

阿勒泰地区政府采购 竞争性谈判文件 (货物类)



项目名称: 阿勒泰职业技术学院第二批图书采购项目

目

项目编号 ADCG-JZ-[2024]-34 号

集中采购机构: 阿勒泰地区公共资源交易中心

日期: 二〇二四年十一月二十五日

目 录

第一章	竞争性谈判公告.....	
第二章	谈判须知.....	
	一、说明.....	
	二、竞争性谈判响应文件的编制.....	
	三、谈判报价要求.....	
	四、竞争性谈判响应文件的份数、封装和递交.....	
	五、谈判的步骤.....	
	六、确定成交供应商办法和原则.....	
	七、签订合同.....	
	八、公告、质疑.....	
	九、项目验收.....	
	十、适用法律.....	
第三章	采购项目技术规格、参数及要求.....	
第四章	合同格式及合同条款.....	
	合同格式.....	
	合同条款.....	
第五章	评审办法.....	
第六章	谈判响应文件格式.....	
	一、响应文件封面.....	
	二、资格审查材料.....	
	（一）☆营业执照、组织机构代码证、税务登记证.....	
	（二）☆法定代表人身份证明及授权委托书.....	
	（三）☆投标保证金.....	
	（四）制造商（或总代理）授权书.....	
	（五）中、小微企业声明函（中、小、微型企业产品价格需扣除的须提供）.....	
	（六）供应商认为有必要提供的声明及文件资料.....	
	（七）☆网上信用记录证明.....	
	附：类似项目业绩表.....	
	三、商务文件.....	
	（八）☆投标函.....	
	（九）☆报价一览表.....	
	（十）☆报价明细表.....	
	（十一）☆售后服务承诺书.....	
	（十二）商务条款偏离说明表.....	
	（十三）供应商认为有必要提供的声明及文件资料.....	
	四、技术文件.....	
	（十四）供应商自行编写的技术文件.....	
	五、服务文件.....	
	（十五）供应商自行编写的服务文件.....	

第一章 竞争性谈判公告

项目概况

阿勒泰职业技术学院第二批图书采购项目的潜在供应商应在新疆政府采购网（www.ccgp-xinjiang.gov.cn）获取采购文件，并于2024年12月5日11点00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：ADCG-JZ-[2024]-34号

项目名称：阿勒泰职业技术学院第二批图书采购项目

采购方式：竞争性谈判 竞争性磋商 询价

预算金额：1200000元

采购需求：图书采购（详见谈判文件）

合同履行期限：60日历日

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。
3. 本项目的特定资格要求：具有国家相关部门颁发的有效期内的《中华人民共和国出版物经营许可证》或《中华人民共和国出版物发行许可证》

三、获取招标文件

时间 2024 年 11 月 29 日至 2024 年 12 月 3 日每天上午 10:00 至 14:00，下午 15:30 至 19:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：新疆政府采购网（www.ccgp-xinjiang.gov.cn）
政采云电子招投标平台

方式：★服务方须办理新疆政府采购数字证书（含法人），并在新疆政府采购网（www.ccgp-xinjiang.gov.cn）完善投标主体基本信息后方可获取招标文件。

四、响应文件提交

截止时间：2024 年 12 月 5 日 11 时 00 分（北京时间）

地点：政采云平台（www.zcygov.cn）投标客户端

五、开启

开标时间：2024 年 12 月 5 日 11 时 00 分（北京时间）

地点：政采云平台（www.zcygov.cn）远程开标大厅

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1、政府采购相关政策执行：按照财政部财库[2020]46号、[2014]68号、[2017]141号、[2019]19号等文件要求，落实优先采购节能环保产品、促进中小企业发展（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）等政策。

2、本项目相关信息在“新疆政府采购网”媒体上发布。

3、供应商如确定参加投标，可自行下载招标文件及有

关资料，按照《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》（以下简称《操作手册》，详见新疆政府采购网-下载专区内，并按《操作手册》要求获取投标文件，制作、上传电子投标文件，以及参加网上签到、开标等。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：阿勒泰职业技术学院

地址：新疆阿勒泰市迎宾路 106 号

联系方式：13369067886

2. 采购代理机构信息

名称：阿勒泰地区公共资源交易中心

地址：阿勒泰市团结南路 211 号

联系方式：18999795928

3. 项目联系方式

项目联系人：阿斯哈提

电话：18999795928

第二部分 谈判须知

谈判须知前附表

序列号	条款名称	编列内容规定
1	项目名称	阿勒泰职业技术学院第二批图书采购项目
2	采购人	名称： <u>阿勒泰职业技术学院</u> 电话： <u>13369067886</u> 联系人： <u>孙翠英</u>
3	集中采购机构	名称： <u>阿勒泰地区公共资源交易中心</u> 电话： <u>18999795928</u> 联系人： <u>阿斯哈提</u>
4	供应商资格条件	1、供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件； 2、特殊资格条件：具有国家相关部门颁发的有效期内的《中华人民共和国出版物经营许可证》或《中华人民共和国出版物发行许可证》
5	项目预算	<u>1200000</u> 元，供应商响应报价超过项目预算的按无效投标处理。
6	联合体响应	<input type="checkbox"/> 是。 应满足要求：_____。 <input checked="" type="checkbox"/> 否。_____。
7	信息公告媒体	新疆政府采购网 http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn
8	谈判响应文件递交截止时间	2024年12月5日 11时00分（北京时间）
9	谈判时间、地点	谈判时间：2024年12月5日 <u>上午11时</u> 谈判地点： <u>新疆政府采购网政采云电子招投标平台不见面开标大厅（请按供应商操作手册进行操作）</u>

序列号	条款名称	编列内容规定
10	谈判小组的组建方式	采购人依法组建谈判小组共 3 人组成，其中采购人代表 1 人和专家评委 2 人。
11	谈判保证金	<p>缴纳方式：保证金由投标企业自主选择以银行转账或者银行电子保函等非现金方式缴纳。其中，银行转账操作如下：</p> <p>金 额：12000 元</p> <p>账户名称：阿勒泰地区行政服务中心 账号：3015080104000788100000000001 开户行名称：中国农业银行股份有限公司阿勒泰市支行 行号：103902015081</p> <p>注：</p> <p>(1) 投标保证金通过阿勒泰地区公共资源交易中心进行网上统一缴纳和退还。</p> <p>(2) 投标保证金必须以非现金方式由供应商汇入至阿勒泰地区行政服务中心保证金账户。</p> <p>(3) 投标保证金必须在投标截止时间（开标时间）前缴纳至阿勒泰地区公共资源交易中心保证金账户。供应商需自行评估因异地、跨行、公休日等因素造成的投标保证金到账延迟风险，并承担相应责任。</p> <p>(4) 投标保证金的提交以公共资源交易中心保证金账户到账时间为准，监督人员在交易平台中查看供应商上传的“银行回执单”，查看保证金缴纳明细。如查看未缴纳的视为无效投标。</p> <p>(5) 中标供应商的保证金，将在合同签订后的 3-5 个工作日内予以退还（须在集中采购机构进行合同备案后方可办理退还手续）；未中标供应商的保证金在中标公告发出后 3-5 个工作日</p>

