**2025-2026年湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目**

**财政审批编号：临[2025]575号**

**竞争性磋商文件**

**项目编号：** **GS（采）2025-043**

**项目名称：2025-2026年湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目**

**采购单位： 湖州市南浔区公路管理中心 （盖章）**

**代理机构： 杭州广厦建筑咨询有限公司 （盖章）**

**日期：2025年 月**

**目 录**

[竞争性磋商公告 3](#_Toc72487169)

[第一章供应商须知 8](#_Toc72487170)

[前附表 8](#_Toc72487171)

[一、总则 11](#_Toc72487172)

[二、磋商文件的说明 11](#_Toc72487173)

[三、响应文件的上传、提交 16](#_Toc72487174)

[四、磋商规则、程序 18](#_Toc72487175)

[五、授予合同 21](#_Toc72487176)

[第二章磋商需求 23](#_Toc72487177)

[第三章合同主要条款 27](#_Toc72487181)

[第四章响应文件格式 53](#_Toc72487182)

[第五章磋商办法及评分标准 71](#_Toc72487183)

# 2025-2026年湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目竞争性磋商公告

**（本项目为电子招投标项目）**

根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》等相关规定，经湖州市南浔区财政局**（财政审批编号：临[2025]575号）**批准，杭州广厦建筑咨询有限公司受湖州市南浔区公路管理中心的委托，就2025-2026年湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目进行竞争性磋商，欢迎国内合格的供应商前来参加磋商。

1. **磋商项目编号**：GS（采）2025-043

**二、采购组织类型：**分散采购委托代理

**三、采购方式：**竞争性磋商

**四、磋商项目概况**：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 数量 | 磋商内容 | 预算金额 |
| 1 | 2025-2026年湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目 | 1项 | 整个施工阶段、缺陷责任期的全过程施工监理和相关服务，具体详见磋商文件要求 | 450000元 |
| 注：监理服务期23个月（施工阶段监理17个月，缺陷责任期监理6个月） | | | | |

**五、磋商供应商资格要求**：

1、符合《政府采购法》第二十二条规定，具有独立法人资格，且未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

▲供应商的特定条件：

1. 落实政府采购政策需满足的资格要求：**本项目专门面向中小企业采购**，供应商需提供符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）和本采购文件规定的《中小企业声明函》（模板详见附件）(监狱企业参加磋商提供《监狱企业声明函》及其相关的证明材料、残疾人福利性单位参加磋商提供《残疾人福利性单位声明函》及其相关的证明材料，视为小型、微型企业，享受小微企业政策扶持)；

2、须具有交通运输主管部门核发的公路工程乙级及以上监理资质或监理综合资质；

3、项目负责人（总监理工程师）要求：具有交通运输部(原交通部）核发的公路工程监理工程师 (道路与桥梁专业)或人社部核发的监理工程师 (公路工程专业)或人社部和交通运输部联合颁发的监理工程师(交通运输工程专业)监理资格；

4、本项目不接受联合体。

**六、报名及获取磋商文件时间：**

1、报名及获取磋商文件时间：**2025年\*\*月\*\*日至2025年\*\*月\*\*日**（潜在供应商报名及获取磋商文件前应当在政采云电子交易平台上注册账号并登录，截止时间后不再接受潜在供应商报名及获取磋商文件)

2、本项目不接受供应商现场报名，供应商须登录浙江政府采购网（http://zfcg.czt.zj.gov.cn/）进入政采云系统“项目采购”模块“获取采购文件”菜单，进行网上获取磋商文件（“政采云”注册账号、密码登录系统后获取磋商文件）。

3、免费注册网址：浙江政府采购网（供应商注册页面）：https://middle.zcygov.cn/settle-front/#/registry“政采云”，咨询电话：400-881-7190。已经注册成功的供应商无需重复注册。

4、磋商公告附件内的磋商文件（或采购需求）仅供阅览使用，供应商只有在“政府采购云平台”完成磋商报名并下载了磋商文件后才视作依法获取磋商文件。未按规定在“政府采购云平台”完成磋商报名并获取磋商文件的供应商，对磋商文件提起的质疑、投诉将不予受理。

**七、磋商响应文件的递交及相关事宜：**

1．磋商响应文件递交的截止时间（磋商响应截止时间，下同）：**2025年\*\*月\*\*日14:00 时**（北京时间）。

2．磋商响应文件递交方式：

2.1电子响应文件：按政采云平台项目采购-电子交易操作指南及本磋商文件要求制作、加密并递交。供应商应当在**2025年\*\*月\*\*日14:00前**（北京时间），将生成的“电子加密响应文件”上传递交至“政采云平台”。磋商响应截止时间以后上传递交的磋商响应文件将被“政采云平台”拒收。

2.2供应商在“政采云平台”完成“电子加密响应文件”的上传递交后，允许磋商供应商提供备份文件。提供备份文件的，须在磋商响应截止时间前递交以介质（U盘）存储的数据电文形式的“备份响应文件”。“备份响应文件”是指与“电子加密响应文件”同时生成的数据电文形式的电子文件，其他方式编制的备份响应文件无效。“备份响应文件”应当密封包装并在包装上标注磋商项目名称、供应商名称并加盖公章。

2.3供应商如需提交数据电子备份响应文件（U盘）的，可采取下列两种方式递交：

（1）如通过邮寄快递方式送达，邮寄地址为：杭州广厦建筑咨询有限公司湖州分公司（浙江省湖州市南浔区南浔镇年丰路浔南新村三期三幢二单元三楼），联系人：沈先生，联系电话：0572-3065566。邮寄截止时间：供应商应于**2025年\*\*月\*\*日16:30**时前准时送达，逾期不予受理。截止磋商时间前，采购人由二名人员（一名接收人、一名监督人员）统一负责接收数据电子备份响应文件（U盘）至专门的监控室，二人均在接收记录单上对数据电子备份响应文件（U盘）快递包裹的相关情况签字确认，与磋商资料一并归档。

（2）如现场提交备份响应文件（U盘）的，应在响应截止时间前于开标现场以密封、包装的形式递交，逾期不予受理。

**注：1）供应商应权衡利弊考虑是否提供数据电子备份响应文件（U 盘），采购人及采购代理机构不做强制性要求，若因下一条款（第3条）原因须启用数据电子备份响应文件（U盘）时，而供应商未提供的，视为放弃磋商资格，作无效磋商处理 ；2）供应商应对提供的数据电子备份响应文件（U盘）进行加密处理，若需要启用数据电子备份响应文件（U盘）时，再由供应商告知采购人及采购代理机构加密信息进行解密；3）若供应商未提供数据电子备份响应文件（U盘），磋商公告及竞争性磋商文件中关于数据电子备份响应文件（U盘）的要求及内容不再适用 。**

3.通过“政采云平台”上传递交的“电子加密响应文件”无法按时解密，供应商递交了备份响应文件的，以备份响应文件为依据，否则视为磋商响应文件撤回。通过“政采云平台”上传递交的“电子加密响应文件”已按时解密的，“备份响应文件”自动失效。供应商仅递交备份响应文件的，磋商无效。

4.为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在磋商截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书（完成CA数字证书办理预计一周左右，建议各供应商自行把握时间），申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。办理流程详见

http://www.zjzfcg.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12945.html），并登录“浙江政府采购网”（http://zfcg.czt.zj.gov.cn/），进入“下载专区”下载“电子交易客户端”，制作响应文件。

5.供应商通过政采云平台电子投标工具制作响应文件，电子投标工具请供应商自行前往浙江省政府采购网下载并安装，（下载网址：

http://www.zjzfcg.gov.cn/bidClientTemplate/2019-09-24/12975.html），供应商电子交易操作指南详见网址：

<https://help.zcygov.cn/web/site_2/2018/12-28/2573.html>）

**八、磋商时间：2025年\*\*月\*\*日14:00时**

**九、磋商地点：**湖州市公共资源交易中心2号楼二楼开标室（湖州市仁皇山片区金盖山路66号），具体详见二楼休息区电子显示屏。**本项目原则上采取“不见面”形式进行开评标活动，法定代表人或其授权代表无须到场，在线响应即可（通过指定的电子邮箱、传真等）**，但也允许供应商派授权代表出席开标会议（授权代表必须携带身份证、法人授权委托书或法人身份证明文书等有效证明文件以及最近一个月个人社保缴纳证明文件）。

**十、其他事项**

1、本项目公告期限为3个工作日，供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑（未按规定在“政府采购云平台”完成磋商报名并获取采购文件的供应商对采购文件提起的质疑将不予受理）。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

2、本项目为电子招投标项目，实行网上招投标，应按照本磋商文件及政采云平台的要求编制、加密并要求供应商通过政采云系统在线磋商响应，磋商截止时间前须完成电子磋商响应文件的上传，同时供应商须随身携带制作在线磋商响应文件时所用的CA锁，供应商在使用系统进行磋商响应的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：400-881-7190。

3、本项目开评标会议通过政采云电子交易系统在线完成，请潜在供应商代表自行准备联网的计算机设备、“政府采购云平台”CA数字证书。开评标会议开始后，应全程关注政采云电子交易系统的各类通知：在线询标等，及时澄清、响应等，避免逾期无效等情况的发生。

4、本项目依法落实政府采购小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位扶持政策。

5、为有效破解当前中小微企业面临的“融资难、融资贵”困局，充分发挥好政府采购扶持小微企业发展的政策功能，本项目中标供应商可凭成交通知书等材料至“绿贷通平台”网页（www.lvdt.huzldt.com）或“政采贷”平台网页（www.zcygov.cn）申请相关融资产品。具体操作方式可在“绿贷通”或“政采贷”平台网站查询，也可向“绿贷通”或“政采贷”平台电话咨询（“绿贷通”联系电话：0572-2392590、“政采贷”联系电话：0572-2151055、18698580797）。

