求：本项目为温岭市燃料有限公司盘扣脚手架采购项目，包含了产品的生产、运输（运输费由采购人另行支付）、验收及售后服务等，详见招标内容及要求。

合同履行期限：详见合同条款。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

（一）投标人的基本资格条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件。

（二）特定资格条件：/

（三）截止投标截止时间前（北京时间），投标人未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（四）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政企采购活动。

（五）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

（六）公益一类事业单位不属于政府购买服务的承接主体，不得参与承接政府购买服务。

三、获取招标文件：

（一）获取时间：公告发布时间至投标截止时间

（二）获取地址：浙江政府采购网本项目公告附件

（三）获取方式：

1. 尚未注册浙江政企采购网正式供应商的应先进行注册申请，注册流程详见“浙江政府采购网—网上办事指南—供应商注册申请”，注册申请免费。

2. 供应商注册成功后，登录“政采云”平台进入“项目采购”应用模块，点击菜单的“申请获取采购文件”，填写获取采购文件的申请信息。点击“下载采购文件”即可获得采购文件。

3. 采购公告上附件里的采购文件仅供阅览使用，供应商应当在“政采云”平台注册登记后再获取采购文件，没有通过注册登记而获取采购文件的潜在供应商，对采购文件提起质疑投诉的，不予受理。

4. 采购代理机构将拒绝接受非通过以上方式获取采购文件的供应商投标文件。

(四) 售价：0（元）

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 投标截止时间：**2022年08月25日14点00分**

2. 投标地点：投标人应于投标截止时间之前将电子投标文件上传到“政企采购云平台”

3. 开标时间：**2022年08月25日14点00分**

开标时间后30分钟内，供应商须登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能解密投标文件。

4. 开标地址：“政企采购云平台”线上开标。

五、公告期限：自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

(一) 电子招投标相关事宜：

1. 供应商注册：投标人应为浙江政府采购注册供应商，如尚未注册，务必在投标截止时间前登陆浙江政府采购网进行注册。

2. 本项目采取电子招投标，电子招投标有关事项说明如下：

(1) 本项目通过“政企采购云平台（www.zhengcaiyun.cn）”实行电子投标，供应商须安装客户端软件，并按照采购文件和电子交易平台的要求编制并加密投标、响应文件。供应商未按规定加密的投标、响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

客户端软件下载方式：供应商可通过“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载。

(2) 供应商须申领CA，并在政采云平台完成绑定方可进行投标文件的编制，CA相关操作可参考“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”。

供应商在进行上述操作时，如遇技术问题可致电400-881-7190进行咨询。

(二) 投标保证金：本项目不收取投标保证金。

(三) 质疑：

1. 供应商对本次招标相关事项有疑问的，可以向采购人或代理机构提出询问。

2. 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己合法权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或代理机构提出质疑。

3. 采购人和代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

4. 质疑供应商对采购人、代理机构的答复不满意或者采购人、代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后向温岭市人民法院提起诉讼。

5. 质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

6. 书面质疑受理地点：

联系人：陈女士

联系电话：0576-86155119

地址：浙江省温岭市城东街道万昌中路 1333 号创业大厦 1 幢 1502 室

(四) 公告发布媒体：

浙江省政府采购网（[http:// www.zjzfcg.gov.cn](http://www.zjzfcg.gov.cn)）和温岭市公共资源交易中心网（<http://www.wl.gov.cn/col/col1402172/index.>）。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购代理机构名称：台州诚创招标代理有限公司

项目负责人：李小庆（13858612191）

联系人：陈洁、张弛

联系电话：13738633958、13867666122

地址：浙江省温岭市万昌中路创业大厦 1 幢 1502 室

2. 采购人：温岭市燃料有限公司

联系人：徐女士

联系电话：0576-86223691

地址：温岭市太平街道万寿路物资大楼

注：若对采购电子交易系统操作有疑问，可登录政企采购云平台

（<https://www.zhengcaiyun.cn/>），咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线 400-881-7190 获取热线服务帮助。

CA 问题联系电话（人工）：汇信 CA 400-888-4636；天谷 CA 400-087-8198。

第二部分 投标人须知-前附表

序号	项 目	内 容
1	采购项目	项目名称：温岭市燃料有限公司盘扣脚手架采购 项目内容：详见采购需求
2	采购方式	公开招标
3	投标文件形式	1. 电子投标文件包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成。 2. “电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。 3. “备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书，用于供应商标书解密异常时应急使用），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。
4	投标文件份数	1.一份电子加密标书（后缀格式为.jmbs），一份备份标书文件（后缀格式为.bfbs）。 2.每份电子投标文件应包括资格证明文件、商务技术文件及报价文件三部分内容。 3.如中标，中标人需根据采购人要求提供纸质投标文件至少一份，采用胶装，不建议采用活页夹等可随时拆换的方式装订。
5	电子加密投标文件	电子加密投标文件：投标文件制作完成并生成加密标书，在投标截止时间前，供应商需将加密的投标文件上传至政采云平台，在开标时间开始后 30 分钟内，解密投标文件。 a.供应商未能在投标截止时间前成功上传电子加密投标文件的投标无效。 b.供应商成功上传电子加密投标文件后，可自行打印投标文件接收回执。
6	备份投标文件	备份投标文件：供应商确保在投标截止时间前，将备份投标文件通过快递形式寄达采购代理机构处，以便标书解密异常时应急使用（邮寄地址：浙江省温岭市万昌中路创业大厦 1 幢 1502 室，接收人：朱靖晔，电话：13736692168）。 a.备份投标文件递交要求：供应商须将备份投标文件以 U 盘形式放在密封袋中，密封后并在密封袋上注明投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。未密封包装或者逾期邮寄送达的“备份投标文件”将不予接收。 b.通过“政企采购云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文件”而未将“电子加密投标文件”成功上传至“政企采购云平台”的，投标无效。
7	电子加密投标文件的解密和异常情况处理	电子加密投标文件的解密和异常情况处理： a.开标后，各投标供应商代表应当在限定时间内自行完成“电子加密投标文件”的在线解密。 b.通过“政企采购云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标供应商如按规定递交了“备份投标文件”的，以“备份投标文件”为依据（由采购组织机构按“政企采购云平台”操作规范将“备份投标文件”上传至“政企采购云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效），否则视为投标文件撤回。 c.投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文件”而未将电子加密投标文件上传至“政企采购云平台”的，投标无效。
8	投标文件、流程文件签章	电子投标文件必须有电子签章； 开标后，相关信息记录确认、澄清说明、回复等内容，电子签章、或者签章后上传相关文件，均认可； 政采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。
9	开标程序	1.开标后，采购代理机构点击【开始解密】，供应商应在 30 分钟内完成解密。供应商在规定的时间内都已完成解密，则系统自动结束解密；供应商超过解密时限，默认自动放弃；

