



招 标 文 件

文件编号: XZJ246-285-ZK

项目名称: 乌鲁木齐市第一人民医院(乌鲁木齐儿童医院)软件运维服务项目(二批次)

招标人: 乌鲁木齐市第一人民医院(乌鲁木齐儿童医院)

地址: 乌鲁木齐市新市区河南东路806号

联系电话: 0991-3632483

招标代理机构: 新疆新之建工程咨询有限公司

地址: 新疆乌鲁木齐市沙依巴克区克拉玛依西路618号
亚欣国际酒店五楼

联系人: 汤梦雨

联系电话: 0991-4519928

2024年10月

目 录

投标须知前附表	2
第一章 招标公告	9
第二章 投标须知	9
第三章 招标内容及技术要求	41
第四章 合同主要条款	错误! 未定义书签。
附件: (投标书格式)	

投标须知前附表

序号	内 容																									
1	<p>项目名称：乌鲁木齐市第一人民医院（乌鲁木齐儿童医院）软件运维服务项目（二批次）</p> <p>项目编号：XZJ246-285-ZK</p> <p>招标方式：公开招标</p> <p>招标内容：软件运维服务，具体详见第三章采购内容及技术要求。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">标项</th> <th style="text-align: center;">招标内容</th> <th style="text-align: center;">最高投标限价（万元）</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center;">标项一</td> <td style="text-align: center;">医师规范化培训考试系统维护服务</td> <td style="text-align: center;">1.1875</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">住院医师规范化培训医学考试信息系统升级服务</td> <td style="text-align: center;">6.1875</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">标项二</td> <td style="text-align: center;">医师规范化培训信息管理系统维护服务</td> <td style="text-align: center;">9.264</td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center;">标项三</td> <td style="text-align: center;">科研管理系统维护服务</td> <td style="text-align: center;">3.1</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">科研管理系统升级服务</td> <td style="text-align: center;">3.1</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">标项四</td> <td style="text-align: center;">HR 人事系统维护服务</td> <td style="text-align: center;">1.96</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">标项五</td> <td style="text-align: center;">财务会计核算软件系统维护服务</td> <td style="text-align: center;">2.7</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">标项六</td> <td style="text-align: center;">虚拟化存储扩容</td> <td style="text-align: center;">14.76</td> </tr> </tbody> </table> <p>项目预算：422590.00 元</p> <p>最高投标限价：标项一 73750.00 元；标项二 92640.00 元；标项三 62000.00 元；标项四 19600.00 元；标项五 27000.00 元；标项六 147600.00 元。各标项最高投标限价不得超过上附表内金额，若不满足此项则视为重大偏离。</p>	标项	招标内容	最高投标限价（万元）	标项一	医师规范化培训考试系统维护服务	1.1875	住院医师规范化培训医学考试信息系统升级服务	6.1875	标项二	医师规范化培训信息管理系统维护服务	9.264	标项三	科研管理系统维护服务	3.1	科研管理系统升级服务	3.1	标项四	HR 人事系统维护服务	1.96	标项五	财务会计核算软件系统维护服务	2.7	标项六	虚拟化存储扩容	14.76
标项	招标内容	最高投标限价（万元）																								
标项一	医师规范化培训考试系统维护服务	1.1875																								
	住院医师规范化培训医学考试信息系统升级服务	6.1875																								
标项二	医师规范化培训信息管理系统维护服务	9.264																								
标项三	科研管理系统维护服务	3.1																								
	科研管理系统升级服务	3.1																								
标项四	HR 人事系统维护服务	1.96																								
标项五	财务会计核算软件系统维护服务	2.7																								
标项六	虚拟化存储扩容	14.76																								
2	<p>信息公告媒体：新疆政府采购云平台 https://www.zcygov.cn/</p>																									
3	<p>采购人：乌鲁木齐市第一人民医院（乌鲁木齐儿童医院）</p> <p>地址：乌鲁木齐市新市区河南东路 806 号</p>																									

序号	内 容
	联系电话: 0991-3632483
4	<p>采购代理机构: 新疆新之建工程咨询有限公司</p> <p>地址: 新疆乌鲁木齐市沙依巴克区克拉玛依西路 618 号亚欣国际酒店五楼</p> <p>联系人: 汤梦雨</p> <p>联系电话: 0991-4519928</p>
5	<p>答疑接受时间: 自收到招标文件之日起 7 个工作日内, 按照国家相关法律、法规接受供应商疑问或澄清要求(逾期不予受理)。</p> <p>答疑形式: 书面形式加盖公章送至新疆新之建工程咨询有限公司, 并将电子版的文件发至邮箱。(以纸质版送达时间为准)</p> <p>联系人: 汤梦雨</p> <p>联系电话: 0991-4519928</p> <p>邮箱: 13209974015@163.com</p> <p>地址: 新疆乌鲁木齐市沙依巴克区克拉玛依西路 618 号亚欣国际酒店五楼</p>
6	<p>(1) 投标保证金金额: 标项一 730.00 元; 标项二 920.00 元; 标项三 620.00 元; 标项四 190.00 元; 标项五 270.00 元; 标项六 1400.00 元。</p> <p>(2) 投标保证金以非现金形式的银行转账(网银或电汇转账的形式由供应商的基本账户汇出)、保函、支票、汇票、本票方式提交。</p> <p>(3) 供应商自主选择电子保函系统中任意一家担保机构开具电子保函, 针对具体项目做到“一项目一保函”。担保机构(含银行、保险公司和担保公司)应具备在线受理开立电子保函申请、在线签发电子保函、在线接受索赔申请及更新理赔状态的能力, 严格履行服务承诺。供应商在电子保函的申请、使用、查看应用过程中遇见问题可咨询技术支撑方: 400-903-9583。</p> <p>(4) 供应商缴纳投标保证金时, 需备注项目编号、项目名称(或项目简称)及包号, 于投标文件上传截止时间前交至招标代理机构指定账户(以实际到账时间为准, 逾期无效), 公示期结束后予以退还。</p> <p>(5) 投标保证金未按规定时间缴纳或提交金额不足的, 其投标将被否决, 供应商应充分考虑资金在途时间;</p> <p>(6) 银行信息:</p>

序号	内 容
	账户名称: 新疆新之建工程咨询有限公司 开户行名称: 交通银行乌鲁木齐光明路支行 账号: 651651034013001779607 行号: 301881000286 备注: 汇款时请备注项目简称、标项及汇款事由。
7	资格要求: 1) 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定: ①具有独立承担民事责任的能力; ②近一年度(2023年度)财务审计报告或近一年内银行提供的资信证明(新公司从成立之日起算); ③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力; ④近一年任意月纳税证明(新公司从成立之日起算),近一年任意月企业缴纳社保证明材料(新公司从成立之日起算); ⑤参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录; ⑥法律、行政法规规定的其他条件; 2) 投标人应出具有效的《营业执照》或公证书; 3) 供应商须为中小企业/小微企业:即各供应商须提供《中小企业声明函》,服务由中小企业承接,即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。 4) 法定代表人参加投标的,应提供法定代表人身份证明书及其居民身份证;法定代表人授权人参加投标的,应提供法定代表人授权书及被授权人居民身份证。 5) 未被列入“信用中国”网站中的“失信被执行名单”、“税收违法黑名单”其中之一,未被列入“中国政府采购网”中的“政府采购严重违法失信行为记录名单”,否则将被拒绝参与本次政府采购活动。 6) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的政府采购活动。

序号	内 容
	7) 本项目不允许联合体投标。
8	投标文件有效期: 供应商同意投标书在招标文件规定的投标截止日期届满后立即对供应商产生法律约束力, 投标有效期截至开标日后 90 日历天。
9	<p>投标报价: 报价需包含与本项目相关的采购、安装、调试、培训、技术服务和招标文件中规定的保险、运输和其他相关伴随服务费用。包括服务期间产生的所有费用。</p> <p>注: 需保证与采购人现有信息系统的数据对接, 如涉及与采购人现有工作站或相关操作系统接入等费用, 由中标供应商承担, 各潜在供应商投标报价时应充分考虑该项目正常开展的所有费用。</p>
10	<p>投标文件的数目:</p> <p>1. 本项目采用不见面开标、投标人需要递交电子投标文件, 加密的电子投标文件, 在投标截止时间前通过新疆政府采购云平台: https://www.zcygov.cn/上传到指定位置。无需递交纸质文件。该项目为多标项, 若供应商同时参与多标项投标, 请分别制作并上传电子投标文件, 切勿合订本, 否则由此产生的一切不良后果由供应商自行承担。</p> <p>2. 本项目采用远程不见面交易的模式。开标当日, 投标人无需到达开标现场, 仅需在任意地点通过新疆政府采购云平台不见面开标系统(登录地址详见网站操作手册)完成远程解密、提疑澄清、开标唱标、结果公布等交互环节。投标人必须使用能正确解密投标文件的“CA 锁”在规定的时间内完成远程解密, 因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时, 视为投标人撤销其投标文件, 系统内投标文件将被退回; 因采购人原因或网上招投标平台发生故障, 导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的, 可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间(友情提示: 若投标人已领取副锁(含多把副锁)请注意正副锁的使用差别, 务必使用生成投标文件的那把锁解密)。</p> <p>3. 远程开标前, 投标人务必在新疆政府采购云平台: https://www.zcygov.cn/投标文件上传模块中使用“模拟解密”功能, 验证本机远程自助解密环境。</p>
11	投标截止时间: 2024 年 11 月 27 日 11:00 时(北京时间)

序号	内 容
	<p>投标文件递交: 本项目采用不见面开标, 投标人需要递交加密的电子投标文件, 在投标截止时间前通过新疆政府采购云平台 https://www.zcygov.cn/ 开标系统上传到指定位置。逾期未上传的或不符合规定的投标文件将被拒绝接收。</p>
12	<p><input checked="" type="checkbox"/> 采用不见面开标 开标时间: 2024年11月27日11:00时(北京时间), 逾期上传及解密的投标文件将被拒收。 开标地点: 本项目采用不见面开标, 投标人需要递交加密的电子投标文件, 在投标截止时间前通过新疆政府采购云平台 https://www.zcygov.cn/ 开标系统上传到指定位置。逾期未上传的或不符合规定的投标文件将被拒绝接收。</p>
13	<p>数量调整: 投标总价的±10%, 详见第二章投标须知第31条。</p>
14	<p>服务期限: 一年, 具体服务起止时间以实际签订合同为准。</p>
15	<p>付款方式: 具体以实际签订合同为准。</p>
16	<p>质保要求: 一年。</p>
17	<p>验收标准: 符合国家及行业现行标准, 并满足采购人需求。</p>
18	<p>履约地点: 采购人指定地点。具体以实际签订合同为准</p>
19	<p>政府采购强制采购: (1) 标记*符号的节能产品; (2) 其他。 采购最新一期《节能产品政府采购清单》的产品。 政府采购优先采购: (1) 非标记*符号的节能产品; (2) 环境标志产品; 采购产品为《节能产品政府采购清单》(最新期)内非标记*符号的节能产品及《环境标志产品政府采购清单》(最新期)内的产品; 投标文件中对所投标产品为节能、环境标志产品清单中的产品, 在投标报价时必须对此类产品单独分项报价, 计算出小计及占合同包总金额的百分比, 并提供属于清单内产品的证明资料(从发布以上清单目录的权威媒体</p>

