**长春市城市精细化管理宽城区通信架空管线整治项目入地改造设计**

**竞争性磋商文件**

**招标项目编号:ZWJZB（JLGS）-20250104**

**采购单位：长春市宽城区住房和城乡建设局**

**采购代理机构：北京中外建工程管理有限公司**

**2025 年 2 月**

目录

[第一部分 竞争性磋商公告 - 1 -](#_Toc8040)

[第二部分 供应商须知 - 5 -](#_Toc2757)

[第三部分 评审办法 - 20 -](#_Toc29864)

[第四部分 合同条款及格式 - 26 -](#_Toc22977)

[第五部分 采购需求 - 27 -](#_Toc3614)

[第六部分 响应文件格式 - 28 -](#_Toc8763)

## 第一部分 竞争性磋商公告

|  |
| --- |
| 长春市城市精细化管理宽城区通信架空管线整治项目入地改造设计的潜在供应商应自行登录“政采云”平台（网址：http:// www.zcygov.cn）网上注册并下载获取采购文件，并于2025年2月21日9时30分（北京时间）前提交响应文件。 |

**一、项目基本情况**

1.项目编号：ZWJZB（JLGS）-20250104

2.项目名称：长春市城市精细化管理宽城区通信架空管线整治项目入地改造设计

3.采购方式：竞争性磋商

4.预算金额：467061.00元

5.最高限价：折扣系数0-0.70，以实际发生金额\*折扣系数

6.采购需求：提供施工图设计文件、施工图预算编制等服务

7.合同履行期限：自合同签订之日起至工程竣工结算完毕

8.服务标准：优质服务

9.本项目不接受联合体投标

**二、申请人的资格要求**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购；

3.本项目的特定资格要求：

3.1供应商须是具备有效的营业执照等证明文件的法人或者其他组织，具有建设行政主管部门核发的电子通信广电行业（有线通信）专业乙级及以上资质和工程勘察专业类工程测量乙级及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具有承担本项目的相应能力；

3.2项目负责人应具有相关专业高级职称。

3.3拒绝列入政府取消投标资格记录期间的企业或个人投标；在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝其参与投标。供应商和个人（指法定代表人、拟委任的项目负责人）未在“中国裁判文书网”（wenshu.court.gov.cn）上有行贿犯罪行为。

3.4与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反这两款规定的，相关投标均无效。

3.5供应商应按照《长春市财政局关于加强政府采购信用体系建设简化供应商资格条件有关事项的通知》（长财采购[2022]2066号）文件要求在投标文件中提交反映其财务状况、依法缴纳税收和社保保障资金情况的资格条件承诺函，并对资格条件承诺函有关内容的真实性、有效性、合法性负责。

**三、获取磋商文件**

1.时间：2025年2月8日至2025年2月14日每天上午9:00至11:30，下午13:00至16:00（北京时间，法定公休日、节假日除外）

2.地点：政府采购云平台https://www.zcygov.cn在线获取

3.方式：网上下载，拟参与本项目的投标人，首先在“政采云”平台上免费进行投标人注册（“政采云”投标人注册流程：https://middle.zcygov.cn/v-settle-front/registry），注册后可在“政采云”平台免费自行下载招标文件（下载地址：http://www.zcygov.cn；下载招标文件操作路径：登录“政采云”平台-登录账号-我的工作台-项目采购-获取招标文件-找到本项目-点击“申请获取文件”），其他途径获取的招标文件开标时一律按无效投标处理。

4.售价：¥0

**四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点**

1.时间：2025年2月21日9点30分（北京时间）

2.地点：长春市二道区洋浦大街6999号凯利中心AB栋101开标二室

3.响应文件提交方式：本项目为全流程电子化项目，通过“政采云”平台（http：//www.zcygov.cn）实行在线电子投标，供应商应先安装“政采云投标客户端”（请自行前往“政采云”平台进行下载），并按照本项目采购文件和“政采云”平台的要求编制、加密后在投标截止时间前通过网络上传至“政采云”平台，供应商在“政采云”平台提交电子版响应文件时，请填写参加开标活动经办人联系方式。

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其它补充事宜**

1.逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，采购人、采购代理机构不予受理。

2.本项目采用全流程电子化招投标，开标方式为远程开标，供应商须在提交投标文件截止时间前通过政府采购云平台（网址：http://www.zcygov.cn）递交电子投标文件，并使用CA锁进行投标文件远程解密。

3.投标操作流程：供应商在政府采购云平台网注册入库成为正式供应商后，在平台上按《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》进行投标操作。

4.数字证书办理及投标技术咨询：投标人须办理数字证书方可参加投标。供应商须自行考虑数字证书办理时限，由于供应商自身原因在开标前无法完成办理，后果自负。

5.若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录“政采云”平台（https://www.zcygov.cn/）点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线95763获取热线服务帮助。

6.因企业CA锁原因未能进行解密的，其投标无效。

7.采购项目需要落实的政府采购政策:《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）等国家最新政策。本项目按照吉林省财政厅《关于依托政府采购数字金融服务平台开展融资业务有关事项的通知》（吉财采购（2023] 721号）支持申请“政采合同贷”政策。“政采数金平台”联系电话：张经理0431-81888978柯经理0431-81888998。

8.本次公告同时在“政采云”平台（http:// www.zcygov.cn），同步推送到吉林省政府采购网（http://www.ccgp-jilin.gov.cn/）、中国政府采购网、长春市公共资源交易网上发布。

