

龙湾区政府采购

招 标 文 件

项 目 编 号：ZJXC-2019-60

项 目 名 称：龙湾公安分局辅警服装采购

采 购 方 式：公开招 标

采 购 人：温州市公安局龙湾区分局

采购代理机构：浙江信诚项目管理有限公司

二〇一九年十月

浙江信诚项目管理有限公司关于龙湾公安分局辅警服装采购项目的公开招标公告

根据《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，浙江信诚项目管理有限公司受温州市公安局龙湾区分局委托，就龙湾公安分局辅警服装采购进行公开招标，欢迎国内合格的供应商前来投标。

一、招标项目编号：ZJXC-2019-60

二、采购组织类型：分散采购委托代理

三、招标项目概况（具体见招标文件）：

序号	项目名称	数量	单位	预算金额（万元）	简要规格描述
1	龙湾公安分局辅警服装采购	1	批	87.0835	具体见招标文件

四、投标供应商资格要求：

- 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条对供应商主体的要求；
- 2、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
- 3、本项目不接受联合体投标。

五、获取招标文件方式、时间、地址、售价：

- 1、获取招标文件方式：供应商登录浙江政府采购网（<http://www.zjzfcg.gov.cn/>），进入政采云系统“项目采购”模块“获取采购文件”菜单，进行网上获取招标文件。
- 2、获取招标文件时间：公告发布之日起至投标截止时间止。
- 3、招标文件售价：人民币 500 元(售后不退)。

六、投标截止时间：2019 年 11 月 4 日 14:30

七、投标地点：龙湾区公共资源交易中心(温州市龙湾区永中街道府后路 77 号行政服务中心西裙楼三楼大厅)

八、开标时间：2019 年 11 月 4 日 14:30

九、开标地点：龙湾区公共资源交易中心(温州市龙湾区永中街道府后路 77 号行政服务中心西裙楼三楼大厅)

十、其他事项：

- 1、 本项目公告期限为 5 个工作日，供应商认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以自收到招标文件之日（发售截止日之后收到招标文件的，以发售截止日为准）或者招标文件公告期限届满之日（公告发布后的第 6 个工作日）起 7 个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在

规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。
质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

2、逾期提出质疑的，采购人及招标代理机构可不予接受。

3、供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料；采购人及招标代理机构按《政府采购质疑和投诉办法》进行处理供应商质疑事项。

4、潜在供应商可在浙江政府采购网 <http://www.zjzfcg.gov.cn> 进行免费注册，客服电话：400-881-7190；

十一、联系方式

采 购 人：温州市公安局龙湾区分局

联 系 人：谷警官

采购代理机构：浙江信诚项目管理有限公司

代理机构地点：温州市鹿城区大自然家园三期 4C-1001 室

联系人：周先生 联系电话：13967777378 /0577-88875876

传真：0577-88875877

同级政府采购监管管理部门：温州龙湾区财政局

监督投诉电话：0577-85600837

温州市公安局龙湾区分局
浙江信诚项目管理有限公司
2019 年 10 月 15 日

招标文件目录

浙江信诚项目管理有限公司关于龙湾公安分局辅警服装采购项目的公开招标公告	1
第一部分 投标邀请函（投标须知前附表）	4
第二部分 招标内容及要求	6
一、总体技术要求	6
二、采购内容及具体要求	7
三、其他要求	13
第三部分 供应商须知	15
一、说明	15
二、招标文件	16
三、投标文件	17
四、投标文件的密封与递交	20
五、开标和评标	21
六、授予合同	24
第四部分 政府采购政策功能相关说明	26
第五部分 合同主要条款	30
第六部分 附件一投标文件格式	34
一、商务报价部分格式	34
附件一 开标一览表	34
附件二 投标分项报价表	35
附件三 随机备品备件、专用工具清单	36
附件四 产品零件、易损件、备品备件报价表	37
二、资信标部分格式	38
附件五 投标函	38
附件六 法定代表人授权书	39
附件七 供应商参与政府采购活动投标资格声明函	40
附件八 法定代表人诚信投标承诺书	41
附件九 业绩清单	42
三、技术标部分格式	43
附件十 商务、技术偏离表	43
附件十一 主要面料、辅料及标志标识响应表	44
附件十三 实施方案	46
附件十四 售后服务	47
第七部分 评标办法	48

备注：招标文件中带“▲”的内容为实质性要求或者条款；带有下划线或深色底纹的内容，为招标文件的着重提醒内容，请供应商审慎阅读。

第一部分 投标邀请函（投标须知前附表）

项号	内容	说明与要求
1.	项目名称	龙湾公安分局辅警服装采购
2.	项目编号	ZJXC-2019-60
3.	资金来源	财政性资金
4.	采购方式	公开招标
5.	采购预算 (最高限价)	87.0835 万元整
6.	采购人	采 购 单 位：温州市公安局龙湾区分局 联 系 人：谷警官
7.	采购代理机构	名称：浙江信诚项目管理有限公司 地址：温州市鹿城区大自然家园三期 4C-1001 室 项目负责人：周先生 手机：13967777378
8.	评标办法	综合评分法
9.	招标内容	具体内容见招标文件。
10.	投标供应商 资格要求	1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的要求； 2、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单； 3、本项目不接受联合体投标。
11.	是否接受联合 体投标	☒ 不接受 ☐ 接受
12.	踏勘现场	☒ 不组织 ☐ 组织
13.	是否允许递交 备选投标方案	☒ 不允许 ☐ 允许
14.	投标货币	人民币
15.	投标语言	中文
16.	投标文件份数	正本壹份，副本肆份
17.	投标有效期	提交投标文件截止时间起 90 天内
18.	签字或盖章要 求	投标文件的正本均须按招标文件格式要求，由投标供应商加盖单位公章和法定代表人或其授权代表印章（或签字）。投标文件中所涉及的公章必须是投标供应商全称的公章，不得使用投标专用章、合同章等类似图章代替。
19.	密封、装订要求	投标供应商应将投标文件的商务报价文件与技术资信部分投标文件分开包装密封，包装应有投标供应商公章及法定代表人或其授权代表印章（或签字）。如投标文件的商务报价文件与技术资信部分投标文件未分开制作与包装或未密

		封，投标文件将被拒绝接收。
20.	投标样品	☐不需要 ☒需要:具体见供应商须知 1) 冬执勤服套装 1 套（衣服+裤子）； 2) 春秋执勤服 1 套（衣服+裤子）； 3) 短袖衬衣 1 套（衣服+裤子）； 4) 皮鞋 1 双； 5) 冬战训服 1 套（衣服+裤子）； 6) 战训靴 1 双。 以上样品（除战训靴外）需提供相关的检测报告（编制在技术资信标中），作为量分的依据之一。 1、样品提交要求：投标供应商须在开标当日 13:30 至投标文件递交截止时间前，将所有投标样品递交至龙湾区公共资源交易中心（温州市龙湾区永中街道府后路 77 号行政服务中心西裙楼三楼）“样品间”，保管责任由投标供应商自负，逾期递交的样品不予接收，样品在投标文件递交截止时间后不得补充及更改。 2、第一中标候选人的实物样品在开评标结束后作为实物依据，由采购人封存保留并运至其单位。未中标供应商的实物样品务必于开标结束后当日运走。 3、样品摆放时须在样品上粘贴（或挂上标牌）注明项目名称、项目编号、投标供应商名称、投标样品名称及简明的参数说明，并在标牌上加盖供应商公章（标牌由投标供应商自行制作）。
21.	履约担保	☐不需要 ☒需要 合同签订前中标供应商应提供合同总金额 5%的履约保证金至采购人指定账户。
22.	招标文件发售时间及获取方式	见招标公告
23.	投标截止时间	见招标公告
24.	投标文件递交时间及地点	见招标公告
25.	开标时间 开标地点 注意事项	开标时间：见招标公告 开标地点：龙湾区公共资源交易中心（温州市龙湾区永中街道府后路 77 号行政服务中心西裙楼三楼大厅） 注意事项：参加开标会的投标供应商的法定代表人或其授权代表须携带“身份证原件”，未能提供的将被拒绝接收其投标文件，务必准时参加开标会并签名报到以证明其出席（带身份证件原件）。
26.	开标程序	1、宣布开标纪律； 2、公布在投标截止时间前递交投标文件的投标供应商名称，并点名确认投标供应商是否派授权代表到场； 3、密封情况检查：由投标供应商或其推选的代表检查投标文件密封情况； 4、开标顺序：按照投标供应商送达投标文件的逆序在开标室同时开启技术资信标和商务标，宣布投标供应商名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容； 5、确认开标结果：投标供应商授权代表对开标记录进行当场校核及勘误，并签字确认；