序号	内 容
	网站上下下载的网页公告、目录清单、证书等), 未单独分项报价且未提供属于清单内产品的证明资料的不给予加分。
20	<p>支持中小企业发展:</p> <p>本项目各标项专门面向中小微企业采购项目, 不再给予价格扣除。各供应商须提供《中小企业声明函》, 否则视为无效投标。招标文件后附相应模板, 格式不得修改。</p> <p>依据2011年300号中小企业划分标准, 本项目采购标的所属行业为: 软件和信息技术服务业。《中小企业声明函》中所列行业与采购文件所明确的行业不一致但不改变划型结果的不影响声明有效性。</p>
21	<p>供应商须仔细阅读本招标文件的所有条款。如果在商务、技术等方面有偏离, 供应商须在投标文件“商务偏离表”、“技术规格偏离表”中一一列出。另外, 供应商应对字体置黑的条款、注有“投标无效”字样的条款、以及加注“*”号的条款引起重视, 如不满足此类条款的规定, 其后果由供应商自行承担。</p>
22	<p>低于成本价不正当竞争预防措施(实质性要求):</p> <p>1. 在评审过程中, 评审委员会认为投标人投标价低于成本价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 评审小组应当要求其在开标现场合理的时间内提供书面说明, 并提交相关证明材料, 投标人不能证明其报价合理性的, 评审小组应当将其作为无效处理。</p> <p>投标人的书面说明材料应当按照国家财务会计制度的规定要求, 逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述)。</p> <p>2. 投标人书面说明应当签字确认或者加盖公章, 否则无效。书面说明的签字确认, 由其法定代表人/主要负责人/本人或者其授权代表签字确认。</p> <p>3. 投标人提供书面说明后, 评标小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、投标人财务状况报告、与其他投标人比较情况等就投标人书面说明进行审查评价。投标人拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的或未在规定时间内递交有效书面说明书的, 评标小组应当将其响应文件作为无效处理。</p>

序号	内 容
23	在评标过程直至签订合同前的任何时间,如经证实发现供应商提供虚假投标资料或信息骗取中标的,或者未按本招标文件要求提交履约保证金的(如有要求),将取消其中标资格,没收其投标保证金,并报主管部门备案。
24	<p>评分办法: 综合评分法</p> <p>评标委员会组成: 5人</p> <p>小组确定方式:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 计算机随机抽取语音通知方式</p> <p><input type="checkbox"/> 其他方式: /</p>
25	供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内,以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。
26	<p>注: 1、本项目实行网上投标,采用电子投标文件;</p> <p>2、各供应商应在开标前应确保成为新疆政府采购云平台正式注册入库供应商,并完成CA数字证书(符合国密标准)申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。如需咨询,请联系新疆CA服务热线0991-2819290;</p> <p>3、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后,可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时,建议使用WIN7及以上操作系统。如因供应商自身原因导致在规定时间内无法正常解密的(如:浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密CA与解密CA不一致等),采购中心/代理机构不予异常处理,视为供应商自动弃标。</p> <p>4、不见面开标默认解密时长: 30分钟</p> <p>关于能否延长解密时间的约定: 开标现场若发现默认解密时长不足,由采购人决定是否延长解密时长。</p>

序号	内 容
27	解释权:构成采购文件的各个组成文件应互为解释,互为说明;除采购文件中有特别规定外,按招标公告、投标人须知前附表、投标人须知、采购需求、合同条款、投标文件格式的先后顺序解释;如采购文件出现前后不一致的内容以投标人须知前附表为准。
28	代理服务费:成交供应商应按本招标文件的规定,在《成交通知书》核发时至核发后3天内,向采购代理机构支付成交服务费。按发改价格〔2015〕299号规定全面放开招标代理费,由实行政府指导价管理改为实行市场调节价,价格由双方协商确定。参照发改价格〔2011〕534号及计价格〔2002〕1980号文件计算的招标代理服务收费标准计取。各标项代理服务费不足1000元时按1000元收取。

第一章 招标公告

乌鲁木齐市第一人民医院（乌鲁木齐儿童医院）软件运维服务项目（二批次）公开招标公告

乌鲁木齐市第一人民医院（乌鲁木齐儿童医院）软件运维服务项目（二批次）的潜在投标人应登录新疆政府采购云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）获取招标文件，并于2024年11月27日11:00时（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：XZJ246-285-ZK

项目名称：乌鲁木齐市第一人民医院（乌鲁木齐儿童医院）软件运维服务项目（二批次）

采购方式：公开招标

预算金额（元）：422590.00

最高限价（元）：73750.00；92640.00；62000.00；19600.00；27000.00；147600.00

采购需求：

标项一：

标项名称：乌鲁木齐市第一人民医院（乌鲁木齐儿童医院）软件运维服务项目（二批次）

数量：1

预算金额（元）：73750.00

简要规格描述：医师规范化培训考试系统维护服务、住院医

师规范化培训医学考试信息系统升级服务

备注: 具体详见招标文件

标项二:

标项名称: 乌鲁木齐市第一人民医院(乌鲁木齐儿童医院)
软件运维服务项目(二批次)

数量: 1

预算金额(元): 92640.00

简要规格描述: 医师规范化培训信息管理系统维护服务

备注: 具体详见招标文件

标项三:

标项名称: 乌鲁木齐市第一人民医院(乌鲁木齐儿童医院)
软件运维服务项目(二批次)

数量: 1

预算金额(元): 62000.00

简要规格描述: 科研管理系统维护服务、科研管理系统升级
服务

备注: 具体详见招标文件

标项四:

标项名称: 乌鲁木齐市第一人民医院(乌鲁木齐儿童医院)
软件运维服务项目(二批次)

数量: 1

预算金额(元): 19600.00

简要规格描述: HR人事系统维护服务

备注: 具体详见招标文件

标项五:

标项名称：乌鲁木齐市第一人民医院（乌鲁木齐儿童医院）
软件运维服务项目（二批次）

数量：1

预算金额（元）：27000.00

简要规格描述：财务会计核算软件系统维护服务

备注：具体详见招标文件

标项六：

标项名称：乌鲁木齐市第一人民医院（乌鲁木齐儿童医院）
软件运维服务项目（二批次）

数量：1

预算金额（元）：147600.00

简要规格描述：虚拟化存储扩容

备注：具体详见招标文件

合同履行期限：具体详见招标文件

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：供应商须为中小企业/小微企业：即各供应商须提供《中小企业声明函》，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

3. 本项目的特定资格要求：/

三、获取招标文件

时间：2024年10月31日至2024年11月07日，每天上午00:00至11:59，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：供应商登录新疆政府采购云平台<https://www.zcygov.cn/>

在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

方式：登录政府采购云平台 → 项目采购 → 获取招标文件 → 申请

售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交响应文件截止时间：2024年11月27日11:00时（北京时间）

投标地点：新疆政府采购云平台 <https://www.zcygov.cn/>

开标时间：2024年11月27日11:00时（北京时间）

开标地点：新疆政府采购云平台 <https://www.zcygov.cn/>

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1、本项目实行网上投标，采用电子投标文件；

2、各供应商应在开标前应确保成为平台正式注册入库供应商，并完成CA数字证书（符合国密标准）申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290；

3、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：乌鲁木齐市第一人民医院（乌鲁木齐儿童医院）

地址：乌鲁木齐市新市区河南东路806号

项目联系方式（询问）：0991-3632483

2. 采购代理机构信息

名称: 新疆新之建工程咨询有限公司

地址: 新疆乌鲁木齐市沙依巴克区克拉玛依西路 618 号亚欣国际酒店五楼

联系方式: 0991-4519928

3. 项目联系方式

项目联系人: 朱金玉、汤梦雨、卫茜

电话: 0991-4519928

第二章 投标须知

一、总则

1. 合格的供应商

1.1 凡符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条款规定的、有提供招标货物和服务的资格和能力,技术规范,安装调试能力强,并具有有效的营业执照(实行生产许可证制度的产品须持有生产许可证)、相关资质证书的国内货物制造商、经销商,符合本项目招标公告资质要求的,承认和履行招标文件中的各项规定者,均可参加投标。

1.2 凡参加投标的制造商必须具有国际或国内相应的招标货物制造资质等级,信誉可靠,且应具有履行本招标文件规定的有关义务的能力。

1.3 供应商在本次招标活动中,必须遵循《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例(658号令)、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部87号令)。

1.4 本项目不接受联合体投标。

1.5 不符合1.1、1.2、1.3、1.4条款规定的供应商,其投标将被拒绝。

2. 定义

2.1 “采购代理机构”系指新疆新之建工程咨询有限公司

2.2 “供应商”系指向采购代理机构提交投标文件的货物制造商、经销商。

2.3 “货物”系指卖方按合同要求,须向买方提供的设计文件、货物、机械、材料、备品、手册及其他技术资料 and 材料。

2.4 “服务”系指按合同规定卖方须承担的运输、装卸、安装调

试、技术协助、培训和交付使用后质保期内应履行的义务及售后服务等其他类似的义务。

2.5 “卖方”系指提供合同货物和服务的经济实体。本次招标指有关中标人。

2.6 “买方”系指购买货物和服务的单位,即为本次招标的采购人。

2.7 “节能产品”或者“环保产品”是指财政部发布的《节能产品政府采购清单》或者《环境标志产品政府采购清单》的产品。

2.8 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品,详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财库[2007]119号)、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知财办库》(财库[2008]) 248号)。

3. 其他要求

3.1 供应商应自行承担所有与本次招标投标有关的费用,而不论投标的结果如何。

3.2 政府采购政策支持

3.2.1 产品符合政府采购强制采购政策的,实行强制采购;符合政府采购优先采购政策的,产品享受节能产品、环境标志产品优惠(由供应商在报价文件中选择并填报,评审时进行价格优惠);供应商享受支持中小企业发展政策优惠的,可以与同时享受节能产品、环境标志产品优惠累加优惠。财政部门关于政府采购强制采购、优先采购的政策规定可在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询。本项目价格扣除比例见投标须知前附表。

3.2.2 同一项目中部分产品属于优先采购政策的,评审时只对该部分产品的报价实行价格优惠。

3.2.3 为推进政府采购诚信体系建设, 供应商在签署相关承诺, 提供相关信息前, 应认真阅读财政部门相关政策规定。

二、招标文件

4. 招标文件

4.1 招标文件用以阐明所需货物和服务、招标投标程序和合同条款。包括:

投标须知前附表

第一章 招标公告

第二章 投标须知

第三章 招标内容及技术要求

第四章 合同主要条款

附件: (投标书格式)

4.2 供应商应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件做出实质性响应, 其投标将被拒绝。

5. 招标文件的澄清和修改

5.1 供应商应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。供应商若对招标文件有任何疑问, 均应在投标文件递交截止时间十五日前向招标代理机构提出咨询。采购单位对供应商所要求澄清的内容均予以答复(答复中不包括问题的来源)。必要时, 采购单位将组织相关专家召开答疑会。澄清文件作为招标文件的组成部分, 对供应商具有同等约束作用。

5.2 供应商在本项目采购公告期限届满之日起7个工作日内未对招标文件提出异议的, 采购单位将视其为同意。在规定的时间内就招标文件内容提出的质疑将不予受理。

5.3 采购单位可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的,采购单位将在响应文件递交截止时间十五日前在新疆政府采购云平台发布更正公告。

5.4 澄清或者修改的内容是招标文件的组成部分,将在网站上会员专区向所有供应商公布,并对供应商具有约束力。

5.5 为使供应商有充足的时间对招标文件的修改部分进行研究,采购单位可适当推迟投标文件截止期,并通过在新疆政府采购云平台发布公告方式通知所有下载招标文件的供应商。

5.6 供应商应注意及时浏览网上发布的澄清或修改通知并下载,因供应商原因未及时获知澄清、修改或补充内容而导致的任何后果将由供应商自行承担。

三、投标文件的编制

6. 投标文件的编写

6.1 供应商应仔细阅读招标文件,了解招标文件的要求,并在充分理解招标文件提出的货物技术规范、服务和商务条款后的基础上制作投标文件。

7. 投标的语言及计量单位

7.1 供应商的投标文件以及供应商与采购代理机构就有关招标活动的往来函电均应使用中文。如果投标文件或与投标有关的其它文件、信件及往来函电以其它语言书写的,供应商应将其译成中文。

7.2 投标文件中所使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外,一律使用法定计量单位。

8. 投标文件构成

8.1 供应商编写的投标文件应按下列顺序及内容提供:

