

宁波市奉化区政府采购货物、服务类 公开招标采购文件

项目编号：KXZJ-2021008【FHZFCG(2021)014D】

项目名称：奉化区柏坑水库扩容工程建设征地移民安置全过程咨询服务项目

采购单位：宁波市奉化区柏坑水库扩容工程建设指挥部

代理机构：浙江凯翔工程咨询管理有限公司

目 录

第一章 公开招标采购公告.....	3
第二章 投标须知.....	7
第三章 采购内容和技术（服务）要求.....	12
第四章 开标及评标.....	15
第五章 合同文本.....	23
第六章 投标文件格式内容.....	32

第一章 公开招标采购公告

奉化区柏坑水库扩容工程建设征地移民安置全过程咨询服务项目招标项目的潜在投标人应在政府采购云平台 (<http://www.zcygov.cn>) 获取招标文件，并于 2021 年 02 月 23 日 14:00 (北京时间，下同) 前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：KXZJ-2021008 【FHZFCG(2021)014D】

项目名称：奉化区柏坑水库扩容工程建设征地移民安置全过程咨询服务项目

预算金额：人民币 1277.98 万元。

最高限价：人民币 928.066 万元。

采购需求：详见招标文件第三章。

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：主要包括可研阶段移民安置规划设计、初设阶段移民安置规划设计、实施阶段移民安置规划设计、移民安置验收服务、协助地方完成上述相关工作所需的审核及报批程序等，具体详见招标文件第三章。

合同履行期限：自合同签订之日起至工程竣工阶段移民安置专项验收完成；满足采购人的实际进度需求。

本项目（否）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国” (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3、本项目的特定资格要求：1、投标人具有工程咨询单位甲级资信（业务范围须包含移民工程）和水利行业设计甲级资质（或工程设计综合甲级资质）；2、拟派项目负责人具有全国注册土木工程师（水利水电工程移民）执业资格且具有高级工程师及以上职称。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一标项的投标。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目的投标。

三、获取招标文件

时间：2021 年 02 月 03 日至 2021 年 02 月 23 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）。

地址：政府采购云平台 (<http://www.zcygov.cn>)。

方式：本项目招标文件实行“政府采购云平台”在线获取，不提供招标文件纸质版。供应商获取招标文件前应先完成“政府采购云平台”的账号注册；潜在供应商登陆政采云平台，在线申请获取招标文件（进入“项目采购”应用，在获取招标文件菜单中选择项目，申请获取招标文件；仅需浏览招标文件的供应商可点击“游客，浏览招标文件”直接下载招标文件浏览）；招标公告附件内的招标文件仅供阅览使用，投标人只有在“政府采购云平台”完成获取招标文件申请并下载了招标文件后才视作依法获取招标文件（法律法规所指的供应商获取招标文件时间以供应商完成获取招标文件申请后下载招标文件的时间为准）。

注：请投标人按上述要求获取招标文件，如未在“政采云”系统内完成相关流程，引起的投标无效责任自负。

售价：0元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2021年02月23日14:00

投标地点：宁波市奉化区公共资源交易中心开标厅二（宁波市奉化区大成东路277号裙楼4楼）。

开标时间：2021年02月23日14:00

开标地点：宁波市奉化区公共资源交易中心开标厅二（宁波市奉化区大成东路277号裙楼4楼）。

注：投标供应商无需到开标现场，只需准时在线参加。投标人需在开标时间后30分钟内（以电子交易平台设定时间为准，给予投标人解密的时间不少于30分钟）登录“政采云平台”，用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若投标人在规定时间内无法解密，则视为投标无效。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1、供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

2、其他事项：

本次政府采购活动有关信息在浙江政府采购网公布，视同送达所有潜在投标人。

采购项目需要落实的政府采购政策：《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）。

疫情期间特别提醒事项:

本项目实行网上投标,采用电子投标文件。若供应商参与投标,自行承担投标一切费用。(疫情防控期间,投标人代表(法定代表人或其授权委托人,下同),应佩戴口罩,出示健康码、甬行码绿码或甬行证进入开标现场,并满足其他防控要求,否则其投标文件不予受理。)

标前准备:各供应商在开标前应确保成为浙江省政府采购网正式注册入库供应商,并完成CA数字证书办理。完成CA数字证书办理在资料齐全的情况下预计7个工作日左右,建议供应商获取招标文件后立即办理。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

办理流程详见:<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12945.html>。

投标文件编制、递交:

应按照本项目招标文件和“政采云”平台的要求编制、加密传输投标文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题,可致电政采云平台技术支持热线咨询,联系方式:400-881-7190。

投标人通过“政采云”平台制作电子投标文件,电子投标工具请供应商自行前往浙江省政府采购网下载并安装(下载网址:<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12946.html>),投标文件制作流程详见“供应商-政府采购项目电子交易操作指南”(https://help.zcygov.cn/web/site_2/2018/12-28/2573.html)。

七、对本次招标提出询问,请按以下方式联系。

1、采购人信息

名称:宁波市奉化区柏坑水库扩容工程建设指挥部

地址:宁波市奉化区惠政西路6-10状元楼东幢4楼

传真:/

项目联系人(询问):张先生

项目联系方式(询问):0574-88973061

质疑联系人:方先生

质疑联系方式:13567473798

2、采购代理机构信息

名称:浙江凯翔工程咨询管理有限公司

地址:宁波市鄞州区云龙镇云彩路487号218室

传真:/

项目联系人（询问）：殷崇珊、董顺杰、郑菊琴、周健

项目联系方式（询问）：0574-83033198、13586694025

质疑联系人：陈斌武

质疑联系方式：0574-83033198

3、同级政府采购监督管理部门

名称：宁波市奉化区政府采购管理办公室

地址：宁波市奉化区大成东路 275 号

传真：/

联系人：丁老师

监督投诉电话：0574-89285326

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（<https://http://www.zcygov.cn>），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线 400-881-7190 获取热线服务帮助。

CA 问题联系电话（人工）：汇信 CA 400-888-4636；天谷 CA 400-087-8198。

第二章 投标须知

注：投标人必须认真阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和采购人需求等。投标人没有按照采购文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对采购文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标无效或被拒绝。

一、特别说明

- (一) 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为本法人所拥有。
- (二) 投标人在投标活动中提供任何虚假材料,其投标无效，并报监管部门查处。
- (三) 公益一类事业单位不属于政府购买服务的承接主体，不得参与承接政府购买服务。
- (四) 询问、质疑及投诉

1. 询问

(1) 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向招标采购单位提出询问，询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出。

(2) 采购单位在 3 个工作日内对投标人依法提出的询问作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

