

# 沙雅县政府集中采购

## 竞争性磋商文件

项目名称：2024年园舍维修改造项目-红旗镇幼儿园园舍维修项目

项目编号：SYZFCG-JC-2024-003

招标人：沙雅县教育和科学技术局

政府集中采购机构：沙雅县政务服务和公共资源交易中心



## 竞争性磋商招标文件

项目名称：2024年园舍维修改造项目-红旗镇幼儿园园舍维修项目

招标人：沙雅县教育和科学技术局

联系人：刘晓霞

联系电话：15770001668

政府集中采购机构：沙雅县政务服务和公共资源交易中心

联系人：阿丽亚

联系电话：0997-8333393

2024年3月22日

# 目 录

## 第一部分

竞争性磋商公告·····	1
投标人须知前附表·····	5

## 第二部分

投标须知·····	7
-----------	---

## 第三部分

采购项目需求说明·····	19
---------------	----

## 第四部分

投标文件格式·····	20
-------------	----

# 第一部分

## 2024 年园舍维修改造项目-红旗镇幼儿园园舍维修项目的 竞争性磋商公告

### 一、项目基本情况

项目概况：2024 年园舍维修改造项目-红旗镇幼儿园园舍维修项目。  
2024 年园舍维修改造项目-红旗镇幼儿园园舍维修项目的潜在供应商应在新疆政府采购网报名获取采购文件，并于 2024 年 04 月 03 日 16:00（北京时间）前提交响件。

项目编号：SYZFCG-JC-2024-003

项目名称：2024 年园舍维修改造项目-红旗镇幼儿园园舍维修项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）： 604687.34 元

最高限价（元）： 604687.34 元

采购需求：详见招标工程量清单

标项名称：2024年园舍维修改造项目-红旗镇幼儿园园舍维修项目

数量：1

单位：批

简要规格描述：墙面粉刷、新建戏水池、戏砂池、地面硬化、吊顶、地砖维修、操作台拆除更坏等工程。

合同履行期限：合同签订后 30 日。

本项目不接受联合体投标。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

(1) 财政部、工业和信息化部《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号文）、财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；

(2) 《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

(3) 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；

(4) 《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

3. 本项目的特定资格要求：无

(1) 有效的营业执照；

(2) 法人代表或其委托代理人应提供本人身份证原件，委托代理人还应提供《法人代表授权委托书》（要求法人签章的必须签章）；

(3) 近一年的财务审计报告（企业成立不足三年的提供成立至今的财务审计报告，成立不足一年的提供成立至今的财务报表，包含资产负债表、现金流量表、利润表）；

(4) 具有近三个月（连续）的社保证明（需有相关人员的社保缴纳明细，退休人员需提供退休证明）和完税证明；

(5) 本项目专门面向中小企业招标，所有供应商还应提供加盖企业公章的《中小企业声明函》。

(6) 参加本次磋商活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料或声明。

(7) 未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（尚在处罚期内的）、经营异常名录的，否则将拒绝其参加本次政府采购活动。

相互关联的存在实际控制、管理关系的两个企业，不得参加同一项目。

### 三、获取采购文件

时间：2024年03月22日至2024年03月29日，每天上午10:00至14:00，下午15:30至19:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：新疆政府采购网政采云平台报名获取

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

售价（元）：0

### 四、响应文件提交截止时间、地点：

截止时间：2024年04月03日16:00（北京时间）

响应文件提交地点及格式：电子加密响应文件（JMBS格式）上传至政府采购云平台投标客户端。

### 五、开标时间、地点及响应文件解密时长：

开启时间：2024年04月03日16:00（北京时间）

地点：政府采购云平台投标客户端。

响应文件解密时长：30 分钟。

## 六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

## 七、其他补充事宜

1、本项目实行电子招投标，供应商须登录政采云平台申请获取采购文件，并需要使用 CA 锁，登录政采云电子投标客户端制作响应文件，若供应商参与投标，自行承担与投标有关的一切费用。

2、各供应商应在开标前确保是新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库的供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果的由供应商自行承担。

3、供应商可前往新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区，下载政采云电子投标客户端，安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云电子投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。

4、供应商在开标时须携带制作加密电子响应文件所使用的 CA 锁，电脑须提前配置好浏览器（建议使用 360 浏览器或谷歌浏览器），以便开标时在线解密。

5、投标供应商应当在投标截止时间前，将生成的“电子加密响应文件”上传递交至“政府采购云平台”，投标截止时间以后上传递交的响应文件将被“政府采购云平台”拒收。

6、本公告同时在新疆政府采购网和阿克苏地区公共资源电子招投标平台发布，请投标单位随时关注本项目的澄清、答疑、变更事项。

特别提示：

1、超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 40%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

2、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予 10%~20%（工程项目为 6%~10%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 6%~10%作为其价格分。

3、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 40%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%~6%（工程项目为 2%~4%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 2%-4%作为其价格分。

## 八、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名称：沙雅县教育和科学技术局

地址：沙雅县北育才南路 9 号

联系电话：15770001668

### 2. 采购代理机构信息

名称：沙雅县政务服务和公共资源交易中心

地址：沙雅县育才北路 9 号

联系方式：0997-8333393

## 投标人须知前附表

项号	内容	说明与要求
1	项目名称	2024 年园舍维修改造项目-红旗镇幼儿园园舍维修项目
	招标内容	墙面粉刷、新建戏水池、戏砂池、地面硬化、吊顶、地砖维修、操作台拆除更坏等工程。
2	招标人	沙雅县教育和科学技术局
	政府集中采购机构	沙雅县政务服务和公共资源交易中心
3	项目地点	沙雅县
4	质量标准	达到国家验收标准
5	工期要求	30 天
6	分包和转包	本项目不允许分包和转包
7	资金来源	上级专项资金
8	采购组织形式	全流程电子开评标
9	采购方式	竞争性磋商
10	投标人应具备的投标 资质条件	(1) 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条要求； (2) 相互关联的存在实际控制、管理关系的两个企业，不得参加同一项目的投标。 (3) 参加本次磋商活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。
11	投标有效期	为 90 天（从投标截止之日算起）
12	付款方式	预付款 30%、完工验收后支付 80%、结算完成支付 97%、质保期满支付 100%（质保期 1 年）
13	投标保证金	本项目不作要求
14	现场踏勘及招标答疑	无



