

招标文件

文件编号：HLYZB02-2024011

项目名称：新疆农业大学数字图书馆-纸质图书采购项目

招标人（公章）：新疆农业大学

法定代表人（签字或盖章）：



地址：乌鲁木齐市沙依巴克区农大东路 311 号



联系人：李老师

联系电话：0991-8762341

采购代理机构（公章）：新疆宏力源工程项目管理有限公司

地址：新疆乌鲁木齐高新区（新市区）四平路 266 号科创

花苑 B3 办公 1501

法定代表人（签字或盖章）：



联系人：李工

联系电话：13579862091

2024 年 6 月

目 录

投标须知前附表.....	- 3 -
第一章 招标公告.....	- 1 -
第二章 投 标 须 知.....	- 3 -
第三章 招标内容及技术要求.....	- 33 -
第四章 合同主要条款.....	- 37 -
附件：投标书格式.....	- 38 -

第一章 招标公告

新疆农业大学数字图书馆-纸质图书采购项目公开招标公告

项目概况

新疆农业大学数字图书馆-纸质图书采购项目的潜在投标人应在新疆乌鲁木齐高新区（新市区）四平路 266 号科创花苑 B3 办公 1501 获取招标文件，并于 2024 年 7 月 12 日 11:00（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号: HLYZB02-2024011
2. 项目名称: 新疆农业大学数字图书馆-纸质图书采购项目
3. 预算金额 (元): 1300000.00
4. 采购需求:

标项一

标项名称: 标项一: 纸质图书 (A-K 大类)

数量: 不限

预算金额 (元): 300000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途: 社会科学类纸质图书, 包括 A-K 类
备注:

标项二

标项名称: 标项二: 纸质图书 (N-R 大类)

数量: 不限

预算金额 (元): 500000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途: 自然科学类为主, 社会科学类为辅
纸质图书, 包括 N-R 类

备注:

标项三

标项名称: 标项三: 纸质图书 (S-Z 大类)

数量: 不限

预算金额 (元): 500000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：自然科学类为主，社会科学类为辅纸质图书，包括 S-Z 类

备注：/

合同履行期限：90 天

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业；
3. 本项目的特定资格要求：
 - (1) 供应商必须是在中华人民共和国境内注册具有有效的营业执照；有能力提供本项目所需货物及服务的投标人。
 - (2) 具有《中华人民共和国出版物经营许可证》或《中华人民共和国出版物发行许可证》；
 - (3) 供应商在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）未被列入重大税收违法案件当事人名单、“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/>）未被列入失信被执行人；“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）网站上未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；
 - (4) 参加政府采购活动前三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录（需提供加盖公章的声明书）。
 - (5) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；
 - (6) 本项目不接受联合体投标。三个标包可兼投不可兼中。

三、获取招标文件

时间：2024 年 6 月 20 日 11:00 至 2024 年 6 月 27 日 11:00，每天上午 10:00 至 14:00，下午 14:00 至 23:59（北京时间，线下获取文件法定节假日除外）

地点：政采云平台线上

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件），或者点击采购公告底部潜在供应商“获取采购文件”，页面跳转后登陆，直接获取采购文件。

售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间: 2024年7月12日 11:00(北京时间)

投标地点: 请登录政采云投标客户端投标

开标时间: 2024年7月12日 11:00(北京时间)

开标地点: 投标人登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/>, 进入“项目采购-开标评标-右边选择对应项目点击“进入项目”进入开标大厅。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1、供应商登录新疆政府采购网 (<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn>) 政采云线上平台在线申请获取采购文件(进入“项目采购”应用,在获取采购文件菜单中选择项目,申请获取采购文件)。采用不见面线上报名。2、本项目实行网上投标,采用电子响应文件;3、各供应商应在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商,并完成CA数字证书(符合国密标准)申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。有意向参与电子开评标的供应商,可访问新疆数字证书认证中心官方网站 (<https://www.xjca.com.cn/>) 或下载“新疆政务通”APP自行进行申领。如需咨询,请联系新疆CA服务热线0991-2819290;4、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后,可通过账号密码或CA登录客户端进行响应文件的制作。在使用政采云投标客户端时,建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网 (<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn>) 政采云线上平台下载专区查看,如有问题可拨打政采云客户服务热线95763进行咨询。如因供应商自身原因导致在规定时间内无法正常解密的(如:浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密CA与解密CA不一致等),采购中心/代理机构不予异常处理,视为供应商自动弃标。
特别提示:

- 1、采购限额标准以上,200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目,适宜由中小企业提供的,采购人应当专门面向中小企业采购。
- 2、超过200万元的货物和服务采购项目,预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购,其中预留给小微企业的比例不低于60%。
- 3、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的,预留该部分采购项目预算总额的40%以上专门面向中小企业采购,其中预留给小微企业的比例不低于60%。

- 4、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予 10%~20%（工程项目为 3%~5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%~5%作为其价格分。
- 5、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%~6%（工程项目为 1%~2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%~2%作为其价格分。
- 6、本项目三个标包可兼投不可兼中。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

采购人名称：新疆农业大学

联系人：李老师 0991-8762341、冯老师 0991-8762341、张老师 0991-8762341

联系电话：0991-8762341

2. 采购代理机构信息

名称：新疆宏力源工程项目管理有限公司

地址：新疆乌鲁木齐高新区（新市区）四平路 266 号科创花苑 B3 办公 1501

项目联系人（询问）：李工

项目联系方式（询问）：13579862091

投标须知前附表

序号	内 容
1	<p>项目名称:</p> <p>新疆农业大学数字图书馆-纸质图书采购项目一标包, 项目编号: HLYZB02-2024011-1</p> <p>新疆农业大学数字图书馆-纸质图书采购项目二标包, 项目编号: HLYZB02-2024011-2</p> <p>新疆农业大学数字图书馆-纸质图书采购项目三标包, 项目编号: HLYZB02-2024011-3</p> <p>招标方式: 公开招标</p> <p>评分办法: 综合评分法</p>
2	<p>招标内容:</p> <p>一标包: 预算金额 30 万元, 图书内容须包括中国图书馆分类中 A-K (马克思主义、列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、哲学社会科学总论、政治、法律、军事、经济、文化科学、教育、体育、语言、文字) 等类图书。图书的阅读群体为: 高等教育学校用书。</p> <p>二标包: 预算金 50 万元, 图书内容须包括中国图书馆分类中 N-R (自然科学总论、数理科学和化学、天文学、地球科学、生物科学、医药、卫生) 等类图书。图书的阅读群体为: 高等教育学校用书。</p> <p>三标包: 预算金 50 万元, 图书内容须包括中国图书馆分类中 S-Z (农业科学、工业技术、交通运输、航天、航空、环境科学、综合性图书) 等类图书。图书的阅读群体为: 高等教育学校用书。</p> <p>以上三个标包可兼投不可兼中。评标顺序为二标包、三标包、一标包, 前一标包的第一中标人, 不参与后续标包的价格评审。</p>
3	<p>交货期: 供应商在接到采购人的订单后, 应在 60 天内将图书送到采购人指定的位置, 到货率在 95%以上; 合同期满, 到货率达到 100%。</p> <p>质保期: 按照采购人要求执行</p>

序号	内 容
4	<p>采购人：新疆农业大学 地址：乌鲁木齐市乌鲁木齐市沙依巴克区农大东路 311 号 联系人：李老师、张老师、冯老师 联系电话：0991-8762341</p>
5	<p>采购代理机构：新疆宏力源工程项目管理有限公司 地址：新疆乌鲁木齐高新区（新市区）四平路 266 号科创花苑 B3 办公 1501 联系人：李工 联系电话：13579862091</p>
6	<p>投标保证金金额： / 投标保证金必须在开标之前，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交（推荐使用保函）。 银行信息： 账户名称：新疆宏力源工程项目管理有限公司 开户行：农行乌鲁木齐经济技术开发区支行 开户行行号：103881001085 账号：30010801040011925 备注：1、汇款时请备注项目简称、标包号及汇款事由 投标保证金退还：除招标文件规定不予退还投标保证金情形外，投标人投标保证金按以下流程退还：未中标投标人的投标保证金可在公示期结束后 5 个工作日内退还；中标人的投标保证金在中标人与采购人签订供货合同，并提交履约保证金（若需要）和支付招标代理服务费后，凭合同原件办理退还手续，提交资料（开户信息、汇款凭证及供货合同）后 5 个工作日内退还。所有退保证金的单位均需提供以下资料： 1) 打印并加盖供应商公章的账户信息：行名、行号、户名、账号； 2) 加盖投标人财务公章的第二联复写收据原件，收据中需写明项目名称及项目编号、金额等信息。</p>
7	<p>投标人如发现招标文件及其评标办法中存在含糊不清、相互矛盾、多种含义以及歧视性不公正条款或违法违规等有疑点要求澄清的，可以自收到采购文件之</p>

序号	内 容
	<p>日（发售截止日之后收到采购文件的，以发售截止日为准）或者采购文件公告期限届满之日（即为招标公告发布后的第6个工作日）起7个工作日内18:00时前，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。联系人：李工 联系电话：13579862091 地址：新疆乌鲁木齐高新区（新市区）四平路266号科创花苑B3办公1501</p>
8	<p>资格要求：</p> <p>1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条款规定；</p> <p>(1) 供应商必须是在中华人民共和国境内注册具有有效的营业执照；有能力提供本项目所需货物及服务的投标人。</p> <p>(2) 具有《中华人民共和国出版物经营许可证》或《中华人民共和国出版物发行许可证》；</p> <p>(3) 供应商在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）未被列入重大税收违法案件当事人名单、“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/）未被列入失信被执行人；“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）网站上未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；</p> <p>(4) 参加政府采购活动前三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录（需提供加盖公章的声明书）。</p> <p>(5) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；</p> <p>(6) 本项目不接受联合体投标。</p>
9	<p>投标文件有效期：供应商同意投标书在招标文件规定的投标截止日期届满后立即对供应商产生法律约束力，投标有效期截至开标日后90日历天。</p>
10	<p>投标报价：投标报价以所报折扣率为评分依据，最终以中标单位所报折扣率×图书单价×实际图书采购数量为总价进行结算。</p>

序号	内 容
	2、最低投标价不作为中标的保证。
11	本项目三个标段可兼投不兼中
12	<p><input type="checkbox"/>采用见面开标（非电子标）：</p> <p>1. 投标文件的页面必须用印刷体打印。</p> <p>2. 投标文件应清楚工整，一般不准修改。个别非实质性修改之处必须由投标人的法定代表人（负责人）或经其正式授权的代表在修改的每一页上签字或盖投标单位公章后才有效。</p> <p>3. 投标文件应由法定代表人或法人授权代表在规定的签章处逐一签署或加盖单位公章或法人章，投标文件方为有效。</p> <p>4. 投标文件正本需逐页加盖公章，在招标文件格式规定处签署，并编好始末页码，如不按要求签署编制的，其投标文件无效。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>采用不见面开标（电子标）：</p> <p>本项目采用电子标方式投标，投标人需在招标文件格式规定处签署电子章，并编好始末页码，否则投标文件将被视为无效标。</p>
13	投标截止及投标文件递交截止时间：2024年7月12日 11:00（北京时间）
14	递交投标文件地点：政采云平台 https://www.zcygov.cn
15	开标时间：2024年7月12日 11:00（北京时间），逾期送达的投标文件将被拒收。
16	开标地点：政采云平台 https://www.zcygov.cn
17	服务期限：90天
18	交付地点：按照学校要求将图书送至各校区指定地点
19	质保期：长期
20	付款方式：所购图书全部到货、发放完毕，经验收合格后，按图书实际结算，

序号	内 容
	根据学校财务规定及报销周期的实际情况付款。具体以实际签订合同为准。
21	招标代理服务费：参照原国家计委计价格【2002】1980号文的计算方法，以采购金额为基准价收取，由中标人在领取中标通知书前缴纳。
22	<p>政府采购强制采购：(1) 标记*符号的节能产品；(2) 其他。采购最新一期《节能产品政府采购清单》的产品。</p> <p>政府采购优先采购：(1) 非标记*符号的节能产品；(2) 环境标志产品；采购产品为《节能产品政府采购清单》(最新期)内非标记*符号的节能产品及《环境标志产品政府采购清单》(最新期)内的产品：</p> <p>投标文件中对所投标产品为节能、环境标志产品清单中的产品，在投标报价时必须对此类产品单独分项报价，计算出小计及占合同包总金额的百分比，并提供属于清单内产品的证明资料(从发布以上清单目录的权威媒体网站上下载的网页公告、目录清单、证书等)，未单独分项报价且未提供属于清单内产品的证明资料的不给予加分。</p>
23	<p>政府采购政策支持：非专门面向中小企业(含中型、小型、微型企业)采购项目，根据《关于落实好政府采购支持中小企业发展的通知》新财购【2022】22号文的相关规定，对小微企业报价给予10%的扣除，监狱企业、残疾人福利性单位视同为小微企业。</p> <p>2、落实其他政府采购政策条款：详见中华人民共和国财政部、中华人民共和国工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)文件、工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部《中小企业划型标准规定》(工信部联企业〔2011〕300号)、《关于落实好政府采购支持中小企业发展的通知》新财购【2022】22号文。</p>
	所属行业：根据关于落实好政府采购支持中小企业发展的通知新财购【2022】22号文及《国民经济行业分类》的相关规定，本项目所属行业为 <u>批发业</u> 。
24	供应商须仔细阅读本招标文件的所有条款。如果在商务、技术等方面有偏离，供应商须在投标文件“商务偏离表”、“技术规格偏离表”中一一列出。另外，

