



新疆品创项目管理咨询有限公司  
XINJIANG PINCHUANG PROJECT MANAGEMENT CONSULTING CO.,LTD

# 招 标 文 件

项目名称：石河子大学第一附属医院影像中心 MRI 全保服务  
采购

项目编号：2024PCGK106-02

招 标 人：石河子大学第一附属医院

招标代理机构：新疆品创项目管理咨询有限公司

日 期：2024 年 10 月



---

## 目 录

第一章	招标公告.....	1
第二章	投标须知前附表及投标须知.....	3
第三章	评标办法.....	19
第四章	采购需求.....	25
第五章	合同条款.....	28
第六章	投标文件格式.....	37

---

# 第一章 招标公告

## 一、项目基本情况

项目编号：2024PCGK106-02

项目名称：石河子大学第一附属医院影像中心 MRI 全保服务采购

采购方式：公开招标

预算金额：100 万元/年

最高限价金额：100 万元/年

采购需求：

标项名称：石河子大学第一附属医院影像中心 MRI 全保服务采购

数量：1

简要规格描述：影像中心 2 台 MRI 全保服务，具体详见采购需求。

合同履行期限：自签订合同起至服务期结束为止。

本项目（不）接受联合体投标。

## 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购。

3. 本项目的特定资格要求：所投产品属于第三类医疗器械的须提供供应商医疗器械经营许可证；属于第二类医疗器械的提供供应商医疗器械经营备案凭证；属于第一类医疗器械的可提供供应商医疗器械经营备案凭证或按照国家医疗器械经营监督管理办法规定无需备案的可不提供。

4. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对被列入“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动【查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）】。

5. 供应商不得存在下列情形之一：

（1）与采购人、采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系；

（2）与其他供应商的法定代表人（或者负责人）为同一人；或者与其他供应商存在直接控股、管理关系的；

（3）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

## 三、获取招标文件

时间：2024 年 10 月 09 日至 2024 年 10 月 15 日，每天上午 00:00 至 12:00 ，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）

---

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 进入“项目采购”栏目，在获取招标文件菜单中选择所要投标的项目，申请获取招标文件。线下获取无效。

售价（元）：0

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2024年10月29日11:00（北京时间）

投标地点：政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>），本项目采用不见面开标，加密的电子投标文件在投标截止时间前通过CA在政采云平台上传。

开标时间：2024年10月29日11:00（北京时间）

开标地点：政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

#### 六、其他补充事宜

1、本项目实行网上投标，采用电子投标文件；

2、各供应商应在开标前应确保成为政采云平台供应商，并完成CA数字证书（符合国密标准）申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。有意向参与兵团区域电子开评标的供应商，可访问兵团政府采购网-办事指南-操作指南-CA证书办理操作指南或点击链接：<http://ccgp-bingtuan.gov.cn/site/detail?parentId=189171&articleId=CZ0bD526ZE+CHX5isJvt0w==&utm=site.site-PC-4840.633-pc-websitegroup-secondlevelpage-front.1.2e96d52081d811eebbd67dd2372c0b9a> 自行进行申领。

3、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7（64位）及以上操作系统。客户端请至兵团政府采购网（<http://ccgp-bingtuan.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线95763进行咨询。如因供应商自身原因导致在规定时间内无法正常解密的（如：浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密CA与解密CA不一致等），采购中心/代理机构不予异常处理，视为供应商自动弃标。

#### 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

##### 1. 采购人信息

名称：石河子大学第一附属医院

地址：石河子北二路107号

项目联系人：胡俊

项目联系方式：0993-2850405

邮箱：2838837165@qq.com

##### 2. 采购代理机构信息

名称：新疆品创项目管理咨询有限公司

地址：新疆乌鲁木齐市沙依巴克区长江路76号兴乐世贸广场29楼 业务一部

项目联系人：郭克栋 齐娟 周娟

联系方式：0991-5221788 19999129722 邮箱：472238220@qq.com

## 第二章 投标须知前附表及投标须知

### 一、投标须知前附表

项号	内 容	说明及要求
1	项目名称	石河子大学第一附属医院影像中心 MRI 全保服务采购
	项目编号	2024PCGK106-02
	采购人	石河子大学第一附属医院
	采购方式	公开招标
	资金来源	预算资金
	资格审查方式	资格后审
	采购内容	影像中心 2 台 MRI 全保服务，详见《采购需求》。
★2	预算及最高限价	100万元/年， <b>供应商投标报价超过最高限价的按无效投标处理。</b>
3	质量标准	合格（通过采购人及有关部门组织的项目验收）
★4	供应商资格	<p>4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。</p> <p>4.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购。</p> <p>4.3 本项目的特定资格要求：所投产品属于第三类医疗器械的须提供供应商医疗器械经营许可证；属于第二类医疗器械的提供供应商医疗器械经营备案凭证；属于第一类医疗器械的可提供供应商医疗器械经营备案凭证或按照国家医疗器械经营监督管理办法规定无需备案的可不提供。</p> <p>4.4 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对被列入“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动【查询渠道：“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）、中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）】。</p> <p>4.5 供应商不得存在下列情形之一： （1）与采购人、采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系； （2）与其他供应商的法定代表人（或者负责人）为同一人；或者与其他供应商存在直接控股、管理关系的； （3）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。</p> <p>4.6 本项目不接受联合体投标。</p>

5	投标文件组成及份数	<p>5.1投标文件组成：详见本文件“二、投标须知”第21项要求。</p> <p>5.2投标文件份数</p> <p>★5.2.1加密的电子投标文件在投标截止时间前通过CA在政采云平台上传，加密的电子投标文件为使用政采云电子投标客户端制作生成的加密版投标文件。供应商未按上述要求提供加密的电子投标文件的，将导致<b>投标无效</b>。</p> <p>5.2.2未加密的纸质版投标文件：在本项目中标结果公告发布后3个工作日内提供。中标单位提供纸质版投标文件正本<u>1</u>份，副本<u>3</u>份；未中标单位提供纸质版投标文件正本<u>1</u>份，副本<u>1</u>份。</p> <p>说明：</p> <p>(1) 未加密的纸质版投标文件应与加密的电子投标文件内容一致。</p> <p>(2) 纸质版投标文件请递交至：新疆乌鲁木齐市沙依巴克区长江路76号兴乐世贸广场29楼 业务一部。</p>
★6	投标文件递交截止时间	2024年10月29日11:00（北京时间）
★7	投标有效期限	<u>90个日历日</u> （投标有效期从提交投标文件的截止之日起算，有效期短于该期限的投标无效。）
8	投标文件递交地点	<p>本项目采用<b>不见面开标</b>，加密的电子投标文件在投标截止时间前通过CA在政采云平台上传。</p> <p>备注：供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过<a href="https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding">https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding</a>自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：<a href="https://service.zcygov.cn/#/help">https://service.zcygov.cn/#/help</a>，“项目采购”—“操作流程-电子招投标”—“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。</p>
★9	开标时间、开标地点	<p>开标时间：2024年10月29日11:00（北京时间）</p> <p>开标地点：政采云开标大厅</p> <p>本项目采用 <u>不见面开标</u></p> <p>注：（1）供应商远程参与开标，并在规定的时间内完成对投标文件远程解密及报价确认，本项目供应商解密时长30分钟，因供应商自身原因导致解密或报价确认失败，投标无效。</p> <p>（2）因网上招标系统故障导致所有供应商均解密失败时，由采购人或采购代理机构现场请示项目主管部门处理。</p>
10	评标办法	综合评分法
11	投标保证金	<b>免收</b>
12	招标文件售价	政采云平台免费下载。

13	对招标文件的质疑	<p>供应商如需对招标文件内容质疑，须按以下要求提出：</p> <p>①供应商应在法定质疑期内（即从获取本项目招标文件起7个工作日内）一次性提出所有质疑内容。</p> <p>②质疑函应以书面形式（详见 投标须知 第14.1款）通知采购代理机构。采购代理机构将在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商。</p> <p>③联系部门：新疆品创项目管理咨询有限公司 业务一部</p> <p>④联系电话：0991-5221788</p> <p>⑤通讯地址：新疆乌鲁木齐市沙依巴克区长江路76号兴乐世贸广场29楼</p>
14	是否缴纳履约保证金	否。
★15	15.1服务期限	1年。本项目实行“一招三年”，合同每年一签，采购人根据中标方服务质量、履约能力等情况确定是否续签，但最长服务期不超过三年。如中标方服务质量或履约能力不能满足项目实际需求，采购人有权终止合同。
	15.2 服务地点	石河子大学第一附属医院（具体为院内买方指定地点）。
★16	付款方式	每完成半年保修服务，提供完整服务档案资料，经医院相关科室核实并确认后，支付所完成的半年保修服务费用。
17	落实的政府采购中小企业扶持政策及节能环保政策	<p><b>17.1 本项目专门面向中小企业采购。</b></p> <p>17.2 根据工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号文）规定，本次采购<b>标的名称：石河子大学第一附属医院影像中心MRI全保服务采购</b>，<b>标的所属行业为 租赁和商务服务业</b>，符合以下条件的中小微型企业应按照招标文件第六章给定格式要求提供《中小企业声明函》，<b>否则，投标无效。</b></p> <p>（1）本文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。</p> <p>（2）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。</p> <p>（3）依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。</p>

