

招标文件

项目编号：ZCD-SMGQ2025005

项目名称：乌鲁木齐市水磨沟区某单位办公耗材采购项目

招标人：乌鲁木齐市水磨沟区某单位

地址：乌鲁木齐市水磨沟区七道湾北路春景巷

联系人：杨旭

联系方式：0991-4915831

招标代理机构：智诚达项目管理咨询有限公司

地址：乌鲁木齐市水磨沟区立井街198号丽景名都9号楼6层

联系人：高慧玲、王中华

联系方式：13999138533、13209950311

二〇二五年二月

目 录

第一部分 招标公告	2
第二部分 投标人须知	5
第一章 投标人须知	10
第二章 招标文件的编写	12
第三章 投标文件的编写	14
第四章 投标文件的递交	16
第五章 开标	17
第六章 评标	18
第七章 授予合同	28
第八章 其他	29
第九章 质疑的提出及处理	29
第三部分 采购内容及技术要求	32
第四部分 合同条款	48
第五部分 投标文件制作格式	57

第一部分 招标公告
(以新疆政府采购网发布公告为准)

**乌鲁木齐市水磨沟区某单位办公耗材采购项目
招标公告**

项目概况

乌鲁木齐市水磨沟区某单位办公用品、日用品采购项目的潜在投标人应在政采云平台线上获取招标文件，并于 2025 年 3 月 14 日 16:00（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZCD-SMGQ2025005

项目名称：乌鲁木齐市水磨沟区某单位办公耗材采购项目

采购方式：公开招标

预算金额（元）：1200000

最高限价（元）：1200000

采购需求：

标项名称：乌鲁木齐市水磨沟区某单位办公耗材采购项目

数量：不限

预算金额（元）：1200000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：办公耗材的采购、安装、调试以及后续的相关服务等，全年产品采购数量以实际发生的数量进行结算；具体内容及要求详见磋商文件。

备注：

合同履行期限：详见招标文件。

本项目（否）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求： /

3. 本项目的特定资格要求：无

三、获取招标文件

时间：2025年2月20日至2025年2月28日（每天00:00至12:00，12:00至23:59；法定节假日除外）。

地点：政采云平台线上获取

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件），或者点击采购公告底部潜在供应商“获取采购文件”，页面跳转后登陆，直接获取采购文件。

售价（元）：0元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2025年3月14日16:00（北京时间）

投标地点：请登录政采云投标客户端投标

开标时间：2025年3月14日16:00（北京时间）

开标地点：政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜：

1、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。

2、各供应商应在开标前确保成为正式注册入库供应商，并完成CA数字证书（符合国密标准）申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。如需咨询，请联系新疆CA服务热线4000921999；翔晟CA服务热线025-66085508。

3、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。

特别提示：

1、采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

2、超过200万元的货物和服务采购项目，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专

门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

3、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 40%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

4、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予 10%~20%（工程项目为 3%~5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%~5%作为其价格分。

5、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%~6%（工程项目为 1%~2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%~2%作为其价格分。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息：

名称：乌鲁木齐市水磨沟区某单位

地址：乌鲁木齐市水磨沟区七道湾北路春景巷

联系方式：0991-4915831

2、采购代理机构信息：

名称：智诚达项目管理咨询有限公司

地址：乌鲁木齐市水磨沟区立井街 198 号丽景名都 9 号楼 6 层

项目联系人：高慧玲、王中华

联系方式：13999138533 13209950311

第二部分 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
第一章 1.1 款	项目名称	乌鲁木齐市水磨沟区某单位办公耗材采购项目
第一章 1.2 款	采购方式	公开招标，投标人只有一次报价。
第一章 1.3 款	采购内容	详见招标文件“第三部分 采购内容及要求”。
第一章 1.4 款	资金来源	财政资金
第一章 1.5 款	项目地点	采购人指定地点
第一章 1.6 款	交货期	分批次供货，接采购人通知后 2 日内供货，急需物品需按采购人要求及时配送；本项目总供货期一年。
第一章 1.7 款	质保期	产品标明质保期的，以产品标明的质保期为准，如未明确质保期统一为一年。
第一章 2.1 款	采购人	名称：乌鲁木齐市水磨沟区某单位 地址：乌鲁木齐市水磨沟区七道湾北路春景巷
第一章 2.2 款	代理机构	名称：智诚达项目管理咨询有限公司 地址：乌鲁木齐市水磨沟区立井街 198 号丽景名都 9 号楼 6 层 项目联系人：高慧玲、王中华
第一章 2.9 款	偏离	不接受实质性负偏离。
第一章 3.1 款	供应商资格	详见招标公告
第一章 5.1 款	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 接受，但联合体所有成员数量不得超过家；还应满足下列要求：
第一章 6.1 款	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 组织
第一章 7.1 款	进口产品	不接受
第一章 5.1 款	落实政府采购政策的说明	<p>(1) 享受中小企业扶持政策的供应商应当满足下列条件：在货物采购项目中，货物全部应当由中小企业制造，不对其中涉及的服务的承接商作出要求；在工程采购项目中，工程应当由中小企业承建，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；在服务采购项目中，服务的承接商应当为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商作出要求。</p> <p>(2) 投标产品取得两个及以上优先采购产品认证的，评审时只有其中一项能享受优先采购优惠（投标人自行选择，并在投标文件中填报相关信息及数据）。</p> <p>(3) 投标人同时符合小型、微型企业及监狱企业、残疾人福利</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>性单位要求的，评审时只有一种类型享受价格评审优惠政策。</p> <p>(4) 投标人提供的投标产品只有部分属于小型、微型企业制造的产品，评审时不予对投标报价实行价格扣除。</p> <p>专门面向中小微企业采购的项目（标项），不享受价格扣除优惠。</p> <p>本项目本采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：制造业。</p>
第三章 16.3 款	最高投标限价（采购预算）	<p>本项目的最高投标限价(即采购预算)为：1200000 元（大写：壹佰贰拾万元整）。</p> <p>单价限价：</p> <p>①晒鼓类：103250 元；</p> <p>②粉盒墨盒类：68620 元；</p> <p>③配件类：175878 元。</p> <p>注 1：投标供应商的投标报价不得超出最高投标限价；且分项报价也不得超出各项目分项的限价（如有），否则其投标文件将被否决。</p> <p>注 2：各位投标供应商须确保电子投标文件中的报价和政采云平台上填报的报价一致，否则将被视为有选择的报价，其投标将被否决。</p>
第三章 17.1 款	投标有效期	90 日历天（从投标截止之日算起）。
第三章 18.1 款	投标保证金	<p>投标保证金的金额：12000 元；</p> <p>投标保证金的形式：支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式交纳。</p> <p>账户名称：智诚达项目管理咨询有限公司</p> <p>开户行：交通银行乌鲁木齐人民路支行</p> <p>账号：86516510110130001006138</p> <p>行号：301881000091</p> <p>附注：xxx 项目投标保证金</p> <p>财务咨询电话：0991-5855226（财务办公室）</p> <p>投标保证金必须在投标文件递交截止时间前确保到账；投标人未按招标文件要求提交保证金的，投标文件无效。</p>
第三章 18.2 款	投标保证金的退还	<p>(1) 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，采购人或者采购代理机构应当自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。</p> <p>(2) 采购人或者采购代理机构应当自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金或者转为中标人的履约保证金。</p> <p>退还投标保证金的投标人办理退款业务时需提供以下资料：：</p>

条款号	条款名称	编列内容
		① 招标代理机构财务部门开具的投标保证金《财务收据》原件。 ② 退还中标方投标保证金时，中标方须提供与采购人签订的合同原件一份（原件核查无误后退还）及已加盖中标方公章的合同全本复印件一份（由代理机构存档备查）。
第三章 18.3 款	不予退还保证金的情形	有下列情形之一的，保证金不予退还： （1）供应商在提交投标文件截止时间后撤回投标文件的； （2）供应商在投标文件中提供虚假材料的； （3）除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的； （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的； （5）招标文件规定的其他情形。
第三章 19.4 款	投标文件份数	纸质版文件： 由各单位承诺，若中标后提供纸质版文件：两份。 备注：本项目除在政采云平台提交电子版投标文件外还须承诺按本条规定提交纸质版文件。 纸质版投标文件提供时间：中标结果公告发出后 5 个工作日内。 纸质版投标文件提供地点：乌鲁木齐市水磨沟区立井街 198 号丽景名都 9 号楼 6 层 特别提示： 1. 为了便于存档，建议投标文件用 A4 纸张制作；宜采用死页装订，装订应牢固、不易拆散和换页。 2. 参与多个标项的投标人须按标项分别编制投标文件。（如有）
第四章 21.1 款	投标文件递交截止时间及地点	详见招标公告 供应商应当在投标响应文件递交截止时间前，将生成的“电子加密投标响应文件”上传递交至“政采云平台”指定位置。投标响应文件递交截止时间以后上传递交的投标文件将被“新疆政府采购云平台”拒收。
第五章 23.1 款	开标时间及地点	开标时间：同投标文件递交截止时间 开标地点：同投标文件递交地点
第五章 23.3 款	投标文件解密	投标响应文件开启时间后 30 分钟内供应商可以登录电子交易平台（政采云平台），进入开标大厅，用“项目采购-开标评标”功能进行签到、解密投标响应文件。若供应商在规定时间内未按时签到、解密的，视为投标响应文件撤回。
第六章 26.2 款	评标方法	综合评分法
第六章 30.1 款	推荐的中标候选人数量	__3__人。
第七章 34.1 款	履约担保	遵照合同约定。
第八章 36.1 款需要补充的其他内容		

条款号	条款名称	编列内容
36.1.1		自获取招标文件之日起，投标人应保证其提供的联系方式(电话、传真、电子邮件)一直有效，以保证往来函件(招标文件的澄清、修改等)能及时通知投标人，并能及时反馈信息，否则采购人不承担由此引起的一切后果。
36.1.2		<p>业绩：</p> <p>投标人近三年（2022年1月1日至今）已完成类似项目业绩；</p> <p>业绩证明材料为：合同或中标通知书，须加盖公章；合同需提供包含合同首页、标的内容及金额所在页、合同签字盖章页等关键页（也可提供全本）；合同关键处不得遮挡涂黑，日期清晰明确。</p> <p>未提供业绩证明材料（或证明材料不齐全的或内容模糊不清的或经评审专家认定为无效业绩的），其业绩不予认定。</p> <p>本项内容作为评审内容，未按上述要求提交证明材料的，将影响评审得分。</p>
36.1.3		<p>付款方式：所有货物验收收完毕后，将付款手续上交财政部门待支付。</p> <p>具体付款方式以实际签订的合同为准。</p>
36.1.4		<p>备注 1：信用记录查询</p> <p>查询时间为：自获取文件之日起至投标文件递交截止时间止（该时间段内任一时间）。</p> <p>查询渠道为：“信用中国”网站及“中国政府采购网”。</p> <p>对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，其投标文件将被拒绝。</p> <p>本项内容可由采购人或采购代理机构现场查询。</p>
36.1.5		<p>备注 2：提供相同品牌（特指核心产品）产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。</p> <p>本项目核心产品：HP1020 HP1108 HP1566 A4 幅面碳粉（粉盒墨盒类第 95 项）</p> <p>如多家投标人提供的核心产品品牌授权相同的，按上述规定处理。</p>
36.1.6		<p>备注 3：若完成该项目必须具有国家强制性认证条件的，则投标供应商必须附相关的证明材料，否则，其投标文件将有可能被否决。</p>
36.1.7		<p>政策规定说明：</p> <p>(1)享受中小企业扶持政策的供应商应当满足下列条件：在货物采购项目中，货物全部应当由中小企业制造，不对其中涉及的服务的承接商作出要求；在工程采购项目中，工程应当由中小企业承建，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；在服务采购项目中，服务的承接商应当为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商作出要求。</p> <p>(2)投标产品取得两个及以上优先采购产品认证的，评审时只有其中一项能享受优先采购优惠(投标人自行选择，并在投标文件中填报相关信息及数据)。</p> <p>(3)投标人同时符合小型、微型企业及监狱企业、残疾人福利性单位要求的，评审时只有一种类型享受价格评审优惠政策。</p> <p>(4)投标人提供的投标产品只有部分属于小型、微型企业制造的产品，评审时不予对</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>投标报价实行价格扣除。 本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：制造业。</p>
36.1.8		<p>招标文件中部分加粗、加下划线、废标、无效、投标被否决等字样的条款，为采购的实质性要求和条件，着重提醒各投标人注意，并认真查看招标文件中的每一个条款及要求，因误读招标文件而造成的后果，采购人概不负责。</p>
36.1.9		<p>如本《投标人须知前附表》相关内容与招标文件中的相关内容如有不一致处，则以本《投标人须知前附表》相关内容为准。</p>
36.1.10		<p>采购人委托了专业的采购代理机构实施本次招标工作，代理服务费由中标单位支付；本次采购类型为货物类。</p> <p>代理服务费计算方法：以中标金额为计算依据，采用差额定率累进计费方式计算：成交金额 100 万元以下的部分，货物类采购费率 1.50%，服务类采购费率 1.50%；成交金额 100 万元至 500 万元的部分，货物类采购费率 1.10%，服务类采购费率 0.80%；成交金额 500 万元至 1000 万元的部分，货物类采购费率 0.80%，服务类采购费率 0.45%；成交金额 1000 万元至 5000 万元的部分，货物类采购费率 0.50%，服务类采购费率 0.25%。代理费不足 4000 元的，按 4000 元支付。</p>

