

疏勒县乡村振兴招商平台建设项目（二次）

采购文件

项目编号：LTSJ-ZFCG-2024-098

采购人名称：疏勒县工业和信息化局

联系人：余嘉瀚

联系电话：18125858240

地址：喀什地区疏勒县乌和路5号

采购代理机构：新疆力天世纪项目管理有限公司

联系人：巴音

联系电话：13699939788

地址：新疆乌鲁木齐高新区（新市区）河滩北路1315号3层A-0188号

目 录

第一章 招标公告	1
第二章 供应商须知	4
第三章 项目需求	19
第四章 合同条款	38
第五章 投标文件格式	49

第一部分

第一章 招标公告

项目概况

疏勒县乡村振兴招商平台建设项目（二次）的潜在投标人应在线上免费获取，供应商登陆政采云账户（网址：<https://www.zcygov.cn/>），在线申请获取采购文件（登录政府采购云平台→采购项目→获取采购文件，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话 95763），并于 2025 年 1 月 26 日 11 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

采购项目名称：疏勒县乡村振兴招商平台建设项目（二次）

项目编号：LTSJ-ZFCG-2024-098

采购方式：公开招标

预算金额：3500000.00 元

最高限价：3500000.00 元

服务期要求：服务期 3 年，质保 3 年。

标项名称	数量	最高限价 (元)	单位	简要规格描述
疏勒县乡村振兴招商平台建设项目 (二次)	1	3500000.0 0	批	优企挖掘、企业画像、关联图谱、企业评价、企业管理、靶向招商、产业竞合、主导产业全景图、企业索引图、产业强链图、招商引资作战图、项目云图、项目预警推送、项目列表、项目档案、项目导出、用户管理、角色管理、菜单管理、云网资源服务等（详见采购文件）

二、供应商资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：供应商应为中小企业或供应商为大型企业以合同分包形式参与采购活动，供应商为大型企业的将采购合同中的 40%分包给一家或多家中小企业。（供应商应为中小企业的，请按要求上传中小企业声明函；供应商为大型企业的，根据要求单独上传分包意向协议，并在分包意向协议中进行相关比例说明。格式以采购文件要求为准。）

3. 本项目的特定资格要求：/

三、获取招标文件

1、获取投标文件时间：2025年1月6日至2025年1月25日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

2、获取投标文件地址：政采云平台 <http://www.zcygov.cn>

3、获取采购文件方式：线上免费获取，供应商登录政采云账户（网址：<https://www.zcygov.cn/>），在线申请获取采购文件（登录政府采购云平台→采购项目→获取采购文件，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话 95763）。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、提交投标文件截止时间、开标时间：2025年1月26日11点00分（北京时间）

2、地点：政采云平台

3、售价（元）：0。

五、公告期限

招标公告及招标文件公告期限为自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1、各供应商应在开标前确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

2、有意向参与新疆区域电子开评标的投标人，可访问新疆数字证书认证中心官方网站（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载“新疆政务通”APP自行进行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线 0991-2819290。

3、供应商可前往新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区，下载政采云电子投标客户端，安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行响应文件制作。如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。

4、本项目采用不见面开标，供应商须在投标截止时间前通过CA在政采云平台上传加密的电子响应文件。备注：供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过 <https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding> 自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：<https://service.zcygov.cn/#/help>，“项目采购”——“操作流程—电子招投标”——“政府采购项目电子交易管理操作指南—供应商”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。

5、供应商在开标前须提前配置好电脑浏览器（建议使用360浏览器或谷歌浏览器），开标时请使用制作加密电子响应文件的CA锁进行解密及报价确认。本项目响应文件解密时间定为30分钟，如因自身原因（如：浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密CA与解密CA不一致等）导致无法正常解密，后果由供应商自行承担。

6、为了保证开评标顺利进行，投标人开标所使用的电脑设备须具有视频及语音功能。

七、联系方式

1、采购代理机构名称：新疆力天世纪项目管理有限公司

联系人：巴音

联系电话：13699939788

地址：新疆乌鲁木齐高新区（新市区）河滩北路 1315 号 3 层 A-0188 号。

2、采购人名称：疏勒县工业和信息化局

联系人：余嘉瀚

联系电话：18125858240

地址：喀什地区疏勒县乌和路 5 号

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号号	条款名称	编列内容规定
1	项目名称	疏勒县乡村振兴招商平台建设项目（二次）
2	采购人	采购人名称：疏勒县工业和信息化局 联系人：余嘉瀚 联系电话：18125858240 地址：喀什地区疏勒县乌和路5号
3	采购代理机构	名称：新疆力天世纪项目管理有限公司 地址：新疆乌鲁木齐高新区（新市区）河滩北路1315号3层A-0188号室 联系人：巴音 联系电话：13699939788
4	采购方式	公开招标
5	采购内容	详见第三章 项目需求
6	资格审查方式	资格审查小组开标现场查验。
7	项目预算（最高限价）	金额（小写）：3500000.00元；
8	服务期要求	服务期3年，质保3年。
9	项目地点	中标供应商须在供应商指定的场地开展相关工作，并严格遵守供应商相关制度规定。
10	付款方式	按合同约定付款。
11	质量标准	合格（通过采购人及有关部门组织的项目验收）
12	供应商资格条件	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：供应商应为中小企业或供应商为大型企业以合同分包形式参与采购活动，供应商为大型企业的将采购合同中的40%分包给一家或多家中小企业。（供应商应为中小企业的，请按要求上传中小企业声明函；供应商为大型企业的，根据要求单独上传分包意向协议，并在分包意向协议中进行相关比例说明。格式以采购文件要求为准。） 3. 本项目的特定资格要求：/
13	投标人不得存在的其他情形	（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目的投标。

序号	条款名称	编列内容规定
		(2) 投标人不得以其他公司资质投标或成交后转包。如发现执行开发的公司并非成交公司，则采购人有权终止合作，并向成交人追索由此造成的一切损失。
14	联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
15	备选方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
16	响应文件递交截止时间及开标时间	2025 年 1 月 26 日 11 点 00 分（北京时间）
17	响应文件递交截止地点及开标地点	政采云平台 http://www.zcygov.cn
18	评审小组的组建及评审专家的确定方式	招标采购单位依法组建评审小组共 5 人组成，其中采购人代表不得超过评审小组的三分之一。 小组确定方式：从采购专家库中随机抽取确定。
19	评审办法	综合评分法，即指响应文件满足投标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人的评标方法。每一供应商的最终得分为所有评委评分的算术平均值。得分相同的，报价较低的一方为中标人。得分且投标报价相同的，技术指标较优的一方为中标人。
20	投标有效期	<u>90</u> 日（日历日）
21	投标预备会	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
22	踏勘现场	不组织
23	资料备查	各供应商在政采云客户端需提供以下资料备查，备查资料为加盖公章的 PDF 扫描件。 (1) 营业执照（三证合一）； (2) 投标方提供法人授权委托书及被授权人身份证明； (3) 投标保证金缴纳凭证； (4) 供应商提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（截至开标日成立不满 3 年的供应商，可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。 (5) 落实政府采购政策需满足的资格要求：供应商应为中小企业或供应商为大型企业以合同分包形式参与采购活动，供应商为大型企业的将采购合同中的 40% 分包给一家或多家中小企业。（供应商应为中小

