**若羌县开展农用地清理和规范工作项目**

**公开招标文件**

**招标编号：YSHD-2025-GK002**

**采购单位（盖章）：若羌县自然资源局**

**代理机构（盖章）：新疆亿晟恒达工程项目管理有限公司**

**目 录**

**第一部分 招标公告**

招标公告

**第二部分 投标须知**

投标须知

**第三部分 招标说明**

**第四部分 投标说明**

第一章 对投标方的资质要求

第二章 投标文件的编写

第三章 投标文件的递交

**第五部分 开标 评标 定标说明**

第一章 开　标

第二章 评　标

第三章 定　标

第四章 授予合同

**第六部分 分合同的签订与执行**

第一章 采购需求

第二章 服务要求

**第七部分 采购内容及技术要求**

一、投标文件编制和装订顺序

二、投标文件封面及格式范本

**第八部分**  **投标文件的编制装订**

**第一部分 招标公告**

## **若羌县开展农用地清理和规范工作项目**

项目概况

（若羌县开展农用地清理和规范工作项目）招标项目的潜在投标人应在（新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>））获取招标文件，并于 2025年03月03日16点00分（北京时间）前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号： YSHD-2025-GK002

项目名称：若羌县开展农用地清理和规范工作项目

预算金额：2450000.00元

最高限价：2450000.00元

采购需求：

若羌县农用地规范化管理与信息化建设 依据《关于若羌县清理和规范农业用地管理工作实施方案》，开展若羌县农区航测工作，获取0.05 米的农区高清影像。利用信息化手段将影像与收集到的资料进行融合，并配合各行业局对全县国有农用地、家庭承包地、集体机动地逐村开展承包方地块调查，逐户逐地块进行地块权利人调查，同时开展流转情况调查、水利信息调查、费用缴纳情况调查、成果图件制作与输出工作，最终形成电子化的调查成果，建立若羌县国有农用地调查数据库，并研发若羌县农用地综合管理系统。

合同履行期限：于2025年6月30日前完成（最终期限以合同签订为准）。

本项目（*否*）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

（1）具有独立法人资格的有效企业法人营业执照或事业单位法人证书；

（2）投标人（供应商）应具备行政主管部门颁发的有效的乙级及以上测绘资质证书。

（3）在中华人民共和国境内注册，有能力提供本项目全部服务能力的供应商,未在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

## 三、获取招标文件

时间：2025年02月11日至2025年02月18日19时00分。

地点：新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）

## 获取方式：供应商登陆政采云平台在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。

## 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2025年03月03日16点 00分（北京时间）

地点：政采云开标大厅

## 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

（1）本项目为电子招投标项目，投标人需要使用CA加密设备，凡参加本项目供应商可通过新疆数字证书认证中心官网（[https://www.xjca.com.cn/）或下载“新疆政务通”APP自行进行申领](https://www.xjca.com.cn/%EF%BC%89%E6%88%96%E4%B8%8B%E8%BD%BD%E2%80%9C%E6%96%B0%E7%96%86%E6%94%BF%E5%8A%A1%E9%80%9A%E2%80%9DAPP%E8%87%AA%E8%A1%8C%E8%BF%9B%E8%A1%8C%E7%94%B3%E9%A2%86" \t "_blank)。如原有兵团或公共资源使用的CA，可与新疆CA联系，申请增加电子证书即可，无需重复申领。新疆CA服务热线0991-2819290。

（2）本项目实行网上投标，采用电子响应文件，若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

（3）各供应商应在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

（4）供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（www.ccgp-xinjiang.gov.cn）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线400-881-7190进行咨询。

（5）各供应商须准备CA数字证书（解密响应文件）、备份文件（BFBS格式）参与投标。

**特别提示：**

1、超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的40%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。

2、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予10%~20%（工程项目为6%~10%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的6%~10%作为其价格分。

3、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额40%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%~6%（工程项目为2%~4%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的2%~4%作为其价格分。