		<p>17.3 提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业证明文件的, 视同为小型和微型企业。</p> <p>17.4 符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》的, 视同为小型和微型企业。</p>
18	是/否接受进口产品	/
19	报价说明	人民币报价。投标总报价为本招标文件所确定的招标范围内的全部工作内容的价格体现, 任何有选择的报价将不予接受(除非采购人另有约定), 否则, 投标无效。供应商的任何错漏、优惠、竞争性报价不得作为减轻责任、减少服务、增加收费、降低质量的理由。
20	政府采购合同信用融资政策指引	<p>根据《关于开展政府采购合同信用融资工作的通知》(兵财库【2022】31号)文件要求, 满足文件“基本条件”要求的中标(成交)供应商, 可根据自身融资需求登陆兵团政府采购网“兵团政府采购信用融资服务平台”, 自主选择中征平台或金融服务平台, 凭政府采购中标(成交)通知书或政府采购合同在线向金融机构申请贷款, 无须抵押、担保, 融资机构将根据《关于开展政府采购合同信用融资工作的通知》(兵财库(2022)31号)文件规定, 按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。相关金融产品、金融机构联系方式可通过“兵团政府采购信用融资服务平台”查询。</p> <p>具体见《关于开展政府采购合同信用融资工作的通知》(兵财库【2022】31号)文件。</p>
21	现场考察或踏勘	本项目不组织。
22	招标代理服务费	<p>交纳时间: 中标单位在《中标通知书》核发前交纳。</p> <p>交纳金额: 参照计价格【2002】1980号文件收费标准下浮15%执行。</p> <p>账户名称: 新疆品创项目管理咨询有限公司</p> <p>开户行名称: 中国银行股份有限公司乌鲁木齐市安居南路支行</p> <p>账号: 107685372797</p> <p>行号: 104881005046</p>
23	其他说明	<p>23.1 使用综合评分法的采购项目, 提供相同品牌且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的, 按一家供应商计算, 评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格, 评审得分相同的, 由评标委员会按照报价最低的供应商, 推荐其作为中标候选人, 其他同品牌供应商不作为中标候选人。</p> <p>23.2 本项目中如涉及商品包装和快递包装的, 其包装需求标准应不低于《关于印发〈商品包装政府采购需求标准(试行)〉、〈快递包装政府采购需求标准(试行)〉的通知》(财办库(2020)123号)规定的包</p>

		装要求，采购人、中标/成交人双方签订合同及验收环节，应按上述包装要求执行。
24	重要提示	<p>24.1 在评标过程直至签订合同前的任何时间，如经证实发现供应商提供虚假投标资料(包括技术支持资料)或信息骗取中标的，或者未按本采购文件要求提交履约保证金（如要求）的，将取消其中标资格，没收投标保证金（如收取），并报主管部门备案。</p> <p>24.2 中标人须在《中标通知书》发出后2日内将按照本文件合同模板拟定的本项目《政府采购合同》电子版发送至采购人邮箱408534669@qq.com。</p> <p>24.3 采购方与中标供应商应于《中标通知书》发出之日起25日内，按照采购文件确定的事项签订采购合同，合同签订之日起2个工作日内进行公示。成交供应商须于合同签订当日将本项目《政府采购合同》扫描件发送至采购代理机构邮箱472238220@qq.com，便于及时公示以及办理投标保证金（如收取）退还手续。</p> <p>24.4 项目验收结束后5个工作日内，将验收结果通过“兵团政府采购网”予以公示。</p>

---

## 二、投标须知

### (一) 总则

#### 1. 项目说明

1.1 本项目概况详见投标须知前附表（以下简称“前附表”）第1项所述。

1.2 本招标项目已经批准，已具备招标条件，现对该项目组织进行公开招标。

1.3 本招标项目供应商的资格审查采取资格后审方式。本次招标不接受联合体投标、不接受备选方案。

1.4 资格后审包括下列的内容

1.4.1 供应商应满足“前附表”第4项规定的资格要求；

1.4.2 招标文件有要求供应商法定代表人或其授权代表签字或盖章和加盖供应商公章要求的，供应商须按招标文件要求签署；

1.4.3 符合招标文件中规定的其他实质性要求；

1.4.4 无法律、法规和规章禁止的其他情况。

#### 2. 招标范围

2.1 本招标项目招标范围已通过“前附表”第1项采购内容所述，指本项目招标文件采购需求中所要求的所有工作内容。

#### 3. 适用法律及约束力

3.1 本次招标及由本次招标产生的合同受中华人民共和国的相关法律、法规制约和保护。供应商一旦购买了招标文件并参加本项目，即被认为接受了招标文件中的所有条件和规定。

3.2 供应商应保证，在中华人民共和国境内使用投标成果、服务或其任何一部分时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷。

#### 4. 招标项目实施要求

4.1 质量标准已通过“前附表”第3项所述。

4.2 供应商与采购人签订合同后，按照招标文件、投标文件、合同等相关的要求编制服务计划。

#### 5. 服务时间、服务地点、付款方式

5.1 服务时间、服务地点、付款方式见前附表。

#### 6. 资金来源

6.1 采购单位的资金通过“前附表”第1项所述的方式获得，并将部分资金用于本项目合同下的合格支付。

#### 7. 供应商资格要求

供应商资格要求须满足“前附表”第4项要求。

#### 8. 投标费用

供应商应承担其编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用，不论投标结果如何，

---

采购人或采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

## 9. 授权委托

9.1 供应商代表为法定代表人的，须持有法定代表人资格证明文件和法定代表人身份证；供应商代表不是供应商的法定代表人的，须持有法定代表人授权委托书和授权代表人的本人身份证。

## 10. 联合体投标

10.1 投标须知前附表中接受联合体投标的，供应商可以联合体形式投标，否则联合体投标视为无效投标；接受联合体投标的，除应符合本章第7款规定外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议，明确联合体牵头人和各方的权利义务、合同工作量比例；

(2) 联合体各方签订联合体协议书后，不得再单独参加或者与其他供应商组成新的联合体参加同一项目的采购活动。

## 11. 信用信息查询

11.1 查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）。

11.2 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对被列入“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。

11.3 招标代理机构在开标时间后至资格审查结束前通过上述查询渠道进行网上查询，对存在“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”情形的供应商，资格审查不合格，投标无效，同时其信用信息查询记录作为证据存档。

11.4 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

### (二) 招标文件

## 12. 招标文件的组成

12.1 招标文件包括下列内容

第一章 招标公告

第二章 投标须知前附表及投标须知

第三章 评标办法

第四章 采购需求

第五章 合同条款

第六章 投标文件格式

12.2 招标的最小单位是标项。招标文件未分标项的，供应商须对全部招标内容投标，不得部分投标；招标文件分标项的，供应商应当以标项为单位编制并提交投标文件。

12.3 招标文件如果要求供应商提交备选投标方案的，供应商可以提交备选方案；否则，

---

备选方案将被拒绝。

12.4 招标文件由本文件及由采购人按招标文件有关规定发出的招标文件补充构成。

12.5 招标文件的澄清、修改、招标答疑会议纪要等书面材料在本招标项目中均称招标文件补充。

12.6 招标文件补充作为招标文件的组成部分，对供应商起同等约束作用。如果招标文件补充内容与在此招标文件补充发出之前的招标文件等书面材料中相关内容相冲突，请供应商执行招标文件补充的相关内容，先前发出的招标文件等书面材料中相关内容自动废止。

12.7 供应商应认真审阅和理解招标文件所有内容，尤其注意可能引起“否决投标”、“拒绝”、“投标无效”、“评审不予通过”等的条款，按照招标文件要求编制投标文件。任何对招标文件的忽略或误解不能作为投标文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由供应商承担。

### **13. 招标文件的获取**

13.1 招标文件的提供期限自开始发出之日起不得少于五个工作日，具体期限见招标公告。

13.2 凡符合资格要求并有意参加投标的供应商，均可在本项目公告发布平台免费获取招标文件。

### **14. 招标文件的澄清或修改**

14.1 供应商若对招标文件有任何疑问，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。本项目接受对招标文件质疑的截止时间见“前附表”第13项，供应商须在截止时间前一次性提出对招标文件质疑内容。供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

14.1.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

14.1.2 质疑项目的名称、编号；

14.1.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

14.1.4 事实依据；

14.1.5 必要的法律依据；

14.1.6 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖投标单位公章。

14.2 采购人可以对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以发布公告或书面形式通知所有获取招标文件的潜在供应商；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

14.3 投标文件递交截止时间前，供应商须随时关注本项目招标公告发布网站上本项目的最新的变更公告、更正公告、澄清公告等相关信息，并对上述查看行为自行承担 responsibility；供应商对索取书面修改或者澄清文件或者查阅电子修改或者澄清文件的行为自行承担 responsibility，在投标截止时间后递交的投标文件视为无效投标文件。

---

## 15. 投标报价

15.1 本招标项目使用的货币为人民币，实施时亦以人民币支付。

15.2 投标报价为本招标文件所确定的招标范围内的全部工作内容的价格体现。任何有选择的报价将不予接受（除非采购人另有约定），否则，在评标时将其视为无效投标。

15.3 投标价格应包括满足本次采购内容全部服务等费用和所需缴纳的所有价格、税、费。

15.3.1 供应商的任何错漏、优惠、竞争性报价不得作为减轻责任、减少服务、增加收费、降低质量的理由。供应商必须自行考虑本项目在实施期间的一切可能产生的费用。在合同执行过程中，采购人将不再另行支付与本项目相关的任何费用（非本项目要求的其它内容除外）。