第一章 投标人须知

1. 项目概况

- 1.1 项目名称：详见投标人须知前附表；
- 1.2 招标方式：详见投标人须知前附表；
- 1.3 采购内容：详见投标人须知前附表；
- 1.4 资金来源：详见投标人须知前附表；
- 1.5 项目地点：详见投标人须知前附表；
- 1.6 交货期（服务期）：详见投标人须知前附表；
- 1.7 质保期：详见投标人须知前附表。

2. 定义

下述术语和缩写的定义为：

2.1 “招标人”“采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、联系人、电话详见投标人须知前附表。

2.2 “采购代理机构”“招标代理机构”系指接受采购人委托，代理采购项目的采购代理机构。本次政府采购的采购代理机构名称、地址、联系人、电话详见投标人须知前附表。

2.3 “投标人”、“供应商”系指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “货物”系指各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品等。

2.5 “工程”系指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建，装修、拆除，修缮等。

2.6 “服务”系指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.7 “进口产品”系指通过中国海关报关验收进入中国境内且产自境外的产品。详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财库[2007]119号）。

2.8 偏离

2.8.1 本条所称偏离为投标文件对招标文件的偏离，即不满足、或不响应招标文件的要求。偏离分为对招标文件的实质性要求条款偏离和对招标文件的一般商务和技术条款偏离。

2.8.2 除法律、法规和规章规定外。招标文件中加下划线、“拒绝”“不接受”“无效”“不得”“投标被否决”等文字规定或标注“★”“▲”符号的条款为实质性要求条款（即重要条款）。未用上述文字规定或符号标注的条款为非实质性要求条款（即一般条款）。着重提醒各投标人注意，并认真查看招标文件中的每一个条款及要求，因误读招标文件而造成的后果，采购人概不负责。

2.9 特别说明

2.9.1 供应商所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为供应商所拥有。

2.9.2 供应商应仔细阅读招标文件中的所有内容，按照招标文件的要求编制、提交投标文件，并对其所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

2.9.3 招标文件所提供的资料，是采购人现有的能被供应商利用的资料，采购人对供应商做出的任何推论、理解和结论均不负任何责任。

3. 供应商资格

3.1 供应商资格：详见投标供应商须知前附表。

3.2 投标人应遵守中华人民共和国法律、法规和行政规章。

3.3 供应商不得存在下列情形之一：

（1）与采购人、代理机构存在利害关系。

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4. 投标费用

4.1 无论投标过程中的做法和结果如何，投标人将自行承担所有与参加投标有关的费用。

5. 联合体形式

5.1 除投标人须知前附表中另有规定，本次招标不接受为联合体形式的供应商。

5.2 供应商为联合体形式的，除应符合本章第3条规定外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方必须签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的义务、工作、合同工作量比例；

（2）联合体各方均应当符合本章第3.1款规定的供应商基本资格条件；

（3）除投标人须知前附表中另有规定，联合体各方中至少有一方应当符合

本章第 3.1 款规定的供应商特定资格条件；

(4) 联合体各方不得再单独或与其他供应商组成新的联合体参加同一项目的采购活动。

6. 现场勘察

6.1 供应商应按投标人须知前附表中规定对采购项目现场和周围环境进行考察。

6.2 勘察现场的费用由供应商自己承担，勘察期间所发生的人身伤害及财产损失由供应商自己负责。

6.3 采购人不对供应商据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦成交，供应商不得以任何借口，而提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

7. 采购进口产品

7.1 除投标人须知前附表另有规定外，本项目不接受进口产品参加采购活动。

8. 政府采购政策的支持

8.1 落实的政策如下：

(1) 关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号）；

(2) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

(3) 《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；

(4) 《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号。

8.2 《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

8.3 供应商在签署相关承诺、提供相关信息前，应当认真阅读财政部门的相关政策规定。符合本章第 8.1-8.2 款规定的，应当提供相关的证明材料。

第二章 招标文件的编写

9. 招标文件的构成

9.1 招标文件由下述部分组成：

第一部分 招标公告

第二部分 投标人须知

第三部分 采购内容及技术要求

第四部分 合同条款

第五部分 投标文件制作格式

9.2 招标文件以中文书写。

9.3 投标人被视为熟悉本招标项目的各种情况以及与履行合同有关的一切其他情况。

9.4 投标人获取招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有残缺应在领到招标文件后 1 日内向采购人提出，否则，由此引起的投标损失自负；投标人同时应认真审阅招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果投标人编制的投标文件，没有按照招标文件要求提交全部资料或者没有对招标文件做出实质性响应，其风险应由投标人自行承担，并根据有关条款规定，其投标有可能被拒绝。

10. 招标文件的澄清、标前会议

10.1 投标人对招标文件如有疑问，可在投标截止期 15 日前按招标文件中载明的地址以书面形式（包括信函、电报或传真，下同）通知采购人要求澄清。采购人将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复。采购人认为有必要时，可将答复内容（包括原提出问题，但不包括问题的来源）分发给所有投标人。

11. 招标文件的修改或补充

11.1 在投标截止期 15 日前的任何时间，采购人可主动或依据投标人要求澄清的问题而修改或补充招标文件，并以书面形式通知所有投标人，投标人在收到该通知后应立即以电报或传真的形式予以确认。

11.2 为使投标人在准备投标时有适当的时间考虑投标文件的修改，采购人有权决定推迟投标截止日期和开标日期，并将此变更通知所有的投标人。

11.3 招标文件的修改书和补充文件将构成招标文件的一部分，并且比招标文件对投标人具有优先的约束力。

第三章 投标文件的编写

12. 要求

12.1 供应商应仔细阅读招标文件中的条款、格式、表示、条件和规范等所有内容，按招标文件的要求份数提供投标文件，并保证所提供的全部材料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应。否则，其投标可能被拒绝。

13. 投标文件语言和度量单位

13.1 投标文件及投标人和采购人就招标、投标交换的文件和往来信件，须以中文书写。供应商可提交其他语言的资料，但应附中文注释，在有差异时，以中文为主。

13.2 除在招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位（国际单位制和国家选定的其它计量单位）。

14. 投标文件的组成

14.1 投标文件包括（但不仅限于）下列内容：

A 资格证明文件

- (1) 法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书；
- (2) 投标人资格、资信证明文件。

B 商务文件、技术文件

- (3) 投标函；
- (4) 开标一览表；
- (5) 投标保证金提交证明材料；
- (6) 近三年已完成的类似项目业绩；
- (7) 项目实施方案；
- (8) 有关投标产品的证明及证书等材料；
- (9) 国家强制性标准（如有，可根据需要，附相关的资料）；
- (10) 产品主要技术参数及性能说明一览表；
- (11) 技术参数、功能偏离表；
- (12) 商务条款偏离表；
- (13) 项目供货、安装计划、售后服务承诺及培训等；
- (14) 质量保证书；
- (15) 提供其它有利于投标的资料及证明文件等（如有）；

(16) 投标单位（供应商）反商业贿赂承诺书。

投标文件包括但不限于上述内容，如有不足，请自行补充提供。

14.2 所有资格证明文件，正本中的资格证明文件（如资质证书等）均须为**加盖投标人公章**的复印件或扫描件。副本为本正的复印件。

14.3 所有资格证明文件必须满足招标文件的要求，否则将导致投标被否决。

14.4 投标人可按招标文件的范本格式中提供的投标文件格式填写投标文件；如提供的范本格式有不完善之处，请自行补充完善。

15. 符合招标文件规定的证明文件

15.1 供应商提供的资格证明材料，须满足投标人须知前附表的要求。

15.2 供应商为联合体形式的，则应提交联合体各方的资格文件，否则将视为未实质性响应条款而被拒绝。

15.3 投标人确保所提供货物（或服务），其质量满足中华人民共和国国家相关标准，使用的原辅材料要符合质量要求，拟投入的设备完好率足以胜任本项目的工作。

15.4 投标人须提交证明拟供货物（或服务）符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。

15.5 提供的货物（或服务）符合规定的相应技术标准、环保及节能标准等。

15.6 对照采购人的采购内容及技术要求，逐条确定，指出所提供的货物（或服务）是否实质性响应招标文件的要求，如有偏离，须填报偏离表（见附件）。

未按要求提供资料或提供资料不完全的，其风险由投标人自行承担。

16. 投标报价

16.1 投标人应在投标报价表中标明其提供的所有货物（或服务）及其完成本项目相关工作范围内所有费用的总价，采购人不接受有任何选择性报价。供应商漏报的单价或单价中漏报、少报的费用，均视为此项费用已隐含在其他报价中，中标后不予调整。

16.2 其报价须保证在投标有效期及服务期内固定不变。采购人不接受有任何选择性报价。

16.3 为了防止本次招标的投标报价过高，超出采购人为本次采购项目的资金支付能力，采购人依据主管部门的批复为本次招标项目的设定了最高投标限价（即采购预算），如果投标人的投标报价高于本项目的最高投标限价，其投标文件将被拒绝；如果所有投标人的投标报价均超出最高投标限价，采购人有权重新

组织招标。

16.4 投标报价货币单位：人民币。

17. 投标有效期

17.1 投标有效期详见投标人须知前附表，如不满足其投标将被否决。

17.2 特殊情况下，采购人可于投标有效期期满之前，要求投标人同意延长投标有效期。投标人可以拒绝或同意上述要求，但要求与答复均须是书面文件。对于同意该要求的投标人，采购人既不要求也不允许其修改投标文件。

18. 投标保证金

18.1 投标保证金的缴纳详见投标人须知前附表。未按规定提交投标保证金的投标，将被视为投标无效。

18.2 投标保证金的退还详见投标人须知前附表。

18.3 不予退还保证金的情形，详见投标人须知前附表。

19. 投标文件的签署及规定

19.1 投标文件须打印或用不褪色的墨水书写。

电子投标文件使用政采云平台响应文件制作工具以及招标文件要求进行制作编制。投标文件制作时，按照招标文件中明确的投标文件目录和格式进行编制，保证目录清晰、内容完整。

19.2 投标文件应清楚工整，修改处应由投标单位法定代表人或授权代理人签章。

19.3 投标供应商的法定代表人或授权代理人在凡规定签章处逐一签署并加盖单位公章。

电子投标文件可使用投标人电子公章及法定代表人的电子签名。未按招标文件要求签署和盖章的投标文件，其投标将被认定为投标无效。

19.4 电报、电话、传真形式的投标概不接受。

19.5 所有已进入评审程序的投标文件，采购人及采购代理机构有权不予退还投标单位递交的投标文件。

第四章 投标文件的递交

20. 响应性文件的密封与标记

20.1 电子投标文件的制作及提交：投标人应当按照招标文件和电子交易平

台（政采云平台）的要求编制并加密投标文件。投标人未按规定加密的投标文件，政采云平台将拒收。

21. 投标文件递交截止时间

21.1 投标文件的递交截止时间为招标公告所规定的时间。投标文件以密封（加密）形式递交（上传）至指定的投标地点。任何单位和个人不得在开标前开启投标文件。

21.2 出现因招标文件的修改推迟投标截止时间时，则按采购人修改通知规定的时间递交。

21.3 投标截止时间前未完成投标文件传输或未上传至指定地点的，视为撤回投标。投标截止时间后送达的投标文件，政采云平台将拒收。

在投标截止时间前，除投标人补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密、提取投标文件。

22. 投标文件的修改和撤回

22.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的纸质版投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、公章、密封后，作为投标文件的组成部分。补充、修改的内容与投标文件不一致的，以补充、修改的内容为准。对投标文件修改的书面材料应于投标截止日前送达采购人，投标截止时间以后不得修改投标文件。