8.1.1 资格证明文件(如不满足以下条款将导致废标,以下文件

必须在有效期内,并加盖电子签章)

1) 法定代表人授权委托书及被授权人的身份证(如为法定代表人参与投标则提供法定代表人身份证明书及法定代表人身份证);

2) 投标人应出具有效的《营业执照》或公证书或其他具有独立承担民事责任能力的证明材料;

3) 供应商须为中小企业/小微企业,须出具《中小企业声明函》。供应商须为中小企业/小微企业:即各供应商须提供《中小企业声明函》,服务由中小企业承接,即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

4) 未被列入“信用中国”网站中的“失信被执行人名单”、“税收违法黑名单”其中之一,未被列入“中国政府采购网”中的“政府采购严重违法失信行为记录名单”;

5) 提供近一年度(2023年度)财务审计报告或银行提供的资信证明(新公司从成立之日起算);

6) 近一年任意月企业缴纳社保证明材料和近一年任意月企业完税证明材料;

7) 有效的投标保证金缴纳凭证/保函。

8) 供应商认为有必要提供的声明及文件资料。

8.1.2 商务、技术投标书

(1) 投标书

(2) 诚信投标承诺书

(3) 法定代表人资格证明书、法定代表人授权委托书

(4) 投标人概况

(5) 开标一览表

(6) 投标报价明细表

(7) 商务条款偏离表

(8) 近三年(2021年10月至今)类似服务项目业绩表(须提供加盖公章的企业公章的合同或者中标通知书复印件加盖公章)

(9) 整体实施方案

(10) 技术条款偏离表

(11) 供应商认为有必要提供的其他声明及文件资料

8.2 第8.1.1条中第(1)-(7)项、第8.1.2条中包含(1)-(7)、(10)项,但不限于以上内容,供应商在投标文件中必须提供有关材料,如果缺项,或不符合要求,将导致投标无效。

8.3 供应商在投标中违反国家有关法律法规的强制性规定的,其投标按未满足招标文件实质性要求处理。

9. 投标书格式

9.1 供应商应按招标文件提供的格式完整地填写所提供的货物、服务、数量及价格。

10. 投标报价

10.1 供应商应按招标文件所附的《开标一览表》和《报价明细表》中的项目,标明拟提供货物和服务的单价和总价。如单价和总价不符,以单价累计为准。

10.2 本标针对每种货物只接受一个报价,不接受备选方案,但不拒绝优惠声明,优惠声明需在《开标一览表》备注中填写。

10.3 供应商应按招标文件的要求对有关设计、货物及其配套服务的全部内容进行报价。投标报价应包括:

10.3.1 外购、外协、配套件、原材料及功能设计生产制造、检验、油漆、包装、保险、利税、管理、备品备件、专用工具、运杂、安装调试、人员培训等费用。

10.3.2 招标文件中特别要求的零、备件费用。

10.3.3 分项报价明细表中特别要求的安装、调试、运输及培训费用。

10.3.4 所需的进口机电证(如需要), 报关、商检、计量等相关事宜, 由供应商负责办理, 费用由供应商承担。

11. 投标货币

11.1 本次投标货币为人民币。

12. 证明供应商合格和资格的文件

12.1 按照第8条规定, 供应商应提交证明其有资格参加投标和一旦其投标被接受则有能力履行合同的文件, 并作为其投标文件的一部分。

12.2 供应商应填写并提交招标文件所要求的资格证明类文件。

13. 证明货物的合格性和符合招标文件规定的文件

13.1 按照第8条规定, 供应商应提交招标文件要求的货物及其服务的合格性及符合招标文件规定的证明文件。证明文件可以是手册、图纸和资料, 并作为投标文件的一部分。

13.2 供应商应逐条阅读招标文件要求的技术规格及商务条款要求, 指出自己提供的货物和服务是否对招标文件做出响应, 并将不能响应之处在招标文件所附的“技术偏离表”和“商务(合同条款)偏离表”中一一列出。

13.2.1 如投标文件与招标文件的要求存在正偏离, 请在对应表格内填写“正偏离”;

13.2.2 如投标文件与招标文件的要求存在负偏离, 请在对应表格内填写“负偏离”;

13.2.3 如投标文件与招标文件的要求无偏离, 请在对应表格内填写“响应”。

13.3 证明货物的合格性和符合招标文件规定的文件应包括下列内容:

13.3.1 投标货物的试(检)验报告、鉴定证书(复印件);

13.3.2 执行的制造、验收标准;

13.3.3 荣获产品质量、生产管理等方面的荣誉证书(复印件);

13.3.4 有关的产品样册、手册、图纸和资料;

13.3.5 供应商认为有必要提供的其它证明文件;

14. 投标文件的有效期

14.1 投标文件从实际开标之日起90天内有效。

14.2 在特殊情况下,在原投标有效期届满之前,采购代理机构可与投标单位协商延长投标文件的有效期,并经投标方确认。

15. 投标文件的编制。

15.1 电子响应文件制作时,应按照统一的“投标文件制作工具”和招标文件中明确的招标文件目录和投标技术规格、参数及相关要求格式进行编制,保证目录清晰、内容完整。

15.2 供应商应按照投标人须知前附表的要求编制投标文件,详见《投标须知前附表》。未实质性响应招标文件要求、关键内容表达不清、或者未按要求填写或提供可能导致非唯一理解的投标文件将不能通过符合性检查,按重大偏离处理。

15.3 为了保证电子标书的合法性、安全性和完整性,电子投标文件转换完成后,应在规定区域加盖单位和法定代表人电子印章。电子投标文件若无电子签章,则视为无效文件。

15.4 供应商因自身原因导致电子投标文件无法导入电子评标系统的,该投标文件视为无效文件。

15.5 电子投标文件具有法律效力,与其他形式的投标文件在内

容和格式上等同,若投标文件与招标文件要求不一致,其内容影响成交结果时,责任由供应商自行承担。

15.6 供应商应完整地填写招标文件中提供的《投标函》、《开标一览表》、《报价明细表》等招标文件中规定的所有内容。

15.7 供应商必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠,并接受采购单位对其中任何资料进一步核实的要求。

15.8 如果虚假应标将会导致废标,并将虚假应标投标公司及生产厂家上报政府采购部门并列入黑名单。

16. 投标保证金

16.1 投标保证金金额:详见投标须知前附表;须于投标文件递交截止时间前交至招标代理机构指定账户,公示期结束后予以退还。

16.2 投标保证金用于保护本次招标免受供应商的违规、违约行为而引起的风险。

16.3 投标保证金应用人民币,由投标人按《投标须知前附表》中要求办理,并将有效的银行汇款凭证或有效的保函作为相关证明材料附于投标文件中。投标保证金以实际到账金额及时间为准,未按要求提交投标保证金的,其投标无效。

16.4 投标保证金的退还

各投标供应商请将退还投标保证金资料制作在投标文件内最后一页,我司将在项目中标结果公示期满后按照法律法规规定期限予以退还。

16.5 发生以下情况投标保证金可能被没收:

16.5.1 如果供应商在投标有效期内撤销投标;

16.5.2 如果供应商串通投标的;

16.5.3 如果中标人未能做到:

- a. 按招标文件有关规定签订合同;
- b. 按招标文件有关缴纳代理服务费的規定;
- c. 按招标文件要求提交合同履约保证金的(如有)。

四、投标文件的递交

17. 投标文件的密封与标记

17.1 电子响应文件的内容通过数字证书进行加密并签章。未按要求加密和数字证书认证的响应文件,电子评标系统将无法接受,采购单位及招标代理机构不予受理。

17.2 响应文件光盘(如有)的密封和标记。电子响应文件光盘须用信封单独密封,并在信封上注明采购标段名称、标段编号、包号、供应商名称和有“在(招标文件中规定的开标日期和时间)之前不得启封”的字样,封口处加盖供应商印章。如果未按要求密封和标记,采购单位及招标代理机构不予受理。

17.3 是否采用不见面开标方式详见投标人须知前附表,若本项目采用不见面开标,无需提供电子投标文件U盘、纸质投标文件。

18. 投标文件的递交

18.1 供应商应在招标文件规定的投标文件递交截止时间前将电子投标文件上传到指定新疆政府采购云平台的指定栏目。未在投标文件递交截止时间前完成上传的电子投标文件视为逾期送达。逾期上传或未按规定方式上传的电子投标文件,采购单位及招标代理机构不予受理。

18.2 供应商应在招标文件规定的投标文件递交截止时间前递交电子投标文件光盘。逾期送达的,或者未送达指定地点,以及未按指定方式送达的响应文件光盘,采购单位及招标代理机构不予受理。

(本项目无需提供电子投标文件U盘、纸质投标文件。)

18.3 是否采用不见面开标详见投标人须知前附表,若项目采用不见面开标。只需将加密电子投标文件(jmbs格式)在投标截止时间前通过新疆政府采购云平台上传完成。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功。逾期上传的或者未上传到平台的投标文件,采购单位及招标代理机构不予受理。

19. 投标文件的修改、撤回和撤销

19.1 供应商在招标文件规定的投标文件递交截止时间前,可以撤回已上传的投标文件。如要修改,必须在撤回并修改后在规定的投标文件递交截止时间之前将修改后的投标文件再重新上传。在投标文件递交截止时间之后,供应商不得对上传的投标文件撤销或修改。

19.2 供应商所提交的投标文件在评审结束后,无论中标与否都不退还。

19.3 供应商不得在投标截止时间起至投标文件有效期前撤销投标文件,否则其投标保证金将被没收。

19.4 迟交的投标文件

采购代理机构将拒收并原封退回在规定的投标文件递交截止期后送达(上传)的任何投标文件。由于对网上招标操作不熟悉或自身电脑、网络的原因导致不能在投标文件递交截止时间之前上传投标文件,新疆政府采购云平台将不负任何责任。建议于开标前1-2个工作日完成投标文件的制作与上传。

20. 有下列情形之一的,视为供应商串通投标,其投标无效:

- (1) 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制;
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜;
- (3) 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

- (4) 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;
- (5) 不同供应商的投标文件相互混装;
- (6) 不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

五、开标

21. 开标

21.1 除非采购代理机构另外书面通知,本项目将按本招标文件《投标须知前附表》中规定的时间和地点开标。

21.2 采用不见面开标方式

采购人在本章规定的投标截止时间(开标时间)和投标人须知前附表规定的地点(网址)开标。投标人的法定代表人或其委托代理人无需到达开标现场,仅需在任意地点通过新疆政府采购云平台不见面开标系统,使用CA密钥完成远程解密、答疑澄清、报价公示及确认、结果公布等交互环节。

法定代表人或法定代表人授权委托人参与远程交互,中途不得更换,在废标、澄清、答疑、传送文件等特殊情况下需要交互时,投标人一端参与交互的人员将均被视为是投标人的授权委托人或法人代表,投标人不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口推脱,投标人自行承担随意更换人员所导致的一切后果。

21.3 开标时《开标一览表》的内容,供应商名称、数量和投标价格等在不见面开标大厅一并公示。

21.4 报价公示完毕后,如果供应商对所公示报价内容有异议,应当场立即提出。

21.5 所有公示内容记录在案,并经各供应商代表、公证人员或监督人员确认,作为各供应商投标文件的组成部分。

六、资格审查

22. 资格审查

22.1 按照本章第8.1.1条中规定的内容对各供应商的投标文件进行资格审查。资格审查不合格的，其投标无效。

项目	评审因素
资格性检查	1、企业营业执照或公证书或其他具有独立承担民事责任能力的证明材料。
	2、投标代表的法人授权委托书及被授权人身份证，若为法定代表人参与开评标活动，则需提供法定代表人身份证明书及法定代表人身份证。
	3、近一年度（2023年度）财务审计报告或银行提供的资信证明（新公司从成立之日起算）。
	4、近一年任意月纳税证明（新公司从成立之日起算），近一年任意月企业缴纳社保证明材料（新公司从成立之日起算）。
	5、供应商须为中小企业/小微企业：服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。
	6、未被列入“信用中国”网站中的“失信被执行人名单”、“税收违法黑名单”其中之一，未被列入“中国政府采购网”中的“政府采购严重违法失信行为记录名单”；（若未完整提供，可由采购人或采购代理机构在开标现场查询，若查询后符合要求则该项通过，若查询内容不符合要求，则视为无效投标。）
	7、有效的投标保证金缴纳凭证/保函。
	8、法律、行政法规规定的其他条件。