15.3.2 供应商应在《开标一览表》标明投标总报价；在《投标报价明细表》提供明细服务报价。

15.4 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

（一）投标文件中《开标一览表》内容与投标文件中相应内容不一致的，以《开标一览表》为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以《开标一览表》的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

修正后的报价遵照如下规定处理：“供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容”。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

## 16. 投标保证金

16.1 投标保证金是为了保护采购人和招标机构免遭因供应商的违规、违约行为而引起的风险，采购人/代理机构在受到损害时可根据本须知的有关规定没收供应商的投标保证金。中标人如未能按招标文件要求与采购人签署项目合同并提交履约保证金，视为供应商违约，则采购人有权没收中标人投标保证金。

16.2 供应商应提交投标保证金，并作为其投标的一部分。招标文件《前附表》规定交纳投标保证金的，供应商应按招标文件《前附表》规定的要求提交保证金，投标保证金有效期应与招标文件规定的投标有效期一致。**供应商未按照招标文件《前附表》要求提交投标保证金的，投标无效。**

16.3 招标文件接受联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以

---

一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

16.4 未中标人的投标保证金，将在中标通知书发出 5 个工作日内退还。因违反规定被没收的投标保证金不予退回。

16.5 中标人的投标保证金自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还。

16.6 下列任何情况发生时，投标保证金将被没收：

16.6.1 供应商在规定的投标有效期内撤回其投标；

16.6.2 中标人无正当理由拒绝按规定与采购人签订合同或未能在规定期限内签署合同的或未按招标文件要求提交履约保证金的。

16.7 供应商办理投标保证金退款申请手续须向代理机构提供以下资料：

16.7.1 供应商清晰的单位名称、开户银行名称、银行账号、银行行号。

16.7.2 提供与采购人双方签订并已加盖公章的合同全本扫描件一份，代理机构用于合同公示及存档备查。

特殊说明：中标人须自项目验收合格后 5 个工作日内，将经双方签章确认的《验收书》或验收报告（单）原件扫描件发送至采购代理机构，以便及时公示。

## 17. 招标答疑会和现场踏勘

见《前附表》相关规定。

## 18. 投标有效期

18.1 投标有效期见本须知前附表所规定的期限，在此期限内，凡符合本招标文件要求的投标文件均保持有效。**投标有效期不足的，投标无效。**

18.2 在特殊情况下，采购人在原定的投标有效期内，可以根据需要以发布公告或书面形式向供应商提出延长投标有效期的要求，对此要求供应商须以书面形式予以答复。供应商拒绝延长的，其投标在原投标有效期期届满后将不再有效，但有权收回其投标保证金；同意延长投标有效期的供应商既不能要求也不允许修改或撤回其投标文件。

### （三） 投标文件的编制

## 19. 投标文件编制要求

19.1 供应商提交的投标文件及供应商与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均使用中文。

## 20. 投标文件编制的依据

20.1 采购人提供的采购需求及有关资料；

20.2 本招标文件及招标文件的修改或者澄清；

20.3 相关的法律、法规和规定。

21. **投标文件的组成：**资格响应文件、商务响应文件、技术响应文件、报价响应文件。

### ★21.1 资格响应文件组成

（1） 供应商营业执照或其他组织资格证书，扫描件。

（2） 法定代表人资格证明书和法定代表人身份证或者法定代表人授权委托书及被授权人身份证明。

(3) 《兵团政府采购供应商信用承诺函》，内容格式见附件。

(4) 供应商《中小企业声明函》，内容格式见附件。

(5) 所投产品属于第三类医疗器械的须提供供应商医疗器械经营许可证；属于第二类医疗器械的提供供应商医疗器械经营备案凭证；属于第一类医疗器械的可提供供应商医疗器械经营备案凭证或按照国家医疗器械经营监督管理办法规定无需备案的可不提供。扫描件。

#### **21.2 商务响应文件主要包括但不限于以下内容：**

★ (1) 投标承诺书，格式内容见附件。

★ (2) 实质性响应一览表（格式及内容见 第三章评标办法 符合性检查附表）。

(3) 供应商 2021 年 1 月 1 日至今承揽的同类项目业绩情况。

(4) 供应商认为有必要提供的声明及其他文件资料。

#### **21.3 技术响应文件主要包括但不限于以下内容：**

★ (1) 技术服务条款偏离表（供应商须对第四章《采购需求》所有条款逐条列明响应情况，并明确每一条款是否偏离等，不接受全文粘贴复制招标需求）。

(2) 服务团队人员配置情况一览表及相关证明资料。

(3) 项目维保服务实施方案等各项方案、承诺。

(4) 供应商认为有必要提供的其他文件资料。

#### **21.4 报价响应文件主要包括但不限于以下内容：**

★ (1) 开标一览表。

★ (2) 分项报价明细表。

(3) 报价需要的其他资料。

### **22. 投标文件的编制及格式**

22.1 供应商提供的投标文件应按照本须知第 21 条规定的内容编制，其中，第 21.1 (1) — (5)，第 21.2 (1) — (2)，第 21.3 (1)，第 21.4 (1) — (2) 为必备项，供应商在投标文件中必须提供有关材料，如果缺项或不符合招标文件要求，将导致投标无效。

22.2 供应商提供的投标文件应当使用招标文件所提供投标文件格式（表格可按照同样格式扩展），并保证所提供的资料的真实性。未提供格式的，供应商可自行编制。

22.3 投标文件严禁涂改或行间插字和增删，除非这些修改是根据采购人的指示进行的，或者是供应商造成的必须修改的错误，必要的修改处必须有供应商法人代表或其授权代表人签字并加盖供应商公章，否则，投标无效。

### **23. 投标文件的份数和签署**

23.1 供应商应当按照本须知前附表第 5 项规定的份数提交投标文件。

23.2 投标文件签署要求均应符合招标文件相关要求。

23.3 投标文件未按照上述规定编制，符合性评审将不予以通过。

#### **(四) 投标文件的递交**

## 24. 电子版投标文件

24.1 供应商须在**投标截止时间前**通过 CA 在政采云平台上传加密的电子投标文件；**投标截止时间以政采云平台显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，逾期上传的或者未成功上传到平台的投标文件，投标无效。**

## 25. 投标文件的提交

供应商应当按照本投标须知前附表所规定的地点，于**投标截止时间前**上传加密的电子投标文件。纸质版投标文件按照本投标须知前附表相关规定提交。

## 26. 加密的电子投标文件提交的截止时间

26.1 投标文件提交的截止时间详见本投标须知前附表规定。

26.2 采购人可按本招标文件第 14 条规定以修改补充通知的方式，酌情延长提交投标书的截止时间。在上述情况下，采购人与供应商在原投标截止时间前的全部权力和义务，将适用于延长后新的投标截止时间。

26.3 至投标文件递交截止时间，采购人收到的投标文件少于 3 个的，不得开标。评标过程中有效供应商少于 3 个的，应终止评标，由采购人依法重新组织招标。

## 27. 迟交的加密的电子投标文件

供应商在本投标须知前附表规定的**投标截止时间以后**提交的投标文件将被拒绝并退回。

## 28. 加密的电子投标文件的补充、修改与撤回

28.1 供应商在投标须知前附表规定的**投标截止时间之前**，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并应书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章后，作为投标文件的组成部分。

## （五） 开标

### 29. 开标

29.1 本项目采用不见面开标方式，招标会将于投标须知前附表规定的时间和地点召开，供应商无需到达开标现场，仅需在任意地点通过政采云平台完成开标签到、远程解密、报价确认等交互环节。供应商应在**投标截止时间前**登录政采云平台签到，同时确保开标期间电脑网络环境畅通，浏览器配置无误，可完成正常的解密和操作。评标委员会成员到场集中评标，但不得参加开标活动。**投标截止时间前不得开启投标文件。**

#### 29.2 开标程序

29.2.1 供应商不足 3 个的，不得开标；

29.2.2 开标由采购人或采购代理机构主持；

29.2.3 介绍采购人代表、监督人员和代理机构现场工作人员，宣读开标纪律；

29.2.4 供应商解密，解密时长 30 分钟；

29.2.5 解密后由采购代理机构工作人员公布开标记录；之后由采购代理机构工作人员开启报价签字时段，供应商应在规定时间内对《开标一览表》的内容进行签字确认，本项目报价签字时段设定为 30 分钟，如供应商未在规定时间内签字确认，后果自行承担。

29.2.6 开标结束后由采购人代表或采购代理机构对供应商进行资格审查；资格审查不合

---

格的，投标无效；

29.2.7 按本文件第 28 条已提交了可接受的撤回通知的投标文件及无效投标文件将不予开启。

29.3 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后供应商不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足 3 家的，除采购任务取消情形外，可按照以下方式处理：

29.3.1 招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

29.3.2 招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

29.4 供应商法定代表人或法定代表人授权委托人参与开标远程交互时，中途不得更换，在解密、废标、澄清、提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时，供应商一端参与交互的人员均被视为是供应商的授权委托人或法人代表，供应商不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口推脱，供应商自行承担随意更换人员所导致的一切后果。

