**舟山医院监控安防云存储租赁服务项目**

竞争性磋商文件

项目编号：ZYCG-Q.F.G-2024-128

项目名称：舟山医院监控安防云存储租赁服务项目

采购单位：舟山医院

招标代理单位：浙江省成套工程有限公司

**目录**

第一章竞争性磋商公告

第二章采购需求

第三章响应人须知

前附表

一、总则

二、竞争性磋商文件

三、响应文件的编制

四、开标

五、评标

六、定标

七、合同授予

第四章磋商办法及标准

第五章合同主要条款

第六章响应文件格式

**第一章****竞争性磋商公告**

|  |
| --- |
| 项目概况  舟山医院监控安防云存储租赁服务项目的潜在供应商应在浙江政府采购网http://zfcg.czt.zj.gov.cn/（用“政采云”注册账号、密码登录系统后获取招标文件）获取（下载）采购文件，并于2024年 12 月 30 日09:30（北京时间）前提交（上传）响应文件。 |

**一、项目基本情况**

项目编号：ZYCG-Q.F.G-2024-128

项目名称：舟山医院监控安防云存储租赁服务项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）：2500000

最高限价（元）：2500000

数量:/

预算金额（元）：2500000

单位：项

简要规格描述：舟山医院监控安防云存储租赁服务项目，详见采购需求。

备注：/

合同履约期限：合同签订后一个月内完成系统安装部署，并通过验收；自系统安装部署验收通过后租赁服务期3年。

本项目（否）接受联合体投标。

**二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不专门面向中小企业。（按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形）

3.本项目的特定资格要求：/。

**三、获取（下载）采购文件**

时间：/至2024年 12 月30 日09:30，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）

地点（网址）：政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn/>）

方式：供应商登录政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

售价（元）：0

**四、响应文件提交（上传）**

截止时间：2024年 12 月 30 日09:30（北京时间）

地点（网址）：请登录政采云投标客户端投标

**五、响应文件开启**

开启时间：2024年 12 月 30 日09:30（北京时间）

地点（网址）：政府采购云平台（www.zcygov.cn）

**六、公告期限**

自本公告发布之日起3个工作日。

**七、其他补充事宜**

1.《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监（2022）3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号））、《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度助力扎实稳住经济的通知》（浙财采监（2022）8号）已分别于2022年1月29日、2022年2月1日和2022年7月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

2.根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表:鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政府服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

3.供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，对采购文件需求的以书面形式向采购人提出质疑，对其他内容的以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

4.其他事项：（1）响应人应在合同签订前成为浙江政府采购网正式注册供应商。（2）供应商须在线获取CA数字证书（完成CA数字证书办理预计一周左右，建议各响应人自行把握时间），并登录“浙江省政府采购网”（zfcg.czt.zj.gov.cn），进入“下载专区”下载“电子交易客户端”，制作投标文件。（3）潜在供应商应当按照规定方式获取采购文件（附件里的采购文件仅供阅览使用），未按照规定方式获取采购文件的，不得对采购文件提起质疑投诉。

**八、对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系**

1.采购人信息

名称：舟山医院

地址：浙江省舟山市定海区千岛街道定沈路739号

传真：/

项目联系人（询问）：徐女士

项目联系方式（询问）：0580-2292568

质疑联系人：顾先生

质疑联系方式：0580-2292568

2.采购代理机构信息

名称：浙江省成套工程有限公司

地址：舟山市普陀区东港街道海莲路97号

传真：/

项目联系人（询问）：林凤凤

项目联系方式（询问）：0580-30026696

质疑联系人：小章

质疑联系方式：0580-3026696

3.同级政府采购监督管理部门

名称：舟山市财政局政府采购监管处

地址：舟山市财政局

传真：/

联系人：王女士

监督投诉电话：0580-2282591

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线400-881-7190获取热线服务帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA400-888-4636；天谷CA400-087-8198。

**第二章****采购需求**

**备注：标有“▲”的为实质性响应要求，负偏离或未响应将导致投标无效。标有“★”的为重要指标要求或性能要求，负偏离将导致扣分。**

**一、项目背景**

随着医院监控安防需求和医院高质量发展，医院对现有的监控平台和监控视频存储服务因服务周期到期，需继续采购相关监控平台和视频存储服务，进行安防服务配套。

根据本院前端摄像机目前接入情况，同时为满足医院后期3年内新增、更换、升级等涉及的各类监控视频需要。本次项目配套采购支持国产化适配的监控管理平台及监控云存储服务，满足1770个2M码流的摄像机存储90天，30个2M码流的摄像机存储180天的要求（本院目前共计1429个摄像机，多预留了371个摄像机），包含配套的机柜托管、专线对接、日常维护等服务，以满足项目院内监控安防的正常运行需求。

**二、项目名称**

舟山医院监控安防云存储租赁服务项目

**三、履约期限**

合同签订后一个月内完成系统安装部署，并通过验收；自系统安装部署验收通过后租赁服务期3年。

1. **工作内容**

**1、配套硬件系统安装**

投标人应负责按项目中规定的建设内容完成硬件系统设计部署，并保证按项目需求相关要求按时完成硬件及后端相关系统设备安装、调试、运行等工作。项目提供的云存储设备、软件、配件必须为全新的产品，需提供随机资料（说明书、合格证、图纸、保修单及操作保养等资料），其他附件及材料必须符合国家有关标准。

（1）项目工期：项目服务配套部分要求合同签订后1个月内完成，并通过项目验收。租赁服务期从项目终验后开始计算。

（2）项目的技术人员必须具有承担过相同类型设备系统安装部署的经验，能够与用户进行良好的沟通，掌握相关领域的相关基础知识，具备相关产品集成、运维服务的能力。

（3）投标人需根据项目服务需求提供详细的相关主要配套涉及的产品组成介绍作为项目验收依据。

**2、平台服务内容**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 单位 | 数量 |
| 1 | 监控管理业务平台服务 | 项 | 1 |
| 2 | 视频云存储系统 | 项 | 1 |
| 3 | 防火墙配套服务 | 项 | 1 |
| 4 | 项目其他配套（包含机柜托管、专线对接、点位整理、日常运维等服务） | 项 | 1 |

