

金华市财政补助资金管理系统（三期）信 息化网络购建项目

竞争性磋商文件

项目编号：TY2021-FW074-ZFCG074

采购单位：金华市财政局

代理机构：金华市天盈财务咨询有限公司

监管单位：金华市财政局政府采购监管处

2021年4月

目 录

第一部分 竞争性磋商公告.....	3
第二部分 采购需求.....	6
第三部分 供应商须知.....	28
第四部分 磋商办法及评分标准.....	39
第五部分 合同主要条款.....	43
第六部分 应提交的响应文件格式范例.....	46

温馨提示:

1. 供应商不得向采购人、政府采购工作人员、磋商专家行贿，违者一经查实，将列入政府采购黑名单！
2. 供应商可在政采云平台（<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/>）进行免费注册，具体详见网站供应商注册要求，供应商获取成交资格后应在合同签订前完成注册并成为正式注册供应商。否则将无法完成合同签订与付款程序。

（注：请认真阅读此竞争性磋商文件，并按规定制作磋商响应文件，否则我们的努力将是徒劳。）

第一部分 竞争性磋商公告

项目概况

金华市财政局关于金华市财政补助资金管理系统（三期）信息化网络购建项目的供应商应在浙江省“政采云”平台或金华市天盈财务咨询有限公司（金华市创新街 18 号南楼四楼，农科教大楼西对面）获取采购文件，并于 2021 年 5 月 8 日 14 点 00 分（北京时间）前递交磋商响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：TY2021-FW074-ZFCG074

政府采购计划文号：[2021]5310 号

项目名称：金华市财政补助资金管理系统（三期）信息化网络购建项目

采购组织类型：分散采购委托代理

采购方式：竞争性磋商

预算金额（人民币）：83.093 万元

最高限价（人民币）：83.093 万元

采购需求：

序号	采购内容	简要技术要求、用途	数量	预算金额 (人民币：万元)
1	信息化网络购建项目一软件开发服务	详见第二部分采购需求	1 项	83.093

合同履行期限：详见采购文件；

本项目不接受供应商以联合体形式参与磋商。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2. 公益一类事业单位不属于政府购买服务的承接主体，不得参与承接政府购买服务；

3. 落实政府采购政策需满足的资格要求：详见文件

4. 本项目的特定资格要求：无

三、磋商供应商确定：

按照财库〔2014〕214 号规定，经磋商小组推荐，推荐确定 4 家供应商参加本次磋商。

四、被推荐供应商获取磋商采购文件：

1. 时间：本项目公告发布之日起至 2021 年 5 月 7 日，每天上午 00:00 至 12:00 ，下午 12:00 至 23:59 （北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）

2. 获取方式：

方式 1：线上获取。**被推荐**供应商自行登录浙江省“政采云”平台（网址 <https://www.zcygov.cn>）线上申请获取采购文件（供应商线上申请获取采购文件的流程：供应商登录浙江省“政采云”平台并进入【项目采购】应用模块，点击左侧菜单的【获取采购文件】，点击对应项目的【申请获取采购文件】按钮，填写获取采购文件申请信息后，点右下角【确定】按钮提交）。**被推荐**供应商线上申请获取采购文件后请致电采购代理机构进行确认，以免由于操作不当或疏忽、差错等原因而导致无效投标，采购代理机构联系电话：0579-81338925。

方式 2：线下获取。未在政采云注册的供应商或因网络不畅、不熟悉线上操作等其它原因无法按上述方式 1 获取采购文件的供应商，可向金华市天盈财务咨询有限公司（地址：金华市创新街 18 号南楼四楼，农科教大楼西对面）申请获取采购文件【注：供应商可以于工作时间内（上午 8:50-11:30，下午 14:00-17:00，节假日除外）前往该公司现场报名获取，也可以通过邮寄或电子邮件提交报名资料申请获取，电子邮箱：2375094587@qq.com】。通过“方式 2：线下获取”方式申领采购文件时，**被推荐**供应商应向金华市天盈财务咨询有限公司提供下列资料（或资料扫描件）：

- （1）供应商有效期内的企业营业执照副本复印件（加盖单位公章）；
- （2）有效期内的相关资质证书复印件（加盖单位公章）；
- （3）供应商的法定代表人授权委托书、授权代表人有效身份证件复印件（加盖单位公章）。
- （4）供应商的联系人、联系电话等通联信息

3. 售价：0 元

五、磋商响应文件递交的截止时间和地点：

截止时间：2021 年 5 月 8 日 14:00（北京时间）

地点：金华市双龙南街 858 号金华财富大厦（金华市行政服务中心新办事大厅 4 楼开标 5 室）

六、响应文件开启时间及地点

开启时间：2021 年 5 月 8 日 14:00（北京时间）

地点：金华市双龙南街 858 号金华财富大厦（金华市行政服务中心新办事大厅 4 楼开标 5 室）

（供应商可以派授权代表出席开标会议（疫情防控期间只许 1 人出席，并须佩戴口罩及出示绿色健康码）。

七、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

八、公告地址：浙江政府采购网(<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/>)

九、其他补充事宜

1. 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起 3 日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

2. 本项目非专门面向中小企业采购。

十、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：金华市财政局

地址：金华市婺城区双龙南街 801 号

项目联系人：刘茗

联系方式：0579-82468782

2. 采购代理机构信息

名称：金华市天盈财务咨询有限公司

地址：金华市创新街 18 号南楼四楼，农科教大楼西侧

传真：0579-82460882

项目联系人（询问）：蒋女士

项目联系方式（询问）：0579-82474058 、82162001

3. 同级政府采购监督管理部门

名称：金华市财政局政府采购监管处

联系电话：0579-82468735

第二部分 采购需求

一、项目背景

金华市财政补助资金管理系统（三期）信息化网络购建项目依托于财政补助资金管理系统一期和二期的项目建设，系统一期建设主要实现工业企业的奖补资金管理，系统二期建设将农业资金纳入，进行统一管理，目前已经基本上实现了全覆盖监控。但是仍然存在以下问题：

1. 部门各个系统数据不通畅，指标、流水等数据需要部门人员手动输入，操作较为繁琐

奖补系统作为申报-审核-兑付全流程监控平台，不可避免的会和其他财政系统相交叉、相关联。如财政指标系统数据需要对接到奖补系统中，但是存在各地区及市本级的指标系统不是同一套，其数据结构、存储方式、对接方式都不一样的情况。全市奖补资金数据要完全通过系统化、信息化的手段打通，需要做各方对接的很多工作。

2. 系统“不智能”，不会提醒，不会预警，不会预测

虽然目前财政资金拨付系统已经运行有超过1年的时间，但是目前系统还不够智能化，下面几方面还需要加强。

增强提醒功能，通过短信、平台提醒两个手段，通过匹配不同场景，如企业申报项目被退回、申报项目不予通过、项目进展通知、系统登录通知等，主管部门审核超时、审核流水匹配等，可自定义的通过两种方式进行精准提醒。

增强预警功能，系统在后台通过匹配申报企业的信用、税收、重复申报、地方贡献额等，智能过滤出一些不符合的企业，也减轻主管部门审核工作量，提高审批效率。

增强预测功能，根据共享平台数据对所有企业进行画像，依据政策规则设定的指标，最终目的是将政策匹配到相应画像的企业，可以做到申报前早知道、申报过程免申报、审核时全知道，申报前早知道是指主管部门在申报前就大概知道有多少企业会申报，申报过程免申报是指系统自动生成满足条件的企业清单，由部门确认后自动生成申报项目，无需企业申报，审核时全知道是指系统根据对企业法人、企业高管、所处地域、所处产业的分析，给出企业全方位监测管理数据，生成企业健康指数，企业信息全知道。

3. 系统仅有数据积累，没有数据分析，没有数据应用

系统经过1年多的运行期，已经积累了40个部门的138个政策367个奖励项目，有5.2万的主体使用并申报了4万多的项目，已经兑付资金高达28亿多。但是并没有针对数据做相应的数据分析、数据应用，需要做一个数据分析系统，对奖补资金数据做全面的掌控与分析，为后续政府更好的开展奖补工作提供数据支撑。

二、系统建设目标

1. 奖补资金全数据链打通，做到“数据智能化”

将涉及奖补资金的相关系统的相关数据完全打通，如各平台的指标库、支付库数据，做到数据智能，自动匹配，自动生成，免人工，更高效。

2. 奖补系统增强型“提醒”“预警”“预测”，做到“奖补智能化”