电子投标文件的修改和撤回：投标人可在投标须知前附表中规定的截止时间前，撤回已上传的投标文件。电子版投标文件如作修改，必须在撤回并修改后在规定的投标文件递交截止时间之前将修改后的投标文件再重新上传。在投标文件递交截止时间之后，投标人不得对上传的投标文件撤销或修改。

22.2 投标人不得在开标时间起至投标有效期期满前撤回投标文件。

第五章 开标

23. 开标

23.1 本次招标将按招标公告中规定的时间、地点进行公开开标，所有投标人均应当准时在线参加开标。

23.2 开标由采购人或采购代理机构主持，须做好录音、录像工作；录音录

像应当清晰可辨，音像资料作为采购文件一并存档。

23.3 投标文件的解密

电子交易平台（政采云平台）自动提取所有投标文件；提示投标人按时在线签到、解密。

投标人不足 3 家的，不得开标。

23.4 因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件；因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。部分投标文件未解密的，其他投标文件的开标可以继续进行。

如供应商在开标时因特殊原因导致解密失败的，须经主管财政部门批准后，供应商将投标文件提供给采购代理机构，采购代理机构通过“异常”处理端口上传解密。

23.5 开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

第六章 评标

24. 评标委员会

24.1 采购人将根据《中华人民共和国政府采购法》及相关的法律、法规等，依法组建本次招标的评标委员会，负责本次招标的评审、评标等活动。评标委员会负责向采购人推荐中标候选人或者根据采购人的授权直接确定中标人。

24.2 评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。

24.3 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

24.4 采购人或者采购代理机构应当从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取评审专家。

对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，

经主管预算单位同意，采购人可以自行选定相应专业领域的评审专家。

24.5 评标中因评审成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合相关规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

24.6 评标专家应符合下列条件：

24.6.1 具有良好的职业道德，廉洁自律，遵纪守法，无行贿、受贿、欺诈等不良信用记录；

24.6.2 具有中级专业技术职称或同等专业水平且从事相关领域工作满 8 年，或者具有高级专业技术职称或同等专业水平；

24.6.3 熟悉政府采购相关政策法规；

24.6.4 承诺以独立身份参加评审工作，依法履行评审专家工作职责并承担相应法律责任的中国公民；

24.6.5 身体健康，能够承担评审工作；

24.6.6 申请成为评审专家前三年内，无《政府采购评审专家管理办法》中规定的不良行为记录。

有下列情形之一的，不得担任评标委员会成员：

(1) 参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

(2) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(3) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

24.7 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

(1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

(2) 要求投标人对投标文件的有关事项作出澄清或者说明；

(3) 对投标文件进行比较和评价；

(4) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

(5)向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

24.8 评标委员会及其成员不得有下列行为：

(1)确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；

(2)接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，本招标文件第 27.2 款规定的情形除外；

(3)违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

(4)对需要专业判断的主观评审因素协商评分；

(5)在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；

(6)记录、复制或者带走任何评标资料；

(7)其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第(1)至(5)项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

25. 评审过程的保密性

25.1 采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评审在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评审现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评审工作无关的人员不得进入评审现场。

25.2 开标后，直到授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况和授标建议等内容、与评标有关的其他任何情况均应严格保密；评标委员会成员及参与评标的有关工作人员均不得向投标人或其他无关的人员透露，违者给予警告、取消担任评标委员会成员的资格。

25.3 投标供应商在评审过程中，所进行的力图影响评审结果的、以及不符合《中华人民共和国政府采购法》及其相关法律、法规的、以及不符合本次招标的有关规定的活动，将被取消其中标资格。

26. 评审依据及评标办法

26.1 评审的依据为招标文件及各投标人的投标文件。

26.2 评标办法：综合评分法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

26.3 评审程序：

成立评标委员会→资格评审→符合性审查→错误性修正→详细评审（商务、

技术部分评审，报价得分计算) →推荐中标候选人→完成评审报告

通过资格审查的投标文件，方可进入下一环节的评审。

27. 资格审查及符合性审查

27.1 资格审查

根据《中华人民共和国政府采购法》相关的法律、法规及规定，由采购人对投标人的资格审查资料进行资格审查。资格审查有一项未通过审查标准，其投标文件将被认定为不响应招标文件而被否决，并且不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

资格审查的标准详见附表 1。通过资格审查的投标文件，方可进入下一环节的评审。

27.2 符合性审查

评标委员会对投标文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，应当以书面方式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。

投标人的澄清、说明或补正应以书面方式进行，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变招标文件的实质性内容。

按上述规定，经投标人确认后，对投标人起约束作用。如果投标人不确认的，则其投标无效。

27.3 采购方不接受不符合国家有关部门相关规定的投标报价或优惠方案。

27.4 在评审过程中，评标委员会发现投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的，该投标人的投标将被否决。

27.5 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

27.6 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

- (2)投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3)不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (4)报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

27.7 评标委员会应当审查每一投标文件是否对招标文件提出的所有实质性要求和条件做出响应。未能在实质上响应的投标，其投标将被否决。

27.8 投标人不得误导、干扰采购方的评审活动，否则将废除其投标。

27.9 评标委员会根据上述规定否决不合格投标，因有效投标不足本次评审办法规定数量而使得投标明显缺乏竞争性时，根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定，将作流标处理。

符合性审查的标准详见附表 2。通过符合性审查的投标文件，方可进入下一环节的评审。

28. 投标文件计算错误的修正

28.1 投标文件中报价出现前后不一致的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正：

- a. 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- b. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- c. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- d. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

28.2 修正后的最终投标报价若超过最高投标限价（如有），评标委员会应当否决其投标。

28.3 按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，经投标人确认后，对投标人起约束作用。如果投标人不确认的，则其投标无效。

29. 详细评审

29.1 经符合性审查合格的投标文件，评标委员会应当根据招标文件确定的评审标准和方法，对其技术和商务部分进行综合比较与评价。

29.2 评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评

价，并汇总每个投标人的得分。

29.3 评审因素及标准(详见评分细则)

评审因素：与投标人所提供的内容、质量相关，包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等。

(1) 商务技术部分。

(2) 投标报价部分。

计算各项分值时，按四舍五入的原则，保留小数点后二位。

29.4 报价

29.4.1 本项目为公开招标，只有一次报价，通过符合性审查的竞标人的有效报价将进入商务报价评审。

报价得分计算说明：

价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价（或经政策扣除后最低的评审价）为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权重×100

本项目的价格权重为 30%

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

符合促进中小企业（监狱企业、残疾人福利性单位）发展政策的，给予小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位）10%的价格扣除，用扣除后的价格参加评审。

专门面向中小企业采购的项目（标项），不享受价格扣除优惠。

29.4.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

29.5 综合得分

综合得分=商务技术部分得分+投标报价部分得分。

详细评审的标准详见附表 3。

29.6 评审工作完成后，评标委员会应当向采购人递交书面评审报告。

附表 1：资格审查表

序号	类型	审查要求	要求说明	评审意见	
				是	否
1	营业执照	营业执照（或事业单位法人证书）等证明材料。	提供营业执照（或事业单位法人证书）等证明材料（加盖单位公章）；如为投标人为自然人需提供身份证明。		
2	财务报告	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。	提供最近一年度（2023 年度或 2024 年度）的审计报告或银行资信证明等；加盖单位公章。		
3	基本资质	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	（1）提供投标文件递交截止之日前六个月内任一个月的缴纳税收的证明材料或提供无欠税证明等（加盖单位公章）； （2）提供投标文件递交截止之日前六个月内任一个月缴纳社会保险的证明材料（加盖单位公章）。 如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明。		
4	基本资质	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。	根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力相关的证明材料或声明，加盖公章。		
5	基本资质	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。	提供参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录声明函（加盖单位公章）。		
6	其他	法定代表人证明及委托代理人证明。	提供了有效的法定代表人证明及委托代理人证明（并加盖单位公章）。		
7	其他	近三年来，在“信用中国”网站未被列入重大税收违法失信主体；在“中国执行信息公开网”未被列入失信被执行人；在“中国政府采购网”未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单（尚在处罚期内的）。	供应商在“信用中国”未被列入重大税收违法失信主体；在“中国执行信息公开网”未被列入失信被执行人；在“中国政府采购网”网站上未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单（最终结果以采购人或代理机构开标现场查询为准）。		
8		单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。	提供承诺函。		
9	结 论 (通过/不通过)				

说明：

- （1）上述各项中用“√”表示通过，“×”表示不通过；
- （2）上述各项中如有一项为“×”，则结论为“×”，表示该投标响应文件中存在重大偏差，不能通过初步评审；须写明原因。
- （3）投标人请认真阅读和理解上述内容，避免投标响应文件中有违背上述审查标准之一的情况发生而造成投标被否决。

附表 2：符合性审查表

序号	类型	要求	要求说明	评审意见	
				是	否
1	报价	(1) 一份投标文件应只有一个投标报价，在招标文件没有规定的情况下，未提交选择性的报价； (2) 投标供应商的投标报价未超出最高投标限价；	提供开标一览表；投标报价未超出最高投标限价，且只有一个报价。		
2	商务	(1) 凡招标文件中要求盖章或签字处，是否按要求加盖单位公章、法定代表人或被授权委托人签字或盖章的； (2) 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写；投标文件的关键内容无字迹模糊、无法辨认的； (3) 投标有效期满足招标文件要求； (4) 投标人按照招标文件规定的金额、形式、时效和内容提供了投标担保； (5) 投标人未提出不同的验收、计量、支付办法； (6) 投标响应文件未附有采购人不能接受的条件； (7) 未与其他投标人相互串通报价，或者与采购人串通投标的； (8) 无法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。	见招标文件要求；提供保证金缴纳证明、承诺函等；并对投标文件逐条审查。		
3	技术	(1) 投标文件是否响应了招标文件的要求； (2) 投标人的交货期满足招标文件的要求； (3) 投标人的质保期满足招标文件的要求。	提供偏离表及相关内容的承诺书等；并对投标文件逐条审查。		
结 论(通过/不通过)					

说明：

- (1) 上述各项中用“√”表示通过，“×”表示不通过；
- (2) 上述各项中如有一项为“×”，则结论为“×”，表示该投标文件中存在重大偏差，不能通过初步评审；评委对某一分项评审认为不合格时，必须要写明原因。
- (3) 投标文件最终合格与否，以所有评委的评审意见中少数服从多数为原则定论。
- (4) 投标人请认真阅读和理解上述内容，避免投标文件中有违背上述审查标准之一的情况发生而造成投标被否决。

