

兰溪市教育局2021年中小学生课桌椅等采购项目

公开招标采购文件

项目编号：TY2021-HW163-ZFCG163

采购单位：兰溪市教育局

代理机构：金华市天盈财务咨询有限公司

2021年6月

目 录

第一章 公开招标采购公告..... 1

第二章 招标需求..... 4

第三章 投标人须知..... 4

前附表..... 14

第四章 评标办法及评分标准..... 26

第五章 合同文本..... 31

第六章 投标文件格式..... 35

1. 投标供应商不得向招标人、政府采购工作人员、评标专家行贿，违者一经查实，将列入政府采购黑名单！
2. 投标供应商可在政采云平台（<https://zfcg.czt.zj.gov.cn/>）进行免费注册，具体详见网站投标人注册要求，投标供应商获取中标资格后应在合同签订前完成注册并成为正式注册投标人。否则将无法完成合同签订与付款程序。
- （注：请认真阅读此招标文件，并按规定制作投标文件，否则我们的努力将是徒劳。）

第一章 公开招标采购公告

项目概况

兰溪市教育局2021年中小学生课桌椅等采购项目的潜在投标人应在浙江省“政采云”平台获取招标文件，并于 2021年7月21日09点30分（北京时间）前递交(上传)投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：TY2021-HW163-ZFCG163

政府采购计划文号：LXJYJCJ202101

项目名称：兰溪市教育局 2021 年中小学生课桌椅等采购项目

采购组织类型：分散采购委托代理

采购方式：公开招标

预算金额（人民币）：156.4970 万元

最高限价（人民币）：156.4970 万元

采购需求：

序号	采购内容	规格及要求	数量	单位
1	中小学生课桌椅等	详见第二章招标需求	1	批

合同履行期限：详见文件

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条供应商应当具备的条件，且未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：详见招标文件；

3. 本项目的特定资格要求：无；

4. 本项目不接受联合体参谈。

三、获取招标文件

1. 时间：本项目公告发布之日至2021年7月21日，每天上午 00:00至12:00，下午 12:00至23:59（北京时间）

地点（网址）：政采云平台线上获取

2. 招标文件获取地址：登录政采云平台一后台项目采购板块点击申请获取采购文件。

3. 获取采购文件方式：

供应商自行登录浙江省“政采云”平台（网址 <https://www.zcygov.cn>）获取采购文件（供应商线上获取采购文件的流程：供应商登陆浙江省“政采云”平台并进入【项目采购】应用模块，点击左侧菜单的【获取采购文件】，点击对应项目的【申请获取采购文件】按钮，填写获取采购文件申请信息后，点右下角【确定】按钮提交）。

4. 售价（元）： 0

注：

（1）浙江政府采购网上随公告发布的采购文件仅供阅览；投标人应按上述方式获取采购文件；未按上述方式获取采购文件的，不得对采购文件提起质疑投诉且采购代理机构有权拒绝其投标。同时请投标人在参加投标前随时关注项目的更正公告情况。

（2）采购代理机构将拒绝接受未报名人的投标文件。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2021 年 7 月 21 日 09:30 时（北京时间）

投标地点（网址）：通过浙江政府采购网政府采购云平台实行在线投标响应。

开标时间：2021 年 7 月 21 日 09:30 时（北京时间）

开标地点（网址）：金华市公共资源交易中心兰溪市分中心（振兴路 500 号裙房四楼开标室）通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”在线开标，供应商无需派授权代表出席开标会议，但须准时在线参加，直至评审结束。开标截止时间后 30 分钟以内（2021 年 7 月 21 日 10:00 前）供应商登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若供应商在规定时间内（2021 年 7 月 21 日 10:00 前）投标文件无法解密或解密失败（含未提交），则投标无效。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、公告地址：浙江政府采购网(<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/>)

七、其他补充事宜

1. 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自收到采购文件之日（获取采购文件截止日之后收到采购文件的，以获取截止日为准）或者采购文件公告期限届满之日（即为招标公告发布后的第 6 个工作日）起 7 个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下

载。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

2. 本项目为非专门面向中小企业采购的项目。

八、电子投标事项特别说明

1. 本项目实行电子投标, 投标供应商应按照本项目采购文件和政采云平台的要求编制、加密并递交响应文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题, 可致电政采云平台技术支持热线咨询, 联系方式: 400-881-7190。

2. 标前准备 (CA 驱动办理): 投标人应在开标前注册成为浙江省政府采购网 (政采云) 正式供应商 (注册网址: <https://middle.zcygov.cn/settle-front/#/registry>), 并完成 CA 数字证书办理)。完成 CA 数字证书办理预计一周左右, 建议各投标人抓紧时间办理。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。

3. 投标人通过政采云平台 “电子交易客户端” 制作响应文件, 电子投标工具请供应商自行前往浙江政府采购网 “下载专区” 下载并安装。

4. 投标人将加密的电子版响应文件于投标截止时间前上传到政采云系统中。

5. 具体的响应文件加密上传等操作详见政采云平台操作指南。<https://edu.zcygov.cn/luban/e-biding?utm=a0004.2ef5001f.0001.0109.da8b35e0da8611e98d8937b7ef8a3544>。

注: 建议使用谷歌浏览器, 使用其他浏览器可能发生无法解密等未知情况。

6. 投标人应当在投标截止时间前完成电子响应文件的传输递交, 并可以补充、修改或者撤回电子响应文件。补充或者修改电子响应文件的, 应当先行撤回原文件, 补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的, 视为撤回响应文件。投标、响应截止时间后送达的投标、响应文件, 将被政采云平台拒收。

九、业务咨询:

采购人: 兰溪市教育局

联系人: 唐老师 联系电话: 0579-88820393

代理机构: 金华市天盈财务咨询有限公司

联系人: 李宗宝 联系电话: 0579-82474058 传真: 0579-82460882

地 址: 金华市创新街 18 号南楼四楼-金华市农科教大楼西侧对面

同级政府采购监督管理部门: 兰溪市政府采购管理办公室

联系人: 楼影 联系电话: 0579-88903775

第二章 招标需求

一、货物参数及要求

采购内容

序号	货物名称	数量	单位	单价最高限价 (元)
1	小学升降桌（钢木）	2638	张	180
2	中学升降桌（钢木）	500	张	180
3	学生升降凳（有靠背）	1055	张	160
4	学生升降凳（无靠背）	2419	张	120
5	办公桌（木）	10	张	1000
6	办公椅（木）	32	张	350
7	屏风组合式办公桌（1）	30	套	1250
8	屏风组合式办公桌（2）	32	套	1150
9	餐桌8座	12	套	1150
10	阶梯教室椅（软座）	250	张	800
11	中学翻盖课桌椅（1桌1椅）	750	套	309

注：投标人各类货物单价报价不得超过单价最高限价。

参数要求

序号	货物名称	材料、技术要求参数	样图
1	小学升降桌（钢木）	1. 尺寸（±10mm）：长600mm*宽400mm*高（630-780）mm（注：高度可调节，在630-780mm之间调节） 2. 桌面尺寸：桌面长宽高：600*400*18mm（长宽允许±10mm），多层板双贴面板（注塑封边）。 3. （1）桌面：规格长宽高：600mm×400mm×18mm（长宽±10mm），中纤密度板，桌面整体四周圆润平滑，桌面由环保板材采用全新PE料经模具一次注塑封边拼接成型，桌面前方带有笔槽。桌面靠胸处带有内凹弧度，防止挤压胸腔。 2、书斗：尺寸约450×350×150mm，由厚度为0.7mm冷板冲压而成。桌斗两侧配有卡扣式金属挂钩，挂钩带安全圆角，无毛刺。 3、钢制桌架：采用优质冷轧高频焊管，地脚管采用不小于60×30×1.2mm椭圆钢管，立柱采用不小于70×30×1.2mm椭圆管，升降管内管	 