**3、技术服务要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **技术规格** |
| 一 | 监控管理业务平台服务 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 平台功能要求 | 基础服务 | 1、提供门户首页内容自定义能力，支持自定义快捷入口、自定义菜单内容、自定义页面元素设置；支持门户展示元素自定义，包括页面logo图标、修改网站标题、设置并添加网站外部链接；  2、支持统一的认证、鉴权管理、应用管理、菜单管理、用户管理、角色管理、组织管理、资源管理等能力；  3、提供用户权限管理能力，包括菜单权限、组织权限、区域权限、资源权限、功能控制权限；  4、支持组织、区域、设备、人员、卡片、车辆等资源统一管理；  5、支持用户安全管理，支持账户绑定用户mac地址及IP地址能力，提供账户安全设置，支持账户密码有效期设置，支持登录类型（Web端、PC客户端移动端）和认证方式（密码、PKI）的配置；  6、支持NTP校时服务能力，支持对设备和服务器统一校时;  7、支持数据、服务等统一开放能力；  8、▲平台支持国产化操作系统，配套平台监控设备1800个接入授权。（需提供平台系统原厂证明） |
| 安检设备 | **★**需要与安检设备打通，实现功能：  1、支持以时间、所属位置、查询类别查找过检包裹历史事件记录与图像信息，并且自动统计出过包总数、违禁包裹总数、正常包裹总数；  2、支持统计分析功能，可汇总指定时间段内的数据，支持表格、柱状图、折线图方式进行汇总，并可以通过表格或者统计图片两种方式进行导出。 |
| 视频监控 | 视频监控应用提供视频管理服务，支持编码设备通过海康设备网络SDK协议、海康Ehome协议、海康ISUP5.0协议、GB28181协议、ONVIF协议、大华设备网络SDK协议、萤石协议接入平台，实现视频预览、录像回放、视频上墙、视频事件监控服务能力。  一、视频预览  1、支持视频实时预览能力，实现预览窗口布局切换、预览画面自适应及全屏切换；  2、支持云台控制、实时抓图、紧急录像、即时回放、主子码流切换、声音开启\关闭、辅屏预览（1个辅屏）、对讲、广播、报警输出控制的能力；  3、支持智能规则展示的能力（如：针对热成像设备温度信息实时展示）；  4、支持资源视图管理能力，以视图形式管理监控点、视频预览轮巡等自定义资源组，其中视图类型包含公有视图和私有视图；  5、支持全景视频监控预览能力，支持球型鹰眼、全景摄像机的全景模式； |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 二、录像回放  1、支持录像计划管理能力，支持实时录像计划、录像回传计划；  2、支持录像回放能力，支持多画面同步回放和异步回放切换、超高倍速回放、分段回放、录像下载、录像剪辑、录像标签、录像锁定、录像抓图；  三、图片监控  1、支持视频预览与图片实时监控模式切换能力，实现图片监控模式；  2、支持图片查询回放能力，实现按监控点、时间段展示抓拍图片；  3、支持图片自动播放能力，支持图片自动播放速度可设置；  4、支持图片下载能力；  四、视频上墙  1、支持电视墙场景管理能力，实现场景窗口配置、场景切换计划配置以及轮巡计划的管理；  2、支持上墙控制能力，实现场景一键上墙、场景切换、电视墙切换、监控点上下墙、轮巡控制操作；  五、视频事件  1、支持视频事件布撤防能力，可按计划模版进行布防，事件类型包括移动侦测、视频丢失、视频遮挡、报警输入、报警输出； |
| 视频质量诊断 | 视频质量诊断应用，提供视频图像诊断和监测服务。  1、支持监控点通道的图像质量诊断结果统计和查看。  2、支持图像模糊、图像过亮、图像偏色、图像过暗、图像过亮、视频抖动、视频丢帧、场景变换、视频遮挡、对比度、条纹干扰、噪声干扰、信号丢失、黑白图像指标诊断。  3、支持码流分辨率、编码格式指标采集。  4、支持诊断对比图查看和诊断结果矫正功能。  5、支持巡检计划配置，可以按照类型和资源以及自定义的巡检周期进行巡检计划配置。  6、支持监控点图像质量统计报表，展现各类诊断故障数量。  7、支持海康SDK、大华SDK、ehome、isup5.0、GB28181、部标808、OpenNetworkVideoInterface、ISAPI协议。 |
| 主要技术要求 | 1、要求预览画面支持监控点信息、语音对讲、开关声音、云台与镜头控制、抓图、多图抓拍等。  2、支持在预览监控点画面时进行一键上墙、云台控制、语音对讲。  3、要求支持视频画面叠加水印，包括视频预览、录像回放、即时回放、录像剪辑、手动录像和录像下载时叠加。  4、要求支持录像标签功能，支持搜索、修改、删除标签，并可通过标签定位录像并回放；支持通过车牌搜索定位录像并回放。 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 5、要求支持按时间、监控点、录像存储方式检索录像；客户端回放支持1/4/6/7/9/16画面分隔模式及全屏显示；支持单帧回放、播放速度控制（1/16、1/8、1/4、1/2、1、2、4、8、16倍速）、同步回放、异步回放；录像回放支持拖动进度条或指定时间点来进行录像定位；支持分段回放，以分段缩略图展示录像片段。  6、要求支持通过C/S客户端和WEB浏览器进行录像的下载；支持本地备份。  ★7、要求支持设备录像回传至中心存储，可以支持计划回传和手动回传两种模式（需提供公安部检验报告证明）。  8、要求支持电视墙场景管理和场景切换。  9、要求支持大屏控制，可对大屏进行1/4/9/16/25分屏、拼接、开窗、窗口漫游的操作，通过客户端支持电视墙开窗后支持分割，并可将大屏分屏配置另保存为场景。  10、要求通过客户端支持预览上墙、回放上墙、轮巡上墙、报警联动上墙。 |
| 3 | 计算资源服务 | | 1、采用云计算提供业务系统涉及的计算服务器资源，提供3台云服务器，相关配置要求（每台）：CPU≥16核，内存≥64G,硬盘≥1T,网卡≥10G。  **★**2、云计算适配支持国产化操作系统，支持服务器级别的副本设置，要求对涉及的服务器业务系统设置二副本，并每周创建快照一次，保存一个月，确保业务系统安全。 |
| 4 | 校时服务 | | 提供用于监控点位、业务系统时间统一校时服务。  1、支持多种卫星系统(北斗、GPS、GLONASS、GALILEO)提高了系统可靠性和覆盖范围  2、用于提供业务系统服务器、设备终端、客户端之间统一的NTP校时数据。  3、设备授时精度小于50毫秒。 |
| 5 | 平台网络服务 | | 1、提供平台配套的视频网络交换及传输配套服务，服务配套的网络交换机至少二台，进行主备冗余组网。与医院机房侧的监控核心交换机通过双链路及不同路由进行万兆联网，确保通信传输安全。  2、主要网络交换能力：≥4.8Tbps，包转发率：≥2000Mpps，电源模块≥2个；万兆光模块配套，数量满足项目平台设备涉及的网络传输需求。 |
| **二** | 视频云存储系统 | | |
| 1 | 视频云存储服务 | | 根据项目1770个2M码流的摄像机存储90天，30个2M码流的摄像机存储180天的要求，供应商提供不少于6000T的视频云存储服务，支持与项目监控管理业务平台之间的无缝对接。视频云存储服务包含配套的云存储管理系统软件、存储管理服务器、云存储节点、存储交换机等配套。  1、云存储管理系统软件包含基础运行模块，集群管理、计划管理、索引管理、负载均衡等功能，支持视频、图片数据存 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | 储，支持跨节点数据安全，包含涉及的摄像机接入授权、存储容量授权等。。  ★1.1、支持查看硬盘体检报告、硬盘深度体检和磁盘档案；支持下载单个硬盘或批量硬盘的报告，支持按时间显示硬盘的坏扇区变化趋势的曲线图。  1.2、设备可对硬盘进行加密解密；支持录像加密功能，当前端相机不支持加密功能时，支持在数据落盘前进行加密；支持从存储出去的数据均为加密后的数据，下载的录像无法通过普通播放器播放，且使用专用播放器播放时，也必须经过授权才可正常解码播放。  1.3、支持图片流直存，抓拍图片无需经过任何转发服务器/虚拟机即可实现前端数据直接存储至云存储系统；支持设置资源池自动分流策略，策略包含按图片大小、图片类型(类型包含人脸、人体、车辆、电动车等)。支持将同一点位产生的多种不同大小、不同类型的图片数据按策略自动分池存储到不同存储资源池中。  1.4、支持超容错存储，可设置冗余机制。若干块故障硬盘或若干存储节点设备故障时，数据不丢失，业务不中断；超过若干块硬盘故障、若干存储节点设备故障时，业务不中断。  2、存储管理服务器用于配套云存储管理软件，性能满足项目云存储系统管理及运行，提供及时、智能、专业的视频云存储运维监控服务，主动识别云存储系统故障和风险，助力业务持续稳定运行。设备主要性能满足CPU≥16核、内存≥16GB、系统硬盘≥480GBSSD、冗余电源及配套主机操作系统。  3、★配套的云存储节点涉及的技术要求：  3.1、单节点设备≥24盘位，配置两颗64位多核处理器（处理器要求通过安全可靠测评，设备内存≥32GB。为确保兼容性，需与云存储管理系统软件同一厂家。  3.2、节点设备支持硬盘热插拔设备在读写数据时，热插拔设备内的任意块硬盘，设备正常运行不宕机，硬盘不损坏，数据不丢失，业务不中断。  4、存储交换机配套，提供存储系统、节点之间涉及的存储数据交换配套服务。配套的存储交换机至少二台，进行主备冗余组网，确保存储数据传输安全，设备主要网络交换能力：≥4.8Tbps，包转发率：≥2000Mpps，电源模块≥2个；万兆光模块配套，数量满足项目平台设备涉及的网络传输需求。 |
| 三 | 项目其他配套费用 | |
| 1 | ▲防火墙配套服务 | 提供项目配套的防火墙防护服务，具备路由实现、攻击防护、安全策略、URL过滤、入侵防御、防病毒、威胁情报等功能。 |
| 2 | 机柜托管 | 提供项目涉及设备配套的标准IDC机房托管服务、包含机柜空间、UPS供电、空调、消控等，满足项目设备及服务配套需求。 |
| 3 | 专线对接 | 提供2根万兆双路由裸光缆用于IDC机房和医院监控核心网  络之间联网对接。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4 | ▲点位整理 | 1、对医院内部现有的监控点位及联网光纤进行梳理并做好标签及正确的位置名称及编号；2、相关点位在医院方提供的室内外的CAD图纸上进行点位标记，备注名称及编号。3、在投标人配套的系统软件侧进行监控点位的平面化可视标识。 |
| 5 | 技术服务 | 服务期间的平台点位添加、点位存储配置下发，日常运维技术服务等。 |

**4、售后服务要求（此项内容提供承诺函，格式自拟）**

（1）投标人根据项目采购需求提供3年的平台服务、视频存储服务、IDC机房配套托管服务、通信联网服务、日常技术运维服务等。

（2）在运维服务期内由于投标人提供的设备或软件本身质量原因造成的任何损伤或损坏，投标人须免费负责修理、升级、更换。

（3）运维期内，在接到故障通知后，投标人必须在15分钟内响应。对于影响正常运行的严重故障，投标人工程师及其它相关技术人员必须在在接到故障通知后2小时内赶到现场，查找原因，提出解决方案，并工作直至故障修妥完全恢复正常服务为止，一般要求保证系统在8小时之内修复，气候影响交通、业主方原因等因素除外。

（4）为保证项目业务系统及业务需求正常、安全地运行，技术支持力量和优良的服务是系统正常、安全运行的保障。投标人应据此制定系统详细的技术支持与服务方案，包括服务内容、服务方式、服务响应时间、应急措施及组织结构等。

（5）投标人须做出无推诿承诺。即投标人应提供特殊措施，无论由于哪一方产生的问题而使设备发生不正常情况时，并在得到采购人通知后，立即派工程师到场，全力协助系统集成商和其他供应商，使系统尽快恢复正常。

（6）运维考核：

6.1投标人需建立专业化的运维管理队伍，强化人员培训，注重业务素质和职业道德素质培养，提升视频监控系统运维保障能力。

6.2中标人需建立日常运维与应急响应机制，定岗定责，具体任务和责任落实到人，值班人员手机必须24小时开机，保证通讯畅通。紧急情况无法联系的按100元/次扣罚。

6.3中标人需建立日常巡检工作制度，采用人工与系统自动巡检相结合的方式对网络、存储、服务器等设备和平台软件进行巡检，确保视频监控联网系统运行正常、稳定。每月巡检记录要详实可信，存档备查，并要求每月提供一份运维总结分析报告。不符合要求的按500元/次扣罚。