**七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系**

1.采购人信息

名  称：长春市宽城区住房和城乡建设局

地  址：宽城区北亚泰大街2688号

联 系 人：孙斌

联系方式：0431-81955717

2.招标代理机构信息

名 称：北京中外建工程管理有限公司

地 址：长春市南关区东南湖大路与东岭南街交汇鸿城国际花园小区28-1

联系方式：0431-81853006

3.项目联系方式

项目联系人：赵金磊

电   话：0431-81853006

4.监督联系方式：

监督部门：长春市宽城区财政局采购办公室

电话：0431-89990393

## 第二部分 供应商须知

### **一、竞争性磋商须知前附表**

| 序号 | **名 称** | **编列内容** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 采购人 | 名  称：长春市宽城区住房和城乡建设局  地  址：宽城区北亚泰大街2688号  联 系 人：孙斌  联系方式：0431-81955717 |
| 2 | 采购代理机构 | 名 称：北京中外建工程管理有限公司  地 址：长春市南关区东南湖大路与东岭南街交汇鸿城国际花园小区28-1  联系人：赵金磊  联系方式：0431-81853006 |
| 3 | 项目名称及编号 | 项目名称：长春市城市精细化管理宽城区通信架空管线整治项目入地改造设计  项目编号：ZWJZB（JLGS）-20250104 |
| 4 | 服务地点 | 甲方指定地点 |
| 5 | 资金来源 | 财政资金 |
| 6 | 出资比例 | 100% |
| 7 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 8 | 采购范围 | 提供施工图设计文件、施工图预算编制等服务 |
| 9 | 合同履行期限 | 自合同签订之日起至工程竣工结算完毕 |
| 10 | 服务标准 | 优质服务 |
| 11 | 投标人资质条件、能力和信誉 | 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；  2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购；  3. 本项目的特定资格要求：  3.1 供应商须是具备有效的营业执照等证明文件的法人或者其他组织，具有建设行政主管部门核发的电子通信广电行业（有线通信）专业乙级及以上资质和工程勘察专业类工程测量乙级及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具有承担本项目的相应能力；  3.2项目负责人应具有相关专业高级职称。  3.3拒绝列入政府取消投标资格记录期间的企业或个人投标；在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝其参与投标。供应商和个人（指法定代表人、拟委任的项目负责人）未在“中国裁判文书网”（wenshu.court.gov.cn）上有行贿犯罪行为。  3.4与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反这两款规定的，相关投标均无效。  3.5供应商应按照《长春市财政局关于加强政府采购信用体系建设简化供应商资格条件有关事项的通知》（长财采购[2022]2066号）文件要求在投标文件中提交反映其财务状况、依法缴纳税收和社保保障资金情况的资格条件承诺函，并对资格条件承诺函有关内容的真实性、有效性、合法性负责。 |
| 12 | 是否接受联合体投标 | 不接受  □接受，应满足下列要求：  联合体资质按照联合体协议约定的分工认定。 |
| 13 | 踏勘现场 | 不组织  □组织 |
| 14 | 磋商预备会 | 不召开  □召开  供应商如有疑问，请于投标截止日期前2日以书面形式一式三份递交到招标代理公司。[并将Word版投标疑问发到](mailto:并将Word版投标疑问发到675507158@qq.com)邮箱内。口头提问，不做书面答复。 |
| 15 | 供应商提出问题的截止时间 | 磋商响应文件递交截止时间前5日供应商对竞争性磋商文件不清楚的问题盖公章后提交给采购代理机构，逾期概不受理。 |
| 16 | 采购人对竞争性磋商文件修改、补充的时间 | 磋商响应文件递交截止时间前5日 |
| 17 | 分包 | 不允许 |
| 18 | 偏离 | 不允许 |
| 19 | 构成竞争性磋商文件的其他材料 | 无。 |
| 20 | 供应商要求澄清竞争性磋商文件的截止时间 | 磋商响应文件递交截止时间前5日 |
| 21 | 响应截止时间 | 2025年2月21日9时30分 |
| 22 | 供应商确认收到  竞争性磋商文件澄清的时间 | 24小时以内。 |
| 23 | 供应商确认收到  竞争性磋商文件修改的时间 | 24小时以内。 |
| 24 | 构成响应文件的其他材料 | 无 |
| 25 | 磋商有效期 | 磋商截止之日后90天（日历天），从磋商截止之日算起。 |
| 26 | 磋商保证金 | 根据长春市财政局关于取消政府采购投标保证金及采购文件工本费等有关事项的通知《长财采购〔2021〕695号》文件要求，经“信用中国 ”网站查询无行政处罚信息的供应商不收取保证金。符合要求的供应商可在响应文件中提供“信用中国”网站查询无行政处罚信息的证明材料，并在截止时间前2日将截图发至采购代理机构；邮箱号：601902836@qq.com  磋商保证金：无 |
| 27 | 是否允许递交备选磋商方案 | 不允许 |
| 28 | 签字或盖章要求 | 响应文件的签署盖章及填写符合竞争性磋商文件的要求。 |
| 29 | 竞争性磋商响应文件份数 | 1.响应文件份数要求：  供应商在“政采云”平台（http：//www.zcygov.cn）上制作响应文件1份（此响应文件须上传至“政采云”平台）  纸质响应文件份数：正本1份，副本2份  2、其他要求：  开标后递交纸质文件至代理机构。 |
| 30 | 递交响应文件地点 | 供应商须通过政府采购云平台（网址：http://www.zcygov.cn）递交电子版投标文件 |
| 31 | 是否退还竞争性磋商响应文件 | 不退还 |
| 32 | 开启时间和地点 | 开启时间：2025年2月21日9时30分（北京时间）  开启地点：电子标，政采云开启解密文件 |
| 33 | 是否授权磋商小组确定成交供应商 | 是 |
| 34 | 磋商程序 | （1）公布投标单位名单  （2）政采云平台解密  （3）签章  （4）开标结束 |
| 35 | 磋商小组的组建 | 磋商小组构成：3人  评标专家确定方式：从评标专家库中随机抽取 |
| 36 | 中标（成交）公告发布媒介 | “政采云”平台（http:// www.zcygov.cn），同步推送到吉林省政府采购网（http://www.ccgp-jilin.gov.cn/）、中国政府采购网、长春市公共资源交易网上发布。 |
| 37 | 付款方式 | 按甲乙双方合同约定 |
| 38 | 需要补充的其他内容 | 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。 |
| 39 | 最高投标限价（折扣系数） | 以折扣系数报价，折扣系数0-0.70，以实际结算为准。 |
| 40 | 评审办法 | 综合评分法 |
| 41 | 代理服务费 | 执行发改价格[2015]299号文的要求，招标代理服务费实行市场调节价，代理服务费按中标金额的2%收取，由中标人支付。 |
| 42 | 小微型企业（含监狱企业、残疾人福利性单位） | 评标委员会在评审时，将按下列规定计算价格扣除：  （一）响应报价分：采用低价优先法计算，即以按照磋商文件规定修正后的所有合格响应人的评审价的最低价作为评分基准价。响应人的价格分按下列公式计算：价格分=（评分基准价/评审价）\*基准分值。  （二）价格分加分：  （1）对于列入财政部、生态环境部联合最新发布执行的《环境标志产品政府采购品目清单》的产品，另外给予投标报价得分3%的加分。采购项目或者分包中既包含环境标志产品也包含非环境标志产品的，只对列入清单的产品按其在总报价中所占的比例给予价格分加分。  （2）对于列入财政部、发展改革委联合最新发布执行的《节能产品政府采购品目清单》但不属于国家强制采购的产品，另外给予投标报价得分3%的加分。采购项目或者分包中既包含节能产品也包含非节能产品的，只对列入清单的产品按其在总报价中所占的比例给予价格分加分。  （3）对于列入财政部、国家发改委、信息产业部发布的《无线局域网认证产品政府采购清单》的产品，另外给予投标报价得分3%的加分。采购项目或者分包中既包含清单中产品也包含非清单中产品的，只对列入清单的产品按其在总报价中所占的比例给予价格分加分。  （4）响应产品同时列入上述多个清单的，将上述规定的价格分加分比例叠加后计算价格分加分。  （5）根据财库〔2022〕19号文件规定，对小型和微型企业（监狱企业和残疾人福利性单位视同小微企业）的报价给予10%的价格扣除，并按照扣除后的价格参加排序。  （6）价格扣除的依据：第（1）至（4）条提供响应产品相关有效期内的认证证书复印件加盖响应人公章；第（5）条提供中小企业声明函（监狱企业的证明文件或残疾人福利性单位声明函）**本项目所属行业为：其他未列明行业** |
| 43 | 电子响应文件编制及报送要求 | 一、供应商须在“政采云投标客户端”按照本项目竞争性磋商文件和政府采购云平台要求编制，将所有响应文件内容上传至“政采云”平台，并在开启时间后30分钟内持制作响应文件时用来加密的有效数字证书（CA认证）对响应文件进行解密。  二、供应商在制作响应文件时，电子响应文件以“政采云”平台的响应文件格式为准；纸质响应文件以招标文件中《第六章 响应文件格式》为准。供应商上传至“政采云”平台的电子响应文件内容应与纸质响应文件保持一致。  三、电子响应文件中反应供应商资格审查的图片、扫描件、文字描述等，必须清晰可见。其中所有证书和执照必须为原件扫描。  四、若供应商上传的电子响应文件在规定的时间内无法解密而对响应文件无法进行评标的，采购人可以拒绝该供应商投标。  **若对项目采购电子交易系统操作有疑问拨打电子化平台客服热线：95763。** |