		<p>2.解密不成功时，如投标供应商已按规定递交了“备份投标文件”的，采购代理机构通过【异常处理】端口对备份投标文件上传、解密；</p> <p>3.采购组织机构点击【开启标书信息】，开启标书成功后进入开标流程。</p> <p>4.政采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。</p>
10	评标程序	<p>资格审查：由采购人或采购代理机构代表根据采购文件的规定对投标人进行资格审查，资格审查不合格的投标人，其投标作无效标处理。</p> <p>符合性评审：依据采购文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。</p> <p>商务技术评分：由评标委员会对各投标人的技术商务充分审核、讨论及评议后，独立评分。</p> <p>商务技术评分汇总</p> <p>商务技术结果公布；代理机构公布符合性审查、商务技术评审无效供应商名称及理由；公布经商务技术评审后有效投标供应商的名单，及其商务技术部分得分情况。</p> <p>开启报价响应文件：采购代理机构成功开启报价响应文件后，方可查看各供应商报价情况。</p> <p>代理机构公布开标一览表有关内容，供应商自行确认（不予确认的应说明理由，否则视为无异议）。</p> <p>报价评审：由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。</p> <p>得分汇总</p> <p>结果公布：供应商可通过在线平台查看评审结果。</p> <p>注：除邮件交互外，如政采云平台提供信息发布、澄清说明、数据交换等操作方式的，或者政采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。</p>
11	询标澄清	<p>在评标过程中，如评审小组对投标文件有疑问，由评审组长将问题汇总后发起询标澄清函，供应商应在规定截止时间前回复相关内容并经签章后提交。逾期答复的，投标人自行承担由此可能导致的对其不利的评审结果，评标委员会按少数服从多数原则对相关内容进行评判。</p>
12	投标有效期	自投标截止日起 90 天。
13	投标报价	<p>1. 本项目投标应以人民币报价；</p> <p>2. 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。</p>
14	踏勘现场	☐ 组织（详细内容） ☒ 不组织（如有需要，投标人可自行前往）
15	样品	☐ 提供，具体详见招标文件，中标人提供的样品将由采购人保管、封存并作为履约验收的参考 ☒ 不提供
16	演示	☐ 要求，具体详见招标文件 ☒ 不要求
17	评标办法	☒ 综合评分法 ☐ 最低评标价法
18	是否进口	☐ 允许进口 ☒ 不允许进口
19	促进小微企业发展	☒ 不适用
20	合同签订	<p>采购人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订招标合同。中标人拖延、拒签合同的,将被取消中标资格。</p>
21	供应商注册事项	<p>根据《浙江省政府采购供应商注册及诚信管理暂行办法》（浙财采监字〔2009〕28号），供应商中标后必须注册成为浙江政府采购网（http://www.zjzfcg.gov.cn/）的正式供应商，否则可以不与中标人签订合同，如未能按时签订合同，将取消其中标资格。</p>

22	履约保证金	<p>1. 金额：合同价的 1%；</p> <p>2. 收取方式：网银、汇票、电汇、转账支付等方式；</p> <p>3. 履约保证金在乙方收到中标通知书后向甲方提交，退还条件详见合同条款。</p>
23	代理服务费	<p>1. 金额：代理服务费参照发改价格【2011】534 号文件中货物类的费率表计算的基准价格的 8 折计取。本项目合同价固定为 1000 万元，代理服务费金额按八折计取为 79200 元。</p> <p>2. 收取方式：由代理机构向中标单位收取，中标单位在中标公告发布后 5 个工作日内支付至招标代理机构处。</p> <p>台州诚创招标代理有限公司 税号：91331081MA2APG9A93 开户银行：浙江泰隆商业银行台州温岭支行 账号：3301 0080 2010 0003 9401</p>
24	解释权	本招标文件的解释权属于采购人和采购代理机构
25	其他说明	根据相关文件，金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构投标时应提供该单位负责人签署的相关文件材料，与其他法人单位法定代表人签署的文件材料具有同等效力。
26	注意事项	<p>投标人应严格按照招标文件及补充文件的规定和要求编制投标文件。在编制投标文件过程中,应严格遵循实事求是、诚信投标的原则,如有偏离,应如实填写响应偏离。</p> <p>如果发现本招标文件中存在歧视性不公正条款或违法违规等内容时,请投标人在获取招标文件后,在招标文件的质疑有效期内及时书面提出。</p> <p>采购结果公告期间,投标人不得通过非正当途径获取法律法规规定评标委员会(包括其他相关人员)应当保密的相关内容。</p>

一、总则

（一）适用范围

本招标文件适用于本次项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

1. 采购代理机构：是指受采购人委托，在委托的范围内办理采购事宜的机构。
2. 采购人：是指依法进行采购的国企单位。
3. 投标人：是指参加本采购项目投标的供应商。
4. 货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。
5. 服务：是指除货物和工程以外的其他采购对象，包括各类专业服务、信息网络开发服务、金融保险服务、运输服务，以及维修与维护服务等。
6. “书面形式”包括信函、传真等。
7. “▲”为本项目资格证明文件中的实质性组成内容。

（三）投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关规定除外）。

（四）特别说明

1. 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。
2. 投标供应商所投产品除招标文件中明确规定要求“提供官网截图或相应检测报告的证明材料”以外，所有技术参数描述均以投标文件为准，投标供应商需在投标文件中说明本次投标产品的技术参数是否与官网上公开的技术参数一致，如不一致，明确哪些参数不一致，不一致的原因以及使用何种技术可以达到投标产品参数。投标供应商对所投产品技术参数的真实性承担法律责任。项目招标结束后、质疑期限内，如有质疑供应商认为中标供应商所投产品、投标文件技术参数与招标需求存在重大偏离、错误、甚至造假的情况，应提供具体有效的证明材料。
3. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加财政采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。
4. 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。
5. 投标文件格式中的表格式样可以根据项目差别做适当调整，但应当保持表格样式基本形态不变。