6.4提供信息安全巡检：对平台业务系统涉及的信息安全定期进行检查（每月1次），查看运行状态，主动发现安全隐患（弱口令、网站漏洞……），对安全告警进行处置，每个月生成一份巡检报告提供用户。不符合要求的按500元/次扣罚。

6.5安全应急处置：在安全事件发生时，工程师第一时间介入，进行应急事件响应，要求在2小时内对业务快速恢复的要求。不符合要求的按1000元/次扣罚。

6.6平台系统若发生信息安全事故（如数据外泄、视频外传等），需立刻整改，中标人每次扣5000元，相关人员涉及情节严重的按相关规定追究法律责任。

6.7每年服务期结束后，考核不符合要求涉及的扣罚在当补年的服务费用中予以扣除。

6.8三年服务期满后，院方无论是重新招标租赁还是自建，本次中标方都要无条件配合院方的要求无缝衔接（平台切换、到期监控视频保存不少于反恐规范要求天数）。

6.9承诺医院肿瘤大楼建设好后后续增加的监控存储接入平台不能额外增加费用。

**5、培训要求**

中标人需提供免费的培训服务，须为招标人相应技术人员提供必要的技术培训、系统操作培训、热线服务培训的服务。

中标人负责技术培训及相关系统的基础培训，中标人须制定出详细完整的培训方案，包括培训的具体内容、培训方式（现场培训或集中培训）、人数、教师、日程安排、资料等。应能使相关人员独立操作、维护、管理，确保系统能正常安全运行及电召调度正常运营。

**三、商务要求**

1、服务周期：

合同签订后一个月内完成系统安装部署，并通过验收；自系统安装部署验收通过后租赁服务期3年。

2、验收要求：

验收标准：国家、行业有关标准，招标文件，中标文件，采购合同。

（1）通过测试判断产品质量是否符合产品需求、功能实现是否正确，性能方面是否符合运行要求，并且产品可以最终上线。

（2）采购人负责组织验收小组参与项目验收。

（3）项目涉及系统、设备、服务等安装完成后，投标人应该向采购人提交申请验收报告，并且提供主要货物的出厂合格证书（或报告）、检测报告等完整的技术档案资料，若投标人未能按照上述要求履行的，导致无法及时验收的，则须由投标人承担一切责任。

（4）如投标人无法如期完成设备安装调试、系统配置、项目验收等情况的，逾期每日向采购人支付合同额的万分之五作为违约金。投标人超过约定日期30个工作日仍不能完成相关服务的，采购人可解除本合同。投标人因未能如期提供相关服务或其他违约行为导致采购人解除合同的，投标人应向采购人支付合同额的10%作为违约金，如造成采购人损失超过违约金的，超出部分由投标人继续承担赔付责任。

3、付款方式

采购人按年支付项目服务费用，第一年服务费用为项目中标金额的34%，第二年及第三年的服务费用为中标金额的33%。

（1）项目竣工验收后，采购人收到中标人正规发票7个工作日内，支付第一年服务费的90%，剩余10%费用服务期结束后，根据年度运维考核扣罚结果进行支付。

2、第二年、第三年服务费用支付：在服务期开始当月支付当年90%服务费用，剩余10%费用服务期结束后，根据年度运维考核扣罚结果进行支付。

**四、其他**

1、投标人应对招标、实施、操作等过程中采取保密和安全措施，因投标人造成的不良影响和损失，投标人应承担相应责任。

2、采购人认为投标人提供的产品和服务不能满足需求，可否决、终止本次采购。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **舟山医院云存储项目**  **维护服务要求及考核评分表**（优秀90分以上，合格80-89，不合格80分以下）） | | | | | | |
| **类别** | **项目** | | **维护要求** | | **基分** | **扣分情况** |
| 服务指标考核（40分） | 故障处理响应时间 | | 出现故障**【15】分钟内技术响应，超过要求时间30分钟，扣1分；超过2小时，扣2分；超过4小时，扣3分；超过8小时，扣10分；超过8小时没有响应扣完基分。** | | 40 |  |
| 现场技术支持响应时间 | | 出现故障不能远程修复时，**【30】分钟内赶到现场，超过要求时间1小时，扣1分；超过2小时，扣2分；超过4小时，扣3分；超过8小时，扣10分；超过2\*24小时没有响应扣完基分。** | |  |
| 业务恢复时间 | | 出现故障**【8】小时内解决问题，超过要求时间1小时，扣1分；超过2小时扣4分；超过3小时，扣6分；超过24小时，扣10分；超过7\*24小时没有处理扣完基分。** | |  |
| 运维报告 | | 按照**【每个月】周期提供运维报告，超时提供或没有提供每次扣1分。** | |  |
| 按照甲方模板提供内容完备的《云存储运维报告》，满足客户和运维要求，不完备的视报告内容每次扣3~8分： 《云存储运维报告》内容要求包括但不限于：项目总体运维情况、投诉受理情况、维护资源配置、重大故障分析、信息安全、整体运行情况、运行监控情况分析、巡检情况分析，故障列表、重要故障分析、下阶段提升举措等内容、提供用于监控点位、业务系统时间统一校时服务。 | |  |
|  | | 按照**【每个月】周期提供现场巡检服务，每缺少巡检1次，扣5分。** | |  |
| 服务管理考核（40分） | 资源配置 | 人员数量 | 人员配置符合合同和服务规范要求，核查资质样表，少1人扣5分； | | 10 |  |
| 人员资质 | 学历、上岗证和专业证件符合服务规范要求，核查资质样表，不符合要求，每人扣5分 | |  |
| 备品备件 | 提供备件服务的项目，要求配备满足项目维护需要的备品备件，具体如下： 根据项目实际情况填写名称、品牌、型号、数量、放置位置等关键信息，未按要求提供备品备件或备品备件无法满足运维要求，扣5分 | |  |
| 车辆和仪表 | 仪表配备标准、数量符合服务规范要求，必备的工器具包括但不限于笔记本电脑、万用表、工程宝、网线钳、光功率计等各种仪器仪表和工器具，缺仪表或仪表损坏不能使用每件扣1分 | |  |
| 日常管理 | 故障处理质量 | 判断准确，故障不反复，一周内重复发生相同故障或用户投诉的，每次酌情扣3-5分 | | 10 |  |
| 发生由于乙方维护工作疏忽造成的紧急故障或是主要故障，每次扣6-10分 | |  |
| 巡检管理质量 | 巡检计划有效完成，变更有记录，不符合要求，每次扣1分 | |  |
| 巡检报告需由客户或甲方签字确认，不符合要求，每次扣2分 | |  |
| 巡检记录内容齐全、真实、规范，不弄虚作假，甲方不定期抽查巡检记录，发现记录弄虚作假，每处酌情扣2-3分 | |  |
| 对于无法处理的问题有上报和跟踪处理记录，遗留问题处理未形成闭环，视情节酌情扣1-2分 | |  |
| 服务形象 | 服务文明，规范，态度端正，无受到业主有理由投诉，受到业主有理由投诉，每次扣3分，受到业主有理由投诉，每次扣3分 | |  |
| 安全生产 | | 操作规范，无安全事故，无财物损坏、丢失，因乙方责任发生安全事故的，扣完基分，发生财物损坏、丢失的，每次扣5分，隐瞒不报的，每次扣2分 | | 10 |  |
| 信息安全 | | （1）保障项目软硬件、平台系统的信息安全，定期进行安全扫描并及时整改安全隐患； | | 10 |  |
| （2）做好客户资料、数据信息等相关内容保密工作，禁止外泄；每种漏洞分值：每个弱口令1分，每个高危漏洞1分，其他漏洞每个0.5分。出现被上级主管部门通报的安全事件，每次扣2分。 | |  |
| 服务满意度（20分） | 客户故障投诉处理 | | 用户无投诉，发生客户、甲方有理由投诉，每次酌情扣5-10分，投诉升级至甲方部门负责人，每次加扣5分，投诉升级至甲方公司管理层，每次加扣10分 | | 20 |  |
| 服务态度 | | 所有参与服务的乙方人员服务态度端正，发生客户、甲方有理由投诉，每次酌情扣5-10分，投诉升级至甲方部门负责人，每次加扣5分，投诉升级至甲方公司管理层，每次加扣10分 | |  |
| 主动性 | | 所有参与服务的乙方人员工作主动性强，发生客户、甲方有理由投诉，每次酌情扣5-10分，投诉升级至甲方部门负责人，每次加扣5分，投诉升级至甲方公司管理层，每次加扣10分 | |  |
| 责任心 | | 所有参与服务的乙方人员责任心强，发生客户、甲方有理由投诉，每次酌情扣5-10分，投诉升级至甲方部门负责人，每次加扣5分，投诉升级至甲方公司管理层，每次加扣10分 | |  |
| 重大事件扣分项 | | | 每发生一次重大恶性事件，扣1-5分；如果发生严重恶性故障,最多扣5-20分；逐次累加，1、人为故障：因为服务人员个人误操作原因引起的故障；  2、重大设备故障：由于设备原因的重大故障，如业务全阻，引起大批量用户投诉等；  3、安全事件：由服务人员引起的信息安全事件，如账号泄露、截取用户资料等；还包括在机房工作引起的安全事件（如窃盗、火灾、破坏监控或门禁系统） 4、违规事件：服务人员未按照规定执行相关工作。 | | 20（倒扣分） |  |
| **总分（100分为打分上限）** | | |  | | | |
| **考核方(签字、盖章）：** | | | | **被考核方（签字、盖章）：** | | |
| **年 月 日** | | | | **年 月 日** | | |

