杭十四中电梯加装改造项目

竞争性磋商文件

**（电子交易、非依法招标（小额）项目）**

编号: HSZB-2024-518-1

采购人：浙江省杭州第十四中学

采购代理机构：浙江豪圣建设项目管理有限公司

二〇二四年六月

**目 录**

第一部分 竞争性磋商公告

第二部分 供应商须知

第三部分 采购需求

第四部分 评审办法

第五部分 拟签订的合同文本

第六部分 应提交的有关格式范例

**第一部分 竞争性磋商公告**

项目概况

杭十四中电梯加装改造项目采购项目的潜在供应商应在杭州市教育局非依法招标（小额）项目平台[获取（下载）采购文件，并于2024 年 07 月05日 09点30分00秒](https://www.zcygov.cn/）获取（下载）招标文件，并于2021年)（北京时间）前提交（上传）响应文件。

**一、项目基本情况**

**项目编号：**HSZB-2024-518-1

**项目名称：**杭十四中电梯加装改造项目

**预算金额（元）：600000.00**

**最高限价（元）：597520.00**

**采购需求：**杭十四中电梯加装改造项目主要内容：电梯更新改造。详见采购文件第三部分采购需求。

**合同履约期限：40天**

**本项目接受联合体：**是；

**二、****申请人的资格要求：**

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2. 以联合体形式参与的，提供联合协议(本项目不接受联合体或者供应商不以联合体形式参与的，则不需要提供) ；

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：

专门面向小微企业

工程全部由符合政策要求的小微企业承建，提供中小企业声明函；

**4.本项目的特定资格要求：具有建筑工程施工总承包三级及以上资质，具有企业安全生产许可证；**

5.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。

**三、获取采购文件**

**时间：**/至2024 年07月05日 ，每天上午00:00至12:00 ，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）

**地点（网址）：**乐采云平台（https://hzjyg.lecaiyun.com）

**方式：**供应商登录乐采云平台（https://hzjyg.lecaiyun.com）在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。

**售价（元）：**0

**四、响应文件提交（上传）**

**截止时间：**2024 年07月05日09点30分 （北京时间）

**地点（网址）：**乐采云平台（https://hzjyg.lecaiyun.com）

**五、响应文件开启**

**开启时间：**2024 年07月05日09点30分 （北京时间）

**地点（网址）：**乐采云平台（https://hzjyg.lecaiyun.com）

**六、公告期限**

自本公告发布之日起3个工作日。

**七、其他补充事宜**

1.供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。

2.其他事项：（1）需要落实的政府采购政策：包括促进中小企业发展等。详见采购文件的第二部分总则。（2）电子交易的说明：①电子交易：本项目以数据电文形式，依托“乐采云平台（https://hzjyg.lecaiyun.com）”进行招投标活动，不接受纸质响应文件；②投标准备：注册账号--点击“商家入驻”，进行采购供应商资料填写；申领CA数字证书---申领流程详见“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”；安装“乐采云电子交易客户端”----前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载并安装；③采购文件的获取：使用账号登录或者使用CA登录乐采云平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取采购文件；④响应文件的制作：在“乐采云电子交易客户端”中完成“填写基本信息”、“导入投标文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作；⑤采购人、采购代理机构将依托乐采云平台完成本项目的电子交易活动，平台不接受未按上述方式获取采购文件的供应商进行投标活动； ⑥对未按上述方式获取采购文件的供应商对该文件提出的质疑，采购人或采购代理机构将不予处理；⑦不提供采购文件纸质版；⑧响应文件的传输递交：供应商在响应文件提交（上传）截止时间前将加密的响应文件上传至乐采云平台，还可以在响应文件提交（上传）截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份响应文件1份。备份响应文件的制作、存储、密封详见采购文件第二部分第15点—“备份响应文件”；⑨响应文件的解密：供应商按照平台提示和采购文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“乐采云平台”上传递交的响应文件无法按时解密，供应商递交了备份响应文件的，以备份响应文件为依据，否则视为响应文件撤回。通过“乐采云平台”上传递交的响应文件已按时解密的，备份响应文件自动失效。供应商仅提交备份响应文件，未在电子交易平台传输递交响应文件的，响应文件无效；⑩具体操作指南：详见乐采云平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”。（3）采购文件公告期限与竞争性磋商公告的公告期限一致。

**八、对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系**

1.采购人信息

名 称：浙江省杭州第十四中学

地 址：杭州市凤起路580号

项目联系人（询问）：俞老师

项目联系方式（询问）：0571-85063612

质疑联系人：郭老师

质疑联系方式：0571-85063612

2.采购代理机构信息

名 称：浙江豪圣建设项目管理有限公司

地 址：杭州市拱墅区大关路179号远洋国际中心A座17楼1706室

项目联系人（询问）：杨工、曹建斌、陈敏娇

项目联系方式（询问）：0571-87981527

质疑联系人：桑经理

质疑联系方式：0571-56386096

**第二部分 供应商须知**

**前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **事项** | **本项目的特别规定** |
| 1 | **项目属性** | 工程类 |
| 2 | **采购标的及其对应的中小企业划分标准所属行业** | （1）标的： 杭十四中电梯加装改造项目 ，属于 建筑业 行业；  （2）《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300）第（十六）条：  营业收入80000 万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000 万元及以上，且资产总额5000 万元及以上的为中型企业；营业收入300 万元 及以上，且资产总额300 万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300 万元以下的为微型企业。 |
| 3 | **是否允许采购进口产品** | 本项目不允许采购进口产品。  可以就 采购进口产品。 |
| 4 | 分包 | 除电梯安装等工作内容外，其余不允许分包，分包内容须经采购人书面同意后方可执行。 |
| 5 | **磋商前答疑会或现场考察** | A不组织。  B组织，时间： ,地点： ，联系人： ，联系方式： 。 |
| 6 | **样品提供** | A不要求提供。  B要求提供，  （1）样品： ；  （2）样品制作的标准和要求： ；  （3）样品的评审方法以及评审标准：详见评审办法；  （4）是否需要随样品提交检测报告：否；是，检测机构的要求： ；检测内容： 。  （5）提供样品的时间： ；地点： ；联系人： ，联系电话： 。请供应商在上述时间内提供样品并按规定位置安装完毕。超过截止时间的，采购人或采购代理机构将不予接收，并将清场并封闭样品现场。  (6)采购活动结束后，对于未成交供应商提供的样品，采购人、采购代理机构将通知未成交供应商在规定的时间内取回，逾期未取回的，采购人、采购代理机构不负保管义务；对于成交供应商提供的样品，采购人将进行保管、封存，并作为履约验收的参考。  （7）制作、运输、安装和保管样品所发生的一切费用由供应商自理。 |
| 7 | **方案讲解演示** | A不组织。  B组织。  （1）在评审时安排每个供应商进行方案讲解演示。每个供应商时间不超过20（编制时可根据项目情况进行调整）分钟，讲解次序以响应文件解密时间先后次序为准，讲解演示人员不超过3（编制时可根据项目情况进行调整）人。讲解演示结束后按要求解答磋商小组提问。  （2）方案讲解演示可选择以下其中一种方式：  方式一：乐采云平台在线讲解演示。乐采云平台在线讲解需供应商根据乐采云平台操作要求做好准备工作，提前完善软硬件配置环境。  方式二：现场讲解演示。现场讲解地点为 ，讲解演示所用电脑等设备由供应商自备。现场讲解演示人员进场时提供讲解人员名单（加盖公章或授权代表签名）及身份证明，否则不得讲解演示。  注：因供应商自身原因导致无法演示或者演示效果不理想的，责任自负。因平台原因导致本项目方案讲解演示环节无法顺利开展，按照《浙江省政府采购项目电子交易管理暂行办法》相关规定执行。 |
| 8 | **供应商应当提供的资格、资信证明文件** | （1）资格证明文件：见采购文件第二部分11.1。  供应商未提供有效的资格证明文件的，视为供应商不具备采购文件中规定的资格要求，响应文件无效。 |
| （2）资信证明文件：根据采购文件第四部分评审标准提供。 |
| 9 | **报价要求** | 有关本项目实施所需的所有费用（含税费）均计入报价。报价单是报价的唯一载体。响应文件中价格全部采用人民币报价。采购文件未列明，而供应商认为必需的费用也需列入报价。**提醒：验收时检测费用由采购人承担，不包含在总价中。**  **最后报价出现下列情形的，响应文件无效：**  **响应文件出现不是唯一的、有选择性最后报价的；**  **最后报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的;**  **报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的;**  **供应商对根据修正原则修正后的报价不确认的。** |
| 10 | **备份响应文件送达地点和签收人员** | 备份响应文件送达地点：杭州市拱墅区大关路179号远洋国际中心A座17楼1706室 ；备份响应文件签收人员联系电话：杨工0571-87981527。  **采购人、采购代理机构不强制或变相强制供应商提交备份响应文件。** |
| 11 | **其它说明** | 联合体或者以分包方式履行合同的，联合体各方（供应商与分包供应商）分别提供与联合体协议（分包意向协议）中规定的分工内容相应的业绩证明材料，业绩数量以提供材料较少的一方为准**。** |
| 1.本项目不严格适用《中国政府采购法》，仅参考《中国政府采购法》等相关法律法规，以采购人的相关采购管理制度和本项目采购文件为依据进行采购。 |
| 12 | **采购代理服务费** | **采购代理服务费：**本项目采购代理服务费收费标准参照国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）文件及国家发改委下发的《关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534号）规定的收取标准的80%计取，不足5000元时按5000元收取，以中标价为计算基数。由中标人在领取中标通知书时支付给招标代理机构。该费用在投标文件中不单列，由中标人在投标总报价中综合考虑。  **工程造价咨询服务费**(工程量清单及预算、招标控制价的编制或审核费用)：按照浙建价协(2021)13 号文件规定的相应项目收费标准 80%计取。造价咨询费单个保底收费 3000 元。由中标人在领取中标通知书时支付给招标代理机构。该费用在投标文件中不单列，由中标人在投标总报价中综合考虑。 |

**一、总则**

**1. 适用范围**

本采购文件适用于该项目的采购邀请、响应文件提交、响应文件开启、资格审查及信用信息查询、磋商、评审、成交供应商确定、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**2.定义**

2.1 “采购人”系指竞争性磋商公告中载明的本项目的采购人。

2.2 “采购代理机构”系指竞争性磋商公告中载明的本项目的采购代理机构。

2.3 “供应商”系指是指提交响应文件和报价、参与竞争性磋商采购活动的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5“电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，提交响应文件时须提供《业务专用章使用说明函》（附件4）。

2.6“电子交易平台”系指本项目采购活动所依托的乐采云平台（https://hzjyg.lecaiyun.com）。

2.7 “▲” 系指实质性要求条款，“” 系指适用本项目的要求，“” 系指不适用本项目的要求，“※”系指磋商过程中可能实质性变动的内容。

**3.** **采购项目需要落实的政府采购政策**

3.1 本项目原则上采购本国生产的货物、工程和服务，不允许采购进口产品。除非采购人采购进口产品，已经在采购活动开始前向财政部门提出申请并获得财政部门审核同意，且在采购需求中明确规定可以采购进口产品（但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人、采购代理机构不会对其加以限制，仍将按照公平竞争原则实施采购）；优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。

3.2支持中小企业发展

3.2.1中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

3.2.2在政府采购活动中，供应商提供的工程符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3.2.3符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件1）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；

3.2.4符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定的监狱企业并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型、微型企业。

3.2.5可享受中小企业扶持政策的供应商应按照采购文件格式要求提供《中小企业声明函》，供应商提供的《中小企业声明函》与实际情况不符的，不享受中小企业扶持政策。声明内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交的，依法承担法律责任。

3.2.6中小企业享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

**4. 询问、质疑**

4.1供应商询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

4.2供应商质疑

4.2.1提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

4.2.2供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑，否则，采购人或者采购代理机构不予受理：

4.2.2.1对采购文件提出质疑的，质疑期限为供应商获得采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起计算。

4.2.2.2对采购过程提出质疑的，质疑期限为各采购程序环节结束之日起计算。

4.2.2.3对采购结果提出质疑的，质疑期限自采购结果公告期限届满之日起计算。

4.2.3供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

4.2.3.1供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

4.2.3.2质疑项目的名称、编号；

4.2.3.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

4.2.3.4事实依据；

4.2.3.5必要的法律依据；

4.2.3.6提出质疑的日期。

供应商提交的质疑函需一式三份。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑函范本及制作说明详见附件2。

4.2.4对同一采购程序环节的质疑，供应商须在法定质疑期内一次性提出。

4.2.5采购人或者采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他与质疑处理结果有利害关系的采购当事人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

4.2.6询问或者质疑事项可能影响采购结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

**二、采购文件的构成、澄清、修改**

**5．采购文件的构成**

5.1 采购文件包括下列文件及附件：

5.1.1竞争性磋商公告；

5.1.2供应商须知；

5.1.3采购需求；

5.1.4评审办法；

5.1.5拟签订的合同文本；

5.1.6应提交的有关格式范例。

5.2与本项目有关的澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。

**6. 采购文件的澄清、修改**

6.1已获取采购文件的潜在供应商，若有问题需要澄清，应于响应文件提交（上传）截止时间前，以书面形式向采购代理机构提出。

6.2 采购代理机构对采购文件进行澄清或修改的，将同时通过电子交易平台通知已获取采购文件的潜在供应商。依法应当公告的，将按规定公告，同时视情况延长响应文件提交（上传）截止时间和响应文件开启时间。该澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。