2. 质疑

(1) 提出质疑的期限

对可以质疑的采购文件提出质疑的，为采购文件公告期间或公告结束之日起 7 个工作日内；

对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起 7 个工作日内；

对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日起 7 个工作日内。

(2) 提出质疑的要求

①以书面形式（加盖投标人公章）向招标采购单位提出质疑。投标人以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。

②质疑书内容应包括具体的质疑事项、事实依据及相关确凿的证明材料、明确的请求、投标人名称及地址、授权代表姓名及其联系电话、传真、质疑时间。质疑书应当署名并由法定代表人或授权代表签字并加盖公章。质疑书格式按财政部发布的质疑书范本格式执行。

③递交质疑书时需提供质疑书原件、法定代表人授权委托书（应载明委托代理的具体权限及事项）、营业执照、机构代码证、法定代表人及授权代表身份证复印件。

④投标人质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑的证明材料。

⑤对于捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上，将纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。

⑥对同一采购程序环节只能一次性提出质疑。

(3) 质疑的回复

招标采购单位在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复,并以书面形式通知质疑投标人,但答复的内容不涉及商业秘密。

3. 投诉

质疑投标人对招标采购单位的质疑答复不满意,或招标采购单位未在规定期限内作出答复的,可以在答复期满后15个工作日内向同级政府采购监督管理部门提出投诉,投诉书格式按财政部发布的投诉书范本格式执行。

4. 投标人质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料(依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条,捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料;依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十三条,供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的,由财政部门列入不良行为记录名单,禁止1至3年内参加政府采购活动)。

(五) 采购文件的澄清与修改

1. 采购人对采购文件进行必要的澄清或者修改的,在采购信息发布网站上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的,更正公告在投标截止时间至少15日前发出;不足15日的,顺延提交投标文件截止时间。

2. 更正公告为采购文件的组成部分,一经在网站发布,视同已通知所有采购文件的收受人,不再采用其它方式传达相关信息,若因未能及时了解到上述网站上发布的相关信息而导致的一切后果自行承担。

3. 如更正公告有重新发布电子采购文件的,投标人应下载最新发布的电子采购文件制作投标文件。

4. 投标人在规定的时间内未对采购文件提出疑问、质疑或要求澄清的,将视其为无异议。对采购文件中描述有歧义或前后不一致的地方,评标委员会有权进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

(六) 关于分公司投标

除银行、保险、石油石化、电力、电信、移动、联通等特殊行业外。法人的分支机构由于不能独立承担民事责任,不能以分支机构的身份参加政府采购,只能法人身份参加。

(七) 关于知识产权

1. 投标人必须保证,采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时,享有不受限制的无偿使用权,如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产

权的主张，该责任应由投标人承担。

2. 投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

3. 系统软件、通用软件必须是在中国境内的合法使用权或版权的正版软件，涉及到第三方提出侵权或知识产权的起诉及支付版税等费用由投标人承担所有责任及费用。

（八）投标人的风险

1. 投标人应仔细阅读采购文件中的全部内容和要求，按照采购文件的要求提交投标文件，没有按照采购文件要求提供投标文件和资料导致的风险由投标人承担，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

2. 无论因何种原因导致本次采购活动终止致投标人损失的，相关责任人均不承担任何责任。

（九）解释：本采购文件的解释权属于采购单位。

二、投标文件的组成

投标文件由资格响应文件、资信技术文件和报价文件组成，其中电子投标文件中所须加盖公章部分均应采用电子签章。

（一）资格响应文件包括但不限于以下内容

1. 投标人资格声明函（格式见附件）；

2. 有效的企业法人营业执照复印件（或事业法人登记证）、其他组织（个体工商户）的营业执照复印件或者民办非企业单位登记证书复印件（加盖公章）；

3. 2019年财务状况报告复印件（至少包括利润表和资产负债表，加盖公章），其他组织或投标人新成立不足一年，提供银行出具的资信证明材料；

4. 2020年开具的缴纳税收的凭据证明材料（加盖公章）；如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税（加盖公章）；

5. 2020年开具的缴纳社会保险的凭据证明材料（加盖公章）；如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金（加盖公章）；

6. 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式见附件）；

7. 特定资格条件要求的资质证书：（1）投标人具有工程咨询单位甲级资信（业务范围须包含移民工程）和水利行业设计甲级资质（或工程设计综合甲级资质）；（提供资质证书复印件）

（2）拟派项目负责人具有全国注册土木工程师（水利水电工程移民）执业资格且具有高级工程师及以上职称。（提供证书复印件及投标人为其缴纳的2020年11月、12月、2021年01月的社保缴纳证明资料，证书原件备查）

（二）资信技术文件包括但不限于以下内容

1. 法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书（格式见附件）；

2. 采购需求响应（偏离）表（格式见附件）；
3. 商务响应（偏离）表（格式见附件）；
4. 投标承诺函（格式见附件）；
5. 投标人基本情况表（格式见附件）；
6. 评分标准或采购文件需要提供的证明材料及说明；
7. 投标人认为需要提供的其他材料；

（三）报价文件包括但不限于以下内容

1. 投标函（格式见附件）；
2. 投标报价明细表（格式见附件）；
3. 开标一览表（格式见附件）；
4. 中小企业声明函（如有，格式见附件）；
5. 残疾人福利性单位声明函（如有，格式见附件）。

三、投标文件的语言及计量

（一）投标文件以及投标方与采购方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

（二）投标计量单位，采购文件已有明确规定的，使用采购文件规定的计量单位；采购文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

四、投标报价

（一）投标报价应按采购文件中相关附表格式填写。

（二）投标报价是招标文件所确定的招标范围内全部工作的价格表现，应包括现场勘察、调研、编制、会务安排、评审专家费、成果报告印刷、招标代理服务费及利润、管理费、税金等一切为完成本项目的费用。

（三）投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

（四）客户端填写的报价与以 pdf 格式上传文件中的报价不一致的，应以 pdf 格式上传文件中的报价为准。

五、投标文件的有效期

（一）自投标截止之日起 60 天投标文件应保持有效。投标有效期不足的投标文件将被拒绝。

（二）在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

六、电子投标文件的编制

（一）投标人应根据“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本采购文件规定的格式

编制电子投标文件并进行关联定位。关联定位规则：一个关联点只能关联一页，不能关联多页；多个关联点可以关联同一页。

▲（二）电子投标文件须由投标人在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署，投标人应写全称。法定代表人授权委托书、投标声明书必须由法定代表人签名并加盖单位公章。

（三）电子投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签名或盖章。电子投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

七、投标文件的补充、修改和撤回

供应商应当在投标截止时间前完成电子交易文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为电子投标文件撤回。