序列号	条款名称	编列内容规定
		企业的，请按要求上传中小企业声明函；供应商为大型企业的，根据要求单独上传分包意向协议，并在分包意向协议中进行相关比例说明。格式以采购文件要求为准。)
24	投标文件组成	<p>本次开标：线上电子投标。投标人编制、提交的投标文件，须符合本项目采购文件要求的投标文件编制和提交要求。</p> <p>响应文件的装订及密封要求： 按政采云平台要求。</p> <p>中标公告公示期结束后，所有参加此项目的供应商须在 5 个工作日内，将纸质版投标文件和电子版投标文件送至或邮寄至代理机构备案；文件份数要求：纸质版投标文件正本壹份，副本贰份。电子版投标文件 U 盘 3 份，光盘 3 份。</p>
25	投标保证金	<p>投标保证金：</p> <p>缴纳方式：投标保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。</p> <p>金额（小写）35000.00 元</p> <p>金额（大写）：叁万伍仟元整；（保证金要求备注完整编号若保证金未备注完整项目编号，按废标处理。）</p> <p>收款单位：</p> <p>开户名称：新疆力天世纪项目管理有限公司</p> <p>开户行：交通银行股份有限公司乌鲁木齐大西门支行</p> <p>账 号：6516 5100 1013 0014 0475 7</p> <p>（1）供应商必须投标截止时间前完成保证金缴纳工作。供应商需自行评估因异地、跨行、公休日等因素造成的投标保证金到账延迟风险，并承担相应责任。投标保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。</p> <p>（2）投标保证金的提交以保证金账户到账时间为准。</p> <p>（3）标书内须放置投标保证金缴纳凭证。</p>
26	履约保证金	履约保证金金额：合同金额的/%
27	代理服务费	本项目招标代理服务费：中标（成交）金额×1.5%收取，由中标（成交）人支付，不足 2000 元按 2000 元取费。
28	中小型企业有关政策	供应商应为中小企业或供应商为大型企业以合同分包形式参与采购活动，供应商为大型企业的将采购合同中的 40%分包给一家或多家中小企业。（供应商应为中小企业的，请按要求上传中小企业声明函；供

序列号	条款名称	编列内容规定
		应商为大型企业的，根据要求单独上传分包意向协议，并在分包意向协议中进行相关比例说明。格式以采购文件要求为准。)
29	封套上应载明的信息	<p style="text-align: center;">投标文件</p> 项目名称： 项目编号： 采购人名称： 供应商名称： 供应商地址： 联系人： 联系电话： 在 年 月 日 时 分前不得开启
30	需要补充的其他内容	1、本项目投标应以人民币报价； 2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。
注意 事项		1、为保证本项目质量，良好的售后服务，最低报价不作为中标的唯一依据。 2、采购人若发现中标候选供应商在竞标过程中提供虚假证明文件，故意隐瞒公司不良信誉和财务状况，以及存在可能对合同圆满履行造成风险的其他因素等，则按规定取消其中标资格，监管部门依法进行处理。 3、本项目所属行业：软件和信息技术服务业。
其他		1、签字盖章要求： （1）供应商资格证明材料、法定代表人身份证明或授权书应加盖公章； （2）其他证明供应商资格的文件或证明材料应为加盖单位公章，样式可参照“招标文件格式”编制； （3）本文件中明确要求盖章或签字的，须盖章或签字。 2、供应商提供的响应文件应当使用投标文件所提供的响应文件格式（表格可按照同样格式扩展）。未提供格式的，需要时由供应商用文字或者表格、图片等其他形式提供。

(一) 说明

1、适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次投标邀请中所叙述项目的服务采购。

2、定义

2.1 “招标代理机构”系指新疆力天世纪项目管理有限公司；

2.2 “需方”系指采购人名称：疏勒县工业和信息化局

2.3 “投标供应商”系指向招标代理机构提交投标文件的制造商或代理商；

2.4 “中标方”系指在本次投标中中标，将被授予合同的供应商，即成为“中标方”。

3、合格的供应商

3.1 有能力提供招标文件中所要求的货物及服务、资格审查合格的制造商或代理商为合格的供应商；

3.2 供应商必须遵守有关的国内法律和规章条例。

4、供应商资格

4.1 落实政府采购政策需满足的资格要求：详见政府采购法。

4.2 供应商须满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

4.3 落实政府采购政策需满足的资格要求：供应商应为中小企业或供应商为大型企业以合同分包形式参与采购活动，供应商为大型企业的将采购合同中的 40%分包给一家或多家中小企业。（供应商应为中小企业的，请按要求上传中小企业声明函；供应商为大型企业的，根据要求单独上传分包意向协议，并在分包意向协议中进行相关比例说明。格式以采购文件要求为准。）

4.4 本项目的特定资格要求：/

4.5 本项目不接受联合体投标；

4.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本项目的竞争。

4.7 投标人不得以其他公司资质投标或中标后转包。如发现执行开发的公司并非中标公司，则采购人有权终止合作，并向中标人追索由此造成的一切损失。

5、投标费用

5.1 无论投标过程中的做法和结果如何，供应商将自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

(二) 招标文件

6、招标文件构成

6.1 招标文件包括：

6.1.1 招标公告；

6.1.2 供应商须知；

6.1.3 项目需求；

6.1.4 合同条款；

6.1.5 招标文件格式。

6.2 招标文件以中文编写。

6.3 供应商应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求，从而对招标文件做出实质性响应。如果没有按照招标文件要求提交全部投标文件或资料，没有对招标文件作出实质性响应，其风险应由供应商自行承担。

7、招标文件澄清

7.1 供应商对招标文件有疑问的，可以向招标代理机构提出询问，招标代理机构将及时作出答复；

7.2 供应商对招标文件有质疑，须在得到招标文件之日起至质疑截止时间止，以书面形式向招标机构提出质疑；招标机构在收到书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人。

8、招标文件的修改

8.1 投标人对招标文件有疑问的，可以向招标代理机构提出询问，招标代理机构将及时作出答复；

8.2 供应商在规定的时间内未对招标文件提出澄清要求的，招标代理机构将视其为同意。

8.3 在投标截止时间前，招标机构可视具体情况延长投标截止时间，并将变更时间书面通知所有购买投标文件的供应商。

（三）投标性文件的编写

9、要求

9.1 供应商应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标性文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件作出实质性响应，否则，其投标可能被拒绝。

10、投标语言

10.1 投标性文件及供应商与招标代理机构就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写（投标供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释投标文件时以翻译文本为主）。

11、投标性文件的构成

11.1 供应商编写的投标性文件应包括下列内容：

- 一、 投标函（附件1）
- 二、法定代表人身份证明（附件2）
- 三、法定代表人授权委托书（附件3）
- 四、投标报价表（开标一览表）（附件4）
- 五、商务偏离表（附件5）
- 六、资格证明文件（附件6）
- 七、类似业绩（附件7）
- 八、技术偏离表（附件8）

九、商务技术部分（附件 9）

十、中小企业证明文件等（附件 10）

十一、投标人认为有必要提交的其他相关证明材料

11.2 供应商应将投标性文件装订成册，并填写文件资料清单。

12、投标文件格式

12.1 供应商应按投标文件的范本格式中提供的文件格式填写。

13、投标报价

13.1 供应商应在投标报价表上标明单价和总价。单价和总价要相符。小写和大写要相符。供应商应在投标报价表中标明其提供的所有服务及其相关工作范围内所有费用的总价，不接受有任何选择性投标报价。