**三、提交响应文件**

**7. 采购文件的获取**

详见竞争性磋商公告中获取采购文件的时间期限、地点、方式及采购文件售价。

**8.磋商前答疑会或现场考察**

采购人组织潜在供应商现场考察或者召开磋商前答疑会的，潜在供应商按第二部分供应商须知前附表的规定参加现场考察或者磋商前答疑会。

**9.磋商保证金**

本项目不需缴纳磋商保证金。

**10. 响应文件的语言**

响应文件及供应商与采购有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

**11. 响应文件的组成**

11.1**资格文件**：

11.1.1符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函；

11.1.2联合协议（如果有)；

11.1.3落实政府采购政策需满足的资格要求

11.1.4本项目的特定资格要求（如果有)。

11.2 商务技术文件：

11.2.1响应函；

11.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明；

11.2.3分包意向协议（如果有)；

11.2.4符合性审查资料；

11.2.5评审标准相应的商务技术资料；

11.2.6商务技术偏离表；

11.2.7电梯及重要部件规格参数

11.2.8采购供应商廉洁自律承诺书；

11.3**报价文件：**

11.3.1报价单；

11.3.2已标价工程量清单；

**响应文件含有采购人不能接受的附加条件的，响应文件无效；**

**供应商提供虚假材料的，响应文件无效。**

供应商应对响应文件中材料的真实性、合法性负责。

**12. 响应文件的编制**

12.1响应文件分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。各供应商在编制响应文件时请按照采购文件第六部分规定的格式进行，混乱的编排导致响应文件被误读或磋商小组查找不到有效文件是供应商的风险。

12.2供应商进行电子投标应安装客户端软件—“乐采云电子交易客户端”，并按照采购文件和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

12.3使用“乐采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。

**13.响应文件的签署、盖章**

13.1响应文件按照采购文件第六部分格式要求进行签署、盖章。**▲供应商的响应文件未按照采购文件要求签署、盖章的，其响应文件无效**。

13.2为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在响应文件提交（上传）截止时间前完成在“乐采云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

13.3采购文件对响应文件签署、盖章的要求适用于电子签名。

**14. 响应文件的提交、补充、修改、撤回**

14.1 供应商应当在响应文件提交（上传）截止时间前完成响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。响应文件提交（上传）截止时间前未完成传输的，视为撤回响应文件。响应文件提交（上传）截止时间后递交的响应文件，电子交易平台将拒收。

14.2电子交易平台收到响应文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在响应文件提交（上传）截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

14.3采购人、采购代理机构可以视情况延长响应文件提交的截止时间。在上述情况下，采购代理机构与供应商以前在响应文件提交截止时间方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的响应文件提交截止时间。

**15.备份响应文件**

15.1供应商在电子交易平台传输递交响应文件后，还可以在响应文件提交（上传）截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份响应文件1份，**但采购人、采购代理机构不强制或变相强制供应商提交备份响应文件。**

15.2备份响应文件须在“乐采云投标客户端”制作生成，并储存在DVD光盘等存储介质中。备份响应文件应当密封包装并在包装上加盖公章并注明采购项目名称，供应商名称(联合体参与的，包装物封面需注明联合体，并注明联合体成员各方的名称和联合协议中约定的牵头人的名称)。**不符合上述制作、存储、密封规定的备份响应文件将被视为无效或者被拒绝接收。**

15.3直接提交备份响应文件的，供应商应于响应文件提交（上传）截止时间前在竞争性磋商公告中载明的响应文件开启地点将备份响应文件提交给采购代理机构，采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份响应文件。

15.4以邮政快递方式递交备份响应文件的，供应商应先将备份响应文件按要求密封和标记，再进行邮政快递包装后邮寄。备份响应文件须在响应文件提交（上传）截止时间之前送达采购文件第二部分供应商须知前附表规定的备份响应文件送达地点；送达时间以签收人签收时间为准。采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份响应文件。邮寄过程中，电子备份响应文件发生泄露、遗失、损坏或延期送达等情况的，由供应商自行负责。

**15.5供应商仅提交备份响应文件，未在电子交易平台传输递交响应文件的，响应文件无效。**

**16.响应文件的无效处理**

有采购文件第四部分4.2规定的情形之一的，响应文件无效：

**17.响应文件有效期**

17.1响应文件有效期为从提交响应文件的截止之日起90天。▲**供应商的响应文件中承诺的响应文件有效期少于采购文件中载明的响应文件有效期的，响应文件无效。**

17.2响应文件合格投递后，自响应文件提交截止时间起，在响应文件有效期内有效。

17.3在原定响应文件有效期满之前，如果出现特殊情况，采购代理机构可以以书面形式通知供应商延长响应文件有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改其响应文件，供应商拒绝延长的，其响应文件无效。

**四、响应文件开启、资格审查与信用信息查询**

**18.响应文件开启**

18.1采购代理机构按照采购文件规定的时间通过电子交易平台组织响应文件开启，所有供应商均应当准时在线参加。供应商不足3家的，不得开启。

18.2响应文件开启时，电子交易平台按响应文件开启时间自动提取所有响应文件。采购代理机构依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商按照平台提示和采购文件的规定在半小时内完成在线解密。

18.3**响应文件未按时解密，供应商提供了备份响应文件的，以备份响应文件作为依据，否则视为响应文件撤回。响应文件已按时解密的，备份响应文件自动失效。**

**19、资格审查**

19.1采购人、采购代理机构或磋商小组依据法律法规和采购文件的规定，对供应商的资格进行审查。

19.2供应商未按照采购文件要求提供与资格条件相应的有效资格证明材料的，视为供应商不具备采购文件中规定的资格要求，其响应文件无效。

19.3对未通过资格审查的供应商，采购人或采购代理机构告知其未通过的原因。

19.4合格供应商不足3家的，不再评审。

19.5金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，如果已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，并且获得总机构授权或能够提供房产权证或其他有效财产证明材料，证明其具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力，可以允许其独立参加政府采购活动。

**20、信用信息查询**

20.1信用信息查询渠道及截止时间：采购代理机构将在资格审查时通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询供应商接受资格审查时的信用记录。

20.2信用信息查询记录和证据留存的具体方式：现场查询的供应商的信用记录、查询结果经确认后将与采购文件一起存档。

20.3信用信息的使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与政府采购活动。

20.4联合体信用信息查询：两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**五、评审**

**21.** 磋商小组将根据采购文件和有关规定，履行评审工作职责，并按照评审方法及评分标准，全面衡量各供应商对采购文件的响应情况。对实质上响应采购文件的供应商，按照评审因素的量化指标排出推荐成交的供应商的先后顺序，并按顺序提出授标建议。**详见采购文件第四部分评审办法。**

**六、成交供应商确定**

**22. 确定成交供应商**

采购项目实行全流程电子化，评审报告送交、采购结果确定和结果公告均在线完成。

**23. 成交通知与成交结果公告**

23.1自成交供应商确定之日起1个工作日内，采购代理机构通过电子交易平台向成交供应商发出成交通知书，同时编制发布采购结果公告。采购代理机构也可以以纸质形式进行成交通知。

23.2公告期限为1个工作日。

23.3由于成交供应商原因导致重新采购的，应当承担支付代理费和专家评审费等费用在内的赔偿责任。

**七、合同授予**

**24.** 合同主要条款详见第五部分拟签订的合同文本。

**25. 合同的签订**

25.1 采购人与成交供应商应当通过电子交易平台在成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订采购合同

**26. 履约保证金**

拟签订的合同文本要求成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

**八、电子交易活动的中止**

**27. 电子交易活动的中止。**采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可中止电子交易活动：

27.1电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

27.2电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

27.3电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

27.4病毒发作导致不能进行正常操作的；

27.5其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

28.出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

**九、验收**

**29.验收**

采购人应当根据采购项目的具体情况，自行组织项目验收或者委托采购代理机构验收。

**第三部分 采购需求**

**一、项目概述**

1、电梯所有部件必须是全新的，未曾使用过的。

2、供应商提供的设备应能保证在使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况下全天候正常运行。供货时货物外观应清洁，标记编号以及盘面显示等字体清晰、明确。铭牌、使用指示、警告指示应以中文或英文及易懂的通用符号来表示，且应准确无误地表明货物之型号、规格、品牌、厂家、原产地及生产或出厂日期。

3、供应商应保证所供设备的先进性、可靠性和适用性；供应商提供的设备各组成部分必须是完整的、全新的、功能全的单元，并且必须是制造商最好的设计，同时应是全新的、高质量和工艺精良的产品，所用的原材料必须无任何缺陷。

4、供应商应保证设备或系统的完整性和成套性，能保证设备的正常运行和使用；供应商提供的设备既要体现技术先进、经济合理，又要成熟、可靠，并具有操作简单管理方便的特点。

5、采购方保留在合同实施过程中增减或调整部分需求的权力。

6、供应商应对采购方采购的货物（设备）所涉及的技术、产能等信息承担保密义务。

7、设备须有可靠的安全性，符合中华人民共和国安全标准、环境保护标准、工业卫生标准或采购方可以接受的国际ISO标准和CE安全标准等标准。

8、本项目设计制作、材料配件选配、施工安装、试运行、软件安装、调试验收等须符合现行的国家标准、技术规范、行业标准等。

**二、规范要求**

所有设备、材料、施工工艺必须符合国家及地方规范、标准及行业标准、规范，如标准及规范要求有出入则以较严格者为准。包括但不仅限于以下标准、规范：

1 中华人民共和国的国家标准：电梯工程施工质量验收规范（GB50310-2002）

2 中华人民共和国的国家标准：电梯制造和安装安全规范（GB7588-2003）

《消防电梯制造与安装安全规范》 （GB 26465-2011 ）

《电梯安全要求 第1部分：电梯基本安全要求》（GB 24803.1-2009）

《电梯乘运质量测量》（GB/T 24474-2009 ）

《电梯远程报警系统》（GB/T 24475-2009 ）

《电梯、自动扶梯和自动人行道数据监视和记录规范》（GB/T 24476-2009 ）

《适用于残障人员的电梯附加要求》（GB/T 24477-2009 ）

3 中华人民共和国的国家标准:电梯安装验收规范（GB10060-2011）

4 中华人民共和国的国家标准:电梯技术条件（GB/T10058-2009）

5 中华人民共和国的国家标准:电梯试验方法（GB/T10059-2009）

6 中华人民共和国国家建设部：“电梯手册”（JJ49-87）

7 电梯主参数及轿厢、井道、机房的形式与尺寸（GB/T7025-2008）

8 电梯曳引机（GB/T24478-2009）

9 火灾情况下的电梯特性（GB/T 24479-2009）

10 行动不便人员使用的垂直升降平台（GB 24805-2009）

11 电磁兼容电梯、自动扶梯和自动人行道的产品系列标准 发射（GB/T 24807-2009）

12 电磁兼容电梯、自动扶梯和自动人行道的产品系列标准 抗扰度（GB/T 24808-2009）

13 电梯、自动扶梯和自动人行道维修规范（GB/T 18775-2009 ）

14 电梯、自动扶梯、自动人行道术语(GB/T 7024-2008)

15 自动扶梯和自动人行道的制造与安装安全规范(GB16899-2011)

16 电梯、自动扶梯和自动人行道 风险评价和降低的方法(GB/T20900-2007)

17 电梯T型导轨(GB/T 22562-2008)

18 电梯用钢丝绳（GB 8903-2005）

19 电梯层门耐火试验（GB/T 24480-2009）

20 交流电梯电动机通用技术条件(GB12974-1991)

21 电梯安全要求第1部分：电梯基本安全要求 (GB 24803.1-2009)

22 提高在用电梯安全性的规范 (GB 24804-2009)

23 外壳防护等级（IP代码）(GB4208-2008)

24 额定电压450/750V及以下橡皮绝缘电缆 第5部分：电梯电缆(GB/T 5013.5-2008

25 额定电压450/750V及以下聚氯乙烯绝缘电缆 电梯电缆和挠性连接电缆(GB/T 5023.6-2008)

26 低压开关设备和控制设备 机电式接触器和电动机起动器(GB14048.4-2003)

27 低压开关设备和控制设备 控制电路电器和开关元件 机电式控制电路电器(GB14048.5-2008)

28 电气技术中的文字符号制定通则(GB7159-87)

29 中华人民共和国的国家标准:高层民用建筑设计消防规范（GB50045）

30 《特种设备质量监督与安全检察规定》

31 电梯相关最新标准（以新标准为准）

32 国家建筑标准对电梯的要求

33 浙江省消防部门的条例及相关的的中国国家消防规范

34 电力供应部门的供电规章条例

35 国家有关的其它规定

36 由采购机构、采购单位认可的其它国家的其它权威标准

如上述国家标准有最新版本或替代标准颁布，则执行最新版本或替代标准。

当上述标准、当地部门的特别要求在技术上与本技术规格说明书有抵触，或本技术说明与工程量清单、设计图纸冲突，或本技术规格书各章节的要求相互矛盾时，供应商应在投标时提出，至于该遵从哪个准则应由采购方决定。供应商应在投标时提出，否则采购方的这个决定不能作为供应商工期、费用索赔的依据。

**三、项目管理要求**

1、采购范围内的工程项目，除电梯安装等工作内容外，其余不允许分包，分包内容须经采购人书面同意后方可执行。

2、承包人无条件地接受发包人对施工质量的监督和管理。

3、供应商在磋商响应文件中的承诺的管理人员未经发包人同意，承包人不得调换和撤离，并按工程进度及时到位。发包人有权要求施工单位撤换工作不负责任、管理不力、贻误工期和造成严重的安全事故和工程质量事故、违法乱纪的专业技术、管理人员直至技术负责人，直至发包人满意为止。如相应资质的专业技术人员未按要求到位，视作违约，发包人有权单方面终止合同。