附表 3：商务、技术部分评审（100 分）

序号	评审因素		分值
1	企业基本情况	包括不限于各项能够保证项目质量、服务能力等综合实力较强、信誉较好，各项制度完善、健全的：得 4 分； 包括不限于各项能够保证项目质量、服务能力等综合实力一般、信誉良好，各项制度基本完善、较为健全的：得 3 分； 包括不限于各项能够保证项目质量等综合实力较差、信誉一般，各项制度不完善的：得 2 分。	4 分
2	类似项目业绩	投标人近三年（2022 年 1 月 1 日至今）已完成类似项目业绩，每提供 1 项类似项目业绩得 2 分，本项最多得 6 分。 业绩证明材料为：合同或中标通知书，需加盖公章。	6 分
3	产品质量、配置、选型及性能指标等的综合评审	（1）投标方在应标过程中应充分考虑用户需求，在产品选型过程中，拟提供的投标产品功能、质量、产品配置、性能状况均优良，满足用户对产品功能、质量、使用、操作等方面的需求的，得基本分 25 分； （2）经综合评审比较：所投产品的技术参数、功能、质量、产品配置、性能状况更优的，参数中有 1 项优于采购文件参数要求的，加 0.5 分，本项最多加 7 分； （3）若有与采购文件要求有非实质性负偏离的，每有 1 项偏离的，扣 1 分，扣完为止。	32 分
4	项目实施方案	根据投标人提供的项目实施方案进行评审，需包含但不限于以下几方面内容：① 项目实施进度计划及保障措施；② 产品销售管理制度建设；③ 流程方案；④ 质量保证措施等。 上述 4 项内容，每项内容完整，可行性较强、且具有针对性的，得 8 分；每缺一项内容，扣 2 分；每有一项内容不完整（或逻辑性不强或无针对性等）的，扣 1 分，扣完为止。	8 分
		应对突发事件的预案，预案内容全面、且有较强的可操作性的，得 4 分；预案基本合理的，得 2 分。未提供本项内容的，本项得 0 分。	4 分
		针对本项目实施的重点、关键点等的分析及各项保证措施等： ①项目重点的分析及保证措施、解决方案等； ②项目关键点的分析及保证措施、解决方案等； 上述 2 项内容，每项内容完整，可行性较强、且具有针对性的，得 4 分；每缺一项内容，扣 2 分；每有一项内容不完整（或逻辑性不强或无针对性等）的，扣 0.5 分，扣完为止。	4 分
		针对本项目产品的配送服务： 配送服务全面合理，措施保证得力，可行性强、安全可靠切合实际的，得 4 分； 配送服务合理，配送服务措施保证一般的，得 2 分； 所投产品的配送服务不合理，措施保证差，不满足采购文件要求，得 0 分。	4 分

5	售后服务及响应	包含但不限于以下内容： ①售后及售后服务场所设立情况； ②售后服务响应时间、故障处理时间； ③售后服务人员的配备； ④售后承诺及退换货承诺等； 上述4项内容，每项内容完整，可行性较强、且具有针对性的，得8分； 每缺一项内容，扣2分；每有一项内容不完整的，扣0.5分，扣完为止。	8分
6	价格得分	价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价（或经政策扣除后最低的评审价）为评标基准价，其价格分为满分。 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权重×100 本项目的价格权重为30%。	30分
7	合计（100分）		

注1：请根据上述评审内容作出有效响应。

30. 定标原则

30.1 评标委员会应当根据综合评分情况，按照投标人综合得分由高到低的顺序排列，依次推荐中标候选人，并编写评标报告。投标人综合得分相同的，按照投标报价由低到高的顺序排列。投标人综合得分相同且投标报价也相同的并列，评标委员会将按照技术指标优劣顺序推荐。

30.2 采购代理机构应当在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。

采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

30.3 采购人根据评标报告，应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金（如有）的，其他不符合中标条件的、或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新采购。

第七章 授予合同

31. 合同授予标准

31.1 合同将授予被确定为实质上响应招标文件要求、具备履行合同义务条件、报价合理、技术和商务条件都符合条件基础上对买方最为有利的投标人。

31.2 最低投标价不一定是被授予合同的保证。

31.3 如果确定该投标人不能无条件圆满履行合同，采购人将对下一个可能中标的投标人资格做出类似的审查。

32. 接受和拒绝任何投标的权力

32.1 为维护国家利益，采购人在授予合同之前仍有选择或拒绝任何投标的权力。

33. 中标通知书

33.1 在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出《中标通知书》；对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

33.2 《中标通知书》将作为签订合同的依据。

34. 履约担保

34.1 履约保证金：详见投标人须知前附表。

34.2 履约保证金在合同执行完毕后无息退还。

34.3 如中标候选人不能提供则取消其中标资格。投标人须承诺如成为中标候选人能够及时提供该笔资金。

35. 签订合同

35.1 中标候选人在收到招标方的《中标通知书》后，须及时按照招标文件和其所提供的投标文件中的约定与采购单位签订书面合同，所签订的合同不得对招标文件和中标方的投标文件作实质性修改。

35.2 招标文件、中标方的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

35.3 如果中标人不能按本须知第 35.1 款的规定执行，采购人将有充分的理由废除其中标资格，并没收其投标保证金，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿，同时依法承担相应法律责任；同时，采购人有权将标授予另一个候选中标人或重新招标。

35.4 不允许中标人将中标项目分包或转交他人承担。特殊情况下，中标人必须与招标方协商后共同决定将合同标的中的部分由第三方承担供货和服务责任，但中标方必须对合同标的的全部内容向招标方负责，并保证第三方提供的供货和

服务符合招标文件的约定和投标文件的承诺及相关约定。

第八章 其他

36. 需要补充的其他内容

36.1 需要补充的其他内容详见投标人须知前附表。

第九章 质疑的提出及处理

政府采购投标人（以下简称投标人）提出质疑和投诉应当坚持依法依规、诚实信用原则。

37. 质疑的提出

37.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商如在法定期限内对同一采购程序环节提出多次质疑的，采购人、招标代理机构将只对供应商第一次质疑作出答复。

投标人应知其权益受到损害之日，是指：（1）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日。（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日。（3）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

37.2 提出质疑的投标人（以下简称质疑投标人）应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

37.3 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括

下列内容：

- (1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

提出质疑时，必须按照“实事求是”、“谁主张，谁举证”的原则，提供相关证明材料，不能主观臆测。

37.4 投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉，应当提交投标人签署的授权委托书。

37.5 以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

37.6 质疑必须提供合法的信息来源或有效证据。质疑人捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行质疑的，将不予受理。质疑人应当保证所提出的质疑内容及相关证明材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。属于须由相关部门调查、鉴定或者先行做出相关认定的事项，质疑人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给招标方。招标方不具有法定调查、认定权限和义务。

37.7 证明材料要具备客观性、关联性、合法性，无法查实的（如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）不能作为证明材料。

37.8 对不能提供相关证明材料的、涉及商业秘密的、非书面形式送达的、匿名的质疑将不予受理。

38. 受理和处理

38.1 《质疑函》必须由质疑方的法定代表人或参与本次投标的被授权人以书面的形式送达招标方或采购单位。

38.2 采购人、采购代理机构不得拒收质疑投标人在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标

人和其他有关投标人。

38.3 对于不符合上述 37 项所述的相关条款要求的质疑，招标方将不予受理。

38.4 采购人、采购代理机构将按照《政府采购质疑和投诉办法》的相关规定对质疑内容作出答复和处理。

39. 其他

39.1 质疑函和投诉书应当使用中文。质疑函和投诉书的范本，由财政部制定。

39.2 对在质疑答复和投诉处理过程中知悉的国家秘密、商业秘密、个人隐私和依法不予公开的信息，财政部门、采购人、采购代理机构等相关知情人应当保密。

第三部分 采购内容及技术要求

一、技术参数

硒鼓类				
序号	机型	规格	单价限价 (元)	备注
1	HP2055 HP2035	05A	600	
2	HP2015 HP2727 HP1160 HP1320	53A	500	
3	HPCP1025 M175 M275 canon7010	314A	500	原装
4	HP436 HP433	257A	900	原装
5	HP1020 canon2900 HP1018 HP1005 HP1010	2612A	400	
6	HP104 HP132	219A	500	
7	HPMFP NS1005 NS1020	W1109A	550	原装
8	HP1566 HP1536 佳能 4712	278A	500	
9	HP1522 HP1505 HPM1120 佳能 3250	436A	500	
10	HP1008 HP1108 HP1136 HP126 HP226 HP1007 HP1106 HP1213 HP1216	388A	500	
11	HP5000 HP5100	4129X	1100	
12	HP5200	7516A	1100	
13	HP401 HP425 HP400	80A	600	
14	HP P3015	255A	1000	
15	HPM701 HPM706 HPM435	192A	1100	
16	HP712 HP725	CF214X	1900	
17	HPM203 HPM227 HPM230 HP206	232A	600	原装
18	HPM208 M232 M233	1370X	550	原装
19	HP 3004 MFP3104	W1460A	600	原装
20	HP403 HP427	228A	500	
21	HPM305 HPM329 HPM405 HPM429	277A	900	原装
22	HPM17 HPM30W	247A	600	原装
23	HP 4004 HPMFP4104	W1470	900	原装
24	HP103a 131a 133pn	W1003A	600	原装
25	HP551 HP575 HP570	507AK	1400	原装

26	HP551 HP575 HP570	507A C,M,Y	1500	原装
27	HP72525 HP72625 HP82530 HP72535	W9006MC	2200	原装
28	HP5225	307A K	2000	原装
29	HP5225	307A C,M,Y	2000	原装
30	HP5525	650A K	2000	原装
31	HP5525	650A C,M,Y	3000	原装
32	HP751	W2000A	1500	原装
33	HP751	W2001-2003A	2100	原装
34	HPM454 HPM479	416A K	1000	原装
35	HPM454 HPM479	416A C,M,Y	1000	原装
36	HP1525	320A K	700	原装
37	HP1525	320A C,M,Y	700	原装
38	HP1415	128A K	800	原装
39	HP1415	128A C,M,Y	800	原装
40	HP251 HP276	210A K	800	
41	HP251 HP276	210A C,M,Y	800	
42	HP252 HP277	201A K	800	
43	HP252 HP277	201A C,M,Y	800	
44	HP178 HP179	1132A	600	原装
45	HP108a 138p 136a	110A	600	原装
46	HPM154 HPM180 HPM181	204A K	600	
47	HPM154A HPM180 HPM181	204A C,M,Y	600	
48	HPM254 HPM280 HPM281	202A K	800	
49	HP254DW HPM280 HPM281	202A C,M,Y	800	
50	HP2025 HP2320 canon7200	530A K	1000	
51	HP2025 HP2320 canon7200	530A C,M,Y	1000	
52	HP377 HP452 HP477	410A	1000	
53	HP377 HP452 HP477	411A 412A 413A	1000	
54	HP652 HP653 HP681	655AK	2500	
55	HP652 HP653 HP681	655A C,M,Y	2500	
56	HP552 HP553 HP577	508A K	2000	原装
57	HP552 HP553 HP577	508A C,M,Y	2000	原装
58	HPM476dw	312A K	1000	原装
59	HPM476dw	312AC,M,Y	1000	原装
60	佳能 4010 佳能 4120	FX9	600	

61	佳能 226 佳能 236 佳能 243 佳能 249	CRG337	600	
62	佳能 3500	CRG309	1500	
63	佳能 8100	CRG333	1500	
64	佳能 161 佳能 162 佳能 263 佳能 266	CRG051	500	
65	佳能 4450 佳能 4752 佳能 4890	CRG328	1000	
66	佳能 611 佳能 613 佳能 631	CRG045K	800	
67	佳能 611 佳能 613 佳能 631	CRG045C,M,Y	800	
68	佳能 7110 佳能 8280	CRG331 K	800	
69	佳能 7110 佳能 8280	CRG331 C,M,Y	800	
70	兄弟 2020 7220 7225	DR2050	550	
71	兄弟 9340	DR281CL	1000	原装
72	三星 1641	108S	600	
73	三星 1666	1043X	600	
74	三星 4521	4521D3	600	
75	三星 2160 2161 2162 2165	D101S	600	
76	三星 C410W C460W	CLT-R406	1500	原装
77	三星 415	CLT-K504S	800	原装
78	三星 415	CLT-C,M,Y504S	800	原装
79	联想 2200 2250	LD2822	600	
80	联想 2400 7450 3410	LD2441	600	
81	联想 2410	LD2410K	700	
82	联想 2410	LD2410C,M,Y	800	
83	联想 3803	LD333	800	原装
84	联想 G331	LD3310	800	原装
85	联想 2405 2455 7605 7615 7655 7400 7405 2605	LD2451	500	
86	联想 2205 2206 7206 7216 7255 7256 2071 2081	LD201	500	
87	联想 1821 1831 7120	LD181	1400	
88	联想 2010DW	LD205K	1600	
89	联想 2010DW	LD205C,M,Y	1800	
90	联想 spx321DN	LDX251	1600	
91	京瓷 5018 5021 5026 5521 5526	DK5230K	1300	原装
92	京瓷 5018 5021 5026 5521 5526	DK5230C,M,Y	1300	原装
93	京瓷 5150DN	FS-5150DNK	1600	原装

