

叶城县智慧建设项目

招标文件

项目编号：KSYCX(GK)-08 号

采购单位：叶城县公安局

采购代理机构：叶城县政府采购中心

发 出 日 期：2024 年 7 月

目 录

第 1 章 投标人须知	4
一 总 则	4
二 招标文件	5
三 投标文件的编制	6
四 投标文件的递交	8
五 开标及评标	9
六 确定中标	13
第 2 章 投标文件格式	20
第一部分 开标一览表及资格证明文件	20
第二部分 商务及技术文件	28
第 3 章 招标公告	37
第 4 章 投标人须知资料表	40
第 5 章 货物需求及项目要求	53
第 6 章 评标方法和标准	56
第 7 章 政府采购合同	64

叶城县智慧建设项目

项目编号：KSYCX(GK)-08 号

第一册

第1章 投标人须知

一 总 则

1. 采购人、采购代理机构及投标人

- 1.1 采购人：是指依法开展政府采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。
本项目的采购人见投标人须知资料表。
- 1.2 采购代理机构：是指在集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。本项目的采购代理机构见投标人须知资料表。
- 1.3 投标人：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、非法人组织或者自然人。本项目的投标人及其投标货物须满足以下条件：
- 1.3.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商。
- 1.3.2 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。
- 1.3.3 以采购代理机构认可的方式获得了本项目的招标文件。
- 1.3.4 符合投标人须知资料表中规定的其他要求。
- 1.3.5 若投标人须知资料表中写明允许采购进口产品，投标人应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。
若投标人须知资料表中未写明允许采购进口产品，如投标人所投产品为进口产品，其投标将被认定为**投标无效**。
- 1.3.6 若投标人须知资料表中写明专门面向中小企业采购的，如投标人为非中小企业且所投产品为非中小企业产品，其投标将被认定为**投标无效**。
- 1.4 如投标人须知资料表中允许联合体投标，对联合体规定如下：
- 1.4.1 两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。
- 1.4.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。
- 1.4.3 采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。
- 1.4.4 联合体各方应签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同作为投标文件第一部分的内容提交。
- 1.4.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，共同投标协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同投标协议投标总金额的比例。
- 1.4.6 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照较低的资质等级确定联合体的资质等级。
- 1.4.7 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目投标，否则相关投标将被认定为**投标无效**。
- 1.4.8 对联合体投标的其他资格要求见投标人须知资料表。

- 1.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，其相关投标将被认定为**投标无效**。
- 1.6 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其投标将被认定为**投标无效**。
- 1.7 投标人在投标过程中不得向采购人提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。一经发现，其将被认定为**投标无效**。

2. 资金来源

- 2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金）。
- 2.2 项目预算金额和分项或分包最高限价见**投标人须知资料表**。
- 2.3 投标人报价超过招标文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价的，其投标将被认定为**投标无效**。

3. 投标费用

不论投标的结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。

4. 适用法律

本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》87号令、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

二 招标文件

5. 招标文件构成

- 5.1 招标文件分为三册共 7 章，内容如下：
 - 第一册
 - 第 1 章 投标人须知
 - 第 2 章 投标文件格式
 - 第二册
 - 第 3 章 招标公告
 - 第 4 章 投标人须知资料表
 - 第 5 章 货物需求及项目要求
 - 第 6 章 评标方法和标准
 - 第三册
 - 第 7 章 政府采购合同格式
- 5.2 如本文件的前后内容不一致，以最后描述为准。
- 5.3 投标人应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，可能导致其投标将被认定为**投标无效**。

6. 招标文件的澄清与修改

- 6.1 为了保证对招标文件的澄清和修改满足法律的时限要求，任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在投标截止期十五日前，以书面形式将澄清要求通知采购人或采购代理机构。
- 6.2 采购人可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行澄清或修改。采购代理机构将以发布澄清（更正）公告的方式，澄清或修改招标文件，澄清或修改内容作为招标文件的组成部分。
- 6.3 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对其具有约束力。

7. 投标截止时间的顺延

为使投标人准备投标时有足够的时间对招标文件的澄清或者修改部分进行研究，采购人将依法决定是否顺延投标截止时间。

三 投标文件的编制

8. 投标范围及投标文件中标准和计量单位的使用

- 8.1 项目有分包的，投标人可对招标文件其中某一个或几个分包货物进行投标，除非在**投标人须知资料表**中另有规定。
- 8.2 投标人应当对所投分包招标文件中“货物需求”所列的所有内容进行投标，如仅响应某一包中的部分内容，其该包投标将被认定为**投标无效**。
- 8.3 无论招标文件第5章货物需求及项目要求中是否要求，投标人所投货物均应符合国家强制性标准。
- 8.4 除招标文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 投标文件构成

- 9.1 **投标单位应完整地按招标文件提供的投标文件格式及要求编写投标文件，投标单位须在投标截止时间前完成在系统上递交电子投标文件。投标单位的电子投标文件是经过CA证书加密后上传提交的，任何单位或个人均无法在投标截止时间(即投标时间)之前查看或篡改，不存在泄密风险。（严格按照政采云电子投标流程制作并上传电子投标文件）**
- 9.2 上述文件应按照招标文件规定的格式填写、签署和盖章。
- 10. **证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的技术文件**
- 10.1 投标人应提交证明文件，证明其投标内容符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的一部分。
- 10.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：
 - 10.2.1 货物主要技术指标和性能的详细说明；
 - 10.2.2 货物从买方开始使用至招标文件规定的保质期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格；
 - 10.2.3 对照招标文件技术规格，逐条说明所提供货物及伴随的工程和货物已对招标文件的技术规格做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。

- 10.3 投标人应注意采购人在技术规格中指出的工艺、材料和设备的参照品牌型号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代牌号或分类号，但这些替代要实质上相当于技术规格的要求。采购人、采购代理机构承诺不以上述参照品牌型号或分类号作为评标时判定其投标是否有效的标准。

11. 投标报价

- 11.1 所有投标均以人民币报价。投标人的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。同时，根据《中华人民共和国政府采购法》第二条的规定，为保证公平竞争，如有货物主体部分的赠与行为，其投标将被认定为**投标无效**。
- 11.2 投标人应在投标分项报价表上标明投标货物及相关服务的单价（如适用）和总价，并由法定代表人或其授权代表签署。
- 11.3 投标分项报价表上的价格应按下列方式填写：
- 11.3.1 投标货物（包括备品备件、专用工具等）的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价），投标货物安装、调试、检验、技术服务和培训等费用；
- 11.3.2 货物运至最终目的地的运输费和保险费用。
- 11.4 投标人所报的各分项投标单价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。
- 11.5 每种货物只能有一个投标报价。采购人不接受具有附加条件的报价。

12. 投标保证金

- 12.1 投标人应提交投标人须知资料表中规定的投标保证金，并作为其投标的一部分。
- 12.2 投标人存在下列情形的，投标保证金不予退还：
- （1）在投标有效期内，撤销投标的；
 - （2）中标后不按本须知第 30 条的规定与采购人签订合同的；
 - （3）中标后不按本须知第 31 条的规定提交履约保证金的；
 - （4）中标后不按本须知第 32 条的规定缴纳中标服务费的；
 - （5）存在其他违法违规行为的。
- 12.3 政府采购信用担保试点范围内的项目，接受符合财政部门规定的政府采购投标担保函原件。
- 12.4 投标人未按本须知第 12.1 和 12.3 条规定提交投标保证金的，其投标将被认定为**投标无效**。
- 12.4.1 采用电汇形式的，一般可以实时入账。
- 12.4.2 采用支票形式的，投标人则应充分考虑支票入账时间，以确保投标保证金能按时进入指定账户。根据银行信息交换和付款时间，支票从递交至实际入账一般需要 4-5 个工作日。如投标人未及时提交支票或支票不符合银行委托收款要求（如污损、折叠、胶装等），导致投标保证金不能按时进入指定账户的，将按照招标文件的第 22.2 条相关规定处理。
- 12.5 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。
- 12.6 投标保证金的退还

- 12.6.1 中标人应在与采购人签订合同之日起5个工作日内，及时联系保证金收受机构办理投标保证金无息退还手续。
- 12.6.2 未中标投标人的投标保证金将在中标通知书发出之日暨中标结果公告公布之日起5个工作日内无息退还。投标人应及时联系保证金收受机构办理退还投标保证金手续。
- 12.6.3 政府采购投标担保函不予退回。
- 12.7 因投标人自身原因导致无法及时退还的，采购人或采购代理机构将不承担相应责任。

13. 投标有效期

- 13.1 投标应在投标人须知资料表中规定时间内保持有效。投标有效期不满足要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。
- 13.2 为保证有充分时间签订合同，采购人或采购代理机构可根据实际情况，在原投标有效期截止之前，要求投标人延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标，且本须知中有关投标保证金的要求须在延长的有效期内继续有效。投标人可以拒绝延长投标有效期的要求，其投标保证金将及时无息退还。上述要求和答复都应**以书面形式提交**。

14. 投标文件的签署及规定（后期邮寄的投标文件）

- 14.1 投标人应按投标人须知资料表中的规定，准备和递交投标文件、开标一览表。
- 14.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由投标人的法定代表人或经其正式委托代理人按招标文件规定在投标文件上签字并加盖单位印章。委托代理人须持有书面的“法定代表人授权委托书”（投标文件格式二），并将其附在投标文件中。如对投标文件进行了修改，则应由投标人的法定代表人或其委托代理人在每一修改处签字。投标文件的副本可采用正本的复印件。
- 14.3 投标文件因字迹潦草、表达不清或装订不当所引起的后果由供应商负责。

四 投标文件的递交

15. 投标文件的密封和标记

- 15.1 **为方便评审及进行资格审查，投标单位应完整地按招标文件提供的投标文件格式及要求编写投标文件，投标单位须在投标截止时间前完成在系统上递交电子投标文件。投标单位的电子投标文件是经过CA证书加密后上传提交的，任何单位或个人均无法在投标截止时间（即投标时间）之前查看或篡改，不存在泄密风险。（严格按照政采云电子投标流程制作并上传电子投标文件）**

16. 投标截止

- 16.1 投标人应在投标人须知资料表中规定的截止时间前，将投标文件上传到招标公告中规定的地点。
- 16.2 采购人和采购代理机构有权按本须知的规定，延迟投标截止时间。在此情况下，采购人、采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所

有权利和义务均应延长至新的截止时间。

- 16.3 采购人和采购代理机构将拒绝接收在投标截止时间后上传的投标文件。

17. 投标文件的接收、修改与撤回

- 17.1 在投标截止时间后上传的投标文件的，采购人和采购代理机构将拒绝接收。
- 17.2 在提交响应文件截止时间前，供应商可以修改或撤回未解密的电子响应文件，并于提交响应文件截止时间前将修改后重新生成的电子响应文件上传至政采云平台项目采购系统，到达响应文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。
- 17.3 在投标截止期之后，采购人和采购代理机构不接受投标人主动对其投标文件做任何修改。
- 17.4 采购人和采购代理机构对所接收投标文件概不退回。

五 开标及评标

18. 开标

- 18.1 采购人和采购代理机构将按投标人须知资料表中规定的开标时间和地点组织公开开标并邀请所有投标人代表参加。投标人不足 3 家的，不得开标。
- 18.2 供应商按照须知资料表中规定的开标时间和地点，在规定时间内上传投标文件。
- 18.3 采购代理机构在规定时间内对投标文件进行解密，时长为 30 分钟。**逾期未解密的视为投标无效。**
- 18.4 由采购代理机构开启开标记录，须供应商在政采云平台对报价进行签字确认。

19. 资格审查及组建评标委员会

- 19.1 本次开标为线上全流程电子标，资格审查人员依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标人的资格进行审查。未通过资格审查的投标人不进入评标；进入评标的投标人不足 3 家的，不得评标。

本项目资格要求必须提供证件:

1. 凡拟参加本次招标项目的供应商，必须为未被列入“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，国家企业信用信息公示系统 (www.gsxt.gov.cn) 查询诚信记录如有严重行政处罚信息不得参加本项目（提供上述网页查询截图并加盖公章）；
2. 具有有效的营业执照；
3. 法人投标需提供法人身份证明及身份证，授权委托人需提供法人授权委托书及身份证；
4. 投标单位提供本单位依法缴纳近 6 个月任意 1 个月的社会保险凭据（新成立公司（注册未满三个月的）无需提供）；
5. 提供税务部门出具近 6 个月任意 1 个月的完税证明，依法免缴的应提