序号	内 容
	<p>供应商应对字体置黑的条款、注有“投标无效”字样的条款、以及加注“*”号的条款引起重视，如不满足此类条款的规定，其后果由供应商自行承担。</p>
25	<p>在评标过程直至签订合同前的任何时间，如经证实发现供应商提供虚假投标资料或信息骗取中标的，或者未按本招标文件要求提交履约保证金的（如有要求），将取消其中标资格，没收其投标保证金，并报主管部门备案。</p>
26	<p>备注：1、资格证明材料资料扫描为原件扫描件，随投标文件一起上传。</p> <p>2、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。</p> <p>3、低于成本价不正当竞争预防措施：</p> <p>在评标过程中，评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在评标现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。供应商提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>

第二章 投 标 须 知

一、总 则

1. 合格的供应商

1.1 凡符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条款规定的、有提供招标货物和服务的资格和能力,技术规范,安装调试能力强,并具有有效的营业执照(实行生产许可证制度的产品须持有生产许可证)、相关资质证书的国内货物制造商、经销商,符合本项目招标公告资质要求的,承认和履行招标文件中的各项规定者,均可参加投标。

1.2 凡参加投标的制造商必须具有国际或国内相应的招标货物制造资质等级,信誉可靠,且应具有履行本招标文件规定的有关义务的能力。

1.3 供应商在本次招标活动中,必须遵循《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例(658号令)、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部87号令)的规定。

1.4 本项目不接受联合体投标。

1.5 不符合1.1、1.2、1.3、1.4条款规定的供应商,其投标将被拒绝。

2. 定义

2.1 “采购代理机构”系指新疆宏力源工程项目管理有限公司

2.2 “供应商”系指向采购代理机构提交投标文件的货物制造商、经销商。

2.3 “货物”系指卖方按合同要求,须向买方提供的设计文件、货物、机械、材料、备品、手册及其他技术资料 and 材料。

2.4 “服务”系指按合同规定卖方须承担的运输、装卸、安装调试、技术协助、培训和交付使用后质保期内应履行的义务及售后服务等其他类似的义务。

2.5 “卖方”系指提供合同货物和服务的经济实体。本次招标指有关中标人。

2.6 “买方”系指购买货物和服务的单位，即为本次招标的采购人。

2.7 “节能产品”或者“环保产品”是指财政部发布的《节能产品政府采购清单》或者《环境标志产品政府采购清单》的产品。

2.8 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财库[2007]119号）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知财办库》（财库[2008] 248号）。

3. 其他要求

3.1 供应商应自行承担所有与本次招标投标有关费用，而不论投标的结果如何。

3.2 政府采购政策支持

3.2.1 产品符合政府采购强制采购政策的，实行强制采购；符合政府采购优先采购政策的，产品享受节能产品、环境标志产品优惠(由供应商在报价文件中选择并填报，评审时进行价格优惠)；供应商享受支持中小企业发展政策优惠的，可以与同时享受节能产品、环境标志产品优惠累加优惠。财政部门关于政府采购强制采购、优先采购的政策规定可在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询。本项目价格扣除比例见投标须知前附表。

3.2.2 同一项目中部分产品属于优先采购政策的，评审时只对该部分产品的报价实行价格优惠。

3.2.3 为推进政府采购诚信体系建设，供应商在签署相关承诺，提供相关信息前，应认真阅读财政部门相关政策规定。

二、 招 标 文 件

4. 招标文件

4.1 招标文件用以阐明所需货物和服务、招标投标程序和合同条款。包括：

投标须知前附表

第一章 招标公告

第二章 投标须知

第三章 招标内容及技术要求

第四章 合同主要条款

附件: (投标书格式)

4.2 供应商应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件做出实质性响应,其投标将被拒绝。

5. 招标文件的澄清和修改

5.1 采购人如需对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的,澄清或者修改的内容可能影响到投标文件编制的,采购代理机构应当在投标文件截止时间十五日前,并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在供应商。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

三、投标文件的编制

6. 投标文件的编写

6.1 供应商应仔细阅读招标文件,了解招标文件的要求,并在充分理解招标文件提出的货物技术规范、服务和商务条款后的基础上制作投标文件。

7. 投标的语言及计量单位

7.1 供应商的投标文件以及供应商与采购代理机构就有关招标活动的所有来往函电均应使用中文。如果投标文件或与投标有关的其它文件、信件及来往函电以其它语言书写的,供应商应将其译成中文。

7.2 投标文件中所使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外,一律使用法定

计量单位。

8. 投标文件构成

8.1 供应商编写的投标文件应按下列顺序及内容提供:

8.1.1 资格证明文件(以下文件必须在有效期内)

(1) 企业营业执照(复印件加盖公章,原件或者针对复印件开具的公证书原件开标时携带备查)。

(2) 具有《中华人民共和国出版物经营许可证》或《中华人民共和国出版物发行许可证》(复印件加盖公章,原件或者针对复印件开具的公证书原件开标时携带备查)。

(3) 投标代表的法人授权委托书(原件装订在正本,复印件装订在副本中,开标现场手持一份原件)及被授权人身份证复印件(身份证原件开标时携带备查),若为法定代表人参与开评标活动,则需提供法定代表人身份证明书及法定代表人身份证,形式同上。授权委托书应由法定代表签名或加盖私章并加盖企业公章。

(4) 2022或2023年度经审计的年度财务审计报告,新成立不满一年的单位需提供基本开户银行出具的资信证明(复印件加盖公章)。

(5) 近三个月企业缴纳社保证明材料和近一季度企业完税证明材料或免缴税收证明(复印件加盖公章)。

(6) 投标保证金缴纳凭证(汇款凭证或保函)。

(7)、参加政府招标活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;在招标投标工作中因不良记录行为受行政监督管理机关处罚或通报的不得参加投标(投标人自行承诺)。

(8) 供应商认为有必要提供的声明及文件资料。

8.1.2 商务投标书

(1) 投标书

(2) 诚信承诺书

(3) 法定代表人资格证明书、法定代表人授权委托书

(4) 投标人概况（包含但不限于企业简介、资质资格证明材料等）

(5) 报价一览表

(6) 商务条款偏离表

(7) 近三年相同供货服务业绩（自2021年1月1日至今的有效供货业绩，须提供加盖企业公章的合同或者中标通知书复印件加盖公章）

(8) 具有专用图书配送设备等方面的实力（在项目所在的有固定办公营业场所（提供房产证明或租赁合同（协议））

(9) 企业实力及售后服务承诺

(10) 供应商认为有必要提供的声明及文件资料

8.1.3 技术投标书

(1) 供货服务方案及质量保证承诺

(2) 备品备件及专用工具清单

(3) 拟派人员及证书

(4) 供应商认为有必要提供的声明及完整文件或支持资料。

8.2 第8.1.1条中第(1) (2) (3) (4) (5) (6) (7)项、第8.1.2条中第(1) (2) (3) (4) (5) (6) (8) (9) 项、第8.1.3条中第(1) (2) (3) 项为必备项，供应商在投标文件中必须提供有关材料，如果缺项，或不符合要求，将影响得分或导致投标无效。

8.3 供应商在投标中违反国家有关法律法规的强制性规定的，其投标按未满足招标文件实质性要求处理。

9. 投标书格式

9.1 供应商应按招标文件提供的格式完整地填写所提供的货物、服务、数量及

价格。

10. 投标报价

10.1 供应商应按招标文件所附的《报价一览表》的项目，标明拟提供货物和服务的所报折扣。投标报价以折扣率为评分依据，最终以中标单位所报折扣率×图书单价×实际图书采购数量为总价进行结算。

10.2 本标针对每种货物只接受一个报价，不接受备选方案，但不拒绝优惠声明，优惠声明需在《报价一览表》备注中填写。

10.3 供应商应按招标文件的要求对有关设计、货物及其配套服务的全部内容进行报价。投标报价应包括：

10.3.1 外购、外协、配套件、原材料及功能设计生产制造、检验、油漆、包装、保险、利税、管理、备品备件、专用工具、运杂、安装调试、人员培训等费用。

10.3.2 招标文件中特别要求的零、备件费用。

10.3.3 分项报价明细表中特别要求的安装、调试、运输及培训费用。

10.3.4 所需的进口机电证（如需要），报关、商检、计量等相关事宜，由供应商负责办理，费用由供应商承担。

11. 投标货币

11.1 本次投标货币为人民币。

12. 证明供应商合格和资格的文件

12.1 按照第8条规定，供应商应提交证明其有资格参加投标和一旦其投标被接受则有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。

12.2 供应商应填写并提交招标文件所要求的资格证明类文件。

13. 证明货物的合格性和符合招标文件规定的文件

13.1 按照第8条规定，供应商应提交招标文件要求的货物及其服务的合格性及符合招标文件规定的证明文件。证明文件可以是手册、图纸和资料，并作为投标文件

件的一部分。

13.2 供应商应逐条阅读招标文件要求的技术规格及商务条款要求,指出自己提供的货物和服务是否对招标文件做出响应,并将不能响应之处在招标文件所附的“技术偏离表”和“商务(合同条款)偏离表”中一一列出。

13.2.1 如投标文件与招标文件的要求存在正偏离,请在对应表格内填写“正偏离”;

13.2.2 如投标文件与招标文件的要求存在负偏离,请在对应表格内填写“负偏离”;

13.2.3 如投标文件与招标文件的要求无偏离,请在对应表格内填写“响应”。

13.3 证明货物的合格性和符合招标文件规定的文件应包括下列内容:

13.3.1 投标货物的试(检)验报告、鉴定证书(复印件);

13.3.2 执行的制造、验收标准;

13.3.3 荣获产品质量、生产管理等方面的荣誉证书(复印件);

13.3.4 有关的产品样册、手册、图纸和资料;

13.3.5 供应商认为有必要提供的其它证明文件;

14. 投标文件的有效期

14.1 投标文件从实际开标之日起90天内有效。

14.2 在特殊情况下,在原投标有效期届满之前,采购代理机构可与投标单位协商延长投标文件的有效期,并经投标方确认。

15. 投标文件的书写要求、签署及份数。

15.1 投标文件正本须用不褪色的墨水笔书写或打印。

15.2 投标文件的书写应清楚工整,修改处应由供应商授权代表签字或盖章。

15.3 未实质性对应响应招标文件、或者关键字迹潦草、关键内容表达不清、或者未按要求填写或可能导致非唯一理解的投标文件将不能通过符合性检查,按重

大偏离处理。

15.4 投标文件应由企业法人或法人授权代表在所有规定签章处逐一签署及加盖单位的公章。

15.5 投标文件的份数：详见《投标须知前附表》。供应商应在投标文件封面左上角注明“正本”、“副本”字样，并编制目录及起始页码，一旦正本和副本不符，以正本为准，参考资料不限量。

15.6 供应商可根据投标货物的具体需要自行编制其它文件一式5份纳入投标书中。

15.7 投标文件的装订必须采用胶粘本，不允许任何活页形式装订（非胶粘方式装订的投标书一律视同活页装订），活页方式装订视为投标无效。

15.8 如果虚假应标将会导致废标，并将虚假应标投标公司及生产厂家上报政府采购部门并列入黑名单。

16. 投标保证金

16.1. 投标保证金金额：人民币 20000.00 元（贰万元整）二标包：人民币 20000.00 元（贰万元整）；须于投标文件递交截止时间前交至采购代理机构指定账户，公示期结束后予以退还。

16.2 投标保证金用于保护本次招标免受供应商的违规、违约行为而引起的风险。

16.3 投标保证金应用人民币，由投标人按第一章《招标书》中明确的银行、账号，按16.1条要求的数额办理，并将有效的银行汇款凭证作为相关证明材料附于投标文件中。以实际到账金额及时间为准，未按要求提交投标保证金的，其投标无效。

16.4 投标保证金的退还

在该项目评标公示期满后，新疆宏力源工程项目管理有限公司收到由供应商提

供的以下资料后五个工作日内退还:

- 1) 打印并加盖供应商公章的账户信息: 行名、行号、户名、账号;
- 2) 加盖投标人财务公章的第二联复写收据原件, 收据中需写明项目名称及项目编号, 金额各公司根据实际情况填写。

