阜康市中医医院新区医养结合能力建设项目

招标文件

#### 项目编号：CJ2025007

**采购人：阜康市中医医院**

**招标代理机构：新疆城基宏业工程管理咨询有限公司**

###### 二〇二五年三月

目 录

第一部分公开招标公告 3

[第二部分投标人须知 6](#_TOC_250006)

一、总则 9

二、招标文件 10

四、投标文件的递交 13

五、无效标、废标条款 14

六、开标和评标 15

七、 中标及合同签订 23

八、验收及付款 24

九、法律责任 25

[第三部分授予合同 30](#_TOC_250005)

[第四部分 采购需求 35](#_TOC_250004)

[详见附件一、附件二、附件三 35](#_TOC_250003)

[第五部分 投标文件格式 36](#_TOC_250002)

[商务部分： 38](#_TOC_250001)

一、投标函 38

二、法定代表人身份证明 39

三、法定代表人授权委托书 40

法定代表人身份证正面 40

法定代表人身份证反面 40

四、报价一览表 41

五、明细报价表 42

六、投标人基本情况 43

七、 公司简介 44

八、近三年同类项目业绩一览表 45

九、“信用中国”和“中国政府采购网”查询截图 46

十、投标人参加招标采购活动 3 年内在经营活动中无重大违法记录的声明（格式自拟） 46

十一 、商务条款偏离表 46

[技术部分 47](#_TOC_250000)

1. 所投产品介绍 47
2. 整体方案 47
3. 人员配备计划 47
4. 运输、配送方案 47
5. 技术培训 47
6. 售后运维方案 47
7. 对失误造成工程事故及经济损失的责任的承诺 47
8. 技术规格偏离表； 48

9、投标人认为有必要的其它资料。 49

**第一部分**

**新疆城基宏业工程管理咨询有限公司关于阜康市中医医院新区医养结合能力建设项目的公开招标公告**

**项目概况**

**阜康市中医医院新区医养结合能力建设项目**的潜在投标人应在政采云平台线上获取招标文件，并于2025年03月27日11:00（北京时间）前递交投标文件。

**一、项目基本情况**

项目编号：CJ2025007

项目名称：阜康市中医医院新区医养结合能力建设项目

采购方式：公开招标

预算金额：1000万元

最高限价：标项一：507.2万元；标项二：492.8万元；

采购需求：

标项一：

1、标项名称:阜康市中医医院新区医养结合能力建设项目（第一合同包）

2、数量：详见采购需求

3、预算金额（元）:507.2万元

4、简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：新开设老年病科、肿瘤科、神志科，开展临终关怀、家庭护理、失能老人看护等医养结合服务项目。购置纤维支气管镜等一批医疗设备，具体内容详见采购文件。

标项二：

1、标项名称:阜康市中医医院新区医养结合能力建设项目（第二合同包）

2、数量：详见采购需求

3、预算金额（元）:492.8万元

4、简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：新开设老年病科、肿瘤科、神志科，开展临终关怀、家庭护理、失能老人看护等医养结合服务项目。购置心肺运动功能检测仪、脑电监护仪等一批医疗设备，具体内容详见采购文件。

合同履约期限：合同签订后120日历日完成。

本项目（否）接受联合体竞标。

**二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3.本项目的特定资格要求：

（1）具有三类医疗器械注册证（厂家提供）或医疗器械经营许可证（经销商提供）；

（2）未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

**三、获取招标文件**

获取招标文件的时间期限、方式：投标人可从2025年03月07日至2025年03月14日00:00时-15:30时，下午15:30时-24:00时（北京时间）在政采云平台（www.zcygov.cn）在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件），过期不予受理。

售价（元）：0

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

提交投标文件截止时间：2025年03月27日11:00（北京时间）

地点：政采云线上（www.zcygov.cn）

开标时间：2025年03月27日11:00（北京时间）

地点：政采云线上（www.zcygov.cn）

**五、公告期限**

自本公告发布之日起 5 个工作日。

**六、其他补充事宜**

1、本项目采用全流程不见面电子开评标。

2、本项目实行网上投标，采用加密电子投标响应文件(投标人须使用 CA 加密设备通过政采云电子投标客户端制作投标响应文件)。若投标人参与投标，自行承担投标一切费用。

3、各投标人在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库投标人，并完成CA 数字证书（符合国密标准）申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。有意向参与电子开评标的投标人，可访问新疆数字证书认证中心官方网站（https://www.xjca.com.cn/）或下载“新疆政务通”APP自行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290；

4、投标人在完成政采云电子交易客户端下载、安装后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/）下载专区查看，如遇问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。如因投标人自身原因导致在规定时间内无法正常解密的（如：浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密 CA 与解密 CA 不一致等），采购中心/代理机构不予异常处理，视为投标人自动弃标；

5、本项目采用不见面开标，投标人应当在投标截止时间前,将生成的“电子加密投标文件”上传递交至“政府采购云平台”,投标截止时间以后上传递交的投标文件将被“政府采购云平台”拒收。投标人对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过 https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding 自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：https://service.zcygov.cn/#/help，“项目采购”—“操作流程-电子招投标”— “政府采购项目电子交易管理操作指南-投标人”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。

6、投标人在开标前须提前配置好电脑浏览器（建议使用 360 浏览器或谷歌浏览器）,开标时登录政采云平台，在“项目采购-开标评标”功能中，使用制作加密投标文件电子标书的 CA 锁进行解密及报价确认。本项目投标文件的解密时间定为 30 分钟内,若投标人在规定时间内因自身原因导致无法正常解密,后果由投标人自行承担。

