

伊宁市 2025 年中央财政林业草原生态保护 恢复资金(公益林有害生物防治)项目

竞争性磋商文件

项目编号：YZ-JZXCS-2025-10

采购人：伊宁市林业和草原局

联系人：刘兵 电话：13899770773

采购代理机构：新疆伊筑工程管理有限公司

联系人：张磊 电话：0999-8988777

2025 年 03 月

目 录

第一章	竞争性磋商公告.....	1
第二章	磋商须知.....	4
第三章	采购需求.....	23
第四章	合同条件及格式.....	35
第五章	响应文件格式.....	46
第六章	评审办法.....	67

第一章 竞争性磋商公告

伊宁市2025年中央财政林业草原生态保护恢复资金(公益林有害生物防治)项目竞争性磋商公告

项目概况

伊宁市 2025 年中央财政林业草原生态保护恢复资金(公益林有害生物防治)项目 的潜在投标人应在政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取招标文件,并于 2025 年 03 月 20 日 10:30 (北京时间) 前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号: YZ-JZXC-2025-10

项目名称: 伊宁市 2025 年中央财政林业草原生态保护恢复资金(公益林有害生物防治)项目

采购方式: 竞争性磋商

预算金额(元): 902400

最高限价(元): 902400

采购需求: 购置杨毒蛾病和春尺蠖、防治药剂,聘请社会化防治服务机构对伊宁市杨毒蛾和春尺蠖发生区域实施综合防治 17308.5 亩(春尺蠖病虫害防治 7000 亩,杨毒蛾病虫害防治 7000 亩)、物理防治(修枝) 3308.5 亩。通过项目实施使伊宁市公益林有害生物杨毒蛾和春尺蠖防治区平均防效达 70%以上,危害得到有效控制,达到有虫不成灾的目标。详见磋商文件。

合同履行期限: 一年,2025 年 1 月—2025 年 12 月,具体实施时间和阶段以最终签订合同为准。

本项目(否)接受联合体投标。

二、申请人的资格要求:

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 供应商为中小企业;
3. 本项目资格要求: (1) 具有合法有效的营业执照,信誉良好,有服务能力的供应商; (2) 与采购人存在利害关系可能影响公正性的单位,不得参加本次采购活动。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位,不得参加同一标段采购活动。

三、获取招标文件

时间: 2025 年 03 月 10 日至 2025 年 03 月 17 日,每天上午 10:00 至 14:00,下午 15:30 至 19:30 (北京时间,法定节假日除外)

地点: 新疆政府采购网 (<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>)

方式: 供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件(进入“项目采购”应用,在获取采购文件菜单中选择项目,申请获取采购文件)

售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2025 年 03 月 20 日 10:30（北京时间）

投标地点：新疆政府采购网政采云平台（www.zcygov.cn）

开标时间：2025 年 03 月 20 日 10:30（北京时间）

开标地点：新疆政府采购网政采云平台（www.zcygov.cn）

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1、本公告在新疆政府采购网及伊犁州公共资源交易平台发布。

2、本项目实行电子招投标，供应商须登录政采云平台申请获取招标文件，并通过政采云电子投标客户端制作响应文件，同时自行承担与投标有关的一切费用。

3、各供应商应在开标前确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

4、有意向参与新疆区域电子开评标的供应商，可访问新疆数字证书认证中心官方网站（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载“新疆政务通”APP 自行进行申领。如需咨询，请联系新疆 CA 服务热线 0991-2819290。

5、供应商可前往新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区，下载政采云电子投标客户端，安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云电子投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。

6、本项目采用不见面开标，供应商须在投标截止时间前通过 CA 在政采云平台上传加密的电子响应文件。备注：供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过 <https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding> 自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：<https://service.zcygov.cn/#/help>，“项目采购”—“操作流程-电子招投标”—“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。

7、投标单位应当在投标截止时间前，将生成的“电子加密投标文件”上传递交至“政府采购云平台”，投标截止时间以后上传递交的投标文件将被“政府采购云平台”拒收。

8、投标单位登录政采云平台，在开标时间后 30 分钟内用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若投标单位在规定时间内未按时解密的，视为无效投标。*解密与加密投标文件须使用同一个 CA。

9、供应商在开标前须提前配置好电脑浏览器（建议使用 360 浏览器或谷歌浏览器），开标时请使用制作加密电子响应文件的 CA 锁进行解密及报价确认。本项目响应文件解密时间定为 30 分钟，如因自身原因导致无法正常解密，后果由供应商自行承担。

特别提示：

1、超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 40%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

2、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予 10%~20%（工程项目为 6%~10%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 6%~10%作为其价格分。

3、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 40%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%~6%（工程项目为 2%~4%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 2%~4%作为其价格分。

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：伊宁市林业和草原局

地 址：伊宁市

联系方式：13899770773

2. 采购代理机构信息

名 称：新疆伊筑工程管理有限公司

地 址：伊宁市经济合作区辽宁路 105 号

联系方式：0999-8988777

3. 项目联系方式

项目联系人：张磊、白雪

电 话：0999-8988777

第二章 磋商须知

磋商须知前附表

项目	内容	说明与要求
1.	项目名称、编号、地点	项目名称:伊宁市 2025 年中央财政林业草原生态保护恢复资金(公益林有害生物防治)项目 项目编号: YZ-JZXCS-2025-10 项目地点: 伊宁市伊犁河两岸公益林区
2.	采购人	采购人名称:伊宁市林业和草原局 地址: 伊宁市 联系人: 刘兵 电话: 13899770773
3.	代理人	招标代理名称:新疆伊筑工程管理有限公司 地址: 伊宁市经济合作区辽宁路 105 号 联系人: 张磊、白雪 电话: 0999-8988777
4.	采购范围服务地点	1. 公益林有害生物(春尺蠖、杨毒蛾病)综合防治实施地点: 四至坐标: 东: 535704; 4855023 南: 535513; 4854731 西: 505704; 4863301 北: 515859; 4867274; 2. 公益林有害生物物理防治实施地点: 伊宁市伊犁河北岸公益区, 四至坐标: 东: 531833; 4857745 南: 531769; 4857703 西: 505967; 4863862 北: 512000; 4866360。
5.	采购内容	购置杨毒蛾病和春尺蠖、防治药剂, 聘请社会化防治服务机构对伊宁市杨毒蛾和春尺蠖发生区域实施综合防治 17308.5 亩(春尺蠖病虫害防治 7000 亩, 杨毒蛾病虫害防治 7000 亩)、物理防治(修枝) 3308.5 亩。通过项目实施使伊宁市公益林有害生物杨毒蛾和春尺蠖防治区平均防效达 70%以上, 危害得到有效控制, 达到有虫不成灾的目标。
6.	预算金额及最高限价	1、预算金额: 90.24 万元。 2、本项目为政府采购服务类, 投标报价应根据项目的实际需要整体报价, 报价应包含合同期限内服务及其他相关工作的所有费用。 3、报价不得超出预算金额价, 否则视为无效投标。
7.	报价要求	1) 报价应包含所有采购内容一切费用的综合报价; 2) 供应商必须对目前市场因素、现场环境因素、社会因素等不确定因素充分考虑估计, 不应以估计不足为由而提出任何增加费用或索赔要求;

项目	内容	说明与要求
		3) 供应商必须自行承担所有与参加投标有关的费用。不论结果如何, 采购单位在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。
8.	资金来源	2025 年中央林业草原生态保护恢复资金
9.	联合体投标	不接受联合体投标
10.	备选方案	不接受
11.	供应商资格要求	<p>符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;</p> <p>(1) 具有合法有效的营业执照, 信誉良好, 有提供本次综合防治服务能力的供应商;</p> <p>(2) 在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 及中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商, 不得参加本次政府采购活动 (附查询结果, 且查询时间不能早于本项目采购公告发布之日);</p> <p>(3) 法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书证明、法定代表人或授权委托人的身份证明;</p> <p>(4) 与采购人存在利害关系可能影响公正性的单位, 不得参加本次采购活动。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位, 不得参加同一标段采购活动;</p> <p>(5) 本项目开标前 6 个月内任 1 个月缴纳社会保障资金的证明文件 (缴纳社会保障资金的凭证或当地社会保障局出具的缴纳明细或投标人社保登记证) 或相关承诺函。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人, 须提供相应证明文件或情况说明;</p> <p>(6) 出具近一年投标企业的财务报表 (包含资产负债表、利润表、现金流量表) 或开标前两个年度由会计师事务所出具的任一年度的财务审计报告 (报告中须包括资产负债表、利润表、现金流量表及财务报表附注) 或近 3 个月内基本账户开户银行出具的资信证明。如成立时间少于规定年限的投标企业须提供成立至今的财务报表 (至少包括资产负债表和利润表);</p> <p>(7) 提供具有履行合同所必须的设备和专业技术能力承诺函;</p> <p>(8) 提供开标前 6 个月内任 1 个月依法缴纳税收证明文件 (缴税凭证或证明)。无法提供已经缴纳税收证明的, 须提供相应证明文件或情况说明。注: 企业缴税凭证或证明是指企业缴纳的增值税或者企业所得税, 非养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等个人所得税;</p> <p>(9) 提供参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录的承诺函;</p> <p>(10) 提供投标保证金收据或缴纳凭证或保函证明;</p> <p>(11) 落实政府采购政策需满足的资格要求: 供应商为中小企</p>