94	京瓷 5150DN	FS-5150DNC,M, Y	1800	原装
95	京瓷 1040 1020 1025 1060	DK-1110	700	原装
96	京瓷 PA2000	DK-1243	600	原装
97	施乐 115B	CT351006	500	原装
98	施乐 DP202	CT350251	1600	原装
99	施乐 P228 M268	CT351056	700	原装
100	奔图 P2505	PD-211	500	原装
101	奔图 M6202 P2206 M6603 M6206	PD-213	500	原装
102	奔图 M6500 M6550 M6600 P2200 P2500	PD-201	500	原装
103	光电通 OEP 3015/3010/102/4015/400DN	T-40030KP	1600	原装
	单价合计（元）		103250	

粉盒墨盒类				
序号	机型	规格	单价限价 (元)	备注
1	KM7621 KM7622 KM210	TN114	300	原装
2	KM266	TN222	500	原装
3	理光 1610 2012 1911	MP1610	300	原装
4	理光 2014	MP2014HC	300	原装
5	理光 2013 2501 1813	MP2501HC	300	原装
6	施乐 IV4070 IV5070	CT201820	900	原装
7	施乐 V 4070 V5070	CT202344	900	原装
8	施乐 2110	CT202873	400	原装
9	施乐 2011	CT202384	400	原装
10	施乐 2022	CT202952	600	原装
11	施乐 2022	CT202956,7,8	700	原装
12	施乐 2020	CT202242	600	原装
13	施乐 2020	CT202243,4,5	700	原装
14	施乐 V2060 3060 3065 2560 2510 3560	CT202509	700	原装
15	施乐 C3055	CT200895	800	原装
16	施乐 C3055	CT200896,7,8	900	原装
17	联想 2510AC K	LT2510H K	800	原装
18	联想 2510AC C,M,Y	LT2510H C,M,Y	900	原装
19	东芝 2809 2803 2303 2309	T-2309C	400	原装

20	东芝 2000AC	T-FC505CK-S	500	原装
21	东芝 2000AC	T-FC505C C,M,Y-S	550	原装
22	东芝 2508 3508 4508 5008	T-3008C	600	原装
23	东芝 2518 3518 4518 5018	T-5018C	600	原装
24	东芝 555	T-6000C	2000	原装
25	东芝 556	T-8560C	2000	原装
26	Canon2520i 2525i	NPG-51	400	原装
27	Canon2204 2206	NPG-59	400	原装
28	HP104 HP132	218A	500	原装
29	HPCP1025 M175 M275 canon7010	HP 126A K	500	原装
30	HPCP1025 M175 M275 canon7010	HP 126AC,M,Y	600	原装
31	HP203 HPM227 HPM230 HP206	HP 230A	600	原装
32	HP436 HP433	257A	1100	原装
33	HP72525 HP72625 HP82530 HP72535	W9005MC	1000	原装
34	HP178 179	118AK	500	原装
35	HP178 179	118AC,M,Y	600	原装
36	三星 410W 460W	CLT-406S K	700	原装
37	三星 410W 460W	CLT-406SC,M,Y	800	原装
38	三星 3250 3300	MLT-704S	800	原装
39	三星 K2200	MLT-707L	800	原装
40	施乐 M115b	CT202138	300	原装
41	施乐 P228 M268	CT202332	400	原装
42	京瓷 5150DN	TK-583K	600	原装
43	京瓷 5150DN	TK-583C,M,Y	700	原装
44	京瓷 5018 5021 5026 5521 5526	TK-5233K	500	原装
45	京瓷 5018 5021 5026 5521 5526	TK-5233C,M,Y	600	原装
46	京瓷 1040 1020 1025 1060	TK-1113	300	原装
47	京瓷 PA2000	TK-1243	200	原装
48	京瓷 1800 1801	京瓷 TK-4108	400	原装
49	京瓷 2540 2560 3040 300i	京瓷 TK-678	700	原装
50	京瓷 4028	京瓷 TK-6018	800	原装
51	京瓷 4230	京瓷 TK-6158	1000	原装
52	京瓷 8020 8025 8525 8520	京瓷 TK-898K	600	原装
53	京瓷 8020 8025 8525 8520	京瓷	700	原装

54	京瓷 FS6030 6525 6530	京瓷 TK-478	700	原装
55	京瓷 6002i	京瓷 TK-6328	1600	原装
56	京瓷 7002i	京瓷 TK-6728	1600	原装
57	汉光 HGFC5226	汉光 高容 TN5226K	900	原装
58	汉光 HGFC5226	汉光 高容 TN5226C,M,Y	1200	原装
59	汉光 HGFC5306M	汉光 5306K	2000	原装
60	汉光 HGFC5306M	汉光 5306C,M,Y	2300	原装
61	奔图 CM265ADN	CTO-2650K	900	原装
62	奔图 CM265ADN	CTO-2650C,M,Y	1300	原装
63	奔图 CM8505DN	CTO-850XK	1500	原装
64	奔图 CM8505DN	CTO-850XC,M,Y	1700	原装
65	联想 2200 2250	LT2822H	600	
66	联想 3803	LT333H	800	原装
67	联想 G331	LT3310H	1000	原装
68	联想 2400 2600 2650 7450 3410	LT2441H	600	
69	联想 2405 2455 7605 7615 7655 7400 7405 2605	LT2451	600	
70	联想 2205 2206 7206 7216 7255 7256 2071 2081	LT201	500	
71	兄弟 2020 7220 7225	TN2050	600	
72	兄弟 9340	TN281K	500	原装
73	兄弟 9340	TN285C,M,Y	600	原装
74	联想 1821 1831 7120	LT1821K	600	
75	联想 1821 1831 7120	LT1821C,M,Y	700	
76	夏普 MX2618	MX-36CTBA	600	原装
77	夏普 MX2618	MX-36CTC MYA	1000	原装
78	奔图 M9005DN	TO-900X	1700	原装
79	奔图 CM7000 7105 7115 2506 2505	CTL-350HK	1300	原装
80	奔图 CM7000 7105 7115 2506 2505	CTL-350HC, HM, HY	1200	原装
81	光电通 OEP 400DN	T-40003KTB	900	原装
82	惠普 4729	惠普 46K	200	原装
83	惠普 4729	惠普 46R	220	原装
84	惠普 officejet 100K	惠普 851XL	300	原装

85	惠普 officejet 100R	惠普 855XL	400	原装
86	惠普 Deskjet1212K	惠普 805XL	300	原装
87	惠普 Deskjet1212R	惠普 805XL	300	原装
88	惠普 Deskjet1112K	惠普 803XL	300	原装
89	惠普 Deskjet1112R	惠普 803XL	300	原装
90	EPSON L130 313 310 301 351 360 380 383 565 485 455 551 1300	T6721-6724	150	原装
91	EPSON L801 805 810 850 1800	T6741-6746	150	原装
92	EPSON L3118 3218 3210 3158 3258 1118 1218	EPSON 004	150	原装
93	EPSON SC- P608	T7611-7619	600	原装
94	EPSON pp-100	PJIC BK,C,M,Y,LC,L	600	原装
95	HP1020 HP1108 HP1566 A4 幅面碳粉	黑色	100	
96	HP5100 HP5200 HP701A3 幅面碳粉	黑色	200	
97	联想 2200 2400 兄弟 7220A4 幅面碳粉	黑色	100	
	单价合计（元）		68620	

配件类				
序号	品名	规格及机型号	单价限价 (元)	备注
1	外置刻录机	超薄外置 DVD 刻录机 24 倍速 高速移动光驱 Type-C+USB 双接口	400	
2	刻录光碟	CD-R 光盘/刻录光盘/空白光盘/刻录碟片/ 52 速 700M	2	
3	刻录光碟	DVD-R 光盘/刻录光盘/空白光盘/刻录碟片 / 18 速 4.7G	3	
4	刻录光碟	DVD-RW 光盘/刻录光盘/空白光盘/刻录碟片/ 18 速 4.7G	8	
5	刻录光碟	BD-R 蓝光光盘/刻录盘 6-12 速 25G	10	
6	刻录光碟	BD-R 1-6 速 50G 蓝光可打印	15	
7	光盘套	加厚	10	

8	音箱	2.0 电脑音箱 多媒体音箱 漫步者木质	200	
9	移动硬盘	1TB 容量: 1TB 接口: USB 3.0 类型: 便携式存储 硬盘尺寸: 2.5 英寸	500	
10	移动硬盘	2TB 容量: 2TB 接口: USB 3.0 类型: 便携式存储 硬盘尺寸: 2.5 英寸	600	
11	移动硬盘	4TB 容量: 4TB 接口: USB 3.0 类型: 便携式存储 硬盘尺寸: 2.5 英寸	900	
12	移动硬盘	8TB 容量: 8TB 接口: USB 3.0 类型: 便携式存储 硬盘尺寸: 3.5 英寸	1900	
13	固态移动硬盘	• 外壳材质: 金属传输速度: 500-1000MB/s	600	
14	固态移动硬盘	• 外壳材质: 金属传输速度: 500-1000MB/s 容量: 1TB 接口: Type-C,USB3.1	1000	
15	优盘	32GB USB 3.2 金属外壳 读速 200MB/s	55	
16	优盘	64GB USB 3.2 金属外壳 读速 200MB/s	75	
17	优盘	128GB USB 3.2 金属外壳 读速 200MB/s	115	
18	固态硬盘	256G SSD 固态硬盘 SATA3.0 接口 2.5 英寸 3D 国产企业级颗粒 三年质保	500	
19	固态硬盘	512G SSD 固态硬盘 SATA3.0 接口 2.5 英寸 3D 国产企业级颗粒 三年质保	700	
20	固态硬盘	256G SSD 国产固态硬盘 M.2NVME	700	
21	固态硬盘	500G SSD 国产固态硬盘 M.2NVME	800	
22	固态硬盘	1TB SSD 国产固态硬盘 M.2NVME	1300	
23	内存条	DDR1600 4G 台式机内存 高兼容性	300	
24	内存条	DDR1600 8G 台式机内存 高兼容性	400	
25	内存条	DDR2666 4G 台式机内存 高兼容性	350	
26	内存条	DDR2666 8G 台式机内存 高兼容性	500	

27	机械硬盘	缓存: 64MB SATA 硬盘尺寸: 3.5 英寸转速: 7200rpm 台式机硬盘容量: 1TB	500	
28	机械硬盘	缓存: 256MB SATA 硬盘尺寸: 3.5 英寸转速: 7200rpm 台式机硬盘容量: 2TB	600	
29	机械硬盘	缓存: 256MB SATA 硬盘尺寸: 3.5 英寸转速: 5400rpm 台式机硬盘容量: 4TB	800	
30	机械硬盘	缓存: 256MB SATA 硬盘尺寸: 3.5 英寸转速: 5400rpm 企业级硬盘容量: 8TB	1800	
31	机械硬盘	缓存: 256MB SATA 硬盘尺寸: 3.5 英寸转速: 5900rpm 监控级硬盘容量: 6TB	1400	
32	机械硬盘	缓存: 256MB SATA 硬盘尺寸: 3.5 英寸转速: 5900rpm 监控级硬盘容量: 8TB	1600	
33	显卡	显存容量: 4GB 显存类型: GDDR5 接口: HDMI, DP, DVI 散热风扇: 单风扇 显存位宽: 128bit 型号: RX550	900	
34	显卡	显存容量: 4GB 显存类型: GDDR4 接口: HDMI, DP, DVI 散热风扇: 单风扇 显存位宽: 64bit 型号: GT1030	1000	
35	显卡	显存容量: 4GB 显存类型: GDDR5 接口: HDMI, DP, DVI 散热风扇: 双风扇 显存位宽: 128bit 型号: GTX1050Ti	1500	
36	显卡	显存容量: 6GB 显存类型: GDDR5 接口: HDMI, DP, DVI 散热风扇: 叁风扇 显存位宽: 192bit 型号: GTX1660	2300	