15	投标文件	<p>(1) 投标文件的递交：投标供应商须在规定时限内将编制完成的投标资料上传至政采云投标系统</p> <p>(2) 投标文件的修改：供应商应在供应商须知资料表中规定的截止时间前，可以撤回已上传的响应文件。如要修改，必须在撤回并修改后在规定的响应文件递交截止时间之前将修改后的响应文件再重新上传。在响应文件递交截止时间之后，供应商不得对上传的响应文件撤销或修改。</p>
16	投标文件提交地点及截止时间	<p>投标截止时间：2024年04月03日北京时间16:00时</p> <p>投标文件递交地点：政采云投标客户端</p> <p>逾期未上传投标文件资料至投标系统或解密环节未解密投标文件的视为自动放弃</p>
17	开标时间及地点	<p>开标时间：2024年04月03日北京时间16:00时</p> <p>开标地点：政采云平台招投标系统</p>
18	评标方法	综合评分法
19	评标时间及地点	<p>评标时间：2024年04月03日北京时间16:30时</p> <p>评标地点：政采云平台招投标系统</p>
20	评标委员会	<p>由3人组成，应当具备评标专家相应的或者类似的条件专家3人；</p> <p>评标专家确定方式：阿克苏地区政府采购专家库随机抽取；</p>
21	本项目最高限价	604687.34元
22	投标人资质证明材料	<p>须上传至政采云投标系统的资格证明文件：</p> <p>(1) 营业执照副本扫描件加盖公章；</p> <p>(2) 受托人身份证原件、法人代表身份证明及法人授权委托书；（须法人签章的必须由法人签章）</p> <p>(3) 近一年的财务审计报告（企业成立不足三年的提供成立至今的财务审计报告，成立不足一年的提供成立至今的财务报表，包含资产负债表、现金流量表、利润表）</p> <p>(4) 近三个月（连续）的社保证明（需有相关人员的社保缴纳明细，退休人员需提供退休证明）和完税证明；</p> <p>(5) 本项目仅面向中小企业招标，所有供应商还应提供加盖企业公章的《中小企业声明函》。</p> <p>(6) 参加本次磋商活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料或声明。</p>
23	政府采购政策支持	<p>本项目专门面向中小企业采购；</p> <p>(1) 财政部、工业和信息化部《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》</p> <p>(2) 《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》</p> <p>(3) 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；</p> <p>(4) 《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。</p> <p>执行国家规定的其他政府采购政策。</p>

# 第二部分 投标人须知

## 一、总则

### （一）适用范围

本次竞争性磋商文件适用于 2024 年园舍维修改造项目-红旗镇幼儿园园舍维修项目 招标、评标、定标、验收、合同履行、付款等（法律、法规另有规定的，从其规定）。

### （二）定义

1. “投标人”系指向 沙雅县政务服务和公共资源交易中心 提交投标文件的单位。
2. “工程”系指供方按竞争性磋商文件规定，须向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。
3. “服务” 竞争性磋商文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。
4. “项目”系指投标人按竞争性磋商文件规定向采购人提供的产品和服务。
5. “书面形式”包括信函、传真、电报等。
6. “★”系指实质性要求条款。

### （三）采购方式

本项目采用竞争性磋商的方式进行。

### （四）投标委托

投标人代表须提供法人身份证，或法人代表授权委托书参加投标。

### （五）投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。

### （六）联合体投标、转包及分包

本项目不接受联合体投标。本项目不允许转包或分包。

### （七）特别说明：

★1. 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本企业所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员可以为其控股公司的工作人员。

★2. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料或从事其他违法活动的，其投标无效，并报监管部门查处、中标后发现的，成交人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 49 条之规定执行，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

★3. 投标人应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按照竞争性磋商文件的要求提交投标文件，投标文件应对竞争性磋商文件的要求作出实质性响应，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

★4. 具有建筑、水利、电力、公路行业部门颁布施工资质的公司按照国家取费标准计取相应管理费及劳保统筹费、利润、税金。（建筑行业部门颁发专业资质主要包括：建筑、安装、市政、园林、修缮、抗震、加固、装饰装修）。

★5. 除建筑、水利、电力、公路行业部门颁布具有相应施工资质外的设备（材料）经销商、广告装饰、抗震加固（维修修缮）、商贸服务等公司及私营个体，预算（含投标预算、控制价）及结算均不考虑企业管理费及劳保统筹费用，只计取相关费用标准的利润和税金。

## 二 竞争性磋商文件

### （一）竞争性磋商文件的构成。招标文件由以下部份组成：

- 1、投标人须知前附表
- 2、第一部分 竞争性磋商公告
- 3、第二部分 投标须知
- 4、第三部分 采购项目需求说明
- 5、第四部分 投标书格式

### （二）招标文件的澄清和质疑

#### 1、综合说明

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向被质疑人提出询问，被质疑人应当及时予以答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人询问和质疑实行实名制。投标人询问和质疑应当有事实根据，不得进行虚假、恶意询问或质疑，干扰政府采购正常的工作秩序。投标人提起质疑应当符合下列条件：必须是参与被质疑项目的投标人；必须在规定的质疑有效期内提起质疑；政府采购监督管理部门规定的其他条件。质疑人提出质疑时，应当提交书面质疑书，质疑书应当包括下列主要内容：被质疑人的名称、地址、电话；采购项目名称、项目编号；具体事项、请求和主张；提起质疑的投标人名称、地址及联系方式；质疑日期。质疑书的递交应当采取当面递交的形式。