### 二、竞争性磋商须知

**一、 说 明**

1．采购人

1.1采购人是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目采购人详见《竞争性磋商须知前附表》。

2．合格的供应商

2.1 投标申请人须是：满足竞争性磋商公告供应商资质要求；

2.2投标单位拟派出的项目负责人：满足竞争性磋商公告项目负责人资格要求；

2.3 本次采购不接受联合体投标；

2.4 不接受被政府列入取消投标资格期限内的企业或个人参加投标；

3．资金来源和项目预算

3.1本项目的资金来源和项目预算详见《竞争性磋商须知前附表》。

4．磋商费用

4.1供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用，无论磋商的结果如何，采购人无义务和责任承担这些费用。

**二、竞争性磋商文件**

5．竞争性磋商文件构成

5.1 竞争性磋商文件包括下列部分：

第一部分：竞争性磋商公告

第二部分：供应商须知

第三部分：评审办法

第四部分：合同条款及格式

第五部分：采购需求

第六部分：响应文件格式

5.2供应商应认真阅读竞争性磋商文件中的所有须知、格式、条款、规范和其他资料。如果没有按照竞争性磋商文件要求完整地提交全部资料或响应文件没有对竞争性磋商文件做出实质性响应，其风险由供应商自行承担。

6．竞争性磋商文件的澄清

6.1任何要求对竞争性磋商文件进行澄清的磋商文件收受人，均应以书面形式（如电传、传真、电报、信函等）通知采购代理机构，采购代理机构应当对收到的任何澄清要求将视具体情况，分别做出解释和说明，必要时应以书面形式通知所有竞争性磋商文件收受人（答复中包括所提问题，但不包括问题的来源），该澄清文件内容为竞争性磋商文件的组成部分。

7．竞争性磋商文件的修改

7.1在磋商截止期前，采购代理机构和采购人可主动地或在解答竞争性磋商文件收受人提出的澄清问题时对竞争性磋商文件进行修改。

7.2采购代理机构对已发出的竞争性磋商文件进行必要的修改的，应当在磋商截止时间前以书面形式通知所有竞争性磋商文件收受人，并对其具有约束力，竞争性磋商文件收受人在收到上述通知后，应立即向采购代理机构回函确认。

7.3为使供应商有充分的时间准备磋商，并对竞争性磋商文件的修改部分进行研究，采购人可以酌情延长磋商截止日期和磋商时间。

**三、响应文件的编制**

8．响应文件的语言及度量衡单位

8.1 供应商提交的响应文件以及供应商就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。

8.2 响应文件所使用的度量衡单位，除磋商文件中特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9．响应文件构成