		采用不小于54×25×1.2mm椭圆管，立柱与地脚管采用插入式焊接工艺。升降管侧面有激光打印高度尺寸，尺寸精度5mm。连接横管为直径不小于Ø16mm圆管。书包兜采用不少于Ø3mm钢筋，网格不少于5cm×5cm网孔。 4、脚套：整体长度不小于85mm，采用环保无毒TPU+橡胶材质，二次成型工艺，上部2.0mm厚环保无毒TPU塑料内设加强筋，下部为增大增厚橡塑防滑垫，在外拉力1000N下，不脱落，配ABS调整螺丝。 5、传动齿轮：锌合金金属材料，升降调节装置齿轮箱体采用锌合金金属压铸成型升降螺杆采用中碳钢T型螺纹传动，左右齿轮箱联动传动杆，采用对角8mm六角形中碳钢。升降调节装置设在桌面支撑架内两边分别可以操作升降。传动杆外部采用暗藏式保护装置，都在管子里面，以防止碰撞弯曲，影响正常使用，升降轻松平稳。 6、手摇升降孔洞需用PP塑料滑块遮盖，需要使用时轻轻划开即可。	
2	中学升降桌（钢木）	1. 尺寸（±10mm）：长650mm*宽450mm*高（640-790）mm（注：高度可调节，在630-780mm之间调节） 2. 桌面尺寸：桌面长宽高：650*450*18mm（长宽允许±10mm），多层板双贴面板（注塑封边）。 3. （1）桌面：规格长宽高：650mm×450mm×18mm（长宽±10mm），中纤密度板，桌面整体四周圆润平滑，桌面由环保板材采用全新PE料经模具一次注塑封边拼接成型，桌面前方带有笔槽。桌面靠胸处带有内凹弧度，防止挤压胸腔。 2、书斗：尺寸约450×350×150mm，由厚度为0.7mm冷板冲压而成。桌斗两侧配有卡扣式金属挂钩，挂钩带安全圆角，无毛刺。 3、钢制桌架：采用优质冷轧高频焊管，地脚管采用不小于60×30×1.2mm椭圆钢管，立柱采用不小于60×30×1.2mm椭圆管，升降管采用不小于54×25×1.2mm椭圆管，立柱与地脚管采用插入式焊接工艺。升降管侧面有激光打印高度尺寸，尺寸精度5mm。连接横管为直径不小于Ø16mm圆管。书包兜采用不少于Ø3mm钢筋，网格不少于5cm×5cm网孔。 4、脚套：整体长度不小于85mm，采用环保无毒TPU+橡胶材质，二次成型工艺，上部2.0mm厚环保无毒TPU塑料内设加强筋，下部为增大增厚橡塑防滑垫，在外拉力1000N下，不脱落，配ABS调整螺丝。 5、传动齿轮：锌合金金属材料，升降调节装置齿轮箱体采用锌合金金属压铸成型升降螺杆采用中碳钢T型螺纹传动，左右齿轮箱联动传动杆，采用对角8mm六角形中碳钢。升降调节装置设在桌面支撑架内	 

		两边分别可以操作升降。传动杆外部采用暗藏式保护装置，都在管子里面，以防止碰撞弯曲，影响正常使用，升降轻松平稳。 6、手摇升降孔洞需用PP塑料滑块遮盖，需要使用时轻轻划开即可。	
3	学生升降凳 (有靠背)	规格：长宽高400×360×330-450mm 1、座靠板：坐板尺寸400mm×360mm，背板尺寸（倒梯形）上边400mm，下边380mm，宽度170mm， 材料：三聚氰胺贴面板（双贴面）E1级环保高密度防火板PP塑料注塑封边，TVOC和甲醛释放量必须达到$\leq 0.05\text{mg}/\text{m}^3$；环保无毒TPU软性塑料。桌面厚度：三聚氰胺贴面板（双贴面）E1级环保高密度防火板厚度18mm。 2、钢制椅架：采用优质冷轧高频焊管，地脚管采用不小于60×30×1.2mm椭圆钢管，立柱采用不小于60×30×1.2mm椭圆管，升降管内管采用不小于54×25×1.2mm椭圆管，立柱与地脚管采用插入式焊接工艺。靠背采用不小于20×20×1.2mm方管。书包兜采用不少于$\Phi 3\text{mm}$钢筋，网格不少于50mm×50mm网孔。 3、脚套整体长度不小于85mm，采用环保无毒TPU+橡胶材质，二次成型工艺，上部2.0mm厚环保无毒TPU塑料内设加强筋，下部为增大增厚橡塑防滑垫，脚套与钢管倒卡扣式设计，安装后钢管倒扣脚套槽内牢固不松动，在外拉力1000N下，不脱落，配ABS调整螺丝。 4、传动齿轮采用锌合金金属材料，升降调节装置齿轮箱体采用锌合金金属压铸成型升降螺杆采用中碳钢T型螺纹传动，左右齿轮箱联动传动杆，采用对角8mm六角形中碳钢。升降调节装置设在桌面支撑架内两边分别可以操作升降。传动杆外部采用暗藏式保护装置，都在管子里面，以防止碰撞弯曲，影响正常使用，升降轻松平稳。 5、手摇升降孔洞需用PP塑料滑块遮盖，需要使用时轻轻划开即可。	
4	学生升降凳 (无靠背)	凳面尺寸mm：400×280×18 1、钢制椅架：采用优质冷轧高频焊管，地脚管采用不小于60×30×1.2mm椭圆钢管，立柱采用不小于60×30×1.2mm椭圆管，升降管采用不小于54×25×1.2mm椭圆管，立柱与地脚管采用插入式焊接工艺。靠背采用不小于20×20×1.2mm方管。书包兜采用不少于$\Phi 3\text{mm}$钢筋，网格不少于50mm×50mm网孔。 2、脚套整体长度不小于85mm，采用环保无毒TPU+橡胶材质，二次成型工艺，上部2.0mm厚环保无毒TPU塑料内设加强筋，下部为增大增厚橡塑防滑垫，脚套与钢管倒卡扣式设计，安装后钢管倒扣脚套槽内牢固不松动，在外拉力1000N下，不脱落，配ABS调整螺丝。	

		3、传动齿轮采用锌合金金属材料,升降调节装置齿轮箱体采用锌合金金属压铸成型升降螺杆采用中碳钢T型螺纹传动,左右齿轮箱联动传动杆,采用对角8mm六角形中碳钢。升降调节装置设在桌面支撑架内两边分别可以操作升降。传动杆外部采用暗藏式保护装置,都在管子里面,以防止碰撞弯曲,影响正常使用,升降轻松平稳。 4、手摇升降孔洞需用PP塑料滑块遮盖,需要使用时轻轻划开即可。	
5	办公桌 (木)	办公桌: 140cm×70cm×78cm,材质说明:采用水曲柳木工板1.6cm厚,另外出面加厚二层,抽屉内板用1.2cm厚松木板,抽屉底板采用0.9cm厚松木板。桌面四周采用0.5cm线条包边,抽斗四周采用0.5cm线条包边,桌后面用三合板封,油漆采用清漆二道,加装抽屉锁三把。六个抽屉一扇门无轨。	
6	办公椅 (木)	办公椅: 凳高88cm,凳面板离地44cm,凳面42cm×38cm弧形,采用水曲柳木工板1.6cm厚,靠背弧形。脚采用杂木,后脚3.5cm×4.5cm、前脚4cm×4cm、上档2cm×4cm,下档3cm×3cm。油漆采用清漆二道。	
7	屏风组合式办公桌 (1)	1.桌面尺寸:70cm×140cm×75cm。 2.桌面面板:2.5金丝木面板。 3.外围:32款子弹头。 4.一个三斗活动柜(1.7金丝木),一个键盘(熟颜料),一个主机托(1.7金丝木)。	
8	屏风组合式办公桌 (2)	1.桌面尺寸:120cm×140cm×75cm。 2.桌面面板:2.5金丝木面板。 3.外围:32款子弹头。 4.一个三斗活动柜(1.7金丝木),一个键盘(熟颜料),一个主机托(1.7金丝木)。	
9	餐桌8座	餐桌8座(圆凳) 200cm×134cm×78cm 桌面2.5厚刨花板,上面贴0.1厚威盛亚防火板成型加工,凳面采用Φ30的玻璃钢圆凳,支脚采用Φ60*1.5mm圆管,外套Φ76*1.5mm圆管,连接处采用电镀件覆盖。地面接触面采用塑料内套,其他横管采用50*50*1.2mm方管,方管经二氧化碳保护焊接,无焊渣,经磷化酸洗高温喷塑,经久耐用。	