**4、▲拟派项目经理具有建筑工程专业二级及以上建造师注册证书；**

5、项目经理、技术负责人到位率应在80％以上，其它管理人员到位率应在100％。

**四、工程基本要求**

1、本工程，成交供应商需按本采购需求完成电梯设备的设计、制造、运输、安装、调试、验收、培训、售后服务及电梯井道照明、插座、底坑爬梯、视频音频监控随行电缆、电梯井道整改**、**门洞（地面）二次装潢、物联网系统费用、电梯移交等工作。

2、为完成本项目电梯安装工程所用临时设施、设备、工具、材料，如井架、施工用配电箱、电缆等，需在投标文件的安装材料一览表填写。必须负责所提供电梯通过国家有关部门的验收，直至取得验收证书。

3、供应商在报价前应通过现场勘查对本工程情况进行充分了解，全面考虑工程实施过程中可能产生的各项费用，采购方不单独列项支付另外费用。报价应包括但不限于设备费、材料费、管线费、设备垂直（水平）运输费、安装调试费、措施费、电梯井道整改费**、**门洞（地面）二次装潢费用、电梯电源的费用、税金、运输（含卸货）及运输保险费、申报技术监督局验收费、质保期内日常维修保养费（含检验费）、特殊工具费、售后服务费、培训费、政策性文件规定（物联网系统费用）及涉及本项目包含的所有风险、责任等各项全部费用。

4、协调配合：

成交供应商必须配合设计完成电梯机房设计、复核电梯井道尺寸、电梯门洞预留尺寸、配电容量等；井道尺寸、预留门洞、电梯电源、电源箱位置，接地干线连接等，将由成交供应商负责。

5、火灾时应为火灾自动报警系统提供信号，提供电梯迫降功能并满足消防的其它要求,配合火灾自动报警系统调试。

6、根据设备、材料报审计划，提交设备、材料生产厂家的营业资料、生产许可证、产品检测报告、主要技术参数等。

7、设备的各个部件须防火、耐压、耐用、漏电保护，易清洗及易维修，并符合有关规定。

8、成交供应商在供货时提供所投标电梯经国家相关部门（国家电梯质量监督检验中心）认可的、有效的型式试验报告。

9、供应商在投标文件中提供合理可靠的设备安装搬运方案，以及在施工中针对采购方现有建筑的保护修复措施。

10、供应商所采用品牌电梯必须符合本次采购技术需求。

11、电梯安装施工要求

11.1 成交供应商须提供施工方案，经采购方确认审批后方可进场施工并接受采购方监管。

11.2 工程开工后，根据采购方的要求提交电梯安装施工进度汇报表、周进度计划表及施工人员安排表。

11.3 电梯零配件进入施工场地前，成交供应商须提供合理可行的设备搬运方案，经采购方确认后方可进场施工并接受采购方监管。

11.4 成交供应商在进行电梯机房总配电箱出线电缆敷设、线槽安装及电梯贴大理石前，均需与采购方充分沟通后施工，确保安装符合规范。

11.5 成交供应商应完全配合采购方解决好电梯安装施工过程中发现的其余问题，保证施工质量。

12、▲**工期：40个日历日**

13、质保期及售后服务：自甲方验收合格之日起**两年**为质保期，在免费保修期内，中标（成交）人对有缺陷的部位必须无偿地给予修理与更换，并承担一切由此引起的对采购人或第三者的直接损失，除非该缺陷是由于人为破坏或合同规定的不可抗因素造成的损坏。

中标方负责向采购方提供各项必需的技术培训和技术指导，免费培训操作人员。具体培训时间及内容由中标方提出建议。

质保期内按要求提供技术服务。电梯发生故障，应在半小时内响应，并排除故障，解救被关人员。一般故障应在1小时内恢复电梯正常使用。

为避免疑义，双方确认：即使是在保修期外,如电梯出现质量问题系由中标方制造工艺、原材料、成品、半成品质量引起的，采购方有权无限期追溯中标方。

14、因本工程为改造项目，所有中标（成交）单位需要对原有物品、设备设施进行拆卸，并按要求堆放到学校指定位置，供应商报价需含此部分费用。

**五、材料设备具体要求**

详见附件1《杭十四中电梯加装改造项目材料设备需求一览表》，附件2《主要材料（设备）推荐品牌一览表》。

**附件1：**

**杭十四中电梯加装改造项目材料设备需求一览表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 设备编号 | DT1客梯（消防梯） | |
| 有/无机房 | 无机房 | |
| 数量 | 1 | |
| 控制方式（单控、并联、群控） | 单控 | |
| 载重量kg | 1000 | |
| 速度≥m/s | 1.5 | |
| 层/站/门 | 6/6/6 | |
| 提升高度m（参考值） | 18.0 | |
| 开门尺寸参考值(宽×高)mm | 900\*2100 | |
| 服务、停靠楼层 | 单通（1-6） | |
| 基站 | 1 | |
| 轿厢尺寸参考值mm | 1300X1800 | |
| 井道尺寸mm（参考值） | 2000\*2650 | |
| 轿厢净高度要求≥参考值mm | 空顶2400 | |
| 顶层高度mm（参考值） | 含吊钩4500 | |
| 底坑深度mm（参考值） | 1500 | |
| 电梯驱动系统 | 永磁同步无齿轮曳引驱动 | |
| 导靴形式 | 滑动 | |
| 调速系统 | 变频调速 | |
| 门机系统 | 同步 | |
| 控制系统 | 变频VVVF | |
| 导轨要求 | 主轨: T75及以上 | |
| 圈梁类型 | 钢结构 | |
| 通风装置 | 空调 | |
| 大理石门套 | 大理石门套 | |
| 五方通话 | 电梯有线五方对讲系统 | |
| 装潢要求 | 轿厢壁 | 选用304发纹不锈钢板，厚度≥1.2mm |
| 地 面 | 选用天然花岗岩地板。成交供应商需明确地板下石材安装预留深度，确保地板安装后的强度、耐用性，并提供3 个及以上样式供选择。 |
| 轿厢顶 | 轿厢顶含灯光（LED光源）、应急照明和电梯空调及配置电缆，随行电缆中应附监控线缆，轿顶设计为豪华顶，成交供应商提供 3 个及以上样本供选择。 |
| 轿 门 | 选用304层层发纹不锈钢板（厚度≥1.2mm）；光幕：≥150束红外线光幕保护，防护等级≥IP54。 |
| 轿厢显示屏 | 采用一体化操纵盘，选用304发纹不锈钢面板，装有微动发光二极管照明的金属按钮，轿厢采用不小于6英寸的彩色液晶显示运行。 |
| 轿厢门坎、厅门坎 | 铝合金 |
| 厅 门 | 全部采用304发纹不锈钢(厚度≥1.2mm） |
| 门 套 | 小门套为层层发纹304不锈钢门套(厚度≥1.2mm）。 |
| 外呼及显示 | 装有微动发光二极管照明的金属按钮，要求有楼层显示、运行方向、超载、检修等状态显示。 |
| 功能要求1 | 供应商选择的电梯必须符合国家安全技术规范和国家强制性制造、安装标准的必配功能，包括但不限于以下功能：1）超载保护、报警；2）超速保护；3）位置异常自返基站；4）防恶作剧功能；5）停电应急照明；6）五方通讯功能；7）光幕保护功能；8）误操作消除功能；9）检修操作保护功能；10）开、关门保护；11）故障停止自救运行；12）无呼自返基站；13）起动补偿；14）BA接口（免费开放协议）；15）独立运行功能；16）故障自动检测、储存、显示功能；17）消防迫降功能；18）满载直驶功能；19）基站关梯； 20）厅外及轿厢内楼层及方向指示；21）轿厢内照明，风扇控制功能；22）司机/自动转换功能；23）再平层功能；24）轿厢到站钟；25）运行次数显示；26）终端楼层保护；27）警铃；28）关门等待取消；29）提前开门；30）轿厢关门延时保护；31）轿顶检修；32）轿厢关门延时保护；33）96333实时监控功能；34）其他标准功能。 | |
| 功能要求2 | 1、梯控功能：刷卡、人脸识别二维码  2、轿厢空调：电梯轿厢专用空调 | |
| 主要技术指标 | 1 电梯的水平振动、垂直振动加速度：电梯轿厢运行时水平方向和垂直方向的振动加速度分别不应大于15cm/s²和25cm/s²； | |
| 2 起动加速度和制动减速度：最大值≤1.5m/s², 平均值 ≥0.5m/s²； | |
| 3 噪音指数：轿厢噪音≤±50dB、开关门噪音≤±55dB、机房噪音（客梯机房≤±70dB）； | |
| 4 平层精度：客梯在±3mm范围之内； | |
| 5 平衡系数: 在0.4～0.5之间； | |
| 备注 | 1、以上表格中标注为参考值的数据供供应商参考，若有疑问，供应商需进行现场踏勘确认，否则后果由供应商自行承担。 2、土建建筑结构部分，如有施工质量问题造成尺寸偏差，导致现场需开孔、补洞等施工及修补费用由中标单位承担，费用须包含在投标总价中。 | |

附件2：

**主要材料（设备）推荐品牌一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料（设备）名称** | **参考生产厂或品牌** | **相关技术要求** |
| 1 | 水泥 | 参照或相当于海螺、三狮、钱潮、尖峰 |  |
| 2 | 乳胶漆 | 参照或相当于立邦净味120系列、多乐士净味五合一系列、大师优清系列 |  |
| 3 | 电力电缆 | 参照或相当于永通、元通、杭州中策 |  |
| 4 | 电梯 | 参照或相当于奥的斯机电的GEN2系列、日立的MCA系列、三菱的MAXIEZ-CZ系列 |  |
| 5 | 轿厢空调 | 参照或相当于 杭州和山、梯诺士、美的 |  |

**六、技术资料**

成交供应商应在验收前向采购方提供以下中文技术资料：

1、电梯土建总体布置图、井道尺寸剖面图、轿厢装修图；

2、设备安装图（包括电气、系统安装线路图）、电路电气控制图、系统原理图等，要求5份；

3、设备样本及技术规格书；

4、设备安装、操作、维护手册或说明书，要求5份；

5、提供主要安全装置的型式试验报告的副本；

6、设备零部件原产地清单及原产地说明书和产品合格证；

7、电梯制造厂的电梯生产许可证及安装维修委托书和电梯合格证书；

8、电梯安装单位的安装资质证明；

9、成交供应商认为有必要提供的其它技术资料及采购方需配合的事宜；

10、进口部件的商检证明（如果有）。

**七、特别说明**

1、永久电源箱到电梯电源箱之间的管线由成交供应商提供并负责敷设，相关费用包括在总报价内。电梯随行电缆有视频、五方通信接口管线报价包括在总报价中，与消防及端子接线也包括在总报价中。

2、电梯面板机房开孔费用包干，门厅召唤按钮及楼层显示器安装由成交供应商负责相关墙面开孔及线路铺设，费用包括在总价内。

3、成交供应商负责设备通过质量技术监督部门等政府、行业有关部门组织的验收，直至取得验收证书，验收合格后移交所有验收资料，并提供详细的设备样本和完整的中文使用操作机维护手册（说明书），具体资料数量由采购方确认，相关费用计入总报价。

4、质量技术监督部门等政府、行业有关部门的一切相关检验费计入总报价，即含安装调试完毕的验收费用、验收完毕至质保期期间的检验费 、质保期内的检验费（**即新梯的验收费和质保期内的年检费**）。

5、设备调试、试运行验收合格，交付采购方使用以前的设备保护、劳动安全管理由成交供应商负责。

6、供应商必须对现场进行充分勘查。运输过程中对附近周边管线的保护也包含在本次招标范围内。成交供应商需将该部分的费用含在总报价，并实行包干。

7、现场若发现有违反安全文明施工规范及现场安全管理的行为，采购方将根据情节轻重进行相应的处罚。

8、成交供应商进场应服从采购方，监理及总包单位的安排，并做好设备的堆放，检验和保管工作，费用在总报价中充分考虑包干计算。

9、根据采购方指令确定验收合格日期，并无条件根据施工进度配合采购方主体施工；验收合格之日到正式交付采购方及物业接收之日，此期间的质保费包括在投标总价中，所更换零部件另计，费用由相关责任方承担。

10、技术服务及培训费（含提供2人次至工厂进行设备出厂前的检验、现场培训工作及设备运抵后的日常维护人员培训及相应技术支持服务等）。

11、电梯井道照明、检修插座由投标单位自行安装。电梯现场安装人员必须持行政主管部门颁发的特种作业证书人员（具有两年以上操作经验）方可上岗。由于电梯主机属于精密设备，安装现场灰尘较多，必须采取措施在洁净的环境中安装，其费用列入投标总价。

12、底层爬梯、井道脚手架、费用需计入投标总价。电梯成品、半成品的保护及安全防护措施（电梯门洞封堵、井道内防坠落隔离物等）应自行与总承包单位达成一致，其费用列入总报价。

13、总报价须包括电梯井道内的钢梁等分割（满足电梯验收要求）、政策性文件规定以及合同包含的所有风险、责任等各项全部费用，如调试时采购方不具备正式通电条件，调试用电缆需成交供应商自行承担。