二、招标文件

（一）招标文件由招标文件总目录所列内容组成。

（二）招标文件的澄清或修改

1. 采购人或采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的

内容为招标文件的组成部分。

2. 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

3. 投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。但是，评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并做书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

三、投标文件

（一）投标文件的组成

投标人获取招标文件后，按照招标文件的要求提供：资格证明文件、商务技术文件和报价文件。

1. 资格证明文件的组成：

序号	内容	备注
1	封面	格式附后
2	目录	/
▲3	投标声明书	格式附后
▲4	授权委托书 (附上法定代表人及代理人的身份证正反面)	如有授权委托书代理人的则需提供该项，格式附后
▲5	投标人营业执照	/
▲6	财务状况报告的相关材料或承诺函	/
▲7	依法缴纳税收的相关材料或承诺函	/
▲8	依法缴纳社会保障资金的相关材料或承诺函	/
▲9	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺函 (根据项目性质提供，该内容不得写“无”)	/
10	投标人认为需要提供的其它文件和资料	(可选择性提供)

2. 商务技术文件的组成：

序号	内容	备注
1	封面	格式附后
2	目录	/
3	供应商自评表	格式附后
4	投标人基本情况表	格式附后

5	生产设备一览表	格式附后
6	拟投标品牌型号表	格式附后
7	商务技术偏离表	格式附后
8	证书一览表	格式附后
9	投标人类似项目实施情况一览表	格式附后
10	质保期及售后服务承诺	格式附后
11	可根据评分项所涉及的内容进行编制。	/
12	投标人认为需要提供的其它文件和资料，包括可能影响投标人商务技术文件评分的各类证明材料	(可选择性提供)

3. 报价文件的组成

序号	内容	备注
1	封面	格式附后
2	目录	/
3	投标函	格式附后
4	开标一览表	格式附后
5	投标人认为需要提供的其它文件和资料	(可选择性提供)

(二) 投标文件的制作、封装及递交要求

1. 投标文件的制作要求

(1) 投标人应按照投标文件组成内容及项目招标需求制作投标文件。

(2) 投标人应对所提供的全部资料的真实性承担法律责任，投标文件内容中有要求盖章或签字的地方，必须加盖投标人的公章以及法定代表人或授权代理人的签字或盖章。

(3) 投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签字、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

(4) 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

(5) 若投标人不按招标文件的要求提供资格审查材料，其责任由投标人自行承担。

2. 投标文件的式样

(1) 投标人通过“政采云”平台制作电子投标文件，投标文件制作详见“供应商-政企采购项目电子交易操作指南”。

(2) 投标文件是电子投标文件，包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成。

1) “电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。

2) “备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书，用于供应商标书解密异常时应急使用），其他方式编制的备份投标文件视为无

效备份投标文件。

3) 一份电子加密标书（后缀格式为.jmbs），一份备份标书文件（后缀格式为.bfbs）

4) 每份电子投标文件应包括资格响应文件、商务技术响应文件、报价响应文件三部分内容。

(3) 投标文件中投标声明书、授权委托书的格式、签字、盖章及内容均应符合采购文件格式要求。

(4) 投标人应根据“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本招标文件规定编制电子投标文件并进行关联定位，以便评标委员会在评标时，点击评分项，可直接定位到该评分项内容。

如对招标文件的某项要求，投标人的投标响应文件未能提供相应的内容与其对应，则评标委员会在评审时会提示投标人未对此项招标要求提供相应内容。由此产生的评分影响由投标人自行承担。

投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读，或者在按采购文件规定的部分查找不到相关内容的，是投标人的责任。

3. 投标文件的递交要求

(1) 电子加密投标文件：投标文件制作完成并生成加密标书，在投标截止时间前，投标人需将加密的投标文件上传至政采云平台，到达开标时间后，解密投标文件。

a. 投标人未能在投标截止时间前成功上传电子加密投标文件的投标无效。

b. 投标人成功上传电子加密投标文件后，可自行打印投标文件接收回执。

(2) 备份投标文件：供应商确保在投标截止时间前，将备份投标文件通过快递形式寄达采购代理机构处，以便标书解密异常时应急使用。

a. 备份投标文件递交要求：投标人须将备份投标文件以 U 盘形式放在密封袋中，密封后并在密封袋上注明投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。未密封包装或者逾期邮寄送达的“备份投标文件”将不予接收。

b. 投标人仅提交备份投标文件的，投标无效。

4. 投标文件的补充、修改和撤回

(1) 投标人在递交投标文件后，在规定的投标截止时间前，可以补充、修改或者撤回电子交易文件。补充或者修改电子交易文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为投标文件撤回，投标无效。

(2) 在投标截止期之后，投标人不得对其投标作任何修改。

(3) 从投标截止期至投标人在投标函格式中确定的投标有效期期满这段时间内，投标人不得撤回其投标。

(三) 投标有效期

1. 自投标截止日起 90 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

四、开标

(一) 开标事项

1. 采购人将于招标文件规定的时间和地点公开开标。若采购人通过修改采购文件更改了开标时间和地点的，以后者为准。

2. 开评标期间，投标人代表应在线操作，并关注政采云有关信息公布、澄清等情况。投标人代表不参加开标程序的，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议。

3. 开标程序

3.1 开标第一阶段

(1) 向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人在规定的时间内无法完成已递交的“电子加密投标文件”解密的，如已按规定递交了备份投标文件的，将由采购组织机构按“政企采购云平台”操作规范将备份投标文件上传至“政企采购云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效；

(2) 开启投标文件，进入资格审查；

(3) 开启资格审查通过的投标供应商的商务技术文件进入符合性审查、商务技术评审；

(4) 第一阶段开标结束。

备注：开标程序的第一阶段结束后，采购人或采购代理机构将对依法对投标供应商的资格进行审查，资格审查结束后进入符合性审查和商务技术的评审工作。

3.2 开标第二阶段

(1) 符合性审查、商务技术评审结束后，举行开标程序第二阶段。首先公布符合性审查、商务技术评审无效供应商名称及理由；公布经商务技术评审后有效投标人的名单，同时公布其商务技术部分得分情况。

(2) 开启符合性审查、商务技术评审有效投标人的《报价文件》，公布开标一览表有关内容，同时当场制作开标记录表，供应商自行确认（不予确认的应说明理由，否则视为无异议）。报价响应文件开标结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

