

## (六) 商务条款偏离表

## 商务条款偏离表

请逐条对应本项目竞争性磋商采购文件第二章“服务需求一览表”中“商务条款”的要求,详细填写相应的具体内容。“偏离说明”一栏选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写。

页号	竞争性磋商采购文件的商务条款	竞标文件承诺的商务条款	偏离说明
1	<p><b>商务要求:</b></p> <p>★1、服务时间:自合同生效起两年。必须提供4人5*8小时的现场驻点服务(南宁市内)。提供7*24的电话/邮件技术指导、远程故障定位排查、系统故障定位,排查(含系统软件、支撑软件)服务。(由于采购单位工作性质,需根据业主需求安排非工作时间值班)</p>	<p>1. 服务时间:自合同生效起两年。</p> <p>南宁市创理想办公设备有限责任公司(以下简称创理想公司)对所有招标范围内的各系统设备提供运行维护服务,并承诺响应时间。提供4人5*8小时的现场驻点服务(南宁市内)。提供7*24的电话/邮件技术指导、远程故障定位排查、系统故障定位,排查(含系统软件、支撑软件)服务。采购方需安排非工作时间值班,我方才能安排维修工程师随班提供服务。</p>	无偏离
2	<p>★2、要求投标方详细描述针对本项目服务方案,指明服务的级别、具体内容、期限等,并指明超出服务期限和范围后各项服务的收费标准。</p>	<p>2. 创理想公司能按招标要求,详细描述针对本项目服务方案,指明服务的级别、具体内容、期限等,并在响应文件中指明超出服务期限和范围后各项服务的收费标准。</p>	无偏离
3	<p>★3、投标方保障各设备正常运行的同时,还要特别针对院内CPSY不间断电源电池每天进行巡检一次,检查CPSY不间断电源电池的运行情况,排除各种潜在隐患,杜绝一切可能的故障,以提高设备运行的可靠性,并记录签</p>	<p>3. 创理想公司保障各设备正常运行的同时,还要特别针对院内CPSY不间断电源电池每天进行巡检一次,检查CPSY不间断电源电池的运行情况,排除各种潜在隐患,杜绝一切可能的故障,以提高设备运行的可靠性,并记</p>	无偏离

	<p>字。供应商必须参加过 CPSY 专业培训, 承诺有足够的 CPSY 备品备件随时应对不时之需, 备品备件具有通过产品检验的报告和 TCL 泰尔产品认证; 备品备件应具备以下软件著作权: UPS 电源不间断安全监控系统软件 V1.0 登记、UPS 电力安全评估系统软件 V1.0 登记;</p>	<p>录签字。创理想公司参加过 CPSY 专业培训, 承诺有足够的 CPSY 备品备件随时应对不时之需, 备品备件具有通过产品检验的报告和 TCL 泰尔产品认证; 备品备件应具备以下软件著作权: UPS 电源不间断安全监控系统软件 V1.0 登记、UPS 电力安全评估系统软件 V1.0 登记;</p>	
<p>4</p>	<p>★4、投标方针对本项目安排的项目经理必须具备计算机科学与技术工程师证书或 ITSS 项目经理证书或 ITSS 工程师证书, 响应文件附证书复印件, 原件备查。</p>	<p>4. 为保证维保服务的高质量及规范性和标准化, 本公司针对本项目安排的项目经理甘作勇具备 ITSS 项目经理证书, 响应文件附证书复印件, 原件备查。</p>	<p>无偏离</p>
<p>5</p>	<p>★5 实施要求: 5.1 现场值守: 具有“柯尼卡美能达维修资格证”、“数码二级复印机技术培训合格书”、“服务器高级工程师”及办公设备厂家认证“服务工程师”同等资质的驻场工程师 4 人, 响应文件附证书复印件, 原件备查。实施 5*8 小时现场值守, 接到维修召唤需 5 分钟响应, 保障各子系统的正常运行。合同期内驻场的工程师更换不得超过 4 人/次, 驻场的工程师须持有以上资格证书(必须与投标投入人员一致), 原件随时备查。 5.2 远程支持: 具有“服务器高级工程师”、“高级软件师”、“系统分析师”、“信息安全管理工程师”等相关</p>	<p>5.1、现场值守: 黄庆泽和覃家干具有“柯尼卡美能达维修资格证”、杨海旺具有“计算机操作员四级证书”、蒙杰具有“系统分析师证书”、驻场值守的工程师 4 人, 实施 5*8 小时现场值守, 接到维修召唤需 2 分钟响应, 保障各子系统的正常运行。合同期内服务本单位的工程师更换不超过 2 次。 5.2、远程支持: 陈国贵具有“华为路由与交换 A 级工程师”、颜焕津具有“信息安全管理工程师”证书的工程师 2 人, 7*24 小时技术支持, 接到维修召唤需 2 分钟响应, 合同期内服务采购人的工程师更换不超过 2 次。 5.3 系统巡检: 驻场工程师定期完</p>	<p>正偏离</p>

