

青海省政府采购

招标文件

采购项目编号：08-17-04A-2024-D-E22979

项目名称：贵德县县域医共体信息化建设项目

采购单位：贵德县人民医院

招标代理机构：公诚管理咨询有限公司

2024年10月

目 录

第一部分 投标邀请	1
第二部分 投标人须知	4
投标人须知前附表	4
一、说 明	9
1. 适用范围	9
2. 招标方式、合格的投标人	9
3. 投标费用	9
二、招标文件说明	9
4. 招标文件的构成	9
5. 招标文件的质疑	10
6. 招标文件的修改	10
三、投标文件的编制	10
7. 投标文件的语言及度量衡单位	10
8. 投标报价及币种	11
9. 响应文件的编制原则、投标保证金	11
10. 投标有效期	11
11. 投标文件构成	12
12. 投标文件的格式及编制要求	13
四、网上投标	13
14. 投标截止日期	13
15. 投标文件的补充、修改或者撤回	13
五、开标	14
16. 开标	14
六、资格审查程序及方法	14
17. 资格审查程序	15
18. 资格审查不通过的情形	15
七、评标程序及方法	15
19. 评标委员会	15
20. 评标工作程序	16
21. 答疑的方式和情形	17

22. 评标办法.....	17
评标标准和分值分配:	18
八、定标.....	22
23. 推荐并确定中标供应商.....	22
24. 中标通知.....	22
九、授予合同.....	23
25. 签订合同.....	23
十、串通投标的认定及处理办法.....	24
26. 串通投标的情形.....	24
十一、废标.....	24
27. 废标情形.....	25
十二、处罚.....	25
28. 处罚情形.....	25
十三、其他.....	25
第三部分 青海省政府采购项目合同书（服务类）.....	27
第四部分 投标文件格式.....	41
投标文件的组成.....	41
（投标文件封面）.....	43
附件 1: 投 标 函.....	44
附件 2: 法定代表人证明书.....	45
附件 3: 法定代表人授权书.....	46
附件 4: 投标人承诺函.....	47
附件 5: 供应商诚信承诺书.....	48
附件 6: 投标人资格证明文件.....	49
附件 7: 财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明.....	50
附件 8: 无重大违法记录声明.....	52
附件 9: 保证金缴纳证明.....	53
投标保证金缴款证明（加盖公章）.....	53
（投标文件封面）.....	54
附件 10: 评分对照表.....	55
附件 11: 报价一览表.....	56
附件 12: 分项报价表.....	57
附件 13-1: 技术规格响应表（参数中既有服务也有货物的，货物项按此表要求填写）...59	
附件 13-2: 服务要求响应表（参数中既有服务也有货物的，服务项按此表要求填写）...60	
附件 14: 其他资格证明材料.....	61
附件 15: 投标产品相关资料.....	62
附件 16: 技术部分相关内容.....	63
附件 17: 商务部分相关内容.....	64
附件 18: 投标人类似业绩证明材料.....	68

附件 19：中小企业声明函	69
附件 20：残疾人福利性单位声明函	70
附件 21：投标人认为在其他方面有必要说明的事项	72
第五部分 采购项目要求及技术参数	73
一、投标要求	73
1、 <i>投标说明</i>	73
2、 <i>报价说明</i>	73
3、 <i>重要指标</i>	73

第一部分 投标邀请

贵德县县域医共体信息化建设项目公开招标公告

项目概况

贵德县县域医共体信息化建设项目招标项目的潜在投标人应在线上获取通过政采云平台（www.zcygov.cn）获取获取招标文件，并于**2024年11月12日9点00分**（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：08-17-04A-2024-D-E22979

项目名称：贵德县县域医共体信息化建设项目

预算金额：1754.59 万元

最高限价：1598.12 万元

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：贵德县拟组建以贵德县人民医院为牵头医院，贵德县妇计中心，9家基层医疗卫生机构、123个村卫生室和11家社区卫生室为成员单位的贵德县医共体，包括建设医共体大数据中心平台、医共体统一交互集成平台、医共体医疗协同服务平台、医共体智能诊疗平台、医共体统一运营管理平台、医共体大数据运营决策支持平台、医共体绩效考核平台、医共体服务监测平台、配套设备购置与部署等内容。

合同履行期限：自合同签订后12个月内完成所有建设内容。

本项目（否）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 符合《政府采购法》第22条条件，并提供下列材料：

- （1）投标人的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。
- （2）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。
- （3）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。
- （4）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
- （5）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格；

3. 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

4. 经信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询后，列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，取消投标资格(提供“信用中国”和“中国政府采购网”网站的查询截图)；

5. 本项目不接受投标人以联合体方式进行投标。

三、获取招标文件

时间：2024年10月22日至2024年10月29日，每天00:00-23:59（节假日除外）

地点：政采云平台线上获取

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn>/在线申请获取招标文件（进入“项目采购”应用，在获取招标文件菜单中选择项目，申请获取招标文件）。

售价：0元/包。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2024年11月12日9点00分（北京时间）

投标地点：请登录政采云投标客户端投标。

开标时间：2024年11月12日9点00分（北京时间）

开标地点：【海南州政府采购服务中心】海南藏族自治州海南州共和县城北新区和谐路12号（海南州公共资源交易有限责任公司3楼）开标室三（电子竞价室）

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1、本公告同时在青海省政府采购网(<http://www.ccgp-qinghai.gov.cn/>)、中国政府采购网（<https://www.zycg.gov.cn/>）、青海省公共资源交易平台（www.qhdzzbfw.gov.cn）、中国招标投标公共服务平台(www.cebpubservice.com)

平台发布。

2、公告内容以青海省政府采购网发布为准。

3、本次招标采用线上提交投标文件的方式进行采购，线上投标文件必须在递交截止时间前上传至政采云平台。

4、若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（<https://www.zcygov.cn/>），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线 95763 获取热线服务帮助。CA 问题 PC 咨询网址（可及时反馈问题截图，让客服快速定位问题）：<http://tseal.cn/k.html>，联系电话（人工）：400-087-8198。

5、投标供应商解密和投标报价时必须由 e 签宝注册人办理，投标供应商须在固定电脑设备前登陆等待解密和投标报价，投标供应商须在规定的时间内完成，如超时，则视为无效投标。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：贵德县人民医院

联系电话：0974-8553737

地址：贵德县河阴镇西久公路北侧消防大队隔壁

2. 采购代理机构信息

名称：公诚管理咨询有限公司

联系人：弋女士

联系电话：13060012956

地址：青海省西宁市城东区新千国际 19 号楼 22 层（公诚咨询）

第二部分 投标人须知

投标人须知前附表

内容	说明与要求
项目名称	贵德县县域医共体信息化建设项目
项目编号	08-17-04A-2024-D-E22979
采购预算额度	1754.59 万元
最高限价	1598.12 万元
项目分包个数	不分包
招标内容	具体内容详见招标文件。
投标人资格条件	<p>1. 符合《政府采购法》第 22 条条件，并提供下列材料：</p> <p>(1) 投标人的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。</p> <p>(2) 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。</p> <p>(3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。</p> <p>(4) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。</p> <p>(5) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。</p> <p>2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格；</p> <p>3. 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动；</p> <p>4. 经信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询后，列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，取消投标资格(提供“信用中国”和“中国政府采购网”网站的查询截图)；</p> <p>5. 本项目不接受投标人以联合体方式进行投标。</p>
是否专门面向中小	<input type="checkbox"/> 是，本项目专门面向中小企业采购，所有供应商不享受价格分

企业采购	优惠政策（详见 22. 评标办法） <input checked="" type="checkbox"/> 否，本项目面向大、中、小、微型企业，事业法人、社会组织等各类供应商采购，小微企业享受价格分优惠政策。（详见 22. 评标办法）
★是否接受联合投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
公告发布媒体	青海省政府采购网（ http://www.ccgp-qinghai.gov.cn/ ）、中国政府采购网（ https://www.zycg.gov.cn/ ）、青海省公共资源交易平台（ www.qhdzzbfw.gov.cn ）、中国招标投标公共服务平台（ www.cebpubservice.com ）平台发布。
招标文件领取时间、地点、方式	时间：2024 年 10 月 22 日至 2024 年 10 月 29 日，每天 00:00-23:59（节假日除外） 地点： 线上获取，通过政采云平台（ www.zcygov.cn ）获取 方式： 供应商登录政采云平台 https://www.zcygov.cn/ 在线申请获取招标文件（进入“项目采购”应用，在获取招标文件菜单中选择项目，申请获取招标文件）。
招标文件售价	0 元
现场踏勘	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织
接收质疑的方式及联系方式	投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，质疑函应以书面形式递交至招标代理公司（须由法定代表人、主要负责人或其授权代表签字或者盖章，并加盖投标人公章） 联系人：弋女士 联系方式：13060012956
投标有效期	投标截止之日起 90 日历日
投标保证金	保证金递交截止时间：同投标截止时间，以保证金实际到账为准。 1) 投标保证金的金额：人民币 ¥100000.00 元。（大写：壹拾万元整） 2) 投标保证金的形式：投标保证金应当以支票、汇票、本票或者

	<p>金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。通过银行转账的，必须由投标人从其企业账户汇（转）入。</p> <p>3) 投标保证金应从投标人基本账户转出。</p> <p>4) 交纳时间：投标截止时间前，以银行到账时间为准。</p> <p>5) 投标保证金有效期与投标有效期一致，如采购项目变更开标时间，则保证金交纳时间相应顺延。</p> <p>6) 提交投标保证金账户信息： 开户名：公诚管理咨询有限公司 开户银行：中信银行广州花园支行 账号：3110910037672422979</p> <p><u>注：1、上述户名须完整填写，包含后面（专项账户），其中账户的“账”字。错字、漏字将会导致汇款不成功而无法及时缴纳保证金。</u></p> <p>2、银行转账时“备注栏”须注明项目编号、资金用途，例：“xxx项目，投标保证金”</p>
<p>提交投标文件截止时间及地点</p>	<p>提交投标文件截止时间：<u>2024年11月12日9点00分（北京时间）</u></p> <p>投标地点：请登陆政采云投标客户端投标。</p>
<p>开标时间及地点</p>	<p>开标时间：2024年11月12日9点00分（北京时间）</p> <p>开标地点：<u>【海南州政府采购服务中心】海南藏族自治州海南州共和县城北新区和谐路12号（海南州公共资源交易有限责任公司3楼）开标室三（电子竞价室）</u></p> <p>注：投标人务必在开标当天9：00之前进入电子开标系统完成电子签到，并在开标后30分钟内远程解密投标文件，如未签到无法解密的投标文件拒不接收，视为自动放弃。</p> <p>如非系统原因造成无法解密的或非系统原因加密文件上传不成功的或没办理CA锁而造成加密文件无法解密、加密文件无法上传的视为无效投标。（提示：请供应商开启解密后随时关注政采云系统短信，及时完成后续操作）</p>

答疑方式	在线答疑或澄清或告知，解密完成后供应商须随时关注政采云手机短信通知，当答疑或澄清发出后，政采云系统会以短信的方式提示告知，供应商应在规定的时间内（答疑或澄清时长为 30 分钟）在线提交答疑或澄清证明资料，如发出的为告知函（资格审查未通过告知函或符合性审查未通过告知函）的则无需在线提交任何资料，逾期未在线提交答疑或澄清的，视同不接受答疑或澄清按无效投标处理。
采购标的对应的小企业划分标准所属行业	软件和信息技术服务业。
服务期限	自合同签订后 12 个月内完成所有建设内容。
交付地点	招标人指定地点
报价货币	投标文件的报价采用人民币报价。
评标方法	综合评分法
中标服务费支付	本项目中标服务费由采购人支付。
履约保证金	1. 履约保证金金额：合同金额的 5%。 2. 履约保证金方式：银行转账或银行保函。 在签订合同前，中标人应按本条款规定的金额和形式向招标人提交履约担保。
政府采购政策落实	本次招标若符合政府强制采购节能产品、鼓励环保产品、扶持福利企业、促进残疾人就业、促进中小微企业发展、支持监狱和戒毒企业等政策，将落实相关政策。
其他	1. 本次招标采用线上提交投标文件的方式进行采购，线上投标文件必须在投标文件递交截止时间前上传平台。 2. 若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（ https://www.zcygov.cn/ ），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线 95763（获取热线服务帮助。CA 问题联系电话（人工）：天谷 CA 400-087-8198。
监督部门及电话	贵德县财政局

联系电话：0974-8553561

一、说 明

1. 适用范围

1.1 本次招标依据贵德县财政局下达的采购计划，仅适用于本招标文件中所叙述的项目。

2. 招标方式、合格的投标人

2.1 本次招标采取公开招标方式。

2.2 合格的投标人：详见第二部分投标人须知前附表“供应商资格条件”。

3. 投标费用

投标人应承担准备和参加本次投标有关的所有费用。采购代理机构对投标人发生的费用均不承担任何责任。

二、招标文件说明

4. 招标文件的构成

4.1 招标文件包括：

- (1) 投标邀请
- (2) 投标人须知
- (3) 青海省政府采购项目合同书范本
- (4) 投标文件格式（相关附件）
- (5) 采购项目要求及技术参数

4.2 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

- (1) 投标一览表
- (2) 分项报价表
- (3) 服务要求响应表
- (4) 评分对照表（如有）

.....

4.3 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

5. 招标文件的质疑

投标人认为招标文件使自己的权益受到损害的，应在获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内以书面形式提出质疑（不接受匿名质疑），供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。采购代理机构在收到投标人的书面质疑后7个工作日内予以答复，并将变更事宜在青海政府采购信息网上发布公告，告知本项目的所有潜在投标人。

6. 招标文件的修改

6.1 在投标截止期前，采购人、采购代理机构可以对招标文件进行必要的修改或者澄清。

6.2 采购人、采购代理机构对已发出招标文件进行必要的澄清或者修改的，在招标文件要求提交投标文件截止时间15日前，在青海省政府采购网（<http://www.ccgp-qinghai.gov.cn/>）、中国政府采购网（<https://www.zycg.gov.cn/>）、青海省公共资源交易平台（www.qhdzzbfw.gov.cn）、中国招标投标公共服务平台（www.cebpubservice.com）平台发布公告；不足15日的，顺延提交投标文件的截止时间。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

6.3 在投标截止时间前，采购人、采购代理机构可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在招标文件中要求的投标截止时间和开标时间的3日前，将变更公告发布在青海省政府采购信息网上。

三、投标文件的编制

7. 投标文件的语言及度量衡单位

7.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就此投标发生的所有来往函电均应使用简体中文。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

7.2 除招标文件中另有规定外，投标文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

7.3 附有外文资料的，须翻译成中文并加盖投标人公章，如果翻译的中文资料与外文资料存在差异和矛盾时，以中文资料为准。其准确性由投标人负责。

8. 投标报价及币种

8.1 投标总报价包括：产品费、服务费、软件开发费、技术支持费、培训费、检验费、手续费、包装费、运输费、保险费、系统集成费、安装调试费、税金及其他不可预见费等全部费用。

投标人须按“投标报价一览表”格式填写投标总报价，不得出现两个或两个以上的报价方案。

8.2 投标函中应注明投标有效期。

8.3 投标人应根据招标文件规定的格式完整填写所有内容，并保证所提供的全部资料真实可信，自愿承担相应责任。

8.4 投标报价为闭口价，即中标后在合同有效期内价格不变。

8.5 投标币种为人民币。

9. 响应文件的编制原则、投标保证金

9.1 供应商必须按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件必须对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

9.2 投标人应对投标文件中所提供资料的真实性负责，若有虚假，将依法承担相应责任。投标人应自觉接受采购代理机构对其中任何资料进一步核实的要求。

9.3 因投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据等，由此产生的后果及责任由投标人自行承担。

9.4 投标人须在投标截止期前按采购预算额度的2%缴纳投标保证金（具体数额以招标文件中确定的数额为准）。本次采购活动中未中标且投标人未发生违规行为的，由采购代理机构在规定的时间内退还投标保证金；中标供应商的投标保证金自采购合同签订后在规定的时间内予以退还。

9.5 缴费方式：投标保证金应当以转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

10. 投标有效期

投标有效期详见投标人须知前附表。

11. 投标文件构成

11.1 投标人应提交相关证明材料，作为其参加投标和中标后有能力履行合同的证明。编写的投标文件须包括以下内容（格式详见招标文件第四部分内容）：

11.1.1 投标文件上册（资格审查部分）

- （1）投标函
- （2）法定代表人证明书
- （3）法定代表人授权书
- （4）投标人承诺函
- （5）供应商诚信承诺书
- （6）投标人资格证明文件
- （7）财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明
- （8）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- （9）无重大违法记录声明
- （10）投标保证金证明

11.1.2 投标文件下册

- （11）评分对照表
- （12）报价一览表
- （13）分项报价表
- （14）服务要求应答表、技术规格响应表
- （15）其他资格证明材料
- （16）投标产品相关资料
- （17）技术部分相关内容
- （18）商务部分相关内容
- （19）投标人类似业绩证明材料
- （20）中小企业声明函
- （21）残疾人福利性单位声明函
- （22）监狱企业证明资料
- （23）投标人在其他方面有必要说明的事项

注：投标人须按上述内容、顺序和第 12 项“投标文件的格式及编制要求”格式编制。

12. 投标文件的格式及编制要求

12.1 投标文件编制格式为 word 系统签章保存后转换为 pdf 格式上传，格式须按招标文件第四部分“投标文件格式”要求制作，且目录索引定位到内容。

12.2 投标文件中的扫描或复印件内容应清晰可辨，且要求正向放置。

12.3 招标文件要求签字、盖章的地方必须由投标人的法定代表人或委托代理人按要求签字、盖章。

12.4 投标人应在投标截止时间之前将加密电子投标文件上传至评标系统。因目录格式不准确、不能索引定位到内容、文件过大、未提交全部文件或文件内容错误、上传效果差等原因导致无法评审的，有可能判定为无效投标。

12.5 投标文件中不得行间插字、涂改或增删，如有修改错漏处，须由投标人法定代表人或其委托代理人签字、加盖公章。

四、 网上投标

13. 网上投标

13.1 投标人应在青海省政采云电子化平台上报价并上传电子投标文件。

13.2 投标人应按所投包报价，填写服务期。

13.3 开标时的“开标一览表”由各投标人网上报价生成。

14. 投标截止日期

14.1 若采购人、采购代理机构推迟投标截止期，采购人、采购代理机构和投标人受投标截止期约束的所有权利和义务均延长至新的投标截止期。

14.2 采购人、采购代理机构按照“投标人须知”第 6 条规定，通过修改招标文件延长投标截止日期，在此情况下，采购人、采购代理机构、投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均延长至新的截止日期。

15. 投标文件的补充、修改或者撤回

15.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改

或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。

五、开标

16. 开标

16.1 采购人、采购代理机构在青海省政采云平台上组织开标、评标活动，时间和地点以本招标文件中确定的为准。

16.2 投标截止时间投标人不足三家的，不得开标。

16.3 开标时，潜在投标人未在青海省政府采购网政采云电子化平台上报价的，视同未参与投标。

16.4 开标后，投标人在青海省政采云平台上报价与投标文件内容不一致的，以网上报价为准。若拒绝接受，其投标无效。若出现投标文件中“投标报价一览表”内容与“分项报价表”内容不一致的，以“投标报价一览表”为准；投标文件中大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或百分比有明显错位的，以“投标报价一览表”的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力。投标人不确认的，其投标无效。

16.5 开标工作由采购代理机构组织，采购人、采购管理、纪检监察等有关方面代表可根据采购项目的具体情况列席，并对开标过程签字确认。评标委员会成员不得参加开标活动。

16.6 开标后投标人必须在规定的时间内解密文件，因投标人未能按时完成解密或上传的投标文件损坏无法正常打开的，将会被视为无效投标。

六、资格审查程序及方法

17. 资格审查程序

17.1 开标结束后，由采购人、采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。

17.2 合格投标人不足 3 家的，不得评标。

18. 资格审查不通过的情形

资格审查时，投标人存在下列情况之一的，按无效投标处理：

18.1 不符合招标文件第二部分投标人须知前附表“供应商资格条件”的；

18.2 未按招标文件要求缴纳或未足额缴纳投标保证金的；

18.3 未按第 11.1.1 款（1）-（10）要求提供相关资料的；

18.4 资格性审查部分没有按招标文件规定和要求签字、盖章的；

18.5 擅自修改招标文件规定的投标文件格式以及编制要求的。

七、评标程序及方法

19. 评标委员会

19.1 采购人、采购代理机构将根据采购项目的特点依法组建评标委员会，其成员由具有一定专业水平的技术、经济等方面的专家和采购人代表等 7 人以上单数组成。其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。

19.2 评标由采购人、采购代理机构负责组织，具体评标事务由依法组建的评标委员会负责，并独立履行下列职责：

- （1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （3）对投标文件进行比较和评价；
- （4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- （5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

19.3 评标委员会应遵守并履行下列义务：

- （1）遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- （2）按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评审，对评审意见承担评标委员会成员责任；
- （3）对评标文件、评标情况和评标中获悉的商业秘密保密；
- （4）参与评标报告的起草；
- （5）解答投标供应商及有关方面的质疑；

(6) 配合监管部门进行投诉处理工作。

19.4 评标工作在有关部门的监督下依法开展，任何单位和个人不得非法干预、影响评标工作和评标结果。

19.5 评标委员会应依据招标文件规定的评标方法和评标标准对其他因素进行客观评审。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员，应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

19.6 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人、采购代理机构沟通并作书面记录。采购人、采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