**6、本项目是否专门面向中小企业采购：是**

7、本项目公告发布网站：

浙江政府采购网：http://zfcg.czt.zj.gov.cn/

湖州市公共资源交易信息网：http://ggzyjy.huzhou.gov.cn/

**十一、业务咨询：**

1、采购人名称：湖州市南浔区公路管理中心

联系人：方女士 联系电话：13665719429

质疑联系人：丁先生 联系电话：15857201106

2、采购代理机构名称：杭州广厦建筑咨询有限公司

联系人：沈先生 联系电话：0572-3065566

地址：浙江省湖州市南浔区南浔镇年丰路浔南新村三期三幢二单元三楼

质疑函接收人：孙女士 联系电话：0572-3065566

3、同级政府采购监督管理部门名称：湖州市南浔区财政局

联系人：孙先生 联系电话：0572-3026731

**若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线400-881-7190获取热线服务帮助。**

**CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198**

# 第一章供应商须知

## 前 附 表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 内容与要求 |
| 1 | 项目名称 | 2025-2026年湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目 |
| 2 | 编号 | 磋商项目编号：GS（采）2025-043  财政审批编号：临[2025]575号 |
| 3 | 磋商内容 | 详见第二章 |
| 4 | 磋商保证金 | 无 |
| 5 | 磋商报价及费用 | 1、本项目磋商应以人民币报价；2、不论磋商结果如何，供应商均应自行承担所有与磋商有关的全部费用；**3、本项目采购代理服务费按 伍仟元整(￥5000元)收取，由成交供应商在领取成交通知书时一次性支付，由供应商自行考虑计入报价。** |
| 6 | 服务地点 | 由采购人指定 |
| 7 | **监理服务期** | 23个月（施工阶段监理17个月，缺陷责任期监理6个月） |
| 8 | 答疑与澄清 | 供应商对磋商文件有异议的，应当在**2025年\*\*月\*\*日16：30**前以书面（含传真）形式针对同一采购程序环节向采购代理机构一次性提出，否则采购代理机构有权拒绝第一次质疑以外的其他所有质疑。招标采购单位将在规定的时间内统一进行澄清和修改，并书面（含传真）通知所有依法获取磋商文件的供应商。供应商未按规定要求提出的，则视同认可磋商文件，但法律法规及规范性文件有明确规定的除外。答疑内容是磋商文件的组成部分，并将在网上发布补充（答疑、澄清）文件，潜在供应商应自行关注网站公告，采购人不再一一通知，供应商因自身贻误行为导致磋商失败的，责任自负。 |
| 9 | 磋商响应截止时间及地点 | 磋商时间：**2025年\*\*月\*\*日14:00时整**  磋商地点：湖州市公共资源交易中心2号楼二楼开标室（湖州市仁皇山片区金盖山路66号），具体详见二楼休息区电子显示屏。 |
| 10 | 响应文件的制作与提交 | 1、本项目实行电子招投标。  2、供应商应按要求提供电子响应文件：（1）按政采云平台项目采购-电子交易操作指南及本磋商文件要求制作、加密并递交，超过上传时间的视为放弃磋商资格，作无效标处理；通过“政采云平台”上传递交的“电子加密响应文件”无法按时解密，供应商递交了备份响应文件的，以备份响应文件为依据，否则视为磋商响应文件撤回。  （2）供应商应当在磋商响应截止时间前完成电子响应文件的传输递交，磋商响应截止时间前可以补充、修改或者撤回电子响应文件。补充或者修改电子响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。磋商响应截止时间前未完成传输的，视为撤回响应文件。磋商响应截止时间后递交的响应文件，电子交易平台将拒收。  （3）“电子加密响应文件”成功上传递交后，供应商可自行打印响应文件接收回执。 |
| 11 | 磋商响应文件组成 | (1)响应文件组成：资格文件、技术商务资信及其他文件、报价文件。  (2)响应文件编制：本项目实行电子招投标。  供应商应先安装“政采云电子交易客户端”，并按照本采购文件和“政采云平台”的要求，通过“政采云电子交易客户端”编制并加密响应文件。  (3)响应文件的形式：  电子响应文件：“电子加密响应文件”，供应商还可以提供“备份响应文件”，在响应文件编制完成后同时生成。  (4)响应文件份数：  “电子加密响应文件”：在线上传递交一份；“备份响应文件”（供应商如需提供的）； |
| 12 | 电子加密响应文件的解密和异常情况处理 | （1）开标后，采购组织机构将向各供应商发出“电子加密响应文件”的解密通知，各供应商代表应当在接到解密通知后30分钟内自行完成“电子加密响应文件”的在线解密。  （2）通过“政采云平台”成功上传递交的“电子加密响应文件”无法按时解密的，供应商递交了备份响应文件的，以备份响应文件为依据，否则视为响应文件撤回。通过“政采云平台”上传递交的“电子加密响应文件”已按时解密的，“备份响应文件”自动失效。供应商仅递交备份响应文件的，磋商无效。  （3）为保障解密成功，派授权代表出席的供应商建议携带笔记本电脑及CA数字证书至开标现场完成传输、解密等事宜。（交易中心不提供无线网络，请供应商自行解决上网问题） |
| 13 | 可中止电子交易活动的情形 | 采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：  （1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；  （2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；  （3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；  （4）病毒发作导致不能进行正常操作的；  （5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。  出现上述情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。 |
| 14 | 履约保证金 | 本项目无需提供 |
| 15 | 磋商有效期 | 60天（日历天） |
| 16 | 采购人 | 湖州市南浔区公路管理中心 |
| 17 | 采购代理机构 | 杭州广厦建筑咨询有限公司 |
| 18 | 磋商采购单位 | 采购人与政府采购代理机构的统称 |
| 19 | **在确定成交供应商后，签订合同前，成交供应商须提供四份完整的纸质响应文件（胶装）给采购人，纸质响应文件须与电子响应文件格式及内容一致。** | |

## 一、总 则

**1．概况**

1.1磋商采购项目名称：2025-2026年湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目；

1.2采购人：湖州市南浔区公路管理中心；

1.3监管部门：湖州市南浔区财政局；

1.4项目资金来源：已得到政府有关部门的批准，其资金来源已落实；

1.5采购方式：竞争性磋商；

1.6采购项目服务地点：由采购人指定；

1.7采购代理机构：杭州广厦建筑咨询有限公司；

1.8采购人及采购代理机构统称“磋商采购单位”。

1.9本磋商文件适用于本项目的磋商、成交、验收、合同履约、付款等（如法律、法规或省级以上规范性文件另有规定的，从其规定）。

**2．供应商的资格条件**

符合《政府采购法》第二十二条规定，具有独立法人资格，且未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

▲供应商的特定条件：

（1）落实政府采购政策需满足的资格要求：**本项目专门面向中小企业采购**，供应商需提供符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）和本采购文件规定的《中小企业声明函》（模板详见附件）(监狱企业参加磋商提供《监狱企业声明函》及其相关的证明材料、残疾人福利性单位参加磋商提供《残疾人福利性单位声明函》及其相关的证明材料，视为小型、微型企业，享受小微企业政策扶持)；

（2）须具有交通运输主管部门核发的公路工程乙级及以上监理资质或监理综合资质；

（3）项目负责人（总监理工程师）要求：具有交通运输部(原交通部）核发的公路工程监理工程师 (道路与桥梁专业)或人社部核发的监理工程师 (公路工程专业)或人社部和交通运输部联合颁发的监理工程师(交通运输工程专业)监理资格；

（4）本项目不接受联合体。

**3．磋商费用**

3.1无论磋商采购结果如何，磋商供应商均应自行承担所有与参加本次磋商采购有关的全部费用。不论磋商结果如何，磋商代理机构对上述费用不负任何责任。

3.2本项目磋商代理服务费按人民币**伍仟元整(￥5000元)**收取，由成交供应商在领取成交通知书时一次性支付，由供应商自行考虑计入报价。

**代理机构银行账户信息：**

**开户名称：杭州广厦建筑咨询有限公司南浔分公司**

**开户银行：中国建设银行股份有限公司湖州南浔支行**

**银行账号：33050164873500000961**

## 二、磋商文件的说明

**4．磋商文件的组成**

4.1磋商文件为本次磋商采购单位发出的竞争性磋商文件；响应文件为参加磋商的供应商提交的磋商响应文件。

4.2磋商文件包括以下内容：

4.2.1 第一章 供应商须知

4.2.2 第二章 磋商项目服务范围及要求

4.2.3 第三章 合同主要条款

4.2.4 第四章 响应文件格式

4.2.5 第五章 磋商办法及评分标准

4.3 采购代理机构在磋商截止时间前，以书面形式发出的对磋商文件的澄清或修改内容，均为磋商文件的组成部分，对磋商采购单位和供应商起约束作用。

4.4供应商获取磋商文件后，应仔细检查磋商文件的所有内容，如有残缺等问题，均应在获得磋商文件后在1个工作日内通过电子邮件、传真等方式以书面形式向采购代理机构书面提出，否则由此引起的损失由供应商自己承担。供应商同时应认真审阅竞争 性磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范要求（包括补充内容）等所有内容，若供应商的响应文件没有按磋商文件要求提交全部资料，或响应文件没有对磋商文件做出实质性响应，其风险由供应商自行承担，并根据有关条款规定，该响应文件有可能被拒绝。

**5.磋商文件的答疑**

供应商对磋商文件有异议的，应当在**2025年\*\*月\*\*日16：30**前以书面方式通过电子邮件形式向采购代理机构一次性提出，磋商采购单位将在规定的时间内统一进行澄清和修改，并书面（含传真）通知所有依法获取磋商文件的供应商。供应商未按规定要求提出的，则视同认可磋商文件，但法律法规及规范性文件有明确规定的除外。

1. **磋商文件的澄清、修改**
   1. 在磋商截止时间前，采购人无论出于自己的考虑，还是出于对供应商提问的澄清， 均可对磋商文件用补充文件的方式进行修改。
   2. 对磋商文件的修改，将以电子邮件形式通知已获取磋商文件的每一供应商。补充文件将作为磋商文件的组成部分，对所有供应商有约束力。供应商在收到该补充文件后，应以书面方式通过电子邮件形式予以确认。
   3. 磋商文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本采购代理机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充磋商文件。
2. **供应商应当按照磋商文件的要求编制响应文件。**

响应文件应对磋商文件提出的要求和条件作出实质性响应（如对工期、监理服务期、合同主要条款及其它要求等内容作出满足或者优于磋商文件要求和条件的承诺）。

1. **响应文件的编制要求**

8.1响应文件分为“电子加密响应文件”，“备份响应文件”（供应商自行选择是否提供），具体内容如下：

8.1.1电子响应文件：按政采云平台项目采购-电子交易操作指南及本磋商文件要求制作、加密并递交，供应商电子交易操作指南详见网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）。

8.1.2供应商如需提供数据电子备份响应文件（U盘）：以U盘形式提供的数据电子备份响应文件格式及内容须与政采云平台项目采购-电子交易操作指南中制作、加密并递交的电子响应文件格式及内容一致。“备份响应文件”：以介质存储的数据电文形式的备份响应文件（bfbs格式），按政采云平台项目采购-电子交易操作指南中上传的电子响应文件格式，以U盘形式存储提供。其他方式编制的备份响应文件无效。供应商应将数据电子备份响应文件（U盘）形式单独密封、包装应并在包装上标注磋商项目名称、供应商名称并加盖公章。因不按规定密封、包装的数据电子备份响应文件（U盘）而产生的对磋商供应商的不利后果由供应商自行承担。

8.2响应文件的效力：

响应文件的启用：按先后顺位分别为电子响应文件，供应商递交数据电子备份响应文件（U盘）的。整个磋商过程中若因供应商问题造成电子响应文件无法正常解密的，均认定为未提交电子响应文件，作无效磋商处理。若因网络或者其他非供应商问题造成电子响应文件无法正常解密的，启用数据电子备份响应文件（U盘），因供应商自身原因造成数据电子备份响应文件（U盘）无法打开的，作无效磋商处理。若正常解密成功，则数据电子备份响应文件（U盘）不予开启。在下一顺位的响应文件启用时，前一顺位的响应文件自动失效。

**9.响应文件（包括电子响应文件，供应商递交数据电子备份响应文件（U盘）的）由《资格文件》、《技术、商务、资信及其他文件》和《报价文件》组成，其中电子响应文件中所须加盖公章部分均采用CA签章。**

**9.1资格文件：**

（1）供应商有效的“营业执照、税务登记证、组织机构代码证”或“三证合一”的营业执照或“五证合一”的营业执照或事业单位法人证书；（资格审查条款）

（2）供应商法定代表人有效身份证明书及身份证或法定代表人授权书及其授权代理人身份证；（资格审查条款）

（3）供应商交通运输主管部门核发的公路工程乙级及以上监理资质或监理综合资质证书；

（4）供应商拟投入项目负责人（总监理工程师）交通运输部(原交通部）核发的公路工程监理工程师 (道路与桥梁专业)或人社部核发的监理工程师 (公路工程专业)或人社部和交通运输部联合颁发的监理工程师(交通运输工程专业)监理资格证书；

（5）提供自磋商公告发布之后任意时间的“信用中国”（www.creditchina.gov.cn ）、中国政府采购（www.ccgp.gov.cn ）供应商信用查询网页截图（两者缺一不可）；（资格审查条款）

（6）提供供应商最近三个月企业正常纳税情况和社保基金缴纳情况证明文书；（资格审查条款）；

（7）信用承诺书；（资格审查条款）

**（8）提供《中小企业声明函》(监狱企业参加磋商提供《监狱企业声明函》及其相关的证明材料、残疾人福利性单位参加磋商提供《残疾人福利性单位声明函》及其相关的证明材料，视为小型、微型企业，享受小微企业政策扶持)（格式见附件，资格审查条款）；**

（9）供应商认为需要提供的文件和资料。

**9.2技术、商务、资信及其他文件（**供应商根据评分办法及标准结合自身情况进行编制**）：**

（1）磋商声明书（格式见附件）；

（2）商务响应表（格式见附件）；

（3）磋商供应商情况一览表（格式见附件）；

（4）监理管理（如有）；

（5）后期服务（如有）；

（6）企业业绩（如有）；

（7）供应商认为需要提供的文件和资料。

**9.4报价文件：**

（1）竞标函；

（2）磋商报价一览表（首次报价）；

（3）磋商代理服务费承诺函；

（4）供应商针对报价需要说明的其他文件和说明。

**▲注：1）上述内容本采购文件中有提供格式的，供应商须参照格式进行编制（格式中要求提供相关证明材料的还需后附相关证明材料），并按要求进行签章，否则视为未提供；**

**2）采购文件未提供格式的，请各供应商自行拟定格式，并加盖单位公章并由法定代表人或其授权代表签署（签字或盖章），否则视为未提供；**

**3）可以提供复制件的相关证明材料必须加盖供应商公章，否则视为未提供（例如：各类资格资质证书、业绩材料等）；**

▲①磋商响应文件以及磋商供应商与采购方就有关磋商事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的磋商响应文件视同未提供。

▲②磋商计量单位，竞争性磋商文件已有明确规定的，使用竞争性磋商文件规定的计量单位；竞争性磋商文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

