

博乐市人民政府采购中心

竞争性磋商 采购文件

(服务类)

项目名称：博乐市中西医结合医院（博乐市人民医院）大型放射类
设备维保服务项目采购

文件编号：BZBLSCS2024020

采购人：博乐市中西医结合医院（博乐市人民医院）

目 录

第一部分 采购邀请	1
第二部分 供应商须知	2
第一章 供应商资格条件.....	2
第二章 政府采购政策.....	2
第三章 磋商响应文件的编制要求.....	3
第四章 磋商报价及保证金.....	4
第五章 磋商组织程序.....	4
第三部分 采购需求及商务要求	9
第一章 采购需求及服务要求.....	9
第二章 付款方式及程序.....	9
第三章 售后服务要求.....	10
第四部分 采购结束后注意事项	10
第一章 质疑处理.....	10
第二章 签订合同.....	10
第三章 项目验收.....	11
第五部分 其它有关附件格式范本	12
（一）磋商响应文件封面.....	12
（二）磋商响应文件目录.....	13
（三）磋 商 函.....	14
（四）法人代表授权书.....	14
（五）磋商一览表（报价表）.....	15
（六）类似业绩表.....	15
（七）磋商二次（最终）报价表.....	16
（八）履约声明函.....	16
（九）无重大违法记录声明函.....	16
（十）中小企业声明函（服务）.....	17
（十一）残疾人福利性单位声明函（可选）.....	17
（十二）监狱企业证明（可选）.....	18

第一部分 采购邀请

博乐市政府采购中心拟对以下项目进行集中采购，欢迎符合条件的供应商参加。

1	采购项目	名称	博乐市中西医结合医院（博乐市人民医院）大型放射类设备维保服务项目采购		
		编号	BZBLSCS2024020		
2	采购人	名称	博乐市中西医结合医院（博乐市人民医院）		
		联系人	张海军	联系电话	18768522709
3	集采机构	名称	博乐市政府采购中心		
		地址	新疆博乐市锦绣路6号楼博州公共资源交易中心三楼317室		
4	采购内容	服务内容	采购预算 (万元)	最高限价 (万元)	
		大型放射设备维保服务，详见采购服务清单附件	195	185	
5	采购方式	竞争性磋商			
6	评审办法	综合评分法（其中：报价20分，技术和商务80分）			
7	质疑与答复	供应商对采购文件中的采购需求（包括资质要求、技术参数、付款方式、完工期限、售后服务和质保期等）有异议的，应当自合法渠道获取磋商文件之日起7个工作日内，以书面方式向采购人提出，采购人在收到供应商的质疑函后7个工作日内予以答复。供应商在法定质疑期内针对采购文件的质疑必须一次性提出，在规定时间内未对采购文件提出质疑的，则视为供应商完全同意采购文件的所有内容。			
8	磋商保证金	本项目免收保证金			
9	磋商响应文件组成	电子磋商响应文件和资格审查资料			
10	磋商响应文件有效期	自磋商开始之日起90天			
11	采购文件取得时间	2025年01月09日至2025年01月16日			
12	采购文件取得方式	持CA锁登录政采云平台下载			
13	报价截止及磋商开始时间	2025年01月20日北京时间11:00			
14	供应商资质审查时间	2025年01月20日北京时间11:00			
15	开标方式	不见面开标，投标供应商不需要到达现场			
16	磋商地点（网址）	请登录政采云投标客户端，政采云系统平台不见面开标 (https://www.zcygov.cn/)			
17	公告发布媒体	《新疆政府采购网》(http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn)			
18	成交通知书	公告成交结果的同时发出			
19	签订合同时间	成交通知书发出之日起30日内			

第二部分 供应商须知

第一章 供应商资格条件

1、磋商资格条件

1.1 符合政府采购法规定的条件和本项目特定资格要求

(1)法人代表授权委托书原件扫描件；

(2)被授权人《居民身份证》原件扫描件；

(3)具有独立承担民事责任的能力【提供有效期内营业执照副本原件扫描件】；

(4)未被列入“信用中国 www.creditchina.gov.cn”网站中的“失信被执行人名单”、“企业经营异常名录”、“重大税收违法案件当事人名单”其中之一，未被列入“中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)”中的“政府采购严重违法失信行为记录名单”，（尚在处罚期内的），否则将被拒绝参与本次政府采购活动（查询结果日期必须在发布公告日期之后，评审小组现场查询为准）