		6、投标供应商授权代表未参加开标会议或未签字确认的，不影响开标，评标过程，视同认可开标结果；事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议。
27.	评审委员会的组建	评标委员会成员由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，有关技术、经济等方面的专家成员人数为 5 人以上单数，除采购人代表外的专家按相关规定从专家库中随机抽取产生。
28.	政府采购扶持政策	1、对符合财政扶持政策的小微企业（或监狱企业、或残疾人福利性单位）给予评标价格折扣。供应商企业属于以上多种性质的，不重复享受扶持政策。
29.	供应商信用查询	根据财库[2016]125 号文件，通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)，提供自招标公告发布之日起至投标截止日内任意时间投标人信用查询网页截图或开标当日采购人（或由采购人委托评标委员会）核实的查询结果为准。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商， 其投标将作无效标处理。
30.	合同备案	1、中标供应商须在发出中标通知书之日起 30 日历天内与采购人签订合同。 2、中标供应商与采购人签订合同后，2 日历天内将合同原件交浙江信诚项目管理有限公司备案。合同原件扫描件电子版发给浙江信诚项目管理有限公司：邮箱： 43397725@qq.com ； 3、本项目政府采购合同按规定在浙江政府采购网 (http://www.zjzfcg.gov.cn) 予以公告。
31.	合同履约管理	合同签订后，采购人依法加强对合同履约进行管理，并在中标单位供货、项目验收等重要关节，如实填写《合同验收报告》（表附合同条款中），并及时向同级财政部门报告验收过程中遇到的问题。
32.	免责声明	1、投标供应商自行承担投标过程中产生的费用。无论何种因素导致采购项目延期开标、废标（流标）、投标供应商未中标、项目终止采购的，采购人与代理机构均不承担供应商投标费用。 2、投标供应商在投标、合同履行过程中必须做好安全保障工作，不因项目实施而危及自身及第三方人员、财产安全。若发生任何安全事故，由中标供应商自行承担一切责任并赔偿损失。
33.	解释权	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；仅适用于招标投标阶段的约定，按招标公告、投标供应商须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一文件中就同一事项的约定不一致的，以逻辑顺序在后者为准；同一文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述约定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。

第二部分 招标内容及要求

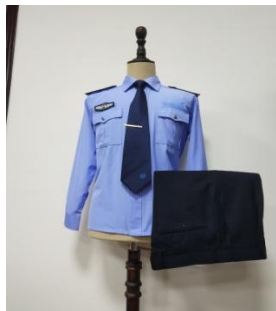
一、总体技术要求

1. 本技术规格书只是货物及安装的一些原则性规定，并不是详尽的要求，投标供应商有责任对该设备设计符合技术规格书要求负责。
2. 采购的货物所涉及的产品标准、规范，验收标准、规范，应符合国家有关条例及规范，如有新的标准应采纳新标准，如是国外相应标准应征得采购人认可。
3. 投标方应根据招标文件所提出的技术规格、参数、数量和服务要求，综合考虑货物的适应性，选择具有最佳性能价格比的货物前来投标。希望投标方以精良的货物、优良的服务和优惠的价格，充分显示自身的竞争实力。
4. **▲本次招标项目为龙湾公安分局辅警服装采购项目，本项目只设一个标段，投标供应商必须对所有内容进行投标，谢绝联合投标。**
5. 投标供应商所投产品及主要部件的名称、品牌、型号、技术参数、性能、数量、单价、合价、厂商、产地、质保期等应在投标文件中明确，对招标文件的技术条款及要求应予以实质性响应，如有偏离应在偏离表中注明。
6. 供应商可以自行到采购人处现场探勘，了解安装地点、环境尺寸及采购人需求，本项目涉及的安装材料、安装附件、尺寸修改均采用包干方式计入投标总价，中标后不予调整；采购人清单中的货物如有遗漏必须的设备，请投标供应商自行配齐，中标后采购人将不予调整。
7. 无论供应商提供的样品是否存在偏离，中标供应商必须按招标文件要求制作产品。

评审结束后中标供应商的样品实物留采购人处封存，作为验收依据之一。若中标供应商最终供货产品材质与招标文件要求的材质不符，采购人有权委托质检机构作出检测报告，并据此拒收货物并中止合同。中标供应商所发生的损失由其自负，并以全部的履约保证金赔偿采购人。

二、采购内容及具体要求

2019 年龙湾公安分局服装需求表				
序号	服装款式	采购数量	材料要求	备注
01	冬执勤服套装 1 套（衣服+裤子） （提供样品 1 套）	495 套	冬执勤服：面料：氨纶：2.5 精梳毛涤混纺哔叽 [羊毛 70%，聚酯纤维 26%（含导电纤维），氨纶 4%，80Nm/2×80Nm/2]；内胆用美国 3M 公司超细纤维絮片。颜色：深蓝色，等级一等品。	
02	春秋执勤服 1 套（衣服+裤子） （提供样品 1 套）	495 套	春秋执勤服：面料名称：精梳毛涤混纺哔叽，羊毛 70%，涤纶 26%（含导电纤维），氨纶 4%。颜色：深蓝色。	

				协辅警
03	长袖衬衣 1 件	495 件	制式长袖衬衣：面料名称：涤棉交织府绸，涤 80%，棉 20%。颜色：浅蓝色。	
04	短袖衬衣 1 套 (衣服+裤子) (提供样品 1 套)	495 套	短袖衬衣面料名称：涤棉交织府绸，涤 80%，棉 20%。颜色：浅蓝色 裤子材料：毛涤素花呢，毛 50%，涤 50%（含导电纤维）Nm110/2×Nm60/2，质量 153g/cm2。	
05	皮带	495 条	卡扣式内腰带，采用优质牛皮做材料，锌合金皮带头。颜色：黑色。	
06	领带 1 条	495 条	1、领带结构为一拉得式，通过拉链头自锁，领带后端有保险扣。 2、在领带正面下端居中，机织提花图案，图案为专用警用徽标，提花针形、织纹结构应符合主管部门批准的标样。 3、领带颜色为藏蓝色。	

07	领带夹 1 个	495 个	1、领带夹按夹持方向分男士和女士领带夹两种，由右向左夹持领带的男士领带夹，由左向右夹持领带的为女士领带夹。 2、领带夹由夹体、压柄，齿爪，压簧及小轴构成，其结构主要尺寸的规定。 3、领带夹正面图案由警徽图案及装饰花纹组成。 4、领带夹国徽衬地为大红色，盾牌衬地为深蓝，其余为光亮银白色（铬色）。盾牌内涂透明树脂漆。	 
08	皮鞋(提供样品 1 双)	495 双	牛皮	
09	作训鞋	600 双	鞋面材料：帆布 鞋底：聚氨酯 功能：轻便舒适，透气减振、耐磨防滑，可有效减少体能消耗。	
10	夏战训服 2 套(衣服+裤子)	105×2 套	1. 材质面料：战训服面料采用棉纤混纺，42.%±5 的精束棉与 58%±5 的聚酯纤维、单位面积质量：150±5g/m²。 5. 材质面料指标：抗撕拉力≥180 磅，耐水洗色牢度≥4 级，耐磨色牢度≥4 级，耐汗渍色牢度≥4 级，耐光色牢度≥4 级，PH 值（KCI 萃取液）范围合理，面料疵裂经向≤0.40CM、纬向≤0.40CM。 2. 功能特性：战训服具备多个装备兜，可携带多种单兵装备。战训服的领口配有立领设计带，裤腰、裤口处可自由收放，作战裤的膝部、臀部有加厚防磨处理，满足了作战及便装的要求。	

11	春秋战训服 1 套 (衣服+裤子) (包括作战软腰 带、定制 肩章、 胸号、胸牌、背 章、臂章)	151 套	1. 材质面料: 战训服面料采用棉纤混纺, 39.5%±5 的精束棉与 52.8%±5 的聚酯纤维、莱赛尔 7.7%制成, 单位面积质量: 130±5g/m²。 1. 材质面料指标: 抗撕拉力 ≥180 磅, 耐水洗色牢度 ≥4 级, 耐磨色牢度 ≥4 级, 耐汗渍色牢度 ≥4 级, 耐光色牢度 ≥4 级, PH 值 (KCI 萃取液) 范围合理, 面料疵裂经向 ≤0.30CM、纬向 ≤0.20CM。 2. 功能特性: 战训服具备多个装备兜, 可携带多种单兵装备。战训服的领口配有立领设计带, 裤腰、裤口处可自由收放, 作战裤的膝部、臀部有加厚防磨处理, 满足了作战及便装的要求。	
12	冬战训服 1 套 (衣服+裤子) (提供样品 1 套)	221 套	1. 面料采用棉涤混纺, 40%±5 的精束棉与 60%±5 的涤纶制成, 面料克重: 冬装 250±5 克。具有良好的耐磨、防尘、抗撕拉、防褪色功能, 其中耐水洗色牢度 ≥4 级, 耐磨色牢度 ≥4 级, 耐汗渍色牢度 ≥4 级, 耐光色牢度 ≥5 级。面料采用平纹织法。内胆: 里料: 100%棉。 2. 防尘、抗静电、防褪色, 避免作战时服装摩擦产生声响, 具有更好的隐蔽性, 较强的抗撕拉、耐磨性, 可适应高强度训练及恶劣环境作战; 作战服的多个装备兜及隐藏兜, 可携带多种装备; 内穿式的肘、膝部防护垫, 对作业人员具有超强的保护作用, 可有效防止肘。裤腰采用自由伸缩式设计, 可使不同腰围的人都可穿着。	
13	战训腰带 1 条	221 条	材料: 尼龙织带、防水牛津布包边、尼龙搭扣、工程塑料等。 功能特点: 具有透气性好, 易洗快干, 穿着舒适。抗拉性突出, 抗磨性优异, 负重能力强等特点。 长度: 1 米-1.35 米。	