13.2 算术性修正。算术性修正是指对投标文件的报价明细进行校核，并对其算术上和运算上的差错给予修正。修正的原则如下：

13.2.1 当以数字表示的金额与文字表示的金额有差异时，以文字表示的金额为准；

13.2.2 当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准。如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；

13.2.3 当各明细部分的价格累计不等于合价时，应以各明细的累计计数为准，修正合价。

13.2.4 按以上原则对算术性差错修正，应取得供应商的同意，并确认修正后最终投标报价。如果供应商拒绝确认，则其投标文件将不予以评审并按废标处理，没收其投标担保。

14、投标货币

14.1 人民币报价。

15、中小型企业有关政策

（1）《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2020〕47号）；（2）《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；（3）《财政部民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号等政策

16、参数符合招标文件规定的技术要求

16.1 供应商提交的成果资料符合招标文件规定的要求，作为投标文件的一部分。

17、投标的有效期

17.1 投标文件从投标之日起，投标有效期为 90 天。（如不满足将导致废标）

17.2 在特殊情况下，招标代理机构可与供应商商量延长投标文件的有效期。

18、投标性文件的书写要求。

18.1 投标性文件应清楚工整，修改处应由投标供应商全权代表签章。

18.2 **投标性文件中要求由投标人法定代表人或被授权人签字的内容必须签字、盖章的内容必须盖章，否则视为无效投标。**

18.3 电报、电话、传真形式的投标概不接受。

19、投标保证金

19.1 供应商按照供应商须知附表中要求缴纳投标保证金。

19.2 本次招标仅接受网银或电汇作为投标保证金，投标保证金有效期应当与投标有效期一致。

19.3 投标保证金的退还时间：

19.3.1 中标供应商的投标保证金，将在合同签订后的 5 个工作日内予以退还；未中标供应商的投标保证金在中标通知书发出后 5 个工作日内予以退还。

19.4 未按规定提交投标保证金的投标，将被视为投标无效。

19.5 下列任何情况发生时，投标保证金将被没收：

19.5.1 供应商在投标文件规定的投标有效期内撤回其投标；

19.5.2 中标方在规定期限内未能：

19.5.2.1 按须知第 26 条向买方提交履约保证金；

19.5.2.2 按须知第 27 条规定向招标代理机构交纳代理服务费。

（四）投标文件的递交

20、投标性文件的密封与标记

按政采云客户端要求提供。

21、投标文件递交截止时间

21.1 投标文件的递交截止时间为：2025 年 1 月 26 日 11 点 00 分（北京时间）。

21.2 所有投标文件都必须按招标代理机构在投标邀请中规定的投标截止时间之前上传到政采云客户端。

21.3 出现第 8.3 款因投标文件的修改推迟投标截止时间时，则按招标代理机构修改通知规定的时间递交。

22、投标文件的修改和撤销

22.1 供应商在提交投标文件后可对其投标文件进行修改或撤销，修改或撤销时间应在投标截止时间之前。

22.2 供应商不得在投标时间起至投标有效期期满前撤销投标文件。否则招标代理机构将没收其投标保证金。

（五）投标程序

23、投标

23.1 资格审查方式：投标时，资格审查小组将对供应商进行资格初审。

供应商应在投标文件之外单独上传：

（1）营业执照（三证合一）；

（2）投标方提供法人授权委托书及被授权人身份证明；

（3）投标保证金缴纳凭证；

（4）供应商提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（截至开标日成立不满 3 年的供应商，可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）。

（5）落实政府采购政策需满足的资格要求：供应商应为中小企业或供应商为大型企业以合同分包形

式参与采购活动，供应商为大型企业的将采购合同中的 40%分包给一家或多家中小企业。（供应商应为中小企业的，请按要求上传中小企业声明函；供应商为大型企业的，根据要求单独上传分包意向协议，并在分包意向协议中进行相关比例说明。格式以采购文件要求为准。）

资格审查资料为加盖公章的 PDF 扫描件，以备投标前做初步的审查，确认其是否已具备提交投标文件的资格。但该初步审查并不妨碍评审小组对供应商进行的进一步资格详细审查。

23.2 本次投标按投标文件中投标邀请规定的时间进行投标，将邀请供应商的法定代表人或其授权委托人准时参加投标会。

23.3 宣布投标文件开启顺序。

23.4 投标时检查投标文件密封情况。

23.5 投标原则在投标会议上宣布。

23.6 对采购方的纪律要求

采购方不得泄露投标活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

23.7 对供应商的纪律要求

供应商不得互相串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评审小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响投标工作。

23.8 对与投标活动有关的工作人员的纪律要求

与投标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者好处，不得向其他人透露对投标文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况及投标有关其他情况。在投标活动中，与投标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响投标程序正常进行。

23.9 对评审小组成员要求投标纪律

23.9.1 评审小组应当依照有关法律法规的规定，按照投标文件确定的投标标准和办法客观、公正地对投标文件提出评审意见。投标文件设有规定的投标标准和方法不得作为投标依据。

23.9.2 评审小组成员不得私下接触供应商，不得收受供应商给予的财务或者其他好处，不得向采购方征询确定成交方意向。

23.9.3 不得接受任何单位或个人明示或暗示提出的倾向或排斥特定供应商的要求。

23.9.4 不得有其他不客观，不公正履行职务的行为。

24、投标过程

24.1 投标的依据为投标文件和投标文件。

24.2 投标后评审小组审查投标文件是否完整，是否有计算错误，要求的保证金是否提供，文件是否恰当地签署。

初步评审（符合性审查）

项目	评审内容	投标人1	投标人2	投标人3	投标人N	
初步 评审 (符合性 审查表)	1	供应商须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二规定：以资格证明文件（附件6）为审查标准；				
	2	投标文件是否按采购文件要求签字盖章；				
	3	投标报价是否高于本项目的最高限价；				
	4	投标文件的服务期是否超过采购文件规定期限；				
	5	投标保证金的缴纳主体是否与投标人一致、提供投标担保或者所提供的投标担保不符合采购文件要求；				
	6	投标文件是否按采购文件规定格式完整提供且按采购文件要求签字或盖章；				
	7	企业信誉（信用查询）是否满足采购文件的要求；				
	8	法定代表人身份证明书及法定代表人授权委托书是否按采购文件规定格式完整提供、并按采购文件要求签字盖章。				
	9	投标文件需求没有采购人不可接收的重大偏离				
	10	投标文件是否附有采购人不能接受的条件				
	11	是否满足采购文件实质性要求的其他情形				
结论：是否通过初步评审（初步评审合格后方可进入详细评审阶段）						
评标委员会成员签名： <div style="text-align: center;">年 月 日</div>						
备注：如果投标文件中有一项未通过上述审查标准，评标委员会将认定整个投标文件不响应采购文件而予以投标无效，并且不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。通过重大偏差审核的以“√”标记；未通过重大偏差审核的以“×”标记，并予以说明。						

24.3 评标原则

24.3.1 本次招标采用综合评分法。评标委员会根据评审情况，依据“供应商资格和评分细则”的规定对有效投标人投标文件、资料等进行综合打分，打分采用百分制。评标委员会根据综合打分结果，按投标人须知第19条的规定确定中标候选供应商，项目分包采购的按包确定中标候选供应商。