20. 评标工作程序

20.1 进入符合性评标阶段后，由评标委员会独立开展评标工作，负责审议资格性审查通过的所有投标文件，并对投标文件进行评审、评分。

20.2 符合性审查时，存在下列情况之一的，按无效投标处理：

- (1) 未按第 11.1.2 款 (11) - (23) 要求提供相关资料的；
- (2) 符合性审查部分没有按招标文件规定和要求签字、盖章的；
- (3) 投标人网上报价与投标文件报价不一致且不接受网上报价的；或出现两个或两个以上报价方案的；
- (4) 交付期、投标有效期不能满足招标文件要求的；
- (5) 投标总报价超过招标文件规定的采购预算或者最高限价的；
- (6) 投标产品的技术规格、技术标准、服务标准明显不符合采购项目要求的；
- (7) 投标产品、服务内容未完全满足招标文件确定的重要技术指标、参数的；
- (8) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (9) 评标委员会认为应按无效投标处理的其他情况；
- (10) 法律、法规规定的其他情形。

20.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的

报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

20.4 在项目评标时，单一产品采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项(或同一包)下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，采取评标委员会随机抽取或推荐的方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品（具体内容详见“采购一览表及技术参数”中规定的核心产品），提供核心产品品牌相同且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项(或同一包)下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同核心产品投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，采取评标委员会随机抽取或推荐的方式确定，其他核心产品品牌相同的投标人不作为中标候选人。

21. 答疑的方式和情形

21.1 答疑方式：详见第二部分投标人须知前附表“答疑方式”。

21.2 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，并作为投标文件的组成部分。

21.3 答疑期间，投标人存在以下情况的，澄清、说明的内容将不予接受，评标委员会将按照招标文件的要求对现有的投标资料做出评审意见：

- (1) 拒绝或在规定的时间内未做出澄清、说明；
- (2) 投标人的澄清、说明或者补正超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容；
- (3) 澄清、说明的内容仍不能说明问题的；
- (4) 投标人主动提出的澄清、说明的内容；
- (5) 评标委员会认为应不予接受的其他情况。

22. 评标办法

22.1 依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定，结合该项目的特点制定本评标办法，本次评标采用综合评分法。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》，属中小企业承接的服务（产品），投标人须提供《中小企业声明函》（详见附件 18），其划型标准严格按照国家工信部、国家统计局、国家发改委、财政部出台的《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300 号）执行。**投标人提供的《中小企业声明函》资料必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任。**

根据财政部、民政部、中国残疾人联合会出台的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141 号），属残疾人福利性单位的，投标人须提供《残疾人福利性单位声明函》（详见附件 19），残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评标中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。**投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》资料必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任。**

22.2 比较与评价：评标委员会将按招标文件中规定的评标办法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行综合比较与评价。即在最大限度地满足招标文件实质性要求的前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审，以评标总得分由高到低排序推荐预中标候选人。若得分相同时，按投标报价由低到高顺序排列；得分相同且报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

评标标准和分值分配：

类别	项目	满分 分值	评审标准
投标 报价 (10 分)	报价 分	10	在所有的有效投标报价中，以最低投标总价为基准价，其价格分为满分。其他供应商的报价分统一按下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价×价格权值（10%）×100（四舍五入后保留小数点后两位）。本项满分为 10 分。 注：1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》、

			<p>《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》的相关规定，对残疾人福利性单位、监狱企业、小型和微型企业制造（生产）产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>2、监狱企业、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p>
商务部分 (25分)	企业业绩	10	提供自 2021 年 9 月 1 日至投标文件提交截止时间类似业绩证明材料，每提供一个得 2 分，最高得 10 分；未提供或其他情况的不得分。（需提供合同首页、标的及金额所在页、合同签字盖章页）。
	企业实力	5	<p>投标人需具备有效的以下资质：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 质量管理体系认证证书； 2. 信息技术服务管理体系认证证书； 3. 信息安全管理体系统认证证书； 4. 环境管理体系认证证书； 5. 职业健康安全管理体系认证证书。 <p>上述要求每提供一项得 1 分，满分 5 分，不提供不得分。</p>
	项目团队	10	<p>1. 项目经理（4分）</p> <p>投标人拟派的项目经理须具备信息系统项目管理师证书、系统规划与管理师证书、系统分析师证书、信息安全工程师，每提供 1 个证书得 1 分，本小项满分 4 分，不提供不得分。（需提供相关证书扫描件及近半年内任意 1 个月社保，不提供不得分。）</p> <p>2. 技术负责人（3分）</p> <p>投标人拟派的技术负责人（1人）具有信息系统项目管理师证书、系统规划与管理师证书、系统架构设计师证书，每提供 1 个证书得 1 分，本小项满分 3 分，不提供不得分。（需提供相关证书扫描及近半年内任意 1 个月社保，不提</p>

		<p>供不得分。)</p> <p>3. 团队成员 (3分)</p> <p>投标人拟派的项目团队满足项目实施人员需求, 成员具有系统规划与管理师证书、信息安全工程师证书、数据库系统工程师证书, 每提供1个证书得1分, 本小项满分3分, 不提供不得分。(需提供相关证书扫描及近半年内任意1个月社保, 不提供不得分。)</p>
技术部分 (65分)	项目技术方案	<p>18</p> <p>根据项目制定项目技术方案, 方案内容包括但不限于以下内容: ①对项目的需求理解; ②系统的总体设计原则; ③业务系统功能及流程总体设计; ④系统的技术架构; ⑤系统安全体系设计方案; ⑥系统的内外部接口设计方案。技术方案科学具体、建设思路清晰、建设目标明确、建设内容完整、技术路线先进、有针对性和可操作性的得18分; 每缺少一项内容扣3分; 每有一项内容存在缺陷的扣1.5分; 扣完为止。</p> <p>注: 存在缺陷是指该项内容描述前后不一致或该项内容所阐述的项目信息与项目实际信息不一致或内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况。</p>
	项目管理方案	<p>10</p> <p>根据项目制定项目管理方案, 方案内容包括但不限于以下内容: ①项目管理体系; ②组织架构及人员; ③项目管理目标、范围; ④项目实施计划; ⑤项目管理措施。方案完全满足项目实际需求、内容完整、有针对性和可操作性的得10分, 每缺少一项内容扣2分; 每有一项内容存在缺陷的扣1分; 扣完为止。</p> <p>注: 存在缺陷是指该项内容描述前后不一致或该项内容所阐述的项目信息与项目实际信息不一致或内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况。</p>

系统 测试 方案	3	<p>根据项目制定系统测试方案，方案内容包括但不限于以下内容：①功能测试方案；②业务测试方案；③系统联调测试方案。方案完全满足项目实际需求、内容完整、有针对性和可操作性的得3分，每缺少一项内容扣1分；每有一项内容存在缺陷的扣0.5分；扣完为止。</p> <p>注：存在缺陷是指该项内容描述前后不一致或该项内容所阐述的项目信息与项目实际信息不一致或内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况。</p>
质量 保证 措施	6	<p>根据项目制定质量保证措施，内容包括但不限于以下内容：①质量保证体系、目标；②质量保证计划；③质量保证措施。方案完全满足项目实际需求、内容完整、有针对性的得6分；每缺少一项内容扣2分；每有一项内容存在缺陷的扣1分；扣完为止。</p> <p>注：存在缺陷是指该项内容描述前后不一致或该项内容所阐述的项目信息与项目实际信息不一致或内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况。</p>
培训 方案	8	<p>根据项目制定完整的培训方案，内容包括但不限于①培训目标、对象；②培训方式；③培训计划；④培训保障措施。方案完全满足项目实际需求、内容完整、有针对性的得8分；每缺少一项内容扣2分，每有一项内容存在缺陷扣1分；扣完为止。</p> <p>注：存在缺陷是指该项内容描述前后不一致或该项内容所阐述的项目信息与项目实际信息不一致或内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况。</p>
应急 预案	8	<p>根据项目制定应急预案，内容包括但不限于以下内容：①总体保障方案；②突发情况处理流程及步骤；③处理突发情况的保障团队及职责；④系统安全的应急保障措施。方案完全满足项目实际需求、内容完整、有针对性的得8分，每缺少一项内容扣2分，每有一项内容存在缺陷扣1分；</p>

		扣完为止。 注：存在缺陷是指该项内容描述前后不一致或该项内容所阐述的项目信息与项目实际信息不一致或内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况。
售后服务方案	12	1、根据项目制定售后服务方案，内容包括但不限于：①售后服务的规范；②售后服务形式；③售后服务的流程和内容；④售后服务团队；⑤售后服务响应时间。方案完全满足项目实际需求、内容完整、有针对性的得 10 分，每缺少一项内容扣 2 分，每有一项内容存在缺陷扣 1 分；扣完为止。 2、提供售后服务承诺函，得 2 分，不提供不得分。 注：存在缺陷是指该项内容描述前后不一致或该项内容所阐述的项目信息与项目实际信息不一致或内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况。

八、定 标

23. 推荐并确定中标供应商

23.1 评标委员会根据综合评分情况，按照评审后得分由高到低顺序确定中标候选人名单，并编写评标报告。采购人从评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，也可以书面委托评标委员会直接确定中标人。

23.2 中标供应商因不可抗力或自身原因不能履行合同时，采购人可以按照评审报告推荐的预中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可重新开展政府采购活动。

24. 中标通知

24.1 采购代理机构自中标供应商确定之日起 2 个工作日内，在青海省政府

采购网（<http://www.ccgp-qinghai.gov.cn/>）、中国政府采购网（<https://www.zycg.gov.cn/>）、青海省公共资源交易平台（www.qhdzzbfw.gov.cn）、中国招标投标公共服务平台（www.cebpubservice.com）平台公告中标结果，公告期限为1个工作日。在公告中标结果的同时，采购代理机构应当向中标人发出中标通知书；对未通过资格审查的供应商，告知其未通过的原因；采用综合评分法的，评审结束后，供应商可自行在青海省政采云平台上查询本人的评审得分与排序，如有疑问，可致电 0974-7553334。

24.2 《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商无正当理由放弃中标项目的，依法承担法律责任。

九、授予合同

25. 签订合同

25.1 采购人与中标供应商双方应当自《中标通知书》发出之日起30日内，按照招标文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订采购合同，并向采购代理机构审核备案。

25.2 签订合同时，中标供应商应按规定向采购人提交履约保证金（履约保证金的数额由采购人与中标供应商商定，但数额不得超出采购合同总金额的5%），履约保证金须缴纳到采购人指定的账户。（具体要求以招标文件中投标人须知前附表为准）

25.3 中标供应商在法定期限内无正当理由拒签合同的，按违约处理。同时，采购代理机构和采购人可依评标排序重新确定中标供应商，并协调双方签订采购合同。

25.4 采购人不得向中标供应商提出任何不合理的要求作为订立合同的条件，采购人和中标供应商不得私下订立背离合同实质性内容的协议。

25.5 招标文件、中标供应商的投标文件、《中标通知书》及其澄清、说明文件等，均为签订采购合同的依据。

25.6 采购人或采购代理机构应当自采购合同签订之日起2个工作日内，将

采购合同在青海省政府采购网（<http://www.ccgp-qinghai.gov.cn/>）、中国政府采购网（<https://www.zycg.gov.cn/>）、青海省公共资源交易平台（www.qhdzzbfw.gov.cn）、中国招标投标公共服务平台（www.cebpubservice.com）平台公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

25.7 采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

25.8 采购人应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收书。验收书应当包括每一项技术、服务、安全标准的履约情况。

25.9 采购人应当加强对中标人的履约管理，并按照采购合同约定，及时向中标人支付采购资金。对于中标人违反采购合同约定的行为，采购人应当及时处理，依法追究其违约责任。

十、串通投标的认定及处理办法

26. 串通投标的情形

26.1 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

26.2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （5）不同投标人的投标文件相互混装；
- （6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

十一、废标

27. 废标情形

27.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- (1) 符合投标条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购活动正常推进的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超出采购预算额度，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

27.2 废标后，由集中采购代理机构发布废标公告。

十二、处罚

28. 处罚情形

28.1 有下列情形之一的，投标人的投标保证金不予退还；中标供应商的中标结果无效，履约保证金不予退还。

- (1) 投标人在投标截止期后撤回其投标的；
- (2) 提供虚假材料谋取中标的；
- (3) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (4) 有恶意串通等不正当竞争行为的；
- (5) 中标后无正当理由拒不与采购人签订采购合同的；
- (6) 未按照招、投标文件确定的事项签订采购合同的；
- (7) 将采购合同转包的；
- (8) 提供假冒伪劣产品的；
- (9) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同的；
- (10) 中标供应商签订合同后，因种种原因不能履约或无故拖延履约期的；
- (11) 法律、法规规定的其他情形的。

28.2 出现上述情况，情节严重的，报省财政厅依法进行处理。

十三、其他

其他未尽事宜，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规及中华人民共和国财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的有关条款执行。

第三部分 青海省政府采购项目合同书（服务类）

青海省政府采购项目合同书

采购项目名称：贵德县县域医共体信息化建设项目
采购项目编号：_____

采购合同编号：_____

合同金额（人民币）：_____

采购人（甲方）：贵德县人民医院（盖章）

中标供应商（乙方）：_____（盖章）

采购日期：_____

采购单位（以下简称甲方）：

供应商（以下简称乙方）：

甲、乙双方根据 _____ 采购项目(采购项目编号 _____) 的招标文件要求和采购代理机构出具的《中标通知书》，并经双方协商一致，签订本合同协议书。

一、签订本政府采购合同的依据

本政府采购合同所附下列文件是构成本政府采购合同不可分割的部分：

1. 招标文件；
2. 招标文件的更正、变更公告；
3. 中标供应商提交的投标报价文件；
4. 招标文件中规定的政府采购合同通用条款；
5. 中标通知书。

二、合同标的及金额

单位：元

序号	名称	技术参数	单位	数量	备注
1					
2					
...					

根据上述政府采购合同文件要求，本政府采购合同的总金额为人民币____（大写）元。

本合同以人民币进行结算，合同总价包括：完成本服务内容可能发生的各项费用，产品费、服务费、软件开发费、技术支持费、培训费、检验费、手续费、包装费、运输费、保险费、系统集成费、安装调试费、税金及其他不可预见费等全部费用。

三、交付时间、地点和要求

1. 服务时间：自合同签订后 12 个月内完成所有建设内容。

免费质保期：项目自最终验收合格后提供三年免费运维服务。

质保要求：质保期内如遇医院新增设备、政府指定性的接入相关平台，需免费接入系统。

硬件质保期：自终验合格后质保 3 年。

服务地点：按采购单位指定地点。

2. 乙方提供不符合报价文件和本合同规定的服务，甲方有权拒绝接受；
3. 乙方应将提供服务的清单资料等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期服务；
4. 甲方应当在完成服务后____个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视为验收合格。验收合格后，由甲乙双方签署服务验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份；（根据服务进度情况进行验收）。
5. 甲方应提供该项目验收报告交同级财政监管部门，由财政部门按规定程序抽样后办理资金拨付；
6. 甲方在验收过程中发现乙方有违约问题，可按招标文件、招标报价文件的规定要求乙方及时予以解决；
7. 乙方向甲方提供服务相关完税销售发票。

四、付款方式

自合同签订之日起3个年度内或按财政资金下达情况，按比例及支付条件进行支付，支付比例在签订合同时与甲方协商确定。

五、合同的变更、终止与转让

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第50条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止；
2. 乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

六、违约责任

1. 乙方所提供的服务规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换；更换不及时，按逾期服务处罚；因质量问题甲方不同意接收的，质保金全额扣除，并由乙方赔偿由此引起的甲方的一切经济损失；
2. 乙方提供的服务如侵犯了第三方权益而引发纠纷或诉讼的，均由乙方负责交涉并承担全部责任；
3. 因运输引起的材料设备损坏，按质量不合格处罚；
4. 甲方无故延期接受服务和乙方逾期服务的，每天应向对方偿付未交服务的款3‰的违约金，但违约金累计不得超过违约款的5%，超过15天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成的经济损失；
5. 乙方未按本合同和报价文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本

合同合计金额的5%向甲方支付违约金；

6. 乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从质量保证金中扣除，不足另补；

7. 其它违约行为按违约款额5%收取违约金并赔偿经济损失。

七、不可抗力

1. 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商在15天内达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止；

2. 除法律、法规规定的不可抗力情形外，双方约定出现自然灾害情况亦视为不可抗力。

八、知识产权：按合同通用条款约定。

九、其他约定：合同签定后，乙方以银行转账或银行保函的形式向甲方提交履约保证金，履约保证金为合同金额的5%。

十、合同争议解决

1. 因服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的机构进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务不符合标准的，鉴定费由乙方承担；

2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3. 诉讼期间，本合同继续履行。

十一、合同生效及其它：

1. 本合同一式八份，经双方签字，并加盖公章即为生效；

2. 本合同未尽事宜，按《中华人民共和国民法典》有关规定处理。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人

法定代表人

或委托代理人（签字）：

或委托代理人（签字）：

联系电话：

开户银行：

账号：

联系电话：

签约时间： 年 月 日

采购代理机构：

负责人或经办人：

合同备案时间： 年 月 日

合同通用条款

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》的规定，合同双方经协商达成一致，自愿订立本合同，遵循公平原则明确双方的权利、义务，确保双方诚实守信地履行合同。

1. 定义

本合同中的下列术语应解释为：

- 1.1 “合同”指甲乙双方签署的、载明的甲乙双方权利义务的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。
- 1.2 “合同金额”指根据合同规定，乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应付给乙方的价款。
- 1.3 “合同条款”指本合同条款。
- 1.4 “货物”指乙方根据合同约定须向甲方提供的一切产品、设备、机械、仪表、备件等，包括辅助工具、使用手册等相关资料。
- 1.5 “服务”指根据本合同规定乙方承担与供货有关的辅助服务，如运输、保险及安装、调试、提供技术援助、培训和合同中规定乙方应承担的其它义务。
- 1.6 “甲方”指购买货物和服务的单位。
- 1.7 “乙方”指提供本合同条款下货物和服务的公司或其他实体。
- 1.8 “现场”指合同规定货物将要运至和安装的地点。
- 1.9 “验收”指合同双方依据强制性的国家技术质量规范和合同约定，确认合同条款下的货物符合合同规定的活动。
- 1.10 原厂商：产品制造商或其在中国境内设立的办事或技术服务机构。除另有说明外，本合同文件所述的制造商、产品制造商、制造厂家、产品制造厂家均为原厂商。
- 1.11 原产地：指产品的生产地，或提供服务的来源地。
- 1.12 “工作日”指国家法定工作日，“天”指日历天数。

2. 技术规格要求

2.1 本合同条款下提交货物的技术规格要求应等于或优于招标文件/招标响应文件技术规格要求。若技术规格要求中无相应规定，则应符合相应的国家有关部门最新颁布的相应正式标准。

2.2乙方应向甲方提供货物及服务有关的标准的中文文本。

2.3除非技术规范中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

3. 合同范围

3.1甲方同意从乙方处购买且乙方同意向甲方提供的货物及其附属货物，消耗性材料、专用工具等，包括各项技术服务、技术培训及满足合同货物组装、检验、培训、技术服务、安装调试指导、性能测试、正常运行及维修所必需的技术文件。

3.2乙方应负责培训甲方的技术人员。

3.3按照甲方的要求，乙方应在合同规定的质量保证期和免费保修期内，免费负责修理或更换有缺陷的零部件或整机，对软件产品进行免费升级，同时在合同规定的质量保证期和免费保修期满后，以最优惠的价格，向买方提供合同货物大修和维护所需的配件及服务。

4. 合同文件和资料

4.1乙方在提供仪器设备时应同时提供中文版相关的技术资料，如目录索引、图纸、操作手册、使用指南、维修指南、服务手册等。

4.2未经甲方事先的书面同意，乙方不得将由甲方或代表甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人，如向与履行本合同有关的人员提供，则应严格保密并限于履行本合同所必须的范围。

5. 知识产权

5.1乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。

5.2任何第三方提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担由此产生的一切责任、费用和经济赔偿。

5.3双方应共同遵守国家有关版权、专利、商标等知识产权方面的法律规定，相互尊重对方的知识产权，对本合同内容、对方的技术秘密和商业秘密负有保密责任。如有违反，违约方负相关法律责任。

5.4在本合同生效时已经存在并为各方合法拥有或使用的所有技术、资料和信息知识产权，仍应属于其各自的原权利人所有或享有，另有约定的除外。

5.5乙方保证拥有由其提供给甲方的所有软件的合法使用权，并且已获得进行许可的正当授权及其有权将软件许可及其相关材料授权或转让给甲方。甲方可独立

对本合同条款下软件产品进行后续开发，不受版权限制。乙方承诺并保证甲方除本协议的付款义务外无需支付任何其它的许可使用费，以非独家的、永久的、全球的、不可撤销的方式使用本合同条款下软件产品。

6. 保密

6.1 在本合同履行期间及履行完毕后的任何时候，任何一方均应对因履行本合同从对方获取或知悉的保密信息承担保密责任，未经对方书面同意不得向第三方透露，否则应赔偿由此给对方造成的全部损失。

6.2 保密信息指任何一方因履行本合同所知悉的任何以口头、书面、图表或电子形式存在的对方信息，具体包括：

6.2.1 任何涉及对方过去、现在或将来的商业计划、规章制度、操作规程、处理手段、财务信息；

6.2.2 任何对方的技术措施、技术方案、软件应用及开发，硬件设备的品种、质量、数量、品牌等；

6.2.3 任何对方的技术秘密或专有知识、文件、报告、数据、客户软件、流程图、数据库、发明、知识、贸易秘密。

6.3 乙方应根据甲方的要求签署相应的保密协议，保密协议与本条款存在不一致的，以保密协议为准。

7. 质量保证

7.1 货物质量保证

7.1.1 乙方必须保证货物是全新、未使用过的，并完全符合强制性的国家技术质量规范和合同规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