22.2 合格供应商不足三家的，不进行评标。

七、评标和定标

23. 评标原则

23.1 本项目的评标遵循公平、公正、科学、择优的原则。

23.2 评标委员会将严格按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例（658号令）、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部87号令）等相关法律法规的规定依法评标，维护招标投标各方当事人的合法权益。

23.3 不徇私情，不明招暗定。

23.4 资格审查合格的供应，均有同等机会参加竞争。

23.5 评标人员不得私自泄露评标内容, 不得进行旨在影响评标结果公正、公平的任何活动。

24. 评标方法

24.1 采购代理机构将根据有关法律法规的规定组建本次招标的评标委员会。评标委员会成员由本行业相关技术、经济等方面的专家组成。其中, 技术、经济等方面的专家不少于成员总人数的三分之二。

24.2 评标的依据为招标文件和投标文件。根据相关法律法规的规定, 评标委员会不以任何外部证据作为其评标的依据或标准。

24.3 评标过程将严格保密。开标后直到授予中标人合同止, 凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关评标资料以及授标建议等均不得向供应商或其他无关的人员透露。

24.4 在评标的整个过程中, 供应商所进行的旨在影响评标结果的活动, 可能导致其投标被拒绝, 或者被取消中标资格。

24.5 本次招标采用综合评分法进行评标。评标分符合性审查和详细评审两个阶段。

24.5.1 只有通过符合性审查的投标文件才可进入详细评审阶段。

24.5.2 详细评审分为商务评审(含投标报价得分计算)和技术评审两个部分。

24.6 符合性审查

评标委员会对符合资格的供应商的投标文件进行符合性审查, 以确定其是否满足招标文件的实质性要求, 是否存在重大偏离。重大偏离系指投标文件的有效性、真实性、合同的供货范围、质量、性能和规格等内容在实质上与招标文件形成了重大的不一致, 而这种不一致可能限制了买方的权力和供应商的义务, 纠正或承认这些偏离将会对该供应商和其它供应商合理的竞争地位产生不公正的影响。与招标文

件有重大偏离的投标文件将被拒绝, 投标无效。具体评审内容系指:

序号	评审内容	投标人		
		投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	投标文件的有效期满足招标文件的规定			
2	投标文件按照规定在应由企业法人或法人授权代表在所有规定签章处逐一加盖单位和法定代表人电子印章			
3	投标文件针对同一种货物/服务未出现两个或两个以上的报价			
4	投标人的报价未超过采购预算及最高投标限价;			
5	投标文件载明的招标项目交付期限(服务期限)满足招标文件规定的期限			
6	投标文件载明的供货范围、货物包装方式、检验标准和方法等符合招标文件的要求;			
7	没有明显不符合招标文件关于对招标货物技术规格和标准的要求			
8	投标文件的有效性、完整性响应招标文件要求,对招标文件的实质性要求作出响应。			
9	投标人符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求;			
10	投标文件不含有采购人不能接受的附加条件			
评审结果				
评标委员会成员签字:				

注: 合格供应商不足三家的, 不进行详细评审。

24.7 对通过符合性审查的投标文件, 评标委员会将对其进行算术性修正。算术性修正是指对投标文件报价出现前后不一致的进行校核, 并对其算术上和运算上的差错给予修正。修正的原则如下:

24.7.1 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的,以开标一览表为准;

24.7.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

24.7.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;

24.7.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准;

24.7.5 同时出现两种以上不一致的,按照上述规定的顺序修正。修正后的报价须供应商确认,如果供应商拒绝确认,其投标无效。

24.7.6 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的,以中文文本为准。

24.7.7 评标委员会将拒绝被定为实质上非响应性的投标,供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为响应性投标。

24.7.8 评标委员会将允许投标中有微小的不正规、不一致或不规则,而该微小之处不构成重大偏离。

24.8 详细评审

24.8.1 评标委员会对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评审,综合比较与评价。以投标文件能最大限度地满足招标文件中规定的各项评价标准为依据,独立地对各投标文件进行评审和打分。

24.8.2 评标委员会将对下述评审因素进行量化,并根据评委会每个成员对投标文件的评审和理解进行打分,满分为100分。其中价格因素占30分,技术因素、商务因素占70分。供应商三部分的分值相加,即为该供应商的综合评估分。

具体分值见下表:

A、价格部分(30分)

价格分统一采用低价优先法计算,即满足招标文件要求且评标价格最低的报价为评标基准价,其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算:

$$\text{报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{评标价格}) \times 30\% \times 100$$

评标价格=供应商的投标报价(经算术性修正的)-政府采购政策优惠价格扣除。

评审优惠内容及价格扣除:

本项目专门面向中小微企业采购项目,不再给予价格扣除。各供应商须提供《中小企业声明函》(服务由中小企业承接,即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员),否则视为无效投标。招标文件后附相应模板,格式不得修改。

非专门面向中小微企业采购项目,若投标商和中小微企业产品/服务制造商均符合小微企业条件,并且提供了《中小企业声明函》的,则其评标价格=投标商报价中属于小型和微型企业产品的价格部分 \times (100%-10%)+投标商报价中不属于小型和微型企业产品的价格部分;否则,其评标价=投标报价。

在《环境标志产品政府采购清单》内的产品价格给予5%的扣除,则其评标价格=《环境标志产品政府采购清单》内的产品的价格部分 \times (100%-5%)+投标人报价中不属于《环境标志产品政府采购清单》内的产品的价格部分;否则,其评标价=投标报价。

注:(1)上述评标价仅用于计算价格评分,中标金额以实际投标价为准。

(2) 小微企业/监狱企业/残疾人福利性单位是指投标企业及其所投产品的制造商均为小微企业/监狱企业/残疾人福利性单位。

B、商务、技术部分（70分）

评分因素	评审项目	分值	内 容
商务、技术因素 (70分)	参数响应	28分	<p>投标人所投服务项目的技术参数指标,与本次项目采购需求的符合程度完全满足、无偏离项得28分,每有一项不满足扣2分扣完为止。</p> <p>注:有数字量化的参数条款,需提供佐证材料和承诺书。若投标文件中技术支持资料(方案、承诺书等)与技术规格偏离表应答不符或无支持资料应答,而投标人又未在投标文件中作出说明和解释的,视为不响应该条技术参数要求。</p>
	业绩	9分	<p>投标产品近三年(2021年10月至今)以来全国性的非特定行业的类似项目成功案例,提供中标通知书及服务合同等证明材料并加盖投标单位公章,1份有效业绩得3分,最高得分为9分,无法辨识或未提供不计分。</p>
	培训计划	5分	<p>基于采购需求中的培训要求,制定合理的培训计划及方案,根据计划及方案的合理性、适用性及可操作性进行评分。每存在一处缺陷扣1分,未提供不得分。</p>
	拟投入专职人员	6分	<p>按照招标文件采购需求,投标人制定拟投入本项目人员配备方案。项目实施有专业技术人员负责,项目负责人或拟派专职人员,具有相应维保服务的技术能力及管理能力,并提供相应人员名单、资格证书(如有)、上岗证书(如有)或从业证书(如有)、身份证信息、在职单位为其缴纳的社保证明材料等,并保证在服务期内不得随意更换人员,如必要更换需经得采购人同意,需提供承诺书。</p> <p>人员全部满足且证照齐全得4分,缺项或人员数量不足不得分。每增加一人加2分。</p>
	运维服务方案	10分	<p>供应商能够针对项目实际情况制定出完善的</p> <p>①满足本项目具体实施方案、运维计划;②团队内控及管理方案;③服务质量保障体系方案;④团队内部分工、目标、响应时间等;⑤信息安全及保密制度。</p> <p>针对以上三项内容,供应商制定相应方案,每一项方案内容完整、切实可行,可操作性强得10分;内容缺一项的扣2分,每有一项内容不完整(或未能满足采购需求或逻辑性不强或无针对性等)扣1分,扣完为止。未提供不得分。</p> <p>存在瑕疵或不合理或不合理之处是指内容套用或错</p>

		用、凭空捏造、科学原理错误以及不可能实现的夸大情形等。
售后及应急服务方案	10分	根据供应商提供针对本项目的售后及应急服务方案,包括 ①售后巡检方案; ②响应时间; ③现场服务支持能力; ④应急处理方案; ⑤人为因素造成损害的售后服务及应急处理方式方案等内容进行评审。上述内容均符合实际情况、内容完善详细、措施健全、完全响应采购要求的得10分。每缺少一项内容的扣2分,扣完为止。每有一处存在内容错误(内容错误指:不清晰或交叉混乱;售后及应急服务及售后巡检与项目不匹配;应急处理与项目不匹配;操作流程不规范的)或不详尽或存有瑕疵或不满足项目的实际需求或不完整扣1分,扣完为止。
其他优惠条件	2分	其他有利于采购人维保工作需求的优惠条件及优化建议。每提供一项得1分,最高得2分,未提供不得分。

说明:评委对各投标人商务、技术内容量化打分时,合计最高得分与最低得分相差20%以上时,应当做出合理的解释说明,否则不予计分。

24.8.2.1 在价格评审中,评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料,供应商不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。

低于成本价不正当竞争预防措施(实质性要求):

(1) 在评审过程中,评审委员会认为,供应商投标价低于成本价有可能影响产品质量,或者不能诚信履约的,评审委员会应当要求其在开标现场合理的时间内提供书面说明,并提交相关证明材料,不能证明其报价和理性的,评审委员会应当将其作为无效处理。

供应商的书面说明材料应当按照国家财务会计制度的规定要求。逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本、税金及附加、

销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。

(2) 供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章, 否则无效。书面说明的签字确认, 由其法定代表人、主要负责人、本人或其授权代表签字确认。

(3) 供应商提供书面说明后, 评审委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的或未在规定时间内递交有效书面说明书的, 评审委员会应当将其响应文件作为无效处理。

24.8.2.2 在技术评审中, 应当参数响应、培训计划、拟投入专职人员、运维服务方案、售后及应急服务方案、其他优惠条件等因素; 业绩应当考虑投标内容近三年类似服务成功案例及用户评价良好, 以确定供应商类似项目的供货经验及组织管理能力等。

涉及政府采购政策优惠的, 按投标须知前附表规定调整供应商的技术、价格得分或总得分。

涉及多处获得政府采购政策优惠的, 涉及调整得分的, 按规定调整得分; 涉及调整价格的, 按规定调整价格。

24.8.2.3 节能、环境标志产品评审优惠内容及加分幅度:

根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国办发[2007]51号)和财政部、发展改革委发布的《节能产品政府采购实施意见》(财库[2004]185号)的规定, 本次采购货物中属政府强制采购节能产品的, 供应商所投产品必须是《节能产品政府采购清单》内产品, 并提供清单内证明材料, 否则投标无效。其他产品若属于“节能产品政府采购清单”内产品, 在同等条件下, 优先采购

清单中的产品。

“节能产品”系指列入财政部、国家发改委最新公布《节能产品政府采购清单》的产品；“环境标志产品”系指列入财政部、环保部最新公布的《环境标志政府采购清单》的产品。同一合同包内的节能、环境标志、政府采购产品部分加分只对属于清单内的非强制类产品进行加分,强制类产品已作为投标时强制性要求不再给予加分。若节能、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的,则该投标产品不予加分。

价格项加分:

- 1、(节能清单部分产品的价格/投标报价)×3%×价格项满分值
- 2、(环境清单部分产品的价格/投标报价)×3%×价格项满分值

技术项加分:

- 1、(节能清单部分产品的价格/投标报价)×3%×技术项满分值
- 2、(环境清单部分产品的价格/投标报价)×3%×技术项满分值

注: 1、供应商须提供 23 期《节能产品政府采购清单》关于投标产品当前页的打印件;

2、供应商提供 21 期《环境标志产品政府采购清单》关于投标产品当前页的打印件;

24.8.2.4 属于中小企业评审优惠内容及价格扣除幅度:

根据中华人民共和国财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19号文件的规定,属于中小企业评审优惠内容及幅度如下:

(一)中小企业(含中型、小型、微型企业)应当同时符合以下条件:

①符合中小企业划分标准(按《关于印发中小企业划型标准规定

的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)执行);

②提供本企业制造的货物、承担的项目或者服务,或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物;

③小型、微型企业提供中型企业制造的货物的,视同为中型企业。

(二)价格扣除办法:

①对于非专门面向中小企业的项目,对小型和微型企业(或联合体各方均为小型、微型企业的)产品的价格给予10%的扣除,用扣除后的价格参与价格分的评审。

(三)小型和微型企业适用价格扣除办法时应提供的相关资料:

①、《中小企业声明函》。

②、供应商需在投标文件报价部分中“投标分项报价表”中逐项注明所投产品的生产厂家具体名称并备注是否属于小型、微型企业。

若所投标产品为进口产品的,不适用《政府采购促进中小企业发展暂行办法》。

根据中华人民共和国财政部、中华人民共和国民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141号)文件的规定:残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

供应商若为残疾人福利性单位,须在投标文件中提供《残疾人福利性单位声明函》,否则将不给予价格扣除。供应商须对其声明的真实性负责,若与事实不符的,将依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

24.8.3 各评标委员会成员对每个供应商的上述指标的打分(除报价外)的算术平均分,加上经计算的报价得分,即为该供应商的最终综合评审分。评标委员会将按供应商得分顺序由高到低依次排名,

得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列。得分及报价相同的,按技术指标优劣顺序排列。得分最高的前一名供应商将成为中标候选人。

24.8.4 使用综合评分法的采购项目,提供相同品牌核心产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的,按一家供应商计算,评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格,评审得分相同的,由评标委员会按照报价最低的供应商,推荐其作为中标候选人,其他同品牌供应商不作为中标候选人。

24.8.5 最低报价不作为评标的唯一依据。采购人不承诺将合同授予报价最低的供应商。

24.8.6 经评标委员会评议,认为投标报价过高、均超出采购人预算或最高限价的项目,可以不确立中标人,重新组织招标。

25. 投标文件的澄清

25.1 评标委员会在评标过程中有权随时请供应商就投标文件中含混之处加以澄清或答疑。

25.2 供应商对要求澄清的问题应以书面形式明确答复,并应有法人授权代表的签署。

25.3 供应商的澄清文件是投标文件的组成部分,并取代投标文件中被澄清的部分。

25.4 投标文件的澄清不得改变投标的实质内容。

26. 中标人的确定

26.1 评标委员会按照招标文件的评标办法负责向采购人推荐一家或一至三家供应商为中标候选人。采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后3个工作日内,从评审报告提出的成交候选供应商中,按照排序由高到低的原则确定成交供应商,也可以书面授权评标委员会直接确定

中标供应商。采购人逾期未确定中标供应商且不提出异议的,视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为中标供应商。

26.2 中标供应商拒绝与采购人签订合同的,采购人可以按照评审报告推荐的中标人名单排序,确定下一候选人为中标人,也可以重新开展政府采购活动。

27. 中标通知

27.1 采购代理机构将在中标结果公示发布的同时,以书面形式向中标单位发出《中标通知书》。

27.2 采购代理机构在《中标通知书》发出后五个工作日内退还未中标人的投标保证金,在采购合同签订后五个工作日内退还中标人的投标保证金。对于所有供应商的投标文件均不予以退还,但对其承担保密责任。

28. 拒绝某些或所有投标的权力。

28.1 采购人或采购代理机构有权在《中标通知书》发放之前的任何时候拒绝任何有不正当行为或扰乱正常招标工作的供应商,由此对相关供应商造成的损失不负责任。

七、授予合同

29. 签订合同

29.1 中标人收到《中标通知书》后,须按有关规定与招标方签订经济合同。合同的签订一般在《中标通知书》发出后30天内进行,但采购人事先约定的情况除外。

29.2 合同签订后,卖方应按合同的规定履行合同,未按规定履约的,采购人有权取消合同,并且不退还中标人的投标保证金。

29.3 中标合同不得转让或分包。如需对合同的非主体部分进行转让或分包,供应商必须在投标文件中予以说明,并需经采购人同意。

否则, 采购人有权取消中标人的中标资格。

29.4 如中标人未按有关规定与采购人签订合同或提交合同履行保证金的, 采购人可以选择其他中标候选人为中标人, 并组织中标人和采购人签订经济合同。

29.5 合同履行保证金的形式为银行保函, 另有约定的, 按照约定条件执行。

30. 合同的组成

30.1 下列文件均为经济合同不可分割的组成部分:

30.1.1 招标文件及其附件、补遗文件;

30.1.2 中标的投标文件及其他附件;

30.1.3 经确认的答疑记录;

30.1.4 中标通知书。

八、买方投标时更改采购货物数量的权利

31. 采购人在采购合同履行期间, 有权按“投标须知前附表”约定的内容对“货物需求表”中规定的货物数量和服务予以局部增加或减少, 但不得对单价或其它实质性内容做任何改变, 对增减的数量按同类型中标产品价格结算货款。

九、其他事项

32. 代理服务费

32.1 成交供应商应按本招标文件的规定, 在《成交通知书》核发时至核发后3天内, 向采购代理机构支付成交服务费。按发改价格〔2015〕299号规定全面放开招标代理费, 由实行政府指导价管理改为实行市场调节价, 价格由双方协商确定。参照发改价格〔2011〕534号及计价格〔2002〕1980号文件计算的招标代理服务收费标准计取。各标项代理服务费不足1000元时按1000元收取。

32.2 中标服务费的计算基数是中标人投标报价的总金额,即中标通知书中载明的中标金额。

需要开具增值税专用发票,供应商需提供增值税专用发票开票信息(需加盖财务专用章);

33. 本招标文件是根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例(658号令)及《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(87号令)规定编制的,解释权属新疆新之建工程咨询有限公司。

34. 为了做好投标工作,供应商应组织有关商务和技术人员,认真解答或澄清评标委员会在评标过程中提出的有关商务和技术问题。

所有与本标书有关的函电请按下列通讯地址联系:

采购代理机构:新疆新之建工程咨询有限公司

通讯地址:新疆乌鲁木齐市沙依巴克区克拉玛依西路618号亚欣国际酒店五楼。

邮 编: 830000

联 系 人: 汤梦雨

电 话: 0991-4519928

第三章 招标内容及技术要求

标项	招标内容	最高投标限价(万元)
标项一	医师规范化培训考试系统维护服务	1.1875
	住院医师规范化培训医学考试信息系统升级服务	6.1875
标项二	医师规范化培训信息管理系统维护服务	9.264
标项三	科研管理系统维护服务	3.1
	科研管理系统升级服务	3.1
标项四	HR人事系统维护服务	1.96
标项五	财务会计核算软件系统维护服务	2.7
标项六	虚拟化存储扩容	14.76

标项一: 医师规范化培训考试系统维护服务

一、系统简介

目前医院使用的医师规范化培训考试系统由北京数字时代科技股份有限公司生产, 该系统主要功能分为“学生端”与“教师端”, 其中, 学生端包括“章节练习”、“随机练习”、“同步测验”、“试题解析”、“模拟考试”、“错题重做”、“试题收藏”、“查找试题”等功能; 教师端包括“试题管理”、“考务管理”、“组卷管理”、“成绩管理”、“统计分析”等功能。

二、维护要求

1. 服务内容主要包括: 医师规范化培训医学考试系统维保。

1.1 医学考试系统维保包含系统版本更新及题库更新, 能够保证机构学生端包括“章节练习”、“随机练习”、“同步测验”、“试题解析”、“模拟考试”、“错题重做”、“试题收藏”、“查找试题”等功能; 教师端包括“试题管理”、“考务管理”、“组卷管理”、“成绩管理”、“统计分析”等功能的正常运行。

2. 维护运维服务内容主要包括日常运作、服务咨询、巡检保养、特殊保障和升级优化;

2.1 日常工作

2.1.1 对系统使用过程中, 用户对系统的使用出现的疑问进行专项答疑工作, 必要时进行现场专项培训。

2.1.2 通过阿里云云监控系统及监控软件监控服务器状况包括CPU、内存、磁盘、网络, 程序运行状态等, 设置告警阈值, 达到阈值进行邮件、钉钉和短信告警, 及时进行优化。

2.1.3 定期对系统使用数据进行备份。

2.2 服务咨询设立 24 小时技术支持热线, 免费提供技术咨询; 提供 7×24 小时(每周 7 天, 每天 24 小时的全天候不间断服务, 全年无休假)有关技术问题的解答及支持。

2.3 巡检保养

2.3.1 对重点服务器、网络的维护工作, 采取分工负责的措施。

2.3.2 维护人员应围绕系统功能, 系统的各项技术指标及操作运行情况, 逐点、逐台、逐项地进行检验, 边检边进行记录, 并排除发

现的故障。

2.4 特殊保障如有重大事件或其他重要活动期间,专门安排值班,同时做好应急准备工作,以确保系统正常运行

2.5 升级优化

软件维护期内,如遇所售软件迭代更新,可免费获得不低于原购买用户数的软件更新版本;

3. 不得将任何的数据、口令、资料外泄,签定合同时需同时签定保密协议;

4. 要求建立系统档案,根据现状拟定系统失效应急预案;

三、培训维护

1. 需要对用户、管理和维护人员提供免费技术和操作培训,提供必要的数据结构及系统技术资料。通过培训能够使系统维护人员熟练地进行系统日常维护工作;

2. 当系统出现故障时,工程师能够及时地做出响应。按照采购人的相关规定,在规定的时间内提供远程或者现场技术支持。当其他系统进行改造,需要配合时,中标人能够做出积极响应。

3. 中标人能够及时地解决系统中存在的软件缺陷,不断地提高软件质量,降低故障发生率,提高系统性能。

住院医师规范化培训医学考试信息系统升级服务

目前乌鲁木齐市第一人民医院住院医师规范化培训医学考试信息系统的生产厂家为江苏省捷达软件工程有限公司,这次升级更新的主要内容需要根据现有的系统和硬件,结合我院的实际情况,对技能中心定制化硬件进行扩充,需要承建方熟悉我院现有技能中心硬件情况、教学管理制度,熟悉医院教学业务、了解现有临床技能培训考核中心系统(OSCE考试智能化管理平台软件)数据库结构。

设备名称	品牌型号	硬件参数	数量
考站区域+候考区域			
二维码扫描仪	捷达定制 JD-40	工作电压 4.7V~15V 尺寸 90*70*48mm 工作电流 150mA 重量 0.14kg 读取方向 360° 材质 PC+ABS 读取距离 0-10cm 接口 RJ45 读取速度 70ms 一次 指示灯 3 盏 扫码反馈 蜂鸣提示 扫码特性 自动 解码模式 影像式解码引擎 扫码功耗 0.75W 图像传感器 640×480 CMOS 识读窗 5946*3mm 钢化玻璃 支持码制大小 5-100mm 提供光源 红、白 LED 灯 (可切换) 无线支持 可加 WIFI 模块 应用环境 温度范围-20° ~70° ; 相对湿度 5%~95% 输出模式 USB 模拟键盘、USBHID 开发板、RS232、TTL 识读码制 QR code Dmcode EAN_13、EAN_8、RSS_14、CODE_39、 CODE_93、CODE_128、ITF、CODABAR、反码、镜像码 开发接口 USB-HID 模式开发、串口通讯开发 (提供 C/C++、C#、 Java、DELPHI 开发包) 兼容系统 Windows 系列 (xp、7/8/10)、安卓、Linux、、Mac 等 刷卡支持 可增加 NFC 模块支持身份证、NFC 手机、非接触式 IC 卡、M1 感应卡等 射频识别 身份证 00、Mifare_Ultra Light 01、 Mifare_One(S50)02、Mifare_One(S70)03、Mifare_Pro(X)04、 Mifare_Desire 05、Mifare_Ultra Light、Mifare_One(S50)、 Mifare_One(S70)Mifare_Pro(X)、Mifare_Desire	13
候考区域			