序列号	条款名称	编列内容规定
		内予以退还。
12	谈判有效期	90日（日历日）
13	投标文件要求	<p>投标文件包括：</p> <p>加密的电子投标文件，在投标截止时间前通过新疆政府采购网政采云电子招投标平台上传；</p> <p>注：加密的电子投标文件为使用新疆政府采购网政采云电子招投标平台提供的电子投标文件制作工具制作生成的加密版投标文件。</p> <p>备注：因投标人在解密时间内因自身原因导致解密失败的，将导致其投标被拒绝且投标文件被退回；</p>
14	中小微型企业有关政策	<p>(1) 根据工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定执行；</p> <p>(2) 价格扣除幅度：价格给予10%的扣除。</p> <p>投标企业标准请参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）文件规定自行确定并填写中、小微企业声明函。</p> <p>(3) 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为“批发业”。行业划分标准按《国民经济行业分类》执行。中小企业划分标准按《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300号）文件规定执行</p>
15	残疾人福利单位及监狱和戒毒企业有关政策	<p>(1) 本项目对残疾人福利性单位、监狱和戒毒企业视同小型、微型企业，给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>(2) 残疾人福利单位需按照采购文件的要求提供《残疾人福利性单位声明函》。残疾人福利单位标准请参照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）</p> <p>(3) 监狱企业参加政府采购活动时，需提供由省级以上监狱</p>

序列号	条款名称	编列内容规定
		管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。供应商如不提供上述证明文件，价格将不做相应扣除。监狱企业标准请参照《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）
16	质保期	一年
17	合同履行期限	60 日历日
18	付款方式	合同签订后，支付合同总价的 40%，供货并采编完毕且经验收合格后，支付合同总价剩余 60%。
19	采购内容	图书采购（详见谈判文件）
20	注意事项	<u>响应报价不得超过预算，否则将导致谈判失败</u>
21	其他	<p>1、各投标人必须针对每包项目分别制作投标文件并报价，每包的投标文件均必须满足招标文件份数与制作等要求，否则将导致投标被拒绝。</p> <p>2、本项目的招标投标活动以及相关当事人须接受财政监督部门依法实施的监督。</p> <p>3、小微企业、残疾人福利单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p>
备注		

投标人须知正文部分

一、说明

1. 适用范围

1.1 本竞争性谈判文件适用于本谈判公告中所述的货物类政府采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”名称见本竞争性谈判文件第二部分“供应商须知前附表”中第1项。

2.2 “集中采购机构”名称见本竞争性谈判文件第二部分“供应商须知前附表”中第2项。

2.3 “招标货物”指竞争性谈判文件第三部分所述所有货物；“服务”指竞争性谈判文件第三部分所述供应商应该履行的承诺和义务。

2.4 “潜在供应商”指符合竞争性谈判文件各项规定的供应商。

2.5 “供应商”指符合竞争性谈判文件规定并参加投标的供应商。

2.6 “成交供应商”是指：经谈判小组评审、推荐，采购人依法确定并授予合同的谈判供应商。

2.7 “货物”是指：各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.8 “服务”是指：除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.9 “谈判响应文件”是指：谈判供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

2.10 “电子谈判响应文件”是指：利用阿勒泰地区公共资源交易网提

供的“电子响应文件制作工具”编制加密的谈判响应文件。

3. 谈判供应商必须具备的基本条件

3.1 符合谈判文件“第一章谈判公告”第二条所规定的供应商资格要求，有能力提供本项目货物及相关服务的供应商。

3.2 联合体

3.2.1 两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参与谈判。

3.2.2 采取联合体形式谈判的，联合体各方均应当符合政府采购法第二十二条规定的条件。采购人根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少有一方符合竞争性谈判文件规定的特定条件。

3.2.3 联合体各方之间必须签订联合协议，明确约定联合体主体及各方承担的工作和相应的责任，其谈判响应文件中必须提供联合协议。

3.2.4 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

3.2.5 采取联合体形式谈判的，其谈判响应文件必须由联合体所有成员或其各自正式书面授权的代表签署（盖章），以便对所有成员作为整体及作为个体均具有法律约束力。

3.2.6 联合体成交的，联合体各方应当共同与采购人签订采购合同。

3.2.7 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

4. 谈判费用

4.1 谈判供应商应自行承担所有与编写和提交竞争性谈判响应文件有关的费用，不论谈判结果如何，采购人和集中采购机构在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

二、竞争性谈判响应文件的编制

5. 竞争性谈判响应文件编制基本要求

5.1 谈判供应商提交的竞争性谈判响应文件以及谈判供应商与集中采购机构和采购人就有关谈判的所有来往函电均应使用中文。谈判供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释竞争性谈判响应文件时以翻译文本为主。

5.2 谈判供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

5.3 竞争性谈判响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

5.4 如因谈判供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由谈判供应商自行承担。

6. 竞争性谈判响应文件的组成

竞争性谈判响应文件应分为“商务文件”和“技术文件”两个部分组成。

6.1 商务文件(详见第六章商务文件组成)

6.2 技术文件(详见第六章技术文件组成)

7. 竞争性谈判响应文件的编制

7.1 电子谈判响应文件的编制

- 1) 电子谈判响应文件应按照统一的“电子响应文件制作工具”以及谈判文件要求进行制作编制，保证目录清晰、内容完整
- 2) 电子谈判响应文件各类证件须与谈判供应商注册登记资料相一致；
- 3) 网上提交的电子谈判响应文件（加密）文件；
- 4) 谈判人因自身原因导致电子谈判响应文件无法导入电子评标

系统的，该谈判响应文件视为无效文件。

5) 电子谈判文件以及电子谈判响应文件具有法律效力, 与其他形式的谈判文件以及谈判响应文件在内容和格式上等同, 若谈判响应文件与谈判文件要求不一致, 其内容影响成交结果时, 责任由谈判供应商自行承担。

6) 为了保证电子谈判响应文件的合法性、安全性和完整性, 电子谈判响应文件转换完成后, 应在规定区域加盖单位和法定代表人 CA 印章。电子谈判响应文件若无 CA 电子签章, 则视为无效文件。

8. 计量单位

8.1 除技术要求中另有规定外, 本文件所要求使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

9. 谈判保证金

9.1 本项目谈判保证金收取详见供应商须知前附表, 谈判保证金应在谈判有效期内有效。

9.2 谈判供应商应在谈判截止时间之前, 通过会员信息库中备案的企业银行基本账户, 将所规定数额的保证金以转账或电汇方式缴纳至该项目所对应的保证金收取账号内 (不接受现金缴纳)。保证金缴纳时间以该项目所对应的保证金收取帐号中显示的到帐时间为准。

9.3 对于未能按要求提交谈判保证金的, 将视为未响应谈判文件的要求, 其谈判响应文件无效。

9.4 递交电子谈判响应文件时, 谈判供应商应在电子谈判响应文件中附有谈判保证金缴纳凭证。

9.5 未成交的谈判供应商, 其谈判保证金在成交公告公布后 5 个工作日内, 按照谈判保证金的来款渠道原额原路退还至谈判供应商缴纳保证金的企业银行账户内; 如有质疑或投诉, 集中采购机构将