**10**.磋商报价说明

**10.1本项目采购预算（最高限价）：首次报价和最终报价均不得超过采购预算（最高限价），否则作无效磋商处理。**

10.2 磋商采购单位不接受任何选择性的方案。

10.3 磋商报价指完成项目的各种费用及必要的保险费用和各项税金等所有费用的总和，应为履行合同的最终价格，其市场风险由供应商承担。

10.4 供应商要按磋商项目内容、数量及服务要求，就采购事项按格式要求规范填写，

并由法定代表人或授权代理人签署，未经磋商采购单位书面同意，不得随意更改项目名称、数量、服务内容等，否则将被视为无效磋商。

10.5 供应商如需用外汇购入的采购货物，须折合人民币计入总报价中（含税价），但应申明免税价格并注明成交后采购人应办理的有关手续。

10.6**磋商报价分二轮进行，首次报价在响应文件中体现；最终报价由各供应商在规定时间内通过政采云平台在线完成；若因系统原因无法在线磋商、报价时，可通过如下方式：代理机构通过电子邮箱（hzgsjzzx@163.com）向各供应商指定的电子邮箱发送最终报价的通知函，供应商在收到此函后30分钟内通过指定的电子邮箱进行最后报价，最后报价应按照本磋商文件规定的格式并以邮件的形式提供，且由法定代表人或其授权代表签字确认并加盖公章，最后报价由代理机构统一提交至磋商小组，并宣读最后报价，采购人及监督人在最后报价表上签字确认。**

**10.7各供应商应事先做好充足准备 ，如未能在规定的时间内提供《最后报价文件》，作自动放弃处理。**

10.8 响应文件中的所有报价均以人民币（元）为单位。

10.9 磋商采购单位不接受备选方案。

10.10本项目设有**最高限价为￥450000元**，供应商的有效报价高于最高限价的，则该报价作为无效磋商，其余为有效磋商报价。

**10.11成交公示结束后，成交供应商须提供与磋商文件确定的采购清单（如有）、最终报价金额明细表（如有），并经采购人确认签字后方可签订合同。（与最终报价金额一致的采购清单其各项综合单价金额不得高于首次报价时提供的采购清单各项综合单价金额）**

**11**.磋商有效期

11.1自磋商开始之日起60天内。有效期短于这个规定期限的响应文件，将被拒绝。

11.2在特殊情况下，采购代理机构在原定磋商有效期内，可以根据需要以书面形式向供应商提出延长磋商有效期的要求，供应商须以书面形式予以答复。同意延长磋商有效期的供应商既不能要求也不允许修改其响应文件。

**12.**响应文件份数和签署：

12.1电子响应文件：

供应商应根据“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本磋商文件规定的格式和顺序编制电子响应文件并进行关联定位，若因响应文件内容不完整、编排混乱导致磋商文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是供应商的责任。凡是参加两个或者以上标项磋商的，响应文件必须按标项分别制作。

12.2.供应商如需提供数据电子备份响应文件（U盘）：

电子响应文件的备份文件以U盘形式存储。数据电子备份响应文件格式及内容须与政采云平台项目采购-电子交易操作指南中制作、加密并递交的电子响应文件格式及内容一致。数据电子备份响应文件（U盘）应包含《资格文件》、《技术、商务、资信及其他文件》和《报价文件》，供应商应将数据电子备份响应文件（U盘）形式单独密封、包装并在包装上标注磋商项目名称、供应商名称并加盖公章。因不按规定密封、包装的数据电子备份响应文件（U盘）而产生的对磋商供应商的不利后果由供应商自行承担。其中《资格文件》、《技术、商务、资信及其他文件》均不得体现报价部分内容。凡是参加两个或者以上标项磋商的，必须按标项分别单独密封、包装、单独提交。

12.3其他：

12.3.1响应文件需按竞争性磋商文件要求的格式填写并签字盖章。

12.3.2响应文件不应涂改或行间插字和增删, 如有修改，修改处须加盖供应商的公章或由法定代表人或其授权代理人签字或盖章。响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

12.4响应文件的签章

12.4.1 响应文件的签章见《前附表》。

12.4.2 响应文件应由供应商法定代表人或其授权代理人签字（或盖章），并加盖供应商公章。

12.4.3 参与在线磋商时如遇平台技术问题详询400-881-7190。

12.5响应文件的份数：见《前附表》。

## 三、响应文件的上传、提交

13．响应文件”的上传、递交：见《前附表》。

14.“电子加密响应文件”解密和异常情况处理：

“电子加密响应文件”解密：见《前附表》。

15.响应文件的补充、修改或撤回

15.1 供应商应当在磋商截止时间前完成响应文件的上传、递交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。磋商截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回响应文件。磋商截止时间后递交的响应文件，“政采云平台”将予以拒收。

15.2 磋商截止时间后，供应商不得撤回、修改《响应文件》。

16.响应文件的备选方案

供应商不得递交任何的响应备选（替代）方案，否则其响应文件将作无效磋商处理。与“电子加密响应文件”同时生成的“备份响应文件”不是磋商备选方案。

17.响应截止期

17.1供应商应按前附表规定的时间、地点将响应文件文件上传按政采云平台项目采购-电子交易操作指南及本磋商文件要求制作、加密并递交，超过上传时间的视为放弃投标资格，作无效磋商处理；通过“政采云平台”上传递交的“电子加密响应文件”无法按时解密，供应商递交了备份响应文件的，以备份响应文件为依据，否则视为磋商响应文件撤回。

17.2供应商如需提交数据电子备份响应文件（U盘）的，应当在规定时间前采用信封等形式单独密封、包装并在包装上标注磋商项目名称、供应商名称、项目编号及“开标时启封”字样并加盖公章。

17.2.1供应商如需提交数据电子备份响应文件（U盘）的，可采取下列两种方式递交：

（1）如通过邮寄快递方式送达，邮寄地址为：杭州广厦建筑咨询有限公司湖州分公司（浙江省湖州市南浔区南浔镇年丰路浔南新村三期三幢二单元三楼），联系人：沈先生，联系电话：0572-3065566。邮寄截止时间：供应商应于**2025年 月 日16:30**时前准时送达，逾期不予受理。截止磋商时间前，采购人由二名人员（一名接收人、一名监督人员）统一负责接收数据电子备份响应文件（U盘）至专门的监控室，二人均在接收记录单上对数据电子备份响应文件（U盘）快递包裹的相关情况签字确认，与磋商资料一并归档。

（2）如现场提交备份响应文件（U盘）的，应在响应截止时间前于磋商现场以密封、包装的形式递交，逾期不予受理。

17.3因网络或其他非供应商问题造成电子响应文件未成功解密，且供应商提供了数据电子备份响应文件（U盘）的，以数据电子备份响应文件（U盘）作为评审依据，否则视为电子响应文件撤回，作无效磋商处理。电子响应文件已成功解密的，数据电子备份响应文件（U盘）自动失效，不予启封。

**17.4整个磋商过程中若因供应商问题造成电子响应文件无法正常解密的，均认定为未提交电子响应文件，作无效磋商处理。若因网络或者其他非供应商问题造成电子响应文件无法正常解密的，启用数据电子备份响应文件（U盘），因供应商自身原因造成数据电子备份响应文件（U盘）无法打开的，作无效磋商处理。若正常解密成功，则数据电子备份响应文件（U盘）不予开启。在下一顺位的响应文件启用时，前一顺位的响应文件自动失效；**

17.5采购人可以按本须知规定以补充通知的方式，酌情延长递交响应文件的截止日期。在上述情况下，采购人与供应商以前在磋商截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的投标截止期。

## 四、磋商规则、程序

**18.**磋商规则

18.1采购代理机构将于本须知前附表规定的时间和地点召开磋商会，所有供应商均应准时参加磋商会。如到现场参加磋商会的供应商的法定代表人或其授权代理人应出具其有效身份证明、授权委托书。供应商的法定代表人或其授权代理人未参加磋商会或迟到的，事后不得对采购相关人员、磋商过程和磋商结果提出异议。

18.2磋商会由磋商代理机构主持。

18.3对供应商的磋商文件出现下列情况之一的，按照无效磋商处理：

**18.3.1响应文件逾期上传、递交或未按规定的上传、递交的；**

**18.3.2未按照磋商文件规定的要求签署、盖章的；**

**18.3.3不具备磋商文件中规定的资格条件要求的；**

**18.3.4供应商提交两份或两份以上内容不同的响应文件，或在一份响应文件中对同一磋商项目有两个或两个以上报价的；**

**18.3.5响应文件载明的采购项目完成期限不满足磋商文件规定的期限，采购人不能接受的；**

**18.3.6响应文件载明的采购项目磋商有效期、保修期少于磋商文件规定期限的；**

**18.3.7响应文件未响应磋商文件规定的付款方式的；**

**18.3.8磋商货物（服务）的技术规范、技术标准明显不符合国家强制性要求的；**

**18.3.9磋商货物（服务）载明的验收标准和方法等不符合国家规定及磋商文件要求的；**

**18.3.10响应文件字迹模糊辨认不清的（磋商小组一致认为难以确认）；**

**18.3.11供应商的法定代表人或其授权代理人未能准时参加磋商会议的；**

**18.3.12供应商未能在线参与磋商的；**

**18.3.13提供不真实资料的；**

**18.3.14磋商服务的服务指标、参数等存在实质性偏离（磋商小组一致认定）的；**

**18.3.15未响应磋商文件中“▲”实质性条款；**

**18.3.16最后报价超过最高限价或采购预算的；**

**18.3.17未改变磋商文件磋商需求的情况下，二次报价高于首次报价或最后报价高于二次报价的；**

**18.3.18未提供信用承诺书的；**

**18.3.19供应商提供的《中小企业声明函》未采用本采购文件附件的模板；**

**18.3.20供应商提供的《中小企业声明函》未填写完整的；**

**18.3.21供应商未如实填写《中小企业声明函》的；**

**18.3.22不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡MAC地址或硬盘序列号等硬件信息相同的；**

**18.3.23上传的电子投标（响应）文件若出现使用本项目其他投标（响应）供应商的数字证书加密的，或者加盖本项目其他投标（响应）供应商的电子印章的；**

**18.3.24不同供应商的投标（响应）文件的内容存在3处（含）以上错误一致的；**

**18.3.25不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；**

**18.3.26法律、法规、规章及省级以上规范性文件等规定的其他情形。**

**19**.磋商小组与磋商原则

磋商小组由磋商采购单位依法组建，负责磋商活动。磋商小组遵循公平、公正、科学合理，竞争择优的原则。

**本项目磋商小组由采购人按《浙江省财政厅关于印发浙江省政府采购评审专家管理办法的通知》第四章第十八条规定抽取评审专家。**

**20**.磋商过程的保密

20.1磋商会开始后，直至授予成交供应商合同为止，凡属于对响应文件的审查、澄清、评判和比较的有关资料、成交候选供应商的推荐情况及与磋商有关的其他任何情况均依法严格保密。

20.2在响应文件的评判和比较、成交候选供应商推荐以及授予合同的过程中，供应商向磋商采购单位和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其磋商被拒绝。

20.3磋商小组分别与磋商各供应商进行商务资信、技术及价格磋商。在磋商过程中，磋商小组成员不得透露其他磋商供应商的磋商信息，严守商业秘密。

20.4 供应商有下列情形之一的，视为供应商串通磋商，其磋商无效：

20.4.1 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

20.4.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；

20.4.3 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

20.4.4 不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；

20.4.5 不同供应商的数据电子备份响应文件（U 盘）相互混装。

20.5 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通，其磋商无效：

20.5.1 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；

20.5.2 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

20.5.3 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；

20.5.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

20.5.5 供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；

20.5.6 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

20.5.7 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

**21.**响应文件的澄清、说明和补正

评审中需要供应商对响应文件作出澄清、说明或者补正的，评审小组和供应商通过电子交易平台交换数据电文。给予供应商30分钟提交澄清说明或补正的时间，供应商已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。

**22.**磋商程序与方法

22.1资格性审查

代理机构依据法律、法规和磋商文件规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定磋商供应商是否具备磋商资格。

22.2初步审查

磋商小组对通过资格性检查的磋商供应商进行符合性检查。依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行初步审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

22.3磋商小组根据磋商文件的内容与各供应商分别进行磋商，各磋商供应商在线答复的同时，须对磋商中所涉及的澄清、修改、承诺等补充资料等在合理期限内通过电子邮件、传真等书面形式提交至磋商小组，其书面文件必须由磋商供应商的法定代表人签字（或签章），作为响应文件的补充。如该磋商供应商成为成交供应商，则该磋商供应商的响应文件（含所有补充资料）将作为合同的组成部分。