24.3.2 评分说明：

(1) 由评委对投标人投标文件等评审内容进行综合比较打分，评委打分表作为招标归档资料保存。

(2) 政采云系统对评委打分进行汇总取平均值。

(3) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》中有关规定，供应商提供的服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，享受办法规定的中小企业扶持政策。

中小企业认定时，须提供中小企业声明函，否则不予认可。

(4) 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型企业的，不重复享受政策。

残疾人福利性单位认定时，须提供“残疾人福利性单位声明函”，否则不予认可。

(5) 在政府采购活动中，监狱企业视同小型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

若是监狱企业则需提供上述省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，若不是则不需要提供。

(6) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查的投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

(7) 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

(8) 评标委员会成员打分时不协商，独立完成。

(9) 无效投标不予打分。

25、投标文件的澄清

25.1 为有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评审小组将对供应商进行评审，请供应商澄清其投标内容，供应商有责任按照招标代理机构通知的时间、地点指派专人进行答疑和澄清。投标时供应商代表应做书面记录。并对重要内容作出书面答复。

25.2 要澄清的答复应是书面的，但不得对投标内容进行实质性修改。澄清文件须由供应商法定代表人或法人授权代表签字和/或加盖公章并作为投标文件的组成部分。

25.3 投标结束后，评审小组要求所有参加投标的供应商在规定的时间内进行最后报价。

26、确定中标供应商的办法

26.1 评审小组按照投标文件要求对投标文件中的供应商资格、供应商资格证明文件、重要技术指标以及技术和商务上要求的其他重要内容进行审核。

26.2 评审小组和供应商投标过程中作出的书面承诺是否符合招标文件中对质量、技术和服务的要求。

26.3 经评审确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由评审小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

对响应文件的评估和比较分为两步进行，评审小组会按照招标文件要求对响应文件中的供应商资格、供应商资格证明文件、重要技术指标以及技术和商务上要求的其他重要内容进行审核，审核合格后即视为实质性响应的投标文件，进行第二个步骤：对实质性响应的投标文件进行评估和比较采用综合评分法进行打分评比，打分方法：总分为 100 分，其中价格因素占 10 分，技术、商务、售后服务因素占 90 分。将每位投标商的价格得分、商务得分、技术得分相加即为该投标商的总得分。详细评分标准如下：

评审因素		内容及评分标准	分值
价格部分 (10分)	报价得分	投标报价超过采购预算的，视为无效投标，未超过采购预算的 投标报价按以下公式进行计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10 注：以按照招标文件规定修正后的所有合格供应商的最低价为 评分基准价。	10
商务部分 (25分)	企业实力	1. 供应商具有信息安全管理体系认证证书 27001 得 2分； 2. 供应商具有质量管理体系认证证书 ISO 9001 得 2分； 3. 供应商具有信息安全服务资质认证证书(安全运维)3 级得 2分； 4. 供应商具有 ITSS 信息技术服务标准符合性证书(运行维 护)2 级及以上得 2分； 5、CCRC(软件安全开发)、CMMI 软件成熟度 4 级及以上，两项 同时提供得 2 分，不提供或只提供一项不得分。	10
	业绩	供应商 2020 年 1 月 1 日至今（以合同签订时间为准），提供 类似项目案例，每提供一份类似项目业绩得 1.5 分，最高 6 分。 注：提供类似业绩的：中标通知书或合同扫描件（合同首页、 签章页、体现服务内容页）或使用单位出具的业绩证明材料， 不提供不得分。	6
	实施保障	为了保障项目的实施效果，供应商需具备以下人员资质： 1. 要求 1 名项目经理，具备系统集成项目管理工程师、网络 工程师证书、信息系统项目管理师每个资质得 1 分，满分 3 分。	9

		<p>2. 要求项目实施组人员 3 名以上，组内成员需具备：信息系统集成实施工程经理、注册信息安全专业人员、网络安全人员能力认证，每个资质得 1 分；满分 3 分。</p> <p>3. 要求售后维护组人员 3 名以上，组内成员需具备：ITSS 服务项目经理、数据库工程师、网络工程师证书，每个资质得 1 分，满分 3 分。</p>	
技术部分(65)	投标产品技术规格及参数的响应程度	需要逐条响应项目需求，带“★”为重要技术部分(需提供功能截图)，少一项扣 0.5 分，直至扣完为止。	10
	招商平台设计方案	<p>供应商须撰写详细的招商平台设计方案，内容包含但不限于：</p> <p>1. 对项目的总体认知；</p> <p>2. 平台总构架设计方案；</p> <p>3. 招商系统的整体设计方案；</p> <p>(1) 理解认识准确全面，内容详实具体，措施方法切实可行的得 16 分；</p> <p>(2) 理解认识准确，内容较全面，措施方法具有一定的合理性、具有可行性的得 12 分；</p> <p>(3) 对项目有一定认识和理解，有一定合理性措施的得 8 分；</p> <p>(4) 认识不够全面和充分，得 6 分；</p> <p>(6) 方案中未提及的不得分。</p>	16
	组织管理方案	<p>供应商须撰写项目组织管理方案，内容包含但不限于：</p> <p>1. 项目内部管理流程及职责分工；</p> <p>2. 项目风险预估及应对措施；</p> <p>(1) 思路清晰、内容全面、定位合理、切实可行，完全满足采购服务需求的得 8 分；</p> <p>(2) 思路较清晰、内容较具体、定位基本合理、具有可行性，能够满足采购服务需求的得 6 分；</p> <p>(3) 有条理性、内容具体、具有可行性，能够满足采购服务基本需求的得 4 分；</p> <p>(4) 内容不详细、定位欠合理、可行性不充分，不能完全满足采购服务需求的得 2 分；</p> <p>(5) 方案中未提及的不得分。</p>	8
	项目实施	供应商须撰写项目进度计划及保障实施方案，内容包含但不限	14

计划及保障措施	<p>于：</p> <p>1. 项目进度安排，内容包含但不限于：</p> <p>（1）项目时间计划安排；</p> <p>（2）时间各阶段安排；</p> <p>内容齐全且满足采购需求的得 6 分。存在一项缺项、缺陷（缺陷是指不适用项目实际情况、凭空编造、存在逻辑漏洞、科学原理错误、不可能实现的与本项目要求不一致等）扣 2 分，扣完为止。方案中未提及的不得分。</p> <p>2. 进度保障措施：供应商结合本项目具体采购需求与项目进度安排制定的相关措施具有可行性、合理性，内容完整全面的得 8 分。存在一项缺项、缺陷（缺陷是指不适用项目实际情况、凭空编造、存在逻辑漏洞、科学原理错误、不可能实现的与本项目要求不一致等）扣 2 分，扣完为止。方案中未提及的不得分。</p>	
应急预案	<p>由供应商根据采购人实际情况提供相适应的方案，根据方案的合理性、适用性及可操作性进行评分。包括解决问题能力、紧急故障处理预案等；</p> <p>1、方案内容清晰、完整、可行、定位准确，得 6 分；</p> <p>2、内容基本清晰、完整、可行、定位准确，得 3 分；</p> <p>3、内容不清晰、不完整、不可行、定位不准确，得 1 分；</p> <p>4、未提供不得分。</p>	6
售后服务	<p>售后服务方案详细、完全合理可行的得 6 分；</p> <p>方案基本详细、基本合理可行的得 3 分；</p> <p>方案一般的得 1 分。</p> <p>本项须提供符合招标文件要求的售后服务承诺书，不提供不得分。</p>	6
项目培训	<p>供应商针对本项目制定培训方案，应包含：①培训目标；②) 培训对象；③培训内容；④培训流程；⑤培训考核等。方案符合项目实际情况且满足采购需求的得 5 分。以上内容每有一项得 1 分。未提供不得分。</p>	5