注: 请各投标供应商, 将以上资料随投标文件一起递交至开标现场, 以便项目公示期结束后尽快予以退回。

16.5 发生以下情况投标保证金可能被没收:

16.5.1 如果供应商在投标有效期内撤销投标;

16.5.2 如果供应商串通投标的;

16.5.3 如果中标人未能做到:

- a. 按 29 条规定签定合同;
- b. 第 32 条有关缴纳中标服务费的规定;
- c. 按招标文件要求提交合同履约保证金的。

四、投标文件的递交

17. 投标文件的密封与标记

17.1 供应商应将投标文件**正本、副本装入信袋内**加以密封, 并在信袋上标“投标文件”, 并在密封处加盖公章(或合同专用章)。

17.2 供应商应将填好的**报价一览表(除投标文件内含有之外再单独密封一份)在信袋内**, 在密封处加盖公章(或合同专用章), 在信袋上注明“报价一览表”字样, 作为投标文件的一部分。

17.3 供应商应将**电子版投标文件(U盘)单独密封一份在信袋内**, 在密封处加盖公章(或合同专用章), 在信袋上注明“电子版投标文件”字样, 作为投标文件的一部分。

17.4 所有投标文件信袋封口处均应加贴封条，封条上应写明：

(1)采购代理机构单位：新疆宏力源工程项目管理有限公司

(2)项目名称：

(3)招标编号：

(4)投标企业名称和地址：

(5)注明“开标前不准启封”，“投标文件”，“报价一览表”，“电子版投标文件”。

17.5 未按本须知要求密封、标记和投递的投标文件，采购代理机构不对其后果负责。

18. 投标文件递交的截止日期

18.1 供应商必须在《投标须知前附表》中规定的时间之前将投标文件送达到规定的地点。

18.2 超过招标文件规定的投标截止时间送达的投标文件将不予接受。

19. 投标文件的修改、撤回和撤销

19.1 供应商对其投标文件进行的修改或撤回应以书面形式并在招标文件规定的投标截止时间前送达或邮寄到采购代理机构手中。

19.2 供应商对投标文件的修改或撤回应按第17和18条规定进行准备、密封、标注和递交。

19.3 投标截止时间以后，不允许对投标文件进行修改。

19.4 供应商不得在投标截止时间起至投标文件有效期满前撤销投标文件，否则其投标保证金将被没收。

20. 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：

(1) 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；

(2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

- (3) 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
- (4) 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;
- (5) 不同供应商的投标文件相互混装;
- (6) 不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

五、开标

21. 开标

21.1 除非采购代理机构另外书面通知, 本项目将按本招标文件《投标须知前附表》中规定的时间和地点开标。

21.2 开标时, 供应商须在密封的投标文件之外随身携带营业执照原件(正、副本均可)、《中华人民共和国出版物经营许可证》或《中华人民共和国出版物发行许可证》原件、法人授权委托书及被授权人身份证原件(如为法定代表人参与开评标活动, 则须提供法定代表人身份证明书及法定代表人身份证原件), 投标保证金汇款凭证, 或者针对投标企业以上证件复印件所出具的公证件原件, 以备开标时, 采购人对其资格进行审查。

21.3 开标时唱《报价一览表》的内容, 供应商名称、数量和投标价格等在唱标时一并唱出。

21.4 唱标完毕后, 如果供应商对所唱《报价一览表》内容有异议, 应当场立即提出。经现场公证人员及监标人员确认, 认为有必要重新唱标的, 由唱标员重新唱标。

21.5 所有唱标均记录在案, 并经各供应商代表、公证人员或监标人员签字, 作为各供应商投标文件的组成部分。

六、资格审查

22. 资格审查

资格性审查表（适用于 1. 2. 3 标段）

序号	检查因素		检查内容
1	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二 条规定， 提供：	(1) 营业执照	投标人营业执照复印件（未办理三证合一的还需提供税务登记证、组织机构代码证复印件）。自然人只需提供本人身份证。
		(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供2022或2023年度经审计财务状况报告或银行出具的资信证明（含资产负债表、损益表）自然人只需提供本人信誉。
		(3) 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	主要设备情况，以及主要技术人员、售后服务机构人员能力等，需提供承诺函。
		(4) 有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录	提供企业社保机构出具的近半年内任一月份社保缴纳证明，及近3个月任一月份的完税证明材料或免税证明，还需提供授权代理人近三个月的社保缴纳证明材料。（自公告发出之日起不足半年的新注册公司除外）
		(5) 参加政府采购活动近3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参加本项目准备活动前3年内无重大违法记录声明
2	特定资格	具有《中华人民共和国出版物经营许可证》或《中华人民共和国出版物发行许可证》；	
3	限制行为	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动；投标人提供相关承诺函并加盖投标人单位公章。	
4	投标保证金	符合本招标文件关于投标保证金的规定	
5	政策支持	此项目为专门面向中小企业，投标人提供中小企业声明函并加盖投标人单位公章。	

22.1 开标结束后，采购人按照《自个性审查表》内容对各供应商的投标文件进行资格审查。资格审查不合格的，其投标无效。

22.2 合格供应商不足三家的，不进行评标。

七、评标和定标

23. 评标原则

23.1 本项目的评标遵循公平、公正、科学、择优的原则。

23.2 评标委员会将严格按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例(658号令)、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部87号令)等相关法律法规的规定依法评标,维护招标投标各方当事人的合法权益。

23.3 不徇私情,不明招暗定。

23.4 资格审查合格的供应商,均有同等机会参加竞争。

23.5 评标人员不得私自泄露评标内容,不得进行旨在影响评标结果公正、公平的任何活动。

24. 评标方法

24.1 采购代理机构将根据有关法律法规的规定组建本次招标的评标委员会。评标委员会成员由本行业相关技术、经济等方面的专家组成。其中,技术、经济等方面的专家不少于成员总人数的三分之二。

24.2 评标的依据为招标文件和投标文件。根据相关法律法规的规定,评标委员会不以任何外部证据作为其评标的依据或标准。

24.3 评标过程将严格保密。开标后直到授予中标人合同止,凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关评标资料以及授标建议等均不得向供应商或其他无关的人员透露。

24.4 在评标的整个过程中,供应商所进行的旨在影响评标结果的活动,可能导致其投标被拒绝,或者被取消中标资格。

24.5 本次招标采用综合评分法进行评标。评标分符合性审查和详细评审两个阶段。

24.5.1 只有通过符合性审查的投标文件才可进入详细评审阶段。

24.5.2 详细评审分为商务评审（含投标报价得分计算）和技术评审两个部分。

24.6 符合性审查

评标委员会对符合资格的供应商的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，是否存在重大偏离。重大偏离系指投标文件的有效性、真实性、合同的供货范围、质量、性能和规格等内容在实质上与招标文件形成了重大的不一致，而这种不一致可能限制了买方的权力和供应商的义务，纠正或承认这些偏离将会对该供应商和其它供应商合理的竞争地位产生不公正的影响。与招标文件有重大偏离的投标文件将被拒绝，投标无效。具体评审内容系指：

符合性检查表（适用于 1.2.3 标段）

序号	评标因素	评标标准
1	投标人名称	营业执照、资质证书必须为同一集团或同一集团内的上下级单位。
	投标文件签署	投标文件上法定代表人或其授权代理人的签字、投标人的单位章齐全符合招标文件规定。
	法定代表人身份证明及授权委托书	法定代表人身份证明及授权委托书有效，且符合招标文件规定的格式。
	报价唯一	只有一个有效报价，不得提交选择性报价。
	投标保证金	按时、足额缴纳投标保证金。
	交货期	满足招标文件要求。
	投标有效期	满足招标文件规定。
	技术参数	技术参数无负偏离
	其他	投标文件未附有采购人不能接受的附加条件及法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

备注：1. 本表与招标文件中相关评审条款内容不一致的，以本表内容为准。

2. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。

3. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效响应。

4. 汇总时出现不同意见的，评标委员会按少数服从多数原则表决决定。

24.7 对通过符合性审查的投标文件，评标委员会将对其进行算术性修正。算术性修正是指对投标文件报价出现前后不一致的进行校核，并对其算术上和运算上的差错给予修正。修正的原则如下：

24.7.1 投标文件中报价一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；

24.7.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

24.7.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；

24.7.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

24.7.5 同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。**修正后的报价须供应商确认，如果供应商拒绝确认，其投标无效。**

24.7.6 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

24.7.7 评标委员会将拒绝被定为实质上非响应性的投标，供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为响应性投标。

24.7.8 评标委员会将允许投标中有微小的不正规、不一致或不规则，而该微小之处不构成重大偏离。

24.8 详细评审

24.8.1 评标委员会对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评审，综合比较与评价。以投标文件能最大限度地满足招标文件中规定的各项评价标准为依

据，独立地对各投标文件进行评审和打分。

24.8.2 评标委员会将对下述评审因素进行量化，并根据评委会每个成员对投标文件的评审和理解进行打分，满分为100分。商务部分权重占45%，其中价格满分为15分，商务条件满分为30分；技术部分权重占55%，满分为55分。供应商两部分的分值相加，即为该供应商的综合评估分。

具体分值见下表：

评分标准（适用于1.2.3标段）

序号	评审项目	标准分	评审标准
1	人员配置	6	技术力量合理，人员配置合理，符合本项目具体需求得6分；有一处配置不合理扣1分，扣完为止，未提供得0分。（提供拟投入项目人员身份证，本公司缴纳社保证明及出版物发行职业资格证书，未提供或提供不全得0分）
2	认证证书	4	投标单位提供 ISO9001 质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、守合同重信用企业认证证书的，每提供一项得1分，满分4分。
3	近三年类似业绩	10	投标人近三年（2021年1月1日-至今，以合同签订日期为准）完成的类似业绩，每提供一项计2分，最多得10分；（需提供合同复印件加盖公章）。
4	企业供货渠道	10	供应商采购渠道情况，与国内大型出版社保持稳定合作关系，供应商需提供出版社开具的授权书，提供50份出版社的授权书，得满分10分，40-49份得7分，30-39份得4分，20-29份得1分，19份以下不得分。（须提供复印件加盖单位公章，未提供不得分）
5	到货率	3	承诺到货率在95%以上，每多1%加1分，最多加3分（提供承诺函加盖公章）。
6	企业电子采购能力	2	有独立的门户网站或基于网站的线上选书平台，有得2分，没有不得分。（须提供相关证明材料及网站截图）
7	图书编目能力	7	所提供人员具有编目证书，一人得1分，最高得7分，并附持有人本公司缴纳社保证明，未提供得0分。
8	图书供应方案	6	投标人提供中英文图书品种能力，配备专业技术人员及服务能力服务方案（提供一站式服务包括：图书的选择、送货、收退、结算等）方案完整，详实，可操作性强，提供服务及时、准确得6分；每有一处不完整，可实施性差扣1分，扣完为止。未提供得0分。
9	技术参数指标响应程度	16	投标方在应标过程中应充分考虑用户需求，在产品选型过程中，提供的投标产品应是质量、优良，并满足用户对产品类别、质量、使

			用、操作等方面的需求，且满足招标文件技术参数和技术规格要求的产品，评审委员会根据投标人所投产品的技术参数、进行综合评审，若有与招标文件要求有实质性正偏离的，在10分基础分上，每一项正偏离加1分，最多加6分。 注：本项目技术参数不允许负偏离，如不满足其投标将被视为无效投标。
10	售后服务方案	6	售后服务计划及承诺（包括但不限于图书退换、未到图书处理方案、图书采编加工服务方案、服务人员配备、售后服务承诺等内容）详细具体、操作性强、人员配备好，售后服务保证全面得6分；每有一处不完整，可操作性差扣1分，扣完为止。未提供得0分。
11	经济得分	30	报价得分=（基准价（折扣率）/投标报价（折扣率））×价格分值。投标基准价为满足投标文件要求且最后报价最低的供应商的价格。
合计	100		

注：1. 所有评委评分分值的算术平均值（四舍五入后，小数点后保留两位有效数）。

评标价格=供应商的投标报价（经算数性修正的）-政府采购政策优惠价格扣除。

本项目为专门面向中小企业项目，不对小型和微型企业产品的价格给予扣除。

若供应商和小微企业产品/服务制造商均符合小微企业条件，并且提供了《中小企业声明函》及加盖单位公章的声明函附件（须说明供应商和产品制造商的从业人员、营业收入、资产总额等相关情况）的，则其评标价格=供应商报价中属于小型和微型企业产品的价格部分×（100%-10%）+供应商报价中不属于小型和微型企业产品的价格部分；否则，其评标价=投标报价。

24.8.2.2 在价格评审中，评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

24.8.2.3 在技术评审中，应当考虑设备的技术参数响应情况、设备技术水平、工艺水平等因素，以及设备的功能性、整体配套性、经济性、先进性、稳定性等因素；设备故障率情况及故障响应时间等因素；售后服务应当考虑其服务的承诺内容、具体措施及其可行性等因素；业绩应当考虑投标产品近三年相同产品销售业绩，以