#### 2、对竞争性磋商文件的澄清和质疑

投标人应尽早获取磋商文件，若对磋商文件有疑问需要澄清或质疑，须在获取磋商文件3个工作日内，由澄清或质疑方的法定代表人或授权投标人（必须为法定代表人授权进行该项目投标的被授权人）以书面形式向沙雅县政务服务和公共资源交易中心递交澄清或质疑函（原件），并登记备案。澄清或质疑函须有法定代表人亲笔签字。澄清函应说明需要澄清的内容，质疑函除应说明需要质疑的内容外，还应提供能够证明质疑内容的相关书面证据。澄清或质疑函应内容真实，证据充分，不得进行恶意质疑。由法定代表人递交澄清或质疑函时，提供法定代表人身份证复印件；由授权投标人递交澄清或质疑函时，还须提供法人投标授权函和质疑授权函（均为原件）及被授权投标人的身

份证复印件。身份证复印件须正反面清晰、有效，并要求由该身份证持有人在复印件正反面非空白位置注明“该复印件用于在 XXXXXXXXXXXXXXXXXX 项目澄清或质疑使用”字样，并由身份证持有人签字确认。上述资料均须加盖公章。

采购人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在磋商文件要求提交响应文件的截止时间三日前，将变更时间书面通知所有磋商文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

### 3、对招标过程和拟中标结果质疑

投标人认为磋商采购过程和拟成交结果使自己的权益受到损害的，可以在拟成交结果发布之日起7个工作日内，由质疑方的法定代表人或授权投标人以书面形式向招标代理机构递交质疑函（原件）。质疑函须有法定代表人亲笔签字，除应说明需要质疑的内容外，还应提供能够证明质疑内容的相关书面证据。质疑函应内容真实，证据充分，不得进行恶意质疑。由法定代表人递交质疑函时，提供法定代表人身份证复印件；由授权投标人递交质疑函时，还须提供法人投标授权函和质疑授权函（均为原件）及被授权投标人的身份证复印件。身份证复印件须正反面清晰、有效，并要求由该身份证持有人在复印件正反面非空白位置注明“该复印件用于在 XXXXXXXXXXXXXXXXXX 项目”字样，并由身份证持有人签字确认。上述资料均须加盖公章。

沙雅县政务服务和公共资源交易中心应在受理投标人的书面质疑后，根据质疑函的具体内容及及时向递交质疑函的投标人作出答复或不予答复，答复内容不得涉及商业秘密。作出答复的以书面形式通知递交质疑的投标人和其他有关投标人。递交质疑的投标人和其他有关投标人在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向招标代理机构回函确认。未确认情况应当视为对质疑答复的知晓，也将视为对质疑答复内容接受的默认。

**4、澄清或质疑不予受理的情况，有下列情形之一的，属于无效质疑，被质疑人不予受理，由此产生的影响由投标人自行承担：**

- (一)不是参与该政府采购项目活动供应商的；
- (二)被质疑人为采购人或政府采购代理机构之外的；
- (三)所有质疑事项超过质疑有效期的；
- (四)以具有法律效力的文书送达之外方式提出的；
- (五)未按上述规定递交澄清或质疑函的；
- (六)其它不符合受理条件的情形。

### 5、其他

澄清或质疑函递交地点：沙雅县政务服务和公共资源交易中心

联系电话：0997-8333393

#### (三) 竞争性磋商文件的修改

1、在投标截止日前的任何时候，无论出于何种原因，沙雅县政务服务和公共资源交易中心可主动地或在解答投标人提出的问题时对竞争性磋商文件进行修改，据此发出的补遗书将构成竞争性

磋商文件的一部分。

2、竞争性磋商文件的修改将在新疆政府采购网上及阿克苏政府网以变更通知的形式予以公布或以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的投标人，沙雅县政务服务和公共资源交易中心可以酌情延长投标日期。

#### **（四）投标人的风险**

投标人没有按照竞争性磋商文件要求提供全部资料，或者投标人没有对竞争性磋商在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

### **三、投标文件的编制**

#### **（一）投标文件的组成**

投标文件由技术资信文件、报价文件二部分组成。

##### **1. 技术资信文件：**

- （1）营业执照扫描件；
- （2）法定代表人资格证明及法定代表人授权委托书；
- （3）投标人近一年以来的财务会计报表，包括资产负债表、损益表、现金流量表、利润表；
- （4）近三个月（连续）的社保证明（需有相关人员的社保缴纳明细，退休人员需提供退休证明）和完税证明；
- （5）中小企业声明函；
- （6）参加本次磋商活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料或声明。
- （7）近三年类似项目的业绩资料复印件（以中标通知书和合同为准）；
- （8）投标人的基本情况介绍及合格投标人资格证明文件；
- （9）项目验收方案，施工质量及保修期限；
- （10）技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施；
- （11）投标人需要说明的其他文件等。

##### **2. 报价文件：**

- （1）投标函（格式见附件）。
- （2）开标一览表（格式见附件）。
- （3）投标报价明细表（格式见附件）。

#### **（二）投标文件的语言及计量**

1、投标文件以及投标人与沙雅县政务服务和公共资源交易中心就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

2、投标计量单位，磋商文件已有明确规定的，使用竞争性磋商文件规定的计量单位；竞争性磋商文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未

响应。

### **(三) 投标报价**

- 1、投标报价应按竞争性磋商文件中相关附表格式填写。
- 2、投标报价是应包括货物、包装、运输、技术服务、各项检测、安装、保险、税金、货到就位以及等一切税金和费用。
- 3、本项目最终结算以实际项目量乘以中标单价计算。

### **(四) 投标文件的有效期**

- ★1、自投标截止日起 90 天投标书应保持有效。有效期短于这个规定期限的投标将被拒绝。
- 2、在特殊情况下，沙雅县政务服务和公共资源交易中心可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。
- 3、投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。
- 4、最终成交供应商的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

### **(五) 投标保证金**

- ★1、投标人须提交投标保证金。否则，其投标将被拒绝。（本项目不做要求）
- 2、投标人中标后需交纳中标总金额的/作为履约保证金。（本项目不做要求）
- 3、下列情况，投标保证金将不予退还：
  - (1) 投标人在投标有效期内撤回投标文件的；
  - (2) 未按规定提交履约保证金的；
  - (3) 投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料；
  - (4) 成交人未按规定的时间、地点与采购人签订合同的；
  - (5) 其他严重扰乱招投标程序的。