认证终端	捷达定制 JD-80	<p>主控 四核, 主频: 1.8GB 内存: DDR3 2G 储存: 8G, 可支持 TF 卡扩展 电源: 12V 5A 双目摄像头(宽动态) 像素: 200 万双目宽动态摄像头 最高分辨率: 1920*1080 感光元件: COMS 工作电压: USB 5V 工作电流: 160-220mA 镜头彩色: 3.6MM 650 滤光片 黑白: 3.6MM 850 滤光片 工作电压: USB 5V LED 补光灯: 850nm 60° 红外 LED, 可见光补光灯 主屏 10.1 寸电容式触摸屏, 分辨率: 800 (H) *1280(V); 支持 10 点触控 客屏 10.1 寸高清显示屏, 可选配电容式触摸屏, 分辨率: 800 (H) *1280(V) 支持 10 点触控 指纹模块 符合二代证标准的专用光学指纹模块 二维码(选配) 支持一维条码、二维条码 OCR(选配) 护照、驾驶证、社保卡、港澳通行证 打印机(选配) 热敏式打印, 线宽 58mm 3G/4G 模块(选配) 支持 2G/3G/4G 外部接口 USB*2, HDMI*1, RJ45 网口*1, DC 电源口*1, 3G/4G 卡槽*1 (选配) 使用环境 工作温度: -20° C--+50° C</p>	1
签到认证电脑	联想启天 M415	<p>处理器 i5 内存 8GB 硬盘 1TB 机械 显示器 21.3 英寸 光驱 DVD 网卡 继承千兆网卡 数据传输 USB3.0 接口 VGA 接口 音频接口 声卡 继承声卡 鼠标键盘 浮岛式键盘+USB 光电鼠标 电源 180W 电源</p>	1
标签打印机	得力 DL-888D	<p>基本参数 产品类型 热敏式 打印方式 热敏 打印分辨率 203dpi 打印速度 最高 120mm/s 标签宽度 108mm 其它特性 介质类型: 热敏黑标纸, 连续纸, 电子面单, 标签纸, 无需碳带 产品尺寸 260×215×175mm, 345×290×265mm (包装) 产品重量 3kg 纠错</p>	1

标项二: 医师规范化培训信息管理系统维护服务

目前医院使用的医师规范化培训信息管理系统由江苏省捷达软件工程有限公司生产, 该系统是一种集成了多种功能的综合性平台, 旨在提高住院医师培训的效率和质量。 该系统通过信息化手段, 实现了培训计划制定、学员报名、培训实施、考核评估等全流程的管理, 促进了培训资源的共享与利用, 提升了培训效果和决策支持能力

技术参数

(一) 维护服务范围

1. 服务对象为已采购的正在使用的现有系统。
2. 需要对医院使用的现有系统提供维护服务, 仅限于不涉及软件底层库结构的需求修改。
3. 需要对已使用的现有系统软件提供安装及相关培训服务。
4. 工程师的检查结果或建议, 以工作报告的形式提交给采购人指定负责人。此报告也用作采购人接收服务的依据。
5. 需要现有系统和其他医院信息系统对接的接口进行改造, 并按行业标准评估工作量, 合理评估费用。
6. 需要对现有系统的错误进行免费的修改完善。
7. 需要对现有系统现有大版本内提供免费的升级和调整服务, 对现有科提出的合理要求, 需要尽量满足。超出原有现有系统软件新增功能时, 需切合科室需求制定方案, 并按行业标准评估工作量, 合理评估费用。
8. 现场维护时的数据修改:
9. 根据用户的要求, 修改系统用户数据。
10. 每次修改系统数据参数前作一个原始参数文件备份。
11. 采购人系统出现故障, 成交供应商提供与采购人原版本相应修改文件及补丁文件。

(二) 安全管理

1. 需要配合医院的安全管理措施, 建立并维护现有系统的安全机制。
2. 需要提供现有系统的安装程序和安装说明, 提供系统数据备份和恢复说明。
3. 需要根据医院要求进行权限设置, 并根据医院要求调整相关人员

密码权限。

4. 运维服务方式支持: 电话指导、远程协助, 现场支持等。
5. 现有系统维护响应时间为 2 小时, 在电话支持无法确定或无法解决问题时, 需要公司派遣高级工程师或相关专业人员在 12 小时内到现场维护和处理问题。
6. 为故障现场的采购方人员提供技术解决方案, 分析故障原因及应及时采取的措施以将故障造成的损失降到最低。

(三) 服务承诺

1. 需要免费提供技术培训服务, 培训对象为采购人日常操作人员和工程技术人员。
2. 需要提供现有系统的中文使用手册。

标项三: 科研管理系统维护服务

系统简介

目前医院使用的科研管理系统由北京易普拉格科技股份有限公司生产,该系统主要包括项目管理、经费管理、成果管理、成果网推、考核统计、基础资六个业务管理子系统。其中项目管理子系统包括项目申请、项目评审、项目立项、项目变更、项目中检、项目结项和项目分类管理模块;经费管理子系统包括经费到账、经费预警、经费执行和财务集成管理模块;成果管理子系统包括科研成果、知识产权、成果获奖和学术交统管理模块;成果网推子系统包括论文网推、专利网推模块;考核统计子系统包括料研考核、科研奖励管理模块;基础资源子系统包括科研队伍、基础平台、科研办公和用户管理模块。

科研管理系统招标参数

(一) 维护保障要求

为了进一步保障医院信息化的建设,投标方需提供医院信息化各应用系统的维护保障服务及安全检查服务等

1. 应用软件支持服务

1.1 提供技术支持服务,负责医院信息管理系统的日常维护并保障系统正常、稳定运行;

1.2 处理医院信息管理系统现有功能的BUG修复、功能改进等需求;

1.3 安排工程师解决医疗机构因医院发展或主管部门需要,增加、更换或调整业务系统等,引发医师规范化培训考试系统无法加载医疗数据或需要向医院其他系统提供数据接口的问题。

2. 系统安全检查

为保障运行的安全稳定,降低安全事故发生概率,提供针对服务器及存储器、应用软件等系统安全检查方案,包括日常安全检查及阶段安全检查,有明确、有效的工作流程,使系统运行进入良性运行状态。

3.1 系统安全检查需包括:

3.1.1 定期执行高级别的全面安全检查;

3.1.2 对安检中的问题、隐患、解决结果以邮件方式及时报告

院方技术团队;

3.1.3 对非软件原因造成的安全隐患, 向院方提出合理建议;

(二) 服务内容要求

大类	产品	服务方式	简要说明
产品问题 处理	产品安装服务	现场、远程	在医院客户端环境损坏管理员无法解决情况下提供技术支持。
	报表新增或修改	现场、远程	由于业务需要新增报表或对已有报表格式、内容进行修改。
	系统产品故障处理	现场、远程	1. 系统程序性错误; 系统程序造成错误造成数据问题。 2. 配合医院进行系统相关硬件的维护与故障排除, 维持系统的正常运行。
	系统产品例行维护	现场、远程	1. 由于招标方实际情况的变化, 而需要软件做修改。 2. 数据错误: 用户使用系统过程中, 由于错误操作而引起的、但通过系统无法挽回的, 并且又必须修正的数据, 由当事人提出申请, 并经过相关人员批准后, 将错误数据纠正。 3. 由于程序修改或增加功能, 应用的实现所引起错误的改正。 4. 解决招标方在使用系统过程中发现的问题。 5. 原有功能的完善: 包括操作界面方便、快捷、实用等的调整。 6. 根据招标方提的需求修改的程序相应的测试和发布。
	系统产品性能优化	现场、远程	1. 由于招标方不断增长的数据量的原因导致系统性能问题, 投标方负责提供并实施系统运行性能优化、包括软件程序调优。

			2. 为提高系统运行的稳定性、提高运行效率需要的软件性能修改完善。
	系统产品变化调整	现场、远程	由于系统所运行的环境变化, 从而软件系统也需变化的调整。
	系统功能操作使用指导	现场	针对比较复杂和特殊应用, 现场指导操作。
接口类	第三方软件接口 (本公司销售)	现场、远程	为公司销售给医院的产品做好协调、沟通工作, 对系统负责接口进行维护和协助第三方问题排查、处理。
	第三方软件接口 (非本公司销售)	现场、远程	对非公司销售或者授权的第三方系统接入方式进行维护和协助第三方问题排查、处理, 若发现非正常操作或者异常记录及时向院方汇报。
	软件接口例行维护	现场、远程	投标方须满足招标方在执行各级政府部门、各级卫生健康委员会、各级及各类医保管理局、各级疾病预防控制中心、各级财政部门等指令性任务时的需求。
数据库类	数据库巡检服务	现场、远程	定期对系统使用数据库例行巡检服务, 并做详细的数据库巡检报告记录。
	数据库迁移服务	现场	1. 投标方按照招标方对系统安全或性能的实际需要, 提供维保系统的数据库迁移服务。
			2. 招标方如有数据库迁移、升级、维护的需求, 投标方需要到现场进行配合和技术支持。
数据库基本服务	现场、远程	7*24 小时热线电话技术支持。远程支持电子邮件、即时通讯和传真等技术支持。提供数据库问题的解决方案、技术文档以及技术指导等; 提供数据库优化、咨询、重大故障排除的现场	

			服务。
技术人员	责任人制	现场、电话、 远程	确定一名技术人员为医院的服务责任人,原则上医院的一切服务行为都由该人员进行,该人员对用户的所有服务结果负责。并定期将医院服务工作整理、汇总、分析。
	技术人员要求	现场、电话、 远程	<p>1. 投标方售后服务的软件工程师必须具备为招标方目前在用的医院信息系统进行软件维护的能力与经验,要求运维人员需要工作经验丰富,可以及时处理应用中各种问题。</p> <p>2. 投标方到招标方现场服务的工程师必须保证自带的笔记本电脑安全,没有携带病毒、木马等破坏性程序,由招标方确认安全后才可接入网络,投标方工程师必须遵守招标方数据保密协定,并且承担由于投标方工程师本身原因造成数据泄露及网络安全事件的一切责任。</p> <p>3. 对达不到服务质量和管理要求的,招标方将按照双方认可的考核办法执行。</p> <p>4. 投标方工程师每次修改系统数据参数前作一个原始参数文件备份。</p> <p>5. 软件修改完成必须严格测试方可试用,由于软件 BUG 造成招标方经济等损失,投标方必须承担相应的赔偿等责任。</p>
咨询	系统产品问题咨询	电话、邮件	提供系统产品应用相关咨询服务。
	其它信息化知识电话 咨询服务	电话、邮件	系统产品以外的其它信息化相关知识的电话或邮件咨询。