14	战训靴一双 (提供样品 1 双)	221 双	产品说明: 鞋底: 采用高密度含碳橡胶的外底材质, 具有防滑、防酸、防油等功能, 纹路设计保证了良好的抓地性。 鞋底构成: 橡胶缓冲支撑层、EVA 接触合成层、鞋跟底部的抗冲击设计, 保证了鞋底和鞋跟具有良好的抗撞击缓冲性能。 采用最新鞋内衬填充技术, 穿着舒适轻巧, 一双鞋的重量$\leq 1\text{KG}$。 鞋腰: 采用侧拉链穿脱设计; 保证拉链的耐用性。 鞋面: 以 2mm 厚的头层牛皮结合高效透气尼龙布、牛翻绒制成。 鞋帮: 为保证腿部舒适性, 鞋帮上口处有弹性填充层。 鞋腰外侧设有战术挂带, 鞋帮高度为 8 寸, 鞋帮外侧有黄色 ‘特警’ 圆形标识。 内里: 采用抗菌、高透、防潮里衬, 保证鞋内干爽透气。	
15	战训帽 1 顶	716 顶	材料: 精梳毛涤混纺单面哔叽。毛 70%, 涤纶 26%, 氨纶 4%, 颜色: 藏蓝色。	
16	特警弹力战训服 1 套 (衣服+裤子)	116 套	采用面料锦纶 70D+40D, 平方克重 150 克弹力布, 甲醛含量、PH 值、撕破强力符合行业标准。汗渍色牢度≥ 4 级, 耐洗色牢度≥ 4 级, 光照色牢度≥ 4 级。本款服装的特点: 挺拔、韧性好、快干、舒适度高, 符合运动要求。	
17	特警莱卡短袖 T 恤	116 件	面料: 全棉 32 支精梳纱+30d 氨纶构造的单面布, 质地: 95%棉 5%氨纶。克重 200g/m^2 面料特点: 弹性好, 吸汗透气, 柔软, 防敏感, 穿着舒适, 不起毛球。 制作工艺: 本 T 恤领子采用双针本布包边加固, 解决了领口易松弛, 变形问题, 经久耐用。服装统一使用专用机械制作, 线条流畅整洁。 标志使用丝网印刷, 采用弹性胶浆印制, 不掉毛, 不脱	

			落，立体感、清晰度高。	
18	特警珠地短裤	116 件	本款选用珠地布，面料成分：65%棉 35%聚酯纤维，面料特性：透气、吸湿性好、挺括、不易变形，不易起球。	
	特警贝雷帽	70 顶	面料：羊毛、毛纱、100%羊毛	
19	备用标识 1	550 副	每副一对，形状、面料固定，样式（标识）中标后根据采购人要求调整。	
20	备用标识 2	800 副	每副含辅警号 1 个和胸徽 1 个，样式（标识）中标后根据采购人要求调整。	

21	备用标识 3	300 副	每副一对，形状、面料固定，样式（标识）中标后根据采购人要求调整。	
----	--------	-------	----------------------------------	---

三、 其他要求

1. 售后服务机构

投标供应商必须具有良好的商业信誉，有完善的售后服务机构和服务体系，能提供及时、周到的技术支持。

2. 样品要求：

以上样品（除战训靴外）需提供相关的检测报告（编制在技术资信标中），作为量分的依据之一。

样品提交要求：投标供应商须在开标当日 13:30 至投标文件递交截止时间前，将所有投标样品递交至龙湾区公共资源交易中心（温州市龙湾区永中街道府后路 77 号行政服务中心西裙楼三楼）“样品间”，保管责任由投标供应商自负，逾期递交的样品不予接收，样品在投标文件递交截止时间后不得补充及更改。

第一中标候选人的实物样品在开评标结束后作为实物依据，由采购人封存保留并运至其单位。未中标供应商的实物样品务必于开标结束后当日运走。

样品摆放时须在样品上粘贴（或挂上标牌）注明项目名称、项目编号、投标供应商名称、投标样品名称及简明的参数说明，并在标牌上加盖供应商公章（标牌由投标供应商自行制作）。

3. 服装样式、面料、规格尺寸等，经采购人认可后方可投入生产（最终供货以实际量体后的尺寸为准），如采购人对服装样式提出设计调整，中标供应商需无条件进行配合重新设计整改直到符合采购人要求后投入生产，且投标报价不变，所产生的费用由中标供应商自行承担。同批次服装不得出现色差，不同批次服装间色差不得超于国标范围。染色中长涤粘混纺布经向缩水率不大于 3%，纬向缩水率不大于 2%。

4. 如因政策原因导致部分服装变动较大，服装无法按原采购要求进行采购的，相应数量的合同金额不予执行。

5. ▲供货期限：采购人发出供货通知后 30 日历天内完成服装的生产及供货，供货批次及数量以采购人发出的供货通知为准；

采购人如要求将所需数量的服装直接从中标供应商的服装加工点（或仓库）配送到部门或个人的，所产生的配送等相关费用由投标供应商承担，费用由投标供应商综合考虑到投标报价中（要求中标供应商以直接配送形式送达的服装需提供相关配送签收底单作为结算依据）。

6. 验收过程中，买方可将对货物进行随机抽样检测，检测方式由采购人进行确定，所产的检测费用由卖方负责。如检测结果与招标文件及投标响应文件不符，买方有权终止合同，由此产生的一切损失由卖方自行承担。

7. 交货服装的质量、运输、包装、验收须符合国家有关标准。由采购人依据相应国家标准，按确定的样衣、面料、辅料和量体尺寸组织验收。

8. 投标供应商在服装交货后按穿着季节内实行三包，并在投标文件中提供相关售后服务承诺。

第三部分 供应商须知

一、说明

1、本次采购工作是按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及相关法律法规规章组织和实施。

2、供应商必须对全部货物或服务进行投标，否则按无效投标处理。分标段的项目可以选择全部或部分标段进行投标，但每个标段必须投标全部货物或服务。

3、采购人有权选择中标供应商的供货及服务范围（即采购人有权在合理范围内修改 10%的采购量）。

4、本次采购商务报价文件与技术资信文件分别评审，评标委员会首先评审供应商技术资信部分，技术资信部分无效的供应商不进入商务报价阶段评审。要求供应商技术资信部分的投标文件（含资信与服务）中不得含产品报价，否则做无效投标处理。

5、知识产权

5.1 供应商应保证，采购人在中华人民共和国使用货物和服务的任何一部分时，免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的起诉。

5.2 投标人应对采购人在使用该产品时所涉及到的专利权负责，不损害采购人的利益。

5.3 报价应包括所有应支付的对专利权和版权、设计或其他知识产权而需要向其他方支付的版税。

5.4 投标人提供得货物或服务中如使用其他公司的相关专利，应在标书中出示相关授权，如未出示但使用了其他公司的专利，导致供应商中标而引起相关诉讼，由投标人承担。

6、招标文件中所列的货物品牌型号仅为参考，是为了对拟报价的货物、材料的技术指标和功能要求更好的说明，欢迎其他能满足本项目技术需求且性能与所明确品牌相当的产品参加。供应商提供的产品主要指标参数不得低于采购要求。

7、采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，单项产品投标价格比重占总投标价 50%及以上的认定为核心产品（有效投标供应商中一家供应商该产品投标价格占总投标价 50%级以上即认定），多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

8、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。如在评标过程中发现供应商间存在上述关系，评标委员会可以对存在上述关系的供应商做无效投标处理。

除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

9、进口产品参与政府采购，按财政部《关于印发〈政府采购进口产品管理办法〉的通知》（财库[2007]119号）和财政部办公厅《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）、《浙江省财政厅关于进一步加强政府采购进口产品管理的通知》（浙财采监[2010]51号）等相关文件规定处理。

10、本项目采购预算（最高限价）为：见招标公告，如果所有供应商的投标报价均超出采购预算（最高限价）金额的，则本项目按流标处理。如果仅仅某个（些）供应商的投标报价超出采购预算金额的，则该供应商按无效投标处理。

11、本项目招标文件如有补充、更正均见浙江政府采购网（<http://www.zjzfcg.gov.cn/>）。供应商须在投标截止前自行查看是否有补充、更正文件，并按补充、更正文件要求投标，否则责任自负。

二、招标文件

1、招标文件

1.1、招标文件约束力

▲供应商一旦获取了本招标文件并参加投标，即被认为接受了本招标文件中所有条款和规定。

1.2、招标文件的组成

招标文件由招标文件总目录所列内容及补充资料等组成。

2、招标文件的澄清

供应商对招标文件如有质疑或需要澄清，可用书面形式（包括信函、传真，下同）通知招标代理机构，但通知不得迟于规定的质疑时间前使招标代理机构收到，招标代理机构将用书面形式予以答复。如有必要，可将不说明来源的答复书面发给各有关供应商并予以公告。任何口头答复均不作为投标依据。