确定供应商类似项目的供货经验及组织管理能力等。

涉及政府采购政策优惠的,按投标须知前附表规定调整供应商的技术、价格得分或总得分。

涉及多处获得政府采购政策优惠的,涉及调整得分的,按规定调整得分;涉及调整价格的,按规定调整价格。

24.8.2.4 节能、环境标志产品评审优惠内容及加分幅度:

根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国办发[2007]51号)和财政部、发展改革委发布的《节能产品政府采购实施意见》(财库[2004]185号)的规定,本次采购货物中属政府强制采购节能产品的,供应商所投产品必须是《节能产品政府采购清单》内产品,并提供清单内证明材料,否则投标无效。其他产品若属于“节能产品政府采购清单”内产品,在同等条件下,优先采购清单中的产品。

“节能产品”系指列入财政部、国家发改委最新公布《节能产品政府采购清单》的产品;“环境标志产品”系指列入财政部、环保部最新公布的《环境标志政府采购清单》的产品。同一合同包内的节能、环境标志、政府采购产品部分加分只对属于清单内的非强制类产品进行加分,强制类产品已作为投标时强制性要求不再给予加分。若节能、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的,则该投标产品不予加分。

价格项加分:

1、(节能清单部分产品的价格/投标报价)×3%×价格项满分值

2、(环境清单部分产品的价格/投标报价)×3%×价格项满分值

技术项加分:

1、(节能清单部分产品的价格/投标报价)×3%×技术项满分值

2、(环境清单部分产品的价格/投标报价)×3%×技术项满分值

注: 1、 供应商须提供 23 期《节能产品政府采购清单》关于投标产品当前页的打印件;

2、 供应商提供 21 期《环境标志产品政府采购清单》关于投标产品当前页的打印件;

24.8.2.5 属于中小企业评审优惠内容及价格扣除幅度:

政府采购政策下的评审价计算:

1) 投标供应商为小型或微型企业(包括成员全部为小型或微型企业的联合体)时, 报价给予 C1 的价格扣除(C1 的取值为 10%), 即: 评审价=核实价 \times (1-C1); (本项目不适用)

2) 投标供应商为大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体, 且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额(必须为本企业承担的服务)占到联合体协议合同总金额 40%以上的, 对联合体报价给予 C2 的价格扣除(C2 的取值为 4%), 即: 评审价=核实价 \times (1-C2); (本项目不适用)

3) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件: 符合小型或微型企业划分标准, 并且提供本企业承担的服务;

4) 组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织, 与小型、微型企业之间不得存在投资关系; (本项目不适用)

5) 供应商认为其为小型或微型企业的应提交《中小企业声明函》, 并明确企业类型, 并提供最近年度经审计的财务报表, 否则评审时不能享受相应的价格扣除;

6) 监狱企业视同小型、微型企业, 享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时, 应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件;

7) 残疾人福利单位视同小型、微型企业, 享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利单位参加政府采购活动时, 应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

24.8.3 各评标委员会成员对每个供应商的上述指标的打分(除报价外)的算术平均分, 加上经计算的报价得分, 即为该供应商的最终综合评审分。评标委员会将按供应商得分顺序由高到低依次排名, 得分相同的, 按投标报价由低到高顺序排列。得分及报价相同的, 按技术指标优劣顺序排列。得分最高的前三名供应商将成为中标候选人。

24.8.4 使用综合评分法的采购项目, 提供相同品牌核心产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的, 按一家供应商计算, 评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格, 评审得分相同的, 由评标委员会按照报价最低的供应商, 推荐其作为中标候选人, 其他同品牌供应商不作为中标候选人。

24.8.5 最低报价不作为评标的唯一依据。采购人不承诺将合同授予报价最低的供应商。

24.8.6 经评标委员会评议, 认为投标报价过高、均超出采购人预算或最高限价的项目, 可以不确立中标人, 重新组织招标。

25. 投标文件的澄清

25.1 评标委员会在评标过程中有权随时请供应商就投标文件中含混之处加以澄清或答疑。

25.2 供应商对要求澄清的问题应以书面形式明确答复, 并应有法人授权代表的签署。

25.3 供应商的澄清文件是投标文件的组成部分, 并取代投标文件中被澄清的部分。

25.4 投标文件的澄清不得改变投标的实质内容。

26. 中标人的确定

26.1 评标委员会按照招标文件的评标办法负责向采购人推荐一家或一至三家供应商为中标候选人。

26.2 中标供应商拒绝与采购人签订合同的,采购人可以按照评审报告推荐的中标人名单排序,确定下一候选人为中标人,也可以重新开展政府采购活动。

27. 中标通知

27.1 采购代理机构将在中标结果公示发布的同时,以书面形式向中标单位发出《中标通知书》。

27.2 采购代理机构在《中标通知书》发出后五个工作日内退还未中标人的投标保证金,在采购合同签订后五个工作日内退还中标人的投标保证金。对于所有供应商的投标文件均不予以退还,但对其承担保密责任。

28. 拒绝某些或所有投标的权力。

28.1 采购人或采购代理机构有权在《中标通知书》发放之前的任何时候拒绝任何有不正当行为或扰乱正常招标工作的供应商,由此对相关供应商造成的损失不负责任。

七、授予合同

29. 签订合同

29.1 中标人收到《中标通知书》后,须按有关规定与招标方签定经济合同。合同的签订一般在《中标通知书》发出后30天内进行,但采购人事先约定的情况除外。

29.2 合同签订后,卖方应按合同的规定履行合同,未按规定履约的,采购人有权取消合同,并且不退还中标人的投标保证金。

29.3 中标合同不得转让或分包。如需对合同的非主体部分进行转让或分包,

供应商必须在投标文件中予以说明，并需经采购人同意。否则，采购人有权取消中标人的中标资格。

29.4 如中标人未按有关规定与采购人签订合同或提交合同履行保证金的，采购人可以选择其他中标候选人为中标人，并组织中标人和采购人签订经济合同。

29.5 合同履行保证金的形式为银行保函，另有约定的，按照约定条件执行。

30. 合同的组成

30.1 下列文件均为经济合同不可分割的组成部分：

30.1.1 招标文件及其附件、补遗文件；

30.1.2 中标的投标文件及其他附件；

30.1.3 经确认的答疑记录；

30.1.4 中标通知书。

八、买方授标时更改采购货物数量的权利（本项目不适用）

31. 采购人在采购合同履行期间，有权按“投标须知前附表”约定的内容对“货物需求表”中规定的货物数量和服务予以局部增加或减少，但不得对单价或其它实质性内容做任何改变，对增减的数量按同类型中标产品价结算货款。

九、其他事项

32. 中标服务费

32.1 参照发改价格[2011]534号及计价格[2002]1980号文件计算的招标代理服务收费标准收费。由中标供应商在领取中标通知书前支付。

32.2 中标服务费的计算基数是预算总金额。

33. 本招标文件是根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例（658号令）及《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（87号令）规定编制的，解释权属新疆宏力源工程项目管理有限公司。

34. 为了做好投标工作, 供应商应组织有关商务和技术人员, 认真解答或澄清评标委员会在评标过程中提出的有关商务和技术问题。

所有与本标书有关的函电请按下列通讯地址联系:

采购代理机构: 新疆宏力源工程项目管理有限公司

通讯地址: 新疆乌鲁木齐高新区(新市区)四平路266号科创花苑B3办公1501。

邮 编: 830000

联 系 人: 李工

电 话: 13579862091

第三章 招标内容及技术要求

第一包

标项名称: 新疆农业大学 2024 年文献资源纸质图书采购项目 (第一包)

项目编号:

预算金额 (元): 30 万元

技术需求

技术参数不允许负偏离*

(一) 图书选择范围及图书加工要求

图书内容须包括中国图书馆分类中 A-K (马克思主义、列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、哲学社会科学总论、政治、法律、军事、经济、文化科学、教育、体育、语言、文字) 等类图书。图书的阅读群体为: 高等教育学校用书;

供货商须提供详细而正确的图书订购服务, 并保证提供的图书完全符合国家出版部门规定的图书质量, 保证所有图书均为全新正版图书 (近三年)。

供货商所供图书必须为正版图书, 并提供图书来源的合法证明材料。如果出现盗版图书, 需双倍赔偿, 并承担其他法律责任。

图书订购目录格式包括 ISBN、正题名、副题名、著者、出版社、版次、提要、价格、出版时间等信息。书目信息按 MARC 和 EXCEL 两种形式提供。所有图书需要完成加工服务 (包括编目数据录入、加装芯片、条形码、加盖馆藏章等), 具体操作如下:

(1) 书目数据录入标准

- 1、投标区 必备。
- 2、记录标识 001 必备。
- 3、ISBN(标准编码) 010 @a@b@dCNY 必备。
- 4、处理数据 100 @a 必备。
- 5、作品语种 101 指示符 0 @a 必备。
- 6、出版国别 102 @a @b 必备。
- 7、编码数据 105 @a 必备。
- 8、形态特征 106 @ar 必备。
- 9、题名责任 200 所有子字段按 MARC 标准录入。指示符第一位 0 必备
(多卷书如: (上、下卷、册等在种次号有体现, 且题名有汉语拼音)。
- 10、出版发行 210 所有子字段按 MARC 标准录入。@d 按出版日期到月(如:
2021. 1)。
- 11、载体形态 215 所有子字段按 MARC 标准录入(多卷书按每一分册逐一标注)。
- 12、从编项 225 如有按 MARC 标准录入。
- 13、一般附注 300 按原著标识(如有必备)。
- 14、提要文摘 330 必备。
- 15、丛编 410 原书如有按 MARC 标准录入。
- 16、普通主题 606 指示符第一位 0 按 MARC 标准 必备。
- 17、中图分类 690 按 MARC 标准录入, 并以(中图第五版)标识。
- 18、人名等同 701 指示符第二位 0 必备。
- 19、人名次要 702 指示符第二位 0 (如有) 必备。
- 20、团体等同 711 指示符第二位 0 (如有) 必备。
- 21、团体等同 712 指示符第二位 0 (如有) 必备。

22、记录来源 801 指示符第二位 0 必备。(以当日录入时间为标准)。

23、馆藏信息 905 所有子字段必备。(①e 子字段按本馆要求示每种图书具体情况给出)。

(2)、新疆农业大学图书馆图书加工规范

1、在书名页上方中间加盖登录号。(说明:且在该书 81 页上方中间加盖同等登录号。如该书不足 81 页,可在 41 页加盖,以此类推。多卷图书在在百位内 81 页加盖登录号。要求登录号清晰)。

2、在书名页自上而下中间离书底三分之一处加盖馆藏章(要求馆藏章清晰)。

3、在书名页下方离底 2.5cm 中间处贴条形码。

4、书标下方贴于图书书脊底部 2.5cm 处。且在书标上粘贴透明胶带。

5、马扎图书书标贴于图书正面底部 2.5cm 处。

6、加装芯片。(要求:在图书倒数 40 页以内,距离书籍底部 2 厘米处加装)

备注:上述参数为参考值(最低标准),投标人所提供的产品必须能够满足采购人的使用需求,具体要求包含超高频电子标签和标签安装及转换费两个方面内容。

(1) 超高频电子标签:

A、功能要求:

1. 标签为无源标签,无需电池设备。

2. 标签中有存储器,存储在其中的资料可重复读、写。

3. 标签存储器中的信息可以非接触式的读取和写入,加快资源流通的处理手续。

4. 标签必须使用防冲突的运算法则, 具有一定的抗冲突性, 能保证多个标签同时可靠识别。
5. 标签具有较高的安全性, 可防止存储在其中的信息被随意改写。
6. 标签要求防水、防人体感应、强穿透力。
7. 须符合国际相关行业标准, 如 ISO 18000-6C 标准等, 具有良好的互换性与兼容性。
8. 用户可自定义数据格式和内容, 具有良好的数据扩展性。
9. 具有不可改写的唯一序列号 (UID) 供识别。
10. 标签采用 AFI 或 EAS 位作为防盗的安全标志方法, 且 AFI 标志位必须可以用户自由修改, 标签内部的防盗位状态可用于判断流通资料是否允许被带出馆外。
11. 标签必须在管理系统处于离线状态下, 被 RFID 安全门正确识别。
12. 标签固有频率误差率小于或等于 $\pm 300\text{K Hz}$ 范围。
13. 标签自带双面粘性, 保证在标签质保期内不开胶脱落, 同时应保证采用中性粘胶粘贴, 不损伤图书纸张。
14. 标签为卷状包装。
15. 相关的 RFID 阅读产品设备, 可在非常短的时间内读取存储在标签中的资料 (实际工作环境, 若以标签容量 1024bits 为标准计算, 每种工序中标签的读取速度都能达到 0.1s 之内) (提供第三方检测机构出具检测报告)。