37	显卡	显存容量：8GB 显存类型：GDDR6 口：HDMI, 3*DP 散热风扇：叁风扇 显存位宽：256bit 型号：GTX3060Ti	4000	
38	交换机	5 口 百兆桌面型	150	
39	交换机	8 口 百兆桌面型	300	
40	交换机	16 口 百兆桌面型	600	
41	交换机	24 口 百兆机架型	800	
42	网线	超五类 非屏蔽 元/米	5	
43	电话线	双铜 元/米	2	
44	水晶头	RJ45 元/盒（100 个）	200	
45	水晶头	RJ11 元/盒（100 个）	100	
46	主板	机器型号：戴尔 3046MT	1000	原装
47	主板	机器型号：联想启天 4600 扬天 4020	1000	原装
48	主板	机器型号：联想 M410 M415 M910T	1000	原装
49	主板	机器型号：联想 M7250Z M7200Z S520 S3040	1000	原装
50	主板	机器型号：联想 M4300 M4330 M4350	1000	原装
51	主板	机器型号：HPZ240	1000	原装
52	电源	机器型号：HPZ240	500	原装
53	电源	机器型号：戴尔 3046MT	500	原装
54	电源	机器型号：联想 M410 M415 M910T	500	原装
55	电源	机器型号：联想 M4300 M4330 M4350	500	原装
56	电源	机器型号：HP280G3 400G5	500	原装
57	色带架	机器型号：DPK8400 AR6400III DS-800	70	
58	色带架	机器型号：DPK700 DPK750 AR580	70	
59	色带	机器型号：DPK8400 AR6400III DS-800	70	
60	色带	机器型号：DPK700 DPK750 AR580	70	
61	打印头	机器型号：DPK8400 AR6400III DS-800	1300	原装
62	标签机色带	机器型号：兄弟标签机	150	
63	标签机色带	机器型号：硕方标签机	150	
64	打孔机皮带	机器型号：云广-168 II 打孔机	40	

65	USB HUB	USB3.0 分线器 高速 4 口拓展坞 USB 集线器 HUB 扩展坞 延长线 1.5 米	150	
66	USB HUB	USB3.0 分线器高速 7 口 HUB 集线器扩展坞 一拖七延长线转换器 带外接电源	300	
67	定影组件	机器型号: HP1020 CANON2900 HP1108 HP1566	700	原装
68	定影组件	机器型号: HPP3015 HP401	1800	原装
69	定影组件	机器型号: HP436 2025 1525	2200	原装
70	定影组件	机器型号: HP5200 HP701 HP706	2200	原装
71	定影组件	机器型号: 京瓷 5018 5021	2000	原装
72	定影组件	机器型号: 京瓷 8020 8025 8525 8520	3500	原装
73	定影组件	机器型号: 京瓷 4028 6525 6530	2000	原装
74	定影组件	机器型号: 联想 CS2010	2000	原装
75	定影组件	机器型号: 施乐 4070IV 5070IV	2500	原装
76	定影组件	机器型号: 施乐 2110 2011 2022	1800	原装
77	定影组件	机器型号: 施乐 2060 3060 3065	2500	原装
78	定影组件	机器型号: 柯尼卡美能达 7621 7622 理光 2012 2014	1500	原装
79	定影组件	机器型号: 东芝 3508 3518	3000	原装
80	定影组件	机器型号: Canon2520i 2525i	2500	原装
81	定影组件	机器型号: Canon2204 2206	3000	原装
82	定影组件	机器型号: 东芝 2809 2803 2303 2309	2000	原装
83	定影组件	机器型号: 夏普 MX2618	2000	原装
84	转印组件	机器型号: HP5225 5525	3500	原装
85	转印组件	机器型号: HP1525 252 254	2000	原装
86	转印组件	机器型号: 京瓷 5021 5018	2000	原装
87	转印组件	机器型号: 夏普 MX2618	3500	原装
88	转印组件	机器型号: 联想 CS1811 1821 1831	1100	原装
89	转印组件	机器型号: HP551 HP575 HP570	1700	原装
90	转印组件	机器型号: HP552 HP553 HP577	1700	原装
91	废粉组件	机器型号: 京瓷 1040 1020 1025 1060	150	原装
92	废粉组件	机器型号: 兄弟 9340	500	原装
93	废粉组件	机器型号: 东芝 2000AC	400	原装
94	废粉组件	机器型号: 施乐 2020 2021 2022	600	原装
95	废粉组件	机器型号: 奔图 M9005DN	900	原装

96	废粉组件	机器型号：奔图 CM7000	700	原装
97	废粉组件	机器型号：HP5225 5525	700	原装
98	废粉组件	机器型号：夏普 MX2618	400	原装
99	KVM 切换器	KVM 切换器 HDMI2.0 2 进 1 出 4K 高清	500	
100	KVM 切换器	KVM 切换器 HDMI2.0 4 进 1 出 4K 高清	700	
101	复印机纸盒	机器型号：柯尼卡美能达 7621 7622	1000	原装
102	复印机纸盒	机器型号：理光 2012 2014	1000	原装
103	打印共享器	USB3.0 2 进 1 出（含 1 根 1.5 米，1 根 3 米打印线）	300	
104	打印共享器	USB3.0 4 进 1 出（含 2 根 1.5 米，2 根 3 米打印线）	400	
105	感光鼓	机器型号：理光 2012 2014	1000	原装
106	载体	机器型号：理光 2012 2014	800	原装
107	刮板	机器型号：理光 2012 2014	300	原装
108	充电辊	机器型号：理光 2012 2014	700	原装
109	定影轴套	机器型号：理光 2012 2014	300	原装
110	感光鼓	柯美 7621 柯美 7622 柯美 210	1000	原装
111	载体	机器型号：柯美 7621 柯美 7622 柯美 210	800	原装
112	刮板	机器型号：柯美 7621 柯美 7622 柯美 210	300	原装
113	间隙轮	机器型号：柯美 7621 柯美 7622 柯美 210	300	原装
114	密封片	机器型号：柯美 7621 柯美 7622 柯美 210	300	原装
115	充电辊	机器型号：柯美 7621 柯美 7622 柯美 210	700	原装
116	碳带	机器型号：松下 343 F7006 F7009	20	
117	鼠标	工作方式：光电静音 尺寸：100-120mm 容系统：MacOS, Windows 可编程键：无可编程键特点：磨砂材质颜色：黑色 连接方式：有线 质保期：一年	50	
118	键盘	颜色：黑色数字键盘：有数字键盘 类型：薄膜键盘 连接方式：有线 质保期：一年	150	
119	无线鼠标	工作方式：光电静音 尺寸：100-120mm 容系统：MacOS, Windows 可编程键：无可编程键特点：磨砂材质颜色：黑色 连接方式：无线 质保期：一年	200	

120	键鼠套件	按键数：88-108 键 数字键盘：有数字键盘 背光灯效：无光 连接方式：有线颜色：黑色 质保期：一年	150	
121	无线键鼠套件	按键数：88-108 键 数字键盘：有数字键盘 背光灯效：无光 连接方式：无线 2.4G 颜色：黑色 质保期：一年	400	
122	USB 网卡	连接线：USB 线 转换器：USB 转网口 类别：转换器 屏蔽类型：非屏蔽 免驱	150	
123	PCI-E 网卡	PCI-E 千兆	150	
124	碎纸机齿轮	机器型号：得力 9904 盆景 6129 盆景	300	原装
125	碎纸机齿轮	机器型号：得力 9919 科密 3988	300	原装
126	碎纸机齿轮	机器型号：科密黑金刚	300	原装
127	小票打印纸	30*80 热敏	8	
128	高清摄像头	高清摄像头 1080P 自动对焦 降噪麦克风	300	
129	高清摄像头	高清摄像头 1080P 30FPS 自动对焦 500 万像素以上 降噪麦克风	500	
130	高清摄像头	高清自动对焦 USB 广角摄像头 1080P 大广角-120 度视频会议专用摄像头 最大帧数 30 分辨率 1920*1080dpi	1200	
131	存储卡	SD 卡高速存储卡 64G 300M/秒	900	
132	存储卡	SD 卡高速存储卡 128G 300M/秒	1600	
133	存储卡	SD 卡高速存储卡 256G 300M/秒	2900	
134	成像组件	机器型号：奔图 M9005DN	2300	原装
135	CPU 风扇	Intel 1155 自动温控	150	
136	CPU 风扇	笔记本专用	500	原装
137	电源适配器	联想 ADP450W 240V 20V-3.25A	350	原装
138	电源适配器	联想 ADP150W 240V 19.5V-7.7A	350	原装
139	感光鼓组件	机器型号：施乐 IV4070,施乐 IV5070	2000	原装
140	感光鼓组件	机器型号：施乐 V4070,施乐 V5070	2000	原装
141	感光鼓组件	机器型号：施乐 3065	1500	原装
142	感光鼓组件	机器型号：施乐 2022,施乐 2020,施乐 2021	2000	原装
143	感光鼓组件	机器型号：施乐 2110,施乐 2011,施乐 2520	1500	原装

144	感光鼓组件	机器型号：东芝 2000AC	1500	原装
145	感光鼓组件	机器型号：东芝 3508 3518	3000	原装
146	感光鼓组件	机器型号：京瓷 1800 1801	1500	原装
147	感光鼓组件	机器型号：京瓷 4028,京瓷 6525,京瓷 4125	2500	原装
148	感光鼓组件	机器型号：京瓷 8520,京瓷 8525,京瓷 2551	2000	原装
149	感光鼓组件	机器型号：夏普 MX2618,夏普 MX2818	1000	原装
150	感光鼓组件	机器型号：Canon2520i 2525i	3000	原装
151	感光鼓组件	机器型号：Canon2204 2206	2500	原装
152	感光鼓组件	机器型号：三星 3250	3000	原装
153	显影组件	机器型号：施乐 2022,施乐 2020,施乐 2021	1500	原装
154	显影组件	机器型号：东芝 2000AC	1500	原装
155	显影组件	机器型号：京瓷 8020 8025 8525 8520	2500	原装
156	显影组件	机器型号：京瓷 5021 5018	1900	原装
157	显影组件	东芝 3518 3508	1300	原装
158	载体	夏普 MX2618,夏普 MX2818	1800	原装
159	电源板	机器型号：DS-800, DPK700, DPK8400,	600	
160	电源板	机器型号：佳能 2900, HP1020 佳能 4010,佳能 226P1008,HP1566,HPM203,HP1522	600	
161	打印头	机器型号：DS-800, DPK8400	1500	原装
162	打印头	机器型号：DPK700,DPK750	1500	原装
163	字车齿轮组	机器型号：DS-800, DPK8400	300	
164	字车齿轮组	机器型号：DPK700,DPK750	300	
165	扫描电机	机器型号：HP1522	400	
166	数据主板	机器型号：DS-800, DPK700,DPK8400	1000	
167	数据主板	机器型号：施乐 4070IV,施乐 5070IV	1500	
168	数据主板	机器型号：HP551,HP252,HP1415, HP2025	1000	
169	数据主板	机器型号：HP5225, HP5525, HP775 HP750	2000	
170	数据主板	机器型号：京瓷 5021,京瓷 5026, 京瓷 5526	800	
171	数据主板	机器型号：HP401,佳能 3500 佳能	800	原装
172	控纸离合器	机器型号：佳能 2900, HP1020 佳能 4010,佳能 226HP1008,HP1566,HPM203,HP1522	200	原装
173	控纸组件	机器型号：佳能 2900, HP1020 佳能 4010,佳能 226HP1008,HP1566,HPM203,HP1522	200	原装

174	控纸离合器	机器型号：柯美 7621，柯美 7622,柯美 210	600	原装
175	控纸组件	机器型号：理光 2012,东芝 2809,理光 2014	300	原装
176	数据线	HDMI 转 VGA DVI 3 米	150	
177	数据线	DP 转 HDMI VGA DVI 3 米	150	
178	数据线	DVI 转 HDMI VGA 3 米	200	
180	数据线	VGA 转 DP HDMI DVI 3 米	200	
181	数据线	USB 打印线 1.5 米	30	
单价合计（元）			175878	