项目	内容	说明与要求
		业《政府采购促进中小企业发展管理办法》，提供中小企业声明函。
12.	合同履行期限	一年，2025年1月—2025年12月，具体实施时间和阶段以最终签订合同为准。
13.	磋商有效期	自响应文件递交截止时间起60个日历日
14.	服务标准	达标，符合现行规范要求
15.	磋商保证金	<p>磋商保证金的形式：保险保函或从投标人基本账户以银行电汇或网银形式汇至以下基本账户</p> <p>1、投标人以网银转账或电汇形式从其基本账户转至招标人指定账户（不得为个人账户）。磋商保证金必须以投标人名义交纳。金额以到账为准。</p> <p>磋商保证金的金额：15000.00元人民币（壹万伍仟元整）</p> <p>递交方式：投标人将磋商保证金从企业基本帐户汇至以下账户</p> <p>账户名称：新疆伊筑工程管理有限公司</p> <p>开户行：中国工商银行股份有限公司伊犁哈萨克自治州分行</p> <p>账号：3006022009200735786</p> <p>2、投标人提交磋商保证金应充分考虑资金在途时间。各投标单位缴纳磋商保证金时须在附加信息及用途栏内注明“磋商保证金、项目名称”（以磋商保证金接收方银行到账信息为准）。</p> <p>备注：在汇款单中注明“项目 磋商保证金”</p>
16.	响应文件份数	<p>(1) 加密的电子投标文件<u>1</u>份（需在投标截止时间前上传至“新疆政府采购网——政府采购云平台”）</p> <p>(2) 若现场无法使用系统进行电子开评标，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘<u>1</u>份。</p> <p>(3) 纸质投标文件（正本）<u>0</u>份；纸质投标文件（副本）<u>0</u>份。</p>
17.	响应文件递交截止时间和地点	<p>截止时间：2025年03月20日10点30分（北京时间）</p> <p>地点：政采云平台（www.zcygov.cn）</p> <p>投标人应当在投标截止时间前，将生成的“电子加密投标文件”上传递交至“政府采购云平台”，逾期未上传的或不符合规定的投标文件将被拒绝接收。</p>
18.	磋商文件的澄清	<p>1、供应商若对磋商文件有任何疑问，应在2025年03月14日19:30前以书面形式向采购人提出澄清要求。采购人将视情况给予回复。</p> <p>2、当磋商文件、磋商文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。</p>
19.	磋商小组的组建及评审专家的确定方式	<p>采购人依法组建磋商小组共<u>3</u>人组成，其中采购人代表<u>0</u>人和专家评委<u>3</u>人。</p> <p>小组确定方式：政采云平台专家库中随机抽取</p>

项目	内容	说明与要求
20.	评审办法	综合评分法
21.	踏勘现场	不组织，自行踏勘
22.	履约保证金	不要求
23.	付款方式	根据市财政拨款进度分期付款。具体以实际签订合同为准，并影响采购人要求。
24.	采购代理服务 费	代理服务费：成交供应商应按本招标文件的规定，在《成交通知书》核发时至核发后3天内，向采购代理机构支付成交服务费。按发改价格[2011]534号文件计算招标代理服务收费标准。
25.	评审结果公 示	评审结果在新疆政府采购网进行公示；公告期不少于1个工作日。
26.	异议（质疑）	<p>1、对磋商文件的异议（质疑）： 未在本竞争性磋商文件规定的时间内提出澄清要求或未在投标截止时间前5日提出异议（质疑）的，视为其对本文件无异议（质疑），不得在投标截止时间前5日后对本文件相关内容提出异议（质疑）或投诉。</p> <p>2、对开标过程提出异议（质疑）的，应于开标现场提出。</p> <p>3、对评审结果的异议（质疑）： 招标投标相关各方对评标结果有异议（质疑），应在公示期内以书面形式向采购人提出。</p> <p>（1）书面异议（质疑）材料应当包括以下内容：①提出异议（质疑）的投标人的名称、地址及有效联系方式；②异议（质疑）对象的投标人的名称；③异议（质疑）事项的基本事实；④相关请求和主张；⑤有效线索和相关证明材料；⑥提出异议（质疑）的投标人是法人的，异议（质疑）材料必须由其法定代表人签字并加盖单位单位章，并附法定代表人及其委托联系人的有效身份证明复印件、注明联系方式；其他组织或者自然人提出异议（质疑）的，异议（质疑）材料必须由其主要负责人签字（有单位章的须单位加盖单位章），并附主要负责人及其委托联系人的有效身份证明复印件、注明联系方式。异议（质疑）有关材料是外文的，应当同时提供其中文译本。</p> <p>（2）有下列情形的异议（质疑）材料不予受理：①书面异议（质疑）材料不完整的；②异议（质疑）事项含有主观猜测等内容且无充分有效证据的；③对其他投标人的投标文件详细内容异议（质疑），无法提供合法来源渠道的；④违反相关法律法规的。</p> <p>（3）对于虚假、恶意异议（质疑）：提出异议（质疑）的投标人不得以异议（质疑）为名进行虚假、恶意异议（质疑），干扰招标投标活动的正常进行。对于提供虚假材料，以异议为名谋取中标或恶意异议扰乱招标工作秩序的，采购人保留追究其</p>

项目	内容	说明与要求
		相关法律责任的权利。
27.	节能、环保要求	按国家有关节能环保政策执行。
28.	中小微企业政策文件说明	<p>(1) 次采购项目所属行业为“农、林、牧、渔业”。根据财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库[2020]46号），投标人所承接的服务属于《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）中规定的中型、小型、微型企业标准的，按招标文件格式提供《中小企业声明函》。</p> <p>(2) 根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》的通知财库[2014]68号，监狱企业参加本项目投标时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业。</p> <p>(3) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号），在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。投标人属于残疾人福利性单位的，按照招标文件格式提供残疾人福利性单位声明函。</p> <p>(4) 支持中小企业发展：本项目专门面向中小企业采购，价格不再进行财政政策扣除。残疾人福利性单位视同小型、微型企业同上，同时属于残疾人福利性单位和小微企业的，同上。</p>
29.	二次报价	本项目采取二次报价：参加磋商的竞标人均须根据磋商小组的要求在规定的时间内按本文件要求提交第二次报价。二次报价为最终报价（第二次报价不得高于其第一次报价，且该报价只允许有一个报价，任何有选择性的报价都将被拒绝）。二次报价必须填报，未填报二次报价将造成废标，投标人自行承担未填报二次报价所导致的一切后果。

项目	内容	说明与要求
30.	其他说明	<p>1. 投标单位应保证在本项目使用的任何产品和服务(包括部分使用)时,不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷,如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷,由投标单位承担所有相关责任的同时不得耽误本项目服务。</p> <p>2. 投标单位应承担其编制,递交投标文件,参加投标活动所涉及的一切费用,无论投标结果如何,招标人和招标代理机构对投标单位在投标过程中发生一切费用都不承担任何责任。</p>

注：本磋商须知前附表是对磋商须知正文的具体补充和修改，如有矛盾，以本前附表为准。

一、总则

1. 适用范围

本磋商文件仅适用于本磋商公告中所述项目的相关服务的采购。

2. 有关定义

2.1 “采购人 ”是指：详见供应商须知前附表。

2.2 “采购代理机构 ”是指：详见供应商须知前附表。

2.3 “供应商 ”是指：响应磋商文件要求并且符合磋商文件规定资格条件和参加竞争性磋商的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “ 电子响应文件 ”是指：利用新疆政采云平台提供的“ 电子投标文件制作工具 ”编制加密的响应文件。

2.5 “成交供应商 ”是指：是指经磋商小组评审，授予合同的供应商。

2.6 “服务”是指：除货物和工程以外的其他政府采购对象。包括：政府自身需要的服务和政府向社会公众提供的公共服务。

2.7 “货物”是指：供应商制造或组织符合磋商文件要求的货物，包括原材料、燃料、设备、产品等。磋商文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，另有规定的除外。提供的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并能够按照合同规定的品牌、产地、 质量、价格和有效期等履约。

3. 磋商费用

无论磋商结果如何，供应商应自行承担其编制与递交响应文件所涉及的一切费用。

4. 合格的供应商

4.1 符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

4.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

4.4 参加磋商的其他组织之间存在特殊的利害关系的；

4.5 法律和行政法规规定的其他情形。

5. 勘察现场

5.1 供应商应自行对服务现场和周围环境进行勘察，以获取编制响应文件和签署合同所需的资料。

5.2 勘察现场所发生的费用由供应商自行承担。采购人向供应商提供的有关服务现场的资料和数据，是采购人现有的能使供应商利用的资料。采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责。供应商未到服务现场实地踏勘的，成交后签订合同时和履约过程中，不得以不完全了解现场情况为由，提出任何形式的增加合同价款或索赔的要求。

5.3 除非有特殊要求，竞争性磋商文件不单独提供服务使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

6. 纪律与保密

6.1 供应商的响应行为应遵守中国的有关法律、法规和规章。

6.2 供应商不得相互串通响应报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

6.3 在确定成交人之前，供应商不得与采购人就价格、方案等实质性内容进行谈判磋商，也不得私下接触磋商小组成员。

6.4 在确定成交人之前，供应商试图在响应文件审查、澄清、比较和评价时对磋商小组、采购人和中心施加任何影响都可能导致其响应无效。

6.5 由采购人向供应商提供的数据、详细材料等资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。磋商结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保密资料。

7. 单位章的效力

7.1 竞争性磋商文件中明确要求加盖单位章的，供应商必须加盖供应商单位章，否则将导致响应文件无效。

8. 合同标的转让

8.1 合同未约定或者未经采购人同意，成交供应商不得向他人转让成交项目，也不得将成交项目肢解后分别向他人转让。

8.2 合同约定或者经采购人同意，成交供应商可以将成交项目的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。如果本项目允许分包，采购人根据采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应在响应文件中载明。

8.3 成交供应商应当就分包项目向采购人负责，接受分包的人就分包项目承担连带

责任。

9. 其他

二、竞争性磋商文件

10. 竞争性磋商文件构成

10.1 竞争性磋商文件包括以下部分：

10.1.1 第一章：磋商公告；

10.1.2 第二章：磋商须知；

10.1.3 第三章：采购需求；

10.1.4 第四章：合同格式；

10.1.5 第五章：响应文件格式；

10.1.6 第六章：评审办法；

10.1.7 本项目相关答疑、补遗、补充通知等。

10.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条件、条款和规范等要求。

10.3 供应商应当按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件。响应文件应对竞争性磋商文件提出的要求和条件作出实质性响应。

10.4 供应商获取竞争性磋商文件后，应仔细检查竞争性磋商文件的所有内容，如有残缺等问题应在获得竞争性磋商文件3日内向代理机构提出，否则，由此引起的损失由供应商自行承担。