在质疑和投诉处理完毕后 5 个工作日内，按照谈判保证金的来款渠道原额原路退还至谈判供应商缴纳保证金的企业银行账户内。

9.6 成交供应商的谈判保证金,在成交供应商与采购人签订合同,并将合同副本报集中采购机构复核备案后 5 个工作日内,按照谈判保证金的来款渠道原额原路退还至谈判供应商缴纳保证金的企业银行账户内。

9.7 有下列情形之一的,谈判保证金将被没收:

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的;
- (2) 供应商在提交响应文件中提供虚假材料的;
- (3) 除因不可抗力或谈判文件、询价通知书认可的情形以外,成交供应商不与采购人签订合同的;
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者集中采购机构恶意串通的;
- (5) 采购文件规定的其他情形。

10. 谈判的有效期

10.1 谈判有效期详见供应商须知前附表。谈判供应商谈判有效期不足的将被视为无效谈判。

10.2 特殊情况下,在原谈判有效期截止之前,集中采购机构或采购人可要求谈判供应商延长谈判有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。谈判供应商可拒绝集中采购机构或采购人的这种要求,其谈判保证金将不会被没收,但其谈判在原谈判有效期期满后不再有效。同意延长谈判有效期的谈判供应商将会被要求相应地延长其谈判保证金的有效期。在这种情况下,本须知第 12 条有关谈判保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。

三、谈判报价要求

11.1 谈判供应商所提供的货物和服务均以人民币报价。

11.2 谈判总报价应是本项目范围内全部内容的价格体现,包括货款、

包装费、运杂费、安装测试费、技术培训费、售后服务、税金、利润等各种应有费用。

11.3 对于本文件中未列明，而谈判供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

11.4 谈判供应商要详细填写“报价一览表”和“分项报价表”中的内容，由法人代表签章确认，并加盖单位公章。电子谈判响应文件须用谈判供应商单位公章的 CA 电子签章以及法定代表人的 CA 电子签章。

四、竞争性谈判响应文件的要求和递交

12. 谈判响应文件的要求

12.1 谈判供应商应通过电子响应文件制作工具编制竞争性谈判响应文件，将生成的加密的电子谈判响应文件，在投标截止时间前通过新疆政府采购网政采云电子招投标平台上传。

13. 谈判响应文件的密封和标记

13.1 电子谈判响应文件的密封和标记。电子谈判响应文件的内容通过数字证书进行加密并签章。未按要求加密和数字证书认证的谈判响应文件，电子开标软件将无法接受,集中采购机构不予受理。

14. 谈判响应文件的递交

14.1 电子谈判响应文件的提交。谈判供应商应在谈判文件规定的谈判响应文件递交截止时间前将电子谈判响应文件上传到指定网站的指定栏目。未在谈判响应文件递交截止时间前完成上传的电子谈判响应文件视为逾期送达。逾期上传或未按规定方式上传的电子谈判响应文件，集中采购机构不予受理。

14.2 谈判供应商在进行二次报价时需携带 CA 锁，由谈判组长开启多轮报价之后，投标单位在业务操作端找到参与报价的项目，点击参与报价，进行签章提交。

15. 迟交的竞争性谈判响应文件

15.1 集中采购机构将拒绝并原封退回在其规定的递交竞争性谈判响应文件截止时间之后收到的任何竞争性谈判响应文件。由于对网上操作不熟悉或自身电脑、网络的原因导致不能在谈判响应文件递交截止时间之前上传谈判响应文件，阿勒泰地区公共资源交易中心不负任何责任。建议于谈判响应文件递交截止时间前 1 个工作日完成电子谈判响应文件的制作与上传。

五、谈判的步骤

16. 成立谈判小组

16.1 谈判小组由采购人代表和有关专家共 3 人以上的单数组成，其中专家的人数不少于谈判小组成员总数的三分之二。专家成员依法从政府采购专家库中随机抽取。

17. 谈判供应商在规定的时间内对本单位的加密的电子响应文件进行线上解密。

18. 谈判响应文件的评审

18.1 谈判小组根据评审办法前附表规定的评审因素和评审标准，对供应商的响应文件进行评审。评审不合格的供应商的响应文件作无效文件处理。评审内容及标准详见第五章评标标准。

18.2 竞争性谈判响应文件凡具有下列情形之一者，均视为没有响应谈判文件要求的无效文件：

- 1) 未按照谈判文件规定缴纳谈判保证金的；
- 2) 未按照谈判文件规定要求密封、签署、盖章的；
- 3) 不具备谈判文件中规定资格要求的；
- 4) 不符合法律、法规和谈判文件中规定的其他实质性要求的。

18.3 竞争性谈判响应文件被确认为无效文件后，该谈判供应商即失去参加本次竞争性谈判的资格。

19. 谈判

- 19.1 谈判小组按照谈判文件就符合性需求、质量和服务等进行谈判，并了解其报价组成情况，谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。谈判结束后，谈判小组按照谈判文件规定的方法和标准，对响应谈判文件要求的供应商进行综合评议，并视情况决定是否进行下一轮谈判。
- 19.2 谈判过程中, 若需修正谈判文件或优化采购方案，集中采购机构将通知所有谈判供应商, 并给所有谈判供应商提供较充分的修正时间。谈判供应商根据谈判文件修改，对原响应文件进行修正，并将修正文件通过数字证书加密并签章后，传到网站指定栏目。逾期不上传的，视同放弃谈判。修正文件与响应文件同具法律效力。文件修正后，按照规定的时间继续进行谈判。
- 19.3 每一次谈判结束后，参加谈判的供应商均须根据谈判小组的要求在规定的时间内进行网上报价，并作出有关承诺说明。
- 19.4 谈判供应商作最后报价，通过数字证书进行加密并签章后，传到网站指定栏目。谈判小组按谈判情况和最后报价情况综合评价比较，推荐成交候选供应商名单，形成谈判报告。
- 19.5 谈判供应商的报价均超过了政府采购预算，采购人不能支付的，谈判活动终止；终止后，采购人需要采取调整采购预算或项目配置标准等，或采取其他采购方式的，应当在采购活动开始前获得政府采购监督管理部门批准。

六、确定成交供应商办法和原则

20. 确定成交供应商

- 20.1 谈判小组根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则推荐成交候选供应商。
- 20.2 最低报价不是成交的唯一标准。但是，在符合采购需求、质量和服务相等的情况下，报价是确定成交的关键因素。
- 20.3 谈判小组按照最后报价由低到高的顺序向采购人推荐三名成交

候选人。

20.4 采购人收到谈判小组推荐的成交候选供应商名单后 3 个工作日内，根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则确定成交供应商，并出具书面确认函。