- 供依法免缴的相关证明文件和零申报报表（新成立公司（注册未满三个月的）无需提供）；
6. 提供 2023 年的财务审计报告（新成立公司需提供近三个月内任意一个月的银行资信证明）；
 7. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
 8. 提供针对本次项目的反商业贿赂承诺书；
 9. 提供缴纳投标保证金有效打款凭证或保函。
- 通过资格审查的投标人少于不足三家的，不得评标。
- 19.2 采购人或采购代理机构将在开标前 1 个工作日内至投标截止后 1 小时的期间内查询投标人的信用记录。投标人存在不良信用记录的，其投标将被认定为**投标无效**。
- 19.2.1 不良信用记录指：投标人在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。
- 以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被认定为**投标无效**。
- 19.2.2 查询及记录方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印、签字并存档备查。投标人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。
- 在本招标文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评标依据。
- 投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。
- 19.3 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建的评标委员会，负责评标工作。本项目评标委员会由 5 人组成（其中从喀什地区专家库随机抽取专家 5 名）
- 20. 投标文件符合性审查与澄清**
- 20.1 符合性审查是指依据招标文件的规定，从投标文件的有效性和完整性对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。
- 20.2 投标文件的澄清
- 20.2.1 在评标期间，评标委员会将以书面方式要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以及评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性检查投标人的报价，有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。投标人的澄清、说明或补正应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。
- 20.2.2 投标人的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分。
- 20.3 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不

一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照第 20.2 条的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标将被认定为**投标无效**。

对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

20.4 如一个分包内只有一种产品，不同投标人所投产品为同一品牌的，按如下方式处理：

20.4.1 如本项目使用最低评标价法，提供相同品牌产品的不同投标人以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标办法规定的方式确定一个参加评标的投标人；未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标将被认定为**投标无效**。

20.4.2 如本项目使用综合评分法，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标办法规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格；未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

本项目采用综合评分法

20.5 如一个分包内包含多种产品的，采购人或采购代理机构将在**投标人须知资料表**中载明核心产品，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按第 20.4 条规定处理。

20.6 投标人所投产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品目录或环境标志产品目录或无线局域网产品目录，应提供相关证明，在评标时予以优先采购，具体优先采购办法见第六章评标方法和标准。

如采购人所采购产品为政府强制采购的节能产品，投标人所投产品的品牌及型号必须为清单中有效期内产品并提供证明文件，否则其投标将被认定为**投标无效**。

21. 投标偏离

评标委员会可以接受投标文件中不构成实质性偏离的不正规或不一致。

22. 投标无效

22.1 在比较与评价之前，根据本须知的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条款的偏离，将被认定为**投标无效**。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离，从而使其投标成为实质上响应的投标。

评标委员会决定投标的响应性只根据招标文件要求、投标文件内容及财政主管部门指定相关信息发布媒体。

22.2 如发现下列情况之一的，其投标将被认定为**投标无效**：（以下情形应当在招标文件中规定，并以醒目的方式标明）

- (1) 未按招标文件规定的形式和金额提交投标保证金的；
- (2) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- (3) 未满足招标文件中技术条款的实质性要求；
- (4) 与其他投标人串通投标，或者与招标人串通投标；
- (5) 属于招标文件规定的其他投标无效情形；
- (6) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性检查投标人的报价，有可能影响履约的，且投标人未按照规定证明其报价合理性的；
- (7) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (8) 不符合法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

23. 比较与评价

23.1 经符合性审查合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法和标准，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。

23.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。根据实际情况，在投标人须知资料表中规定采用下列一种评标方法，详细评标标准见招标文件第六章：

- (1) 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。
- (2) 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

本项目采用综合评分法。对实质性响应的投标文件进行评估和比较采用综合评分法进行打分评比。

23.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、（财库[2022]19号）、《新财购（2022）22号》、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，其中小型、微型及小微企业在投标文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的供应商，其报价扣除10%后参与评审。对于同时属于小型、微型及小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行报价扣除。具体办法详见招标文件第6章。

24. 废标

出现下列情形之一，将导致项目废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件做实质性响应的供应商不足三家；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

25. 保密原则

25.1 评标将在严格保密的情况下进行。

25.2 政府采购评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。

六 确定中标

26. 中标候选人的确定原则及标准

除第 28 条规定外，对实质上响应招标文件的投标人按下列方法进行排序，确定中标候选人：

（1）采用最低评标价法的，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对投标人的投标价格进行任何调整。评标结果按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。报价相同的处理方式详见招标文件第 6 章。

（2）采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的处理方式详见招标文件第 6 章。

本项目采用综合评分法，其中价格分 30%，技术商务 70%。

27. 确定中标候选人和中标人

评标委员会将根据评标标准，按投标人须知资料表中规定数量推荐中标候选人；或根据采购人的委托，直接确定中标人。

28. 采购任务取消

因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何投标人中标，且对受影响的投标人不承担任何责任。

29. 中标通知书和中标结果通知书

29.1 在投标有效期内，中标人确定后，采购人或者采购代理机构发布中标公告，同时以书面形式向中标人发出中标通知书。

29.2 中标通知书是合同的组成部分。

29.3 中标结果通知书和中标通知书同时发出。中标结果通知书中将告知未通过资格审查的投标人未通过的原因；采用综合评分法评审的，还将告知未中标人本人的评审得分和排序。

30. 签订合同

30.1 中标人应当自发出中标通知书之日起 30 日内，与采购人签订合同。

30.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

30.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

30.4 当出现法规规定的**中标无效或中标结果无效**情形时，采购人可与排名下一位的中标候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

31. 履约保证金

31.1 中标人应按照投标人须知资料表规定向采购人缴纳履约保证金（如采用保函形式，格式见本章附件 1）。

31.2 政府采购利用担保试点范围内的项目，除 31.1 规定的情形外，中标人也可以按照财政部门的规定，向采购人提供合格的履约担保函（格式见本章附件 2）。

31.3 如果中标人没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为放弃中标资格，中标人的投标保证金将不予退还。在此情况下，采购人可确定下一候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

32. 中标服务费

中标人须按照投标须知资料表规定，向采购代理机构支付中标服务费。

33. 政府采购信用担保

33.1 本项目是否属于信用担保试点范围见投标人须知资料表。

33.2 如属于政府采购信用担保试点范围内，中小型企业投标人可以自由按照财政部门的规定，采用投标担保、履约担保和融资担保。

33.2.1 投标人递交的投标担保函和履约担保函应符合本招标文件的规定。

33.2.2 中标人可以采取融资担保的形式为政府采购项目履约进行融资。

33.2.3 合格的政府采购专业信用担保机构名单见投标人须知资料表。

34. 廉洁自律规定

34.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通操纵政府采购活动。

34.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

34.3 为强化采购代理机构内部监督机制，供应商可按投标人须知资料表中的监督电话和邮箱，反映采购代理机构的廉洁自律等问题。

35. 人员回避

投标人认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

36. 质疑与接收

36.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

36.2 质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以纸质形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑供应商将依法承担不利后果。

36.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见投标人须知资料表。

36.4 本采购文件中所称质疑及答复，是指参加本次采购活动的供应商对政府采购活动中的采购文件、采购过程和成交结果向采购方提出质疑，采购方答复质疑的行为。

36.5 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购方提出质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

- 36.6 对可以质疑的采购文件提出质疑的, 质疑人为参与本项目的报价方或潜在报价方。可质疑的文件为采购公告以及采购文件(包括属于其组成部分的澄清、修改、补充文件和评审标准、合同文本等)。
- 36.7 对采购过程和成交结果提出质疑的, 质疑人为直接参与本项目的报价方。采购过程, 即从采购项目信息公告发布起到成交结果公告止, 包括采购文件的发出、提交响应文件、响应文件开启、评审等各个采购程序环节。
- 36.8 提出质疑应当符合下列条件:
- (一) 质疑主体应当符合有关规定;
 - (二) 在质疑法定期限内提出;
 - (三) 属于可以提出质疑的政府采购事项受理范围和本项目采购人的管辖权范围;
 - (四) 政府采购法律、法规、规章规定的其他条件。
- 36.9 提出质疑应当具有明确的请求和提供必要的证明材料。明确的请求, 即质疑人在质疑函中提出的, 要求采购方对其予以支持的主张。必要的证明材料, 即能够证明质疑人的质疑请求成立的必要材料, 包括相关证据、依据和其他有关材料。
- 36.10 质疑人所提供的证明材料应当具有真实性、合法性以及与质疑事项的关联性和证明力, 否则不能作为认定该质疑事项成立的依据。
- 36.11 质疑人提出质疑时应当提交质疑函。质疑函包括下列内容:
- (一) 提出质疑的质疑人的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等;
 - (二) 质疑项目的名称、编号;
 - (三) 质疑事项;
 - (四) 事实依据和证明材料;
 - (五) 法律依据;
 - (六) 提出质疑的日期。
- 质疑函采用实名制。质疑人为自然人的应当由本人签字, 并附有效身份证明文件; 质疑人为法人或者非法人组织的应当由法定代表人或者负责人签字并加盖公章, 并附有效身份证明文件。
- 36.12 质疑人可以委托代理人进行质疑。代理人应当提交授权委托书。授权委托书应当载明委托代理的具体权限、期限和相关事项。
- 36.13 质疑的审查和受理
- 采购方在收到质疑函后应当及时审查是否符合质疑受理条件, 对符合质疑受理条件的, 及时予以受理。
- 36.14 对不符合质疑受理条件的, 分别按照下列不同情形予以处理:
- (一) 质疑函内容不符合规定的, 告知质疑人进行修改并重新提出质疑。修改后质疑事项仍不具体、不明确或者最终递交质疑函的时间超过质疑法定期限的, 不予受理;
 - (二) 质疑主体不符合有关规定的, 告知质疑人不予受理;
 - (三) 超过质疑法定期限提出质疑的, 告知质疑人不予受理;
 - (四) 对不属于可以提出质疑的政府采购事项提出质疑的, 告知质疑人不予受理;
 - (五) 质疑不属于本项目采购方管辖的, 告知质疑人向有管辖权的采购人提出质疑;

(六) 质疑不符合其他条件的, 告知质疑人不予受理。

36.15 质疑的处理和答复

36.16 采购方受理质疑后, 将及时把质疑函发送给被质疑人, 并要求其在一定期限内提交书面答复, 同时提供有关证据、依据和相关材料。

36.17 对于质疑事项中涉及的问题较多、情况比较复杂的, 为了全面查清事实、取得充分的证据, 采购方认为有必要时, 可以进行调查取证或者组织质证。

36.18 对评审过程、成交结果提出质疑的, 采购方可以组织原评审委员会协助答复质疑。

36.19 质疑处理过程中, 质疑人书面申请撤回质疑的, 将终止质疑处理程序。

36.20 质疑人拒绝配合采购方依法对质疑进行调查处理的, 采购方将按质疑人自动撤回质疑处理; 被质疑人拒绝配合采购方依法对质疑进行调查处理的, 采购方将视同其认可质疑事项。

36.21 质疑人拒绝配合采购方依法对质疑进行调查处理的, 采购方将按质疑人自动撤回质疑处理; 被质疑人拒绝配合采购方依法对质疑进行调查处理的, 采购方将视同其认可质疑事项。

36.22 采购方将在正式受理质疑后 7 个工作日内作出答复。

36.23 质疑答复应当包括下列内容:

(一) 质疑人的姓名或者名称;

(二) 收到质疑函的日期、质疑项目名称及编号;

(三) 质疑事项、质疑答复的具体内容、事实依据和法律依据;

(四) 告知质疑供应商依法投诉的权利;

(五) 质疑答复人名称;

(六) 答复质疑的日期。

附件1：履约保证金保函（格式）

（中标后开具）

致：（买方名称）

_____号合同履约保函

本保函作为贵方与（卖方名称）（以下简称卖方）于____年____月____日就_____项目（以下简称项目）项下提供（货物名称）（以下简称货物）签订的（合同号）号合同的履约保函。

（出具保函的银行名称）（以下简称银行）无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以（货币名称）支付总额不超过（货币数量），即相当于合同价格的____%，并以此约定如下：

1. 只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动，包括更改和/或修补贵方认为有缺陷的货物（以下简称违约），无论卖方有任何反对，本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知，立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。
2. 本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣除。
3. 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限、或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为，均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。
4. 本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

谨启

出具保函银行名称：_____

签字人姓名和职务：_____

签字人签名：_____

公章：_____

附件2：履约担保函格式

（采用政府采购信用担保形式时使用）

政府采购履约担保函（项目用）

编号：

_____（采购人）：

鉴于你方与_____（以下简称供应商）于____年__月__日签订编号为_____的《_____政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在____年____月____日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%数额为元（大写_____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后____日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在____个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支

付款项从我方账户划出)之日起,保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的,我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同,加重我方保证责任的,我方对加重部分不承担保证责任,但该等修改事先经我方书面同意的除外;你方与供应商修改主合同履行期限,我方保证期间仍依修改前的履行期限计算,但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的,我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定,全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的,我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的,我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷,由你我双方协商解决,协商不成的,通过诉讼程序解决,诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人: (公章)