11. 竞争性磋商文件的澄清与修改

11.1 任何要求澄清竞争性磋商文件的供应商，均应按照磋商须知前附表中的规定，以书面形式向采购人提出。

11.2 采购人对竞争性磋商文件进行的澄清、更正或更改，请供应商及时通过新疆政采云平台查看答疑文件或澄清文件。该澄清、更正或更改内容为竞争性磋商文件的组成部分，对供应商具有约束力。供应商在规定的时间内未对磋商文件提出疑问或要求澄清的，采购代理机构将视其为同意，对在“答疑接受时间”后就磋商文件内容提出的疑问及澄清要求将不予受理，采购人不承担供应商未及时关注相关信息的责任。

11.3 在响应文件递交截止时间前，采购人可以视采购具体情况，延长截止时间，并在竞争性磋商文件要求提交响应文件的截止时间5日前发布变更公告。在上述情况下，

采购人在响应文件递交截止期方面的全部权力、责任和义务，将适用于延长后新的响应文件递交截止期。

11.4 特殊情况下，采购人发布澄清、更正或更改公告后，可不改变响应文件递交截止时间。

11.5 采购单位可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购单位将在响应文件递交截止时间五日前在新疆政采云平台发布更正公告。

11.6 供应商应注意及时新疆政采云发布的澄清或修改通知并下载，因供应商原因未及时获知澄清、修改或补充内容而导致的任何后果将由供应商自行承担。

三、响应文件的编制

12. 响应文件构成与格式

12.1 响应文件是对竞争性磋商文件的实质性响应及承诺文件。

12.2 除专用术语外，响应文件以及供应商与采购人就有关磋商的往来函电均应使用中文。供应商提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

12.3 除非竞争性磋商文件另有规定，响应文件应使用中华人民共和国法定计量单位。

12.4 除非竞争性磋商文件另有规定，响应文件应使用人民币填报所有报价。允许以多种货币报价的，应当按照中国银行在响应文件递交截止日公布的汇率中间价换算成人民币。

12.5 供应商编制的响应文件应包括但不少于下列内容：

- (1) 资格文件内容
- (2) 报价文件内容
- (3) 商务文件内容
- (4) 技术文件内容

12.6 电子响应文件制作时，应按照统一的“投标文件制作工具”和磋商文件中明确的响应文件目录和投标技术规格、参数及相关要求格式进行编制，保证目录清晰、内容完整。

12.7 供应商应按照供应商须知前附表要求的份数编制响应文件。供应商因自身原

因导致电子响应文件无法导入电子评标系统的，该响应文件视为无效文件。

12.8 电子响应文件具有法律效力, 与其他形式的响应文件在内容和格式上等同, 若响应文件与磋商文件要求不一致, 其内容影响成交结果时, 责任由供应商自行承担。为了保证电子标书的合法性、安全性和完整性, 电子响应文件应在规定区域加盖单位和法定代表人 CA 印章。电子响应文件若无 CA 电子签章, 则视为无效文件。供应商应完整地填写磋商文件中提供的《竞争性磋商函》、《竞争性磋商报价一览表》、《竞争性磋商报价明细表》等磋商文件中规定的所有内容。

12.9 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠, 并接受采购单位对其中任何资料进一步核实的要求。

13. 报价

13.1 供应商所提供的货物和服务均以人民币报价, 报价包括本项目所涉及的一切费用, 供应商成交后不得以任何原因增加费用。

13.2 除非竞争性磋商文件另有规定, 只允许有一个最终报价, 任何有选择的报价将导致响应文件无效。

13.3 除政策性文件规定以外, 供应商所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

13.4 供应商应按照“第三章 采购需求”规定的服务内容、范围以及合同条款进行报价。并按《竞争性磋商报价一览表》和《竞争性磋商报价明细表》确定的格式报出总价和分项价格。磋商报价应为优惠后的报价, 任何报价上的优惠应体现在各分项报价中, 国家规定的各项税费不得优惠。磋商报价中不得包含磋商文件要求以外的内容。

14. 响应文件内容填写及说明

14.1 响应文件须对竞争性磋商文件载明的资格、技术、资信、服务、报价等全部要求和条件做出实质性和完整的响应, 如果响应文件填报的内容资料不详, 或没有提供竞争性磋商文件中所要求的全部资料、证明及数据, 将导致响应文件无效。

14.2 供应商应在响应文件中提交竞争性磋商文件要求的有关证明文件, 作为其响应文件的一部分。

14.3 供应商应在响应文件中提交符合竞争性磋商文件规定的证明文件（可以是手册、图纸和资料）等, 并作为其响应文件的一部分。包括:

14.3.1 采购内容的详细描述;

14.3.2 保障措施。

14.4 响应文件应字迹清楚、编排有序、内容齐全、不得涂改或增删。

14.5 供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的文件，并作为其响应文件的一部分。

14.5. 资格证明文件必须真实可靠、不得伪造。

供应商相关资格证明文件：

符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

(1) 具有合法有效的营业执照，信誉良好，有提供本次综合防治服务能力的供应商；

(2) 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参加本次政府采购活动（附查询结果，且查询时间不能早于本项目采购公告发布之日）；

(3) 法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书证明、法定代表人或授权委托人的身份证明；

(4) 与采购人存在利害关系可能影响公正性的单位，不得参加本次采购活动。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段采购活动（提供承诺函或声明函）；

(5) 本项目开标前 6 个月内任 1 个月缴纳社会保障资金的证明文件（缴纳社会保障资金的凭证或当地社会保障局出具的缴纳明细或投标人社保登记证）或相关承诺函。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，须提供相应证明文件或情况说明；

(6) 出具近一年投标企业的财务报表（包含资产负债表、利润表、现金流量表）或开标前两个年度由会计师事务所出具的任一年度的财务审计报告（报告中须包括资产负债表、利润表、现金流量表及财务报表附注）或近 3 个月内基本账户开户银行出具的资信证明。如成立时间少于规定年限的投标企业须提供成立至今的财务报表（至少包括资产负债表和利润表）；

(7) 提供具有履行合同所必须的设备和专业技术能力承诺函；

(8) 提供开标前 6 个月内任 1 个月依法缴纳税收证明文件（缴税凭证或证明）。无法提供已经缴纳税收证明的，须提供相应证明文件或情况说明。注：企业缴税凭证或证明是指企业缴纳的增值税或者企业所得税，非养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等个人所得税；

(9) 提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的承诺函；

(10) 提供投标保证金收据或缴纳凭证或保函证明；

(11) 落实政府采购政策需满足的资格要求：供应商为中小企业《政府采购促进中小企业发展管理办法》，提供中小企业声明函。

15. 磋商保证金

15.1 在提交响应文件截止时间之前，供应商应按供应商须知前附表规定金额及方式提交磋商保证金，作为响应文件的一部分。

15.2 在评审时，对于未按要求提交磋商保证金的响应文件，将被视为非响应性而导致响应文件无效。

15.3 未成交的供应商，其保证金在成交公告发布后 5 个工作日内，按照磋商保证金的来款渠道原路退还至供应商缴纳保证金的企业银行账户内；如有质疑或投诉，政府采购代理机构将在质疑和投诉处理完毕后 5 个工作日内，按照保证金的来款渠道原路退还至供应商缴纳保证金的企业银行账户内。

15.4 成交供应商的磋商保证金，在供应商与采购人签订合同，并将合同原件报采购代理机构后 5 个工作日内，按照保证金的来款渠道原路退还至供应商缴纳保证金的企业银行账户内。

15.5 下列任何情况发生时，磋商保证金将不予退还：

15.5.1 供应商在响应有效期内撤回其响应文件；

15.5.2 成交供应商在规定期限内未能根据规定签订合同的；

15.5.3 供应商在响应文件中提供虚假资料的；

15.5.4 经有关部门依法认定的其他违反招投标法律、法规和规章的行为；

16. 磋商有效期

16.1 为保证采购人有足够的完成磋商和与成交供应商签订合同，规定响应文件有效期。有效期期限见供应商须知前附表。

16.2 在有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

16.3 磋商有效期从响应文件递交截止日起计算。

16.4 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购人以邮件或传真方式通知所有供应商延长磋商有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应文件失效。

17. 响应文件份数和签署

17.1 供应商应按照磋商须知前附表要求准备响应文件。

17.2 响应文件均需按要求加盖供应商单位公章和法定代表人或授权委托人签字或签章。

四、响应文件的递交

18. 响应文件的密封和标记

18.1 响应文件的密封和标记。电子响应文件的内容通过数字证书进行加密并签章。未按要求加密和数字证书认证的响应文件，电子评标系统将无法接受，采购单位不予受理。

18.2 响应文件 U 盘的密封和标记。电子响应文件 U 盘须用信封单独密封，并在信封上注明采购标段名称、标段编号、包号、供应商名称和有“在（磋商文件中规定的开标日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处加盖供应商印章。如果未按要求密封和标记，采购单位不予受理。

18.3 是否采用不见面开标方式详见投标人须知前附表，若本项目采用不见面开标，无需提供电子投标文件 U 盘、纸质投标文件。

19. 响应文件的递交

19.1 供应商应在磋商文件规定的响应文件递交截止时间前将电子响应文件上传到指定网站的指定栏目。未在响应文件递交截止时间前完成上传的电子响应文件视为逾期送达。逾期上传或未按规定方式上传的电子响应文件，采购单位不予受理。

19.2 采购单位将拒绝并原封退回在规定的响应文件递交截止期后送达的任何响应文件。由于对网上招标操作不熟悉或自身电脑、网络的原因导致不能在响应文件递交截止时间之前上传响应文件，政采云平台将不负任何责任。建议于开标前 1 个工作日完成响应文件的制作与上传。

20. 响应文件的修改和撤回

20.1 供应商在磋商文件规定的响应文件递交截止时间前，可以撤回已上传的响应文件。如要修改，必须在撤回并修改后在规定的响应文件递交截止时间之前将修改后的响应文件再重新上传。在响应文件递交截止时间之后，供应商不得对上传的响应文件撤销或修改。

20.2 供应商所提交的响应文件在评审结束后，无论中标与否都不退还。

五、竞争性磋商

21. 磋商小组组成

22.1 评审由采购单位依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。全面负责对响应文件的审查、评审、磋商、打分等全部评审工作。磋商小组人数以及技术、经济方面的专家组成见供应商须知前附表。