9.1供应商应按竞争性磋商文件提供的响应文件格式完整地填写响应文件。

1）投标函及投标函附录

2）首次报价一览表

3）法定代表人身份证明或授权委托书

4）磋商保证金（如有）

5）拟投入本项目人员

6）资格审查资料

7）技术服务方案

8）其它材料

9）中小企业声明函

10. 供应商报价以折扣系数形式体现，供应商的报价不得超过采购预算，采购预算在供应商须知前附表中载明。

11. 除非合同条款中另有规定，否则，供应商所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

12．磋商保证金

12.1 供应商应在磋商截止日期前按《竞争性磋商须知前附表》规定的金额提交磋商保证金，并作为其响应文件的一部分。

12.2 磋商保证金应为人民币。

12.3 凡未按要求提交磋商保证金的，将被视为非响应性报价而予以拒绝。

12.4 成交结果确定后，采购人与成交供应商签订合同后5日内，磋商保证金退还。

13．报价有效期

13.1报价应在《竞争性磋商须知前附表》规定的报价有效期内保持有效，报价有效期不满足要求的报价将被视为非响应性报价而予以拒绝。

13.2特殊情况下，可根据实际情况，在原报价有效期截止之前，要求供应商同意延长响应文件的有效期。这种要求和答复均应以书面、电报、电传等形式进行。供应商可以拒绝这种要求，并要求退还其磋商保证金。同意延长的供应商将不会被要求和允许修改其响应文件，且本须知中有关磋商保证金的要求将在延长了的有效期内继续有效。

14．响应文件的签署和规定

14.1供应商应递交**一**份响应文件正本和《竞争性磋商须知前附表》中规定数量的副本，正本1份、副本2份，每份响应文件必须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本内容不符，以正本为准。

14.2响应文件的正本和所有副本均需打印或用不褪色墨水书写，并由供应商的法定代表人或经其正式授权的代表签字，同时加盖单位印章。授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”（标准格式附后），并将其附在响应文件中。响应文件如有修改，则应由供应商的法定代表人或经其正式授权的代表在修改的每一处上签字并加盖公章。

14.3响应文件中不许有行间加字、涂抹和增删，若有修改错漏处，须由响应文件签字人签章确认后生效。响应文件因字迹潦草或表达不清引起的后果由供应商负责。

14.4 如果供应商没有按本须知第14.2条、第14.3条要求签署和盖章，在资格性、符合性审查时将按照无效报价处理。

**四、响应文件的递交**

15.响应文件的装订、密封和标记

15.1响应文件的装订

响应文件的装订要求：使用A4纸（白色）打印，装订成固定不可拆开的书册形式。

15.2响应文件的密封

供应商应将响应文件正本和全部副本分别密封在两个包封内，并在包封上正确标明“正本”或“副本”字样。在包封的封装处加盖密封章。

15.3在响应文件密封袋上均应注明：

15.3.1 注明采购人的名称和地址；

15.3.2 注明下列识别标志：

1. 采购项目名称
2. 采购项目编号

（3）在\*年\*月\*日\*时\*分（具体的磋商会日期详见《竞争性磋商须知前附表》）前不得启封。

15.4除了按本须知第15.2款和15.3款所要求的识别字样外，在响应文件密封袋上还应写明供应商名称、地址、联系人和联系电话。以便本须知第16.3款规定情况发生时，采购人可以按密封袋上标明的供应商地址将响应文件原封退回。

15.5如果供应商没有按本磋商须知第15.1款、第15.2款和第15.3款的规定装订，在资格性、符合性审查时将按无效报价处理，同时将响应文件退还给供应商。

15.6供应商应将“报价一览表”单独密封，并在包封上标明“报价一览表”字样，在报价时单独递交。

16．报价截止期

16.1供应商应按《竞争性磋商须知前附表》规定的时间、地点递交响应文件。

16.2采购人有权按本须知第7.3条的规定，通过修改响应文件延长报价截止期。在此情况下，采购人和供应商受报价截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

16.3采购人将拒绝并原封退回在本须知规定的报价截止期后递交的任何响应文件。

17．响应文件的修改和撤回。

17.1供应商在递交响应文件后，可以修改或撤回其响应文件，但这种撤回和修改必须在报价截止期前以书面形式送达采购人。

17.2供应商的修改或撤回通知书应按照本须知的规定编制、密封、标记和发送，并应在内层包封上标注“修改”或“撤回”字样。

17.3在报价截止期后，供应商不得对其响应文件做任何修改。

17.4在《竞争性磋商须知前附表》规定的报价有效期内供应商不得撤销其报价，否则其磋商保证金将不予退还。

**五、磋商会**

18.磋商会

18.1采购人在竞争性磋商公告和《竞争性磋商须知前附表》规定的日期、时间和地点召开磋商会。磋商会由采购代理机构主持，供应商应由法定代表人或其授权人参加视频会议。

18.2 按照本须知第17条规定，按规定撤回的报价将不予开封。

18.3 本项目开标方式为远程磋商，供应商不到开标现场。供应商磋商时，需携带制作响应文件时用来加密的有效数字证书（CA认证）登录“政采云”平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的响应文件进行解密。

19．磋商小组的组建

19.1磋商小组根据采购项目的特点依法组建，并负责评审工作。磋商小组由技术、经济、等方面的专家组成，成员为3人。

19.2磋商专家从依法设立的专家库中随机抽取产生。专家名单在成交前严格保密。

20．磋商过程的保密性

20.1磋商开始后，直至向成交人授予合同止，凡与审查、澄清、评价和比较报价有关的资料以及成交意见等，均不得向供应商及与评审无关的其他人员透露。

20.2在磋商过程中，如果供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及授予合同方面施加任何影响，将导致其响应文件被拒绝。

21．无效响应文件的认定

21.1磋商会开始后，磋商小组将依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对响应文件进行有效认定。开启标书前，经确认存在下列情况之一的报价供应商将被取消报价资格并退回响应文件：