4、采购单位联系电话：0996-6022733

5、如对招标文件有疑问，请致电招标代理公司：19609967701

## 八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

　　　1.采购人信息

名 称：若羌县自然资源局

地址：巴音郭楞蒙古自治州若羌县

2.采购代理机构信息

名 称：新疆亿晟恒达工程项目管理有限公司

地　址：新疆库尔勒市金汇来

联系方式：0996-2257770

3.项目联系方式

项目联系人：郭先生

电　话：19609967701

**第二部份 投标须知**

一、前附表：本表的具体资料是对投标须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本前附表为准。

| 项号 | 项目 | 内 容 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 项目名称 | 若羌县开展农用地清理和规范工作项目 |
| 2 | 项目编号 | YSHD-2025-GK002 |
| 3 | 联系方式 | 采购人名称：若羌县自然资源局  地址：巴音郭楞蒙古自治州若羌县  联系电话：0996-6022733  采购代理机构名称：新疆亿晟恒达工程项目管理有限公司  联系人：郭先生  联系电话：19609967701  地址：新疆库尔勒市金汇来 |
| 4 | 招标范围 | 若羌县农用地规范化管理与信息化建设 依据《关于若羌县清理和规范农业用地管理工作实施方案》，开展若羌县农区航测工作，获取0.05 米的农区高清影像。利用信息化手段将影像与收集到的资料进行融合，并配合各行业局对全县国有农用地、家庭承包地、集体机动地逐村开展承包方地块调查，逐户逐地块进行地块权利人调查，同时开展流转情况调查、水利信息调查、费用缴纳情况调查、成果图件制作与输出工作，最终形成电子化的调查成果，建立若羌县国有农用地调查数据库，并研发若羌县农用地综合管理系统。 |
| 5 | 预算金额 | 2450000.00元（各供应商的报价一览表报价超出预算范围将作废标处理。） |
| 6 | 资金来源 | 财政资金 |
| 7 | 采购方式 | 公开招标 |
| 8 | 评标方法 | 综合评分法（是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人，投标方最低投标报价不是唯一中标条件。） |
| 9 | 服务周期 | 于2025年6月30日前完成（最终期限以合同签订为准） |
| 10 | 服务地点 | 巴音郭楞蒙古自治州若羌县 |
| 11 | 投标人资质要求 | （1）具有独立法人资格的有效企业法人营业执照或事业单位法人证书；  （2）投标人（供应商）应具备行政主管部门颁发的有效的乙级及以上测绘资质证书。  （3）在中华人民共和国境内注册，有能力提供本项目全部服务能力的供应商,未在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。 |
| 12 | 招标文件发售时间 | 2025年02月11日 至 2025年02月18日19时00分（北京时间） |
| 13 | 投标文件递交地点 | 政采云开标大厅 |
| 14 | 开标时间及地点 | 开标时间： 2025年03月03日 16:00（北京时间）  开标地点：政采云开标大厅 |
| 15 | 投标文件发放 | 供应商登陆政采云平台在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。 |
| 16 | 投标保证金金额 | 1、缴纳投标保证金：40000.00元；大写：肆万元整。  **收款单位：新疆亿晟恒达工程项目管理有限公司**  **开户银行：昆仑银行股份有限公司库尔勒石化大道支行**  **帐 号：88812100139830000019**  **注：投标保证金只针对公对公汇款、金融机构、担保机构出具的保函、政采云出具的电子保函等非现金形式提交，个人名义汇款无效。**  **必须在2025年03月03日16:00时（北京时间）前由供应商基本账户转账、支票、汇票或者金融机构、担保机构出具的保函、政采云出具的电子保函等非现金形式提交。投标保证金汇款凭证上用途栏应注明本项目[标准格式：若羌县开展农用地清理和规范工作项目保证金]（可简写或填写项目编号）。如未按时缴纳投标保证金，投标将被拒绝。**  **注：投标保证金只针对公对公汇款，个人名义汇款无效。**  （1）请投标方选择实时到账（2）以我公司实际到账为准（3）开标前1小时我公司会再次核对保证金提交情况，任何未按时收到保证金的投标方，投标被拒绝。 |
| 17 | 标前准备 | 1、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。  2、各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。  3、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线400-881-7190进行咨询。  4、本项目采用计算机辅助评标，电子投标文件要求如下：  为满足计算机辅助评标需要，所有投标人按文本规定提交电子投标文件。  供应商在开标时须使用制作加密电子投标文件所使用的CA锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（建议使用谷歌浏览器），以便开标时解锁。  供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过[https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding自助查询](https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding%E8%87%AA%E5%8A%A9%E6%9F%A5%E8%AF%A2" \t "_blank)，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：[https://service.zcygov.cn/#/help](https://service.zcygov.cn/" \l "/help" \t "_blank)，“项目采购”—“操作流程-电子招投标”—“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。供应商钉钉群号：政采云新疆供应商服务1号群：30349928（如已加入1-11群，无需重复加入，十一个群联动直播），钉钉工具软件具有回放功能，直播培训结束后可在钉钉群中回放观看学习。 |
| 18 | **开标时资格审查内容** | **投标时资质审查的必要条件内容：**  **（1）在中华人民共和国境内依法注册的、具有独立承担民事责任的能力，提供有效的营业执照或事业单位法人证书加盖公章；**  **（2）法人须提供法定代表人资格证明书及身份证或法人授权委托书及被授权人身份证；**  **（3）未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单截图加盖公章。**  **（4）投标人（供应商）应具备行政主管部门颁发的有效的乙级及以上测绘资质证书加盖公章。**  **（5）投标保证金缴纳凭证（银行回单、保函证明）加盖公章扫描件。**  **以上1-5项原件扫描件为投标时的资格审查项目，投标人如果不能单独提交或有缺项的，则视为对投标文件该资格审查项目内容不响应，投标被拒绝。** |
| 19 | **开标时符合性审查内容** | **进行符合性审查时，评标委员会应当审查每一个投标文件是否对招标文件提出的所有实质性要求和条件作出响应。未能实质上响应的，视情况按照招标文件的规定，应不得进入综合评审程序。主要有下列情况：**  **1、是否与营业执照或事业单位法人证书等相关证明资料一致；**  **投标文件是否有投标单位法定代表人或其授权代表签字（章）和加盖投标单位公章；**  **2、服务期限是否符合招标文件和采购人要求；**  **3、投标报价是否超出预算价；**  **4、是否满足招标文件的格式要求**  **5、是否存在法律、法规、规章和招标文件禁止的其他情况。** |
| 20 | 低于成本价不正当  竞争预防措施 | 在评标过程中，投标人报价低于市场平均价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在评标现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。  供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。  供应商提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。 |
| 21 | 付款方式 | 以签订合同内容为准。 |
| 22 | 中标服务费 | 收取标准参照发改价格[2015]299号文执行；由中标单位支付相关费用。 |
| 23 | 质疑须知 | 1、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式、电子邮件（邮箱：4519160@qq.com)、现场纸质版递交向采购人、采购代理机构提出质疑。  2、提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。  3、对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。  4、质疑函应当包括下列内容：  （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；  （二）质疑项目的名称、编号；  （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；  （四）事实依据；  （五）必要的法律依据；  （六）提出质疑的日期。  供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。  5、接受质疑函的方式：电子邮寄方式（WPS格式电子版质疑文件，邮箱：4519160@qq.com）、现场递交纸质版及（一式两份）地址：新疆库尔勒市人民西路铂鑫大厦三楼。 |
| 备注 | 1、招标文件中部分加粗、加下划线、废标、无效标、投标被拒绝字样的条款，为招标的实质性要求和条件，着重提醒各投标人注意，并认真查看招标文件中的每一个条款及要求，因误读招标文件而造成的后果，招标人概不负责。  2、投标文件中有弄虚作假的内容，其投标文件作废。（如假证书、假业绩、隐瞒不良行为记录、夸大荣誉、使用非本单位在职员工的相关证件及不符合招标文件规定的条款等）；在签订合同之前，投标人如发现投标人的投标文件有弄虚作假内容，招标人可拒绝与其签订合同。并将其列入政府采购黑名单库。 | |