3、招标文件的修改

3.1、在投标截止时间前，采购人有权澄清或者修改招标文件，并以书面形式（补充、更正文件）通知供应商。补充、更正文件作为招标文件的组成部分，对所有投标供应商均有约束力。

3.2、澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标供应商；不足15日的，采购人或者采购代理机构顺延提交投标文件的截止时间。

3.3、补充、更正文件在浙江政府采购网（<http://www.zjzfcg.gov.cn/>）予以公告公布。

三、投标文件

1、投标文件

1.1 供应商提交的投标文件以及供应商与采购人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。供应商可以提交用其它语言印制的资料，但必须译成中文，在有差异和矛盾时以中文为准。

1.2 供应商提交的投标文件报价均采用人民币报价。

1.3 供应商应仔细阅读招标文件中的所有内容，按照招标文件及招标货物或服务技术规格要求，详细编制投标文件。并对招标文件的要求做出实质上响应。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的条款没有重大偏离的投标。未实质上响应的投标文件将被拒绝，但允许投标货物或服务在基本满足招标货物或服务技术要求的前提下出现的微小差异。

1.4 供应商必须按招标文件的要求提供相关技术参数、资料，包括采用的计量单位，并保证投标文件的正确性和真实性。投标文件全部内容应保持一致，否则可能导致不利于其投标的评定甚至被拒绝。技术和商务如有偏离均应填写偏离表。

1.5 供应商应仔细阅读招标文件中的所有内容，按照招标文件要求，详细编制投标文件，所有文件资料必须是针对本次投标。不按招标文件的要求提供的投标文件可能导致被拒绝。

2、投标文件的组成

投标文件由商务报价部分和技术资信部分二部分组成，须分别装订成册，分别密封。技术资信部分（含资信与服务）不得含报价，否则投标将被拒绝。

2.1 商务报价部分组成

序号	内容（▲序号1-2项供应商必须提供，否则不能通过符合性审查的，责任自负）
1	开标一览表（附件一）
2	投标分项报价表（附件二）；
3	随机备品备件、专用工具清单(如有)（附件三）；
4	产品零件、易损件、备品备件报价表（附件四）。

2.2 技术资信部分组成

序号	内容
资信部分（▲序号1-7项供应商必须提供，否则不能通过资格性审查的，责任自负。投标供应商法定代表人参加投标的，不需要提供序号2内容。）	
1	投标函（附件五）
2	供应商法定代表人授权书（附件六）
3	供应商参与政府采购活动投标资格声明（附件七）

4	法定代表人诚信投标承诺书（附件八）
5	供应商的营业执照、税务登记证（如为多证合一仅提供营业执照）
6	供应商财务报表、依法缴纳税收的证明材料、依法缴纳社保的证明材料
7	提供自招标公告发布之日起至投标截止日内任意时间的“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）投标人信用查询网页截图或开标当日采购人（或由采购人委托评标委员会）核实的查询结果为准。
8	供应商特定资格条件证明（如供应商资格条件未要求特定资格条件的，不需要提供）
9	供应商质量体系认证证书（如有则提供）
10	供应商环境体系认证证书（如有则提供）
11	供应商职业健康体系认证证书（如有则提供）
12	供应商资信等级证明等（如有则提供）
13	供应商曾经获得的政府部门颁发的荣誉证书（如有则提供）
14	供应商具有的其它相关资质证书（如有则提供）
15	供应商2016年1月1日至今同类项目业绩（需提供加盖有效公章的合同复印件）（附件九）
16	享受小微企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）价格折扣须提供以下证明材料： （1）通过浙江政府采购网申请注册加入政府采购供应商库（不包括公示期内，提供浙江省政府采购网页面截图或其它入库证明材料，加盖供应商公章） （2）《中小企业声明函》（原件，加盖供应商公章，格式见招标文件第四部分附件1） （3）监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（原件或复印件加盖公章）。在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策。 （4）残疾人福利性单位声明函（原件，加盖供应商公章，格式见招标文件第四部分附件2）在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策。
技术部分	
17	商务偏离表（附件十（一））、技术偏离表（附件十（二））
18	主要面料、辅料及标志标识响应表（附件十一）
19	供应商自有生产设备一览表（附件十二）
20	实施方案（附件十三）
21	售后服务（附件十四）
22	相关所投产品的相关检测报告、相关产品生产经营许可证；自主创新、节能、绿色环保

	保方面认证等（如有则提供，复印件加盖有效公章）
23	根据招标文件中的采购内容与技术要求、评标细则，需要提供的其它文件和资料。
24	供应商针对评分细则，编制目录索引，注明评标细则项目所在投标文件页码。

3、投标内容填写说明

3.1 投标文件格式

供应商应按照招标文件第三部分第三款第2条（上表）所列出的内容及格式**逐一按顺序**组成投标文件并装订成册（**商务投标部分投标文件与技术资信部分投标文件分开装订分别密封**）。

3.2 开标一览表为在商务标开标仪式上唱标的内容，供应商需按格式填写，统一规格，不得自行增减内容。

4、投标报价

4.1 供应商应按招标文件中《投标货物数量价格表》填写投标货物数量、价格。

4.2 本次招标只允许有一个报价，有选择的报价将不予接受。

4.3 本次招标只有一次投标报价的机会，投标报价为到货并送到最终用户安装调试验收合格后的全部费用。供应商应在各自技术和商务占优势的基础上并充分考虑本项目的重要性，提供对采购人最优惠的报价。

4.4 投标报价应包含以下内容。

- ✧ 产品价格、净身测量费用
- ✧ 关税、增值税、所得税、其它税与规费（包括产品报关、商检等）
- ✧ 随机工具、随机易损件费（计入产品价格，单列报价清单）
- ✧ 国内运杂费（包括产品到最终用户的装货、卸车、就位费等）
- ✧ 国内运输保险费（是否保险由供应商负责）
- ✧ 产品安装、调试、检验及验收费（包括人员的食宿、交通等）
- ✧ 投标风险费用
- ✧ 服务及培训费
- ✧ 招标代理服务费

供应商在投标报价中应充分考虑所有可能发生的费用，否则采购人将视投标总价中已包括所有费用。

投标供应商对在合同执行中，除上述费用及招标文件规定的由中标供应商负责的工作范围以外需要采购人协调或提供便利的工作应当在投标文件中说明。

填写报价表格时，各项费用应如实填写。

5、采购人要求分类报价是为了方便评标与合同执行，但在任何情况下不限制采购人以其认为最合适的条款签订合同的权利。

6、投标文件的有效期

6.1 自投标截止时间起 90 天内，投标文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的投标将被拒绝。

6.2 在特殊情况下，采购人可与供应商协商延长投标文件的有效期，这种要求和答复均应以书面形式进行。

6.3 供应商可拒绝接受延期要求。同意延长有效期的供应商不能修改投标文件。

7、投标文件的签署

7.1 投标文件的正本需打印或用不退色的墨水填写，并注明“正本”字样。副本可以复印。投标文件不得涂改和增删，如有错漏必须修改，修改处须由同一签署人签字或盖章。由于字迹模糊或表达不清引起的后果由供应商负责。

7.2 投标文件须由供应商盖章并由法定代表人或法定代表人授权代表签署（或签章），供应商应写全称。

四、投标文件的密封与递交

1、投标文件的密封及标记

1.1 投标文件应按以下方法装袋密封

▲投标文件商务报价部分和技术资信部分须分别装订成册，且分别密封。所有投标文件资料按顺序装订成册，并注明正、副本字样后装入密封袋内。注明需盖公章及签字（签章）处，应有供应商公章及法定代表人或投标授权代表签字（签章）。封皮上写明采购人名称、项目编号、招标项目名称、供应商名称。并分别注明“商务报价投标文件”、“技术资信投标文件”、“开标时启封”字样。

1.2 如果供应商未按上述要求密封及加写标记，导致投标文件被拒绝接收的责任自负。

2、投标截止时间

2.1 投标文件必须在投标文件递交截止时间前送达指定的投标地点。

2.2 采购机构如因故推迟投标截止时间，应在投标截止前以更正公告形式通知所有供应商。在这种情况下，供应商的权利和义务将受到新的截止时间的约束。

3、投标文件的修改和撤回

3.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分

4、投标文件的递交

递交投标文件时，需满足以下要求，否则该投标文件予以拒绝：

4.1 在投标截止时间之前递交。

4.2 包装与密封符合招标文件要求。

4.3 投标文件递交到指定的投标地点。

4.4 投标供应商法定代表人或其授权代表必须携合法有效身份证明原件、投标文件等相关资料，按招标文件规定本人亲自递交，并签字签到。

五、开标和评标

1、开标

1.1 采购代理机构按招标文件规定的时间、地点截标、开标。

1.2 供应商的授权代表必须出席开标签到，并积极配合可能的询标。

1.3 递交投标文件时，供应商法定代表人授权代表必须出示并递交法定代表人授权书原件（密封在技术资信部分投标文件中也有效）、合法有效的身份证明原件；

法定代表人直接作为投标代表的必须出示并递交营业执照复印件（密封在技术资信部分投标文件中也有效）、合法有效的身份证明原件。

未提供以上证明的投标文件将拒收。

1.4 开标程序

1) 开标时，应当由投标人推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购代理机构工作人员按投标人提交采购响应文件的先后逆序当众拆封、清点采购响应文件（包括正本、副本）数量并宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容，然后送评标室评审；对不符合装订要求的采购响应文件，由现场工作人员退还投标人代表。采购代理机构指定专人作好记录，存档备查。投标人不足 3 家的，不得开标。投标人代表未参加开标会的，视同认可开标结果。开标结束后，采购人依法对投标人的资格进行审查。资格性审查内容包括但不限于投标供应商代表合法身份证明、法定代表人授权书原件等进行资格性审查确认。通过资格性审查视作具备投标资格，审查不合格的投标文件将不予接受。投标人提交的资料若有缺失，或无法证明符合本项目对合格投标人的资质要求，经采购人认定为资格性审查不通过，其投标文件将不进入后续详细评审程序。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