在现有系统功能上增强系统的提醒、预警、预测三个功能，更好的辅助企业申报、辅助部门审核、辅助部门决策，做到系统功能的智能化。

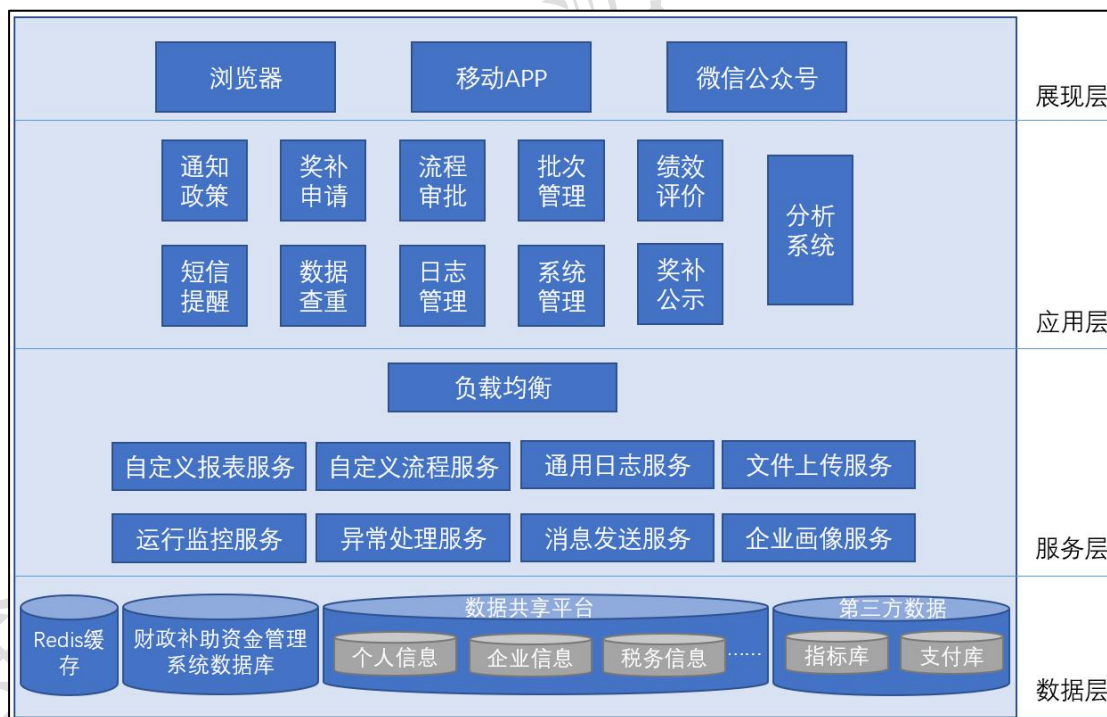
3. 搭建符合实际需求的数据分析平台

通过有效的数据分析，提供针对金华市本级奖补工作所需的数据支持，有效提高奖补工作效率和质量。

三、业务需求

为了更好地履行财政的预算、支付、执行、监管职能，根据财政支农项目资金执行现状，财政需要通过软件对奖补资金进行全流程管理。从申报、审批直至资金到位、资金使用，实时掌握资金流转情况、资金使用情况，并进行有效的数据统计分析。整个流程需要做到数据智能化，功能智能化。

四、系统框架示意图



系统框架如上图所示，通过接口方式采集指标和支付数据，通过共享平台获取企业画像数据，经过服务层企业画像服务、报表服务、流程服务等服务支撑，提供应用层数据分析、奖补申报、项目审核等应用功能，企业可以通过PC浏览器、浙里办APP、微信公众号三端进行应用功能的访问与使用。

五、系统功能

（一）后台管理系统

1. 指标数据匹配

A. 市指标数据匹配

针对专项，匹配其在金华市财政局财政管理系统指标管理模块中录入的市级指标信息，通过指标库数据对接的方式进行数据交互，通过操作人、操作日期、指标金额、项目名称、文号等条件过滤筛选得到专项对应的指标信息。匹配过程中需主动了解金华市财政局财政管理系统在指标管理模块中涉及的表及表结构。

B. 区级指标数据匹配

针对专项，匹配其在省金财工程系统指标管理模块中录入的区级指标信息，通过指标库数据对接的方式进行数据交互，通过操作人、操作日期、指标金额、项目名称、文号等条件过滤筛选得到专项对应的指标信息。匹配过程中需主动了解省金财工程系统在指标管理模块中涉及的表及表结构。

C. 乡级指标数据匹配

针对专项，匹配其在省金财工程系统指标管理模块中录入的乡级指标信息，匹配过程同区级指标数据匹配过程。

D. 村级预算分配方案导入

针对专项，导入村级预算分配方案，因村级没有类似于省金财工程的系统，需手动导入的村级预算分配方案，用于做执行进度分析。

2. 支付数据匹配

A. 金财工程支付库对接

对接省金财工程系统支付库数据，用于自动获取专项项目在金财工程系统中支付出去的流水。
乡财平台支付库对接

对接乡财公共管理平台支付库数据，用于自动获取专项项目在乡财平台中支付出去的流水，主要为通过一卡通支付的专项项目。

金安易三资管理系统支付库对接

对接金安易三资管理系统支付库数据，用于获取专项项目在金安易平台中支付出去的流水，主要为村级专项项目。

B. 新中大三资管理系统支付库对接

对接新中大三资管理系统支付库数据，用于获取专项项目在新中大平台中支付出去的流水，主要为村级专项项目。

3. 电子签章

审核电子签章：审批材料加盖电子签章，提高签署效率，降低纸张、打印、快递等成本。随时随地签字盖章，无论是外地的分支机构还是领导在外地出差都能及时的加盖具有法律效力的电子签章。

4. 村务公开

对接金安易或新中大的村级财务数据，做到村财务在线公开透明、可选可查。

5. 专家管理

A. 专家库管理

对专家做分级、分行业的维护管理，为专家抽取和专家评审操作做基础数据准备。

B. 专家抽取

专家抽取为主管部门在立项阶段的环节操作，主要功能为从专家库中抽取指定行业、指定级别、指定数目的专家，作为项目立项评审专家。

C. 专家评审

专家评审主要功能为专家抽取选出的专家对项目进行打分及输入评审意见，此处要求流程上支持并联审批，即多个专家共同审批同一个项目，对同一个项目分别进行打分，待全部专家打分完成后流程再自动流转到下一环节，由主管部门根据各个专家打分及给出的意见来确定项目是否可以立项。

6. 提醒功能

A. 短信提醒功能

针对不同的需要短信提醒的场景，发起短信通知，如审核超时提醒、项目退回提醒、流水匹配成功提醒等其他指定短信提醒场景。

B. 申报端提醒功能

针对不同的需要申报端提醒的场景，如申报被退回，通过管理端标红点提示退回信息，同样的还有：奖补项目不予申报、项目可申报通知、项目进展通知、暂存项目提交通知、登录系统成功通知。其中通知内容可通过模板定义，企业可设置选择不接收的通知类型。

C. 提醒模板设计

针对不同场景，设计发送短信/微信/邮件的内容，支持模板化，如申报退回提醒模板：尊敬的{p1}，您好。您在{p2}申请的【{p3}】由于【{p4}】原因被退回修改，请尽快登录{p5}（{p6}），在办理进度栏目下修改并提交。其中的p1-p6分别为企业名称，申报时间，奖补项目名称，退回原因，系统名称，系统地址。每次发送提醒时，会自动按实际模板值进行填充并发送。

短信发送管理

查看所有已发送或待发送的短信内容，对于已发送的短信，可以查看其发送结果，发送失败的

展示发送失败原因。

7. 预警功能

审核预警功能

主管部门在登录系统后，操作审核前，系统先对待审核项目的基本情况进行自动审核，如企业信用差、税收收入零、多部门重复申报、申报数大于地方贡献额等，在主管部门正式审核时，自动提示系统审核结果，如标红信用差的企业等，方便审核人员快速定位异常项目。该功能异常先决条件，应当可以设置，如设置成税收收入低于10万为异常，需标红等。

8. 预测功能

A. 企业画像管理

企业画像是根据共享平台数据对所有企业进行画像，依据政策规则设定的指标，最终目的是将政策匹配到相应画像的企业。企业画像管理中可以查阅企业满足的规则以及其生成的固定指标，同样可以删除或修改企业指标。

B. 政策规则设定

政策规则设定是指设定政策申报条件为定量规则，并将政策匹配到相应画像的企业。如设置金华市区数字经济发展资金——综合贡献奖励的匹配规则为：

- ①在市区依法办理市场主体登记
- ②依法纳税
- ③按时上报统计数据
- ④遵守法规
- ⑤以互联网或物联网为依托
- ⑥以信息技术为主要支撑开展经营活动的软件和信息服务业企业
- ⑦电子商务经营者、相关园区运营管理的法人机构

其中①②③④四条规则需全部满足，⑤⑥⑦三条规则满足一条即可。系统根据这些条件与企业信息进行匹配，此处至少用到工商、税务、司法三个部门的数据。

C. 政策测算功能

依据政策匹配管理中的匹配规则与共享企业数据，在政策发布前对本次申报的企业数做一个基础测算，列出一个测算结果企业清单，供主管部门更加准确的制定政策内容。

9. 共享接口

A. 金华市机动车信息接口

金华市机动车信息接口，由金华市府办提供数据支持。

传入参数：

字段名称	字段编码	描述
应用APP_KEY	appKey	应用APP_KEY
请求签名	sign	请求签名
请求时间	requestTime	请求时间
机动车所有人	SYR	机动车所有人
身份证明号码	SFZMMH	身份证明号码

输出参数:

字段名称	字段编码	描述
中文品牌	row.CLPP1	中文品牌
检验有效期止	row.YXQZ	检验有效期止
身份证明名称	row.SFZMMC	身份证明名称
抵押标记	row.DYBJ	0-未抵押, 1-已抵押
发证机关	row.FZDW	发证机关
更新日期	row.GXSJ	更新日期
机动车所有人	row.SYR	机动车所有人
身份证明号码	row.SFZMMH	身份证明号码
行驶证日期	row.FZRQ	行驶证日期
号牌号码	row.HPHM	号牌号码
机动车状态	row.ZT	机动车状态
初次登记日期	row.CCDJRQ	初次登记日期
号牌种类	row.HPZL	号牌种类
车辆类型	row.CLLX	车辆类型
强制报废期止	row.QZBFQZ	强制报废期止
车辆型号	row.CLXH	车辆型号

B. 房地产权信息查询

房地产全信息接口, 由省国土资源厅不动产登记部门提供数据支持。

传入参数:

字段名称	字段编码	描述
权利人姓名	qlrmc	权利人姓名
权利人证件号	zjh	权利人证件号
应用APP_KEY	appKey	应用APP_KEY

请求签名	sign	请求签名
请求时间	requestTime	请求时间

输出参数:

字段名称	字段编码	描述
权力ID	qlbsm	权力ID
房产权证号	bdcqzh	房产权证号
产权人姓名	qlrmc	产权人姓名
产权人证件类型	zjzl	产权人证件类型
产权人证件号码	zjh	产权人证件号码
产权人手机号码	lxdh	产权人手机号码
登记日期	djsj	登记日期
房屋唯一编码	dybsm	房屋唯一编码
房屋所属行政区划	xzqbm	房屋所属行政区划
房屋坐落地址	zl	房屋坐落地址
所在楼层	szc	所在楼层
幢总层数	zcs	幢总层数
建筑年代	jcnf	建筑年代
建筑面积	jzmj	建筑面积
房屋性质	fwxz	房屋性质
房屋用途	ghyt	房屋用途
查封状态	cfzt	查封状态
查封机构	cfjg	查封机构
查封时间	cfsj	查封时间
抵押状态	dysz	抵押状态
抵押单位	qlr	抵押单位
抵押时间	dysj	抵押时间
冻结状态	djzt	冻结状态