7.1.2 乙方须保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养，在其使用寿命期内须具有符合质量要求和产品说明书的性能。在货物质量保证期之内，乙方须对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并免费予以改进或更换。

7.1.3 根据乙方按检验标准自己检验结果或委托有资质的相关质检机构的检验结果，发现货物的数量、质量、规格与合同不符；或者在质量保证期内，证实货物存在缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方应书面通知乙方。接到上述通知后，乙方应及时免费更换或修理破损货物。乙方在甲方发出质量异

议通知后，未作答复，甲方在通知书中所提出的要求应视为已被乙方接受。

7.1.4乙方在收到通知后虽答复，但没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但由此引发的风险和费用将由乙方承担。甲方可从合同款或乙方提交的保证金中扣款，不足部分，甲方有权要求乙方赔偿。甲方根据合同规定对卖方行使的其他权力不受影响。

7.1.5合同条款下货物的质量保证期自货物通过最终验收起算，合同另行规定除外。

7.2辅助服务质量保证

7.2.1乙方保证免费提供合同条款下的软件产品原厂商至少一年软件全部功能及其换代产品的升级与技术支持服务（包含任何版本升级、产品换代、更新及在原有产品基础上的拆解、完善、合并所产生的新产品，提供升级产品介质及授权，要求原厂商承诺，并加盖原厂商公章），不得出现因货物停售、转产而无法提供上述支持服务。

7.2.2乙方应保证合同条款下所提供的服务包括培训、安装指导、单机调试、系统联调和试验等，按合同规定方式进行，并保证不存在因乙方工作人员的过失、错误或疏忽而产生的缺陷。

8.包装要求

8.1除合同另有约定外，乙方提供的全部货物，均应采用本行业通用的方式进行包装，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。

8.2包装应适应于远距离运输，并有良好的防潮、防震、防锈和防粗暴装卸等保护措施，以确保货物安全运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失均由乙方承担。

乙方应提供货物运至合同规定的最终目的地所需要的包装，以防止货物在转运中损坏或变质。

8.3乙方所提供的货物包装均为出厂时原包装。

8.4乙方所提供货物必须附有质量合格证，装箱清单，主机、附件、各种零部件和消耗品，有清楚的与装箱单相对应的名称和编号。

8.5货物运输中的运输费用和保险费用均由乙方承担。运输过程中的一切损失、损坏均由乙方负责。

9. 价格

9.1 乙方履行合同所必须的所有费用，包括但不限于货物及部件的设计、检测与试验、制造、运输、装卸、保险、单机调试、安装调试指导、技术资料、培训、交通、人员、差旅、质量保证期服务费、其他管理费用、所有的检验、测试、调试、验收、试运行费用等均已包括在合同价格中。

9.2 本合同价格为固定价格，包括了乙方履行合同全过程产生的所有成本和费用以及乙方应承担的一切税费。

9.3 检验费用

9.3.1 乙方必须负担本条款下属于乙方负责的检验、测试、调试、试运行和验收的所有费用，并负责乙方派往买方组织的检验、测试和验收人员的所有费用。

9.3.2 甲方按合同计划参加在乙方工厂所在地检验、测试和验收的费用全部由乙方负责并已包含在合同总价中。

9.3.3 甲方检验人员已到卖方所在地，测试无法依照合同进行，而引起甲方人员延长逗留时间，所有由此产生的包括甲方人员在内的直接费用及成本由乙方承担。

10. 交货方式及交货日期

交货方式：现场交货，乙方负责办理运输和保险，将货物运抵现场。

交货期：自合同签订后60天内到货，到货后90天内完成安装及系统联调。

交货日期：所有货物运抵现场并经双方开箱验收合格之日。

11. 检验和验收

11.1 开箱验收

11.1.1 货物运抵现场后，双方应及时开箱验收，并制作验收记录，以确认与本合同约定的数量、型号等是否一致。

11.1.2 乙方应在交货前对货物的质量、规格、数量等进行详细而全面的检验，并出具证明货物符合合同规定的文件。该文件将作为申请付款单据的一部分，但有关质量、规格、数量的检验不应视为最终检验。

11.1.3 开箱验收中如发现货物的数量、规格与合同约定不符，甲方有权拒收货物，乙方应及时按甲方要求免费对拒收货物采取更换或其他必要的补救措施，直至开箱验收合格，方视为乙方完中标货。

11.2 检验验收

11.2.1 交货完成后，乙方应及时组装、调试、试运行，按照合同专用条款规定的试运行完成后，双方及时组织对货物检验验收。合同双方均须派人参加合同要求双方参加的试验、检验。

11.2.2 在具体实施合同规定的检验验收之前，乙方需提前提交相应的测试计划（包括测试程序、测试内容和检验标准、试验时间安排等）供甲方确认。

11.2.3 除需甲方确认的试验验收外，乙方还应对所有检验验收测试的结果、步骤、原始数据等作妥善记录。如甲方要求，乙方应提供这些记录给买方。

11.2.4 检验测试出现全部或部分未达到本合同所约定的技术指标，甲方有权选择下列任一处理方式：

a. 重新测试直至合格为止；

b. 要求乙方对货物进行免费更换，然后重新测试直至合格为止；

无论选择何种方式，甲方因此而发生的因卖方原因引起的所有费用均由乙方负担。

11.3 使用过程检验

11.3.1 在合同规定的质量保证期内，发现货物的质量或规格与合同规定不符，或证明货物有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不合适的原材料等，由甲方组织质检（相关检测费用由卖方承担），据质检报告及质量保证条款向卖方提出索赔，此索赔并不免除乙方应承担的合同义务。

11.3.2 如果合同双方对乙方提供的上述试验结果报告的解释有分歧，双方须于出现分歧后10天内给对方声明，以陈述己方的观点。声明须附有关证据。分歧应通过协商解决。

12. 付款条件

本合同条款下的付款方法和条件在“青海省政府采购项目合同书”中具体规定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应在合同签订前，按约定提交履约保证金。

13.2 履约保证金用于补偿甲方因乙方不能履行其合同义务而蒙受的损失。

13.3 履约保证金应使用本合同货币，按下述方式之一提交（招标文件中另有约定的除外）：

13.4 甲方可接受的在中华人民共和国注册和营业的银行出具的履约保函；

13.5 支票或汇票。

13.6乙方未能按合同规定履行其义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。货物验收合格后，甲方将履约保证金退还乙方或转为质量保证金。

14. 索赔

14.1货物的质量、规格、数量、性能等与合同约定不符，或在质量保证期内证实货物存有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方有权根据有资质的权威质检机构的检验结果向乙方提出索赔（但责任应由保险公司或运输部门承担的除外）。

14.2在履约保证期和检验期内，乙方对甲方提出的索赔负有责任，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

14.2.1在法定的退货期内，乙方应按合同规定将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用。如已超过退货期，但乙方同意退货，可比照上述办法办理，或由双方协商处理。

14.2.2根据货物低劣程度、损坏程度以及甲方所遭受损失的数额，经甲乙双方商定降低货物的价格，或由有资质的中介机构评估，以降低后的价格或评估价格为准。

14.2.3用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，乙方应承担一切费用和 risk，并负担甲方所发生的一切直接费用。同时，乙方应相应延长修补或更换件的履约保证期。

14.3乙方收到甲方发出的索赔通知之日起5个工作日内未作答复的，甲方可从合同款或履约保证金中扣回索赔金额，如金额不足以补偿索赔金额，乙方应补足差额部分。

15. 迟延交货

15.1乙方应按照合同约定的时间交货和提供服务。

15.2除不可抗力因素外，乙方迟延交货，甲方有权提出违约损失赔偿或解除合同。

15.3在履行合同过程中，乙方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、预期延误时间通知甲方。甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可酌情延长交货时间。

16. 违约赔偿

除不可抗力因素外，乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可要求乙方支付违约金。违约金每日按合同总价款的千分之五计收。

17. 不可抗力

17.1 双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

17.2 受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后以书面形式通知另一方。

17.3 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

18. 税费

与本合同有关的一切税费均由乙方承担。

19. 合同争议的解决

19.1 甲方和乙方由于本合同的履行而发生任何争议时，双方可先通过协商解决。

19.2 任何一方不愿通过协商或通过协商仍不能解决争议，则双方中任何一方均应向甲方所在地人民法院起诉。

20. 违约解除合同

20.1 出现下列情形之一的，视为乙方违约。甲方可向乙方发出书面通知，部分或全部终止合同，同时保留向乙方索赔的权利。

20.1.1 乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内，提供全部或部分货物的；

20.1.2 乙方未能履行合同规定的其它主要义务的；

20.1.3 乙方在本合同履行过程中有欺诈行为的。

20.2 甲方全部或部分解除合同之后，应当遵循诚实信用原则购买与未交付的货物类似的货物或服务，乙方应承担买方购买类似货物或服务而产生的额外支出。部分解除合同的，乙方应继续履行合同中未解除的部分。

21. 破产终止合同

乙方破产而无法完全履行本合同义务时，甲方可以书面方式通知乙方终止合同而不给予乙方补偿。该合同的终止将不损害或不影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

22. 转让和分包

22.1 政府采购合同不能转让。

22.2 经甲方书面同意乙方可以将合同条款下非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。分包后不能解除卖方履行本合同的责任和义务，接受分包的人与乙方共同对甲方连带承担合同的责任和义务。

23. 合同修改

甲方和乙方都不得擅自变更本合同，但合同继续履行将损害国家和社会公共利益的除外。如必须对合同条款进行改动时，当事人双方须共同签署书面文件，做为合同的补充。

24. 通知

本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面形式发送，而另一方也应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

25. 计量单位

除技术规范中另有规定外，计量单位均使用国家法定计量单位。

26. 适用法律

本合同按照中华人民共和国的相关法律进行解释。

第四部分 投标文件格式

投标文件的组成

（一）投标文件上册

1. 投标函·····（附件 1）
2. 法定代表人证明书·····（附件 2）
3. 法定代表人授权书·····（附件 3）
4. 投标人承诺函·····（附件 4）
5. 供应商诚信承诺书·····（附件 5）
6. 投标人资格证明文件·····（附件 6）
7. 财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明·····（附件 7）
8. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
·····（附件 8）
9. 无重大违法记录声明·····（附件 9）
10. 保证金缴纳证明·····（附件 10）

（二）投标文件下册

1. 评分对照表·····（附件 11）
1. 报价一览表·····（附件 12）
2. 分项报价表·····（附件 13）
3. 服务要求应答表、技术规格响应表·····（附件 14）
4. 其他资格证明材料·····（附件 15）
5. 投标产品相关资料·····（附件 16）
6. 技术部分相关内容·····（附件 17）
7. 服务部分相关内容·····（附件 18）
8. 投标人类似业绩证明材料·····（附件 19）
9. 中小企业声明函·····（附件 20）
10. 残疾人福利性单位声明函·····（附件 21）

11. 监狱企业证明资料……………（附件 22）
12. 投标人认为在其他方面有必要说明的事项……………（附件 23）

(投标文件封面)

政府采购项目

投标文件

(上册)

(资格审查部分)

采购项目编号：08-17-04A-2024-D-E22979

采购项目名称： 贵德县县域医共体信息化建设项目

投标单位：

年 月 日

附件 1：投 标 函

投标函

致：贵德县人民医院

我们收到 xxxx 招标文件，经研究，法定代表人（姓名、职务）正式授权（委托代理人姓名、职务）代表投标人（投标人名称、地址）提交投标文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、我方已详阅招标文件的全部内容，包括澄清、修改条款等有关附件，承诺对其完全理解并接受。

2、投标有效期为投标截止之日起 90 日历日。如果在规定的开标时间后，我方在投标有效期内撤回投标或中标后不签订合同时的，投标保证金将被贵方没收。

3、我方同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料，理解并接受贵方制定的评标办法。

4、与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

法定代表人姓名：_____ 职务：_____

投标单位：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

年 月 日

附件 2：法定代表人证明书

法定代表人证明书

致：贵德县人民医院

_____(法定代表人姓名)_____, 现任我单位_____职务, 为法定代表人,
特此证明。

法定代表人基本情况:

性别: _____ 年龄: _____ 民族: _____

地址: _____

身份证号码: _____

附法定代表人第二代身份证双面扫描(或复印)件

投标单位: _____ (公章)

年 月 日

附件 3：法定代表人授权书

法定代表人授权书

致：贵德县人民医院

_____(投标人名称)系中华人民共和国合法企业,法定地址_____。

_____(法定代表人姓名)特授权_____(委托代理人姓名)代表我单位全权办理针对 xxxx 项目的投标、答疑等具体工作,并签署全部有关的文件、资料。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前,本授权书一直有效,被授权人签署的所有文件(在授权书有效期内签署的)不因授权的撤销而失效。

授权期限:自_____年__月__日起至_____年__月__日止。

被授权人联系电话: _____

被授权人(委托代理人)签字或盖章: _____ 职务: _____

授权人(法定代表人)签字或盖章: _____ 职务: _____

附被授权人第二代身份证双面扫描(或复印)件

投标单位: _____ (公章)

年 月 日

附件 4：投标人承诺函

投标人承诺函

致：贵德县人民医院

关于贵方 年 月 日 xxxx 采购项目，本签字人愿意参加投标，提供采购一览表中要求的所有产品，并证实提交的所有资料是准确的和真实的。同时，我代表（投标人名称），在此作如下承诺：

- 1、完全理解和接受招标文件的一切规定和要求；
- 2、若中标，我方将按照招标文件的具体规定与采购人签订采购合同，并且严格履行合同义务，按时交货，提供优质的产品和服务。如果在合同执行过程中，发现质量、数量出现问题，我方一定尽快更换或补退货，并承担相应的经济责任。
- 3、我方保证甲方在使用该产品或其任何一部分时，不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉，若有违犯，愿承担相应的一切责任。
- 4、在整个招标过程中我方若有违规行为，贵方可按招标文件之规定给予处罚，我方完全接受。
- 5、若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

投标单位：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

年 月 日

附件 5：供应商诚信承诺书

供应商诚信承诺书

致：贵德县人民医院

为了诚实、客观、有序地参与政府采购活动，愿就以下内容作出承诺：

一、自觉遵守各项法律、法规、规章、制度以及社会公德，维护廉洁环境，与同场竞争的供应商平等参加政府采购活动。

二、参加贵德县人民医院组织的政府采购活动时，严格按照招标文件的规定和要求提供所需的相关材料，并对所提供的各类资料的真实性负责，不虚假应标，不虚列业绩。

三、尊重参与政府采购活动各相关方的合法行为，接受政府采购活动依法形成的意见、结果。

四、依法参加政府采购活动，不围标、串标，维护市场秩序，不提供“三无”产品、以次充好。

五、积极推动政府采购活动健康开展，对采购活动有疑问、异议时，按法律规定的程序实名（加盖单位章和法定代表人签名）反映情况，不恶意中伤、无事生非，以和谐、平等的心态参加政府采购活动。

六、认真履行中标供应商应承担的责任和义务，全面执行采购合同规定的各项内容，保质保量地按时提供采购物品。

若本企业（单位）发生有悖于上述承诺的行为，愿意接受《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购法实施条例》中对供应商的相关处理。

本承诺是采购项目投标文件的组成部分。

投标单位：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

年 月 日

附件 6：投标人资格证明文件

投标人资格证明文件

资格证明材料包括：提供有效的营业执照、税务登记证、机构代码证或三证（五证）合一统一社会信用代码证及其他资格证明文件（扫描或复印件）。

1、企业法人需提交“统一社会信用代码的营业执照”，未换证的提交“营业执照、组织机构代码证、税务登记证”；事业法人需提交“统一社会信用代码的事业单位法人证书”，未换证的提交“事业单位法人证书或组织机构代码证”；其他组织需提交“统一社会信用代码的社会团体法人登记证书”或“统一社会信用代码的民办非企业单位登记证书”或“统一社会信用代码的基金会法人登记证书”，未换证的提交“社会团体法人登记证书”或“民办非企业单位登记证书”或“基金会法人登记证书”和“组织机构代码证”；个体工商户需提交“统一社会信用代码的营业执照”或“营业执照、税务登记证”；自然人需提交身份证明。

2、投标人认为有必要提供的其他资格证明文件。

附件 7：财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明

财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明

按照《政府采购法》第 22 条规定提供以下相关材料：

1. 供应商是法人的，提供 2022 年度或 2023 年度经审计的财务状况报告，包括资产负债表、利润表、现金流量表及其附注，并提供第三方机构的营业执照、执业证书。投标人成立不足一年的或是其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，提供近三个月内基本开户银行出具的资信证明（同时提供基本存款账户的相应证明材料）。

2. 近半年内任意三个月依法缴纳税收和社会保障资金记录的证明材料。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供其依法免税或不需要缴纳社会保障资金的相应证明材料。

附件 8：具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

为保证本项目合同的顺利履行，投标人必须具备履行合同的设备和专业技术能力，须提供必须具备履行合同的设备和专业技术能力的承诺函（格式自拟）。

附件 9：无重大违法记录声明

无重大违法记录声明

提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟）。

附件 10： 保证金缴纳证明

保证金缴纳证明

致： 贵德县人民医院

我方为项目名称 _____（招标文件编号： _____）
投标所提交的投标保证金（大写） _____，已按招标文件要求于 _____ 年
_____ 月 _____ 日以汇款方式汇入指定账户。

投标保证金缴款证明（加盖公章）

投标单位： _____（公章）

法定代表人或委托代理人： _____（签字或盖章）

_____ 年 _____ 月 _____ 日

(投标文件封面)

政府采购项目

投标文件

(下册)

采购项目编号：08-17-04A-2024-D-E22979

采购项目名称：贵德县县域医共体信息化建设项目

投标单位：

年 月 日

附件 12：报价一览表

投标报价一览表

投标单位名称：

单位：人民币(元)

项目名称	投标总报价	服务期	备注
	大写：		
	小写：		
其他承诺及需要说明的事项：			

注：1. 填写此表时不得改变表格形式。

2. 投标总报价包括产品费、服务费、软件开发费、技术支持费、培训费、检验费、手续费、包装费、运输费、保险费、系统集成费、安装调试费、税金及其他不可预见费等全部费用。

3. “服务期”是指该项目能够交付使用的具体时间。

4. 除在投标文件中编制此表以外，投标人应在青海省政采云平台中进行网上报价，网上报价应和此表报价一致，否则以网上报价为准，不接受者投标无效

5. 投标总报价不能有两个或两个以上的报价方案，否则，投标无效。

投标单位：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

年 月 日

附件 13：分项报价表

分项报价表

投标单位名称：

单位：人民币（元）

分项报价表（软件部分）								
序号	针对该项目所提供的产品、软件开发等分项服务内容	数量及单位	生产厂家（软件服务商）		单价	合计	备注	
1								
2								
3								
...								
其他承诺及需要说明的事项：								
分项报价表（硬件部分）								
序号	产品名称	品牌	规格或型号	生产厂家	数量及单位	单价	合计	备注
1								
2								
3								
...								
其他承诺及需要说明的事项：								
投标总价		大写：			小写：			

注：1、本表分项报价表（软件部分）应依照采购一览表及技术参数中“软件功能技术要求”的内容逐项填写，不得遗漏，行数不够可自行添加，否则，按无效投标处理。

2、本表分项报价表（硬件部分）应依照采购一览表及技术参数中“配套硬件技术要求”的内容逐项填写，不得遗漏，行数不够可自行添加，否则，按无效投标处理。

投标单位：_____（公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

年 月 日

附件 14-1：技术规格响应表（货物项按此表要求填写）

技术规格响应表

投标人名称：

包号：

采购需求技术参数、指标		投标产品技术参数、指标			参数 偏离	
序号	名称	技术参数及配置	名称	技术参数及配置	投标产品 生产厂家	
1						
2						
...						

注：1. 本表应按照项目概况及“第五部分 采购项目要求及技术参数”中“三、技术要求-配套硬件技术要求”中的内容逐项填写，不得遗漏，否则，按无效投标处理。

2. 填写此表时以招标项目参数要求为基本投标要求，满足招标项目参数要求的指标需列出“0”；超出、不满足招标项目参数要求的指标需列出“+”、“-”偏差。

3. 行数不够可自行添加。

投标人：

（公章）

法定代表人或委托代理人：

（签字或盖章）

年 月 日

附件 14-2：服务要求响应表（服务项按此表要求填写）

服务要求响应表

投标供应商名称：

采购需求服务指标			投标响应服务指标		偏离
序号	名称	服务要求、指标	名称	服务要求、指标	
1					
2					
.....					