2) 商务报价标开标时，投标文件中《开标一览表》内容与投标文件中明细表内容不一致的，以《开标一览表》为准。投标报价明细表计算错误的，由供应商自负责任。

3) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；以文字表示的数据与数字表示的有差别，以文字为准修正数字；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

2、评标

2.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责，并独立履行下列职责：

- 1) 审查投标文件是否符合招标文件要求，并做出评价；
- 2) 要求供应商对投标文件有关事项做出解释或者澄清；
- 3) 按照招标文件确定的评标办法确定中标人，并对其排序；综合得分最高的供应商推荐为中标人；
- 4) 向采购人或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。
- 5) 根据采购人的授权确定中标人名单；

2.2 评标应当遵循下列工作程序：

- 1) 投标文件初审。初审分为资格性检查和符合性检查。
 - (1) 资格性检查。依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件等进行审查，以确定供应商是否具备投标资格。
 - (2) 符合性检查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。
- 2) 澄清有关问题。
 - (1) 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求供应商做出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
 - (2) 实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝。供应商不得通过修正或撤消不合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。
 - (3) 评标委员会对投标文件的判定，只依据投标文件内容本身，不依靠开标后的任何外来证明。
- 3) 比较与评价。按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。
- 4) 推荐中标候选人名单，并根据采购人的授权确定中标人。

2.3 **▲投标人存在下列情况之一的，投标无效：**

- 1) 投标文件正本未按招标文件要求签署、盖章的；
- 2) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- 3) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- 4) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的（包括招标文件中明确要求不得偏离的招标要

求，存在负偏离的)；

5) 供应商递交两份或两份以上内容不同的投标文件，未声明哪一份有效的；

6) 对关键条文的偏离、保留或反对，例如关于付款方式、完工期、免费质保期、适用法律法规、标准、税费等其他内容；

7) 存在串标、抬标或弄虚作假情况的；

8) 明显不符合招标文件规定打“▲”的条款；

9) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形（或出现重大偏差）。

2.4 ▲评标委员会发现投标文件有下列情形之一的属于重大偏差(评标委员会按少数服从多数原则认定)，按照无效投标处理：

1) 未按招标文件要求编制或字迹模糊、辨认不清的投标文件；

2) 供应商技术资信投标文件中出现投标报价；

3) 除 2.3 条款以外，出现其它明显不符合技术规格、技术标准的要求或不满足招标文件技术规格书中的主要参数的投标文件；

4) 除 2.3 条款以外，出现投标货物数量与招标文件对比出现较大偏差；商务报价明细表计算错误，出现较大差错；

5) 除 2.3 条款以外，出现其它不符合招标文件中规定的实质性要求的投标文件，是否为偏离实质性要求由评标委员会认定。

2.5 开启供应商商务报价文件后发现价格、数量有误，其投标价将按下述原则处理：

1) 任何有漏去一些小项货物或服务的投标将被视为其费用已包含在投标总价中，投标价格不予调整。如果供应商不接受上述处理方式，将作为无效投标。

2) 任何有多报一些小项工程或货物的投标其投标价不予调整，如果该供应商中标，则合同价格必须为核减掉多报的一些小项工程或货物后的价格。如果供应商不接受上述处理方式，将作为无效投标。

3) 对于计算错误的其投标价不予调整，如果该供应商中标，如其投标价格计算错误导致多报者合同价格予以据实核减，少报者合同价格不予调整。如果供应商不接受上述处理方式，将作为无效投标。

4) 对于计算错误，多报或漏报的一些小项工程或货物、服务的仅仅为非实质性重大偏差范围内的偏离，并经过评标委员会按少数服从多数原则认定为细微偏差，评审时其投标价不予调整。如认定为重大偏差的，做无效投标处理。

2.6 ▲评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

2.7 评标委员会在评标中，不得改变招标文件中规定的评标标准、方法和中标条件。

2.8 评标时如遇到招标文件未规定的特殊情况，由评标委员会按少数服从多数原则集体决定处理。

2.9 评标委员会对未中标的供应商不作解释。同时根据政府采购法实施条例第四十条规定，本项目不对供应商公布详细的评审情况，不公布具体评标细则中小项得分。

3、投标文件的澄清

3.1 为有利于对投标文件的比较和评议，必要时采购人及评标委员会可要求供应商对投标文件及合同条款进行澄清，并做出书面答复。书面答复须有投标授权代表签字并作为投标内容的一部分。

3.2 供应商对投标文件的澄清不得寻求、提供或允许改变投标价格等实质性内容。

4、禁止供应商相互串通投标。

4.1、有下列情形之一的，视为供应商相互串通投标：

- （一）不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同供应商的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- （四）不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同供应商的投标文件相互混装；

4.2、经评标委员会认定供应商进行串通投标的，评标委员会可以对相关供应商做出无效投标处理，并上报政府采购管理部门进行进一步处理。

5、评标原则

▲投标截止时或评审过程中有效投标供应商不足三家的，不予开标或评标。

评标委员会按照招标文件的要求和条件对投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

六、授予合同

1、决标

评标结束后，评标委员会按照招标文件确定的评标办法推荐中标供应商。

2、中标通知书

2.1、采购人依法确认中标供应商后，代理机构在浙江政府采购网上公告中标结果，公告期限为1个工作日。同时向中标供应商发出中标通知书。

2.2、中标通知书对采购人和中标人具有法律约束力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果或者中标人放弃中标的，应当承担法律责任。

2.3、中标无效

1) 发现中标供应商资格无效或中标供应商放弃中标或拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。

2) 有《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十一条、第七十二条、第七十三条、第七十四条规定的违法行为之一，由政府采购监管部门依法处理。

4、签订合同

4.1 中标供应商须主动联系采购人或采购机构领取中标通知书。中标供应商应当在中标通知书发出之日起 30 日内与采购人签订合同。中标供应商未经采购人许可，在规定时间内未到采购人处与采购人签订合同，则视为拒签合同。

4.2 招标文件、中标供应商的投标文件及投标修改文件、评标过程中有关澄清文件及经双方签字的询标纪要（承诺）和中标通知书均作为合同附件。

4.3 拒签合同的责任

中标供应商在规定时间内（30 日历天）借故否认已经承诺的条件、拒签合同者，以投标违约处理，并赔偿采购人由此造成的直接经济损失；采购人重新组织招标的，所需费用由原中标供应商承担。

5、履约保证金

履约保证金按招标文件规定，在中标人与采购人签订合同前递交。

6、招标代理服务费

中标供应商在领取中标通知书同时向代理机构支付招标代理服务费。招标代理费按照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号文件）（货物类）规定收取，招标代理服务费包含在投标报价中。

招标代理服务费汇入以下帐号：

开户银行：中信银行温州分行营业部

开户名称：浙江信诚项目管理有限公司

开户帐号：8110801012801551894

第四部分 政府采购政策功能相关说明

一、小、微企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）扶持政策说明

1、文件依据

- （1）关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知（财库[2011]181号）
- （2）浙江省财政厅转发财政部 工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知（浙财采监[2012]11号）
- （3）浙江省财政厅《关于开展政府采购供应商网上注册登记和诚信管理工作的通知》（浙财采监〔2010〕8号）
- （4）《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）
- （5）财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）
- （6）《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）
- （7）《浙江省财政厅 浙江省经济和信息化委员会关于简化中小企业类别确认流程有关事项的通知》（浙财采监〔2018〕2号）

2、享受小微企业价格折扣应具备的条件与价格折扣比例

- （1）符合中小企业划分标准；
- （2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。
- （3）中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。
- （4）小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。
- （5）本项目对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

3、享受小微企业价格折扣应提供以下证明材料（投标文件技术资信标中，缺一不可）：

- （1）通过浙江政府采购网申请注册加入政府采购供应商库（不包括公示期内，提供浙江省政府采购网页面截图或其它入库证明材料，加盖供应商公章）；
- （2）《中小企业声明函》（原件，加盖供应商公章，格式见附件1）。