八、转包或分包

1. 本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应。
2. 除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应。
3. 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方可解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。
4. 拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

九、招标代理服务费

本招标公司根据国家发改委发改办价格[2003]857号通知和原国家计委计价格[2002]1980号文件规定的服务类招标费率标准收取中标服务费，按照中标通知书确定的中标总金额，向中标供应商收取中标服务费。中标供应商应在本公司发出中标通知书5个工作日内向本招标公司支付中标服务费。中标服务费只收现金、银行票汇款、电汇款。

第三章 采购内容和技术（服务）要求

一、项目概况

柏坑水库（扩容后）是一座以防洪、供水为主，兼顾灌溉、生态、发电等综合利用的水利枢纽工程。工程位于宁波市奉化区大堰镇西南约 5km 横山水库上游县溪主流上，水库坝址位于柏坑村上游约 2.0km，距下游横山水库约 11.2km，奉化主城区约 21.2km。

工程规模：总库容 3498 万 m³，其中兴利库容 2700 万 m³，防洪库容 620 万 m³

项目总投资：项目估算总投资 11.8 亿元。

三、商务条款

项目	要求
服务范围	奉化区柏坑水库扩容工程建设征地移民安置全过程咨询服务。
服务地点	采购人指定或认可地点。
工期要求	自合同签订之日起至工程竣工阶段移民安置专项验收完成；满足采购人的实际进度需求。
验收要求	工作成果满足规范要求，并通过相关审批（核）。
质量要求	按照国家有关规范标准进行规划设计，须满足招标、项目实施需要的深度。
付款条件及办法	1、合同签订后 30 天内支付至合同价款的 30%； 2、完成移民安置规划大纲审批后 30 天内支付至合同价款的 40%； 3、完成移民安置规划审核后 30 天内支付至合同价款的 50%； 4、完成工程导截流阶段移民安置验收后 30 天内支付至合同价款的 75%； 5、完成工程蓄水阶段移民安置验收后 30 天内支付至合同价款的 90%； 6、完成工程竣工阶段移民安置验收后 30 天内支付至合同价款的 100%。
履约保证金	履约保证金金额（人民币）：合同总价的 5%； 履约保证金形式：支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交； 提交时间：合同签订后 10 个工作日内； 履约保证金的退还：完成工程蓄水阶段移民安置验收合格后，视履约情况无息退还，但如中标人未履行或未完全履行合同规定的任何义务，给采购人造成损失的，采购人有权在其提交的履约保证金中获得相应赔偿，不足部分采购人有权继续向中标人追偿。
现场踏勘	投标人可自行至项目现场进行踏勘，由此产生的相关费用和 risk 由投标人自行承担。

三、服务要求

奉化区柏坑水库扩容工程建设征地移民安置全过程咨询服务主要内容包括：

1、可研阶段移民安置规划设计：主要包括编制实物调查工作大纲，开展现场实物调查工作，提交实物调查成果报告；开展环境容量调查分析，协助地方政府开展移民安置意愿调查，编制移民安置规划大纲；开展补偿标准分析测算，编制移民安置规划等。

2、初设阶段移民安置规划设计，根据主体工程设计情况，必要时对相关设计成果进行复核，并编制初设阶段移民安置规划设计成果。

3、实施阶段移民安置规划设计：主要包括核定建设征地处理范围，进行界桩布置设计；必要时对建设征地处理范围、实物指标、移民安置人口和规划设计方案进行复核；配合地方人民政府编制移民安置实施计划，按权属分解各项实物（项目）及补偿投资；编制库底清理实施方案；派出建设征地移民安置综合设计代表，进行移民安置规划设计交底，处理移民安置实施过程中出现的设计问题，处理移民安置设计变更等工作；根据验收需要，编制征地移民安置规划设计工作报告并报有关部门审核等。

4、移民安置验收服务：主要包括协助地方开展本工程各阶段（导截流、蓄水和竣工）移民安置专项验收工作，提供验收技术指导、协助编制验收工作计划、申请报告、移民安置实施工作报告、移民安置管理工作报告等，并拍摄制作相关验收视频等。

5、协助地方完成上述相关工作所需的审核及报批程序。

四、主要成果要求

根据采购人项目需要，提交成果报告，具体按采购人的通知要求。

设计单位规划成果在通过专家论证并根据专家意见调整、完善到位后，视为最终成果。

最终提交成果包含纸质文档、电子文件和汇报文件三部分。其中，纸质文档应包括文本、图纸等；电子文件应包括正式成果的所有电子文件（图纸提交 SHP 格式、JPG 格式，文本 word 格式）；汇报文件应为 ppt 格式。

五、其他要求

1、人员及设备配备要求：

在合同履行期间，中标人必须按时完成任务并配备足够的人员（工作高峰期时，应配备不少于 5 人）和设备，以保证项目完成的质量；相关人员须按规定持证上岗，同时，相关设计成果其内部校审人员需具有高工及以上职称。

2、安全文明作业要求：

中标人必须重视安全文明工作，并按相关技术规程、规范和规定进行作业，确保不出安全责任事故。如发生安全生产责任事故或交通事故，由中标人承担一切责任及损失。

3、采购人在合同范围内使用研究成果不受第三方提出的关于专利权、版权、设计、其他知识产权或使用许可的法律纠纷，倘若发生有关的诉讼，完全由中标人应诉并承担法律责任。

4、本项目所有成果的版权属采购人所有，未经同意，中标人不得自行删除、复制、修改、转移

数据，亦不得以任何形式向第三方提供；采购人提供的任何业务资料，中标人需认真保管、严格保密，并在使用完毕后及时归还。不论本合同是否变更、解除、终止，本条款均有效。

5、中标人不得将本项目转包，未经采购人同意不得分包，若经采购人发现，采购人可终止合同，由此产生的一切经济、法律责任均由中标人自行承担。

第四章 开标及评标

一、开标

（一）开标形式

采购代理机构将按照采购文件规定的时间通过“政采云”组织开标、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。

（二）开标准备

1. 开标的准备工作由采购代理机构负责落实；

2. 采购代理机构将按照采购文件规定的时间通过“政采云”组织开标、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。如在开标过程中有电子询标，应在规定的时间内对电子询标函进行澄清、答复。超过规定时间的询标函将不予接受，评标委员会可以作出不利于被询标人的决定。供应商如不参加开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时供应商因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自己承担。

（三）开标流程

1. 向各供应商发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由供应商按采购文件规定的时间内自行进行投标文件解密。