B、技术要求:

1. 工作频率: 860 ~ 960MHz
2. 标签尺寸: $\leq 124\text{mm} * 5\text{mm}$ (长*宽)
3. 标签天线类型: 铝质蚀刻天线, PET 基底
4. 基材: 格拉辛底纸

5. 芯片类型: Alien / Higgs3 (C07) 等同性能芯片
6. 标签内存容量: ≥ 96 位 EPC 码, 512 位用户数据区
7. 有效识读距离: 应符合自助借还. 书架. 安全门等设备读取要求
8. 防冲突性: 允许工作区间内多个标签的可靠识读
9. 有效使用寿命: ≥ 10 年 (标签要求 10 年内包换)
10. 有效使用次数: ≥ 10 万次
11. 访问密码: ≥ 32 bits
12. 所投标签须具有防静电功能, 且通过《GB/T17626. 2-2018》静电放电标准试验, 提供相关检测机构出具的证明文件 (证明文件具有 CNAS 标识) 复印件并加盖投标人公章。
13. 标签通过环境试验, 在高低温环境中使用无变形干裂、外表无污点瑕疵、无划痕, 读写性能稳定、读卡速度连续正常, 符合《GB/T2423. 22-2012》标准, 提供检测机构出具的相关检测报告复印件加盖原厂公章 (为保障所检测项目的严格性、有效性, 测试报告须通过中国合格评定国家认可委员会 CNAS 认可, 加盖 CNAS 公章)。
14. 电子标签具有静电放电抗扰度功能且通过《GB/T17626. 2-2018 静电放电抗扰度试验》相关标准试验检测。标签在受静电放电抗扰度干扰时, 不影响其读写性能或性能在暂时丧失或降低后, 能自行恢复, 提供中国合格评定国家认可委员会 CNAS 及中国计量认证 CMA 认证机构出具的相关标准的检测报告。
15. 所投电子标签具有抗磁条干扰功能, 在和书籍中原有金属磁条隔页粘贴时仍能保证良好读取效率, 提供第三方测评机构出具的相关技术证明文件
16. 所投图书电子标签须通过老化测试, 确保产品质量的可靠性。提供检测机构出具的标签老化试验报告复印件加盖原厂公章 (为保障所检测项目的

严格性、有效性，检测报告须通过中国合格评定国家认可委员会 CNAS 认证，具备 CNAS 认证章)；

17. 为避免对人体辐射伤害，特别是对孕妇、心脏起搏器佩戴者以及身体条件缺陷的读者造成伤害。标签需通过国家 GB9254-2008（无线电骚扰限值）相关标准试验检测，提供中国合格评定国家认可委员会 CNAS 及中国计量认证 CMA 认可机构出具的检测报告（加盖 CNAS 及 CMA 公章）

18. 产品电磁辐射需符合国家相关要求，8 小时连续暴露辐射安全 $\leq 4\mu\text{W}/\text{cm}^2$ ，不会对其他设备的正常使用造成影响。提供第三方检测机构出具的检测报告，提供认证复印件。

19. 相关的 RFID 阅读产品设备，可在非常短的时间内读取存储在标签中的资料（实际工作环境，若以标签容量 1024bits 为标准计算，每种工序中标签的读取速度都能达到 0.1s 之内）（提供第三方检测机构出具检测报告）

20. 为响应环境标准要求，所投 RFID 图书标签环保无污染，具备环保、节能减排证书。

21. RFID 标签具有可靠的粘性，为保障标签粘贴牢固，标签满足 180℃剥离强度，符合《GB/T2792-2014 胶粘带剥离强度的试验方法》

黏胶玻璃强度须 $\geq 3.5\text{ N}/\text{cm}$ ，提供检测机构出具的标签剥离强度测试报告（为保障所检测项目的严格性、有效性，测试报告须通过中国合格评定国家认可委员会 CNAS 及中国计量认证 CMA 认可，加盖 CNAS 及 CMA 公章）

C、服务要求：

1. 投标人应负责在产品保用期（10 年）内对因质量问题不能正常使用的 RFID 标签提供免费更换。

2. 投标人须提供日常的符合标准的该种标签的供应渠道，方便以后图书标签数量的扩充。

3. 投标人或生产厂商须具备标准质量管理及安全环保生产的能力，并保证所投产品符合国家质量管理及环保要求，投标人或生产厂商须通过 ISO9001 质量管理体系认证、ISO14001 环境管理体系认证、OHSMS18001 职业健康安全管理体系认证，须提供相关证书复印件加盖投标人公章。

4. 投标人或生产厂商须具备完善标准的信息安全管理能力，保证所投产品的信息安全防护能力符合招标人的使用要求，投标人或生产厂商须通过 ISO27001 信息安全管理体系认证，须提供相关证书复印件加盖投标人公章。

5. 投标人或生产厂商须具备持续创新的软硬件、服务升级能力，并保障招标人所采购设备符合国家知识产权规定，投标人或生产厂商须具有知识产权管理体系认证证书并符合《GB/T29490-2013》标准，须提供复印件加盖投标人公章。

6. 所投产品厂商须保证系统兼容性良好，保障与行业主流厂家（海恒、远望谷、阿法迪等）兼容对接能力，提供国家权威检查机构出具的相应证明文件或以往实施案例证明材料（案例证明材料不少于 8 家，提供合同扫描件关键页）复印件加盖公章。

（2）标签安装及转换费

A、技术要求：

1. 图书电子标签的粘贴、信息转换及上架，负责将图书标签粘贴在图书书脊中间偏上部位，并保证粘贴于图书的倒数 20 页以内，粘贴位置隐秘；（中标方也可按照用户方要求商议决定加工要求）

2. 图书标签粘贴的合格率不得低于 99%，并接受馆方监督及抽检。

B、服务要求：

1. 提供 10 年免费质保，质保期内对因质量问题不能正常使用的标签提供免费上门更换。

2. 根据图书馆需要安排标签加工人员驻馆加工, 完成图书的标签加工和数据转换。
3. 因加工人员操作不当造成图书损坏的, 应按图书馆相关规定赔偿。
4. 投标人应提供最优化的数据结构存储方案和存取管理程序, 优化读取速度, 提高处理的效率。
5. 提供符合标准的该种标签的供应渠道, 方便以后图书电子标签的采购、补充。
6. 投标人有责任将加工标签的编码格式告知使用方, 不得通过数据加密等方式对行业其余厂家进行限制, 并且优先选择高校通用加工模型, 以防止后期使用方拓展应用及采购进行数据对接。

(二) 上架及定位

1. 图书加工完成后 1-2 周内完成上架、排(倒)架、定位工作。
2. 上架、排(倒)架及定位按照甲方各楼层图书 A-K 大类排(倒)架标准及实际情况执行。

(三) 现采图书及查验的要求

- (1) 在合同有效期内至少安排一次全国性的大型图书采购会, 并承担至少两名采购工作人员的交通、食宿等费用。
- (2) 如发货图书与订单不相符, 由此产生的费用由供货商承担。
- (3) 供货图书有缺页、倒页、污损、印刷不清等质量问题, 采购人有权退货、产生的费用由供货商承担。
- (4) 图书在物流快递途中出现污损, 采购人有权要求退换图书。

第二包

标项名称: 新疆农业大学 2024 年文献资源纸质图书采购项目 (第二包)

项目编号:

预算金额 (元): 50 万元

技术需求

技术参数不允许负偏离*

(一) 图书选择范围及图书加工要求

图书内容须包括中国图书馆分类中 N-R (自然科学总论、数理科学和化学、天文学、地球科学、生物科学、医药、卫生) 等类图书。图书的阅读群体为: 高等教育学校用书;

供货商须提供详细而正确的图书订购服务, 并保证提供的图书完全符合国家出版部门规定的图书质量, 保证所有图书均为全新正版图书 (近三年)。

供货商所供图书必须为正版图书, 并提供图书来源的合法证明材料。如果出现盗版图书, 需双倍赔偿, 并承担其他法律责任。

图书订购目录格式包括 ISBN、正题名、副题名、著者、出版社、版次、提要、价格、出版时间等信息。书目信息按 MARC 和 EXCEL 两种形式提供。所有图书需要完成加工服务 (包括编目数据录入、加装芯片、条形码、加盖馆藏章等), 具体操作如下:

(1) 书目数据录入标准

- 1、投标区 必备。
- 2、记录标识 001 必备。
- 3、ISBN(标准编码) 010 @a@b@dCNY 必备。
- 4、处理数据 100 @a 必备。

- 5、作品语种 101 指示符 0 @a 必备。
- 6、出版国别 102 @a @b 必备。
- 7、编码数据 105 @a 必备。
- 8、形态特征 106 @ar 必备。
- 9、题名责任 200 所有子字段按 MARC 标准录入。指示符第一位 0 必备（多卷书如：（上、下卷、册等在种次号有体现，且题名有汉语拼音）。
- 10、出版发行 210 所有子字段按 MARC 标准录入。@d 按出版日期到月（如：2021.1）。
- 11、载体形态 215 所有子字段按 MARC 标准录入（多卷书按每一分册逐一标注）。
- 12、从编项 225 如有按 MARC 标准录入。
- 13、一般附注 300 按原著标识（如有必备）。
- 14、提要文摘 330 必备。
- 15、丛编 410 原书如有按 MARC 标准录入。
- 16、普通主题 606 指示符第一位 0 按 MARC 标准 必备。
- 17、中图分类 690 按 MARC 标准录入，并以（中图第五版）标识。
- 18、人名等同 701 指示符第二位 0 必备。
- 19、人名次要 702 指示符第二位 0（如有） 必备。
- 20、团体等同 711 指示符第二位 0（如有） 必备。
- 21、团体等同 712 指示符第二位 0（如有） 必备。
- 22、记录来源 801 指示符第二位 0 必备。（以当日录入时间为标准）。
- 23、馆藏信息 905 所有子字段必备。（@e 子字段按本馆要求示每种图书具体情况给出）。

（2）、新疆农业大学图书馆图书加工规范

1、在书名页上方中间加盖登录号。(说明:且在该书 81 页上方中间加盖同等登录号。如该书不足 81 页,可在 41 页加盖,以此类推。多卷图书在在百位内 81 页加盖登录号。要求登录号清晰)。

2、在书名页自上而下中间离书底三分之一处加盖馆藏章(要求馆藏章清晰)。

3、在书名页下方离底 2.5cm 中间处贴条形码。

4、书标下方贴于图书书脊底部 2.5cm 处。且在书标上粘贴透明胶带。

5、马扎图书书标贴于图书正面底部 2.5cm 处。

6、加装芯片。(要求:在图书倒数 40 页以内,距离书籍底部 2 厘米处加装)

备注:上述参数为参考值(最低标准),投标人所提供的产品必须能够满足采购人的使用需求,具体要求包含超高频电子标签和标签安装及转换费两个方面内容。

(1) 超高频电子标签:

A、功能要求:

1. 标签为无源标签,无需电池设备。

2. 标签中有存储器,存储在其中的资料可重复读、写。

3. 标签存储器中的信息可以非接触式的读取和写入,加快资源流通的处理手续。

4. 标签必须使用防冲突的运算法则,具有一定的抗冲突性,能保证多个标签同时可靠识别。

5. 标签具有较高的安全性,可防止存储在其中的信息被随意改写。

6. 标签要求防水、防人体感应、强穿透力。

7. 须符合国际相关行业标准, 如 ISO 18000-6C 标准等, 具有良好的互换性与兼容性。
8. 用户可自定义数据格式和内容, 具有良好的数据扩展性。
9. 具有不可改写的唯一序列号 (UID) 供识别。
10. 标签采用 AFI 或 EAS 位作为防盗的安全标志方法, 且 AFI 标志位必须可以用户自由修改, 标签内部的防盗位状态可用于判断流通资料是否允许被带出馆外。
11. 标签必须在管理系统处于离线状态下, 被 RFID 安全门正确识别。
12. 标签固有频率误差率小于或等于 $\pm 300\text{K Hz}$ 范围。
13. 标签自带双面粘性, 保证在标签质保期内不开胶脱落, 同时应保证采用中性粘胶粘贴, 不损伤图书纸张。
14. 标签为卷状包装。
15. 相关的 RFID 阅读产品设备, 可在非常短的时间内读取存储在标签中的资料 (实际工作环境, 若以标签容量 1024bits 为标准计算, 每种工序中标签的读取速度都能达到 0.1s 之内) (提供第三方检测机构出具检测报告)。

B、技术要求:

1. 工作频率: 860 ~ 960MHz
2. 标签尺寸: $\leq 124\text{mm} * 5\text{mm}$ (长*宽)
3. 标签天线类型: 铝质蚀刻天线, PET 基底
4. 基材: 格拉辛底纸
5. 芯片类型: Alien / Higgs3 (C07) 等同性能芯片
6. 标签内存容量: ≥ 96 位 EPC 码, 512 位用户数据区
7. 有效识读距离: 应符合自助借还. 书架. 安全门等设备读取要求
8. 防冲突性: 允许工作区间内多个标签的可靠识读