八、商务技术要求

|  |  |
| --- | --- |
| 项目履约期限及地点 | 工期： 40个日历天；  地点： 采购人指定地点 |
| 付款方式 | 详见合同条款 |
| 履约保证金 | 合同总价的1%作为履约保证金，具体详见合同条款。 |

**第四部分** **评审办法**

**评审办法前附表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审标准 | 权重 | 响应文件中评审标准相应的商务技术资料目录 \* |
| 1 | 类似业绩：2021年1月1日以来供应商具有类似项目业绩，每个得0.25分，最高得0.5分。（以合同签订时间为准，业绩证明材料为合同及验收报告复印件） | 0.5 |  |
| 2 | 认证证书：供应商具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书且在有效期内的，每个得1分，最高得3分。提供证书复印件及全国认证认可信息公共服务平台的网页查询截图。 | 3 |  |
| 3 | 拟派项目经理经验：拟派项目经理自2021年1月1日以来（以合同签订时间为准）以项目经理（或项目负责人）身份完成过类似项目业绩的，得0.5分（同时提供施工合同及竣工验收报告复印件）。 | 0.5 |  |
| 4 | 拟派项目经理（或项目负责人）具有高级技术职称的得2分、具有中级技术职称的得1分，否则不得分。证明材料：职称证书复印件、提供近3个月任意一月的社保证明。 | 2 |  |
| 5 | 设备参数完全满足采购文件“第三部分 采购需求”中“**材料设备需求一览表**”的得13分，参数有偏离的，负偏离（功能、性能和技术指标低于招标内容及需求）每项扣1分；  备注：响应表响应情况与磋商文件中所提供的证明材料不一致时，评审小组可认定为负偏离。注明需提供证明材料的条款，未提供证明材料，或者证明材料无法证明投标产品符合该项条款的参数要求，做负偏离处理。 | 13 |  |
| 6 | 施工总体安排计划、施工场地布置方案的详细性和周密性（包括①临时设施及场地安排②施工用水用电等），对方案的科学合理性、可实施性以及对项目的满足程度进行评审（评审分值为：5分或3分或2分或1分或0分）。 | 5 |  |
| 7 | 根据投标人对于项目背景、概况、目的准确理解和把握情况综合评审。  ①根据投标人对于项目背景、概况、目的准确理解和把握；  ②对所有涉及工作任务进行分解、归类；  ③明确所有交付成果。  内容完整、理解分析准确、科学周密、匹配性强，符合采购人实际视为合理。  每项内容缺乏相应数据或理解有一定的偏离的得1分；每项内容不合理得0分。每项最高得2分，总共得6分。 | 6 |  |
| 8 | 确保工程工期及节点工期技术组织措施；包括①电梯排产时间②赶工期方案措施③材料安排、劳动力安排④技术等方面的具体措施，对关键节点的控制措施、内容完整、措施具体有效性进行评审（评审分值为：5分或4分或3分或2分或1分或0分）。 | 5 |  |
| 9 | 拟派项目团队成员（含项目经理）：包括①专业能力②电梯拆除安装经验及经验是否满足施工要求，根据拟投入本次项目团队实施人员配置合理性，人员经验、技术能力等综合实力情况进行评审（评审分值为：5分或4分或3分或2分或1分或0分）。 | 5 |  |
| 10 | 关键节点施工工艺或施工方法：包括①关键节点施工保障措施②组织措施及技术措施等，对施工工艺的科学性、合理性及施工措施高效性进行评审（评审分值为：5分或4分或3分或2分或1分或0分）。 | 5 |  |
| 11 | 拟投入的主要施工机械设备：包括①机械设备数量②主要施工机械进场计划等的满足性和合理性（评审分值为5分或4分或3分或2分或1分或0分）。 | 5 |  |
| 12 | 投标人所提供（包括但不限于曳引机、控制柜、门机等）设备、材料的描述的完整性、针对性情况：包括（主要性能、特点、操作说明和质量水平的描述）（评审分值为5分或4分或3分或2分或1分或0分）。 | 5 |  |
| 13 | 质量管理体系和保障措施：包括①主要工序质量技术保证措施及手段，自控体系完整，能有效保证技术质量，达到承诺的质量标准②严禁使用（利旧）其他工程的材料的相关承诺及措施，对措施的科学性及合理性进行评审（评审分值为5分或4分或3分或2分或1分或0分）。 | 5 |  |
| 14 | 质量管理重点环节实施方案：包括①原材料进场检测、原材料存储管理②中间环节检验、防水检测、联合检测等。对方案的合理性及完善性进行评审（评审分值为5分或4分或3分或2分或1分或0分）。 | 5 |  |
| 15 | ①现场安全管理体系②安全施工措施、文明施工措施，对方案的完善性及针对性进行评审（评审分值为5分或4分或3分或2分或1分或0分）。 | 5 |  |
| 16 | ①环境保护措施②噪音控制措施③成品保护、开荒保洁措施科学性、合理性（评审分值为5分或4分或3分或2分或1分或0分）。 | 5 |  |
| 17 | ①项目重大风险源识别及预防措施②安全生产事故应急处理预案,对措预防措施的合理性及应急处理预案的可行性进行评审（评审分值为5分或4分或3分或2分或1分或0分）。 | 5 |  |
| 18 | 维保方案：包括①售后服务承诺②质保期响应情况，对维保方案的完善性、服务承诺的合理性及保修相应的时效性进行评审（评审分值为5分或4分或3分或2分或1分或0分）。 | 5 |  |
| 19 | 有效最后报价的最低价作为评审基准价，其最低报价为满分；按［最后报价得分=（评审基准价/最后报价）\*15］的计算公式计算。  评审过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。  因落实政府采购政策需要进行价格调整的，以调整后的价格计算评审基准价和最后报价。 | 15 | / |

 \***备注：**供应商编制响应文件（商务技术文件部分）时，建议按此目录（序号和内容）提供评审标准相应的商务技术资料。

**一、评审方法**

**1.本项目采用综合评分法。**综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

**二、评审标准**

**2.** **评审标准：**见评审办法前附表。

**三、评审程序**

**3.1符合性审查。**磋商小组应当对符合资格的供应商的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足采购文件的实质性要求。不满足采购文件的实质性要求的，响应文件无效。

**3.2 磋商。**磋商小组将对确定为实质性响应本采购文件的响应文件进行详细评价和比较，主要就资信、服务方案内容、服务承诺等磋商小组认为与本次采购有关的因素与符合性审查合格的供应商逐一进行磋商。

3.2.1 供应商逐家回答磋商小组的提问；**逐家磋商一次为一个轮次，磋商轮次根据实际情况进行。**

3.2.2 供应商应按磋商小组通知的时间在线或以邮件回复做出承诺或回复，承诺或回复的内容须由供应商法定代表人或授权代表签署，并作为响应文件的补充部分。

3.2.3 **在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的“※”号技术、服务要求以及合同草案中的“※”号条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。**实质性变动的内容，须经采购人代表确认。磋商文件有实质性变动的，磋商小组将以书面形式通知所有符合性审查合格的供应商。

**3.3最后报价**

3.3.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有符合性审查合格的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

3.3.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

3.3.3 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商

**3.4 综合评分。**经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，磋商小组应当按照采购文件中规定的评审标准，对符合性审查合格的响应文件进行综合评分。磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

**3.5报价评审。**

3.5.1响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.5.1.1响应文件中已标价工程量清单内容与响应文件中相应内容不一致的，以已标价工程量清单为准;

3.5.1.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准;

3.5.1.3单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以已标价工程量清单的总价为准，并修改单价;

3.5.1.4总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.5.1.5同时出现两种以上不一致的，按照3.6.1规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力。

3.5.2响应文件出现不是唯一的、有选择性最后报价的，响应文件无效。

3.5.3最后报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的，响应文件无效。

**3.6排序与推荐。**评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列。得分且最后报价相同的并列。响应文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商

**3.7编写评审报告。**磋商小组根据全体评审成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

**四、评审中的其他事项**

**4.1供应商澄清、说明或者补正。**对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容需要供应商作出必要的澄清、说明或者补正的，磋商小组和供应商通过电子交易平台交换数据电文，供应商提交使用电子签名的相关数据电文或通过平台上传加盖公章的扫描件。给予供应商提交澄清、说明或补正的时间不得少于半小时，供应商已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

**4.2响应文件无效。**有下列情形之一的，响应文件无效：

4.2.1供应商不具备采购文件中规定的资格要求的（供应商未提供有效的资格文件的，视为供应商不具备采购文件中规定的资格要求）；

4.2.2响应文件未按照采购文件要求签署、盖章的；

4.2.3采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，供应商未按采购文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的；

4.2.4响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

4.2.5响应文件中承诺的响应文件有效期少于采购文件中载明的响应文件有效期的；

4.2.6响应文件出现不是唯一的、有选择性最后报价的;

4.2.7最后报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的;

4.2.8报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料，不能证明其报价合理性的;

4.2.9供应商对根据修正原则修正后的报价不确认的；

4.2.10供应商提供虚假材料响应的；

4.2.11供应商有恶意串通、妨碍其他供应商的竞争行为、损害采购人或者其他供应商的合法权益情形的；

4.2.12供应商仅提交备份响应文件，未在电子交易平台传输递交响应文件的，响应文件无效；

4.2.13 响应文件不满足采购文件的其它实质性要求的；

4.2.14法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其他无效情形。

**5.终止竞争性磋商采购活动。**出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

5.1因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

5.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

5.3除本办法第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

5.4在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

**6.重新开展采购。**有政府采购法第七十一条、第七十二条规定的违法行为之一，影响或者可能影响成交结果的，依照下列规定处理：

6.1未确定成交供应商的，终止本次政府采购活动，重新开展政府采购活动。

6.2已确定成交供应商但尚未签订政府采购合同的，成交结果无效，从合格的成交候选供应商中另行确定成交供应商；没有合格的成交候选供应商的，重新开展政府采购活动。

6.3采购合同已签订但尚未履行的，撤销合同，从合格的成交候选供应商中另行确定成交供应商；没有合格的成交候选供应商的，重新开展政府采购活动。

6.4采购合同已经履行，给采购人、供应商造成损失的，由责任人承担赔偿责任。

6.5采购当事人有其他违反政府采购法或者政府采购法实施条例等法律法规规定的行为，经改正后仍然影响或者可能影响成交结果或者依法被认定为成交无效的，依照6.1-6.4规定处理。

**第五部分 拟签订的合同文本**

参考住房城乡建设部、原国家工商行政管理总局制定的《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）。

**第一部分 合同协议书**

**发包人（全称）：浙江省杭州第十四中学**

**承包人（全称）：**

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就 项目施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

**一、工程概况**

1.工程名称：

2.工程地点：

3.工程立项批准文号： **/**

4.资金来源： **已落实**

5.工程内容：**施工图范围内的维修工程，具体内容以施工图及工程量清单为准。**

6.工程承包范围：**施工图、工程量清单及其编制说明、竞争性磋商文件中明确的内容为准，可能出现的施工图设计变更及根据发包人明确指令需在施工图范围外增加的工程量及施工图范围内减少的工程量。**

**二、合同工期**

计划开工日期： 年 月 日。

计划竣工日期： 年 月 日。

工期总日历天数： 天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

**三、质量标准**

工程质量符合**合格**标准。

**四、签约合同价与合同价格形式**

1.签约合同价为：人民币（大写） (¥ 元)；

其中：（1）安全文明施工费：人民币（大写） (¥ 元)；

（2）材料和工程设备暂估价金额：人民币（大写） (¥ 元)；

（3）专业工程暂估价金额：人民币（大写） (¥ 元)；

（4）暂列金额：人民币（大写） (¥ 元)。

2.合同价格形式：**固定单价合同**。

**五、项目经理**

承包人项目经理：。

**六、合同文件构成**

本协议书与下列文件一起构成合同文件：（1）中标通知书；（2）磋商函及其附录； （3）专用合同条款及其附件；（4）通用合同条款；（5）技术标准和要求；（6）图纸；（7）已标价工程量清单或预算书；（8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

**七、承诺**

1.发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2.承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3.发包人和承包人通过招磋商形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

**八、词语含义**

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

**九、签订时间及地点**

本合同于 年 月 日在 杭州市 签订。

**十、补充协议**

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

**十一、合同生效**

本合同自 签订之日 生效。

**十二、合同份数**

本合同正本贰份，双方各执壹份；副本壹拾肆份，双方各执柒份；如正本与副本有不一致处，以正本为准，均具有同等法律效力。

发包人： (公章) 承包人： (公章)

法定代表人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：

（签字或盖章） （签字或盖章）

统一社会信用代码： 统一社会信用代码： 

地 址： 地 址： 

电 话： 电 话： 

传 真： 传 真： 

开户银行： 开户银行： 

账 号： 账 号： 

**第二部分 通用合同条款（略）**

通用合同条款采用住房城乡建设部、国家工商行政管理总局制定的《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）的通用合同条款。