22.4响应文件计算错误的修正

22.4.1响应文件中磋商报价一览表内容与响应文件中磋商分项报价表内容不一致的，以磋商报价一览表为准。

22.4.2响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

22.4.3总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

22.4.4单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

22.4.5对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

22.5商务资信、技术部分磋商结束后，采购代理机构将联系供应商进行二次报价。

22.6确定成交供应商

**本项目由采购人根据磋商小组提交的《评审报告》，通过“政府采购云平台”依法确定成交人。**

22.6.1采购代理机构将在评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人。采购人将在收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的成交候选供应商中按顺序确定成交人，并将确认意见以书面形式回复采购代理机构。

22.6.2采购人及采购组织机构不对评审结果做任何解释。

**23.**采购结果公告和成交通知书签发

23.1采购代理机构将在成交人确定之日起2个工作日内向成交人签发《成交通知书》，同时在省级以上人民政府财政部门指定的媒体（浙江政府采购网）上公告采购结果。

**23.2根据浙江省财政厅《关于印发浙江省政府采购供应商注册及诚信管理暂行办法的通知》[浙财采监字〔2009〕28号]精神，成交供应商在领取成交通知书前，必须完成在《浙江政府采购网》上完成供应商的注册工作，经初审、终审及公示后方可正式领取成交通知书。**

**23.3根据湖建专项办[2011]1号文件的规定,如属于廉洁谈话范围的项目,须由拟成交供应商的法定代表人或其授权人接受廉洁谈话,并由法定代表人签订《廉洁承诺书》, 《廉洁承诺书》经法定代表人签字并加盖公章送达廉政监察组后,政府采购代理机构方可凭由廉政监察组签发的《廉洁承诺书签订告知书》向成交供应商发出成交通知书。**

23.4成交通知书发出后，成交人无正当理由不得放弃承包。

**24.**废标

在磋商中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1符合专业条件的供应商或者对磋商文件作实质响应的供应商不足三家的（特殊情况经审批同意的除外）。

24.2出现影响采购公正的违法、违规行为的。

24.3因重大变故，采购任务取消的。

24.4磋商供应商的报价均超采购预算或最高限价的，采购人不能支付的。

24.5法律、法规、规章等规定的其他情形除外。

废标后，磋商采购单位将废标理由通知所有磋商供应商。

本磋商规则及程序只适用于本项目磋商文件。

## 五、授予合同

**25.**授予合同的依据

25.1磋商采购单位签发的成交通知书。

25.2磋商文件、磋商文件的修改及补充通知（函）。

25.3响应文件和磋商时磋商供应商作出的书面澄清、说明、纠正、承诺等。

**26.**合同签订

26.1成交供应商与采购人应按成交通知书中规定的时间、地点签订合同，否则应承担相应的法律责任。

26.2磋商文件、成交供应商的响应文件及磋商过程中有关澄清文件和承诺均为合同附件。

26.3采购人与成交供应商将根据《中华人民共和国民法典》的规定，依据磋商文件和成交供应商的响应文件签订书面合同。

26.4采购人如不与成交供应商订立合同，或者采购人、成交供应商订立背离合同实质性内容的协议，由政府有关部门责令改正，同时依法承担相应法律责任。

26.5成交供应商如不按规定与采购人订立合同，则磋商采购单位将废除授标，给磋商采购单位造成的损失超过竞标担保数额的，还应当对超过部分予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。

26.6成交供应商应当按照合同约定履行义务，完成成交项目各项工作，不得将成交项目违法转让（转包）给他人。

26.7如果成交供应商未能遵守本须知第26.5条的规定，则可取消其成交资格。在此情况下，可将合同授予排序在成交供应商之后的第一位成交候选供应商。

26.8自合同签订之日起七个工作日内，成交供应商需将合同副本送采购代理机构存档。

27.履约保证金

按本须知前附表要求进行缴纳。

# 第二章 磋商需求

**一、项目概况：**

1.项目建设规模：对湖州市南浔区公路管理中心管养的128.279km县道公路的路基、路面、桥涵、沿线绿化及公路附属设施等进行维修、日常养护，对道路突发事件、应急抢险、四处公路驿站等项目进行维修、养护处置工作。

2.项目建设地址：湖州市南浔区。

**二、监理服务内容及要求：**

1.监理服务阶段及范围：整个施工阶段、缺陷责任期的全过程施工监理和相关服务。对工程施工质量监理、安全监理、环境保护监理、进度监理、费用监理、合同和其他事项管理及有关协调等。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 路段桩号 | 里程  （km） | 公路等级 | 路面宽度  （m） | 路基宽度  （m） | 管养桥梁（座） | 总里程  （km） | 备注 |
| 范围列表 | 湖浔大道  K6+994～K33+513 | 26.519 | 一级 | 30.5、43.5 | 32、45 | 62 |  |  |
| 浔练线  K3+318～K13+115 | 9.797 | 二级 | 24.5 | 26 | 18 | 128.279 |  |
| 三新线  K0+994～K25+745 | 21.051 | 二级 | 10.5 | 12 | 21 |  |
| 墙莫线  K0+000～K11+300 | 11.3 | 二级 | 10.5 | 12 | 11 |  |
| 青菱线  K2+413～K13+773 | 11.36 | 一级 | 22.5、18.5 | 24、20 | 24 |  |
| 和菱线  K0+000～K7+322 | 7.322 | 二级 | 18 | 20 | 13 |  |
| 菱新线  K0+000～K15+700 | 15.7 | 二级 | 17.5、13.5 | 18、15 | 13 |  |
| 湖山大道  K15+832～K23+920 | 8.088 | 一级 | 31.5 | 33 | 27 |  |
| 湖盐公路  K3+597～K6+007 | 2.48 | 一级 | 31.5 | 34.5 | 14 |  |
| 隧道  K19+234～K21+074 | 3.8 | 一级 | 15 | 15 | 0 |  |
| G318国道  K119+618-K130+480 | 10.862 | 一级 | 24.5 | 26 | 20 |  |
| 四处农村公路驿站、三处农村公路管理站、一处公路服务站 | 石淙公路驿站、李市公路驿站、山塘公路驿站、善琏公路驿站、菱湖公路管理站、练市公路管理站、双林公路管理站、东迁服务站 | | | | | | |

2.对第三方履约管理的服务目标：工程竣(交）工验收的质量评定：月质量考核合格且年度检测路况指标PQI大于90；工程安全目标：无重大安全事故。

**三、监理人员要求：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 监理岗位 | 专业技术职称 | 资格要求 | 数量 | 备注 |
| 1 | 总监理工程师 | 工程师及以上 | 具备交通运输部(原交通部)颁发的公路工程专业监理工程师（道桥专业）或住房与城乡建设部颁发的注册监理工程师（公路工程）监理资格或人社部（或人社部和交通运输部联合）颁发的注册监理工程师（交通运输工程专业）监理资格 | 1 | 自有  人员 |
| 2 | 道桥专业监理 工程师 | 工程师及以上 | 具备交通运输部(原交通部)颁发的公路工程专业监理工程师（道桥专业）或住房与城乡建设部颁发的注册监理工程师（公路工程）监理资格或人社部（或人社部和交通运输部联合）颁发的注册监理工程师（交通运输工程专业）监理资格 | 1 | 自有  人员 |
| 4 | 监理员 | / | 具备交通主管部门核发的公路工程监理业务培训证及以上资格。 | 1 | 自有  人员 |

**注：▲1.上表为本项目主要人员的最低要求，如不满足要求，作为无效磋商处理。实际监理服务期中，根据实际项目需求增派相应专业人员，以满足项目及业主要求；**

**2.提供人员执业、职称等有关证书扫描件加盖公章、身份证复印件及2025年3月以来任意1个月在本单位缴纳社保的证明材料；**

**3.总监理工程师未在在建项目上担任总监理工程师或副总监理工程师职务。**

**4.“在建项目”的起止时间界定：**

**（1）监理合同段中标通知书发出之日（不通过招标方式的，开始时间为合同签订之日）起至监理合同段所辖施工标段均通过完工或交工验收之日（或监理合同解除之日）止。**

**（2）如总监理工程师或副总监理工程师已经更换的，应在响应文件中附项目委托人的同意更换证明材料并在浙江省信用交通服务平台更新完成该人员登记，否则更换前后的总监理工程师或副总监理工程师均视为有“在建项目”。**

**（3）总监理工程师需要同时提供在浙江省信用交通服务平台和全国公路建设市场信用信息管理系统业绩登记、从业登记、履历信息截图或全国水运建设市场信用信息管理系统上当前参与项目、业绩信息、从业经历，否则总监理工程视为有“在建项目”。**

**四、技术标准**

1.通用施工监理规范：

公路工程监理执行最新交通运输部《公路工程施工监理规范》。该规范是中华人民共和国行业标准，由交通运输部发布，由人民交通出版社出版，此规范为本工程施工监理合同的重要组成部分，由监理人自备。

2.专用施工监理规范

本规范原则按最新交通运输部《公路工程施工监理规范》（JTG G10-2016）执行。若后期浙江省交通质量主管部门有适合的对交通运输部的《公路工程施工监理规范》（JTG G10-2016）的新规范出台，则按最新规范执行。

3.施工技术规范

施工技术规范包括以下内容：

（1）本工程施工标段招标文件中的技术规范；

（2）所有与工程施工有关的国家现行的公路建设标准、规范、规程及相关文件。

**五、商务要求：**

1.监理服务期23个月，施工阶段监理17个月，缺陷责任期监理6个月。

2.付款方式

**2.1签订采购合同后7个工作日内支付合同款的40%。**

**2.2委托人应在2025年12月31日前向监理人支付监理服务费至合同价款的80%。**

**2.3全部监理服务费用应在审计结算完成且缺陷责任期结束后支付，委托人应根据监理服务费最终价结清全部费用。**

注：①在签订合同时，供应商明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购合同可不适用前述规定。②各供应商在报价时请慎重考虑项目成本及风险（含配备人员工资及保险、税费、设计费、运费等其他一切费用）,在监理费报价中自行考虑。③本工程监理服务期内，个别工程项目可能因多种原因造成工程的暂停，监理单位无条件在重新开始施工之日继续监理，且不追加任何费用（风险自负，在报价时自行考虑）。

**六、其他说明**

1、成交供应商在服务期内造成采购人或第三方人员相关损失的，由成交供应商承担。

2、本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为**其他未列明行业**。

3、依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

4、本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

5、符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

6、在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

7、在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

8、在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

9、在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

10、在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

11、以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

12、监狱企业参加政府采购提供《监狱企业声明函》（见附件）及其相关的充分的证明材料的，视为小型、微型企业，享受小微企业政策扶持；监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

13、残疾人福利性单位参加政府采购提供《残疾人福利性单位声明函》（格式见附件），视为小型、微型企业，享受小微企业政策扶持；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

14、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第二十条规定，供应商按照该办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，供应商按照该办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

15、项目实施过程中要求供应商不存在任何侵权问题，如出现侵权造成的法律后果，由供应商负责。

# 第三章 合同主要条款

**2025-2026年湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目**

**建**

**设**

**工**

**程**

**监**

**理**

**合**

**同**

**发包人：**湖州市南浔区公路管理中心

**监理人：**

**日 期：**

**合同协议书**

湖州市南浔区公路管理中心（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施2025-2026年湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目（项目名称、施工监理标段），已接受 （监理人名称，以下简称“监理人”）的施工监理磋商响应文件。发包人和监理人共同达成如下协议。

1、本协议书与下列文件一起构成合同文件：

（1）监理合同协议书及附件（含廉政合同、工程质量责任合同、安全监理责任合同、环境保护监理责任合同及评审期间和合同谈判中的澄清文件和补充资料）；

（2）成交通知书；

（3）磋商响应文件；

（4）合同专用条款；

（5）合同通用条款；

（6）专用施工监理规范；

（7）通用施工监理规范；

（8）施工技术规范（含施工发包文件补遗书中与此有关的部分）；

（9）在本合同专用条款中约定的构成本合同组成部分的其他文件。

2、上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同1.2.3项约定的优先次序在先者为准。

3、监理服务费总价：（大写） 元整（¥ 元）。

4、总监理工程师： ，监理资格证书编号： 。

5、监理人承诺按合同约定提供监理服务。

6、发包人承诺按合同约定的时间、条件和方式向监理人支付其应支付的监理费用和提供监理工作条件。

7、本项目监理服务期为合同签订之日起至项目所有合同事项完结，缺陷责任期6个月。

8、本协议书双方签字盖章后，监理人按约定提交履约保证金后生效，至双方按照监理合同的约定履行完各自的义务和责任后自然失效。

9、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

10、本监理合同协议书正本一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。协议书副本贰份，双方各执壹份。