C. 死亡医学证明查询

死亡医学证明查询接口，由国家卫计委提供数据支持。

传入参数:

字段名称	字段编码	描述
------	------	----

应用APP_KEY	appKey	应用APP_KEY
请求签名	sign	请求签名
请求时间	requestTime	请求时间
查询部门	searchdeptname	查询部门
认证秘钥	token	认证秘钥
附加信息	additional	附加信息
查询人	searchusername	查询人
姓名	xm	姓名
公民身份证号	gmsfzh	公民身份证号

输出参数：

字段名称	字段编码	描述
文件名	name	文件名
存储地址	url	存储地址
公民身份证号	GMSFHM	公民身份证号
姓名	XM	姓名
性别代码	XBDM	性别代码
民族代码	MZDM	民族代码
死亡原因	SWYY	死亡原因

D. 低保救助信息

救助低保信息，由金华市行政服务中心提供数据支持。

传入参数：

字段名称	字段编码	描述
应用APP_KEY	appKey	应用APP_KEY
请求签名	sign	请求签名
请求时间	requestTime	请求时间
查询部门	searchdeptname	查询部门
户主身份证	cardid	户主身份证
查询人	searchusername	查询人
附加信息	additional	附加信息
认证秘钥	token	认证秘钥

输出参数：

字段名称	字段编码	描述
文件名	name	文件名
存储地址	url	存储地址
户主姓名	db_hzxm	户主姓名
户主身份证	db_hzsfz	户主身份证
性别	db_xb	性别
编号	db_id	编号
家庭户口	db_jthk	家庭户口
实际居住地	db_sjjzd	实际居住地
户口所在地	db_hkszd	户口所在地
致贫原因	db_zpyy	致贫原因
数据归集日期	tong_time	数据归集日期

E. 企业合伙人信息

企业合伙人信息，由省工商提供数据支持。

传入参数：

字段名称	字段编码	描述
应用APP_KEY	appKey	应用APP_KEY
请求签名	sign	请求签名
请求时间	requestTime	请求时间
认证秘钥	token	认证秘钥
查询部门	searchdeptname	查询部门
身份证件号码	cardid	身份证件号码
附加信息	additional	附加信息
查询人	searchusername	查询人

输出参数：

字段名称	字段编码	描述
文件名	name	文件名
存储地址	url	存储地址
投资人身份标识	invid	投资人身份标识
认缴出资额	subconam	认缴出资额

股东类型	invtype	股东类型
证件类型	blictype	证件类型
国别(地区)	country	国别(地区)
身份证件号码	cerno	身份证件号码
内部序号	pripid	内部序号
身份证件名称	certype	身份证件名称
认缴出资比例	subconprop	认缴出资比例
姓名(名称)	inv	姓名(名称)
证件号码	blicno	证件号码
数据归集时间	tong_time	数据归集时间
企业名称(字号名称)	entname	企业名称(字号名称)
统一社会信用代码	uniscid	统一社会信用代码
注册号	regno	注册号

F. 省投资项目审批核准信息接口

浙江省投资项目审批核准信息，由金华市行政服务中心提供数据支持。

传入参数：

字段名称	字段编码	描述
应用APP_KEY	appKey	应用APP_KEY
请求签名	sign	请求签名
请求时间	requestTime	请求时间
事项的权力运行码	itemcode	事项的权力运行码
认证秘钥	token	认证秘钥
查询部门	searchdeptname	查询部门
项目代码	projectcode	项目代码
附加信息	additional	附加信息
查询人	searchusername	查询人

输出参数：

字段名称	字段编码	描述
文件名	name	文件名
存储地址	url	存储地址
批复文号	PF_DOCNUM	批复文号

批复名称	PF_NAME	批复名称
审批部门编号	DEPT_CODE	审批部门编号
项目代码	PROJECT_CODE	项目代码
项目名称	PROJECT_NAME	项目名称
项目单位名称	PROJECT_ORGNAME	项目单位名称
权力事项代码	ITEM_CODE	权力事项代码
权力事项名称	ITEM_NAME	权力事项名称
批复时间	PF_DATE	批复时间
事项申报号	APPROVAL_ITEMID	事项申报号
审批部门名称	DEPT_NAME	审批部门名称

10. 集中支付接口（省金财工程）

集中支付接口对接主要目的：将奖补系统审核产生待兑付的数据通过接口直接发送给省金财工程系统，并发起支付申请，免去手工录入付款信息的麻烦，全面打通申报-审核-兑付全流程信息自动化流转。

A. 查询用款计划

查询用款计划为省金财工程集中支付类接口中的一个，采用webservice方式进行调用。

传入参数：

字段名称	字段编码	描述
通用请求参数	ReqStr	通用请求参数
单位编码	EnterGuid	单位编码

通用请求参数包含以下参数：

字段名称	字段编码	描述
请求用户ID	Uid	财政分配的用户ID
用户密码	Pwd	用户密码
业务类型	Code	业务类型
所属年度	Year	请求数据所属年度
起始日期	StartDate	YYYYMMDD格式
截止日期	EndDate	YYYYMMDD格式

传入参数统一采用XML格式。

输出参数：

字段名称	字段编码	描述
------	------	----

返回状态	Status	1 成功 0 失败
压缩前长度	UZL	压缩前长度
压缩后长度	ZL	压缩后长度
返回数据	D	压缩后16进制的返回数据

返回结果为XML格式字符串。

返回数据包含以下参数：

字段名	字段类型	备注
PlanId	number (38)	序号PK_Plan(Planid)
Year	number (4)	年度
Month	number (2)	所属月份
InputDate	Date	批复日期
FileNo	varchar2 (42)	文号
EnterCode	Number (10)	单位代码
ProGuid	Number (10)	项目代码Guid
ProName	varchar2 (60)	项目名称
FunCode	Number (10)	功能科目代码，如2010102
ResGuid	Number (6)	经费来源Guid
EcoCode	Number (10)	部门经济科目，如30101
GovEcoCode	Number (10)	政府经济科目，如50501
Remark	Varchar2 (200)	备注
Money	number (16, 2)	金额
PayGuId	Number (1)	支付方式, 0 授权 , 1 直接
OperName	varchar2 (30)	用户名称
SerialNo	Number (20)	批复号码
ZFType	Char (1)	1-正常, 2-冲销, 3-恢复
BudgetID	Number (12)	指标编号
PayOutStyleGuId	Number (1)	支出类别
PayOutStyleName	varchar2 (60)	支出类别名称
IsTech	Char (1)	是否科研项目, '1' -是; 0- '否', Default '0'

B. 单位向财政发送付款申请

单位向财政发送付款申请，为省金财工程集中支付类接口中的一个，采用webservice方式进行调用。传入参数的格式与查询用款计划接口相同，均为XML格式传输。

传入参数：

列名	数据类型	备注
BatchID	Number (38)	请求批次号 Primary key
ReqNo	Number (38)	支付请求编号 Primary key
Year	Number (4)	年度
ReqDate	Date	请求日期
EnterCode	Number (10)	预算单位代码 GUID Primary key
EID	Varchar2 (62)	预算单位层码，对应Enterprise.In_code，此处允许为空
Money	Number (16, 2)	合计金额
SettleType	Char (1)	结算方式，1—现金，2—转帐
SettleNo	Varchar2 (30)	结算票据号码
PayBankNo	Varchar2 (60)	付款行账号
PayBankName	Varchar2 (120)	付款行名称
RecName	Varchar2 (120)	收款人名称
RecBankNO	Varchar2 (60)	收款人账号
RecBankName	Varchar2 (60)	收款人开户银行
PayMode	Char (1)	支付类型：0—授权，1—直接
AccBills	Number (6)	附件数
Purpose	Varchar2 (200)	用途, 限30个汉字
UserID	Number (6)	必须是发送请求时经Ca认证过的用户所对应的UKEY序列号，财政接收后校验权限通过方可，否则拒绝接收
UserName	Varchar2 (30)	单位录入人姓名

从表信息如下：

列名	数据类型	备注
BatchID	Number (38)	批次号 Primary key
ReqNo	Number (38)	支付请求号 Primary key
Line	Number (4)	支付明细行号 Primary key

Year	Number (4)	年度
EnterCode	Number (10)	付款单位代码 GUID Primary key
EID	Varchar2 (62)	单位层码, 允许为空
Money	Number (16, 2)	本条明细金额
GplanID	Number (12)	指标编号
ResGuid	Number (10)	资金性质编码
FunCode	Number (10)	功能科目代码
ProGuid	Number (10)	预算项目编码,
EcoCode	Number (10)	部门经济经济分类代码
GovEcoCode	Number (10)	政府经济经济分类代码
PayType	Char (1)	支出类别=4, 单位的系统选择用款计划时, 只能选择非3 (PayoutStyleGUID<>3) 且无文号(FILENO为空)的用款计划才能进入本接口交易。
IsTech	Char (1)	是否科研项目, '1' -是; 0- '否', Default '0'

输出参数:

列名	数据类型	备注
BatchID	Number (38)	请求批次号 Primary key
ReMark	Varchar2 (200)	失败, 返回错误提示
Year	Number (4)	年度
EnterCode	Number (10)	付款单位代码 GUID Primary key
ReqZFDate	Date	财政处理日期
BillNo	Number (6)	成功后的支付令号
ReqNo	Number (38)	支付请求编号 Primary key

C. 查询银行已付讫支付数据

查询银行已付讫支付数据, 为省金财工程集中支付类接口中的一个, 采用webservice方式进行调用。传入参数的格式与查询用款计划接口相同, 均为XML格式传输。输入参数为通用同步参数, 包含请求用户ID, 用户密码, 业务类型, 所属年度, 起始日期, 截止日期。

输出参数:

列名	数据类型	备注
Year	Number (4)	年度

BillNo	Number (6)	支付令号
Month	Number (2)	月份
Day	Number (2)	日期
EnterCode	Number (10)	预算单位代码
Money	Number (16, 2)	金额
SettleType	Char (1)	结算方式, 1—现金, 2—转帐
SettleNo	Varchar2 (30)	结算票据号码
PayBankNO	Varchar2 (60)	付款行账号
PayBankName	Varchar2 (120)	付款行名称
RecName	Varchar2 (120)	收款人名称
RecBankNo	Varchar2 (60)	收款人账号
RecBankName	Varchar2 (60)	收款人开户银行
PayMode	Char (1)	支付类型: 0—授权, 1—直接
AccBills	Number (6)	附件数
Purpose	Varchar2 (200)	用途
UserName	Varchar2 (30)	单位录入人姓名
CheckName	Varchar2 (30)	单位复核人姓名

从表信息如下:

列名	数据类型	备注
Year	Number (4)	年度
BillNo	Number (6)	支付令号
Line	Number (4)	支付明细行号
EnterCode	Number (10)	付款单位代码
Money	Number (16, 2)	本条明细金额
ResGuid	Number (10)	资金性质编码
FunCode	Number (10)	功能科目代码
ProGuid	Number (10)	预算项目编码,
Proname	Varchar2 (60)	预算项目名称
EcoCode	Number (10)	部门经济分类代码
GovEcoCode	Number (10)	政府经济分类代码
DepartmentName	Varchar2 (60)	部门 (处室) 名称

GplanID	Number(12)	指标编号
PayType	Char(1)	支出类别
IsTech	Char(1)	是否科研项目, '1' -是; 0- '否', Default '0'

D. 查询政府经济分类

查询政府经济分类, 为省金财工程集中基础资料接口中的一个, 采用webservice方式进行调用。传入参数的格式与查询用款计划接口相同, 均为XML格式传输。输入参数为通用同步参数, 包含请求用户ID, 用户密码, 业务类型, 所属年度, 起始日期, 截止日期。

输出参数:

列名	数据类型	默认值	备注
Year	Number(4)		年度
Guid	Number(19)		序号PK
Isbncode	Varchar2(200)		标准编码
Name	Varchar2(200)		政府经济科目名称
Levelnum	Number(2)		级数
Isleaf	Char(1)		是否底级
Parent_guid	Number(19)		上级序号
Enabled	Char(1)		状态, '1' 正常 '0' 停用

E. 查询部门经济分类

查询部门经济分类, 为省金财工程集中基础资料接口中的一个, 采用webservice方式进行调用。传入参数的格式与查询用款计划接口相同, 均为XML格式传输。输入参数为通用同步参数, 包含请求用户ID, 用户密码, 业务类型, 所属年度, 起始日期, 截止日期。

输出参数:

列名	数据类型	默认值	备注
Year	Number(4)		年度
Guid	Number(19)		序号PK
Isbncode	Varchar2(200)		标准编码
Name	Varchar2(200)		部门经济科目名称
Levelnum	Number(2)		级数
Isleaf	Char(1)		是否底级
Parent_guid	Number(19)		上级序号

Enabled	Char (1)		状态, '1' 正常 '0' 停用
---------	----------	--	-------------------

11. 集中支付接口（市财政局财政管理系统）

集中支付接口对接主要目的：将奖补系统审核产生待兑付的数据通过接口直接发送给市财政局财政管理系统，并发起支付申请，免去手工录入付款信息的麻烦，全面打通申报-审核-兑付全流程信息自动化流转。参考省金财工程接口，预计需要打通的接口有以下6个：查询用款计划，发起支付申请接口，查询支付结果数据接口，查询政府经济分类，查询部门经济分类，查询指标信息。实际接口以对接时与市财政局财政管理系统开发公司讨论结果为准。

12. 绩效指标接口（预算云）

对接省预算云平台，获取专项对应的绩效指标数据。绩效指标是用以评判对象（政策、专项、部门）业绩好坏的因素。绩效评估工作的关键要素。以行为指标和结果指标体现。行为指标是指员工在工作岗位上的行为表现；结果指标是指通过员工的工作所带来的工作和组织的某些变化。通过对接预算云获取绩效指标，免去手工录入的麻烦。

13. 绩效管理

A. 项目绩效管理

绩效评价过程包含事前评价、事中评价、事后评价三中类型。市财政可选择指定项目发起流程，通过短信提醒部门或第三方中介机构进行项目评价。也可以选择让申报主体进行项目自评即可。

B. 项目评价内容包括：项目基本概况、项目支出明细表、项目绩效情况、评价人员、绩效评价报告、绩效评价附件。

其中项目基本概况、项目支出明细表、项目绩效情况、评价人员四项内容基本固定，可通过表格输入的形式录入系统（或者通过WORD导入的方式导入系统），方便系统后续进行比对分析。

绩效评价报告和绩效评价附件采用PDF文件形式上传系统。

14. 省补免申报流程

针对省级预算单位工作经费类项目，做到免申报，快速流转，无感兑付。

项目变更记录:项目信息如有发生变更操作的，记录其历史与新增修改的变更情况。

15. 系统管理优化

部门合并和转岗交接:由于机构改革导致部门机构合并及人员岗位调整，本功能就是支持在系统内进行部门机构合并和部门人员转岗数据交接的功能。

（二）浙里办APP

1. 支持个人访问及申报

在现有浙里办APP企业版的基础上，扩展适用对象到个人用户，支持个人用户登录及访问政策

文件、通知文件、申报指南等。部分简单的附件少的项目也可以在浙里办上进行申报。实现多端申报，汇总审核的目标。

2. 奖补公示查询

扩展现有浙里办APP的功能，添加奖补公示查询模块。功能同申报端奖补公示模块类同，共分两个界面，第一个界面展示公示列表，支持名称模糊搜索，第二个界面展示公示详情，包括公示全文及公示企业清单、公示附件等内容。

3. 公告信息查询

在现有浙里办APP的功能上添加公告信息查询模块。公告内容包含两块：新闻动态和监督曝光。按发文时间倒序展示公告列表，点击查看公告全文。

4. 村级项目查询

展示村项目建设情况，包括每个区有多个个项目在建设，有多少个项目已建设完成，投入资金是多少等，点击下钻可查阅乡镇下村项目建设情况，直至村级项目展示页面，包括项目资金来源，项目实施情况，项目结余情况等。

5. 个人奖补查询

通过身份证或姓名，查询政府发放给本人的具体补贴明细。对全社会公开，任何人可以通过姓名查询指定用户受到的补贴明细，对有不公的奖补可以提出举报，举报内容详见民生诉求模块，全面做到个人奖补资金的公开透明。

6. 手机端审核

在二期手机端申报的基础上，添加手机端审核功能，支持项目数据与PC端同步、审核过程自动流转、审核结果三方共享。通过手机做到申报、审核、兑现的项目管理全程可见可控。

（三）数据分析系统

原统计分析模块的内容提取成一个单独的项目，以大屏+图表的形式展示数据分析结果。

1. 首页大屏展示界面

分析系统首页展示的是一个大屏的界面，展示主要内容包含申报企业数、申报项目数、申报金额、兑现金额，数据支持按区域、按行业切换，展示主要图表：部门兑现数排名、补助投入区域环图、各部门待兑付资金比例、月度访问量折线图，月度申报数柱状图等。

2. 企业信息一站式查询

通过企业名称或信用代码，一站式查询企业基本情况，包含以下内容：工商信息，房产信息，机动车信息，社保缴费情况，税收缴纳情况，历年补助情况，当前申报项目进度，企业信用，地方贡献额。并提供检测企业发展态势和风险情况的分析；包括对企业法人、企业高管、所处地域、所处产业的分析，形成企业全方位监测管理（企业健康指数）。

3. 资金流过程监控界面

监控专项资金分配、使用进度，包含市级、区级、乡镇直至到村，每个资金操作，包括指标下达和资金兑付的时间点、操作人、金额等。

4. 项目流过程监控界面

监控处在指定环节的项目，如处在市级支付的项目，具体是哪个部门的，哪个岗位的，什么时候接收的，是否已经超时等。

A. 指标生成确认

展示处在指标生成确认环节的项目，其对应的部门，对应的政策，有多少个项目，环节送达时间，涉及到哪些人等

B. 市级支付确认

展示处在市级支付确认环节的项目，其对应的部门，对应的政策，有多少个项目，涉及市级资金多少，环节送达时间，涉及到哪些人等。

C. 区级支付确认

展示处在区级支付确认环节的项目，其对应的部门，对应的政策，有多少个项目，涉及市级资金多少，环节送达时间，涉及到哪些人等。

D. 第三方机构审计

展示处在第三方机构审计环节的项目，其对应的部门，对应的政策，有多少个项目，环节送达时间，涉及到哪些机构等。

5. 部门奖补资金投入情况

以线图方式展示各部门资金投入情况，以表格方式展示详细数据及下载。

6. 政策资金投入情况

以线图方式展示各政策资金投入情况，以表格方式展示详细数据及下载。

7. 县（市、区）分政策部门兑现情况表

以柱状+线图的方式分政策展示县市区各部门的申报数（柱图）和兑现数（线图）。

8. 用户自定义图表界面

财政处室或主管部门实际使用时，根据实际需求，自定义图表逻辑与业务规则，形成指定图表页面。

（四）申报网站

1. 政策匹配提示

根据共享平台数据对所有企业进行画像，并将政策匹配到相应画像的企业，企业登录系统就可以通过推荐找到适合自己的政策，并将适合的政策通知进行高亮显示或在右下角弹窗（页面窗口，

不是系统窗口）提示。

2. 申报退回提示

企业登录系统后，如果有审核退回的项目，提示企业尽快按退回原因修改材料，并提供快捷修改入口或通过右下角弹窗做提示。

3. 网站界面升级

申报端网站排版升级，界面排版靠拢浙江政务服务网。

4. 界面分享功能

用户可分享页面内容到微信、微博、QQ，可分享的页面包括：政策明细、通知明细、申报指南、公示明细。

5. 通知接收管理

通知接收管理用于设置是否接收通过平台或短信发送的通知内容，支持按场景设置是否接收，如下表所示：

场景	短信	申报端提醒
申报项目退回	√	√
不予申报	不支持	√
项目进展通知	不支持	√
项目提交提醒	×	√
.....		