22. 磋商方法

22.1 磋商小组将按照磋商文件确定的评审方法进行评审，本项目采用综合评分法。磋商小组对响应文件的评审分为响应文件初审、澄清有关问题、比较与评价响应文件、推荐中标候选人名单。

23. 初步审查

初审分为资格性审查和符合性审查。

23.1 资格性审查

(1) 采购人、磋商小组根据评审办法前附表规定的评审因素和评审标准，对供应商的响应文件进行资格评审。资格性审查不合格的供应商的响应文件作无效文件处理。

(2) 采购人、磋商小组在进行资格审查时，不得改变磋商文件中已载明的资格条件、标准和办法。资格性审查不合格的供应商的响应文件作无效文件处理。

(3) 采购人、磋商小组在评审中必要时可按供应商提供的联系方式就有关问题进行查询核实，或要求供应商做出书面澄清，查询及澄清结果将作为审查的依据。

(4) 通过全部资格性审查条件合格的供应商才能通过资格审查，其响应文件方可进入下一个审查阶段。

23.2 符合性审查

磋商小组根据评审办法前附表规定的评审因素和评审标准，对供应商的响应文件进行符合性审查。符合性审查不合格的供应商的响应文件作无效文件处理。

23.3 违法违规行为

23.3.1 在评审过程中，磋商小组发现供应商有下列情形之一的，作无效文件 处理：

- (1) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同投标；
- (2) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (3) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (4) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人；
- (5) 不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (6) 不同供应商的响应文件相互混装；

- (7) 不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
- (8) 使用伪造、变造的行政许可证件；
- (9) 提供虚假的财务状况或者业绩；
- (10) 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
- (11) 提供虚假的信用状况；
- (12) 其他弄虚作假的行为

23.4 磋商小组审查响应文件是否完整、有无计算上的错误等。

23.4.1 响应文件的修正及澄清

(1) 磋商小组对确定为实质上响应磋商文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，算术错误将按以下方法更正：

(2) 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。提交最终报价时，如果供应商不接受对其错误的更正，其响应文件将被视为无效文件。

23.5 评审之前，磋商小组要审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求。实质上响应的响应文件应该是与磋商文件要求的关键条款、条件和规格相符没有重大偏离的响应文件。对关键条款的偏离或反对将被认定为是实质上的不响应。磋商小组决定响应文件的响应性只根据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但响应文件有不真实不正确的内容的除外。

23.4 实质上没有响应磋商文件要求的响应文件将被视为无效文件。供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其成为实质上响应的文件。

23.5 评审期间，磋商小组有权要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作必要的澄清、说明或者补正。供应商必须按照磋商小组要求的澄清内容和时间做出澄清。除按本磋商文件规定改正算术错误外，供应商对响应文件的澄清不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。在评审期间，磋商小组可要求供应商对其响应文件进行澄清，但不得寻求、提供或允许供应商对投标报价等实质性内容做任何更改。有关澄清的答复均应由供应商的法定代表人或授权代表以书面形式作出并签字。

23.6 供应商的澄清文件是其响应文件的组成部分。

24. 磋商

24.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商,并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

24.2 在磋商过程中,磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容,须经采购人代表确认。

24.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分,磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

24.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件,并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的,应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的,应当由本人签字并附身份证明。

24.5 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的,磋商结束后,磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价,提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

24.6 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求,需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的,磋商结束后,磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案,并要求其在规定时间内提交最后报价。

24.7 已提交响应文件的供应商,在提交最后报价之前,可以根据磋商情况退出磋商。其磋商保证金将予以退还。

24.8 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项情形的,提交最后报价的供应商可以为 2 家。

24.9 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后,由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

24.10 提出成交候选供应商

(1) 磋商小组按照采购文件确定的评标方法、步骤、标准,对响应文件进行评审。按评审后得分由高到底顺序排列。得分相同的,按供应商报价由低到高的顺序排列。得分且报价相同的,按技术指标优劣顺序排列。磋商小组依据对各响应文件的评审结果,按各供应商的得分由高到低的顺序向采购人推荐成交候选供应商。

25. 否决所有响应

25.1 在评审中,出现下列情形之一的,采购人有权宣布否决所有响应:

25.1.1 此项目经磋商小组评审后否决所有响应文件的;

25.1.2 出现影响磋商公正的违法、违规行为的；

25.1.3 因重大变故，采购任务取消的。

六、确定成交供应商与签订合同

25. 确定成交供应商

25.1 磋商小组按竞争性磋商文件规定的评审办法推荐不超过 2 名的成交候选供应商。

25.2 磋商小组对供应商进行资格后审，以书面报告作为最终审查的结果。

25.3 原则上把合同授予实质上响应竞争性磋商文件要求的排名最前且通过上条资格审查的供应商。

25.4 最低报价并不是被授予合同的保证。

25.5 凡发现成交候选人有下列行为之一的，其成交无效，并移交相关部门依法处理：

25.5.1 提供虚假材料谋取成交的；

25.5.2 与采购人、其他供应商或者项目代理机构工作人员恶意串通的；

25.5.3 向采购人、评审专家、项目代理机构工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；

25.5.4 有法律、法规规定的其他损害采购人利益和社会公共利益情形的；

25.5.5 其他违反相关法律、法规强制性规定的行为。

26. 成交通知书

26.1 成交供应商确定后，采购代理机构将在政府采购监管部门指定的媒体上发布成交公告，同时向成交供应商发出《成交通知书》。《成交通知书》是合同的组成部分，对成交供应商和采购人具有同等法律效力。

26.2 成交通知书发出前，成交供应商应及时向采购代理机构缴纳采购代理服务费。

26.3 采购人对未成交的供应商不做未成交原因的解释。

27. 签订合同

27.1 采购人应在成交通知书发出后 30 日内，根据成交结果和磋商文件、响应文件及有关补遗文件拟定的合同文本与成交供应商签订合同。

27.2 采购人及成交供应商必须严格按照竞争性磋商文件、响应文件及有关承诺签订合同，不得擅自变更。

27.3 采购人保留以书面形式要求合同的另一方对服务细则等作适当调整的权利。

28. 磋商文件的解释权

本项目磋商文件的最终解释权为采购单位所有。

第三章 采购需求

主要商务要求:

合同履行期限	一年, 2025年1月—2025年12月, 具体实施时间和阶段以最终签订合同为准。
项目实施地点	1. 公益林有害生物(春尺蠖、杨毒蛾病)综合防治实施地点: 四至坐标: 东: 535704; 4855023 南: 535513; 4854731 西: 505704; 4863301 北: 515859; 4867274; 2. 公益林有害生物物理防治实施地点: 伊宁市伊犁河北岸公益区, 四至坐标: 东: 531833; 4857745 南: 531769; 4857703 西: 505967; 4863862 北: 512000; 4866360。
项目作业内容	购置杨毒蛾病和春尺蠖、防治药剂, 聘请社会化防治服务机构对伊宁市杨毒蛾和春尺蠖发生区域实施综合防治 17308.5 亩(春尺蠖病虫害防治 7000 亩, 杨毒蛾病虫害防治 7000 亩)、物理防治(修枝) 3308.5 亩。通过项目实施使伊宁市公益林有害生物杨毒蛾和春尺蠖防治区平均防效达 70%以上, 危害得到有效控制, 达到有虫不成灾的目标。
投标有效期	从提交投标(响应)文件的截止之日起 60 日历天
付款方式	根据市财政拨款进度分期付款。具体以实际签订合同为准, 并响采购人要求。
预算金额及限价	预算金额及最高限价为 90.24 万元。报价不得超出预算金额和最高限价。
服务标准	达标, 符合现行规范要求

第一 总 论

(一) 地理位置与行政区划

项目区位于伊宁市位于祖国新疆西北边陲, 地处伊犁河谷盆地中央。地理坐标为北纬 43° 50'—44° 09'、东经 80° 04'—81° 29' 之间。东连伊宁县, 西邻霍城县, 南濒伊犁河与察布查尔锡伯族自治县隔河相望, 北依科古尔琴山。该区域属于

温带大陆性气候，年均气温 7.4℃，年降水量 270-280mm。

公益林有害生物寄主树种在伊宁市各乡镇及建成区均有分布，各乡镇分布情况有所不同。杨树、柳树、榆树等树种各乡镇均有分布，这些树种主要分布较多的乡镇有英也尔镇、巴彦岱镇、汉宾乡、托格拉克乡、喀尔墩乡、塔什科瑞克乡的伊犁河沿岸的公益林区域。

（二）基本情况

项目区位于伊宁市伊犁河北岸公益林区，涉及 10 个林班 138 个小班。项目区海拔 612—700 米，地貌属于平原，地势平坦，地处北温带，属大陆性气候，年平均温度 7.7—8.7℃之间，年平均最高气温 16℃，最低气温 1.7℃，无霜期 159 天，上冻结平均深度 25 厘米，光能资源丰富，热量充足，年蒸发量大于降水量，年降水量 247.8 毫米，年蒸发量 1631 毫米，为降水量的 6.6 倍。

项目区光照充足，夏季热量丰富，可满足林木生长需要；空气干燥，降水量少，有效的抑制了各种致病微生物的滋生繁殖，项目区气候条件与当地小气候一致，适合林木生长。土壤主要为灰钙土，占可耕地的 78.5%，山地土壤主要分布有灰钙土、粟钙土、黑钙土、亚高土、草甸土，滩地为草甸沼泽土、泥沼泽土等，伊宁市近郊土壤肥力高，土壤有机质含量在 2%以上，土层厚度 1 米以上，均无盐化危害。项目区土壤主要为灌淤土土层厚度约为 65cm 左右。平原区绿洲人工林面积最大相对集中，发展速度迅猛，绿洲人工林农田林网化程度较高，防护树种以杨树、榆树、柳树、白腊、沙枣为主，防护树种较为单纯，绿洲森林覆被率较高。林果业面积最小，主要有苹果、杏树、梨、红枣、核桃、李子等，但乔木林（防护树种）幼龄林、中龄林比重偏大。面积占乔木林总面积 96.82%，蓄积占 91.63%，其次是近熟林及成熟林面积、蓄积比重偏小，无过熟林分。