29.5 采购人或采购代理机构应对开标过程进行记录，由相关工作人员签字确认后随招标文件一并存档。

## **(六) 评标**

### **30. 评标委员会与评标**

30.1 评标工作由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会的名单在评标结果公告前应当保密。

30.2 本项目评标委员会由采购人代表和评审专家共 5 人（含）以上单数组成，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

30.3 开标结束后，开始评标，评标采用保密方式进行。

30.4 评标委员会组长由评标委员会成员推举产生，并与评标委员会其他成员有同等的权利和义务。采购人代表不得担任评标委员会组长。

30.5 评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

30.6 评标委员会根据招标文件确定的评审标准和方法，对投标文件进行系统地评审和比较。招标文件中没有规定的标准和方法不得作为评标的依据。

30.7 在评标过程中，评标委员会发现有证据表明供应商以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的，该供应商的投标作无效标处理。并在评标报告中说明。

### **31. 投标文件的澄清**

31.1 为有助于对投标文件进行审查、评估和比较，供应商对评审中评标委员会提出的投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，应通过在线会议平台进行澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

---

31.2 供应商未按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可以否决其投标。

## 32. 投标文件的评审

### 32.1 评标办法：综合评分法

综合评分法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审综合得分（即商务部分、技术部分、报价部分合计分值）最高的供应商为中标候选人的评标方法。采用综合评分法的，评标委员会将按供应商综合得分顺序由高到低依次排名，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分及报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。得分最高的前一至三名供应商将成为中标候选人。

### 32.2 评标步骤

32.2.1 开标结束后，采购人（或采购代理机构）按照本须知 21.1 条资格证明文件组成内容对各供应商进行资格审查，同时由招标代理机构按照《投标须知前附表》第 4.4 项要求对所有供应商进行信用记录查询，并将查询结果书面记录资料提交采购人。供应商资格审查不合格的，其投标无效。

合格供应商不足三家的，不进行评标。

32.2.2 评标委员会将对资格审查合格的供应商的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，符合性评审不合格的，投标无效。

32.2.3 通过符合性审查的供应商的投标文件进入详细评审，详见第三章 评标办法。

32.3 评审中，评标委员会可以对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，在规定的时限内要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

32.4 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供相关说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

32.5 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人和采购代理机构沟通并作书面记录。采购人和采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

32.6 评标报告由评标委员会全体成员签字。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

32.7 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，

---

并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

32.8 评标委员会依据投标须知前附表规定的评标方法，对供应商的投标文件进行评审和比较，供应商最终得分等于商务部分、技术部分、报价部分得分之和。评标委员会确定供应商最终得分向采购人提出书面报告，并推荐合格的中标候选人。

### **33. 定标**

采购代理机构应当在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

### **34. 评标过程的保密**

34.1 凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较有关的资料、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他任何情况，评标委员会成员和与评标活动有关的工作人员不得对任何单位和个人透露。

34.2 在投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人或者评标委员会施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

### **(七) 授予合同**

#### **35. 授予合同的准则**

35.1 采购人将把合同授予经确认的中标人。

#### **36. 中标通知**

36.1 采购人依据评标委员会推荐的中标候选人排序确定排名第一的中标候选人为中标人后，将对中标结果公示 1 工作日，同时向中标人发出中标通知书。

36.2 中标通知书对采购人和中标人具有法律约束力。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

#### **37. 合同的签订**

37.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 25 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订政府采购合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

37.2 招标文件要求中标人提交履约保证金或者其他形式履约担保的，中标人应当提交；拒绝提交的，视为放弃中标项目，且投标保证金将被没收。

37.3 招标文件和中标人的投标文件均是该书面合同的附件。

37.4 中标人因不可抗力或自身原因不能履行采购合同的，采购人可以与排在中标人之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推，或采购人重新组织招标。

37.5 政府采购合同自签订之日起 2 个工作日内，采购人应当在网上发布合同公告。

#### **38. 质疑与投诉**

38.1 供应商认为招标文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，向采购人、采购代理机构提出质疑。本项目对招标文件内容提出质疑截止时间见前附表第 13 项规定。供应商须在法定质疑期内一

---

次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

38.2 供应商对中标或者成交结果有异议的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部94号令）向采购人或采购代理机构提出质疑。采购人在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商；作出答复前，将暂停采购活动。

### 38.3 质疑函内容

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖投标单位公章。

38.4 采购人在收到供应商的书面质疑函后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密。

38.5 提出质疑的供应商对答复不满意的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府招标监督管理部门投诉。政府招标监督管理部门应当在收到投诉三十个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项相关的当事人。

## 第三章 评标办法

### 1、资格审查

项目	评 审 内 容	供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应 商 N
资 格 审 查 表	1	供应商营业执照或其他组织资格证书，扫描件			
	2	法定代表人资格证明书和法定代表人身份证或者法定代表人授权委托书及被授权人身份证明			
	3	《兵团政府采购供应商信用承诺函》，内容格式按照本文件附件填写			
	4	供应商《中小企业声明函》，内容格式按照本文件附件填写			
	5	所投产品属于第三类医疗器械的须提供供应商医疗器械经营许可证；属于第二类医疗器械的提供供应商医疗器械经营备案凭证；属于第一类医疗器械的可提供供应商医疗器械经营备案凭证或按照国家医疗器械经营监督管理办法规定无需备案的可不提供。扫描件			
	6	信用查询记录未出现《供应商须知前附表》第 4.4 项所述违法或失信情形			
结 论					
备注：资格审查不合格，投标无效。					

## 2、符合性审查

项目	评审内容		供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 N
符合性审查表	1	投标文件中商务响应文件、技术响应文件均按照《招标文件》“二、投标须知”第 21.2、21.3 项相关要求提供必备项（即★号项）内容				
	2	投标文件按照招标文件第六章格式要求在所有要求签章处逐一签署及加盖公章				
	3	对本符合性审查表后附的《实质性响应一览表》所有内容全部逐条响应且无负偏离				
	4	评审期间, 供应商未出现不按评标委员会的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容				
	5	评审期间, 未发现投标文件存在提供虚假材料情形				
	6	评审期间, 供应商未出现对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响, 有碍公平、公正的情形				
报价符合性审查	7	供应商报价响应文件按照投标须知第 21.4 项要求提供必备项（即★号项）内容, 投标报价未超过最高限价且未出现对同一项目做出两个以上报价且未明确效力的				
结论						
备注：符合性检查不合格，投标无效。						

符合项检查附表

实质性响应一览表

(供应商须对本附表所有内容逐条响应, 否则, 投标无效。)

序号	招标文件要求的实质性响应内容		供应商投标文件 响应具体内容	备注
1	供应商投标报价不得超过本项目最高限价	最高限价: 1000000.00元/年	(请于此处填写 投标总报价)	
2	投标有效期满足本《招标文件》前附表第★7项要求	90个日历日(投标有效期从提交投标文件的截止之日起计算, 有效期短于该期限的投标无效)		
3	供应商服务期限、服务地点满足本《招标文件》前附表第★15项要求	15.1 服务期限: 1年。本项目实行“一招三年”, 合同每年一签, 采购人根据中标方服务质量、履约能力等情况确定是否续签, 但最长服务期不超过三年。如中标方服务质量或履约能力不能满足项目实际需求, 采购人有权终止合同。 15.2 服务地点: 石河子大学第一附属医院(具体为院内买方指定地点)。		
4	付款方式满足本《招标文件》前附表第★16项要求	每完成半年保修服务, 提供完整服务档案资料, 经医院相关科室核实并确认后, 支付所完成的半年保修服务费用。		
5	商务响应文件必备项满足本《招标文件》“二、投标须知”第21.2项要求	★(1) 投标承诺书, 格式内容见附件 ★(2) 实质性响应一览表(格式及内容见第三章评标办法 符合性检查附表)	(请于此处注明 此项内容在投标文件的具体页码)	
6	技术响应文件必备项满足本《招标文件》“二、投标须知”第21.3项要求	★(1) 技术服务条款偏离表(供应商须对第四章《采购需求》所有条款逐条列明响应情况, 并明确每一条款是否偏离等, 不接受全文粘贴复制招标需求)	(请于此处注明 此项内容在投标文件的具体页码)	

7	报价响应文件必备项满足本《招标文件》“二、投标须知”第 21.4 项要求	★（1）开标一览表 ★（2）分项报价明细表	（请于此处注明此项内容在投标文件的具体页码）	
---	--------------------------------------	--------------------------	------------------------	--

### 3、详细评审

详细评审分为投标文件商务部分、技术部分及报价部分评审，满分 100 分。以下商务技术评审因素与需求响应有同样内容的，不重复扣分。

#### 报价评审

评审因素	满分	评分标准
价格部分	30 分	采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。 其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×30