### **(六)、投标文件**

- ★1. 投标人应本招标文件规定的格式编制、装订投标文件，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。
2. 投标人应按技术资信文件、投标报价文件编制投标文件。应按采购文件规定的格式和标准编制投标文件，未按最低标准制作投标文件有可能被拒绝，其风险和法律責任由投标人自行承担。
- ★3. 投标文件须由投标人在规定位置由法定代表人或法定代表授权人签署，除外投标文件须逐页加盖投标人公章及法定代表人章。未按照招标文件要求加盖公章、法人章的视为不响应招标文件视为无效投标。
- ★5. 投标文件不得更改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

### **(七)、投标文件的上传**

1. 投标人应按采购文件规定的格式编制投标响应文件，并在规定的时限内上传至政采云投标客



户端。

2. 未按规定格式递交的投标文件将有可能被拒绝。

3. 投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的投标文件进行修改或撤回。修改投标文件的，修改后重新递交的投标文件应在本次磋商采购公告规定的期限内递交，按本竞争性磋商文件的要求签章。投标截止时间后，投标人不得撤回、修改投标文件。

#### **（八）、投标无效的情形**

1、实质上没有响应竞争性磋商文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

2. 在符合性审查和商务评议时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效投标：

（1）未按规定交纳投标保证金或投标单位没有提交投标保证金缴存证明；

（2）投标文件超过投标截止时间或未在政采云投标系统上传的；

（3）未按规定签章的；

（4）资格证明文件不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的；

（6）投标文件无法定代表人或委托代理人签字，委托代理的未提供法定代表人授权委托书或者委托书填写项目不齐全或者委托书无效的；

（7）投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的；

（8）投标有效期、质保期不能满足竞争性磋商文件要求的；

（9）未实质性响应竞争性磋商文件要求或者投标文件有招标方不能接受的附加条件的。

2. 在技术评议时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效投标：

（1）未提供或未如实提供投标货物的技术参数，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；

（2）投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案且未注明哪个有效的。

3. 在报价评议时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效投标：

（1）未采用人民币报价或者未按照竞争性磋商文件标明的币种报价的；

（2）投标商报价明显高于市场平均价的；

★4. 符合竞争性磋商招标文件明确规定的其他无效投标条款的。

## **四、开标**

### **（一）开标准备**

★沙雅县政务服务和公共资源交易中心将在规定的时间和地点进行开标，投标人的法定代表人

或其委托代理人须在规定的开标时间登录政采云投标系统参与开标。

## **(二) 开标程序:**

1. 沙雅县政务服务和公共资源交易中心宣布开标会议开始, 介绍到会人员。
2. 经在场的采购人代表、监督人员、代理机构工作人员确认后, 进行投标文件的在线解密流程。
3. 沙雅县政务服务和公共资源交易中心协同公证处公证人员、采购人代表及监督人员对投标供应商投标报价响应情况进行公示;
5. 宣布按报价从低到高顺序的投标供应商排名;
6. 会议结束。
7. 沙雅县政务服务和公共资源交易中心将按照上述内容做开标记录, 存档备案。

# **五、评标**

## **(一) 组建评审小组**

1、沙雅县政务服务和公共资源交易中心依法组建由 3 人以上 (含 3 人) 奇数的人员组成的磋商小组, 负责对投标文件进行审查、质询、评审、比较和磋商等。

2、磋商小组会负责对投标文件进行评审和比较, 并向招标人推荐成交供应商。

## **(二) 磋商评审程序**

1) 根据公开、公平、公正、诚信科学的原则, 进行竞争性磋商项目评审。

2) 具体工作流程: 磋商小组审阅竞争性磋商文件和投标文件;

第一, 磋商小组从本项目技术部分的可行性、先进性、安全性、实用性等方面对用户需求的满意程度 (含同类项目业绩, 开发、人员资质, 实施本项目的资金能力、技术能力、履约能力和用户信誉等方面的从业表现, 及伴随服务等方面) 进行评审。

第二, 磋商小组对商务部分是否满足用户方要求进行评审。

第三, 磋商小组根据评审、评议情况, 要求磋商供应商就商务、技术、培训、服务等偏离情况做出进一步解释和承诺。

第四, 重复上述过程, 直至磋商双方均认为准确、完全表达了自身的磋商意向。经此过程后, 对于仍不能满足用户需求、不符合磋商文件商务、技术要求的供应商将被淘汰, 未被淘汰的被认定为候选供应商。

第一轮次: 报价评审

评审小组对各投标响应供应商投标报价有效性进行评审。

第二轮次: 评定成交阶段

在第一轮公开报价 (响应文件的报价) 的基础上, 有效供应商进行第二轮磋商报价 (提供书面报价或上传至投标系统的电子报价单, 并由法定授权人签字或候选供应商盖章), 磋商小组按功能需求完善, 综合评标, 评委打分汇总总分最高的投标企业中标。注: 本次磋商并不一定以最低价中标。

## **(三) 错误修正**

投标文件如果出现计算或表达上的错误, 修正错误的原则如下:



1. 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
2. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
3. 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准；
4. 按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意后，调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将被拒绝。

#### **(四) 有下列情形之一的，其投标作为废标处理**

- 1、应有法人代表或授权代表签署意见的文件、证明等，未经本人签署的；应加盖公章的证照、函件，而未加盖公章的；
- 2、不具备磋商文件中规定资格要求的；
- 3、投标文件的内容不详实或有虚假的；
- 4、竞争性磋商文件中明确要求的事项，而投标文件中未做出响应或做出错误响应的；
- 5、投标人的组织实施方案、技术支持和服务承诺与招标文件要求有较大偏差的；
- 6、所供货物功能、技术性能与招标文件所要求的有较大偏差的；
- 7、超出招标文件要求的交货(完工)时间的；
- 8、投标单位提供的设备没有保修期的；
- 9、投标文件前后表述相互矛盾的；
- 10、投标文件中附有招标人不能接受条件的；
- 11、投标价格超过预算采购单位无力支付的；
- 12、投标人有不良记录的；
- 13、所有投标商报价明显高于市场平均价的；
- 14、不符合法律、法规和竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求的。