根据实地调查，修复项目区主要退化树种为杨树、榆树、柳灌、怪柳等，因人为活动频繁、资金投入不足，管护人员管护不到位。自然老化、生长不良，作业区内植株病虫害严重，危害树木的生长，严重时甚至导致林木成片死亡。已逐步提前

进入老龄化，抗旱抗病能力差，自然更新率低。

造成作业区内林分退化主要有以下几点原因：

自然因素：作业区立地条件差，土壤贫瘠，保水能力差，地下水位下降，使土壤水分不足、森林植被水分平衡遭到破坏，土壤肥力下降。

生理因素：自然老化、生长不良，作业区内植株病虫害严重，危害树木的生长，严重时甚至导致林木成片死亡，防护林“带断网破”，从而导致林木生长量减少和部分死亡，对树体造成严重的损害；再加上作业区内林木未能得到及时修剪及林地清理，林区内的枯枝病枝未能及时运出，一直滞留在林间，也成为了病虫害传播的载体，加重了林区内病虫害的程度。

人为因素：作业区内因资金投入不足、管护人员疏于养护管理等原因，因得不到生长所需的养分供应而生长缓慢，达不到正常生长应有的状态，植株长势孱弱，防护功能退化。作业区林床杂草较多，不仅跟优势树种抢夺水分、养分等资源，还成为了病虫害传播的载体，加重了作业区内林分的退化；造林后未得到有力地管护，林分郁闭后，水分和肥力需求得不到满足，林木由于缺水、缺肥而表现出生长不良，生长发育水平严重达不到正常的生长状态，郁闭度低于 0.6，且分布不均匀，林分提前进入生理衰退阶段，生长衰退，年生长量低下，形成林木枯死、濒死现象，主林层枯死木、濒死木株树所占小班株数比例达到 5%-15%，有少部分小班株数比例已达到 15%以上，生态防护功能严重退化。

（三）有害生物发生危害情况

春尺蠖：春尺蠖是春季的主要暴发性害虫，一年发生 1 代，分布广泛。春尺蠖以幼虫取食植物叶片，取食量大，食性杂，可危害多种林果树木。高龄幼虫具有暴食性，可在短时间内将成片的树木叶片吃光，造成树木光秃，树势衰弱，并快速向周边迁移危害。大量幼虫吐丝下垂，飘悬在空中，并借风力转到其它树上危害，严重影响树木生长和环境美化，也对过往行人造成极大威胁。

杨毒蛾：危害杨、柳、白桦、榛子等，是杨、柳的主要害虫之一，可将叶片吃光，

影响树木生长甚至导致死亡。晚上上树取食，白天下树隐蔽是该虫的显著习性。严重影响了树木的生长发育。

第二 防治作业工作方案

2.1 防治药剂选择

2.1.1 防治药剂选择原则

1. 遵循安全高效、低毒、低残留，对环境、居民、作物及其他生物危害最低甚至不会造成危害的原则，选择无公害药剂。

2. 选用的药剂应取得国家农业行政主管部门注册登记和经权威机构认可且产品质量监测符合相关标准的生物制剂。

3. 选用的药剂应进行地面试验，以确保对喷洒设备和机体无明显腐蚀。

4. 应按照药剂产品登记的防治对象和安全间隔期选择。

5. 宜选用有效含量高、填充物少、大包装的药剂。

6. 应选用可直接喷洒或可兑制成液体的剂型。

7. 选用两种及以上药剂时应充分考虑由于不同药剂间的拮抗作用而造成药剂药效降低的风险（包含辅助剂）。

2.1.2 防治药剂

本次药剂防治工作主要为药剂喷冠防治。主要针对春尺蠖、杨毒蛾。选择用 3% 高效氯氰菊酯微囊悬浮剂。按 150 克/亩计算，春尺蠖喷冠 1 遍，0.7 万亩；杨毒蛾喷冠 1 遍，0.7 万亩。总计用药量 2100 公斤。

2.1.3 防治药剂配制

1. 春尺蠖：药剂喷冠防治选择用 3% 高效氯氰菊酯微囊悬浮剂 300-500 倍液。

2. 杨毒蛾：药剂喷冠用 3% 高效氯氰菊酯微囊悬浮剂 300-500 倍液。

2.1.4 农药使用注意事项

1. 运输农药时，应先检查包装是否完整，发现有渗漏、破裂的，应用规定的材料重新包装后运输。

2. 农药进出仓库应建立登记台账，不准随意存取。

3. 农药是有毒品，在使用过程时刻注意对自身的安全防护，防止引起人员中毒。要穿戴必要的防护服、口罩等防护用具，小心操作，防止原药溢流或溢出瓶外；施药期间禁止吸烟、进食和饮水；施药后及时更换服装，清洗身体；如发现中毒症状，应立即停止工作，请医生诊治，妇女在经期、孕期、哺乳期不要从事喷药工作。

4. 做好废瓶、废液处理。农药废瓶要专业回收或深埋。配制过有毒农药的器具，要用 10%碱水浸泡 24 小时以上，剩余的药液及洗刷喷雾器用的废水应妥善处理，不能随意乱倒，要注意对环境的保护。

2.1.5 防控物资采购方案

采购方式：政府采购

采购内容：杨毒蛾虫害、春尺蠖虫害防治药剂。

对防控物资供应商的要求：

①采购的药剂应取得国家行业行政主管部门注册登记，也可选用经权威机构认可且产品质量监测符合相关标准的生物农药。

②药剂“农药登记证”、“生产批准证书”、“产品合格证”三证齐全。

③药剂生产日期必须在保质期内。

④药剂代理销售单位须持有农药经营许可证。

2.1.6 社会化服务采购方案

1. 采购方式：政府采购。

2. 采购内容：杨毒蛾和春尺蠖虫害防治作业服务

3. 对社会化防治服务供应商的要求：

3.1 资质、人员和设备

①资质：有多年从事林业有害生物防治工作经验；

②人员和设备：至少有 5 名专业技术人员和 20 人防治作业人员(除驾驶员)有风送式打药车、打孔注药机、喷雾防治机械、防治无人机等若干台防治作业机械

设备。

3.2 防治器械及作业方式

3.2.1 防治器械

打药车或喷药车、无人机、修枝机械等。

3.2.2 作业方式

林木喷冠防治作业方式主要针对的是林木病虫害的防治，通过树冠喷雾的方式将药剂均匀喷洒到树冠上，以达到消灭害虫或病菌的目的。本次喷冠防治作业第一遍拟安排在4月上旬至4月下旬，第二遍拟安排在8月中旬至9月初。

1. 前期准备

(1) 阅读说明书：在使用前，仔细阅读产品说明书，了解产品的性能、使用范围、安全注意事项等信息。

(2) 检查药械：确保喷雾器或其他施药设备处于良好状态，无泄漏、堵塞等问题。

(3) 个人防护：穿戴好防护服、手套、口罩等，避免皮肤直接接触药液，并确保通风良好。

2. 稀释与混合

(1) 稀释比例：按照说明书推荐的比例，将3%高效氯氰菊酯微囊悬浮剂与水进行稀释。通常，这可能需要将一定量的药剂加入到一定量的水中，以达到适当的浓度。

(2) 充分搅拌：在稀释过程中，要充分搅拌，确保药液均匀混合。

3. 施药方法

(1) 选择天气：选择合适的天气进行施药，避免在高温、大风或雨天进行，以确保药液能均匀覆盖目标区域并减少飘逸。

(2) 对准冠层：在进行喷冠防治时，要确保对准树冠或植物冠层进行均匀喷雾，特别是害虫活动的区域，以确保药液能够覆盖到害虫及其栖息地。

(3) 避免非目标区域：尽量减少在非目标区域的施药，以减少对环境和非目标生物的影响。

4.后期处理

- (1) 清洗设备：施药后，及时清洗施药设备，防止药液残留。
- (2) 处理剩余药液：将剩余药液和空包装妥善处理，避免污染环境。
- (3) 观察效果：观察施药后的效果，并根据需要进行补喷或其他处理。

3.3 物理防治技术措施

(1) 修枝

主要是除去树冠下部已枯死或濒临枯死的枝条及部分活枝的过程，以消除死节，减少活节，提高林区生境，修枝作业在5月至9月期间完成修枝作业。修枝作业时，作业人员应按照顺序由下林缘开始，作业人员相互间拉出合适的间距，间距控制在10—20米之间，修枝作业行走路线呈直线，沿等高线方向进行树木修枝。作业人员间的边界要相互重叠，防止树木漏修。

修枝的对象主要为病虫害浸染的病弱枝、干枝、枯梢等，对影响干形的侧枝和重叠枝也一并剪除。修枝高度不超过树高的1/3。采取平切法，为达到修枝的良好效果，对修枝切口要求平滑、不偏不裂、不削皮和不带皮。对于较粗的枝条，应先锯下方，后锯上方，对于轮生枝，宜稍留枝桩，以免切口相连造成环状剥皮。

(2) 林地清理、清运

主要清理林分中林木自然整枝散落在地面的枯枝及剪除的枝、干、枯梢等。林区的灌木及其它自然生长的植物不作为本次清理的对象。

修枝工作结束后将粗大长直的枯枝装在底层，修剪枝条放在上层，并按车辆承载标准合理分配载重量，不应超载装车前，车辆应关闭发动机，拉紧手制动，挂上一挡或倒挡，并将车轮用三角垫木制动。装车要听从指挥人员的信号，非生产人员不得入内。装车前，装车工应对运材车辆的转向梁、开闭器、捆木索进行检查，确认状态良好后，方可装车。所有剩余物必须拉出林区在合适的地点集中掩埋或焚烧。

第三 防效检查方案

3.1 杨毒蛾防效调查方案

3.1.1 防效指标

调查有虫株率、株虫口密度、有虫株减退率和虫口减退率。杨毒蛾平均防效达70%以上。

3.1.2 防效调查方法

根据前述杨毒蛾调查方法，在防治前调查有虫株数和株虫口数量。采取防治措施后，采用相同的方法调查有虫株数和株虫口数量，与防治前的有虫株率和株虫口密度进行比较，将数据记录至表 4.1 和表 4.2。