10	阶梯教室椅 (软座)	座高和座深合理,坐感舒适,座垫可自动回位,座椅样板必须进行实用性测试,其中座面、椅背面静载荷分别为:2000N、760N、10次无松动;椅座、椅背耐用性分别:950N、20万次、300N、20万次;扶手静载侧面900N、向下1000N,10次无松动,座面来回翻折耐久性试验必须达到30万次,甲醛释放量$\leq 0.050\text{mg}/\text{m}^2\cdot\text{h}$。 可根据不同场地要求匹配不同高度的站脚。 1、座椅规格:座椅中心距560mm、座高445mm、座包打开到背后最长735mm、椅高1000mm,地面到扶手面高度635mm。(允许偏差$\pm 5\text{mm}$) 2、座椅外板:高密度多层板经高频热压机一次成型座、背外板,再经修边、打磨和多层油漆低面等多道工序,面采用优质PU环保聚酯油漆饰面,油漆吸附力强、耐腐蚀、易清洗等。背外板厚度$\geq 16\text{mm}$,座外板厚度$\geq 14\text{mm}$。座外板带有独特蜂窝式排气吸音孔,排气吸音孔数量≥ 100个。排气吸音孔能在全场0.1秒内消音排气,保证座椅的良好透气性和全场无噪音。符合GB 18584-2001《室内装饰装修材料木家具中有害物质限量》的甲醛释放量E1级标准。 3、座、背海绵:高密度聚酯定型海绵原料,经模具冷固发泡一体成型。 座、背海绵与座背外板相呼应,座椅整体安装成型后呈现一个“C”型。座海绵最厚点$150\pm 5\text{mm}$、背海绵最厚点$100\pm 5\text{mm}$,海绵原料的物理指标达到并超过GB/T10802-2006、GB/T1952.1-2012标准。 a. 25%压陷硬度: $\geq 140\text{N}$ b. 65%/25%压陷比: ≥ 1.8 c. 75%压缩永久变形: $\leq 5\%$ d. 回弹性能$\geq 45\%$ e. 密度: $> 50\text{kg}/\text{m}^3$ 4、面料:采用耐磨毛麻纺织面料,要求耐磨性高,渗透力强,吸声效果好、软硬适中、使用长时间无气球、褪色等。面料的相关指标达到并超过GB/T18401-2010、GB 8624-2012、GB/T 5455、HJ-T 307-2006、GB/T 19976-2005、GB/T 21196.2-2007标准要求: a. 色彩:(可选) b. 色牢度:4-5级及以上	
----	---------------	---	--

	c. 起球性: 2000 次、4-5 级 d. PH 值 4.0-7.5 e. 环保: 甲醛含量 < 20mg/kg f. 弹子顶破强力 > 1500N g. 耐磨性: 平磨 > 50000 次 5、站脚: 采用高强度铝合金一体压铸成型, 表面先精磨后做 4 小时除油处理, 再经静电处理之后做塑粉喷涂, 美观大方, 不易脱落, 站脚高度 846mm, 站脚宽度 585mm, 壁厚 30mm, 站脚着地长度 413mm (即站脚与地面固定长度)。整个椅脚架由四分之一椭圆型 (外宽 405mm, 外长: 545mm, 壁厚 30mm) + 倒 “C” 型脚板 (长 410、高 120mm 两脚板触地面距最短距离 310mm 即悬空距 65mm, 两脚落地垂直孔, 两脚固定孔距孔距位 390mm) 构成。站脚内部使用多条加强筋稳定整体结构, 确保椅子安全稳固地固定于地面。站脚前后两个固定安装孔与扶手在同一直线, 两个安装孔更利于座椅定位, 采用了重力设计、隐避技术, 固定螺栓隐藏在地脚内部, 全包围式地脚钉孔, 内藏式地脚螺丝, 巧妙地把固定螺丝隐藏于下, 无积尘。可根据不同场地要求匹配不同高度的站脚 (高排站脚高度: 845mm; 低排站脚高度: 750mm)。站脚净重 3.4kg。(允许偏差 ±5mm、±0.5kg) 6、侧板: 扶手框外侧配有 80%及以上面积的钢板覆盖面侧板, 均采用 1.2mm 厚热镀锌钢板一次冲压成型并结合 5mm 厚泡绵外覆面料。 7、扶手面: 右边扶手采用实木+铝合金旋转轴支架+铝合金写字板。扶手尺寸 60*23*250mm。左边扶手采用优质实木精制而成, 并与铝合金扶手盖相结合, 同时采用脱水干燥缓冲处理, 外履环保烤漆后能有有效的耐磨、耐污、不易退色。油漆采用国家标准高硬度聚酯环保漆。 8、后置式注塑封边书写板: 写字板周边设有经注塑工艺注塑的封边, 封边具有向板材两面延伸部分, 确保将板材周边毛刺和接缝密封。 写字板尺寸为: 495mm*300mm*20mm。写字板边条采用优质铝合金经一体压铸成型, 左右侧边卡条上方均带有笔槽, 防止书写笔滑落, 表面作防氧化处理后高温喷塑饰面。写字板卡条尺寸为: 305mm*37mm*26mm。 写字板卡条两侧直接连接在铝合金脚架上面, 可自由收复; 可承受 150kg 重量。 9、座内框: 采用 2mm 厚优质 A 级冷轧钢板经冲压、折边焊接成	
--	--	--

		形, 框架装有 6 根 S 型弹簧, S 型弹簧采用优质国际 $\Phi 3.2\text{mm}$ 钢丝, 经模具折弯成型; 座框结构抛弃了市场上依然大范围使用的木框+夹板结构, 承载力达到 400KG 以上, 不易变形断裂。 10、回复机构: 座采用弹簧加阻尼静音自动回位装置 (由一根直径 14mm, 长度 490mm 实心圆钢横穿座垫, 承重受力, 内置直径 4mm, 缠绕六圈圈经为 27mm 扭簧结合阻尼器自动回弹装置。具缓起立功能, 回翻过程无冲击, 噪声 $<20\text{dBa}$, 保持会场的静音要求), 翻转 30 万次以上无损。 11、每张座椅及每排座椅侧方均配有座号、排号, 其原材料采用特殊的反光材料制作, 荧光自发光, 在微弱的灯光下清楚的显示。其中, 排号安装在站脚最高处 (即与后置式写字板连接处)。 12、(座外板与座海绵组装采用正侧、后侧隐藏型固定, 即座外板正面无任何螺丝): 选用优质钢板厚度不低于 1.5mm 经模具冲压焊接成型, 内置高密度夹板打底。 13、座包定位: 座包回位点与座包受力点为座包左右两侧角码与座包链接的“7”字型角码, 从而达到椅座与椅脚二合一效果。 14、座固定装置: 采铝合金直角挂座加消音回档装置。 15、写字板款式按采购人要求选配。	
11	中学翻盖课桌椅 (桌)	A. 面板 材质: 多层板塑料包边。 尺寸: $600\text{mm} \times 450\text{mm} \times 18\text{mm}$ 功能: 四周为圆弧造型设计, 四周及底部完全不得有毛边。 B. 书斗 材质: 冷轧钢板。 尺寸: 升降片 1.0mm 厚优质冷轧板, 总高 490mm, 上层高 190mm, 下层高 300mm, 总宽 490mm, 上层深 370mm, 下层深 270mm, 升降片上必须具有两列调节孔, 每列必须有 8 个调节孔, 孔的中心距是为 30mm, 抽屉底板为 0.7mm 厚优质冷轧板。 C. 桌钢架 材质及形状: 采用椭圆管钢管焊接而成, 结构牢固, 长时间使用不得产生摇晃松散的现象。焊接完成钢管架, 焊接部位牢固, 无脱焊, 虚	