(5)落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目面向小微企业，需提供中小企业声明函；

(6)本项目特定资格要求:投标人提供有效期内的二类医疗器械经营备案凭证和辐射安全许可证；

说明：以上(1)-(6)内容为资格审查时的必备条件，供应商必须按要求单独提供，如果提供不全或未按要求提供则视为对采购文件资格审查内容的不响应，磋商将被拒绝（不接受二次提供）。

1.2 拒绝下述供应商参加本次采购活动：

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；供应商处于被责令停业、财产被接管、冻结和破产状态，以及投标资格被取消或者被暂停且在暂停期内。

1.3 本项目不接受联合体投标。

1.4 本项目不接受联合体或分公司参与磋商。

第二章 政府采购政策

2、需要落实的政府采购政策

《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕09号）、《财政部关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）。

2.1 支持中小企业政府采购政策功能落实

本采购项目面向小微企业。该项目对应的中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业。【行业划分标准按《国民经济行业分类》执行。中小企业划分标准按《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300号）文件规定执行。】

2.1.1 小微企业价格扣除

(1) 供应商需按照采购文件的要求提供相应的《中小企业声明函》。

(2) 企业标准请参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)文件规定自行填写。

2.1.2 残疾人福利单位价格扣除

(1) 本项目对残疾人福利性单位视同小型、微型企业，给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

(2) 残疾人福利单位需按照采购文件的要求提供《残疾人福利性单位声明函》。

(3) 残疾人福利单位标准请参照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)。

2.1.3 监狱和戒毒企业价格扣除

(1) 本项目对监狱和戒毒企业(简称监狱企业)视同小型、微型企业，给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

(2) 监狱企业参加政府采购活动时，需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。供应商如不提供上述证明文件，价格将不做相应扣除。

(3) 监狱企业标准请参照《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)。

2.1.4 残疾人福利单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2.2 节能产品、环境标志产品政府采购政策执行

2.2.1 根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)相关要求，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。本项目采购的产品属于品目清单范围的，应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

2.2.2 采购标的属于《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》中优先采购产品类别产品，须提供由《参与实施政府采购节能产品认证机构名录》、《参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录》中确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书或环境标志产品认证证书(扫描件加盖供应商公章)。

第三章 磋商响应文件的编制要求

3、磋商响应文件的组成

严格按照本磋商文件“第五部分磋商响应文件范本格式”的顺序和格式要求编制响应文件，如未按要求编制及提交电子版响应文件的，报价无效。

4、磋商响应文件的格式

供应商应按采购文件的范本格式中提供的磋商响应文件格式认真填写。(为便于评委审阅，递交的磋商响应文件每页必须编写目录和页码)。

5、磋商响应文件的编写及递交

供应商应按照本项目磋商文件和政采云平台的要求编制电子响应文件，于报价截止时间之前将制作好的加密的电子响应文件上传到“政采云”平台。未在响应文件递交截止时间前完成上传的电子响应文件视为逾期送达，逾期上传或未按规定方式上传的电子响应文件，采购机构不予受理。本项目采用不见面方式组织采购，供应商在使用系统进行报价的

过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。

6、磋商响应文件的加密

磋商响应文件的内容通过数字证书进行加密并签章，投标截止时间前通过政采云平台上传到指定位置。未按要求加密和数字证书认证的电子响应文件，电子评标系统将无法接受，代理机构及采购方不予受理。

第四章 磋商报价及保证金

7、磋商报价

磋商报价即本项目完工价，以人民币元为计算单位。只要投报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样，报价均被视为已经包含了但并不限于各项耗材、工具、人员工资、保险和相关服务等费用。在其它情况下，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其它任何失误，所导致的任何不利后果均应当由供应商自行承担。采购人、采购机构不接受除完工价之外，还需另外支付任何税费的报价。

8、磋商报价方式

8.2 供应商提交的第一次报价以《磋商报价一览表》为准，只允许有一个报价，不接受有选择性的报价。

8.3 经过答疑及磋商后，供应商可结合自身实际情况进行最终（二次）报价，最终磋商报价以供应商在线签章确认的为准。

8.4 所有有效供应商的最终报价解密后统一公布。

9、磋商保证金

本项目免收保证金。

10、履约保证金

10.1 成交供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向采购人交纳履约保证金；

10.2 本项目免收履约保证金；

10.3 验收合格的项目，采购人应当根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。

第五章 磋商组织程序

11、磋商小组

11.1 采购机构根据《政府采购法》等法律法规的规定，依法组建磋商小组。磋商小组负责本采购项目评审活动推荐成交候选人，并编写评审报告。

11.2 磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不少于磋商小组成员总数的2/3。采购人不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。