**七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系**

1.采购人信息

名 称：阜康市中医医院

地 址：昌吉州阜康市博峰街道迎宾路164号

联系方式：18167757225

2.采购代理机构信息

名 称：新疆城基宏业工程管理咨询有限公司

地 址：新疆乌鲁木齐市水磨沟区立井街198号商住（丽景.名都）10#-办公23楼

联系方式：18299727702

3.项目联系方式

项目联系人：江硕苇

联系方式：18299727702

#### 第二部分投标人须知

|  |  |
| --- | --- |
| 项目 | 内容 |
| 1 | 采购人：阜康市中医医院  联系人：刘主任 联系电话：18167757225 |
| 2 | 采购代理机构：新疆城基宏业工程管理咨询有限公司  联系人：江硕苇 联系电话：18299727702 |
| 3 | 项目名称：阜康市中医医院新区医养结合能力建设项目  项目编号：CJ2025007  采购预算：总预算1000万元；  最高限价：标项一：507.2万元；标项二：492.8万元； |
| 4 | 投标人资格条件：  1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；  2.落实政府采购政策需满足的资格要求：详见招标文件  3.本项目的特定资格要求：  （1）有效的的营业执照，其中投标人还需具有三类医疗器械注册证（厂家提供）或医疗器械经营许可证（经销商提供）；  （2）供应商应在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn/)）未被列入失信被执行人记录、重大税收违法案件当事人名单且在中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn/)）没有相关主体政府采购严重违法失信行为记录（查询日期为从采购文件发售之日起至投标截止日前），以网页截图（需显示查询时间）加盖投标人公章为准。 凡拟参加本次招标项目的供应商，如在“信用中国”网站（[WWW.creditchina.gov.cn](http://WWW.creditchina.gov.cn/)）有近三年政府采购合同履约过程中及其他经营活动履约过程中因围标串标、偷税漏税、提供假冒伪劣商品等行为被有关行政部门处罚（处理）记录的，本项目不认定其具有良好的商业信誉，将拒绝其参本次政府采购活动。  （3）与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。  （4）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段或者未划分标段的同一招标项目投标，违反前两款规定的，相关投标均无效。  （5）受到刑事处罚，或者受到三万元以上的罚款、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照等情形之一的行政处罚，或者存在监管部门认定的其他重大违法记录，不得参加投标。  （6）投标申请人须处于正常经营状态，没有处于被责令停业，投标资格被取消、财产被接管、冻结、破产状态；投标申请人近三年没有出现违法违规或失信行为，没有骗取中标和严重违约及重大质量事故。4、 本项目不接受联合体投标。 |
| 5 | 是否允许采购进口产品： 否 |
| 6 | 是否为专门面向中小企业采购： 否 |
| 7 | 是否需要提供样品：否 ，具体详见采购清单要求 |
| 8 | 投标保证金金额：标项一：伍万元整；标项二：肆万伍仟元整；  投标保证金缴纳方式：   1. 电汇、网银转账等非现金形式   投标保证金缴纳账号：  开户名称：新疆城基宏业工程管理咨询有限公司  开户行：中国农业银行股份有限公司乌鲁木齐南湖路（兵团）支行 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 账号：30704501040007573  行号：103881070457  投标保证金须在2025年03月27日11:00（北京时间）到帐，（投标人在交纳投标保证金时，应充分考虑资金在途时间。投标人承担因自身原因导致保证金无法在规定的时间内到账的责任。）  汇款后请把汇款凭证放在投标文件中，无需到公司换取投标保证金收据。  退还投标保证金时，请携带法人授权委托书及委托人的身份证复印件（加盖公章及法人章）、汇款凭证、开户许可证，找招标文件中的项目负责人办理。  2）保函形式  投标人未按招标文件规定缴纳投标保证金的,投标文件将被拒绝评审。  注：投标人递交投标保证金时，须注明所投标项名称及采购项目编号。 |
| 9 | 招标文件费用：0元 |
| 10 | 联合体投标：不接受 |
| 11 | 评标方法：综合评分法 |
| 12 | 推荐中标候选人的数量：3  采购人是否委托评标委员会直接确定中标供应商： 否 |
| 13 | 投标文件：  1、在政采云平台上传加密的电子投标文件1份。（签字盖章齐全），  在投标截止时间前通过政采云平台上传到指定位置。  2、中标投标人收到中标通知书后须向代理机构提供纸质胶装投标文件三套。  3、参与多个标项的投标人须按标项分别编制电子投标文件。 |
| 14 | 投标截止时间：2025年03月27日11:00（北京时间）  开标时间：2025年03月27日11:00（北京时间）  开标地点：政采云线上（www.zcygov.cn） |
| 15 | 投标文件有效期：自递交投标文件截止之日90日 |
| 16 | 评标委员会组成：5名评标委员采用随机抽取的方式 |
| 17 | 信用查询时间:自公告发布之日起至投标文件递交截止时间止（该时间段内任一时间） |
| 18 | 履约保证金：签约合同价款的10%  履约保证金（质保金）退还：履约保证金的有效期为该项目完成供货且通过采购人组织的项目验收止。 |
| 19 | 交货期：合同签订后120日历日完成。  供货地点：采购人指定地点 |

|  |  |
| --- | --- |
| 20 | 合同签订期限：中标人在收到中标通知书后 30 日内完成签定合同，否则视为放弃。 |
| 21 | 质保期：2年（质保期从验收合格后开始计算,质保期内所有上门服务要求免费。）  付款方式：供货商在中标后与甲方签订合同。货物配送到采购方指定地点，验收合格后，按照采购人财务要求支付货款。 |
| 22 | 招标代理费：参照原国家计委计价格【2002】1980号文和国家发改委发改办价格【2003】857号文的计算方法，由成交单位支付。 |
| 23 | 说明：开标及评标顺序：  （1） 标项名称：阜康市中医医院新区医养结合能力建设项目（第一合同包），项目编号：CJ2025007-1；  （2）标项名称：阜康市中医医院新区医养结合能力建设项目（第二合同包），项目编号：CJ2025007-2；  由于本项目兼投不兼中，按照开标及评标顺序，顺序在前的标项第一中标候选人不参与后续标项的评审。  注意事项：  1、本项目采用不见面开标，投标人应当在投标截止时间前,将生成的“电子加密投标文件”上传递交至“政府采购云平台”,投标截止时间以后上传递交的投标文件将被“政府采购云平台”拒收。投标人对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：https://service.zcygov.cn/#/help，“项目采购”—“操作流程-电子招投标”—“政府采购项目电子交易管理操作指南-投标人”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。  2、本项目采用远程不见面交易的模式。开标当日，投标人需在政采云网上开标完成远程解密、提疑澄清、开标环节等交互环节。  3、投标人必须使用能正确解密投标文件的“政采云数字证书（CA）”在规定的时间内完成远程解密，因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人撤销其投标文件，系统内投标文件将被退回；因采购人原因或网上招投标平台发生故障，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间（友情提示：若投标人已领取副锁（含多把副锁）请注意正副锁的使用差别，务必使用生成投标文件的那把锁解密）。  4、电子响应文件需要在规定签章处签字和盖章、需要逐页编目编码。  5、不见面开标默认解密时长：30分钟关于能否延长解密时间的约定：开标现场若发现默认解密时长不足，由采购人决定是否延长解密时长。 |

一、总则

（一）采购方式

本项目采取公开招标方式采购。

（二）合格的投标人

1、合格的投标人必须是在中国具有独立法人资格且营业执照在有效期内，并且有能力按照本招标文件规定的要求提供服务，且具有独立承担民事等法律责任的法人或其它经济组织，本次招标不接受联合体投标。

2、合格的投标人必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，符合招标文件第一部分的规定，且具备独立完成本项目的能力，中标后不允许分包、转包。

3、合格的投标人必须是参加本次招标采购活动三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录。

4、合格的投标人应遵守《中华人民共和招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》和《反不正当竞争法》等有关法律、法规。

5、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的采购活动。

（三）适用法律

本次评标及由本次评标产生的合同受中华人民共和国的相关法律、法规制约和保护。

（四）招标费用

投标人应自行承担所有参加投标有关的费用。

（五）招标文件的约束力

投标人一旦报名参加本项目投标，即被认为接受了本招标文件中的所有条件和规定。

二、招标文件

（六）招标文件构成招标公告；

投标人须知；授予合同；

技术参数及要求投标件格式。

投标人获取招标文件后，应仔细检查招标文件页数和附件数量，如发现有缺漏，请及时与招标人联系补全。如果投标人不按上述要求操作而造成不良后果，招标人不承担责任。

（七）招标文件的澄清

任何要求对招标文件澄清的投标人，均应在投标文件递交截止之日前 15 天按公告中的通讯地址，以书面形式（如信函、传真等）通知招标人，招标人对规定时 间内收到的澄清要求以书面形式予以答复，答复不包括问题的来源。

招标人可根据情况由代理公司组织投标人安排答疑会和现场勘查。

（八）招标文件的修改

1、在投标文件递交截止日期前，招标人可以更正公告或补充文件的形式对招标文件进行修改。

2、招标文件的修改将以书面形式通知所有已报名投标人，并对投标人具有约束力。投标人收到修改文件后，应于 1 个工作日内回复代理机构，逾期不回的，视同已收。

3、为使投标人有充分的时间对招标文件的修改部分进行分析、研究，招标人和代理机构有权推迟投标文件接收截止日期和评标时间，并将此变更书面通知所有 购买招标文件的投标人。