	焊，焊穿，焊缝均匀，无毛刺，锐棱，飞溅，裂纹等缺陷。 尺寸：桌脚贴地面部位钢管尺寸为34mm×68mm×1.2mm. 桌脚立管钢管尺寸为23mm×57mm×1.2mm. 桌脚连接钢管尺寸为23mm×57mm×1.2mm. 桌面为翻盖桌面。 表面涂装：表面经酸洗，脱脂，磷化处理，耐腐蚀，防锈。表面采用一级颗粒粉末，经高温粉体烤漆，附着力特强，不脱漆。涂层无漏喷，锈蚀，涂层光滑均匀，色泽一致。 4. 功能：双柱可升降设计；调节桌高可从桌高610mm至760mm，每一间隔30mm. D脚垫 材质：采用全新PP塑料一体射出成型，不可采用回收料生产。 E书包钩 桌子两侧均设塑料书包钩。挂钩的外侧不得超出桌面外侧的边沿。	
中学翻盖课桌椅 (椅)	A. 靠背 材质：采用PP耐冲击塑料一体射出成型，不可采用回收料生产。 尺寸：430mm×340mm±5mm. 功能：靠背与椅架安装方式，插入式安装方式，插入后再用铆钉铆住，使靠背更加牢固稳定。铆钉在靠背左右内侧，使产品不刮手，更加美观。 B坐垫 材质：采用PP耐冲击塑料一体射出成型，不可采用回料生产。 尺寸：430mm×385mm±5mm. 功能：坐垫与椅架安装方式，用6×30mm扁头螺丝固定，配6mm防滑螺母安装，螺丝在坐垫下方左右两侧各2支螺丝，共4支螺丝安装固定，在使用中更加牢固稳定。 C椅钢架 材质及形状：采用椭圆管钢管焊接而成，结构牢固，长时间使用不得产生摇晃松散的现象。焊接完成钢管架，焊接部位牢固，无脱焊，虚焊，焊穿，焊缝均匀，无毛刺，锐棱，飞溅，裂纹等缺陷。 椅脚贴地面弯管部位钢管尺寸为25mm×50mm×1.2mm. 椅脚连接钢管尺寸为23mm×57mm×1.2mm. 靠背管20*40*1.2mm扁圆管 表面涂装：表面经酸洗，脱脂，磷化处理，耐腐蚀，防锈。表面采用一级颗粒粉末，经高温粉体烤漆，附着力特强，不脱漆。涂层无漏喷，锈蚀，涂层光滑均匀，色泽一致。 D脚垫	

	材质：采用全新PP塑料一体射出成型，不可采用回收料生产。	
--	------------------------------	--

备注：

1. 技术参数中除特别注明外，板材尺寸允许偏差±10mm，钢管钢材尺寸不小于招标文件标定值。
2. 评标时需根据标书要求提供样品。（投标时样品不得出现企业名称，开标前送到指定位置，并由供应商授权代表到样品区负责抽签编号及封样）；
3. 小学升降桌（钢木）、学生升降凳（有靠背）、学生升降凳（无靠背）、办公桌（木）、办公椅（木）、餐桌8座、阶梯教室椅（软座）、中学翻盖课桌椅（1桌1椅）提供整体样品；提供屏风组合式办公桌金丝木32款子弹头提供小样。
4. 提供样品及中标后供货的颜色由采购人确定。

二、★商务条款

包装及运输	1. 产品包装应符合国家或专业（部）标准规定。货物交付时，应附有产品合格证书（包括合格证、部件合格证、材料合格证等）、产品说明书、装箱单、易损件、备件及专用工具清单等，一套完整的技术文件资料。 2. 中标人应保证所供货物是全新的、未使用过的货物。中标人应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，应确保正常使用寿命。未经采购人允许不得私自预先安装。 3. 供方应负责设备的途中运输，对途中运输的安全负责。
质保期及售后服务	1. 质保期至少三年（有另行超过三年规定的参照规定执行），质保期从安装调试完毕，最终验收合格之日开始计算。除非采购人另有要求，质保期内的服务均为免费上门服务。 2. 在保修期内，采购人有质量问题申报，中标人须在半小时内电话响应并提供解决方案；若不能以电话方式解决故障，须在4小时内赶到现场24小时内解决。若不能现场解决，须提供同等货物替换，以确保采购人的正常使用；或与采购人协商解决。中标人有其它服务承诺的，一并履行。 3. 保修期内，与维修相关的所有费用由中标人负责。
项目投标报价要求	1. 投标报价包括产品购置费、运输费（按照采购人要求运至指定地点并安装放置到位）、安装调试费、辅料费、质保期内维修费、招标代理费和税金等，即投标人所投报的投标报价为投标人所能承受的整个项目的一次性最终最低报价（为本采购项目总价），如有漏项，视同已包含在其它项目中，合同总价和单价不做调整。 2. 按国家规定由中标人缴纳的各种税收已包含在投标总价内，由中标人向税务机关缴纳。 3. 投标人投标时须提供所有货物的品牌、型号、技术参数说明等详细清单。

合同签订	中标人与采购人签订。
交货时间及地点	1. 时间:招标货物交货期（包括安装）要求在2021年8月25日前完成。 2. 地点: 交货地点由采购人指定（兰溪市范围内）。
验收	根据中华人民共和国现行技术标准，按招标文件以及合同规定的验收评定标准等规范，由兰溪市教育局委托各学校验收。
付款条件	1. 签订合同，安装调试完毕验收合格后支付实际供货总额的95%，余额作为质保金，质保金在质保期满双方无异议支付。货款由各学校按实际交货情况支付。 2. 中标人在结算合同价款时须提供正式发票。 3. 付款方式不允许负偏离，投标人任何关于负偏离于付款方式的承诺将导致其商务报价的得分为“0”分。

第三章 投标人须知

前附表

序号	内容、要求
1	项目名称：兰溪市教育局2021年中小学生课桌椅等采购项目
2	投标报价及费用： 1、本项目投标应以人民币报价； 2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用； 3、投标人取得中标资格后，须参照原国家计委的计价格（2002）1980号《关于招标代理服务收费管理暂行办法的通知》文件规定的标准向招标代理机构支付采购代理服务费，服务费计算（100万元以内部分按1.5%费率，100万元以上部分按1.1%费率）。中标人在收到中标通知书的同时向招标代理机构以银行转账等形式支付采购代理服务费： 户名：金华市天盈财务咨询有限公司 开户银行：金华银行股份有限公司多湖支行 银行账号：0188990822000064。（汇款用途请注明“采购代理服务费”及项目编号：163）
3	答疑与澄清：投标人如认为招标文件表述不清晰、存在歧视性、排他性或者其他违法内容的，应当于投标截止时间15天前，以书面形式要求招标采购单位作出书面解释、澄清或者向招标采购单位提出书面质疑；招标采购单位对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，顺延提交投标文件的截止时间。
4	投标文件的递交： 本项目投标文件分资格文件、商务技术文件和报价文件 三部分。投标人应以以下方式递交投标文件： ★本项目实行“网上投标、电子评标”，投标人应于投标截止时间前在“政采云”（电子交易平台）上传输、递交电子版投标文件（包括资格文件、商务技术文件和报价文件）；
5	投标截止时间及地点： 1、供应商应当在2021年 7 月21日09:30时前在“政采云”（电子交易平台）上自行上传加密的电子投标（响应）文件。投标截止时间后递交的电子投标（响应）文件，将被政采云平台拒收。 2、截止开标时间，政采云（电子交易平台）自动提取所有投标文件，供应商须在解密时限内完成解密，解密时限由区划财政设置，供应商在规定的时间内都已解密完成，则系统自动结束解

	密，采购代理机构开启投标文件；供应商超过解密时限的，系统默认自动放弃。
6	评标办法：综合评分法。
7	结果公示：浙江政府采购网(http://zfcg.czt.zj.gov.cn/)；兰溪市公共资源交易专栏(http://www.lanxi.gov.cn/col/col1229196152/index.html)
8	签订合同时间：中标通知书发出后30日内。
9	履约保证金的收取及退还： 按合同总金额的5%计收交至采购人指定账户（本项目采购人也允许中标人以银行或保险公司出具保函形式提交履约保证金），履约保证金在验收合格之日起5天内一次性退还（不计利息）。
10	投标文件有效期：90天。
11	解释：本招标文件的解释权属于招标采购单位。