11.3 采购人或采购代理机构于磋商开始前2个工作日内在“新疆政府采购网”专家抽取系统中通过随机方式抽取本项目评审专家。对于技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，经主管预算单位同意，采购人可以自行选定相应领域的评审专家。自行选定评审专家的，应当优先选择本单位以外的评审专家。

12、磋商响应文件的递交

12.1 本项目实行电子化采购，供应商登录“政采云”平台，在报价开启时间后用“项目采购-开标评标”功能进行解密响应文件。若供应商在规定时间内未按时解密的，视为电子响应文件撤回。

12.2 报价开启后签字确认时段不得超过 30 分钟。

12.3 各供应商应在报价开启前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。建议于投标电子响应文件递交截止时间前 1 个工作日完成投标电子响应文件的制作与上传。

13、磋商开始及资格审查

13.1 本项目按照采购文件规定的磋商时间和地点进行，由集中采购机构项目负责人主持，采购人代表、监督代表和报价供应商的授权代表参加磋商会。

13.2 供应商磋商资格审查由评审小组逐一审查供应商资格是否符合采购文件规定要求。资格符合采购文件规定的供应商方可准予磋商。

13.3 开始磋商时间截止后，提交磋商响应文件的供应商不足 3 家时，按照政府采购的相关法规的处理。

14、磋商

14.1 磋商小组对响应文件进行评审，并根据磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应磋商文件要求的供应商进行磋商。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效处理，磋商小组将告知有关供应商。

14.2 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

14.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

14.4 磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价（含有效书面承诺）进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。（详见评审标准）。

14.5 磋商小组各成员独立对每个实质性响应文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分，并根据综合评分情况按照评审得分由高到低顺序推荐不超过 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。若供应商的评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排列推荐。评审得分且最后报价相同的，按照服务指标优劣顺序排列推荐。

15、综合评分

15.1 本次磋商采用综合评分法。

1. 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的投标单位后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的投标单位的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的投标单位为成交候选投标单位的评审方法。

2. 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个投标单位每项评分因素的得分。

3. 符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）中第三条第三项的规定和执行统一价格标准的项目，其价格不列为评分因素。有特殊情况需要在上述规定范围外设定价格权重，应当经本级人民政府财政部门审核同意。

4. 本次竞争性磋商采用两次报价评定成交方式。

15.2 综合评分细则表

符合性审查：

评分因素	评分标准	评审意见	
		通过	不通过
符合性检查	响应文件是否按照磋商文件规定要求签署、盖章；		
	报价是否未超过最高限价；		
	投标单位是否符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求；		
	响应文件清单是否符合清单规范要求，是否未改变磋商文件提供的内容；		
	响应文件的有效性、完整性是否响应磋商文件要求，是否对磋商文件的实质性要求作出响应。		

15.3 打分采取百分制，其中：价格部分为 20 分，商务、技术部分为 80 分。评分项目、分值及评分办法如下：

价格评审（分）记录明细表

项目	评标内容	分值
A. 投标价格评分30分		
价格评审 20分	磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×20%×100。 有效投标报价为通过初步审查的投标人报价，项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价； 按上述公式计算得分为负值时，其投标报价得分为零分。计算公式的计算结果值在小数点后均保留两位小数，后余位数四舍五入计。当计算结果为负数时，计为零分。	20分
<p>注：1、计算过程中，算术平均值保留 2 位小数（百分比记取 2 位小数），第三位小数四舍五入。</p> <p>投标人的最终得分为：所有评委对其评分的算术平均值。</p> <p>评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的（特别是对于投入人员及系统成本合理性的说明），评标委员会有权对其投标作为无效投标处理。</p>		

商务部分评审（分）记录明细表

评标因素	评分标准	分值(分)
类似业绩 (客观分)	<p>根据供应商所提供投标截止日前类似业绩进行评分（新成立公司可不提供）。供应商具有一个类似项目业绩的得 2 分，本项最多得 4 分。</p> <p>注：须提供中标通知书（成交通知书或发包通知书）或采购合同复印件，加盖单位公章，不提供的不得分。</p>	4 分
合计		4 分