20.5 成交供应商确定后，集中采购机构将在政府采购监管部门指定的媒体上发布成交公告，同时向成交供应商发出《成交通知书》。

《成交通知书》是合同的组成部分，对成交供应商和采购人具有同等法律效力。

七、签订合同

21.1 成交供应商在收到《成交通知书》后 30 日内，按照采购文件确定的合同文本以及标的规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项与采购人签订供货合同。

21.2 合同签订后 7 个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报政府采购监管部门和集中采购机构备案。

21.3 成交供应商不得向他人转让成交项目，如果成交供应商向他人转让成交项目或在履行合同时发生违约行为，政府采购监管部门将视情节轻重，按《阿勒泰地区政府采购供应商诚信管理办法》的有关规定给予处罚。

八、公告、质疑

22.1 集中采购机构将在政府采购监管部门指定媒体上（阿勒泰地区政府采购网、阿勒泰地区公共资源交易网）发布采购公告、通知、评审结果公告等谈判程序中所有信息。成交公告期为 1 个工作日。

22.2 如果谈判供应商对此次采购活动有疑问，可依据《政府采购法》等相关规定，在规定时间内以书面形式向采购人和集中采购机构提出质疑。质疑书应当包括下列主要内容：

①质疑人的名称、地址、电话等；

②质疑人法人签章和单位公章；

- ③具体的质疑事项及事实依据；
- ④明确的请求和必要（合法来源）的证明材料；
- ⑤以联合体形式参与谈判的，则必须联合体各方共同签署、盖章；
- ⑥提起质疑的日期。

特注：未按上述程序规定的必备内容进行质疑的，政府采购机构将不予以受理。

22.3 成交公告期限届满之日起7个工作日内如有质疑的，采购人或集中采购机构将依法给与答复，并将结果告知所有当事人。

22.4 质疑供应商对采购人或集中采购机构答复不满意，可在15个工作日内向政府采购监管部门投诉。

22.5 谈判供应商的质疑和投诉应有事实依据，若为无效投诉，政府采购监管部门将按《阿勒泰地区政府采购供应商诚信管理办法》的有关规定给予处罚。

九、项目验收

23.1 项目实施完毕，集中采购机构和采购人组织对供应商履约的验收。

23.2 验收标准：谈判文件、谈判响应文件、政府采购合同规定的标准。

23.3 政府采购项目验收联系电话：见供应商须知前附表。

十、适用法律

24. 采购当事人的一切活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关规定。

第三章 采购项目技术规格、参数及要求

采购项目清单

1. 图书数量

分类	部类		采购数量	备注
两大分类	五大类	22 个大类	五大类数量	
社会科学	第一大类	A 马克思主义、列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论		6000 册
	第二大类	B 哲学、宗教		6000 册
	第三大类	C 社会科学总论		42000 册
		D 政治法律		
		E 军事		
		F 经济		
		G	文化、科学	
			教育	
			体育	
		H 语言、文字		
		I 文学		
		J 艺术		
	K 历史、地理			
自然科学	N 自然科学总论		60000 册	
	O 数理科学和化学			
	P 天文学、地球科学			
	Q 生物科学			
	R 医药、卫生			
	S 农业科学			
	T 工业技术			
	U 交通运输			
	V 航空、航天			

		X 环境科学、安全科学		
	第五大类	Z 综合性图书	6000 册	
合计			120000 册	

采购图书的内容范围：本次图书采购藏书所需出版日期均为 2015 年 1 月至今所出版，全部为经国家核准出版的正版中文纸质图书。采购人出于教学、科研及特殊要求的书籍，出版年限由采购人自行选定。采购图书数量为 12 万册。

优先采购运动训练（冰雪方向）、休闲体育（冰雪方向）、冰雪运动与管理、冰雪设施运维与管理、体育艺术表演（冰雪方向）、旅游管理、酒店管理与数字化运营、休闲农业经营与管理、畜牧兽医、歌舞表演、汽车运用与维修技术、学前教育、环境工程技术、护理、食品智能加工、运动防护（冰雪方向）、电气自动化技术、中医康复技术、大数据与财务管理、智慧旅游技术应用、新媒体（音频与视频）艺术设计、幼儿照护、智慧健康养老服务与管理、中医养生保健学、畜禽智能化养殖、工业过程自动化技术等专业用书籍。

2. 采购图书的方式、途径

2.1 以书库现场采购与订单采购两种方式相结合的方式采购图书。

要求图书供应商能提供上述两种方式，缺一不可。

2.2 采购图书复本量原则上为5-10本（读者需求量大的图书由采购人员自行决定）。

2.3 供应商必须能够保证所供图书均是经过国家核准出版的正版出版物，且为采购人所需、所订、所采，供应商不得随意自行配送采购人未订或现场未采的图书，否则无条件退换。

2.4 所有图书必须经过国家相关部门审读通过，不得出现意识形态问题，一旦出现问题将取消供应商的中标资格，并承担相应的法律责任。

2.5 如果分多次采购，每次采购数量视供应商所提供采集具体情况能否满足需要而定，不保证供应商的最低采购数量。

2.6 采购人在供应商组织现场采购时保留对采购数量、规格等做适量调整的权利。供应商提供的供货服务必须满足本次采购的实质目的，完全实现所应有的全部要求。

3. 报价方式

此次招标采用最低报价中标的方式，供应商根据自身投标总成本（指书籍成本、运抵指定交货地点的各种费用、售后服务、税金及其他所有成本费用的总和）的情况，报出本项目的最终报价。

二、技术、服务要求

1. 供应商技术能力要求

1.1 供应商要有自己的线上馆配服务平台，馆配服务平台应有全国各大出版社的采访分类数据，能够通过图书分类进行图书遴选工作，可以通过书名检索、书号检索、作者检索等功能精准定位图书。选购结束后能够生成订单，并在订单中查看订单详情，确认订单供货状态，导出Excel表格，下载Marc数据。

1.2 供应商应建立“采购人预订图书数据库”，有对采购人预订的图书进行查重的能力，无论现场采购还是线上订单采购，保证能提供查重设备及其软件（特别是在现场采购时必须能够保证提供图采会管理系统和RFID无线数据采集器），避免图书重复购买。

1.3 中标单位必须无偿提供国内各大出版社最新图书征订目录，书目形式为MARC数据与电子书目（要求excel格式）两种，每两周提供一次新书目。提供的书目内容均须符合高职及以上读者的图书文献要求，剔除中专、中小学、小开本、活页、少儿读物等不属于采购人读者阅读范畴的图书。

1.4 图书到货率与到货速度要求。

供货会现采：双方确定订单后，一个月到书80%以上，两个月到书100%；

图书订单采购：中标单位至少每两周向采购方发送一次订单，自双方确认订单之日起，一个月到书80%以上，两个月到书100%。

1.5 供应商有从事图书经销和数据加工业务的专业人员。供应商要具备独立完成书目数据著录和图书全加工的能力和经历。

1.6 图书编目数据以CNMARC格式文件提供。

1.7 供应商能通过互联网或其他方式免费提供规范的新书征订书目数据和机读编目数据（数据要依据《中国机读目录格式》进行著录），提供的所有数据都能在图书馆系统中无障碍使用。供应商提供的征订书目内容均需符合高校图书馆读者的要求；编目数据（提供的编目数据中国家图书馆标准CNMARC编目数据必须占98%以上）应比同批次送达的图书提前到馆，并达到100%的覆盖率；所提供的书目数据必须与所订图书特征与属性一致。