年 月 日

第2章 投标文件格式

第一部分 开标一览表及资格证明文件

1. 开标一览表;
2. 凡拟参加本次招标项目的供应商, 必须为未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人, 国家企业公示信息系统(www.gsxt.gov.cn)查询诚信记录如有严重行政处罚信息不得参加本项目(提供上述网页查询截图并加盖公章);
3. 具有有效的营业执照;
4. 法人投标需提供法人身份证明及身份证, 授权委托人需提供法人授权委托书及身份证;
5. 投标单位提供本单位依法缴纳近6个月任意1个月的社会保险凭据(新成立公司(注册未满三个月的)无需提供);
6. 提供税务部门出具近6个月任意1个月的完税证明, 依法免缴的应提供依法免缴的相关证明文件和零申报报表(新成立公司(注册未满三个月的)无需提供);
7. 提供2023年的财务审计报告(新成立公司需提供近三个月内任意一个月的银行资信证明);
8. 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;
9. 提供针对本次项目的反商业贿赂承诺书;
10. 提供缴纳投标保证金有效打款凭证或保函;
11. 供应商可提供有利于投标的其他资格证明材料;
12. 投标人须知资料表要求的其他资格证明文件。

1 开标一览表（投标文件格式一）

开标一览表

项目名称:

项目编号:

报价单位: 人民币 元

货物名称	投标总价	投标保证金	供货地点	备注
	大写: 小写:			

投标人名称（单位盖章）: _____

法定代表人或委托代理(签字): _____

注:

- 1、此表中投标总价应和投标分项报价表的总价相一致。
- 2、投标商报价时包含税费等一切与本次项目相关的费用。

- 2 凡拟参加本次招标项目的供应商，必须为未被列入“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，国家企业公示信息系统 (www.gsxt.gov.cn) 查询诚信记录如有严重行政处罚信息不得参加本项目（提供上述网页查询截图并加盖公章）；

- 3 具有有效的营业执照

4 法人投标需提供法人身份证明及身份证，授权委托人需提供法人授权委托书及身份证

(一) 法定代表人身份证明

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：_____单位：_____

附：代表人性别：_____年龄：_____身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____经济性质：_____

说明：

- 1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
- 2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让。
- 3、将此证明书原件提交采购代理机构作为谈判投标文件附件。

(为避免废标，请供应商务必提供本附件)

法定代表人身份证复印件

法定代表人身份证复印件

供应商（公章）：_____

法定代表人（签/章）：_____

日期：_____

（二）法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（供应商）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表我单位授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为我单位的合法代理人，就（项目名称）的投标，以我单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年____月____日签字生效, 特此声明。

授权委托人身份证复印件

授权委托人身份证复印件

法定代表人身份证复印件

法定代表人身份证复印件

供应商（公章）：_____

法定代表人（签/章）：_____

身份证号码：_____

委托代理人（签/章）：_____

身份证号码：_____

详细通讯地址：_____

邮 政 编 码：_____

传 真：_____

电 话：_____

年 月 日

5 投标单位提供本单位依法缴纳近6个月任意1个月的社会保险凭据（新成立公司（注册未满三个月的）无需提供）

6 提供税务部门出具近 6 个月任意 1 个月的完税证明，依法免缴的应提供依法免缴的相关证明文件和零申报报表（新成立公司（注册未满三个月的）无需提供）

7 提供 2023 年的财务审计报告（新成立公司需提供近三个月内任意一个月的银行资信证明）

说明：

1、如提供银行出具的证明文件。银行证明文件可提供原件，也可提供银行在开标日前三个月内开具证明文件的复印件。若提供的是复印件，招标采购单位保留审核原件的权利。银行出具的证明文件应能说明该投标人与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。

2、如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述证明。

8 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

说明：1. 投标人应按照相关法规规定如实作出说明。

9 提供针对本次项目的反商业贿赂承诺书

10 提供保证金缴纳凭证或投标担保函

投标人可将本项目投标保证金支付的汇款凭证、保证金收据（如有）的复印件作为缴纳凭证装订在本部分，复印件上应加盖本单位章；使用银行保函等其他投标担保函的，应将担保函正本，装订在本部分正本中；如采用政府采购信用担保形式的，应使用（投标文件格式三），将原件装订在本部分正本中。

政府采购投标担保函（项目用）（投标文件格式三）

编号：

_____（采购人或采购代理机构）：

鉴于_____（以下简称“投标人”）拟参加编号为_____的_____项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写_____），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起_____个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

11. 供应商可提供有利于投标的其他资格证明材料

12 投标人须知资料表要求的其他资格证明文件

第二部分 商务及技术文件

- 1、投标书
- 2、投标分项报价表
- 3、技术规格偏离表
- 4、商务条款偏离表
- 5-1 中小企业声明函（货物）
- 5-2 《残疾人福利性单位声明函》
- 6、投标人关联单位的说明（格式自拟）
- 7、供应商可提供有利于投标的其他资格证明材料

1 投标书

致： 采购代理机构

根据贵方(项目名称)项目的投标邀请(项目编号), 签字代表(姓名、职务)经正式授权并代表投标人(名称、地址)提交下述文件正本____份、副本____份及电子文档____份, 并以____形式出具的金额为人民币____元的投标保证金。

据此, 签字代表宣布同意如下:

- (1) 所附投标报价表中规定的应提交和交付的货物和服务投标总价为(注明币种, 并用文字和数字表示的投标总价)。
- (2) 本投标有效期为自投标截止之日起____个日历日。
- (3) 联合体中的大中型企业和其他自然人、法人或者非法人组织, 与联合体中的小型、微型企业之间____(存在、不存在) 投资关系(如果是联合体的话)。
- (4) 已详细审查全部招标文件, 包括所有补充通知(如果有的话), 完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解和质疑的权力。
- (5) 在规定的开标时间后, 遵守招标文件中有关保证金的规定。
- (6) 我方不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 我方不是采购代理机构的附属机构。
- (7) 在领取中标通知书的同时按招标文件规定的形式, 向贵方一次性支付中标服务费。
- (8) 按照贵方可能要求, 提供与其投标有关的一切数据或资料, 完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。
- (9) 按照招标文件的规定履行合同责任和义务。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄:

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子函件_____

法定代表人或其委托代理人签字_____

投标人名称(全称) _____

投标人开户银行(全称) _____

投标人银行帐号_____

投标人单位章_____

日期_____

2 投标分项报价表

项目名称:

项目编号:

报价单位: 人民币元

序号	货物名称	品牌	规格型号	数量	单价	总价	备注
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

法定代表人或其委托代理人签字: _____

投标人(盖单位章): _____

- 注: 1. 如果投标人认为需要, 每种货物填写一份该表。
2. 如果按单价计算的结果与总价不一致, 以单价为准修正总价。
3. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。
4. 上述各项的详细分项报价, 可另页描述。
5. 如果开标一览表(报价表)内容与投标文件中明细表内容不一致的, 以开标一览表(报价表)内容为准。

3 技术规格偏离表

项目名称:

项目编号:

序号	货物名称	招标文件条款号	招标规格	投标规格	偏离	说明

法定代表人或其委托代理人签字: _____

投标人(盖单位章): _____

4 商务条款偏离表

项目名称:

项目编号:

序号	招标文件条款号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	说明

法定代表人或其委托代理人签字: _____

投标人(盖单位章): _____

5-1 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：日期：

注：潜在投标企业属于中小微企业的，请在投标文件中提供“中小企业声明函”，如果未提供或提供虚假的“中小企业声明函”，投标企业将承担由此造成的一切不利后果。

5-2 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加-----单位的-----项目采购活动提供本单位制造的货物，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

残疾人福利性单位名称（盖单位章）：-----

日 期：-----

6 投标人关联单位的说明

说明：投标人应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

- （1）与投标人单位负责人为同一人的其他单位；
- （2）与投标人存在直接控股、管理关系的其他单位。

7 供应商可提供有利于投标的其他资格证明材料

叶城县智慧建设项目

项目编号：KSYCX(GK)-08 号

第二册

第3章 招标公告

项目概况

叶城县智慧建设项目的潜在供应商应政采云平台获取采购文件，并于2024年8月12日 16:00（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：KSYCX(GK)-08 号

项目名称：叶城县智慧建设项目

采购方式：公开招标

预算金额（元）：2770800

最高限价（元）：2770800

采购需求：

标项名称：叶城县智慧建设项目

数量：1

预算金额（元）：2770800

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：设备一批（具体详见招标文件）

备注：

合同履行期限：标项 1 详见招标文件

本项目（否）接受联合体投标。

二、申请人资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：标项 1： /
3. 本项目的特定资格要求：无

三、获取招标文件

时间：2024年7月19日至2024年7月26日，每天上午10:00至14:00，下午16:00至20:00（北京时间、法定节假日除外）

地点：政采云平台线上

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件），或者点击采购公告底部潜在供应商“获取采购文件”，页面跳转后登陆，直接获取采购文件。

售价（元）：0 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2024 年 8 月 12 日 16:00（北京时间）

投标地点：新疆政采云平台 <https://www.zcygov.cn> 不见面线上投标

开标时间：2024 年 8 月 12 日 16:00（北京时间）

开标地点：新疆政采云平台 <https://www.zcygov.cn>

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本项目为电子招投标，供应商需要使用CA加密设备，凡参加本项目必须可自主通过新疆CA申领渠道“新疆政务通”申请政采云平台可使用的CA设备，如原有兵团或公共资源使用的CA，可与新疆CA联系，申请增加电子证书即可，无需重复申领。
2. 本项目实行网上投标，采用电子投标文件（供应商须使用CA加密设备通过政采云电子投标客户端制作投标文件）。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。
3. 各供应商应在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。
4. 供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线95763进行咨询。
5. 供应商在开标时须使用制作加密电子投标文件所使用的CA锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（建议使用谷歌浏览器），以便开标时解锁。
6. 投标保证金缴纳及确认时间：凡拟参加本次招标项目的供应商，必须在开标前规定时间内将投标保证金汇入指定账户。否则，届时其投标将被拒绝。
7. 供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过 <https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding> 自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：<https://service.zcygov.cn/#/help>，“项目采购” — “操作流程-电子招投标”

一 “政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商” 版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。供应商钉钉群号：政采云新疆供应商服务1号群：30349928（如已加入1-11群，无需重复加入，十一个群联动直播），钉钉工具软件具有回放功能，直播培训结束后可在钉钉群中回放观看学习。

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：叶城县公安局

地 址：叶城县解放北路 08 院

联系电话：18999634886

2. 采购代理机构信息

名 称：叶城县政府采购中心

联系人：买买提吐尔逊·艾海提

联系电话：13399989813

第 4 章 投标人须知资料表

本表是本招标项目的具体资料，是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

条款号	内 容
1.1	采购人：叶城县公安局 地 址：叶城县解放北路 08 院 联系人：何勇 电话：18999634886
1.2	采购代理机构：叶城县政府采购中心 联系人：买买提吐尔逊·艾海提 电话：13399989813
1.3.4	合格投标人的其他资格要求： 1. 凡拟参加本次招标项目的供应商，必须为未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，国家企业公示信息系统(www.gsxt.gov.cn)查询诚信记录如有严重行政处罚信息不得参加本项目（提供上述网页查询截图并加盖公章）； 2. 具有有效的营业执照； 3. 法人投标需提供法人身份证明及身份证，授权委托人需提供法人授权委托书及身份证； 4. 投标单位提供本单位依法缴纳近6个月任意1个月的社会保险凭据（新成立公司（注册未满三个月的）无需提供）； 5. 提供税务部门出具近6个月任意1个月的完税证明，依法免缴的应提供依法免缴的相关证明文件和零申报报表（新成立公司（注册未满三个月的）无需提供）； 6. 提供2023年的财务审计报告（新成立公司需提供近三个月内任意一个月的银行资信证明）； 7. 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； 8. 提供针对本次项目的反商业贿赂承诺书； 9. 提供缴纳投标保证金有效打款凭证或保函。 注：1、“税务部门出具近 6 个月任意 1 个月的完税证明”：①若供应商某月税收为零申报，须提供“国家税务总局电子税务局（12366.chinatax.gov.cn/bsfw/onlinetaxation/main）”的申报结果查询截图。②完税证明中“税种”非养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险。请各供应商注意！
1.3.5	是否为专门面向中小企业采购：否（是、否） （潜在投标企业属于中小企业的，请在投标文件中提供“中小企业声明函”，如果未提供或提供虚假的“中小企业声明函”，投标企业将承担由此造成的一切不利后果。）
1.4	是否允许联合体投标：否（是、否）
2.2	项目总预算金额：2770800 元