技术部分评审（分）记录明细表

评标因素	评分标准	分值（分）
技术指标 (主观分)	<p>服务需求及要求参数全部响应且无负偏离得 30 分，★为实质性参数，有一项指标负偏离扣 3 分、其余每项负偏离扣 2 分，扣完为止，满分 30 分。</p> <p>投标人需按招标文件要求提供相应的证明材料，投标文件中未提供的，视为不满足招标要求，不得分。</p>	30 分
人员配备 (主观分)	<p>供应商每提供 1 名具有原厂维修工作经验的维修工程师得 1 分，最多得 4 分。</p> <p>注：响应文件中需提供上述成员维保设备原厂培训证书扫描件的证明材料。未提供或缺项或提供不清晰不得分。</p>	4 分
综合能力 (主观分)	<p>1. 供应商具有全套维修工具，并提供适用于本设备型号的相关维修工具图片的得 2 分；未提供不得分。</p> <p>2. 提供备件储存库房（证明文件：须提供库房的房产证明或房租租赁合同、仓库实景照片及文字说明材料），在此基础上，每多提供一个得 2 分，最多得 4 分。</p>	6 分
维保服务 方案 (主观分)	<p>根据响应文件中维保方案，从方案的全面性、针对性、可行性方面进行评分。</p> <p>全面性（4 分）：全面具体详实得 4 分；较全面得 2 分；存在较大漏项或缺陷得 1 分。</p> <p>可行性（3 分）：切实可行得 3 分；较切实可行得 2 分；可行性欠缺得 1 分。</p> <p>针对性（3 分）：针对性强得 3 分；针对性较强得 2 分；针对性不强得 1 分。</p> <p>未提供的得 0 分。</p> <p>本项最高得 10 分，最低得 0 分。</p>	10 分
应急预案 (主观分)	<p>根据响应文件中应急预案，从方案的全面性、针对性、可行性方面进行评分。</p>	10 分

	全面性（4分）：全面具体详实得4分；较全面得2分；存在较大漏项或缺陷得1分。 可行性（3分）：切实可行得3分；较切实可行得2分；可行性欠缺得1分。 针对性（3分）：针对性强得3分；针对性较强得2分；针对性不强得1分。 未提供的得0分。 本项最高得10分，最低得0分。	
增值服务 (主观分)	根据响应文件中可提供相关的数据深挖、现场保养、人员培训等增值服务，从方案的合理性、可行性方面进行评分 增值服务方案科学合理、可执行性强得6分， 增值服务方案较为合理，可执行性较差得3分， 方案不全面、不具备可执行性得1分， 未提供服务方案的不得分。	6分
售后服务及 培训方案 (主观分)	根据响应文件中售后服务及培训方案，从方案的全面性、针对性、可行性方面进行评分。 全面性（4分）：全面具体详实得4分；较全面得2分；存在较大漏项或缺陷得1分。 可行性（3分）：切实可行得3分；较切实可行得2分；可行性欠缺得1分。 针对性（3分）：针对性强得3分；针对性较强得2分；针对性不强得1分。 未提供的得0分。 本项最高得10分，最低得0分。	10分
合计		76分

16、成交候选供应商推荐

磋商小组从质量和价格均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，根据综合得分，按照从高到低的顺序，推荐成交人，并编写评审报告。

17、成交结果确认

17.1 采购机构在评审结束后将评审报告送采购人，采购人在收到评审报告后从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和价格均能满足采购文件实质性响应要求且得分最高的原则确定成交人。采购人逾期未确定成交人且不提出异议的，视为确定评审报告提出的最后得分最高的供应商为成交人。

17.2 采购人或者采购机构自成交人确定之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告成交结果。

18、磋商采购活动的终止

18.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商集采机构式适用情形的；

18.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

18.3 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

18.4 出现以上情形之一的，采购人将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

第三部分 采购需求及商务要求

第一章 采购需求及服务要求

一、维保设备清单

序号	设备名称	设备型号	台数	购置时间	设备状态	备注
1	CT	SOMATOM Definition Edge	1	2019.7	正常	服务条款详见服务内容服务要求
2	核磁共振	MAGNETOM Amir	1	2020.7	正常	
3	血管机	Artis zee III ceiling	1	2020.7	正常	
4	CT	SOMATOM go. Now	1	2020.8	正常	
5	DR	Fusion Max	1	2017.5	正常	
6	胃肠机	Lovminos Select	1	2017.5	正常	
7	CT	RAYscan X-ray	1	2017.5	正常	
8	DR	UDR 370i	1	2020.4	正常	
9	小C臂	PLX118F/b	1	2018.6	正常	
	合计		9			