1）响应文件未能于报价截止之前上传至“政采云”；

2）报价供应商未按采购文件要求提交

3）响应文件未解密成功；

4）法律、法规规定的其它情形；

21.2成功解密响应文件后，经评标机构或采购人委托的工作人员确认有下列情况之一的为无效响应（报价）文件：

1）响应文件未经报价供应商法定代表人（法定代表人委托代理人）签署或未加盖报价供应商法人章；

2）响应文件明显不符合采购文件规定的报价、工期、质量标准、技术规格、技术标准或其它实质性要求；

3）响应文件正本或副本数目不足，重要内容不全或关键字迹模糊不清；

4）不同报价供应商的响应文件内容、数据大量雷同，或有其它明显串通报价行为；

串通投标的认定：

（1）不同供应商的响应文件中错、漏之处相同的。

（2）不同供应商的响应文件相互混装的，或者相互加盖了对方公章的，或者相互出现了对方法定代表人或者授权代理人签名的，或者相互书写了对方名称的。

（3）一家供应商的响应文件中加盖了另一家供应商公章的。

（4）不同供应商的响应文件中项目成员出现同一人的。

（5）不同供应商的响应文件中相关内容的段落、字句、联系电话、联系人姓名等非正常一致的。

（7）一家供应商的响应文件中装订了标有另一家供应商名称的文件材料，或者出现了另一家法定代表人或者授权代理人签名的。

（8）不同供应商的响应文件由同一供应商或者同一个人编制的。

（9）供应商串通投标的其他情形。

5）响应文件中存在采购单位不能接受的其它实质性条件或提供虚假文件；

6）报价供应商拒绝对细微偏差作出补正；

7）响应文件中的其它重大偏差；

8）法律、法规规定的其它情形；

21.3评标委员会必须严格按照以上标准认定无效响应文件，不得使用除此之外的标准作为认定无效响应文件的依据。

21.4经确认的无效响应文件，采购代理机构将予以拒绝，并且不允许报价供应商通过修正或撤消其不符合要求的差异，使之成为具有符合性的响应文件。

22．响应文件的资格审查及符合性审查

22.1通过有效报价认定后，对响应文件中的资格证明、磋商保证金等内容进行资格审查和符合性审查，以确定供应商是否具备参与磋商 报价的资格。

22.2磋商报价：供应商共两次报价，以最终报价作为成交价格。

22.3如果响应文件实质上没有响应竞争性磋商文件的要求，磋商小组将予以拒绝，供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其响应文件成为实质上响应的报价。

23．响应文件的澄清

23.1在评审期间，对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以根据需要要求供应商对响应文件进行澄清。必要时，可以以书面形式（应当由磋商小组专家签字）要求供应商做出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者纠正应当采用书面形式，由其法定代表人或经其正式授权的代表签字，并作为响应文件的一部分。

23.2澄清的文件不得对报价或其它实质性内容进行更改。

24．成交供应商的确定

24.1本项目采取竞争性磋商的方式进行采购。对通过磋商合格的，能提供优质服务和足以使用户确信其具备执行合同能力的，能最大限度满足竞争性磋商文件中规定的各项综合评价标准的供应商确定为第一成交供应商候选人，如供应商的报价相同时，以供应商额外服务承诺为标准评判。排名第一的成交供应商候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，顺延排名第二的供应商候选人为成交供应商或重新开展政府采购活动。成交供应商无正当理由放弃成交、非不可抗力提出不能履行合同的，按照采购法律、法规的规定承担相应的法律责任。

**六、授予合同**

25．合同授予标准

采购人授权磋商小组直接确定成交供应商。

26．履约能力审查

26.1 采购人可以对成交候选人是否有能力履行合同进行审查。

26.2审查将按照本须知规定对供应商提交的资格证明文件和采购人为其它必要的、合适的资料对供应商的财务、技术和生产能力等进行审查。审查通过后，将合同授予该供应商；如果审查未通过，则拒绝其响应文件，在此情况下，采购人可以对排位在成交供应商之后第一位的成交候选人能否满意地履行合同作类似的审查。

27．接受和拒绝任何或所有报价的权利

为维护国家和社会公共利益，采购代理机构和采购人保留在授予合同之前任何时候都有接受或拒绝任何供应商成交的权利，且对受影响的供应商不承担任何责任，也无须向受影响的供应商解释采取这一行动的理由。

28. 成交通知书

28.1在报价有效期内，采购代理机构应当向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等的法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，应承担相应的法律责任。

28.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

29．质疑和投诉

供应商对成交公告有异议的，应当在成交通知书发出之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出书面质疑。

30．签订合同

30.1成交供应商在收到成交通知书后，应在成交通知书发出后30日内与采购人签订经济合同。所签订的合同不得对竞争性磋商文件和成交供应商的响应文件作实质性修改。逾期不签订合同将按成交供应商自行放弃成交项目处理，并依法承担法律责任。

30.2竞争性磋商文件及补遗、修改，响应文件及澄清文件，合同修改协议等，均是合同的组成部分。

31．腐败和欺诈行为

采购代理机构、采购人和供应商在磋商和合同实施过程中应遵守最高的道德标准：

（1）为此目的，定义下述词汇：

1）“腐败行为”是指提供、给予、接受、索取任何有价值的东西来影响有关人员在采购过程中或合同实施过程中的行为；

2）“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害他人利益，包括供应商之间相互串通（递交响应文件之前和之后），人为地使报价丧失竞争性。

（2）如果供应商被认定在磋商中有腐败和欺诈行为，则其报价被拒绝，并按照《政府采购法》及长春市相关法规进行处理。情节严重的，不允许该供应商在此后的三年内参加政府采购活动。给他人造成损失的，依法承担赔偿责任。

**第三部分 评审办法**

**磋商程序及办法**

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和国家有关部委的相关规定，遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则，结合本采购项目的实际情况，制定本磋商办法。