#### **(五) 投标文件的评价与比较**

- 1、磋商小组只对实质上响应竞争性磋商文件要求的投标文件进行综合评价和比较。
- 2、评标时除价格因素外应考虑下列因素：
  - (1) 投标设备的整体技术水平、性能、质量和适应性；
  - (2) 供货能力和交货期时间；
  - (3) 投标人的技术支持能力和各种服务（含售后服务）能力；
  - (4) 对竞争性磋商文件中付款条件的响应性；
  - (5) 投标人的业绩情况；
  - (6) 投标人的综合实力和信誉；
  - (7) 投标人是否能保质、保量、准确、全面完成本项目。
- 3、磋商小组根据招标文件中规定的评标方法进行评标，并向招标人提交书面评标报告和推荐中标人。
- 4、当出现投标价格相同分值时，按以下顺序排列：

(1) 选定技术质量最好的；

(2) 如技术质量也相等时，选定技术支持和服务承诺最好的；

#### **(六) 评标报告**

磋商小组应向招标人提交书面评标报告。评标报告应全面反映评标过程和成交物品、成交价格、成交供应商的情况。

#### **(七) 评标过程的保密**

凡是属于审查、澄清、评审和比较的有关资料以及建议，任何人均不得向投标人或其他无关的人员透露。投标人在评标过程中，所进行的力图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

#### **(八) 评标原则和评标办法**

1. 评标原则。磋商小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；磋商小组及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2、磋商小组告知评标情况及结果。根据有关规定，对未中标单位不作任何解释。为此，评委会对未中标单位要求说明理由均不予受理。

3. 评标办法：综合评分法。

## **六、定标**

(一) 根据磋商小组提出的评标报告和推荐的成交候选人确定成交供应商。磋商小组对满足磋商文件实质性要求的响应文件，按照采购文件规定的评分标准进行打分，并按综合得分由高到低顺序推荐中标候选人。综合评分相等时，以报价低的优先；报价也相等的，由采购人自行确定。除非成交供应商放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者竞争性磋商文件规定应提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标人可以依序确定其他成交候选人为成交供应商。

(二) 沙雅县政务服务和公共资源交易中心在评标结束后，将评标结果进行预成交公示，时间为1日，在财政部门规定的省级媒体公布。

公示期过后无任何质疑及投诉，沙雅县政务服务和公共资源交易中心发出《成交通知书》，不解释落标原因。

#### **(二) 履约保证金（不做要求）**

1、自宣布为成交供应商的投标人在合同签订前向采购人缴纳履约保证金。

2、当成交供应商全面完成《合同》事项并验收合格后，如数退还履约保证金（不计利息）。

3、如果成交供应商未按双方签订合同事项履约，则没收其全部履约保证金；履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

## **七、合同**

#### **(一) 签订合同**

1. 成交供应商应自中标通知书发出后 30 日内与采购人签订合同。如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。

2. 竞争性磋商文件、投标文件及磋商过程中形成的有关澄清、修改文件的书面文件均作为签订合同依据，作为合同的附件，具有同等法律效力。

3. 成交供应商拖延、拒签合同的，将被扣罚投标保证金并取消中标资格。

## **(二)、对投标人不良行为的处罚**

投标人发生下列情形之一的，将被列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动。

- 1、提供虚假资料谋取中标、成交的；
- 2、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- 3、与采购人、其他供应商或集中采购机构恶意串通的；
- 4、向采购人、集中采购机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- 5、在竞争性磋商采购过程中与采购人进行协商磋商的；
- 6、拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的；

投标人有前六项情形之一的，中标成交无效。

## 资格审查表

资 格 性 审 查	评审内容		评审标准	评审 意见
	1	具有独立承担民事责任的能力	有效的营业执照原件	
	1		法人身份证明或授权委托书	
	2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	2022 年度的财务审计报告（企业成立不足三年的提供成立至今的财务审计报告，成立不足一年的提供成立至今的财务报表，包含资产负债表、现金流量表、利润表）	
	3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	具有近三个月（连续）的社保证明（需有相关人员的社保缴纳明细，退休人员需提供退休证明）和完税证明	
	4	符合中小企业标准	本项目专门面向中小企业招标，所有供应商还应提供加盖企业公章的《中小企业声明函》	
	5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	相关证明材料或声明	
	6	其他要求	供应商未被列入“信用中国”网站信用信息报告和国家企业信用信息公示报告、中国政府采购被列入严重违法失信行为记录名单（尚在处罚期内的）；（在“信用中国”网站和“中国政府采购网”网站查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）	
<b>初步评审合格后方可进入详细评审阶段</b>				

## 符合性审查表

评审内容		评审意见
1	投标人不满足本竞争性磋商文件关于对投标人资格证明文件的规定；	
2	响应文件组成不完整，主要内容未能按竞争性磋商文件规定的内容、格式填写；	
3	响应文件的有效期不满足竞争性磋商文件的规定；	
4	响应文件没有按照规定签章的；投标代表授权书未能由法定代表人签署；	
5	商务技术响应偏离表存在负偏离情况的；	
6	响应文件针对每一项出现了两个或两个以上的报价，投标报价超过最高限价；	
7	明显不符合竞争性磋商文件关于对招标内容的要求；	
8	响应文件载明的招标项目工期超过竞争性磋商文件规定的期限；	
9	响应文件含有采购人不能接受的附加条件；	
10	不符合竞争性磋商文件规定的其他实质性要求的。	
<b>初步评审合格后方可进入详细评审阶段</b>		