2. 图书质量要求

供应商所供的图书中有污损、图文不清、缺页、倒装、缺附件等不合格的，不符合审读要求的，一律无条件全部退货，退换费用由供应商承担。

供应商所供的图书的质量不符合要求，情节特别恶劣的，取消其图书采购供货资格。

所供图书具体质量要求如下：

①所供图书要求必须为全新、正版，符合国家质量检测标准，不能缺页、倒装的正式出版物，确保图书内容、质量安全，不得有错印、漏印的情况出现。内容必须经过审读，以积极践行社会主义核心价值观，弘扬社会主旋律、传播正能量为主，确保社会舆论导向正确，不触政治红线，切实维护意识形态领域安全。

②所有图书的版权页和国际标准书号（ISBN）及条码标志必须完备清晰。版权页有包括图书在版编目（CIP）数据、出版单位名称及其地址、图书开本、版次、印数、定价、印张等相关资料。

③图书的整体外观和装订必须平整、牢固。图书封面图案及文字要清晰有层次，颜色的色调应饱和。

④图书正文的纸张表面光滑，颜色和厚度前后一致；纸张无损坏、无撕页。

⑤图书正文的印刷墨色要一致，版心和页码的位置要前后一致，无明显透印，文字及图表要印刷清新。

3. 服务要求

3.1 凡交到图书馆的图书，以图书定价作为计算书款的依据。图书运输途中发生的图书损毁、丢失等问题，由图书供应商负责解决，并将所损毁、丢失的图书无偿更换。

经验收发现书款与发货单不符的，采购人及时通知供应商派员到验收地核算，供应商接到通知之日不能及时派员核算的，以验收的实际数额计算书款金额。

3.2 供应商在采购人参加现场采购时形成的采购清单必须经过采购人确认；供应商在收到图书订单后应及时回复，确认是否收到订单，并按采购人提出的书目数据制作、加工及包装要求，将加工好的图书及时送交到采购人指定具体地点，为此所发生的费用全部由供应商承担。

3.3 供应商必须按采购人订购的图书品种、数量及时供货，除推迟出版或发生影响协议履行的不可抗力事情外，若不能按时供货的图书种数或册数超过订单订购数的 20%即可认定该供应商不具备供货条件。一旦采购人提出终止供货的要求，该供应商必须接受，终止供货所造成的损失由供应商承担。为尽可能消除因

供应商不能按协议规定要求供货所造成的影响，采购人有权采取相应的补救措施（如直接向出版商邮购图书或向其他供货商补订图书），由此给采购人造成的各项损失或增加的各项费用（如折扣损失、邮费、数据费、加工费）等均由违约的供应商承担。

3.4 采购人在图书采购过程中所产生的一切费用由图书供应商承担。

3.5 供应商在递交每一批图书时，同时免费提供加盖供应商公章的该批图书的总清单 1 份。

具体要求如下：

所供图书包装完好，并提供随书清单，不得出现数量上的缺漏。

①每批到馆图书的各包一律按序标注包号，并随书附加盖供应商公章的该包图书的清单 1 份。

②新书到馆同时发送电子总清单 1 份。总清单含下列数据项：序号、包号、ISBN 号、书名（多卷集有分卷书名的须标明）、册数、单价、合计金额、总码洋、总实洋。

③图书包装必须按照铁路运输标准打包，包装纸应有防水功能。

3.6 要求供应商免费提供机读编目数据加工服务。

(1) 供应商免费提供的征订数据必须以 CNMARC 格式文件提供。CNMARC 格式的采访数据应包括如下项目：订购号（征订号）、ISBN 号、书名、著者、出版社、出版时间、丛书名、单价、页码、尺寸、读者对象内容提要 and 一级分类号等信息。

(2) 供应商必须免费随书配送规范的机读编目数据，要求图书编目数据必须以 CNMARC 格式文件提供。供应商随书配送规范的机读编目数据配送率达 100%，而且数据描述的特征和属性必须是与图书馆所采购的图书一致，其配送书目数据中国家图书馆标准 CNMARC 编目数据（必须保留其数据中的 801 字段）应占 98% 以上。CNMARC 数据基本要求如下：

①依据《中国机读目录格式》，遵循国际标准书目著录（ISBD）和《中文普通图书著录规则 GB3792.2-85》以及《中国文献编目规则》等著录标准和规则，准确著录各字段；

②遵循文献分类标引规则，使用《中国图书馆分类法》（第五版）准确分类标引图书，保证类分图书前后一致，避免同书异号；

③遵循文献主题标引规则，使用《汉语主题词表》（增订本）或《中国分

类主题词表》（第二版）进行图书主题标引。

④CNMARC 格式的编目数据应规范、完整，至少应包括如下项目：完整的头标区、010、016、100、101、102、105、106、200、205、210、215、225、300、330、4—、6—、7—、8—等字段。

⑤每种书的种次号必须在图书馆使用的业务集成管理系统 Interlib 下生成。种次号取号方法见《图书馆种次号取号的规定》，要求同类图书的种次号不得重号，也不得空号，同时避免同书异号。

3.7 与采购人现场采购和书目订单采购不符（未经采购人确认采购）的图书，一律无条件退货，退货的费用由供应商承担。

3.8 供应商必须免费提供到馆图书的全加工服务。

内容包括：加贴条码、磁条、盖馆藏章、完整的书目记录（如前所述）、馆藏分配、加贴书标、组织分类排架。全加工所需耗材费用由供应商承担，全加工所产生的劳务费用由供应商承担，加工进度和质量必须符合图书馆要求。采购人可以根据业务需要，临时调整图书加工的具体要求，供应商应根据采购人的要求完成图书加工任务。供应商应根据采购人的实际工作运行程序，提供高效、优质的服务保障。

具体要求如下：

（1）所供图书应加盖图书馆馆藏章（红色）。

①所有图书均应在书名页正中上方空白处、正文 14 页中下方空白处（以不覆盖文字为准）。馆藏章印油应是速干型的。

②馆藏章要求盖正，不得歪斜。

（2）所供图书应粘贴书标两个，书标于距书脊 3cm 处粘贴 1 个并覆保护膜，书名页右上方粘贴 1 个，书标都应贴正，不得歪斜。

（3）所供图书应在封面书名页粘贴条形码 1 个，并覆保护膜。

①具体起止号由图书馆提供，要求条形码贴于书名页出版项正上方；

②要求条形码清晰、耐磨、不掉墨、粘性好、牢固，易扫描；

③一种书是多卷书时，条码号必须连续，例如一种书有上、中、下册时，各册的条码号必须连续（如上册连续到中册再连续到下册等）；到馆的每包书的条码号也必须连续并在清单上注明条码的起止号码。