**磋商评审前附表（一）**

**响应文件初审：分为资格性审查和符合性审查。**

| 评审内容 | 评审因素 | 评审标准 |
| --- | --- | --- |
| 形式  评审  标准 | 供应商名称 | 与营业执照一致 |
| 投标函签字盖章 | 经法定代表人和其委托代理人签字或盖章并加盖单位公章 |
| 投标文件格式 | 符合招标文件的要求 |
| 报价唯一 | 每轮只能有一个有效报价 |
| 资格  评审  标准 | 营业执照 | 有效的营业执照，投标文件中附加盖公章的复印件 |
| 资质等级 | 供应商须是具备有效的营业执照等证明文件的法人或者其他组织，具有建设行政主管部门核发的电子通信广电行业（有线通信）专业乙级及以上资质和工程勘察专业类工程测量乙级及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具有承担本项目的相应能力；  投标文件中附加盖公章的复印件。 |
| 项目负责人 | 项目负责人应具有相关专业高级职称；  投标文件中附加盖公章的复印件。 |
| 财务状况良好 | 应出具2024年或2023年财务审计报告或财务报表（新成立公司提供财务良好承诺书）；（标书内附复印件加盖公章） |
| 依法缴纳税收、依法缴纳社会保障资金 | 提供供应商有关资格条件声明函（附格式） |
| 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力 | 提供供应商有关资格条件声明函（附格式） |
| 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录 | 提供书面声明（附格式） |
| 信誉要求 | （1）供应商未被列入“失信被执行人、重大税收违法失信主体”的记录名单（通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询）；供应商未被列入“政府采购严重违法失信行为记录名单”（通过“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）查询）；供应商和个人（指法定代表人、拟委任的项目负责人）未在“中国裁判文书网”（wenshu.court.gov.cn）上有行贿犯罪行为。标书内附查询截图并加盖公章（2）拒绝列入政府取消投标资格记录期间的企业或个人投标。（3）与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。（违反前两款规定的，相关投标均无效）。（标书内附法定代表人或其委托人签字或盖章并加盖投标单位公章的承诺书） |
| 响应性  评 审  标 准 | 投标内容 | 符合招标文件要求 |
| 投标有效期 | 90日历天 |
| 合同履行期限 | 自合同签订之日起至工程竣工结算完毕 |
| 服务标准 | 优质服务 |
| 投标报价 | 不超过预算价格 |

注：本表中符合评审内容要求的写“√”，不符合评审内容要求的写“×”。结论为“合格”或“不合格。结论不合格的不进入符合性审查阶段。

**磋商办法前附表（二）**

**评分细则**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评审内容 | | 评审标准 | 分值 |
| 2.2.1（1）  投标报价（10分） | | 报价得分：以按照磋商文件规定的所有合格申请人的评审价的最后报价最低的申请人的价格为磋商基准价，其报价得分为满分，其他申请人的价格分统一按下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格权值×100。报价得分精确到小数点后二位。 | 10分 |
| 2.2.1（2）商务部分 （33分） | 类似业绩 | 供应商近三年（2022年1月1日起至今）完成的类似项目业绩，每有一项得3分，最多得9分。  提供相应业绩中标通知书或合同协议书或竣工验收报告复印件等证明资料并加盖公章。 | 9分 |
| 项目团队能力 | 配备的其他人员中（项目负责人除外），每具有一个中级及以上技术职称人员，得3分，本项最多9分。投标文件中附资格证书等复印件加盖公章。 | 9分 |
| 拟投入的设备 | 针对供应商提供的设备配备情况进行综合比较和评价  拟投入本项目的设备数量和质量完善、合理、充分满足工作需求得5分；  完整、基本可以满足工作需求得3分；  不完善、勉强可以满足工作需求得1分；  无此项内容不得分。 | 5分 |
| 服务承诺 | 提供完善的具有可操作性的服务承诺，且能够满足采购人要求。  每有一条实质性内容得1分，满分5分。 | 5分 |
| 优惠条件 | 针对本项目有实质性及合理性的优惠条件。  每有一条实质性内容得1分，满分5分。 | 5分 |
| 2.2.1（3）技术部分（57分） | 设计范围、设计内容 | 设计范围、设计内容内容完整、描述具体、准确、技术方法科学、合理、充分可行得12分；  设计范围、设计内容内容较完整、描述较具体准确、技术方法较科学合理、较可行得8分；  设计范围、设计内容内容基本完整、描述基本具体准确、技术方法科学、合理、可行性一般得5分；  设计范围、设计内容内容有，适用性差的得1分；  无不得分。 | 12分 |
| 设计机构设置和岗位职责 | 各职能部门设置及其职责划分合理性、可行性、具有针对性等因素进行比较：  各职能部门设置及其职责划分合理、可行、具有针对性得10分；  各职能部门设置及其职责划分较合理、较可行、较具有针对性得6分；  各职能部门设置及其职责划分基本合理、基本可行、有针对性得3分；  各职能部门设置及其职责划有，适用性差的1分；  无不得分。 | 10分 |
| 设计说明和设计方案 | 对项目关键技术问题把握准确，设计说明和设计方案清晰，方案合理、可行得10分；  对项目关键技术问题把握较准确，设计说明和设计方案清晰，方案较合理、可行得6分；  对项目关键技术问题提供设计说明和设计方案，不能完全适用于本项目的得3分；  设计说明和设计方案有，适用性差的得1分；  无不得分。 | 10分 |
| 设计质量保证措施 | 设计质量保证措施非常完善、系统全面，可行性非常强的得10分；  设计质量保证措施较为完善、系统全面，可行性较强的得6分；  设计质量保证措施基本完善，具有一定可行性的得3分；  设计质量保证措施有，适用性差的得1分；  无不得分。 | 10分 |
| 设计进度保证措施 | 计划安排内容详细全面、合理，进度控制方案合理，可操作性强得10分；  计划安排内容全面、合理，进度控制方案较合理，可操作性较强得6分；  计划安排内容基本全面、基本合理，进度控制方案基本合理，可操作性一般得3分；  设计进度保证措施有，适用性差的得1分；  无不得分。 | 10分 |
| 合理化建议 | 合理化建议内容进行比较，内容完整、合理、可行；  合理化建议方案较合理，可操作性强得5分；  合理化建议方案较合理，可操作性较强得3分  合理化建议有，适用性差的得1分  无不得分。 | 5分 |
| 合计 | | | 100分 |