**第三部分 专用合同条款**

**1、一般约定**

1.1词语定义

1.1.1合同

1.1.1.1其他合同文件包括： **施工组织设计，竞争性磋商文件及招标答疑。**

1.1.2合同当事人及其他相关方：

1.1.2.1发包人代表：

姓 名：；

身份证号：；

职 务：；

联系电话：；

1.1.2.2承包人项目经理：

姓 名：

身份证号：

建造师执业资格等级：

建造师注册证书号：

建造师执业印章号：

安全生产考核合格证书号：

联系电话：

1.1.2.3监理人全称：；

总监理工程师：

姓 名：；

身份证号：；

监理工程师执业资格证书号：；

联系电话：；

1.1.2.4设计人全称：

设计人代表：；

联系电话：  ；

1.1.3工程和设备

1.1.3.7作为施工现场组成部分的其他场所包括： /

1.1.3.9永久占地包括： **实施工程需永久占用的土地**。

1.1.3.10临时占地包括： **为实施工程需临时占用的土地**。

1.3法律

适用于合同的其他规范性文件：

**（1）关于印发《杭州市建设工程工程量清单计价实施细则》（2018年修订）的通知（杭建市发【2018】578号）**

**（2）《关于进一步加强建筑施工领域企业安全生产工作的实施意见》的通知 （杭建工发〔2011〕130号）**

**（3）《关于进一步加强建设工程安全质量物联网管理应用平台建设的通知》（杭建工发【2012】426号）**

**（4）《杭州市人民政府办公厅关于印发杭州市建设工程推广应用预拌砂浆管理办法的通知》（杭政办函（2011）32号）**

**（5）《关于落实建筑工棚安装空调事宜的通知》（杭建工发【2011】237号）**

**（6）《关于进一步加强杭州市建设工程市场要素价格动态管理的指导意见》（杭建市发【2018】579号）**

**（7）新工艺、新技术的约定：** /

**（8）其他：**

**《杭州市建筑市场管理若干规定》（杭州市人民政府令第277号）**

**《杭州市建设工程文明施工管理规定》（杭州市人民政府令第278号）**

**《杭州市政府投资项目概算管理办法（试行）》（杭发改投资[2013]422号）**

**《杭州市政府投资项目工程变更管理暂行办法》（杭财建[2013]1246号）**

**《关于进一步明确本市政府投资项目工程结算审查费用管理相关事项的通知》（杭财基[2014]109号）**

1.4标准和规范

1.4.1适用于工程的标准规范包括： **按通用条款；**

1.4.2发包人提供国外标准、规范的名称： /

发包人提供国外标准、规范的份数： /

发包人提供国外标准、规范的名称： /

1.4.3发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：**国家或行业如有新的技术标准和功能要求，则要求从新**。

1.5合同文件的优先顺序为：

**（1）合同协议书；**

**（2）中标通知书（或项目发承包基本情况表）；**

**（3）磋商函及其附录（如果有）；**

**（4）专用合同条款及其附件；**

**（5）通用合同条款；**

**（6）技术标准和要求；**

**（7）图纸；**

**（8）已标价工程量清单或预算书；**

**（9）其他合同文件：**

**①施工组织设计；**

**②竞争性磋商文件及招标答疑。**

1.6图纸和承包人文件

1.6.1图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：**开工前十五天；**

发包人向承包人提供图纸的数量：**陆套施工图纸(不包括竣工图)，如承包人额外需要提供施工图纸的，则额外增加的施工图纸的制作费由承包人承担**；

发包人向承包人提供图纸的内容：**承包范围内的全套施工图纸、设计联系单等**。

1.6.4承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：**施工组织设计、进度计划等**；

承包人提供的文件的期限为：**合同签订后五个工作日内**；

承包人提供的文件的数量为：**一式三份**；

承包人提供的文件的形式为：**书面形式**；

发包人审批承包人文件的期限：**收到承包人齐全的文件资料后10个工作日内**。

1.6.5现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：**承包人应在施工现场另外保存一套完整的图纸和承包人文件（与工程施工有关的一切必要文件，包括本工程适用的国家现行的设计规范、国家现行的施工规范、国家现行的验收规范、国家现行的质量验评标准、国家及地方现行施工验收及施工安全技术规范等），供发包人、监理人及有关人员进行工程检查时使用**。

1.7联络

1.7.1发包人和承包人应当在**3** 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人、承包人及监理人接收文件的地点： **施工现场办公室；**

1.10交通运输

1.10.1出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：**按通用条款 。**

1.10.3场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：**由发包人根据现场条件划定，承包人无条件服从。**

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：**按通用条款 。**

1.10.4超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由**承包人** 承担。

**本工程的超大件：**/

**本工程的超重件：**/

1.11知识产权

1.11.1关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属： **归发包人。**

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：**未经发包人同意，不得向他人提供，否则发包人有权解除合同并有权向承包人进行索赔。**

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：**按通用条款。**

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求： **用于本工程。**

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：**（除发包人指明外）承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费包含在合同价款内。**

1.13工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格： **是 ；**

允许调整合同价格的工程量偏差范围： **按本专用条款第10.4.1条执行；**

调整合同价格的修正时间： **除本合同专用条款另有约定外，合同单价不调整，工程量清单在工程结算审核时调整。发包人在收到合同价调整报告所认定发生的事实，但并不一定认定合同价款的调整，合同价款调整需经第三方审计单位审价后确定。**

**2、发包人**

**发包人应根据工程所需配备发包人代表，同时配备1-2名相关人员到岗履职。**

发包人对发包人代表的授权范围如下：**对质量、成本、安全、进度进行全面管理，但涉及合同价格变更、安全事故、质量事故等重大事项的处理须经发包人加盖公章方有效。**

2.4施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求： **开工日期7天前移交。**

2.4.2提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：**按通用条款** 。

2.5资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求： / 。

发包人是否提供支付担保： / 。

发包人提供支付担保的形式： / 。

**3、承包人**

3.1承包人的一般义务

（5）承包人提交的竣工资料的内容：**竣工图纸和竣工资料（包括影像资料）、电子版竣工图光盘**。

承包人需要提交的竣工资料套数：**陆套**。

承包人提交的竣工资料的费用承担：**由承包人承担**。

承包人提交的竣工资料移交时间：**工程竣工验收合格后10天内**。

承包人提交的竣工资料形式要求：**符合城建档案管理部门相关规定的纸质、电子文本**。

（6）承包人应履行的其他义务：**工程竣工验收合格后3日内，承包人须将本工程范围内所有设施设备、设备基础、临时用房、硬化地坪、建筑垃圾、剩余建筑材料等全部拆除、清理出场，并撤出所有施工人员，费用由承包人自行承担，如承包人未在上述期限内及时清理的，发包人有权代为拆除、清理，所产生的费用及造成的损失由承包人承担。**

3.2项目经理

承包人对项目经理的授权范围如下：**受承包人委托全面负责工程安全、质量、进度、投资四大控制要素，完善合同、信息、组织管理体系，做好安全监督，文明标准化现场工作。**

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：**每月不少于22日历天。**

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：**将被视为承包人违约，发包人将没收部分或全部履约保证金，直至单方面解除本施工合同。**

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：**擅自离开施工现场每一天，处罚人民币1000元/天，上述扣款在支付进度款中逐期扣除。**

3.2.3承包人擅自更换项目经理的违约责任：

**（1）承包人确需更换项目经理的，继任项目经理注册执业资格、管理经验的约定：均要求等同于或高于被更换项目经理。**

（2）承包人擅自更换项目经理的违约责任：**未经发包人及相关行政主管部门同意，擅自更换项目经理时，将被视为承包人违约，发包人将没收部分或全部履约保证金，直至单方面解除本施工合同。**

3.2.4承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：**将被视为承包人违约，发包人将没收部分或全部履约保证金，直至单方面解除本施工合同。**

3.3承包人人员

3.3.1承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：**开工前七天**。

**3.3.2 承包人需更换主要施工管理人员的，继任人员的数量、注册执业资格、管理经验的约定：均要求等同于或高于被更换主要施工管理人员。**

3.3.3承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：**将被视为承包人违约，发包人将没收部分或全部履约保证金，直至单方面解除本施工合同。**

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：**离开前向发包人代表提出书面报告，发包人代表同意后方可离开施工现场。**

3.3.5承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：**未经发包人及相关行政主管部门同意，擅自更换主要施工管理人员时，将被视为承包人违约，发包人将没收部分或全部履约保证金，直至单方面解除本施工合同。**

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：**擅自离开施工现场每一天，处罚人民币400元/天，上述扣款在支付进度款中逐期扣除。**

3.5分包

3.5.1分包的一般约定

禁止分包的工程包括：**主体结构、关键性工作等其他国家现行法律、法规明令禁止分包的内容。未经发包人书面同意，不得分包。**

主体结构、关键性工作的范围：**按通用条款或国家现行法律、法规执行。**

3.5.2分包的确定

允许分包的专业工程包括：**合同签订时明确。**

其他关于分包的约定：**合同签订时明确。**

3.5.4分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：**合同签订时明确。**

3.6工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：**按通用条款。**

3.7履约担保

承包人是否提供履约担保： **是** 。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：承包人向发包人支付合同价1%的履约保证金。履约保证金建议以银行或保险公司出具的保函等形式递交。

**4、监理人**

4.1监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：**本工程实施范围内的所有内容**。

关于监理人的监理权限：**按本工程监理合同执行**。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：**由承包人解决并承担相关费用。**

4.2监理人员

关于监理人的其他约定：

需要取得发包人批准才能行使的职权：

A 涉及全局进度的工程暂停；

B 变更的估价；

C 部分工程分包；

D 索赔的支付；

E 有关暂列金额的使用；

F 涉及改变原设计意图或影响原设计结构的补充图纸和指示。

**5、工程质量**

5.1质量要求

5.1.1特殊质量标准和要求：**符合（工程施工质量验收规范）合格标准。**

关于工程奖项的约定： / 。

5.3隐蔽工程检查

5.3.2承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：**由发包人跟踪验收，总体工程质量符合《工程施工质量验收规范GB50300-2001》标准。若隐蔽工程和中间验收存在质量问题，承包人未按要求进行及时整改，发包人可以不予支付当期进度款。承包人自检合格后在隐蔽工程和中间验收48小时前通知监理工程师和发包人代表参加。通知包括承包人自检记录、隐蔽和中间验收时间和地点。验收合格，监理工程师和发包人代表在记录上签字后方可进行隐蔽和继续施工。不合格的，承包人在限定期限内无条件整改后重新组织验收。对需验收而未验收就进入下一道工序的，发包人每次扣罚违约金1万元，上述扣款在工程进度款中逐期扣除。**

**有防水要求的地方，均应进行防水试验，并通过验收；未进行防水验收即进入下一道工序的，除补充进行验收外，且发包人每次扣罚违约金1万元，上述扣款在工程进度款中逐期扣除。**

监理人不能按时进行检查时，应提前 **24** 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过： **48** 小时。

**6、安全文明施工与环境保护**

6.1安全文明施工

6.1.1项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：**施工现场按照《建筑施工安全检查标准》（JGJ59-2011）评定达到“合格”标准。**

6.1.4关于治安保卫的特别约定：**由承包人与当地公安部门协商，在现场建立治安管理机构或联防组织，统一管理施工场地的治安保卫事项，履行合同工程的治安保卫职责，发包人做好配合。**

关于编制施工场地治安管理计划的约定：**由承包人在开工后7日内编制施工场地治安管理计划，制定应对突发治安事件的紧急预案。**

6.1.5文明施工

合同当事人对文明施工的要求：

**（1）遵守地方政府和有关部门对施工场地交通、环卫、安全和施工噪音等管理规定，并办理相关审批手续。**

**（2）施工时承包人应严格遵守施工现场管理规定，服从物业单位的管理，采取有效措施尽量减小尘土和噪音污染。**

**如发包人要求须暂停施工，承包人须无条件服从，并采取夜间加班等措施保证工程进度不拖延，加班等所需全部费用包含在合同报价中，不得以发包人要求暂停施工为由调整合同价格。**

**如因发包人原因导致施工暂停时间较多通过夜间加班也无法确保工期的，工期延长时间须经发包人、监理人审核同意。**

**（3）承包人应严格遵守工程建设安全文明施工的有关规定，认真落实各项安全保护措施，并随时接受发包人或监理工程师及有关部门的监督检查。承包人未按上述要求施工的，发包人有权扣除相应费用。**

**（4）承包人应对进入施工现场的施工人员进行人员安全文明施工教育，配备必须的劳动保护用具，保证工程的施工安全和人身安全。**

**（5）承包人由于违反安全操作规范，被政府有关部门处罚，如通报批评、警告和罚款等，承包人承担一切责任，并每被查处一次，发包人每次扣罚违约金5000元，上述扣款在工程进度款中逐期扣除。**

**（6）承包人应强化安全意识，抓好安全生产，杜绝事故发生，施工中若发生安全及人身事故均由承包人自行负责处理，承担一切责任包括全部费用。安全事故每发生一次，承包人向发包人支付1万元的违约金，上述扣款在工程进度款中逐期扣除。**

**（7）发包人或监理工程师有权对承包人的安全施工状况进行检查，发现有违反安全施工情况的，有权提出整改要求，承包人须按要求进行整改。**

**（8）上述手续办理费用约定如下： 由承包人承担。**

6.1.6关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定，按以下第（1）种方式约定：

**（1）安全文明施工费总额的60%包含在工程预付款中支付，剩余部分根据工程进度在进度款中支付。**

（2）其他： / 。

**7、工期和进度**

7.1施工组织设计

7.1.1合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：**按《通用合同条款》7.1.1条执行**。

7.1.2施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：**合同签订后5天内提供详细施工组织设计（施工方案）和进度计划。**

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：**收到完整资料后7天内确认或提出修改意见。发包人、监理单位对施工组织设计方案的确认是对施工组织设计方案可行性的确认，并不是对所涉费用的确认，也不免除承包人对施工组织设计方案应承担的责任。**