9. 有效使用寿命: ≥ 10 年 (标签要求 10 年内包换)
10. 有效使用次数: ≥ 10 万次
11. 访问密码: ≥ 32 bits
12. 所投标签须具有防静电功能, 且通过《GB/T17626. 2-2018》静电放电标准试验, 提供相关检测机构出具的证明文件 (证明文件具有 CNAS 标识) 复印件并加盖投标人公章。
13. 标签通过环境试验, 在高低温环境中使用无变形干裂、外表无污点瑕疵、无划痕, 读写性能稳定、读卡速度连续正常, 符合《GB/T2423. 22-2012》标准, 提供检测机构出具的相关检测报告复印件加盖原厂公章 (为保障所检测项目的严格性、有效性, 测试报告须通过中国合格评定国家认可委员会 CNAS 认可, 加盖 CNAS 公章)。
14. 电子标签具有静电放电抗扰度功能且通过《GB/T17626. 2-2018 静电放电抗扰度试验》相关标准试验检测。标签在受静电放电抗扰度干扰时, 不影响其读写性能或性能在暂时丧失或降低后, 能自行恢复, 提供中国合格评定国家认可委员会 CNAS 及中国计量认证 CMA 认证机构出具的相关标准的检测报告。
15. 所投电子标签具有抗磁条干扰功能, 在和书籍中原有金属磁条隔页粘贴时仍能保证良好读取效率, 提供第三方测评机构出具的相关技术证明文件
16. 所投图书电子标签须通过老化测试, 确保产品质量的可靠性。提供检测机构出具的标签老化试验报告复印件加盖原厂公章 (为保障所检测项目的严格性、有效性, 检测报告须通过中国合格评定国家认可委员会 CNAS 认证, 具备 CNAS 认证章);
17. 为避免对人体辐射伤害, 特别是对孕妇、心脏起搏器佩戴者以及身体条件缺陷的读者造成伤害。标签需通过国家 GB9254-2008 (无线电骚扰限值)

相关标准试验检测,提供中国合格评定国家认可委员会 CNAS 及中国计量认证 CMA 认可机构出具的检测报告(加盖 CNAS 及 CMA 公章)

18. 产品电磁辐射需符合国家相关要求,8 小时连续暴露辐射安全 $\leq 4\mu\text{W}/\text{cm}^2$,不会对其他设备的正常使用造成影响。提供第三方检测机构出具的检测报告,提供认证复印件。

19. 相关的 RFID 阅读产品设备,可在非常短的时间内读取存储在标签中的资料(实际工作环境,若以标签容量 1024bits 为标准计算,每种工序中标签的读取速度都能达到 0.1s 之内)(提供第三方检测机构出具检测报告)

20. 为响应环境标准要求,所投 RFID 图书标签环保无污染,具备环保、节能减排证书。

21. RFID 标签具有可靠的粘性,为保障标签粘贴牢固,标签满足 180℃剥离强度,符合《GB/T2792-2014 胶粘带剥离强度的试验方法》

黏胶玻璃强度须 $\geq 3.5\text{ N}/\text{cm}$,提供检测机构出具的标签剥离强度测试报告(为保障所检测项目的严格性、有效性,测试报告须通过中国合格评定国家认可委员会 CNAS 及中国计量认证 CMA 认可,加盖 CNAS 及 CMA 公章)

C、服务要求:

1. 投标人应负责在产品保用期(10 年)内对因质量问题不能正常使用的 RFID 标签提供免费更换。

2. 投标人须提供日常的符合标准的该种标签的供应渠道,方便以后图书标签数量的扩充。

3. 投标人或生产厂商须具备标准质量管理及安全环保生产的能力,并保证所投产品符合国家质量管理及环保要求,投标人或生产厂商须通过 ISO9001 质量管理体系认证、ISO14001 环境管理体系认证、OHSMS18001 职业健康安全管理体系认证,须提供相关证书复印件加盖投标人公章。

4. 投标人或生产厂商须具备完善标准的信息安全管理能力, 保证所投产品的信息安全防护能力符合招标人的使用要求, 投标人或生产厂商须通过 ISO27001 信息安全管理体系认证, 须提供相关证书复印件加盖投标人公章。

5. 投标人或生产厂商须具备持续创新的软硬件、服务升级能力, 并保障招标人所采购设备符合国家知识产权规定, 投标人或生产厂商须具有知识产权管理体系认证证书并符合《GB/T29490-2013》标准, 须提供复印件加盖投标人公章。

6. 所投产品厂商须保证系统兼容性良好, 保障与行业主流厂家(海恒、远望谷、阿法迪等)兼容对接能力, 提供国家权威检查机构出具的相应证明文件或以往实施案例证明材料(案例证明材料不少于 8 家, 提供合同扫描件关键页)复印件加盖公章。

(2) 标签安装及转换费

A、技术要求:

1. 图书电子标签的粘贴、信息转换及上架, 负责将图书标签粘贴在图书书脊中间偏上部位, 并保证粘贴于图书的倒数 20 页以内, 粘贴位置隐秘;(中标方也可按照用户方要求商议决定加工要求)

2. 图书标签粘贴的合格率不得低于 99%, 并接受馆方监督及抽检。

B、服务要求:

1. 提供 10 年免费质保, 质保期内对因质量问题不能正常使用的标签提供免费上门更换。

2. 根据图书馆需要安排标签加工人员驻馆加工, 完成图书的标签加工和数据转换。

3. 因加工人员操作不当造成图书损坏的, 应按图书馆相关规定赔偿。

4. 投标人应提供最优化的数据结构存储方案和存取管理程序, 优化读取速度, 提高处理的效率。
5. 提供符合标准的该种标签的供应渠道, 方便以后图书电子标签的采购、补充。
6. 投标人有责任将加工标签的编码格式告知使用方, 不得通过数据加密等方式对行业其余厂家进行限制, 并且优先选择高校通用加工模型, 以防止后期使用方拓展应用及采购进行数据对接。

(二) 上架及定位

1. 图书加工完成后 1-2 周内完成上架、排(倒)架、定位工作。
 2. 上架、排(倒)架及定位按照甲方各楼层图书 N-R 大类排(倒)架标准及实际情况执行。
- (三) 现采图书及查验的要求

- (1) 在合同有效期内至少安排一次全国性的大型图书采购会, 并承担至少两名采购工作人员的交通、食宿等费用。
- (2) 如发货图书与订单不相符, 由此产生的费用由供货商承担。
- (3) 供货图书有缺页、倒页、污损、印刷不清等质量问题, 采购人有权退货、产生的费用由供货商承担。
- (4) 图书在物流快递途中出现污损, 采购人有权要求退换图书。

第三包

标项名称: 新疆农业大学 2024 年文献资源纸质图书采购项目 (第三包)

项目编号:

预算金额 (元): 50 万元

技术需求

技术参数不允许负偏离*

(一) 图书选择范围及图书加工要求

图书内容须包括中国图书馆分类中 S-Z (农业科学、工业技术、交通运输、航天、航空、环境科学、综合性图书) 等类图书。图书的阅读群体为: 高等教育学校用书;

供货商须提供详细而正确的图书订购服务, 并保证提供的图书完全符合国家出版部门规定的图书质量, 保证所有图书均为全新正版图书 (近三年)。

供货商所供图书必须为正版图书, 并提供图书来源的合法证明材料。如果出现盗版图书, 需双倍赔偿, 并承担其他法律责任。

图书订购目录格式包括 ISBN、正题名、副题名、著者、出版社、版次、提要、价格、出版时间等信息。书目信息按 MARC 和 EXCEL 两种形式提供。所有图书需要完成加工服务 (包括编目数据录入、加装芯片、条形码、加盖馆藏章等), 具体操作如下:

(1) 书目数据录入标准

- 1、投标区 必备。
- 2、记录标识 001 必备。
- 3、ISBN(标准编码) 010 @a@b@dCNY 必备。
- 4、处理数据 100 @a 必备。
- 5、作品语种 101 指示符 0 @a 必备。
- 6、出版国别 102 @a @b 必备。
- 7、编码数据 105 @a 必备。
- 8、形态特征 106 @ar 必备。
- 9、题名责任 200 所有子字段按 MARC 标准录入。指示符第一位 0 必备 (多卷书如: (上、下卷、册等在种次号有体现, 且题名有汉语拼音)。

- 10、出版发行 210 所有子字段按 MARC 标准录入。@d 按出版日期到月(如: 2021. 1)。
- 11、载体形态 215 所有子字段按 MARC 标准录入(多卷书按每一分册逐一标注)。
- 12、从编项 225 如有按 MARC 标准录入。
- 13、一般附注 300 按原著标识(如有必备)。
- 14、提要文摘 330 必备。
- 15、丛编 410 原书如有按 MARC 标准录入。
- 16、普通主题 606 指示符第一位 0 按 MARC 标准 必备。
- 17、中图分类 690 按 MARC 标准录入, 并以(中图第五版)标识。
- 18、人名等同 701 指示符第二位 0 必备。
- 19、人名次要 702 指示符第二位 0 (如有) 必备。
- 20、团体等同 711 指示符第二位 0 (如有) 必备。
- 21、团体等同 712 指示符第二位 0 (如有) 必备。
- 22、记录来源 801 指示符第二位 0 必备。(以当日录入时间为标准)。
- 23、馆藏信息 905 所有子字段必备。(@e 子字段按本馆要求示每种图书具体情况给出)。

(2)、新疆农业大学图书馆图书加工规范

- 1、在书名页上方中间加盖登录号。(说明: 且在该书 81 页上方中间加盖同等登录号。如该书不足 81 页, 可在 41 页加盖, 以此类推。多卷图书在在百位内 81 页加盖登录号。要求登录号清晰)。
- 2、在书名页自上而下中间离书底三分之一处加盖馆藏章(要求馆藏章清晰)。
- 3、在书名页下方离底 2.5cm 中间处贴条形码。

- 4、书标下方贴于图书书脊底部 2.5cm 处。且在书标上粘贴透明胶带。
- 5、马扎图书书标贴于图书正面底部 2.5cm 处。
- 6、加装芯片。(要求:在图书倒数 40 页以内,距离书籍底部 2 厘米处加装)备注:上述参数为参考值(最低标准),投标人所提供的产品必须能够满足采购人的使用需求,具体要求包含超高频电子标签和标签安装及转换费两个方面内容。

(1) 超高频电子标签:

A、功能要求:

1. 标签为无源标签,无需电池设备。
2. 标签中有存储器,存储在其中的资料可重复读、写。
3. 标签存储器中的信息可以非接触式的读取和写入,加快资源流通的处理手续。
4. 标签必须使用防冲突的运算法则,具有一定的抗冲突性,能保证多个标签同时可靠识别。
5. 标签具有较高的安全性,可防止存储在其中的信息被随意改写。
6. 标签要求防水、防人体感应、强穿透力。
7. 须符合国际相关行业标准,如 ISO 18000-6C 标准等,具有良好的互换性与兼容性。
8. 用户可自定义数据格式和内容,具有良好的数据扩展性。
9. 具有不可改写的唯一序列号 (UID) 供识别。
10. 标签采用 AFI 或 EAS 位作为防盗的安全标志方法,且 AFI 标志位必须可以用户自由修改,标签内部的防盗位状态可用于判断流通资料是否允许被带出馆外。
11. 标签必须在管理系统处于离线状态下,被 RFID 安全门正确识别。

12. 标签固有频率误差率小于或等于 $\pm 300\text{K Hz}$ 范围。
13. 标签自带双面粘性, 保证在标签质保期内不开胶脱落, 同时应保证采用中性粘胶粘贴, 不损伤图书纸张。
14. 标签为卷状包装。
15. 相关的 RFID 阅读产品设备, 可在非常短的时间内读取存储在标签中的资料 (实际工作环境, 若以标签容量 1024bits 为标准计算, 每种工序中标签的读取速度都能达到 0.1s 之内) (提供第三方检测机构出具检测报告)。

B、技术要求:

1. 工作频率: 860 ~ 960MHz
2. 标签尺寸: $\leq 124\text{mm} * 5\text{mm}$ (长*宽)
3. 标签天线类型: 铝质蚀刻天线, PET 基底
4. 基材: 格拉辛底纸
5. 芯片类型: Alien / Higgs3 (C07) 等同性能芯片
6. 标签内存容量: ≥ 96 位 EPC 码, 512 位用户数据区
7. 有效识读距离: 应符合自助借还. 书架. 安全门等设备读取要求
8. 防冲突性: 允许工作区间内多个标签的可靠识读
9. 有效使用寿命: ≥ 10 年 (标签要求 10 年内包换)
10. 有效使用次数: ≥ 10 万次
11. 访问密码: $\geq 32\text{bits}$
12. 所投标签须具有防静电功能, 且通过《GB/T17626. 2-2018》静电放电标准试验, 提供相关检测机构出具的证明文件 (证明文件具有 CNAS 标识) 复印件并加盖投标人公章。
13. 标签通过环境试验, 在高低温环境中使用无变形干裂、外表无污点瑕疵、无划痕, 读写性能稳定、读卡速度连续正常, 符合《GB/T2423. 22-2012》