4、享受监狱企业价格折扣应提供以下证明材料（投标文件技术资信标中，缺一不可）：

- （1）通过浙江政府采购网申请注册加入政府采购供应商库（不包括公示期内，提供浙江省政府采购网页面截图或其它入库证明材料，加盖供应商公章）；
- （2）监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建

设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件(原件或复印件加盖公章)。在政府采购活动中,监狱企业视同小型、微型企业,享受评审中价格扣除政策。

5、享受残疾人福利性单位格折扣应提供以下证明材料(投标文件技术资信标中,缺一不可):

(1)通过浙江政府采购网申请注册加入政府采购供应商库(不包括公示期内,提供浙江省政府采购网页面截图或其它入库证明材料,加盖供应商公章);

(2)残疾人福利性单位声明函(原件,加盖供应商公章,格式见附件2)。

6、非单一产品采购,无法核实(按投标文件资料)全部货物均为小微企业(含监狱企业、残疾人福利性单位)制造;或小微企业(含监狱企业、残疾人福利性单位)提供其他制造商制造的货物且无法核实(按投标文件资料)制造商是否为小微企业(含监狱企业、残疾人福利性单位)的,不享受价格折扣。

附件 1:

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商名称（盖章）：

日期：

附件 2

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

备注说明：

- 1、如中标，将在中标公示中将此残疾人福利性单位声明函予以公示，接受社会监督；
- 2、供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

第五部分 合同主要条款

本条款为买卖双方必须遵守的基本条款，买卖双方也可根据实际情况另签合同条款，正式合同以双方签字盖章的文本为准。

买方：_____（采购人）

卖方：_____（中标供应商）

根据《中华人民共和国合同法》和本项目的招标文件、投标文件及其投标中的承诺，经双方协商，同意签订本合同，共同遵守：

1. 合同内容：依据招标文件内容。

2. 合同价格

2.1 本合同总价为（人民币大写）_____。

2.2 本合同总价包括本项目实施所需的面料、辅料等购置费，设计制作费，加工费，包装费，运输费，仓储费，人员工资，技术支持，上门服务及售后服务、税金等所涉及的一切费用。

3. 货物、材料供应

本合同范围内所需的货物、材料全部由卖方提供，但必须附有合格证、质保书等相关技术资料，如发现不合格的货物、材料由卖方承担全部责任。

4. 质量保证

4.1 卖方保证本合同所供服装及附件是符合我国技术规范和质量标准的全新合格产品。在质量、规格型号等方面与卖方提供的生产厂家产品说明书、质量保证书、本合同相符合。服装到达买方指定地点时内外包装完好无损。

4.2 服装及附件在质保期内如发现质量问题，实行包修、包换、包退，直至产品符合质量要求，由此所产生的一切费用和直接经济损失由卖方承担。

4.3 卖方在收到通知后，应在规定期限内免费维修或更换有缺陷的服装或附件。

4.4 合同服装的质量、技术标准如在招标文件中无相应说明，则按《住房和城乡建设部、财政部关于印发城市管理执法制式服装和标志标识供应管理办法的通知》、《城市管理执法制式服装和标志标识技术指引（试行）》或中华人民共和国颁布的最新国家标准或行业（部）标准执行。没有国家或行业（部）标准的则按企业标准执行。

5. 专利权

5.1 投标供应商应对采购人在使用该产品时所涉及到的专利负责，并不伤害采购人的利益。

5.2 所有文字、商标、技术和其他知识产权侵权所造成的相关责任及费用采购人概不负责。

6. 包装要求

6.1 卖方提供的货物，均采用国家或专业标准保护措施进行包装，使包装适用于陆上的长途运输，确保货物安全无损运抵现场。对由于运输过程中引起的货物质变、损坏或损失卖方应承担全部责任。

6.2 随车附件：包装箱内必须附有装箱清单、合格证、质量保证书和保修保养卡。

6.3 卖方负责将货物安全、无损的运抵买方指定的地点，应按每人每套独立包装，并在包装上注明所属人员姓名及部门。

6.4 在发运过程中发生服装损坏或短缺、由卖方无条件负责索赔。

7. 质量保证期及两年服务期内增补

7.1 ▲本合同项下货物免费质量保证期为向买方移交全部货物通过最终验收之日起6个月。

8. ▲交货时间：本项目要求分批次供货，中标供应商在接到采购人通知之日起30日历天内完成供货。

▲交货地点：买方指定地点，买方如要求将所需数量的服装由卖方的服装加工点（或仓库）直接配送到部门或个人的，所产生的配送等相关费用由卖方承担（要求卖方以直接配送形式送达的服装需提供相关配送签收底单作为结算依据）。

9. 双方责任

9.1 买方

(1) 按合同规定向卖方支付货款。

(2) 组织对制服的验收。

9.2 卖方

(1) 卖方派员到采购单位指定地点上门进行现场量体，确保服装按时制作并保证质量，制作完成后，应按每人每套独立包装，并在包装上注明所属人员姓名及部门，对号入座发放。

(2) 除本招标文件规定的情况外，卖方不得将合同转包给其他单位代加工或贴牌及在面料成份弄虚作假。一经发现查实，采购方将如数退还全部供应的成品工作服并予以相应处罚。

(3) 交货服装的质量、运输、包装、验收须符合国家有关标准。由采购人依据相应国家标准，按招标确定的样衣、面料、辅料和量体尺寸组织验收。验收过程中，买方将对货物进行随机抽样1套并送至第三方检测单位（有资质的检测单位）进行破坏性检测，检测费用由卖方负责。如检测结果与招标文件及投标响应文件不符，买方有权终止合同，由此产生的一切损失由卖方自行承担。

(4) 卖方在服装交货后按穿着季节内实行三包，并由相关售后服务承诺。

(5) 主要面料及辅料的备品备件要求达到5%-10%，并保留有效期两年。

(6) 工作服样式、面料、规格尺寸等，经采购人认可后方可投入生产（最终供货以实际量体后的尺

寸为准)。同批次服装不得出现色差,不同批次服装间色差不得超于国标范围。染色中长涤粘混纺布经向缩水率不大于 3%,纬向缩水率不大于 2%。

10. 付款方式

本次采购按每批次供货数量进行结算。

买方向卖方发出书面供货通知后,所供货物到货经买方查验开箱清点无误并验收合格后买方七个工作日内向卖方支付该批次金额的 95%,剩余 5%作为质量保证金;所有供货完成并经验收合格后支付至供货合同总额的 100% (含质量保证金)。

11. 违约责任

11.1 货物的质量责任

(1) 卖方保证按 ISO9000 系列标准或相应的质量管理体系和质量保证体系,对工作制服设计、制作、检测等各个环节进行严格的质量控制。

(2) 卖方须严格按投标文件和国家现行验收规范有关规定,精心组织实施、记录、检测。

(3) 产品验收:应按设计方案、技术交底、会审纪要、设计变更通知单、国家和(部)颁发的有关规范和质量检验评定标准、相关的国际标准为依据,并有相关专业测试单位出具相应的测验结论报告。

11.2 违约赔偿

除不可抗力外(包括战争、严重火灾、水灾、破坏性台风和地震),如卖方发生不能按期交货或提供服务,买方发生中途退货等情况,应及时以书面形式通知对方。双方应本着友好的态度进行协商,如协商无效,按下列规定处以罚金:

(1) 逾期交货

卖方逾期交付服装的应向买方每日偿付合同总价万分之五的违约金。卖方逾期 30 天不能交付的,应向买方支付合同总价百分之五的违约金。同时并不免除继续履行合同的义务。

(2) 卖方不能交货,或买方中途退货

卖方不能交货,应向买方偿付违约金。违约金按合同总价的 10%—40%计算。

买方中途退货,应向卖方支付与上述相同的违约金。

(3) 经双方友好协商同意延期交货或经双方友好协商同意退货无须罚款者不在此例。

12. 仲裁

12.1 在执行本合同时所发生的或与本合同有关的一切争端,买卖双方首先应通过友好协商解决,如果协商得不到解决,任何一方可向履行合同所在地或合同签约地的仲裁机构申请调解或仲裁。

12.2 仲裁裁决应为最终裁决,对双方均有约束力。

12.3 仲裁费用除仲裁机构另有裁决外应由败诉方承担。

12.4 在仲裁期间，除正在执行仲裁的部分，本合同的其他部分应继续执行。

13. 适用法律

本合同按照中华人民共和国的法律进行解释。

14. 合同生效及其他

14.1 合同应在双方签字盖章并在买方收到卖方提供的履约保证金后开始生效。

14.2 **合同一式肆份，（其中正本贰份，副本贰份）双方各执贰份，具有同等效力。**

14.3 如需修改或补充合同内容，经协商，双方应签署书面修改或补充协议，该协议将作为本合同的一个组成部分。

买方：（盖章）

卖方：（盖章）

全权代表：（签字或印章）

全权代表：（签字或印章）

地址：

地址：

邮政编码：

邮政编码：

电话：

电话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

第六部分 附件一投标文件格式

一、商务报价标部分格式

附件一 开标一览表

开标一览表

供应商名称： 项目编号： 价格单位： 万元

项目名称	投标报价（万元人民币）	采购预算
龙湾公安分局辅警服装采购	大写： 小写：	87.0835 万元人民币

注： 1、▲不提供此表格的将视为没有实质性响应招标文件。

投标供应商全称（盖公章）：
法定代表人或授权代表（签字或印章）：
日期： 年 月 日

附件二 投标分项报价表

投标分项报价表

(价格单位：元)