4、代理机构发出的所有补充、修改和变更文件均作为招标文件的组成部分，与招标文件具有同等法律效力。

三、投标文件的编制

（九）投标文件的编制要求

投标人应仔细阅读“招标文件”的所有内容，投标文件应用中文编写。投标文件的书面内容不得有加行、涂抹或改写。投标文件应当采用书面方式；招标人及招 标代理机构不接受电报、电话、传真投标。投标人应按“招标文件”的要求编制“投 标文件”，并保证所提供的全部资料的真实性、完整性及有效性，以使其投标对“招 标文件”作出实质性响应。否则，投标文件可能被拒绝。

（十）投标文件构成商务部分

1、 投标函；

2、 法人代表身份证明；

3、 法定代表人授权委托书；

4、 报价一览表；

5、 明细报价表；

6、 投标人基本情况；

7、 公司简介（包括生产厂商简介、厂家授权书）（后附营业执照、税务登记证、组织机构代码 证、资质证书、财务报表等企业相关资料）；

8、 近三年同类项目业绩一览表（后附合同或中标通知书或其它第三方证明材料）；

9、 “信用中国”和“中国政府采购网”查询截图；

10、 投标人参加招标采购活动 3 年内在政府采购经营活动中无重大违法记录的声明；

11、 商务条款偏离表；技术部分

1、 所投产品介绍（包括但不限于检验报告、产品注册证、指标、产品技术性能详述、验收标准等）

2、 整体方案

3.、 人员配备计划

4、 运输、配送方案

5、 技术培训；

6、 售后运维方案

7、 对失误造成工程事故及经济损失的责任的承诺

8、 技术规格偏离表；

9、 投标人认为有必要提供的其它材料。

（十一）投标文件格式

投标人需按照上述投标文件构成顺序编制投标文件，并按招标文件中提供的格式填写投标函、授权委托书、报价一览表等材料。

（十二）中标服务费

1、中标服务费：按照国家标准支付，中标人向新疆城基宏业工程管理咨询有限公司交纳。

2、不管投标结果如何，投标人均应自行承担投标所需一切费用。

（十三）投标保证金

1、投标人需提交投标保证金，并作为投标组成部分之一。

2、对于未按要求提交投标保证金的，将被视为非响应性投标而予以拒绝。

3、未中标人的投标保证金将在中标通知书签发后退还。投标人应协助办理投标

保证金退回手续：具体详见投标人须知前附表。

4、下列任何情况发生时，投标保证金将被没收:

（1）投标人在投标有效期内撤回其投标文件的；

（2）中标人未在规定期限内及时签订项目合同的；

（3）其它违反招投标法律法规的有关情况。

（十四）投标有效期

1、投标有效期为招标文件规定的投标人递交投标文件截止之日起 90 天。投标 有效期不满足招标文件要求的将视为非响应性文件而予以拒绝。

2、在特殊情况下，招标人于原投标有效期满之前，可向投标人提出延长投标 有效期的要求，这种要求与答复均应采用书面形式（如信件、传真或电报等），投 标人可以拒绝招标人的这一要求而放弃投标，投标保证金予以退回；同意延长的投 标人既不能要求也不允许修改其投标文件。第十三条有关投标保证金的没收和退还 的规定在延长期内继续有效。

（十五）投标文件份数和签署

1、投标人应按投标须知前附表中的规定，采用电子投标响应文件。若投标人参与投标，自行承担投标一切费用。

2、投标响应文件需要在规定签章处签字和盖章。

3、投标响应文件需要逐页编目编码，投标响应文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章。

4、投标响应文件应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由投标人的法定代表人或其授权代表签字并盖投标人单位公章。

5、投标文件因字迹潦草或不清楚不当所引起的后果由投标人负责。

（十六）投标文件装订

投标人应按投标须知前附表中的规定，采用电子投标响应文件。

四、投标文件的递交

（十七）投标文件递交截止日期及方式

1、投标人应在投标须知前附表中规定的截止时间前，将投标文件递交至政采云平台（www.zcygov.cn）。

2、采购代理机构将在招标文件规定的时间和地点组织开标及评标会议，投标人必须派法定代表人或其授权的委托人出席会议。

3、采购人和采购代理机构将拒绝接收在投标截止时间后递交的投标响应文件。

（十八）迟交的投标文件 招标人将拒绝接收在规定的截止日期后递交的任何投标文件。

（十九）投标文件的修改 投标人在递交投标文件截止时间之前，对所递交的投标文件可以补充、修改，补充、修改的内容为投标文件的组成部分，对投标人具有约束力。

五、无效标、废标条款

（二十）无效投标条款

1、投标人资格不符合招标文件规定或未按规定提交资质证件的；

2、投标人未在规定的时间内提交投标保证金收据的；

3、投标文件签署、盖章不符合招标文件要求的；

4、投标文件出现重大偏差，未对招标文件进行实质性响应；

5、被授权人不参加开标仪式及质询事宜的；

6、其它评标委员会认为有必要取消的投标；

7、法律、法规规定的其他情况。

（二十一）废标条款

1、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3、因重大变故，采购任务取消的。

（二十二）投标人不足三家情形处理 如出现投标截止时间结束后参加的投标人不足三家的，应按照以下原则处理： 有效投标人不足三家的，除采购任务取消外，可废标后重新组织采购，也可由招标人自行决定采取其他采购方式。 招标文件存在不合理条款的，采购公告时间及程序不符合规定的，应予以废标。 在评标期间，出现符合条件的投标人或者对招标文件做出实质响应的投标人不足三家情形的，参照执行。

（二十三）取消中标候选人资格条款

1、提供虚假材料谋取中标的；

2、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

3、与招标人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

4、向招标人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

5、在规定的时间内未与招标人签订采购合同的；

6、法律、法规规定的其他情况。

六、开标和评标

（二十四）开标程序

1、招标人按招标文件规定的时间、地点组织开标。采购单位代表及有关工作人员参加。

2、投标人应委派法人或授权代表参加开标活动。

3、开标由招标代理机构主持。

4、本项目采用远程不见面交易的模式。开标当日，投标人需在政采云网上开标完成远程解密、提疑澄清、开标环节等交互环节。

5、投标人必须使用能正确解密投标文件的“政采云数字证书（CA）”在规定的时间内完成远程解密，因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人撤销其投标文件，系统内投标文件将被退回；因采购人原因或网上招投标平台发生故障，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间（友情提示：若投标人已领取副锁（含多把副锁）请注意正副锁的使用差别，务必使用生成投标文件的那把锁解密）。

6、不见面开标默认解密时长：30 分钟

关于能否延长解密时间的约定：开标现场若发现默认解密时长不足，由采购人决定是否延长解密时长。

（二十五）评标委员会招标人根据本项目的特点，于开标前半天内，招标人从专家库随机抽取，其组员由有关技术、经济等方面的专家五人及以上组成。评标委员会在监督人员的监督下独立完成评标工作，负责对投标文件进行审查、质询、评审、推选中标候选人。