(3) 评审结束后，公布中标（成交）候选供应商名单等。

4. 如遇“政企采购云平台”电子化开标或评审程序调整的，或者政采云系统提供数据电文交互功能的，按其规定执行。

五、评标

（一）组建评标委员会

评标委员会由采购人依法组建。

（二）评标程序

1. 投标文件初审。初审分为资格性检查和符合性检查。

(1) 资格性审查。

开标后，采购人或采购代理机构将对投标人的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

投标人未按照采购文件要求提供与基本资格条件、特定资格条件相应的有效资格证明材料的，视为投标人不具备采购文件中规定的资格要求，其资格审查不通过。

(2) 符合性审查。依据采购文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部证据。

如果投标文件没有实质上响应采购文件的要求，评标委员会将判定无效，投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为实质性响应的投标。

2. 澄清有关问题。在评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（或有效电子数据电文）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

投标供应商的澄清、说明或者补正应当由法定代表人或其授权的代表签字（或加盖公章）后扫描上传提交。

授权代表对澄清、说明或者补正内容未签字确认的，将自行承担由此可能导致的对其不利的评审结果，评标委员会按少数服从多数原则对相关内容进行评判。

除邮件交互外，如政采云平台提供信息发布、澄清说明、数据交换等操作方式的，或者政采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。

3. 修正原则

投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4. 比较与评价。

按采购文件中规定的评标方法和标准，对资格性审查和符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

5. 按采购文件中规定的评标方法和标准，对投标人进行排序，并推荐中标候选人。

6. 编写评标报告。

7. 评价

采购代理机构对评标委员会评审专家进行评价。

(三) 投标人存在下列情况之一的，投标无效

1. 未按时上传电子投标文件的；

2. 未按时解密电子投标文件的且未提供备份投标文件或未按时解密电子投标文件的且提供的备份投标文件无法打开的；

3. 在资格证明文件或商务技术文件中出现投标报价的；

4. 报价文件中报价的货物跟商务技术文件中的投标货物出现重大偏差的；

5. 不具备招标文件中规定的资格要求的或资格证明文件提供不齐全的；

6. 投标文件未按招标文件规定的要求提交资料或签署、盖章的；

7. 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

8. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料（包括但不限于：类似于本项目的设备报价单或合同、设备的购买发票、购销合同等）；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；

9. 报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；

10. 未实质性响应招标文件要求或者投标文件有采购人不能接受的附加条件；

11. 投标文件提供虚假材料的；

12. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

(4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装。

13. 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的（招标文件中打“▲”内容及被拒绝的条款）。

(四) 有下列情况之一的，本次招标作为废标处理

1. 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3. 因重大变故，采购任务取消的；

4. 法律、法规和招标文件规定的其他导致评标结果无效的。

(五) 采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

(1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

(2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

(3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

(4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；

(5) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人并重新组织招标；或者经主管部门批准，采取其他方式组织采购。

(六) 评标原则和评标办法

1. 评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2. 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书

面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

3. 评标办法。具体评标内容及评分标准等详见《评标方法及评分标准》。

(七) 评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，监管部门视情进行现场监督，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

六、定标

1. 确定中标供应商。评标委员会根据采购单位的《授权意见确认书》，推荐中标候选人或确定中标人。其中推荐中标候选人的，采购代理机构在评审结束后2个工作日内将评标报告送采购人，采购人自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。

2. 发布中标结果公告。采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体及相关网站上公告中标结果。

3. 发出中标通知书。采购代理机构在发布中标结果的同时，向中标人发出中标通知书。

七、合同签订及公告

(一) 签订合同

1. 采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

2. 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

3. 中标供应商无正当理由拖延、拒签合同的，按有关规定进行处理处罚。

4. 中标供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展采购活动。

5. 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同（中标结果的质疑期为中标结果公告期限届满之日起七个工作日）。

(二) 合同公告及备案

1. 采购人应当自采购合同签订之日起2个工作日内，在采购信息发布媒体及相关网站上公告。

2. 采购人应当自采购合同签订之日起7个工作日内，将采购合同报相关部门备案以及采购代理机构存档。

第三部分 评标办法及评分标准

(综合评分法)

一、采购代理机构将组织评标委员会，对投标人提供的投标文件进行综合评审。

二、本项目的评标方法为综合评分法，总计100分，其中商务技术60分，报价40分（单价折扣30分+运输10分）。

（一）商务技术文件客观分打分应一致，客观分打分不一致的，采购人及采购代理机构可以提示评标委员会复核或者书面说明理由；其余在规定的分值内单独评定打分。

（二）各投标人商务技术文件得分按照评委的评分结果汇总后的算术平均分计算，计算公式为：

商务技术文件得分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数。

（三）报价分得分计算公示：

（1）单价折扣报价得分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，单价折扣报价得满分。其他投标人的投标报价得分按下列公式计算：

单价折扣报价得分=(单价折扣评标基准价 / 投标报价)×30

（2）运输报价得分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，运输报价得满分。其他投标人的投标报价得分按下列公式计算：

运输报价得分=(运输评标基准价 / 投标报价)×10

(3) 报价分=单价折扣分+运输分。

注：得分以系统计算为准，保留2位小数。

三、在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，评标委员会按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人为中标候选人。