序号	货物名称	配置情况	品牌、型号规格、产地	制造厂商名称	数量(单项)	综合单价(含税)	数量(总数)	总价(含税)	备注
1	冬执勤服套装	衣服			1 件		495 套		
		裤子			1 件				
									
2	春 秋 执 勤 服	衣服			1 件		495 套		
		裤子			1 件				
									
									
合计总价									
(应与开标一览表中标报价相一致)									

附注：1. **▲不提供此表将视为没有实质性响应招标文件，货物名称按采购设备清单内容。**
2. 此表的合计总价应与附件一“开标一览表”投标报价相一致。
3. 表格可以延续。
投标供应商全称（盖公章）：
法定代表人或授权代表（签字或印章）：
日期： 年 月 日

附件三 随机备品备件、专用工具清单

随机备品备件、专用工具清单(如有)

序 号	名称	产地/规格/型号	数量	单价	备 注

投标供应商全称（盖公章）：

附件四 产品零件、易损件、备品备件报价表

产品零件、易损件、备品备件报价表

序 号	名称	产地/规格/型号	数量	单价	备 注

投标供应商全称（盖公章）：

二、资信标部分格式

附件五 投标函

投 标 函

_____:

（供应商全称）授权（授权代表名称）（职务、职称）为授权代表，参加贵方组织的（招标项目名称）（括号内填项目编号）招标的有关活动，并对项目（招标项目名称）进行投标。为此：

1、提供供应商须知规定的全部投标文件：

文件正本壹份，副本肆份；

2、保证遵守招标文件中的有关规定和收费标准。

3、保证忠实地执行采购人、中标供应商双方所签的合同，并承担合同规定的责任义务。

4、我方对完工期承诺如下：**▲按招标文件规定期限交货并通过采购人验收，逾期采购人有权拒绝供货。**

5、供应商已详细审查全部招标文件，包括招标文件补充文件（如果有的话）。我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。如果招标文件有相互矛盾之处，我方同意按采购人的理解处理。

6、利益冲突：近三年内直至目前，我公司与本项目的采购人、招标代理机构没有任何的隶属关系。

7、我公司没有被各级、各地财政监管部门限制参加政府采购活动，且在限制期内。

8、愿意向贵方提供任何与该项投标有关的数据、情况和技术资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

9、本投标自开标之日起90天内有效。

10、与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编： 电话： 传真：

投标供应商全称（盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字或印章）：

日期： 年 月 日

附件六 法定人代表授权书

法定代表人授权书

（采购人名称）：

本授权委托书声明：我（法定代表人姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现授权委托（单位名称）的（授权代表姓名）为我公司法定代表人授权代表，参加贵处组织的（招标项目名称，括号中填写项目编号）项目投标，全权处理本次招投标活动中的一切事宜，我承认授权代表全权代表我所签署的本项目的投标文件的内容。

授权代表无转授权，特此授权。

授权代表： 性别： 年龄：

详细通讯地址： 邮政编码：

电话： 传真：

供应商： （盖公章）

法定代表人： （签字或印章）

授权委托日期： 年 月 日

粘贴法人授权代表身份证复印影印件

粘贴法人身份证复印影印件

附件七 供应商参与政府采购活动投标资格声明函

供应商参与政府采购活动投标资格声明函

项目名称	
项目采购编号	
时 间	投标截止时间：
1、根据政府采购法第二十二条规定，我单位满足以下条件，并已经在技术资信部分投标文件中提供了相应的证明材料： （一）具有独立承担民事责任的能力； （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； （六）法律、行政法规规定的其他条件。 2、根据财政部与有关部门联合签署了《关于对重大税收违法案件当事人实施联合惩戒措施的合作备忘录》（发改财金〔2014〕3062号）、《失信企业协同监管和联合惩戒合作备忘录》（发改财金〔2015〕2045号）、《关于对违法失信上市公司相关责任主体实施联合惩戒的合作备忘录》（发改财金〔2015〕3062号）、《关于对失信被执行人实施联合惩戒的合作备忘录》（发改财金〔2016〕141号）、《关于对安全生产领域失信生产经营单位及其有关人员开展联合惩戒的合作备忘录》（发改财金〔2016〕1001号），依法限制相关失信主体参与政府采购活动。我单位不存在上述文件规定依法限制参与政府采购的情况。 3、我单位没有被各地、各级财政部门限制参加政府采购活动，且在限制期内； 4、我单位参与本项目政府采购活动 3 年内其它重大违法记录（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）情况声明： 1）未被信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单；2）其他申明： 5、我单位符合本项目特定资格条件：_____的要求，并在技术资信部分投标文件中提供了相应的证明材料（招标文件没有要求特定资格条件的，本条款空格处可以空白） 6、我单位法人代表、控股股东、控股企业及管理、被管理单位及与各供应商之间不存在单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系情形。 7、本公司所提交的本声明和陈述均是真实的、准确的。若与真实情况不符，本公司愿意承担由此而产生的一切后果。我方提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。	
投标供应商全称（盖公章）：	
法定代表人或授权代表（签字或印章）：	
签署日期：	

备注：▲投标供应商必须提供本声明，不提供按无效投标处理。

附件八 法定代表人诚信投标承诺书

法定代表人诚信投标承诺书

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺：

将遵循公开、公平、公正和诚信信用的原则参加_____项目（项目编号：_____）的投标；

一、杜绝以收取管理费等形式的一切挂靠、违法转包、分包行为；并选派有丰富经验、无不良行为记录的在项目管理人员、技术人员，严格按招标文件、投标文件及合同等要求保证拟派人员的到岗率。

二、投标文件所提供的一切材料都是真实、有效、合法的。

三、不与其他投标人相互串通投标报价，不排挤其他投标人的公平竞争，不损害招标人或其他投标人的合法权益。

四、不与采购人或招标代理机构串通投标，不损害国家利益，社会公共利益或其他人的合法权益。

五、不向采购人或者评标委员会成员行贿以牟取中标。

六、不以其他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标。

七、不在开标后进行虚假恶意投诉。

八、我单位没有被政府机关列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的情形：

九、没有被各地、各级财政部门禁止参加政府采购活动，且在限制期限内：

十、参与本项目政府采购活动 3 年内没有重大违法记录情况。

本公司若有违反本承诺内容的行为，愿意承担法律责任，包括但不限于：愿意接受相关行政主管部门作出的处罚；给采购人造成损失的，依法承担相应的赔偿责任。

法定代表人（签字或印章）：

投标供应商全称（盖公章）：

承诺书签署日期：_____年 月 日

备注：▲投标供应商必须提供本承诺书，不提供按无效投标处理。

三、技术标部分格式

附件十 商务、技术偏离表

(一) 商务偏离表

序 号	内 容	招标文件规范要求	投标文件 对应规范	备 注

投标供应商全称（盖公章）：

(二) 技术偏离表

序 号	内 容	招标文件规范要求	投标文件 对应规范	备 注

投标供应商全称（盖公章）：

备注：表格可以延续

附件十一 主要面料、辅料及标志标识响应表

主要面料、辅料及标志标识响应表

项目 编号：

序号	面料、辅料及标志标识名称	型号/规格/性能说明	原产地和制造商名称	制造商联系方式

附注：1. 供应商应详实填写此表，否则存在的风险由供应商自行承担；

2. 后附主要面料检测报告复印件；

3. 此表仅提供了表格形式，投标供应商可按此表格复制或增项。

投标供应商全称（盖公章）：

日 期：

附件十二 供应商自有生产设备一览表

供应商自有生产设备一览表

项目编号：

序号	设备名称	规格型号	品牌/产地	出厂年月	数量（台）	价格(元)	用途

附注：1. 本表要求如实填写，后附购置发票复印件及设备清晰照片；
2. 此表仅提供了表格形式，投标供应商可按此表格复制或增项。

投标供应商全称（盖公章）：

日 期：

附件十三 实施方案

实施方案

项目编号：

投标供应商全称（盖公章）：

日 期：

附件十四 售后服务

售后服务

项目编号：

投标供应商全称（盖公章）：

日期：

第七部分 评标办法

根据《中华人民共和国政府采购法》等有关政府采购法规，结合本次所要采购货物或服务的实际，按照公平、公正、科学、择优的原则选择中标供应商，特制定本评标办法。

一、总则

评标工作遵循公平、公正、民主、科学的原则和诚实、信誉、效率的服务原则。本着科学、严谨的态度，认真进行评标。择优选定设备的供货单位，确保货物或服务质量、完工期，节约投资，最大限度的保护当事人权益，严格按照招标文件的商务、技术要求，对投标文件进行综合评定，提出优选方案，编写评标报告。评标委员会必须严格遵守保密规定，不得泄露评标的有关情况，不得索贿受贿，不得接受吃请和礼品，不得参加影响公正评标的有关活动。对落标供应商，评标委员会不作任何落标解释。供应商不得以任何方式干扰招投标工作的进行，一经发现其投标文件将被拒绝。