表 4.1 杨毒蛾虫口密度（单位面积幼虫数）调查

调查日期： 调查地点： 林型： 面积： 调查人：

调查株序号	树种	10cm×30cm 树皮下幼虫数	幼虫总数	株虫口密度	备注

表 4.2 杨毒蛾虫口密度（羽化孔）调查

调查日期： 调查地点： 林型： 面积： 调查人：

调查株序号	树种	第 1m-2m 主干上羽化孔数	羽化孔总数	株虫口密度	备注

3.1.3 防效计算方法

有虫株率、株虫口密度、有虫株减退率和虫口减退率的计算方法如下：

有虫株率计算公式见式（F1）：

$$IR (\%) = Ni/Nt \times 100 \dots \dots \dots (F1)$$

式中：

IR——有虫株率， (%)；

N_i ——调查受害株数，单位为株；

N_t ——调查总株数单位为株。

有虫株减退率计算公式见式（F2）：

$$DR(\%) = \frac{I_b - I_a}{I_b} \times 100 \dots\dots\dots (F2)$$

式中：

DR——有虫株减退率，(%)；

I_b ——防治前有虫株率，(%)；

I_a ——防治后有虫株率，(%)。

防治效果计算公式见式（F3）：

$$C(\%) = \frac{DT_{tr} - DT_{ck}}{100 - DT_{tr}} \times 100 \dots\dots\dots (F3)$$

式中：

C——防治效果，(%)；

DT_{tr} ——防治区有虫株减退率，(%)；

DT_{ck} ——对照区有虫株减退率，(%)。

株平均虫口密度计算公式见式（F4）：

$$AI = \frac{N_e}{N_t} \text{ 或 } AI = \frac{N_l}{N_t} \dots\dots\dots (F4)$$

式中：

AI——株平均虫口密度，单位为头/株；

N_e ——树干上羽化孔总数，单位为个；

N_l ——单位面积幼虫总数单位为株；

N_t ——调查总株数单位为株。

虫口减退率计算公式见式（F5）：

$$DI = \frac{D_b - D_a}{D_b} \times 100 \dots\dots\dots (F5)$$

式中：

DI——虫口减退率，(%)；

D_b ——防治前虫口密度，单位为头/株；

D_a ——防治后虫口密度，单位为头/株。

防治效果计算公式见式（F6）：

$$C = \frac{DI_{tr} - DI_{ck}}{100 - DI_{ck}} \times 100 \dots\dots\dots (F6)$$

式中：

C——防治效果，(%)；

DI_{tr} ——防治区虫口减退率，(%)；

DI_{ck} ——对照区虫口减退率，(%)

3.2 春尺蠖防效调查方案

3.2.1 防效指标

调查有虫株率、株虫口密度、有虫株减退率和虫口减退率。春尺蠖平均防效达70%以上。

3.2.2 防效调查方法

根据前述春尺蠖调查方法，在防治前调查有虫株数和株虫口数量，药剂防治后3~10天，在未进行防治的天牛发生区选择与防治区发生情况相似的林分设立对照

区，在防治区选择有代表性林分设立标准地。标准地内随机选取 20 株样株，四旁绿化及防护林带每隔 100 株~300 株各选 1 株，检查是否有天牛产卵刻槽和幼虫排出的新鲜木丝，记录有虫株数和株虫口数量，将数据记录至表 10 和表 11，标准地的设置同前所述。

3.2.3 防效计算方法

春尺蠖的有虫株率、虫口密度、虫口减退率、有虫株率减退率的计算方法同杨毒蛾计算方法

第四 实施进度安排

4.1 项目建设期限

本项目实施期限为 2025 年 1 月-2025 年 12 月。

4.1.1 施工作业的计划

一、施工准备阶段

组织施工人员、机械设备进场，复核技术资料和有关文件，进行控制测量等。

二、主体工程施工阶段

按照自治区批准的实施方案说明书合理组织施工，全部工程项目统一调度，协调管理，确保按时完成施工任务。

三、收尾竣工阶段

完成零星尾工项目，进行竣工资料收集整理，编写竣工报告，清理施工现场，同时有序的组织施工人员和机械设备退场。

5.1.2 主体工程施工规划

本项目主体工程划分为药剂防治工程、物理防治工程、林业有害生物监测调查：

主体工程按照树形结构来规划施工，需独立自上而下施工，但需注意药剂防治工程应在物理防治工程之后。

4.2 项目进度安排

根据本项目工程建设内容的实际情况制定实施计划，项目建设期为2025年1月-2025年12月。

2025年1-3月主要完成：前期筹备工作、编制作业设计。

2025年4月-2025年9月主要完成：物理防治工程、药剂防治工程、林业有害生物监测调查。

2025年10月及后期主要完成：项目自查、管护及验收

作业进度安排表

项目名称	2025年											
	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
前期筹备工作、编制作业设计	■	■	■									
物理防治工程、药剂防治工程、林业有害生物监测调查				■	■	■	■	■	■			
项目自查、抚育管护及验收										■	■	■

伊宁市 2025 年中央财政林业草原生态保护恢复资金(公益林有害生物防治)项目作业量

序号	项目名称	规格 型号 结构	单位	数量	备注
合计					
一、直接费用					
(一)	药剂防治				
1.1	春尺蠖喷冠防治药剂	3%高效氯氰菊酯微囊悬浮剂	公斤	1050	150g/亩，0.7 万亩喷冠 1 遍，需药剂 1050 公斤。
1.2	杨毒蛾喷冠防治药剂	3%高效氯氰菊酯微囊悬浮剂	公斤	1050	150g/亩，0.7 万亩喷冠 1 遍，需药剂 1050 公斤。
(二)	社会化防治服务				
1.3	春尺蠖喷冠防治作业	药剂喷冠防治	亩	7000	1 遍
1.4	杨毒蛾喷冠防治作业	药剂喷冠防治	亩	7000	1 遍
(三)	物理防治				
1.5	修枝	枯枝、病枝	亩	3308.5	每亩用 0.38 个工日
1.6	林地清理、清运		亩	7000	每亩用 0.25 个工日

说明:以上条款内容不得偏离，否则视为不响应采购文件要求作无效投标文件处理。

第四章 合同条件及格式

合同编号：_____

(注：合同最终以与采购人签订的为准)

政府采购合同参考范本

(服务类)

第一部分 合同书

项目名称：_____

甲方：_____

乙方：_____

签订地：_____

签订日期：_____年_____月_____日

_____年____月____日，____（采购人名称）以____（政府采购方式）对____（同
前页项目名称）____项目进行了采购。经____（相关评定主体名称）____评定，____（中标
供应商名称）____为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照采购
文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规
之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经____（采购人名称）____（以下简
称：甲方）和____（中标供应商名称）____（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条
款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下
列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本
合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 标的

1.2.1 标的名称：_____；

1.2.2 标的数量：_____；

1.2.3 标的质量：_____。

1.3 价款

本合同总价为：¥_____元（大写：_____元人民币）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
总价		

1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式：_____；

1.4.2 发票开具方式：_____。

1.5 履行期限、地点和方式

1.5.1 履行期限：_____；

1.5.2 履行地点：_____；

1.5.3 履行方式：_____。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方可以要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的____%计算，最高限额为本合同总价的____%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可以要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的____%计算，最高限额为本合同总价的____%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者

任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第____种方式解决：

1.7.1 将争议提交_____仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向____（被告住所地、合同履行地、合同签订地、原告住所地、标的物所在地等与争议有实际联系的地点中选出的人民法院名称）_____人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

甲方：

统一社会信用代码：

住所：

法定代表人或

授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

乙方：

统一社会信用代码或身份证号码：

住所：

法定代表人

或授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标供应商的价格。

2.1.3 “服务”系指中标供应商根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4 “甲方”系指与中标供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的中标供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定提供服务的地点。

2.2 技术规范

服务所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 合同涉及技术成果的归属和收益的分成办法的，详见**合同专用条款**。

2.4 履约检查和问题反馈

2.4.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.4.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.5 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

2.6 技术资料 and 保密义务

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.7 质量保证

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.8 延迟履行

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

2.9 合同变更

2.9.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的服务的，那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的 10%；

2.9.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.10 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.11 不可抗力

2.11.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.11.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.11.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在**合同专用条款**约定时间内以书面形式变更合同；

2.11.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在**合同专用条款**约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在**合同专用条款**约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.12 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

2.13 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予

乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.14 合同中止、终止

2.14.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.14.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.15 检验和验收

2.15.1 乙方按照合同专用条款的约定，定期提交服务报告，甲方按照合同专用条款的约定进行定期验收；

2.15.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收，并出具验收书；向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告；

2.15.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.16 通知和送达

2.16.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的_____发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于___个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.16.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

2.17 合同使用的文字和适用的法律

2.17.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.17.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.18 履约保证金

2.18.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按**合同专用条款**约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交不超过合同价 10%的履约保证金；

2.18.2 履约保证金在**合同专用条款**约定期间内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满之日起____个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

2.18.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.19 合同份数

合同份数按**合同专用条款**规定，每份均具有同等法律效力。

第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

条款号	约定内容

第五章 响应文件格式

磋商响应文件

项目编号：YZ-JZXCS-2025-10

项目名称：伊宁市 2025 年中央财政林业草原生态保护恢复资金(公益
林有害生物防治)项目

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或签章）

日期：_____年_____月_____日

响应文件目录格式：

目录

一、磋商响应函

资格证明文件

二、具有独立承担民事责任的能力的证明材料

三、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

四、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

五、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

六、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的承诺函

七、中小企业声明函

八、监狱企业证明文件

九、残疾人福利性单位申明函

十、法定代表人身份证明

十一、法定代表人授权书

十二、与采购人存在利害关系可能影响公正性的单位，不得参加本次采购活动。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段采购活动(提供承诺函或声明函)；

十三、提供投标保证金收据或缴纳凭证或保函证明

十四、磋商报价表（首轮报价）

十五、分项报价明细表

十六、投标申请人基本情况表

十七、拟投入本项目作业人员一览表

十八、拟投入本项目的主要人员简历表

十九、近三年（以签订合同日期为准）类似项目的业绩

二十、不参与围标串标承诺书

二十一、商务条款偏离表

二十二、技术文件包含但不限于①项目实施方案；②项目进度计划；③防治质量保障方案；④售后服务方案；⑤应急响应方案；⑥安全保障方案；⑦环境保护管理体系与措施；⑧项目人员配置：投标人提供人员配备情况评分（包括人员数量、专业、工作年限、分工情况等方面）。⑨工具配置方案