26.4 评审小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上中标候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照设计指标优劣顺序推荐。

26.5 采购人根据评审小组推荐的中标候选供应商名单，根据相关法律法规的规定确定最终中标

供应商。如果排名第一的中标候选供应商的实际情况与其投标资料不相符，将取消其中标资格，由排名第二的中标候选供应商递补，以此类推。

27、投标过程的保密性

27.1 投标后，直到授予合同为止，凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授予中标方的建议等评审小组成员或参与投标的有关工作人员均不得向供应商或其他无关的人员透露，违者给予警告、取消担任评审小组成员的资格，不得再参加任何项目的投标。

27.2 供应商在投标过程中，所进行的力图影响投标结果的，不符合《政府采购法》及本次投标中有关规定的活动，将被取消其投标资格。

(六) 授予合同

28、合同授予标准

28.1 合同将授予被确定为实质上响应投标文件要求，符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的供应商。

28.2 最低报价不一定是被授予合同的保证。

28.3 如果确定该供应商无法圆满履行合同，招标代理机构将对下一个可能中标的供应商资格作出类似的审查。

29、接受和拒绝任何或所有投标的权力

29.1 为维护国家利益，买方在授予合同之前仍有选择或拒绝任何全部投标的权力，并对所采取的行为不做任何解释。

30、中标通知书

30.1 中标公告期满后，招标代理机构将以书面形式发出《中标通知书》，但发出时间不超过投标有效期，《中标通知书》一经发出即发生法律效力。

30.2 《中标通知书》将作为签订合同的依据。

30.3 招标代理机构将在中标方按规定签订合同并提交履约保证金后退还其投标保证金。

31、签订合同

31.1 供应商收到《中标通知书》后，按《中标通知书》中规定的时间地点与买方签订合同。买方和中标方不得再订立背离合同实质性内容的其他协议。

31.2 如中标方拒签合同，则按违约处理。招标代理机构没收其投标保证金。

31.3 投标文件、中标方的投标文件及其澄清文件等，均为签订经济合同的依据。

32、履约保证金

32.1 中标方应按合同规定的方式、时间和金额向买方提交履约保证金。

33、招标代理服务费

33.1 在合同签订后一周内，中标方须按规定的标准以网银或电汇的方式一次性向招标代理机构缴纳投标代理服务费。

(七) 投标失败条件

34、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

- 35、因重大变故，采购任务取消的；
- 36、投标文件截止时间后，实际参与的供应商不足法定家数的；
- 37、最终报价均超过采购预算的；
- 38、对投标文件作出实质性响应的供应商不足法定家数的；

第二部分
第三章 项目需求

序号	一级模块	二级模块	三级模块	功能描述	数量	单位
1	智慧招商	优企挖掘	标签搜索	<p>需要能够汇集全国企业数据，利用标签筛选功能，结合地图和热力图能够快速定位目标企业位置。系统需要提供标签搜索、智能搜索和 POI 搜索等方式（可交叉搜索），并可结合各类型标签组合筛选目标企业。可以通过收集与分析企业工商信息、经营信息、司法信息、财务评价等主要信息的数据之后，抽象出一个企业全貌，将企业信息标签化，然后再根据标签反搜企业。</p> <p>★智能搜索：需要能够通过输入任意多个关键词，包括企业名称、企业简介、经营范围、专利、软著、商标、招聘、网站等几个范围搜索企业。（需提供过往案例中的系统功能截图）</p> <p>★POI 搜索：需要能够利用圆形、矩形、多边形圈选工具，查询特定地图边界范围的企业。（需提供过往案例中的系统功能截图）</p> <p>★搜索结果：需要支持标签搜索、智能搜索、POI 搜索单一或组合查询，均可进入搜索结果列表页面。且每个企业名称下方显示注册资本、注册时间、法人和企业类型。（需提供过往案例中的系统功能截图）</p>	1	项
2			领取招商目标	需要支持在搜索结果列表可以将企业领取到名单，对客户做集中管理，且可以批量领取。	1	项
3			统计分析	<p>需要统计结果包含企业总数、分支机构企业、有对外投资企业、有专利企业。</p> <p>★需要统计筛选结果包含上市企业、国高新企业、A 级纳税人企业、创新型企业等。（需提供过往案例中的系统功能截图）</p> <p>需要支持通过图表方式统计国标行业分类的企业数量情况。</p>	1	项

新疆力天世纪项目管理有限公司

			需要支持通过图表统计注册资本分级占比情况。		
4	企业 画像	企业名称搜索	★需要系统支持模糊检索查询全国范围内企业。包括基本信息、司法风险、知识产权、企业发展、经营状况、经营风险、关系信息等企业各项详细信息。(需提供过往案例中的系统功能截图)	1	项
5		基本信息	需要涵盖企业登记信息、股东及出资信息、历史退出股东、主要管理人员、历史退出高管、变更信息 etc 数据信息。	1	项
6		司法风险信息	需要涵盖企业的法院公告、法院执行、裁判文书、终本案件、企业失信、高管失信等数据信息。	1	项
7		知识产权信息	需要涵盖企业的专利申请、商标注册、软件著作权、作品著作权等数据信息。	1	项
8		企业发展信息	需要涵盖了企业年报和上市信息等数据信息。	1	项
9		经营状况信息	需要涵盖了企业的招聘信息、企业资质、企业荣誉、招投标、网络经营、网店商铺等数据信息。	1	项
10		经营风险信息	需要涵盖企业的股权出质、动产抵押、清算信息、抽查检查、行政处罚、异常经营、严重违法信息、信用中国等数据信息。	1	项
11		关系信息	需要涵盖了企业对外投资、历史退出对外投资、分支机构等数据信息。	1	项
12		关联图谱	★需要支持展示企业间的各类关系，以图形化的方式将复杂的企业关系网络直观地展示出来，使招商人员能够一目了然地了解企业的各种关系。包括不限于股权关系、投资关系、共有专利、管理人员任职投资等。(需提供过往案例中的系统功能截图) 需支持通过模糊检索查看目标企业关联图谱。需支持以 PNG 图片的形式下载目标企业关联图谱。	1	项

新疆力天世纪项目管理有限公司

			支持通过模糊检索定位目标图谱节点,方便招商人员在复杂的关系网络中快速找到对应节点。 支持对图谱节点进行筛选呈现,包括所属行业、经营状态、成立时间、注册资本、行政区划,方便招商人员据聚焦重点关系。		
13		实际控制人	★需支持通过企业复杂网络挖掘目标企业最终实际控制人。基于复杂网络中的控制路径模型,逐层对企业股权关系中的全资、控股股东进行递归探寻,最终将每一层的实际控制人关联起来,可以辨识由最终实际控制人操纵的关联交易,洞悉商业风险。(需提供过往案例中的系统功能截图)	1	项
14		全景报告查询	★需要提供企业全景报告查询入口,支持根据企业关键字查询。包含基本信息、关系信息、司法风险、经营风险、企业发展、经营状况、知识产权、企业变更信息。(需提供报告样例)	1	项
15		全景报告下载	支持企业全景报告下载。	1	项
16		企业综合评价模型构建	运用全国市场主体包括工商、司法、知识产权、人才招聘、经营水平、购买能力等维度的基础数据,构建企业分项与综合评价模型,包括企业综合能力、企业活跃度、企业合法合规、企业创新能力、企业社会贡献、企业发展潜力、企业效率。	1	项
17		企业综合能力报告查询	★需要提供综合能力评价报告查询入口,支持根据企业关键字查询,包括不限于企业综合能力、企业活跃度、企业合法合规、企业创新能力、企业社会贡献、企业发展潜力、企业效率等。(需提供报告样例)	1	项
18		企业综合能力报告	支持企业综合能力评价报告下载。	1	项