一、总则

（一）适用范围

本招标文件适用于兰溪市教育局 2021 年中小学生课桌椅等采购项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

- 1、招标采购单位系指组织本次招标的代理机构和招标人（采购单位）。
- 2、“投标人”系指向招标方提交投标文件的单位或个人。
- 3、“产品”系指供方按招标文件规定，须向招标人提供的一切货物、设备、保险、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。
- 4、“服务”系指招标文件规定投标人须承担的运输、安装、调试、测试、技术交底、技术培训、售后服务等一切与中标设备有关的附随服务工作。
- 5、“项目”系指投标人按招标文件规定向招标人提供的产品和服务。
- 6、“书面形式”包括信函、传真、电报等。
- 7、“★”系指实质性要求条款。

（三）招标方式

本次招标采用公开招标方式进行。

（四）投标委托

投标人代表须携带有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（正本用原件，副本用复印件）。

（五）投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相反规定除外）。

（六）联合体投标

本项目不接受联合体投标。

（七）转包与分包

- 1、本项目不允许转包。
- 2、非经招标人同意，本项目不允许分包。

（八）特别说明

★1、多家供应商参加投标，如其中两家或两家以上供应商的法定代表人为同一人或相互之间存在投资关系且达到控股的，同时提供的是同一品牌产品的，应当按一个供应商认定。评审时，取其中通过资格审查后的报价最低一家为有效供应商，当报价相同时，则以技术标最优一家为有效供应商，均相同时，由评标委员会集体决定。多家代理商或经销商参加投标，如其中两家或两家以上供应商存在分级代理或代销关系，且提供的是其所代理品牌产品的，评审时，按上述规定确定其中一家为有效供应商。

2、根据中华人民共和国财政部令第 87 号文件第三十一条规定，使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品（或同品牌核心产品）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌（或同品牌核心产品）投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由招标人或者招标人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌（核心产品）投标人不作为中标候选人。

3、投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

4、投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购代理机构、招标人及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

5、投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 49 条之规定双倍赔偿招标人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

（九）质疑和投诉

1、投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人、采购代理机构提出质疑。投标人对招标采购单位的质疑答复不满意或者招标采购单位未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向

同级采购监管部门投诉。

2、质疑、投诉应当符合中华人民共和国财政部令第 94 号《政府采购质疑和投诉办法》的规定，并分别采用财政部发布的《政府采购供应商质疑函范本》和《政府采购供应商投诉书范本》等书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

二、招标文件

（一）招标文件的构成。本招标文件由以下部份组成：

- 1、招标公告
- 2、招标需求
- 3、投标人须知
- 4、评标办法及标准
- 5、合同主要条款
- 6、投标文件格式
- 7、本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充的内容（如有）

（二）投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

招标人、采购代理机构不保证所有已完成报名的投标人都符合资格要求。

（三）招标文件的澄清与修改

1、投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人必须在投标截止时间 15 天前以书面形式要求招标采购单位澄清。招标采购单位对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，顺延提交投标文件的截止时间。

2、采购代理机构必须以书面形式答复投标人要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复书面通知所有购买招标文件的投标人，除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

3、招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

4、招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本代理机构以法定形式发布，招标人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

三、投标文件的编制

（一）投标文件的形式

1. 投标文件为电子投标文件。

1.1 电子投标文件：电子投标文件按政采云平台供应商项目采购-电子交易操作指南

(<https://edu.zcygov.cn/luban/e-biding?utm=a0004.2ef5001f.0001.0109.da8b35e0da8611e98d8937b7ef8a3544>) 及本招标文件要求制作、加密并递交；

（二）投标文件的组成

投标文件（电子投标文件）由资格文件、商务技术文件和报价文件三部份组成。

电子投标文件中所须加盖公章部分均采用CA签章。

注：本项目投标价格的信息只允许出现在“报价文件”中，不得出现在资格文件、商务技术文件中。

1、资格文件：

- （1）有效期内的营业执照及其他相关资质证书（复印件加盖有效公章）；
- （2）法定代表人授权委托书(格式见附件)；
- （3）出具最近一个季度缴纳税款及社保款凭证复印件加盖单位公章（复印件加盖单位公章）；
- （4）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的书面声明（格式见附件）；
- （5）具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的书面声明（格式见附件）；
- （6）参加政府采购活动前三年内（开标之日往前推算），在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式见附件）；
- （7）未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的相关截图证明。
- （8）提供《无围标串标等负面行为承诺书》（格式见附件）

2、商务技术文件：

- （1）项目实施方案。包括：功能说明、性能指标及产品选型说明（质量、性能、价格、外观、体积等方面进行比较和选择的理由及过程）；
- （2）产品的性能、特点、质量水平等的详细描述；须提供详细的说明书；涉及投标产品的其他资质及产品证明文件；
- （3）商务响应表（格式见附件）；
- （4）产品配置清单（格式见附件）；

- (5) 技术响应表（格式见附件）；
- (6) 项目实施方案；
- (7) 进度计划保证措施；
- (8) 售后服务方案；
- (9) 维保方案；
- (10) 评分规则中涉及的所需提供的资料；
- (11) 投标人需要说明的其他文件和说明（格式略）。

样品评审：开标前将招标需求中明确的需要提供的样品安放至兰溪市公共资源交易中心招标样品展示区，放置样品时须听从现场工作人员安排。

特别说明：评分规则中涉及的需要提供的原材料须在开标前一天 17:00 时之前送达或邮寄至金华市天盈财务咨询有限公司（金华市婺城区创新街 18 号南楼 4 楼），或者在开标当天投标截止时间前送达开标现场并联系代理机构工作人员签收。（原材料须密封完好，并在外包装注明项目名称、编号、投标单位名称、授权代表及联系方式）

3、报价文件：

- (1) 投标函；（格式见附件）
- (2) 报价明细表；（格式见附件）
- (3) 开标一览表；（格式见附件）
- (4) 中小企业（如有）；（本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为“零售业、工业”；格式见附件，如未提供的，评审时不给予政策价格扣除）；
- (5) 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

注：法定代表人授权委托书、投标函、开标一览表必须由法定代表人或授权代表签名并加盖单位公章。

（二）投标文件的语言及计量

1、投标文件以及投标方与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

2、投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位。招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

（三）投标报价

- 1、投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

★2、投标报价是履行合同的最终价格，应包括货物、安装、调试、测试、技术交底、技术培训、售后服务、验收、培训、采购代理服务费等一切税金和费用。

★3、投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

（四）投标文件的有效期

★1、自投标截止日起 90 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2、在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3、投标人可拒绝接受延期要求。同意延长有效期的投标人不能以此为由修改投标文件。

4、中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

（五）投标文件的签署和份数

1. 电子投标文件部分：

投标人应根据“政采云供应商项目采购-电子交易操作指南”及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。

（六）投标文件的包装、递交、修改和撤回

1. 投标人应当在投标截止时间前在“政采云”（电子交易客户端）上自行上传加密的电子投标文件。

★2. 投标人未在“政采云”（电子交易客户端）上自行上传加密的电子投标文件的，投标无效。

3. 投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标、响应截止时间后送达的投标、响应文件，将被政采云平台拒收。

4. 截止开标时间，政采云（电子交易客户端）自动提取所有投标文件，投标人须在解密时限内完成解密，解密时限由财政部门设置，投标人在规定的时间内都已解密完成，则系统自动结束解密，采购代理机构开启投标文件；投标人超过解密时限的，系统默认自动放弃。

（七）投标无效的情形

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等，原件必须加盖单位公章）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