注：1. 本表应按照项目概况及“第五部分 采购项目要求及技术参数”中“二、商务要求及售后服务要求”、“三、技术要求-软件功能技术要求”中的内容逐项填写，不得遗漏，否则，按无效投标处理。

2. 填写此表时以招标项目参数要求为基本投标要求，满足招标项目参数要求的指标需列出“0”；超出、不满足招标项目参数要求的指标需列出“+”、“-”偏差。

3. 行数不够可自行添加。

投标供应商：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

附件 15：其他资格证明材料

其他资格证明材料

根据采购项目内容，投标时按招标文件要求提供服务提供商的相关资质、相关认证和投标人认为有必要提供的其他资格证明文件等材料。

附件 16：投标产品相关资料（硬件部分按要求提供）

投标产品相关资料

根据采购项目内容，投标时提供国家认可质检机构出具的投标产品的产品检验报告(测试报告)，或提供能够证明技术参数响应的产品彩页（生产厂家公开发布的资料参数）等相关资料。

附件 17：技术部分相关内容

技术部分相关内容

根据采购项目内容及评标标准，投标时提供完整的项目技术方案、项目管理方案、系统测试方案、质量保证措施、培训方案、应急预案、售后服务方案。

附件 18：服务部分相关内容

服务部分相关内容

按照招标文件评标标准中的相关要求，提供服务人员配置（表附后）。

- 1、企业实力；
- 2、项目团队（表附后）；

(一) 项目经理基本情况表

姓名		性别		出生日期	
毕业院校及专业				学历	
从事本专业时间				为投标人工作时间	
职务				职称	
在本项目中主要负责内容					
主要成果	1	项目名称及规模	完成年月	在该项目中任何职	
	2				
	3				
	4				
	5				
技术职称 (资质证书)					
获奖情况					
备注					

注：1. 本表按照“项目团队要求”分别填写。

2. 随本表提供相关证明材料。

(二) 技术负责人基本情况表

姓名		性别		出生日期	
毕业院校及专业				学历	
从事本专业时间				为投标人工作时间	
职务				职称	
在本项目中主要负责内容					
主要成果	1	项目名称及规模	完成年月	在该项目中任何职	
	2				
	3				
	4				
	5				
技术职称 (资质证书)					
获奖情况					
备注					

注：1. 本表按照“项目团队要求”分别填写。

2. 随本表提供相关证明材料。

(三) 拟投入项目工作人员汇总表

项目工作人员总数							
序号	姓名	性别	专业	技术职称	资质证书	在本项目中主要负责工作	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

注：1. 本表按照“项目团队要求”分别填写。

2. 随本表提供相关证明材料。

附件 19：投标人类似业绩证明材料

投标人类似业绩证明材料

提供自 2021 年 9 月 1 日至投标文件提交截止时间类似业绩证明材料。需提供合同首页、标的及金额所在页、合同签字盖章页。

附件 20：中小企业声明函

中小企业声明函（服务）

致：贵德县人民医院

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、若无此项内容，可不提供此函。

企业名称：_____（公章）

企业法定代表人：_____（签字或盖章）

年 月 日

附件 21：残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

致：贵德县人民医院

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本公司为符合条件的残疾人福利性单位，本公司在职职工人数为_____人，安置的残疾人人数_____人。且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性公司制造的货物（不包括使用非残疾人福利性公司注册商标的货物）。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：若无此项内容，可不提供此函。

企业名称：_____（公章）

企业法定代表人：_____（签字或盖章）

年 月 日

附件 22：监狱企业证明资料

监狱企业证明资料
(不属于监狱企业的无需提供)

备注：按《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》
(财库(2014)68号)文件规定提供证明文件(复印件)。

企业名称：_____（公章）

企业法定代表人：_____（签字或盖章）

年 月 日

附件 23：投标人认为在其他方面有必要说明的事项

投标人认为在其他方面有必要说明的事项
(格式自定)

第五部分 采购项目要求及技术参数

一、投标要求

1、投标说明

1.1 投标人可以按照招标文件规定的包号选择投标，但必须对所投包号中的所有内容作为一个整体进行投标，不能拆分或少报。否则，投标无效。

1.2 投标总报价包括产品费、服务费、软件开发费、技术支持费、培训费、检验费、手续费、包装费、运输费、保险费、系统集成费、安装调试费、税金及其他不可预见费等全部费用。若投标报价不能完全包括上述内容，该投标将被认为非实质性响应。

1.3 所投产品或其任何一部分不得侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等知识产权。

1.4 服务时间、地点：按采购人指定的时间、地点提供相关服务。

2、报价说明

2.1 “其他承诺及需要说明的事项”必须作出：“最终费用结算金额以‘招标控制价’为上限”的承诺。否则，投标无效。

3、重要指标

招标文件在技术参数中列出了招标人可以接受的最低技术指标，投标人必须对技术参数一览表中各项产品和指标进行实质性响应，所推荐的每一项产品在性能上不能低于所列的各项指标，应提供完善的技术方案及相关映证材料。

二、项目概况

1、建设目标

（一）提高医共体监管决策水平

通过县域医共体信息化建设，整合医疗、医保和医药三医数据，实现对业务收入、医疗质量、病种结构、药品、耗材使用和医疗费用等的决策监管和动态分析，为政府和卫生健康主管部门统筹医共体的规划建设，项目实施、人事安排、薪酬水平确定和考核监管提供决策依据。

（二）提高县内群众就医满意度

充分利用现代化的信息技术，加强顶层设计和规划，构建统一权威、互联互通的贵德县医共体内信息化，整合贵德县各方面力量和资源，消除信息壁垒和孤岛，以实现卫生和健康信息跨机构、跨区域、跨领域互联互通、共建共享，创新健康服务模式，增强监管能力，强化业务协同，充分发挥贵德县相关医疗机构卫生资源优势，为居民提供各层次、多样化的医疗卫生服务。

（三）提高各医疗卫生机构诊疗水平

通过上下信息互联互通、远程会诊联动，为基层医疗机构提供远程诊断与会诊服务、线上培训，提高基层医疗机构和医护人员的

诊疗能力，同时通过区域内同质化管理，保障基层患者就医质量，提高患者的满意度。

利用大数据及人工智能技术生成精准算法模型，构建辅助诊断、辅助诊疗及临床预警规则库，实现患者就诊全流程、精准化、个性化决策辅助，提高基层医护人员的诊疗服务能力，降低误诊等医疗风险。

（四）建设贵德县医共体信息平台

通过搭建贵德县县域医共体信息平台，实现整个贵德县信息共享与资源利用。医共体信息平台向上接入海南州全民健康信息平台，向下连接各医疗机构，即为医共体建设提供夯实基础底座，又能作为贵德县的区域医疗共享平台实现县级数据汇聚，汇聚居民健康的医疗数据，让健康医疗数据流转起来，实现以健康档案数据为核心的数据汇聚工作，促进电子健康档案在贵德县各级各类医疗卫生机构的共享使用，解决信息孤岛问题；并实现州、县各级卫生行政部门对医共体各项业务的综合监管，同时平台提供基于医疗健康数据的应用，为海南州、贵德县卫生惠民和卫生管理提供数据分析决策支持。

依托医共体信息平台，实现医疗机构之间的协同应用，充分发挥县级医院的牵头引领作用，对医疗资源统一管理、统一运营，对专家资源、床位资源、检验设备资源、检查设备资源等统一调配管理；通过业务协同应用，连接核心医院、基层医疗卫生机构与居民，引导资源下沉和患者有序就医。

2、建设规模

（一）覆盖用户范围

贵德县卫生健康局、贵德县疾控中心、贵德县人民医院、贵德县妇计中心，9家基层医疗卫生机构、123个村卫生室和11家社区卫生室。

（二）系统建设范围

信息系统建设范围：贵德县拟组建以贵德县人民医院为牵头医院，贵德县妇计中心，9家基层医疗卫生机构、123个村卫生室和11家社区卫生室为成员单位的贵德县医共体。

3、建设内容

建设医共体大数据中心平台、医共体统一交互集成平台、医共体医疗协同服务平台、医共体智能诊疗平台、医共体统一运营管理平台、医共体大数据运营决策支持平台、医共体绩效考核平台、医共体服务监测平台、配套设备购置与部署等内容。

（1）建设贵德县医疗大数据中心平台。

对标青海省及国家信息化统一的数据资源目录与体系标准，将医共体内各机构数据进行采集、标准化治理、脱敏、加密、集中存储，形成贵德县医疗大数据中心，并构建真实、准确、全面的临床数据库、运营数据库、电子病历资源库、医疗资源库，支撑医共体内外部数据共享、医疗服务协同、运营决策监管、绩效考核管理、医疗服务监测等应用。

（2）建立贵德县医共体统一交互集成平台。

实现贵德县医共体各医疗机构数据互联互通。通过统一的接入与交互机制，采用统一的业务标准规范、统一的数据标准、统一的技术标准，提供标准统一、

安全稳定的数据访问服务,规范业务流程,实现医疗卫生信息系统之间互联互通,促进业务协同。依托医共体统一交互集成平台与国家、省、州等平台对接,实现上下互联互通。

(3) 建设贵德县医共体医疗协同服务平台。

建设云心电图诊断中心、远程影像诊断中心、基层影像工作站、基层检验工作站、云基层心电图工作站、电子处方流转系统、DRG 综合信息管理系统、基层 CA 电子签名系统、基层电子发票系统应用、乡镇卫生院临床系统,实现“基层检查、上级诊断”远程心电图诊断医疗服务,患者就诊流程、方便病人、提高服务水平及效率。

(4) 建设贵德县医共体智能诊疗平台。

为解决患者盲目就诊问题,减轻分诊工作压力。降低患者挂错号比例,优化患者就诊流程,有效提高线上线下医疗机构接诊效率。

(5) 建设贵德县医共体统一运营管理平台。

建立人力资源管理系统、预算管理系统、成本核算管理系统、办公 OA 系统,在医共体内各级医疗机构形成人、财、物业务一体化应用和管理,统筹协调县域医共体的发展规划、资源配置、专科建设、人员培训、医疗业务等重大事项的决策管理,增强风险防控的针对性。

(6) 建设贵德县医共体大数据运营决策支持平台。

通过医疗大数据中心平台多维度分析,及时掌握医共体各成员单位运营效率和贵德县县域医共体信息化建设项目医疗服务监管,提高智慧管理与决策能力,同时提高医疗服务等管理工作的准确性、规范性和严谨性,让县域内的医疗服务管理和发展规划工作变得更加科学有序。

(7) 建设贵德县医共体绩效考核平台。

依据国家卫健委紧密型县域医疗卫生共同体建设评判标准和监测指标体系》标准,聚焦县域医共体建设重点领域和关键环节,定期监测县域医共体建设的进展和成效,进一步提升基层医疗卫生服务能力,提高医保基金使用效率,增强人民群众就医可及性。实现按照国家医共体绩效考核指标要求,自动生成指标数据,支持医共体数据绩效上报国家平台。

(8) 建设贵德县医共体监测平台。

依托县域内各医疗机构的数据资源进行主题数据归集分析，配套医共体运营监控中心大屏系统实时展示分析和监控总体运营情况，为医疗服务、公卫服务、家庭医生签约服务、重点运营指标、运行状态等提供智能监测。

(9) 配套设备购置与部署。

建设医共体大屏实现对全县医共体内人力、资金、物资、运营状态的实时监控，对全县医疗健康服务运营情况进行实时、全景、可视化展示，对重大突发公共卫生事件提供监测与预警，并支持接入高清网络视频监控信号。配套建设网络及安全设施、办公配套设备建设。

(10) 第三方系统接口开发。

通过第三方系统接口开发实现与贵德县医共体统一交互集成平台进行信息交互，实现与青海省健康平台、青海医疗保障信息平台、公共卫生系统、医保合疗系统、疾控中心系统、云上妇幼（青海省信息平台）、海南州远程医疗会诊平台、贵德县人民医院院内系统的标准化对接。

三、商务要求及售后服务要求

1、商务要求

- 1.1 服务时间：自合同签订后 12 个月内完成所有建设内容。
- 1.2 免费质保期：项目自最终验收合格后提供三年免费运维服务。
- 1.3 质保要求：质保期内如遇医院新增设备、政府指定性的接入相关平台，需免费接入系统。
- 1.4 硬件质保期：自终验合格后质保 3 年。
- 1.5 服务地点：按采购单位指定地点。
- 1.6 付款方式：签订合同时与甲方协商确定。

2、其他要求：

- 2.1 本次项目建设所需云资源、云存储及云平台安全服务在质保期内由中标

供应商提供。

2.2 项目中涉及到的中间件、操作系统、数据库等由中标供应商提供。

2.3 知识产权要求：

2.3.1 乙方为甲方定制开发的软件系统（包括但不限于源代码、设计文档、用户手册等）的所有知识产权，包括但不限于著作权、专利权、商业秘密等，自开发完成之日起即归属于甲方。

2.3.2 乙方应确保所交付的软件不侵犯任何第三方的知识产权。甲方有权以其认为合适的方式使用、复制、修改、分发、展示及执行本合同项下的软件，无需向乙方支付任何额外费用。

2.3.3 乙方不得对甲方的使用范围进行任何不合理的限制。

2.3.4 乙方应对在软件开发过程中接触到的甲方的所有相关保密的信息予以严格保密，未经甲方书面同意，不得向任何第三方披露或允许第三方使用。

2.3.5 如乙方违反本合同关于知识产权的任何条款，乙方应向甲方支付违约金[违约金按签约合同金额的 3%计算]，并赔偿甲方因此遭受的一切损失，包括但不限于直接经济损失、律师费、诉讼费等。

2.3.6 甲方有权要求乙方提供必要的协助，以确保甲方能够充分行使和保护本合同项下的知识产权。

3、售后服务要求

3.1 质保期内：

硬件自终验合格后质保 3 年。供应商对提供的硬件设备在质保期内，因产品质量而导致的缺陷，应当免费提供包修、包换、包退服务。

软件提供自竣工验收合格之日起 3 年免费运维服务，质保期内提供至少 1 名工程师驻场服务。

质保期内如遇医院新增设备、政府指定性的接入相关平台，需免费接入系统。

3.2 质保期后：

提供软、硬件 7*24 小时咨询、技术支持；系统出现故障后，自报障时起算，响应时间≤15 分钟，远程处理启动时间≤0.5 小时，到达现场时间≤4 小时，24 小时内解决问题。

提供软、硬件每年例行巡检≥2 次，提供书面巡检资料。

四、技术要求

1. 软件功能技术要求

序号	功能分项	功能概述	数量	单位
一、医共体大数据中心平台				
(一)	数据统一标准制定			
1	数据统一标准制定	整合推荐性国家标准、国家卫健委相关统计调查制度的标准、卫生信息系统数据元标准形成平台标准数据库，提供给各个业务系统使用，为互联互通提供标准数据支撑。	1	项
(二)	数据集中处理			
[1]	数据采集软件			
2	数据采集	采用开源技术 dataX、Flink-CDC、Spark、Sqoop 等工具，实现将贵德县现有医疗机构业务系统中的生产数据自动抽取转换到大数据中心，并经过数据清洗，保证数据的正确性和唯一性。 数据抽取工具支持承载几十上百个 GB 的数据采集能力；实现抽取到的数据能进行灵活的计算、合并、	1	项

		拆分等功能；管理和调度功能：备份与恢复、升级，版本管理，开发和发布；实现图形化数据采集界面；实现历史数据采集和定时采集，定时任务自动执行；支持查看采集任务运行状态、采集进度和任务日志。		
3	原始数据采集	大数据中心对原始业务数据进行原样备份合并，将历史数据库的数据按照原始结构进行数据合并，保留一份原始业务数据的全量备份，一方面方便发现问题重复数据清洗，另一方面，方便以后数据核对和校验，保证大数据中心数据和原始数据的一致性。实现在数据源管理界面中，定义原始业务系统备份库的连接方式，支持任何一款支持主流的数据库。利用源表导入功能，进行数据导入，无需提前定义数据表结构，自动适应任何原始业务系统表。	1	项
4	数据转换清洗	针对各业务系统之间数据格式和数据标准不一致的问题，为了将来更好地基于大数据中心进行数据分析和应用，需要大数据中心制定相关数据存储标准，对历史数据和实时数据进行统一转换和清洗。定制符合医院后期数据利用要求的数据存储规范，进行数据转换对照。实现对数据类型、限定条件和值域等进行匹配映射，根据原始业务数据转换为符合大数据中心标准的数据格式。对多个来源、多个数据库的数据进行合并操作。	1	项
5	采集任务管理	大数据中心通过采集任务管理功能，在数据采集过程中，通过对任务的执行时间、频次等管理，自动化执行数据采集任务，保障数据采集的顺序平稳运行。实现数据导入任务对原始数据采集进行控制；将原始数据从业务数据库，抽取到大数据平台中后，使用数据转换任务，将原始数据转换为大数据中心标	1	项

		准的业务数据格式。		
6	实时数据接入	<p>各个业务系统产生关键业务数据时，通过WebService、Http接口或Flink，发送实时消息到集成平台，大数据中心订阅集成平台消息，进行解析和标准化处理后，存储到大数据中心。</p> <p>实现将一些关键数据对接集成平台消息将实时产生的数据对接到大数据中心；</p> <p>实时数据监听和接入到平台的可视化开关控制。</p>	1	项
7	非实时数据增量采集	<p>对于没有实时性要求的增量数据采集，实现大数据中心采用数据采集工具与业务系统数据库对接，进行定时数据抽取功能。实现每天夜间的增量数据补充从原始业务系统（当前数据库）功能。</p>	1	项
[2]	数据质量治理			
8	数据质量检测	<p>实现通过质量检测功能识别出不规范数据后，开始进行数据治理，对不同的数据质量问题，使用针对性的治理方案，对数据进行二次处理，尽量保证在原始数据原生性的条件下，对数据增加相应修正列。</p> <p>针对医疗信息数据，实现一般的日期格式处理、医生工号缺失补充、临床信息修正等工具，快速对有问题数据进行治理。</p>	1	项
9	数据盘点核对	<p>在数据采集过程中，针对医院数据量较大、数据分散在多源数据库中的现状，实现在数据批量采集过程中，结合大数据特性，无需提前预定义数据格式，将原始业务系统数据按照业务类型进行完整抽取，一方面保证数据的全量在线，满足随时数据转换清洗的需要，另一方面，也为数据核对提供基础，历史数据无需和原始业务系统数据库进行互联比对，在大数据中心平台内部即可对数据进行逐条批量比</p>	1	项

		对。		
10	数据修正补充	实现每天夜间的增量数据补充同样从原始业务系统（当前数据库）中，抽取近一周数据，和大数据中心相关数据进行比对，计算出增、删、改数据，对大数据中心的数据进行修正和补充，并记录数据修正日志，供后期业务核对核查。实现数据盘点核对功能，保证与源业务系统数据一致；实现图形化界面方式，按总量、按月、按来源系统核对；实现对数据设定质量规则，校验不合格数据。	1	项
[3]	数据存储仓库			
11	结构化数据集成	实现从不同的存储库中整合数据，通过 ETL 工具加工处理，生成医共体平台范围内使用的各种数据资源的功能。	1	项
12	非结构化数据集成	对各医疗机构内部已建设的信息系统对数据进行索引，实现完整的医疗数据资源目录，涵盖：处方（医嘱）类、影像类、病历类、体检类、检验类、检查类。实现对结构化及非结构化数据的集成。	1	项
13	业务数据查询	实现业务数据查询功能：对关联定义的业务数据进行查询，后台对照字段显示名称。实现名称、表名、编码三类查询。	1	项
(三)	数据安全处理			
14	数据隐私脱敏	实现患者关键信息的脱敏处理，在对外进行数据服务时，可针对具体服务场景和对象，配置脱敏字段，系统自动过滤相关信息，有效保护患者隐私，尽可能地降低隐私识别风险。	1	项
15	数据传输加密	实现对关键病历数据的加密处理，通过特定加密算法，对数据进行加密处理，在使用时进行解密。实	1	项

		现对包含患者敏感信息，并且无法直接进行分析计算的数据，如病历、报告等数据进行加密，在使用时进行解密处理。		
(四)	数据资源			
	库建设			
16	临床数据 库	<p>数据中心在实现患者访问为中心的基础上，针对各种监管需求进行指标细化和分析，通过不同的规则引擎，实现分类计算和展现，建立包括：诊疗事件库、疾病专题库、个案指标库、群组统计指标库、指标追溯库等数据库。</p> <p>实现针对各种监管需求进行指标细化和分析功能，通过不同的规则引擎，实现分类计算和展现。</p> <p>实现按照患者就诊行为，建立以患者就诊为中心的诊疗事件库功能，要求将患者单次就诊相关的临床事件进行关联合并。</p> <p>实现按照疾病梳理建设疾病专题库功能，将疾病的关键特征进行归集和串联。</p>	1	项
17	运营数据 库	<p>通过提供监测、控制、查询、报表等分析性功能，内容范围涉及医疗管理、人事管理、财务管理、物资管理等主题，重点建设以科室、医生、设备、耗材等为主题的管理决策模型。数据库建设包括：医疗管理主题库、人事管理主题库、财务管理主题库、物资管理主题库等。</p> <p>实现监测、控制、查询、报表等分析性功能。</p> <p>实现针对不同的运营主题从数据仓库或原始数据中拉去数据分析汇总功能。</p> <p>实现将某些常用的指标提前汇总聚合存放到高维度</p>	1	项

		记录上功能。		
18	电子病历资源库	<p>电子病历的基本内容由病历概要、门（急）诊诊疗记录、住院诊疗记录、健康体检记录、转诊（院）记录、法定医学证明及报告、医疗机构信息等七个业务域的临床信息记录构成。</p> <p>电子病历资源库实现涵盖诊断、处方、检验结果、检查结果、影像图像以及住院病案、出院小结等内容。</p>	1	项
19	医疗资源库	<p>医疗资源库主要汇聚医共体内部所有提供医疗服务的生产要素信息，须包括专家资源、床位资源、检查资源、药品资源、检验资源等各类医疗资源，以便医共体按照居民患者实际需求，合理分配、公平有效利用医疗资源，促进医疗服务共享，提高医疗资源利用效率。</p>	1	项
（五）	统一应用建设			
[1]	患者 360 统一视图系统			
20	就诊视图	<p>就诊视图形式下，实现患者基本信息、医嘱、检查报告、检验报告、病历文书、手术记录、护理信息等模块单元。可通过科室、日期选择器，对当前患者的历次就诊信息进行筛选。选择需要关注的患者就诊信息，将按照就诊试图下的各模块单元进行展现。实现通过科室、日期选择器对当前患者的历次就诊信息进行筛选功能。</p> <p>实现在首页中查看到患者的个人基本信息以及门诊、住院的就诊信息功能。</p> <p>实现通过医嘱类型、医嘱性质、医嘱状态等检索条</p>	1	项