## 评分标准

项目分值	评分内容		评分方法
技 术 标 70 分	全面性 14分	0~3	施工方法先进得3分，一般得2分
		0~3	施工设备、劳动力计划合理得3分，一般得2分，否则不得分
		0~2	确保工程质量、工期、安全措施得力得2分，一般得1分
		0~2	文明施工措施可信度高得2分，一般得1分
		0~2	施工总进度计划合理得2分，一般得1分
		0~2	平面布置合理得2分（附图），一般得0.5分
	可行性 14分	0~3	涉及主要内容齐全措施计划详尽得3分，一般得1分
		0~3	流水段的划分合理得3分，一般得1分
		0~4	流水作业的合理性得4分，一般得2分
		0~2	各项交叉作业切合实际得2分，否则不得分
		0~2	机具合理可行得2分，否则不得分
	针对性 17分	0~6	涉及重点内容突出得6分、尚可得4分，一般得2分
		0~2	工程项目的质保体系健全得2分，一般得0.5分
		0~2	安保体系健全有效得2分，一般得1分
		0~3	创优措施切实可行得3分，尚可得2分
		0~2	工程的安全措施得力2分，一般得1分
		0~2	文明施工措施得力得2分，否则不得分
	先进性 14分	0~3	采用新工艺、新技术、新设备各得1分，没有不得分
		0~6	在确保工程质量前提下，有降低成本、缩短工期、减轻劳动强度提高进度提案者得6分，方案尚可得4分，一般得2分
		0~5	执行国家强制性条文得3分、有切实可行的保证措施得2分
	强制性	0~3	制定了质量通病的防治措施、措施可行各得1.5分

	5分	0~2	执行国家强制性条文、有切实可行的保证措施得2分，一般得1分
	承诺性	0~3	保修有承诺、有违约经济处罚且措施可行各得1.5分，否则不得分
	6分	0~3	承诺达到优质质量标准、并有切实可行质量保证措施得2分；达不到有违约经济处罚的得1分，否则不得分

**经济报价评分标准**

**经济报价得分计算：**

(1) 对于经济报价的评分，按以下方法进行：价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算，因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 30\% \times 100$$

(2) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

(3) 在技术评审中，应当考虑设备的技术参数响应情况、设备技术水平、工艺水平等因素，以及设备的功能性、整体配套性、经济性、先进性、稳定性等因素；产品故障率情况及故障响应时间等因素；售后服务应当考虑其服务的承诺内容、具体措施及其可行性等因素；投标人有组织管理能力等。

**节能、环境标志产品评审优惠内容及加分幅度：**

(1) 根据《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发[2007]51号）和财政部、发展改革委发布的《节能产品政府采购实施意见》（财库[2004]185号）以及《财政部、发展改革委关于调整节能产品政府采购清单的通知》最新的规定，本次采购货物中属政府强制采购节能产品

经济  
报价  
K1



的，投标人所投产品必须是《节能产品政府采购清单》内产品，并提供清单内证明材料，否则投标无效。其他产品若属于“节能产品政府采购清单”内产品，在同等条件下，优先采购清单中的产品。

(2) “节能产品”系指列入财政部、国家发改委最新公布《节能产品政府采购清单》的产品；“环境标志产品”系指列入财政部、环保部最新公布的《环境标志政府采购清单》的产品。同一合同包内的节能、环境标志、政府采购产品部分加分只对属于清单内的非强制类产品进行加分，强制类产品已作为投标时强制性要求不再给予加分。若节能、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不予加分。

**价格项加分：**

- 1、（节能清单部分产品的价格/投标报价）×3%×价格项满分值
- 2、（环境清单部分产品的价格/投标报价）×3%×价格项满分值

**技术项加分：**

- 1、（节能清单部分产品的价格/投标报价）×3%×技术项满分值
- 2、（环境清单部分产品的价格/投标报价）×3%×技术项满分值

注：1、投标人须提供最新一期《节能产品政府采购清单》关于投标产品当前页的打印件；

2、投标人提供最新一期《环境标志产品政府采购清单》关于投标产品当前页的打印件；

**最低报价不作为评标的唯一依据。采购人不承诺将合同授予报价最低的投标人。**



### (三) 合同格式

#### \_\_\_\_\_ 采购合同（参考范本）

甲方：\_\_\_\_\_，以下简称甲方

乙方：\_\_\_\_\_，以下简称乙方

甲、乙双方根据\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_项目（询价编号：\_\_\_\_\_）询价结果和有关询价文件的要求、报价文件的承诺，依照《中华人民共和国合同法》及有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本采购事项协商一致经双方协商一致，订立以下合同：

#### 第一条 服务项目概况

服务项目名称：\_\_\_\_\_

服务项目地点：\_\_\_\_\_

服务项目内容：\_\_\_\_\_

#### 第二条 服务期

起始日期：\_\_年\_\_月\_\_日，终止日期：\_\_年\_\_月\_\_日。

#### 第三条 成交金额、合同金额

1、成交金额：（大写、小写）\_\_\_\_\_

2、合同金额：（大写、小写）\_\_\_\_\_

合同价格应为包括完成本项目的人力成本、设备成本、管理费、利润、税金等费用在内的全部费用。甲方不再另付任何费用。

#### 第四条 价款的结算：

第五条 质量标准及检查验收办法：\_\_\_\_\_。

#### 第六条 甲方的违约责任：

甲方逾期付款的，应按未付款项部分计算，以每日千分之五的比例向乙方支付违约金。

#### 第七条 乙方的违约责任及违约扣罚标准：

按询价文件的商务要求执行。

#### 第八条 不可抗力

1、不可抗力事故系指买卖双方在缔结合同时不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事故。受阻一方应在不可抗力事故发生后尽快用电报、传真或电传通知对方，并于事故发生后 14 天内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。

2、签约双方任何一方由于受诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等不可抗力事故的影响而不能执行合同时，经确认后，允许延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免

予承担违约责任。

#### 第九条 争议的解决

执行本合同发生纠纷，当事人双方应当及时协商解决，协商不成的按下列第\_\_\_种方式解决。

- A、提交仲裁委员会仲裁；
- B、依法向人民法院提起诉讼。

#### 第十条 履约保证金

1、乙方应在收到《成交通知书》后五日内，向招标人提交相当于合同总额 10%的履约保证金，待验收合格后 30 日内，由招标人无息返还该保证金给乙方。（若在询价文件对履约保证金的缴纳金额和退还方式另有约定的，以约定为准。）