1、评标事务由评标委员会负责，并独立履行下列职责：

（a）审查投标文件是否符合本文件要求，并做出评价；

（b）要求投标人对投标文件有关事项做出澄清或答复；

（c）推荐中标候选人名单，或者直接确定中标人；

（d）向招标采购单位或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

2．评标委员会成员的义务

（a）遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

（b）按照招标文件规定的评标方法和标准进行评标，对评审意见承担个人责任；

（c）对评标过程和结果，以及投标人的商业秘密保密；

（d）参与评标报告的起草；

（e）配合处理投诉工作；

（f）配合招标人答复投标人提出的质疑。

（二十六）评标原则 “公开、公平、公正、客观、择优”为评标的基本原则，评标委员会将根据这一原则，公正、平等地对待各投标人。

（二十七）评标程序

1、评标委员会首先对各投标文件进行资格性审查和符合性审查，未通过审查的为无效标。

⑴资格性检查：评标委员会将根据法律法规和招标文件的规定，对投标文件的资格证明文件、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备招标资格。

⑵符合性检查：依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的要求做出了实质性的响应，存在重大偏离的投标文件为无效标。所谓重大偏离是指投标人投标文件中所述服务明显不能满足招标文件要求。重大偏离的认定须经评标委员会三分之二以上组员同意。

2、评标委员会判断“投标文件”的响应性，仅基于“投标文件”本身而不靠 外部证据。对非实质性响应的投标文件，投标人不能通过修正或撤销不符之处，而 使其成为实质性响应。

3、评标委员会根据招标文件要求，讨论、通过评标工作流程和评标要点。

4、招标人按照签到顺序对有效投标人依次评标。

5、围绕评标要点，评标委员会全体成员对有效投标人递交的投标文件分别进行评标。

6、评标过程出现异议的，由评标委员会共同商讨决定，需要投标人澄清的，评标委员会将以书面形式通知投标人。

（二十八）中标候选人

1、评标委员会认为中标候选人投标价或某些分项报价明显不合理或低于成本， 有可能影响商品质量和不能诚信履约的，可要求其在规定期限内提供书面文件及相 关证明材料解释说明，否则，可取消其候选资格，按排名顺序递补候选人，以此类推。为保证本项目质量、良好的售后服务，最低报价不作为中标的唯一依据。

（二十九）评标过程保密

1、在评标过程中和评标结束后，凡属于审查、澄清、评价、比较招标文件等有关信息，评标委员会的研究情况和所有投标人的商业秘密都属于保密内容相关当事人均不得泄露给任何投标人或与评标工作无关的人员。

2、投标人不得探听上述信息，不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。

3、在评标期间，招标人有专门工作人员与投标人进行联络。

4、招标人和评标委员会不向未中标的投标人解释未中标原因，也不对评标过 程中的细节问题进行公布。

（三十）投标人有下列情形之一的，视为无效投标。

（1）超出营业执照经营范围投标的；

（2）投标文件所投标段中的应标范围小于本文件对应标段要求的采购范围的；

（3）投标文件与事实不符的；

（4）经评标委员会一致认定为重大偏离的；

（5）不符合本文件中规定的其他实质性要求的；

（6）不符合法律、法规有关规定的。

（三十一）出现下列情形之一的，本项目作废标处理，除采购任务取消外，重新组织采购。

（1）本文件存在不合理条款，公告时间及程序不符合规定的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）因重大变故，采购任务取消的。 非以上情形导致项目被废标的，经相关部门同意，所有评委（监委）签字认可，可书面通知投标人当场改作竞争性谈判或单一来源方式采购。

（三十二）评标办法 本次招标的评标方法采用综合评分法，指满足招标文件实质性要求，按照评审因素量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标办法。 评标委员会严格按照招标文件的要求、条件及投标人所作的实质性响应内容，

对投标人的投标文件进行综合打分。评审得分由高到低排序，得分相同的按投标报价由低到高排序，得分且投标报价相同的并列。

投标人的得分为各评委所给分数的平均分。计算结果值在小数点后均保留两位小数，后余位数四舍五入计，并以综合评分法进行评估，总分值为100 分。

备注：评审优惠内容及价格扣除：

（一）小型和微型企业产品价格扣除

根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审；投标产品中仅有部分小型和微型企业产品的，则此部分按所投小型和微型企业产品的价格予以扣除。

《政府采购促进中小企业发展暂行办法》所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：

符合中小企业划分标准；

提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准为准。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。凡是参与小微企业价格评审扣除的供应商应当提供《中小企业声明函》并提供企业所在地的县级以上中小企业主管部门根据（工信部联企业[2011]300 号）文件规定的划分标准对企业规模认定的相关证明文件，以此为证明是否为小微企业，不提供者不得享受小微企业价格扣除的优惠政策，提供虚假证明的按照无效投标处理。

（二）监狱企业产品价格扣除

监狱企业视同小型、微型企业，按上述条款享受评审中价格扣除。

监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。

（三）残疾人福利性单位产品价格扣除

残疾人福利性单位视同小型、微型企业，按上述条款享受评审中价格扣除。

根据财政部、民政部、中国残疾人联合会印发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。一旦中标将在中标公告中公告其声明函，接受社会监督。投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

投标人同时为小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位任两种或以上情况的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

（四）节能产品、环境标志产品价格扣除：

投标产品(针对非政府强制采购产品)纳入国家行业主管部门颁布的最新一期节能产品清单的，节能产品投标报价占总投标报价比例在 30%或以上的，对节能产品的价格给予 2%的扣除，在 30%以下的，对节能产品的价格给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（提供投标产品所在清单页加盖投标人公章）。

投标产品纳入国家行业主管部门颁布的最新一期环境标志产品清单的，环境标志产品投标报价占总投标报价比例在 30%或以上的，对环境标志产品的价格给予 2%的扣除，在 30%以下的，对节能产品的价格给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（提供投标产品所在清单页加盖投标人公章）。

提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人；

###### 初步评审表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 资格性审查 | 1 | 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； |
| 2 | 法定代表人身份证明或授权委托书及被授权人身份证提供且有效； |
| 3 | 营业执照、组织机构代码证和税务登记证（三证合一无需提供）和投标人名称一致且有效； |
| 4 | 投标保证金是否足额交纳； |
| 5 | （1）具有三类医疗器械注册证（厂家提供）或医疗器械经营许可证（经销商提供）； （2）未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。 |
| 符合性审查 | 1 | 报价是唯一的； |
| 2 | 投标报价不得高于采购预算及最高限价； |
| 3 | 投标文件按照招标文件要求有投标人法定代表人或其授权代表签字，并加盖了投标人的公章； |
| 4 | 交货期、质保期符合招标文件要求； |
| 5 | 投标文件未含有招标人不能接受的条件。 |
| 6 | 由于本项目兼投不兼中，按照开标及评标顺序，顺序在前的标项第一中标候选人不参与后续标项的评审。(仅适用标项二) |
| 审查结果 | 通过：√ 不通过：× | |

备注：如果投标人提供的投标文件中初步审查有一项未通过上述审查标准，评标委员会将认定整个投标文件不响应招标文件而予以废标，并且不允许投标人通过修改 或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