		<p>件，进行筛选和医嘱明细的查阅。</p> <p>实现患者就诊的检查报告查看功能，支持相关的 PDF 文件和影像文件的浏览。</p> <p>实现患者就诊的检验报告查看功能，以及检验结果查看和趋势分析功能。</p> <p>实现患者就诊的病历文书、手术、就诊护理信息查看功能。</p>		
21	分类视图	<p>分类视图形式下，提供：医嘱、检查报告、检验报告、病历文书、手术记录、护理信息等模块单元。</p> <p>实现医嘱、检查报告、检验报告、病历文书、手术记录、护理信息等模块单元功能。</p> <p>实现显示患者本次就诊的诊断信息功能。</p> <p>实现显示患者的医嘱信息功能。可查看医嘱的具体开立、执行等相关信息。</p> <p>实现显示患者的检验报告信息功能，可查看相关检验项目以及结果。</p> <p>实现显示患者的检查报告信息功能，可查看相关 PDF 文件和影像文件。</p> <p>实现显示患者的病历文书信息功能，可查看相关文书文件。</p> <p>实现显示患者的手术记录信息功能。</p>	1	项
[2]	数据统一上报平台			
22	数据自动采集	<p>实现根据不同的上报类型设置自动采集数据任务功能，维护采集任务，系统定时或者实时执行此任务，完成数据采集、转换。</p>	1	项
23	数据填报	<p>实现设置填报表单中必填项、选项联动、计算公式等功能。</p>	1	项
24	数据上报	<p>数据上报任务往往是一个医院多部门协调参与的系</p>	1	项

	审核	统工程，如委属管医院监管系统数据上报，就有院办、医务处、病案科、财务处、医工处、总务处、人事处、医院感染管理办公室和信息管理中心等9个部门的参与。		
25	数据上报 上传	实现通过建设数据上报出口集成管理系统功能，业务部门只需关注本部门上报的业务数据，上报出口统一归口为统计信息中心。	1	项
26	数据上报 审计	数据共享和上报平台实现对所有上报工程中的环节进行日志记录，方便数据的审计和回溯。同时，实现以图、表、图表三种方式，直观显示统计结果，按照不同主题进行统计和展示。主要功能包括：上报数据自动采集日志记录及查看；数据填报记录及查看；上报数据审核记录及查看；数据上传结果记录及查看；采用图形化界面方式，多种维度进行统计分析。	1	项
[3]	数据中心 大屏系统			
27	医院运营 主题	实现对医院的整体数据、患者情况、门诊数据、手术占比以及各科室收入情况等指标进行多维度可视化分析。	1	项
28	门诊运营 主题	实现对门诊实时数据、整体概况、门诊号构成、年度门诊收入、各科室门诊挂号情况、就诊高峰时段、门诊工作量以及就诊人群等数据进行数据可视化分析。	1	项
[4]	数据中心 监控系统			
29	大数据集 群监控	实现数据质量监控、任务状态监控、组件性能监控、趋势预测监控、同比环比等分析。	1	项
30	消息实时	实现生成日志的时候发送消息，并实时监控日志功	1	项

	监控	能。		
31	服务监控	实现按天查看出站流量、请求次数、请求返回码三个维度的监控，最长可支持 31 天的监控数据查询。	1	项
32	平台监控	实现实时监控数据中心运行情况监控功能，可预测数据中心的数据使用效率和数据中心及各系统使用效率。	1	项
二、医共体统一交互集成平台				
(一)	集成平台标准体系建设			
33	数据交换协议	根据国家技术标准规范要求，实现各类数据标准化。	1	项
34	术语标准化	数据中心将数据集中存储后，实现对术语进行语义关联，才能对数据进行更深入的分析。术语标准化主要参考国家药管理局下发的相关术语标准，对术语进行关联对照。	1	项
35	文档共享规范	实现使用 IHE 标准建立中央集中的医疗档案数据索引功能，保证患者数据的快速认证与完整提取。实现发布和订阅模式功能，创建文档存储库，建立文档的主索引，支持快速的文档检索和查询。	1	项
(二)	交互服务管理			
36	交互服务管理	实现动态汇总各级医疗机构接入情况，对标准的交互服务进行维护管理，并支持图形化界面方式，实现临床事务按总量、按月、按来源系统核对等处理功能，能够直观地进行服务统计。	1	项
37	适配器	实现事务系统适配器、模拟适配器、协议器软件、技术器软件、终端模拟适配器、用户自定义适配器。实现个性化制订集成平台与第三方信息系统的适配	1	项

		<p>器集功能。</p> <p>实现每个边界网关自己定义数据处理流程功能。</p> <p>实现各种图像化工具来简化配置工作功能。</p> <p>实现有服务的创建、修改与删除功能。</p> <p>实现所有服务的启动与停止功能。</p> <p>实现所有服务的特定事件跟踪机制的启用与停止功能。</p> <p>实现所有服务的当前运行队列查询功能。</p> <p>实现所有服务的运行日志、消息查询、工作状态、当前运行队列查询功能。</p> <p>实现所有服务的文件的导入、导出、调试、删除、复制操作功能。</p>		
38	智能路由	<p>集成平台支持基于内容和“发布/订阅”的路由，同步和异步的应用整合。对异步事件驱动整合，集成平台强大的消息系统通过消息类型、内容和下标将消息路由到特定的业务流程。</p> <p>实现规则助理功能，支持用户对创建的规则进行编辑工作。</p> <p>实现数据编辑赋值功能。</p> <p>实现设置数据是否回滚功能，支持用户设置规则退出工作。</p> <p>实现数据跟踪行动功能，支持用户编辑跟踪语句并执行。</p> <p>实现数据规则设置功能，支持用户定义一个或一组规则条目。</p> <p>实现删除规则及相关设置的功能。</p> <p>实现编辑规则及设置时的错误提示功能。</p> <p>实现消息传递功能，能对消息路由进行图形化编排。</p> <p>实现业务规则的文件的导入、导出、调试、删除、</p>	1	项

		<p>复制操作功能。</p> <p>实现创建、编辑、删除、导出、导入业务规则列表功能。</p>		
39	信息转换	<p>集成平台包含强大的数据转换能力以连通应用语义和数据图表的差异。转换可以用简单的公式或查找数据表(内部或外部的),可以通过增加用户定义函数实现任意复杂度的扩展。</p> <p>实现可视化的转换编辑功能。</p> <p>实现图形化配置界面,具备图形化界面与代码之间转换能力。</p> <p>实现数据转换测试工具。</p>	1	项
40	业务协同	<p>为实现动态业务流程模型,业务流程管理(BPM)处理整合应用业务功能的建模和自动化。支持体现在对标准文档规范的扩展集,使集成平台可以和第三方的业务流程管理工具一起工作。</p> <p>实现业务流程创建向导功能。</p> <p>实现业务流程的一般设置功能。</p> <p>实现添加业务活动功能。</p> <p>实现业务活动的编辑功能。</p> <p>实现业务活动的语法检查功能。</p> <p>实现业务活动的知识库功能,用户可以通过知识库学习相应的业务活动的具体功能。</p> <p>实现图形化业务活动连接功能。</p>	1	项
41	消息仓库	<p>通过独有的事务位图索引技术,集成平台的消息仓库既可以实时访问也可以访问已处理的消息,方便业务行为监控(BAM)、审计和管理。实现查看或搜索信息的功能。</p> <p>实现消息仓库中所有消息信息的查询功能。</p> <p>实现信息列表功能。</p>	1	项

		<p>实现每一条信息的具体信息查询功能。</p> <p>实现暂停状态的消息查询、暂停、重新编辑、重发、功能。</p> <p>实现事件日志管理功能。</p> <p>实现清洗数据功能。</p> <p>实现业务规则日志的查询功能。</p> <p>实现重置规则日志搜索条件快速搜索字段的默认值功能。</p> <p>实现清洗规则日志功能。</p> <p>实现业务流程日志的查询、搜索功能。</p>		
(三)	集成协同应用			
42	主数据管理系统	<p>统一管理和发布医共体平台共享的数据字典、术语库，作为医院内所有应用系统都遵循的字典标准，确保全院信息系统数据字典的统一性。</p> <p>实现对医院的基础字典与代码（科室、床位、医生、护士、医技人员、后勤人员、药品、材料、疾病、诊疗服务等）进行统一管理，实现数据间的业务无关性、可复用性和可扩展性；</p> <p>实现适应于卫生部制定的电子病历、健康档案的数据集、数据组、数据元标准管理工具功能；</p> <p>实现主数据国家标准、主数据行业标准、院内字典、系统字典；提供统一的院内术语库管理工具功能。</p>	1	项
43	医共体患者主索引	<p>主要功能包括患者、卫生机构和从业人员的管理，对外提供 HIE (信息交换) 接口，供外部系统域进行调用，实现信息归并和查询，另外提供一个管理控制台，对整个主数据进行图形化管理。</p> <p>实现患者主索引一览表，对院内患者注册数据进行集中存储和管理功能。</p>	1	项

		<p>实现饼图、表盘图、柱状图等分析展示形式功能。</p> <p>实现患者基本信息、相似患者、患者合并、不规则记录一览表和查询功能。</p> <p>实现创建、编辑、查询、删除匹配规则功能。</p> <p>实现处理记录查询功能。</p>		
44	医共体员工主索引	<p>实现内部工作人员统一管理和发布主题医院科室字典信息，作为所有应用系统都遵循的字典标准，确保医共体信息系统科室字典的统一性。</p> <p>实现统一管理和发布员工字典信息功能。</p> <p>实现员工基本信息的维护功能，支持数据的批量导入导出功能。</p> <p>实现外部系统的人员信息注册功能，支持批量数据导入功能。</p> <p>实现员工字典的匹配对照功能，按照标准化字典与外部系统字典进行对照，识别不同来源系统间员工字典进行关联功能。</p> <p>实现员工字典的订阅发布功能。</p> <p>实现员工主索引操作日志展示，检索功能，以便于用于数据审计功能。</p> <p>实现员工主索引的总览功能。</p>	1	项
45	医共体科室主索引	<p>实现科室统一管理和发布科室字典信息，作为所有应用系统都遵循的字典标准，确保医共体信息系统科室字典的统一性；</p> <p>实现科室的任意层级的树形结构维护功能。</p> <p>实现标准的科室维护功能，支持某条数据的停用、启用。</p> <p>实现科室字典的订阅发布功能。</p> <p>实现外部系统的科室字典注册功能，支持批量数据导入。</p>	1	项

		<p>实现科室字典的匹配对照功能，按照标准化字典与外部系统字典进行对照，识别不同来源系统间科室字典进行关联。</p> <p>实现科室主索引操作日志展示，检索功能，以便用于数据审计。</p> <p>实现科室主索引的总览功能。</p>		
46	统一门户系统	<p>方便用户访问多个系统的技术，用户只需在登录时进行一次注册，就可以在多个系统间自由穿梭，不必重复输入用户名和密码来确定身份。</p> <p>单点登录须支持接入 C/S 架构和 B/S 架构的系统。</p> <p>实现管理职工在单点登录中允许登录的应用系统功能。</p> <p>实现对职工的系统角色进行分类管理。</p> <p>实现对职工的 CA 证书进行绑定管理，并推送给相关系统。</p> <p>实现单点登录日志管理：对职工的单点登录系统登录日志进行审计。</p> <p>实现统一账号所需的各类业务系统的登记功能。</p> <p>实现创建、编辑、查询、删除信息系统信息功能。</p> <p>实现主数据的订阅与发布配置功能。</p>	1	项
(四)	运维管理系统			
47	数据质量管理	<p>当数据质量出现严重问题时，实现通过通信平台自动通知该机构责任人，同时保存质量问题推送记录功能。</p> <p>实现定期的数据质量评估机制，可支持结果的调阅和展示。</p>	1	项
48	图形化管理工具	使用集成平台的内建的图形化管理工具，业务分析员只要专注于源和目标系统间的逻辑交互，不用考	1	项

		<p>考虑底层的应用接口、适配器或中间件机制，就可以指定工作和信息流。</p> <p>实现内建的图形化管理功能。</p> <p>实现对交换流程运行状态进行监测、对交换流程进行控制功能。</p>		
49	运维监控	<p>包含内嵌的、端对端的管理系统，实现集中化的配置功能并显现实时状态信息。</p> <p>实现对交换平台的运行日志和数据交换日志等信息的管理功能。</p> <p>实现对节点和流程异常的自动分析原因和预处理功能。</p> <p>实现平台服务商配置的信息和联系人信息维护功能。</p> <p>实现消息仓库与客户监控门户连接管理功能。</p> <p>支持监控和展示数据中心采集数据总量和存储量、今日数据采集增量和存储量等信息功能。</p> <p>实现删除过时的事件日志条目、信息仓库消息、业务流程日志功能。</p> <p>实现消息存档长期存储、编辑存储消息、历史归档查询功能。</p> <p>实现 workflow 角色名称、workflow 角色描述、workflow 角色最大活动任务设置等配置项目功能。</p> <p>实现 workflow 任务的查询、分配、取消功能，利用颜色区分 workflow 任务状态功能。</p> <p>实现系统占用资源量监控功能。</p>	1	项
50	容灾备份	<p>采用 J2EE 应用架构，采用应用服务中间件进行服务访问，采用插件进行设置。</p> <p>支持采用 3 机组成的服务集群（主机、备机、仲裁机）构建高可靠的集成平台服务，从而保障任意单</p>	1	项

		机故障不影响整体服务和性能，实现高可用。		
(五)	短信/微信 预警监测 系统			
[1]	短信预警 监测系统			
51	短信预警 监测	实现通过设置告警阈值、告警条件等方式提供系统异常告警功能。	1	项
52	短信平台 对接	支持与医院短信平台对接，实现业务系统发出告警后通过短信提醒等多种方式提醒运维人员功能，运维人员可在告警界面查看告警信息，一键定位告警故障点，并通过系统提供的帮助信息完成异常告警的处理。	1	项
[2]	微信预警 监测系统			
53	微信预警 监测	实现通过设置告警阈值、告警条件等方式提供系统异常告警功能。	1	项
54	微信平台 开发对接	支持与医院微信平台对接，实现业务系统发出告警后可通过微信提醒等多种方式提醒运维人员，运维人员可在告警界面查看告警信息，一键定位告警故障点，并通过系统提供的帮助信息完成异常告警的处理。	1	项
(六)	互联互通 CDA 标准文 档管理			
56	互联互通 CDA 标准文 档管理	相关业务系统生成 CDA 文档后，实现相关文档的校验工作功能，保证 CDA 文档的质量及可用性持续、高效跟进业务系统 CDA 文档校验工作，整理修改意见，跟踪业务系统 CDA 文档修改情况，保证 CDA 文	1	项

		档符合国家测评标准提供 CDA 文档的自测技术支持。		
(七)	医共体互联互通集成服务			
56	医共体互联互通集成服务	系统集成服务主要包括：数据接入改造；基础服务集成接口；第三方厂商接口；区域应用接入。 实现消息标准化接入服务。		
三、医共体医疗协同服务平台				
(一)	云心电诊断中心			
57	预约登记	实现预约工作站进行心电检查信息的添加、删除、修改和查询操作。实现从云 HIS、集成平台获取患者电子基本信息，无集成接口的情况下基层医联体可快速手动输入患者信息。 实现心电检查信息的添加、删除、修改和查询操作。支持自动获取患者电子基本信息。 实现静息心电、动态心电、动态血压以及电生理检查预约信息的登记、预约。 实现预约信息的更改和查询。 实现扫条码快速预约。 实现预约的待检病人信息的显示字体、字色、字号以及显示方式等信息用户可配置。 实现静息心电、动态心电、动态血压等可预约检查类型与门诊、住院、体检等可预约就诊类别用户设置。	1	项
58	心电检查	实现各医疗机构心电设备采集心电数据通过网络上传至心电诊断中心平台，进行集中处理、分析与存储。静息检查站中检查操作包括检查病人信息快速	1	项

		<p>检索、条码快速检查以及本地数据与网络数据切换操作支持带数字接口输出的心电图机、动态心电、动态血压等设备接入，实时采集数据，图形无变形，无失真，信号无损耗，原始数据完整保存在数据库中。</p> <p>实现心电图快速信息输入与快速检查模式。</p> <p>实现心电检查续检功能，实现 15 导、18 导心电检查。</p> <p>实现药物实验（阿托品、心得安）心电检查，实现直立实验检查。</p>		
59	心电诊断	<p>通过远程心电诊断中心平台，当下级医疗机构上传数据时，平台通过消息提醒、语音消息提醒等多种机制提醒诊断中心端医生审核报告。实现多条件查询以及病人历史数据对比分析功能。</p> <p>实现对原始心电图的全波表任意测量、单导联放大测量。</p> <p>实现自动关联病人心电检查历史。</p> <p>实现自动预分析，并生成相应的文字描述及诊断报告。</p> <p>提供历史心电图的对比功能，可同屏显示多幅。</p> <p>实现快速打印与浏览打印，并实现电压自动减半。</p> <p>实现快捷键快速输入诊断结论与诊断历史可查看的心电诊断工具。</p> <p>实现心电报告两级审核，实现报告批量打印。</p> <p>实现报告修改审核。</p>	1	项
60	心电危急值管理	<p>心脏病患者和一些心脏疾病高危人群需长期关注自己的心脏状况，定期随时请求医生的帮助，建立有效地危急值管理体系及 120 救护体系，是提高心血管疾病防治水平的有效途径，也是居民健康档案、慢病人群重要的健康数据。</p>	1	项

		<p>实现心电危急值项目字典管理。</p> <p>实现那标记后的心电图危急提醒及时传输至基层医院功能，基层医院有相应弹窗、声音提示。</p>		
61	诊断模板	<p>系统具有个人诊断知识库、公共诊断知识库的二级知识库管理体系，并通过统计学、编码学以及基于模板的设计理念使得在用户使用系统过程中为用户积累与形成统一的心电诊断标准。诊断模板文件以XML文件格式存储，并可以输入和输出模板文件。</p> <p>实现诊断模板文件以XML文件格式存储，并可以输入和输出模板文件。</p> <p>实现波形颜色、线粗、显示方式、电压标识、时间标尺等设置功能。</p> <p>实现各基层医疗机构打印模板、报告抬头可快速定制。</p>	1	项
62	排班管理	<p>进行县域内机构内诊断管理服务的排班管理，便于医院进行诊断人员的统一调配。此功能主要是实现远程诊断、远程审核排班的新增、修改和管理。</p> <p>实现县域内机构内诊断管理服务的排班管理，便于医院进行诊断人员的统一调配。</p>	1	项
63	工作量统计与分析	<p>实现统计登录账号医生每天书写报告、审核报告的数量。</p> <p>实现按业务类型统计报告工作量。</p> <p>实现按照医疗机构名称统计各医疗机构工作量情况、费用情况，并可生成表格导出，在线打印。</p>		
(二)	远程影像诊断中心			
64	申请管理	<p>实现诊断中心对基层机构提交的诊断申请进行诊断处理的业务，主要包括对待处理诊断申请的开始处理领用业务，解决多名诊断人员同时处理诊断申请</p>	1	项

		的问题；实现书写诊断报告功能，可以对远程诊断和远程审核两种类型的诊断申请进行诊断报告的书写，其中包括对诊断报告的保存为草稿和正式提交两部分功能；实现查询诊断申请功能，进行基层诊断申请的明细查看；实现诊断处理轨迹查看功能，实现诊断申请处理流程轨迹的查看。		
65	影像传输	实现基层医疗卫生机构、县医院与远程影像中心之间的医学影像数据上传和下载，保证影像数据在多种网络环境中传输的稳定性和完整性，实现批量传输、多线程传输、断点续传等功能。	1	项
66	影像浏览与分析	实现专家对医学影像数据的浏览、分析、诊断、交互提供丰富的操作工具，提高医学影像阅片分析能力。	1	项
67	诊断报告发布浏览	实现按多种条件进行报告查询，如：姓名、机构、日期等，并实现模糊查询。提供阅片诊断和报告编写同步产生。实现可定制和修改的图文报告模板功能。实现修改记录和二级审核机制。		
68	报告修改	实现针对已发布的报告撤回修改功能，仅限撤回该账号发布审核的报告，申请撤回后需主任或管理员审核，审核通过后，医生则可修改报告并重新发布，审核不通过则不能撤回及修改。	1	项
69	报告修改审核	实现主任或管理员对报告撤回申请的审核功能，通过则可重新修改发布报告，不通过则需写明原因。	1	项
70	工作量统计	实现统计登录账号医生每天书写报告、审核报告的数量，细分至每个机构书写和审核的数量功能。可进行时间筛选，展示数量。	1	项
71	报告分配	实现对医生进行基层乡镇卫生院上传报告的分配管理，根据医生设置分配机构，进行书写报告、审核发布报告。	1	项