2、履约保证金形式为汇票、支票、银行划款转帐。

3、成交人应当作为唯一付款人按照上述规定向招标人直接履行支付履约保证金的义务，不得委托或由他人代为支付，招标人不接受除成交人外的第三人支付的履约保证金。

#### 第十一条 监督和管理

合同订立后，甲方应将合同政府采购管理部门备案一份；双方经协商一致需变更合同实质性条款或订立补充合同的，应一并送政府采购管理部门备案。

#### 第十二条 无效合同

甲乙双方如因违反国家法律、法规和有关政府采购规定，责任由过错方承担。

#### 第十三条 附则

本合同经甲乙双方签字盖章并经甲乙双方签字盖章后生效，本合同正本一式四份，甲乙双方各执一份。

发包人（甲方）：

法定代表人（或负责人）：

委托代理人：

地址：

开户银行：

帐号：

电话：

承包人（乙方）：

法定代表人（或负责人）：

委托代理人：

地址：

开户银行：

帐号：

电话：

**注：本合同样本仅供参考，具体内容采购人和成交单位协商确定。**

## 第三部分

### 采购需求

详见招标工程量清单（工程量清单附于招标公告附件，请各投标供应商自行下载）

## 第四部分 投标文件格式

封面格式

响 应 文 件

项目编号：

正本或副本

项目名称：

供 应 商：

法定代表人或其委托代理人签字：

日期： 年 月 日

## 目 录

- 1、报价函；
- 2、法定代表人资格证明文件；
- 3、授权委托书；
- 4、在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- 5、诚信投标承诺书；
- 6、中小企业声明函；
- 7、福利单位声明函；
- 8、报价表；
- 9、商务技术响应偏离表
- 10、已标价的工程量清单；
- 11、供应商基本情况表；
- 12、项目管理机构组成表；
- 13、项目经理简历表；
- 14、近三年业绩一览表；
- 15、反商业贿赂承诺书；
- 16、不参与围标串标承诺书

# 商务文件

## 1. 投标函

(招标人) \_\_\_\_\_ :

根据贵方招标文件的要求，正式授权下述签字人(姓名)代表投标人(投标人名称)，提交下述文件。据此函，签字人兹宣布同意如下：

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_\_ (项目名称) 的招标文件的全部内容，愿意以人民币(大写)元(小写\_\_\_\_\_元)的投标总报价，工期为\_\_\_\_\_ (日历天)，质量目标达到\_\_\_\_\_。

2. 我方在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。(包括修改文件，如有)

3. 我方承诺投标文件中的所有内容对我方具有约束力。如我方出现下列行为之一者，同意无条件没收我方的投标保证金。

- 1) 在投标有效期内撤回投标文件；
- 2) 在投标过程中弄虚作假、提供虚假材料的；
- 3) 如果中标不按时缴纳履约金或不与采购人签订合同的；
- 4) 有其他严重扰乱招投标程序的。

4. 如我方中标，我方承诺：

- 1) 收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与采购人签订合同。
- 2) 按照招标文件规定交纳履约保证金。
- 3) 在合同约定的期限内完成并移交全部合同项目及货物。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6. \_\_\_\_\_ (投标人认为需要的其他补充说明)。

投标人：\_\_\_\_\_ (盖单位公章)

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_ (签全名)

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 2. 法定代表人资格证明文件

我是投标单位全称的法定代表人。参加沙雅县政务服务和公共资源交易中心组织的招标项目名称、招标编号，负责签署本次投标文件、并全权处理开标、评标、澄清事项过程中的一切文件和签署合同以及处理与本次招标项目有关的一切事务。

特此证明。

投标单位全称：\_\_\_\_\_

(加盖单位公章)

签署日期：    年    月    日

- 注：1、法定代表人参加本次投标的应签署本文件并附本人身份证复印件；  
2、如法定代表人不参加本次投标，应签署《授权委托书》。

法定代表人身份证复印件粘贴处

### 3. 授权委托书

我 姓名 是 投标单位名称 的法定代表人，现授权 单位全称 的 姓名 为我公司全权代理人，以我单位名誉参加 招标项目名称、招标编号 的投标活动。代理人可全权代表我负责签署本次投标文件，并全权处理开标、评标、澄清事项过程中的一切文件和签署合同。其全权代理人在处理与本次招标项目有关的一切事务，我均予以承认。

全权代理人无转委托权。

特此声明。

法定代表人：\_\_\_\_（签字）\_\_\_\_

投标单位全称：\_\_\_\_\_

（加盖单位公章）

签署日期： 年 月 日

说明：应附法定代表人和全权代理人身份证复印件

法定代表人身份证复印件粘贴处

全权代理人身份证复印件粘贴处



#### 4. 在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

我方在参加\_\_\_\_\_（项目名称）政府采购活动前3年内，我方被公开披露或查处的违法违规行为有：\_\_\_\_\_，但在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

备注：供应商没有被公开披露或查处违法违规行为的，注明“无”即可。

## 5. 政府采购诚信承诺书

\_\_\_\_\_(采购人)：

我公司\_\_\_\_\_（供应商名称）已详细阅读了\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）磋商文件，自愿参加本次投标，现就有关事项做出郑重承诺如下：

一、诚信投标，材料真实。我公司保证所提供的全部材料、投标内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义投标，不弄虚作假；

二、遵纪守法，公平竞争。不与其他供应商相互串通、哄抬价格，不排挤其他供应商，不损害采购人的合法权益；不向评标委员会、采购人提供利益以牟取中标。

三、若中标后，将按照规定及时与采购人签订政府采购合同，不与采购人订立有悖于采购结果的合同或协议；严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或者拒绝履行合同义务；

若有违反以上承诺内容的行为，我公司自愿接受取消投标资格、记入信用档案、没收投标保证金、媒体通报、1-3年内禁止参与政府采购等处罚；如已中标的，自动放弃中标资格，并承担全部法律责任；给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 6. 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：符合中小企业划型标准的企业请提供本函，不符合的不提供本函。

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 7. 残疾人福利性单位声明函

(如不符合, 无需提供)