**第三章响应人须知**

**前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **内容说明及要求** | |
| **1** | **项目名称** | 舟山医院监控安防云存储租赁服务项目 |
| **2** | **采购人名称** | 舟山医院 |
| **3** | **采购内容** | 舟山医院监控安防云存储租赁服务项目。详见采购需求。 |
| **4** | **最高限价** | 2500000元 |
| **5** | **响应有效期** | 90日历天。（从投标截止之日算起） |
| **6** | **磋商办法** | 综合评分法 |
| **7** | **资金结算** | 采购人按年支付项目服务费用，第一年服务费用为项目中标金额的34%，第二年及第三年的服务费用为中标金额的33%。  （1）项目竣工验收后，采购人收到中标人正规发票7个工作日内，支付第一年服务费的90%，剩余10%费用年服务期结束后，根据年度运维考核扣罚结果进行支付。  （2）第二年、第三年服务费用支付：在服务期开始当月支付当年90%服务费用，剩余10%费用年服务期结束后，根据年度运维考核扣罚结果进行支付。 |
| **8** | **响应报价**  **与费用** | 1、本项目投标应以人民币报价，响应报价应包括但不限于完成本项目所需的技术服务、人员、平台租赁、运维、托管、管理费、保险、利润、税金及代理费等一切费用。  2、不论投标结果如何，响应人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。  3、中标人须缴纳招标代理服务费，招标代理服务收费标准金额为：根据项目中标价差额累计收取，中标价100万元（含）以下，按照中标价\*1.5%收取服务费，100万元（含）以上部分按照（中标金额-100）\*0.8%\*0.23收取服务费。支付方式及时间为：增值税发票发出后5个工作日内一次性支付给招标代理机构并领取中标通知书。 |
| **9** | **响应文件的组成、制作** | 本项目实行电子投标。  响应人应准备电子响应文件和以介质存储的数据电文形式的备份响应文件：  （1）电子响应文件，按政采云平台项目采购-电子交易操作指南及本竞争性磋商文件要求递交。  （2）以介质存储的数据电文形式的备份响应文件，按政采云平台项目采购-电子交易操作指南中上传的电子响应文件格式。  响应文件均由响应报价文件、资格证明文件、商务技术文件组成。 |
| **10** | **响应文件递交方式** | （1）响应人应当在投标截止时间前完成电子响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子响应文件。补充或者修改电子响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。响应截止时间前未完成传输的，视为撤回响应文件。响应、响应截止时间后送达的投标、响应文件，将被政采云平台拒收。  （2）以介质存储的数据电文形式的备份响应文件（后缀为.bfbs），按政采云平台项目采购-电子交易操作指南中上传的电子响应文件格式，于响应截止时间前发送到采购代理机构指定邮箱（2670214167@qq.com）。  响应人可自行选择是否递交备份响应文件，如递交，出现下列情况之一的，将被拒收：  （1）未成功办理响应人采购文件获取手续的；  （2）未按规定要求提供后缀为.bfbs电子备份响应文件的；  （3）超过投标截止时间发送的；  仅提供备份响应文件的，投标无效，相关风险由响应人自行承担。 |
| **11** | **代理费用** | 本项目招标代理服务费由成交人支付。收费金额标准：根据项目中标价差额累计收取，中标价100万元（含）以下，按照中标价\*1.5%收取服务费，100万元（含）以上部分按照（中标金额-100）\*0.8%\*0.23收取服务费。  支付方式：成交通知书发出后5个工作日内一次性支付给招标代理机构。  收款公司名称：浙江省成套工程有限公司舟山分公司  开户银行：台州银行舟山勾山小微企业专营支行  银行账号：551107816300015 |
| **12** | **履约保证金** | 无 |
| **11** | **开标地点** | **响应人需通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”在线投标响应。** |
| **12** | **响应文件提交截止时间以及开标时间** | **2024年 12 月 30 日09:30** |
| **13** | **中小企业划分标准所属行业** | **采购标的：舟山医院云存储租赁服务项目所属行业：信息技术服务业** |
| **14** | **中小企业预留份额情况** | **本项目不专门面向中小企业，小型和微型企业的投标报价给予10%的扣除。** |

**一、总则**

**（一）适用范围**

本竞争性磋商文件适用于本次项目的评标、定标、验收、合同履约、付款等（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**（二）定义**

1.招标采购单位系指组织本次招标的代理机构和采购单位。

2.“响应人（响应人）”系指向招标方提交响应文件的单位。

3.“产品”系指供方按竞争性磋商文件规定，须向采购人提供的一切产品、保险、税金、手册及其它有关技术资料和材料。

4.“服务”系指竞争性磋商文件规定响应人须承担的服务等义务。

5.“项目”系指响应人按竞争性磋商文件规定向采购人提供服务。

6.“书面形式”包括信函、传真、电报、电子文档等。

7.“法定代表人”系指营业执照上的法定代表人或负责人或经营者等。

8.“▲”系指实质性要求条款。

**（三）招标方式**

1.本次招标采用竞争性磋商方式进行。

2.本次招标以预算金额为最高限价，超过作无效投标处理。

**（四）投标费用**

不论投标结果如何，响应人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（竞争性磋商文件另有规定除外）。

**（五）联合体投标**

本项目不接受联合体投标。

**（六）转包与分包**

1.本项目不允许转包。

2.本项目不允许分包。

**（七）特别说明：**

1.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。违法该款规定的，相关投标均无效。

2.响应人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。响应人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人或控股公司正式员工。

3.响应人应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按照竞争性磋商文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

4.响应人在投标活动中提供任何虚假材料,其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的,成交人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法响应人的行政与刑事责任。

**（八）答疑与澄清**

供应商若对采购文件有任何疑问，要求澄清或认为有必要与招标采购单位进行技术交流时，应于其在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，通过书面向招标采购单位提问。

1、根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十三条：政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：

①对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

②对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

③对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。采购结果公告期限为1个工作日。

2、质疑书应包括下列主要内容：

①质疑人的名称、地址、邮政编码、联系人、联系电话，以及被质疑人名称及联系方式；

②被质疑采购项目名称、编号及采购内容；

③具体的质疑事项及事实依据；

④认为自己合法权益受到损害或可能受到损害的相关证据材料；

⑤提出质疑的日期。

1. 采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

供应商对评审过程、中标或者成交结果提出质疑的，采购人、采购代理机构可以组织原评标委员会、竞争性谈判小组、询价小组或者竞争性磋商小组协助答复质疑。

4、质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

5、供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。投诉人捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，财政部门应当予以驳回。财政部门受理投诉后，投诉人书面申请撤回投诉的，财政部门应当终止投诉处理程序。

6、采购人或者采购代理机构对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改的，应当在原公告发布媒体上发布澄清公告，澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。

**（九）信用相关**

1、信用信息查询的截止时点：投标截止时间前查询；

2、查询渠道：

信用中国（www.creditchina.gov.cn）；

中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；

3、信用信息查询记录和证据留存具体方式：采购代理机构经办人和监督人员将查询网页打印与其他竞争性磋商文件一并保存。

4、信用信息的使用规则：响应人存在不良信用记录的，其投标将被作为无效投标被拒绝。

不良信用记录指：被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

**（十）小、微企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）扶持政策说明**

1、文件依据

1.1关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知财库[2020]46号

1.2浙江省省财政厅《关于开展政府采购供应商网上注册登记和诚信管理工作的通知》（浙财采监〔2010〕8号)

1.3《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）

1.4财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）

1.5根据财库[2017]141号的相关规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策。属于享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位，应满足财库[2017]141号文件第一条的规定，并在投标文件中提供残疾人福利性单位声明函（加盖供应商公章，详见第六章格式）。

1.6《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监[2022]3号）。

1.7《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库[2022]19号）。

1.8《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度助力扎实稳住经济的通知》（浙财采监[2022]8号）。

2、享受小微企业价格折扣应具备的条件与价格折扣比例

2.1符合中小企业划分标准；

2.2提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

2.3价格折扣比例

（1）根据财库[2020]46号及财库[2022]19号的相关规定，在评审时对小型和微型企业的投标报价给予10%的扣除，用取扣除后的价格参与评审（仅参与为价格分计算）。属于小型和微型企业的，投标文件中响应人必须提供的《中小企业声明函》。

（2）根据财库[2017]141号的相关规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策。属于享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位，应满足财库[2017]141号文件第一条的规定，并在投标文件中提供残疾人福利性单位声明函。

（3）根据财库[2014]68号的相关规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策，并在投标文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式自拟）。”

3、投标时享受小微企业价格折扣应提供以下证明材料：

《中小企业声明函》（原件，加盖供应商公章）；监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件（原件或复印件加盖公章）；残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供残疾人福利性单位声明函（原件加盖公章）。

**（十一）节能、环保政策**

1、文件依据

1.1财政部国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）

1.2关于环境标志产品政府采购实施的意见（财库〔2006〕90号)

1.3国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知（国办发〔2007〕51号）

1.4财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知（财库〔2019〕9号）

1.5关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知财库〔2019〕18号

1.6关于印发节能产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕19号）

1.7市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告（2019年第16号）

2、享受节能、环保政策优惠应具备的条件和优惠

2.1产品在节能、环境标志品目清单范围内；

2.2提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，或提供中国政府采购网节能、环境标志产品查询截图。