二、维保服务标准和服务内容

(一) 服务标准

1、CT SOMATOM Definition Edge 设备整机全保，维保范围包括：

- (1) 整机紧急维保、整机备件更换、定期保养、开机率保障。
- (2) 不限次数人工技术服务及工程师差旅费及零配件费。
- (3) 预防性要求需要更换的须更换。
- (4) 服务范围不包括：高压发生器、探测器、空调等所有第三方外围设备。

2、核磁共振 MAGNETOM Amir 设备制冷系统+电子系统人工服务，维保范围包括：

- (1) 整机紧急维保、备件更换、定期保养、开机率保障；
- (2) 冷却系统：冷头、吸附器、氦压缩机、氦气连接管、液氮消耗、精密空调、水冷机；
- (3) 电子部分：人工技术服务；
- (4) 线圈的故障维修；
- (5) 预防性要求需要更换的须更换；
- (6) 不包括磁体、高压注射器等第三方外围设备。

3、血管机 Artis zee III ceiling 设备整机全保，维保范围包括：

- (1) 整机紧急维保、整机备件更换、定期保养、开机率保障。
- (2) 不限次数人工技术服务及工程师差旅费及零配件费；
- (3) 预防性要求需要更换的须更换。
- (4) 服务范围不包括：空调、高压注射器等所有第三方外围设备。

4、CT SOMATOM go.Now 设备维保，维保范围包括：

整机紧急维保、定期保养、不限次数叫修。

5、DR Fusion Max 设备维保，维保范围包括：

整机紧急维保、定期保养、不限次数叫修。

6、胃肠机 Lovminos Select 设备维保，维保范围包括：

整机紧急维保、定期保养、不限次数叫修。

7、CT RAYscan X-ray 设备维保，维保范围包括：

整机紧急维保、定期保养、不限次数叫修。

8、DRUDR 370i 设备维保，维保范围包括：

整机紧急维保、定期保养、不限次数叫修。

9、小 C 臂 PLX118F/b 设备维保，维保范围包括：

整机紧急维保、定期保养、不限次数叫修。

(二) 服务内容

1、投标人在合同期内提供，每年一个月一次的预防性保养（提供保养耗材、附清单），填写保养报告单。每一年四次的设备定期保养并提供纸质版的保养计划实施方案（提供保养耗材、附清单）填写保养报告单。保养、调试、参数校正，严格按照厂家质量服务程序免费提供各项保养维修服务活动，要求提供符合原厂技术要求的纸质版保养报告，不限次数的电话指导及现场维护服务。包括但不限于技术咨询，设备的安全检查、影像质量检查、耗材更换、设备除尘保养、设备运行状态检查、软件检查备份、故障诊断和配件的更换。

★2、投标人具备专业服务团队，为本项目配备的原厂工程师维修资格证书不少于 5 名。投标人在设备所在地新疆有 5 个以上稳定的常驻服务机构（人员），并提供社保证明及劳务关系证明，投标人须提供其相关办事处详细地址与联系电话以供采购方核实。

3、投标人单位所提供的维保服务，不得破坏、变更设备的结构和电气设计的基础。

4、投标人具有能够检测包括但不限于电网质量、电磁干扰、环境腐蚀气体与震动等得能力，提供承诺函。

5. 投标人保证提供设备维保过程中所需的全部备品备件。

6、投标人所有更换的零部件必须是所维修保养设备的原厂备件。确保所提供的备件是与原设备型号一致的原厂(配件，并提供报关单)全新备件，提供证明等证明材料。安装完毕后达到原厂公司设备运行标准。

7、投标人具备充足的备件供应能力，要求在国内设有备零备件仓库，投标人须提供详细文字和图片等说明文件以供采购方核实。

★8、投标人核心配件需提供注册证书。进口核心备品配件，投标单位必须提供所供备品配件的海关报关单或商检报告。提供证明等证明材料。

9、投标人提供 24 小时热线服务电话（400 或 800）随时在线响应，或指定项目经理或指定不同设备服务的工程师。接到医院报修电话后，维修响应时间≤2 小时，工程师到达现场时间≤8 小时，现场确认故障原因≤24 小时。