#### 商务技术评审

评审因素	评审内容	满分	评分标准
商务部分 (24 分)	项目经验	6	供应商自 2021 年 1 月 1 日至今承接同类项目业绩情况，提供合法有效的 <b>合同原件扫描件</b> 做为业绩证明资料，证明资料应清晰反映项目名称、服务内容（反映 GE 公司核磁产品维保服务）、服务期限、中标金额、合同签订时间、合同签字盖章页信息，按要求提供以上完整业绩证明资料 2 份得 3 分，在此基础上每多提供一份加 1 分，本项最多得 6 分。
	服务团队	12	1. 供应商拟派的专业维保服务工程师具有 GE 公司原厂培训合格证书的，每提供一个证书得 2.5 分，最多得 5 分。 注：人员不得重复得分。提供人员培训证书扫描件及近三个月供应商（或其外服公司或子公司）为其缴纳的社保证明资料；材料提供不全或未提供的，不予计分。 2. 疆内常驻维保服务人员不少于 3 人，应具备相关设备维保服务经验不少于 2 年（提供承诺函），符合要求得 5 分；每增加一人加 1 分；本项最多得 7 分。 注：人员不得重复得分。提供近三个月供应商（或其外服公司或子公司）为其缴纳的社保证明资料；材料提供不全或未提供的，不予计分。
	维修保障	6	供应商国内有维保设备备品备件、零部件及配件库，以确保项目维保服务工作及时、稳定、可靠，提供库房详细地址及合法有效的相关证明材料，如房产证或租房证明或合作协议书等，另需提供清晰版库房平面图和内部实景图。

			<p>①全部符合上述要求，资料齐全，图片清晰，设施完备，得6分；</p> <p>②有缺漏项或相关证明资料不完整或文字叙述（或图片）不清晰或设施不完备的，得3分；</p> <p>③其他不得分。</p>
技术部分 (46分)	采购需求 响应	28	<p>供应商须在《技术服务条款偏离表》中对第四章《采购需求》所有条款<b>逐条列明</b>响应内容及是否存在偏离等情况，其中：</p> <p>1) 标注*号的条款为重要技术参数条款，对重要技术参数条款每出现一项负偏离，扣4分；</p> <p>2) 对未做任何标记的条款每出现一条负偏离，扣2分，最多扣28分。</p> <p><b>注：</b>①对《采购需求》要求提供证明材料如证书、截图、合同等，供应商应按要求提供，并在《技术服务条款偏离表》“备注”栏说明所提供的证明资料在《投标文件》的具体页码，否则视为负偏离。</p> <p>②参数指标与提供的技术支持资料不一致的，视为负偏离。</p>
	维保服务 方案	12	<p>根据供应商提供的针对本项目的维保服务方案（至少应包含维修保养服务内容、承诺、服务保障措施、培训计划、履约验收方案等内容）进行评审：</p> <p>①方案包含上述四项内容，符合项目实际需求，计划制定科学有序，承诺全面，方案完整详实，科学合理吗，阐述条理清晰，措施得当，得12分；</p> <p>②每缺少上述一项内容扣3分，最多扣12分；</p> <p>③针对上述任一项内容有不符项目实际需求或具有不足或瑕疵的，扣3分，最多扣12分；</p> <p>（注：本项所称“不足或瑕疵”指：方案内容不完整或缺少关键点或缺少上述要求涵盖的内容；方案叙述非专门针对本项目或不适用于本项目特点、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能实现等情形。）</p> <p>④未提供方案或方案明显与本项目不符，得0分。</p>
	零部件及 配件维修、 更换服务 方案	4	<p>供应商应对MRI设备常见故障、医院现有设备各项工作数据的进行深入分析和判断，并在此基础上提供针对本项目的零部件及配件（包括但不限于磁体、线圈、射频系统、冷头、工作站等）维修、更换服务方案，确保设备的稳定运行，延长设备使用寿命：</p> <p>①方案至少包含上述所有内容，分析理解全面深刻，方案制定科学合理，内容完整详实，符合项目实际需求，可操作性强，得4分；</p> <p>②针对上述任意一项方案内容有不符项目实际需求或具有不足或瑕疵的，扣1分，最多扣4分；</p>

			<p>（注：本项所称“不足或瑕疵”指：方案内容不完整，有缺漏项或缺少关键点或缺少上述要求涵盖的内容；方案叙述非专门针对本项目或不适用于本项目特点、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能实现等情形。）</p> <p>③未提供方案或方案明显与本项目不符，得 0 分。</p>
	应急响应方案	2	<p>根据供应商提供的遇各类突发事件的应急响应方案（含突发事件预测分析、应对措施等）内容进行评审：</p> <p>①方案符合项目实际，对可能出现的突发情况分析到位，叙述条理清晰，处置措施科学合理，得 2 分；</p> <p>②方案有缺漏项或未能完全切合项目实际需求或方法具有不科学、不合理之处的，得 1 分。</p> <p>③未提供方案或方案明显与本项目不符，得 0 分。</p>

## 第四章 采购需求

### 一、维保设备维保清单

品牌	设备	型号	备注
GE	MRI	Hde 1.5T	全保
GE	MRI	Discovery 750 3.0T	全保

### 二、保修范围

1、整机全保，定期维护保养服务（每3个月1次，保养内容须与设备说明书一致）、设备除尘保养、设备的安全检查、运行状态检查、系统性能检测、影像质量检查、不限次上门故障诊断、维保服务所涉及的人工费用、交通差旅费及备件费、磁体失超恢复和磁体除冰的费用；磁体、线圈（包括但不限于匀场线圈、梯度线圈、射频线圈、体线圈、表面线圈）；电子系统（梯度柜、射频柜、系统柜、计算机、病床及所属辅件）；制冷系统（冷头、吸附器、氦压缩机、高低压氦气管等）；氦压机；液氦的消耗；水冷机；空调；工作站。

2、服务范围不包含：激光相机、高压注射器、屏蔽门锁。

### 三、设备维保服务要求

1、报修方式：维修服务热线（400 或 800 客户服务专线）全年 365 天 24 小时开通，即时诊断、答疑、提供维修方案。

#### 2、年度保养

2.1. 对维保提供每3个月1次的保养，并提供“维修保养报告单”。

2.2. 定期的维护保养服务包括但不限于：设备清洁、性能测试及校准、机械和电气运行和安全性检查、系统和工作站维护、图像质量、设备运行状态检查及相关数据备份等。

2.3. 解决维护保养过程中出现和发现的问题、潜在问题, 更换相应备件或耗材。

#### 3、响应及维修要求

3.1. 响应时间：响应时间：服务期间（含节假日），提供全年 7×24 小时的电话技术支持（提供电话号码），接到医院报修电话后，半小时内做出响应，2 小时内处理；紧急故障应在 24 小时内派遣认证合格的专业维修工程师到现场维修设备。

\*3.2. 维修周期：单次最长排除故障时限≤168 小时。

3.3. 故障所需零配件到现场时间：国内≤48 小时，国外≤120 小时(包括节假日)。

3.4. 对所维护的设备的相关物理参数和技术要求达到设备原厂设计要求符合国家和行业内相关标准。

3.5. 维保期内，无人工费，差旅费，提供不限次数的人工叫修服务。

3.6. 维保期内，免费提供设备（含独立工作站）的系统软件升级补丁和技术支持，保证所有系统软件为最新版本。

3.7. 承诺为医院氦压机装上自动报警系统，工程师用手机连接设备，随时了解机器的运行情况，氦压机停机时，停机信息会发送到工程师和客户手机。

3.8. 承诺为所维保主机安装远程监控系统，实时监控设备运行情况，以便公司能够及时预警或发现故障。

3.9 供应商应承诺根据医院使用需求提供现场培训，包括更换的零部件及配件和由此产生的使用或操作需求提供培训服务，设备一般性故障或常见问题及处理措施培训（如定期知识讲座等）。

3.10 维修保养期内，中标方应协助采购人建立医疗器械维修保养管理制度；应按照产品说明书的要求进行检查、检验、校准、保养、维修并记录，进行设备运行情况分析、评估，确保医疗器械处于良好状态。

4、开机率保障：按全年 365 天计，要求全年开机率确保达到 96%以上。

4.1. 自设备报修后开始计时，计算设备停机时间，以此确认设备开机率；

\*4.2. 每台设备维保年度内正常开机率（正常运行天数/365 天） $\geq 96\%$ ，维保年度内停机时间 $\leq 15$  个日历日，若故障停机天数 $> 15$  个日历日，每超出一个日历日，则维保服务合同期限自动延长 5 天，并扣除该年度合同总价的1%；若保修合同期限内故障停机天数累计 $\geq 30$  天，则合同终止，合同终止前中标方未完成的维保服务义务在合同终止后应继续履行直至完成，中标方如因自身原因无法履行，采购方可委托其他方进行维修，且此部分费用均由中标方承担。

\*5、更换零部件及配件要求

5.1. 供应商在维修保养期内维修、更换及安装的任何零配件，必须是其设备生产厂家原产的或是经其认可的或是在国家标准或国际标准中可以达到替换要求的，其质量和性能等同于或高于原厂替换件质量和性能的产品。维修保养后的设备应是符合临床正常使用要求的合格的设备。更换的零部件及配件应提供相关合法证明材料（如货物来源、原厂数据等）；如需更换进口零部件及配件，须提供相关报关、报检单据。