（4）在每册图书中间加装 12cm 钴基复合性磁条 1 根，正文 300 页以上或码洋 100 元以上图书须加装 2 根钴基复合性磁条，且要求贴的隐蔽性好。磁条需

夹在全书的中部紧靠书脊的部位，不能粘贴住书中的文字，不能让读者轻易发现磁条粘贴的位置。

3.9 供应商提供的所有数据都能在图书馆业务自动化集成管理系统中无障碍使用，且数据须完全符合该系统的格式及运行要求。如数据不能正常使用（如数据转换套录问题和采购查重问题等），由供应商负责免费解决。

3.10 供应商在收到采购人订单后，供货时间内如有未能提供的图书，要列出清单，并说明原因向采购人反馈。

3.11 供应商提供的图书在使用期间发现有污染、图文不清、缺页、倒装、缺附件等不合格的图书，一律予以退换，退换费用由供应商承担。

备注：★1、投标报价含运输费、安装费、调试、人工、维修费、技术服务费、税费及相关全部费用。

2、以上加“★”的条款内容为本项目的实质性技术或服务要求，如不满足，按无效投标处理。

3、供应商应当在响应文件中列出完成本项目并通过验收所需的所有各项服务等明细表及全部费用。中标人必须确保整体通过用户方及有关主管部门验收，所发生的验收费用由中标人承担；供应商应踏勘现场，如供应商因未及时踏勘现场而导致的报价缺项漏项废标、或中标后无法完工，供应商自行承担一切后果；

4、如对本谈判文件有任何疑问或要求澄清，请按本谈判文件的规定提出，否则视 同 理 解 和 接 受 。

政府采购合同

政府采购拟签订的合同文本（范本）

政府采购合同编号：.....

政府采购编号：.....

买方：.....

卖方：.....

经阿勒泰地区公共资源交易中心政府采购，买卖双方通过友好协商，就采购的有关事项达成如下协议，以资共同遵守。

一、货物、工程或服务类内容（以下栏内容为参考，根据项目实际情况延伸扩展增加）

序号	项目名称	单价（元）	数量	合计
合同 总金 额	大写（人民币）元、角、分、佰、仟、万、亿				
	小写（人民币）元				

二、付款

1、付款单位：

2、付款方式：

三、交货

1、交货时间：

2、交货地点：

四、货物、工程或服务类标准

1、卖方提供的.....必须符合国家标准、行业标准、地方标准，没有国家标准、行业标准、地方标准的，可以按照企业标准执行，也可按双方商定标准执行。

2、卖方在质保期必须按照投标承诺执行。

3、卖方所交付的.....（附属或格式、备件）应按照.....所附使用说明书及清单执行

五、验收及提出异议期限

1、.....完毕后.....个工作日内，买方进行验收。

2、买方在验收中，如果有与合同约定不符的，应在.....个工作日内向卖方提出书面异议，并同时将该书面异议送阿勒泰地区公共资源交易中心。

3、卖方在接到买方书面异议后，应在.....个工作日内负责处理，否则，即视为默认买方提出的异议和处理意见。卖方处理完后.....个工作日内，应将情况以书面形式告知阿勒泰地区公共资源交易中心。

六、货物、工程或服务类交付与售后服务

1、卖方在交付.....后.....天应负责.....项目最终完成所有工作程序，如有需要，卖方必须对买方.....人进行培训，培训费用由卖方承担。

2、.....的质保期内，应在按投标承诺.....小时内上门服务。__

七、不可抗力因素

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后.....天内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

八、违约责任

1、卖方延期交付.....的，应当承担违约责任。卖方延期交付.....不超过.....天的，应向买方偿付延期交付.....金额的违约金，并承担买方因此所受的损失费用。

卖方延期交付..... 超过天的，买方有权解除合同，买方不解除合同的，卖方向买方支付延期交付金额.....的违约金，并承担买方因此所受的损失费用。

2、卖方所提供的.....不符合合同约定的（假一罚十），买方有权拒收，而卖方应按本合同第五条第3点及时处理，并承担买方因此所受的损失费用。

3、卖方应按本合同第六条第2点承诺履行售后服务，否则，卖方应向买方支付该项.....的违约金。

4、卖方验收合格后.....天内按合同付款，每延期一天按合同总额的.....缴纳滞纳金，最多不超过合同总额的 。

5、买方未按合同约定验收并签发验收单的，由买方支付延期验收货款.....的违约金。

6、在质保期内，由于卖方的原因造成直接经济损失由卖方负责赔偿。由于买方操作人员失误所造成的直接经济损失由买方负责。

九、合同纠纷解决方式

合同执行过程中发生争执，由双方协商解决。协商不成时，按下列第.....种方式解决：

- 1、提交阿勒泰仲裁委员会仲裁。
- 2、依法向买方当地人民法院起诉。

十、其他

- 1、合同未尽事宜，须经双方协商做出补充规定，补充规定与合同具有同等效力。
- 2、下列文件属合同的依据：响应文件、承诺。
- 3、下列文件属合同的格式：补充规定、补充合同。
- 4、本合同经双方签字盖章生效。
- 5、未经买方书面同意，卖方不得擅自向第三方转让其应履行的合同项下的义务。

6、本合同共计.....页 A4 纸张，缺页之合同为无效合同。

7、本合同一式.....份，阿勒泰地区政府采购办.....份，买方、卖方各.....份，阿勒泰地区公共资源交易中心一份。

买方（签章）：

卖方（签章）：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电话：

电话：

单位地址：

单位地址：

签订日期：

开户银行：

签订地点：

户名：

账号：

邮编：

签订日期：

签订地点：

（注：本章提供的拟签订的合同文本为一般格式范本，仅供参考。合同双方可根据项目实际情况进行补充修订或依法另行签订补充合同）

第五章 评审方法

一、评审

- 1、谈判小组应当对响应文件进行评审，并根据谈判文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应谈判文件要求的供应商进行谈判。未实质性响应谈判文件的响应文件按无效处理，谈判小组应当告知有关供应商。
- 2、谈判小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。
- 3、在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。
- 4、对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。
- 5、供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。
- 6、谈判文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束后，谈判小组应当要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。
- 7、谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由供应商提供最终设计方案或解决方案的，谈判结束后，谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

8、经评标委员会确认小、微企业产品和产品报价后，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标：评标价格=小型和微型企业报价×（1-价格扣除幅度）

9、需要落实的政策性要求。（1）财政部、生态环境部关于印发《环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号文）；（2）《财政部、发展改革委关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）；（3）财政部、工业和信息化部《关于印发《政府采购促进中小企业展暂行办法》的通知》（财库〔2020〕46号文）；（4）财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号文）；（5）财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。（中小企业优惠、监狱企业、节能产品、环境标志产品等）。