发包人（全称并盖章）： 监理人（全称并盖章）：

法定代表人 法定代表人

或其委托代理人（签字） 或其委托代理人（签字）

日 期： 年 月 日 日 期： 年 月 日

单位地址： 单位地址：

邮 编： 邮 编：

电子邮箱： 电子邮箱：

电 话： 电 话：

传 真： 传 真：

开户银行： 开户银行：

账 号： 账 号：

**合同通用条款**

合同通用条款按“浙江省公路工程施工监理招标文件范本（2023年版）”中通用条款执行。

**合同专用条款**

本合同专用条款是依据通用条款进行编制，发包人根据工程的特点、环境及其他要求，在此进行修正、补充或删除，在执行过程中以此为准。

1.一般约定

1.1词语定义

1.1.2.2委托人：湖州市南浔区公路管理中心。

第1.1.2.5目细化为：

1.1.2.5总监理工程师：指由监理人任命，在监理人授权范围内代表监理人行使权利和履行义务且按照法律和招标文件规定具有相应资格的负责人。

1.1.3.1本次进行施工监理招标的项目为2025-2026年湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目。

工程地点：湖州市南浔区；

起讫桩号：/

施工合同标段划分：/。

监理合同标段划分：本项目施工监理1个标段。

工程概况：

见发包公告。

第1.1.3.4目细化为:

1.1.3.4监理文件：指监理人按合同约定的格式和载体向委托人提交的监理服务工作性文件和监理监管成果性文件，包括阶段性文件和最终文件，具体含：技术建议书、监理规划、监理细则、监理日志、监理报告、工程质量评估报告、事故处理文件、监理工作总结和其他文件等。

第1.2款细化为：

1.2语言文字

合同使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，汉语为优先解释和说明合同的语言。

第1.11款细化为：

1.11文件及信息的保密

除法律规定或合同另有约定外，未经对方同意，任何一方当事人不得将对方提供的有关文件、技术秘密、声明需要保密的资料和信息泄露给第三方或公开发表与引用。

2．委托人义务

2.3提供设备、设施

监理人应自行安排监理办的设施，具体要求详见第五章委托人要求。

2.11其他义务

补充第2.11.1：

（1）委托人应当建立监理人信用管理台账，及时、客观、公正地对监理单位进行信用评价，不得徇私舞弊，不得设置市场壁垒。

（2）委托人应当建立监理人违约管理台账，及时、客观、公正地对监理人违约进行处罚，不得徇私舞弊。

（3）委托人发现承包人出现拒不整改或整改不闭合监理指令，情节严重的，应当向主管项目质量监督部门书面报告。

4.监理人义务

4.2履约保证金

第4.2.1项细化为：

4.2.1履约保证金自合同生效之日起生效。在缺陷责任期满后10日内委托人向监理人全额返还履约保证金。

委托人与监理人应在委托人发出中选通知书30天内签订监理服务合同协议书，中选人应在签订上述合同之后向委托人提交履约保证金。履约担保形式为现金（电汇或银行汇票形式）或银行保函或保险公司保函。履约担保的金额：签约合同价的/％。采用银行保函时，出具履约担保的银行级别为：国有或股份制商业银行县（区、市）级及以上银行。如果监理人无正当理由全部或部分不履行本监理合同时，发包人有权根据具体情况没收全部或部分履约担保。

5.监理要求

5.1监理范围

5.1.2工程范围包括：施工图范围内的路基路面工程、桥涵工程、交通安全设施工程等工程的施工阶段监理及缺陷责任期阶段监理。

5.1.3阶段范围包括：施工准备期阶段、施工及交工验收期阶段、缺陷责任期阶段的施工监理。

5.1.4工作范围包括：对工程施工质量监理、进度监理、费用监理、安全监理、环境保护监理、合同、信息管理和其他事项管理及有关组织协调等。

补充 5.1.5 项~5.1.7项：

5.1.5正常监理服务的范围：指在合同约定的工程范围和工作范围内及约定的监理服务期限内进行的监理服务。

5.1.6附加监理服务的范围：包括但不限于：（1）由于非监理人（含发包人或第三方责任）原因导致合同约定的监理服务期限延长，所延长的服务时间应视为附加监理服务；（2）发包人书面提出正常监理服务范围以外的监理服务要求，监理人完成此项服务应视为附加监理服务；（3）发包人书面提出监理合同约定的工作范围以外的监理工作，监理人完成此项工作应视为附加监理服务；（4）发包人书面提出高于监理合同约定的服务目标，监理人为完成此目标而增加的投入应视为附加监理服务。

5.1.7 额外服务的范围：指正常监理服务和附加监理服务范围以外的工作，包括：（1）监理合同生效后，因非监理人原因导致监理人不能提供全部或部分服务时，其善后工作以及恢复服务的准备工作，应作为额外服务；（2）如果发包人以书面形式提出要求，监理人应提交变更服务的建议方案，该建议方案的编写和提交应视为额外服务；（3）非监理人原因导致全部监理服务已无法继续履行时，监理人在书面通知发包人 28 日之后，有权单方面解除本监理合同，因此而增加的监理服务工作量应作为监理人的额外服务；（4）发包人将部分或全部外部协调工作委托监理人承担，因此而增加的工作应视为额外服务；（5）根据工程需要由监理人组织的相关咨询论证会以及聘请相关专家等工作，应视为额外服务；（6）经发包人认定的其他额外服务。

5.3监理内容

5.4.3 删除原内容，调整为：

本工程监理文件包括监理管理文件、质量监理文件、安全监理文件、环保监理文件、费用与进度监理文件、合同事项管理文件，以及监理日志、巡视记录、旁站记录、监理月报、监理工作报告等其他监理文件和影像资料，具体类别、编制要求、编制内容、提交时间和份数等应满足《公路工程施工监理规范》以及浙江省交通工程管理中心统一的安全管理台账（浙交工管【2023】1号）文件等相关要求。

5.6监理服务目标

5.6.2对承包人履约管理的服务目标

质量目标为：日常养护月质量考核合格、小维修工程验收合格。

安全目标为：所辖施工标段未发生较大及以上安全责任事故，人员零死亡。

5.7委托人对监理人的授权权限

5.7.1委托人对监理人的授权权限

（1）对承包人不称职的、不符合合同要求的人员和拒不执行监理指令的人员，总监有权责令承包人限期撤换。

（2）根据工程需要，总监具有要求承包人增加人员、设备或资金投入的权力。必要时，总监可向委托人提出中止施工合同、可以履约担保等追究承包人违约责任的建议；

（3）总监有参加承包人为实施合同工程而组织的有关会议的权力；有召开协调各承包人（含指定分包人）联席会议的权力；并有随时召集某一承包人或所有承包人就某一问题举行会议的权力；

（4）承包人存在违反相关法律、法规、规章规定或委托人安全、质量等管理办法或承包人施工合同文件规定的违约情形的，监理人可向委托人提出课以违约金等追究承包人违约的建议并上报委托人，最终由委托人对承包人作出是否惩处的决定；

（5）委托人认为必要的其它权限。

补充第5.7.3项：

5.7.3委托人授权监理人协助委托人建立承包人信用管理台账，根据交通运输部、浙江省交通运输厅和湖州市关于施工企业从业行为信用评价标准，及时、客观、公正地对承包人失信行为进行登记，并书面报告给委托人。

补充5.8、5.9、5.10、5.11款

5.8工程量现场确认单或签证单必须两名以上监理签字。

5.9 监理人应严格遵守廉政合同约定，且不得利用施工单位办公场所、生活设施等。

5.10 监理人应负责施工单位考勤，并将考勤情况据实上报发包人。

6.开始监理和完成监理

6.1开始监理

6.1.1同时满足以下条件时，委托人应向监理人发出开始监理通知：监理合同签署之日；

符合项目上述约定的开始监理条件的，委托人应提前7天向监理人发出开始监理通知，监理服务期限自开始监理通知上载明的开始监理日期开始起算。

开始监理日期至工程开工令确定的开工之日为施工准备阶段；工程开工之日至工程交工验收之日止为施工及交工验收阶段；工程交工验收之日至缺陷责任终止证书签发之日为缺陷责任期阶段。监理人应按照监理合同约定的时间和有关期限履行和完成监理服务，根据本项目工程的进展情况和委托人批准的人员进场计划，安排监理人员及时进场。

6.2监理周期延误

计算增加监理服务费的计算方法：（1）附加监理服务费：附加监理服务费用的计算方法：附加工程工作量×中标时监理服务费率。（2）额外服务的费用：额外服务费用的计算方法：额外工作工作量×中标时监理服务费率。

因非监理人原因造成监理服务期延长的（包括施工准备期延长），延长部分不予增加费用。

8.合同变更

8.1变更情形

8.1.1合同变更时，监理服务费用的调整方法：因非监理人原因造成监理服务期延长的（包括施工准备期延长），按专用合同条款6.2款计算；

发生专用合同条款第5.1.6 项、第5.1.7项规定的情形导致监理费用增加的，按专用合同条款6.2款计算并予以支付。

8.2合理化建议

8.2.2监理人提出的合理化建议降低了工程投资、缩短了施工期限或者提高了工程经济效益的，委托人视情况给予监理人奖励：

（1）由监理人提出的合理化建议通过变更降低了工程造价，委托人可酌情考虑给予监理人奖励；

（2）监理人认真审核设计图纸，发现设计图纸重大漏错，避免工程重大损失，委托人可酌情考虑给予监理人奖励；

（3）监理人工作积极主动，责任心强，发现重大安全隐患，且及时采取措施，避免重大安全事故或人身伤亡事故的发生，委托人可酌情考虑给予奖励；

（4）监理人工作积极主动，责任心强，发现重大质量隐患，且及时采取措施，避免重大质量事故的发生，委托人可酌情考虑给予奖励。

9.合同价格与支付

9.1合同价格

第9.1.1项约定为：

本合同的报价方式为固定价。合同价格是监理人按照合同约定完成施工阶段（含施工准备期）、缺陷责任期阶段监理服务所有工作所需的全部费用，包括监理人员履行监理服务时由于施工工艺的连续性导致不可避免的加班费用，在上述情况发生时，委托人将不考虑另行支付监理人员的加班费用。

监理人因完成本项目施工监理服务需缴纳的一切税费均由监理人承担，并包含在所报的各项监理服务费用之内，委托人不单独支付。

除本合同第8条约定的变更情形和专用合同条款约定的其他情形外，本监理合同的监理服务费用在合同实施期间一律不予调整。

因工程提前完成导致监理服务期限缩短，且在监理人已履行本合同规定义务的情况下，委托人不能以监理人提前完成监理为由而减少监理报酬。

**9.2预付款**

**合同签订后7个工作日内预付合同价款的40%作为预付款。**

**9.3中期支付**

**正常监理服务费用为施工期（含施工准备期）、验收与缺陷责任期的监理服务全部费用。**

**委托人应在2025年12月31日前向监理人支付监理服务费至合同价款的80%。**

**9.4费用结算**

**全部监理服务费用应在审计结算完成且缺陷责任期结束后支付，委托人应根据监理服务费最终价结清全部费用。**

9.5暂列金额

本监理标段不设暂列金。

11.违约

11.1监理人违约

第11.1.1.（8）细化为：

a.自中选开始至施工阶段结束，监理人违约调换总监理工程师、副总监理工程师、试验室主任、专业监理工程师、监理员（含试验员）；

b.监理人员不能胜任本职工作，而监理人又不能按委托人要求及时更换的；

c.总监、副总监、专业监理工程师、监理员（含试验员）的到岗时间不满足要求的；

d.监理人员严重失职导致质量、安全事故发生的；

e.委托人查处监理人员有吃拿卡要、违规收受承包人费用的、违规接受承包人宴请或其它不良行为的；

f.监理人不按时提交完整的交竣工资料的；

g.监理人员发现重大质量安全隐患未按规定要求承包人整改或者暂停施工的；承包人拒不整改或者暂停施工，监理办未按照要求向委托人报告的；

h.监理人员未发现施工现场存在重大质量安全隐患的；

i.承包人未按设计图纸施工，监理人未发现、未按规定要求承包人整改或者暂停施工的；

j.未按照规定审查施工安全专项风险评估报告、施工组织设计、危险性较大的分部分项工程的安全专项施工方案、工程开工报告，未按照规定核查工程开工前和危险性较大的分部分项工程施工前的安全生产条件，对不符合监理规范规定或者合同约定的，签字确认；

k.未按照规定检查承包人的质量和安全生产保障措施落实情况，未按照规定核查承包人主要管理人员和关键设备到位情况，未按照规定核查相关从业人员依法应当取得的执业资格证书或者考核合格证书，未按照规定核查相关设备的合格证书、检验检测报告或者验收报告；

l.未按照规定对完成的工序及时签署意见，未按照规范对完工的分部分项工程及时进行验收，未按照规范对符合要求的工程计量文件在监理合同约定时限内及时签字确认；

m.工程量虚假计量的，安全生产费用计量不真实的；

n.派驻到工程建设项目上的监理工程师未按照规定进行监理人业绩登记的；

o.监理人未及时落实监理数字化建设要求的；

p.发现监理人上报的施工单位考勤情况弄虚作假的；

q.由于监理人原因造成审批重大或较大变更超过15天，审批一般变更超过7天的。

11.1.2项细化为：

委托人应视其违约情节分别采取以下处理方法：

监理人违反上述约定应承担违约责任，委托人有权向监理人发出书面通知要求其限期改正。当委托人在向监理人发出书面通知的14日内未见纠正后，可以向监理人课以专用条款中约定的违约金，并可在21日内发出第二次通知终止合同。发生第11.1.1（2）目或11.1.1（4）目情形时，委托人可直接发出书面通知立即终止合同。