二十三、技术条款偏离表

二十四、其他有利于磋商的技术条件

一、磋商响应函

致（采购人）：

根据贵方 伊宁市 2025 年中央财政林业草原生态保护恢复资金(公益林有害生物防治) 项目（项目编号：YZ-JZXCS-2025-10）的竞争性磋商文件，我方签字代表 （姓名、职务）经正式授权并代表供应商 （供应商全称）参加本项目的报价活动。为此：

一、提供《磋商须知前附表》规定的全部响应文件。

二、服务总价为：人民币（大写） 元；人民币（小写） 元；大写与小写不一致的以大写为准。

三、服务期为合同签订后 个日历天。

四、我方已详细审查全部磋商文件，包括补充、修改文件以及有关附件（如有）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

五、我方同意所递交的响应文件在磋商文件规定的报价有效期内有效，在有效期内受此约束，承担完成协议的责任和义务。

六、我方同意提供贵方可能要求的与本投标有关的任何数据或资料。

七、我方保证遵守磋商文件中的有关规定和收费标准。

八、除非另外达成协议并生效，贵方成交通知书，磋商文件及本响应文件将构成约束我方协议的组成部分。

九、我方承诺：如被确定为成交供应商，保证在收到成交通知书后五个工作日内按照磋商文件规定与采购人签订书面合同，并将按磋商文件的规定履行合同责任和义务。

说明：除可填报项目外，对本响应函的任何修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。

供应商代表姓名（签字或签章）：

供应商名称（单位章）：

电子邮件：

邮编：

通讯地址：

日期： 年 月 日

二、具有独立承担民事责任的能力的证明材料

具有合法有效的营业执照，信誉良好，有提供本次货物供货和服务能力的供应商。投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件；投标人为自然人的，提供身份证明。

三、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参加本次政府采购活动（附查询结果，且查询时间不能早于本项目采购公告发布之日）。

出具近一年投标企业的财务报表（包含资产负债表、利润表、现金流量表）或开标前两个年度由会计师事务所出具的任一年度的财务审计报告（报告中须包括资产负债表、利润表、现金流量表及财务报表附注）或近3个月内基本账户开户银行出具的资信证明。如成立时间少于规定年限的投标企业须提供成立至今的财务报表（至少包括资产负债表和利润表）。

四、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

提供开标前6个月内任1个月依法缴纳税收证明文件（缴税凭证或证明）。无法提供已经缴纳税收证明的，须提供相应证明文件或情况说明。注：企业缴税凭证或证明是指企业缴纳的增值税或者企业所得税，非养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等个人所得税。

本项目开标前6个月内任1个月缴纳社会保障资金的证明文件（缴纳社会保障资金的凭证或当地社会保障局出具的缴纳明细或投标人社保登记证）或相关承诺函。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，须提供相应证明文件或情况说明。

五、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

投标人提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺函。

承诺函

我单位郑重声明：我单位具备履行本项目服务合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项目服务合同，我公司具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：

主要专业技术能力有：

投标单位：（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或签章）

日期： 年 月 日

六、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的承诺函

承诺函

本公司（单位）自愿参加本次政府采购活动，_____（项目名称），项目编号：_____
_____，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规和规章制度，在参加此次政府采购活动前3年内，本公司在经营活动中无重大违法记录。

特此承诺。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或签章）：

年 月 日

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

七、中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕【2020】46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

八、监狱企业证明文件

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

九、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

十、法定代表人身份证明

（代理机构名称）：

兹有 同志为 公司法定代表人，代表我公司办理一切社会公务事宜，具有法律效力。

附法定代表人基本情况：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

身份证号码：

通讯地址：

电话号码： 邮政编码：

法定代表人《居民身份证》正反面扫描件

投标人名称（盖章）：

法定代表人（盖章或签字）：

日期： 年 月

十一、法人代表授权书

（代理机构名称）：

本授权委托书声明：我（法人代表姓名）系注册于（供应商地址）的（供应商名称）的法定代表人，现代表公司授权下面签字的（被授权人的姓名、职务）为我公司合法代理人，代表本公司参加（项目编号：）的磋商响应活动。代理人在本次响应过程中所签署的一切文件和处理的一切有关事物，我公司均予承认。

本授权书于____年____月____日签字生效，特此声明。

法定代表人、被授权人身份证正反面（扫描件）

单位盖章：（单位章）

法人代表（授权人）：（签字或盖章）

委托代理人（被授权人）：（签字或盖章）

联系电话：

日期：

十二、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同 供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动

(提供声明函格式自拟)

示例：

声明函

我单位参加了 _____ 项目投标，若我方中标，我单位在此承诺：

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，未参加同一合同项下的政府采购活动。

如我公司的上述声明有任何虚假内容，则采购机构有权取消我公司的参与、中标或成交资格，且我公司自愿承担由此引起的法律责任。

投标单位：（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或签章）

日期： 年 月 日

十三、提供投标保证金收据或缴纳凭证或保函证明

出具投标保证金转账凭证或代理公司开具的保证金收据或保险保函证明

十四、磋商报价表（第一轮报价）

项目名称：

项目编号：

标题	内容	
报价金额（元）	（大写）：	（小写）：
对报价需要说明的问题		
服务期限		
质量标准		
备注		

注：投标报价大于最高投标限价的按无效标处理

供应商名称（单位章）： _____

供应商代表签字或签章： _____

日期： _____年____月____日

十五、磋商分项报价明细表

项目名称：

项目编号：

序号	名称	数量	单价	合计	备注
1					
2					
3					
...					
...					
合计					

注：投标分项报价大于最高限价的按无效标处理

供应商名称（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签/章）：

日期：

注：

1. 供应商根据本项目服务需求进行详细描述并进行列项明细，明细必须明确各项报价。此表根据自身需求可扩展。
2. 如果按单价计算的结果与总价不一致,以单价为准修正总价。
3. 如果开标一览表（报价表）内容与磋商文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）内容为准。

十六、投标申请人基本情况表

投标申请人全称			
主要业务范围			
法定代表人姓名		职 务	
投标申请人地址		邮政编码	
电 话		传 真	
成 立 日 期		员工人数	
单位组织机构简介：			

投标申请人： _____（单位全称）（盖章）

法定代表人或授权代表： _____（签字或盖章）

日期： _____年____月____日

注：投标申请人需随此表附上营业执照

十七、拟投入本项目作业人员一览表

序号	姓 名	年 龄	性 别	学 历	从事相关工作 年限	在本项目中负责 的内容
1						
2						
3						
...						

投标申请人： _____（单位全称）（盖章）

法定代表人或授权代表： _____（签字或盖章）

日期： _____年____月____日

十八、拟投入本项目的主要人员简历表

姓 名		性 别		出生日期	年 月 日
毕业院校及专业					
从事本专业时间			为申请人服务时间		
执业注册			职 称		
主 要 经 历					
时 间	参加过的项目名称及规模			该项目中任职	

（主要人员包括： 项目负责人或专业负责人）

投标申请人： _____（单位全称）（盖章）

法定代表人或授权代表： _____（签字或盖章）

日期： _____年____月____日

十九、近三年（以签订合同日期为准）类似项目的业绩

采购项目编号：

采购项目名称：

项目名称	
项目单位名称	
项目单位联系人姓名 及联系方式	
合同金额	
项目负责人姓名	
项目实施时间	
项目内容说明	

说明：1. 每个合同须单独附表，并附上相关证明材料，否则专家在评审时将不予采信；

2. 项目内容请详细说明所承担的具体工作内容；

投标人法定代表人（盖章或签名）：_____ 投标

人名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

二十、不参与围标串标承诺书

本人作为(单位名称)_____的法人,清楚知晓我公司本项目投标活动,对以下事项作出承诺:

- 一、我单位遵循公开、公平、公正、诚实守信的原则,依法依规参与本项目竞标。
- 二、我单位在本项目招标投标活动中,未参与围标串标。
- 三、我单位如被查实在本项目招标投标活动中存在围标串标的,递交投标文件行为作为实施串通投标违法行为的关键环节,本人承担直接责任人员法律责任,接受相应行政处罚和失信惩戒。

供应商单位名称(盖章):

供应商法人签名或签章:

年 月 日

二十一、商务条款偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	偏离说明

注：不允许负偏离，否则予以废标

供应商名称(公章)：

法定代表人或其授权代表(签字或签章)：

日期： 年 月 日

二十二、投标人自行编写技术文件

包含但不限于：

- ①项目实施方案；
- ②项目进度计划；
- ③防治质量保障方案；
- ④售后服务方案；
- ⑤应急响应方案；
- ⑥安全保障方案；
- ⑦环境保护管理体系与措施；
- ⑧项目人员配置：投标人提供人员配备情况评分（包括人员数量、专业、工作年限、分工情况等方面）；
- ⑨工具配置方案。

二十三、技术条款偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件的技术要求	投标文件的技术条款	偏离说明
1			
2			
3			
.....			