72	模板管理	模板须分为公共模板、个人模板，公共模板实现各医疗机构内全部科室使用，个人模板仅限该登录账号使用，在书写报告时，针对病症选择引用对应的模板。	1	项
73	排班管理	实现进行机构内诊断管理服务的排班管理，便于医院进行诊断人员的统一调配。此功能主要是实现远程诊断、远程审核排班的新增、修改和管理。	1	项
74	权限管理	主要实现机构内诊断中心用户权限的管理，根据功能进行授权，用户登录后需要根据授权的功能进行页面功能的展示。此功能主要是依托开放系统的用户管理，对本机构内的用户进行授权，包括用户权限的新增、修改和删除。	1	项
(三)	医学检验中心			
75	平台数据服务	实现数据统一存储与管理服务、数据采集服务、数据共享服务、数据交换服务。 实现通过医共体大数据中心实现医疗机构的健康档案数据的管理、共享及服务，实现与其他卫生信息平台的数据进行共享和交换。		
76	检验申请	实现自动从基层医疗卫生机构信息系统接收检验申请功能，自动获取包括申请科室、申请医生、申请日期、检验项目、标本类型、费用及是否急诊等检验申请信息。		
77	样本核收	实现按科室逐个核收和检验科统一核收功能。实现批量、按科室一次性核收。		
78	样本检验	实现手工输入检验结果、自定义输入默认结果，可以自定义常见结果，可以进行批量录入、批量删除和修改结果。对于如电解质等未连接 LIS 的设备，	1	项

		实现自定义模板功能，快速连续录入。血细胞计数、流式检测允许录入参与计算参数（体积、稀释倍数），参数名称和公式可自定义，结果反映在检测报告上，报告可打印。		
79	审核发布	实现自动显示同一患者的最近一次结果功能，也可以直接查看单个或者全部项目的历次结果，实现记录和比对本复查前后的结果的功能。	1	项
80	报告打印	支持多种格式的纸张，如 A4、A5、B5 等。	1	项
81	统计查询	实现快速查询近三天的全部结果功能，实现模糊查询某一姓氏或者名字中包含某个字的情况。实现多种索引、关键字查询统计功能，查询结果可导出成 EXCEL 等多种格式。	1	项
82	质控管理	实现设置仪器当前使用的质控品、质控批号、质控水平、质控代码以及当前质控品的有效期限功能，实现设置每个质控项目的靶值和标准差以及检验方法、使用波长等信息。可自动接收仪器的质控结果，并自动绘制质控图，对于没有质控位的仪器，系统支持自动将固定标本号的结果转为质控结果，可修改或删除当天的质控数据，以及输入一些手工的质控数据。可根据一定时间段内实验室自测的质控值，自动计算当前项目的靶值和标准差，并能把计算结果作为任意时间段内该项目的靶值和标准差。	1	项
83	数据安全	实现数据延时存储至单机功能，不会因网络断开而丢失数据，并且实现网络正常后单机数据自动入网。实现数据的备份与恢复功能。提供数据的导入与导出功能。实现完善的数据操作日志功能，所有的操作都写到数据库中，做到有据可依。实现检验数据的溯源。实现实时备份方案功能。支持多种数据转储技术。	1	项

84	县域外双向转诊	实现针对在智慧医疗大数据平台上开展的远程会诊、双向转诊、远程影像、远程心电、远程检验分析等业务功能，从医政医管等监管要求角度，实现从业务的事前、事中、事后进行质量控制。系统内设置质控点与质控要求，实现对常见质量问题有预警提醒机制。	1	项
(四)	基层影像工作站			
85	申请管理	实现诊断中心对基层机构提交的诊断申请进行诊断处理的业务。	1	项
86	影像传输	实现基层医疗卫生机构、县医院与远程影像中心之间的医学影像数据上传和下载功能，保证影像数据在多种网络环境中传输的稳定性和完整性，实现批量传输、多线程传输、断点续传等功能。	1	项
87	诊断报告浏览	实现按多种条件进行报告查询功能，如：姓名、机构、日期等，并支持模糊查询。实现阅片诊断和报告编写同步产生功能。实现可定制和修改的图文报告模板。实现修改记录和二级审核机制功能。	1	项
88	工作量统计	实现登录账号医生每天书写报告、审核报告的数量统计功能，细分至每个机构书写和审核的数量。可进行时间筛选，展示数量。	1	项
89	费用统计	实现根据运营平台设置的项目及申请类型单价及医院发布的报告核算费用功能。默认申请时间为当天，可按业务类型、机构进行费用统计。	1	项
(五)	基层检验工作站			
90	检验申请	实现自动从 HIS 接收检验申请，自动获取包括申请科室、申请医生、申请日期、检验项目、标本类型、费用及是否急诊等检验申请信息。	1	项

91	样本采集	实现根据检验类型、申请项目信息自动提示采样管类型、颜色。实现采集状态记录，系统默认正常采集，如果由于患者或其他原因未能按时采集标本。	1	项
92	样本核收	实现在临床科室按科室逐个核收也支持在检验科统一核收。可以批量、按科室一次性核收。	1	项
93	样本检验	实现手工输入检验结果、自定义输入默认结果，可以自定义常见结果，可以进行批量录入、批量删除和修改结果。	1	项
94	报告打印	实现单个或者批量打印检验报告功能，可以通过查询门诊号（病历号）或者姓名的方式批量打印该患者一定时间段内的所有检验报告。	1	项
95	统计查询	实现快速查询昨天、近三天的全部结果功能，实现模糊查询功能。实现多种索引、关键字查询统计功能，查询结果可导出成 EXCEL 等多种格式。	1	项
(六)	云基层心电图工作站			
96	预约登记	实现患者心电检查基本信息的添加、修改和查询操作功能。实现云 HIS、患者就诊卡等获取患者电子基本信息，无集成接口的情况下基层医联体可快速手动输入患者信息。	1	项
97	心电检查	实现所有带数字接口输出的心电图机、动态心电、动态血压等设备接入，实时采集数据，图形无变形，无失真，信号无损耗，原始数据完整保存在数据库中。	1	项
98	报告浏览	医生分析完报告后确定，实现通过消息提供机制将检查报告发送至基层医生工作站功能，基层医生工作站上就可以浏览到静息心电、动态动态。	1	项
99	报告打印	实现为病人出具心电检查报告功能，使医生调阅病	1	项

		人心电数据及报告变得非常方便，同时病人的心电检查报告也可以完整地保存起来。		
100	工作量统计	实现统计登录账号医生每天书写报告、审核报告的数量功能，细分至每个机构书写和审核的数量。	1	项
(七)	电子处方流转系统			
101	患者微信端	<p>结合患者的使用习惯及现有技术，采用微信小程序进行患者端开发，依托其无需安装、随时可用、便于分享的特性，加快普及和推广速度，给患者更好的用户体验。</p> <p>实现个人处方管理功能，可查看处方状态、开具医院、处方详情等。</p> <p>实现取药码、短信链接二维码、验证码等多种方式到店取药功能。</p> <p>实现药品配送到家功能，患者可管理收获地址，选择药品快递到家。</p> <p>实现物流详情查看功能，支持查看物流状态。</p>	1	项
102	医生端	<p>结合医生工作习惯及处方流转的流程，实现对医生工作站进行改造，确保处方流转的安全性、规范性、便捷性。实现处方标记、CA 签名、药品目录匹配、处方开具等。</p> <p>实现结合医生工作习惯及处方流转的流程功能，对医生工作站进行改造。</p> <p>实现院内外药品目录匹配功能，保障药品同品同规同价。</p> <p>实现开具西药、中成药等药品处方功能，支持用法用量选择填写。</p>	1	项
103	药师端	包含处方审核、处方发药、处方邮寄、处方列表管理处方列表管理：实现处方列表功能，历史处方记	1	项

		<p>录保存，可查询开具时间、开具医生、诊断、开具的药品及流转的状态等。</p> <p>权限管理：实现权限管理功能，处方审核流转平台权限的新增和修改。实现药师审方功能。实现药师发药功能。实现邮寄处方功能。实现处方列表功能。</p>		
104	管理端	<p>处方列表管理：实现处方列表功能，历史处方记录保存，可查询开具时间、开具医生、诊断、开具的药品及流转的状态等。</p> <p>权限管理：实现权限管理功能，处方审核流转平台权限的新增和修改。</p> <p>实现处方列表功能，历史处方记录保存。</p> <p>实现权限管理功能，处方审核流转平台权限的新增和修改。</p>	1	项
(八)	DRG 综合信息管理系统			
105	规范诊疗	<p>医师在 HIS 医生工作站开立医嘱时，实现通过院内第三方 HIS 系统的医生工作站调用该系统对外提供的服务接口功能，实现规范诊疗相关内容审核。审核内容包含：政策合规类、用药合规类、诊疗合规类。</p> <p>实现对诊疗行为或医嘱进行前置审核功能。</p> <p>实现对医生所提交的当次处方或医嘱单进行医保政策中关于药品、诊疗、耗材、限定支付等相关管理规定的合规性审核功能。</p> <p>实现对医生所提交的当次处方或医嘱单进行用药管理方面的审核功能，系统记录并提示过错。</p>	1	项
106	医生 DRG 助手	<p>实现医生根据当前病案首页主诊断、主要操作等信息实时查看预入组信息功能，信息包含该病组的分</p>	1	项

		类、名称、病种分值、上年支付标准、平均住院时长等。		
107	病种质效管理	<p>病种质效管理是 DRG 付费制度下最核心的管理目标，以病种质效画像为核心，有效甄别病种盈亏、费用结构不合理、DRG 入组不合理，为病种诊疗持续完善功能追根溯源的依据，并归纳分析病种的分类分层管理。</p> <p>以病种质效画像为核心，实现有效甄别病种盈亏、费用结构不合理、DRG 入组不合理功能。</p> <p>实现对历史病例进行病种成本统计功能。</p> <p>实现对病种的住院医疗费用及费用结构进行统计分析功能。</p> <p>实现各 DRG 组总费用情况、费用构成情况、次均费用、住院时长，预测各 DRG 组盈利情况分析功能。</p>	1	项
108	医保结算清单质控	<p>实现基于国家医保局发布的医保结算清单填写规范形成的质控知识库功能，医保上传前对 HIS 归集的医保结算清单进行质控，保证清单数据准确性；并可以对质控结果进行统计分析。</p>	1	项
109	DRG 量化管理	<p>基于国家版 CHS-DRG 设计，实现适配本地医保分组规则的 DRG 分组器，用于 DRG 预分组、分组相关分析、DRG 服务绩效考核等内容。</p> <p>实现以 DRG 分组器为基础结合分组数据模型功能，在病种信息查询、病案首页填写、病种管理分析、DRG 入组统计、医保结算清单质控等功能模块实现 DRG 分组预测。</p> <p>实现对 DRG 入组情况进行分析统计功能。</p> <p>实现对各个 DRG 组的变异系数、次均费用、环比变化进行分析功能。</p>	1	项

110	质效运行 监测	管理驾驶舱实现医院 DRG 运行情况的分析功能，包含：住院人次、住院费用、平均住院日、次均住院费用、DRG 组数、CMI、总权重、疑难病例情况、医疗安全情况等内容。	1	项
111	基础信息 管理	实现在项目初始化环节从 HIS 系统复制导入项目所需基础信息功能，如：科室信息、医护人员信息、药品信息、诊疗项目信息、耗材信息、病种信息、患者信息等。	1	项
(九)	基层 CA 电 子签名系 统			
112	乡镇卫生 院 CA 签名 应用	<p>实现身份认证服务、数字签名服务、电子签名签章等功能，系统向基层医疗机构提供数字证书申请、发放、更新、吊销、介质解锁、丢失补办、损坏重办等服务内容，方便医院用户获取证书服务。</p> <p>PDF 签章：实现任何可打印文档转化为 PDF 功能，支持各类骑缝章，签章组件提供标准接口，可供客户进行二次开发和各种功能整合。提供二次开发接口，可以通过接口调用实现文档浏览等各种操作。</p> <p>OFD 签章：OFD 采用支持 SM2、SM3 国密算法，支持福昕 OFD、数科 OFD 等阅读器。</p> <p>采用 CA 证书中间件产品版本，实现通过使用中间件获取数字证书并采用非对称 RSA、SM2 算法对电文数据进行数字签名操作功能，保证数据电文的可鉴别性。</p> <p>WEB 表单电子签章：支持 Html、ASP、JSP 和 PHP 等网页，能够绑定网页中的数据敏感区域，该区域由用户来指定，可以是整个页面。</p>	1	项
113	基层医疗	实现以服务接口方式对医院医疗信息系统提供证书	1	项

	系统与 CA 接口集成开发	身份认证、签名验证、时间戳、数据加解密等服务，服务接口可划分为六类接口功能。		
(十)	基层电子发票系统应用			
114	乡镇卫生院电子发票应用	<p>电子票据管理、电子票据通知、患者取票服务、换开纸质票据。实现医院在收费时，采用直接登录医疗电子票据管理平台在线开具电子票据功能。</p> <p>医院发生收费结算业务时，实现由医院业务系统（HIS）调用医疗电子票据管理平台接口开具电子票据功能，支持单笔与批量开票。</p> <p>当单位发生退费业务时，实现对已开具的电子票据进行冲红功能。</p> <p>实现患者登录财政电子票据查验网站进行查验功能。</p> <p>实现通过 HIS 系统向公众号推送电子票据开具成功的信息功能。</p> <p>实现患者通过财政建设的电子票据公共查验网站下载电子发票功能。</p> <p>实现患者通过医院公众号查看电子票据通知信息功能。</p> <p>实现患者持告知单或身份证号等信息到医院收费窗口打印电子发票功能。</p> <p>票据打印错误时，实现重新打印电子票功能。</p>	1	项
115	基层医疗系统与电子发票系	实现与财政电子票据系统数据交换功能：医疗电子票据是财政电子票据的一种，需要通过交换服务与财政电子票据系统进行基础信息下载、票据库存信	1	项

	统接口集成	息同步、开票信息上传、电子票据本身上传的定时数据交换。		
(十一)	乡镇卫生院临床系统升级			
116	门诊医生站	实现门诊医生从接诊到进行诊断、填写病历、下医嘱、开处方等全过程信息化，并能集成一般的公共卫生服务和医疗协同业务，主要功能包括门诊病历、门诊诊断、门诊医嘱、医嘱模板、门诊处方、门诊日志等。	1	项
117	门诊护士站	门诊护士站是门诊护士工作的信息化载体，主要功能包括注射执行、不良反应药品管理、门诊治疗确认等。 实现注射执行、不良反应药品管理、门诊治疗确认等功能。	1	项
118	住院医生工作站	住院医生日常工作平台，实现以病人为中心的病人住院信息管理、住院病历管理、医嘱的录入、处方规则管理、母婴管理、基础设置等功能。	1	项
119	住院护士工作站	实现护士工作站进行查看病人信息功能，查看入院信息，医嘱录入/医嘱审核/医嘱停止/医嘱执行，住院记账，记账作废，床位维护/床位分配/床位映射，费用查询，治疗卡，知情同意书，护理记录，预出区登记，出区登记，护理信息，不良反应登记，不良反应药品等。	1	项
120	药库管理	实现基层卫生机构药品从入库、储存到出库、以及盘点、药品调价等过程的管理功能。	1	项
121	药房管理	实现基层卫生机构药房药品出入库、以及盘点、药品调价等过程的管理功能。	1	项
122	门急诊挂	门急诊挂号主要实现对病人的挂号登记、挂号预约	1	项

	号	等功能。		
123	门急诊收 费	实现门急诊收退费管理功能，主要功能包括门诊收 费管理、门诊退费管理、账务统计报表、收费模版 管理。	1	项
124	出入院管 理	实现病人从入院登记到出院结算的一系列管理过 程，包括入院管理、入院撤销、病人管理、预交金 管理、住院记账、出院结算出院召回、补打发票等 功能。	1	项
125	住院费用 管理	实现住院收费日结住院费用报表、住院费用查询等 一系列与住院费用查询等有关的管理功能。	1	项
126	物资管理	实现基层医疗机构针对各种不列入固定资产管理的 低值易耗品的管理。	1	项
127	设备管理	实现医疗设备的计划采购、合同录入、在用设备维 修、质检、台账管理等功能。	1	项
128	门诊电子 病历	门诊病历主要提供卫生机构的门（急）诊病历书写 和查阅功能。提供区域卫生机构的元素管理，模板 管理，用户自定义设置，医学图片管理，子模板管 理，主要功能包括基础配置、元素管理、模板管理、 用户自定义设置、医学图片管理、子模板功能、护 理项目维护、科室护理项目项设置。	1	项
129	住院电子 病历	住院病历主要提供治疗文书，护理文书，病案首页 的书写和查阅功能，并与检查检验对接，主要功能 包括治疗文书、护理文书、检查检验对接。提供区 域卫生机构的元素管理，模板管理，用户自定义设 置，医学图片管理，子模板管理，主要功能包括基 础配置、元素管理、模板管理、用户自定义设置、 医学图片管理、子模板功能、护理项目维护、科室 护理项目项设置。	1	项

130	病案管理	实现对病人本人或他人对其病情的主观描述，医务人员对病人的客观检查结果及对病情的分析、诊疗过程和转归情况的记录以及相关具有法律意义的文件的管理。主要功能包括病案首页书写、病案首页审核、电子病案借阅、纸质病案借阅、病案统计。	1	项
131	档案管理	完成对病历的归档工作，主要功能包括手工归档、归档统计、自动归档等。	1	项
132	统计查询	统计查询主要提供门诊病历查询，住院病历查询，病案首页查询，病历日志查询功能。	1	项
四、医共体智能诊疗平台				
(一)	AI 智能导 诊系统			
133	导诊知识 库建设	主要包括基本数据字典的管理以及科室、疾病、症状之间对照表的管理。基本数据字典的管理主要用于对部位、症状、疾病以及科室等进行单独维护。借助数据库的触发器技术保障数据之间的完整性和一致性。	1	项
134	智能导诊	系统需要友好的操作界面完成智能导诊流程。用户选择性别、年龄及患病部位和相关症状，系统就会显示用户可能患有的疾病和相关诊疗科室。实现按照相似度降序排列，给出前几个疾病列表，用户获得导诊结果后还可进一步查询疾病和相关科室的基本信息。	1	项
(二)	AI 智能预 问诊系统			
135	问诊知识 库建设	问诊方式字典表、常用回复字典表、收费标准字典表、系统用户表问诊、记录主表问诊记录明细表、门诊医嘱主记录、处方医嘱明细记录	1	项
136	智能预问	新患者提供注册功能，方便患者使用手机进行问诊；	1	项

	诊	<p>患者使用当前手机号或其他手机号进行身份识别信息的注册；患者登录信息验证功能。</p> <p>实现关联患者本地的预约挂号信息，方便进一步的问诊；患者选择有效的预约挂号信息后即可开始预问诊；根据患者挂号单信息进行相应症状表现的询问，结束询问后生成问诊单，问诊单同步到问诊医生端，由问诊医生进行处理；提供医生预问诊单查看以及辅助诊断功能。</p> <p>支持查看患者通过患者端填写的预问诊单。</p> <p>支持诊断医生根据患者的预问诊单信息进行症状的分析。</p> <p>支持通过后台知识库给出合理化诊断供诊断医生参考。</p> <p>支持医生打开患者问诊单后，系统界面会给出推荐的诊断治疗，医生输入相应诊断信息。</p>		
五、医共体统一运营管理平台				
(一)	人力资源管理系统			
137	人事档案管理	<p>实现人事信息的维护功能，可以设定人员类别（在编、同工同酬、合同制等）、支持维护员工学历证书、员工执业资格、员工的岗位等级、以及性别、职称、等信息。</p> <p>实现个人基本信息管理功能：包括员工姓名、工号、个人一寸照片、性别、出生年月、曾用名、证件号码、政治面貌、学历、学位等信息的录入更改和添加。</p> <p>实现人事信息的查询功能，系统可根据人员类别查询、可根据学历查询、可根据职业资格查询、可根据岗位级别查询、可根据性别查询、可根据工种类</p>	1	项

		<p>别查询、可根据组合查询条件查询。</p> <p>支持人员信息的浏览、打印、分类汇总、总计和生成分析报表。</p>		
138	家庭关系管理	<p>家庭关系基本信息管理：可以维护员工家庭成员信息，与员工的关系（父、母、妻、子、女等）、成员姓名、成员性别、成员证件类型、成员的证件号码、出生日期、民族、是否军属、工作时间、家庭成员工作单位、联系电话、联系地址等信息的录入、修改删除等操作。</p>	1	项
139	工作经历管理	<p>系统支持维护员工的工作经历，记录员工在之前工作单位的参加工作开始、离岗时间、之前工作所在单位、工作单位详细地址等信息的维护。并可查询员工工作经历信息。</p>	1	项
140	员工照片管理	<p>员工可以上传员工的各类型照片，并按照图片类型进行归类、编号、排序，并上传图片至系统，方便科室后期查询、打印、下载等操作。</p>	1	项
141	人事信息变动管理	<p>实现人员变动管理管理，支持查询员工基本信息变更记录，可随时追溯人员基本信息变更过程；按照职称聘任方式灵活定义医院职称评定流程功能；权限具备人（临床科主任、医务科、护理部、人事科等）可申请员工科室间调动功能，所有变动信息记录完整，方便追溯员工调动记录；职位聘任自定义聘任流程功能，在聘任流程完成后，自动变更员工职位；员工教育经历直接从简历中自动获取或者通过录入的方式记录；员工学位信息、毕业学校变动、新证书取得时间、学位认证号、现学位标示号、录入人、录入时间等管理功能；人事信息的查询、删除、修改等功能。</p>	1	项