四、采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的 投标人为排名第一的中标候选人。

五、评标委员会不向未中标单位解释评标中评审内容，对于评审内容应依法保密。

六、本项目全部产品均提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家供应商认定。

七、本次评分具体分值细化条款如下表：

序号	评标因素	分值	评分标准
1	企业证书	6	1. 提供投标人具有有效 ISO 质量管理体系认证证书得 2 分； 2. 提供投标人具有有效 ISO 环境管理体系认证证书得 2 分； 3. 提供投标人具有有效职业健康安全管理体系认证证书得 2 分。 (投标文件中提供相关证书彩色清晰扫描件，不提供的不得分)
2	生产厂家情况	5	投标人或所投产品生产厂家通过了国家环保部门环评验收合格的，得 5 分。 (投标文件中提供证明材料扫描件，不提供的不得分)
3	类似业绩	4	提供投标人自 2019 年 1 月 1 日以来签订的（盘扣架）类似业绩，每提供一份业绩得 1 分，满分 4 分。 (投标文件中提供合同扫描件，不提供的不得分)
4	产品检测报告	4	2019 年 1 月 1 日以来投标产品在省级及以上质量检测部门出具的产品质量合格检测报告，每提供一个规格得 0.5 分，满分 4 分。（相同规格的视为一个） (投标文件中提供相关证书扫描件，不提供的不得分)
5	企业情况	8	生产企业情况介绍、企业内部管理制度、生产企业生产能力、履约能力等进行评分： 企业情况介绍及内部管理制度详实、生产企业生产能力能满足招标文件要求，履约能力良好的，得 4-8 分； 企业情况介绍及内部管理制度不够详实、生产企业生产能力不能满足招标文件要求的，得 0-4 分。 (招标文件中需提供相关的证明材料扫描件)
6	原材料、原材料检测设备	4	根据盘扣架原材料的性能数据指标、产品、品牌、优越性等进行评分。（0-4 分）
		3	根据热镀锌原材料的性能数据指标、产品、品牌、优越性等进行评分。（0-3 分）
		3	根据盘扣架原材料的检测设备的先进性进行评分。（0-3 分）
7	生产设备	10	对投标人提供主要生产线生产设备的数量、品牌及设备的先进性进行评审： 设备先进且满足招标文件要求的，得 7-10 分； 设备部分满足招标文件要求的，得 4-7 分； 设备落后，无法满足招标文件要求的，得 0-4 分。 (投标文件中提供设备列表说明并附设备彩图（格式详见附表），及设备购置发票扫描件，同时注明购买年份、设备用途等。不提供或提供不全的不得分)
8	确保质量措施	8	根据投标人为确保产品质量水平采取的生产过程中质量控制措施的先进性、合理性进行评分： 措施先进合理，能有效控制质量的，得 4-8 分； 措施不够先进合理，不能有效控制质量的，得 0-4 分。
9	质保期	3	根据投标人承诺的质量保修期进行评分，质量保修期承诺 24 个月的得 1 分，在 24 个月的基础上每增加 6 个月加 0.5 分，满分为 3 分。
10	供货及售后	2	根据投标人承诺交货时间及保障措施、提供的售后服务、应急维修方案（维修效率等）及焊接工艺、投入技术人员情况进行评分。（0-2 分）
	总计：	60	

第四部分 招标内容及要求

一、采购内容

本项目预算金额 1000 万元，供货期限一年，采购清单见下表：

序号	货物名称	型号	规格
1	盘扣立杆	1000mm	Φ48*3.25*1000
2		1500mm	Φ48*3.25*1500
3		2000mm	Φ48*3.25*2000
4		2500mm	Φ48*3.25*2500
5		3000mm	Φ48*3.25*3000
6	盘扣横杆	300mm	Φ48*2.75*300
7		600mm	Φ48*2.75*600
8		900mm	Φ48*2.75*900
9		1200mm	Φ48*2.75*1200
10		1500mm	Φ48*2.75*1500
11	基座	500mm	Φ48*3.25*500
12		350mm 无头	Φ48*3.25*350
13		350mm	Φ48*3.25*350
14		300mm	Φ48*3.25*300
15		200mm	Φ48*3.25*200
16	上托	38*600mm	加筋 Φ38*600*150*150*50*5
17		38*600mm	不加筋 Φ38*600*150*150*50*5
18	下托	38*500mm	不加筋 Φ38*500*150*150*50*5
19	打包架	20 公斤	6#*8#
20	盘扣斜拉杆	0.6-1.8*1500mm	Φ42*2.75*2.44

注：1、本项目按批次供货，每批次供货须满足采购人通知按时按量按规格要求完成供货，未能及时满足供货要求而引起的采购人相关损失由供应商承担。（本项目供货采用不定时不定量供货方式，每批次供货须接到采购人通知之日起 7 天内完成交货，未能及时满足供货要求而引起的采购人相关损失由供应商承担。）

2、在合同供货期内供货产品，采购人随机抽取样品送检，涉及的相关检测费用由供应商承担。

二、技术要求

1、产品须符合 JG/T503-2016《承插式盘扣式钢管支架构件》、JGJ231-2010《建筑施工承插型盘扣式钢管支架安全技术规程》、GB 55023-2022《施工脚手架通用规范》。

- 2、承插型盘扣式钢管支架的构配件材质应该符合现行国家标准《低合金高强度结构钢》GB/T 1591、《碳素结构钢》GB/T 700 以及《一般工程用铸造碳钢件》GB/T 11352 的规定。
- 3、连接盘、扣接头、插销以及可调螺母的调节手柄采用碳素钢制造时，其材料机械性能不得低于现行国家标准《一般工程用铸造碳钢件》GB/T 11352 中牌号为 ZG230-450 的屈服强度、抗拉强度、延伸率的要求。
- 4、货物上应印有采购人提供的企业标识。
- 5、立杆材质为 Q355B，厚壁为 3.25mm；横杆材质为 Q235B，厚壁为 2.75mm；斜杆材质为 Q195，厚壁为 2.75mm；可调底座及可调托撑材质为 20#，具体细节参考《JGJ/T231-2021 建筑施工承插型盘扣式钢管脚手架安全技术标准》要求。
- 6、圆盘采用 9.75 的正品带钢印。
- 7、构配件：板销为热镀锌、锁头为铸钢件、铆钉为铁铆钉，表面为热镀锌工艺。
- 8、供应商提供的产品必须是未经使用全新的产品。产品必须严格遵守国家及行业相关标准，严格执行国家现行技术标准、检测规定。所供产品必须是经国家有关部门检验的合格产品，并提供产品合格证、质量证明书、检测报告等相关质量证明材料。
- 9、盘扣架材料与构配件应有产品质量合格证明文件。
- 10、货物验收过程中，由于质量不合格或运输延误等原因所造成的一切费用均由供应商负责。

三、商务要求

（一）验收

- 1、中标人在交货前必须按合同规定的要求对货物进行全面检查，并严格按照国家产品技术标准规定的检验项目和检验方法进行全面检验，同时提供连同厂家出具的产品质量合格证明书、材料供货发票，其货物质量、性能和规格等方面均应符合现行国家标准，并满足招标文件和投标承诺的要求。
- 2、产品到货后，采购人将组织有关人员按照招标需求进行验收，如货物验收不合格则视整批货物为不合格，采购人有权拒收，供应商承担由此引起的一切损失。
- 3、中标人需负责产品在现场的安装指导工作，派遣足够的技术力量进驻现场指导施工，提供施工、检测所必须的专用设备，并对安装施工全过程进行现场跟踪服务，直到整个项目投入正常运行，并通过有关验收。