7.2施工进度计划

7.2.2施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：**收到完整资料后7天内确认或提出修改意见。**发包人、监理单位对施工进度计划的确认是对施工进度计划可行性的确认，并不是对所涉费用的确认，也不免除承包人对施工进度计划应承担的责任。

7.3开工

7.3.1开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：**开工日期前7天。**

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：**开工日期前7天。**

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：**开工日期前7天。**

7.3.2开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 **90** 天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4测量放线

7.4.1发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限： / 。

7.5工期延误

7.5.1因发包人原因导致工期延误

（7）因发包人原因导致工期延误的其他情形： /

**①重大设计变更引起的工期延误；**

**②其他：不可抗力。**

7.5.2因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：**因承包人原因造成延误工期每延误一天，扣罚2000元**。如因承包人自身原因造成工期严重滞后（实际进度滞后经批准的进度计划30日历天以上的），又无明显改进措施的，发包人有权解除本合同并要求承包人无条件退场，并承担由此产生的一切损失，同时，发包人也有权安排其他施工队伍进场施工，费用经第三方审计单位审核后从承包人合同价款中扣除。承包人不得干扰其他施工单位进场施工，并应与新的施工单位办理交接，否则，由此造成的费用、损失由承包人承担，且发包人有权拒绝支付承包人已完工程的工程款。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限： **/** 。

7.6不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：

**（1）施工场地周围地下管线 ；**

**（2）地下障碍物和污染物 ；**

**（3）其他**

7.7异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：**持续半小时10级及10级以上的台风、3小时内降雨量达50毫米、6小时内降雪量达15毫米、日气温超过40度或低于零下10度。**

7.8提前竣工的奖励

7.8.2提前竣工的奖励： **/** 。

**8、材料与设备**

8.4材料与工程设备的保管与使用

8.4.1发包人供应的材料设备的保管费用的承担： / 。

8.6样品

8.6.1样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：**在材料用于工程之前，承包人必须按发包人的选择和要求，提交有关的材料样品，以供检验，在采购前30天向发包人提供材料采购计划、材料资料和生产厂商资料，根据发包人和监理意见进行封样，经发包人、监理书面签证予以认可后，方可采购**。

8.8施工设备和临时设施

8.8.1承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：**由承包人自行考虑，相关费用计入报价。**

**9、试验与检验**

9.1试验设备与试验人员

9.1.2试验设备

施工现场需要配置的试验场所： **由承包人提供**

施工现场需要配备的试验设备： **由承包人提供**

施工现场需要具备的其他试验条件： **由承包人提供**

9.3材料、工程设备和工程的试验和检验

**试验、检测单位资质条件约定：按有关规定执行；**

**试验、检测单位选择约定：报监理及发包人审核批准；**

**试验、检测费用约定： 按有关规定执行。**

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定： **按通用条款**

**10、变更**

10.1变更的范围

关于变更的范围的约定： **按通用条款**

**10.1.1关于变更范围的约定：按照《杭州市政府投资项目工程变更管理暂行办法》（杭财建[2013]1246号）中工程变更的相关规定。**

**10.1.2因承包人擅自变更设计发生的费用和由此导致发包人的直接损失，由承包人承担，延误的工期不予顺延。**

**10.1.3承包人提出的合理化建议涉及到的工程变更，须经发包人同意并办理相关变更审查手续。未经同意擅自更改的，承包人承担由此产生的费用，并赔偿发包人的有关损失，延误的工期不予顺延。**

10.4变更估价

10.4.1变更估价原则

关于变更估价的约定:

**（1）已标价工程量清单或预算书有相同项目的，按照相同项目单价确定。**

**（2）已标价工程量清单或预算书中无相同项目，但有类似项目的，参照类似项目的单价确定。**

**①某种材料（包括半成品或成品）等级、标准发生变化的，清单组价子目不变，仅调整不同的材料编制期信息价的差价（计税金）：材料编制期信息价计价顺序依次为《杭州市造价信息》、《浙江省造价信息》正刊，对造价信息价正刊没有的材料，发包人将在充分市场询价的基础上，参照同期同类材料市场价格水平，按照相关规定审批程序签证确定其编制期信息价。**

**②清单项目某一特征或工程内容变化，不影响其他特征及工程内容价格的，其他特征组合标准不变，仅调整发生变化的组合子目价格。**

**（3）已标价工程量清单或预算书中无相同项目及类似项目单价的，其单价的确定，按以下约定：**

**套用浙江省2018版预算定额和费用定额或现行相应专业定额，综合费用按相应类别工程费率的中限计取，规费、税金、农民工工伤保险按磋商口径执行；①材料价格有磋商价的执行磋商价；②材料价格无磋商价的执行合同工期前80%的信息价平均值，对当地信息价正刊没有公布的材料，发包人应在充分市场询价基础上，参照同期同类材料市场价格水平，按照相关规定审批程序签证确定；按照上述方法计算后乘以（1-承包人报价浮动率L）得出结算单价，承包人报价浮动率L=（1-中标价÷招标控制价）×100%（若项目含甲供材料/设备，中标价及招标控制价均扣除甲供材料/设备金额）③当零星工程发生签证台班数量，机械单价有磋商价的执行磋商价；④当零星工程发生签证台班数量，机械单价无磋商价的执行预算定额单价；按照上述方法计算后乘以（1-承包人报价浮动率L）得出结算单价，承包人报价浮动率L=（1-中标价÷招标控制价）×100%（若项目含甲供材料/设备，中标价及招标控制价均扣除甲供材料/设备金额）。**

**（4）工程量清单错误和（或）设计变更导致实际完成的工程量与已标价工程量清单或预算书中列明的该项目工程量的变化幅度超过以下情况的，其单价允许调整：凡合价金额占合同总价2%及以上的分部分项清单项目，其工程量增加或减少超过本项目工程数量15%及以上时，或者合价金额占合同总价不到2%的分部分项清单项目，但其工程量增加或减少超过本项目工程数量25%以上时。工程量偏差超过上述变化幅度之外变动部分的相应单价调整方法按以下方式约定：**

**按照《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）9.6.2条规定，增加部分的工程量的综合单价应予调低，减少后剩余部分的工程量的综合单价应予调高，可按下列公式调整:**

**凡合价金额占合同总价2%及以上的分部分项清单项目，**

**①当Q1>1.15Q0时: S=1.15Q0×P0+（Q1-1.15 Q0）×P1**

**②当Q1<0.85Q0时: S=Q1×P1**

**凡合价金额占合同总价不到2%的分部分项清单项目，**

**③当Q1>1.25Q0时: S=1.25Q0×P0+（Q1-1.25 Q0）×P1**

**④当Q1<0.75Q0时: S=Q1×P1**

**式中 S——调整后某一分部分项工程费结算价；**

**Q1——最终完成的工程量；**

**Q0——招标工程量清单中列出的工程量；**

**P0——承包人在已标价工程量清单中填报的综合单价**

**P1——按照最终完成工程量重新调整后的综合单价，按本合同第10.4.1条（3）款计算结果和P0比较，在工程量增加时，若计算结果大于P0的,取 P1= P0，在工程量减少时，若计算结果小于P0的,取P1= P0。**

**（5）其他：**

**①工程量必须按照《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）规定的工程量计算规则计算。工程量必须以承包人完成合同工程应予计量的工程量确定。最终结算工程量应首先报监理及发包人初审。**

**②工程变更管理按《杭州市政府投资项目工程变更管理暂行办法》（杭财建[2013]1246号）执行，未履行规定程序的联系单，不得纳入工程结算。**

**③本合同专用条款1.1.1.10中的“施工组织设计”是指承包人在磋商书中制定的相关技术、经济和施工组织的综合性文件。施工组织措施费、施工技术措施费在招标范围未发生变化情况下，按磋商报价包干。在招标范围发生重大变化或重大设计变更引起施工技术措施项目费增加或减少时，根据相关工程变更依据和建设行政主管部门的批复意见进行相应调整，原措施费项目清单中已有的措施项目，按原有措施费的组价方法或单价调整；原措施费项目清单中没有的措施项目，组价方法按前述第10.4.1条（3）约定执行。如有甩项工程，发包人将对承包人未实际投入的施工组织措施费和技术措施费按上述方法予以扣除。**

**④工程量清单项目特征描述的分项工程内容均应计入综合单价报价，若承包人提供的分部分项工程量综合单价计算表及综合单价工料机分析表没有详尽分析的，发包人将对实际未实施的分项工程予以扣除，扣除部分的价格参考前述第10.4.1条（3）约定，结合磋商报价水平确定。**

**⑤现有管线、邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木等的保护费计算。招标时已明确的，其保护费用承包人应根据发包人提供的交底资料，结合现场探勘，充分考虑施工难度，计入报价，包干使用。实施过程中新发现的，其保护费用按实计算，计算口径按前述第10.4.1条（3）约定执行。**

**⑥发包人与承包人在询标过程中，涉及到合同价款结算有须明确或澄清的事项包括：** /

**⑦本工程结算造价以国家审计或财政评审为准。**

10.5承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：**按通用条款**

发包人审批承包人合理化建议的期限：**按通用条款**

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为： /。

10.7暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件11：《暂估价一览表》。

10.7.1依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 / 种方式确定。

10.7.2不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 / 种方式确定。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定： / 。

10.8暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定： / 。

**11、价格调整**

11.1市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：调整。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第 **3** 种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定： / ；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

（2）关于基准价格的约定：。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±%时，其超过部分据实调整。

**第3种方式：采用政策性文件进行价格调整。**

政府投资工程因市场价格波动引起的调整：按《关于进一步加强杭州市建设工程市场要素价格动态管理的指导意见》(杭建市发〔2018）579号)文执行。

其中：

1、风险范围及幅度的约定：

（1）人工价格风险幅度为5%；

（2）单种规格材料价格风险幅度为5%；

2、材料价款动态调整结算方式采用以下 **第（3）种方式** 约定：

（1）按时间进度分段结算： / 。

（2）按工程形象部位(目标)分段结算：/ 。

**（3）竣工后一次性结算调价。**

工程竣工后，根据合同工期内各期材料信息价格相对于编制期信息价的变动幅度以及材料的风险承担幅度进行计量和结算。合同工期内月份的计算按照日历月份计，遇有小数即进位取整数。风险幅度以外材料价差计算公式如下：

①当单种规格材料价格上涨超过约定的风险幅度时，材料差价（正值）=〔合同工期内各月份信息价算术平均值-编制期信息价×（1+风险幅度）〕×单种规格材料用量。

②当单种规格材料价格下跌超过约定的风险幅度时，材料差价（负值）=〔合同工期内各月份信息价算术平均值-编制期信息价×（1-风险幅度)〕×单种规格材料用量。

上述公式中的“单种规格材料”是指根据浙江省、杭州市信息价正刊发布的有单独序号或代码的原材料、构配件、半产品、辅助材料和零件，其中砼管桩、商品砼、预拌砂浆、沥青砼、预制构件等成品、半成品不予拆分，园钢、螺纹钢及Ⅲ级钢采用综合价。 “单种规格材料用量”，是指可调规格材料原合同用量与联系单变更用量之和，材料包括工程实施过程中耗用的原材料、构配件、半产品、辅助材料和零件。“编制期信息价”，是指由工程造价管理机构在磋商截止日前28日历天所在月份造价信息正刊发布的当期信息价。所在月份信息价如遇工程造价管理机构发布信息价格调整的，则该月信息价格按所发布信息价执行天数加权平均。）

3、非承包人原因引起的延期，经发包人、监理单位审批同意顺延后，经批准的顺延工期可计入合同工期，未经审批同意，不得延长合同工期。

4、承包人办理工程结算时必须向审核部门提供预算软件导出的带有计价软件格式的电子结算文件。

**12、合同价格、计量与支付**

12.1合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：

**（1）应由承包人承担的工、料、机在磋商编制期或预算书编制期与合同实施期间所发生的市场价格波动。**

**（2）其他：按通用条款**

风险费用的计算方法：**风险因素范围内的风险费用不在合同价外另行计列及调整。**

风险范围以外合同价格的调整方法：

**（1）市场价格波动引起的调整按本合同11.1约定计算。**

**（2）其他： /**

2、总价合同。

总价包含的风险范围： / 。

风险费用的计算方法： / 。

风险范围以外合同价格的调整方法： / 。

3、其他价格方式： / 。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：  **合同总价的40%** 。

预付款支付期限： **合同签订后且主要施工人员和机械进场后 5个工作日内**  。

预付款扣回的方式： / 。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限： / 。

预付款担保的形式为： / 。

12.3计量

12.3.1计量原则

工程量计算规则：

**（1） 实行工程量清单计价的工程项目，其工程量的计算规则应按国家标准工程量计算规范及省级行业主管部门颁布的补充规定执行。**

**（2）不实行工程量清单计价的工程项目，工程量的计算规则应按省、市行业主管部门颁布的各专业工程定额的工程量计算规则执行。**

12.3.2计量周期

关于计量周期的约定：**每月25日前提交已完工程量报告**。

12.3.3单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：**按通用条款** 。

12.3.4总价合同的计量

关于总价合同计量的约定： / 。

12.3.5总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第12.3.4 项〔总价合同的计量〕约定进行计量： / 。