	<p>资质的工程师 2 人, 7*24 小时技术支持, 接到维修召唤需 5 分钟内响应, 合同期内服务本单位的工程师更换不得超过 2 人/次。</p> <p>5.3 系统巡检: 驻场工程师定期完成设备巡检, 并按月、季、年向用户提交系统运行报告, 根据运行情况提出合理化建议。</p> <p>5.4 应急处置方案: 制定切实可行的应急处置方案并提供应急响应技术支持。若需要长时间(1 个工作日以上)维修设备, 在 0.5 个工作日内须提供相应的同档次设备予以替用, 不得收取任何相关费用。建立备品库系统: 根据应急响应预案, 分析出潜在的关键硬件设备风险点, 自行建立完整的硬件设备备品库。</p> <p>5.4.1 运维设备: 运维单位自行准备维保所需的设备和仪器等。</p> <p>5.4.2 旁站服务: 相关单位进入机房操作本单位服务器等设备时, 运维单位需提供专人旁站服务。负责监督和检查相关人员的操作是否正确, 避免因误操作给整体网络造成影响。</p>	<p>成设备巡检, 并按月、季、年向用户提交系统运行报告, 根据运行情况提出合理化建议。</p> <p>5.4 应急处置方案: 制定切实可行的应急处置方案并提供应急响应技术支持。若需要长时间(1 个工作日以上)维修设备, 在 0.5 个工作日内须提供相应的同档次设备给予替用, 不得收取任何相关费用。建立备品库系统: 根据应急响应预案, 分析出潜在的关键硬件设备风险点, 自行建立完整的硬件设备备品库系统。</p> <p>5.4.1 运维设备: 运维单位自行准备维保所需的设备和仪器等。</p> <p>5.4.2 旁站服务: 相关单位进入机房操作本单位服务器等设备时, 运维单位需提供专人旁站服务。负责监督和检查相关人员的操作是否正确, 避免因误操作给大楼的整体网络造成影响。</p>	
<p>6</p>	<p><b>★6、运维服务范围及工作要求</b></p> <p>6.1 各类桌面 IT 设备维护: 包括计算机、笔记本、打印机、复印机、平板电脑、扫描仪、高拍仪、碎纸机</p>	<p><b>6、运维服务范围及工作要求</b></p> <p>6.1 办公所属各类桌面 IT 设备维护, 包括计算机、笔记本、打印机、复印机、平板电脑、扫描仪、高拍仪、碎纸机等设备的日常维护,</p>	<p>无偏离</p>

<p>碎纸机等设备的日常维护, 如出现质保问题, 及时协调相关单位进行维修或更换。投标方需有完整的硬件设备备品库系统, 针对采购人日常工作中使用量最大的打印机列出备品备件明细单, 提供的备品备件(参考品牌是莱盛、格之格或天威)需有生产厂家不少于 1 年的质保售后服务承诺, 为了保证备件品质, 请在投标文件中提供以下认证(必须在有效期内):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) IS09001 质量体系认证</li> <li>(2) IS014001 环境管理体系</li> <li>(3) 职业健康安全管理体系认证</li> <li>(4) ROHS 认证</li> <li>(5) 环保认证</li> <li>(6) 实用新型专利证书</li> </ul> <p>6.2 操作系统及应用软件的维护: 包括操作系统、应用系统(非业务系统)。对服务器和客户端电脑的系统、应用系统、安全系统软件安装、配置和日常维护。</p> <p>6.3 办公楼各类子系统运维: 包括网络系统、WiFi 系统的维护, 门禁系统、监控系统、科技法庭系统、公共广播系统、电子公告显示系统、综合布线系统、车辆进出系统。</p> <p>6.4 视频会议系统维护与会议保障, 远程提讯系统的使用技术保障服务: 对故障设备的维修、维护, 提供</p>	<p>如出现质保问题, 我方及时积极协调相关单位进行维修或更换。我方有完整的硬件设备备品库系统, 能针对采购人日常工作中使用量最大的打印机列出备品备件明细单, 提供的备品备件(莱盛牌), 为了保证备件品质, 我方已在投标文件中提供以下认证均在有效期内:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) IS09001 质量体系认证</li> <li>(2) IS014001 环境管理体系</li> <li>(3) 180010 职业健康安全管理体系认证</li> <li>(4) ROHS 认证</li> <li>(5) 环保认证</li> <li>(6) 备品备件拥有发明专利证书并获得实用新型专利证书</li> </ul> <p>6.2 办公终端使用软件及系统的维护, 包括操作系统、应用系统(非业务系统)。对服务器和客户端电脑的系统、应用系统、安全系统软件安装、配置和日常维护、服务器的常用配件以便 24 小时随时更换。</p> <p>6.3 办公楼各类子系统、网络系统、WiFi 系统的维护, 门禁系统、监控系统、科技法庭系统、公共广播系统、电子公告显示系统、综合布线系统、车辆进出系统运维。</p> <p>6.4 视频会议系统维护与会议保障, 远程提讯系统的使用技术保障服务。对故障设备的维修、维护, 提供</p>	
---	--	--