2. 投标文件解密结束，开启投标文件，进入资格审查；

3. 开启资格审查通过的供应商的资信技术文件进入符合性审查、资信技术评审；

4. 符合性审查、资信技术评审结束后，公布符合性审查、资信技术评审无效供应商名称及理由；公布经资信技术评审后有效供应商的名单，同时公布其资信技术得分（总分）情况。

5. 开启符合性审查、资信技术评审有效供应商的《报价文件》，唱标结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

6. 评审结束后，公布中标候选人。

特别说明：政采云公司如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

二、评标委员会

（一）本次招标依法组建评标委员会。评标委员会由采购人代表和评审专家组成，评审专家从专家库随机抽取，如采购人不派代表评审，则评委会全部由评审专家组成。

（二）评标原则。评标委员会必须遵循公平、公正、客观、科学的原则和规定的程序进行评标；评标的依据为采购文件和投标文件；评审人员应独立评标，不得带有任何倾向性和启发性影响他人评审；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触，不得向外界透露任何与评标有关的内容。

（三）评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

1. 参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供

应商的控股股东或实际控制人；

2. 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
3. 任职单位与采购人或参加该采购项目供应商存在行政隶属关系；
4. 曾经参加过该采购项目的进口产品或采购文件、采购需求、采购方式的论证和咨询服务工作；
5. 是参加该采购项目供应商的上级主管部门、控股或参股单位的工作人员，或与该供应商存在其他经济利益关系；
6. 评标委员会成员之间具有配偶、近亲属关系；
7. 同一单位的评审专家在同一项目评标委员会成员中超过一名；
8. 法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

（四）评标委员会判断投标文件的有效性、合格性和响应情况，仅依据投标人所递交一切文件的真实表述，不受与本项目无直接关联的外部信息、传言而影响自身的专业判断。

（五）评委依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评委对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评委应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

三、评标方法

（一）本次采购项目的评标方法为：综合评分法。

（二）评分权重：总分 100 分

评分项目	资信技术分(%)	价格分(%)
权重	80	20

1. 价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且参与评审价格最低为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分按照下列公式计算：

投标报价得分=（评标基准价/参与评审的价格）×价格权值×100。

参与评审价格=投标价格×（1-小微企业价格扣除优惠值 6%）

2. 合格投标人评标综合得分=价格分+（资信技术得分）。

3. 报价要求：本次采购设有预算价和最高限价，投标人报价超出最高限价的投标文件作无效处理。

4. 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

（三）投标文件的澄清

1. 为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标小组可以在“政采云”平台在线询标或其他有效形式要求投标人对同一份投标文件含义不明确或同类问题表述不一致的内容（采购文件其它地方有规定处理方法的除外）作必要的澄清或说明，投标人应采用在线回复或其他有效形式在询标规定时间内进行澄清或说明（需盖电子签章或实体公章），但不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性

内容。根据评标方法第四条规定，凡属于评标小组在评标中发现的计算错误并进行核实的修改不在此列。

2. 如果投标方代表拒绝按评标委员会要求在“政采云”平台作出在线回复且无其他有效回复方式的，评标委员会可以对其作出无效标处理。

（四）投标文件错误修正原则

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1. 《开标一览表》内容与《投标报价明细表》不一致的，以《开标一览表》为准
2. 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准
3. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准
4. 当单价与数量的乘积与合价不一致时，以单价为准，除非评标小组认为单价金额小数点有明显错误的，此时应以总价为准，并修改单价
5. 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准
6. 客户端填写的报价与以 pdf 格式上传文件中的报价不一致的，应以 pdf 格式上传文件中的报价为准。

评标委员会可以拒绝接受不是中文版的投标文件以及与投标相关的资料。

四、评标程序

（一）资格条件审查

由采购人或代理机构对投标人的资格进行审查。

审查类别	审查内容
资格条件审查	1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的投标人资格条件。
	2. 本项目的特定资格要求：1、投标人具有工程咨询单位甲级资信（业务范围须包含移民工程）和水利行业设计甲级资质（或工程设计综合甲级资质）；2、拟派项目负责人具有全国注册土木工程师（水利水电工程移民）执业资格且具有高级工程师及以上职称。
	3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。提供书面声明。
	4. 本项目联合体投标： <input type="checkbox"/> 接受 <input checked="" type="checkbox"/> 不接受。
	5. 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网查询结果为

	准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。
--	-----------------------------

（二）符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足采购文件的实质性要求。

审查类别	审查内容
符合性审查	1. 投标承诺函已提交并符合采购文件要求的；
	2. 按照采购文件规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签署本人姓名（或印盖本人姓名章），或签署人有法定代表人有效授权书的；
	3. 投标文件完全满足采购文件的实质性条款（即标注▲号条款）无负偏离的；
	4. 投标文件没有采购文件中规定的其它无效投标条款的；
	5. 按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。

（三）投标无效的情形

没有响应采购文件实质性要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，可允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等，原件必须加盖单位公章）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合采购文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

1. 在电子开评标时，如发现下列情形之一的，将被视为无效投标文件：

（1）电子投标文件解密失败的；

（2）投标文件未按采购文件要求加密、签字、盖章的；（**电子投标文件中加盖投标人公章部分均须 CA 签章。**）

2. 在符合性审查和商务评审时，如发现下列情形之一的，将被视为无效投标文件：

（1）资格证明文件不全的或者不符合采购文件标明的资格要求的；

（2）投标人资格声明函、投标承诺函无法定代表人签名，或委托人未提供法定代表人授权委托书、填写项目不齐全的；

（3）投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合采购文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）；

（4）投标有效期、交货时间、质保期等商务条款不能满足采购文件要求的；

（5）带“▲”的条款不能满足采购文件要求、未实质性响应采购文件要求或者投标文件有采购方不能接受的附加条件的。

（6）不同投标人的投标文件出自同一终端设备或在相同 Internet 主机分配地址（相同 IP 地址）网上报名投标。

3. 在技术评审时，如发现下列情形之一的，将被视为无效投标文件：

(1) 未提供或未如实提供投标货物的技术参数，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；

(2) 明显不符合采购文件要求的规格型号、质量标准，或者与采购文件中标“▲”的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的；