对于默认发送通知的场景，可设置成不发送通知，具体场景以实际开发场景为准。

（五）数据集中接口

1. 县（市）集中接口-基础信息

本接口用于同步县（市）企业库，用户库，部门库的基础数据信息。

2. 县（市）集中接口-政策数据

本接口用于同步县（市）发布的政策信息，包括政策摘要、政策文件文号、发布部门、发布时间、政策原文件等内容。

3. 县（市）集中接口-申报指南数据

本接口用于同步县（市）发布的申报指南信息，包括所属年度、指南名称、申报时间起、申报时间止、申报对象类型、申报对象、奖补政策、兑现方式、申报材料、受理时间、政府审核流转流程、咨询电话等内容。

4. 县（市）集中接口-申报项目数据

本接口用于同步县（市）申报的项目信息，包括项目名称、申报主体ID（身份证或信用代

码)、申报主体名称、归属区域、申报时间、申报金额、项目简要说明、银行基本户、银行账号、开户银行,申报材料列表等内容。

六、系统运行环境

1. 数据库: Oracle 11.2.0.3
2. SQL开发工具: PL/SQLDeveloper 11.0.6
3. WEB开发工具: IntelliJ IDEA 2019.1.2
4. Web服务器: Windows 2008 server, J2EE, Apache Tomcat 7.0
5. 客户端: win7 win10 32/64bit, IE8及以上。

七、项目实施要求

1. 实施团队要求

响应供应商应具备财政行业的软件开发经验,签订合同前提供浙江省内财政行业的类似开发项目案例2个或以上(提供政府采购合同复印件,原件备查)。

本项目要求提供驻场开发服务,合同签订后3个工作日内,成交单位安排5人以上的Java开发人员进驻我局进行现场开发。驻场开发人员按我局工作时间进行上、下班考勤,遵守我局工作纪律,按时、保质、保量地完成我局安排的工作任务。成交单位提供的驻场开发人员无法满足采购人要求的,采购人可要求更换。

2. 数据迁移要求

系统开发完成后,成交单位负责将原金华市财政补助资金管理一期和二期的所有业务数据完整的迁移到三期系统中,并要求迁移过程中不影响业务系统的正常运行。

3. 工期要求

本项目要求在 2021年8月底之前开发完成并上线运行。

4. 培训要求

成交单位负责为项目相关的工作人员提供免费的技术培训,培训应面对不同层面的系统用户,保证用户能独立地使用、管理和配置系统,以便整个系统能够正常、安全地运行,保证最终用户能够高效率低成本地完成工作。

5. 售后服务要求

★项目验收合格后,成交单位免费为本项目提供为期一年的系统维护服务(要求2人驻场维护),主要服务内容包括改正性维护,即在软件使用过程中识别和纠正软件错误,改正软件性能缺陷;适应性开发服务,即当软件外部环境或数据环境发生变化,修改软件以适应变化。

成交单位应在金华地区内设立常驻机构,并提供7*24小时电话技术支持服务,如遇系统故障应在1小时内派人到达现场,24小时内排除故障。

6. 项目验收要求

本项目要求提交的交付成果包括：软件系统、源代码、系统需求文档、系统设计文档、数据库设计文档、系统测试报告、试运行记录、系统操作手册、培训资料、项目开发总结报告等。成交单位按照项目建设要求完成系统开发、通过测试和试运行后，各项指标达到合同要求的，由采购人组织最终验收。

7. 安全保密要求

成交单位必须对采购人提供的内部资料、数据和信息予以保密。未经采购人书面许可，不许以任何形式向第三方透露本项目的任何内容。

八、商务要求

1. 签订合同：本次采购合同由成交人与采购人签订（成交通知书发出后30日内双方签订合同）。

2. 付款方式

（1）合同签订后支付合同总额的 50%，系统正式上线并通过验收后支付合同总额的 40%，系统运行满一年后支付合同总额的 10%。

（2）成交人须提供正式的税务发票并凭税务发票付款。

第三部分 供应商须知

前附表

序号	内容、要求
1	项目名称：金华市财政补助资金管理系统（三期）信息化网络购建项目
2	竞争性磋商报价及费用： 1. 本项目竞争性磋商应以人民币报价； 2. 不论竞争性磋商结果如何，响应供应商均应自行承担所有与本项目竞争性磋商有关的全部费用； 3. 供应商取得成交资格后，须向招标代理机构支付合同金额1.5%的采购代理服务费。供应商在领取《成交通知书》的同时将采购代理服务费以银行转账形式缴纳交至金华市天盈财务咨询有限公司，开户银行：金华银行股份有限公司多湖支行，银行账号：0188990822000064（汇款用途请注明项目编号：074）。
3	答疑与澄清： 供应商如认为磋商文件表述不清晰、存在歧视性、排他性或者其他违法内容的，应当于投标截止时间5日前，以书面形式要求磋商采购单位作出书面解释、澄清或者向磋商采购单位提出书面质疑；磋商采购单位将于投标截止时间5日前答疑；答疑内容是磋商文件的组成部份，并将以书面形式送达所有已报名的供应商；因其他紧急情况影响本项目正常磋商采购活动的，磋商采购单位将于投标截止日期3天前书面通知所有已报名的供应商。
4	磋商响应文件组成： 磋商报价一览表一份；技术商务响应文件正本一份，副本二份；价格响应文件正本一份，副本二份。
5	提交磋商响应性文件截止时间及地点：2021年5月8日14:00时前，金华市双龙南街858号金华财富大厦（金华市行政服务中心新办事大厅4楼开标_5室）。
6	磋商开始时间及磋商地点：2021年5月8日14:00时，金华市双龙南街858号金华财富大厦（金华市行政服务中心新办事大厅4楼开标_5室）。
7	磋商办法：综合评分法
8	磋商结果公示：磋商结束后2天内，磋商结果公示于浙江政府采购网 (http://zfcg.czt.zj.gov.cn/)
9	签订合同时间：成交通知书发出后30日内。
10	磋商响应文件有效期：90天。
11	解释：本磋商文件的解释权属于磋商采购单位。

一、总 则

（一）适用范围

本磋商文件适用于金华市财政补助资金管理系统（三期）信息化网络购建项目的磋商、评定、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

1. 磋商采购单位系指组织本次的代理机构和采购单位（“采购人”）。
2. “供应商”系指响应采购人的采购需求并向磋商采购单位提交磋商响应文件的单位或个人。
3. 服务：系指成交人在合同期内接受委托所提供的软件开发、维护、改造、升级、调试、技术协助、校准、培训、技术指导、售后服务以及其他类似的义务。
4. “项目”系指供应商按磋商采购文件规定向采购人提供的软件开发、技术支持、售后等专业服务和项目成果。
5. “书面形式”包括信函、传真、电报等。
6. “★”系指重要性指标条款（如有）。

（三）采购方式

本次采购采用竞争性磋商方式进行。

（四）磋商委托

供应商代表须携带有效身份证件。如供应商代表不是法定代表人（或单位负责人），须有法定代表人（或单位负责人）出具的授权委托书（正本用原件，副本用复印件）。

（五）磋商费用

不论磋商结果如何，供应商均应自行承担所有与磋商有关的全部费用（磋商采购文件有相反规定除外）。

★（六）联合体磋商

本项目不接受供应商以联合体形式参与竞争性磋商。

（七）转包与分包

1. 本项目不允许转包。
2. 未经采购人同意的，本项目不可以分包。

（八）特别说明：

1. 多家供应商参加本项目竞争性磋商，如其中两家或两家以上供应商的法定代表人（或单位负责人）为同一人或相互之间存在投资关系且达到控股的，评审时，取其中通过资格审查后的报价最低一家为有效供应商；当报价相同时，则以技术最优一家为有效供应商；均相同时，由磋商小组集

体决定。

2. 供应商磋商时所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本单位所拥有。供应商磋商时所使用的采购项目实施人员必须为本单位员工。

3. 供应商应仔细阅读磋商采购文件的所有内容，按照磋商采购文件的要求提交磋商响应文件。供应商必须对磋商响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购代理机构、采购人及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

4. 供应商在竞争性磋商活动中提供任何虚假材料, 均为无效, 并报监管部门查处; 成交后发现的, 成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 49 条之规定双倍赔偿采购人, 且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

(九) 质疑和投诉

1. 供应商认为磋商文件、过程或成交结果使自己的合法权益受到损害的, 应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内, 以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商对磋商采购单位的质疑答复不满意或者磋商采购单位未在规定时间内作出答复的, 可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。

2. 质疑、投诉应当符合中华人民共和国财政部令第 94 号《政府采购质疑和投诉办法》和财库[2014]214 号《财政部关于印发〈政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法〉的通知》的规定, 并分别采用财政部发布的《政府采购供应商质疑函范本》和《政府采购供应商投诉书范本》等书面形式, 质疑书、投诉书均应明确阐述磋商文件、过程或成交结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容, 提供相关事实、依据和证据及其来源或线索, 便于有关单位调查、答复和处理。

二. 磋商文件

(一) 磋商文件的构成。本磋商文件由以下部份组成:

1. 竞争性磋商公告
2. 采购需求
3. 供应商须知
4. 磋商办法及评分标准
5. 合同主要条款
6. 应提交的响应文件格式范例
7. 本项目磋商文件的澄清、答复、修改、补充的内容 (如有)

(二) 响应供应商的风险

1. 供应商没有按照磋商文件要求提供全部资料，或者供应商没有对磋商文件在各方面作出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其投标被拒绝。

2. 采购人、采购代理机构不保证所有已完成报名的供应商都符合资格要求。

（三）磋商文件的澄清与修改

1. 供应商应认真阅读本磋商文件，发现其中有误或有不合理要求的，供应商必须在**竞争性磋商截止时间 5 日前以书面形式要求磋商采购单位澄清**。采购代理机构对已发出的磋商文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，应当在磋商文件要求提交磋商响应文件截止时间 5 日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有磋商文件收受人。

2. 采购代理机构必须以书面形式答复供应商要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复书面通知所有购买磋商文件的供应商；除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