★10、投标人保证设备开机率≥95%（按全年 365 天计算，不分节假日，全年停机时间不超过 18.5 天）。如低于 95%开机率，每超过一天扣除 10000 元/天的维保费用，并且自

动延保 5 天。

11、投标人接到医院保修电话后，工程师在 10 分钟之内电话响应。如需到场，则在保修 12 小时内到达现场，对设备故障做出快速诊断，从保修到修复正常使用 5 日内必须完成。

★12、设备信息实现远程管理，基础信息实时监控、微信检测、手机报修、效益分析等功能完善，提供名单及证明资料进行核实。安装具备智能远程系统监测全系统状态，能通过智能远程系统，检查和报告液氦水平、磁体腔压力、磁体温度等重要磁体实时运行参数，并对异常情况自动报警。

13、技术培训：投标人承诺为采购人每年两次对设备操作人员及设备工程师提供相应的技术维修培训，包括原理讲解、上机模拟，故障诊断等。

14、投标人具有完善的服务管理软件，以保证后期优质的维保服务，提供以下管理软件的软件著作权登记证书：核磁远程质控软件、医疗设备管理软件、氦压缩机断电监控管理软件、备件维修管理软件、派工管理软件、配件管理软件、文件备份恢复器、客户管理软件，或者具有类似服务管理功能的软件以保证后期设备维修质量。

15、保修期内软件补丁免费升级。

16、提供设备质控支持（包括质控的培训）。无论维修保养期内外，投标人单位应协助采购人建立医疗器械维修保养管理制度。并按照产品说明书的要求进行检查、检验、校准、保养、维修并记录；协助采购人进行分析、评估，确保医疗器械处于良好状态。

17、投标人须具有维保所涉及的专业维修工具，并提供在有效期内的校准证书包括但不限于：励磁电源、匀场电源、射频功率校准仪、涡流校准仪、矢量阻抗仪（网络分析仪）、冷头加热器的校准证书或采购合同扫描件。并提供相应资料证明。

18、维保服务期限内维修工程师在维修期间对设备维修、保养过程对设备造成损坏，中标方须赔偿设备损失及相应的经济损失。

19、投标人在合同期内需为采购人提供相应的技术维修培训，包括原理讲解、上机模拟、故障诊断等，具备经医学装备协会评定认可的培训基地，保证培训质量，满足科室自我发展需求，并提供认证证书及合作协议复印件。

20、投标人确保维保期内线圈供应与维护的及时性，提供具有线圈更换能力及相关线圈生产证明材料及案例。

21、上门服务要有记录，规范填写维修保养工单并由使用科室负责人签字、设备工程师签字、设备管理科室负责人签字及医院分管领导签字确认留存。

22、中标人维保需准备后一个维保期内的相关耗材放置医院备用。

23、投标人提供有效期内证书认证范围涵盖 MR（核磁共振）、CT（计算机断层扫描）、DSA（血管造影成像系统）大型医疗器械的维修，证明有服务能力并提供证明材料。

★24、为确保投标人上述维保要求的真实性必须提供每条对应条款的佐证材料加以证明，并注明对应位置。

三、服务能力

1、投标人必须提供上述设备维修所涉及到的专业维修工具配置清单及矫正报告。（提供证明材料）

2、投标人必须具备处理上述项目设备重大故障的能力，提供原厂系列设备重大故障维修案例及业绩报告 5 例以上。（提供证明材料）

3、投标人必须提供对本项目条款详细的服务管理保障实施方案、巡检方案、质量保障实施方案、应急预案及培训方案等、清晰完整、科学可行及对业主权益保障合理的整体

服务方案。（提供证明材料）

4、投标人须分别详细提供上述设备球管、探测器、高压发生器、磁体、液氮等核心及其它配件价格目录表、报价单。（提供证明材料）

5、投标人须提供同类业绩情况的用户单位出具的满意度评价，评价情况至少须“满意”或类似好评的。（提供证明材料）

四、服务时间

自合同签订后一年（含一年）。

注：按年度报价，维保服务起始及截止日期自合同签订后为主，并根据每年考核期内合格情况甲方有权立即终止合同。

附：设备维保季度考核表

序号	考核内容	标准分值	考核得分
1	免费提供现场技术支持，拒绝一次扣 5 分	5	
2	在电话不能解决设备问题时，12 小时内到达现场，每超过一天扣 5 分	5	
3	巡检保养是否按期保质完成，科室一次不满意扣 10 分	10	
4	按合同保证设备的开机率，停机超过一天扣 10 分	10	
5	对科室的培训是否到位，有无存档，每缺一次扣 10 分	10	
6	巡检保养和设备的校准维修是否留档，缺一次扣 10 分	10	
7	及时更换过滤网、冷却水等保养耗材，到期一次不更换扣 10 分	10	
8	共同配合厂家或第三方更换配件的维修工作，拖延或拒绝一次扣 10 分	10	
9	保证设备运行状态，不影响年检，一次影响扣 10 分	10	
10	是否有意隐瞒设备故障或制造故障，发现一次扣 20 分	20	