5.2. 更换的零部件及配件安装调试完毕，须达到原厂设备运行标准。更换核心部件，有规定需要计量检测的，必须提供相关计量检测合格报告。

5.3. 承诺所提供的维保服务，不会损害或变更原有设备的结构、电气设计的基础，不会对原有设备带来任何方面的伤害。

5.4. 如有因维修不当或零部件及配件问题造成的损失，全部责任由中标方承担。

6、应急措施

6.1. 当发生突发事件时（含夜间或节假日），相关负责人员、场地工程师应及时到达现场，服从医院统一指挥，提供技术保障支持；

6.2. 当因设备故障无法满足突发事件使用时，场地工程师应及时报告技术负责人，协调各备件库房紧急调配，2 个日历日内到货，在未到货之前，提供应急维修件。

#### 四、验收

1、中标方须于零部件及配件到货前 1 天提前通知采购人具体到货时间以及安装时间；

---

2、中标方须免费负责零部件及配件的更换、安装和整机调试，设备调试结束符合使用要求后，交采购人使用科室正常使用十五天后，双方共同组织验收。

3、维保服务到期验收按国家有关的规定、规范及不低于设备原厂家的维修保养标准进行。验收时如发现经过维修保养后设备不是一个运行良好的符合设备原厂家的维修保养要求的或其它不符合本次采购需求及合同规定之情形者，采购人应做出详尽的现场记录或由采购人和中标方双方共同签署备忘录，做为合同履行服务有效证据。中标方应继续负责对该设备进行维修，直至确保该设备可正常使用且运行良好，由此产生的有关费用及设备维修保养期间对使用方造成的损失由中标单位承担。

4、符合上述验收要求基础上，具体验收流程步骤等按经评审的且甲方确认的履约验收方案执行。

## **五、商务需求**

1、供应商应具有相关专用维修工具和设备（包括但不限于励磁电源、匀场电源、射频功率校准仪、涡流校准仪、矢量阻抗仪（网络分析仪））并提供相关证明文件。

2、供应商须具备处理 GE MRI 设备重大故障的能力，提供磁共振处理失超、移机的维修案例（提供案例相关证明材料）。

3、供应商在国内具有备件库，提供相关证明材料。

4、供应商疆内有专业维修服务工程师，具备相关培训资质证书，且具有相关维保服务经验。

## **六、其他说明**

1、设备在保修期间若整体更换、停用或报废，合同自然终止。

2、乙方有义务在服务结束前半年通知甲方购买后续维保服务。

---

第五章 合同条款

政府采购合同

项目名称：

项目编号：

甲方：石河子大学第一附属医院

乙方： \_\_\_\_\_ 公司

石河子大学第一附属医院（甲方）所需\_\_\_\_\_（项目名称）经以\_\_\_\_\_（项目编号）采购文件在国内以公开招标方式进行采购。经评标委员会确定乙方为中标人。甲、乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律以及本项目招标文件、中标人《投标文件》，经平等协商达成合同如下：

### 一、合同标的

1、对医院以下设备进行全面维修保养服务：

品牌	设备	型号	备注
GE	MRI	Hde 1.5T	全保
GE	MRI	Discovery 750 3.0T	全保

2、保修范围

2.1 整机全保，定期维护保养服务（每3个月1次，保养内容须与设备说明书一致）、设备除尘保养、设备的安全检查、运行状态检查、系统性能检测、影像质量检查、不限次上门故障诊断、维保服务所涉及的人工费用、交通差旅费及备件费、磁体失超恢复和磁体除冰的费用；磁体、线圈（包括但不限于匀场线圈、梯度线圈、射频线圈、体线圈、表面线圈）；电子系统（梯度柜、射频柜、系统柜、计算机、病床及所属辅件）；制冷系统（冷头、吸附器、氦压缩机、高低压氦气管等）；氦压机；液氦的消耗；水冷机；空调；工作站。

2.2 服务范围不包含：激光相机、高压注射器、屏蔽门锁。

2.3 具体服务要求见《招标文件》采购需求以及乙方对需求的响应。

二、合同金额：¥（小写）\_\_\_\_\_元；人民币（大写）：\_\_\_\_\_元整。

上述价格是乙方为满足合同标的内容所提供的全部服务（含货物）的价格体现，包含提供标的服务内容、零部件及配件供应、包装、运输、保险、安装、调试、测试、培训、设备安置、鉴定、技术服务等直至交付甲方正常使用所产生的一切费用。

三、合同履行期限：自签订合同起至服务期结束。

四、服务期限：\_\_\_\_\_。

五、服务地点：石河子大学第一附属医院（具体为院内甲方指定地点）。

六、付款方式：\_\_\_\_\_。

七、履约保证金：\_\_\_/\_\_\_。

### 八、验收

1、中标方须于零部件及配件到货前1天提前通知采购人具体到货时间以及安装时间；

2、中标方须免费负责零部件及配件的更换、安装和整机调试，设备调试结束符合使用要求后，交采购人使用科室正常使用十五天后，双方共同组织验收。

3、维保服务到期验收按国家有关的规定、规范及不低于设备原厂家的维修保养标准进行。验收时如发现经过维修保养后设备不是一个运行良好的符合设备原厂家的维修保养要求的或其它不符合本次采购需求及合同规定之情形者，采购人应做出详尽的现场记录或由采购人和中标方双方共同签署备忘录，做为合同履行服务有效证据。中标方应继续负责对该设备进行

维修，直至确保该设备可正常使用且运行良好，由此产生的有关费用及设备维修保养期间对使用方造成的损失由中标单位承担。

4、符合上述验收要求基础上，具体验收流程步骤等按经评审的且甲方确认的履约验收方案执行。

### 九、售后服务

1、在维保期内所发生的一切非人为损坏费用由乙方承担。

2、乙方应提供维修站和维修工程师的姓名、联系电话和地址：\_\_\_\_\_

3、提供正规的零部件及配件价格表。

序号	名称	品牌	型号	产地	单价	备注

#### 4、维保服务要求

4.1、报修方式：维修服务热线（400 或 800 客户服务专线）全年 365 天 24 小时开通，即时诊断、答疑、提供维修方案。

#### 4.2、年度保养

(1) 对维保提供每 3 个月 1 次的保养，并提供“维修保养报告单”；

(2) 定期的维护保养服务包括但不限于：设备清洁、性能测试及校准、机械和电气运行和安全生产检查、系统和工作站维护、图像质量、设备运行状态检查及相关数据备份等；

(3) 解决维护保养过程中出现和发现的问题、潜在问题, 更换相应备件或耗材。

#### 4.3、响应及维修要求

(1) 响应时间：服务期间（含节假日），提供全年 7×24 小时的电话技术服务支持（提供电话号码），接到医院报修电话后，半小时内做出响应，2 小时内处理；紧急故障应在 24 小时内派遣认证合格的专业维修工程师到现场维修设备。

(2) 维修周期：单次最长排除故障时限≤168 小时。

(3) 故障所需零配件到现场时间：国内≤48 小时，国外≤120 小时(包括节假日)。

(4) 对所维护的设备的相关物理参数和技术要求达到设备原厂设计要求符合国家和行业内相关标准。

(5) 维保期内，无人工费，差旅费，提供不限次数的人工叫修服务。

(6) 维保期内，免费提供设备（含独立工作站）的系统软件升级补丁和技术支持，保证所有系统软件为最新版本。

(7) 为医院氦压机装上自动报警系统，工程师用手机连接设备，随时了解机器的运行情况，氦压机停机时，停机信息会发送到工程师和客户手机。

(8) 为所维保主机安装远程监控系统，实时监控设备运行情况，以便公司能够及时预警或发现故障。

(9) 根据医院使用需求提供现场培训，包括更换的零部件及配件和由此产生的使用或操作需求提供培训服务，设备一般性故障或常见问题及处理措施培训（如定期知识讲座等）。

(10) 维修保养期内，乙方应协助甲方建立医疗器械维修保养管理制度；应按照产品说明书的要求进行检查、检验、校准、保养、维修并记录，进行设备运行情况分析、评估，确保医疗器械处于良好状态。

4.4、开机率保障：按全年 365 天计，全年开机率确保达到 96%以上。

(1) 自设备报修后开始计时，计算设备停机时间，以此确认设备开机率；

(2) 每台设备维保年度内正常开机率（正常运行天数/365 天） $\geq 96\%$ ，维保年度内停机时间 $\leq 15$  个日历日，若故障停机天数 $> 15$  个日历日，每超出一个日历日，则维保服务合同期限自动延长 5 天，并扣除该年度合同总价的1%；若保修合同期限内故障停机天数累计 $\geq 30$  天，则合同终止，合同终止前中标方未完成的维保服务义务在合同终止后应继续履行直至完成，中标方如因自身原因无法履行，采购方可委托其他方进行维修，且此部分费用均由中标方承担。

4.5、更换零部件及配件要求

(1) 乙方在维修保养期内维修、更换及安装的任何零配件，必须是其设备生产厂家原产的或是经其认可的或是在国家标准或国际标准中可以达到替换要求的，其质量和性能等同于或高于原厂替换件质量和性能的产品。维修保养后的设备应是符合临床正常使用要求的合格的设备。更换的零部件及配件应提供相关合法证明材料（如货物来源、原厂数据等）；如需更换进口零部件及配件，须提供相关报关、报检单据。