3. 磋商文件澄清、答复、修改、补充的内容为磋商文件的组成部分。当磋商文件与磋商文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

4. 磋商文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本代理机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充磋商文件。

三．磋商响应文件的编制

（一）磋商响应文件的组成

磋商响应文件由**磋商报价一览表、技术商务响应文件、价格响应文件**部份组成。须分别装订成册，分别密封。技术商务响应文件部分不得含报价，否则投标将被拒绝。

1. 技术商务响应文件部分组成

- （1）供应商技术商务标自评得分汇总表：（格式内容参照技术商务评分表，格式见附件）
- （2）法人授权委托书：（格式见附件）
- （3）供应商情况表：（格式见附件）
- （4）企业营业执照、荣誉证书复印件加盖单位公章；
- （5）2018 年 1 月 1 日以来同类项目业绩情况一览表（复印件加盖有效公章）；（格式见附件）

（6）投入到本项目的项目负责人、其他人员的情况汇总表及同在本项目中的分工及职责。

①拟投入本项目的服务团队人员表：（格式见附件）

②拟投入本项目的服务团队负责人情况表：（格式见附件）

（7）服务要求、商务条款偏离表：（格式见附件）

(8) 针对本项目的详细服务方案（包括但不限于以下各项，格式自拟）：

①对本项目的需求理解，重点难点的分析等；

②对本项目现状的熟悉程度，总体技术设计方案（包括对本项目需求的理解，项目功能设计、关键业务流程设计、总体方案设计、技术解决方案等）的合理性等；

③组织方案（包括解决问题的措施，安全保障措施、明确服务方法、周期、内容、项目实施的技術力量和人力资源安排及技術保障等）；

④项目整体进度计划安排；

⑤质量保证措施；

(9) 售后服务的内容和措施；

(10) 本地化服务方案及相关证明材料或相关承诺；

(11) 培训服务方案；

(12) 针对本项目的优惠条件及合理化建议；

(13) 其他供应商认为有必要提供的资料。

(★技术商务响应文件中不能出现报价内容)

2. 价格响应文件部分

(1) 磋商响应函（加盖供应商公章）（格式见附件）；

(2) 磋商报价一览表（加盖供应商公章）（格式见附件）；

(3) 《中小企业声明函》（如有）；（本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为“软件和信息技术服务业”；格式见附件，如未提供的，评审时不给予政策性价格扣除）；

(4) 供应商针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）；

备注：供应商必须按后附表规定的格式完整、清晰、正确的填写，磋商报价一览表中不得填报有选择性的报价方案。

(二) 磋商响应文件的语言及计量

▲1. 磋商响应文件以及供应商就有关竞争性磋商事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的磋商响应文件视同未提供。

▲2. 计量单位：磋商文件已有明确规定的，使用磋商文件规定的计量单位；磋商文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

(三) 磋商报价

1. 首次磋商报价

(1) 磋商报价应按采购文件中相关附表格式填写。

(2) 磋商报价：本项目设有最高限价（即预算金额），供应商的磋商报价不得超过最高限价，高于最高限价作为无效标处理。

★(3) 磋商报价系指磋商文件所确定采购范围内全部工作内容的价格表现，应包括软件开发、定制化修改服务、人员工资、保险、培训费、安装调试费(含系统服务费)、验收、售后服务（技术支持、维护）及合同实施过程中的应预见和不可预见费用、采购代理服务费和税金等所有费用。供应商须充分考虑实际服务内容和需求，针对自身实际情况，核算所需的成本及合理的利润，自行报价，结算时由供应商开具正式发票。

(4) 磋商响应文件只允许有一个首次磋商报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

2. 最终磋商报价

在磋商谈判过程中，磋商小组可与供应商进行多轮谈判、磋商；供应商应按磋商小组要求在规定时间内进行最终磋商报价，被认可并接受的最终磋商报价是成交供应商履行合同的价格。

(四) 磋商响应文件的有效期

1. 自递交响应文件截止日起 90 天磋商响应文件应保持有效。有效期不足的磋商响应文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下，采购人可与供应商协商延长磋商响应文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3. 供应商可拒绝接受延期要求。同意延长有效期的，不能以此为由修改磋商响应文件。

4. 成交供应商的磋商响应文件自磋商之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

(五) 磋商响应文件的签署和份数

1. 供应商应按本磋商文件规定的格式和顺序编制、装订磋商响应文件并标注页码，磋商响应文件内容不完整、编排混乱导致磋商响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是供应商的责任。

2. 供应商应按磋商报价一览表一份；技术商务响应文件正本一份，副本二份；价格响应文件正本一份，副本二份分别编制并单独装订成册，磋商响应文件的封面应注明“正本”、“副本”字样。活页装订的磋商响应文件将被拒绝。

3. 磋商响应文件的正本需打印或用不褪色的墨水填写，磋商响应文件正本除本《供应商须知》中规定的可提供复印件外均须提供原件。副本为正本的复印件。

4. 磋商响应文件须由供应商在规定位置盖章并由法定代表人（或单位负责人）或法定代表人

（或单位负责人）的授权委托人签署，供应商应写全称。

5. 磋商响应文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人（或单位负责人）或授权委托人签字或盖章。磋商响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

（六）磋商响应文件的包装、递交、修改和撤回

1. 供应商应按技术商务响应文件、价格响应文件二部分密封封装磋商响应文件，其中为方便开标唱标，《磋商报价一览表》除了与价格响应文件一同装订以外，供应商应再另行单独准备一份并密封提供。磋商响应文件的包装封面上应注明竞标人名称、供应商地址、磋商响应文件名称（技术商务响应文件、价格响应文件、磋商报价一览表等）、项目名称、项目编号及“在*年*月*日*时*分之前不得启封”字样，并加盖供应商公章。

2. 未按规定密封或标记的磋商响应文件将被拒绝，由此造成磋商响应文件被误投或提前拆封的风险由供应商承担。

3. 供应商在磋商截止时间之前，可以对已提交的磋商响应文件进行修改或撤回，并书面通知磋商采购单位；磋商截止时间后，供应商不得撤回、修改磋商响应文件。修改后重新递交的磋商响应文件应当按本磋商文件的要求签署、盖章和密封。

（七）磋商响应文件无效的情形

实质上没有响应磋商采购文件要求的磋商响应文件将被视为无效。供应商不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其磋商响应文件成为实质上响应，但经磋商小组认定属于供应商疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在磋商结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等，原件必须加盖单位公章）。修改或者补正磋商响应文件必须以书面形式进行，并应在成交结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合磋商文件要求的，应认定其无效。供应商修改、补正磋商响应文件后，不影响磋商小组对其磋商响应文件所作的评价和评分结果。

1. 在符合性审查和商务评审时，如发现下列情形之一的，磋商响应文件将被视为无效：

（1）资格证明文件不全的，或者不符合磋商文件标明的资格要求的；

（2）磋商响应文件无法定代表人（或单位负责人）或其授权委托人签字，或未提供法定代表人授权委托书、投标声明书或者填写项目不齐全的；

（3）投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人（或单位负责人）授权委托人身份不符的；

（4）磋商响应文件格式不规范、项目不齐全或者内容虚假的；

（5）磋商响应文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量

单位不符合磋商文件要求的（经磋商小组认定并允许其当场更正的笔误除外）；

（6）未实质性响应磋商文件要求或者磋商响应文件不能接受的附加条件的。

2. 在技术评审时，如发现下列情形之一的，磋商响应文件将被视为无效：

（1）不符合法律、法规和磋商采购文件中规定的其他实质性要求的（磋商小组一致认定）的；

（2）明显不符合采购文件要求的服务要求、服务质量标准，或者与采购文件中★的服务要求发生实质性偏离且未经磋商小组及采购方代表确认的；

（3）服务技术书中的服务方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）服务或技术方案的；

（4）与其他参加本次磋商供应商的磋商响应文件（技术文件）的文字表述内容相同连续 20 行以上或者差错相同 2 处以上的。

（5）提供不真实材料的；

（6）法律、法规、规章等规定的其他情形。

（7）提供不真实材料的；

（8）法律、法规、规章等规定的其他情形。

3. 在报价评审时，如发现下列情形之一的，磋商响应文件将被视为无效：

（1）未采用人民币报价或者未按照磋商采购文件标明的报价方式报价的；

（2）报价超出最高限价，采购人不能支付的；

（3）报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组将其作为无效报价处理的。

4. 被拒绝的磋商响应文件为无效磋商响应文件。

四、磋商程序

（一）磋商准备

采购代理机构将在规定的时间和地点进行竞争性磋商，供应商的法定代表人（或单位负责人）或其授权代表应参加磋商会议并签到。供应商的法定代表人（或单位负责人）或其授权代表未按时签到的，视同放弃磋商监督权利、认可磋商结果。

（二）磋商程序：

1. 磋商会议由采购代理机构主持，主持人宣布磋商会议开始；

2. 主持人介绍参加磋商会议的人员名单；

3. 主持人宣布磋商期间的有关事项，告知应当回避的情形，提请有关人员回避；

4. 供应商或其当场推荐的代表，或者磋商采购单位的监标人检查磋商响应文件密封的完整性

并签字确认；

5. 按各供应商提交磋商响应文件时间的先后顺序打开技术商务文件外包装，清点磋商响应文件正本、副本数量，符合磋商文件要求的送磋商室评审；不符合要求的，当场退还供应商，并由供应商代表签字确认；

6. 技术商务评分结束后，然后拆封报价文件，进行价格磋商，要求供应商提交最后报价。

7. 主持人宣告有效供应商的技术商务得分情况；拆封供应商最终报价文件，宣读最终报价有关内容，采购代理机构做开标记录，供应商代表对开标记录进行当场校核及勘误，并签字确认；同时由记录人、监督人当场签字确认。供应商代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，不影响磋商过程；

8. 唱标结束后，现场工作人员将价格响应文件及磋商结果记录表送至指定评审地点，由磋商小组对报价进行审查核实，磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商。磋商结束后，采购代理机构公布成交候选人名单及采购人最终确定成交人。

