政府采购供应商报名申请表

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **招标编号** |  |
| **标段** |  |
| **投标申请单位名称** | **（盖章）** |
| **报名时间** |  |
| **项目联系人** |  | **手 机** |  |
| **联系电话** |  | **传 真** |  |
| **E—mail** |  | **邮政编码** |  |
| **通信地址** |  |
| **提交的报名资料清单** |
| **序号** | **提交资料名称** | **是否提交** | **备 注** |
| **1** | **法定代表人授权书（原件）** |  |  |
| **2** | **供应商有效的营业执照、税务登记证（复印件加盖公章，如为多证合一仅需提供营业执照复印件加盖公章）** |  | **注册资金： 万元** |
| **4** | **其他资格证明文件（复印件）** |  |  |

**后附报名资料，请装订成册。**