		下载			
19	企业管理	名单领取	通过在平台上或者线下对接到的目标意向企业可以点击领取到企业管理对应的招商引资模块里面，对名单进行分类和管理。	1	项
20		名单管理	可以对招商引资名单进行管理，如增加新的招商引资名单、根据自己整理的名单进行导入新的名单，删除的招商引资名单等。	1	项
21		招商企业名单管理	★需要能够将利用多种智能模型和大数据优势筛选出的优质招商目标企业，进行点击领取，并对目标企业名单进行管理，如：编辑、导出、导入、添加和删除等功能，方便政府对招商名单进行管理和跟踪。(需提供过往案例中的系统功能截图)	1	项
22	靶向招商	靶向招商模型构建	需要通过专业的分析师团队构建靶向招商模型（企业的地区投资偏好、投资领域偏好、投资次数及规模），数据分析及结果检验，在全国 9000+ 全量企业分析出符合且有意愿向疏勒进行招商引资的企业。	1	项
23		靶向招商名单推荐	★需要根据靶向招商模型分析出一批针对疏勒有意向的企业进行展示，并提供推荐的理由，也可以进行行业筛选，按照成立时间、注册资本、综合实力、创新能力、合法合规、企业招商意愿的强弱来进行排序。(需提供过往案例中的系统功能截图)	1	项
24		招商价值	★需要针对有意向的企业进行招商价值的判断，包括：企业综合能力、投资能力、投资意愿、招商贡献、行业偏好、地域偏好等。(需提供过往案例中的系统功能截图)	1	项
25		意向投资筛选	★需要通过全国 9000 万+的企业进行投资意向筛选，辅助用户筛选自己的意向投资企业，包括：企业的投资行为、投资时间、区域跨度、投出地区、被投地区、投出行业、被投行业、投资金额、优质企业、企业规模、投资能力、投资意愿等。(需提供过往案例中的系统功能截图)	1	项

26	招商 图谱	产业 竞合 图	★需要系统支持对疏勒县八大主导产业进行筛选，包括新型建材、文化旅游、重点金属冶炼、农副产品加工、生物医药和化工、装备制造、新能源、现代商贸。能够从全国和新疆两个角度去展示每条产业的产业集群分布、产业发展状况。 (需提供过往案例中的系统功能截图)	1	项
27		主导 产业 全景 图	★需要立足疏勒县产业发展基础，梳理重点产业链上游、中游和下游及细分领域，绘制主导产业全景图，明确产业链重点环节，为疏勒县构建现代化产业体系提供有力支撑。(需提供过往案例中的系统功能截图)	1	项
28		企业 索引 图	★需要结合疏勒县产业发展实际，梳理疏勒县主导产业及细分领域国内外龙头企业，绘制重点产业的招商索引图，为疏勒县招商目标企业的获取提供坚实支撑。(需提供过往案例中的系统功能截图)	1	项
29		产业 强链 图	★需要在主导产业全景图的基础上，深入分析疏勒县主导产业上中下游发展现状及代表性企业，明确疏勒县主导产业补链环节、延链环节、强链环节，绘制强链补链延链图，并作出简单解释。 (需提供过往案例中的系统功能截图)	1	项
30		招商 引资 作战 图	★需要在明确疏勒县主导产业补链、延链、强链环节的基础上，结合重点企业索引图，筛选出疏勒县主导产业招商引资的重点目标企业。需要能够通过地区和招引方向进行筛选。(需提供过往案例中的系统功能截图)	1	项
31	项目 管理	项目 云图	需要能够对不同产业分类、不同类型的项目进行分级分类统计，快速了解各产业招商引资情况，本年度 KPI 完成情况，在签约、意向、建设以及投产等不同阶段内的潜在问题进行挖掘，做到招商工作一盘棋。 ★需要支持按阶段筛选项目，同时以图表形式展示产业结构、投资结构、投资方所在区域、到位资金情况统计的情况。(需提供过往案例中的系	1	项

			统功能截图)		
32		项目 预警 推送	★当项目在对应的阶段未按时跟进或出现问题，需要对项目进行预警，能够对预警项目进行展示，并能够把项目预警及需要推动原因以手机短信的形式推送给相应的责任领导人。(需提供过往案例中的系统功能截图)	1	项
33		项目 列表	系统需从线索入库、意向跟进、转化签约到拿地审批、竣工验收再到项目投产，做到全流程精细化管理，对工时延期、跨部门协调等问题进行分级预警，做到早发现、早解决。 ★需要支持按项目阶段筛选，包括全部、意向、在谈、签约、在建、投产。同时需要支持从项目名称、投资方、产业分类、项目编号、总投资、包联领导、负责部门、联系电话等维度进行筛选。需要支持对项目的新增、导出、删除等操作。(需提供过往案例中的系统功能截图)	1	项
34		项目 档案	★需要支持针对项目在跟进过程中形成的上会材料、各部门审批文件等自动化收集，形成每个项目独立的线上电子档案库。支持对文件夹进行筛选。(需提供过往案例中的系统功能截图)	1	项
35		项目 导出	需要根据客户实际需求可以对项目进行导出和导入，帮助解决传统的手动编辑和管理事宜问题，方便进行汇报和整理。	1	项
36	后台 管理	用户 管理	需要系统支持为所有使用业务应用系统的全部用户，提供支持 LDAP 和数据库的同时存储服务以承载用户身份信息用户管理服务。需要支持用户的增删改查。	1	项
37		角色 管理	需提供管理统一身份认证平台本身和平台中所有应用系统中需要使用到的角色信息服务，服务通过用户、角色、权限机制，以及角色、用户、权限批量处理机制，实现角色权限分配。	1	项
38		菜单 管理	为实现用户与角色、角色与功能的对应管理，需提供实现菜单权限、数据权限、资源权限等多种权限分发的管理服务。	1	项

39	云网资源服务	云网资源服务	<p>云主机 1 配置要求：2G 的 CPU，4G 内存、0.3T 存储，数量 5 台。</p> <p>云主机 2 配置要求：4G 的 CPU，8G 的内存，0.5T 存储，数量 1 台。</p> <p>共享带宽要求：50M。</p> <p>投标人提供的云主机支持分布式高可用架构，云平台应持续监控虚机和物理服务器运行状态，任何虚机出现宕机时，业务可自动切换至其他虚机节点保障业务的连续性。需提供满足平台运行需要的互联网专线服务及办公网络服务。</p>	3	年
----	--------	--------	--	---	---

第三部分

第四章 授予合同

(具体以实际签订合同为准)