(3) 允许偏离的技术、性能指标或者辅助功能项目发生负偏离达/项（含）以上的；

(4) 投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；

(5) 与其他参加本次投标投标人的投标文件（技术文件）的文字表述内容差错相同 2 处以上的；

(6) 资信技术文件中出现报价或单价的。

4. 在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

(1) 未采用人民币报价或者未按照采购文件标明的币种报价的；

(2) 报价超出最高限价的；

(3) 投标报价具有选择性的；

(4) 投标报价中出现缺项、漏项或被评标委员会认定为有可能影响产品质量或者不能诚信履约的且不能在合理的时间内证明其报价合理性的。

（四）电子交易活动中止

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

1. 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

2. 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

3. 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

4. 病毒发作导致不能进行正常操作的；

5. 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

(五) 评分表

评分标准

评审内容	评审细则
业绩 (5分)	<p>投标人自 2011 年 1 月 1 日以来 (以合同签订时间为准), 承接过以防洪、供水为主的大中型水库单个合同含移民安置规划设计的, 每 1 个得 1 分, 最多得 3 分; 承接过以防洪、供水为主的大中型水库单个合同含移民安置验收服务的, 每个得 1 分, 最多得 2 分。(同一合同不重复计分, 按得分高的计取。)</p> <p>注: 业绩证明材料为建设征地移民安置规划合同或总合同中包含移民安置规划或验收内容。合同无法体现工程任务、工程规模时, 应提供相关工程批复意见或移民安置规划 (验收) 审核意见或业主证明材料。</p>
人员证书 (1分)	<p>项目组成员中 (除项目负责人外) 具有注册土木工程师 (水利水电工程移民) 执业资格证书 2 人及以下不得分, 以上每增加 1 人得 0.5 分, 最高得 1 分。</p> <p>(提供人员证书复印件, 原件备查)</p>
荣誉奖项 (1分)	<p>自 2011 年 1 月 1 日以来 (以奖项获得时间为准), 投标人完成的水利工程获得国家级奖项的得 1 分, 获得省级奖项的得 0.5 分, 最多得 1 分, 不累计得分。</p> <p>(提供奖项证明资料复印件, 原件备查)</p>
项目了解及设计思路 (10分)	1、对本项目了解情况 (0~5 分)
	2、对本项目的设计总体思路 (0~5 分)
规定及依据 (5分)	3、适用的法律法规及相关依据 (0~5 分)
工作大纲 (20分)	4.1 可研阶段移民安置规划设计 (0~5 分)
	4.2 初设阶段移民安置规划设计 (0~5 分)
	4.3 实施阶段移民安置规划设计 (0~5 分)
	4.4 移民安置验收服务工作大纲 (0~5 分)
重难点及对策分析 (30分)	<p>5.1 移民安置规划设计</p> <p>(1) 可研阶段移民安置规划设计工作重难点及对策分析 (0~5 分)</p> <p>(2) 初设阶段移民安置规划设计工作重难点及对策分析 (0~5 分)</p> <p>(3) 实施阶段移民安置规划设计工作重难点及对策分析 (0~5 分)</p>
	<p>5.2 移民安置验收服务</p> <p>(1) 工程导截流阶段移民安置专项验收工作重难点及对策分析 (0~5 分)</p> <p>(2) 工程蓄水移民安置专项验收工作重难点及对策分析 (0~5 分)</p> <p>(3) 工程竣工移民安置专项验收工作重难点及对策分析 (0~5 分)</p>
质量保证体系 (4分)	6、质量保证体系方案 (0~4 分)
安全生产措施 (4分)	7、安全生产措施方案 (0~4 分)

报 价 20 分	<p>满足采购文件要求且参与评审价格最低为评标基准价，其价格分为满分，其余供应商的价格分以下列公式计算：</p> <p>投标报价得分=（评标基准价/参与评审的价格）×价格权值×100。</p> <p>参与评审价格=投标价格×（1-小微企业价格扣除优惠值 6%）</p>
-------------------	--

注：①评委在上表设定的分值范围内打分**（四舍五入保留一位小数）**，平均分计算四舍五入保留两位小数点。

②本项目为非专门面向中小企业的采购项目，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，对小型和微型企业的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

③根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

④根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

五、定标

（一）确定中标候选人。本项目由评标委员会推荐1名中标候选人，采购人不得在评标委员会推荐的中标候选人以外确定中标候选人。

（二）评标结果经采购人确认后，采购代理机构将在浙江政府采购网、宁波市政府采购网、宁波公共资源交易网奉化区分网上公告。不在中标名单之列者即为落标人，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

（三）在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书。

（四）中标投标人放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

（五）凡发现中标投标人有下列行为之一的，将移交政府采购监督管理部门依法处理。

1. 提供虚假材料谋取中标的；
2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
3. 与采购人、其他投标人或者代理机构工作人员恶意串通的；
4. 向采购人或代理机构人员行贿或者提供其他不正当利益的；
5. 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；
6. 有法律、法规规定的其他损害采购人利益和社会公共利益情形的。

六、评标过程的监控与保密

（一）本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

（二）开标后到中标通知书发出之前，所有涉及评标委员会名单以及对投标文件的澄清、评价、比较等情况，评标委员会成员、采购人和采购代理机构的有关人员均不得向投标人或其他无关人员透

露。

七、合同签订

(一) 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内, 按照采购文件和中标人投标文件的规定, 与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

(二) 采购人在签订合同时, 在合同金额变更范围内, 如需审批的办理相关审批手续。可变更采购项目的数量和服务内容, 但不能对单价或其他条款和条件作任何改变。

(三) 采购文件、中标投标人的投标文件及评标过程中有关的澄清文件均应作为合同签订的附件。

(四) 中标人如不遵守采购文件或投标文件各项条款的邀约与要约, 或在接到中标通知书后借故拖延, 拒签合同的, 采购人将按《浙江省政府采购供应商注册及诚信管理暂行办法》的规定上报诚信状况。给采购人造成的损失还应当予以赔偿, 采购人应重新招标。

八、履约验收

(一) 采购人负责对本项目进行验收。

(二) 采购预算 100 万元(含)以上的采购项目履约完成后, 采购人必须成立验收小组进行验收, 并出具验收报告, 作为财务货款支出的原始凭证。

(三) 采购预算 300 万元(含)以上的采购项目履约完成后, 未中标供应商有义务参加项目验收活动, 但不属于验收小组成员, 中标供应商须积极配合未中标供应商参与项目验收。

第五章 合同文本

政府采购合同（服务）

待中标单位确定后，相关协议及合同条款可结合中标单位的格式合同进行洽商。（最终合同的签订不得违背招投标的实质性内容，合同条款中有与招标文件内容冲突的以招标文件为准）

技术服务合同书

项目名称：奉化区柏坑水库扩容工程建设征地移民安置全过程咨询服务项目

委托方：_____（甲方）

顾问方：_____（乙方）

签订地点： 省 市

签订日期： 年 月 日

（国家科学技术委员会标准文本）

合 同 条 款

1、适用法律、法规、规章和技术标准

1.1 适用于本合同的法律、法规和规章是中华人民共和国法律、行政法规以及国务院有关部门的规章和工程所在地的地方法规和规章。

1.2 设计人提交的设计成果（包括内容、深度和质量）应符合中华人民共和国标准及行政主管部门颁布的现有法规、规程、规范和技术标准以及发包人关于本工程设计方面的有关规定。