二、评标组织

评标工作由采购人依法组建的评标委员会负责，评标委员会由采购人代表以及评标专家库中随机抽取的有关技术、经济专家共同组成。评标全过程由采购管理部门监督整个开标、评标和定标过程。

三、评标程序及评审办法

本次开标，技术资信标和商务标同时开启，程序如下：

第一步：开标后，对各投标人的资格进行审查；然后评标委员会对合格投标人的进行符合性审查，按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

第二步：评标委员会以技术资信标和商务报价标合计分值由高到低的顺序推荐候选投标人名单，并提交书面评审报告。

第三步：由评标委员会根据评审报告推荐综合得分第一名的供应商为中标人。如果第一名得分相同，以报价低的优先；报价也相同，以抽签随机决定。

中标人放弃中标，或者因不可抗力提出不能履行合同，签订合同而在规定的期限内未能提交、签订合同的，采购人可以取消其中标资格。并按供应商评标排序从高到低排序依次确定新的中标人或重新组织采购。

如果无候选供应商，或者候选供应商因前款规定的同样原因不能签订合同的，本次采购失败，重新组织采购。

其它参见本采购文件第三部分：“供应商须知”中的相关内容。

四、评分细则

一、商务报价评分 30 分；

以供应商有效投标价中的最低价为评标基准价，得满分 30 分。商务报价评分计算公式为：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×30%×100。

符合招标文件规定条件的小、微企业（或监狱企业、残疾人福利性单位），给予评标价格折扣，

用扣除后的评标价格参与评审。

二、技术、服务、资信业绩综合评分 70 分

序号	评分内容		分值	评标标准	
1	投标供应商资信及企业履约能力		2	根据投标供应商企业履约能力、经营状况等情况，比较打分。（需提供 2018 年度财务报表作为佐证材料） A 档：2-1.5 分 B 档：1.5-1 分 C 档：1-0 分	
			10	1) 投标供应商具有合格有效的质量管理体系认证的得 1 分； 2) 投标供应商具有合格有效的环境管理体系认证的得 1 分； 3) 投标供应商具有合格有效的职业健康安全管理体系认证的得 1 分； 4) 国家级（中国名牌或驰名商标）（2 分）；省级（省名牌或驰名商标或著名商标）（1.5 分）；市级（市级名牌或知名商标）（1 分），县级（县级名牌或知名商标）（0.5 分）； 5) 获得“守合同重信用单位”称号，AAA 级得 2 分、AA 级得 1 分，其他不得分； 6) 提供 AAA 级资信等级证书，得 1 分； 7) 提供 AAA 级企业信用等级证书，得 1 分； 8) 提供 AAA 级质量服务信誉证书，得 1 分； 提供以上相关证书复印件加盖公章，否则不得分。	
2	投标产品的面料、辅料、标志标识对招标文件的响应度及符合性	主要面料	8	根据投标供应商拟报本项目产品所用的主要面料的成分含量、质量等级档次等进行对比分档打分。（应注明面料供应商名称） 主要面料优于招标文件要求的按 A 档：8-5 分 基本符合招标文件要求的按 B 档：5-3 分 主要面料响应内容有缺漏或劣于招标文件要求的按 C 档：3-0 分	
		辅料	6	根据投标供应商拟报本项目产品所用的辅料的成分含量、质量等级档次等进行对比评价。（应注明面料供应商名称） 辅料优于招标文件要求的按 A 档：6-4 分 基本符合招标文件要求的按 B 档：4-2 分 辅料响应内容有缺漏或劣于招标文件要求的按 C 档：2-0 分	
		标志标识	5	根据投标供应商拟报本项目产品标志标识等配件、配饰（皮鞋、帽子、腰带、拉链、纽扣等）的品牌、材质成分、质量等级等进行对比评价。（应注明相关供应商名称） A 档：5-4 分 B 档：4-2 分 C 档：2-0 分	
3	生产设备的先进性、齐全性		5	根据投标供应商自有生产设备进行比较评分，是否拥有 CAD 电脑绘图、制版、排版系统，是否拥有全自动裁床、全自动粘合机、全自动整烫设备等情况进行评价。 提供设备清单、购置发票（复印件）、设备清晰照片等相关资料。 根据生产设备先进性、证明材料提供的齐全性比较打分： A 档：5-4 分 B 档：4-2 分 C 档：2-0 分	
4	投标样品比较	冬执勤服套装	4	根据提供的样衣由评委分档打分： A 档：4-3 分 B 档：3-1 分 C 档：1-0 分	评审要求：包括样式、款式是否符合公安辅警服装要求，及风格、视觉效果、色彩、材质材料、生产工艺，
		春秋执勤服	3	根据提供的样衣由评委分档打分： A 档：3-2 分 B 档：2-1 分 C 档：1-0 分	

		短袖衬衣 (含裤子)	3	根据提供的样衣分档打分： A 档：3-2 分 B 档：2-1 分 C 档：1-0 分	拼接、缝制、做工等， 整体不得有污渍、烫 痕、划破、掉扣、拉 链头脱落损坏、严重 异味等。
		皮鞋	3	根据提供的皮鞋样品由评委分档打分： A 档：3-2 分 B 档：2-1 分 C 档：1-0 分	
		冬战训服 (衣服+裤子)	3	根据提供的样衣由评委分档打分： A 档：3-2 分 B 档：2-1 分 C 档：1-0 分	
		战训靴	3	根据提供的战训靴样品由评委分档打分： A 档：3-2 分 B 档：2-1 分 C 档：1-0 分	
5	投标样品的主要面料检测报告		5	提供投标样品（除战训靴外）的检测报告，根据国家权威机构出具的检测检验报告数据情况进行评价，提供有效报告复印件加盖公章。 检验报告中主要面料数据优于招标文件要求的按 A 档：5-4 分 基本符合招标文件要求的按 B 档：4-2 分 检测报告有缺漏、数量检测不齐全或劣于招标文件要求的按 C 档：2-0 分	
6	实施方案		3	根据实施方案的优劣比较评分，包括组织机构、面料辅料采购方案、劳动力计划、生产制作进度、产品质量保证措施、检测验收方案、管理和协调方法等内容，由评委分档打分。 A 档：3-2 分 B 档：2-1 分 C 档：1-0 分	
7	售后服务方案		4	投标商对采购人各项需求快速响应的售后服务方案和承诺，投标供应商提供免费的定期上门巡检、保修服务、质保期限、返修的及时性、品质问题的响应时间、投标供应商配套服务方案和承诺（包含免费修改到采购人满意为止等条款），对比和评价。 A 档：4-3 分 B 档：3-2 分 C 档：2-0 分	
8	投标供应商 2016 年 1 月 1 日至今制服类项目业绩（以合同签订时间为准）		3	根据投标供应商提供的业绩打分： 每个制服类业绩得 1 分，本项最高 3 分，需提供购货合同复印件加盖公章，否则不得分。	

三、说明

1、每个供应商最终得分=技术资信部分分值（所有评标委员会成员打分的算术平均值）+商务报价部分分值。

2、评标委员会推荐得分最高的供应商为中标供应商（如果得分相同则按投标价从低到高顺序依次推荐为中标候选供应商；如果综合得分相同投标价也相同，则抽签决定），并编写采购报告。

3、所有分值计算保留小数点后二位，小数点后三位四舍五入。

4、“原件备查”是指当评委认为投标供应商所提供的相关文件复印件有瑕疵、无法确认或存在其他情况，可要求投标供应商提供相关文件原件进行核对，如投标供应商未能提供原件而造成不利评审的风险则由各投标供应商自行承担。

参见本招标文件第三部分：“供应商须知”中的相关内容，未尽事宜按有关法律规定处理。

（此声明书在递交投标文件时单独提供即可，无需密封进投标文件）

政府采购活动现场确认声明书

_____（采购组织机构名称）：

本人经由_____（单位）负责人_____（姓名）合法授权参加项目（编号：_____）政府采购活动，经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

一、本单位与采购人之间 ☐ 不存在利害关系 ☐ 存在下列利害关系_____：

A.投资关系 B.行政隶属关系 C.业务指导关系

D.其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明）_____。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位 ☐ 与其他所有供应商之间均不存在利害关系 ☐ 与_____（供应商名称）之间存在下列利害关系_____：

A.法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B.法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C.法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D.法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E.法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F.法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

G.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H.存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入 50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I.其他利害关系情况_____。

三、现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。

四、我发现_____供应商之间存在或可能存在上述第二条第_____项利害关系。

（供应商代表签名）

年 月 日

投标文件封条

(注：供应商在密封标书时将下列封条沿线剪下，不够可复印)

龙湾公安分局辅警服装采购商务报价部分投标文件密封袋封条

加盖投标单位公章及法定代表人或其法定代表人委托代理人签字或印章

龙湾公安分局辅警服装采购资信技术部分投标文件密封袋封条

加盖投标单位公章及法定代表人或其法定代表人委托代理人签字或印章