监理人应当承担由于违约所造成的费用增加、周期延误和委托人损失等。委托人有权向监理人课以项目专用合同条款中约定的违约金，并由委托人将其违约行为作为不良记录纳入浙江省交通运输信用综合管理服务系统的信用评价管理。

（1）有11.1.1.（1）情形，每发现1个监理文件不符合规范标准以及合同约定，课以10000元的违约金。

（2）有11.1.1.（3）情形，课以30000元的违约金。

（3）有11.1.1.（5）情形，每人次课以500元的违约金；

（4）有11.1.1.（6）情形，委托人有权购买任何未按承诺配备的设施、设备和物品及其安装和服务，费用均由监理人负担，并以违约金形式缴纳；人员未按照竞包文件的承诺或合同文件的约定进场，总监理工程师、副总监理工程、试验室主任每人次课以400元/天的违约金；专业监理工程师及其他监理人员（含监理员、试验员）每人次课以200元/天的违约金；

（5）有11.1.1.（7）情形，课以合同总价10%的违约金并经报备后解除合同；

（6）有11.1.1（8）a.情形，总监理工程师每人次课以50000元的违约金，副总监理工程师、试验室主任每人次课以30000元的违约金，专业监理工程师每人次课以10000元的违约金，监理员（含试验员）每人次课以10000元的违约金；经委托人书面同意调换的（委托人要求更换的除外），总监理工程师每人次课以20000元的违约金，副总监理工程师、试验室主任每人次课以10000元的违约金，专业监理工程师每人次课以10000元的违约金，监理员（含试验员）每人次课以5000元的违约金；

（7）有11.1.1（8）b.情形，监理人在收到委托人要求更换的通知后7日内不更换的，总监理工程师每人次课以10000元的违约金，副总监理工程师、试验室主任每人次课以8000元的违约金，专业监理工程师每人次课以5000元的违约金，其他监理人员（含监理员、试验员）每人次课以3000元的违约金；

（8）有11.1.1（8）c.情形，项目总监理工程师、副总监理工程师、试验室主任每月到岗不得少于当月法定工作日天数（特殊情况双方另行协商，下同），每少一天监理人须向委托人支付违约金1000元；专业监理工程师每月到岗不得少于当月法定工作日天数，每少一天监理人须向委托人支付违约金每人800元；现场监理员每月到岗均不得少于当月法定工作日天数，每少一天监理人须向委托人支付违约金每人500元。通过考勤记录，如发现项目总监理工程师有某月到岗率不足40%的，经委托人提出后监理人仍不在约定期限内改正的或拒不改正的，委托人有权单方面终止合同；对其它监理人员如发现有一人某月到岗率不足70%的，委托人有权提出更换该监理人员。

（9）有11.1.1（8）d.情形，每次课以3000元的违约金；

（10）有11.1.1（8）e.情形，每人次课以2000元的违约金；

（11）有11.1.1（8）f.情形，监理人在收到委托人书面通知后7天内仍不提供的，每次课以1000元的违约金；

（12）有11.1.1（8）g.情形，每次课以3000元的违约金；

（13）有11.1.1（8）h.情形，每次课以2000元的违约金；

（14）有11.1.1（8）i.情形，每次课以2000元的违约金；

（15）有11.1.1（8）j.情形，每次课以1000元的违约金；

（16）有11.1.1（8）k.情形，每次课以1000元的违约金；

（17）有11.1.1（8）l.情形，每次课以500元的违约金；

（18）有11.1.1（8）m.情形，每次课以500元的违约金；

（19）有11.1.1（8）n.情形，每人次课以300元的违约金；

（20）有11.1.1（8）o.情形，每次课以1000元的违约金；情节严重的，委托人有权要求监理人更换相关负责人；

（21）有11.1.1（8）p.情形，每次课以2000元的违约金；

（22）有11.1.1（8）q.情形，每日课以500元的违约金；

12.**委托人根据（监理考核评分表）每季度对监理单位人员到位率、现场质量、安全、环保、进度管控等进行考核，具体考核细则由委托人制定，另行提供(最终由委托人提供考核办法为准)**。

13.争议的解决

双方在履行本监理合同过程中发生争端时，应本着友好协商的原则解决问题，或通过上级主管部门进行调解。若经过协商或调解仍不能达成一致时，双方在此约定：对合同执行过程中的争端最终由项目所在地具有管辖权的法院诉讼解决。

**2025-2026湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目季度考核评分表**

**考核季度： 年 月 至 年 月  
监理单位名称：   
考核方（管理站、养护科）：**

评分定级流程：由各站、养护科评分汇总得出综合平均分，根据综合平均分进行等级评定及扣款。评定标准如下：

优秀 (A级)：85分及以上，不予扣款。工作成效显著，较好地履行了监理职责。

良好 (B级)：75 - 85分，扣款5000元。工作符合要求，但存在需改进之处。

合格 (C级)：60 - 75分，扣款10000元。工作存在较多问题，未能有效履行监理职责，需重点整改或采取处罚措施。

注：在定级扣款基础上，连续2个季度评为C级扣款20000元，连续3个季度评为C级扣款50000元。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 考核项目 | 考核内容与评分标准 | 标准分 | 得分 | 扣分原因说明 |
| 1 | 人员与到岗情况 (10分) | 1.1总监在岗率及履职情况：按合同要求配备并在关键岗位履职，缺岗或履职不到位扣1-3分/次。  1.2专业监理工程师/监理员配置与到岗：满足合同要求，人员稳定，到岗率≥95%，每低1%扣0.5分，最高扣3分；人员更换未报备扣1分/人次。  1.3人员资质与持证：关键岗位人员持有效证件上岗，发现无证或证件失效上岗扣2分/人次。 | 10 |  |  |
| 2 | 日常巡查与记录 (15分) | 2.1巡查频率与覆盖：按规范及合同要求完成规定频次和范围的日常巡查，缺巡或覆盖不全扣1-2分/次。  2.2巡查记录质量：记录及时、准确、完整、清晰（时间、地点、人员、发现问题、处理建议/指令等），记录不规范、缺项、滞后扣0.5-1分/项次。  2.3问题发现与报告：能及时发现养护施工中存在的质量、安全、进度、环保等问题，并在规定时限内（如24小时内）向管理站或中心书面报告，瞒报、漏报或迟报扣2-5分/次。 | 15 |  |  |
| 3 | 施工质量控制 (30分) | 3.1旁站监理执行：对关键工序、隐蔽工程、重要部位按要求进行旁站，并做好记录。应旁站未旁站扣3分/次；记录不全扣1分/次。  3.2材料/构配件验收：按规定对进场材料、构配件进行验收、见证取样送检（视情况决定），资料齐全。未验收或验收不合格放行扣5分/次；资料不全扣1分/项次。  3.3工序验收与签认：严格执行工序报验制度，验收及时、结论准确、签认规范。未经验收进入下道工序扣3分/次；签认不规范或滞后扣1分/项次。  3.4质量缺陷处理：对发现的质量问题及时下达监理指令（通知单、联系单等），并跟踪验证整改闭环。未及时指令扣2分/次；整改未闭环扣3分/次。  3.5实体质量抽查合格率：若抽检发现重大质量问题且监理未发现或未有效控制，扣5-10分/项。 | 30 |  |  |
| 4 | 安全与文明施工监管 (25分) | 4.1安全巡查与隐患发现：定期进行安全专项检查，能及时发现现场存在的安全隐患（如标志标牌设置、作业区布控、用电安全、人员防护、机械操作等）。未发现明显隐患或发现后未有效处置扣2-5分/次。  4.2安全指令与整改闭环：对安全隐患及时下达安全监理指令，并督促施工单位整改落实到位。未及时指令扣2分/次；整改未闭环扣3分/次。  4.3作业区交通组织监管：监督施工单位按规范设置养护作业区，确保交通安全。布控不规范未及时纠正扣3分/次；引发交通拥堵或事故（负管理责任）扣5-10分/次。  4.4环保措施监管：监督施工单位落实扬尘控制、废料处置等环保措施，措施不到位未有效制止扣2分/次。 | 25 |  |  |
| 5 | 进度与合同管理 (5分) | 5.1进度计划审核与监控：审核施工单位进度计划合理性，监控实际进度，发现偏差及时预警报告。未审核或监控不力导致进度严重滞后未报告扣2-3分。  5.2工程计量与支付审核：按时、准确审核工程量及费用支付申请。审核严重滞后或出现重大错误扣2分/次。 | 5 |  |  |
| 6 | 内业资料管理 (10分) | 6.1资料及时性与完整性：监理日志、旁站记录、会议纪要、通知单、联系单、验收资料、影像资料等按规定及时归档，内容完整、分类清晰。资料缺失、滞后、混乱扣1-2分/项次。  6.2资料规范性：资料格式统一、签字盖章齐全、符合归档要求。不规范扣0.5-1分/项次。 | 10 |  |  |
| 7 | 协调与沟通 (5分) | 7.1内部沟通：监理团队内部沟通顺畅，信息传递及时准确。因沟通不畅导致工作失误扣1-2分/次。  7.2外部沟通（与中心、管理站及班组）：与公路管理中心沟通主动、及时、有效，如实反映情况；协助各管理站做好工作明细统计；与班组单位沟通顺畅，协调解决现场问题。沟通不畅、推诿扯皮或信息不实扣1-3分/次。 | 5 |  |  |
| 季度考核总分 | |  | | | |

**2025-2026湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目季度考核汇总定级表**

考核季度： 年 月 至 年 月  
监理单位名称：

评分定级流程：由各站、养护科评分汇总得出综合平均分，根据综合平均分进行等级评定及扣款。评定标准如下：

优秀 (A级)：85分及以上，不予扣款。工作成效显著，较好地履行了监理职责。

良好 (B级)：75 - 85分，扣款5000元。工作符合要求，但存在需改进之处。

合格 (C级)：60 - 75分，扣款10000元。工作存在较多问题，未能有效履行监理职责，需重点整改或采取处罚措施。

注：在定级扣款基础上，连续2个季度评为C级扣款20000元，连续3个季度评为C级扣款50000元。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项 目 | 标准分 | 菱湖站  考评分 | 练市站  考评分 | 双林站  考评分 | 开发区站考评分 | 养护科考评分 | 各项目平均分 | 综合平均分 |
| 人员与到岗情况 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| 日常巡查与记录 | 15 |  |  |  |  |  |  |
| 施工质量控制 | 30 |  |  |  |  |  |  |
| 安全与文明施工监管 | 25 |  |  |  |  |  |  |
| 进度与合同管理 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 内业资料管理 | 10 |  |  |  |  |  |  |
| 协调与沟通 | 5 |  |  |  |  |  |  |
| 评定等级 |  | | | | | | | |
| 扣款情况 |  | | | | | | | |
| 本季度应付金额 |  | | | | | | | |
| 大写人民币： |  | | | | | | | |

考核方签字：

监理单位签字：

考核时间：

附件一：履约保函格式

**履约保函**

致：湖州市南浔区公路管理中心

鉴于湖州市南浔区公路管理中心（发包人名称，以下简称“发包人”）接受 （监理人名称）（以下称“监理人”）于 年 月 日参加2025-2026年湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目的竞包。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1.担保金额人民币（大写） 元整（￥ 元）。

2.担保有效期自发包人与监理人签订的合同生效之日起至发包人签发交工验收证书之日止。

3.在本担保有效期内，因监理人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在7天内无条件支付，无须你方出具证明或陈述理由。

4.发包人和监理人按合同条款第5.4款变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

\_\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：监理人在获得发包人书面同意后，可采用银行提供的保函格式，其主要内容须与本保函内容原则一致。

附件二：廉政合同格式

**廉 政 合 同**

根据交通运输部《关于在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为做好2025-2026年湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，湖州市南浔区公路管理中心（以下称甲方）与 （以下称乙方），特订立如下合同。