（二）交货

- 1、合同签订后中标人根据采购人要求进行批次交货，货物须在接到采购人通知之日起 7 天内完成交货，未能及时满足供货要求而引起的采购人相关损失由中标人承担。
- 2、中标人应承诺按采购人要求负责产品运输至采购人指定地点，运输费采购人另行支付。
- 3、交货地点：采购人指定的地点。

（三）质保和售后服务

- 1、▲质保期：**不少于 2 年**。中标人应保证产品完全符合合同约定的质量、规格的要求，同时还应保证其产品在经过安装、正常运转和保养的条件下，在其使用寿命期内具有满足技术规

范要求的性能。在此期间如发现货物不符合要求或由于中标人责任所造成的任何货物质量问题，采购人于发现质量问题的5日内向中标人提出异议和处理意见。中标人在收到甲方提出的异议和处理意见后必须在5日内负责处理，否则即视同默认采购人提出的异议和处理意见。

2、在产品质保期之内，中标人对由于产品设计、工艺、材料、制造等方面的缺陷而造成的任何产品质量问题或故障负责并承担相应所有费用；中标人对其提供的货物进行现场维修、损坏件免费更换，不收取额外费用。因前述原因导致的再次检测费用由中标人承担。

3、对于非产品质量原因出现的损坏事故，中标人应无条件地提供备品配件，参与服务，只收取成本费用。

4、投标人在投标文件中应提供具体售后服务的内容、服务措施、服务响应时间、相关承诺等。

5、中标人应在收到故障通知后4小时内到达现场，并应在收到通知后6小时内免费修复或更换。

6、如果中标人在收到通知后6小时没有修复或更换，采购人可采取必须的补救措施，但风险和费用将由中标人承担。

四、货物报价要求：

▲1、以**投标折扣率形式报价**。结算时**以采购人要货当天“我的钢铁”网浙江省内对应型号规格的最低价为基准价*中标折扣率*数量计取**，此价格为完成本采购文件中提出的采购货物运至甲方指定地点并完成合同约定的相应服务应支付的各项金额之和，含货物的货款、包装、保险、检测、验收、产品保护、税金及合同包含的售后服务及技术支持等相关服务的所有费用。

2、**本项目数量按实结算，以采购人要货当天“我的钢铁”网浙江省内对应型号规格的最低价为基准价，投标人对本项目的基准价进行投标折扣率报价：**

举例：如折扣率为98%即表示在以采购人要货当天“我的钢铁”网浙江省内对应型号规格的最低价为基准价基础上按98%进行结算，最高折扣率100%（含100%），结算单价=以采购人要货当天“我的钢铁”网浙江省内对应型号规格的最低价*中标折扣率。

注：加▲号部分为必须满足参数，若不能满足按无效标处理。

第五部分 合同条款

甲方：(采购人全称)_____

乙方：(供应商全称)_____

甲、乙双方根据_____项目（项目编号：_____）招标结果及招标文件要求，并依照《中华人民共和国民法典》及其他等有关法律、行政法规的规定，同时在公正、公平、诚实、信用和自愿的基础上，经双方协商一致，订立本合同，供双方共同遵守。

第一条 合同范围：

乙方须完成下列项目：按要求进行供货、运输、验收、技术服务、售后及相关文件的提交、质量保证期内的维保服务。

第二条 合同总价、折扣率、供货及运输费用：

- 1、合同总价：人民币（大写）壹仟万元整（¥10000000元），单价折扣率：____%。
- 2、合同总价为完成本采购文件中提出的所有采购货物运至甲方指定地点并完成合同约定的相应服务应支付的各项金额之和，该总价含货物的货款、包装、保险、检测、验收、产品保护、税金及合同包含的售后服务及技术支持等相关的所有费用。
- 3、运输费____元/吨，由甲方另行支付。
- 4、市场价格波动调整合同价格的约定：单价调整；运输费不调整。

第三条 交货地点：甲方指定地点

第四条 交货日期及合同期限：

1、合同签订后的每批次供货货物由甲方以书面、电子文档、微信等形式通知乙方，乙方应在接到甲方交货通知之日起7天内交货完毕（接收乙方投标时更优惠承诺）。乙方在货物发送前2天内，将货物规格名称、数量等以书面、电子文档、微信等形式通知甲方。如逾期未完成参照本合同违约责任。

2、合同期限：一年，自2022年__月至2023年__月止。具体开始时间以甲方通知为准。本合同以实际供货结算价款满合同总价或满一年，以先到为准，则本合同自动解除。

第五条 付款方式：

每批货物送达指定地点经甲方验收合格后，在45日内支付该批次货款的100%（货款及运输费的增值税专用发票和货物清单同时提供）。

第六条 履约保证金：

本项目在乙方收到中标通知书后，向甲方缴纳履约保证金为合同价的1%。在合同履行期满后及时退还（不计息）。

第七条 结算方法：

结算单价=以采购人要货当天“我的钢铁”网浙江省内对应型号规格的最低价*中标折扣率，结算时按实际发生数量结算。

第八条 免费质保期：

质保期自安装调试完毕检验合格之日起计2年，若未进行安装调试的则按合同期满后起

计 2 年(与承诺的安装调试完毕检验合格起期限一致)。保证所供货物在保修期内发生故障时, 4 小时内响应, 6 小时内解决问题, 以保证正常工作。(乙方承诺优于招标文件要求的, 以投标人承诺为准)。

第九条 质量:

1、乙方应在交货前按合同约定要求对货物全面检查, 应严格按照国家产品技术标准规定的检验项目和检验方法进行全面检验, 并提供连同厂家出具的产品合格证明书、材料供货清单, 其货物质量、性能和规格等方面均应符合现行国家标准或专业(部)标准, 并满足招标文件和投标承诺的要求。

2、乙方应保证货物在正确安装、使用和保养条件下其性能质量完全符合合同约定, 在安装和质量保证期内如发现货物与合同约定不符合或由于乙方责任所造成的任何货物质量问题, 甲方可提出异议和处理意见。

第十条 验收:

1、抽检: 甲方有权就乙方送至的任一批次货物根据国家相关标准进行抽样送检。

1) 取样送检的一切费用由乙方承担。

2) 甲方抽样送检时, 须通知乙方参与, 乙方不回应或表示不参与, 甲方可单独抽样送检。

如抽检结果不合格, 甲方有权进行退货处理, 由此造成的各种费用由乙方承担。

2、货物送达甲方指定地点后, 甲方应及时对货物初步检验, 如发现规格、型号、数量等与合同约定或投标承诺或相关国家标准不符时, 甲方有权拒收, 乙方承担由此引起的一切损失。

3、货物经检验或检测发现不符合合同约定或相关国家标准, 甲方应于 5 个工作日内向乙方提出异议和处理意见。乙方在收到甲方提出的异议和处理意见后必须在 5 个工作日内负责处理, 否则即视同默认甲方提出的异议和处理意见。

4、货物经甲方验收合格并不免除乙方对货物的质量责任。

第十一条 售后服务: 根据乙方投标文件中的承诺执行。

第十二条 违约责任:

1、本合同要求在接到甲方交货通知之日起 7 天内完成交货(接收乙方投标时更优惠承诺), 如乙方延期完成, 除不可抗力的因素外, 乙方应向甲方支付每日延期违约金, 延期违约金每日按供货批次货物总价百分之五计取, 超过 20 天仍不供货的, 乙方除支付每日延期违约金外, 甲方有权终止合同且履约保证金不予退还, 违约金及履约保证金不足以弥补给甲方造成的损失时, 乙方须按实际损失赔偿。

2、甲方延期付款(有正当拒付理由除外)时, 应向乙方支付延期付款违约金, 每延期付款一天按应付金额的千分之一计算, 但违约金不超过货物总价的百分之十。

3、因乙方供货批次产品检测不合格造成损失的, 甲方有权单方解除合同, 同时履约保证金不予退还, 乙方须另支付合同总金额 20%的违约金, 若违约金及履约保证金不足以弥补甲方相关损失时, 乙方须按实际损失赔偿。

4、在验收过程中如因供货产品问题导致的退货引起的工期、施工等相关损失全部由乙方承担, 同时甲方有权单方解除合同且履约保证金不予退还, 并要求乙方赔偿损失。

第十三条 索赔：

如在货物交货、使用过程中，在质量保证期限内，甲方发现货物不符合招标要求，乙方应在收到甲方通知后 2-5 个工作日内更换货物。如果乙方在收到通知后 5 个工作日内没有更换货物，甲方可以采取必要的补救措施，但风险和费用将由乙方承担，同时甲方有权向乙方提出索赔。索赔费用包括甲方直接损失、利息、银行手续费、保险费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用、甲方因急需更换有关部件或紧急维修而支付的各种费用、因索赔而发生的律师费用等。

第十四条 技术培训：

甲方认为可以培训的前一周，通知乙方拟定培训计划、提供资料，经乙方培训后能熟练操作、了解构造原理、日常维护、排除一般故障。

第十五条 不可抗力：

- 1、不可抗力事件系指甲乙双方无法控制、不可预见的事件，诸如战争、严重水灾、台风、地震及其它双方商定的事件。
- 2、甲乙双方任何一方因不可抗力事件所导致不能履行合同时，合同履行的期限应予以延长，其延长期与不可抗力影响期相同。
- 3、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威部门出具的证明。
- 4、不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，达成进一步履行合同事宜。

第十六条 争议的解决：

在发生所供货物的质量、售后服务等问题时，甲方有权直接向乙方索赔，签订必要的书面处理协议。如协商不成，任何一方有权在温岭市人民法院提起诉讼。

第十七条 合同的生效：

- 1、本合同经甲方、乙方法定代表人或其委托人签字（或盖章）并加盖公章后生效。
- 2、本合同一式六份，甲、乙双方各执二份，其余送代理机构用于存档和备案。
- 3、相关招标文件、投标文件与本合同具有同等法律效力。

甲方：	(公章)	乙方：	(公章)
法定代表人：		法定代表人：	
或委托代理人：		或委托代理人：	
联系电话：		联系电话：	
开户银行：		开户银行：	
帐号：		帐号：	
地址及邮编：		地址及邮编：	
签约地址：			
签订时间：	年 月 日		

第六部分 投标文件格式附件

附件 1

项目名称

项目编号：

投
标
文
件

(资格证明文件)

投标人名称（盖公章）：

地 址：

时 间：

资格证明文件目录

(投标人根据投标文件内容自行编制)

附件 2

投标声明书

台州诚创招标代理有限公司（采购代理机构名称）：

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，（经营地址）。

我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，我公司自愿参加贵方组织的（招标项目名称）（编号为）的投标，为此，我公司就本次投标有关事项郑重声明如下：

1. 我公司声明截止投标时间近三年以来：在政府采购领域中的项目招标、投标和合同履行期间无任何不良行为记录；无重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

2. 我公司在参与投标前已详细审查了招标文件和所有相关资料，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。

3. 我公司不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

4. 我公司保证，采购人在中华人民共和国境内使用我公司投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

5. 我公司严格履行采购合同，除在投标文件中明确拒绝之外，均接受招标文件中的全部条件，不降低合同约定的产品质量和服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或拒绝履行合同义务；

6. 我公司承诺（若代理服务费由中标单位支付）：如在本项目中标，我公司在中标公告发布之日起5个工作日内按采购文件约定支付代理服务费。

7. 以上事项如有虚假或隐瞒，我公司愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

附件 3

授权委托书

_____（填写采购人单位名称）：

我单位全权委托_____（身份证号：_____）作为我单位合法代理人，参加_____（填写采购项目名称及编号）投标活动，并办理上述项目所涉的投标文件签署、合同签订及项目实施等与之相关的投标全程各事项。该代理人的上述行为，均代表本单位，与本单位的具有同等法律效力，本单位将承担该代理人行为的全部法律后果和法律责任。代理人无权转换委托权。

特此委托

代理人姓名（签字）： 日期： 年 月 日

法定代表人（签字）： 日期： 年 月 日

（委托单位加盖公章）

附：1、代理人身份证正反面复印件（本人签名、日期，单位加盖公章）

2、法定代表人身份证正反面复印件（本人签名、日期，单位加盖公章）

附件4

项目名称

项目编号：

**投
标
文
件**

(商务技术文件)

投标人名称（盖公章）：

地 址：

时 间：

商务技术文件目录

(投标人根据投标文件内容自行编制)