12.3.6其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序： / 。

12.4工程进度款支付

12.4.1付款周期

关于付款周期的约定：

**（1）支付工程款前，承包人须按相关要求递交履约保证金，否则发包人有权暂停支付相关款项；**

**（2）工程竣工验收合格、提交所有竣工资料（包括但不限于监理工程师签署的全部工程验收合格的资料、缺陷修补完成的证明材料等）、并移交接收管理部门后，支付合同金额的45%**

**（3）待工程决算审价结束且资料归档后，付至经审定的工程结算总价（本工程结算造价以第三方审计单位审核为准）的100％；**

**（4）工程承包人收取工程款时应开具符合税务部门要求的正式的建筑安装工程发票, 发包人凭票付款，承包人未提交发票的，发包人有权拒绝付款；**

**（5）承包人清楚本工程为政府工程，如因支付审批流程致使付款延迟的，不视为发包人违约。**

12.4.2进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：**不考虑因变更、索赔、合同约定应增加的金额。**

12.4.3进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：**按通用条款。**

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定： /

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定： /

12.4.4进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限：**按通用条款。**

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：**按通用条款。**

（2）发包人支付进度款的期限：**按通用条款。**

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式： /

12.4.6支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批： /

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批： /

**13、验收和工程试车**

13.1分部分项工程验收

13.1.2监理人不能按时进行验收时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

13.2竣工验收

13.2.2竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：**按通用条款执行。**

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法： / 。

13.2.5移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：**按通用条款执行。**

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为： / 。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：**/。**

13.3工程试车

13.3.1试车程序

工程试车内容：**所有试车费用承包人已在合同价中包干。**

（1）单机无负荷试车费用由 / 承担；

（2）无负荷联动试车费用由 / 承担。

13.3.3投料试车

关于投料试车相关事项的约定： / 。

13.6竣工退场

13.6.1竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：**10天内。**

**14、竣工结算**

14.1竣工付款申请

承包人提交竣工付款申请单的期限：**工程竣工验收报告经发包人认可后的28天内。**

竣工付款申请单应包括的内容：**完整的竣工结算书及相关资料。**

14.2竣工结算审核

**14.2.1发包人审批竣工付款申请单的期限：竣工结算书文件核对期限是（承包人未按照前述14.1中约定的时限内递交完整的竣工结算书文件及相关资料的，以下关于核对期限的约定将不对发包人产生效力）：**

**（1）工程造价500万元以下的单项工程，从收到完整的竣工结算书之日起（20）工作日；**

**（2）工程造价500-2000万元的单项工程，从收到完整的竣工结算书之日起（30）工作日；**

**（3）工程造价2000-5000万元的单项工程，从收到完整的竣工结算书之日起（45）工作日；**

**（4）工程造价5000万元以上的单项工程，从收到完整的竣工结算书之日起（60）工作日。**

发包人完成竣工付款的期限：**发包人在收到第三方审计单位出具的竣工结算审计结果文件后1个月内办理工程款结算审批会签。**

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：**1、发包人应在竣工结算书文件核对期限内核对。经核对需要承包人进一步补充资料和修改结算文件的，应在竣工结算书文件核对期限内一次性向承包人提出核对意见。发包人在竣工结算书文件核对期限内，不核对竣工结算或未提出核对意见的，视为承包人递交的竣工结算书已经发包人认可，发包人应据此向承包人支付工程结算价款。**

**2、承包人在接到发包人提出的核对意见后，在20日内按发包人提出的合理要求补充资料、修改竣工结算文件，并再次提交发包人复核后批准。承包人在20日内不确认也未提出异议的，视为发包人提出的核对意见已经认可。**

**3、发包人收到承包人再次提交的补充资料和修改的竣工结算文件后，在（20）日内予以复核，修正核对意见，并通知承包人。**

**4、发、承包人均对修正核对意见无异议的，应于7日内在竣工结算核对意见上签字确认。**

**14.2.2承包人在工程结算中应加强管理，本工程结算审核时，若工程结算审核核减率超过5％，承包人应承担核减额超过送审造价5%部分的核减追加费，核减追加费审查费以核减额超过送审造价5%部分为基数，按5%计算。**

**14.2.3 承包人必须保证施工过程所提出的签证内容是合法的、真实的，并不由于发包人和监理工程师的确认而免除承包人的责任。**

14.2.4承包人未按14.1约定时间提交完整的竣工结算书及相关资料的，违约金的计算方法为：**每延误一天扣罚合同总价千分之五，直至扣完合同总价剩余款项为止**。

14.4最终结清

14.4.1最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数： **两份**

承包人提交最终结算申请单的期限：**保修期满后7天内**

14.4.2 最终结清证书和支付

（1）发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：**收到最终结清申请单后30天内。**

（2）发包人完成支付的期限： / 。

**15、缺陷责任期与保修**

15.2缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：工程缺陷责任期为24个月，以竣工验收合格后正式移交招标人之日起计算，至质保期满为止。如工程质量不能满足竣工验收要求的，整改期间施工单位必须继续免费质保至竣工验收合格为止。属于保修范围、内容的项目，施工单位收到保修通知并到达工程现场的合理时间为24小时内。对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，由原设计单位或具有相当资质等级的设计单位提出保修方案，施工单位组织验收。

15.3质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：**否**

**15.3.1** 质量保证金采用以下第 **/** 种方式：

（1）质量保证金保函，保证金额为： /；

**（2）/**

（3）其他方式: / 。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第/种方式：

（1）在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

（2）工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

（3）其他扣留方式：/。

关于质量保证金的补充约定： / 。

15.4保修

15.4.1保修责任

工程保修期为： **详见《工程质量保修书》**。

15.4.3修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间： **24小时内**。

**16、违约**

16.1发包人违约

16.1.1发包人违约的情形

发包人违约的其他情形： / 。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任： / 。

（2）因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任： / 。

（3）发包人违反第10.1款〔变更的范围〕第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任： / 。

（4）发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任： / 。

（5）因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任： / 。

（6）发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任： / 。

（7）其他： / 。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满 / 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形： / 。

16.2.2承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定： / 。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式： / 。

**17、不可抗力**

17.1不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：**不可抗力是指本合同生效后，发生不能预见并且对其发生和后果不能防止或避免的事件，且属地政府确认的灾害性事件，如地震(六级及六级以上)、台风(持续半小时10级及10级以上)、水灾(50年一遇及50年一遇以上)、非承包人引起的火灾（损失100万元及损失100万元以上）、战争等，致使直接影响本合同的履行或不能按约定的条件履行。**

17.4因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后28天内完成款项的支付。

**18、保险**

18.1工程保险

关于工程保险的特别约定：**承包人应按国家、浙江省、杭州市有关规定办理相关保险并自行支付保费（主要包括：施工场地内自有人员办理意外伤害保险、施工机械设备办理保险等），其中涉及发包人保险利益的，应将发包人列为被保险人。发生事故，除保险公司理赔外，发包人不承担任何费用**。

18.3其他保险

关于其他保险的约定： / 。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险： / 。

18.7通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定： / 。

**20、争议解决**

20.3争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：**不同意**。

20.3.1争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定： / 。

选定争议评审员的期限： / 。

争议评审小组成员的报酬承担方式： / 。

其他事项的约定： / 。

20.3.2争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定： / 。

20.4仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，双方当事人一致同意按下列解决方式中第  **（2）**  种方式解决：

（1）提交 / 仲裁委员会申请仲裁；

**（2）依法向 工程所在地 人民法院起诉**。

21、其他补充事项的约定： / 。

**附件**

协议书附件：

附件1：承包人承揽工程项目一览表

专用合同条款附件：

附件2：发包人供应材料设备一览表

附件3：工程质量保修书

附件4：主要建设工程文件目录

附件5：承包人用于本工程施工的机械设备表

附件6：承包人主要施工管理人员表

附件7：分包人主要施工管理人员表

附件8：履约担保格式

附件9：预付款担保格式

附件10：支付担保格式**（财政性投资项目按相关规定执行）**

附件11：暂估价一览表

附件1：

承包人承揽工程项目一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位工程名称 | 建设规模 | 建筑面积(m2) | 结构形式 | 层数 | 生产能力 | 设备安装内容 | 合同价格（元） | 开工日期 | 竣工日期 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件2：

发包人供应材料设备一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料、  设备品种 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 质量等级 | 供应时间 | 送达地点 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件3：

**房屋建筑工程质量保修书**

发包人（全称）：

承包人（全称）：

发包人、承包人根据《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》和《房屋建筑工程质量保修办法》，经协商一致，对签定工程质量保修书。

**一、工程质量保修范围和内容**

承包人在质量保修期内，按照有关法律、法规、规章的管理规定和双方约定，承担本工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、外墙面防水工程的防渗漏，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下： **承包人承包范围内的所有内容 。**

**二、质量保修期**

双方根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，约定本工程的质量保修期如下：

1、地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的该工程合理使用年限；

2、本工程屋面防水工程、外墙面防水工程的防渗漏 为 5 年；

3、装修工程为 2 年；

4、电气管线、给排水管道、设备安装工程为 2 年；

5、供热与供冷系统为 2 个采暖期、供冷期；

6、住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为 2 年；

7、其他项目保修期限： 2 年。

质量保修期自工程整体移交接收单位之日起计算。

1. **质量保修责任**

1、属于保修范围和内容的项目，承包人应在接到修理通知之日后24小时内派人修理。承包人不在约定期限内派人修理，发包人可委托其他人员修理，产生的费用由承包人加倍支付，同意由发包人在工程保修金中扣除。

2、发生紧急抢修事故的，承包人接到事故通知后，应立即（2小时内）到达事故现场抢修。

3、对涉及结构安全的质量问题，应当按照《房屋建筑工程质量保修办法》的规定，立即向当地建设行政主管部门报告，采取安全防范措施；由原设计单位或具有相当资质等级的设计单位提出保修方案，承包人组织验收。

4、遇下列特殊情况时，在承包人到达之前，承包人同意发包人可以先行采取应急措施处理：

4．1发生紧急抢修事故时，为避免损失进一步扩大；

4．2直接影响到业主正常生活，威胁业主人身财产及公司财产安全时。

**四、保修费用**

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

**五、其他**

双方约定的其他工程质量保修事宜：

本工程质量保修书，由施工合同发包人、承包人双方在施工合同签订时共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人（公章）： 承包人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）： 法定代表人（签字或盖章）

2024年 月 日 2024年 月 日

附件4：

主要建设工程文件目录

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 文件名称 | 套数 | 费用（元） | 质量 | 移交时间 | 责任人 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

附件5：

承包人用于本工程施工的机械设备表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 机械或设备名称 | 规格型号 | 数量 | 产地 | 制造年份 | 额定功率(kW) | 生产能力 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件6：

承包人主要施工管理人员表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 名 称 | 姓名 | 职务 | 职称 | 主要资历、经验及承担过的项目 |
| 一、总部人员 | | | | |
| 项目主管 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 其他人员 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 二、现场人员 | | | | |
| 项目经理 |  |  |  |  |
| 技术负责人 |  |  |  |  |
| 造价管理 |  |  |  |  |
| 质量员 |  |  |  |  |
| 施工员 |  |  |  |  |
| 资料员 |  |  |  |  |
| 材料员 |  |  |  |  |
| 专职安全生产管理人员 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 其他人员 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

附件7：

分包人主要施工管理人员表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 名 称 | 姓名 | 职务 | 职称 | 主要资历、经验及承担过的项目 |
| 一、总部人员 | | | | |
| 项目主管 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 其他人员 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 二、现场人员 | | | | |
| 项目经理 |  |  |  |  |
| 技术负责人 |  |  |  |  |
| 造价管理 |  |  |  |  |
| 质量员 |  |  |  |  |
| 施工员 |  |  |  |  |
| 资料员 |  |  |  |  |
| 材料员 |  |  |  |  |
| 专职安全生产管理人员 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 其他人员 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

附件8：

履约担保

（发包人名称）：

鉴于 （发包人名称，以下简称“发包人”）与 （承包人名称）（以下称“承包人”）于 年 月 日就 （工程名称）施工及有关事项协商一致共同签订《建设工程施工合同》。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方签订的合同，向你方提供连带责任担保。

1.担保金额人民币（大写） 元（¥ ）。

2.担保有效期自你方与承包人签订的合同生效之日起至你方签发或应签发工程接收证书之日止。

3.在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在7天内无条件支付。

4.你方和承包人按合同约定变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

5.因本保函发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，任何一方均可向工程所在地人民法院起诉。

6.本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担 保 人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

年 月 日

附件9 ：

预付款担保

（发包人名称）：

根据 （承包人名称）（以下称“承包人”）与 （发包人名称）（以下简称“发包人”）于 年 月 日签订的 （工程名称）《建设工程施工合同》，承包人按约定的金额向你方提交一份预付款担保，即有权得到你方支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给承包人的预付款为承包人提供连带责任担保。

1.担保金额人民币（大写） 元（¥ ）。

2.担保有效期自预付款支付给承包人起生效，至你方签发的进度款支付证书说明已完全扣清止。

3.在本保函有效期内，因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时，我方在收到你方的书面通知后，在７天内无条件支付。但本保函的担保金额，在任何时候不应超过预付款金额减去你方按合同约定在向承包人签发的进度款支付证书中扣除的金额。

4.你方和承包人按合同约定变更合同时，我方承担本保函规定的义务不变。

5.因本保函发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，任何一方均可向工程所在地人民法院起诉。

6.本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

年 月 日

附件10:

支付担保

（承包人）：

鉴于你方作为承包人已经与 （发包人名称）（以下称“发包人”）于 年 月 日签订了 （工程名称）《建设工程施工合同》（以下称“主合同”），应发包人的申请，我方愿就发包人履行主合同约定的工程款支付义务以保证的方式向你方提供如下担保：