2.3优惠

**本项目不适用。**

3、投标时享受节能、环境标志产品优惠应提供以下证明材料：

国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书，或提供中国政府采购网节能、环境标志产品查询截图。

**（十二）信贷政策**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.为有效破解当前中小微企业面临的“融资难、融资贵”困局，充分发挥好政府采购扶持小微企业发展的政策功能，属于舟山市内的各中小企业可凭政府采购项目中标通知书等材料向舟山市政府采购信用融资合作银行申请相关融资产品，有关的合作银行详见下表：  舟山市政府采购信用融资合作银行 | | | |
| 银行名称 | 各银行介绍的产品特点 | 经办人 | 联系方式 |
| 中国工商银行股份有限公司舟山分行 | 1. 融资额度高，融资金额最高可至订单金额70%，线上申请，随借随还。   2.融资利率低，最低可至当期LPR利率。  3.担保方式灵活，以政府采购合同进行融资，无需另外抵押。 | 柳超颖 | 0580-216624215858076468 |
| 中国建设银行股份有限公司舟山分行 | 1. 快速便捷：全流程线上操作，通过浙江省政府采购网数据审核信用额度，建行供应链平台快速放款。 2. 申请额度高：单笔融资额度最高可达政府采购合同金额的90%，单户额度最高可达3000万。 3. 无需额外抵押：以浙江省政府采购网备案公示的政府采购合同进行融资，无需额外抵押担保。 4. 利率优惠：给予流动资金贷款最优惠利率。 | 普陀片区：蔡妮妮  定海片区：杨莹  自贸区片区：方晓 | 普陀片区：13957201791  定海片区：13655803997  自贸区片区：13587086324 |
| 杭州银行股份有限公司舟山市分行 | “云采贷”是杭州银行为政府采购供应商提供的纯信用贷款产品。客户申请、签约、放款全流程线上化，平台注册入库并取得采购合同即可申请，融资比例最高达采购订单的80%，单户、单笔最高可达3000万，最长期限一年。 | 方经理 | 0580-218520118205800451 |
| 招商银行股份有限公司浙江自贸试验区舟山分行 | 小企业政采贷是招商银行为政府采购成交供应商提供的用于履行政府采购合同的专属融资产品。优势：一、额度高。根据企业上一年或近一年获得政府采购成交及成交通知的一定比例给予额度，最高可达3000万元，单笔提款金额最高至合同金额的90%。二、操作简便、模式丰富。客户通过我行一网通等渠道在线申请。支持线上用款，按日计息，随借随还，利率最低至当期LPR。三、担保方式灵活。实际控制人夫妇担保＋融资项下应收账款质押作为辅助，无需抵押，一次性签署合作协议。 | 李玲 | 0580-206171013957227971 |
| 温州银行股份有限公司舟山市分行 | 1. 单户授信敞口最高不超过1000万元，且最高额度核定一般不超过借款人（含实际控制人控制的其他经营实体）最近13个月合计有效中标合同金额的70%。 2. 单笔借款额度最高不超过1000万元，单笔业务授信额度不超过“政采云平台”提供的中标通知书承载的中标金额或本次申请授信提供的采购合同金额的80%，且用信金额不超过采购合同未付金额的80%。 3. 借款人中标采购人自行采购项目并向我行发起授信申请的，单笔业务授信敞口不超500万元，且不超过借款人中标通知书承载的中标金额或本次申请授信提供的采购合同的80%。 4. 符合我行采购人资质的，且负债率不超75%，配合应收账款质押登记确认的，并可出具确认函，单笔借款额度可按不超过采购合同的90%办理。 | 郑贤栋 | 058—8866086 |
| 交通银行股份有限公司舟山分行 | 交通银行政采贷，线上版本最长期限1年，融资金额一般不超过1000万；线下版本期限最长两年，额度最高2,000万，单笔提款金额最高至采购合同金额的70%。担保方式为信用（附加该笔业务项下未来应收账款质押、实际控制人及配偶个人保证），随借随还，利率最低至当期LPR。 | 赵争艳 | 0580-2260728  13758007280 |
| 中信银行股份有限公司舟山分行 | 中信银行“政采e贷”产品特点：根据政府采购成交通知书或合同，以政府财政支付资金为主要还款来源，为成交小微企业提供流动资金贷款。产品实现预授信、贷款申请、应收账款质押、授信审批、自助提款等环节的线上化、自动化处理，操作便利，授信额度最高不超过1000万元，贷款期限最长1年，利率低。 | 黄丽 | 13905808032 |
| 泰隆银行舟山市分行 | 符合我行基本准入，期限对照订单最长不超过1年，额度最高1000万，担保方式享受信用贷款执行，可由成交企业或其实际控制人出面申请，利率最低可至当期LPR，对于合同期限确实超过一年的，可享受无还本续贷至合同付款日。 | 胡亢宇 | 17605868703 |
| 中国农业银行股份有限公司舟山分行 | “政采贷”业务原则上不超过政府采购合同实有金额的80%，单户借款额度不超过500万元。借款到期日不晚于合同约定付款日后90天，原则上不超过1年，最长可放宽至2年。应收账款形成前，可采用信用方式用信并追加供应商法定代表人或实际控制人连带责任保证担保；应收账款形成后，信用方式用信需变更为应收账款质押担保。 | 苏华瞻 | 13967228926 |
| 中国邮政储蓄银行股份有限公司舟山市分行 | 符合我行基本准入，授信额度使用期最高为2年，单户授信最高为500万，担保方式享受信用贷款执行，利率最低可至当期LPR，有无还本续贷，12月份线上产品可以自主自贷。 | 蒋志燕 | 13732527321 |

2.一般步骤

（1）供应商先与银行对接，办理融资前期手续；

（2）供应商中标后，凭中标通知书等材料，向相关合作银行发出融资申请；

（3）银行、供应商线上办理审批、放贷事宜。

3.注意事项

（1）成交供应商需确保政府采购合同的收款账户与融资银行开户账户一致。

（2）用于政府采购信用融资的政府采购合同，应当包含如下条款：“第条：政府采购合同贷款

本合同同时用于乙方向银行（金融机构）申请政府采购信用贷款。

本合同一经签订，原则上不得更改乙方收款账户信息。确须更改的，乙方应取得原合同收款账户开户银行书面同意，否则修改后的合同不予备案，采购资金不予支付。”

**（十三）浙江省成套工程有限公司拥有本竞争性磋商文件最终解释权。**

**二、竞争性磋商文件**

**（一）竞争性磋商文件的构成**

第一章竞争性磋商公告

第二章采购需求

第三章响应人须知

第四章评标办法及标准

第五章合同主要条款

第六章响应文件格式

其他有关补充文件

**（二）竞争性磋商文件的澄清与修改**

1、响应人应认真阅读本竞争性磋商文件，发现其中有误或有要求不合理的，响应人必须以书面形式要求招标采购单位澄清。采购人对已发出的竞争性磋商文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，应当在竞争性磋商文件要求提交响应文件截止时间5天前，在相关的采购信息发布媒体上发布更正公告，请潜在响应人自行关注。

2、采购人以书面或线上形式答复响应人要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复以书面或线上形式通知所有购买竞争性磋商文件的潜在响应人；除书面答复或线上答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

3、竞争性磋商文件的答复、澄清、修改、补充通知实质上改变采购需求相关内容，且自竞争性磋商文件的答复、澄清、修改、补充通知发出之日起至投标截止时间止不足5天的，采购人可视情况推迟投标截止时间和开标时间，按规定在相关的采购信息发布媒体上发布变更公告，请潜在响应人自行关注。

4、竞争性磋商文件澄清、答复、修改、补充的内容为竞争性磋商文件的组成部分。当竞争性磋商文件与竞争性磋商文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后补充文件明确的内容为准。

5、竞争性磋商文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本采购代理机构以法定形式发布，采购人非通过本采购代理机构的，不得擅自澄清、答复、修改或补充竞争性磋商文件。

**三、响应文件的编制**

**（一）响应文件的组成**

响应文件由投标报价文件、资格证明文件、商务技术文件三部分组成。电子响应文件中所须加盖公章部分均采用CA签章。（以下响应文件的部分格式详见本竞争性磋商文件第六部分，如本竞争性磋商文件没有提供相应的格式，响应人可自行制表填写）

**1、资格证明部份：**

1.1响应函（响应人必须对参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录、有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收（响应截止时间进行计算）、具备本项目履行合同所必需的设备和专业技术能力等情况进行书面承诺）；

1.2提供营业执照复印件；

1.3响应人未被信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，提供网页截图；（具体以开标现场网页查询结果为准。）

1.4法定代表人证明书或法定代表人委托授权书原件；

1.5本竞争性磋商文件要求提供的和响应人认为需要提供的其它说明和资料/文件。

**2、商务技术文件：**

**响应人自评表**

2.1企业认证；

2.2企业业绩；

2.3项目负责人；

2.4项目人员配备；

2.5技术响应偏离；

2.6项目理解；

2.7技术方案；

2.8机房托管服务方案；

2.9实施方案；

2.10质量保证方案；

2.11应急响应方案；

2.12售后运维方案；

2.13本竞争性磋商文件要求提供的和响应人认为需要提供的其它资料/文件。

**3、响应报价文件：**

3.1开标一览表；

3.2响应报价明细表；

3.3最终响应报价及承诺一览表；（系统上提交）

3.4《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》（如有）或监狱企业证明文件（如有）；

3.5响应人针对报价需要说明的其他文件和说明。

**（二）响应文件的语言及计量**

1、响应文件以及响应人与采购代理机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称、特殊证明材料等情形外，以中文汉语以外的文字表述的响应文件视同未提供。