2、工作内容和服务期限

2.1 工作内容

2.2 服务期限

自合同签订之日起至工程竣工阶段移民安置专项验收完成；满足甲方的实际进度需求。

3、双方权利和义务

3.1 甲方

1) 应尊重乙方根据国家或行业有关标准规定进行设计工作的权力，不应提出与国家或行业标准、规定相抵触的要求。

2) 向乙方提供开展设计工作所需的有关基础资料，并对提供的时间、进度和资料的可靠性负责。

3) 在合理的范围内，对乙方提出的有关需要确认的设计文件、专题报告、咨询意见等进行审查、确认。

4) 应按合同规定，向乙方支付设计服务费。

5) 负责并协调对外的联系工作。

6) 负责协调设计过程中与有关单位的配合问题。

3.2 乙方

1) 根据投标文件、设计标准、技术规范、规程、定额等进行本合同工程相关工作，并按合同规定的进度和质量提交成果。设计文件应达到国家和行业规范规定的深度。

2) 乙方应根据工作需要，派出现场设计服务人员。

3) 参与本工程的设计人员，不得接受第三方聘任或委托参与与本工程设计有关的任何其它活动。乙方应保持项目组的组织结构的稳定，未经甲方的书面同意，乙方不得撤换投标文件所列的项目负责人和关键/主要岗位负责人员。甲方有权要求撤换不称职的项目组成员，与此相关的费用及任何损害赔偿和责任均由乙方自行负责。

4) 乙方在审定重大原则问题时，应主动邀请甲方参加审查，根据审查意见进行设计。

5) 未经甲方同意不得向第三方扩散、转认委托方提供的产品图纸、技术资料以及本工程的所有图纸、资料等。

6) 对甲方提出的合理化建议，乙方应认真论证，必要时修改设计。

7) 乙方人员因现场服务过程中所出现的设备及人身财产安全问题应自行负责。

8) 甲方不提供服务和生活用电、用水以及生活办公场所、设施，所有工作、生活设施、设备均由乙方自行解决，由此产生的相关费用已包含在投标报价中，甲方不再另行支付。

4、保密与所有权

4.1 保密

1) 乙方应对甲方或任何投资方提供的资料、数据和信息（包括合同文件）保密，并应对本合同项下完成的工作成果保密。未经委托人书面同意，设计人不得为合同以外的目的泄露给他人。

2) 甲方应对本合同项下乙方完成的工作成果保密，未经乙方书面同意，甲方不得为合同以外的目的泄露给他人。

4.2 知识产权

1) 甲方向乙方提供的所有文件、图纸、资料、报告、标准及其它有关的任何形式或性质的资料，均属委托人（或相关投资方）的财产。除了与本合同相关的使用上述资料之外，乙方对上述资料不享有任何权利。除用于与本合同相关之目的，未经委托人同意，乙方不得将上述资料用于任何其它用途。

2) 乙方向甲方或向相关主管部门提供的所有成果文件（含图纸、照片等）和为编制成果文件的数据及分析数据均属委托人或相关投资方的财产，均应按甲方要求免费提供（并提供可编辑的电子版文件 1 份）。除了与本合同相关的使用上述资料之外，乙方对上述资料不享有任何权利。除用于与本合同相关之目的，未经甲方同意，乙方不得将上述资料用于任何其它用途。

3) 乙方应担保对其所完成并交付的成果享有合法的权利，没有侵犯任何第三人的知识产权等权利，并且任何第三人都不会就该项成果中的任何一项向甲方主张任何权利。

4) 乙方保证所交付的成果完全由乙方独立完成，任何第三人对该成果提出异议或侵权之诉，其责任由乙方承担，甲方使用该成果而造成损害的，乙方应予赔偿。

5、转包与分包

本工程不允许转包与分包。否则委托人将有权中止付款、中止或终止合同，并可按乙方违约处理。如在委托人发出书面要求 14 天内，违约仍未获得补救或属于不可补救，则委托人有权没收履约保证金。

6、合同生效、变更与终止

1) 本合同经双方法定代表人或其授权代理人签字并加盖单位公章后生效。

2) 在本合同执行过程中，由于工程项目建设的重大调整或国家有关政策发生重大变化，致使本合同的部分条款已不适合时，经双方协商可修改本合同。

3) 本合同在服务期限届满并结清服务报酬后即终止。

4) 因一方违约，并在对方指出其违约行为后，不立即改正，造成合同不能继续执行的，除违约方赔偿对方损失外，另一方有权终止本合同。由于不可抗力，甲方要求等原因终止本合同时，已履行的设计服务部分，按照本合同规定收取相应的设计服务费用，未履行的部分，经双方协商，对乙方给予一定的补偿。

7、设计服务报酬

设计服务报酬按照本合同附件 C 的规定计取和支付。

8、争议解决

在合同履行过程中发生争议，双方应当友好协商解决，也可请求双方上级主管部门进行调解；调解不成时直接向甲方所在地人民法院起诉。

合同附件：

附件 A 建设征地移民安置全过程咨询服务的范围及期限

A-1 服务范围

A-2 服务期限：

自合同签订日起至建设征地移民安置专项验收通过止；满足甲方的实际进度需求。

附件 B 设备与设施

为实施本项目建设征地移民安置规划全过程咨询服务工作所需的设施、设备、材料等均由投标人自行配备或购买。

附件 C 实施阶段建设征地移民规划设计服务费用及支付办法

C-1 费用的承包方式

本项目的建设征地移民安置规划全过程咨询服务费用采用总价合同，如遇国家政策性调整（移民安置概算重大调整），设计服务费用另行协商确定。

C-2 费用的支付方式

合同附件格式：

A 合同协议书

甲方：_____为实施奉化区柏坑水库扩容工程建设征地移民安置全过程咨询服务项目，已接受乙方_____（以下简称“乙方”）的建设征地移民安置全过程咨询服务项目投标文件。甲方和乙方共同达成如下协议。

1、本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 本合同协议书；
- (2) 中标通知书；
- (3) 合同条款及附件；
- (4) 招标文件及澄清文件；
- (5) 投标文件；
- (6) 其他相关合同文件。