(2) 更换的零部件及配件安装调试完毕，须达到原厂设备运行标准。更换核心部件，有规定需要计量检测的，必须提供相关计量检测合格报告。

(3) 乙方所提供的维保服务，不会损害或变更原有设备的结构、电气设计的基础，不会对原有设备带来任何方面的伤害，否则，视为乙方根本违约，并按本合同承担违约责任。

(4) 如有因维修不当或零部件及配件问题造成的损失，全部责任由乙方承担。

4.6、应急措施

(1) 当发生突发事件时（含夜间或节假日），相关负责人员、场地工程师应及时到达现场，服从医院统一指挥，提供技术保障支持；

(2) 当因设备故障无法满足突发事件使用时，场地工程师应及时报告技术负责人，协调各备件库房紧急调配，2 个日历日内到货，在未到货之前，提供应急维修件。

4.7、设备在保修期间若整体更换、停用或报废，合同自然终止。

4.8、乙方有义务在服务结束前半年通知甲方购买后续维保服务。

## 十、包装

1、在本次采购项目中乙方提供产品涉及商品包装和快递包装的须满足《财政部等三部门联合印发商品包装和快递包装政府采购需求标准》（试行）（财办库〔2020〕123 号文）。乙方交付的所有合同货物应具有适于运输的坚固包装，并且乙方应根据合同货物的不同特性

和要求采取防潮、防雨、防锈、防震、防腐等保护措施，以确保合同货物安全无损地送达甲方指定的交货地点。

2、凡由于乙方对合同货物包装不善、标记不明、防护措施不当或在合同货物装箱前保管不良，致使合同货物遭到损坏或丢失，乙方应负责免费修理或更换，并承担由此产生的一切费用和给甲方造成的一切损失。

### 十一、违约责任

1、乙方不履行合同义务或者以自己行为表示不再履行本合同义务的，甲方停止支付任何费用，并有权解除合同，乙方应按照本合同约定承担违约责任，并应当向甲方支付合同总价20%的违约金；给甲方造成损失的，还应当赔偿甲方其他全部直接损失和间接损失，并赔偿甲方实现合同权利所支出的全部费用，包括但不限于诉讼费、保全费、律师代理费、差旅费等费用。

2、质保期内，甲方发现乙方存在资质造假、业绩造假、提供的货物完全不符合合同约定或造假、以次充好或造假，或出现其它造假行为以及违反投标规定的违法行为，一经核实，甲方停止支付任何费用，并有权追回已支付费用，甲方有权单方面解除合同，乙方应按照本合同约定承担违约责任，并应当向甲方支付合同总价20%的违约金；给甲方造成损失的，还应当赔偿甲方其他全部直接损失和间接损失，并赔偿甲方实现合同权利所支出的全部费用，包括但不限于诉讼费、保全费、律师代理费、差旅费等费用。

3、若乙方出现未如期按照合同约定交付合同设备或提供服务、未按期补足或更换货物、未履行维修义务等情形，甲方均有权直接向乙方发出违约通知书，违约金自逾期之日（无法确定逾期之日的按违约通知书发出之日）起按合同金额1%计算每日违约金。

4、甲方应按合同规定的付款要求履约，由于非不可抗力原因不能在本合同规定的时间内支付合同款项时，应事先告知乙方。甲方若无故未按期支付合同款项，每逾期1个工作日，按合同价格的1%承担违约责任。但若甲方因财政拨付问题未按合同约定付款，不视为甲违约。

5、因包装不符合规定造成货物损坏或灭失的，乙方承担全部责任并负责赔偿。

6、如因乙方提供货物发生医疗器械不良事件，乙方应承担全部责任并承担给甲方造成的全部经济、声誉等损失。

### 十二、不可抗力

1、甲、乙双方因不可抗力不能履行合同义务的，根据不可抗力的影响，部分或者全部免除责任。

2、本条所述的“不可抗力”系指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，包括战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家法律变化和政府行为等事件，但不包括乙方的违约和疏忽。

3、在不可抗力事件发生后，受不可抗力影响的一方应在发生不可抗力事由之日起 [7]日内以书面形式将不可抗力的情况和原因通知另一方，并提交不可抗力发生地政府相关部门证明资料。按不可抗力对合同履行的影响程度，甲乙双方协商是否延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况商定可部分或全部免于承担违约责任。

4、除另一方明确要求外，受不可抗力影响的一方应尽可能继续履行合同义务，以及寻求

---

采取合理的方案履行未受不可抗力影响的其他合同义务，并尽可能地及时采取合理的措施减轻不可抗力对本合同的履行所造成的影响。没有采取适当措施致使损失扩大的，该方不得就扩大损失的部分要求免责或赔偿。

### 十三、合同终止

1、本合同因下列原因而终止：

- 1) 本合同正常履行完毕；
- 2) 合同双方协议终止本合同的履行；
- 3) 不可抗力事件导致本合同无法履行或履行不必要；
- 4) 任何一方行使解除权，解除本合同。

2、对本合同终止有过错的一方应赔偿另一方因合同终止而受到的损失。对合同终止双方均无过错的，则各自承担所受到的损失。

### 十四、合同解除

1、在本合同履行过程中，如果发生以下情形之一，合同一方可以通知对方解除合同：

1.1 因对方根本违约使合同无法继续履行或没有必要继续履行；

1.2 在甲方对乙方违约后采取的补救措施不予接受的情况下，甲方有权解除合同；

1.2.1 如果非因甲方原因，乙方未能在甲方同意延长的限期内按照本合同约定及服务承诺提供服务，甲方有权解除本合同；

1.2.2 乙方在收到甲方的违约通知后五日内，未能纠正其违约行为，甲方有权解除本合同。

1.3 如果乙方未能履行本合同约定的其它任何义务，甲方有权解除本合同。

1.4 如果乙方在服务采购或实施中有腐败和欺诈行为，甲方有权解除本合同。“腐败行为”是指提供、给予任何有价值的东西来影响甲方人员在采购过程或合同实施过程中的行为；“欺诈行为”指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害甲方的利益，包括投标（报价）人之间串通报价，人为地使投标（报价）丧失竞争性，剥夺甲方从自由公开竞争所能获得的权益。

1.5 如果乙方无实际履行能力以及破产或无清偿能力时，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同，终止该合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的补救措施的权利。

1.6 由于不可抗力致使本合同不能履行的，甲方可以解除本合同。

2、双方协商一致可以解除合同。

3、双方可依据本合同约定的其他可以解除合同的法定情形解除合同。

4、因乙方的原因，在甲方根据以上条款解除合同后，甲方可以依其认为适当的条件和方法购买相同或者类似未提供的服务，乙方应负担甲方因另行购买相同或者类似服务而多支出的费用。

### 十五、保密条款

1、任何一方对其获知的本合同及附件中其他各方的商业秘密和国家秘密负有保密义务。

2、在下列情形下：当发布中标公告和其他公告时，当国家机关调查、审查、审计时，以及其他符合法律规定的情形下，无须事先征求乙方同意而可以披露关于采购过程、合同

文本、签署情况的资料、乙方的名称及地址、采购内容的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。

## 十六、廉洁协议

1、乙方承诺，在与甲方合作期间，不得以任何方式向甲方工作人员馈赠现金、实物、购物卡等；不得向甲方工作人员给予佣金、回扣、报酬、预期利益等的承诺。

2、乙方承诺，在合同履行过程中，恪守商业道德，诚实守信，不得有违反本合同规定的任何不当行为，如有违反，乙方列入甲方黑名单，今后拒绝任何业务往来。如乙方违反合同约定，给甲方造成经济及名誉损失的，乙方应按合同约定承担违约责任。

3、按照本合同附件签署《廉政协议书》。

## 十七、其他

1、在后续合同履行过程中，乙方工作人员到甲方单位办理与合同有关的相关事宜，必须持有乙方公司出具的授权委托书，在委托书中注明委托事项和权限，否则甲方有权不予接待。

2、本合同依照《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国民法典》等相关法律法规制定。甲、乙双方发生争议时，应先协商解决，经协商在三十天内不能达成协议时，可提交石河子市人民法院诉讼解决。

3、本合同一式肆份，甲方执叁份，乙方执壹份，具有同等法律效力。本合同自双方签章之日起生效。

4、双方其他约定：与本合同有关的招标文件、投标文件、答疑及附件与合同具有同等法律效力。

甲方：石河子大学第一附属医院  
社会统一信用号：129900004584932142  
法定代表或授权人：  
联系人：  
电话：0993---2850405  
单位地址：石河子市北二路 32 小区 107 号  
开户行：中国农业银行股份有限公司  
石河子医学院（兵团）支行  
开户行账号：30726601040000208  
签订日期： 年 月 日

乙方：\*\*\*\*有限公司  
社会统一信用号：  
法定代表或授权人：  
联系人：  
电话(手机号)：  
单位地址：  
开户行：  
开户行账号：  
签订日期： 年 月 日

---

附件

# 廉洁协议书

项目名称：

项目编号：

甲方：石河子大学第一附属医院（盖章）

乙方：

签订日期：        年        月        日

---

## 廉洁协议书

为贯彻落实《中华人民共和国采购法》《政府采购法实施条例》《中华人民共和国招标投标法》《招标投标法实施条例》以及《加强医疗卫生行风建设“九项准则”》等法律法规，促进我院廉政建设工作深入发展，进一步规范政府采购行为，营造公开、公平、公正、诚实守信的环境，防止政府采购中不正之风的发生，甲、乙双方特签订政府采购合同廉洁协议书，以共同遵守：

一、甲方全权委托招标采购科签订政府采购廉洁协议书的有关事宜。

二、甲方及甲方工作人员采购货物、服务及工程项目时不得以暗示或任何形式索要回扣、提成、有价证券、现金、信用卡、购物卡等，不得利用职务便利通过吃、拿、卡、要等行为谋取不正当利益及接受回扣。