**第三部分 招标说明**

**1. 适用范围**

1.1 本招标文件仅适用于在若羌县开展农用地清理和规范工作项目招标文件中所叙述的若羌县开展农用地清理和规范工作项目的合格投标人（包括制造商和代理商）。

**2. 投标资格**

2.1(同投标须知）

2.2 投标人存在下列情形之一的，拒绝其参加本次投标（已投标的按无效标处理）：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为本标段前期准备提供设计或咨询服务的；

（3）为本标段提供招标代理服务的；

（4）法定代表人为同一人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，在同一货物采购招标中同时投标的；

（5）被责令停业的；

（6）被暂停或取消投标资格的；

2.3 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制。

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜。

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人。

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异。

（5）不同投标人的投标文件相互混装。

（6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

2.4投标人在本次招标活动中，必须遵守《中华人民共和国政府采购法》的规定。

**3. 定义**

下列术语和缩写的定义为：

3.1 “采购人”系指若羌县自然资源局。

3.2 “招标方”系指新疆亿晟恒达工程项目管理有限公司。

3.3 “投标方”、“投标人”系指有资格的供应商（制造商和代理商）及投标表现人。

3.4 “货物”系指招标文件规定的，投标方须向招标方提供的一切设备、附件、备品备件、工具、手册及其它有关资料和材料。

3.5“服务”系指招标文件规定投标方须承担若羌县开展农用地清理和规范工作项目。

3.6“工程”系指招标文件规定投标方须实施施工与相关服务的建设工程。

**4. 投标费用**

4.1无论投标结果如何，凡参与招标、投标活动有关的所有费用将由投标方自行承担。

4.2 投标人被视为熟悉本招标项目的各种情况以及与履行合同有关的一切情况。

**5. 招标文件的构成**

5.1 招标文件由投标须知、招标说明、投标说明、开标 评标及定标说明、服务需求及服务内容、商务部分、附件等组成。

5.2 投标人应详细阅读招标文件的全部内容。如果投标人未按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件在各方面的要求做出实质性响应，将导致其投标被拒绝。

**6. 招标文件的修改或补充**

6.1 在投标截止日的15日前的任何时间，招标方可主动或依据投标人要求澄清的问题而修改或补充招标文件，并以书面或公告等形式通知所有投标人。

6.2 为使投标人在准备投标时有适当的时间考虑投标文件的修改，招标方有权决定推迟投标截止日期和开标日期，并将此变更以书面或公告等形式通知所有投标人。

6.3 招标文件的修改和补充文件将构成招标文件的一部分，并且对投标人具有优先约束力。

**7. 廉洁自律承诺要求**

7.1 按照《预防职务违法违纪工作规程》规定要求，在本次招标活动中，招标方保证不接受任何投标单位送的礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金；不与投标单位及其工作人员私下接触、参与宴请和娱乐活动；不向投标单位及其工作人员索要好处费、赞助费和宣传费；不在投标单位支付旅游费用、报销各种消费凭证；同时，招标方要求参加本次项目的采购单位、评标专家要填写和提交《廉洁自律承诺书》，所有投标供应商必须要现场提交《反商业贿赂承诺书》并加盖公章；凡不填写和不提交的将视为无效招标或无效投标处理。