142	人员证照管理	实现管理所有员工各类型证照功能；实现证照的更改、新增、删除。证照查询功能；实现根据证照类型查询、可根据工号查询功能；实现照片导出、查询结果的导出功能；支持员工自行上传维护证照并有相应流程。	1	项
143	合同管理	实现员工与医院签署完成纸质合同后录入合同主要信息功能，合同到期提醒功能、预设提醒时间、到期预警，过期查询、未过期查询、即将过期查询、支持组合查询方式。	1	项
144	考勤排班管理	可自定义细致的考勤、班次和排班规则,充分考虑多班别、请假、出差、特殊等多种考勤情况,支持多种考勤机直接读取考勤数据(手工考勤),提供统计分析报表。与考勤机无缝对接：上传人脸信息、获取考勤信息等。	1	项
145	招聘管理	个人基本情况：包括应聘人员姓名、性别、照片、出生年月、曾用名、身份证号、民族、政治面貌、联系方式、邮箱、身高、体重、籍贯、户籍地址、户口所在地、家庭邮编、家庭住址、血型、健康状况、婚姻状况等信息的录入。 工作经历：可以分多条多次录入，包括入职时间、离职时间、原工作单位、工作单位地址等信息。 应聘教育经历录入功能：包括人员的学历、学历类型、入学时间、毕业时间、毕业院校、所学专业、是否认证、学历认证号、是否现学历、是否第一学历的录入。 证照录入功能：应聘人依据证照类型、证照名称、上传证照照片或扫描件。 招聘简历查询、新增、删除、修改，岗位编制管理功能。	1	项

		岗位维护（新增、删除、修改、查询）岗位变动、聘任时间、聘任到期时间提醒功能。		
146	人力资源申请中心	实现管理科室对新进人员的基本信息录入功能，并支持通过简历信息直接导入；实现职工可通过登录人力资源系统提交请销假申请；实现离职人员通过填写离职信息提交离职申请流程，流程包括离职人员的科室、离职原因、离职时间、办理时间等信息通过审核办理离职手续。	1	项
147	查询统计分析	为医院提供专门的报表工具为各岗位人员提供及时准确的统计分析。分别以固定、动态、卡片、花名册和综合分析五种形式展现，同时支持报表的格式、取数公式均由用户自定义，报表模板可以保存。其中综合分析结合了报表和图表（如：柱状、折线、饼状）双重展现形式，具有强大的灵活性和扩展性。报表结果可导出 excel、word、txt、xml、html 格式。	1	项
（二）	预算管理系统			
148	支出预算	系统实现医院收入预算的编制、调整、执行、控制、分析的全过程管理。	1	项
149	预算分析	通过对历史数据的深层次挖掘和分析，找到真正有助于企业价值创造的活动、作业或项目，使得依据预算分析结果所确定的预算目标能更加有效地支撑企业价值最大化的目标的实现。	1	项
150	预算执行监控	对资金的相关信息进行检测、判断、核实、处理，及时纠正预算执行偏差保障财政资金安全、规范、有效以达到纠偏、警示、威慑目的的预算执行监管工作。	1	项
151	多种预算	提供年、季度、月编制预算的周期；既可以满足财	1	项

	周期	务预算、资金预算，也可以满足业务预算的需要。		
152	预算周期管理	预算提供多个层次管理，组织结构可以由上级部门到最下级部门，提供年、季度、月五种编制预算的周期。既可以满足财务预算、资金预算，也可以满足业务预算的需要。	1	项
153	支持弹性预算	支持按周期的弹性和按项目的弹性，当某一预算周期设为考核周期时，其明细的周期支持预算数据的弹性，即前面期间的数据超出预算时，将自动降低后续期间的预算数，但总的当前考核周期的数据不变。	1	项
154	预算编制	提供预算的分解功能支持自上而下编制，提供预算的汇总功能，提供预算的自下而上编制。	1	项
155	预算审批	支持自定义审批流程，支持单项审批和总额审批。	1	项
156	预算预警	提供预警信息，以消息或微信方式发给相关人员。	1	项
157	预算控制	面向业务单据的自动预算控制，控制方式灵活多样，控制环节可结合 workflow 进行配置，避免出现控制僵化的管理瓶颈。实现总账凭证控制、费用申请单、报销单预算额度控制、预算与执行分析比较功能。	1	项
158	预算分析	系统实现各种预算分析查询功能，如执行情况分析，各个下级单位的预算或执行情况的对比分析，预算与往年的对比分析，以及按任意要素的查询分析功能。	1	项
(三)	成本核算管理系统			
159	综合分析	以图形结合数据表的形式展现医院总体收支结余情况与工作量、与预算对比。同时从收益状况分析、成本状况分析、本量利分析、科室排名分析四个角度综合展现院级经营分析要素，并实现多层次数据挖掘。	1	项

160	收入分析	系统提供从收入项目、临床科室、医技科室三种角度，结合构成、趋势、比较三种分析方法进行收入分析。并提供科室间的收入比较分析。	1	项
161	成本分析	提供从成本分类、成本项目、临床科室、医技科室、医辅科室、管理科室多种视角，结合构成、趋势、比较三种分析方法进行成本分析。并提供科室间比较分析。	1	项
162	收益分析	运用构成、趋势、比较三种分析方法从医院、临床科室、医技科室三种角度进行收益分析。	1	项
163	单元分析	结合构成、趋势、比较三种分析方法对多项均次经营指标进行分析。	1	项
164	保本点分析	系统可从门诊、住院、医技三类科室分别进行量本利分析。	1	项
165	成本控制	医院应在保证医疗服务质量的前提下，利用各种管理方法和措施，按照预定的成本定额、成本计划和成本费用开支标准，对成本形成过程中的耗费进行控制。	1	项
166	科室成本核算	<p>科室成本核算是指将医院业务活动中所发生的各种耗费以科室为核算对象进行归集和分配，计算出科室成本的过程。</p> <p>提供临床服务类、医疗技术辅助类和行政后勤类等核算；医院开展医疗服务及其辅助活动发生的各项费用核算；医院行政及后勤管理部门为组织、管理业务活动所发生的各项费用核算；医院本期发生的，无法归属到上述医疗业务成本、财政项目补助支出、科教项目支出、管理费用中的支出核算。</p>	1	项
(四)	办公 OA 系统			

167	公文管理	提供公文设置、发文管理、公文交换、收文管理、签报管理、公文督办、公文统计、公文档案等，实现发文拟稿、文稿审批、签发、套红、盖章、分发签收、查阅、打印、归档等公文处理，支持完整的公文管理过程。	1	项
168	公文流转	具体目标是建设一个以 workflow 平台为基础的办公环境，在实现公文管理的同时，成为整个办公自动化系统的核心，为现在或将来各种需要流程支撑的业务提供基础环境。公文流转包括三种流程：发文流程、收文流程和行政审批流程。	1	项
169	公文审批	在行文或办文过程中，如果需要上级单位领导审批，或下级单位办理，或需要联合发文时，允许流程处理节点可以选择到其他单位。	1	项
170	公文催办	文件流转 to 具体的人员，系统自动提醒，方便进行督办和催办；任务完成情况反馈到任务分发人。文件管理员通过设置办结期限，系统会自动对经办人进行催办提醒。	1	项
171	通知公告	医院内部公共信息的发布平台，也是各级成员沟通交流的平台。公共信息如院内新闻、其他医院动态、领导讲话等。公告栏内可设置多个栏目，供某个部门使用或者全体人员发布公告。授权人员可在相应栏目维护公告。	1	项
172	文化建设	提供组织级信息发布、价值观传递、员工互动交流、图文共享，增强组织凝聚力与员工参与感。	1	项
173	会议管理	提供会议室预定→会议通知→回执→参会→会议纪要→会议任务等全过程管理，让会议通知到位、会议结果可落地执行。	1	项
174	车辆管理	实现车辆档案管理功能，详细记录购买情况、车辆情况；用车的申请、审核、派车管理功能；车辆的	1	项

		维修、事故、费用情况登记管理功能；按部门、按时间、按车辆生成相应的里程、费用报表功能。		
175	办公用品管理	用品管理人员进行采购登记，可以为各种办公用品设定库存报警值，方便办公用品管理人员进行相应的提醒查询，有利于保证办公用品的正常库存。实现对需要办公用品的用户进行领用登记功能；实现通过部门、时间段、领用人等不同途径进行相应的统计查询功能。	1	项
176	行政管理	提供院外检查反馈、外出学习/出差审批单、抄告单、多部门协调反馈、公务接待。	1	项
177	通讯录管理	建立内部（即 OA 系统用户）通讯录以及公共通讯录，供用户查询。	1	项
178	考勤管理	考勤管理：对在 OA 上考勤的数据进行统计，同事对考勤进行设置包括考勤审批、考勤记录、考勤统计、排班管理、考勤考核查询等模块。	1	项
179	排班管理	综合协同办公系统提供了排班管理的功能，可以按照预设的各种规则，自动生成医务人员、行政人员的值班表，并可以对排班表进行灵活的统计分析、查询。实现处理复杂的考勤规则，支持固定白班、固定的“三班倒”和复杂的无规律的倒班。	1	项
六、医共体大数据运营决策支持平台				
(一)	运营指标分析系统			
180	运营指标分析	医疗资源调度分析：按照时间、医院、科室等多维度进行实时统计分析展示，相关指标数据下钻展现详细数据明细；实现医疗机构数量、卫生技术人员数、在岗医师人员数量、在岗护理人员数量、在岗医技人员数量、医疗机构医用建筑面积、万元以上设备数量等分析；门诊总人次、专家门诊总人次、	1	项

	<p>急诊总人次、急性缺血性中风患者实施静脉溶栓治疗比例等分析；编制床位数量、开放床位数量、ICU实际开放床位数量、急诊留观实际开放床位数量、实际开放总床日数、实际占用总床日数、ICU实际开放总床日数、ICU实际占用总床日数等分析；医共体内户籍人数/建档人数、签约人数、有效签约率等分析；医共体内就诊率、各渠道预约人次、预约到诊率、预约就诊占比、号源开放比例、签约服务预约人次等分析。</p> <p>区域就医人群分析：按照时间、区域、医院、科室等维度进行实时统计分析展示，相关指标数据下钻展现详细数据明细；县外省内医院门诊人次、县外省内门诊增长率、县外省内住院人次、县外省内住院增长率、省外医院门诊人次、省外门诊增长率、省外住院人次、省外住院增长率等分析；医共体内基层医院首诊人次、基层医院首诊率、门诊上转人次、门诊上转履约人次、门诊上转履约率、住院转诊人次、住院转诊履约人次、住院转诊履约率、区域内出院人次、基层出院人次、县级医院出院人次、出院随访人次、出院随访率等分析；医共体内公众预约门诊人次数、公众自助预签约人数、公众自助档案维护人次数、公众自助查询人次数等分析。</p> <p>医疗质量评价分析：按照时间、医院、科室等维度进行实时统计分析展示，相关指标数据下钻展现详细数据明细；诊断质量指标分析：入院与出院诊断符合率、诊断符合率、三日确诊率、临床与病理诊断符合率、门诊不合格处方占全部处方比例等；治疗质量指标分析：治愈率、死亡率、抢救成功率、出院平均住院天数、治愈平均住院天数、门诊抗菌</p>	
--	--	--

		<p>药物使用人次、门诊静脉用药人次、ICU 中与留置导尿管相关泌尿系统感染例数等；有无给病人增加不应有的痛苦指标分析；医疗差错发生率、医疗事故发生率、无菌手术化脓率、非计划再次手术例数、I 类切口手术患者总人次、住院患者压力性损伤新发病例数、住院患者发生跌倒例次数等。</p> <p>医疗费用分析：实现按照时间、医院、科室等维度进行实时统计分析展示，支持相关指标数据下钻展现详细数据明细；门（急）诊费用（自费及医保）分析；住院费用（自费及医保）分析。</p> <p>效率监测分析：实现按照时间、医院、科室等维度进行实时统计分析展示，支持相关指标数据下钻展现详细数据明细；对出院病人平均住院日、平均每张床位工作日、床位使用率、床位周转次数、医师每门诊担负门诊人次数、医师每急诊担负急诊人次数、医师日均担负住院床日、检验人次、检查人次等进行分析。</p> <p>手术运营分析：实现手术类型占比、级别占比、麻醉级别占比、按照手术级别科室手术例数排名、按照手术级别医师手术例数排名、按照手术级别术式手术例数排名等分析功能；实现手术例数、占手术总例数比例、手术例数同期值、占手术总例数比例同期值、手术例数同比增长等功能；实现按照本月、上月、本季、本年、去年时间周期，分析住院医用耗材应用分类（在排除药品费用后的总费用中占比）。</p> <p>合理用药指标：实现按每季、每年，统计合理用药的基本监测指标分析。</p>		
(二)	领导决策支持系统			

181	领导决策支持	<p>门诊分析临床综合科室出院人次分析医务相关用药分析手术运营收入分析均次费用指标分析资源分析</p> <p>门诊分析：实现显示门诊工作量、就诊效率、预约就诊率、挂号人次医保分类构成、医师级别、挂号方式构成分析、门诊次均费用、门诊药占比、门诊抗菌药物使用率、预约诊疗率、门诊收入主要指标的本期、同期对比及趋势等分析功能。</p> <p>临床综合分析：实现昨日日报呈现功能，包含入院人数、出院人数、手术例数、在院病人数等指标；实现重点指标监测功能，包含住院超 30 天患者、住院药占比、2-31 日再住院人次、住院抗菌药使用率等指标；实现主题指标展示功能，包含医疗收入、患者负担、医疗服务、工作效率、医疗质量、合理用药等专题。</p> <p>科室出院人次分析：实现出院人数月度趋势、出院人数前 10 名科室占比、科室出院人数排名比较等分析功能。</p> <p>医务相关分析：实现转归情况、门诊/住院工作量指标趋势、门诊/住院均次费用指标趋势、门诊/住院抗菌药物使用率、用药品种数趋势、15 日/31 日患者重返指标等分析功能。</p> <p>用药分析：实现当期门诊/住院药费构成、当期门诊/住院药占比及科室排名、住院抗菌药物使用率、抗菌药物使用品种数科室排名等分析功能。</p> <p>手术运营：实现手术类型、手术级别、麻醉类别占比分析；实现手术、科室、主刀医师各级手术排名分析。</p>	1	项
-----	--------	---	---	---

		<p>收入分析：实现全院总收入月度趋势、门诊、住院收入月度趋势、门诊、住院收入构成、门诊、住院收入分类月度趋势、收入前 10 名科室等分析功能。</p> <p>均次费用：实现院级均次费用指标本期、同期、目标值、历年情况比较分析功能，院级追溯到科室级的本期、同期、目标值、历年情况比较分析功能，科室追溯到医师级别的本期、同期、目标值、历年情况比较分析功能。</p> <p>指标分析：实现门急诊次均费用、门急诊次均药费、住院次均费用、住院次均药费、门急诊医保次均费用、门急诊医保次均药费、住院医保次均费用、住院医保次均药费、住院次均材料费等指标分析。</p> <p>资源分析：实现床位使用率静态评价功能，一定周期内的各科室床位利用率情况；实现床位使用率动态评价功能，追述某科室床位利用率历年动态变化趋势。</p>		
(三)	门诊运营分析系统			
182	门诊运营分析	<p>实时监测分析：实现当天实时人次、关键业务节点的人流量情况、普通号患者平均待诊时间、待诊患者人数与坐诊医师数匹配程度、待诊时间和待诊患者数情况、专家号患者平均待诊时间和待诊患者数、待诊患者人数与坐诊医师数匹配程度等分析功能。</p> <p>综合分析：实现当前门诊工作量、就诊效率、预约就诊率、挂号人次医保分类构成、门诊次均费用、门诊药占比、门诊抗菌药物使用率、预约诊疗率、门诊收入、工作量、就诊效率、平均日门诊量分析、</p>	1	项

		<p>预约就诊、预约方式、门诊放号量等分析功能。</p> <p>疾病分析：实现病种人次排行分析、某病种科室病种排名、某病种医生病种排名、某病种年龄分布情况等分析功能。</p> <p>就诊效率：实现平均候诊指标月度趋势、平均候诊指标星期比较、平均就诊指标月度趋势、平均就诊指标星期比较、平均候诊时间、平均就诊时间、平均缴费时间、平均取药时间等分析功能。</p> <p>科室分析：实现科室平均候诊时间排名、科室平均候诊月度趋势、科室平均候诊星期比较、科室平均就诊时间排名、科室平均就诊月度趋势、科室平均就诊星期比较、单科室就诊指标细化详尽分析：本期、同期、历年指标比较、追述到单指标本科医师情况等分析功能。</p> <p>医师追踪：实现分别按照普通号和专家号进行医师平均候诊指标月度趋势、医师平均候诊指标星期比较、医师平均就诊指标月度趋势分析、医师平均就诊指标星期比较等分析功能。</p>		
(四)	医务运营分析系统			
183	医务运营分析	<p>医务运营、主体耗材分析、工作量分析、疾病分析、医疗质量、合理用药。</p> <p>入院/转入分析：实现科室入院患者人数月度趋势与本同期对比、他科转入本科患者人数月度趋势、本同期对比、科室入院人数病区构成、室入院人数医保费别构成、转入本科的患者来源科室排名、该病区入院人数月度本同期趋势、他科转入该转病区人</p>	1	项

	<p>数月度本同期趋势、该病区入院人数前 10 名医师排名、他科转入该病区人数中前 10 名医师排名、主治医师入院患者人数占比、主治医师他科转入人数占比分析等功能。</p> <p>出院/转出分析：实现出院/转科患者人数月度趋势和本同期对比分析、出院人数病区构成、出院人数医保费别构成、转往他科的患者去向科室排名、该病区出院人数月度本同期趋势、转往他科患者人数月度本同期趋势分析、该病区出院人数前 10 名医师排名、本病区转往他科患者人数前 10 名医师排名、本病区主治医师入院患者人数占比、本病区主治医师转往他科患者人数占比分析等功能。</p> <p>临床路径：支持路径、科室进行完成率分析。</p> <p>耗材分析：实现按照本月、上月、本季、本年、去年时间周期，分析住院医用耗材应用分类（在排除药品费用后的总费用中占比；实现按照本月、上月、本季、本年、去年时间周期，分析住院医用耗材单价分类在排除药品费用后的总费用中占比。</p> <p>大额住院费用分析：实现人均住院费用分类构成情况分析、手术患者人均各类住院费用情况分析、不同住院天数人均各类住院费用情况分析、针对不同病种，按照自费、医保进行人均住院费用情况分析、按照性别、年龄等人口学特征进行人均住院费用情况分析。</p> <p>工作量分析：实现指标本同期分析、月度趋势分析、指标下钻到科室级月度趋势分析、各类检查人次分</p>	
--	--	--

	<p>析。</p> <p>医技报告率：实现医技检查项目统计时间点为报告申请至出报告时间分析，检验科、病理科为标本接收至出报告时间分析功能。</p> <p>疾病分析：</p> <p>实现门诊疾病分析：门诊患者疾病人次排名分析、某个病种科室接诊人次排名分析、某个病种医师接诊人次排名分析、某个病种年龄段分布分析等。</p> <p>实现住院疾病分析：出院患者主要疾病前 10 名同比、医生主要疾病前 10 名同比、出院患者主要疾病排名、该病种科室病人医师指标分析、医师相关各病种指标分析等。</p> <p>医疗质量：实现全部再入院比例、3 年均值监测和 2-31 日再入院比例、3 年均值监测，出院患者中住院超过 30 天科室、病种分布情况监测功能，留观人次、急诊入院人数、急诊入院率、超过 72 小时留观人数、超过 72 小时留观率监测功能，处方张数占比、门诊用药趋势分析、住院用药趋势分析、手术用药趋势分析、抗菌用药监测、抗菌排名、质量与安全管理目标监测功能。</p> <p>均次费用：实现院级均次费用指标本期、同期、目标值、历年情况比较分析，院级追溯到科室级的本期、同期、目标值、历年情况比较分析，科室追溯到医师级别的本期、同期、目标值、历年情况比较分析。</p> <p>科室排名分析：实现指标下钻科室级同比、环比分析、排名、趋势分析功能。</p>		
--	--	--	--

		实现院级均次费用指标当期医师排名前 5 名指标下 钻医师级同比、环比分析、排名、趋势分析。		
(五)	移动运营 决策系统			
184	移动运营 决策	<p>KPI 分析、主题分析、大数据分析。</p> <p>KPI 分析：产品的 KPI 分析按照：当日统计、重点监测、计算指标、资源分布四大主题进行分析；实现刷新功能；</p> <p>实现重点监测的指标分析，包括门诊人次、急诊人次、入院人次、出院人次、门急诊收入、住院收入、住院手术、医保支付等；实现在院职工总数、卫生技术人员总数统计。</p> <p>主题分析：围绕门诊业务进行监测功能、提供统计计算公式说明功能、提供围绕住院业务进行监测功能、提供总数及深度钻取分析功能、提供统计计算公式说明功能、提供围绕住院业务进行监测功能、提供统计计算公式说明功能。</p> <p>大数据分析：实现所涉及病源的区域、人数、占比统计功能，按分类条件查看病源分布功能、按患者性别统计性别比例及相应的患者例数的功能、饼形图功能，直观展现性别比例统计情况、实现根据费用结算中医保支付情况，统计医保支付的人次占比和非医保人次支付的占比情况。</p>	1	项
七、医共体绩效考核平台				
(一)	人力资源 考评			
185	人力资源 考评	为医共体管理方面提供关于人员与科室业务等方面的基础信息。为绩效考评管理提供准确的人员与科	1	项