1、在符合性审查和商务评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- (1) 资格证明文件不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的
- (2) 投标文件无法定代表人或其授权代表签字，或未提供法定代表人授权委托书或者填写项目不齐全的
- (3) 投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的
- (4) 投标文件格式不规范、项目不齐全或者内容虚假的
- (5) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）
- (6) 投标有效期、交货时间、质保期等商务条款不能满足招标文件要求的
- (7) 未实质性响应招标文件要求或者投标文件有招标方不能接受的附加条件的。

2、在技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- (1) 未提供或未如实提供投标货物的技术参数，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的。
- (2) 明显不符合招标文件要求的规格型号、质量标准，或者与招标文件中标“★”的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的。
- (3) 允许偏离的技术、性能指标或者辅助功能项目发生负偏离达 10 项（含）以上的。
- (4) 投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的。
- (5) 与其他参加本次投标供应商的投标文件（技术文件）的文字表述内容相同连续 20 行以上或者差错相同 2 处以上的。

3、在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- (1) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的。
- (2) 投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的。
- (3) 投标报价明细表总额与开标一览表总价不一致，且未按要求进行修正的。
- (4) 评标委员会一致认为将获得成交候选资格的投标人报价或某些分项报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履约的可能，且该投标人未在规定期限内作出解释，或所作解释不合理，经评标委员会取得一致意见后，确定该投标无效的。

4、被拒绝的投标文件为无效投标文件。

四、开标

1. 开标会由采购代理机构主持，宣布开标会议开始；

2. 在开标后投标供应商登陆“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。

若投标供应商在规定时间内无法解密或解密失败的，视为投标文件撤回。

3. 采购人或采购代理机构先对投标人的资格进行审查，如评审小组对投标文件有疑问，对投标人进行在线询标，投标人须在澄清截止时间前上传澄清函，若在澄清截止时间前未进行有效澄清的，逾期将不再接受澄清。资格审查不合格的投标人不再进入商务技术文件及报价文件的评审。

4. 评标委员会先对商务技术文件进行评审，如对投标文件有疑问，对投标人进行在线询标，投标人须在发起的澄清截止时间前上传澄清函，若在发起的澄清截止时间前未进行有效澄清的，逾期将不再接受澄清。商务技术文件不合格的投标人不再进入报价文件评审。

5. 资信商务技术文件评审结果在线公布后，在线开启报价文件，并由评标委员会进行报价评审。投标供应商在线制作投标**报价**文件中填写的金额与解密后“电子加密投标**报价**文件”中填写的金额不一致时，以解密后“电子加密投标**报价**文件”中填写的金额为准，投标供应商拒绝接受此规定的，按无效标处理。

6. 综合评审结果在线公布各投标人得分汇总，并在线提交（宣布）中标候选人。

7. 评审结束后，代理机构宣布开标结束，并公布采购结果。

注：政采云公司如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

五、评标

（一）组建评标委员会

招标单位和代理机构将根据本项目的特点依法组建评标委员会，评标委员会由招标单位和有关技术、经济等方面五名以上（含五名）单数的专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。专家统一在浙江省政府采购专家管理系统（政采云）的专家库中随机抽取。

（二）评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

（三）评标程序

1、形式审查

招标人代表和代理机构工作人员协助评标委员会对投标人的资格和投标文件的完整性、合法性等进行审查。

2、实质审查与比较

（1）评标委员会审查投标文件的实质性内容是否符合招标文件的实质性要求。

（2）评标委员会将根据投标人的投标文件进行审查、核对，如有疑问，将对投标人进行询标，投标人

要向评标委员会澄清有关问题，并最终以书面形式进行答复。

投标人代表拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权对该投标文件作出不利于投标人的评判。

(3) 各投标人的技术商务得分为所有评委的有效评分的算术平均数，由指定专人进行计算复核。

(4) 代理机构工作人员协助评标委员会根据本项目的评分标准计算各投标人的投标报价得分。

(5) 评标委员会完成评标后，评委对各部分得分汇总，计算出本项目最终得分、评标价等。评标委员会按评标原则推荐中标候选人同时起草评标报告。

(四) 澄清问题的形式

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当在电子交易平台提交，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(五) 错误修正

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

- 1、开标一览表总价与投标报价明细表汇总数不一致的，以开标一览表为准
- 2、投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准
- 3、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准
- 4、对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

(六) 评标原则和评标办法

- 1、评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性

不得向外界透露任何与评标有关的内容

任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行

评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

- 2、评标办法。具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

(七) 评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

(八) 其他

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

- 1、电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- 2、电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- 3、电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- 4、病毒发作导致不能进行正常操作的；
- 5、其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定改为纸质形式进行评审；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

六、定标

（一）确定中标人。本项目由招标人（或招标人事先授权评标委员会）确定中标人。

- 1、采购代理机构在评标结束后 2 个工作日内将评标报告交招标人确认。
- 2、招标人应在收到评标报告后 5 个工作日内对评标结果进行确认。如有投标人对评标结果提出质疑的，招标人可在质疑处理完毕后确定中标人。
- 3、中标结果公示期：1 个工作日、
- 4、招标人依法确定中标人后 2 个工作日内，采购代理机构以书面形式发出《中标通知书》，并同时在相关网站上发布中标公告。

七、合同授予

（一）签订合同

- 1、招标人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订政府采购合同。同时，采购代理机构对合同内容进行审查，如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。
- 2、中标人拖延、拒签合同的，将被取消中标资格。在此情况下，采购单位和采购代理机构可将成交权授予招标小组提供的第二名候选人或重新招标，对受影响的供应商不承担任何责任。

（二）履约保证金

- 1、中标人应按采购代理机构根据招标文件确定的履约保证金的金额及方式，向采购单位交纳履约保证金（本项目招标人也允许中标人以银行或保险公司出具保函形式提交履约保证金）。
- 2、签订合同后，如中标人不按双方合同约定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

八、电子投标特别提醒

1. 请所有投标人在政采云系统准时参加线上开标活动, 并且要求法定代表人或授权委托人全程在线。
2. 投标截止时间后, 代理机构将线上开启解密, 投标人需及时用CA锁在线解密, 解密时间一般为半小时 (解密时限由财政部门设置), 逾期解密, 投标人自行承担风险。
3. 解密响应文件的CA锁必须跟制作响应文件的CA锁为同一个, 否则将导致解密失败。
4. 若解密失败将导致废标。

九、本项目采购在兰溪市政府采购管理办公室监督下进行。

第四章 评标办法及评分标准

为公正、公平、科学地选择中标人，根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，制定本办法。

本办法仅适用本项目的评标。

一、总则

本次评标采用综合评分法，总分为 100 分，其中价格分 30 分，技术商务分 70 分等二部分。合格投标人的评标得分为各项目汇总得分，中标候选人资格按评标得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。排名第一的投标人为中标候选人，排名第二的投标人为候补中标候选人……其他投标人中标候选人资格依此类推。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数 2 位。

投标人评标综合得分=价格分+技术商务分

二、特别提示

根据中华人民共和国财政部令第 87 号文件第三十一条规定，使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品（或同品牌核心产品）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌（或同品牌核心产品）投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由招标人或者招标人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌（核心产品）投标人不作为中标候选人。本项目将按随机抽取方式确定一个投标获得中标人推荐资格。

本项目核心产品：小学升降桌（钢木）、学生升降凳（有靠背）、学生升降凳（无靠背）。

三、评标内容及标准

（一）价格分（30 分）

1、价格分采用低价优先法计算，即：以满足招标文件要求且进行了政策性价格扣除后，以评审价格的最低价者定为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

其他投标人的价格分=（评标基准价/评审价格）×30%×100

本项目不接受低于成本的报价，价格评审过程中，如评标委员会一致认为将获得成交候选资格的投标人报价或某些分项报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履约的可能时，评标委员会有权要求该投标人限期进行解释。如该投标人未在规定期限内作出解释，或所作解释不合理，经评标委员会取得一致意见后，可确定该投标无效。在有效投标人数满足法定人数的前提下，评标委员会依次确定满足招标文件要求且投标价格最低的有效投标报价为评标基准价。

2、投标人的投标报价超过招标人设定的上限价（不另设上限价的以预算价作为上限价），按投标无效处

理。

3、依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，对符合相关要求的有效供应商，按照以下比例给予相应的价格扣除，以确定该供应商的报价评审价格：