**第四部分 投标说明**

**第一章 对投标方的资质要求**

1.1 投标人必须提交能够证明其具有履行本招标项目合同能力的资质证明文件，作为投标文件的一部分。

1.2 **投标时资质审查的必要条件。投标人按照政采云招标系统上传提交资格审查内容,如果不能提供或有缺项则视为对招标文件资格审查内容的不响应，其投标将被拒绝。**

**（1）在中华人民共和国境内依法注册的、具有独立承担民事责任的能力，提供有效的营业执照或事业单位法人证书加盖公章；**

**（2）法人须提供法定代表人资格证明书及身份证或法人授权委托书及被授权人身份证；**

**（3）未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单截图加盖公章。**

**（4）投标人（供应商）应具备行政主管部门颁发的有效的乙级及以上测绘资质证书加盖公章。**

**（5）投标保证金缴纳凭证（银行回单、保函证明）加盖公章扫描件**

**以上5项原件扫描件为投标时的资格审查项目，投标人如果不能单独提交或有缺项的，则视为对投标文件该资格审查项目内容不响应，投标被拒绝。**

1.3 投标时的评审审查项目。投标人如果不能提供或有缺项的，则相应本项目视为对招标文件该评标审查项目内容的不响应，为废标处理；

**1.4 开标现场对投标方投标资质中的所有投标资质及评标所需的资料证明等，严格遵循“第四部分”中1.2条款之规定。**

**1.5 电子投标文件需逐页加盖电子签章，投标文件正本中对招标文件提出的实质性要求和条件作出响应的内容必须由投标表现人签字并加盖鲜章，副本可复印正本。**

1.6 投标方保证和承诺所投服务报价不存在恶意或有意压价、恶意或有意虚报报价，也不存在恶意或有意抬高报价等行为。

1.7 投标方保证和承诺不存在与其它投标人有串标、陪标等行为。

**第二章 投标文件的编写**

**2．要求**

2.1 投标人应详细阅读招标方的招标文件中的条款、规范、表示、条件和格式等所有内容，按招标文件的要求编制投标文件和提供要求份数的投标文件，并保证所提供全部材料的真实性；投标文件必须对招标文件提出的要求和条件做出实质性响应。否则，其投标可能将被拒绝。

**3．投标文件度量单位**

3.1 除在招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

**4．投标报价**

4.1 投标方须在投标报价表上标明单价和总价。如单价和总价不符，以单价累计为准。小写和大写不符，以大写为准。投标方如果不同意上述修改原则，其投标将被拒绝。投标方应标明其提供的所有服务及其相关工作范围内所有费用的总价，招标方不接受有任何选择性的报价。

**5．投标报价的货币单位**

5.1 投标报价单位为人民币。

**6．投标有效期**

6.1 投标文件从开标之日起，投标有效期为90天（如不满足将导致废标）。

6.2 在特殊情况下，招标方可与投标人协商延长投标文件的有效期。

**7．投标文件的签署规定**

7.1 投标文件应清楚工整，一般不准修改。个别非实质性修改之处应由投标方的被授权人或法人代表加盖单位公章。

7.2 投标文件应由法人代表或法人授权代表在规定签章处逐一签署并加盖单位公章。所有投标人签字、法人代表签字、法人代表授权人签字和其它签字处必须加盖具有法律效力的投标方的印章后，投标文件方为有效。

**8．投标保证金**

8.1 投标保证金是为了弥补招标方因供应商的违规行为而蒙受的损失。招标方在因供应商的违规行为而受到损害时将没收其投标保证金，作为所受损害的补偿。

8.2 供应商在提交投标文件时应交纳投标保证金，其有效期应不低于投标有效期。

8.3 在开标时，对于未按要求提交投标保证金的投标，评委将视其为非响应投标而予以拒绝。投标保证金不接受现金。按招标文件要求，在投标截止时间前将本项目投标保证金从投标公司的基本账户转账、支票、汇票或者金融机构、担保机构出具的保函、政采云出具的电子保函等。

8.4 未按招标文件规定提交投标保证金的，招标方应当拒绝接受投标方的投标文件，视为无效投标。

8.5 下列任何情况发生时，投标报价保证金将被没收。

8.5.1 投标方在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标的；

8.5.2 中标方在规定期限内未能按规定与采购人及招标方签订合同的。

8.5.3 投标人串通投标，其投标无效。

**第三章 投标文件的递交**

**9 标文件的密封与标记（纸质版投标文件要求，本项目为电子投标，可忽略）**

9.1 投标人应将投标文件的正本和副本胶装密封，在每个面上标明项目名称、招标编号、投标包号、投标人名称、法定代表人、“正本”或“副本”字样、投标人的名称、地址、联系电话。

9.2签字和盖章要求：1.所有要求法定代表人和其委托代理人签字的地方都应用不褪色的黑色墨水签字笔由本人亲笔手写签字（包括姓和名）。否则，按无效响应处理。

在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项书面文件中的“单位公章”、“单位章”和“公章”处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”、“合同章”、“财务章”、“业务章”等字样）的印章；否则，按无效响应处理。