以上考核评分：95 分合格，95 分以下为不合格，全年连续合格视为优秀。

注：如对本招标文件有任何疑问或要求澄清，请按本招标文件的规定时间提出，否则视同理解和接受。

第二章 付款方式及程序

20、付款方式

按照季度分期付款，同时附季度考核表，合格后予以结算，付完为止。

21、付款程序

所有货款均以人民币支付，采购人办理具体付款手续。

第三章 售后服务要求

22、售后服务要求

22.1 在交付使用后，供应商应对保修期及其以后的服务做出承诺，并具有切实可行的服务措施；

22.2 不能及时兑现服务承诺内容而影响采购人使用时，供应商应给予补偿的承诺，在磋商响应文件中均应明确说明；

22.3 供应商在博州范围内应有常设或指派的法定售后服务人员，售后服务人员应是供应商派出的具有一定专业技术和服务水平的人员，并具有法人授权委托书和有关主管部门的资质证书。

第四部分 采购结束后注意事项

第一章 质疑处理

23、质疑提出

23.1 供应商认为采购过程或成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或采购机构提出质疑。

23.2 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑项目的名称、编号；
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 必要的法律依据；
- (六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

24、质疑答复

24.1 采购人或采购机构应当在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

24.2 供应商对采购人或采购机构在规定时间内作出答复的或者对质疑答复不满意，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。

24.3 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确采购过程或成交结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

第二章 签订合同

25、签订合同

25.1 成交供应商收到《成交通知书》后30日内，按照采购文件和响应文件中的约定与采购人签订书面合同，所签订的合同不得对采购文件和磋商响应文件作实质性修改。采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

25.2 政府采购合同应当包括采购人与成交供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

25.3 采购人与成交供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。

25.4 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国合同法》。

26、合同公告

采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人

民政府财政部门指定的媒体《新疆政府采购网》上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

第三章 项目验收

27、组织验收

27.1 政府采购合同及响应承诺是政府采购项目验收的依据，是采购人和供应商之间的权利和义务。供应商、采购人应按照采购合同的约定，全面履行合同。任何一方当事人在履行合同过程中均不得擅自变更、中止或终止合同。

27.2 采购人应当成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。

27.3 验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

27.4 对于采购人和使用人分离的采购项目，应当邀请实际使用人参与验收。采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收，相关验收意见作为验收书的参考资料。政府向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告。

第五部分 其它有关附件格式范本

(一) 磋商响应文件封面

正本/副本

_____项目

磋商响应文件

项目名称：_____

项目编号：_____

报价人名称：_____（加盖公章）

报价人地址：_____

法人/被授权人：_____

联系电话：_____

年 月 日

(二) 磋商响应文件目录

(请各投标(响应)人严格按照以下顺序编制响应文件,如未按要求编制及提交电子投标(响应)文件的,投标(响应)无效)

- 1、磋商函【格式详见本磋商文件第三部分】
- 2、供应商营业执照副本(原件扫描件)
- 3、法人代表授权书【格式详见本磋商文件第四部分】
- 4、磋商一览表【格式详见本磋商文件第五部分】
- 5、供应商的企业简介
- 6、类似业绩资料(附《中标[成交]通知书》或合同扫描件)【格式详见本磋商文件第六部分】
- 7、履约声明函【格式详见本磋商文件第八部分】;
- 8、无重大违法记录声明函【格式详见本磋商文件第九部分】;
- 9、其它有利于投标的资料;

(三) 磋商函

致：博乐市政府采购中心

根据贵方的博乐市_____项目(编号：_____)磋商文件，现正式授权下述签字人_____ (姓名)代表我方_____ (供应商的全称)，全权处理本次项目磋商的有关事宜。