二、要求事项：

1. 本次电脑耗材的供应招标为一年一次性报价，按需供货，非集中供货，期限为一年
2. 招标单位必须按照规定清单中的型号和规格进行报价，其中包括送货上门到指定单位以及货物安装调试等服务费用
3. 清单中所列非原装物品，投标单位可选择一个国产品牌进行报价及供货；备注“原装”的物品，必须是原装报价及供货。
4. 中标单位供货时必须按照规定的规格进行供货，产品质量有专业的技术人员进行鉴定，并提供产品样本以供陈列及比对，须有制式的签收单
5. 中标单位必须具有良好的配送能力，接到通知后并按要求及时送达甲方指定地点（水磨沟区分局机关及所辖所有单位）及责任人
6. 中标单位需免费及时维护我分局的所有计算机（包括专网计算机）及办公设备，专网计算机及办公设备在维护过程中出现有关问题，中标单位将负法律责任

7. 中标单位技术员必须具备解决打印机，复印机，一体机及复合机故障的能力，能够随时免费提供技术支持和保障
8. 所供物品出现任何质量问题，必须及时包退包换
9. 所供物品造成机器损坏，必须免费负责维修处理至使用正常，处理过程中必须有备用机器提供保证正常使用

二、中标单位必须严格执行中标价格，在合同供货时间内，不管市场价格如何变动，其供货价格执行中标价格不能变化，

第四部分 合同条款

(此合同样本仅供参考, 合同具体条款以双方最终签订的为准)。

合同编号: _____

政府采购合同参考范本

(货物类)

第一部分 合同书

项目名称: _____

甲方: _____

乙方: _____

签订地: _____

签订日期: _____年____月____日

____年____月____日，____（采购人名称）以____（政府采购方式）对____（同前页项目名称）项目进行了采购。经____（相关评定主体名称）评定，____（中标供应商名称）为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经____（采购人名称）（以下简称：甲方）和____（中标供应商名称）（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 标的

- 1.2.1 货物名称：_____；
- 1.2.2 货物数量：_____；
- 1.2.3 货物质量：_____。

1.3 价款

本合同总价为：¥_____元（大写：_____元人民币）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
总价		

1.4 付款方式和发票开具方式

- 1.4.1 付款方式：_____；

1.4.2 发票开具方式：_____。

1.5 履行期限、地点和方式

1.5.1 履行期限：_____；

1.5.2 履行地点：_____；

1.5.3 履行方式：_____。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的____%计算，最高限额为本合同总价的____%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的____%计算，最高限额为本合同总价的____%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人都均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间,书面通知甲方暂停采购活动的情形,或者询问或质疑事项可能影响中标结果的,导致甲方中止履行合同的情形,均不视为甲方违约。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议,双方当事人均可通过和解或者调解解决;不愿和解、调解或者和解、调解不成的,可以选择下列第____种方式解决:

1.7.1 将争议提交_____仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决;

1.7.2 向_____(被告住所地、合同履行地、合同签订地、原告住所地、标的物所在地等与争议有实际联系的地点中选出的人民法院名称)_____人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

甲方:

统一社会信用代码:
码:

住所:

法定代表人或

授权代表(签字):

联系人:

约定送达地址:

邮政编码:

电话:

传真:

电子邮箱:

开户银行:

开户名称:

开户账号:

乙方:

统一社会信用代码或身份证号

住所:

法定代表人

或授权代表(签字):

联系人:

约定送达地址:

邮政编码:

电话:

传真:

电子邮箱:

开户银行:

开户名称:

开户账号:

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和成交供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，成交供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给成交供应商的价格。

2.1.3 “服务”系指成交供应商根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4 “甲方”系指与成交供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的成交供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定提供服务的地点。

2.2 技术规范

服务所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 合同涉及技术成果的归属和收益的分成办法的，详见合同专用条款。

2.4 履约检查和问题反馈

2.4.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进

行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.4.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.5 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

2.6 技术资料 and 保密义务

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.7 质量保证

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.8 延迟履行

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

2.9 合同变更

2.9.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的服务的，那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的10%；

2.9.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，

各自承担相应的责任。

2.10 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.11 不可抗力

2.11.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.11.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.11.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.11.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.12 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

2.13 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.14 合同中止、终止

2.14.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.14.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.15 检验和验收

2.15.1 乙方按照合同专用条款的约定，定期提交服务报告，甲方按照合同专用条款的约定进行定期验收；

2.15.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可

的质量检测机构参加)对乙方履约的验收,即:按照合同约定的标准,组织对乙方履约情况的验收,并出具验收书;向社会公众提供的公共服务项目,验收时应当邀请服务对象参与并出具意见,验收结果应当向社会公告;

2.15.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.16 通知和送达

2.16.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的_____发出的所有通知、文件、材料,均视为已向对方当事人送达;任何一方变更上述送达方式或者地址的,应于___个工作日内书面通知对方当事人,在对方当事人收到有关变更通知之前,变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.16.2 以当面交付方式送达的,交付之时视为送达;以电子邮件方式送达的,发出电子邮件之时视为送达;以传真方式送达的,发出传真之时视为送达;以邮寄方式送达的,邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

2.17 合同使用的文字和适用的法律

2.17.1 合同使用汉语书就、变更和解释;

2.17.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.18 履约保证金

2.18.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的,乙方应按合同专用条款约定的方式,以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式,提交不超过合同价 10%的履约保证金;

2.18.2 履约保证金在合同专用条款约定期间内不予退还或者应完全有效,前述约定期间届满之日起___个工作日内,甲方应将履约保证金退还乙方;

2.18.3 如果乙方不履行合同,履约保证金不予退还;如果乙方未能按合同约定全面履行义务,那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿,同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.19 合同份数

合同份数按合同专用条款规定,每份均具有同等法律效力。

第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

条款号	约定内容

第五部分 投标文件制作格式

(投标文件制作参考格式)

XXXXXX 项目

投 标 文 件

项目编号：

投标单位：_____（全称）（盖章）

单位地址：

投标单位法人代表或授权代表（签字或盖章）：

被授权人姓名及联系电话：

年 月 日

一、投标文件编制顺序

投标人可按下列顺序排列和装订投标文件并标注页码：

A 资格证明文件

- (1) 法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书；
- (2) 投标人资格、资信证明文件。

B 商务文件、技术文件

- (3) 投标函；
- (4) 开标一览表；
- (5) 投标保证金提交证明材料；
- (6) 近三年已完成的类似项目业绩；
- (7) 项目实施方案；
- (8) 有关投标产品的证明及证书等材料；
- (9) 国家强制性标准（如有，可根据需要，附相关的资料）；
- (10) 产品主要技术参数及性能说明一览表；
- (11) 技术参数、功能偏离表；
- (12) 商务条款偏离表；
- (13) 项目供货、安装计划、售后服务承诺及培训等；
- (14) 质量保证书；
- (15) 提供其它有利于投标的资料及证明文件等（如有）
- (16) 投标单位（供应商）反商业贿赂承诺书

注：1. 投标文件包括但不限于上述内容，如有不足，请自行补充提供。

2. 为了便于查找，请按上述顺序编排投标文件内容，并在目录中标明每项内容的起始页码。

A 资格证明文件:

(一) 法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书

1、 法定代表人身份证明

(采购人):

兹证明____同志在我单位任(职务), 是我单位的法定代表人。

附法定代表人基本情况:

姓名:____性别:____年龄:____

身份证号码:

通讯地址:

电话号码:

投标单位:____(全称)(盖章)____

日期:____年____月____日

法定代表人《居民身份证》正反面复印件

(身份证正面)	(身份证背面)
---------	---------

注: 1. 法定代表人签字或盖章可以是法定代表人亲笔签名(或相关主管行政部门备案的法定代表人电子版签名或印章)。

2. 投标文件中须放置法定代表人身份证明。

2、法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于（地区的名称）的（公司名称），在下面签字的法定代表人（姓名、职务），代表本公司委托在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改（项目名称）的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本委托书签署之日起至投标有效期期满。

代理人无转委托权。

（身份证正面）	（身份证背面）
---------	---------

投标单位：____（全称）（盖章）

法定代表人（签字或盖章）：_____

身份证号码：_____

委托代理人签字_____

身份证号码：_____

联系人：

联系电话：

授权日期：20____年____月____日

- 注：1. 法定代表人签字或盖章可以是法定代表人亲笔签名（或相关主管行政部门备案的法定代表人电子版签名或印章）。
2. 如是法定代表人参加投标的，无须放置此项文件。

(二) 投标人资格、资信证明文件

资格证明文件目录

文件 1 投标人基本情况

文件 2 具有独立承担民事责任的能力的证明文件

文件 3 投标人关联企业情况表

文件 4 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料

文件 5 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

文件 6 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

文件 7 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

文件 8 中小企业及残疾人福利性单位等证明文件

文件 9 本项目公告及文件要求的其它证明文件

以上资格证明文件中要求加盖公章的，必须加盖公章，否则视为无效投标。

部分参考格式：

2-1 投标人基本情况表

(本表格式仅供参考，可根据企业情况自行补充修改)

供应商名称		建立日期	
详细地址		企业性质	
法人代表		技术负责人	
联系人		联系电话	
企业资质等级			
统一社会信用代码			
经营范围			
企业简介			

投标单位： (全称) (盖章)

法定代表人或委托代理人： (签字或盖章)

日期： 20__年__月__日

2-2 具有独立承担民事责任的能力的证明文件

说明：提供有效的营业执照（或事业单位法人证书）等、资质证书（如有）、备案（如有）、许可等（如有）证明文件。

2-3 投标人关联企业情况表

投标人的母公司、子公司（含控股公司）关联企业等情况表

序号	投标人填写	
1	投标人的母公司及其母公司的子公司（含控股公司）的情况	叙述或附图表示投标人的母公司及其母公司的子公司（含控股公司）的情况
2	投标人的子公司（含控股公司）的情况	叙述或附图表示投标人子公司（含控股公司）的情况
3	投标人的投资参股关系的关联企业的情况	
4	投标人的法定代表人为同一人的两个及两个以上法人的情况	
5	单位的主要人员在其他企业任职情况	
6	投标人承诺：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，未参加同一合同项下的政府采购活动。	

投标单位： （全称）（盖章）

法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）

日期： 20__年__月日

注：1. 投标人应如实、全面地填写“投标人关联企业情况表”。若因投标人故意隐瞒，一经查实，将视为投标人弄虚作假，提供了虚假资料，采购人将按相关规定以弄虚作假行为处理。

2. 如投标人无上表中所述的相关情况，则投标人可在相应表栏中填写“无”。

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本招标项目的政府采购活动。

附件：2-3-1

承诺函

致：____（采购人）____

我公司承诺：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，未参加同一合同项下的政府采购活动；除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

特此承诺！

投标单位：____（全称）（盖章）____

法定代表人或委托代理人：____（签字或盖章）____

日期：20____年__月__日

2-4 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料

按招标文件的要求（评审内容）提供，如文件中未做要求的，请提供：

请提供最近一年度（2023年度或2024年度）的审计报告（或银行出具的相关资信证明材料）等；复印件加盖单位公章。

银行出具的相关资信证明材料：在开标日前三个月内银行出具的相关资信证明的材料复印件，对于资信证明文件中写明“复印无效”的应提供原件。

资信证明材料应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，无不良记录，企业信誉良好等。

银行出具的存款证明不能作为银行资信证明。

成立不足一个月（以投标文件递交截止之日为期限）的投标人无需提供。

2-5 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

按招标文件的要求（评审内容）提供，文件中未约定的，请按下述要求提供：

（1）依法缴纳税收的证明材料：

投标人参加政府采购活动前一段时间（投标文件递交截止之日前六个月内任一个月）内缴纳税收的完税凭证（指各种完税证、缴款书、印花税票、扣（收）税凭证以及其他完税证明）。

（2）依法缴纳社会保障资金的证明材料：

投标人参加政府采购活动前一段时间（投标文件递交截止之日前六个月内任一个月）内缴纳社会保险的凭据，其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社会保险的凭据。

（3）依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

2-6具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

我单位郑重声明：我单位具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我公司具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：_____

主要专业技术能力有：_____

投标单位：（全称）（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：20____年__月日

2-7 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

我单位郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我单位在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商条件。若贵方在本项目采购活动过程中发现我方在采购活动前三年内有重大违法记录，我公司将无条件退出本项目，并承担因此引起的一切后果。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明！