2、响应计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

**（三）响应报价**

1、见响应人须知前附表。

**（四）响应文件的有效期**

1、自投标截止日起90天响应文件应保持有效。有效期不足的响应文件将被拒绝。

2、在特殊情况下，采购人可与响应人协商延长响应文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3、同意延长有效期的响应人不能修改响应文件。

4、成交人的响应文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

**（五）响应文件的包装、递交、修改和撤回**

1、响应人应当在投标截止时间前完成电子响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子响应文件。补充或者修改电子响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回响应文件。投标、响应截止时间后送达的投标、响应文件，将被政采云平台拒收。

2、响应人可自行选择是否递交备份响应文件，如递交，出现下列情况之一的，将被拒收：

（1）未成功办理响应人采购文件获取手续的；

（2）未按规定要求提供后缀为.bfbs电子备份响应文件的；

（3）超过投标截止时间发送的；

仅提供备份响应文件的，投标无效，相关风险由响应人自行承担。

3、响应文件未按时解密，响应人提供了备份响应文件的，以备份响应文件作为依据，否则视为响应文件撤回。

**（六）投标无效的情形**

实质上没有响应竞争性磋商文件要求的投标将被视为无效投标。响应人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。经磋商小组认定属于响应人笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等）。修改或者补正响应文件必须以按照竞争性磋商文件规定进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合竞争性磋商文件要求的，应认定其投标无效。响应人修改、补正响应文件后，不影响磋商小组对其响应文件所作的评价和评分结果。

**1、在商务评审时，如发现下列情形之一的，响应文件将被视为无效投标：**

（1）未按竞争性磋商文件要求签字、盖章或电子签章的；

（2）资格证明文件不全的，或者不符合竞争性磋商文件标明的资格要求的；

（3）响应文件组成不全的；

（4）响应文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合竞争性磋商文件要求的；（经磋商小组认定允许其当场更正的笔误除外）

（5）响应文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的，或者响应文件中经修正的内容字迹模糊难以辩认或者修改处未按规定签名盖章或电子签章的；

（6）投标有效期、服务期等条款不能满足竞争性磋商文件要求的；

（7）在商务技术文件中出现响应报价的；

（8）电子响应文件解密失败的，且未在规定时间内提交备份响应文件的；

（9）不响应竞争性磋商文件要求或者响应文件有采购人不能接受的附加条件的。

（10）响应文件没有按磋商文件要求响应有标“▲”的条款的资料和材料的;

（11）在不影响公平竞争的前提下，采购文件中参与同一标段(包)的供应商存在以下情形的，其投标文件相应无效:MAC 地址相同、计算机硬盘序列号相同、采购文件细节错误一致且无合理解释的等情形。

**2、在技术评审时，如发现下列情形之一的，响应文件将被视为无效投标：**

（1）响应文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；

（2）投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标的。

**3、在响应报价文件评审时，如发现下列情形之一的，响应文件将被视为无效投标：**

（1）未采用人民币报价或者未按照竞争性磋商文件标明的币种报价的；

（2）报价超出采购预算金额或最高限价，采购人不能支付的；

（3）响应报价具有选择性的；

（4）磋商小组认为响应人的报价明显低于其他通过符合性审查响应人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约，且响应人无法在评标现场合理的时间内提供书面说明或相关证明材料以证明其报价合理性的。

**（七）出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，中止电子交易活动：**

1、电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

2、电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

3、电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

4、病毒发作导致不能进行正常操作的；

5、其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，重新采购。

**（八）被拒绝的响应文件为无效。**

**四、开标**

**（一）开标准备**

**1.1采购代理机构按本竞争性磋商文件投标规定的时间和地点公开开标，所有响应人不需要派代表参加现场开标，响应人须通过政采云电子交易系统在线参与本项目的开标活动。**

**1.2按规定提交合格的撤回通知的响应文件不予开封，并退回给响应人；开标时出现的无效响应文件，不予评审，但不退还给响应人。**

**（二）开标程序**

2.1开标现场会由采购代理机构工作人员负责主持，投标截止时间后主持人宣布开标会开始，同时宣读现场纪律。

2.2主持人介绍招标项目基本情况、评标程序、评标办法以及参加本项目的响应人名称和各响应人响应文件送达的时间；主持人介绍到会供应商等情况，并要求响应人代表书面提出其中是否有应当回避的情况。

3、电子招投标开标及评审程序

3.1投标截止时间后，响应人登录政采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子响应文件进行在线解密。在线解密电子响应文件时间为开标时间起半个小时内；

3.2.磋商小组对响应人的资格进行审查。资格审查合格后，由磋商小组对商务技术响应文件进行评审；

3.3磋商小组对报价情况进行评审；

3.4磋商小组与有效投标响应人进行磋商；

3.5磋商后，响应人通过系统进行报价；

3.6在系统上公布评审结果。

特别说明：政采云公司如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

4、采购代理机构工作人员对开标过程进行记录（含音视频记录），并存档备查。

5、本项目原则上采用政采云电子招投标开标及评审程序，但有下情形的，按以下情况处理：

5.1若所有响应人在规定时间内无法解密或解密失败，采购组织机构将开启响应人递交的以介质存储云平台项目采购模块，以完成开标，电子投的数据电文形式的备份响应文件，上传至政采标文件自动失效

**五、评标**

**（一）组建磋商小组**

本项目磋商小组磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。

**（二）评标程序**

1、资格审查

依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，磋商小组对响应人的资格进行审查。

2、实质审查与比较

2.1磋商小组审查响应文件的实质性内容是否符合竞争性磋商文件的实质性要求。

2.2磋商小组将根据响应人的响应文件进行审查、核对，如有疑问，将对响应人进行询标，响应人要向磋商小组澄清有关问题，并最终以书面形式进行答复。

2.3响应人代表未及时澄清或者拒绝澄清或者澄清的内容改变了响应文件的实质性内容的，磋商小组有权对该响应文件作出不利于响应人的评判。

2.4各响应人的商务技术得分由指定专人进行计算复核。

2.5各响应人报价得分根据评分标准计算。

2.6磋商小组完成评标后，对各部分得分汇总，得出本项目最终得分，磋商小组按评标原则推荐中标候选人同时起草评审报告。

**（三）澄清问题的形式**

对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可要求响应人作出必要的澄清、说明或者纠正。响应人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其全权代表签字或盖章确认，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

**（四）错误修正**

响应文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1、响应文件中开标一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

**同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经响应人同意并盖章确认后产生约束力，如果响应人不接受修正后的报价或其不确认的，则其投标将作为无效投标处理。**

**（五）评标原则和磋商办法**

1、磋商小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与磋商有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响磋商的正常进行；磋商小组及有关工作人员不得私下与响应人接触。

2、磋商办法。本项目磋商办法是综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见《第四章：磋商办法及评分标准》。

**（六）磋商过程的监控**

本项目磋商过程实行全程录音、录像监控，响应人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

**六、定标**

**（一）确定成交人。本项目由采购人（或采购人事先授权磋商小组）确定成交人。**

1.采购代理机构在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。

2.采购人应当自收到评审报告之日起5个工作日内，在评审报告确定的成交候选人名单中按顺序确定成交人。

3.采购人或者采购代理机构应当自成交人确定之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果，在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向成交人发出成交通知书。

（二）成交人因自身原因放弃中标或因不可抗力不能履行合同的；经质疑，采购代理机构审查确认因成交人在本次采购活动中存在违法违规行为或其他原因使质疑成立的，如发生上述两种情况的，采购人可以与排位在成交人之后第一位的成交候选人签订采购合同，以此类推。

**七、合同授予**

**（一）签订合同**

1、成交人应在《成交通知书》发出之日起30日内与采购人签定合同。同时，采购代理机构对合同内容进行审查，如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。

2、成交人拖延、拒签合同的，将上报监管部门并取消中标资格。

3、成交人和采购人签订合同，按合同规定的服务时间完成服务。

4、已确定中标或者成交供应商但尚未签订政府采购合同的，认定中标或者成交结果无效。合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标或者成交供应商的，应当要求采购人依法另行确定中标、成交供应商；也可以重新开展采购活动。

**（二）合同公告**

采购人在政府采购合同签订后，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

**第四章磋商办法及标准**

为公正、公平、科学地选择成交人，根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，制定本办法。本次评标采用综合评分法。

**一、总则**

本次评标采用综合评分法，总分为100分，其中价格分30分、商务技术分70分两部分。

磋商小组对响应文件进行符合性审查，凡响应文件实质性内容、关键格式严重不符合有关规定或不响应采购文件要求的，磋商小组应评定该响应文件作无效标处理。

合格响应人的评标得分为价格分和商务技术分的汇总得分，成交候选资格按评标得分由高到低顺序排列，得分相同的，按响应报价由低到高顺序排列；评标得分且响应报价相同的，按技术部分得分由高到低顺序排列。排名第一的响应人为成交候选人，排名第二的响应人为候补成交候选人，其他响应人成交候选资格依此类推。各响应人的得分为所有专家的有效评分的算术平均数。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