备注：如有偏离，须详细说明偏离内容，如未说明，视为对招标文件所列全部技术条款均响应。

供应商名称(公章)：

法定代表人或其授权代表(签字或签章)：

日期： 年 月 日

二十四、其他有利于磋商的技术条件

(评标办法中涉及或供应商认为需提供的资料)

一、后续服务：

- 1、后续服务的程序、内容、措施以及合理化建议；
- 2、响应时间和技术支持情况；
- 3、后续服务网点明细表（包括联系人、详细地址、电话、传真）

二、服务承诺

第六章 评审办法

一、总则

1、为了规范本项目的评审活动，保证评审的公开、公平、公正，维护磋商活动当事人的合法权益，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律、法规、政策、规定和本磋商文件，制定本项目评审方法。

2、本项目的磋商小组由3人或3人以上单数评委组成，负责本次招标的评标工作。磋商小组遵循“公开、公平、公正”和诚实信用原则，对所有供应商均采用相同程序 and 标准，采用统一评定给分和独立打分相结合原则。

3、磋商小组成员依据磋商文件的要求对所有供应商提交的响应文件进行整理、审核，首先审查其对响应文件是否做出了实质性的响应。评委会只对做出了实质性响应的文件进行评审打分。评委会可以要求供应商就响应文件中含糊不清或不一致处进行澄清和解释，但所有这些澄清和解释均须以书面的方式进行或作现场记录，并由授权代表签名，且不能对响应文件进行实质性的改变。

4、磋商小组所有成员将集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

5、在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖单位章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

6、磋商结束后，磋商小组可以要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最终报价。最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。

7、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

二、评审程序

1、评审将分阶段进行：

- 1) 初步审查（资格审查和符合审查），初审不合格的不再进行接下来的评审；
- 2) 磋商，供应商提交最终报价。
- 3) 技术和商务方面的评估和比较；
- 3) 推荐中标候选人。

技术标、商务标评审完成后，汇总供应商的总得分。供应商的总得分是各项评分之和（总得分=技术部分得分+商务部分得分）。根据供应商总得分由高到低的排序，评标委员会向供应商推荐得分排名在前的3名供应商为成交候选人。如果总得分相同，则报价低的供应商排名靠前；如报价仍相同，则技术标得分高的供应商排名靠前。

二、初步审查内容

资格审查表

具有独立承担民事责任的能力	具有合法有效的营业执照，信誉良好，有提供本次综合防治服务能力的供应商。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参加本次政府采购活动（附查询结果，且查询时间不能早于本项目采购公告发布之日）。
	出具近一年投标企业的财务报表（包含资产负债表、利润表、现金流量表）或开标前两个年度由会计师事务所出具的任一年度的财务审计报告（报告中须包括资产负债表、利润表、现金流量表及财务报表附注）或近3个月内基本账户开户银行出具的资信证明。如成立时间少于规定年限的投标企业须提供成立至今的财务报表（至少包括资产负债表和利润表）。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供开标前6个月内任1个月依法缴纳税收证明文件（缴税凭证或证明）。无法提供已经缴纳税收证明的，须提供相应证明文件或情况说明。注：企业缴税凭证或证明是指企业缴纳的增值税或者企业所得税，非养老保险、医疗保险、失业保险、

	工伤保险和生育保险等个人所得税。
	本项目开标前 6 个月内任 1 个月缴纳社会保障资金的证明文件（缴纳社会保障资金的凭证或当地社会保障局出具的缴纳明细或投标人社保登记证）或相关承诺函。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，须提供相应证明文件或情况说明。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	提供具有履行合同所必须的设备和专业技术能力承诺函。
参加采购活动前 3 年内, 在经营活动中没有重大违法记录	提供参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录的承诺函。
面向中小企业情况审查	供应商为中小企业, 需上传中小企业声明函。
其他要求	法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书证明、法定代表人或授权委托人的身份证明。
	与采购人存在利害关系可能影响公正性的单位, 不得参加本次采购活动。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位, 不得参加同一标段采购活动(提供承诺函或声明函);
	提供投标保证金收据或缴纳凭证或保函证明。

资格性审查不通过, 不进行下面的评审。

符合性审查表

评审内容	
1	投标文件上法定代表人或其授权人身份证明有效、签字和盖章齐全;
2	响应服务期是否满足《招标文件》要求;
3	报价具有唯一性, 报价未超过招标文件中规定的预算价;
4	投标有效期是否满足《招标文件》要求的;
5	投标文件是否附有招标人不能接受的条件。
结论: 是否通过评审	

响应文件符合性审查通过的投标企业, 进入下一步 (商务技术标) 详细

评审阶段，未通过投标文件响应程度符合性审查的企业，其投标作为无效标，不进入后期评审阶段。

四、评分标准

1、报价得分（30分）

取满足磋商文件要求且**最终报价**最低的供应商的价格作为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公示计算：

磋商报价得分 = (磋商基准价 ÷ 最终磋商报价) × 30 (小数点后保留两位小数，第三位四舍五入)。

2、商务技术标（70分）

各评委就以下各分项内容分别进行打分，统分时计算各评委给各响应人评分的算术平均值（四舍五入保留2位小数），即为各供应商技术标的最后得分。

评审因素	评审标准	
商务部分	业绩（3分）	投标人近三年(2022年1月1日至现在)完成的类似项目，每提供一项业绩得1.5分，满分3分。注：标书内提供中标通知书或合同文本。并加盖供应商公章。合同书关键页包括服务内容页、合同金额页、双方盖章页。提供不全者不予认可。
	保障工作质量及服务承诺（3分）	根据投标人提供的各项服务承诺，服务内容详实具体、可操作性强，服务质量、安全、进度保证措施，接到项目后的响应时间、完成时间及后续服务和其他承诺等服务措施科学完善等方面进行评审最多得3分；未提供不得分。
	人员配置（10分）	提供人员配备情况评分（包括人员数量、专业、工作年限、分工情况等方面。至少有5名专业技术人员和20名防治作业人员（除驾驶员）。团队能力强，分工合理，职责明确，表述完善清晰、内容丰富，满足人员配置需求或优于人员配置数量的最多得10分；人员配置少于5名专业技术人员和20名防治作业人员（除驾驶员），团队能力欠缺，职责划分基本明确，分工基本合理，未能满足要求人员配置数量的，专业技术人员每少一人扣2分，防治作业人员每少一人扣1分，扣完为止。需提供专业技术人员简历表和防治作业人员基本情况表。

	标函质量 (2分)	标函质量，商务技术响应电子文件内扫描件内容清晰可辨、特定信息关联至评分项，评分对应项能准确关联至相关位置的最多得2分，索引性不强，关联不准确得1分，无索引和关联的不得分。
技术部分	项目实施方案 (6分)	根据供应商提供的整体服务方案做出评价，方案内容包括但不限于： 防治服务工作计划和 workflow； 防治服务工作具体治理措施； 项目实施过程中存在的难点、重点。 从以上几点综合分析，防治服务工作计划和流程科学有序，各环节都涵盖全面；具体治理措施精准有效，符合本项目防治特点；项目实施过程中存在的难点和重点分析透彻，符合项目季节性和实际操控性。整体服务方案内容完整详实、思路清晰、实施计划周密得6分，每缺一个方面扣2分，每一个方面内容有缺陷或描述不完整扣1分（扣完为止）。
	项目进度计划 (6分)	根据本项目采购需求及服务流程制定相应的项目进度安排，项目进度设置合理、可行，完全满足采购需求的总体安排的，得6分；根据本项目采购需求及服务流程制定相应的项目进度安排，项目进度大体可行，基本满足采购需求的进度要求的，得4分；根据本项目采购需求及服务流程制定相应的项目进度安排，项目进度安排考虑不周，实施较困难的，得2分；不提供不得分。
	防治质量保障方案 (8分)	根据供应商提供的防治质量保障方案做出评价，方案内容包括但不限于： 1、人员防治培训方案； 2、防治质量管控方案； 3、防控器具药品质量保障方案； 4、设备零部件损耗件保障方案。 从以上几点综合分析，人员防治培训方案全面，确保作业人员具备专业技能，有利于项目更好实施；防治质量管控方案严格细致，可以有效管控至每一个操作环节；器具药品质量保障方案完善，产品质量可靠；设备零部件保障方案合理，库存充足，保障项目正常运行。方案满足本项目实际需求得8分，每缺一个方面扣2分，每一个方面内容有缺陷或描述不完整扣1分（扣完为止）。

售后服务方案 (8分)	<p>售后服务方案制定完善，包括但不限于各阶段售后服务内容、方式、人员及其他资源保障等，后续保障措施可行性强遇到问题(含技术问题)时能迅速响应，并能及时解决得 8 分；售后服务方案制定较为完善，主要包括售后服务内容、方式、人员及其他资源保障等，后续保障措施可行性较强，遇到问题时响应较为迅速得 6 分；售后服务方案一般未能重点突出售后服务内容、方式、人员及其他资源保障等关键方面，后续保证措施可行性一般，遇到问题时响应速度一般得 3 分；售后服务方案制定较简单，对售后服务内容、方式、人员及其他资源保障等方面的叙述过于简略，后续保障措施可行性较差，遇到问题时响应速度较慢得 1 分；未制定售后服务方案不得分。</p>
应急响应方案 (4分)	<p>供应商针对本项目，提供应急响应方案，包括但不限于①应急管理组织、响应时间、联系人、联系方式等；②应急响应流程；③紧急情况及应对措施等。④应急方案的全面性、合理性等；进行评比：每具有一项得 1 分，最多得 4 分。提供的方案中每有一处具有缺陷（缺陷是指：存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、方案中内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、不符合项目实际情况等）的扣 0.5 分，每一项最多扣 1 分，扣完为止。</p>
安全保障方案 (4分)	<p>横向对比各供应商提供的投标文件：投标人根据本项目制定安全保障方案，齐全的安全保障方案内容必须包含但不限于：</p> <p>1. 安全制度；2. 安全作业措施；3. 防火及消防安全措施；4. 安全事故善后处理。每具有一项得 1 分，最多得 4 分。提供的方案中每有一处具有缺陷（缺陷是指：存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、方案中内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、不符合项目实际情况等）的扣 0.5 分，每一项最多扣 1 分，扣完为止。</p>
环境保护措施 (4分)	<p>综合对比投标人针对本项目环境保护管理体系或措施内容的完整性、可行性、操作性、先进性、合理性等进行评定，方案清晰，可行性高得 4 分；方案可行性不高、任务及目标模糊不清晰的得 2 分；内容缺失、方案较差得 1 分；未提供不得分。</p>

	<p>工具配置 (12分)</p>	<p>有风送式打药车、打孔注药机、喷雾防治机、防治无人机、械修枝机械等若干防治作业机械设备，满足项目作业需要，并提供设备第三方检测报告或产品合格证或设备租赁合同。满足以上全部工具设备条件的得满分12分；每满足其中一种工具设备条件的得2分；未提供不得分。</p>
<p>投标报价</p>	<p>投标报价得分 (30分)</p>	<p>投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】 最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>