	<p>系统的技术支持及保障工作, 如出现设备质保问题, 及时协调相关单位进行维修或更换, 提供会前设备、技术保障, 并提供 7*24 小时服务响应。</p> <p>6.5 执行技术保障及值班: 工程师通过对运行状况进行记录, 对出现的突发技术问题、系统设备故障进行维修维护并提供 7*8 小时现场维修服务, 保障系统的稳定运行。</p> <p>6.6 每月出具一次院内全部运维设备的巡检报告。</p> <p>6.7 协助青秀法院进行信息化设备的固定资产梳理 (每年一次)。</p>	<p>系统的技术支持及保障工作, 如出现设备质保问题, 及时协调相关单位进行维修或更换, 保障系统的正常运行, 提供会前设备、技术保障。并提供 7*24 小时服务响应。</p> <p>6.5 执行技术保障及值班: 工程师通过对运行状况进行记录, 对出现的突发技术问题、系统设备故障进行维修维护并提供 7*8 小时现场值守, 保障系统的稳定运行。</p> <p>6.5.1 我方每月出具一次院内全部运维设备的巡检报告。</p> <p>6.5.2 我方积极协助青秀法院进行信息化设备的固定资产梳理。</p>	
7	<p>★7、未经采购方同意, 中标方不得向第三方转让合同项下全部或部分服务内容, 如擅自转让合同项下全部或部分服务内容, 则视为中标方违约。按照本合同的相关违约条款约定处理。</p>	<p>7、未经采购方同意, 我方不得向第三方转让合同项下全部或部分服务内容, 如擅自转让合同项下全部或部分服务内容, 则视为我方违约。我方愿意按照本合同的相关违约条款约定处理。</p>	无偏离
8	<p>★8、采购方有对中标方所提供的驻场人员进行面试的权利, 对于不满足采购方要求的人员, 采购方有权要求中标方无条件更换人员, 但不能影响项目开展。</p>	<p>8、采购方有对我方所提供的驻场人员进行面试的权利, 对于不满足采购方要求的人员, 采购方有权要求我方无条件更换人员, 我方积极快速响应绝不影响项目开展。</p>	无偏离
9	<p>★9、中标方需按采购方要求, 签订相关保密协议。</p>	<p>9、我方严格按照采购方要求, 签订相关保密协议。</p>	无偏离

10	★10、本项目由中标方承包及负责本文件中对中标方要求的一切事宜及责任。	10、本项目由我方承包及负责本文件中对中标方要求的一切事宜及责任。	无偏离
11	★11、付款方式: 在合同生效后, 采购方按月结算运维费用, 采购方次月收到中标方付款申请单后, 应于 10 天内向中标方支付上月运维费用, 中标方应于收到合同款项后 3 个工作日内将当次收款金额的合法、有效发票开具给采购方。	11、付款方式: 中标后在双方合同签订生效后, 采购方按月结算运维费用, 采购方次月收到我方付款申请单后, 应于 10 天内向我方支付上月运维费用, 我方应于收到合同款项后 3 个工作日内将当次收款金额的合法、有效发票开具给采购方。	无偏离
12	★12、其他详见《项目技术要求》。	12、其他详见《项目技术要求》。	无偏离
无分标 (此处有分标是填写具体分标号, 无分标时填写“无”)			
投标人 (盖单位公章): 南宁市创理想办公设备有限责任公司			
法定代表人或其委托代理人 (签字或盖章): 胡雪妮			

注: (1) 表格内容均需按要求填写并盖章, 不得留空, 否则按投标无效处理。

(2) 投标文件承诺不得直接复制招标文件需求, 如果招标文件需求为小于或大于某个数值标准时, 招标文件承诺内容应当写明投标货物具体参数或商务响应承诺的具体数值, 否则按投标无效处理。

(3) 当投标文件的技术参数或商务内容低于招标文件要求时, 投标人应当如实写明“负偏离”, 否则视为虚假应标。