**第一条** 甲乙双方的权利和义务

（一）严格遵守党和国家有关法律法规及交通运输部、浙江省交通运输厅的有关规定。

（二）严格执行本工程监理服务合同协议书，自觉按协议书办事。

（三）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外），不得损害国家和集体利益，违反工程建设管理规章制度。

（四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（六）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

**第二条** 甲方的义务

（一）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由甲方或个人支付的费用等。

（二）甲方工作人员不得参加乙方安排的宴请和娱乐活动；不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

（三）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

（四）甲方工作人员的配偶、子女不得从事与甲方工程有关的监理分包项目。

**第三条** 乙方义务

（一）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

（二）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

（三）乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加宴请及娱乐活动。

（四）乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

（五）乙方及其工作人员不得索取或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得在承包人报销任何应由乙方或个人支付的费用。

（六）乙方及其工作人员必须严格按照监理规程办事，不得与承包人串通，损害甲方利益。

**第四条** 违约责任

（一）甲方及其工作人员违反本合同第一、二条；按管理权限、依据有关规定，给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（二）乙方及其工作人员违反本合同第一、三条，按管理权限、依据有关规定，给予党纪、政纪或组织处理；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，甲方建议交通工程建设主管部门给予乙方一至三年内不得进入其主管的交通工程建设市场的处罚。

**第五条** 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察机关负责监督执行。由甲方或甲方上级单位的纪检监察机关约请乙方或乙方上级单位纪检监察机关，对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

**第六条** 本合同有效期为甲乙双方签署之日起至该工程项目竣工验收后止。

**第七条** 本合同作为本工程监理服务合同协议书的附件，与监理服务合同协议书具有同等的法律效力，经合同双方签署立即生效。

**第八条** 本合同甲、乙双方各执一份，递交双方监督单位一份。

发包人： （盖章） 监理人： （盖章）

法定代表人或 法定代表人或

其授权代理人： （签名） 其授权代理人： （签名）

地址： 地址：

电话： 电话：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

附件三：工程质量责任合同格式

**工程质量责任合同**

根据国务院《建设工程质量管理条例》，为保证在设计使用年限内建设工程质量，2025-2026年湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目的发包人湖州市南浔区公路管理中心（以下称甲方）与监理人 （以下称乙方），特订立如下质量责任合同。

**第一条** 本建设项目的工程质量目标为所辖施工标段竣（交）工质量评定均为合格，监理人对本建设工程的监理质量在设计使用年限内依法终身负责。监理责任人 。

**第二条** 甲乙双方的权利和义务

（一）严格遵守国家有关法律法规及交通运输部、浙江省交通运输厅的有关规定。

（二）严格执行本工程监理服务合同协议书，自觉按协议书办事。

（三）双方的施工监理业务活动坚持科学、公正、诚信、平等的原则，不得损害国家、集体的利益，不得违反工程建设管理规章制度。

（四）发现对方在施工监理业务活动中，有违反有关规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（五）发现对方严重违反监理合同文件的行为，有向其上级有关部门举报，建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

**第三条** 甲方的义务

（一）甲方向乙方及时提供与承包人签订的施工合同文件及有关资料（包括技术规范、工程量清单、施工图等）。

（二）甲方不得指使乙方不按法律、法规、工程建设强制性标准和监理规范进行现场监理。

（三）甲方应按施工监理合同的约定支付监理费，除施工监理合同的约定外，甲方不得以任何借口克扣监理费或拖延监理费的支付。

（四）甲方不得明示或暗示向乙方推荐单位或个人承包或分包本工程的施工监理任务。

（五）甲方不得以任何理由索取回扣或其它好处。

**第四条** 乙方的义务

（一）乙方应具备与本工程相应等级的监理资质证书。

（二）乙方不得允许其它单位或个人以乙方的名义承揽本工程的施工监理任务，不得转包或违法分包所承揽的本工程的施工监理任务。

（三）乙方必须严格履行施工监理合同，按竞包承诺的监理人员及时到位。监理人员不能擅自调换，如有特殊原因确需调换的，须经发包人书面同意方能换人。

（四）乙方如建立工地临时试验室，按要求配备相应的试验检测人员和设备，并取得《工地试验室管理手册》。乙方如委托具有相应资质和试验检测能力的试验检测单位进行的，则该委托试验检测单位须经交通质量监督部门和发包人批准同意。按有关规定做好各类试验，试验资料应真实、完整，统一归档。

（五）乙方必须按照“严格监理、优质服务、公正科学、廉洁自律”的原则，认真贯彻执行有关施工监理的各项方针政策、法规，制定详细监理工作计划，明确监理岗位职责，严格监理检查制度。对工程的重要环节和关键部位，必须实施全过程的现场监理旁站，并有完整的监理旁站记录；严格计量支付；合理有效地控制进度。

（六）乙方与甲方、承包人或指定分包人之间有关工程质量、进度和费用的一切往来函件、报表均应分类编号归档保存；监理资料应真实、完整。

**第五条** 违约责任

（一）甲方及其工作人员违反本合同第二、三条，按管理权限，依据国务院《建设工程质量管理条例》有关规定给予相应的处罚；涉嫌犯罪的，依法追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（二）乙方及其工作人员违反本合同第二、四条，按管理权限，依国务院《建设工程质量管理条例》有关规定给予相应的处罚；涉嫌犯罪的，依法追究刑事责任；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

**第六条** 本合同有效期 为甲乙双方自签署之日起至该工程项目设计使用年限之日止。

**第七条** 本合同作为本工程监理服务合同协议书的附件。

1. 本合同甲、乙双方各执一份，递交双方监督单位一份。

发包人： （盖章） 监理人： （盖章）

法定代表人或 法定代表人或

其授权代理人： （签名） 其授权代理人： （签名）

地址： 地址：

电话： 电话：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

附件四：安全监理责任合同格式

**安全监理责任合同**

根据国务院《建设工程安全生产管理条例》，交通运输部《公路水运工程安全生产监督管理办法》，为在2025-2026年湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目工程监理服务合同的实施过程中切实搞好本工程的安全生产管理工作，发包人湖州市南浔区公路管理中心（以下简称“甲方”）与监理人 （以下简称“乙方”）签订如下安全监理责任合同：

**一、甲方职责**

1．严格遵守国家有关安全生产的法律法规，支持乙方按条例要求对规定的施工安全实施监理。

2．按照“安全第一、预防为主、综合治理”、坚持“管生产必须管安全”和“党政同责、一岗双责、齐抓共管”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

3．重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。

4．定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

5．组织对施工现场的安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各项安全隐患。

**二、乙方职责**

1．督促承包人严格遵守国家有关安全生产的法律法规、交通运输部《公路水运工程安全生产监督管理办法》、《公路工程施工安全技术规程》（JTG F90—2015）和《公路筑养路机械操作规程》有关安全生产的规定，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

2．坚持“安全第一、预防为主、综合治理”、“管生产必须管安全”和“党政同责、一岗双责、齐抓共管”的原则，督促承包人加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。

3. 建立健全安全监理制度，加强安全知识教育培训，明确各岗位监理人员的安全监理职责，增强安全意识。

4．在审查施工组织设计的同时，要同步审查施工组织设计中的安全技术措施，审查专项施工方案是否符合工程建设强制性标准。

5．在实施监理过程中，发现存在安全事故隐患的，应立即要求承包人整改；情况严重的，应立即要求承包人停止施工，并及时报告发包人。承包人拒不整改或不停止施工的，乙方应及时向有关主管部门报告。

6．乙方及其监理工程师应当按照法律、法规和工程建设强制性标准实施监理，并对建设工程安全生产承担监理责任。

7．乙方应督促承包人按照本工程特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其它有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

**三、违约责任**

如因甲方或乙方违约造成安全事故，根据国务院《建设工程安全生产管理条例》，交通运输部《公路水运工程安全生产监督管理办法》，将依法追究责任。

本合同正本一式二份，副本八份，合同双方各执正本一份，副本四份。由双方法定代表人或其授权代理人签署并加盖公章后生效，全部工程竣工验收后失效。

发包人： （盖章） 监理人： （盖章）

法定代表人或 法定代表人或

其授权代理人： （签名） 其授权代理人： （签名）

地址： 地址：

电话： 电话：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

附件五：环境保护监理责任合同格式

**环境保护监理责任合同**

根据交通运输部《关于开展交通工程环境监理工作的通知》（交环发[2004]314号）和有关规范要求，为在2025-2026年湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目服务过程中切实做好环境保护监理工作，发包人湖州市南浔区公路管理中心（以下简称“甲方”）与监理人

（以下简称“乙方”）签订如下环境保护监理责任合同：

**一、甲方职责**

1．严格遵守国家有关环境保护的法律法规，贯彻执行交通主管部门和环保主管部门有关施工环境保护的规章和规定，结合本工程实际，提出本工程环境保护管理实施意见和具体要求。

2．以“不破坏就是最好的保护，在设计上最大限度地保护生态环境，在施工中最小程度地破坏和最大限度地恢复生态环境”为行动准则，协助乙方做好施工环境调查，负责与当地有关部门的协调工作，做到交通建设与环境保护协调发展。

3．坚持“预防为主，防治结合”，“谁污染谁治理，谁开发谁保护”的原则，支持乙方按法律、法规、规章和合同要求对本工程施工环境保护实施监理。

4．根据“三同时制度” 即环境保护设施与主体工程同时设计、同时施工、同时投入使用的要求，负责督促设计单位全面落实项目环境影响评价文件提出的环保设施设计和取土场、弃土场的设置及边坡防护等设计要求。

5．委托当地环境监测部门进行必要的环境监测，组织对施工现场的环境保护检查，监督承包人做好各项环境保护工作。

**二、乙方职责**

1．严格遵守国家有关环境保护的法律法规，贯彻执行交通运输主管部门和环保主管部门有关施工环境保护的规章和规定，依据行业主管部门颁发的监理规范，全面履行工程施工环境保护监理职责。

2．依据本项目环境影响评价文件和设计文件，负责对本项目规定范围内的环境现状进行全面踏勘，核对设计文件中有关环境保护设施设计的合理性，并对项目环境影响评价文件之外出现的新污染源等情况及时报告甲方。

3．审查施工组织设计、施工方案是否按设计文件和环境影响评价报告的有关要求制订了施工环境保护措施，督促承包人加强建立健全环境保护管理机构和管理制度，通过巡视、旁站等方式，检查各项环境保护措施的落实情况。

4．负责处理承包人违反有关环境保护规定、未按合同要求落实环保措施的不良行为；情况严重的，应及时报告建设单位，并签发《工程暂停令》要求承包人暂时停工。

5．乙方应加强自身建设，按照合同约定配备环境保护监理人员，并持证上岗；制订环境保护监理管理制度，明确岗位职责和责任分工。

6．配合当地环保主管部门的有关工作。

**三、违约责任**

如因甲方或乙方违约造成环境污染事故、环境破坏事件，将依法追究责任。

本合同正本一式二份，副本八份，合同双方各执正本一份，副本四份。由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖公章后生效，全部工程竣工验收后失效。

甲方单位： （盖章） 乙方单位： （盖章）

法定代表人或 法定代表人或

其授权的代理人： （签名） 其授权的代理人： （签名）

地址： 地址：

电话： 电话：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

**注：本合同仅作参考文本，具体以双方签订的正式合同为准，合同内容不得违背本磋商**

**文件实质性要求。**

# 第四章 响应文件格式

**具体内容参照响应文件的组成(未提供格式的格式自拟)**

**一、资格文件/技术、商务、资信及其他文件封面格式**

**资格文件/技术、商务、资信及其他文件**

**项目名称：**

**项目编号：**

**供应商名称：**

**供应商地址：**

**年 月 日**

**二、资格、技术、商务、资信目录：**

具体内容参照响应文件的组成。

**资格文件格式：**

**1、法定代表人有效身份证明书**

（姓名） 是 （单位全称） 的法定代表人，身份证号码为 。

特此证明。

供应商：（盖章）

法定代表人（签名或盖章）：

日 期： 年 月 日

————————————————————————————--------

法人代表有效身份证

**2、法定代表人授权委托书**

本授权委托书声明，我（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现授权委托本单位的在职职工 （姓名）为我单位代理人，以本单位的名义参加（采购机构名称）的 （项目名称）项目的磋商活动。被授权代理人在磋商、评审、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人： （签字或盖章）