详细评审表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评分项目 | 评审项目 | 分值 | 内容 |
| 1 | 价格 | 30 分 | 价格得分的评分方法：采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格得分为满分。其他投标人的价格得分统一按照下列公式计算：价格得分=  （评标基准价/投标报价）×30%×100，如此类推，算出所有投标供应商的价格得分。 |
| 商务部分（10 分） | | | |
| 1 | 投标人相关业绩 | 10 分 | 投标人自2022年1月1日至今近三年已完成同类产品的销售业绩的。类似项目成功案例，提供中标通知书、销售合同证明材料并加盖投标单位公章，每项得5分，最高得10分。 |
| 技术部分（60 分） | | | |
| 1 | 产品质量、 配置及性能指标 | 35 分 | 投标产品完全满足招标文件技术参数和技术规格要求，没有偏离的得 35 分；若“\*”或“★”项参数存在负偏离，每项扣 5 分，其  他项参数存在负偏离，每项扣 2 分。扣完为止。 |
| 2 | 运输、 配送方案 | 8 分 | 投标文件中具有合理，可行，安全可靠的运输、配送方案：运输、配送方案内容健全、科学合理、可行性强、 安全可靠性切合实际得 6-8 分；运输、配送方案内容较为全面、较为科学合理，可行性一般得 3-5 分；其他得 0-2 分。 |
| 3 | 整体方案评价 | 10 分 | 投标人需针对项目实际情况，提供现场安全管理体系与措施、文明安装规范及措施、环境保护管理体系与措施等具体方案。  管理体系先进，现场措施内容完整、清晰、切实可行，设计合理，文明安装措施、环境保护措施专业性、针对性、系统性强，操作可行，项目特点、难点分析非常准确，能够切实满足项目需求书的要求：5-10 分  管理体系较先进，现场措施内容较完整、清晰，设计较合理，文明安装措施、环境保护措施专业性、针对性、系统性较强，操作可行性较强，项目特点、难点分析较为准确，基本满足项目需求书的要求：3-4分  管理体系不完整，现场措施内容不完整、清晰，设计不太合理，文明安装措施、环境保护措施有一定的专业性、操作可行性，项目特点、难点分析准确性一般，不能满足项目需求书的要求：1-2分  未提供方案：0 分 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4 | 技术培训评价 | 2 分 | 投标人负责对用户的管理人员进行产品常用技术知识进行免费现场技术培训，使培训的操作人员按操作规程能够独立操作,培训人数按照用户需求而定，需根据本区域中小学分布提供详细的上门服务培训方案和承诺。  培训方案详细，有明确的课时培训方案及承诺，培训计划非常详细，安排合理，全面，可行性高：2 分  培训方案与培训课时计划、承诺一般，安排一般，不够全面，可行性一般：1 分  其他：0 分。 |
| 5 | 售后运维方案评价 | 5 分 | 投标人具备完备的服务体系，售后服务内容完整，满足采购人的各项要求，后期服务针对本项目有专项售后小组、人员和队伍及设备，能全面提供明确的售后服务内容、响应时间、服务标准、费用标准和备品备件的报价明细及折扣率的，突发状况应对预案合理的：4-5 分；  投标人具备完备的服务系统，售后服务内容较完整，满足采购人的各项要求，后期服务组织无针对性，能提供明确的售后服务内容、响应时间、服务标准、费用标准和备品备件的报价及折扣率的，突发状况应对预案较合理的：2-3分；  投标人具备服务体系，满足采购人的各项要求，后期服务组织无针对性，未全面提供明确的售后服务内容、服务标准、费用标准和备品备件的报价折扣率的，突发状况应对预案不够合理的：1分；  其他：0 分。 |

七、中标及合同签订

（三十三）中标人

根据评标委员会对各投标人满足招标文件实质性要求（所谓实质性响应，是指满足招标文件实质性要求，按照评审因素量化指标评审得分最高的投标人为中标候 选人的评标办法。

招标人从评标委员会提出的中标候选人中根据符合采购需求、质量和服务相等 且综合得分最高的确定中标人。

中标后双方按协商的具体条款签订合同，责任义务以合同为主，招投标文件将 作为合同的重要附件，与合同具有同等法律效力。

（三十四）资格后审

1、招标人将在签订合同前对中标候选人是否能圆满地履行合同进行审查。审查包括中标候选人投标文件中提供的所有资格证明材料原件，中标候选人投标文件及补充承诺中涉及的其他相关资料原件，以及对本项目实施可能存在风险的其他因素。

2、招标人若发现中标候选人在投标过程中提供虚假证明文件，故意隐瞒公司不良信誉和财务状况，以及存在可能对合同圆满履行造成风险的其他因素等，则按 规定取消其中标资格，监管部门依法进行处理。

3、如果中标候选人被确认为不具备执行合同的能力，招标人将考虑按同样的程序审查下一个中标候选人。

（三十五）中标通知书

1、中标结果经招标人确认后，招标人或采购代理机构将向中标人发出中标通知书。

2、中标人应及时到招标人或代理机构领取中标通知书，中标通知书是签订合同的依据和组成部分。

（三十六）签订合同

中标人在自中标通知书发出之日起 30 日内，依据《中华人民共和国经济合同 法》和有关法规及招、响应文件与招标人签定保密协议及合同。招标文件、中标人的投标文件、分次报价及服务承诺文件以及评标过程中有关澄清文件均作为合同附 件，合同经招标人审核盖章后实施。项目数量增减、合同条款变更、预算追加等 按规定另行签订补充合同。

1、中标人无正当理由未在规定时间内与招标人签订合同的，招标人有权建议 取消其中标资格，监管部门将对其依法处理。

2、招标人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件；不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的协议。

3、中标人因不可抗力或自身原因不能签订采购合同或者不能履行合同的，招标人可以按中标候选顺序确定新的中标人并签订合同，以此类推，或重新进行采购。

4、招标人在授予合同时有权对本文件规定的货物和服务予以适当的增加或减少，但不得改变单价或其他条款和条件。

合同履行中，追加采购与合同标的相同的货物或服务的，按规定签订补充合同。

5、中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目，不得将中标项目转让给他人。除本文件另有规定外，也不得将中标项目进行分包给他人。

（三十七）履约保证金

履约保证金为签约合同价 10%

履约保证金（质保金）退还：履约保证金的有效期为该项目完成供货且通过采购人组织的项目验收止。

八、验收及付款

（三十八）验收

1、采购单位组建验收小组，按采购合同约定的时间组织验收，并出具验收报告。

2、由采购单位组织本单位纪检及相关人员验收。

（三十九）项目办结及付款 招标人凭项目合同、验收报告和发票原件在合同约定的时间内办理采购款支付手续。

付款方式：**签订合同时具体协商**

九、法律责任

（四十）法律责任

投标人有下列情形之一的，列入不良行为记录名单，并上报政府采购中心予以公告，三年内禁止参加我中心的招标采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，构成犯罪的，依法追究刑事责任：