响应人评标综合得分=价格分+商务技术分

**二、资格审查**

1、由磋商小组对响应人的资格进行审查。

2、按以下内容审核响应文件是否符合竞争性磋商文件的资格文件要求。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **响应人**  **内容** | **审核标准** |
| 1 | 具有独立承担民事责任的能力 | 提供营业执照(或事业法人登记证书或其它工商等登记证明材料；自然人参与政府采购，提供身份证)复印件 |
| 2 | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 提供《响应函》。 |
| 3 | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 | 提供《响应函》。 |
| 4 | 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | 提供《响应函》。 |
| 5 | 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 提供《响应函》。 |
| 6 | 未被信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单 | 以开标现场网页查询结果为准。 |
| 7 | 法定代表人证明书或法定代表人委托授权书 | 法定代表人参加投标时提供《法定代表人证明书》原件，非法定代表人参加投标时提供《法定代表人委托授权书》原件 |
| **结论** | |  |

**三、评分内容及标准**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评审项目 | 评分项目 | 评分标准 |
| 商务  部分  （13分） | 企业认证（2分） | 1.投标人具有有效期内的信息技术服务管理体系认证得1分；  2.投标人具有有效期内的信息安全管理体系认证的，得1分。  注：提供有效期内的认证证书复印件并加盖公章，否则不得分 |
| 企业业绩  （3分） | 投标人具有自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）项目类似的业绩案例，每1个得1分，最多得3分（同一单位合同不重复得分）。  注：提供项目业绩合同复印件并加盖公章,否则不得分。 |
| 项目负责  人  （3分） | 投标人拟派的项目负责人（一人）：  1、具有信息系统项目管理师（高级）证书的，得2分；  2、具有中级及以上计算机软件、网络工程师证书、信息系统专业类别的证书，有其中任意一本资格水平证书得1分，最高得1分；其余不得分。  注:  1.投标人须提供由人力资源和社会保障部门颁发的上述职业资格（职业技能）证书；  2．提供人员社保证明（开标前三个月的任意一个月），否则不得分。  3.提供的同类证书等级高于上述证书的，视作满足要求。 |
| 项目人员配备  （5分） | 根据投标人为本项目平台实施及运维所配备的技术人员具有人力资源和社会保障部门颁发的计算机软件、计算机网络、互联网技术、数据库系统、有线传输或传输与接入专业、设备环境、信息系统、信息服务、信息安全专业类别涉及的中级及以上证书，每一本资格水平证书得1分，最高得5分。备注：  （1）提供上述人员相关证书及开标前三个月内任意一个月的社保证明，复印件并加盖单位公章。  （2）1人有多种证书的不重复得分。 |
| 技术  部分  (57分) | 技术响应偏离  （31分） | 根据投标人提供的设备（服务）的响应偏离情况进行打分：完全满足招标文件技术指标要求的得30分；标▲不允许负偏离，负偏离作无效标处理；标★为重要指标，要求共6条6分，每负偏离或未响应一条扣1分；其他要求共50条，每负偏离或未响应一条扣0.5分，扣完为止。  备注：要求提供第三方检测报告或相关证明的，未提供的视为负偏离。 |
| 项目理解（4分） | 根据投标人对舟山医院智慧云安防数据中心信息化现状的了解程度，包括对整体平台和网络架构的理解、前端接入的了解情况以及自身承接项目的优势进行综合打分。  1、对现状理解透彻，对前端接入需求等描述清晰完整的得4分；  2、对现状理解较为透彻，对前端接入需求等描述较准确得3分；  3、对现状理解及对前端接入需求等描述有不足或偏差得1分；  4、未提供的得0分。 |
| 技术方案（5分） | 根据各投标人针对本项目的技术方案，包括建设背景、需求分析、总体设计、详细设计、平台对接、扩展系统设计等进行综合打分。  1、技术方案描述清晰完整，与采购人实际需求完全契合的得5分；  2、技术方案描述较准确，与采购人实际需求基本符合的得3分；  3、技术方案描述有不足或与采购人实际需求有偏差的得1分；  4、未提供的得0分。 |
| 机房托管服务方案  （4分） | 根据投标人提供的机房托管服务方案的环境配套完整性、安全保障措施、运维管理措施等进行打分：1、环境配套、安全保障措施、运维管理措施完整，有利于项目运维的，得4分；  2、环境配套、安全保障措施、运维管理措施基本满足项目运维需要的，得2分。  3、环境配套、安全保障措施、运维管理措施较差，项目运维保障程度较差，得1分。 |
| 实施方案（5分） | 根据投标人提供的项目实施方案、进度安排、点位整理等内容，结合项目实际要求，进行综合打分。  1、方案描述完整、详细、合理且与实际需求非常符合的，得5分；  2、方案描述完整性一般，基本合理，与实际需求部分符合的，得3分；  3、方案描述不够完整性、较为片面、合理欠缺，对业务影响较大的，得1分；  4、方案未提供或完全不符合采购人需求的不得分。 |
| 应急响应方案  （3分） | 投标人提供的应急响应方案。  1、方案完善、符合应急情况、实施性较强的：3分；  2、响应方案一般、与应急情况符合性较差、实施性不强的：2分；  3、应急方案实施性差的：1分。  4、没有不得分。 |
| 售后运维方案  （5分） | 投标人应提供售后运维方案，包含但不限于运维内容、运维能力、运维响应、运维优势等，进行打分：1、方案描述完整详细且贴合实际需求，可充分保障系统稳定可靠运行的，得5分；  1、方案描述较详细完整、能基本保障系统稳定可靠运行的，得3分；  2、方案描述简单，可能无法切实保障系统稳定运行的，得1分。  3、未提供不得分。 |

**3、价格得分（30分）**

价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其他投标方的价格分按照下列公式计算：

价格分=（评标基准价/投标报价）×30

注：落实政府采购政策说明：根据财政部工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）的规定，对小型或微型企业的投标报价给予10%的扣除。用扣除后的价格计算价格评分。

符合以下要求之一的投标人被认定为小型、微型企业：

◇投标人按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）的所属行业规定为小型、微型企业【按财政部工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）的规定规定提供《中小企业声明函》】；

◇监狱企业参加投标【提供《监狱企业声明函》】，视为小型、微型企业，享受小微企业政策扶持。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受扶持政策。

◇残疾人福利性单位参加投标【提供《残疾人福利性单位声明函》】，视为小型、微型企业，享受小微企业政策扶持，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受扶持政策。

**第五章合同主要条款**

**服务采购合同**

项目名称：

项目编号（合同号）：

采购类别：（ ）院内议标采购；（ ）委托或公开招标采购；（ ）续标采购

甲方（采购单位买方）：舟山医院

乙方（供应商卖方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等有关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则, 经甲乙双方协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

一、服务内容

见附件［１］

二、合同金额

本合同金额 ：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ （大写\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ） 。

注：以上合同总价包含甲方或甲方指定用户能正常使用乙方提供服务所需的一切费用，包括但不限于人工费、保险费、社保费、安装调试费、技术服务费、培训费以及保修费、税费等。

三、服务范围

3.1合同服务范围包括： 。

3.2乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供服务有关技术资料。

3.3在执行合同过程中发现任何漏项和短缺，在合同或附件清单并未列入，但该部分漏项或短缺是满足合同服务性能所必须的，则均应由乙方负责免费将所漏项或短缺的技术服务在最短的合理时间内补齐。

四、技术资料

4.1乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

4.2没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

五、知识产权

乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权和其他权益。如因此发生任何针对甲方的争议、索赔、诉讼等，产生的一切法律责任与费用均由乙方承担。

六、履约保证金（如有）

6.1在合同签订后 个工作日内，乙方应向甲方支付合同总价X%的履约保证金，作为乙方认真履行合同条款的保证。

6.2乙方没有履行本合同项下约定的责任和义务所需承担的违约金、赔偿金及其他费用，甲方有权直接从履约保证金中扣除，履约保证金中不足以扣除的，甲方有权从任何一笔货款中扣除。剩余履约保证金（如有）自合同约定的质保期届满后1个月内由甲方无息退还给乙方。

七、转包或分包

7.1本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

7.2除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权给予终止合同。

7.3如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

八、服务质量保证期 年

九、合同履行时间、履行方式及履行地点

9.1履行时间：

9.2履行方式：

9.3 履行地点：

十、考核验收

10.1甲方根据《舟山市政府采购履约验收管理暂行办法》的通知（舟财采监〔2021〕14号）及项目特点对服务期内的服务内容实施情况进行分期考核，结合考核情况和服务效果进行验收。本合同项下的服务经验收合格，甲方根据合同约定支付款项或决定是否续签。

10.2考核办法：合同执行直管部门，须对乙方服务质量进行监督抽查，并每季度形成自查报告；合同主管部门，须每季度对合同执行直管部门自查和乙方服务质量进行督察，并每季度形成自查报告，考核低于80分（不包括80分）采购人有权解除合同。

十一、款项支付

11.1甲方按以下第2种方式支付乙方合同价款。

11.1.2 分期支付:第一年服务费用为项目中标金额的34%，第二年及第三年的服务费用为中标金额的33%。

（1）项目竣工验收后，采购人收到中标人正规发票7个工作日内，支付第一年服务费的90%，剩余10%费用年服务期结束后，根据年度运维考核扣罚结果进行支付。

（2）第二年、第三年服务费用支付：在服务期开始当月支付当年90%服务费用，剩余10%费用年服务期结束后，根据年度运维考核扣罚结果进行支付。

11.2由甲方在规定期限内自行将货款直接支付给乙方。

11.3当采购数量与实际提供服务数量不一致时，乙方应根据实际提供服务数量供货，合同的最终结算金额按实际提供服务数量乘以成交单价进行计算。

十二、质量保证及后续服务

12.1乙方应按采购文件规定向甲方提供服务。

12.2乙方提供的服务成果在服务质量保证期内发生故障，乙方应负责免费提供后续服务。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