12	保证金形式：电汇、支票、银行转账、汇票、本票、金融机构、担保机构出具的保函或法律法规允许的其他担保形式。 投标保证金金额：50000 元 保证金收款人：叶城县公安局 开 户 行：工行叶城支行 账 号：3012352009026434496 联系电话：0998-7286110 1、由投标人基本账户汇出，且不得以分公司的名义转账； 2、投标保证金需在投标截止前到账，超过时间则不予认可； 3、投标单位须在汇款单备注栏标明：XXX 项目或项目编号； 4、将打款凭证或保函制作到电子投标文件即可。 投标保证金的退还：采购人或者采购代理机构应当自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金或者转为中标人的履约保证金。注：参照中华人民共和国财政部令第 87 号令第三十八条规定
13.1	投标有效期：90 日历日
14.1	(1) 本项目为电子招投标，供应商需要使用 CA 加密设备，凡参加本项目必须可自主通过新疆 CA 申领渠道“新疆政务通”申请政采云平台可使用的 CA 设备，如原有兵团或公共资源使用的 CA，可与新疆 CA 联系，申请增加电子证书即可，无需重复申领。 (2) 本项目实行网上投标，采用电子投标文件(供应商须使用 CA 加密设备通过政采云电子投标客户端制作投标文件)。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。 (3) 各供应商应在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。 (4) 供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网 95763 进行咨询。 (5) 供应商在开标时须使用制作加密电子投标文件所使用的 CA 锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（建议使用谷歌浏览器），以便开标时解锁。 (6) 投标保证金缴纳及确认时间：凡拟参加本次招标项目的供应商，必须在开标前将投标保证金汇入指定账户，否则，届时其投标将被拒绝。 (7) 供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过 https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding 自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：https://service.zcygov.cn/#/help，“项目采购”—“操作流程-电子招投标”—“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决

	的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。 (8)各供应商须在投标截止时间前完成在系统上递交电子招标文件。供应商的电子投标文件是经过 CA 证书加密后上传提交的,任何单位或个人均无法在投标截止时间(即开标时间)之前查看或篡改,不存在泄密风险。(严格按照政采云电子投标流程制作并上传电子投标文件) (9)各供应商在投标截止时间前将“投标文件”上传至政采云平台。投标文件包括“开标一览表及资格证明文件”与“商务及技术文件”两部分合并成一册。投标文件应按照招标文件规定的格式填写、签署和盖章,并以.jmbs 格式上传至政采云开评标平台(投标文件为正本扫描件)。 (10)所有供应商应在中标公告公示期结束后 2 个工作日内将纸质版投标文件邮寄至代理机构备案,纸质版投标文件包括“开标一览表及资格证明文件”和“商务及技术文件”两部分,两部分合订成一册递交。(邮寄标书事项会影响退还投标保证金) (11)递交数量:正本:壹份、副本:肆份;电子文档 1 份(以正本为准,副本可以是正本的复印件) 纸质投标文件的签署及规定:投标文件的正副本需打印或用不褪色墨水书写,并由供应商的法定代表人或经其正式委托代理人按招标文件规定在投标文件上签字或盖章,并加盖单位印章。 (12)投标文件解密时长(分钟)为 30 分钟。
16. 1	投标截止时间: 2024 年 8 月 12 日 下午 16 点 00 分(北京时间)
18.1	开标时间: 2024 年 8 月 12 日 下午 16 点 00 分(北京时间) 开标地点: 新疆政采云平台 https://www.zcygov.cn
23.2	评标方法: 适用综合评分法
27	推荐中标候选人投标单位的数量: 3
27	招标人是否委托评标委员会直接确定中标人: 否 (是, 否)
31.1	履约保证金金额: / (不得超过政府采购合同金额的 10%) 履约保证金形式: ☒ 保函 ☒ 电汇 ☒ 对公转账 提交履约保证金的时间: 签订合同前 3 日历日
32	中标服务费: 本项目不收取代理服务费
33.1	本项目是否属于信用担保试点范围: 否 (是, 否)

第5章 货物需求及项目要求

序号	货物名称	规格参数	单位	数量	备注
1	会见终端	1、采用 IP 网络通讯，支持 TCP/IP 协议； 2、采用嵌入式安卓操作系统，具备音视频数据采集处理、音视频与信息存储、人脸识别等功能； 3、操作系统：Android7.0 及以上版本； 4、处理器：不低于四核 ARM®处理器，主频不低于 1.9GHz，内存：不低于 2G，存储器：不低于 8G，内置 TF 卡槽，支持扩展 32GB 以上存储； 5、终端可外接不少于 3 个通话分机，满足多个家属同时参与会见通话； 6、支持接收会见管理软件、会见管理主机、音频督导主机的插话、暂停、切断控制； 7、支持被会见管理软件或会见管理主机和多个音频督导主机同时音频视频督导； 8、支持对会过程录音录像，可保存到本地，并可自动上传至录音录像管理服务服务器存储； 9、支持应急通话功能，当系统或网络出现故障时可人工开启通话，同时不影响会见正常录音录像； 10、支持故障自检，检测到故障时可自动向管理主机发送提示信息； 11、支持标准 ONVIF 协议，可将采集到的音视频信息，实时传输到网络硬盘录像机（NVR）存储； 12、支持内置 POE 供电模块，满足 IEEE802.3af 标准； 13、支持 WEB 访问、管理，可查看设备信息、修改网络配置、远程在线升级软件和重启设备。	台	4	
2	会见终端电源	24V/2.5A 电源适配器	台	4	
3	通话分机	1、采用手柄通话方式，支持全双工对讲； 2、支持多个通话分机同时通话； 3、支持播报各种提示语音，引导会见流程	台	8	
4	会见管理主机	1、采用嵌入式安卓操作系统、一体化结构设计，触摸式操作； 2、内置高清触控显示屏、手柄话筒、扬声器、麦克风、高清摄像头及耳麦接口； 3、内置摄像头像素不低于 200W，且视角不小于 120°； 4、显示屏分辨率不低于 1920*1080，尺寸不低于 15 英寸； 5、具有标准网络接口，采用 IP 网络通讯； 6、支持设置会见窗口的通话时长和语音提示内容，并支持单个和批量设置； 7、支持对会见通话预设多条插播语音，插播的时间点可以设置，插播的语音内容支持以自定义文字的形式和预录音文件的形式两种方式配置； 8、支持对会过程的管控，可接通、暂停、插话、切断窗口的会见； 9、支持选择多个会见窗口进行自动循环音视频视频督导； 10、支持实时音视频视频督导任意会见窗口，可同屏同步播放会见双方的通话内容及双方的面部表情及上半身视频画面； 11、支持显示会见窗口的数量和会见状态，会见状态包括通话状态、会见开始结束时间及会见人员信息； 12、支持显示会见窗口终端设备的在线状态，并可对会见窗口名称编辑修改； 13、支持显示会见窗口终端设备的故障提示信息； 14、支持会见记录查询，可根据时间、姓名、编号等条件搜索查询会见记录； 15、支持查询播放会见的录音录像文件，可同屏同步播放会见双方的通话内容及双方的面部表情画面； 16、支持对系统内的窗口会见终端或音频督导主机进行单个或批量升级软件；	台	4	
5	音频督导主机	1、10.2 英寸触摸显示屏，可用于会见窗口的音频视频督导； 2、可显示窗口会见状态、可将会见双方音视频画面实时同步同屏显示等；	台	4	
6	视频会见分机（家属）	1、1080P 高清视频，15.6 英寸触摸显示屏； 2、配送壁挂底板，供家属探视对讲用；	台	4	
7	视频会见分机（被 JG 人员）	1、1080P 高清视频，15.6 英寸触摸显示屏； 2、配送壁挂底板；供人员可视对讲用；	台	4	

8	视频会见管理主机	1、1080P 高清视频, 15.6 英寸触摸显示屏, 含桌面式支架; 2、音频视频督导、切断通话等; 3、可接 210 台家属分机和 1000 台会见分机	台	4	
9	信息交互服务器软件	设备管理、音视频代理、数据交互等;	套	1	
10	信息交互服务器	一颗英特尔至强银牌 4208(2.1GHz/8-Core/11MB/16 线程/85W) 处理器, 16G 内存, RAID0, 1, 10 卡, 2 块 2TB-SATA 6Gb/s-7.2K rpm-64MB-3.5 英寸硬盘, 2*GE+2*10GE (不含光模块), 一个 550W 电源, 无 DVD, 滑轨	台	1	
11	录音录像管理服务器软件	可集中储存主机录音录像文件。可在线导出, 批量下载。	套	1	
12	录音录像服务器	一颗英特尔至强银牌 4208(2.1GHz/8-Core/11MB/16 线程/85W) 处理器, 16G 内存, RAID0, 1, 10 卡, 2 块 2TB-SATA 6Gb/s-7.2K rpm-64MB-3.5 英寸硬盘, 2*GE+2*10GE (不含光模块), 一个 550W 电源, 无 DVD, 滑轨	台	1	
13	6T 企业级硬盘	1、支持温度传感器; 256MB 缓存; 2、平均故障间隔时间 MTBF: 2, 000, 000 小时; 3、转速: 7200rpm; 4、接口访问速度: 6.0、3.0、1.5 Gb/秒; 5、最高可持续传输率: 226MB/秒; 6、平均闲置功率 6.2 瓦; 7、平均运行功率 11.67 瓦; 8、电源+12V 和+5V; 9、运行时温度 5~60° C	块	8	
14	窗口对讲机	一体式高性能会议话筒; 窗口机采用全铝合金外壳, 内置红外感应探头。 1、双向对讲: 支持窗口内外双向对讲。 2、自动静音: 支持红外探测功能, 可自动进入静音模式。 3、录音输出: 支持耳机插口, 可输出窗口内外双路声音信号。 4、音量调节: 支持单独开关窗口内外声音, 音量大小可调节。 5、供电方式: DC12V/0.2A。	套	8	
15	律师身份核验系统	1、照片采集比对功能。具备活体检测、照片采集功能, 并自动与全国人口数据库中照片进行比对, 核验人员真实身份。 2、律师资格核验功能。具备自动采集律师执业资格证书上的执业资格证号、身份证号, 并自动与全国律师资格库进行比对, 核验人员是否具备律师资格。 3、提供开发接口。	台	1	
16	督导会商终端 (含会商授权)	标配 1 个高清云台摄像头、1 个 360 度全向麦克风、1 个智能高清视频终端。支持 1080P 分辨率处理能力, 用于音视频编解码、双流发送, 音视频输入输出。视频会商管理: 对下级进行督导会商、远程会议、指挥调度、远程培训要求。支持对下级监所进行督导会商、远程会议、指挥调度、远程培训等功能。视频编解码: H. 263、H. 263+、H. 264BP、H. 264HP、H. 264HP SVC、H. 265 SVC 等; SVC 分层编码: 支持多层分辨率, 支持多层帧率, 支持多层码率; 视频分辨率: 4K、1080P、720P、360P、180P 等; 视频帧率: 5-60 帧; 数据内容分辨率: 1920x1080、1440x900、1280x800、1024x768 等; 双流发送: 支持通过高清线缆、软件客户端、无线传屏器等方式发送双流; 视频处理: 硬件编解码、低带宽传输、图像预处理、图像后处理、低照度降噪处理; 画面布局: 支持多画面, 画廊模式, 演讲者模式, 语音激励模式, 支持人脸识别、实现会议中电子名片&电子名牌、人脸签到等应用, 支持人像优化; 终端授权, 配合督导会商终端使用	套	1	
17	出入口系统控制设备	1、具备活体检测、人脸采集、识别功能, 并自动与全国人口库数据进行比对, 核验人员真实身份。其中, 人脸识别准确率不低于 85%, 平均响应时间不超过 3s。满足公共安全行业标准 GA/T 1126-2013《近红外人脸识别设备技术要求》照片采集比对。 2、信息自动比对。具备自动与全国律师执业资格数据库、多种数据库比对, 提醒及报警功能。 3、人体温度采集。识别人体并测量温度, 超过用户设定温度时, 发出声音报警。 4、驱动接口功能。提供和滚闸门、门禁等控制设备、相关软件系统的开发接口。	台	2	
18	出入口系统显	1、具有触摸功能的一体机;	台	2	