附件 5

供应商自评表

序号	评分内容	自评 分值	对应 页码
1	1. 提供投标人具有有效ISO质量管理体系认证证书得 2 分； 2. 提供投标人具有有效ISO环境管理体系认证证书得 2 分； 3. 提供投标人具有有效职业健康安全管理体系认证证书得 2 分。 (投标文件中提供相关证书彩色清晰扫描件，不提供的不得分)		
2	投标人或所投产品生产厂家通过了国家环保部门环评验收合格的，得 5 分。 (投标文件中提供证明材料扫描件，不提供的不得分)		
3	提供投标人自 2019 年 1 月 1 日以来签订的（盘扣架）类似业绩，每提供一份业绩得 1 分，满分 4 分。 (投标文件中提供合同扫描件，不提供的不得分)		
4	2019 年 1 月 1 日以来投标产品在省级及以上质量检测部门出具的产品质量合格检测报告，每提供一个规格得 0.5 分，满分 4 分。(相同规格的视为一个) (投标文件中提供相关证书扫描件，不提供的不得分)		
5	根据投标人承诺的质量保修期进行评分，质量保修期承诺 24 个月的得 1 分，在 24 个月的基础上每增加 6 个月加 0.5 分，满分为 3 分。		

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

附件6

投标人基本情况表

企业名称				法人代表			
地址				企业性质			
股东姓名		股权结构 (%)			股东关系		
联系人姓名		固定电话			传真		
		手机					
1. 企业概况	职工人数		具备大专以上学历人数		国家授予技术职称人数		
	占地面积		建筑面积	平方米 ☐ 自有 ☐ 租赁	生产经营场所及场所的设施与设备		
	注册资金		注册发证机关			公司成立时间	
	核准经营范围						
	发展历程及主要荣誉：						
2. 企业有关资质获证情况	产品生产许可证情况（对需获得生产许可证的产品要填写此栏）	产品名称	发证机关	编号	发证时间	期限	
	企业通过质量体系、环保体系、计量等认证情况						
	企业获得专利情况						

要求：1.姓名栏必须将所有股东都统计在内，若非股份公司此行（第三行）无需填写；

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：____年__月__日

附件 7

生产设备一览表

序号	设备名称	数量	设备品牌	购置年份	设备用途说明	附设备彩图页码
1						
2						
3						
...	...					

注：1. 表格中行数不够用时可按相同格式增加行数，其他一切内容和格式不得更改。

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

附件 8

拟投标品牌型号表

序号	货物名称	规格/型号	品牌	生产厂家/产地
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
...				

注：1. 表格中行数不够用时可按相同格式增加行数，其他一切内容和格式不得更改。

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

附件 9

商务技术偏离表

如投标人无偏离的可不填写本偏离表或在本页上写“无”，视为完全响应本次招标文件。

序号	内容	招标文件要求	投标文件响应	偏离情况	说明
1					
2					
...					
...					
...					
...					
...					
...					

注：1. 投标人须将投标文件对招标文件的所有偏离填入此表。

2. 表格中行数不够用时可按相同格式增加行数，其他一切内容和格式不得更改。

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：_____年_____月_____日

附件 10

证书一览表

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

- 要求：**1. 填写投标人获得资质、认证或企业信誉证书；
2. 附所列证书复印件或其他证明材料。

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

附件 11

投标人类似项目实施情况一览表

序号	项目名称	项目地址	合同总价	实施时间	项目质量	项目单位名称及其 联系人电话
1						
2						
3						
...						

要求：1. 业绩证明应提供证明材料（根据招标要求填写）；

2. 投标人可按此表格式复制。

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

附件 12

质保期及售后服务承诺

我单位郑重承诺：

温岭市燃料有限公司盘扣脚手架采购 项目的质保期为____年(不得少于2年),
自安装调试完毕检验合格之日起计。

售后服务网点地址：

联系人： 联系人电话：_____

售后服务响应时间：

在接到采购人要求现场服务的通知后，____小时内（不得大于4小时）到达现场，____小时内（不得大于6小时）免费修复或更换。

交货时间：

在接到采购人要货通知之日起____天（不得超过7天）内交货完毕。

售后服务其他具体实施方案：

附件 13

项目名称

项目编号：

**报
价
文
件**

投标人名称（盖公章）：

地 址：

时 间：

报价文件目录

（投标人根据投标文件内容自行编制）

附件 14

投 标 函

致：温岭市燃料有限公司

_____（投标人名称）授权_____（全权代表姓名、职务）为全权代表，参加贵单位组织的温岭市燃料有限公司盘扣脚手架采购项目（项目编号：_____）招标的有关活动，并进行投标。为此：

1、提供投标人须知规定的全部投标文件。

2、我方的投标报价详见开标一览表。

3、我方已详细审查全部招标文件，完全同意招标文件中的各项要求，保证遵守招标文件中的有关规定和相关标准，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

4、若中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，我方将按招标文件规定履行合同责任和义务。

5、投标文件自开标之日起有效期为 90 天。

6、我方同意提供按照贵方可能要求的与本项投标有关的一切数据或资料，并保证其真实性、合法性。

7、我方与本次投标有关的一切正式来往通讯请寄：

联系人：_____

联系电话：_____

联系地址：_____

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

附件 15

开标一览表

序号	采购内容	供货期限	最高限价投标折扣率（%）	以采购人要货当天“我的钢铁”网浙江省内对应型号规格的最低价折扣率
1	盘扣脚手架采购	一年	100	_____ %
序号	采购内容	服务期限	最高限价	投标报价
2	运输费	一年	350 元/吨	_____ 元/吨
在政采云系统的开标一览表中填写折扣率和报价				

注：1. 出现以下 4 种报价填下情况的为无效投标：

- 1) 本表中投标折扣率不填写的；
- 2) 本表中投标折扣率所填大于相应最高限价投标折扣率的；
- 3) 本表中投标折扣率小于等于 0；
- 4) 本表中投标折扣率填写不符合数字规范的。

2. 投标折扣率填写可保留两位小数，小数点后第三位四舍五入（如 99.99%）。

3. 结算单价=以采购人要货当天“我的钢铁”网浙江省内对应型号规格的最低价*
投标折扣率，**合同总价=预算金额 1000 万元。**

4. 运输费（不含在合同总价中，由采购人另行支付）投标报价不得超过最高限价，否则视为无效投标。

投标人名称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：_____年_____月_____日