1、提供虚假材料谋取中标的；

2、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

3、与招标人、其他投标人或采购代理机构恶意串通的；

4、向招标人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的； 投标人有前款情形之一的，中标无效。

中标人有下列情形之一的，招标采购单位不予退还其交纳的投标保证金；情节严重的，将列入不良行为记录名单，在三年内禁止参加我中心招标采购活动， 并予以通报：

1、中标后无正当理由不与招标人签订合同，或者与招标人另行订立背离合同 实质性内容的协议的；

2、将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经招标人同意， 将中标项目分包给他人的；

3、拒绝履行合同义务的。

中标人有前款情形之一的，中标无效。

（四十一）质疑及处理

1. 质疑的提出
   1. 质疑人必须是直接参与本次采购活动的投标人。质疑不接受邮寄。
   2. 对采购公告有异议的，自采购公告发布后，潜在供应商根据采购公告内容，在报名和取得招标文件后，可对招标文件提出质疑；未报名及未取得招标文件的，不得提出质疑；对投标资质审查不合格的投标人，不得对招标结果提出质疑。在开标评标过程中，凡招标方或评委小组明确提出须由投标人确认的事项，且投标人当场确认无异议的，不得再提出相关质疑。
   3. 对成交公告有异议的，在成交公告发布之日起七个工作日内，以书面形式并加盖公章和法定代表人签字向招标方提出质疑。
   4. 提出质疑时，必须按照“实事求是”、“谁主张，谁举证”的原则，提供相关证明材料，不能主观臆测。
   5. 质疑函采用实名制，不得进行虚假、恶意质疑。质疑人应在质疑有效期内提交《质疑函》（格式后附），质疑函内容应包括质疑人相关信息、质疑事项、事实依据、适应法规条款、佐证材料等。
   6. 质疑必须提供合法的信息来源或有效证据。质疑人保证所提出的质疑内容及相关佐证材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。属于须由相关部门调查、鉴定或者先行做出相关认定的事项，质疑人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给招标方。招标方不具有法定调查、认定权限和义务。
   7. 佐证材料要具备客观性、关联性、合法性，无法查实的（如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）不能作为佐证材料。
   8. 对不能提供相关佐证材料的、涉及商业秘密的、非书面形式送达的、匿名的质疑将不予受理。
   9. 对于有关资质要求、技术参数存在限制性、倾向性条款的及付款方式等方面的质疑，可在规定的时间内直接向采购单位提出并抄送招标方。
2. 受理和处理
   1. 《质疑函》必须由质疑方的法定代表人或投标代表送达招标方或采购单位。
   2. 对符合要求的质疑，采购单位或招标方须签收。同一质疑人的质疑只接受一次。
   3. 对于不符合上述 27 项所有条款要求的质疑，招标方将不予受理。
   4. 在处理过程中，发现需要质疑人进一步补充相关佐证材料的，要求质疑人在规定时间内提供。质疑人不能按照要求提供相关佐证材料的，视同放弃质疑。
   5. 招标方或采购单位负责对质疑的回复工作，将质疑人的质疑材料提供给相关专家或评标委员会，并将处理意见回复质疑人。
   6. 对招标（采购）文件参数的质疑成立的，招标方或采购单位将对质疑部分进行调整；对中标（成交）结果质疑成立的，招标方将取消预中标人中标资格，按照招标文件有关约定重新确定中标（成交）供应商。同时，将意见反馈政府采购管理部门，视情对当事人进行处理。
   7. .质疑须知

投标人如需提出质疑的，应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

1. 质疑无效的处理
   1. 质疑人提供的相关佐证材料不能证明质疑成立的，招标方可要求质疑人补充相关佐证材料，如补充材料仍不能证明质疑成立的，将不予受理。
   2. 对于质疑人在质疑期间不配合进行质疑调查处理的，视为自动放弃质疑。
   3. 质疑人提出的质疑，经评标专家审定后驳回的，列为无效质疑。
   4. 对于质疑中使用虚假材料或恶意方式质疑的，按无效质疑处理，并列入不良记录供应商名单。
   5. 质疑人进行质疑后，招标方在法定时间内对质疑进行回复，质疑人认为回复不满意的，可向政府采购管理部门进行投诉。

### 质疑函

致招标代理机构：

依据政府采购相关法规，我公司对 项目的（项目编号： ）招标活

动存在疑问，特提出质疑（详见下表）。

我公司和本人对此质疑函内容的真实性负责，并愿意承担由此引起的相应处理和法律责

任。

法定代表人（签字并盖名章）：

身份证号码：

固话： 传真： 手机：

本项目授权委托人（签字并盖名章）：

身份证号码：

固话： 传真： 手机：

公司地址： 邮编：

（如法人为质疑人则不需要填此项）

质疑人（公章）：

年 月 日

质 疑 内 容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | |
| 项目编号 | |  | | |
| 具体的质疑事项及事实依据 | 一、质疑事项 1： | | |  |
| 主要内容：事实依据：  适应法规条款：  佐证材料：二、质疑事项 2： | | | |
| 主要内容：事实依据：  适应法规条款：佐证材料：  三、同上 | | | |
|  | |  | |

备注：

1、质疑人的法定代表人办理质疑事务的，在提交质疑函（无需填写授权委托人）的同时，还应提交加盖质疑人公章的营业执照副本复印件和法定代表人的身份证复印件。请持身份证原件用于核对。

2、授权本项目投标委托人办理质疑事务的，除提交质疑书、加盖质疑人公章的营业执照副本复印件和法定代表人的身份证复印件外，还应当提交由质疑人出具的明确载明授权委托的具体权限和事项的法定代表人授权委托书以及授权委托人的身份证复印件。

3、“具体的质疑事项及事实依据”一栏填写不下时，质疑人可另附页（A4），但附纸要求加盖质疑人公章。

4、与质疑事项有关的材料应与质疑函合并装订。

5、 质疑函一式三份。

## 第三部分授予合同

(仅供参考，以实际签订为准)

阜康市中医医院

采 购 合 同

##### 项目编号：合同编号：

（ 年度）

###### 甲 方：阜康市中医医院

###### 乙 方：

合同签订地点：

二O 二 年 月

**医疗设备器械买卖合同**

合同编号：

签约地点：阜康市中医医院

甲方（买方）：阜康市中医医院

乙方（卖方）：

甲乙双方根据«中华人民共和国合同法»，在平等互利、协商一致的基础上，就乙方向甲方出售及授权以下设备（以下设备器械均简称设备）一事达成如下条款，并承诺共同遵守：

购买设备清单及价款：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **设备名称** | **规格型号** | **厂家** | **数量** | **金额**  **（元）** | **成交金额**  **（元）** |
|  |  |  |  |  |  |
| 合计成交金额人民币（大写）：  该款为含税价款 | | | | | |

乙方保证所提供的所有设备完全符合乙方投标文件所承诺的品牌名称、生产厂家、质量标准、规格、型号、性能参数、数量、单价、金额等条件，并全面响应标书及答疑文件，合同附件应包括所售产品配置清单。

本合同若有详细的双方签字的配置清单，请详见附件。

1、 设备的交付期

乙方在合同生效后，按甲方指定时间交付全部设备。

2、 设备运输、安装和验收

（1）乙方确保设备安全无损地运抵甲方指定现场，并承担设备增常使用前的包装、运费、装卸费、保险、安装调试等所有费用。

（2）设备全部到达现场后，乙方提前一个工作日告知甲方设备处及使用科室，以便甲方安排接收。经甲乙双方共同对设备进行开箱清点、外观检查验收，如果发现数量不足、与装箱清单信息不符或外观毁损等问题，乙方应在 3 天内，按照甲方的要求，采取补足、更换或退货等处理措施。

甲方不接受部分交付。设备部分到场或乙方补足、调换部分设备期间，已到场的设备由乙方自行保管并承担由此发生的一切责任和损失及费用。

甲方收货时对产品的外观检查或开箱清点，不能免除乙方对产品内在质量的责任。

（3）设备全部到货外观检验合格，乙方接到甲方通知后，一般设备在 1 天内，特大型设备在 7 天内安装调试完成。

（4）安装调试完毕，甲、乙双方根据国家相关技术标准和技术验收条件、流程（合同的技术标准见附表）在 90 日内进行技术验收，验收合格后，双方在甲方«技术验收合格单»上签字确认。