		<p>室基础数据，这部分是整个绩效考核的最源头、最基准的数据，只有这部分数据客观、真实，最终考核的绩效数据方能全面、准确、可靠。</p> <p>基础信息管理：实现医院、科室、人员基础信息采集与管理功能。</p> <p>科教研信息管理：实现对全院各科室研究课题情况、科研成果、论文、著作、新业务、新技术、学术会议等数据的采集和统计功能。</p> <p>人员查询统计：具有各类人员统计报表功能。</p> <p>科室工作管理功能：包括科室在岗情况、科室工作总结等方面的管理。</p>		
(二)	质量考评			
186	质量考评	<p>质量考评管理系统是一个用于设计用户能够灵活定义的质量管理体系。用户可以根据医共体的自身情况设定针对性的质量指标管理体系，并在实际工作中加以调整，对医共体工作中的具体考核指标进行考核，得出具体科室及科室人员的质量考核情况，及时发现问题，提高考核的管理监督作用。须满足国家基本公共卫生服务项目绩效考核指标体系（县级考核参考）。</p> <p>创建指标项目模板：支持为不同的考核指标规划合理的存储位置、前端显示，并确定每个菜单必须具备的基础项及相应的字段类型设置，注释说明等；实现标准的质量考核模版的创建功能。</p> <p>创建考评指标：实现公共指标考评和专业指标考评设置模版功能，定义质量考核项目的考核指标、选用模板、所占分值、主管部门等功能；实现定义详细的考核标准、细则及考评办法等功能，实现用户</p>	1	项

		根据事先设置好的模板进行数据的录入和维护功能。		
(三)	工作量考评			
187	工作量考评	实现工作量数据的生成、工作量的录入、工作量系数设置、工作量类别细分等核算功能；实现按医院展开项目、不同项目不同点数、不同项目不同系数等模式的核算规模。基本功能包括：工作量数据的生成、工作量的录入、工作量系数设置、工作量类别细分，以及从多角度多层面的工作量、劳动强度、收益数据进行核算。实现以 HIS 系统为基础采集工作量数据，最小单位为人，工作量项目以 HIS 收入项目为基础，设置工作量方案，按核算科室进行精细化分割汇总。同时提供丰富的专业统计报表。	1	项
(四)	科级考评			
188	科级考评	基本功能包括：HIS 收入数据的生成、附加收入的录入、单项成本的录入、科室成本的提取（按科室统计各个科室成本项目的成本额），以及从多角度多层面的对收入、成本、收益数据进行核算，生成核算数据。以 HIS 系统为基础采集收入数据，最小单位为人，收入项目以 HIS 收入项目为基础，设置分配方案，按核算科室进行精细化分割汇总。同时提供丰富的专业统计报表，并根据军队医院的特点提供区别于计价和实收的特色化服务。 实现科级核算系统维护功能：成本分解字典须包括：药品费比、血费比、五项收入比、住院天数比等。 成本方案管理：实现设置每个成本项目对应的属性	1	项

		<p>（固定成本、变动成本）功能，设置每个成本项目对应的“成本分解方案”。</p> <p>收入核算管理：门诊和住院的分别核算模式；实现对单一科室对单一项目的单独分割设置功能；实现设置特殊项目提成比。</p> <p>组织结构字典：实现设置医院各个科室的科室属性、科室人数、科室所占面积、科室提成比等用于绩效工资分配的初始化科室基本信息功能。</p> <p>收入数据生成：实现门诊收入和住院收入在绩效考评管理子系统下直接从 HIS 获取收入数据和附加收入进行统计功能。</p> <p>科室成本提取：实现自动提取网上已发生的科室成本数据并进行单项提取、审核和汇集功能；按成本分摊比自动录入功能；从医院的出库中提取成本功能。</p> <p>核算数据生成：实现生成指定月份的收入数据，同时把数据保存到计算机；对指定月份收入数据进行查询和导出功能；对科室的收入成本数据进行综合分析报表查询；直观地浏览全院各部门的效益信息功能。</p> <p>运行监控：实现综合汇总医院各方面的监控数据，展示各层次的管理信息。</p> <p>岗位指标监控：实现根据每个人所在的不同岗位及不同岗位设置的指标集功能；实现图表方式查看单个指标各月变化情况功能。</p> <p>昨日医疗概览：提供全面的前一日院或科室的发生信息。</p>	
--	--	---	--

		<p>安全监控：支持实时动态的滚动显示由质量管理人员正在处理的质量事件。</p> <p>重点管理指标监控：对当前医院重点管理指标用仪表盘的方式表示完成情况；实现门诊、住院、手术、收入同期对比与分析功能。</p>		
八、医共体监测平台				
(一)	医疗服务			
)	监测			
189	医疗服务 监测	<p>医疗服务监测业务方向：医疗服务利用、医疗服务质量、医疗服务效率、医疗服务消耗、医疗服务能力。</p> <p>实现对病历质量、临床路径质量、急诊抢救和危重抢救等内容进行分析、监管、展示。</p> <p>实现对方点评、合理用药、抗菌药物使用情况等进行分析、监管、展示。</p> <p>实现对诊断、手术、重症监护、急诊和会诊等情况进行分析、监管、展示。</p> <p>实现对输血、临检、病理和医学影像等情况进行监管和分析及展示。</p> <p>实现对护理、不良事件、护理服务等情况进行监管和分析及展示。</p> <p>实现对医患纠纷投诉、医疗质量安全情况及医院感染发生情况进行监管与分析。</p> <p>实现对门诊、住院抗菌药物、药物使用强度、I类切口手术抗菌药物预防使用情况进行监管、分析、展示。</p> <p>实现全县公众预约门诊人次数、公众自主预签约人数、公众自助档案维护人次数、公众自助查询人次数等进行监管、分析、展示。</p>	1	项

		实现县外省内医院门诊人次、县外省内门诊增长率、县外省内住院人次、县外省内住院增长率、县外省内门诊人次、省外门诊增长率、省外住院人次、省外住院增长率等进行监管、分析、展示。实现基层医院首诊人次、基层医院首诊率、门诊上转人次、门诊上转履约人次、门诊上转履约率、住院转诊人次、住院转诊履约人次、住院转诊履约率、区域内出院人次、基层出院人次、县级医院出院人次、出院随访人次、出院随访率等。		
(二)	公卫服务 监测			
190	公卫服务 监测	<p>包括卫生监督工作、中医工作、疾病防控工作、妇幼工作、农村与基层卫生工作、健康教育工作、药政工作、卫生应急工作、人事工作等信息进行汇总并按照相应指标对医疗卫生机构进行考核评分。</p> <p>实现对《县级卫生行政部门及公立二级综合医院、二级中医医院领导班子考核管理办法》中规定的公共卫生相关的信息进行汇总。</p> <p>实现对机构、人员等基本信息与医疗、公共卫生服务业务产生的各类数据上传或填报到智慧健康医疗大数据平台，对数据进行整理和存储。智慧健康医疗大数据平台按照设计规则，将公共卫生服务监测用到的基础数据提交到公共卫生服务监测分析数据库，由报表展现。</p>	1	项
(三)	家庭医生 签约服务 监测			

191	家庭医生签约服务监测	实现分析指标主要包括：1. 全人群签约服务覆盖率、2. 重点人群签约服务覆盖率、3. 家庭医生签约医保基金金额、4. 家庭医生签约财政投入金额、5. 家庭医生签约公共卫生服务经费金额、6. 家庭医生签约居民定点机构就诊率、7. 签约医生就诊率、8. 具有处方权的全科医生数、9. 落实签约服务费的区县数等。	1	项
(四)	重点运营指标监测			
192	重点运营指标监测	<p>借助于图形化手段展示大数据分析结果，使数据清晰有效地表达，使用户快速高效的理理解并使用。部署在上级医疗机构院领导、医务处、门诊部等重点科室，供院领导作为决策参考依据。</p> <p>门诊实时流量：实现基础指标展现、今日挂号来源占比、今日患者性别年龄占比、今日检验分类占比、今日检查分类占比等分析；</p> <p>住院实时流量：实现基础指标展现、今日入院途径占比、今日患者性别年龄占比、今日检验分类占比、今日检查分类占比、今日手术安排监测、今日各科室入院人数排行等指标分析功能</p> <p>院长日报：实现基础指标昨日值/月累计值/年累计值展现、提供年度收入指标展现、年度收入构成占比、年度手术级别构成占比、质控指标昨日/月累计值/年累计值展现、人次指标趋势分析</p> <p>管理指标监控：实现基础指标和质控指标上月值/同比/环比展现、预约方式排名、出诊级别占比：专家、教授、副教授、主治、普通、各出诊级别平均接诊时间星期分布分析、住院病种/住院手术（年度值）TOP 排行、手术分类（年度值）占比分析功能。</p>	1	项

		费用分析：实现月度医疗收入、药品收入、月度门诊/住院次均费用、药费趋势、年度全院总收入、医疗服务收入占比、卫生材料收入占比、辅助用药收入占比、年度门诊次均费用排名、年度住院次均费用排名、年度收入构成分析、年度住院科室收入排名、年度住院医师开单收入排名等分析。		
(五)	运行监测			
193	运行监测	<p>综合汇总医院各方面的监控数据，展示各层次的管理信息，上级管理者可以根据不同的权限获取相应科室信息。进行岗位指标监控以及数据相关性分析，如对重点管理指标监控，昨日医疗数据、安全监控，同期医疗数据对比等。</p> <p>岗位指标监控：上级管理人员还可以通过转取的方式获取下级单位的明细数据，及时找出不足数据所在的科室情况。</p> <p>图表方式查看单个指标各月变化情况。</p> <p>昨日医疗概览：提供全面的前一日院或科室的发生信息，供科室或医院的管理者方便的了解本单位的准确关键数据。</p> <p>安全监控：实时动态的滚动显示由质量管理人员正在处理的质量事件，管理者可以及时查看和监督问题的及时改进和解决情况。</p> <p>重点管理指标监控：当前医院重点管理指标用仪表盘的方式表示完成情况检测。实现门诊、住院、手术、收入同期对比与分析。</p>	1	项
九、第三方接口开发服务				
194	接口服务	依据《青海省卫生数据上报信息系统与医院信息系统接口规范》完成系统接口开发。完成与青海省健	1	项

		康平台、青海医疗保障信息平台、公共卫生系统、医保合疗接口、疾控中心系统、云上妇幼（青海省信息平台）、海南州远程医疗会诊平台、贵德县人民医院系统等系统的接口开发与对接工作。		
--	--	---	--	--

2. 配套硬件技术要求

序号	名称	技术要求	数量	单位
1	液晶拼接单元	1. ≥ 80 英寸液晶拼接屏，采用工业级面板，适合7*24 小时连续工作 2. 双边物理拼缝 $\leq 1.8\text{mm}$ ； 3. 直下式 LED 背光源，显示单元亮度更加均匀，无边界暗影现象； 4. 分辨率 $\geq 1920*1080$ ； 5. 金属外壳，防辐射、防磁场、防强电场干扰； 6. 支持同轴高清 HDCVI 信号接入，实现模拟高清显示； 7. 支持选配高清网络解码模块，支持 IPC、NVR 等视频流接入并解码显示；	6	台
2	液晶拼接屏支架	模块化子单元，采用型材材料定制	6	台
3	HDMI 线缆	HDMI 视频传输线，长度 ≥ 15 米	6	根
4	解码器	1. ≥ 2 路 DVI-I 输入口， ≥ 2 路 HDMI 输入口，至少 18 路 HDMI 音视频输出口； 2. 支持 ≥ 18 个屏的任意拼接显示每屏支持1/4/6/8/9/16/25/36固定分割； 3. 支持M*N自定义分割， $M*N \leq 36$ 视频标准	2	台

		<p>MPEG2/MPEG4/H. 264/H. 265/SVAC/MJPEG;</p> <p>4. 解码能力H. 264 和H. 265 解码能力相同;</p> <p>5. 最大解码支持: ≥ 216 路 720P@30fps 或 ≥ 96 路1080P@30fps 或 ≥ 72路 300W@25fps或 ≥ 48路 500W@30fps 或 ≥ 24路800W@30fps 或 ≥ 18 路 1200W@25fps 图像解码;</p> <p>6. 大屏控制软件: 大屏幕设备的设置和日常使用, 可以设置预案、开关机、信号切换, 实现大屏拼接、漫游、叠加、缩放等功能。</p>		
5	辅材	包含网线、线管、螺栓等辅材、包含安装、运输等用。	2	套
6	安全杀毒客户端	<p>1. 能够实时监控并清除来自各种途径的病毒、木马、蠕虫、恶意软件、勒索软件、黑客工具等;</p> <p>2. 在进行安装部署时, 无需对主机进行重启操作, 避免因主机重启从而导致对用户应用系统造成经济损失及影响;</p> <p>3. 支持多种安装方式, 至少包括下载安装、远程安装、共享安装、Web安装、脚本登录安装和域组策略安装, 支持通过管理控制台方式进行远程安装, 支持通过 WEB 方式进行远程安装。</p> <p>4. 支持对压缩包文件进行扫描, 并对常用压缩格式文档中的病毒能有效的进行实时检测和处理。</p> <p>5. 支持主流存档和压缩格式的扫描, 包含 rar、zip、cab、arj 等压缩格式的病毒做到包内实时清除。</p> <p>6. 防病毒软件具备个人防火墙功能, 有效阻止各种恶意威胁, 对存储在计算机中的个人数据进行实时保护。</p> <p>7. 扫描策略必须包含清除、隔离、删除、更名、不予处理以及拒绝访问等处理措施, 以保证对于文件多种操作的选择性。</p>	200	套

		<p>8. 为适应配置低的终端需求，不影响生产办公，终端在进行手动以及预设扫描是必须可以设置扫描时CPU 占用比例，分高、中、低三个级别。</p> <p>9. 具有病毒日志查询与统计功能；</p> <p>10. 能够有效防御高级持续威胁（APT）的攻击，通过联动机制禁止客户机对命令与控制服务器的外联；</p> <p>11. 具备防勒索软件防护功能；</p> <p>12. 支持在首页展示当前所有终端端待处理的高危风险信息，包括弱口令、待处理病毒、待处理漏洞数据，并支持一键跳转到对应处理页面；</p> <p>13. 管理平台支持一键设置客户端卸载密码、一键设置客户端防退出密码、停止/启动防护、关闭/重启/锁定主机、重启客户端、导出终端调试日志等。</p>		
7	防火墙	<p>1. 设备最大吞吐量$\geq 2\text{Gbps}$，IPS吞吐量$\geq 600\text{Mbps}$，AV吞吐量$\geq 600\text{Mbps}$，最大并发连接数≥ 100万，每秒新建连接数≥ 3.5万</p> <p>2. 内存$\geq 8\text{GB}$，硬盘$\geq 64\text{GB SSD}$，8个千兆电口≥ 8个，千兆光口≥ 4个，满配光模块；</p> <p>3. 支持路由模式、交换模式、旁路模式、虚拟网线工作模式；</p> <p>4. 支持静态路由、动态路由、ISP路由；支持基于入接口、源地址、目的地址、服务的策略路由；</p> <p>5. 支持端口镜像功能；支持入流量、出流量和双向流量等维度镜像；</p> <p>6. 支持IPSecVPN，SSL VPN；</p> <p>7. 支持IPS功能：系统预定义超过10000条主流攻击规则，包含对应IPS规则的级别、防护对象、操作系统、CVE编号等详细信息；</p> <p>8. 支持病毒排除设置，支持基于病毒文件名设置病</p>	9	台

		<p>毒白名单；</p> <p>9. 威胁情报检索：支持通过关键IP、域名、文件HASH在线检索威胁情报并查看威胁详情。</p>		
8	台式一体机	<ol style="list-style-type: none"> 1. 主板：主流平台； 2. 处理器：八核，$\geq 3.0\text{GHz}$； 3. 内存：$\geq 16\text{GB DDR4}$； 4. 内存插槽：≥ 2个内存插槽； 5. 硬盘：$\geq 500\text{G SSD}$； 6. 内置扬声器：内置扬声器，耳麦二合一； 7. USB不低于4个，串口1个，并口1个； 8. 扩展槽：≥ 4个； 9. 显示器：≥ 21英寸及以上； 10. 正版操作系统。 	120	台
9	激光打印机	<ol style="list-style-type: none"> 1. 连接方式：USB； 2. 接口：\geq高速USB2.0 3. 标准纸盒：A4/B5 IS/A5/A5 4. 内存：$\geq 32\text{MB}$ 5. 标准纸盒输入量：≥ 250页 6. 打印速度：≥ 25页/分 7. 自动双面打印速度：≥ 15面/分钟 8. 首页打印输出时间：少于8.5秒 9. 打印速度：$\geq 30\text{ppm}$ 10. 分辨率：$\geq 600*600\text{dpi}$ 	120	台
10	平板终端	<ol style="list-style-type: none"> 1. CPU：\geq八核$\geq 1.8\text{ GHz}$ 2. 存储：$\geq 2\text{GB}+16\text{GB}$ 3. 防护等级：$\geq \text{IP65}$ 4. 跌落等级：≥ 1.2米 5. 分辨率：$\geq 1200\text{dpi}$ 6. 电池容量：$\geq 2000\text{mAh}$以上 	20	台

		<ul style="list-style-type: none"> 7. 解码类型: 复合码 8. 光源: 激光 9. wifi双频: 2.4Ghz&5Ghz 10. 前置摄像头: ≥ 200万像素 11. 后置摄像头: ≥ 1300万像素 12. 屏幕: ≥ 5.2英寸显示屏 		
11	扫码枪	<ul style="list-style-type: none"> 1. 内存容量: ≥ 512KB 2. 无线传输距离: ≥ 80M 3. 无线传输类型: 2.4GHz 4. 传输方式: 无线 5. 电池容量: ≥ 1501mAh 6. 扫描介质: 屏幕 7. 解码类型: 二维 8. 光源: 影像 9. 扫描精度4mil 10. 抗震能力≥ 1M 	20	台
12	自助机	<ul style="list-style-type: none"> 1. CPU: 四核 , ≥ 2.0G; 主板: 主流主版; 2. 内存: ≥ 4G; 硬盘: ≥ 500G; 3. ≥ 3个 USB2.0 接口; ≥ 1个USB3.0 接口; 集成声卡、显卡; 4. 集成千兆网卡, 支持无线Wifi功能; 5. ≥ 21.5"全视角液晶屏, 分辨率$\geq 1920*1080$; 6. 打印机自动全切/半切纸, 纸宽57.5 ± 0.5mm; 7. 打印速度:100mm/s; 8. USB 接口≥ 2个, RJ45网口1个; 9. 工作频率:≥ 13.56MHz ; 通讯速率:≥ 106Kbps ; 10. 感应面积: $\geq 100*120$mm; 感应距离:大于50mm ; 	9	台

		<ul style="list-style-type: none"> 11. 工作时间：≥30000小时； 12. 支持读取身份证、医院社保卡、居民健康卡； 13. ≥500 万像素以上感光元件； 14. 电源开关1个；复位键1个；功放1对。 		
13	48 口 接入 交换 机	<ul style="list-style-type: none"> 1. 传输速率 ≥10/100/1000Mbps； 2. 背板带宽 ≥432Gbps/4. 32Tbps； 3. 包转发率 ≥87/166Mpps； 4. 端口结构 非模块化； 5. 端口总数量52个, 48个10/100/1000Base-T以太网端口，4个千兆SFP，满配光模块。 	9	台
14	签名 验签 硬件	<ul style="list-style-type: none"> 1. 支持硬件加密； 2. 支持DES、3DES、AES、SHA1、MD5、RSA、SM1、SM2、SM3、SM4等国际及国密算法； 3. 密码设备支持IPv4、IPv6两种网络协议； 4. 支持网口绑定功能，允许多个网口共享同一IP地址，以实现网络冗余，避免因网口单点故障导致网络中断； 5. 业务系统可通过API实现负载均衡和热备等功能，API与密码机之间的连接具有健康检查和重连机制； 6. 具备身份认证功能，能够验证来自不同认证机构（CA）颁发的用户证书，并支持多种证书有效性验证方法，包括证书吊销列表（CRL）、在线证书状态协议（OCSP）和轻量级目录访问协议（LDAP）身份认证功能等； 	2	台

		<p>7. 支持多种数字签名和验证格式，包括RAW签名、RAW验证、PKCS#1、PKCS#7 attach和PKCS#7 detach等；也支持PKCS#7标准的数字信封加密与解密功能，并且能够生成符合PKCS#10标准的证书请求文件。</p> <p>8. ≥ 2个100/1000M自适应网口；</p> <p>9. 支持Java、COM、C等应用集成接口。</p>		
15	时间戳硬件	<p>1. 支持北斗、4G、GPS三种时间源；具有时间源同步功能，可作为时间源服务器使用；</p> <p>2. 业务系统可通过API实现负载均衡和热备等功能，API与密码机之间的连接具有健康检查和重连机制；</p> <p>3. 支持网络时间协议（NTP）功能，能够自动同步系统时间；</p> <p>4. 提供B/S、C/S两种配置管理方式，并可选择同时使用或单独使用，具有完善的系统监测功能，可监测设备硬件及软件的运行状态，并可对故障进行自动恢复或者报警。</p> <p>5. 具有时间戳签发服务、时间源同步、客户端接口，为应用系统提供标准的时间戳签发服务。</p>	1	台
16	U-Key	个人证书认证，配备 UKey 3 年升级服务。	135	个