标准, 提供检测机构出具的相关检测报告复印件加盖原厂公章(为保障所检测项目的严格性、有效性, 测试报告须通过中国合格评定国家认可委员会 CNAS 认可, 加盖 CNAS 公章)。

14. 电子标签具有静电放电抗扰度功能且通过《GB/T17626.2-2018 静电放电抗扰度试验》相关标准试验检测。标签在受静电放电抗扰度干扰时, 不影响其读写性能或性能在暂时丧失或降低后, 能自行恢复, 提供中国合格评定国家认可委员会 CNAS 及中国计量认证 CMA 认证机构出具的相关标准的检测报告。

15. 所投电子标签具有抗磁条干扰功能, 在和书籍中原有金属磁条隔页粘贴时仍能保证良好读取效率, 提供第三方测评机构出具的相关技术证明文件

16. 所投图书电子标签须通过老化测试, 确保产品质量的可靠性。提供检测机构出具的标签老化试验报告复印件加盖原厂公章(为保障所检测项目的严格性、有效性, 检测报告须通过中国合格评定国家认可委员会 CNAS 认证, 具备 CNAS 认证章);

17. 为避免对人体辐射伤害, 特别是对孕妇、心脏起搏器佩戴者以及身体条件缺陷的读者造成伤害。标签需通过国家 GB9254-2008(无线电骚扰限值)相关标准试验检测, 提供中国合格评定国家认可委员会 CNAS 及中国计量认证 CMA 认可机构出具的检测报告(加盖 CNAS 及 CMA 公章)

18. 产品电磁辐射需符合国家相关要求, 8 小时连续暴露辐射安全 $\leq 4\mu\text{W}/\text{cm}^2$, 不会对其他设备的正常使用造成影响。提供第三方检测机构出具的检测报告, 提供认证复印件。

19. 相关的 RFID 阅读产品设备, 可在非常短的时间内读取存储在标签中的资料(实际工作环境, 若以标签容量 1024bits 为标准计算, 每种工序中标签的读取速度都能达到 0.1s 之内)(提供第三方检测机构出具检测报告)

20. 为响应环境标准要求, 所投 RFID 图书标签环保无污染, 具备环保、节能减排证书。

21. RFID 标签具有可靠的粘性, 为保障标签粘贴牢固, 标签满足 180℃ 剥离强度, 符合《GB/T2792-2014 胶粘带剥离强度的试验方法》

黏胶玻璃强度须 ≥ 3.5 N/cm, 提供检测机构出具的标签剥离强度测试报告(为保障所检测项目的严格性、有效性, 测试报告须通过中国合格评定国家认可委员会 CNAS 及中国计量认证 CMA 认可, 加盖 CNAS 及 CMA 公章)

C、服务要求:

1. 投标人应负责在产品保用期(10 年)内对因质量问题不能正常使用的 RFID 标签提供免费更换。

2. 投标人须提供日常的符合标准的该种标签的供应渠道, 方便以后图书标签数量的扩充。

3. 投标人或生产厂商须具备标准质量管理及安全环保生产的能力, 并保证所投产品符合国家质量管理及环保要求, 投标人或生产厂商须通过 ISO9001 质量管理体系认证、ISO14001 环境管理体系认证、OHSMS18001 职业健康安全管理体系认证, 须提供相关证书复印件加盖投标人公章。

4. 投标人或生产厂商须具备完善标准的信息安全管理能力, 保证所投产品的信息安全防护能力符合招标人的使用要求, 投标人或生产厂商须通过 ISO27001 信息安全管理体系认证, 须提供相关证书复印件加盖投标人公章。

5. 投标人或生产厂商须具备持续创新的软硬件、服务升级能力, 并保障招标人所采购设备符合国家知识产权规定, 投标人或生产厂商须具有知识产权管理体系认证证书并符合《GB/T29490-2013》标准, 须提供复印件加盖投标人公章。

6. 所投产品厂商须保证系统兼容性良好, 保障与行业主流厂家(海恒、远望谷、阿法迪等)兼容对接能力, 提供国家权威检查机构出具的相应证明文件或以往实施案例证明材料(案例证明材料不少于8家, 提供合同扫描件关键页)复印件加盖公章。

(2) 标签安装及转换费

A、技术要求:

1. 图书电子标签的粘贴、信息转换及上架, 负责将图书标签粘贴在图书书脊中间偏上部位, 并保证粘贴于图书的倒数20页以内, 粘贴位置隐秘;(中标方也可按照用户方要求商议决定加工要求)

2. 图书标签粘贴的合格率不得低于99%, 并接受馆方监督及抽检。

B、服务要求:

1. 提供10年免费质保, 质保期内对因质量问题不能正常使用的标签提供免费上门更换。

2. 根据图书馆需要安排标签加工人员驻馆加工, 完成图书的标签加工和数据转换。

3. 因加工人员操作不当造成图书损坏的, 应按图书馆相关规定赔偿。

4. 投标人应提供最优化的数据结构存储方案和存取管理程序, 优化读取速度, 提高处理的效率。

5. 提供符合标准的该种标签的供应渠道, 方便以后图书电子标签的采购、补充。

6. 投标人有责任将加工标签的编码格式告知使用方, 不得通过数据加密等方式对行业其余厂家进行限制, 并且优先选择高校通用加工模型, 以防止后期使用方拓展应用及采购进行数据对接。

(二) 上架及定位

1. 图书加工完成后 1-2 周内完成上架、排（倒）架、定位工作。
2. 上架、排（倒）架及定位按照甲方各楼层图书 S-Z 大类排（倒）架标准及实际情况执行。。

（三）现采图书及查验的要求

- （1）在合同有效期内至少安排一次全国性的大型图书采购会，并承担至少两名采购工作人员的交通、食宿等费用。
- （2）如发货图书与订单不相符，由此产生的费用由供货商承担。
- （3）供货图书有缺页、倒页、污损、印刷不清等质量问题，采购人有权退货、产生的费用由供货商承担。
- （4）图书在物流快递途中出现污损，采购人有权要求退换图书。

第四章 合同主要条款

新疆农业大学图书采购合同

甲方(招标方): 新疆农业大学

乙方(投标方): XX

为了保证图书采购工作有序高效地进行,根据《中人民共和国民法典》有关规定,双方本着“平等自愿、互惠互利、恪守诚信”的原则,就: _____事宜达成如下协议。

1.1.1.1 一、基本原则

甲方通过公开招标方式,确定乙方为甲方: _____协议投标人。乙方按照招标书规定向甲方提供详细而正确的图书订购服务,并保证提供的图书完全符合国家出版部门规定的图书质量,保证所有图书均为全新正版图书。

1.1.1.2 二、图书订购

(一) 乙方向甲方提供图书目录

1. 目录格式

目录格式包括: ISBN、正题名、副题名、著者、出版社、版次、提要、价格、出版时间等信息。

2. 目录提供方式

(1) 乙方应将书目信息通过商务网站按 MARC 和 EXCEL 两种形式向甲方免费提供。

(2) 甲方可通过互联网访问乙方的商务网站,并能自由下载 MARC 和 EXCEL 两种格式的书目信息。

(3) 乙方必需及时更新商务网站的书目信息(更新周期不得超过两周)(近三年的图书信息)。

(二) 采购形式

采购形式为: 订购和现场采购两种形式。

1. 订购

(1) 甲方可通过传真、电子邮件等方式向乙方发送订单,乙方接到甲方的订单时,应及时进行处理,___日内反馈供货信息。乙方对甲方订单有疑义时,乙方应及时与甲方联系,没有得到甲方明确答复的情况下,乙方不能擅自改动订单。乙方在接到甲方的订单后,应在___天内将图书送到甲方指定的位置,到货率在___以上;合同期满,到货率达到___。乙方保证每月提供一批订购图书。

(2) 甲方在订单上应注明所订图书品种的 ISBN 号、书名、著者、出版社、版别、订数、单价以及订货人、联系方式等信息。

(3) 甲方应在签订合同后___天内向乙方提供订单。

3. 现场采购

乙方在合同有效期内至少组织甲方参加一次全国性的大型图书采购会,并承担至少两名甲方工作人员到现场采购图书的交通、食宿等费用。甲方现场采购的图书,乙方应在___天内将图书送到甲方指定的位置,到货率在___以上;合同期满,到货率达到___。

4. 到馆图书书目数据录入

新疆农业大学图书馆书目数据录入标准和图书加工规范分别如下:

(1) 新疆农业大学图书馆书目数据录入标准

1、投标区 必备。

2、记录标识 001 必备。

3、ISBN(标准编码) 010 @a@b@dCNY 必备。

4、处理数据 100 @a 必备。

5、作品语种 101 指示符 0 @a 必备。

6、出版国别 102 @a @b 必备。

7、编码数据 105 @a 必备。

8、形态特征 106 @ar 必备。

9、题名责任 200 所有子字段按 MARC 标准录入。指示符第一位 0 必备(多卷书如: (上、下卷、册等在种次号有体现,且题名有汉语拼音)。

10、出版发行 210 所有子字段按 MARC 标准录入。@d 按出版日期到月(如: 2021.1)。

11、载体形态 215 所有子字段按 MARC 标准录入(多卷书按每一分册逐一标注)。

- 12、从编项 225 如有按 MARC 标准录入。
- 13、一般附注 300 按原著标识（如有必备）。
- 14、提要文摘 330 必备。
- 15、丛编 410 原书如有按 MARC 标准录入。
- 16、普通主题 606 指示符第一位 0 按 MARC 标准 必备。
- 17、中图分类 690 按 MARC 标准录入，并以（中图第五版）标识。
- 18、人名等同 701 指示符第二位 0 必备。
- 19、人名次要 702 指示符第二位 0（如有） 必备。
- 20、团体等同 711 指示符第二位 0（如有） 必备。
- 21、团体等同 712 指示符第二位 0（如有） 必备。
- 22、记录来源 801 指示符第二位 0 必备。（以当日报入时间为标准）。
- 23、馆藏信息 905 所有子字段必备。（@e 子字段按本馆要求示每种图书具体情况给出）。

（2）新疆农业大学图书馆图书加工规范

1、在书名页上方中间加盖登录号。（说明：且在该书 81 页上方中间加盖同等登录号。如该书不足 81 页，可在 41 页加盖，以此类推。多卷图书在在百位内 81 页加盖登录号。要求登录号清晰）。

2、在书名页自上而下中间离书底三分之一处加盖馆藏章（要求馆藏章清晰）。

3、在书名页下方离底 2.5cm 中间处贴条形码。

4、书标下方贴于图书书脊底部 2.5cm 处。且在书标上粘贴透明胶带。

5、马扎图书书标贴于图书正面底部 2.5cm 处。

6、加装芯片。（要求：在图书倒数 40 页以内，距离书籍底部 2 厘米处加装）

（三）上架及定位

1. 图书加工完成后 1-2 周内完成上架、排（倒）架、定位工作。

2. 上架、排（倒）架及定位按照甲方各楼层图书排（倒）架标准及实际情况执行。

（四）交货地点及要求

1. 交货地点

新疆维吾尔自治区乌鲁木齐市农大东路 311 号

新疆农业大学图书馆

收件人: 文献资源建设部 电话: 0991-8762341

2. 乙方发货必须有随货清单, 清单应一包一单和总发货单两种形式。清单上应详细列明此批图书的 ISBN 号、书名、出版社、版别、数量、单价、折扣率、码洋、实洋等信息。