3、付款方式 ：按（1）种方式

(1)安装调试验收合格正常使用后以 的方式支付货款，在 个月内付清。

(2)

4、伴随服务

（1）乙方应提供设备的技术文件，包括相应的图纸、操作手册、维护手册、质量保证文件、服务指南等，这些文件应随同设备一起交付给甲方。

（2）乙方还应免费提供下列服务：

A、设备的现场安装和调试.乙方负责联系质检部门对特种设备进行安全检验检定，承担检定费，提供本合同特种设备相关部门认可使用的检定合格证。

B、提供设备安装和维修所需的专用工具和辅助材料

C、乙方应派专业技术人员在项目现场对甲方使用人员进行培训或指导，在使用一段时间后可根据甲方的要求另行安排培训计划。

5、质量保证及售后服务

（1）乙方应保证所供的是在 （年月）后生产的全新、未使用过，并符合合同约定技术标准要求的设备。如果设备的质量或规格与合同不符，或证实设备是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，乙方应在接到甲方通知后 7 天内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件或设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。同时，乙方应按本合同规定，相应延长质量保证期。

（2）乙方应提供主机质保期 24 个月，自甲乙双方的技术验收合格之日起计算，质保期内免费更换零配件及工时费。设备质保期内发生短时间内无法修复的故障时，甲乙双方应协商由乙方免费提供备用机以保证甲方医疗工作的正常开展。

（3）报修响应时间 2 小时，到场时间 8 小时（不可抗拒力量下除外）。

（4）年度定期预防性维护保养次数，不少于 2 次。

（5）乙方负责设备的终身免费维修并应继续提供优质的服务，储备足够的零配件备库，质保期满后，以厂家批发价格供应维修零配件，消耗品的供应由双方另设协议决定。

（6）乙方对设备的维护保养须告知甲方设备处维修人员到场，否则所实施的售后行为不计入年度预防性维护保养次数，乙方自行承担发生的一切费用。

6、索赔条款

（1）如经检验确认货物不符合本合同约定，买方有权选择下列方式之一要求卖方进行补救；

A、接受买方退货，并将全额货款偿还买方，并负担因退货而发生的一切直接损失和费用。

B、按照货物的疵劣程度、损坏的范围和买方所遭受的损失，将货物贬值，情节严重，甲方有权终止合同。

C、调换有瑕疵的货物，换货必须全新并符合本合同规定的规格，质量标准和性能，卖方同时负责因此而产生和一切费用和买方的一切直接损失。

（2）如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方应从货款或质保金中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，延期交货和延期服务的赔偿费按每日迟交仪器的合同价的百分之零点五（0.5%）计收，直至交货、提供服务或甲方解除合同为止。延期交货十天以上，甲方有权解除合同。

（3）乙方应保证甲方和使用单位在使用该设备或其任何一部分时免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或工业产权的起诉。

7、争端的解决

双方如在履行合同中发生纠纷，首先应友好协商，协商不成，双方均应向甲方所在地人民法院起诉。

8、合同生效

（1）本合同在甲、乙双方签字盖章后生效。

（2）本合同一式肆份，签约双方甲方执二份，乙方执二份，具有相同的法律效应。

9、合同附件 合同附件是合同的不可分割的组成部分，与合同具有同等法律效力。

（1）配置清单 □设备的配置清单

（2）技术标准 □投标文件的技术响应 □设备技术说明

10、特别约定：

甲方： 乙方：

甲方工作电子邮箱： 乙方工作电子邮箱：

（盖章） （盖章）

甲方法定代表人或授权委托人： 乙方法定代表人或授权委托人：

日期： 日期：

#### 第四部分 采购需求

**一、项目名称：**阜康市中医医院新区医养结合能力建设项目

**二、采购人名称：**阜康市中医医院

**三、地址：**昌吉州阜康市博峰街道迎宾路164号

**四、联系人：**刘主任  **电 话：**18167757225

**五、采购预算：**1000万元，其中标项一507.2万元，标项二492.8万元

**六、资金来源：**援疆资金

**七、采购内容：**新开设老年病科、肿瘤科、神志科，开展临终关怀、家庭护理、失能老人看护等医养结合服务项目。购置心肺运动功能检测仪、脑电监护仪、纤维支气管镜等一批医疗设备。

**八、采购项目清单及规格参数：**详见附件一

**九、其他要求：**对于本次招标所涉及的医疗设备，自合同生效后，其在整个使用周期内产生的所有后期相关费用，均由乙方承担，甲方无需为此支付额外费用。

**十、交货地点：**采购人指定地点

**十一、交货期：**合同签订后120日历日内完成

**十二、质保期：**2年（质保期从验收合格后开始计算,质保期内所有上门服务要求免费。）

**十三、招标方式：**公开招标

#### 

第五部分 投标文件格式

评标因素索引表（包含但不限于）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审因素 | 投标文件页码范围 | |
| 1 | 价格 | P | ～P |
| 2 | 投标人相关业绩 | P | ～P |
| 3 | 产品质量、配置及性能指标 | P | ～P |
| 4 | 运输、配送方 案 | P | ～P |
| 5 | 整体方案 | P | ～P |
| 6 | 技术培训 | P | ～P |
| 7 | 售后运维方案 | P | ～P |
| 8 | ...... | P | ～P |
|  |  | P | ～P |
|  |  | P | ～P |
|  |  | P | ～P |
|  |  | P | ～P |
|  |  | P | ～P |
|  |  | | |

投标文件在编制时必需编制目录及对应页码

商务部分

* 1. 投标函；
  2. 法人代表身份证明；
  3. 法定代表人授权委托书；
  4. 报价一览表；
  5. 明细报价表；
  6. 投标人基本情况；
  7. 公司简介（包括生产厂商简介、厂家授权书）（后附营业执照、资质证书、财务报表、社会保障资金的缴纳记录和依法缴纳税收的证明材料等企业相关资料）；
  8. 近三年同类项目业绩一览表（后附合同或中标通知书或其它第三方证明材料）；
  9. “信用中国”和“中国政府采购网”查询截图；
  10. 投标人参加招标采购活动 3 年内在政府采购经营活动中无重大违法记录的声明；
  11. 具备合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书
  12. 商务条款偏离表；技术部分

1. 所投产品介绍（包括但不限于检验报告、产品注册证、指标、产品技术性能详述、验收标准等）
2. 整体方案
3. 人员配备计划
4. 运输、配送方案
5. 技术培训；
6. 售后运维方案
7. 对失误造成工程事故及经济损失的责任的承诺
8. 技术规格偏离表；
9. 投标人认为有必要提供的其它材料。

注：以上材料须加盖单位公章，投标人需将投标文件按上述顺序编制。

商务部分：

一、投标函

致：（招标人）

经研究，我们决定参加 （项目名称、项目编号、标项） 的采购活动，为此，我方正式授权（委托代理人）代表我公司签署投标文件，郑重声明以下诸点，并负法律责任。

一、如我方中标提交投标文件，正本 1 份，副本2份；

二、如果我方的投标文件被接受，我方将履行招标文件中规定的每项要求，并按我方投标文件中的承诺按期、按质、按量履约；

三、我方理解，最低报价不是中标的唯一条件，你方有选择投标人的权利；

四、我方愿按《中华人民共和国合同法》及其他有关法律、法规的规定，自觉

履行自己的全部责任；

五、我方同意按招标文件的规定交纳投标保证金、中标服务费，遵守贵方有关开标的各项规定；

六、招标人若发现我方在投标过程中提供虚假证明文件，故意隐瞒公司不良信誉、业绩及财务状况，以及存在可能对合同圆满履行造成风险的其他因素等， 则按规定取消其中标资格，监管部门依法进行处理。