	示设备	2、显示白名单。为工作人员等出入口管理人员； 3、显示出入口控制设备状态、报警等输出信息； 4、通行记录显示； 5、户外环境使用；			
19	智慧 JS 实战平台	一、可视化看板（首页门户） 1、支持显示部门综合风险等级及风险分值，风险值会随分值变化改变颜色。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 2、展示的整体概况，包含就医人数、单独数量、严管人员数、工作人员总数、今日新来总数、今日离开数、工作人员数量、人员总数、男性人数、女性人数、未成年人数，支持查看详细信息。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 3、支持展示全省地图，支持查看所详细。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 4、支持首页显示工作人员占比、（工作人员与内部人员的比例）、特殊人员、临时外出、住院、违规情况、患病人员图表。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 二、应急指挥模块 5、以树形列表显示各单位内部的房间，可一键调取房间相关联实时视频。 6、可设置房间关联的摄像机通道。 7、支持以六画面形式显示 JK 画面（房间、放风场、通道、值班室等）。 8、可设置六画面中每个窗口指定的通道类型。 三、智能巡查模块 9、支持显示待办事项。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 10、可根据通道类型条件筛选设备。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 11、针对筛选出的通道，可设置轮巡时间间隔，进行轮巡显示，可停止轮巡。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 12、支持在设备树形列表上实时显示设备在线情况，不在线通道以灰色显示。 13、支持在区域节点上显示该区域下设备总数和在线设备总数。支持一键播放区域内所有通道视频。 14、预览界面支持手动抓拍、手动录像。 15、支持即时回放功能，支持即时回放加速播放。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 16、支持关闭单路预览视频或关闭全部预览视频。 17、预览视频支持电子放大，支持全屏显示。 18、支持根据当前显示画面数，在视频窗口中翻页切换播放通道。 19、可切换单画面、4 分屏、9 分屏、16 分屏及自定义分屏（最大 99 分屏）。 20、支持向下级单位发送语音督导、文字指令、整改通知。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 21、支持报警联动视频弹窗并语音提示。 22、支持根据日期时间段、通道查询录像。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 23、支持在树形列表中模糊查询视频通道。 24、支持根据人员姓名查询视频通道。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 25、支持查询集中存储录像和前端录像。 26、视频通道可将该通道实时视频显示在视频窗口中。 27、支持在时间轴上显示出有录像的时间段。 28、时间轴的刻度间隔时间可进行放大和缩小。 29、支持手动拖动进度条调整录像文件播放的位置。 30、可查询录像相关房间的在押人员信息。 31、支持手动抓拍和录像功能。 32、可进行暂停、恢复、停止、快进、快退操作。 33、支持录像播放的减音量、加音量。 34、支持录像剪辑。 35、支持同时播放当前选中且不超过分屏数量的路数的录像。 36、支持向下级单位发送语音督导、文字指令、整改通知。 37、录像文件支持按文件进行下载。	套	1	

	38、录像文件支持单个和批量选择下载录像。 39、录像文件在下载过程中支持暂停和恢复功能。 40、下载列表可显示下载文件对应的视频通道、开始时间、结束时间、大小、文件名称、进度。 41、可快速定位到下载的文件夹。 42、支持不同监所相同部位的点位实时视频预览。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 43、支持定时轮巡不同监所的实时视频。 44、支持以列表或图形统计督导情况。 45、支持按照时间和单位进行值班情况抽查，支持查看抽查结果。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 46、抽查结果支持查看详细信息，可标记正常/异常、违规类型，并可填写抽查意见。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 47、支持按照单位名称、类型（离岗报警、离岗检测）、时间等条件进行抽查查询。 48、查询结果包括单位、报警事件、问题类型、设备名称等，查询结果支持导出 Excel 文件。 49、支持查看详细信息，包括录像和抓拍的图片。 50、支持设置值班抽查模板，可设置模板名称、开始日期、结束日期、抽查时间段、抓拍的通道、间隔时间、图片保存时间。 51、远程点名功能 52、支持手动勾选进行点名。 53、支持按设置的时间进行所有部门的点名。 54、支持刷新点名结果状态（签到为绿色√，未签到状态为红色×）。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 55、支持按照点名状态、日期查询点名结果，查询结果支持导出 Excel。 56、支持查看点名详情。 57、支持显示点名状态、组织区域、值班室、点名结果、昨日异常数量。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 四、督导考核模块 58、支持发送通知通报信息，通知通报信息可选择部门、类型，输入通报内容并可添加附件。 59、支持根据日期、标题搜索通知通报信息发送记录，支持分页显示，支持导出 excel 文件。 60、可查看通知通报详细信息，包含下级单位和签收情况。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 61、网上巡查情况快报支持导出为 Word 文档。 62、可将巡查快报作为通知通报的附件，发送给相关部门。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 63、可接收、反馈 GAB 督导指挥平台下达的督导信令。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 64、播放下级平台实时视频或录像的过程中，点击语音督导即可向下级发送语音督导。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 65、在实时视频和录像回放过程中，抓拍图片或录像、选择问题对象、问题性质、问题类型（可多选）、督导内容、整改意见，可下发督导。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 66、抓拍图片和录像证据支持预览。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 67、有审核权限的岗位，可直接下发督导。没有审核权限的岗位，可提交给具有审核权限的岗位进行下发。 68、支持根据督导状态（办结、待审核、已撤销、已反馈、未反馈）、问题对象、问题性质、问题类型、日期、下发单位搜索督导记录，并且支持导出 Excel 文件。 69、可查看详细督导记录，支持导出 Excel 文件。 70、在督导记录中可继续发送督导信息。 71、督导记录可选择办结或撤销。 72、可对上级下发的督导进行反馈。 73、可查询上级发送的督导信息，可接收、查看 GAB 下发的督办任务所关联的示证数据（图片、录像）（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 74、支持根据 GAB 下发的督办任务进行反馈，反馈数据将提交到 GAB 督导指挥平			
--	--	--	--	--

		台，反馈记录的详细情况可继续反馈或导出 Excel 文件。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 75、支持根据部门类型、督导状态、对象、性质、类型、督导时间、统计规则、名称进行统计，统计结果支持列表和图形两种形式，支持导出 Word 文档。 76、支持根据分析规则、类型、时间和名称进行分析，分析结果支持列表和图形两种形式，支持导出 Word 文档。 77、展示各个部门的 JK 联网率情况排行，可查看详细数据。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 78、展示各个部门的完整率情况排行，可查看详细数据，显示所完整和缺失情况。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 79、展示各个部门的督导反馈情况排行，可查看详细数据。（提供具备 CMA 标识的检测报告复印件加盖原厂公章佐证） 五、综合服务模块 80、支持根据日期和单位名称进行运维报备查询。 六、支持与自治区 JG 总队督导平台无缝对接，并能正常接收 GAB、自治区 JG 总队总队下发督导的指令并回复（提供承诺含加盖原厂公章）			
20	数字化 JG 服务器	1、企业级高性能平台服务器，2U 高度标准机架式； 2、采用全新一代海光架构处理器，CPU 内置安全处理器，提供芯片级根信任； 3、基于国密算法进行加密、层次化逐级认证，保障系统安全启动； 4、16 核 32 线程处理器，主频$\geq 2.5\text{GHz}$； 5、标配 64G 内存，支持 8 内存通道、最大 16 根内存插槽，容量可扩展至 2TB，提供灵活且强大的内存配置选择； 6、标配 2 个 RJ45 千兆网卡； 7、2*USB3.0（后置）、2*USB2.0（前置）接口； 8、自带 2T 机械硬盘，共支持 8 个 3.5/2.5 寸 SATA 硬盘； 9、64 位内存的计算能力，同时保持对 32 位计算的兼容性； 10、自带 openEuler（欧拉）操作系统。	台	1	
21	UPS 主机	1、模块化 UPS 主机容量 60kVA，单模块功率 30kVA，机柜最大容量 120kVA，高频在线双变换式 UPS，采用 IGBT 整流逆变，功率变换器和系统元件均由 DSP 控制。 ★2、输入输出制式为三相输入三相输出。输入电压范围应不小于 138V-485VAC；输入频率范围不小于：40Hz~70Hz。输入功率因数不小于 0.99；输入支持主旁同源和不同源。交流输入端满足 5kA 防雷和 6kV 防浪涌。输出功率因数为 1，对于超前 0.5 和滞后 0.5 的负载不降额。输出电压稳压精度应小于 $380\text{V} \pm 1\%$。输出频率范围应不超出 $50 \pm 0.5\text{Hz}$（电池逆变工作方式）。线性负载输入谐波电流总含量 $\text{THDi} < 3\%$，输出电压谐波失真度（THDu）$\leq 1\%$。 ★3、模块热插拔特性：功率模块、旁路模块、控制模块均可带电热插拔。 4、功率模块：单个功率模块的高度不大于 2U。具备智能循环休眠功能，当负载较轻时，UPS 可以使部分模块自动休眠，负载增大时自动唤醒休眠模块。UPS 模块并联采用分散控制技术，确保整机可靠性；每个 UPS 模块均要求内置完整的整流、逆变及控制系统，具有独立工作能力，系统中任何其他组件故障不影响 UPS 模块的工作；功率模块的风扇支持智能调速并有冗错设计，风扇故障时模块仍应具有一定的输出能力且发出声光告警。 5、旁路模块：为保证旁路抗冲击能力及扩容要求，要求采用统一的集中旁路模块，旁路模块应可插拔维护，其故障不影响 UPS 系统输出；旁路模块的高度不大于 3U。 6、控制模块：双控制器 1+1 冗余备份。 7、显示与操作功能：采用 LCD 触摸大屏液晶显示操作面板，支持多种语言并自选语言，便于使用者查看数据和进行操作控制。界面显示输出，市电模式，负载容量，电池模式，电池容量，市电，逆变，旁路，故障状态。系统具备密码分级保护功能，可存储不少于 1000 条历史信息。 ★8、整机效率：效率可达 96%。 9、过载能力：逆变过载能力，60 分钟（110%额定电流），10 分钟（125%额定电流），1 分钟（150%额定电流）。旁路过载能力，长期（135%额定电流）。 10、UPS 在市电和电池两种状态间切换的时间应为 0ms，静态旁路与逆变状态切换时间应为 0ms。 11、保护功能：具有输出短路保护、过载保护、输入频率异常保护功能，电池过压告警和过放电保护功能，高温自动切换旁路保护功能。 ★12、支持风扇故障预警、电容器故障预警、电池故障预警。 13、支持电池节数 30-44 节可调，便于旧系统改造时利用原有电池系统，也可在	台	1	

		单节电池故障时及时撤除，消除对 UPS 系统运行的影响。蓄电池智能管理特性：具有电池均充、浮充自动控制功能；具有电池定期自动维护和测试功能。支持系统冷启动。 14、0℃~40℃长期满载正常工作。 15、UPS 主机内置维修旁路开关，便于检修维护。支持自测试功能，不需使用假负载，即可进行 UPS 运行测试。支持多台并机。 16、外形尺寸：UPS 主机应为 19 英寸标准机柜式结构，前后为可开启的网孔式带锁的机柜门。整个 UPS 机柜外观为黑色，高度 2000mm，宽度 600mm，单柜集成电气柜、功率模块、旁路模块、控制模块、LCD 显示模块。 17、一体化集成主路输入开关、旁路输入开关、输出开关、维修旁路开关 ★18、标配 RS485、干接点、SNMP 通信接口，标配网管软件，可通过网络对 UPS 运行状态同时 JK，因此要求整体前期设计和后期设备功能方面，加强 UPS 信息数据安全可靠，所投产品需具有国家权威机构颁发的 UPS 智能 JK 软件著作权登记证书。 ★19、为保证设备后期服务完整性，要求所投产品需具有国家权威机构颁发的国家 CTEAS 售后服务体系完善度七星认证证书。UPS 与精密空调为同一品牌。并要求原厂交付。 20、服务及资质要求： ★提供制造厂家 ISO9001 质量体系认证证书、ISO14001 环保管理体系认证证书、ISO28000 供应链安全管理体系认证证书；提供 UPS 主机的泰尔认证证书、CE 认证证书、RoHS 测试报告，提供制造厂家官方网站产品页面链接截图及彩页；			
22	功率模块	30KVA 功率模块，2U 高度，支持热插拔	台	2	
23	蓄电池	1、铅酸蓄电池电池容量：2V1500AH。电池为 10hr 电池，标称额定容量为 1500ah 2、工作条件要求 3、蓄电池产品应能在下述条件下允许工作： 工作温度：-15~+45℃； 相对湿度：90%（40℃±2℃）。 大气压力：70~106kPa（近似海拔高度 0~3000m） 5、用于特殊地区的蓄电池组可根据具体工程而定。 6、请投标人给出允许工作温度的具体数据，以附件形式提供投标产品的温度—容量曲线图、温度—寿命曲线图的电子版。提供温度—容量曲线图、温度—寿命曲线图及相关依据”。 7、请具体说明在同样温度的使用环境下，不同海拔高度对电池性能将产生哪些影响，投标人将采取哪些技术措施避免这些影响。例如：壳体厚度、开闭阀压力等。 8、蓄电池产品安装方式为固定安装。 9、产品外观要求：蓄电池标志清晰，外观不得有变形、漏液、裂纹及污迹。 10、蓄电池组的每一只单体电池均应预留线接头。 11、单体容量要求 12、容量标定：蓄电池容量以环境温度 25℃、单体放电终止电压 1.80V 条件下的 10h 率额定容量表示。 13、10h 率容量（单体放电终止电压 1.8V）第一次循环应达到 0.95C10；在第三次循环之前，10h 率容量（单体放电终止电压 1.8V）应达到 C10，3h 率容量（放电终止电压 1.8V）应达到 0.75C10，1h 率容量（单体放电终止电压 1.75V）应达到 0.55C10。 14、进行 10h 率放电容量测试时，蓄电池实测容量与标称额定容量不允许出现负偏差。 15、请投标人填写进行 10h 率放电容量测试时的蓄电池实测容量，以及实测容量和标称额定容量的正偏差值（提供百分比数值）。 16、温度特性：蓄电池在工作环境温度为 0℃时的容量应不低于该电池实际容量（25℃时的 C10）的 80%。 17、容量保存率：在温度为 25℃时蓄电池静置 28 天后，容量保存率不低于该电池实际容量（25℃时的 C10）的 98%，需提供第三方检测报告。 18、过度放电能力：经过 C10 容量实验并已达到额定容量值的蓄电池，在其输出端与一个外电阻连接，其阻值应满足使单体电池电压 2V/单体、放电电流 1.0I10 的条件，蓄电池在环境温度为 25±5℃条件中保持 30d。30d 过度放电结束后，立即用厂家规定的均充电压（限流 2.0I10）充电 48h，然后再按进行 C10 容量试验，其容量恢复值应≥93%，需提供第三方检测报告。	节	252	