	信息系统建设咨询	电话、传真、 邮件	结合医院实际情况, 提供信息系统建设规划建议与方案咨询服务。
	系统论坛服务	网络	为用户提供系统论坛服务, 作为交流、学习网络平台, 每天都安排有专业的技术工程师和管理人员为您解答。
	节假日备勤服务	邮件、传真、 短信	节假日安排有专业技术工程师值班备勤, 负责解答、处理您的问题, 节假日提前进行备勤安排通知服务。
	外协服务体系	电话、邮件、 网络	提供用户需要的基础服务信息热线电话、网络咨询服务。
寻访	主动上门寻访服务	现场	对一个月没有上门服务或电话咨询的客户进行主动上门寻访。
	问题挖掘服务	现场	根据医院的使用情况, 可接受一年一次的问题挖掘服务, 此服务包含各科室走访、集中处理问题、结果反馈、正式报告。
资料和信息共享	系统产品相关培训资料服务	邮件、网站、 论坛	通过电子邮件、网站、论坛方式提供中联产品相关培训资料。
	引荐与其他单位交流	电话、邮件、 网络	可以为医院引荐到其他单位学习、交流。
安全管理	重大安全隐患预警通知	邮件、网站、 传真、短信	重大安全隐患预警通知服务。
	建立维护安全机制	邮件、网站、 传真、短信	需要配合医院的安全管理措施, 建立并维护现有系统的安全机制。
	数据备份	现场、电话、 远程	需要提供现有系统的安装程序和安装说明, 提供系统数据备份和恢复说明。
	权限管理	现场、电话、 远程	需要根据医院要求进行权限设置, 并根据医院要求调整相关人员密码权限。
培训	科室使用人员培训	现场、电话、 远程	提供科室使用人员操作培训。

	系统维护人员培训	现场、电话、 远程	对医院信息中心系统维护人员进行系统故障处理培训,常规问题解决培训,使维护人员在遇到系统故障时能第一时间解决。
升级服务	所有系统产品	现场	服务期限内所有在用系统产品享有不限次数升级到最新版本的服务。

(三) 专业培训服务

培训服务是指在维保服务期内,向医院提供应用软件系统技术培训。培训分为远程培训和现场培训。远程培训是由服务方提供教材,通过微信、QQ等视频语音软件进行培训。现场培训是指经双方协商,在现场服务等过程进行培训,由医院提供场地和必要的培训设施。

1. 对于远程培训,由服务方向医院培训若干技术骨干;
2. 对于现场培训,可根据医院要求,双方协商就现场服务中故障发生原因、处理过程以及类似故障预防、处理过程等提供必要的现场培训。

(四) 文档管理和信息支持服务

1. 提供安全检查相关记录;
2. 提供年度安全检查报告;
3. 提供维保期间系统维护日志及档案管理服务;
4. 提供培训中各类技术支持文档。

(五) 服务期限、地点要求

1. 服务期限:维保服务周期为一年。
2. 服务地点:乌鲁木齐市第一人民医院

(六) 服务响应时间要求

1. 维保期间,投标方技术人员要保持7*24小时电话响应;
2. 接到用户维修通知后,故障报修的响应时间 \leq 1小时;
3. 需要到现场维修,到达现场时间 \leq 3小时;

科研管理系统升级服务

一、系统简介

目前医院使用的科研管理系统由北京易普拉格科技股份有限公司生产,该系统主要包括项目管理、经费管理、成果管理、成果网推、考核统计、基础资六个业务管理子系统。其中项目管理子系统包括项目申请、项目评审、项目立项、项目变更、项目中检、项目结项和项目分类管理模块;经费管理子系统包括经费到账、经费预警、经费执行和财务集成管理模块;成果管理子系统包括科研成果、知识产权、成果获奖和学术交统管理模块;成果网推子系统包括论文网推、专利网推模块;考核统计子系统包括料研考核、科研奖励管理模块;基础资源子系统包括科研队伍、基础平台、科研办公和用户管理模块。

二、此项目为乌鲁木齐市第一人民医院所使用科研管理系统升级服务。

三、升级内容主要为:

1. 项目申报模块升级,升级后纵向项目、横向项目、院级项目都可以进行申报,优化项目申报的流程,包括科研人员申报、项目审核等流程。

2. 项目评审模块升级,升级后纵向项目、横向项目、院级项目都可以进行评审,优化项目评审的流程,包括专家评审、意见汇总、项目批准立项等流程。

标项四: HR 人事系统维护服务

一、 系统简介

目前医院在使用的人力资源系统由北京朗新天霁软件技术有限公司开发,系统功能有:组织管理、人员管理、合同管理、考勤管理、社保管理、工资管理、数据报表、系统维护模块。

二、其他说明:因用户方使用需求调整不履行本合同时,服务方在收到用户方书面通知后1个月内,用户方可终止履行本合同,服务方不得再向用户方收取相关费用。

三、售后服务要求

(1)服务方根据用户方所使用的人力资源管理系统,提供原厂家同系列内版本升级服务;

(2)服务方在收到人力资源系统使用一般问题时,需在收到问题后4小时内答复,12小时给出解决方案及处理完毕;

(3)服务方在收到人力资源系统使用重大问题或工资考勤相关问题时,需在收到问题后2小时内答复,6小时内给出解决方案及处理完毕。

(4)服务方在收到相关问题需要到达现场处理时,需在收到服务通知后2个工作日内到达现场处理。

(5)在服务期内签定保密协议。

提供北京朗新天霁软件技术有限公司(现医院人力资源系统厂家)项目维护授权书。

四、系统维护要求

1. 负责处理用户 HR 系统运行期间出现的因网络环境、操作系统及本系统引起的 HR 系统无法正常运行的问题。
2. 负责处理因用户人力资源管理变化对 HR 系统进行的业务调整。

3. 负责为用户处理因工资体系发生变动对 HR 系统工资公式及报表进行相应的调整。
4. 配合用户提供上级主管部门需要的相关数据。
5. 免费为用户升级 HR 系统, 升级版本仅限用户所使用 HR 系统同系列。
6. 免费为用户做使用培训一次, 培训课时为 0.5 个工作日。

标项五: 财务会计核算软件系统维护服务

系统简介:

目前医院使用的财务会计核算软件系统包含全成本管理系统和全面预算管理系统,由金蝶软件(中国)有限公司生产。

全成本管理系统主要功能是将医院业务活动中所发生的各种耗费按照核算对象进行归集和分配,计算出总成本和单位成本。将医院业务活动中所发生的各种耗费以科室为核算对象进行归集和分配,计算出科室成本。

全面预算管理系统主要功能是在医院战略目标的指引下,通过预算编制、执行、控制、考评与激励等一系列活动,优化医院的资源配置,全方位地调动医院各个层面员工的积极性,全面提高医院管理水平和经营效率,实现医院价值的最大化。

财务软件运行维护内容:

1. 因主机等硬件设备与财务软件的适配产生的调整工作;
2. 因操作系统、各类汉字系统与财务软件的适配产生的调整工作;
3. 因使用的计算机感染病毒带来的调整工作;
4. 因软件运行时出现系统错误,或进行非正常操作引起的数据错误、混乱等调整工作;
5. 因甲方以前所使用的软件过渡到财务软件不当所产生的调整工作;
6. 因国家政策、上级部门要求进行的功能增加、接口改造,必须免费进行服务。
7. 乙方向甲方免费提供电话、远程等形式的答疑和技术咨询服务;
8. 乙方可根据甲方提出的需求,提供相应的二次开发服务,具体费用视开发项目工程量的大小,由双方协商而定。
9. 软件必须要与最新版本同步更新,保持最新功能。
10. 对软件使用人员和信息科工程师进行软件功能、常见问题、故障处理等培训,每年不少于3次。

标项六: 虚拟化存储扩容

医院在用的存储系统为宏杉存储 (MS300G2)

指标项目	技术规格及配置要求
已有扩展柜	现有宏杉 MS300G2 存储扩容, 配置 16 块一体化 10TB NL-SAS, 7200 转硬盘驱动器套件, 含驱动器托架及接口; 扩容后要求与原存储完全兼容, 可以使用现有设备空槽位, 做到即插即用;
技术服务	服务: 提供原厂工程师现场安装服务, 提供软件升级和存储高级功能服务; 医院原有存储设备软件升级到最新版本。 提供原厂一年质保;

第四章 合同主要条款

(具体以实际签订合同为主)

合同编号:

政府采购合同参考范本

(服务类)

第一部分 合同书

项目名称:

甲方:

乙方:

签订地:

签订日期: _____年____月____日

_____年____月____日, _____(采购人名称)_____以_____(政府采购方式)_____对_____(同前页项目名称)_____项目进行了采购。经_____(相关评定主体名称)_____评定,_____(中标供应商名称)_____为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日起三十日内,按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定,按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则,经_____(采购人名称)_____(以下简称:甲方)和_____(中标供应商名称)_____(以下简称:乙方)协商一致,约定以下合同条款,以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分,并构成一个整体,需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形,那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下,组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下:

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议;
- 1.1.2 中标通知书;
- 1.1.3 投标文件(含澄清或者说明文件);
- 1.1.4 招标文件(含澄清或者修改文件);
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 标的

- 1.2.1 标的名称: _____;
- 1.2.2 标的数量: _____;
- 1.2.3 标的质量: _____。

1.3 价款

本合同总价为: ¥ _____元(大写: _____元人民币)。

分项价格:

序号	分项名称	分项价格
总价		

1.4 付款方式和发票开具方式

- 1.4.1 付款方式: _____;
- 1.4.2 发票开具方式: _____。

1.5 履行期限、地点和方式

1.5.1 履行期限: _____;

1.5.2 履行地点: _____;

1.5.3 履行方式: _____。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外,如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行,那么甲方可以要求乙方支付违约金,违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的%计算,最高限额为本合同总价的____%;迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起,甲方有权在要求乙方支付违约金的同时,书面通知乙方解除本合同;

1.6.2 除不可抗力外,如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款,那么乙方可以要求甲方支付违约金,违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的____%计算,最高限额为本合同总价的____%;迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起,乙方有权在要求甲方支付违约金的同时,书面通知甲方解除本合同;

1.6.3 除不可抗力外,任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务,经催告后在合理期限内仍未履行的,或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的,或者任何一方有腐败行为(即:提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为)或者欺诈行为(即:以谎报事实或隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为)的,对方当事人可以书面通知违约方解除本合同;

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时,仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施,并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失;任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时,仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失;且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式;

1.6.5 除前述约定外,除不可抗力外,任何一方未能履行本合同约定的义务,对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等,且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式;

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间,书面通知甲方暂停采购活动的情形,或者询问或质疑事项可能影响中标结果的,导致甲方中止履行合同的情形,均不视为甲方违约。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议,双方当事人均可通过和解或者调解解决;不愿和解、调解或者和解、调解不成的,可以选择下列第____种方式解决:

1.7.1 将争议提交_____仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决;

1.7.2 向_____ (被告住所地、合同履行地、合同签订地、原告住所地、标的物所在

地等与争议有实际联系的地点中选出的人民法院名称) 人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

甲方:

统一社会信用代码:

住所:

法定代表人或授权代表(签字或盖章):

联系人:

约定送达地址:

邮政编码:

电话:

传真:

电子邮箱:

开户银行:

开户名称:

开户账号:

乙方:

统一社会信用代码或身份证号码:

住所:

法定代表人或授权代表(签字或盖

联系人:

约定送达地址:

邮政编码:

电话:

传真:

电子邮箱:

开户银行:

开户名称:

开户账号:

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释:

2.1.1 “合同”系指采购人和中标供应商签订的载明双方当事人所达成的协议, 并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定, 中标供应商在完全履行合同义务后, 采购人应支付给中标供应商的价格。

2.1.3 “服务”系指中标供应商根据合同约定应向采购人履行的除服务和工程以外的其他政府采购对象, 包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4 “甲方”系指与中标供应商签署合同的采购人; 采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的, 采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的中标供应商; 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体, 以一个供应商的身份共同参加政府采购的, 联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人, 并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定提供服务的地点。

2.2 技术规范

服务所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致; 如果采购文件中没有技术规范的相应说明, 那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉; 如果任何第三方提出侵权指控, 那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿;

2.3.2 合同涉及技术成果的归属和收益的分成办法的, 详见合同专用条款。

2.4 履约检查和问题反馈

2.4.1 甲方有权在其认为必要时, 对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查, 以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方之项目需求, 但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作, 乙方应予积极配合;