3. 全部发货费用由乙方承担, 图书应当按照查验员要求配送至新疆农业大学图书馆指定位置。

(五) 图书验收

1. 甲方在收到乙方发来的图书后, 应及时对图书进行验收, 核对实际到书与随书清单、订购单和价格是否相符, 验收完毕应及时将验收结果告知乙方。

2. 如发货图书与订购单不相符, 乙方应无条件接受退货, 由此发生的费用由乙方承担。

(六) 质量要求及责任

1. 乙方应保证供给甲方图书为正版图书。如果所供图书中有盗版图书, 乙方要按此批图书码洋的两倍赔偿给甲方, 并承担由此引起的一切法律后果和经济损失。

2. 甲方如发现乙方提供图书有缺页、倒页、污损、印刷不清等质量问题, 甲方有权提出退货或调换, 所发生的费用必须由乙方承担。

3. 编目数据严格按照中华人民共和国国家标准《文献著录总则》、《中国文献编目规则》、《中国图书分类法》第五版、《中国机读目录格式》等标准执行。

4. 因乙方原因造成甲方不能如约收货, 造成甲方损失, 乙方必须承担违约责任。

三、服务承诺

1. 乙方给予甲方订购图书第*****包总码洋折扣率: _____ 供货, 即 _____ % 的优惠。

2. 乙方提供书目和现场采购两种形式由甲方选书。

3. 乙方为甲方提供所有图书的加工服务及定位上架服务(包括: 提供编目数据、加装芯片、条形码、加盖馆藏章、定位、上架、排(倒)架等), 费用由乙方承担。

四、合同有效期

1. 合同期限为: 2024 年 月 日至 年 月 日。

五、合同金额与结算方式

1. 合同项目总金额实洋: 万元(万元整), 供货码洋: 元()。

2. 项目结算方式: 采用实洋结算。

3. 甲方按批次在收到全部图书并验收完毕后, 确认实到图书与发货清单、订单和价格无误后, 凭乙方开据的国家税务正式发票与乙方进行结算。

4. 甲方将图书款按乙方指定的银行账户汇入或转账支票转入。

六、合同的变更、解除和终止

1. 有下列情况之一的, 甲乙双方及时办理相关变更合同手续

(1) 签订合同时所依据的法律、法规、规章发生变化的。

(2) 发生人力不可抗拒事件 (如: 战争、严重火灾、洪水、台风、地震等), 致使本合同无法履行的。

2. 有下列情况之一的, 本合同终止

(1) 合同期限届满。

(2) 一方违反本合同条款约定, 给对方造成经济损失的, 由违约方承担相应的违约责任并赔偿由此给对方造成的所有经济损失。

七、其他

1. 合同未尽事宜, 双方协商解决并签订补充合同, 补充合同与本合同具有同等法律效力。

2. 本合同一式拾份, 甲方执捌份, 乙方执两份。此合同自双方代表签字、盖章之日起生效。

甲方法人 (盖章):

乙方法人 (盖章):

甲方代表 (签章):

乙方代表 (签章):

单位地址:

单位地址:

电 话:

电 话:

开户行:

开户行:

帐 号:

帐 号:

日 期: ____年__月__日

日 期: ____年__月__日

(合同范本, 具体条款以实际签订合同为主)

附件: 投标书格式

项目 投标书

项目名称:

供应商名称:

供应商全权代表:

联系方式:

年 月 日

商务响应文件内容：

- (1) 投标书
- (2) 企业实力及售后服务承诺
- (3) 法定代表人资格证明书、法定代表人授权委托书
- (4) 投标人概况（包含但不限于企业简介、资质资格证明材料等）
- (5) 报价一览表
- (6) 商务条款偏离表
- (7) 近三年相同供货服务业绩（自2021年1月1日至今的有效供货业绩，须提供加盖企业公章的合同或者中标通知书复印件加盖公章）
- (8) 具有专用图书配送设备等方面的实力（在项目所在的有固定办公营业场所（提供房产证明或租赁合同（协议））
- (9) 诚信承诺书
- (10) 供应商认为有必要提供的声明及文件资料

注：请各供应商按以上顺序制作投标文件，并标注起始页码，提供格式的参照已有格式制作，未提供格式的自拟格式。内容可自行填充。

投 标 书

新疆宏力源工程项目管理有限公司:

我们收到你们_____号招标文件,经认真研究,我们决定参加投标。

1.按照招标文件中的一切要求,提供招标货物、安装及技术服务,投标报价折扣率为_____% , 明细见磋商一览表。

2.如果我们的投标书被接受,我们将履行招标文件中规定的每一项要求,按期、按质、按量完成交货和完工任务。

3.我们同意按招标文件的规定,本投标书的有效期为开标后90天。

4.我们愿意提供采购人在招标文件中要求的所有资料。

5.我们认为你们有选择或拒绝任何投标者中标的权力。我们理解,最低报价不是中标的唯一条件。

6.我们愿按合同法履行自己的全部责任。

7.我方愿意遵守国家有关规定及招标文件中规定的收费标准,承付中标服务费。

8.该项投标在开标后的全过程中保持有效,不作任何更改和变动。

9.我们同意按招标文件规定,交纳_____元的投标保证金。并同意在确定最终中标人、发出中标通知书之后5个工作日内退还我公司的投标保证金。(如因特殊原因,在投标有效期之后确定中标人,本承诺依然有效。)

10. 所有有关本标书的函电，请按下列地址联系：

单 位：

地 址：

电 话：

传 真：

邮 政 编 码：

联 系 人：

投标单位：（公章）

授权代表签字：

年 月 日

附件二

诚信承诺书

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺:

一、投标文件中所提供的一切材料都是真实、有效、合法的;

二、不以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假, 骗取中标;

三、不与其他供应商互相串通投标, 不排挤其他供应商的公平竞争, 不损害招标人的合法权益;

四、不与采购人或者采购代理机构串通投标, 损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益;

五、不向采购人或者评标委员会成员行贿以牟取中标;

六、如在招标过程和公示期间需要投诉, 则保证按照《中华人民共和国招标投标法》的要求进行。投诉的内容和程序符合法律法规的规定, 投诉材料加盖企业公章或由法定代表人或授权委托人签字, 并附有相关身份证明复印件;

七、遵守《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例(658 号令)及《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(87 号令)等的规定, 保证不进行恶意投诉。

以上内容我已仔细阅读。如若违反上述承诺或形成恶意投诉, 我们自愿接受以下一种或几种处罚: 自动放弃中标资格、限制以后磋商、记入不良信用档案、没收本次投标保证金, 并愿意承担由此引起的其他法律责任。

供应商: (公章)

法定代表人: (签字)

法定代表授权委托人: (签字)

附件三

法定代表人资格证明书（格式）

单位名称: _____;

地 址: _____;

姓 名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____;

该同志系_____公司的法定代表人。为参加本项目，签署上述的投标文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明

（需附法定代表人身份证正反面）

供应商: _____（公章）

法定代表人签名:

日 期: _____年____月____日

法定代表人授权委托书（格式）

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托_____（单位名称）的（姓名）为我公司签署本项目投标文件的法定代表人授权委托代理人，全权代表我单位处理本次招标的有关事宜。代理人所签署的一切有关文件，我单位均予承认。

代理人无转委托权，特此声明！

（需附法定代表人及代理人身份证正反面）

代理人：姓名：_____性别：_____年龄：_____；

身份证号码：_____职务：_____；

供应商：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字）

授权委托日期：_____年_____月_____日

附件四

投标人概况

盖投标人单位公章

投标人名称				法定代表人	
组织机构代码				邮政编码	
委托代理人				电子邮箱	
上年营业收入				员工总人数	
固定电话					
营业 执照	注册号码		注册地址		
	发证机关		发证日期		
	营业范围（主营）				
	营业范围（兼营）				
基本账户开户行及帐号					
税务登记机关					
资质名称			等级	发证机关	有效期
备注					

附件:

投标人资格声明格式

致:

我公司自愿参加____(项目名称)____采购采购项目, 为保证投标活动中所提供所有材料的真实性, 我公司现郑重承诺如下:

1、在本次招标投标活动中所递交的全部资料(资质证书、生产能力、业绩合同、项目团队成员等)均真实、有效、准确完整, 我公司随时接受并配合采购人进行原件核查及现场查验, 若递交的资料及承诺存在虚构、虚假、与实际情况不符等情况, 采购人有权取消我公司中标资格、终止合同, 因此造成的一切后果和损失均由我公司自行承担。

2、我公司在参加本项目招标活动中, 不存在与参加本项目的其它投标单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

投标人: (盖章)

法定代表人或授权代理人 (盖章)

日期: _____年____月____日

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中无重大违法记录的书面声明函格式

在经营活动中无重大违法记录的书面声明函

致：新疆农业大学

我单位近三年内，在经营活动中无重大违法记录，特此承诺。

若招标采购单位在本项目采购过程中发现我单位近三年内在经营活动中有重大违法记录，我单位将无条件地退出本项目的招标，并承担因此引起的一切后果。

投标人：（盖章）

法定代表人或授权代理人（盖章）

日期：_____年___月___日

投标保证金缴纳凭证

我单位参加项目名称为新疆农业大学数字图书馆-纸质图书采购项目，项目编号为HLYZB02-2024011，磋商保证金缴纳账户信息如下：

公司名称：

账号：

开户行名称：

请在招投标活动结束后，将投标保证金退还至以上账户。汇款凭证或者金融机构、担保机构出具的保函证明附后：

供应商：（盖章）

法定代表人或授权代理人（盖章）

日期：_____年___月___日

注：磋商保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

附件五

报 价 一 览 表

供应商名称：

项目名称：新疆农业大学数字图书馆-纸质图书采购项目

项目编号：HLYZB02-2024011

招标内容	
投标报价（折扣率）	小写：_____ % 大写：
供货、服务期限	
质保期	
备注	

投标单位授权代表签字：

投标单位公章：

年 月 日

注：1、除响应文件内正常制作外，还需单独封装一份相同内容在信袋内以便唱标。

2、在报价一览表中，按招标文件的规定不允许出现两种报价，否则其报价将被拒绝，但不拒绝优惠声明，如有请在备注栏内注明。

商务条款偏离表

项目编号: HLYZB02-2024011

年 月 日

序号	招标条款	响应条款	响应/偏离
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

投标单位授权代表人签字:

投标单位公章:

企业近三年相同供货服务业绩表

项目编号：HLYZB02-2024011

年 月 日

地区	项目名称	中标内容	数量	备注

注：供应商应随此表附上相关的业绩证明（须提供加盖企业公章的合同或者中标通知书复印件加盖公章）。

投标单位授权代表人签字：

投标单位公章：

售后服务承诺书（格式自拟）

供应商认为有必要提供的声明及文件资料

符合政府采购政策的证明材料

附件 1

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加新疆农业大学数字图书馆-纸质图书采购项目招标活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接（工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

新疆农业大学数字图书馆-纸质图书采购项目，属于（招标文件中明确的所属行业）；承接（承建）企业为_____（企业名称），从业人员___人，营业收入为__万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：（盖章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

日期：

监狱企业声明函
(监狱企业适用)

本公司郑重声明,根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68号)的规定,本公司为监狱企业。

本公司参加_____单位的_____项目采购活动,采购活动提供本企业(填写制造的货物,由本企业承担工程、提供服务)。

本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物和服务。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(加盖公章):

法定代表人(负责人)或其授权代表

(签字):

日期:

注:后附监狱企业资格证明文件

1. 省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件;

2. 证明材料加盖供应商公章。

(若响应性文件中无上述证明文件,则在评审时不考虑对该监狱企业的相关优惠。)

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明, 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕 141 号) 的规定, 本单位为符合条件的残疾人福利性单位, 且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务), 或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

单位名称(盖章):

日期:

技术响应文件内容:

- (1) 供货服务方案及质量保证承诺（格式自拟）
- (2) 备品备件及专用工具清单（格式自拟）
- (3) 拟派人员及证书（格式自拟）
- (4) 供应商认为有必要提供的声明及完整文件或支持资料。（格式自拟）

商务条款偏离表

项目名称:

招标编号:

序号	招标条款	响应条款	响应/偏离
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

投标人名称: (盖章)

法定代表人或授权代表 (签字或盖章):

投标日期:

投标人本项目管理、技术、服务人员及证书

项目名称:

招标编号:

类别	职务	姓名	职称	常住地	资格证明（附复印件）			
					证书名称	级别	证号	专业
管理人员								
技术人员								
售后服务人员								

后附：人员身份证、学历证、近三个月社保证明及其他相关证书

投标人名称：（盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：

资格证明文件内容：(以下文件必须在有效期内)

(1) 企业营业执照(复印件加盖公章, 原件或者针对复印件开具的公证书原件开标时携带备查)。

(2) 国家新闻或文化部门颁发的《中华人民共和国出版物经营许可证》或《中华人民共和国出版物发行许可证》(复印件加盖公章, 原件或者针对复印件开具的公证书原件开标时携带备查)。

(3) 投标代表的法人授权委托书(原件装订在正本, 复印件装订在副本中, 开标现场手持一份原件)及被授权人身份证复印件(身份证原件开标时携带备查), 若为法定代表人参与开评标活动, 则需提供法定代表人身份证明书及法定代表人身份证, 形式同上。授权委托书应由法定代表签名或加盖私章并加盖企业公章。

(4) 2022或2023年度经审计的年度财务审计报告, 新成立不满一年的单位需提供基本开户银行出具的资信证明(复印件加盖公章)。

(5) 近三个月企业缴纳社保证明材料和近一季度企业完税证明材料或免缴税收证明(复印件加盖公章)。

(6) 投标保证金缴纳凭证(汇款凭证或保函)。

(7)、参加政府招标活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录; 在招标投标工作中因不良记录行为受行政监督管理机关处罚或通报的不得参加投标(投标人自行承诺)。

(7) 供应商认为有必要提供的声明及文件资料。