**10．投标报价截止时间**

10.1 投标文件的递交不得迟于规定开标时间。

10.2 参加招标供应商的所有投标文件都必须在投标截止时间之前，将投标文件上传至政采云投标系统内。截止时间之后上传的，将为无效投标，其投标将一律被拒绝。

10.3 出现因招标文件的修改而推迟投标截止时间的情况时，投标方则须按招标方的修改通知重新规定的投标时间递交。

**11．投标文件的补充、修改或者撤回**

11.1 投标方在递交投标文件后，可在规定的投标截止时间之前，对其投标文件进行补充、修改或者撤回。

11.2 投标方不得在开标后至投标有效期期满前撤回投标文件。否则，招标方将没收其投标保证金。

**第五部分 开标 评标 定标说明**

**第一章 开　标**

**一、开标**

12.1开标在招标文件确定的提交投标文件截止时间时进行，开标由新疆亿晟恒达工程项目管理有限公司主持,开标过程应记录,并存档备查。

12.2评标委员会成员组成是由政采云平台设立的评审专家库专家中随机抽取评审专家，依法组建的由奇数人数组成的评标委员会负责。评标依法进行,任何单位和个人不得干预、影响评标的过程和结果。

12.3本项目不以投标价格的高低作为评标的唯一标准。在考虑到项目实施的先进性、合理性、实用性、适用性的同时选择服务价格比最高的投标人。

12.4为有助于投标的审查、评价和比较，评委可分别要求投标人对投标书进行澄清。有关澄清的要求和答复应以书面形式，但投标价格和实质性的内容不得更改。

**二、评标及评标办法**

**13.投标书的评审**

13.1在详细评标之前，评委将首先审查每份投标书是否实质响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留。所谓重大偏离或保留是指影响合同的服务周期、质量和结果；或者在实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中买方的权利或投标人的义务。这些偏离或保留，将造成对实质上响应招标文件要求投标人的竞争地位产生不公正的影响。

**14.投标文件符合性审查**

14.1开标后，评标委员会对投标文件进行审查，应检查其是否完整，是否出现计算性错误，是否满足招标文件的格式要求。

14.2在对投标文件进行综合评估之前，评标委员会将依据投标人提供的备查资格证明文件原件，审查投标人的财务和技术能力。如果确定投标人无能力履行合同，其投标将被拒绝。

14.3评标委员会将确定每一投标人是否对投标文件的要求做出了实质性响应，而没有重大偏离。实质性响应的投标是指符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离和保留的投标。

14.4评标委员会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身而不靠外部证据。

14.5评标委员会将拒绝被确定为非实质性响应的投标。投标方不能通过修正或撤回不符合之处而使其投标成为实质性响应的投标。

14.5.1 评标委员会应当根据招标文件，审查并逐项列出每一个投标文件的全部投标偏差。投标偏差分为重大偏差和细微偏差。

1、细微偏差是指投标实质上响应了招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

2、应当要求存在细小偏差的投标人在评标结束前以书面形式予以补正。拒绝补正的，在综合评审时可以对细微偏差作不利于该投标人的量化。

3、重大偏离或保留系指影响到招标文件规定的服务范围和质量，或限制了招标方的权力和义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其他提交实质性响应的投标方的公平竞争地位。投标文件没有投标人授权代表签字和加盖公章的，投标文件中附有招标方不能接受的条件的，和不符合招标文件中规定的其他实质性要求的等。

4、发现有重大偏差时，评标委员会及其成员应按招标文件中的规定，可以取消其投标的权利。

14.5.2**进行符合性审查时，评标委员会应当审查每一个投标文件是否对招标文件提出的所有实质性要求和条件作出响应。未能实质上响应的，视情况按照招标文件的规定，应不得进入综合评审程序。**

**主要有下列情况：**

**1、是否与营业执照或事业单位法人证书等相关证明资料一致；**

**2、投标文件是否有投标单位法定代表人或其授权代表签字（章）和加盖投标单位公章；**

**3、服务期限是否符合招标文件和采购人要求；**

**4、投标报价是否超出预算价；**

**5、是否满足招标文件的格式要求**

**6、是否存在法律、法规、规章和招标文件禁止的其他情况。**

14.5.3评标委员会根据上述规定否决不合格投标或者界定为废标后，因有效投标不足三个使得投标明显缺乏竞争性时，根据《中华人民共和国政府采购法》及招标文件的相关规定，可以作出废标处理，并由招标方依法重新组织采购活动。

14.5.4如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评委会将予以拒绝，投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为响应性的投标。

1. **评标办法：**

综合评分法。

评标委员会在最大限度满足招标文件实质性要求的前提下，将从价格、技术、商务三个部分确定的评分标准进行综合评审计分，评分采用百分制，得分保留两位小数，并以评标总得分最高的投标人确定中标候选商家。

**7.评标原则：**

（1）评标过程中应遵循公开、公平、公正、择优的原则；

（2）评标应同时维护用户单位和投标单位的利益；

（3）资格审查合格的投标企业，中标机会均等;

（4）评标人员不得私自泄露评标内容;

（5）评标采取质量、性能、价格、服务综合比，少数服从多数；

**8.**评委会将对确定为实质上响应的投标进行审核，看其是否有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

(1)如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，以文字表示的金额为准;