2、上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以上述合同文件次序在先者为准。

3、费用总价：_____（¥_____）；

4、项目负责人：_____，资格证书编号：_____。

5、乙方承诺按合同约定提供实施阶段移民安置规划设计服务。

6、甲方承诺按合同约定的时间、条件和方式向乙方支付其应支付的费用和提供建设征地移民安置全过程咨询服务项目工作条件。

7、服务期：自合同签订之日起至移民安置专项验收通过止。

8、本协议书双方签字盖章后，乙方按约定提交履约保证金后生效，至双方按照合同的约定履行完各自的义务和责任后自然失效。

9、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

10、本合同协议书正本一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。协议书副本六份，双方各执三份。

甲方（全称并盖章）：

乙方（全称并

盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）

法定代表人或其委托代理人（签字）

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

单位地址：

单位地址：

邮 编：

邮 编：

电子邮箱：

电子邮箱：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

B 廉 政 合 同

为加强工程建设中的廉政建设，保证工程建设高效优质完成，保证建设资金的安全和有效使用，工程的项目法人(以下称甲方)与承包商(以下称乙方)，特订立如下责任书。

第一条 甲乙双方的权利和义务

- (一) 严格遵守党和国家工程建设的有关法律法规及水利部门的有关规定。
- (二) 严格执行工程的合同文件，自觉按合同办事。
- (三) 双方的业务活动坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则(除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外)，不得损害国家和集体利益，违反工程建设管理规定。
- (四) 建立健全廉政制度、监督制度和处罚制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话。
- (五) 发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。
- (六) 发现对方严重违反本责任书义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

第二条 甲方的义务

- (一) 甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、礼券、有价证券和物品，不得到乙方报销任何由甲方或个人支付的费用等。
- (二) 甲方不得有意刁难、拖延承包商工程款，不得违反规定批拨工程建设费用等。
- (三) 甲方工作人员不得参加乙方安排的宴请和娱乐活动；不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。
- (四) 甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、操办婚丧嫁娶、安排配偶子女的工作以及出国出境、旅游等。
- (五) 甲方工作人员的配偶、子女及下属单位不得从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动。
- (六) 甲方及其工作人员不得以任何理由向乙方推荐分包单位，不得要求乙方购买合同规定外的材料和设备。

第三条 乙方义务

- (一) 乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、礼券、有价证券、礼品。
- (二) 乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。
- (三) 乙方不得要求甲方违反规定，批拨、追加工程建设费用等。
- (四) 乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加宴请及娱乐活动。
- (五) 乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公室用品等。

第四条 违约责任

(一) 甲方及其工作人员违反本责任书第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移送司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(二) 乙方及其工作人员违反本责任书第一、三条，按管理权限，依据有关规定，给予党纪、政纪、组织处理或停止承接业务处理；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，甲方建议有关工程建设主管部门给予乙方一至三年内不得参与工程建设项目投标的处罚。

第五条 双方约定 本责任书由纪检监察机关负责监督执行。纪检监察机关对本责任书执行情况进行抽查。提出属于本责任书规定范围的处理意见。

第六条 本责任书有效期同甲乙双方签署之日起至该工程项目工程款支付完结时止。

第七条 本责任书作为本工程施工承包合同的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力，经甲、乙双方签署后生效。

第八条 本合同一式 份，由甲、乙双方各执 份，送交甲、乙双方的监督单位各 份。

甲方单位： (盖章)

乙方单位： (盖章)

法定代表人：

法定代表人：

地址：

地址：

电话：

电话：

日期：

日期：

甲方监督单位 (盖章)

乙方监督单位 (盖章)

第六章 投标文件格式内容

一、资格响应文件但不限于以下内容

1. 投标人资格声明函（格式见附件）；
2. 有效的企业法人营业执照复印件（或事业法人登记证）、其他组织（个体工商户）的营业执照复印件或者民办非企业单位登记证书复印件（加盖公章）；
3. 2019年财务状况报告复印件（至少包括利润表和资产负债表，加盖公章），其他组织或投标人新成立不足一年，提供银行出具的资信证明材料；
4. 2020年开具的缴纳税收的凭据证明材料（加盖公章）；如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税（加盖公章）；
5. 2020年开具的缴纳社会保险的凭据证明材料（加盖公章）；如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金（加盖公章）；
6. 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明（格式见附件）。
7. 特定资格条件要求的资质证书：
 - 1、投标人具有工程咨询单位甲级资信（业务范围须包含移民工程）和水利行业设计甲级资质（或工程设计综合甲级资质）；（提供资质证书复印件）
 - 2、拟派项目负责人具有全国注册土木工程师（水利水电工程移民）执业资格且具有高级工程师及以上职称。（提供证书复印件及投标人为其缴纳的2020年11月、12月、2021年01月的社保缴纳证明资料）

1. 投标人资格声明函

投标人资格声明函

（采购单位）：

关于你单位_____年__月__日发布_____项目（项目编号：_____）的采购公告，本公司（企业）愿意参加投标，并声明：

本公司（企业）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定资格条件，并已清楚采购文件的要求及有关文件规定。

本公司（企业）的法定代表人或单位负责人与所参投的本采购项目的其他投标人的法定代表人或单位负责人不为同一人且与其他投标人之间不存在直接控股、管理关系。

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司（企业）如为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

本公司（企业）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，且本公司（企业）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。否则，由此所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

法定代表人签名：

投标人公章：

年 月 日

2. 有效的企业法人营业执照复印件（或事业法人登记证）、其他组织（个体工商户）的营业执照复印件或者民办非企业单位登记证书复印件（加盖公章）；

3. 2019 年财务状况报告复印件（至少包括利润表和资产负债表，加盖公章），其他组织或投标人新成立不足一年，提供银行出具的资信证明材料；

4. 2020 年开具的缴纳税收的凭据证明材料（加盖公章）；如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税（加盖公章）；

5. 2020 年开具的缴纳社会保险的凭据证明材料（加盖公章）；如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金（加盖公章）；

6. 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

具备履行合同所需的设备和专业技术能力的声明

我公司（单位）具备履行合同所需的设备和专业技术能力，具体情况介绍如下：

（内容包括：主要设备、专业技术人员、公司资质等）

.....