	19、低温敏感性：达到额定容量值的蓄电池，经完全充电后，在 $25^{\circ}\text{C} \pm 5^{\circ}\text{C}$ 环境中，以 I_{10} 电流放电至终止电压，蓄电池不经再充电置于一 $18^{\circ}\text{C} \pm 2^{\circ}\text{C}$ 的低温室（箱）中静置 72h，再在室温下开路静置 24h，在 $25^{\circ}\text{C} \pm 5^{\circ}\text{C}$ 环境中以 U_{f10} 电压（限流 $0.2C_{10}$）连续充电 168h。蓄电池进行 10h 率容量试验，此时测得的容量修正值应 $\geq 0.91C_{10}$。外观应无破裂、过度膨胀及槽、盖分离现象，需提供第三方检测报告。 20、再充电性能：达到额定容量值的蓄电池，经完全充电后，在 $25^{\circ}\text{C} \pm 2^{\circ}\text{C}$ 环境中，以 I_{10} 电流放电至终止电压，将所得的容量值修正至 25°C 容量 C_a。放电后蓄电池静置 1h，以 U_{f10} 电压（限流 $0.2C_{10}$）进行再充电 24h，然后以 I_{10} 电流放电至终止电压，将所得的容量值修正至 25°C 容量 C_{a24h}。计算蓄电池再充电能力因素 $R_{bf24h} = 100\% \times C_{a24h} / C_a$，$R_{bf24h}$ 应 $\geq 90.5\%$，需提供第三方检测报告。 21、单体一致性要求 22、同组蓄电池内阻偏差应不超过 8%。 内阻偏差是指同组蓄电池内阻最大值和最小值的差和内阻平均值的比值。 23、同组蓄电池 10h 率容量试验时，最大实际容量与最小实际容量差值应不大于 4%。 ★24、内部由 6 个 2V 单体组成一体的组合蓄电池组（2V 蓄电池），其各电池间的开路电压最高与最低差值 $\leq 16\text{ mV}$（2V）。 ★25、AGM 蓄电池组进入浮充状态 24h 后，各蓄电池间的端电压差值 $\leq 15\text{ mV}$（2V）。 ★26、AGM 蓄电池放电时，各蓄电池间的端电压差值 $\leq 55\text{ mV}$（2V）。 27、产品安全性要求 28、防酸雾性能：蓄电池在正常工作中应无酸雾逸出。 29、性能：蓄电池在充电过程中遇有明火内部不应引爆。 30、封口剂性能：采用封口剂蓄电池，在温度 $-30^{\circ}\text{C} \sim +65^{\circ}\text{C}$ 之间，封口剂不应有裂纹与溢流现象。 31、密封反应效率：蓄电池密封反应效率应不低于 97.5%，需提供第三方检测报告。 32、安全阀：安全阀应具有自动开启和自动关闭的功能。 33、AGM 蓄电池安全阀开阀压力范围：10~35kPa，闭阀压力范围：10~30kPa，需提供第三方检测报告。 34、耐过充电能力：完全充电的蓄电池以 $0.3I_{10}$（A）电流再充电 160h，过充完毕后静置 1h，其外观应无明显变形和渗液。 35、大电流放电：蓄电池以 $30I_{10}$（A）放电 3min，极柱、内部汇流排不应熔断，其外观不得出现异常。 36、气密性：蓄电池应能承受 50kPa 的正压或负压而不破裂、不开胶，压力释放后壳体无残余变形。 37、阻燃性能：蓄电池壳、盖、连接条保护罩应符合《塑料 燃烧性能的测定 水平法和垂直法》（GB/T 2408-2008）中的第 8.3.2 节 FH-1（水平级）和第 9.3.2 节 FV-0（垂直级）的要求。对于壳体外带钢壳保护的，蓄电池盖、连接条保护罩阻燃应满足以上要求。 ★38、热失控敏感性：达到额定容量值的蓄电池，经完全充电后，在 $25^{\circ}\text{C} \pm 5^{\circ}\text{C}$ 环境中，以 $(2.45\text{V} \pm 0.1\text{V})$ / 单体的恒定电压（不限流）连续充电 168h。充电过程中每隔 24h 记录一次充电电流值和蓄电池表面（端子部位）温度值，蓄电池温度应 $\leq 35^{\circ}\text{C}$，每 24h 的电流增长率应 $\leq 24\%$。 上述检测数值均需提供第三方检测报告证明 39、高温加速浮充寿命 40、依据《通信用阀控式密封铅酸蓄电池》（YD/T 799-2010）第 7.23.2 款的试验方法进行高温加速浮充寿命试验，试验结果折合蓄电池浮充寿命不小于 8 年。 41、请投标人给出高温加速浮充寿命折合年限，并以附件形式提供蓄电池高温加速浮充寿命试验测试报告的电子版文档（包括试验方法、试验地点、蓄电池安装方式（卧放、立放）、环境条件、测试仪表、测试数据、放电及充电曲线等），并注明测试报告来源。附件编号为“附件四：高温加速浮充寿命试验测试报告”。 42、蓄电池间连接条 43、在一个电池极柱上，不允许采用多条连接条（或连接电缆）并联连接。 44、铁架层间及不同铁架之间蓄电池连接导体截面应不低于两并排相邻电池间的连接导体截面。 ★45、蓄电池按 1h 率电流放电，在同一铁架内相邻两只电池极柱根部测量的电池之间的标配 1h 率连接条压降 $\leq 5\text{mV}$。 46、蓄电池产品及其抗震加固应符合《电信设备抗地震性能检测规范》（YD			
--	---	--	--	--

		5083-2005)及《通信用电源设备抗地震性能检测规范》(YD 5096-2005)或《通信用电源设备抗地震性能检测规范》(YD/T 5096-2016)相关条款的规定。请投标人以附件形式提供投标产品的抗震认证证书及相应的检测报告的电子版文档。 47、蓄电池连接条(或连接电缆)的材质应为铜,应符合《电工用铜线坯》(GB/T 3592-2008)中 T3 牌号铜线坯的要求,其纯度应不低于 99.90%。 ★48、为保证蓄电池安全可靠,需提供产品的生产企业参与制定与投标产品相关的国际、国家、行业标准的证明材料(含标准级别、标准号、颁布年月和标准归口单位)。 ★49. 电池厂家须出具: 1、营业执照 2、质量管理体系认证 3、环境管理体系认证 4、职业健康管理体系认证 5、CE 认证 6、泰尔认证 7、清洁生产示范企业 8、产品检验报告 9、电池回收资质 10、专利证书,发明专利大于 10 项 11、装配承制单位 12、中国出口质量安全示范企业 13、CNAS 证书。			
24	UPS 输入输出配电柜	主路输入 400A3P 1 个 精密空调配电 3P63A*2 UPS 输入 250A3P1 个 UPS 外置维修旁路 2503P*1 4P100A+B 级防雷 UPS 总输出 250A3P*1 分路 125A*2 63A3P*6 PD777-3S3 电量仪	套	1	
25	配电柜接入电缆	电力电缆 YJV-4*120+1*70mm ²	米	20	
26	UPS 输入输出线缆	电力电缆 YJV-4*95+1*50mm ² 按 120K 计算线径。	米	20	
27	UPS 至汇流箱线缆	电力电缆 BVR120mm ² 按 120K 负载放电计算线径。	米	50	
28	配电设备底座	国标 50 镀锌角钢焊制 UPS 配电柜 国标 8#槽钢焊制电池架底座	项	1	
29	60KW 精密空调	1、房间级精密空调,制冷量≥60kw,显冷量≥60kw,风量≥12500m ³ /h,规格(高×宽×深):2000×1100×1000(mm) 2、支持整机供电电压 380V AC~415V AC,3Ph+N+PE,50Hz/60Hz 电源制式,电压支持±10%的偏差,频率支持±3Hz 的偏差,满足多个国家和地区的使用需求 3、机房精密空调送风方式采用上送风,下回风 ★4、设备能够按照要求自动调节室内温湿度,具备制冷、加热、加湿、除湿等功能,采用湿膜加湿技术,等焓加湿不需对水进行加热做功,实现零功耗加湿 5、设备具备方便的现场 JK 及远程 JK 能力,可传送工作状态及事故报警信号;设备具备远程通信接口并免费提供,具备控制软件的通信协议并免费提供, ★7、低载除湿特性:可以实现 10%负载以上的可靠除湿、高湿环境中的湿度维持在 20%~80%,降低 IT 设备凝露风险 8、设备应具备先进的微处理控制器。具备 LCD 大屏幕多行中文显示器,易于使用和操作, 9、温度调节精度:±1℃,温度变化率<5℃/小时 10、电子膨胀阀,自动调节制冷剂流量,提高换热器效率 11、EC 风机,V 型换热器,风阻小,风量大,风场均匀 12、直流变频压缩机,实现宽冷量输出 10%~100%,高效制冷。 13、精密空调系统应标配采用 R410A 制冷剂,环保高效。 14、机组应具备不低于 6kV 防雷滤波规格,在极端浪涌条件下更加安全可靠。 15、具备联动与群控功能,同一区域可以将不低于 32 套机组进行统一控制管理。每台机组控制器均可作为主控机组,控制功能包括:1、备份:备份自动切换功能,当群组中机组发生故障时,备份机组自动投入运行,提高空调系统的可靠性;2、轮巡:定时切换备份机组;3、层叠:根据机房内热负荷的变化,自动控制机组中空调机的运行数量,及时响应需求,消除热点,达到节能的目的4、避免竞争运行:避免同一机房内多台空调机同时运行在相反的运行状态,达到节能的目的。 16、空调机组应具有送回风温度过高、过低报警、风扇故障报警、温湿度传感器故障报警等功能 ★17、厂家需提供 TL9000 质量管理体系认证证书、ISO14001 环境管理体系认证证书、ISO45001 职业健康安全管理体系认证证书、ISO20000 信息技术服务管理体系证书、ISO22301 业务连续性证书复印件、ISO50001 能源管理体系认证证书及厂家项目授权函及售后服务承诺函。 ★18、为保证数据中心的安全可信,温控产品需符合《网络安全审查办法》要求,提供 GAB 门出具的社会公共安全产品认证证书复印件,并可在国家市场监督管理总局相应平台可查询,提供官网链接及截图	台	1	