序号	情形	评审价格扣除比例	计算公式
1	供应商属于中小企业且所提供货物全部由小型和微型企业生产且使用该小型和微型企业商号或者注册商标	6%	评审价格=投标报价×(1-6%)

注：①供应商所提供货物全部或部分由大型或中型企业制造，或使用大型或中型企业商号或者注册商标的，不享受以上评审价格扣除优惠；②“中小企业”是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外；本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为中小企业划型标准规定（工信部联企业〔2011〕300号）中的“零售业、工业”行业；③符合中小企业划分标准的个体工商户，在本项目采购活动中视同中小企业；④残疾人福利性单位或监狱企业视同小型、微型企业执行。

（二）技术商务分（70分）

序号	评标项目	分值	评分基本规则
1、	政策分	0-2分	投标供应商符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策扶持对象的（注：“促进中小企业发展”等政府采购政策评审时将在“价格分”中进行政策性价格扣除，此处不予以计分），提供相关证明材料和政策依据，每符合一项得0.5分，最高可得2分；未提供相关证明材料的不得分。（提供相关证明材料和政策依据备查）
2、	业绩及案例	0-6分	投标人提供2019年1月1日以来同类项目业绩合同，每个得1分，不重复得分，本项目最高得6分。（业绩合同须提供原件核查，未提供原件本项目不得分）
3、	认证证书	0-3分	投标人获得ISO9001质量、职业健康安全、环境三体系论证且在有效期内的，三个认证齐全，得3分（认证范围必须包含课桌椅、餐桌、办公桌椅，认证范围不符合或不齐全不得分；）。 （投标时需提供证书扫描件及认监委 http://www.cnca.gov.cn/ 官方网站截图，否则不计分）

		0-1分	投标人获得标准化管理体系认证且在有效期内的，得1分（认证范围必须包含课桌椅、餐桌、办公桌椅，认证范围不符合或不齐全不得分；） （投标时需提供证书扫描件及认监委 http://www.cnca.gov.cn/ 官方网站截图，否则不计分）
		0-1分	投标人获得诚信管理体系认证且在有效期内的，得1分。（认证范围必须包含课桌椅、餐桌、办公桌椅，认证范围不符合或不齐全不得分；） （投标时需提供证书扫描件及认监委 http://www.cnca.gov.cn/ 官方网站截图，否则不计分）
		0-1分	投标人获得企业信用等级认证证书AAA级及且在有效期内的，得1分。 （投标时需提供证书扫描件及认监委 http://www.cnca.gov.cn/ 官方网站截图，否则不计分）
		0-1分	投标人具有中国环境标志认证（十环）认证得1分（投标时须提供有效期内证书扫描件及认监委官方网站截图，否则不计分。）
		0-1分	投标人具有中国环保产品认证（CQC）认证得1分（投标时需提供扫描件及认监委 http://www.cnca.gov.cn/ 官方网站截图，否则不计分）
		0-1分	投标人获得“商品售后服务评价体系认证证书”GB/T27922-2011得1分。投标时须提供有效期内证书扫描件及认监委官方网站截图，否则不计分。）
		0-1分	投标人具有省级及以上市场监督管理局下属的企业促进会颁布的省级信用管理示范企业证书得1分。（投标时须提供有效期内证书扫描件、政府红头文件扫描件及官方网站截图）
4、	检测报告	0-4分	投标人具有权威质量检测部门在2019年1月1日后出具的所投课桌椅、餐桌、实木办公桌、实木办公椅检测报告齐全，得4分，缺1种扣2分，扣完为止；（投标时需提供报告扫描件，否则不计分）
		0-8分	投标人具有权威质量检测部门在2019年1月1日后出具的所投产品原材料及附件包括钢管、钢板、课桌面板、桌斗、椅子面板、脚套、挂钩、塑粉、水性底漆（检测内容：挥发性有机化合物，苯，甲苯、二甲苯、乙苯总和、游离二异氰酸酯总和，卤代烃）、水性面漆（检测内容：挥发性有机化合物，苯系物含量、乙二醇醚及其酯类含量，游离甲醛含量、可溶性重金属含量）、水基型粘胶剂（检测内容：挥发性有机化合物，苯、甲苯+二甲苯、乙苯总和、游离甲醛，重金属含量）检测报告；全

			部提供的得8分，缺1种扣2分，扣完为止；（投标时需提供报告扫描件，否则不计分）
5、	质保期及售后服务承诺及服务方案	0-8分	1、所有货物质保服务满足招标文件要求情况下，每增加2年加1分，最高得3分。 2、根据投标人本地化服务能力及服务响应时间承诺书服务承诺（须包含本地售后网点情况（营业执照为准），响应时间、巡检维保的时间、巡检维保项目及其他服务内容等情况），由评委打分，最高得3分。 3、根据投标人针对本项目提供配套备品备件种类、数量等情况，由评委综合评分，本项最高得2分。
6、	供货进度保障计划	0-2分	根据投标人供货进度保障计划，由评委综合评分。最高得2分。
7、	【技术分】 投标货物的参数（根据样品及投标技术响应情况打分，未按照招标文件要求提供样品不得分）	0-15分	小学升降桌（钢木）（0-5分）、学生升降凳（有靠背）（0-5分）、学生升降凳（无靠背）（0-5分）：外观、尺寸、材质、制造工艺、安装工艺等情况综合评分。（样品不提供不得分）
		0-2分	办公桌（木）、办公椅（木）：外观、尺寸、材质、制造工艺、安装工艺等情况综合评分。（样品不提供不得分）
		0-3分	屏风组合式办公桌小样、餐桌8座：外观、材质、制造工艺、安装工艺等情况综合评分。（样品不提供不得分）
		0-5分	阶梯教室椅（软座）：外观、尺寸、材质、制造工艺、安装工艺等情况综合评分。（样品不提供不得分）
		0-5分	中学翻盖课桌椅（1张桌子、1张椅子）：外观、尺寸、材质、制造工艺、安装工艺等情况综合评分。（样品不提供不得分）
8、	合计	70分	

（三）技术商务分的计算

技术商务分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总数后的算术平均分计算，计算公式为：

技术商务分=（评标委员会所有成员评分合计数）/（评标委员会组成人员数）

（四）定标原则

1. 严格按照招标文件规定“综合评分法，得分最高者中标”的原则定标，法律法规或国家政策另有规定的从其规定。

2. 经预中标结果公示期满无异议，中标候选人即成为中标人。

（五）保密及其它注意事项

1. 评标是招标过程中的重要环节，评标工作在评委会成员内独立进行。评标委员会将遵照评标原则，公正、公平、客观地对待所有投标人。

2. 在开标、评标期间，投标人不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。

3. 为保证定标的公正性，在评标过程中，评委不得与投标人私下交换意见。在招标工作结束后与评标工作有接触的任何人，不得将评标情况外泄。

4. 采购单位、代理机构及评标委员会不向落标方解释落标原因，不退还投标书。

第五章 合同文本

(以甲、乙双方签订的正式合同为准)

甲方指本招标文件的采购人；

乙方指本招标文件的中标人；

项目名称：

项目编号：

甲方：（采购人）

乙方：（中标人）

甲、乙双方根据_____（单位名称）_____项目公开招标的结果，签署本合同。

一、货物内容

1. 货物名称：
2. 型号规格：
3. 技术参数：
4. 数量（单位）：

二、合同金额

本合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

三、技术资料

1. 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。
2. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

五、产权担保

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

六、履约保证金

乙方交纳人民币_____元作为本合同的履约保证金。

七、转包或分包

1. 本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2. 除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的货物全部或部分分包给他人供应；