**一、磋商程序**

**（一）组成磋商小组**

磋商小组是从依法设立的评标专家库中随机抽取的技术、经济方面专家组成,成员人数为3人。

为保证磋商工作的顺利进行，磋商可设1名负责人，负责磋商全面工作。磋商负责人由磋商小组成员推举产生，磋商会负责人与磋商小组的其他成员有同等的表决权。

**（二）磋商工作**

磋商本着客观公正、公平竞争、择优定标、规范合法的原则进行。磋商小组成员在磋商工作开始时，应认真研读竞争性磋商文件，了解和熟悉项目的规格和特点；竞争性磋商文件规定的磋商标准和磋商办法；竞争性磋商文件中规定的主要技术要求、标准及其他与磋商有关的内容，以获取磋商所需的重要信息和数据。

磋商小组对响应文件的评审分资格、符合性审查，最终报价评定两个阶段评审方式。

第一阶段：资格审查、符合性审查

第二阶段：投标供应商最终报价、综合评审（综合评分法）

磋商、确定成交供应商工作在磋商后的当日内完成。

1. **成交供应商确定**

本项目采取竞争性磋商的方式进行采购。对通过磋商合格的，能提供优质服务和足以使用户确信其具备执行合同能力的，能最大限度满足竞争性磋商文件中规定的各项综合评价标准评审得分最高的供应商确定为成交供应商候选人。成交供应商候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，排名第一的成交供应商候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，采购人可以确定排名第二的成交供应商候选人为成交供应商，或者重新采购。

排名第二的成交供应商候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交供应商候选人为成交商，或者重新采购将重新组织采购。成交供应商无正当理由放弃成交、非不可抗力提出不能履行合同的，按照采购法律、法规的规定承担相应的法律责任。

**（四）磋商报告**

磋商工作结束时，磋商小组将本项目评审结果向采购人提交书面《磋商报告》,各磋商小组成员对磋商报告内容讨论通过后，在《磋商报告》上签字，对磋商报告予以确认。

**二、磋商办法**

**（一）资格审查**

**资格审查采用合格制的审查方式。**

磋商小组成员对各供应商按竞争性磋商文件中要求提供的证明其资格的各种证明文件的有效性、完整性进行审查，确定进入磋商阶段的供应商。

供应商应提供采购文件要求的资格证明文件。具体内容见附件一。

通过资格审查后的供应商进入符合性审查阶段。

**符合性审查**

符合性审查采用合格制的审查方式，具体内容见附件二。

通过符合性审查后的供应商进入磋商阶段。

**（二）磋商**

当首次报价采购人不能获得满意的成交供应商时，可组织各供应商分别磋商进行二次报价，供应商的第二次报价为最终磋商报价。

**（三）结论**

对通过磋商合格的，能提供优质服务和足以使用户确信其具备执行合同能力的，能最大限度满足竞争性磋商文件中规定的各项综合评价标准评审得分最高的供应商确定为第一成交供应商候选人，磋商工作结束时，磋商小组将本项目评审结果向采购人提交书面《磋商报告》,各磋商小组成员对磋商报告内容讨论通过后，在《磋商报告》上签字，对磋商报告予以确认。

# **第四部分 合同条款及格式**

**最终以甲乙双方实际签订为准**

## **第五部分 采购需求**

## 提供施工图设计文件、施工图预算编制等服务

## 

## **第六部分** **响应文件格式**

**长春市城市精细化管理宽城区通信架空管线整治项目入地改造设计**

**响应文件**

**项目编号:**

**供应商: （盖章）**

**法定代表人或授权代表: （签字或盖章）**

**日期: 年 月 日**

**目 录**

（格式自拟）

## 一、投标函及投标函附录

**（一）投标函**

（采购人名称）：

1.我方已仔细研究了 （项目名称）　 　招标文件的全部内容，我方愿按投标报价 （折扣系数），合同履行期限为 ，按合同约定实施和完成承包上述招标项目。

2.我方承诺在投标有效期 天内不修改、撤销投标文件。

3.随同本投标函提交投标保证金一份，金额 / 元。

4.如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同，并遵守合同中关于权利和义务的约定；

（2）我方承诺按照招标文件中规定的采购需求在合同约定的期限内，完成并移交全部合同内容。

5.我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6． （其他补充说明）。

供应商： （盖单位章）

法定代表人或其授权委托代理人： （签字或盖章）

地 址：

网 址：

电 话：

传 真：

邮政编码：

年 月 日

**（二）投标函附录**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **条款名称** | **约定内容** | **是否响应** |
| 1 | 合同履行期限 |  |  |
| 2 | 项目负责人 |  |  |
| 3 | 投标内容 | 符合招标文件要求 |  |
| 4 | 投标有效期 | 90日历天 |  |
| 5 | 投标保证金 | 按招标文件规定递交 |  |
| 6 | 服务标准 | 优质服务 |  |

## 二、首次报价一览表

项目名称：

招标编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 供应商 | 报价  （折扣系数） | 合同履行期限 | 服务标准 |
|  |  |  |  |

供应商（盖章）：

日 期：

## 三、法定代表人身份证明

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

|  |
| --- |
| 附：法定代表人身份证复印件 |

供应商： （公章）

日 期： 年 月 日

## 三、授权委托书

**（如有授权）**

本授权委托书声明：

我 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人，现授权委托 （姓名）为我公司代表，以 （供应商名称）的名义参加本项目投标活动。

委托代理人在开标、评标、合同谈判过程中签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

委托代理人无转委托权。

特此委托。

|  |
| --- |
| 附：委托代理人身份证复印件 |

供 应 商： （公章）

法定代表人： （签字或盖章）

委托代理人： （签字或盖章）

日 期： 年 月 日

**四、磋商保证金（如有）**

## 

## 五、拟投入本项目人员

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 职称 | 从事工作年限 | 资格证书编号 | 拟任职务 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## 六、资格审查资料