		★19、为便于维护和产品良好兼容性，温控设备需提供软件著作权证及温控产品相关发明专利大于 10 条， ★20、为保证设备生产厂商具有完善的售后服务能力，以保证设备出现故障时，厂商能够及时响应并解决，避免给甲方业务造成重大影响，要求微模块、动环 JK 生产厂商通过 CTEAS 售后服务体系完善程度认证，认证级别达到七星级。 ★21. 机组应标配防雷器，要求室内外机防浪涌电压值$\geq 6\text{kV}$，安全可靠，并能提供第三方 EMC 测试报告对应页复印件。 22、按照标准 YD5083-2005《电信设备抗地震性能检测规范》要求，通过不低于 9 烈度抗震检验，提供具有“CNAS”标识的第三方机构出具的检验报告复印件。 ★23. 产品应符合节能认证，并能提供权威机构出具的节能认证证书及 RoHS, REACH and WEEE 认证			
30	空调室外机	1、室外风机驱动应采用变频调速器，室外风机调速范围要求在 10%-100%，要求风机最低运行频率不高于 5Hz，低载运行更稳定； 2、精密空调的风冷冷凝器的风机电机、风机调速器、控制器等应有良好的防水性能； 3、精密空调室外机换热器应采用波纹翅片，不能采用开窗翅片，防止积灰脏堵，影响机组性能和可靠性。	台	1	
31	60KW 空调内机 电缆	电力电缆 ZC-YJV 5*10mm ²	米	20	
32	60KW 空调外机 电缆	电力电缆 ZC-VVR5*2.5mm ²	米	40	
33	室外机信号线	屏蔽信号线 ZC-RVVP 3*1.5mm ²	米	40	
34	60KW 铜管	液管 $\phi 16$ ；气管 $\phi 22$ R410 专用铜管 含直接 弯头 集油弯等	米	35	
35	空调给、排水	PPR 管 $\phi 20$ 含直接 弯头 阀门	米	20	
36	冷媒	R410 10kg/瓶	瓶	3	
37	温控设备底座	国标镀锌 50 角钢焊制 空调室内、外机 底座	套	2	
38	辅材	穿墙、打洞、氧气、乙炔、氮气、焊丝、铜管保温套、设备安装电工电料等	项	1	
39	安装	安装、调试、开机	项	1	
40	视频综合平台 一体机	3 U 标准机架式机箱，运营级 ATCA 机箱系统，满足中小规模的需求； 插拔式模块化设计，可根据需求灵活选择机型； 业务模块支持智能风扇自动调温，确保系统稳定可靠； 支持 HDMI 信号输入输出； 支持 H. 264/H. 265 编码，默认采用 H. 265； 解码支持 H. 265、H. 264、MJPEG 等主流的编码格式； 支持 12 路高清视频编码能力； 支持 192 路高清视频解码能力； 视频输出最大的 LED 带载能力为单口 230 W； 支持 3200 W 高清视频解码； 支持 24 个显示屏的任意大屏拼接； 单输出口支持 1/4/6/8/9/16/25 画面分割显示； 支持开窗和漫游，最多支持 384 个窗口，单屏支持 3 个图层； 支持电视墙预览； 最大支持 128 个预设场景，用户可以自定义每个场景电视墙布局； 支持虚拟 LED 功能，最多添加字幕 8 个，单墙 3 个； 支持 WEB 方式、Android 和 IOS 客户端访问和操作； 支持 ONVIF 协议接入设备解码； 支持 GB28181 协议接入平台实现管理和操作； 机箱高度：3U 总线类型：千兆网交换 配置主控板数量：1 电源槽位数：2 配置电源数量：1 业务板槽位数：6 配置业务板数量：4	套	1	

		整机解码能力：192 路 1080P30 整机编码能力：12 路 1080P60 整机拼接能力：24 路 USB 接口：2 个，USB 2.0 串行接口：4 个，1 个 Console 控制口（RJ45 接口）+ 1 个 reserve 口（调试预留）+ 2 个 RS485/232 复用口（RJ45 接口） 电视墙数量：8 个 电视墙规模：≤24 开窗数量：384 单口画面分割数：1/4/6/8/9/16/25 输入源复制能力：支持 工作温度：0° C ~ 50° C 工作湿度：10% ~ 90% 产品尺寸（宽×高×深）：442.4mm × 128mm × 341.6mm 净重：≤8.5Kg 音频输入接口数：12 音频输入接口类型：HDMI 内嵌 视频输入分辨率：1024×768@60Hz、1280×1024@60Hz、1366×768@60Hz、1440×900@60Hz、1680×1050@60Hz、1280×960@60Hz、1600×1200@60Hz、1280×720P@50Hz、1280×720P@60Hz、1920×1080P@50Hz、1920×1080P@60Hz、1920×1200@60Hz、3840×2160@30Hz（仅奇数口），支持自定义输入分辨率，宽高范围 800×600~3840×2160，宽度 4 对齐，高度 2 对齐 视频编码格式：支持 H265/H264，默认 H265 视频编码通道数：12 视频编码能力：编码支持子码流及主码流类型，其中子码流含 CIF(352×288)/FCIF(704×576)，主码流含 720P(1280×720)/XVGA(1280×960)/UXGA(1600×1200)/1080P(1920×1080)/XGA(1024×768)/WXGA(1360×768)/SXGA(1280×1024)/SXGA(1400×1050)/WSXGA(1440×900)/WSXGA+(1680×1050)/1920×1200/3840×2160 音频编码格式：G722.1, G711_U, G711_A, AAC 视频输出分辨率：XGA_60 Hz(1024×768@60 Hz)/SXGA_60 Hz(1280×1024@60 Hz)/720P_60 Hz(1280×720@60 Hz)/UXGA_60 Hz(1600×1200@60 Hz)/WSXGA_60 Hz(1680×1050@60 Hz)/WUXGA_60 Hz(1920×1200@60 Hz)/1080P_60 Hz(1920×1080@60 Hz)/4K_30 Hz(3840×2160@30 Hz) 视频解码格式：H264, H265, Smart264, Smart265, MJPEG 视频解码通道：384 视频解码能力：H264/H265/Smart264/Smart265 格式，12 路 3200W/2400W，或 24 路 1600W，或 30 路 1200W，或 48 路 800W，或 60 路 600W，或 96 路 400W，或 192 路 1080P，或 384 路 720P/D1 及以下分辨率实时解码。（每 4 个输出口一组，共享解码能力） MJPEG 格式，支持 24 路 200W 解码。 音频输出接口数：24 音频输出接口类型：HDMI 内嵌 音频解码格式：G711-A, G711-U, G722.1, G726-16/U/A, MPEG, AAC-LC			
41	磁盘阵列设备	8U 机架式 48 盘位，64 位多核处理器；16GB 缓存；冗余电源；48 块 8T 的企业级 IoT 硬盘；6 个千兆网口；1 个系统 SSD 盘，支持网络 RAID，支持视音频、图片、直接写入，支持视频高速预览、回放、下载，支持云内容灾备份，支持一体化运维，支持 GB/T28181-2011、Onvif、RTSP、H265、SVAC 等标准视频协议。★ 1. 云存储存储节点，可接入硬盘≥48 块，配置≥48 块 8T 企业级硬盘，内置 SSD 系统盘，控制单元不少于 2 颗 64 位多核处理器，≥32GB 内存，内存支持扩展到≥256GB，≥6 个千兆数据网口，具有≥2 个 USB3.0 接口；2. 支持存储空间虚拟化管理。支持多存储设备容量整合，形成录像池；可根据用户业务分配通用、文件、视频、图片等类型存储空间；支持在线弹性伸缩录像池的容量空间，不影响业务继续读写 3. 支持不同的物理节点之间建立网络 RAID，配置设备冗余后，当某个物理节点宕机后，整个系统的数据可以通过其他物理节点恢复；▲ 4. 支持多个系统镜像，主系统出现故障时，备用系统应能接替主系统工作，应能通过任一备用系统对原主系统进行修复；当前版本出现故障或操作失误后，应能回退到历史版本，回退后历史录像完整、回放正常；（需提供 GAB 所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖制造商鲜章证明）▲ 5. 支持 GB/T 28181 协议视频流直存，支持前	台	3	

		端网络摄像机直接通过 iSCSI 协议进行块存储;支持在麒麟或 UOS 等操作系统上,使用奇安信浏览器或 UOS 浏览器等浏览器对设备进行操作;(需提供 GAB 所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖制造商鲜章证明)▲ 6. 支持存储业务模块存放在不同容器中,业务之间互相隔离,一个业务模块发生故障时,不影响其它业务模块;业务模块异常时,应能自动重启业务模块并恢复原有业务,支持不少于 5 个容器;(需提供 GAB 所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖制造商鲜章证明)▲ 7. 支持硬盘体检功能,应能查看硬盘体检报告、磁盘档案等,应能按时间显示硬盘的坏扇区、温度、振动变化趋势,应能查看硬盘读取错误率、上电时间、上电时长计数、意外断电计数、重映射扇区数、磁盘振动等多种硬盘健康值,支持查看硬盘体检的历史记录、硬盘健康状态,支持对硬盘健康状态进行分级分类,不少于三种分类如良好、警告、损坏等或其他类似分级分类描述;(需提供 GAB 所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖制造商鲜章证明)▲ 8. 支持指示灯报警,应能按照故障紧急程度分级报警,不同级别闪烁不同颜色灯,灯闪烁频率、时长可设;支持系统盘更换,更换系统盘并配置好信息后,再次开机业务应能自动恢复,历史数据不丢失;(需提供 GAB 所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖制造商鲜章证明)			
--	--	---	--	--	--

规格参数不指向任何品牌型号,投标供应商认为规格参数中有指向某品牌的指标描述均为参考指标。投标商根据技术要求自主选择投标产品、产品品牌和型号。

备注:本次采购的系统软件要与上级平台对接,请投标供应商提供软件无缝对接佐证资料,未提供者视为投标无效。

如投标单位提供虚假资料,将视为投标无效,没收投标保证金,并上报相关财政部门。

二、项目要求

1、本项目不分包,本次报价为人民币报价,投标报价应包括:货物及服务本身价格、包装费、运输费用、保险费用、安装调试费、装卸费、损耗、税金费用、自检费、人工费、其他配件费及验收合格前和质保期内发生的一切费用、应当提供的伴随服务/售后服务费用。

2、招标项目的交货期和质保期

- 1) 交货期:合同签订后 30 天
- 2) 质保期:自安装调试完成并交付使用之日起质保 2 年

3、付款方式及交货地点

付款方式:根据财政资金有序支付。

交货地点:采购人指定地点

第 6 章 评标方法和标准

本项目将按照招标文件第一章投标人须知中“五 开标及评标”、“六 确定中标”及本章的规定评标。（内容要包括投标无效界定和详细评标标准）

1. 总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部第 87 号令）》等法律制度，结合采购项目特点制定本评标办法。

1.2 评标工作由采购代理机构负责组织，具体评标事务由采购代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和有关技术、经济、法律等方面的专家组成。本项目评标委员会由 5 人组成（其中从喀什地区专家库随机抽取专家 5 名）

1.3 评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

1.4 评标委员会按照招标文件规定的评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （一）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （二）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （三）对投标文件进行比较和评价；
- （四）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- （五）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。
- （六）法律、法规和规章规定的其他职责。

1.5 评标过程独立、保密。投标人非法干预评标过程的行为将导致其投标文件作为无效处理。

1.6 评标委员会评价投标文件的响应性，对于投标人而言，除评标委员会要求其澄清、说明或者更正而提供的资料外，仅依据投标文件本身的内容，不寻求其他外部证据。

1.7 采购人或者采购代理机构负责组织评标工作，并履行下列职责：

- （一）核对评审专家身份和采购人代表信息，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；
- （二）宣布评标纪律；

- (三) 公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；
- (四) 组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；
- (五) 在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰；
- (六) 根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、招标文件；
- (七) 维护评标秩序，监督评标委员会依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；
- (八) 核对评标结果，有财政部 87 号令第六十四条规定情形的，要求评标委员会复核或者书面说明理由，评标委员会拒绝的，应予记录并向本级财政部门报告；
- (九) 处理与评标有关的其他事项。

采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。

2、评标方法

本项目评标方法为：综合评分法。详细评标标准：采用综合评标法，则： 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标单位为排名第一的中标候选人。

3、 评标程序

3.1 熟悉和理解招标文件和停止评标。

3.1.1 评标委员会正式评标前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中采购项目技术、规格型号和商务要求、评标方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

3.2 资格性检查（见综合评分表前附表）。

3.3 符合性检查（见综合评分表前附表）。

3.3.1 评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。

3.3.2 本项目符合性审查事项仅限于本招标文件的明确规定。投标文件是否满足招标文件的实质性要求，必须以本招标文件的明确规定作为依据，否则，不能对投标文件作为无效处理，评标委员会不得臆测符合性审查事项。

3.4 比较与评价。按招标文件中规定的评标方法和标准，对未作无效投标处理的投标文件进行技术、型号、商务等方面评估，综合比较与评价。

3.4.1 评标委员会首先按照招标文件要求对投标文件中的投标人资格、投标人资格证明文件、重要技术指标以及技术和商务上要求的其它重要内容进行审核，审核合格后即视为实质性响应的投标文件，除考虑投标价格外，还应考虑以下因素：投标文件中所报交货期及付款方式；货物的技术水平、性能和供货能力；货物的质量和适用性；配套产品的安全性、先进性；投标方为其所供货物提供零备件及售后服务的可能性；零备件、专用工具及相关服务的费用。

评审完毕，评标委员会根据汇总各投标企业的综合得分，按照得分高低进行排序，取前三名作为中标候选人推荐给招标委员会。如果两投标人的得分相同，投标价格低者排在前。

本项目参数要求、评审内容如有指向性，仅作为招标参考，投标产品不应低于招标要求，如有不符合要求，视为不响应招标文件规定。

3.5 复核。评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，特别要对拟推荐为中标候选供应商的、报价最低的、投标文件被认定为无效的进行重点复核。