3. 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

八、质保期

1. 质保期____年。（自交货验收合格之日起计）

九、交货期、交货方式及交货地点

1. 交货期：

2. 交货方式：

3. 交货地点：

十、货款支付

1. 付款方式：

2. 当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以中标单价进行计算。

十一、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

十二、质量保证及售后服务

1. 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

2. 乙方提供的货物在质保期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

3. 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在____小时内到达甲方现场。

4. 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

5. 上述的货物免费保修期为____年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

十三、验收

1. 货物材料到达现场原包装未拆除前，须通知甲方进行设备及材料初步验收后，再进行施工安装。

2. 乙方提供的设备、材料等, 不符合本招标文件技术要求的, 甲方作退货处理, 并有权要求乙方赔偿相关损失。

3. 甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收, 外观、说明书符合招标文件技术要求的, 给予签收, 初步验收不合格的不予签收。货到后, 甲方需在五个工作日内验收。

4. 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理, 并列出清单, 作为甲方收货验收和使用的技术条件依据, 检验的结果应随货物交甲方。

5. 验收时乙方必须到现场, 验收完毕后作出验收结果报告; 验收费用由乙方负责。

十四、货物包装、发运及运输

1. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装, 以保证货物安全运达甲方指定地点。

2. 使用说明书、质量检验证明书以及清单一并附于货物内。

3. 乙方在货物发运手续办理完毕后 24 小时内或货到甲方 48 小时前通知甲方, 以准备接货。

4. 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5. 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付, 乙方同时需通知甲方货物已送达。

十五、违约责任

1. 甲方无正当理由拒收货物的, 甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

2. 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的, 甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

3. 乙方逾期交付货物的, 乙方应按逾期交货总额每日千分之六向甲方支付违约金, 由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期 10 个工作日不能交货的, 甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的, 乙方应向甲方支付合同总值 5% 的违约金, 如造成甲方损失超过违约金的, 超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

4. 乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的, 甲方有权拒收该货物, 乙方愿意更换货物但逾期交货的, 按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的, 甲方可以单方面解除合同。

十六、不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内, 任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同, 则合同履行期可延长, 其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后, 应立即通知对方, 并寄送有关权威机构出具的证明。

第六章 投标文件格式

一、投标文件外层包装封面格式

所有投标文件的外包装封面格式：（可选用）

投标文件

项目名称：

项目编号：

正本/副本

投标文件名称：资格文件、商务技术文件、报价文件

投标人名称：

投标人地址：

在年月日时分之前不得启封

年月日

（一）资格文件

1、法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

致：_____（招标采购单位名称）：

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工_____（姓名）以我方的名义参加_____项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名：_____

法定代表人签名：_____

职务：_____

职务：_____

被授权人身份证号码：_____

投标人公章：_____

年 月 日

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的书面声明；

致：_____（采购人）：

我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。如本声明失实，我单位自愿承担被取消中标资格等责任。

特此声明

投标人名称（盖章）：

法定代表人或投标人代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明：

致：_____（采购人）：

如我单位有幸成为_____项目的中标单位，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。如本声明失实，我单位自愿承担被取消中标资格等责任。

特此声明

投标人名称（盖章）：

法定代表人或投标人代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

4、参加政府采购活动前三年内（开标之日往前推算），在经营活动中没有重大违法记录的书面声明：

_____（招标采购单位名称）：

我单位在参加_____（项目名称）的投标活动前三年内（开标之日往前推算），在经营活动中没有重大违法记录。如本声明失实，我单位自愿承担被取消中标资格等责任。

特此声明

投标人全称（公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

年 月 日

5、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的相关截图证明。

6、无围标串标等负面行为承诺书：

_____（招标采购单位名称）

本人作为经授权的投标人（或供应商、竞拍人等，下同）代表或本单位法定代表人，清楚知晓我单位参与本项目投标（交易，下同），现对以下事项作出郑重承诺并签名：

一、我单位和本人遵循公开、公平、公正、诚实守信的原则，所提供的一切材料均真实、有效、合法，依法依规参与本项目投标。

二、我单位和本人在本项目招标投标活动中，拒绝参与围标串标，决不损害其它投标人、招标人（或采购人、拍卖人等，下同）的合法权益。

三、我单位如被查实在本项目公共资源交易活动中存在围标串标等行为，本人作为违法行为直接责任人员，将承担被执行失信惩戒并被依法追究相关责任的后果。

投标人全称（公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

年 月 日

（二）商务技术文件（部分格式）

1、商务响应表格式

项目	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明
包装及运输			
质保期及售后服务			
项目投标报价要求			
交货时间及地点			
验收			
付款条件			
.....			

投标单位（盖章）：

法定代表人或其授权代表签字：

年 月 日

2、产品配置清单格式

序号	产品名称	品牌	规格型号	单位及数量	性能及指标

投标单位（盖章）：

法定代表人或其授权代表签字：

年 月 日

4、技术响应表

产品名称	所投产品 品牌型号	招标文件要求的 技术参数	所投产品的主要 性能及技术参数	数量	是否 响应

注：行数不够可自行添加，有偏离请在技术偏离表中详细说明。

投标单位（盖章）：

法定代表人或其授权代表签字：

年 月 日

（三）报价文件部分

1、投标函

致：_____（招标采购单位名称）：

根据贵方为项目的招标公告/投标邀请书

（项目编号：_____），签字代表_____（全名）经正式授权并代表投标人
_____（投标人名称）提交商务技术文件、报价文件正本各一份、副本 份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我方自愿按照招标文件规定的各项要求向招标人提供所需货物及服务，总投标价为人民币_____万元（大写：_____）。

2. 我方已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

3. 我方在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

4. 本投标有效期自开标截止日起_____天。

5. 如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

6. 投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

7. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____ 电话：_____

传真：_____ 投标人代表姓名_____ 职务：_____

投标人名称(公章)：_____

开户银行：银行帐号：

法定代表人或授权代表签名：_____ 日期：_____年___月___日

2、开标一览表

项目编号：

投标人名称：

单位：元

序号	项目	数量	品牌	规格型号	单价	投标报价
1						
2						
3						
合计						
其中：	小型和微型企业（或残疾人福利性单位、监狱企业）产品金额	——	——	——	——	
合计金额大写： 小写：¥ 其中：小型和微型企业（或残疾人福利性单位、监狱企业）产品金额合计 元。						
报价说明：本投标人已知悉并同意，投标人中标后应根据招标文件中约定的金额向本项目的政府采购代理机构计算支付采购代理服务费用，为此，我方已根据财政部财库（2018）2号《政府采购代理机构管理暂行办法》的规定并按本次招标的报价要求，将应支付的采购代理服务费包含在上述的项目商务报价中。						

注：1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2、凡需用专用耗材的专用设备类采购项目，应按招标文件规定的耗材量或按耗材的常规试用量提供报价。

3、投标费用包括项目实施所需的人工费、服务费、运输费、采购代理服务费、安装调试费、购买及制作标书费、税费及其他一切费用。

4、以上报价应与“投标报价明细表”中的“投标总价”相一致。

5、此表请单独信封放入投标文件袋，信封封面请注明项目编号、标项、投标人名称及“开标一览表”字样。

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

金华市天盈财务咨询有限公司

3、投标报价明细表

金额单位：人民币（元）

序号	货物名称	品牌	规格型号	单位及数量	单价	金额	其中：小型和微型企业（或残疾人福利性单位、监狱企业）产品金额
							
	专用耗材						
	相关费用						
投标总价							

报价说明：本投标人已知悉并同意，投标人中标后应根据招标文件中约定的金额向本项目的政府采购代理机构计算支付采购代理服务费，为此，我方已根据财政部财库（2018）2号《政府采购代理机构管理暂行办法》的规定并按本次招标的报价要求，将应支付的采购代理服务费包含在上述的项目商务报价中。

法定代表人或授权代表（（签字或盖章））：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

4、中小企业（或残疾人福利性单位、监狱企业）投标产品【包括货物及其提供的服务与工程】资料

（投标人应完整提供以下资料，否则评审时将不能享受相应的价格折扣）

（1）中小企业声明函（货物类）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

填报说明：①本声明函中“从业人员”、“营业收入”、“资产总额”填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

②本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）中的“零售业、工业”，划型标准为：

工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

③投标人应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定和《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号），如实填写并提交《中小企业声明函》，对其声明内容的真实性负责，声

明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，将依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

（中型、小型、微型）企业名称（盖章）：

日期：

（2）残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

（3）监狱企业证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。