投标单位：（全称）（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：20____年__月日

备注：

1、以下《中小企业声明函》、《监狱企业的证明文件》及《残疾人福利性单位声明函》投标人根据自身的实际情况选用。

2、本项目所属行业为：制造业。

2-8 中小企业及残疾人福利性单位等证明文件等

(1) 中小企业声明函（货物类）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）的采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（ ） 承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 企业（中型企业、小型企业、微型企业），

2. （标的名称），属于（ ） 承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 企业（中型企业、小型企业、微型企业），

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本公司对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：（全称）（公章）

日期： 年 月 日

备注：

1. 填写前请认真阅读《中小企业划型标准规定》和《财政部 工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46号）相关规定。

2. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据， 无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(2) 残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（采购人）单位的_____项目采购活动，提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位知悉《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，承诺提供的声明函内容是真实的本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：（全称）（公章）

日期： 年 月 日

(3) 监狱企业证明文件（如有）

单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱企业。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标单位：（全称）（公章）

日期：年月日

附：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件。

2-9 其他文件

1、其他：如承诺书等。

诚信投标承诺书

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺：

- 1、投标文件中所提供的一切材料都是真实、有效、合法的。
- 2、未以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标。
- 3、本单位未与其他供应商互相串通投标，不排挤其他供应商的公平竞争，不损害采购人的合法权益。
- 4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，未参加同一合同项下的政府采购活动。
- 5、未与采购人或者招标代理机构串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益。
- 6、不向采购人或者评审小组成员行贿以牟取中标。
- 7、同意采购人的验收、计量、支付办法；投标文件中未提出超出采购人要求的附加条件。
- 8、遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部 87 号令）等相关法律法规的规定，保证不进行恶意投诉。
- 9、……

以上内容我已仔细阅读。如若违反上述承诺或形成恶意投诉，我们自愿接受以下一种或几种处罚：自动放弃中标资格、限制以后投标、记入不良信用档案、没收本次投标保证金，并愿意承担由此引起的其他法律责任。

供应商：（公章）

法定代表人：（签字）

法定代表授权委托人：（签字）

日期：

B 商务文件、技术文件

(三) 投 标 函

致：（采购人名称）

根据贵方为（项目名称）项目的招标文件（项目编号及标项号），签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述电子版文件一份。

- 1、资格证明文件
- 2、商务、技术文件

据此函，我单位谨郑重声明如下，并对之负法律责任。

1、我单位愿以《开标一览表》中填写的投标报价并按照招标文件中的一切要求，承担上述项目的全部工作。

2、我方已仔细阅读并理解了招标文件的全部，包括修改文件和所有相关资料（如有），我方完全明白并认为此招标文件没有任何倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，我方放弃在此方面提出含糊意见、质疑或误解的一切权力。

3、本投标有效期自开标之日起 90 个日历日，如中标，有效期将延至本项目《采购合同》执行期满日为止。

4、我方作为在法律、财务和运作上独立于采购方、采购代理机构的投标供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的、合法的和准确的。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。

5、在规定的开标时间后，如果在投标有效期内撤回投标，同意投标保证金将被贵方没收。

6、我方同意提供贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料。我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的报价。

7、我方如果中标，保证履行投标文件中承诺的全部责任和义务，切实履行《采购合同》中的全部条款并按照《招标文件》的要求向贵司足额交纳招标代理服务费。

8、我方保证，采购人在中华人民共和国境内使用我方投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权、版权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权、版权或其它知识产权的一切相关费用。

9、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地 址：_____ 邮编：_____

电 话：_____ 传真：_____

投标人代表签字：_____

投标人名称（并加盖单位公章）：_____

20____年__月__日

(四) 开标一览表

项目名称：

项目编号：

序号	内 容	
1	①硒鼓类	单价合计：
2	②粉盒墨盒类	单价合计：
3	③配件类	单价合计：
5	投标总价（人民币元） （①+②+③合计金额）	小写：_____； 大写：_____。
交货期：		
质保期：		
备注：		

注：1. 表中大小写不一致时，以大写为准。

2. 投标报价包含完成本次采购项目的一切相关费用。

3. 本表中“投标报价”必须与《产品分项报价明细表》中的“投标总价”均保持一致，如不一致，以《开标一览表》为准。

投标单位：_____（全称）（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：20____年__月日

表 4-1 产品分项报价明细表

投标人名称：_____项目编号/标项号：_____

序号	货物名称	规格型号	品牌及产地	数量	单价	备注
1						
2						
3						
4						
5	其它（如有）					
...						
	投标总价					

注：1. 此表仅提供了表格形式，投标人可根据项目实际需求进行调整，进行详细的分类报价，且每单项费用必须填列；也可根据实际需要增列其它可能发生的费用。若有单项漏项或未填报，采购人有权认为所漏单项已包含总价中，结算不予调整。

2、每单项报价不得超出第三部分采购内容及技术要求中每项最高限价（单价）的限价，否则其投标文件将被否决。

3、此表中的“投标总价”必须与“开标一览表”中的投标总价一致。

投标单位：_____（全称）（盖章）_____

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）_____

日期：20____年__月日

(五) 投标保证金缴纳证明

投标人的投标保证金须确保到账，在制作投标文件时，可将有效的保证金缴纳证明（汇款凭证或投标保证金收据或保函等）粘贴在此处，未提供者后果自负。

(六) 近三年已完成的类似项目业绩

投标人名称（公章）：_____项目编号/标项号：_____

序号	项目名称	委托人	主要内容	完工时间	备注
...		

我单位承诺以上填报内容真实。如不真实，将按照有关规定接受处理。

注：1. 本表后须附清晰可辨的、真实的中标通知书或合同（合同中应能体现有本次招标采购范围的相关内容）。如未提供证明材料（或证明材料不齐全或内容模糊不清）的，其业绩将不予认定。有效业绩的认定详见投标供应商须知前附表。

2. 业主评价证明（如有）。

3. 如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

（七）项目实施方案

（根据需要编写，格式自制）

注：1、内容中若需要表格请投标人自行编制。

2、项目实施方案应针对本项目情况，投标人各自按照合理组织本项目应采取的措施，本着有利于为完成本项目的采购、安装内容和交货期、质量等要求，体现实现技术目标的可行性和先进性。

（八）有关投标产品的证明及证书等材料

注：附投标产品的证明文件、检测报告或产品鉴定证书的扫描复印件（并加盖投标单位章）等相关证明资料。（根据项目需求提供）

（九）国家强制性标准（如有）

如：3C 产品认证书等；根据需要，附相关的证明资料，若该产品必须具有国家强制性认证的，则投标供应商必须附相关的证明材料，否则，其投标文件将被否决。

(十) 产品主要技术参数及性能说明一览表

投标人名称：_____项目编号/标项号：_____

序号	产品名称及费用名称	规格型号及主要技术参数 (详述)	性能说明(详述)	备注
1				
2				
3				
4				
...				

注：此表需详列投标的每种产品（或设备），对投标产品规格技术参数及性能要求详述；后附所投产品（或设备）图片的复印件（资料中应能简要反映出设备的规格型号、主要技术参数及性能说明等）。

投标单位：_____（全称）（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：20____年__月日

(十一) 技术参数、功能偏离表

投标人名称：_____ 项目编号/标项号：_____

序号	招标文件规格 条目号	招标规格	投标规格	偏离	说明

注：与招标文件要求逐条对应填写。投标供应商要将投标文件与招标文件在技术部分的差异之处汇集成此表。投标供应商必须详细填写偏离表，偏离表未声明事项视为认同招标文件标准，供货及验收时，采购人将按招标文件的标准执行。

投标单位：_____（全称）（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：20____年__月日

(十二) 商务条款偏离表

投标人名称：_____ 项目编号/标项号：_____

序号	招标文件 条目号	招标文件的商务 条款	投标文件的商 务条款	说明
	交货期			
	付款方式			
			

注：投标供应商要将投标文件与招标文件在商务部分的差异之处汇集成此表。投标供应商必须详细填写偏离表，偏离表未声明事项视为认同招标文件标准。

投标单位：_____（全称）（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：20____年__月日

（十三）项目供货、安装计划、售后服务承诺及培训等

说明：承诺书格式由投标商自行确定，但必须包括以下内容：

- 1、投标商报价应含其成本和相关的一切费用；
- 2、加强产品售前、售中和售后的技术保证措施和进度计划保证措施和培训服务，并有详细的培训计划。要求必须明确投标产品的售后服务期限和服务承诺，要有本地化售后服务的具体措施和保障机制，明确售后服务响应时间，建立违约责任追究制度。要提供各售后服务联系机构名单、联系人和联系电话。
- 3、随本次招标货物一起提供的专用工具、易损件、备品备件专用件清单、质保期内供本项目的备品备件价格清单及优惠程度；
- 4、是否在本地区有常设售后服务点、是否提供上门服务，售后服务体系等并提供证明文件，质保期内和质保期后的应急服务预案，如产品（或设备）出现故障，在接到通知后小时内派项目技术人员到达现场解决问题；
- 5、售后服务承诺函（根据项目实际需求进行承诺）：
- 6、优惠条件包括（但不仅限于）供货期的长短以及质保期的长短等；
- 7、其他投标商认为必要的承诺内容及优惠条件：

。

投标单位：_____（全称）（盖章）_____

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）_____

日期：20____年__月__日

附表：易损件、备品备件（如有）报价表

投标人名称：_____项目编号/标项号：_____

序号	产品名称	规格型号	制造商	数量	单价	备注（优惠程度）
以下为质保期内随货免费提供的备品备件和常用配件等						
1						
2						
3						
...						
以下为质保期满后优惠提供的备品备件和常用配件、耗材等						
1						
2						
3						
...						
以下为质保期满后优惠提供的维保费用报价（供采购人参考）						
	合 计					

投标单位：_____（全称）（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：20____年__月日

注：1、此表需详列各类投标产品在质保期内，投标人自愿免费提供的常用配件清单及耗材报价单，质保期内免费提供的备品备件应已包含在报价内，采购人不再另行支付费用。

2、质保期满后优惠提供的备品备件产品，仅作为维保期间的材料采购价格参考，不含在报价内。供货价格须真实，采购人或评委将依此评价投标设备投入运行后的运行成本。

3、请详细列明常用配件清单及耗材（备品、备件）可能给予供应的优惠条件或程度。

(十四) 质量保证书

_____ (采购人)：

本质量保证书作为(投标人名称)参与(采购代理机构名称)组织的“_____项目”的货物及服务采购，对所提供的产品(或设备)的质量保证的证明。现郑重承诺提供以下质量保证并承担相应的法律责任：

- 1、提供的投标货物均是全新、制造厂商具有质量合格证和国家有关质量检测部门检测合格、手续齐全且合法的产品；
- 2、提供的投标货物均是符合招标文件规定的质量、规格和要求的；
- 3、提供《售后服务承诺书》所承诺的全部服务项目；
- 4、若产品质量不合格或缺陷，作为货物的提供方，我方愿接受采购方及相关部门的处罚，一切费用和损失由我方承担。

投标单位：_____ (全称) (盖章)

法定代表人或委托代理人：_____ (签字或盖章)

日期：20____年__月日

(十五) 提供其它有利于投标的资料及证明文件等 (如有)

- 1、节能产品认证证书； (如有)
- 2、环保产品认证证书； (如有)
- 3、……

（十六）投标单位（供应商）反商业贿赂承诺书

承诺书（1）

我公司承诺在（项目编号、项目名称、标项号）招标采购活动中，不给予国家工作人员以及中介机构工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等），如有上述行为，我公司及项目参与人员愿意按照《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

投标单位：_____（全称）（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：20____年__月日

承诺书（2）

我公司承诺在参加本次（项目编号、项目名称、标项号）投标前三年内，无以下行为：

重大违法行为；

商业贿赂行为；

政府采购法《第七十七条》，列入不良行为记录名单的各种行为；

如有上述行为，我公司及项目参与人员自愿放弃本次项目的投标、报价资格，若为预中标、成交人，也自愿放弃中标、成交资格。

投标单位：_____（全称）（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：20____年__月日