3.6 推荐中标候选供应商。中标候选供应商应当排序。

3.7 出具评标报告。评标委员会推荐中标候选供应商后，应当向招标采购单位出具评标报告。评标报告应当包括下列内容：

- （一）招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- （二）评标委员会成员名单；
- （三）评标方法和标准；
- （四）开标记录和评标情况及说明，包括无效投标人名单及原因；
- （五）评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；
- （六）其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进

行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等。

评标委员会成员应当在评标报告中签字确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字又未另行书面说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

3.8 评标争议处理规则。评标委员会在评审过程中，对于符合性审查、对供应商投标文件做无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则做出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。有不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向招标采购单位书面反映。招标采购单位收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

3.9 供应商应当书面澄清、说明或者更正。

3.9.1 在评标过程中，评标委员会对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，应当以书面形式（须由评标委员会全体成员签字）要求供应商作出必要的书面澄清、说明或者更正，并给予供应商必要的反馈时间。

3.9.2 供应商应当书面澄清、说明或者更正，并加盖公章或签字确认（供应商为法人的，应当由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，应当由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，应当由其本人或者代理人签字确认），否则无效。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料，是投标文件的组成部分。但投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3.9.3 评标委员会要求供应商澄清、说明或者更正，不得超出招标文件的范围，不得以此让供应商实质改变投标文件的内容，不得影响供应商公平竞争。本项目下列内容不得澄清：

- （一）按财政部规定应当在评标时不予承认的投标文件内容事项；
- （二）投标文件中已经明确的内容事项；
- （三）投标文件未提供的材料。

3.10 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的

时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。

3.11 招标采购单位现场复核评标结果。

3.11.1 评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，招标采购单位应当组织本单位工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和采购文件对评标结果进行复核，提出复核意见。

评标报告签署前，经复核发现存在实质性错误的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

5、废标

废标后，采购代理机构应在网上公告。投标人需要知晓导致废标情形的具体原因和理由的，可以通过书面形式询问招标采购单位。

对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在倾向性和歧视性、是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

如发现下列情况之一的，其投标将被认定为投标无效：

1. 未按招标文件规定的形式和金额提交投标保证金的；
2. 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
3. 未满足招标文件中技术条款的实质性要求；
4. 与其他投标人串通投标，或者与招标人串通投标；
5. 属于招标文件规定的其他投标无效情形；
6. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性检查投标人的报价，有可能影响履约的，且投标人未按照规定证明其报价合理性的；
7. 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
8. 不符合法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

6、定标

6.1. 定标原则：由采购人根据评标委员会的推荐意见确定中标供应商。

6.2. 定标程序

6.2.1 评标委员会将评标情况写出书面报告，推荐中标候选人。

6.2.2 采购代理机构在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。

6.2.3 采购人在收到评标报告后 5 个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。采用综合评分法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列；投标报价相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的供应商为中标候选人；报价相同且满足招标文件全部实质性要求的并列，由采购人自主采取公平、择优的方式选择中标供应商。

6.2.4 根据采购人确定的中标供应商，采购代理机构在新疆政府采购网上发布中标公告，并自采购人确定中标之日起 3 个工作日内向中标供应商发出中标通知书。

6.2.5 招标采购单位不退回投标人投标文件和其他投标资料。

7、详细的评标标准：（具体内容详见综合评分表）

各供应商的价格得分的计算公式：采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 价格权值

计算分数时四舍五入取小数点后两位，分数最高不超过 30 分。由监标人员负责核准每个合格供应商的价格得分。

技术、商务占 70%。

初步评审-资格性审查表

序号	评审内容	投标单位名称及审查情况		
		是否合格	是否合格	是否合格
1	凡拟参加本次招标项目的供应商，必须为未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，国家企业信用信息公示系统(www.gsxt.gov.cn)查询诚信记录如有严重行政处罚信息不得参加本项目（提供上述网页查询截图并加盖公章）			
2	具有有效的营业执照			
3	法人投标需提供法人身份证明及身份证，授权委托人需提供法人授权委托书及身份证			
4	投标单位提供本单位依法缴纳近6个月任意1个月的社会保险凭据（新成立公司（注册未满三个月的）无需提供）			
5	提供税务部门出具近6个月任意1个月的完税证明，依法免缴的应提供依法免缴的相关证明文件和零申报报表（新成立公司（注册未满三个月的）无需提供）			
6	提供2023年的财务审计报告（新成立公司需提供近三个月内任意一个月的银行资信证明）			
7	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明			
8	提供针对本次项目的反商业贿赂承诺书			
9	提供缴纳投标保证金有效打款凭证或保函			
结论（通过评审写“通过”，未通过评审写“不通过”）				

说明：（1）上述各项中用“√”表示通过，“×”表示不通过；

（2）上述各项中如有一项为“×”，则结论为“×”，表示该投标文件中存在重大偏差，不能通过初步评审；评委对某一分项评审认为不合格时，必须要写明原因。

（3）投标文件最终合格与否，以所有评委的评审意见中少数服从多数为原则定论。

说明：未通过资格审查的供应商不进入评标；通过资格审查的供应商少于不足三家的，不得评标。

符合性审查表

评审内容		评审意见
序号		是否合格
1	评标委员会认为供应商的报价无明显低于其他通过符合性审查供应商的报价的，供应商的报价不存在异常一致并成规律性的，其报价合理	
2	按照招标文件的规定编制、标记及签章，法定代表人或其授权代表签章	
3	所投产品的货物及数量满足招标文件要求	
4	按招标文件规定的格式填写，内容全面	
5	没有采购人不能接受的附加条件的	
6	不同供应商的投标文件内容没有错漏一致的情况	
7	符合招标文件中规定的要求	
8	供应商附有详细地址、联系人、电话标明的	
结论：通过评审打“√”，未通过评审打“×”		

说明：

- （1）上述各项中用“√”表示合格，“×”表示不合格；
- （2）上述各项中如有一项为“×”，则结论为“×”，表示该投标文件中存在重大偏差，不能通过评审；评审小组对某一分项评审认为不合格时，必须要写明原因。
- （3）投标文件最终合格与否，以所有评审小组的评审意见中少数服从多数为原则定论。

未通过符合审查的供应商不进入评标；通过符合审查的供应商少于不足三家的，不得评标。

综合评分表

	评审内容	分值	评分标准
价格部分 (30分)	投标价格	30分	各供应商的价格得分的计算公式:满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。其他投标供应商的价格分统一按照下列公式计算: 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×价格权值×100。计算分数时四舍五入取小数点后两位,分数最高不超过30分。
商务部分 (15分)	售后服务方案	10分	提供针对本项目的售后服务方案,包括:①售后服务流程(2分)②售后服务联系方式(2分)③售后服务人员安排、售后服务响应时间(2分)④质量保修期内的免费维修维护(包括响应时间、修复时间、对采购人造成损失的补偿措施等内容)(2分)⑤对质量保修期外的维修维护(2分) 每有一项内容得2分,每小项内容存在缺陷的得1分,未提供不得分。(缺陷是指:与本项目采购标的无关、方案内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的相关规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、只有简单描述无实质性内容)
	培训方案	5分	提供操作培训和维护培训及其他形式培训,培训方案内容完整、可行、符合项目实际情况的得5分;方案内容存在缺漏但不影响项目主体内容得2分;提供方案但内容与项目实际情况不相符或未提供不得分。
技术部分 (55分)	技术参数响应情况	35分	以招标文件中对设备技术要求和功能需求描述为基准,技术参数全部满足最高得35分,标★参数为重要指标参数,需严格按照招标文件提供证明材料,标★条款每有一条负偏离扣2分,其他条款一条负偏离扣1分,扣完为止; (所有参数需逐条应答,否则视为无效响应,不得分;证明材料需保证真实性)
	设备及系统安装实施方案	10分	1. 设备及系统安装实施方案内容框架完整,目标实现路径清晰,工作安排、工作内容科学合理、亮点多、针对性强,得10分; 2. 设备及系统安装实施方案内容框架较完整,有目标实现的方法,工作安排、工作内容较合理、完善,得8分; 3. 有总体服务实施方案但内容不够完整,工作安排、工作内容考虑有所欠缺,跟踪服务承诺不够合理,服务响应不够及时,得6分。 4. 有总体服务实施方案但内容简陋,工作安排、工作内容考虑较差,得4分。 5. 无提供不得分。
	质保及运维方案	10分	1. 方案非常详细具体,针对性、可行性强,能有效保障采购人使用各项设备和系统,得10分; 2. 方案详细具体,针对性、可行性较强,能保障采购人使用各项设备和系统,得8分; 3. 方案比较具体,针对性、可行性一般,对保障采购人使用各项设备和系统有一定帮助,得6分; 4. 方案有缺漏,针对性、可行性较差,保障性较差,得4分; 5. 无提供不得分。

招 标 文 件

项目编号：KSYCX(GK)-08号

第三册

第7章 政府采购合同

合同编号：

政府采购合同参考范本 (本合同仅供参考)

第一部分 合同书

项目名称：_____

甲方：_____

乙方：_____

签订地：_____

签订日期：_____年_____月_____日

____年____月____日，____（采购人名称）以____（政府采购方式）对____（同前页项目名称）项目进行了采购。经____（相关评定主体名称）评定，____（中标供应商名称）为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经____（采购人名称）（以下简称：甲方）和____（中标供应商名称）（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 货物

- 1.2.1 货物名称：_____；
- 1.2.2 货物数量：_____；
- 1.2.3 货物质量：_____。

1.3 价款

本合同总价为：¥_____元（大写：_____元人民币）。
分项价格：

序号	分项名称	分项价格
总价		

1.4 付款方式和发票开具方式

- 1.4.1 付款方式：_____；
- 1.4.2 发票开具方式：_____。

1.5 货物交付期限、地点和方式

- 1.5.1 交付期限：_____；
- 1.5.2 交付地点：_____；
- 1.5.3 交付方式：_____。

1.6 违约责任

- 1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式

交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价格的____%计算，最高限额为本合同总价的____%；迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的____%计算，最高限额为本合同总价的____%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人都均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第____种方式解决：

1.7.1 将争议提交_____仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向____（被告住所地、合同履行地、合同签订地、原告住所地、标的物所在地等与争议有实际联系的地点中选出的人民法院名称）_____人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

甲方：

统一社会信用代码：
码：

住所：

法定代表人或

授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

乙方：

统一社会信用代码或身份证号

住所：

法定代表人

或授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标供应商的价格。

2.1.3 “货物”系指中标供应商根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与中标供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付货物的中标供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定货物将要运至或者安装的地点。

2.2 技术规范

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件

(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致;如果采购文件中没有技术规范的相应说明,那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉;如果任何第三方提出侵权指控,那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿;

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属,详见合同专用条款。

2.4 包装和装运

2.4.1 除合同专用条款另有约定外,乙方交付的全部货物,均应采用本行业通用的方式进行包装,没有通用方式的,应当采取足以保护货物的包装方式,且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要,包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸,确保货物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2 装运货物的要求和通知,详见合同专用条款。

2.5 履约检查和问题反馈

2.5.1 甲方有权在其认为必要时,对乙方是否能够按照合同约定交付货物进行履约检查,以确保乙方所交付的货物能够依约满足甲方之项目需求,但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作,乙方应予积极配合;

2.5.2 合同履行期间,甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方,双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.6 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

2.7 技术资料 and 保密义务

2.7.1 乙方有权依据合同约定和项目需要,向甲方了解有关情况,调阅有关资料等,甲方应予积极配合;

2.7.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等;

2.7.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意,任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料,包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等,并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.8 质量保证

2.8.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系,并提供相关内部规章制度给甲方,以便甲方进行监督检查;

2.8.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、

场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.9 货物的风险负担

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担详见合同专用条款。

2.10 延迟交货

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付货物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付货物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

2.11 合同变更

2.11.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的货物的，那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的 10%；

2.11.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.12 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.13 不可抗力

2.13.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.13.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.14 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定。

2.15 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.16 合同中止、终止

2.16.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.16.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.17 检验和验收

2.17.1 货物交付前，乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明货物符合合同约定的文件；货物交付时，乙方在合同专用条款约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.17.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.18 通知和送达

2.18.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于___个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.18.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

2.19 计量单位

除技术规范中另有规定外，合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

2.20 合同使用的文字和适用的法律

2.20.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.20.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.21 履约保证金

2.21.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按合同专用条款约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交合同总价 5%的履约保证金，签订合同前打入甲方指定账户，不得超过政府采购合同金额的 10%；

2.21.2 履约保证金在合同专用条款约定期间内或者货物质量保证期内不予退还或者应完全有效，供货 1 年完成后，货物验收合格，双方无异议，甲方应将履约保证金退还乙方；

2.21.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.22 合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力。

第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

条款号	约定内容

注： 合同仅供参考。