2.4.2 合同履行期间, 甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方, 双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.5 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

2.6 技术资料和保密义务

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要, 向甲方了解有关情况, 调阅有关资料等,

甲方应予积极配合;

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等;

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意,任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料,包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等,并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.7 质量保证

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系,并提供相关内部规章制度给甲方,以便甲方进行监督检查;

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求,并应接受甲方的监督检查。

2.8 延迟履行

在合同履行过程中,如果乙方遇到不能按时提供服务的情况,应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方;甲方收到乙方通知后,认为其理由正当的,可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

2.9 合同变更

2.9.1 双方当事人协商一致,可以签订书面补充合同的形式变更合同,但不得违背采购文件确定的事项,且如果系追加与合同标的相同的服务的,那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的10%;

2.9.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的,双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任,双方当事人都有过错的,各自承担相应的责任。

2.10 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让,但经甲方同意,乙方可以依法采取分包方式履行合同,即:依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成,接受分包的人应当具备相应的资格条件,并不得再次分包,且乙方应就分包项目向甲方负责,并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.11 不可抗力

2.11.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力,致使合同履行受阻时,履行合同的期限应予延长,延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间;

2.11.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的,当事人可以解除合同;

2.11.3 因不可抗力致使合同有变更必要的,双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同;

2.11.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后,应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人,并在合同专用条款约定时间内,将有关部门出具的证明文件

送达对方当事人。

2.12 税费

与合同有关的一切税费,均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

2.13 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时,甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿,但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.14 合同中止、终止

2.14.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同;

2.14.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的,双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任,双方当事人都有过错的,各自承担相应的责任。

2.15 检验和验收

2.15.1 乙方按照合同专用条款的约定,定期提交服务报告,甲方按照合同专用条款的约定进行定期验收;

2.15.2 合同期满或者履行完毕后,甲方有权组织(包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加)对乙方履约的验收,即:按照合同约定的标准,组织对乙方履约情况的验收,并出具验收书;向社会公众提供的公共服务项目,验收时应当邀请服务对象参与并出具意见,验收结果应当向社会公告;

2.15.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.16 通知和送达

2.16.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的_____发出的所有通知、文件、材料,均视为已向对方当事人送达;任何一方变更上述送达方式或者地址的,应于___个工作日内书面通知对方当事人,在对方当事人收到有关变更通知之前,变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.16.2 以当面交付方式送达的,交付之时视为送达;以电子邮件方式送达的,发出电子邮件之时视为送达;以传真方式送达的,发出传真之时视为送达;以邮寄方式送达的,邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

2.17 合同使用的文字和适用的法律

2.17.1 合同使用汉语书就、变更和解释;

2.17.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.18 履约保证金

2.18.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的,乙方应按合同专用条款约定的方式,以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式,提交不超过合

同价 10%的履约保证金;

2.18.2 履约保证金在合同专用条款约定期间内不予退还或者应完全有效, 前述约定期间届满之日起____个工作日内, 甲方应将履约保证金退还乙方;

2.18.3 如果乙方不履行合同, 履约保证金不予退还; 如果乙方未能按合同约定全面履行义务, 那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿, 同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.19 合同份数

合同份数按合同专用条款规定, 每份均具有同等法律效力。

第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改,如果前两部分和本部分的约定不一致,应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应;与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

条款号	约定内容

注: 最终合同已与甲方签订的合同为准。

附件：投标书格式

_____项目
标项_____投标书

项目名称：

供应商名称：

地址：

供应商全权代表：

联系方式：

年 月 日

说明: 因本项目采用不见面开标, 投标人需要递交电子投标文件, 本招标文件中所提供的投标书格式并不作为最终系统上传投标文件时的唯一要求, 以系统上最终提交的各部分投标文件为准。未提供格式的, 自拟。

- 一、资格响应文件
- 二、报价要求响应文件
- 三、商务技术响应文件

1、投标书

致: (招标人)

根据贵方为 (项目名称) 项目招标的招标邀请 (项目编号), 签字代表 (姓名、职务) 经正式授权并代表投标商 (投标商名称、地址) 提交下述投标文件。

- (1) 开标一览表
- (2) 投标分项报价表
- (3) 备品备件价格清单表
- (4) 规格、技术参数、功能偏离表
- (5) 商务条款偏离表
- (6) 按招标文件投标商须知、技术规格要求及其他要求提供有关文件
- (7) 资格证明文件
- (8) 投标保证金, 形式 (电汇), 金额为 (注明币种)。

据此函, 签字代表宣布同意如下:

1. 所附投标报价表中规定的应提交和交付的货物和服务投标总价为 (注明币种, 并用文字和数字表示的投标总报价)。
2. 投标商将按招标文件的规定履行合同责任和义务;
3. 投标商已详细审查全部招标文件, 包括修改文件 (如有的话)。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
4. 本投标有效期自开标之日起 个日历日。
5. 如果在规定的开标时间后, 投标商在投标有效期内撤回投标, 其投标保证金将被贵方没收。
6. 投标商同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料, 完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。
7. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄:

地址: 邮编: 电话: 传真:

投标商代表签字:

投标商名称:

公章:

日 期: 年 月 日

诚信投标承诺书

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺:

- 一、投标文件中所提供的一切材料都是真实、有效、合法的;
- 二、不以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假, 骗取中标;
- 三、不与其他供应商互相串通投标, 不排挤其他供应商的公平竞争, 不损害采购人的合法权益;
- 四、不与采购人或者招标代理机构串通投标, 损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益;
- 五、不向采购人或者评审委员会成员行贿以牟取中标;
- 六、如在招标过程和公示期间需要投诉, 则保证按照《中华人民共和国招标投标法》及《中华人民共和国政府采购法》的要求进行。投诉的内容和程序符合法律法规的规定, 投诉材料加盖企业公章或由法定代表人或授权委托人签字, 并附有相关身份证明复印件;
- 七、遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部 18 号令)等的规定, 保证不进行恶意投诉。

以上内容我已仔细阅读。如若违反上述承诺或形成恶意投诉, 我们自愿接受以下一种或几种处罚: 自动放弃中标资格、限制以后投标、记入不良信用档案、没收本次投标保证金, 并愿意承担由此引起的其他法律责任。

供应商: (公章)

法定代表人: (签字)

法定代表授权委托人: (签字)

法定代表人资格证明书(格式)

单位名称: _____;

地 址: _____;

姓 名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____;

该同志系 _____ 公司的法定代表人。

为参加本项目, 签署上述的投标文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明

(需附法定代表人身份证正反面)

供应商: _____ (公章)

法定代表人签章:

日 期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

法定代表人授权委托书(格式)

本授权委托书声明:我 _____ (姓名) 系
(供应商名称)的法定代表人,现授权委托 _____ (单
位名称)的 _____ (姓名) 为我公司签署本项目投票文件的法定
代表人授权委托代理人,全权代表我单位处理本次谈判的有关事宜。代理
人所签署的一切有关文件,我单位均予承认。

代理人无转委托权,特此声明!

(需附法定代表人及代理人身份证正反面)

代理人:姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____;

身份证号码: _____ 职务: _____;

供应商: _____ (盖章)

法定代表人: _____ (签章)

授权委托书日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

投标人概况

- 1、投标人名称：
- 2、投标人地址：
- 3、经营范围：
- 4、投标人自我介绍：
- 5、资格证明文件：（详见 8.1.1）

附件五

开标一览表

项目名称：

标项：

项目编号：

单 位：元

投标内容	
服务期限	一年
质保期	同服务期，服务期内免费质保
备注	
投标总报价	小写（元）： 大写（元）：

注：1、折扣条件与折扣声明应在表下注明。

投标人名称（盖章）：

投标人代表签字：

日期： 年 月 日

报价明细表

项目名称:

项目编号:

单 位: 元

序号	名称	规格型号	制造商	单价	数量	合计	备注

投标人名称(盖章):

投标人代表签字:

日期: 年 月 日

备品备件价格清单表

免费提供备损耗件备品备件清单品备件清单			
序号	备品备件名称	价格	备注
		/	
		/	
		/	
		/	
		/	
		/	
		/	
收费损耗件备品备件清单			
序号	备品备件名称	价格	备注

服务质保期内免费提供损耗件备品备件

技术参数、功能偏离表

投标商名称（公章）： _____

项目编号： _____

序号	招标文件规格条目号	招标文件要求规格	投标规格	偏离	说明	对应页码

注：与招标文件中“第三部分货物需求及技术要求”逐条对应填写。

投标商代表签字： _____

商务条款偏离表

投标商名称（公章）：_____ 项目编号：_____

序号	招标文件 条目号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	说明

注：与招标文件中“商务条款”逐条对应填写。

投标商代表签字：_____

近三年（2021年10月至今）类似服务业绩表

地区	项目名称	中标内容	备注

供应商应随此表附上相关的业绩证明（如中标通知书及合同等复印件加盖公章）。

投标商名称（公章）：

其他内容(若有,请如实填写)
节能、环境标志产品优惠明细表

投标人名称(公章): _____ 招标编号:

所投内容:

(1) 节能产品明细清单 报价货币种类 _____ 金额单位: 元

制造商	品牌	产品名称、规格 型号	节字标志认 证证书号	节能产品认证证 书有效截止日期	单位	数量	单价
合计金额							

(2) 环保产品明细清单 报价货币种类 _____ 金额单位: 元

制造商	品牌	产品名称、 规格型号	中国环境标志 认证证书编号	认证证书有效 截止日期	单位	数量	单价
合计金额							

注:

若无货物属于优先采购节能、环境标志产品的,则不填写此表。

投标人(盖单位章):

法定代表人或其委托代理人签字:

日期: _____年____月____日

节能、环境标志产品证明材料

1. 节能产品：应在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）
2. 环境标志产品：应在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）
3. 属优先采购节能、环境标志产品须从以上权威媒体网站上查询并打印结果。
4. 证明材料加盖投标人公章。

小微企业生产或销售的产品优惠明细表

报价货币种类:

1	2	3	4	5	6	7
标段(包)	小型和微型企业 产品名称	数量	报价 (元)	价格评审扣 除金额(元)	品牌型号 规格	制造商 全称
	本标段(包)总计: (元)					

注:

1、当一个标段(包)内有多个属于小型和微型企业的产品时, 投标人应按序号详细填写。

2、栏目5=栏目4×招标文件规定的价格扣除比率的优惠幅度。

3、若所供应的产品不具备此类评审优惠条件, 本“中小价格扣除明细表”不必填写。

投标人(盖单位章):

法定代表人或其委托代理人签字:

日期: _____年____月____日

中小微企业声明函

中小企业声明函(工程、服务)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元¹,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

注:从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

监狱企业声明函

(监狱企业适用)

本公司郑重声明,根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68号)的规定,本公司为监狱企业。

本公司参加_____单位的_____项目采购活动,采购活动提供本企业(填写制造的货物,由本企业承担工程、提供服务)。

本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物和服务。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖公章):

法定代表人(负责人)或其授权代表(签字):

日期:

注:后附监狱企业资格证明文件

1. 省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件;

2. 证明材料加盖投标人公章。

(若响应性文件中无上述证明文件,则在评审时不考虑对该监狱企业的相关优惠。)

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明,根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,本单位为符合条件的残疾人福利性单位,且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务),或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

单位名称(盖章):

日期:

各投标供应商请将以下退还投标保证金资料制作在贵司所提供的投标文件最后一页（或将以下内容制作完成加盖投标单位公章后发送至13209974015@163.com），我司将在项目中标结果公示期满后按照法律法规规定期限予以退还。

投标保证金退还信息表

项目名称			
项目编号			
保证金金额		缴纳日期	年 月 日
退还账户信息			
单位名称		账 号	
开户行		行 号	
联系人		电 话	
电子邮箱			

说明：请将本表附在响应文件最后一页

投标单位公章：