(2)当单价与数量的乘积和总价不一致时，以单价为准。除非评委会认为有明显的小数点错误，此时以标出的总价为准，并修改单价。

**9.评标标准：**

根据综合评分法最大限度的满足招标文件中规定的各项综合评价的投标，应当推荐为中标候选人；

（1）对投标文件的审查和响应性的确定；

（2）对投标文件中投标人针对本项目实施方案及技术措施、规划方案及构思、质量保障措施的理解；

（3）对投标方投标方案及报价的评估确定；

（4）对投标方近年的类似业绩评估确定。

**10.投标的综合分析和评价（综合评分主要包括技术、商务、报价等指标）**

1. 技术部分主要包括：项目实施方案、项目进度安排合理性及工期承诺、后续服务及保证措施、人员到位承诺、技术思路及方案内容。

2、商务部分主要包括：最终报价、类似业绩、人员配置情况、相关承诺。

3、报价指标：有效投标供应商的最终报价。

4、综合评分具体指标和标准，见《详细评审标准》。

附：详细评审标准

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款内容** | **编列内容** |
| 2.2.1 | 分值构成  (总分100分) | 技术、商务部分：90分  投标报价：10分 |
| 2.2.2 | 投标报价得分计算 | 评标基准价 =有效投标报价的最低值，有效投标报价等于基准值的得满分，投标报价得分= （评标基准价/投标报价）×10。有效投标报价为通过初步审查的投标人报价；小微企业价格扣除幅度：价格给予10%的扣除。  注：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。 |
| 中小型企业 | 根据工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小微企业须提供《中小企业声明函》。 | |
| 根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2020〕46号）规定，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的10%作为其价格分。 | |
| 小、微企业只有提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小、微企业制造的货物，享受投标货物的价格折扣；  小型、微型企业提供中型企业制造的货物或使用大型企业注册商标货物的，视同为中型企业。 | |
| 监狱型企业 | 根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》提供声明函，视同小型、微型企业。 | |
| 福利型企业 | 根据财库〔2017〕141号《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》的残疾人福利性单位，视同小型、微型企业。 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评分因素** | | **评分点** | **评分标准** |
|  | 商务技术标评审（90分） | 项目业绩 （5分） | 投标人近三年至今，独立完成过同类业绩的，每增加一个同类业绩的得1分，本项最高得5分。  注：以合同签订日期为准，提供以上业绩的中标通知书及合同复印件加盖公章，否则不得分。 |
| 项目负责人（5分） | 项目负责人同时具备注册测绘师及测绘专业高级及以上工程师的得5分;  只具备注册测绘师的得3分;  只具备测绘专业高级及以上工程师的得1分，不提供不得分。  注：需提供身份证、简历、资质证书、职称证书、社保缴纳证明(近三个月，新公司按实际提供；所有证书为原件扫描件)，以上人员不得重复，如有重复只记一次分值。 |
| 企业实力 （5分） | 1、投标人具备完善的管理体系，具有质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书的，每项加0.5分，此项最高得2分。  2、近三年至今获奖情况进行打分，每有一项得1分，最高得3分，项目获多项奖的不重复累计。  以上须提供证书扫描件，没有扫描件不得分。 |
| 项目团队 （10分） | 项目团队人员配备要求：  本项目配备10名及以上技术人员（包括技术负责1人、测量人员至少6人、数据处理人员至少3人）得4分，每少一人扣一分，扣完为止；  除以上配备的10名技术人员以外，  每增配1名注册测绘师加2分，最多得4分；  每增配1名测绘专业高级工程师加1分，最多得1分；  每增配1名测绘专业中级工程师加0.5分，最多得1分；  注:需提供身份证、资质证书、职称证书、社保缴纳证明；以上人员不得重复，如有重复只记一次分值。 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 拟投入设备  （10分） | 1.根据投标人拟投入项目便捷性工具：  航拍工具（无人机）≥3架且同时具有无人驾驶航空器系统驾驶员合格证≥3个的，得5分；  航拍工具（无人机）＜3架或无人驾驶航空器系统驾驶员合格证＜3个的，得3分；不提供不得分。  2.为满足项目需求，投标人承诺在项目实施期间具有不少于2辆车辆（含2辆车），且能满足全天候在项目实施地行驶的，承诺得3分，否则不得分。  注：承诺书后附车辆自有或租赁证明材料  3.投标人承诺在项目实施期间，提供满足项目所需的仪器设备的，得2分，否则不得分。注：承诺书后附仪器设备列表及相关信息，格式自拟。 |
| 项目理解  （12分） | 1.针对项目的现状了解分析全面，所在地区建设条件的认识准确，基础数据掌握详实的；2.对招标项目特点、关键技术问题及对项目难点认识准确，并针对性提出切实可行的建议的；  3.针对本项目特点采用先进手段，缩短工期，提高项目质量，提出具体措施的；  提供全面且符合实际要求的得12分，每缺一项扣4分，每一项内容简单或内容不详细扣1分，扣完为止，未提供不得分； |
| 工作思路  （6分） | 根据投标人针对本次项目的总体思路、目标定位、工作方法等，得6分；内容简单或内容不详细得3分，未提供不得分； |
| 实施方案  （32分） | 1、提供全面清查所有农用地地块信息、地块性质、实际用途、权利人发包方信息、承包人信息、承包信息、权属来源、开发时间、购买时间、权证类型、权证情况、种植作物情况、灌溉方式、历年租赁金、以及机井、水费等清查技术方案，得8分；每缺一项或内容与实际不符单一有缺陷的扣0.5分；  2、提供农用地信息化管理平台详细建设方案，包括PC端和移动端各子系统功能设计以及系统部署安排等，以满足县、乡、村三级“以图管地、以图管费”需要的详细实施方案，提供全面且符合实际要求的得15分；缺一项扣5分，内容简单或内容不详细得扣3分，扣完为止，未提供不得分；  3.根据投标人针对本项目提出的进度安排、档案管理方案、实施保证措施、成果验收标准、安全实施方案、应急救援能力、售后服务方案（包括后续技术支持、响应时间、服务承诺及响应）等内容进行表述，得9分；内容简单或内容不详细得扣1分，扣完为止，未提供不得分； |
| 测绘工作保密制度（5分） | 提供完善的测绘工作保密制度（包括但不限于）：人员保密教育、明确要害部门部位、场所、设备与存储介质、测绘成果申领使用销毁、保密自查等管理要求，得5分；内容每缺少一项或内容简单或内容不详细扣1分；未提供不得分； |