9. 磋商会议结束。

五、磋商

（一）组建磋商小组

采购人和采购代理机构将根据本项目的特点依法组建磋商小组，磋商小组由采购人和有关技术、经济等方面三名或以上单数的专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。专家统一在浙江省政府采购专家管理系统（政采云）的专家库中随机抽取。

（二）磋商的方式

本项目采用不公开方式磋商，磋商的依据为磋商文件和磋商响应文件。

（三）磋商响应文件鉴定

1. 在磋商前，磋商小组对每份磋商响应文件进行符合性等方面的预审，如磋商响应文件被确认为无效，采购代理机构将及时通知该供应商。

2. 就本条款而言，实质上响应要求的磋商响应文件，应该与文件的规定主要要求、条件、条款和规范相符，无显著差异或保留。

3. 如果磋商响应文件实质上不响应磋商文件的要求，不允许通过修正或撤消不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的磋商。

4. 磋商响应文件中磋商报价一览表内容与磋商响应文件中相应内容不一致的，以磋商报价一览表为准；磋商响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总

金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以磋商报价一览表的总价为准，并修改单价；对不同文字文本磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经响应人确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

（四）磋商原则

1. 竞争优选。
2. 坚持公开、公平、公正、科学合理的原则。
3. 价格合理，方案、产品先进可行。
4. 反对不正当竞争。
5. 磋商小组将遵循评审原则的前提下，对供应商提供的服务、磋商价格、履约能力等进行分析。
6. 客观、公正对待所有供应商，对所有磋商评价，均采用相同的程序和标准。
7. 在磋商响应期间，供应商不得向磋商小组成员询问磋商情况，不得进行旨在影响磋商结果的活动。
8. 在磋商过程中，磋商小组成员不得与供应商私下交换意见，在竞争性磋商工作结束后，凡与磋商情况有接触的人不得将磋商情况扩散出磋商小组成员之外。
9. 采购人不向未成交人解释未成交原因，不退还磋商响应文件。

（五）磋商工作流程

1. 根据公开、公平、公正、诚信科学的原则，组织竞争性磋商采购。
2. 具体工作流程：
 - （1）磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。
 - （2）在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。
 - （3）磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。
 - （4）供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

（六）最后报价

1. 磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。
2. 最后报价是磋商响应文件的有效组成部分。
3. 已提交磋商响应文件的供应商，在提交最后报价之前，若因磋商文件实质性变动导致供应商无法满足采购需求的，允许供应商退出磋商。
4. 技术商务得分公布后，采购代理机构将密封的最后报价文件拆封并公开唱标。

（七） 磋商办法

具体磋商内容及评分标准等详见《第四部分：磋商办法及评分标准》。

（八）磋商过程的监控

本项目磋商过程实行全程录音、录像监控，供应商在磋商过程中所进行的试图影响磋商结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

六．确定成交人

1. 磋商小组将根据磋商文件和有关规定，履行评标工作职责，以评标办法为标准，全面衡量各供应商对磋商文件的响应情况。对实质上响应磋商文件的供应商，以打分的方法，排出推荐成交的供应商的先后顺序，并按顺序提出授标建议。评标结果报经采购人同意，最终确定成交人。
2. 采购人应当根据磋商小组推荐的顺序确定成交人，不得在磋商小组推荐的成交候选人以外确定成交人。
3. 采购代理机构在磋商结束后 2 个工作日内将磋商报告交采购人确认。
4. 供应商对磋商结果无异议的，采购人应在收到磋商报告后 5 个工作日内对磋商结果进行确认。如有供应商对磋商结果提出质疑的，采购人可在质疑处理完毕后确定成交供应商。
5. 磋商结果公示期：1 个工作日。
6. 磋商结果公示的同时采购代理机构以书面形式发出《成交通知书》。

七、合同授予

1. 采购人与成交供应商应当在《成交通知书》发出之日起 30 日内签订政府采购合同。同时，采购代理机构对合同内容进行审查，如发现与采购结果和磋商承诺内容不一致的，应予以纠正。
2. 成交供应商拖延、拒签合同的，将被取消成交资格。在此情况下，采购单位和采购代理机构可将成交权授予小组提供的第二名候选人或重新招标，对受影响的供应商不承担任何责任。

第四部分 磋商办法及评分标准

为公正、公平、科学地选择成交供应商，根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，制定本办法。

本办法适用本项目的磋商。

一、磋商内容及标准

1. 本次磋商采用综合评分法，总分为 100 分，其中价格分（磋商报价得分）20 分，技术商务分 80 分二部分。合格供应商的磋商得分为各项目汇总得分，成交候选资格按磋商得分由高到低顺序排列，得分相同的，按磋商最终报价由低到高顺序排列。排名第一的供应商为成交候选人，排名第二的供应商为候补成交候选人……其他供应商成交候选资格依此类推。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数 2 位。

供应商磋商综合得分=价格分+技术商务分

技术商务分：（磋商小组所有成员评分合计数）/（磋商小组组成人员数）。

价格分：价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件（磋商文件）要求且进行了政策性价格扣除后，以最终评审价格的最低价者为磋商基准价，其他供应商的价格分按照下列公式计算：

磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×20%×100

2. 依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，对符合相关要求的有效供应商，按照以下比例给予相应的价格扣除，以确定该供应商的报价评审价格：

序号	情形	价格扣除比例	计算公式
1	供应商属于中小企业且服务全部由小型或微型企业承接，即提供服务的人员为小型或微型企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。	6%	评审价格=投标报价×(1-6%)

注：服务全部或部分由大型或中型企业承接的，不享受以上评审价格扣除优惠；②“中小企业”是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外；本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为中小企业划型标准规定（工信部联企业〔2011〕300 号）中“软件和信息技术服务业”；③符合小型企业和微型企业划分标准的个体工商户

户，在本项目采购活动中视同小微企业和微型企业；④残疾人福利性单位或监狱企业视同小型、微型企业执行。

3. 供应商的最终磋商报价超过采购人设定的最高限价的，其价格响应文件作无效处理。

二、技术商务响应文件评分标准（80 分）

序号	评审内容	评分标准及分数	分值
1	供应商资信情况	供应商具有 ISO9000 质量管理体系认证、ISO27000 信息安全体系认证、ISO2000 信息服务管理体系认证，每个得 1 分，最高得 3 分。	3
2	业绩	供应商提供 2018 年 1 月 1 日以来具有同类项目业绩的，每个合同业绩得 1 分，最高得 5 分，供应商未按要求提供合同复印件、或提供的合同复印件字迹模糊无法辨识的，该笔业绩均不予计分。同类业绩、有效业绩以评标委员会集体判定为准。	5
3	售后服务方案	①供应商注册地在金华市的，得 4 分，供应商在金华市有常驻服务机构的得 2 分(需提供地址、营业执照)，没有不得分；②供应商在响应后能在半个小时内到达招标方指定现场的得 2 分，1 小时内到达招标方指定现场的得 1 分。本项目最高 6 分	6
		供应商承诺在满足招标文件规定的驻场维护人员之外，每增加一名驻场维护人员加1分，最高得2分。	2
		根据供应商提供的培训方案设置与实施计划以及培训师资安排的合理性等，最高得4分	4
		供应商是否建立服务保障应急预案，方案对系统实施可能遇到的问题及其应对措施考虑情况。在服务期间巡检、故障处理的组织和联系机制的合理性、有效性等，最高得 5 分，有不合理的或者欠缺的每项扣 0.5-1 分，扣完为止。	5
4	技术方案	供应商针对本次采购项目制定的详细实施方案（包括但不限于整体规划、项目实施时间进度、方案的功能设计是否满足项目需求、是否全面熟知本次项目建设的总体背景及总体目标的实现等），且方案科学合理、安全严密、条例清晰、前后逻辑一致、具有实际可操作性、前瞻性的，最高得 5 分，有欠缺的则每项扣 0.5-1 分，扣完为止。	5
		供应商对项目重点和难点的理解及解决，对金华市财政补助资金管理系统类门户网站的熟悉程度、网站系统的部署情况、网站数据情况、对采购人的政务环境、网站相关业务沟通、业务协作、网站日常事务处理及应急响应的熟悉程度等，理解到位有明确解决思路 and 措施且能确保项目升级改造工作及时完成的，最高得 5 分，有欠缺的则每项扣 0.5-1 分，扣完为止。	5

		对服务软件开发过程中可能遇到的突发情况的预估及应对措施（包括但不限于升级改造中是否可能影响原有系统的正常运行及过程安排等）思路清晰、应对措施详尽明晰有效合理的，最高得 5 分，有欠缺的则每项扣 0.5-1 分，扣完为止。	5
		供应商是否充分理解和熟知金华市财政补助资金管理系统平台整体技术框架，根据供应商拟采用的整体技术开发路线及整体技术架构与项目需求的吻合程度进行综合打分，理解到位且方案有利于本项目实施的，最高得 5 分，有欠缺的则每项扣 0.5-1 分，扣完为止。	5
		根据各功能描述与招标文件的响应理解、设计合理性、可行性、兼容性和扩展性等进行打分，最高得 5 分。	5
		项目进度是否清晰、准确、完整，关键节点的控制措施有力、合理、可行最高得 4 分。	4
5	供应商相关证书	供应商有自主研发能力，拥有相关软件著作权证书等每提供 1 份证书得 1 分，最高 5 分， 投标人提供复印件未盖公章的不得分，需提供原件，不提供原件不得分。	5
6	本项目人员服务要求	供应商提供项目组人员方案中，项目经理要求 IT 软件类从业经历 5 年以上，主持过类似软件项目开发项目 1 个以上，并为单位在职人员，提供劳动合同及近一季度社保缴纳证明文件（未提供的不得分）符合条件的得 4 分，不符合的得 0 分； 供应商提供项目实施人员中具有系统架构设计师（高级）认证或信息系统项目管理师得 3 分 供应商提供项目实施人员中具有软件设计师证书的，得 3 分； 供应商提供项目实施人员中具有微软认证工程师证书，得 3 分； 供应商提供项目实施人员中具有信息系统监理师证书的，得 3 分； 供应商提供项目实施人员中具有数据库系统工程师证书的，得 3 分； 注：以上人员为单位在职人员，提供劳动合同及近一季度社保缴纳证明文件（未提供的不得分），同一人不重复计分。	19
7	政策分	供应商符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策扶持对象的（注：“促进中小企业发展”等政府采购政策评审时将在“价格分”中进行政策性价格扣除的类目，此处不予以计分），提供相关证明材料和政策依据，根据其重要性每符合一项得 0.5-1 分，最高可得 2 分。未提供相关证明材料的不得分	2
合计			80