三、甲方及甲方工作人员不准违规接受乙方捐赠资助，如接受乙方资助参加学术会议等，应严格按照《石河子大学医学院第一附属医院关于接受企业赞助开展学术活动管理办法》要求执行。

四、乙方不得暗中给予甲方工作人员回扣，不得以提成和赠送有价证券、现金、信用卡、购物卡贿赂甲方工作人员或以宴请、娱乐等方式腐蚀甲方工作人员；也不得违规私自提供赞助邀请甲方工作人员参加国内外学术会议。

五、乙方洽谈业务，必须在工作时间到甲方指定科室或者办公室联系商洽，不得借故到甲方主管领导、部门负责人及相关工作人员家中访谈。

六、采购项目未公示前，乙方不得以任何途径和方式向甲方获取项目及评审专家等应保密的信息。

七、乙方应按照甲方的要求完成采购后的项目供货或提供服务工作，对甲方违反制度及流程的行为有权向甲方纪检监察部门投诉。

八、乙方应拒绝甲方以任何形式的索取回扣或代支任何费用的行为，并有责任如实向甲方纪检监察部门反映情况。

九、乙方如违反以上条款，经核实后将终止政府采购合同，将乙方列入“非诚信交易黑名单”并给予通报。给甲方造成经济及名誉损失的，乙方应按合同约定承担违约责任。情节严重的，按政府采购法相关的条款执行。涉嫌违法的，移交司法机关处理。

十、本协议书作为政府采购合同的附件，与政府采购合同一并执行，具有同等的法律效力。

---

## 第六章 投标文件格式

封面

# 投 标 文 件

采购人名称：

项目名称：

项目编号：

采购代理机构名称：

投标单位名称：

投标单位地址：

法定代表人或授权代表姓名：

联系电话：

---

附件一 供应商营业执照或其他组织资格证书（扫描件）

附件二 法定代表人资格证明书和法定代表人身份证或者法定代表人授权委托书及被授权人身份证明

法定代表人资格证明书

(代理机构名称)：

兹有\_\_\_\_\_同志为公司法定代表人，代表我公司办理一切社会公务事宜，具有法律效力。

法定代表人基本情况：

姓名：        性别：        年龄：        职务：

身份证号码：

通讯地址：

联系电话：

法定代表人身份证  
(人像面)

法定代表人身份证  
(国徽面)

特此证明。

供应商（公章）：

法定代表人（签字或签章）：

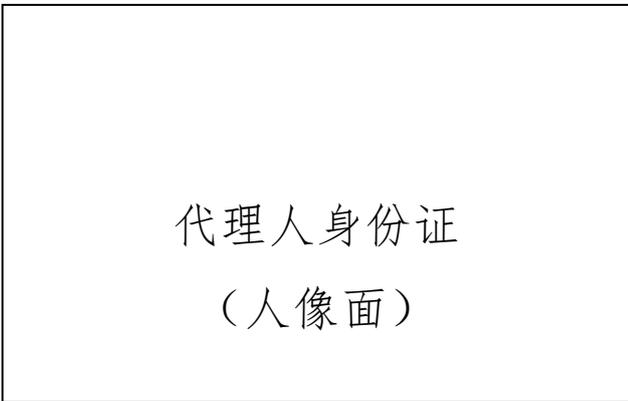
日期：  年  月  日

---

## 法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我系          (供应商名称)          的法定代表人，现授权委托          (供应商名称)          的          (授权代表姓名)          为我的代理人，以          (供应商名称)          的名义参加          (项目名称和项目编号)          招标项目的投标活动。代理人在参加整个招标投标活动所签署的一切文件和处理与之相关的一切事务，我均予承认。

代理人姓名：          性别：          年龄：  
部  门：              职务：          联系电话：  
代理期限：



供应商（公章）：  
法定代表人（签字或签章）：  
授权代理人（签字或签章）：  
日期：  年  月  日

## 兵团政府采购供应商信用承诺函

单位名称(自然人姓名):

统一社会信用代码(身份证号码):

法定代表人(负责人):

我单位自愿参加本次政府采购活动,严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规,坚守公开、公平、公正和诚实信用等原则,依法诚信经营,并郑重承诺:

一、我单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定:

(一)具有独立承担民事责任的能力;

(二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;

(三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;

(四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;

(五)参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;

(六)符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位未被列入严重违法失信名单、失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

三、如果本公司有幸中标(成交),在合同签订之前,采购单位有权要求本公司提供资格证明材料原件进行核验。

四、我单位保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为,自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台,并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”按照《政府采购法》第七十七、七十九条规定,处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款,列入不良行为记录名单,在一至三年内禁止参加政府采购活动,有违法所得的,并处没收违法所得,情节严重的,由市场监管部门吊销营业执照;构成犯罪的,依法追究刑事责任;给他人造成损失的,并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

供应商(印章):

法定代表人、负责人、本人、或授权代表(签字或印章):

日期: 年 月 日

附件四 供应商《中小企业声明函》

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（按招标文件要求填写所属行业）；承建（服务承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）（请选择）；

2.（标的名称），属于（按招标文件要求填写所属行业）；承建（服务承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）（请选择）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（公章）：

法定代表人（签字或签章）：

授权代理人（签字或签章）：

日期： 年 月 日

备注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型和微型企业。

---

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_项目采购活动由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（公章）：

法定代表人（签字或签章）：

授权代理人（签字或签章）：

日期： 年 月 日

---

附件五 所投产品属于第三类医疗器械的须提供供应商医疗器械经营许可证；属于第二类医疗器械的提供供应商医疗器械经营备案凭证；属于第一类医疗器械的可提供供应商医疗器械经营备案凭证或按照国家医疗器械经营监督管理办法规定无需备案的可不提供。扫描件

---

## 附件六 投标承诺书

### 投标承诺书

（采购人名称）\_\_\_\_\_：

我方收到并研究了贵方（项目名称、项目编号）项目的招标文件，愿意按照招标文件规定的内容承担该项目的投标任务，严格执行我方所承诺的责任和义务。为此，我方郑重声明以下诸点，并自愿承担相应法律责任。

1、我方愿按《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）及本招标文件的规定，自觉履行自己的全部责任和义务。

2、我方同意在投标有效期内遵守本投标文件，在此期限期满前的任何时间，本投标文件一直对我方具有约束力。

3、如果我方投标文件被接受，我方保证将按招标文件要求和投标文件中的承诺按期、按质、按量将采购内容交付使用方并确保服务质量。

4、如果我方中标，我方将按招标文件的规定（如要求）提供履约保证金。如果我方违约，除投标保证金（如收取）不予退还外，采购方有权取消我方中标资格并另行选择其它中标人，我方承诺将按照合同约定承担违约责任。

5、如果我方中标，我方将在招标文件规定的时间内签订采购合同。如果我方违约，借故拒签合同或拖延签订的，除投标保证金（如收取）不予退还外，采购方有权取消我方中标资格并另行选择其它中标人，我方承诺将按照合同约定承担违约责任。给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，我方负责对超过部分予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。

6、一旦我方中标，我方愿意按招标文件约定承担招标代理服务费。

7、我方的投标文件自提交之日起有效期为\_\_\_\_\_天。

供应商（公章）：

法定代表人（签字或签章）：

授权代理人（签字或签章）：

日期： 年 月 日

---

附件七 实质性响应一览表（格式及内容见 第三章评标办法 符合性检查附表）

附件八 供应商 2021 年 1 月 1 日至今承揽的同类项目业绩

序号	项目名称	服务内容	服务年限	合同价格	签订合同时间	备注
...	.....					

备注：须附相关业绩证明材料。

供应商（公章）：

法定代表人（签字或签章）：

授权代理人（签字或签章）：

日期： 年 月 日

附件九 技术服务条款偏离表（供应商须对第四章《采购需求》所有条款逐条列明响应情况，并明确每一条款是否偏离等，不接受全文粘贴复制招标需求）

### 技术服务条款偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	条款	招标规格	投标规格	是否偏离	备注
1					
2					
3					
4					
5					
...					

供应商（公章）：

法定代表人（签字或签章）：

授权代理人（签字或签章）：

日期： 年 月 日

附件十 服务团队人员配置情况一览表及相关证明资料（表后附人员相关证明材料，如证书、社保缴纳证明等）

序号	姓名	联系方式	职称或职务	拟担任本项目职务/岗位	是否疆内常驻人员	资格证明			
						证书名称	级别	证书号	专业
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									

供应商（公章）：

法定代表人（签字或签章）：

授权代理人（签字或签章）：

日期： 年 月 日

---

附件十一 项目维保服务实施方案等各项方案、承诺（供应商自行编制）

附件十二 开标一览表

开标一览表

供应商名称:

项目名称:

项目编号:

标项名称	投标总报价 (元)	备注
石河子大学第一附属医院影像中心 MRI 全保服务采购		

供应商 (公章):

法定代表人 (签字或签章):

授权代理人 (签字或签章):

日期: 年 月 日

---

附件十三 分项报价明细表（格式自拟，应体现各项目名称，数量、单价等，并加盖供应商公章及由法定代表人签字或其授权代表签名。本表合计金额应与《开标一览表》投标总报价一致。）

---

附件十四 供应商认为有必要提供的其他文件资料