身份证号码：

职 务：

供应商： （盖章）

法定代表人： （签名或盖章）

日 期： 年 月 日

——————————————————————————————-----------

代理人有效身份证（正反面）

**（后附代理人最近一个月个人社保缴纳证明文件）**

**3、信用承诺书**

（供应商）现参加 （采购项目）政府采购活动，郑重承诺如下：

1、对所提供的资料合法性、真实性、准确性和有效性负责；

2、严格按照国家法律、法规和规章，依法开展相关经济活动，全面履行应尽的责任和义务；

3、加强自我约束、自我规范、自我管理，不制假售假、不虚假宣传、不违约毁约、不恶意逃债、不偷税漏税，诚信依法经营；

4、自愿接受行政主管部门的依法检查、违背承诺约定将自愿承担违约责任，并接受法律法规和相关部门规章制度的惩戒和约束；

5、按照信用信息管理有关要求，本单位（个人）同意将以上承诺在信用湖州网站公示，若违背以上承诺，依据相关规定记入企业（个人）信用档案；性质严重的，承担相应法律后果和责任，并依法依规列入严重失信名单。

统一社会信用代码：

承诺单位/个人：（盖章/签名）

时 间： 年 月 日

**技术文件格式：**

**供应商根据“响应文件组成及评分标准要求”自拟格式**

**商务、资信及其他文件格式：**

**磋商声明书**

致：（磋商采购单位名称）：

我方（供应商名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址 。

我（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的项目的竞争性磋商，为便于贵方公正、择优地确定成交人及其磋商产品和服务，我方就本次竞争性磋商有关事项郑重声明如下：

1.我方向贵方提交的所有磋商响应文件、资料都是准确的和真实的。

2.我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3.以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人（签字或盖章）：

供应商公章：

年 月 日

**磋商供应商情况一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业情况 | | | | | | | | | | |
| 单位名称 |  | | | | | | | | | |
| 地 址 |  | | | | | | 法定代表人 | |  | |
| 成立时间 |  | | | | | | 注册资本 | |  | |
| 开户银行 |  | | | 账 号 | | |  | | | |
| 联系电话 |  | | | | | | | | | |
| 企业总人数 |  | 管理  人员 |  | | 技术  人员 |  | | 职工  人员 | |  |
| 经营范围 |  | | | | | | | | | |
| 企业现有的资质证书 |  | | | | | | | | | |

注：表格不能满足时可自行增加。

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：

供应商公章：

年 月 日

**商务响应表：**

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **磋商文件要求** | **是否响应** | **供应商的承诺或说明** |
| 监理服务期 |  |  |  |
| 付款方式 |  |  |  |
| 其他 |  |  |  |
| …… |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商（盖章）：

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）:

日期：2025年 月 日

**注：如响应文件其他承诺或方案内容与本响应表不一致，以本表内容为准。**

**企业类似业绩一览表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购单位名称 | 项目名称 | 项目内容 | 合同签订时间 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1、业绩要求参考本文件评分标准；

2、此表仅提供了表格形式，供应商应根据需要准备足够数量的表格来填写。

供应商（盖章）：

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）:

日期：2025年 月 日

**三、报价文件目录：**

具体内容参照响应文件的组成。

**报价文件格式：**

**竞 标 函**

致： （磋商采购人名称）：

根据贵方为 项目的磋商公告（项目编号： ），签字代表 （全名）经正式授权并代表供应商 （供应商名称）提交报价文件、技术、商务、资信文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.供应商已详细审查全部“磋商文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于磋商文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2.供应商在磋商之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受磋商文件的各项规定和要求，对磋商文件的合理性、合法性不再有异议。

3.本磋商有效期自开标日起 60 个日历天。

4.如中标，本响应文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本供应商将按“磋商文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5.供应商同意按照贵方要求提供与竞标有关的一切数据或资料。

6.与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

开户银行： 银行账号：

供应商名称(公章)**:**

法人代表或其授权代理人（签字或盖章）: 日期:年月日

**磋商报价一览表（首次报价）**

供应商全称（加盖公章）：

磋商文件编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **监理服务期** | **总监理工程师** | **执业证书信息** | **备注（如有）** |
| 2025-2026年湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目 |  |  |  |  |
| 磋商总报价  人民币（元） | 小写 |  | | |
| 大写 |  | | |

注: 1、磋商费用包括项目实施所需的设备、材料、机械、人工费、服务费、税费、磋商代理服务费及其他一切费用。**采购人将以合同形式有偿取得货物或服务，不接受供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务，不得出现“0元”“免费赠送”等形式的无偿报价，否则视为响应文件含有采购人不能接受的附加条件，响应文件无效；采购内容未包含在《报价单》名称栏中，供应商不能作出合理解释的，视为响应文件含有采购人不能接受的附加条件的，响应文件无效。**

2、不提供此表格的将视为没有实质性响应磋商文件。

供应商（公章）：

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**政策分相关证明资料：**

**中小企业声明函**

**（服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加\_（单位名称）的\_（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企图）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

**监狱企业声明函**

【非监狱企业的不用提供】

本企业郑重声明，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关间想的通知》(财库[2014]68号）的规定，本企业为监狱企业。

根据上述标准，我企业属于监狱企业的理由为:

本企业为参加(项目名称:) (项目编号:)采购活动提供本企业的产品。

本企业对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；

监狱企业:是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

**残疾人福利性单位声明函**

【非残疾人福利性单位不用提供】

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库(2017) 141号)的规定。本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加(采购人名称)单位的(项目名称)项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务)，成者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位往册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**磋商代理服务费承诺函**

杭州广厦建筑咨询有限公司：

根据本项目磋商文件规定，一旦由我公司成交，我公司同意按磋商文件规定支付本项目全额磋商代理服务费，在我公司领取成交通知书时一次性向贵公司缴清。

本承诺函自开标之日起至本次采购期满有效。

竞标人：（盖章）

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**其他部分：供应商认为要说明的其他内容**

供应商全称（加盖公章）：

法定代表人或其授权代理人(签字或盖章)：

日期：年月日

# 第五章 磋商办法及评分标准

**为公正、公平、科学地选择成交人，根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》等有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，制定本办法。**

**本办法适用于2025-2026年湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目的磋商。**

**一、总则**

**本次磋商采用综合评分法，总分为100分，其中价格分20分、技术资信商务分80分。**合格供应商的评审得分为各项目汇总得分，成交候选资格按评审得分由高到低顺序排列，得分相同的，按磋商报价由低到高顺序排列；得分且磋商报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

**二、计算方法：**

**（1）价格分：20分**

价格分采用低价优先法计算，取所有技术入围磋商供应商中最终报价最低的磋商报价为评审基准价，其他供应商的价格分按照下列公式计算：

价格分=（评审基准价/最终磋商报价）×20%×100

**最后报价高于最高限价的，作无效磋商处理。**

**（2）技术分、商务分、资信及其他分80分**

**（3）技术分、商务分、资信及其他分的计算**

技术、商务、资信及其他分按照磋商小组成员的独立评分结果汇总数的算术平均分计算，计算公式为：

技术、商务、资信及其他分=磋商小组所有成员评分合计数/磋商小组人员数

**附件：评分表格式（技术分、商务分、资信及其他分，共80分）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分内容** | | | **分值** |
| **技术分** | | | | **60分** |
| **1** | **监理管理** | **总体监理方案** | 根据供应商提供的总体监理方案，综合评审:  1.方案可行且针对性强的得15分；  2.方案基本可行且针对性较强得11分；  3.方案基本可行但针对性一般得8分；  4.方案不可行且针对性弱得5分。  **注：未提供本项不得分。** | **0-15分** |
| **人员配备情况** | 拟投入总监、专监具有高级工程师及以上职称的，每个有效证书加2分；其他监理人员具有高级工程师及以上职称的，每个有效证书加1分。本项最高得12分。  **注：提供人员身份证、社保证明、职称证书复制件加盖公章。** | **0-12分** |
| **项目难点、要点和关键部分的阐明、监理措施及解决方案** | 根据项目难点、要点和关键部分的阐明，综合评审：  1.方案可行且操作性强的得12分；  2.方案基本可行且操作性较强得10分；  3.方案基本可行且操作性一般得8分；  4.方案不可行且操作性弱得6分。  **注：未提供本项不得分。** | **0-12分** |
| 根据项目难点、要点和关键部分的监理措施及解决方案，综合评审：  1.方案可行且操作性强的得12分；  2.方案基本可行且操作性较强得10分；  3.方案基本可行且操作性一般得8分；  4.方案不可行且操作性弱得6分；  **注：未提供本项不得分。** | **0-12分** |
| **质量、安全、进度、投资、合同、安全等控制措施** | 根据供应商提供的质量、安全、进度、投资、合同、安全等控制措施，综合评审：  1.方案可行且操作性强的得18分；  2.方案基本可行且操作性较强得14分；  3.方案基本可行且操作性一般得10分；  4.方案不可行且操作性弱得6分。  **注：未提供本项不得分。** | **0-18分** |
| **2** | **后期服务** | 根据针对本项目的服务质量保证措施及承诺，综合评审：  1.措施可行且操作性强的得6分；  2.措施基本可行且操作性较强得4分；  3.措施不可行且操作性弱得2分；  **注：未提供本项不得分。** | | **0-6分** |
| **商务、资信及其他分** | | | | **0-5分** |
| **3** | **企业荣誉** | 磋商供应商自2021年1月1日至今：获得过地市级企业荣誉的得1分；获得过省级（直辖市）企业荣誉的得2分；获得过国家级企业荣誉的得4分；以最高奖项为准，不累计计分，本项最高得4分。**注：提供证书或其他证明资料，否则不予认可。** | | **0-4分** |
| **4** | **企业业绩** | 根据供应商提供的自2021年1月1日起至本项目响应截止时间止完成的类似项目业绩，每提供一个得0.5分，最高得1分。  **注：提供合同复制件加盖电子签章（合同中未能体现以上内容的须同时提供相应证明资料），否则不予认可。** | | **0-1分** |

**注：磋商供应商应根据评分内容提供相应评分证书、合同及相关证明材料复制件并加盖单位公章，若由于复制件不清晰难以辨认，引起的不利于投标供应商的评判，该责任由磋商供应商自负。人员社保为社保机构出具的由本单位或分公司为其缴纳的近三个月中任何一个月的社保证明，可通过网上社保查询系统进行截图。除实际情况中无需缴纳社保的可以不提供社保证明，但须提供相关情况说明及证明资料。提供汇总表的，为方便查找，请打“√”标明。**

**磋商报价一览表（最终报价）**

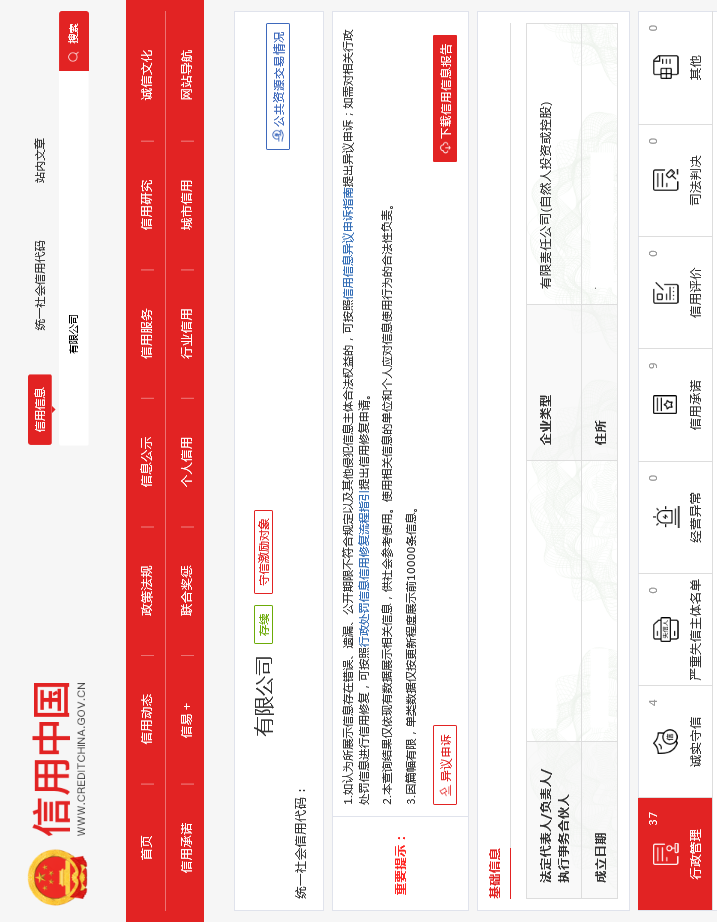
供应商全称（加盖公章）：

磋商文件编号：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | | 2025-2026年湖州市南浔区重要县道公路日常养护工程监理项目 |
| 磋商总报价  人民币（元） | 小写 |  |
| 大写 |  |

**注：以系统内格式为准。**

**附件：“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）网页截图模板**

****



**质疑函附件**

**质疑函范本**

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。