1、按照磋商文件中规定各项要求，我方愿以《磋商(二次)最终报价》所填报价进行响应。

2、我方同意磋商文件规定的磋商有效期。在此期间，本响应文件将始终对我们具有约束力。如果我们成交，本响应文件在此期间之后将继续保持有效，直到合同生效。如果在磋商后规定的磋商有效期内撤回响应文件，我们的磋商保证金可被贵方没收。

3、我方同意向贵方提供可能要求的与磋商有关的任何证据或资料，并保证所提供的都是真实的、准确的。

4、如果我方成交，为执行合同，我们将按照磋商文件要求提交履约保证金。并按照磋商文件的规定和响应文件的承诺，严格履行合同的 responsibility 和义务，并保证在合同规定的时间内进场提供服务。

5. 与本投标有关的正式通讯地址为：

地 址：
邮 编：
电 话：
传 真：
开 户 行：
账 户：

日 期：_____年___月___日

(四) 法人代表授权书

本授权书声明：我(姓名)_____系注册于(地区的名称)_____ (供应商名称)_____的法定代表人，现授权(姓名)_____为我公司被授权人，以本公司的名义参加_____项目(编号：BZBLSCS2025020号)的政府采购磋商活动。被授权人在本次政府采购磋商过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

本授权书于20_____年_____月_____日签字生效，被授权人无转让权，特此授权。

法人代表签字：_____ 联系电话：_____

被授权人签字：_____ 联系电话：_____

公 章：_____

授权日期：20_____年___月___日

注：法定代表人亲自参加采购活动的，可不提供此项证明文件。

法定代表人身份证复印件

正面	背面
----	----

被授权人身份证复印件

正面	背面
----	----

(五) 磋商一览表 (报价表)

供应商名称 (公章) :

磋商文件编号:

序号	服务项目名称	报价 (万元)	完工日期	备注
人民币大写:				

此表可向下延伸。

单位法人授权代表签字 (盖章) :

报价日期: 年 月 日

(六) 类似业绩表

供应商名称 (公章) :

磋商文件编号:

地 区	服务项目名称	中标金额 (万元)	验收结果	备注
.....				

此表可向下延伸。

供应商法人授权代表签字:

日期: 年 月 日

(七) 磋商二次（最终）报价表

供应商名称(公章):

磋商文件编号:

序号	服务项目名称	报价(万元)	完成日期	备注
人民币大写:				

供应商法人授权代表签字:

日期: 年 月 日

《磋商最终报价表》由供应商在现场答疑和磋商后,根据实际情况在线提交,印章、内容不全视为无效报价。

(八) 履约声明函

博乐市政府采购中心:

我公司自愿参与博乐市_____项目(文件编号:_____号)的政府采购活动,我公司郑重声明:我方具有履行该项目合同的设备和专业技术能力,胜任本项目的服务工作。如本声明失实,我方自愿承担被取消项目成交资格等责任。

主要设备有: _____

主要专业技术能力有: _____

特此声明

供应商名称:(盖章)

法人代表或授权委托人:(签字)

年 月 日

(九) 无重大违法记录声明函

博乐市政府采购中心:

我公司参与磋商文件编号为_____项目的政府采购磋商活动,我公司郑重声明:我公司参加本次政府采购磋商活动前三年内,在经营活动中无重大违法记录(重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者营业执照、200万元以上的罚款等行政处罚),具备《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》中规定的投标供应商资格条件。我公司对此声明负全部法律责任。

特此声明。

承诺单位: _____ 公司(公章)

法人代表:(签字)

法人代表身份证号:

年 月 日

（十）中小企业声明函（服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，服务的单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. ____（标的名称），属于____；承建（承接）企业为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. ____（标的名称），属于____（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

- 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 2、报价人为中小企业时需提供本声明函，并完整填写从业人员、营业收入、资产总额等内容，否则评审时不能享受相应的价格扣除。

（十一）残疾人福利性单位声明函（可选）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加采购文件编号为_____的项目采购活动提供本单位制造的服务或产品（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的服务或产品（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的服务或产品）。

本单位在本次政府采购活动中提供的残疾人福利单位产品报价合计为人民币（大写）圆整（¥：_____）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

（备注：1、供应商如不提供此声明函，价格将不做相应扣除。2、中标供应商为残疾人福利单位的，此声明函将随中标结果同时公告，接受社会监督）

供应商全称（盖章）：

日期：

（十二）监狱企业证明（可选）

注：1. 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，并加盖单位公章。

2. 监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

附表：大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

本招标文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的

中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本招标文件规定的中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本招标文件规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据本招标文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。