**11.中标标准：**

（1）资格审查文件完整无缺；

（2）投标文件完全响应招标文件，保证质量和服务期；

（3）报价合理。

**三、定标**

**12.中标人的确认**

12.1评委会经过审核、初评、总评后，须按照“真实、可行、公正”的原则，将对实质上响应招标文件要求的投标人的投标情况以评标报告形式提交招标领导小组，并结合招标要求，通过审查分析，按其评价的高低选出中标人。

12.2中标人确定后,代理公司向中标人发出书面中标通知书, 宣告其投标已被接受。对未中标的投标人将不发出通知,并不解释原因。

**四、其他注意事项**

13 招标代理服务费

13.1由中标单位支付，收取标准参照国计委计价格[2015]299号文执行。

14 本招标文件是根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定编制，解释权属采购代理机构。

1. **合同的签订与执行**
2. **合同的签订与执行**

4.1 中标供应商应当自《中标通知书》发出之日起30日内，按照招标方招标文件的约定和中标方投标文件中的承诺与采购单位签订书面合同，所签订的合同不得对招标方招标文件和中标方的投标文件作实质性修改。

4.2 采购单位不得向中标供应商提出任何不合理要求作为签订合同的条件，不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

4.3 合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

4.4 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应责任。

4.5 合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变其他条款的前提下，经招标方审查后，可以与供应商签订补充合同，补充合同须有招标方监章，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的10%。

4.5.1 招标方在授予采购人、中标人合同时，经审查采购人的书面申请后，有权对招标文件中规定的货物和服务的数量在10%的幅度内予以增加或减少，并要在合同中增加条款进行说明。

4.6 如中标供应商拒签合同，则按违约处理。招标方将没收其合同履约保证金。

4.7 招标方的招标文件、中标方的投标文件及其澄清、询标（答疑）文件等，均做为签订合同的法律依据。

4.8 在未经采购人和招标方允许的情况下，不允许中标人将成交项目分包或转交他人承担。而且，采购人和招标方也不得直接指定分包人。

4.8.1 经采购人和招标方同意，中标供应商可以依法采取分包方式履行合同。合同分包履行的，中标供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商向分包项目承担责任。

4.8.2 对于不具备分包条件或者不符合分包规定的，招标方有权在签订合同或中标供应商提出分包要求时予以拒绝。如发现中标供应商转包或违法分包时，有权要求其改正；拒不改正的，有权要求终止合同，并报请有关行政监督部门查处。

4.8.2.1 中标供应商必须与采购人、招标方协商后，共同决定将合同标的中的部分由第三方承担供货和服务责任，但中标供应商必须对合同标的的全部内容向采购人、招标方负责，并保证第三方提供的供货和服务符合招标方招标文件的约定和其投标文件的承诺及相关约定。

1. **采购内容及技术要求**

若羌县农用地规范化管理与信息化建设 依据《关于若羌县清理和规范农业用地管理工作实施方案》，开展若羌县农区航测工作，获取0.05 米的农区高清影像。利用信息化手段将影像与收集到的资料进行融合，并配合各行业局对全县国有农用地、家庭承包地、集体机动地逐村开展承包方地块调查，逐户逐地块进行地块权利人调查，同时开展流转情况调查、水利信息调查、费用缴纳情况调查、成果图件制作与输出工作，最终形成电子化的调查成果，建立若羌县国有农用地调查数据库，并研发若羌县农用地综合管理系统。