一、保证的范围及保证金额

1.我方的保证范围是主合同约定的工程款。

2.本保函所称主合同约定的工程款是指主合同约定的除工程质量保证金以外的合同价款。

3.我方保证的金额是主合同约定的工程款的 %，数额最高不超过人民币元（大写： ）。

二、保证的方式及保证期间

1.我方保证的方式为：连带责任保证。

2.我方保证的期间为：自本合同生效之日起至主合同约定的工程款支付完毕之日后 日内。

3.你方与发包人协议变更工程款支付日期的，经我方书面同意后，保证期间按照变更后的支付日期做相应调整。

三、承担保证责任的形式

我方承担保证责任的形式是代为支付。发包人未按主合同约定向你方支付工程款的，由我方在保证金额内代为支付。

四、代偿的安排

1.你方要求我方承担保证责任的，应向我方发出书面索赔通知及发包人未支付主合同约定工程款的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。

2.在出现你方与发包人因工程质量发生争议，发包人拒绝向你方支付工程款的情形时，你方要求我方履行保证责任代为支付的，需提供符合相应条件要求的工程质量检测机构出具的质量说明材料。

3.我方收到你方的书面索赔通知及相应的证明材料后７天内无条件支付。

五、保证责任的解除

1.在本保函承诺的保证期间内，你方未书面向我方主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任解除。

2.发包人按主合同约定履行了工程款的全部支付义务的，自本保函承诺的保证期间届满次日起，我方保证责任解除。

3.我方按照本保函向你方履行保证责任所支付金额达到本保函保证金额时，自我方向你方支付（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即解除。

4.按照法律法规的规定或出现应解除我方保证责任的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦解除。

5.我方解除保证责任后，你方应自我方保证责任解除之日起 个工作日内，将本保函原件返还我方。

六、免责条款

1.因你方违约致使发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2.依照法律法规的规定或你方与发包人的另行约定，免除发包人部分或全部义务的，我方亦免除其相应的保证责任。

3.你方与发包人协议变更主合同的，如加重发包人责任致使我方保证责任加重的，需征得我方书面同意，否则我方不再承担因此而加重部分的保证责任，但主合同第10条〔变更〕约定的变更不受本款限制。

4.因不可抗力造成发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

七、争议解决

因本保函或本保函相关事项发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，按下列第（2）种方式解决：

（1）向 仲裁委员会申请仲裁；

（2）向工程所在地人民法院起诉。

八、保函的生效

本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人： （盖章）

法定代表人或委托代理人： （签字）

地 址：

邮政编码：

传 真：

年 月 日

附件11：

11-1：材料暂估价表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 合价（元） | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

11-2：工程设备暂估价表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 合价（元） | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

11-3：专业工程暂估价表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 合价（元） | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**第六部分 应提交的有关格式范例**

**资格文件部分**

**目录**

（1）符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函……………（页码）

（2）联合协议………………………………………………………………（页码）

（3）落实政府采购政策需满足的资格要求………………………………（页码）

（4）本项目的特定资格要求………………………………………………（页码）

**一、 符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函**

浙江省杭州第十四中学、（采购代理机构）：

我方参与杭十四中电梯加装改造项目【项目编号： 】采购活动，郑重承诺：

（一）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被信用中国（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的；

2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

供应商名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**二、联合协议（如果有）**

**[以联合体形式参与的，提供联合协议（附件5）；本项目不接受联合体或者供应商不以联合体形式投参与的，则不需要提供]**

**三、落实政府采购政策需满足的资格要求**

（根据竞争性磋商公告落实政府采购政策需满足的资格要求选择提供相应的材料；未要求的，无需提供）

**A**.专门面向中小企业，工程全部由符合政策要求的中小企业（或小微企业）承建的，提供相应的中小企业声明函（附件7）。

**B.**要求以联合体形式参加的，提供联合协议（附件5）和中小企业声明函（附件7），联合协议中中小企业合同金额应当达到竞争性磋商公告载明的比例；如果供应商本身提供所有标的均由中小企业承建的，并相应达到了前述比例要求，视同符合了资格条件，无需再与其他中小企业组成联合体参加政府采购活动，无需提供联合协议。

**C、**要求合同分包的，提供分包意向协议（附件6）和中小企业声明函（附件7），分包意向协议中中小企业合同金额应当达到竞争性磋商公告载明的比例；如果供应商本身提供所有标的均由中小企业承建，并相应达到了前述比例要求，视同符合了资格条件，无需再向中小企业分包，无需提供分包意向协议。

**四、本项目的特定资格要求**

（根据竞争性磋商公告本项目的特定资格要求提供相应的材料；未要求的，无需提供）

**商务技术文件部分**

**目录**

（1）响应函……………………………………………………………………………（页码）

（2）授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明……………（页码）

（3）分包意向协议………………………………………………………………………（页码）

（4）符合性审查资料……………………………………………………………………（页码）

（5）评审标准相应的商务技术资料……………………………………………………（页码）（6）商务技术偏离表……………………………………………………………………（页码）

（7）电梯及重要部件规格参数…………………………………………………………（页码）

（8）采购供应商廉洁自律承诺书………………………………………………………（页码）

**一、响应函**

浙江省杭州第十四中学、（采购代理机构）：

我方参加你方组织的杭十四中电梯加装改造项目【项目编号：HSZB-2024-518-1】采购的有关活动，并对此项目提交响应文件及报价。为此：

1、我方承诺响应文件有效期从提交响应文件的截止之日起 天（不少于90天），本响应文件在响应文件有效期满之前均具有约束力。

2、我方的响应文件包括以下内容：

2.1资格文件：

2.1.1承诺函；

2.1.2联合协议（如果有)；

2.1.3落实政府采购政策需满足的资格要求

2.1.4本项目的特定资格要求（如果有）。

2.2 商务技术文件：

2.2.1响应函；

2.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人）身份证明；

2.2.3分包意向协议（如果有）；

2.2.4符合性审查资料；

2.2.5评审标准相应的商务技术资料；

2.2.6商务技术偏离表；

2.2.7采购供应商廉洁自律承诺书；

2.3报价文件

2.3.1报价单；

2.3.2已标价工程量清单；

3、我方承诺除商务技术偏离表列出的偏离外，我方响应采购文件的全部要求。对响应文件中材料的真实性、合法性负责。

4、如我方成交，我方承诺：

4.1在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同；

4.2在签订合同时不向你方提出附加条件；

4.3按照采购文件要求提交履约保证金；

4.4在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5、其他补充说明: 。

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**二、授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明**

**授权委托书（适用于非联合体响应）**

浙江省杭州第十四中学、（采购代理机构）：

现委托 （姓名）为我方代理人（身份证号码： ，手机： ，所在单位： ），以我方名义处理杭十四中电梯加装改造项目【项目编号：HSZB-2024-518-1】政府采购响应的一切事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：自 年 月 日起至 年 月 日止。

特此告知。

供应商名称(电子签名)：

签发日期： 年 月 日

**授权委托书（适用于联合体响应）**

浙江省杭州第十四中学、（采购代理机构）：

现委托 （姓名）为我方代理人（身份证号码： ，手机： ，所在单位： ），以我方名义处理杭十四中电梯加装改造项目【项目编号：HSZB-2024-518-1】政府采购响应的一切事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：自 年 月 日起至 年 月 日止。

特此告知。

联合体成员名称(电子签名/公章)：

联合体成员名称(电子签名/公章)：

……

日期： 年 月 日

**法定代表人、单位负责人或自然人本人的身份证明（适用于法定代表人、单位负责人或者自然人本人代表供应商参加响应）**

身份证件扫描件：

|  |
| --- |
| 正面： 反面： |

供应商名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**三、分包意向协议**

[**成交后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议(附件6)；采购人不同意分包或者供应商成交后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。**]

**四、符合性审查资料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **实质性要求** | **需要提供的符合性审查资料** | **响应文件中的**  **页码位置** |
| 1 | 响应文件按照采购文件要求签署、盖章。 | 需要使用电子签名或者签字盖章的响应文件的组成部分 | 见响应文件  第 页 |
| 2 | 采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，供应商按采购文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。 | 节能产品认证证书（本项目拟采购的产品不属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，无需提供） | 见响应文件 第 页 |
| 3 | 响应文件中承诺的响应文件有效期不少于采购文件中载明的响应文件有效期。 | 响应函 | 见响应文件第 页 |
| 4 | 响应文件满足采购文件的其它实质性要求。 | 采购文件其它实质性要求相应的材料（“▲” 系指实质性要求条款，采购文件无其它实质性要求的，无需提供） | 见响应文件第 页 |

注：按本格式和要求提供。

**五、评审标准相应的商务技术资料**

**（按采购文件第四部分评审办法前附表中“响应文件中评审标准相应的商务技术资料目录”提供资料。）**

**六、商务技术偏离表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购文件章节及具体内容** | **响应文件章节及具体内容** | **偏离说明** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

供应商保证：除商务技术偏离表列出的偏离外，供应商响应采购文件的全部要求

注：按本格式和要求提供。

**七、电梯及重要部件规格参数**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 品牌、型号 | 产地 | 数量  /套 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

**八、采购供应商廉洁自律承诺书**

浙江省杭州第十四中学、（采购代理机构）：

我单位响应你单位项目招标要求参加投标。在这次投标过程中和中标后，我们将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供好处；

六、严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国民法典》等法律法规，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位投标、中标或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动，并通报市财政局。由此引起的相应损失均由我单位承担。

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**报价文件部分**

**目录**

1. 报价单…………………………………………………………………………（页码）

（2）已标价工程量清单……………………………………………………………（页码）

一、报价单

浙江省杭州第十四中学、（采购代理机构）：

按你方采购文件要求，我们，本响应文件签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本投标，我方承诺按照如下报价单的价格完成杭十四中电梯加装改造项目【项目编号： 】的实施。

**报价单(单位均为人民币元)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **施工范围** | **施工工期** | **项目经理** | **执业证书信息** | **备注（如果有）** |
|  |  |  |  |  |  |
| **磋商报价（小写）** | | |  | | |
| **磋商报价（大写）** | | |  | | |

**注：**

1、供应商需按本表格式填写**，否则视为响应文件含有采购人不能接受的附加条件，响应文件无效；**。

二、已标价工程量清单

注：按采购文件工程量清单编制

# 附件

**附件1：**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（电子签名）：

日 期：

**附件2：联合协议**

**（以联合体形式参与的，提供联合协议；本项目不接受联合体或者供应商不以联合体形式参与的，则不需要提供）**

（联合体所有成员名称）自愿组成一个联合体，以一个供应商的身份参加杭十四中电梯加装改造项目【项目编号：HSZB-2024-518-1】响应。

一、各方一致决定，（某联合体成员名称）为联合体牵头人，代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

二、所有联合体成员各方签署授权书，授权书载明的授权代表根据采购文件规定及响应内容而对采购人、采购代理机构所作的任何合法承诺，包括书面澄清及相应等均对联合投标各方产生约束力。

三、本次联合响应中，分工如下：

（联合体成员1）承担的工作和义务为： ；

（联合体成员2）承担的工作和义务为： ；

……

四、联合体成员中小企业合同份额。

1、（联合体成员X,……）提供的全部工程由小微企业承建，其合同份额占到合同总金额 %以上；……。**（未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额中的非预留部分采购包，接受联合体磋商的，联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体报价给予2%的扣除。供应商拟享受以上价格扣除政策的，填写有关内容。）**

2、中小企业合同金额达到 %，其中小微企业合同金额达到 %。**（要求以联合体形式参加的项目或采购包，供应商按采购文件第一部分竞争性磋商公告申请人的资格要求中规定的联合协议中中小企业、小微企业合同金额应当达到的比例要求填写。）**

五、如果成交，联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

六、有关本次联合响应的其他事宜：

1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3、本协议提交采购人、采购代理机构后，联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。

联合体成员名称(电子签名/公章)：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**附件3：分包意向协议**

（**成交后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议；采购人不同意分包或者供应商成交后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。**）

（供应商名称）若成为杭十四中电梯加装改造项目【项目编号：HSZB-2024-518-1】的成交供应商，将依法采取分包方式履行合同。（供应商名称）与（所有分包供应商名称）达成分包意向协议。

一、分包标的及数量

（供应商名称）将 XX工作内容 分包给（分包供应商1名称），（分包供应商1名称），具备承担XX工作内容相应资质条件且不得再次分包；

## ……

二、分包供应商中小企业合同份额

1、（分包供应商X,……）提供的工程全部由小微企业承建，其合同份额占到合同总金额 %以上。**（未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额中的非预留部分采购包，允许分包的，分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对大中型企业的报价给予2%的扣除。供应商拟享受以上价格扣除政策的，填写有关内容。）**

2、中小企业合同金额达到 %，其中小微企业合同金额达到 %。**（要求合同分包形式参加的项目或采购包，供应商按采购文件第一部分竞争性磋商公告申请人的资格要求中规定的分包意向协议中中小企业、小微企业合同金额应当达到的比例要求填写。）**

三、分包工作履行期限、地点、方式

四、质量

五、价款或者报酬

六、违约责任

七、争议解决的办法

供应商名称(电子签名)：

分包供应商名称：

……

日期： 年 月 日

**附件4：中小企业声明函**

**中小企业声明函（工程）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加 浙江省杭州第十四中学 的 杭十四中电梯加装改造项目 采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 杭十四中电梯加装改造项目 ，属于 建筑业 ；承建（承接）企业为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元属于 （小型企业、微型企业） ；

2. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业） ；承建（承接）企业为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元属于 （小型企业、微型企业） ；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**附件5：工程量清单（另附）**

**附件6：图纸（另附）**