七、我方的投标文件有效期为 90 天。

八、如果我方未中标，贵方没有必要对我方做出任何解释和说明，我方将充分尊重和理解贵方的选择。

单位名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：授权代表（签字）：

年 月 日

二、法定代表人身份证明

投标人：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日 经营期限：

姓 名：

性 别：

年 龄：

职 务：

系 （投标人名称）

的法定代表人。 特此证明。

单位名称 （公章）：

年 月 日

三、法定代表人授权委托书

致：（招标人）

（单位名称）法定代表人授权我单位 （职务或职 称）

（姓名）为我单位本次授权代理人，全权处理 （项目名称、项目编号、标

项） 项目投标活动的一切事宜。特此授权

（附法定代表人、授权代理人身份证明复印件）

|  |  |
| --- | --- |
| **法定代表人身份证正面** | **授权代理人身份证正面** |
| **法定代表人身份证反面** | **授权代理人身份证反面** |

单位名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：授权代表（签字）：

年 月 日

四、报价一览表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 投标人名称 |  | | |
| 标项 |  | | |
| 项目编号 |  | | |
| 项目名称 |  | | |
| 法定代表人 |  | 联系电话 |  |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 投标总价（元） | ￥： 人民币  （大写）： | | |
| 交货期 |  | | |
| 质保期 |  | | |

注：

1、投标报价货币为人民币。本项目为总价合同，在采购内容不发生变化时，不得变动价格；

2、本项目所报价格应为含税全包价，包括制造、检验、包装、保险、运输、安装、调试、系统接入、税金、培训、保修、验收、考察等全部费用。

3、此表另准备一份装在一单独的信封内密封。单位名称（公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

年 月 日

五、明细报价表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 | 数 量 | 单价 | | 总价 | 其他费用 | 品牌 | 规格型号 | 产地 | 备注 |
| 一 |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 二 |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 三 |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 合计（元） | |  | | | | | | | | |
| 投标报价总计 | | | | ￥：  人民币（大写）： | | | | | | |

注：1、投标人应根据清单分项进行填报，表中表格行数可自行添加。招标文件中未列出的相关辅助材料和在实施过程中涉及到的其它一切费用应在报价时一并考虑，项目实施过程中不再单独结算。表中投标报价总计应与对应报价一览表中投标总价

一致。

**2、供应商需在电子文档里放入该表的 excel 格式文件**单位名称（公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

年 月 日

六、投标人基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | | | | |
| 地址 |  | | | | | |
| 主管部门 |  | | 法定代表人 | |  | |
| 注册时间 |  | | 经济类型 | |  | |
| 联系人 |  | | 联系电话 | |  | |
| 近三年内经营活动中有无重大违法记录 | | |  | | | |
| 是否依法缴纳税收 |  | | 是否依法缴纳社会保障资金 |  | | |
| 单位 概 况 | 注册资本 | 万元 | 占地面积 | 平方米 | | |
| 职工总数 | 人 | 建筑面积 | 平方米 | | |
| 资产情况 | 净资产 万元 | | 固定资产原值: 万元固定资产净值: 万元 | | |
| 负债 万元 | |
| 财务状  （ 最 近 三年） | 年份 | 营收入  （万元） | 收入总额  （万元） | 利润总额  （万元） | | 净利润  （万元） |
| 年 |  |  |  | |  |
| 年 |  |  |  | |  |
| 年 |  |  |  | |  |

我们保证上述声明中的资料和数据是真实的、正确的，我们同意如贵方要求，可以出示相关证明文件。

单位名称（公章）： 法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

年 月 日

七、 公司简介

（包括生产厂商简介、厂家授权书）（后附营业执照、资质证书、财务报表、社会保障资金的缴纳记录和依法缴纳税收的证明材料等企业相关资料），可随附：

1、生产制造企业的营业执照、各项许可证等。

2、质量体系认证书的扫描复印件(并加盖投标单位章)；（如有）

3、环境管理体系认证书的扫描复印件(并加盖投标单位章；（如有）

4、所投产品在质量、节能、安全和环保等方面的相关证明材料；（如有）

5、国家强制性标准的相关资料；（如有）

6、招标文件要求的其他认证资料或是投标人认为有利的资料。

八、近三年同类项目业绩一览表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 合同金额 | 签约时间 | 联系人、联系方式 | 完成情况 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：投标人须将合同或中标通知书复印件（加盖单位公章）附后。

单位名称（公章）： 法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

年 月 日

九、“信用中国”和“中国政府采购网”查询截图

十、投标人参加招标采购活动 3 年内在经营活动中无重大违法记录的声明

（格式自拟）

十一、具备合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书（格式自拟）

十二、商务条款偏离表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 招标商务参数 | 响应商务参数 | 偏离情况 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：凡投标文件中商务条款（包括实施期、付款、合同条款以及其它所有商务内容）与招标文件有偏差的，均应在此表中列出（内容较多的可以标注见投标文件第几

页，偏差包括正偏差和负偏差），未在此表中列出的视同完全满足招标文件要求。

单位名称（公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

年 月 日

技术部分

1. 所投产品介绍，有关投标产品的检测报告或检验报告或合格证书（包括但不限于产品注册证、指标、产品技术性能详述、验收标准等）

注：附投标产品的证明文件、检测报告或检验报告或合格证书的复印件(并加盖投标单位章)等相关证明资料。产品的质量及环保必须达到国家相关检测标准。

1. 整体方案
2. 人员配备计划
3. 运输、配送方案
4. 技术培训；
5. 售后运维方案
6. 对失误造成工程事故及经济损失的责任的承诺。承诺书格式由投标商自行确定，但必须包括以下内容：
   1. 、投标商报价应含其成本和相关的一切费用；
   2. 、要求必须明确投标产品的售后服务期限和服务承诺，要有本地化售后服务的具体措施和保障机制，明确售后服务响应时间，建立违约责任追究制度。要提供各售后服务联系机构名单、联系人和联系电话。
   3. 、随本次招标货物一起提供的专用工具、易损件、备品备件专用件清单、质保期内供本项目的备品备件价格清单及优惠程度；
   4. 、是否在本地区有常设售后服务点、是否提供上门服务，售后服务体系等并提供证明文件，质保期内和质保期后的应急服务预案，如设备出现故障，在接到通知后 小时内派项目技术人员到达现场解决问题；
   5. 、售后服务承诺函（根据项目实际需求进行承诺）；
   6. 、优惠条件包括（但不仅限于）供货期的长短以及质保期的长短等。
   7. 、其他投标商认为必要的承诺内容及优惠条件。
7. 技术规格偏离表；

技术规格偏离表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 招标技术参数 | 响应技术参数 | 偏离情况 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

注：所有采购清单中的参数均需逐条响应对比，偏差包括正偏差和负偏差。

单位名称（公章）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

年 月 日

9、中小企业声明函（货物）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

10、投标人认为有必要的其它资料。