**第八部分 投标文件的编制装订**

投标文件

项目名称： 若羌县开展农用地清理和规范工作项目

项目编号：YSHD2025-GK002

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**附件1:**

**投 标 函**

致：新疆亿晟恒达工程项目管理有限公司

我公司收到 （项目名称） 公开招标文件，经认真研究，我们决定参加本项目投标。

1.按照公开招标文件中的一切要求，我方完全接受公开招标文件的规定和要求愿以 元（大写： ），服务期限： ，完成上述项目的所有工作。

2.如果我们的投标文件被接受，我们将履行公开招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量完成交货和完工任务。

3.我们同意按公开招标文件的规定，本投标文件的有效期为投标截止时间后 90 天。

4.我们愿意提供采购人在公开招标文件中要求的所有资料。

5.我们认为采购人有选择或拒绝任何供应商中标的权力。我们理解，最低报价不是中标的唯一条件。

6.我们愿按合同法履行自己的全部责任。

7.我方愿意遵守公开招标文件中规定的收费标准，承付采购代理服务费。

8.该项投标在投标截止时间后的投标有效期内保持有效，不作任何更改和变动。

9.我们同意按公开招标文件规定，交纳 元（大写： ）的投标保证金。

10.所有有关本投标文件的函电，请按下列地址联系：

单位名称：

地 址：

邮政编码：

联 系 人：

电 话：

传 真：

电子邮箱：

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**附件2:**

**法定代表人身份证明书**

单位名称：

地 址：

姓 名： 性别： 年龄： 职务：

系 的法定代表人。

特此证明。

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人身份证（正面） | 法定代表人身份证（背面） |

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

授权委托书

本授权委托书声明：我 （姓名） 系 （供应商名称） 的法定代表人，现授权委托 （供应商名称） 的 （姓名、身份证号） 我公司代理人，以本公司的名义参加 （项目名称） 的投标活动。

代理人在处理投标的过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

授权期限: 2025 年 03 月 03 日至 2025 年 12 月 31 日

委托代理人无转委权。特此委托。

委托代理人： 性 别：

身份证号码： 电 话：

部 门： 职 务：

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人身份证（正面） | 法定代表人身份证（背面） |
| 委托代理人身份证（正面） | 委托代理人身份证（背面） |

供应商名称（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**附件3:**

报价一览表

|  |  |
| --- | --- |
| 供应商名称 |  |
| 项目名称 |  |
| 投标总报价  （元） | 小写：  大写： |
| 服务期限 |  |
| 备注 |  |

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件4:采购内容及技术要求（自行描述）

**附件5:**

**投标方（投标方）反商业贿赂承诺书**

我公司承诺在（项目编号，项目名称：）招标活动中，不给予国家工作人员以及中介机构工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等），如有上述行为，我公司及项目参与人员愿意按照《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

公司法人代表签字：

法人授权代表签字：

项目经办人签字：

承诺日期：20 年 月 日

**附件6:**

商务条款偏离表

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开招标文件条目号 | 公开招标文件的商务条款 | 公开招标文件的商务条款 | 偏离 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

注:若有偏离,请将具体偏离条款在“偏离”一栏中详细说明;若无偏离,请在“偏离”一栏中标注“无”字样。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

技术参数偏离表

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开招标文件条目号 | 招标规格 | 投标规格 | 偏离 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注:若有偏离,请将具体偏离条款在“偏离”一栏中详细说明;若无偏离,请在“偏离”一栏中标注“无”字样。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**附件7:**

近三年同类项目业绩表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 完成时间 | 合同金额 | 采购人名称 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

注：提供的业绩应提供合同协议书及中标（成交）通知书证明文件。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**附件8:**

拟派项目人员简历表

1. **项目负责人简历表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 年龄 |  | 身份证号码 |  |
| 毕业学校 |  | | | 专 业 |  |
| 学位 |  | 职称 |  | 职 务 |  |
| 现所在机构或部门 |  | | | 服务时间 |  |
| 主要经历 |  | | | | |
| 日期 | 参加过的项目名称 | | 担任何职务 | | 备注 |
|  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |

**注：需提供身份证、简历、资质证书、职称证书、社保缴纳证明(近三个月，新公司按实际提供；所有证书为原件扫描件)；**

**2、拟投入本项目的项目团队成员表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 职称 | 岗位 | 从事该岗位时间 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

**注：需提供身份证、资质证书、职称证书、社保缴纳证明；**

供应商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）

日期： 年 月 日

**附件9:**

**关于资格的声明函**

致：新疆亿晟恒达工程项目管理有限公司 ：

关于贵方20　年　月　日第 （项目编号） 招标公告关于（项目名称）的采购项目，本签字人愿意参加投标，并有能力提供（项目名称）项目中的相关服务，并保证所提交的所有文件和说明是真实和准确的。

供应商：　供应商名称 　　签字人姓名、职务：（代理（被授权人）签字或盖章）

地址：　　　　　　　　　　　　　授权签署本资格文件人：（法人签字或盖章）

传真：

邮编：　　　　　　　　　　　　　电话：

（单位公章）

20 年 月 日

**附件10：****企业实力**

**附件11:拟投入本项目设备**

**附件12：项目理解**

**附件13：工作思路**

**附件14：实施方案**

**附件15：测绘工作保密制度**

**附件16：要求提供的其它材料以及供应商认为需要提交的材料（以上格式自拟）。**

**附件17：资格审查资料**