特此承诺。

法定代表人或授权代表签名或印章：

投标人（盖章）：

日期：

7. 特定资格条件要求的资质证书

1、投标人具有工程咨询单位甲级资信（业务范围须包含移民工程）和水利行业设计甲级资质（或工程设计综合甲级资质）；（提供资质证书复印件）

2、拟派项目负责人具有全国注册土木工程师（水利水电工程移民）执业资格且具有高级工程师及以上职称。（提供证书复印件及投标人为其缴纳的 2020 年 11 月、12 月、2021 年 01 月的社保缴纳证明资料，证书原件备查）

二、资信技术文件包括但不限于以下内容

1. 法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书（格式见附件）；
2. 采购需求响应（偏离）表（格式见附件）；
3. 商务响应（偏离）表（格式见附件）；
4. 投标承诺函（格式见附件）；
5. 投标人基本情况表（格式见附件）；
6. 评分标准或采购文件需要提供的证明材料；
7. 投标人认为需要提供的其他材料。

1. 法定代表人身份证明及授权委托书格式：

法定代表人身份证明

（法定代表人不来投标的，此表不用）

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____周岁 职务：_____

身份证号码：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位公章）

_____年_____月_____日

附法定代表人身份证复印件（正反面）：

法定代表人授权委托书

(法定代表人来投标的, 此表不用)

致: _____ (采购单位名称):

我_____ (姓名)系_____ (投标人名称)的法定代表人, 现授权委托本单位在职职工 _____ (姓名)以我方的名义参加_____ 政府采购 项目的投标活动, 并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前, 本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权, 特此委托。

被授权人签名: _____

法定代表人签名: _____

职务: _____

职务: _____

被授权人身份证号码: _____

投标人(盖章):

日期:

附: 法定代表人身份证复印件(正反面)、授权代表身份证复印件(正反面):

2. 采购需求响应（偏离）表：

采购需求响应（偏离）表

项目名称：_____ 项目编号：_____

序号	招标文件技术要求	投标文件对应技术描述	偏离情况

注：根据招标文件第三章采购内容和技术（服务）要求 进行响应，如全部响应，在本表醒目位置注明“全部响应招标文件要求，无偏离”字样。

法定代表人或授权代表签名或印章：

投标人盖章：

日期：

3. 商务响应（偏离）表：

商务响应（偏离）表

项目名称：_____ 项目编号：_____

序号	招标文件技术要求	投标文件对应技术描述	偏离情况

根据招文件第三章“商务条款”的内容进行逐条响应，并注明偏离情况。

法定代表人或授权代表签名或印章：

投标人盖章：

日期：

4. 投标承诺函

投标承诺函

采购单位：_____

我方确认收到贵方提供的_____项目（项目编号：_____）的采购文件，已完全理解采购文件的所有内容。决定投标本项目，据此我方承诺如下：

1. 我方的投标文件在投标截止日后 60 天（日历天）内保持有效，如中标，有效期将延至本项目执行期满日为止。

2. 我方在参与投标前已仔细研究了采购文件和所有相关资料，我方完全明白并认为此采购文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方同意采购文件的相关条款，放弃对采购文件提出误解和质疑的一切权利。

3. 我方声明投标文件及所提供的一切资料均真实无误及有效。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方可能提出的要求，提供与投标有关的任何其它数据或信息。

4. 我方如果中标，保证履行投标文件中承诺的全部责任和义务，采购合同中的全部条款。

5. 我方理解贵方不一定接受最低报价的投标。

6. 我方保证，采购人在中华人民共和国境内使用我方报价货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

法定代表人或授权代表签名或印章：

投标人（盖章）：

日期：

5. 投标人基本情况表

投标人基本情况说明

项目名称：_____ 项目编号：_____

单位名称			组织机构代码	
注册地址			注册登记号	
经营地址			税务登记证号	
单位性质			注册资本	
经营范围			营业期限	年 月- 年 月
资质情况				
员工数量	共__人，其中，高级职称__人，中级职称__人			
联系电话			传真	
主要业绩				
法定 代 表 人 基 本 情 况				
姓 名			身份证号码	
职 务		职 称	学 历	
备注：				

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

法定代表人或授权代表签名或印章：

投标人（盖章）：

日期：

6. 评分标准或采购文件需要提供的证明材料。

三、报价文件内容包括但不限于以下内容：

1. 投标函（格式见附件）；
2. 投标报价明细表（格式见附件）；
3. 开标一览表（格式见附件）；
4. 中小企业声明函（如有，格式见附件）；
5. 残疾人福利性单位声明函（如有，格式见附件）。

1. 投标函格式:

投 标 函

致: _____ (采购单位名称):

根据贵方为 _____ 项目的采购公告/投标邀请书(项目编号: _____), 签名代表_____ (全名) 经正式授权并代表投标人。

据此函, 签名代表宣布同意如下:

1. 投标人已详细审查全部“采购文件”, 包括修改文件(如有的话)以及全部参考资料和有关附件, 已经了解我方对于采购文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通, 完全理解并接受采购文件的各项规定和要求, 对采购文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 本投标自投标截止之日起有效期为 60 日。

4. 如中标, 本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效, 本投标人将按“采购文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5. 投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄:

地址: _____ 邮编: _____ 电话: _____

传真: _____ 投标人代表姓名: _____ 职务: _____

开户银行: _____ 银行帐号: _____

投标人名称(公章):

法定代表人或授权代表签名:

日 期:

2. 投标报价明细表格式

投标报价明细表

金额单位：人民币（元）

序号	工作项目	详细工作内容	计算标准	投标报价	备注
一	移民安置前期规划设计		1、取费依据： 2、计算公式：		
二	移民安置实施阶段设计		1、取费依据： 2、计算公式：		
三	移民验收		1、取费依据： 2、计算公式：		
四	会务服务		1、取费依据： 2、计算公式：		
五	验收视频		1、取费依据： 2、计算公式：		
	总计				

1、本表格仅供参考，投标人可根据项目实际情况进行拓展。

2、投标总价应与开标一览表的投标报价一致。

法定代表人或授权代表签名或印章：

投标人盖章：

日期：

3. 开标一览表

开标一览表

项目名称：_____ 项目编号：_____

序号	采购内容	单位	数量	投标报价 (元)	备注
1	奉化区柏坑水库扩容 工程建设征地移民安 置全过程咨询服务	项	1		
投标 声明					

注：1. 报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签名或盖章，否则其投标作无效标处理。

2、以上报价应与“投标报价明细表”中的“投标总价”相一致。

法定代表人或授权代表签名或印章：

投标人盖章：

日期：

4. 中小企业声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司____（公司名称）参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

____（标的名称），属于____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

5. 残疾人福利性单位声明函（如有请提供）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

附件：政府采购统计基础信息表

政府采购统计基础信息表

采购人及采购项目名称	
投（中）标单位名称	
是否国内企业	
是否宁波企业	
企业划分标准类型（大型、中型、小型、微型）	
提供的货物是否本企业制造	
货物原产地是否是中国境内	
货物原产地是否是宁波	
是节能清单产品	/
提供的货物是否是环境标志清单产品	/
承担的工程或服务是否本企业提供	
本项目预算	/
本项目是否专门面向中小企业采购	/
投（中）标金额（万元）	/

备注：请各投标人务必填写此表作为投标文件的组成部分。

法定代表人或授权委托人签名或印章：

投标人（盖章）：

日期：