**6.1 供应商基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 |  | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | 邮政编码 |  | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | 电 话 |  | | |
| 传 真 |  | | 网 址 |  | | |
| 组织结构 |  | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓 名 |  | 技术职称 |  | | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | | | | | |
| 营业执照号 |  | | | | | | |
| 注册资金 |  | | | | | | |
| 开户银行 |  | | | | | | |
| 账 号 |  | | | | | | |
| 经营范围 |  | | | | | | |
| 员工总人数 |  | | | | | | |
| 备 注 |  | | | | | | |

注：附相关材料复印件。

**6.2 承诺函**

供应商有关资格条件声明函

（采购人名称）：

我方参加贵方组织的 （项目名称、项目编号、包号）的采购活动，现就有关资格条件声明如下：

我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定。

（一）具有履行本采购项目合同所必需的设备和专业技术能力；

（二）符合法律、行政法规规定的其他条件，包括但不限于：招标文件未要求提供但生产、销售这些产品，提供这些服务必须取得有关主管部门的行政许可，任何情况下，我方将无条件按照贵方的要求提供上述证明材料。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（全称）： （盖单位章）

法定代表人或授权委托代理人： （签字或盖章）

三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明

本公司郑重声明，根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司三年内在经营活动中没有重大违法记录，本声明所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（全称）： （盖单位章）

法定代表人或授权委托代理人： （签字或盖章）

日期**：** 年 月 日

资格条件承诺函

致： （采购人或采购代理机构） ：

我单位（公司）参与 （采购项目名称 项目编号）采购项目的政府采购活动，现承诺如下：

1. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

2. 具有依法缴纳税收的良好记录；

3.具有依法缴纳社会保障金的良好记录。

我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

我单位（公司）对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺。

盖章：

签字：

日期：

**6.3 近3年（2022年至今）完成的类似项目情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 合同名称 |  |
| 合同项目所在地 |  |
| 发包人名称 |  |
| 发包人地址 |  |
| 发包人电话 |  |
| 签约合同价 |  |
| 服务期 |  |
| 承担的工作 |  |
| 合同项目描述 |  |
| 项目负责人 |  |
| 备注 |  |

　注：附相关材料复印件。

**6.4 2024年或2023年财务情况**

## 七、技术服务方案

**（格式自拟）**

## 八、其它材料

（如优惠条件及服务承诺、承诺书等招标文件中要求的其他材料）及供应商认为需要提供的其他资料。

**信誉承诺书**

# **九、中小企业声明函**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于**（其他未列明行业）**行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

| **序号** | **行业** | **大型企业** | | | **中型企业** | | | **小型企业** | | | **微型企业** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **营业收入**  **（万元）** | **从业人员（人）** | **总资产**  **（万元）** | **营业收入**  **（万元）** | **从业人员（人）** | **总资产**  **（万元）** | **营业收入**  **（万元）** | **从业人员（人）** | **总资产**  **（万元）** | **营业收入**  **（万元）** | **从业人员（人）** | **总资产**  **（万元）** |
| **1** | **农、林、牧、渔业** | ≥20000 |  |  | ≥500 |  |  | ≥50 |  |  | ＜50 |  |  |
| **2** | **工业** | ≥40000 | ≥1000 |  | ≥2000 | ≥300 |  | ≥300 | ≥20 |  | ＜300 | ＜20 |  |
| **3** | **建筑业** | ≥80000 |  | ≥80000 | ≥5000 |  | ≥5000 | ≥300 |  | ≥300 | ＜300 |  | ＜300 |
| **4** | **批发业** | ≥40000 | ≥200 |  | ≥5000 | ≥20 |  | ≥1000 | ≥10 |  | ＜1000 | ＜5 |  |
| **5** | **零售业** | ≥20000 | ≥300 |  | ≥500 | ≥50 |  | ≥100 | ≥10 |  | ＜100 | ＜10 |  |
| **6** | **交通运输业** | ≥30000 | ≥1000 |  | ≥3000 | ≥300 |  | ≥200 | ≥20 |  | ＜200 | ＜20 |  |
| **7** | **仓储业** | ≥30000 | ≥200 |  | ≥1000 | ≥100 |  | ≥100 | ≥20 |  | ＜100 | ＜20 |  |
| **8** | **邮政业** | ≥30000 | ≥1000 |  | ≥2000 | ≥300 |  | ≥100 | ≥20 |  | ＜100 | ＜20 |  |
| **9** | **住宿业** | ≥10000 | ≥300 |  | ≥2000 | ≥100 |  | ≥100 | ≥10 |  | ＜100 | ＜10 |  |
| **10** | **餐饮业** | ≥10000 | ≥300 |  | ≥2000 | ≥100 |  | ≥100 | ≥10 |  | ＜100 | ＜10 |  |
| **11** | **信息传输业** | ≥100000 | ≥2000 |  | ≥1000 | ≥100 |  | ≥100 | ≥10 |  | ＜100 | ＜10 |  |
| **12** | **软件和信息技术货物业** | ≥10000 | ≥300 |  | ≥1000 | ≥100 |  | ≥50 | ≥10 |  | ＜50 | ＜10 |  |
| **13** | **房地产开发经验** | ≥200000 |  | 或,≥10000 | ≥1000 |  | 且,≥5000 | ≥100 |  | 且,≥2000 | ＜100 |  | 或,＜2000 |
| **14** | **物业管理** | ≥5000 | ≥1000 |  | ≥1000 | ≥300 |  | ≥500 | ≥100 |  | ＜500 | ＜100 |  |
| **15** | **租赁和商务货物业** |  | ≥300 | 或,≥120000 |  | ≥100 | 且,≥8000 |  | ≥10 | 且,≥100 |  | ＜10 | 或,＜100 |
| **16** | **其他未列明行业** |  | ≥300 |  |  | ≥100 |  |  | ≥10 |  |  | ＜10 |  |