本单位郑重声明, 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定, 本单位为符合条件的残疾人福利性单位, 且本单位参加\_\_\_\_\_ (项目名称) \_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物 (由本单位承担工程/提供服务), 或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物 (不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

投标单位名称 (盖单位章):

日期:                    年    月    日

## 8. 报价表

项目名称：

项目编号：

项目名称	招标内容	供货期	备注
			磋商有效期：
投标总报价	(小写)		
	(大写)		

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1、在开标一览表中，不允许出现两种报价，否则其投标将被拒绝。

## 分项报价表

项目名称:

序号	工程内容	单位	数量	单价 (元)	总价 (元)
1		项	1		
合计金额(小写): _____ 大写: _____					
服务 期限	按合同约定执行				

## 9. 商务技术响应偏离表

供应商名称（加盖公章）

政府采购项目编号：

序号	采购要求	响应情况	偏离情况

法定代表人或授权代表签章：

说明：

供应商针对商务技术响应偏离情况（详细填写，若有偏离详细说明）如无任何偏离情况，请于本表“响应情况”中注明“响应”，于“偏离情况”中注明“无偏离”。如有“正偏离”情况可逐一列出，本项目不接受“负偏离”的情况。

## 10. 已标价的工程量清单

注：1. 投标人编制经济标严格按照采购人发布的工程量清单提供的表格填列，并不得改动表中的任何地方，表格顺序也不得变动，否则按重大偏差处理。

2. 投标人不允许改变招标人所发工程量清单的结构格式、清单编号、名称、工程量、单位、招标人给出的费率及提供的主材顺序。



11. 供应商基本情况表（附营业执照、资质证书等）

供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
成立时间						
营业执照号			企业人员			
注册资金						
开户银行						
账 号						
经营范围						
备 注						

备注：本表后应附企业法人营业执照、开户许可证、等材料的复印件。“信用中国”网站和中国政府采购网的查询结果的截图及国家企业信用信息公示报告打印件加盖公章（打印时间须在报名至开标截止时间内）。





## 14. 近 三 年 业 绩 一 览 表

序号	使用单位全称	合同金额	完成时间	联系人	联系电话	备注
1						
2						
3						
4						
5						
...						

- 备注：1、投标人应填写与招标项目相一致的销售业绩，填写与本项目不一致或相类似的业绩无效。所有业绩应提供《买卖合同》或中标通知书复印件并附在此业绩表之后。
- 2、业绩不实而造成的废标，由投标人自行承担
- 3、此表如填写不下，可另附页。

法定代表人：                     （签字）

或

全权代理人：                     （签字）

签署日期：     年     月     日

## 15. 反商业贿赂承诺书

致：\_\_\_\_\_（招标人）\_\_\_\_\_：

为了进一步营造公平竞争的市场环境，维护市场秩序，我方在政府采购活动中郑重承诺：

一、依法参与政府采购活动，遵纪守法，诚信经营，公平竞争。

二、不向采购单位、集中采购机构和政府采购评审专家提供任何形式的商业贿赂；对索取或接受商业贿赂的单位和个人，及时向财政部门或纪检监察机关举报。

三、坚决做到不提供虚假资质文件和虚假材料谋取中标。

四、不采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人，与其他投标人保持公平的竞争关系。

五、不与采购单位、集中采购机构和政府采购评审专家串通，自觉维护政府采购公平竞争的市场秩序。

六、不与其他投标人串通采取围标、陪标等商业欺诈手段谋取中标，积极维护国家利益、社会公共利益和采购单位的合法权益。

七、严格履行政府采购合同约定的责任和义务，保质保量地完成采购合同规定的任务，准确兑现售后服务承诺。

八、自觉接受并积极配合财政部门和纪检监察机关依法实施的监督检查，如实反映情况，及时提供有关证明材料。

投标单位全称：\_\_\_\_\_

（加盖单位公章）

签署日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 16. 不参与围标串标承诺书

本人作为经授权的供应商代表，清楚知晓我单位参加\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_项目的响应活动，对以下事项作出承诺：

一、我单位和我本人遵循公开、公平、公正、诚实守信的原则，依法依规参与本项目竞标。

二、我单位和我本人在本项目采购活动中，未参与围标串标。

三、我单位如被查实在本项目采购活动中存在采购文件及法律法规等所列围标串标行为的，递交响应文件行为作为实施串通响应违法行为的关键环节，本人承担直接责任人员法律责任，接受相应行政处罚和失信惩戒。

特此承诺。

供应商名称（加盖单位公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 技术文件

1. 全面性
  - 1.1 工程概况、施工组织方案；
  - 1.2 施工机械设备、劳动力投入计划；
  - 1.3 质量、工期、投资控制方案；
  - 1.4 文明施工措施；
  - 1.5 施工总进度计划（附图）；
  - 1.6 施工现场平面布置（附图）；
2. 可行性
  - 2.1 施工措施及计划；
  - 2.2 施工现场流水段的划分；
  - 2.3 施工现场流水作业；
  - 2.4 施工现场交叉作业；
  - 2.5 施工现场机具配置和布置；
3. 针对性
  - 3.1 施工的重点和关键部位处理
  - 3.2 质保体系；
  - 3.3 安保体系；
  - 3.4 创优措施；
  - 3.5 安全措施；
  - 3.6 文明施工和防止扰民措施。
4. 先进性
  - 4.1 采用的新工艺、新技术、新设备；
  - 4.2 在确保工程质量前提下，有降低成本、缩短工期、减轻劳动强度、提高进度的方案；
  - 4.3 在执行国家强制性条文前提下体现施工的先进性措施。
5. 强制性
  - 5.1 防治质量通病的措施；
  - 5.2 执行国家强制性条文的保证措施
6. 承诺
  - 6.1 保修承诺和违约经济处罚承诺；
  - 6.2 工程质量争优承诺及保证质量措施。

注：投标文件须按技术标格式目录顺序编写

## 其他资料

（中小微企业、节能、环保等其他资料，投标单位可自拟，包括但不限于项目施工方案及计划、承诺、设备投入、培训、业绩、人员配置等内容）