二、评标标准

序号	检查内容	检查标准	
初步 评审	资格 性 检 查	营业执照	具备有效的营业执照
		税务登记证	具备有效的税务登记证
		特殊资质证明（若本项目要求）	具备有效的资质证明
		法定代表人身份证明及授权委托书	具有法定代表人身份证明及授权委托书
		投标保证金缴纳凭证	符合供应商须知前附表的规定（以评审小组及监督人员查看上传平台的保证金《银行回单》电子件缴纳明细为准）
		供应商认为有必要提供的声明及文件资料	具有供应商认为有必要提供的声明及文件资料
		网上信用记录证明打印件加盖公章	含“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中企业信用信息查询结果；“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）中“政府采购严重违法失信行为信息记录”查询结果。（提供“信用中国”、“中国政府采购网”官网网站的查询页面打印件，页面无法打印的可以截图打印，打印件须体现投标人单位全称、查询时间和查询网址，查询时间不能早于本项目采购公告发布之日。查询结果如显示无投标人信息的，亦须按照上述要求打印）
	符 合 性 检 查	供应商名称	谈判供应商名称是否与营业执照、税务登记证、组织机构、资质证书等一致
		谈判响应文件	按谈判文件要求在规定区域加盖单位电子公章和法定代表人电子印章
		谈判方案	只有一个谈判方案
		谈判报价	只有一个有效报价
		谈判有效期	符合投标人须知前附表的规定
		谈判保证金	符合投标人须知前附表的规定
		采购需求	投标人所投产品内容、数量。核心产品技术指标（带★产品技术参数、规格、性能）是否满足招标文件实质性要求
合同履行期限	符合投标人须知前附表的规定		
详细 评审	商务评审	商务文件	是否符合谈判文件要求
	技术评审	技术文件	是否符合谈判文件要求

第六章 谈判响应文件格式

一、封面

(一) 响应文件封面

_____ (项目名称)

_____ (项目编号)

响应文件

供应商_____ (供应商电子公章)

法定代表人_____ (电子签章)

日期_____ (年/月/日)

二、资格审查材料

(一) ☆营业执照、组织机构代码证、税务登记证

(二) ☆法定代表人身份证明及授权委托书

法定代表人资格证明文件

（代理机构名称）：

兹有_____同志为_____公司法定代表人，代表我公司办理一切社会公务事宜，具有法律效力。

附法定代表人基本情况：

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

身份证号码：_____

通讯地址：_____

电话号码：_____邮政编码：_____

法定代表人《居民身份证》扫描件

供应商名称（签章）：_____

法定代表人（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

法定代表人授权书

（代理机构名称）：

兹授权_____同志为我公司参加贵单位组织的编号为（项目编号）的（项目名称）采购活动的投标代表人，全权代表我公司处理在该项目采购活动中的一切事宜。代理期限从_____年____月____日起至_____年____月____日止。

供应商（签章）：_____

法定代表人（签章）：_____

签发日期：_____年____月____日

附：

代理人工作单位：_____

职务：_____ 性别：_____

身份证号码：_____

粘贴被授权人身份证（扫描件）

(三) ☆投标保证金

说明：此处上传投标保证金缴纳凭证；

(四) 制造商授权书 (选填项)

制造商 (或总代理) 授权书

(适用于产品不是供应商自己生产的)

(代理机构名称):

我方_____(制造商名称)是按国家法律成立的一家制造厂, 主要营业地点设在_____(制造商地址)。兹授权_____(供应商名称)作为我方真正的合法的代理人进行下列活动:

(1) 代表我方办理贵方采购项目编号为_____的谈判文件要求提供的由我方制造的_____(货物名称)的有关事宜, 并对我方具有约束力。

(2) 作为制造商, 我方保证以供应商合作者身份来约束自己, 并对该投标共同和分别负责。

(3) 我方兹授权_____(供应商名称)全权办理和履行此项目谈判文件中约定的一切事宜。兹确认_____(供应商名称)及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。

我方于_____年__月__日签署本文件_____(供应商名称)于_____年__月__日接受此文件, 以此为证。

供应商名称(签章):

出具授权书的制造厂名称(签章):

法定代表人(签章): _____

正式授权代表(签章): _____

职 务: _____

职 务: _____

部 门: _____

部 门: _____

（五）中、小微企业声明函（中、小、微型企业产品价格需扣除的须提供）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；
制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元₁，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；
制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

说明：

- 1、供应商为中小企业时需提供本声明函，并完整填写从业人员、营业收入、资产总额等内容，否则评审时不能享受相应的价格扣除。
- 2、评标委员会或采购人在评审期间或合同签订前认为有必要时，可要求供应商可随时提供以上内容的证明材料，以上内容经核实后如有虚假或与事实不符的，将对供应商作无效投标处理并列入不良行为记录，已获得中标资格的其中标资格无效且同时需承担相应法律责任。
- 3、不具备法人资格的供应商，须与设立主管的法人机构同时加盖公章。
- 4、若为联合体投标，联合体双方均为中小企业的须分别填写。
- 5、监狱企业参加政府采购活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，可不再提供《中小企业声明函》。
- 6、符合条件的残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，无须提供《中小企业声明函》。《残疾人福利性单位声明函》格式详见响应文件格式“其他材料”。
- 7、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（六）供应商认为有必要提供的声明及文件资料

- ①资质要求证明文件（若本项目要求）；
- ②供应商在疆设有分公司或售后服务机构证明文件；
- ③供应商自觉抵制政府采购领域商业贿赂行为承诺书；
- ④节能产品、环境标志产品证明文件；
- ⑤类似项目业绩表；

附：类似项目业绩表

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

项目名称	
项目单位名称	
项目单位联系人姓名及联系方式	
合同金额	
项目负责人姓名	
项目实施时间	
项目内容说明	

说明：1. 每个合同须单独附表，并附上相关证明材料，否则专家在评审时将不予采信；

2. 项目内容请详细说明所承担的具体工作内容，如：图书采购等相关业绩。

供应商法定代表人（签章）：_____

供应商名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

（七）☆网上信用记录证明

说明：网上信用记录证明打印件加盖公章：含“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中企业信用信息查询结果；“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）中“政府采购严重违法失信行为信息记录”查询结果。（提供“信用中国”、“中国政府采购网”官网网站的查询页面截图，截图内容须体现投标人单位全称、查询时间和查询网址，查询时间不能早于本项目采购公告发布之日。查询结果如显示无投标人信息的，亦须按照上述要求截图）；

三、商务文件

(八) ☆投标函

_____:

_____ (供应商名称) 授权 _____ (供应商授权代理人姓名) _____ (职务、职称) 为我方代表, 参加贵方组织的 _____ (项目名称、项目编号) 招标的有关活动, 并对此项目进行投标。为此:

1、我方同意在本项目谈判文件中规定的投标有效期内遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

2、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件:

- 1) 具有独立承担民事责任的能力;
- 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- 4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- 5) 参加此项采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录;
- 6) 法律、行政法规规定的其他条件。

3、提供供应商须知规定的全部响应文件。

4、按谈判文件要求提供和交付的货物及相关服务的响应报价详见开标一览表。

5、保证忠实地执行双方所签订的合同, 并承担合同规定的责任和义务。

6、我方承诺完全满足和响应谈判文件中的各项技术和服务要求, 若有偏差, 已在响应文件偏离表中予以明确特别说明。

7、我方承诺: 完全理解响应报价若超过项目预算时, 投标将被拒绝。

8、我方承诺: 与在本项目中设计编制技术规格的机构及其附属机构无任何直接隶属关系和利益关联。

9、如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标, 我方的投标保证金可被贵方没收。

10、我方完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

11、我方承诺: 响应文件所提供的一切资料及新疆政府采购网政采云电子招投标平台申报资料均真实、及时、有效。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。