三、技术商务分的计算

技术商务分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总数后的算术平均分计算，计算公式：技术商务分=（评标委员会所有成员评分合计数）/（评标委员会组成人员数）

四、成交原则

1. 严格按照采购文件规定“综合评分法，得分最高者成交”的原则确定成交供应商，法律法规和国家政策另有规定的从其规定。

2. 经成交结果公示期满无异议，成交候选供应商即成为成交供应商。

五、保密及其它注意事项

1. 评审是磋商过程中的重要环节，评审工作在磋商小组成员内独立进行。磋商小组将遵照评分原则，公正、公平、客观地对待所有供应商。

2. 在磋商期间，供应商不得向磋商小组询问评分情况，不得进行旨在影响磋商评审结果的活动。

3. 为保证确定成交人的公正性，在磋商评审过程中，磋商小组成员不得与供应商私下交换意见。在磋商工作结束后与磋商评审工作有接触的任何人，不得将评分情况外泄。

4. 采购单位、代理机构及磋商小组成员不向未成交人解释未成交原因，不退还磋商响应文件。

第五部分 合同主要条款

(以甲、乙双方签订的正式合同为准)

项目名称:

项目编号:

甲方(采购方):

乙方(供应商):

甲、乙双方根据_____项目竞争性磋商采购的结果,签署本合同。

一、服务内容:乙方为甲方提供_____。服务范围详见本项目竞争性磋商采购文件。

二、合同金额

本合同总金额为(大写):_____元(¥_____
元)人民币。

三、服务要求:满足竞争性磋商采购文件的要求。

四、成果要求:满足竞争性磋商采购文件的要求。

五、时间进度要求:满足竞争性磋商采购文件的要求。

六、知识产权

1. 乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权。
2. 本次项目成果所有权和使用权均属于甲方。未经甲方书面同意,乙方不得向任何单位和个人转让和使用本项目成果,否则承担由此产生的一切法律和经济责任。

七、转包或分包

乙方不得向他人转让成交项目,也不得将成交项目肢解后分别向他人转让,也不得将成交项目的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成。

八、合同履行时间、履行方式及履行地点

1. 履行时间:_____。
2. 履行方式:_____。
3. 履行地点:_____。
4. 履约保证金:_____。

九、付款方式:满足磋商文件的要求。

十、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

十一、质量保证及后续服务

1. 乙方应按竞争性磋商采购文件规定向甲方提供服务。
2. 乙方提供的服务成果得不到评审专家认可的，乙方应负责免费提供后续服务，直到得到评审专家评审认可为止。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

①重做：由乙方承担所发生的全部费用。

②贬值处理：由甲乙双方协议定价。

③解除合同。

3. 在履约保证期内，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。
4. 合同履行完毕后，如发现存在缺失、错误或其他原因需对项目成果进行调整或修改的，乙方需负责免费对项目成果进行调整或修改。

十二、违约责任

1. 甲方无正当理由拒收接受服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之五作为违约金。
2. 甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。
3. 乙方逾期提供服务的，每日向甲方支付千分之六违约金。

十三、不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。
2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。
3. 不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十四、诉讼

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地法院起诉。

十五、合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。
2. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。
3. 本合同正本一式六份，具有同等法律效力，甲乙双方各执二份；采购代理机构二份。

甲方单位名称（章）： 单位地址： 法定代表人： 委托代理人： 电 话： 开户银行： 帐 号： 邮政编码：	乙方单位名称（章）： 单位地址： 法定代表人： 委托代理人： 电 话： 开户银行： 帐 号： 邮政编码：	采购代理机构意见： 年 月 日
---	---	--------------------------------

注：此合同样本仅作参考，采购人、供应商可根据采购项目的实际情况进行修改。

第六部分 应递交的响应文件格式范例

所有磋商响应文件的外包装封面格式：（可选用）

竞争性磋商响应文件

项目名称：

项目编号：

正本/副本

磋商响应文件名称：技术商务响应文件或价格响应文件

供应商名称：

供应商地址：

法人或授权代表签字：

联系电话：

在年月日时分之前不得启封

（一）技术商务标部分参考格式：

1. 供应商技术商务标自评得分汇总表（格式参照技术商务评分表，需标注对应页码）

序号	评分项目	评标要点及说明	分值	自评分	投标文件响应页码
----	------	---------	----	-----	----------

2. 法人授权委托书

法人授权委托书

金华市财政局、金华市天盈财务咨询有限公司：

-----（供应商名称）法定代表人-----
-----授-----（全权代表姓名）为全权代表，参加贵单位组织
的-----竞争性磋商采购活动，全权处理竞争性磋商采购活动中的一
切事宜。

附：

姓名_____职务_____身份证号码_____

详细通讯地址_____邮政编码_____

电话_____传真_____

手机_____电子邮箱_____

法定代表人身份证复印件粘贴处：

授权代表身份证复印件粘贴处：

供应商名称（公章）：

法定代表人签字：

被授权人（全权代表）签字：

日期：____年____月____日

3. 供应商情况表

供应商情况表

单位名称		注册资金	
单位详细地址			
营业执照注册号			
单位成立时间		固定资产净值：	(万元)
法定代表人	姓名：	职务：	职称：
公司总经理	姓名：	职务：	职称：
职工人数			
具有中高级以上职称的职工人数			
供应商在企业注册地以外设立分支机构的情况			
联系方式	地址：	邮编：	电话：
	传真：		
开户银行	名称：		
	帐号：		

注：1. 本表所述“职工”应为投标单位的正式员工。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表签字：

日期：____年____月____日

4. 2018年1月1日以来同类项目业绩情况一览表

序号	项 目 名 称	项 目 概 况	起讫时间	收费金额	备注

注：合同复印件加盖有效公章附后。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表签字：

日期：____年____月____日

5. 拟投入本项目的服务团队人员表

拟投入本项目的服务团队人员表

项目名称：

项目编号：

序号	职 务	姓 名	职称/执业 资格	专业	本项目任职

注：职称证书、社保证明等相关材料复印件加盖有效公章附后。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表签字：

日期：____年____月____日

6. 拟投入本项目的服务团队负责人情况表

拟投入本项目的服务团队负责人情况表

项目名称：

项目编号：

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			从事管理工作年限		
专业			证书号		
业绩情况					
项目单位	项目名称		金额	项目所在地	

注：须提供负责人的资质证书、职称证书、荣誉证书、社保证明等复印件。

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表签字：

日期：____年____月____日

7. 服务要求、商务条款偏离表

服务要求、商务条款偏离表

项目名称：_____

项目编号：_____

	序号	竞争性磋商文件 条目号	竞争性磋商文件的 具体要求	响应竞争性磋商文件的 响应或承诺	说明
服务 要求					
商 务 条 款					

说明：1. 各供应商可根据自身的具体情况，自行填写其他承诺事项。

2. 供应商的承诺内容须具体明确。响应情况分别为：正偏离、响应或负偏离。供应商可在备注栏内就偏离原因进行简要说明。

供应商（盖章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字）：_____

日期：_____年____月____日

价格响应文件部分：

1. 磋商响应函

致：_____（磋商采购单位名称）：

根据贵方为项目的竞争性磋商采购公告（项目编号：），签字代表_____（全名）经正式授权并代表供应商_____（供应商名称）提交技术商务响应文件、价格响应文件正本各一份、副本_____份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

（1）我方自愿按照磋商文件规定的各项要求向采购单位提供所需专业服务和项目成果，首次磋商响应报价为_____元，大写_____。

（2）供应商已详细审查全部“磋商文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于磋商文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

（3）供应商在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受磋商文件的各项规定和要求，对磋商文件的合理性、合法性不再有异议。

（4）本磋商响应文件有效期自递交之日起_____天。

（5）如成交，本磋商响应文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本供应商将按“磋商文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

（6）供应商同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

（7）与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____ 电话：_____

传真：_____ 法定代表人（或单位负责人）姓名 _____ 职务：_____

供应商名称(盖章)：_____

开户银行：_____ 银行帐号：_____

法定代表人（或单位负责人）或其授权代表签字：_____

日期：_____年____月____日

2. 磋商报价一览表

项目编号：

序号	项目内容	
1	首次磋商报价	我方首次磋商报价¥： 元 (大写) 人民币
2	报价说明	本供应商已知悉并同意，供应商成交后应根据磋商文件中约定的金额向本项目的政府采购代理机构计算支付采购代理服务费用，为此，我方已根据财政部财库〔2018〕2号《政府采购代理机构管理暂行办法》的规定并按本次招标的报价要求，将应支付的采购代理服务费包含在上述的项目报价中。
3	关于供应商是否符合政策性价格扣除的说明	依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本供应商_____（供应商应根据实际在空格处填写“符合”或“不符合”，不填写的视同“不符合”）小微企业（或残疾人福利性单位、或监狱企业）的相关要求。 本供应商对磋商采购文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并将无条件接受采购代理机构、采购人及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

供应商全称（加盖公章）：

法定代表人或其授权代表签字：

日期：2021年 月 日

注：此表应按“供应商须知”的规定另外单独密封一份以便于唱标。

3. 中小企业（或残疾人福利性单位、监狱企业）投标产品【包括货物及其提供的服务与工程】资料

（供应商应完整提供以下资料，否则评审时将不能享受相应的价格折扣）

（1）中小企业声明函（工程、服务类）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

填报说明：①本声明函中“从业人员”、“营业收入”、“资产总额”填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

②本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）中的“软件和信息技术服务业”，划型标准为：从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

③供应商应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定和《中小企业划型标准规定》

（工信部联企业〔2011〕300号），如实填写并提交《中小企业声明函》，对其声明内容的真实性负责，声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，将依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

（2）残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

（3）监狱企业证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。