12.2.1重做：由乙方承担所发生的全部费用。

12.2.2贬值处理：由甲乙双方合议定价。

12.2.3解除合同。

12.3 如在使用过程中发生问题，乙方在接到甲方通知后在Ｘ小时内到达甲方现场。

12.4在服务质量保证期内，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担

一切费用，包括国家行政部门及授权部门对因质量及安全问题进行的行政处罚。

十三、保密条款

乙方对合同内容及履行合同过程中所获悉的属于甲方的且无法自公开渠道获得的文件及资料（例如监控、病例等资料）,应负保密义务,非经甲方或病人书面同意,不得擅自利用或对外发表或披露。违反前述约定的,乙方应向甲方支付违约金1万元;违约金不足以弥补甲方损失的,乙方还应负责赔偿；违反法律、法规的，乙方承担全部责任。

十四、资质保证

乙方应保证所提供的服务中所涉及资质要求，

十五、违约责任(违约金额不超过合同总值的20%)

15.1甲方无正当理由拒收接受服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之X作为违约金。

15.2甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之X向乙方支付违约金。

15.3乙方未能如期提供服务的，每日向甲方支付合同款项的千分之X作为违约金。乙方超过约定日期10个工作日仍不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因未能如期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值X%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

15.4乙方违反《舟山医院物资与服务采购廉政合同》，甲方有权要求乙方进行经济补偿，相关补偿事宜有双方协商解决，或列入甲方供应商黑名单。

15.5乙方在合同约定的验收考核期，验收考核未通过的，甲方有权延迟服务款项支付。

十六、不可抗力事件处理

16.1在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

16.2本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件,但不包括双方的违约或 疏忽。这些事件包括但不限于:战争、严重火灭、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化,以及双方商定的其他事件。

16.3不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

16.4不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十七、 出现下列情况，甲方有权解除合同：

17.1因不可抗力致使不能实现合同目的；

17.2在履行期限届满之前，乙方明确表示或者以自己实际行为表明其不履行合同义务的。

17.3乙方发生违约后，在收到甲方通知3个工作日仍不能采取补救措施及行动，或者多次整改效果仍达不到甲方要求的，甲方有权解除合同。

十八、诉讼法律适用及争议解决

18.1本合同订立、解释、履行及争议解决，均适用中华人民共和国法律。

18.2双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地（舟山市定海区）法院起诉。

十九、合同生效及其它

19.1合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

19.2合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经甲方院长办公会议讨论同意，如同时属于财政部门审批项目的，还须经财政部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，可作为主合同不可分割的一部分。本合同未涉及到的条款参照本次项目的招标文件及中标方的投标书。

19.3合同服务期最长不得超过3年。

19.4本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》有关条文执行,及参照本次项目的招标文件及中标方的投标书。

19.5本合同附件为合同不可分割的组成部门，甲乙双方必须执行。

19.6《舟山医院物资与服务采购廉政合同》为合同不可分割的组成部门。

19.7本合同正本一式Ｘ份，具有同等法律效力，甲乙双方各执一份；其他相关方都执一份。

甲方： 乙方：

地址： 地址：

法定（授权）代表人： 法定（授权）代表人：

签字日期： 年 月 日 签字日期： 年 月 日

电 话： 电 话：

传 真： 传 真：

开户银行： 开户银行：

账 号： 账 号：

**第六章　响应文件格式**

投标文件封面格式

响应文件

项目名称：

项目编号：

响应文件名称：资格证明文件/商务技术文件/投标报价文件

响应人名称： （加盖公章）

响应人地址：

投标联系人： 电话

年 月 日

**目录**

**1、资格证明部份：**

1.1响应函（响应人必须对参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录、有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收（响应截止时间进行计算）、具备本项目履行合同所必需的设备和专业技术能力等情况进行书面承诺）；

1.2提供营业执照(或事业法人登记证书或其它工商等登记证明材料；自然人参与政府采购，提供身份证)复印件；

1.3响应人未被信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，提供网页截图；（具体以开标现场网页查询结果为准。）

1.4法定代表人证明书或法定代表人委托授权书原件；

1.5本竞争性磋商文件要求提供的和响应人认为需要提供的其它说明和资料/文件。

**2、商务技术文件：**

**响应人自评表**

2.1企业认证；

2.2企业业绩；

2.3项目负责人；

2.4项目人员配备；

2.5技术响应偏离；

2.6项目理解；

2.7技术方案；

2.8机房托管服务方案；

2.9实施方案；

2.10质量保证方案；

2.11应急响应方案；

2.12售后运维方案；

2.13本竞争性磋商文件要求提供的和响应人认为需要提供的其它资料/文件。

**3、响应报价文件：**

3.1开标一览表；

3.2响应报价明细表；

3.3最终响应报价及承诺一览表；

3.4《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》（如有）或监狱企业证明文件（如有）；

3.5响应人针对报价需要说明的其他文件和说明。

## 格式一

**响应函**

致：

根据贵方项目的竞争性磋商公告（采购编号：），签字代表（全名）经正式授权并代表响应人（响应人名称）提交资格证明文件、商务技术文件、响应报价文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、我方已详细审查了竞争性磋商文件的全部内容及其相关补充文件**（若有）**，并完全清晰理解全部内容及相关的补充文件**（若有）**，不存在任何误解之处，同意放弃提出异议和质疑的权利。

2、我方遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规的规定，同意竞争性磋商文件中所提到的无效标条款，并服从有关开标现场的会议纪律。否则，同意被废除投标资格。

3、我方所提供的一次性服务报价均具充分的合理性和准确性，保证不存在低于成本的恶意报价行为，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得合同授予资格。

4、投标有效期为自开标之日起90天内，如在投标有效期内撤回投标，我方同意被废除投标资格。

5、我方承诺有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

6、我方承诺参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录，依法缴纳了税收（投标截止时间进行计算），社会保障资金记录良好。

7、我方承诺具备本项目履行合同所必需的设备和专业技术能力。

8、我方承诺所提供的一切响应文件经已认真严格审核，内容均为全面真实、准确有效且毫无保留，绝无任何遗漏、虚假、伪造和夸大的成份，若出现违背诚实信用和无如实告知之处，同意被废除投标资格和相关的处罚。

9、我方承诺至开标之日止，未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

10、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址： 邮编：电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真： 响应人代表姓名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_职务：

响应人名称(公章)：

开户银行：银行帐号：

响应代表签字：日期:\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

格式二

**法定代表人证明书或法定代表人委托授权书**

**法定代表人证明书**

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性别： 年龄： 职务：

系 (投标单位名称)的法定代表人。

特此证明。

响应人：（盖章）

日 期： 年 月 日

**法定代表人委托授权书**

本授权委托书声明：我 （姓名） 系 （响应人名称） 的法定代表人，现授权委托 （响应人名称） 的（被授权人的姓名、职务） 为我单位的合法代理人，就 （项目名称、编号） 的投标，为我单位名义签署的投标文件及其他书面文件，负责参加开标、询标、以及处理与本项目有关的其他事务，我单位均予承认。

本授权书于 年 月 日签字生效，有效期为 日历日。被授权人无转委权。特此声明。

响应人名称（加盖公章）：

法定代表人签名：

被授权人签名：

**注：响应人法定代表参加投标的，提供法定代表人证明书即可。**

**响应人自评表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评审项目** | **评审内容** | **分值** | **评分标准** | **自评分** | **页码** |
| 商务技术分  （70分） |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

格式三

**拟投入本项目人员一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位 | 姓名 | 年龄 | 学历 | 资格证书 | 工作经验 |
|  | 项目负责人 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | …… |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：在填写时，如本表格不适合响应人的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

响应人：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：年月日

格式四

**开标一览表**

## 在研究了采购文件后，我单位针对舟山医院监控安防云存储租赁服务项目竞争性磋商招标项目（项目编号：ZYCG-Q.F.G-2024-128）响应报价如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | 响应报价 | 备注 |
| 舟山医院监控安防云存储租赁服务项目 | 大写：  小写： |  |

注：1、此表须经法定代表人或被授权人签署并加盖公章方为有效；

2、如因响应人填写有误，导致无法唱标，责任由响应人自负。

响应人：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：年月日

格式五

**响应报价明细表**

单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 单位 | 数量 | 单价 | 合价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额 | | | | | |  |

本项目投标应以人民币报价，响应报价应包括但不限于完成本项目所需的技术服务、人员、平台租赁、运维、托管、管理费、保险、利润、税金及代理费等一切费用。

响应人：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：年月日

格式六

**最终响应报价及承诺一览表**

**最终报价及承诺一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目编号 |  |
| 最终报价 | （大写）人民币 元  （小写）人民币 元 |
| 服务期 |  |

有关承诺：

法定代表人或其委托的全权代理人签名

投标人名称及签章

日 期

格式七

**（一）中小企业声明函**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加（采购单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

……

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**（二）监狱企业声明函**

【非监狱企业不用提供】

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理本企业郑重声明，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，本企业为监狱企业。

根据上述标准，我企业属于监狱企业的理由为：。

本企业为参加（项目名称：）（项目编号：）采购活动提供本企业的产品。

本企业对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日期：

供应商为监狱企业的提供此函。

局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

监狱企业：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

**（三）残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

响应人名称（加盖公章）：

日期：

**第七章 其它**

**质疑函范本**

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

磋商文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。