我方同意按照贵方提出的要求，向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

12、我方已详细审核全部响应文件，包括响应文件修改书（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。

13、我方承诺：采购人若需追加采购本项目谈判文件所列货物及相关服务的，在不改变合同其他实质性条款的前提下，按相同或更优惠的折扣率保证供货。

14、我方承诺：如所报货物属国家强制认证产品的，均已通过认证且在有效期内，否则，由此产生的一切法律责任由我方承担。

15、我方承诺：接受谈判文件中的全部条款且无任何异议，保证遵守谈判文件的规定。

16、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，若有下列情形之一的，将被处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- 1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- 2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- 3) 与采购人、其他供应商或者集中采购机构工作人员恶意串通的；
- 4) 向采购人、集中采购机构工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；
- 5) 在采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- 6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

17、

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

传真：_____

供应商法定代表人或授权代理人联系电话，e-mail：_____

供应商法定代表人电子签章：

供应商公章：

日 期：

说明：除可填报项目外，对本投标函的任何修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。

（九）☆报价一览表

项目编号：_____

价格单位：元

项目名称	
投 标 报 价	小写：_____ 大写：_____
报价单位	
交货日期	
备注：谈判有效期 日 历 天	

说明：1、供应商严格按照规定的格式填写。响应报价为优惠后报价，并作为评审及定标的依据。

2、任何有选择或有条件的响应报价或表中某一包填写多个报价，均将导致投标被拒绝。

供应商电子公章：

日 期：_____年_____月_____日

(十) ☆报价明细表

项目编号：_____

价格单位：元

项 序 号	1 产品名称	2 品牌、型号	单位	3 价格			4 是否小型微型企 业产品
				单价	数量	小计	
1							
2							
3	...						
	货物费用小计						
	安装调试费用						
	维护与技术支持 费用						
	培训费用						
	备品备件费用						
	运输与保险费 用						
	其他						
	合计	(大写) _____元。 (小写) _____元。 以上报价合计中，小型和微型企业产品的总金额为： 元（小型与微型企业产品包括货物、服务、工程） 年 月 日					

说明：供应商必须填写报价明细表，否则将导致投标被拒绝，分项报价总计价格必须与《报价一览表》报价一致。

供应商名称（签章）：_____

供应商法定代表人（签章）：_____

日期：_____年____月____日

(十一) ☆售后服务承诺书

(十二) 商务条款偏离说明表

商务响应、偏离说明表

采购项目编号： _____

采购项目名称： _____

序	招标文件要求部分	投标文件商务 响应部分	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
...			

投标人法定代表人（签章）： _____

投标人名称（签章）： _____

日期： _____年____月____日

(十三) 供应商认为有必要提供的声明及文件资料

附：

1) 环境标志产品明细表

项目编号：_____

价格单位：元

序号	产品名称	企业名称	注册商标	规格型号	中国环境标志 认证证书编号	认证证书有效 截止日期	价格
1							
2							
3	...						
4	合计						

说明：

- 1、环境标志产品根据财库〔2019〕18号文确定。
- 2、如所投产品为环保产品，提供中国环境标志认证证书编号，否则评分时不予认可。
- 3、如所投产品为环保产品，须按规定格式逐项填写，否则评分时不予认可。如所投产品不是环保产品，可不填此表。

年 月 日

2) 节能产品明细表

项目编号：_____

价格单位：元

序号	产品名称	制造商	产品型号	节能标志认证 证书号	节能产品认证证书 有效截止日期	价格
1						
2						
3	...					
4	合计					

说明：

- 1、节能产品根据财库〔2019〕19号文确定。
- 2、如所投产品为节能产品，须提供所投产品在节能标志认证证书编号，否则评分时不予认可。
- 3、如所投产品为节能产品，须按规定格式逐项填写，否则评分时不予认可。如所投产品不是节能产品，可不填此表。

年 月 日

3) 中、小、微型企业产品明细表

项目编号: _____

价格单位: 元

序号	产品名称	制造商	产品型号	价格
1				
2				
3	...			
4	合计			

说明: 如所投货物为中、小、微型企业产品, 须按规定格式逐项填写, 否则评分时不予认可。

年 月 日

四、技术文件

（十四）供应商自行编写的技术文件

① 货物主要技术指标和运行性能：

<1>☆技术明细表（详细描述货物技术指标及性能，包括采用的新工艺、新技术、新材料等）；

项目编号：_____

项	1	2	3
序号	产品名称 品牌、型号	技术规格	备注
1			
2			
3			
4			
5			
6	...		

说明：1. 供应商必须填写技术明细表。如果此表中所列内容无法满足谈判文件中提出的要求或者与供应商在技术文件中提供的内容不一致，投标有可能被拒绝。

2. 技术规格不得完全复制谈判文件内容，否则按无效投标处理。

年 月 日

<2>同货物型号一致的产品手册、彩页、说明书等技术文件（包括但不限于谈判文件中要求提供的投标产品样本、使用保养说明书、图纸以及产品检测报告和认定证书等技术资料）；

<3>货物技术规范偏离表

项目编号、包号：_____

序号	货物名称及编号	数量	谈判文件技术规范、要求	响应文件对应规范	偏差	备注

说明：投标人提交的货物技术规范须与谈判文件要求逐条对应填写，否则将导致投标被拒绝

年 月 日

②货物配件、耗材、选件表和备件及特殊工具清单；

③货物安装方案及验收标准；

④质量保证措施和保证交货期措施；

五、服务文件

（十五）供应商自行编写的服务文件

①货物售后服务：

<1>货物的保修期和售后服务的程序、内容及措施；

<2>响应时间和技术支持情况；

<3>培训方案及内容；

②售后服务网点明细表（包括联系人、详细地址、电话、传真）及本地化服务情况一览表；

附本地化服务一览表：

供应商名称			
本地化服务形式	<input type="checkbox"/> 在本地具有分支机构 <input type="checkbox"/> 在本地具有固定的合作伙伴 <input type="checkbox"/> 在本地注册成立		
以下本地注册的公司无需填写			
本地化服务地点 及联系方式		负责人及联系方式 (附身份证号码)	
服务人员名单及联系方式（附身份证号码）：			
其他有关证明文件说明（如营业执照等）：			
备注：1、具有合作伙伴的应填写合作伙伴的相关资料，并提供双方的合作协议以及合作伙伴的营业执照等证明文件。 2、如供应商不能提供本地化服务，可不填报。			

③服务项目偏离表

项目编号：_____

序号	谈判文件 条款号	谈判文件的服务条款	响应文件的服务条款	备注

说明：投标人提交的服务条款须与谈判文件要求逐条对应填写，否则将导致投标被拒绝

年 月 日