政府采购合同

第一部分 合同书

项目名称: _____

甲方: _____

乙方: _____

签订地: _____

签订日期: _____年____月____日

_____年_____月_____日，_____（采购人名称）以_____（政府采购方式）对_____（项目名称），项目进行了采购。经_____（相关评定主体名称）评定，_____（中标供应商）项目中标供应商。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经_____（采购人名称）（以下简称：甲方）和_____（中标供应商名称）（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多份文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 响应文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 采购文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 标的

- 1.2.1 标的名称：_____；
- 1.2.2 标的数量：_____；
- 1.2.3 标的质量：_____。

1.3 价款

本合同总价为：¥_____元（大写：_____元人民币）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格

1.4 付款方式和发票开具方式

- 1.4.1 付款方式：_____；
- 1.4.2 发票开具方式：_____。

1.5 履行期限、地点和方式

1.5.1 履行期限：_____；

1.5.2 履行地点：_____；

1.5.3 履行方式：_____。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的_____%计算，最高限额为本合同总价的_____%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的_____%计算，最高限额为本合同总价的_____%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段来影响对方当事人）或者欺诈行为（即：以谎报事实或隐瞒真相的方法来影响对方当事人）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对双方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解

或者和解、调解不成的，可以选择下列第 2 种方式解决：

1.7.1 将争议提交_____仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向_____人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

甲方：

乙方：

统一社会信用代码：

统一社会信用代码：

住所：

住所：

法定代表人或授权代表（签字）：

法定代表人或授权代表（签字）：

联系人：

联系人：

约定送达地址

约定送达地址

邮政编码：

邮政编码：

电话：

电话：

传真：

传真：

电子邮箱：

电子邮箱：

开户银行：

开户银行：

开户名称：

开户名称：

开户账号：

开户账号：

第五章 投标文件格式

开标一览表

供应商名称：

项目编号：

序号	项目	内容
1	总价	(小写) (大写)
2	服务期	
3	质量标准	
4	报价说明	
5	备注	

备注：

- 1、报价须以元为单位，小数点后保留 2 位。
- 2、投标报价包括投标人为实施本项目提供服务内容所包括的全部含税价格的体现。
- 3、投标人必须自行考虑本项目在实施期间的一切可能产生的费用。在合同执行过程中，招标人将不再另行支付与本项目相关的任何费用（非本项目要求的其他内容除外）。
- 4、本表须按政采云投标要求上传。

投标供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代表人（签字）：

日期：____年____月____日

分项报价表

供应商名称：

项目编号：

序号	服务名称	单价	数量	总价	备注
1					
2					
3					
总价					

- 注：
1. 此表中，总价应和开标一览表的投标总价相一致。
 2. 本表可根据实际情况进行拓展。
 3. 本表需按服务需求自行填报。
 4. 本表须按政采云投标要求上传。

投标供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代表人（签字）：

日期：____年____月____日

投标文件

项目名称： _____

项目编号： _____

采购人名称： _____

供应商名称： _____

供应商地址： _____

联系人： _____

联系电话： _____

在____年____月____日____时____分前不得开启

目录

- 一、 投标函（附件 1）
- 二、 法定代表人身份证明（附件 2）
- 三、 法定代表人授权委托书（附件 3）
- 四、 投标报价表（开标一览表）（附件 4）
- 五、 商务偏离表（附件 5）
- 六、 资格证明文件（附件 6）
- 七、 类似业绩（附件 7）
- 八、 技术偏离表（附件 8）
- 九、 商务技术部分（附件 9）
- 十、 中小企业证明文件等（附件 10）
- 十一、 供应商认为需要提供的其他资料

附件 1:

一、投标函

致：新疆力天世纪项目管理有限公司

根据贵方_____项目的招标采购（项目编号：_____），正式授权的下述签字人_____（姓名和职务）代表供应商_____（投标供应商名称），

1. 投标函
2. 开标一览表
3. 投标报价表
4. 投标保证金
5. 按招标文件要求供应商提交的全部文件

据此函，签字人兹宣布同意如下条款：

(1) 所附投标价格表中规定的应提供和交付的服务投标总报价为_____（小写）_____（大写）。其中由小型和微型企业制造产品的价格为_____（用文字和数字表示），占投标总价_____ %。

(2) 我们将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

(3) 我们已详细审查全部招标文件，包括修改意见（如有则附）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解而要求招标方解释和承担责任的权力。

(4) 在供应商须知规定的投标有效期内遵循本投标性文件，并在投标须知规定的投标有效期期满之前具有约束力。

(5) 如果在规定的投标有效期内撤回投标，我们的投标保证金可被贵方没收。

(6) 同意提供贵方可能要求的与本投标有关的任何证据或资料。

(7) 我们同意提供按照招标单位可能出示的与其投标有关的一切数据或资料。

(8) 我们理解贵方不一定要接受最低报价的投标或收到的任何投标。

(9) 与本投标有关的一切正式往来通信请寄至：_____

电话：_____

传真：_____

投标供应商名称（公章）：_____

法定代表人或授权代表人（签字）：_____

日期：_____年____月____日

附件 2:

二、法定代表人身份证明

投标供应商名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____年____月____日

经营期限: _____

姓名: _____性别: _____年龄: _____职务: _____

身份证号码: _____

系_____ (投标供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

投标供应商名称 (公章): _____

法定代表人 (签字或盖章): _____

日期: _____年____月____日

<p>法定代表人身份证 复印件正面</p>	<p>法定代表人身份证 复印件反面</p>
---------------------------	---------------------------

附件 3:

三、法定代表人授权委托书

本授权书声明：我单位的_____（法人代表姓名、职务）代表本单位授权_____（被授权人的姓名、职务）为本单位的合法代理人，就_____项目的投标及合同的执行、完成，以本单位的名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

投标供应商名称（公章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

授权代表人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

<p>法定代表人身份证 复印件（正、反面）</p>	<p>被授权人身份证 复印件（正、反面）</p>
-------------------------------	------------------------------

附件 4:

四、投标报价表（开标一览表）

开标一览表

供应商名称:

项目编号:

序号	项目	内容
1	总价	(小写) (大写)
2	服务期	
3	质量标准	
4	报价说明	
5	备注	

备注:

- 1、报价须以元为单位，小数点后保留 2 位。
- 2、投标报价包括投标人为实施本项目提供服务内容所包括的全部含税价格的体现。
- 3、投标人必须自行考虑本项目在实施期间的一切可能产生的费用。在合同执行过程中，招标人将不再另行支付与本项目相关的任何费用（非本项目要求的其他内容除外）。

投标供应商名称（公章）:

法定代表人或授权代表人（签字）:

日期：_____年_____月_____

分项报价表

供应商名称：

项目编号：

序号	服务名称	单价	数量	总价	备注
1					
2					
3					
总价					

注：1. 此表中，总价应和开标一览表的投标总价相一致。

2. 本表可根据实际情况进行拓展。
3. 本表需按服务需求自行填报。

投标供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代表人（签字）：

日期：_____年_____月_____日

附件 5:

五、商务偏离表

序号	招标文件条目号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	偏离情况	说明

注：除本商务偏离表中所列的偏离内容外，其他所有商务条款均应完全响应“投标文件”中的要求。

投标供应商名称（公章）：_____

法定代表人或授权代表人（签字）：_____

日期：_____年____月____日

附件 6:

六、资格证明文件

序号	审查因素	审查内容
1	具有独立承担民事责任的能力	须提供法人或其他组织或自然人的营业执照副本或事业法人登记证或执业许可证或身份证等相关证明复印件（除身份证外其余证件须加盖公章）
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	须提供本单位上一年度由会计师事务所出具的财务审计报告（当上一年度审计报告未出来时，可提供前一年度审计报告），审计报告须包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动（如有）及其附注（复印件并加盖本单位公章）。如投标人无法提供上年度审计报告，则需提供开标日前三个月内银行出具的资信证明原件或复印件加盖公章。如投标人注册成立不足三个月的则提供承诺书（自拟）原件。
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	须提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明原件
4	有依法缴纳税收和依法缴纳社会保障资金的记录	1. 须提供投标文件递交截止日期之前六个月内任何一期的纳税记录或证明文件原件或复印件加盖公章（依法免税的应提供相应文件说明） 2. 须提供投标文件递交截止日期之前六个月内为员工缴纳社会保障资金的证明材料原件或复印件加盖公章（任意一个月即可），证明材料是缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单或银行回单等）（依法不需要缴纳社会保障资金的应提供相应文件说明）
5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	须提供声明函原件
6	投标人信用记录	查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网 查询时间：投标截止时间后至资格审查阶段完成；

		信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其投标无效。联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。
7	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金
8	落实政府采购政策的资格要求	落实政府采购政策需满足的资格要求：供应商应为中小企业或供应商为大型企业以合同分包形式参与采购活动，供应商为大型企业的将采购合同中的40%分包给一家或多家中小企业。（供应商应为中小企业的，请按要求上传中小企业声明函；供应商为大型企业的，根据要求单独上传分包意向协议，并在分包意向协议中进行相关比例说明。格式以采购文件要求为准。）
9	特定资格要求	/

附件 7:

七、类似业绩

序号	项目名称	采购单位名称	采购单位联系人及电话	合同金额	签订日期

注：后附相关证明材料

投标供应商名称（公章）：_____

法定代表人或授权代表人（签字）：_____

日期：_____年____月____日

附件 8:

八、技术偏离表

序号	招标内容	规格响应情况		偏离情况	说明
		招标文件技术要求的内容与参数	投标供应商的技术响应内容与参数		

注：无论正偏离或负偏离，供应商均需在“技术偏离表”一栏中列明响应的详细内容，否则视同供应商响应情况为“响应”。

投标供应商名称（公章）：_____

法定代表人或授权代表人（签字）：_____

日期：_____年____月____日

附件 9:

九、技术部分

技术部分按招标文件要求及评审要求逐一提供，格式自拟

附件 10:

十、中小企业证明文件等

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

(九) 住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

(十) 餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

(十一) 信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

(十二) 软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

(十三) 房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

(十四) 物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

(十五) 租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

(十六) 其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

分包意向协议书

立约方:(甲方)_____

乙方:_____

甲、乙双方自愿达成分包意向, 参加_____ (采购项目名称) (采购项目编号_____) 的响应活动。经各方充分协商一致, 就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立意向如下:

一、分包意向各方关系

甲方为投标方、乙方为分包意向供应商, 甲方以投标供应商的身份参加本项目的响应。若中标, 甲方与采购人签订政府采购合同。承接分包意向的各供应商与甲方签订分包合同。甲方就采购项目和分包项目向采购人负责, 分包供应商就分包项目承担责任。

二、有关事项约定如下:

1. 如中标, 分包供应商分别与甲方) 签订合同书, 并就中标项目分包部分向采购人负责有连带的和各自的法律责任;

2. 分包意向供应商 1 _____ (公司全称) 为(请填写:大型、中型、小型、微型) _____ 企业, 将承担适宜分包部分 _____ (具体分包内容) 合同总金额 _____ % 的工作内容。

3. 分包意向供应商 2 _____ (公司全称) 为(请填写:大型、中型、小型、微型) _____ 企业, 将承担适宜分包部分 _____ (具体分包内容) 合同总金额 _____ % 的工作内容。

4. 分包意向供应商 3 _____ (公司全称) 为(请填写:大型、中型、小型、微型) _____ 企业, 将承担适宜分包部分 _____ (具体分包内容) 合同总金额 _____ % 的工作内容。

三、接受分包合同的中小企业与分包企业之间(请填写:是否存在) _____ 直接控股、管理关系的情形。(分包中有中小企业时适用)

四、如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时, 甲方同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、如中标, 分包意向供应商不得以任何理由提出终止本意向协议。

六、本意向书在自签署之日起生效, 有效期内有效, 如获中标资格, 有效期延续至合同履行完毕之日。

七、本意向书正本一式 _____ 份, 随投标文件装订 _____ 份, 甲方及各分包意向供应商各一份。

甲方: _____

乙方: _____

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

无重大违法记录声明

致：新疆力天世纪项目管理有限公司

我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

若采购单位在本项目采购过程中发现我单位近三年内在经营活动中有重大违法记录，我单位将无条件地退出本项目的招标，并承担因此引起的一切后果。

特此声明！

投标供应商名称（公章）：_____

法定代表人或授权代表人（签字）：_____

日期：_____年____月____日

供应商反商业贿赂承诺书

我公司承诺在（项目编号、项目名称）招标活动中，不给予国家工作人员以及中介机构工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等），如有上述行为，我公司及项目参与人员愿意按照《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚

我公司承诺在参加本次投标前三年内，无以下行为：

重大违法行为；

商业贿赂行为；

政府采购法《第七十七条》，列入不良行为记录名单的各种行为；

如有上述行为，我公司及项目参与人员自愿放弃本次项目的投标、报价资格，若为预中标、成交人，也自愿放弃中标、成交资格

投标供应商名称（公章）：_____

法定代表人或授权代表人（签字）：_____

日期：_____年____月____日

能力证明材料

(1) 结合评标办法补充的其他资料或投标人认为有必要提供的其他能力证明材料；

注：以上复印件均需加盖投标人

十一、供应商认为需要提供的其他资料
格式自拟

补充条款
投标保证金退还申请书

致：_____（招标代理机构）

我公司报名参加了_____（项目名称标包号、项目编号）的投标并递交了投标保证金人民币_____拾_____万_____仟_____佰_____拾_____元整，¥：_____元），在此我方说明如下：

1、根据投标要求，我公司向贵单位缴纳了投标保证金现该项目已定标，我公司未中标，因此，请将我司缴纳的投标保证金金额退还至以下账户。

2、如我单位中标，我们将按照规定缴纳招标代理服务费。我方承诺，如我单位未按规定缴纳招标代理服务费，承诺同意贵方可从我单位提交的投标保证金内抵消。

3、如果我单位未遵守有关招标文件关于投标保证金的规定，贵方可以抵销我单位投标保证金。

投标人（收款单位）名称	
投标人（收款单位）纳税人识别号	
投标人（收款单位）注册地址、电话	
开户银行、行号、账号	
联系人、联系电话（手机）	
投标人地址（很重要：如中标通知书、发票等直接寄往该地址）	

特此承诺！

投标人（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

日期：_____年_____月_____日

说明：1. 为保障资金安全，上述账户不能为私人账户。

2. 如因上述账户信息有误或账户信息变更未及时通知导致投标保证金无法退还或丢失等可能产生的一切后果由投标人自行负责。

3. 招标方退还该笔投标保证金后，无论是否开具收据，均不再作为招标方已收款依据。

标结束后将此表发送至邮箱：244033510@qq.com