浙江省无线电监测中心

信息化基础设施服务项目

竞争性磋商文件

**（电子交易）**

编号:ZJ-2473055

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 采购人 | ： | 浙江省无线电监测中心 |
|  |  |  |
| 采购代理机构 | ： | 浙江国际招投标有限公司 |
| 2024年11月 | | |

**目 录**

第一部分 邀请供应商

第二部分 竞争性磋商流程

第三部分 供应商须知

第四部分 采购需求

第五部分 评审方法及评审标准

第六部分 拟签订的合同文本

第七部分 应提交的有关格式范例

**第一部分 邀请供应商**

**竞争性磋商公告**

项目概况

浙江省无线电监测中心拟采购信息化基础设施服务项目的潜在供应商应在政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）获取采购文件，并于 2024年11月15日09点30分00秒（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZJ-2473055

项目名称：浙江省无线电监测中心信息化基础设施服务项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）：840000

最高限价（元）：840000

采购需求：

数量： 1

预算金额（元）：840000

单位：项

简要规格描述：本项目为浙江省无线电监测中心信息化基础设施服务项目，具体内容详见磋商文件第四部分。供应商可点击本公告下方“浏览采购文件”查看采购需求。

合同履约期限：服务期一年

本项目接受联合体磋商：🗹是，否。

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2.以联合体形式响应的，提供联合协议(本项目不接受联合体响应或者供应商不以联合体形式响应的，则不需要提供) ；

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：🗹无

4.本项目的特定资格要求：须具备工信部颁发的基础电信运营商牌照，或者提供基础电信运营商授权其投标的授权函。

三、获取（下载）采购文件

**时间：**/至2024年11月15日，每天上午00:00至12:00 ，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）；

**地点（网址）：**政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）

**方式：**供应商登录政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

**售价：免费。**

四、响应文件提交（上传）

截止时间： 2024年11月15日09点30分00秒（北京时间）

地点（网址）：政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）。

五、响应文件开启

时间： 2024年11月15日09点30分00秒（北京时间）

地点（网址）：政采云平台（https://www.zcygov.cn/）。

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1.《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》 （浙财采监（2022）3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号））、《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度助力扎实稳住经济的通知》 （浙财采监（2022）8号）已分别于2022年1月29日、2022年2月1日和2022年7月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

2.根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表:鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政府服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

3.供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

**4. 其他事项：**

（1）采购项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）、《关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号）。

（2）根据《浙江省财政厅关于规范政府采购供应商资格设定及资格审查的通知》（浙财采监[2013]24号）第6条规定接受金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，且已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，并且获得总机构授权或能够提供房产权证或其他有效财产证明材料，证明其具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力。

（3）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一合同项下的投标。

（4）为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加该项目的投标。

（5）本项目磋商文件公告期限为本公告发布之日起5个工作日。

八、凡对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系

1.采购人信息：

名 称：浙江省无线电监测中心

地 址：浙江省杭州市拱墅区延安路501号联通大楼11-12楼

传 真：/

项目联系人（询问）：苏孝鹏

项目联系方式（询问）：0571-85372738

质疑联系人：石和亮

质疑联系方式：0571-85106587

2.采购代理机构信息：

名 称：浙江国际招投标有限公司

地 址：浙江省杭州市西湖区文三路90号东部软件园1号楼3楼

传 真：0571-88373430

项目联系人（询问）：王亢，陈秋阳

项目联系方式（询问）：0571-81061844，13588429332

质疑联系人：郑珊珊

质疑联系方式：0571-81061842

3. **该项目由采购人处理采购争议。质疑环节，采购人委托采购代理机构处理的，可由采购代理机构答复。对质疑答复不满意的，向采购人内部设置的采购监督机构反映。**

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线400-881-7190获取热线服务帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。

**第二部分 竞争性磋商流程**

1. **征集供应商**
   1. 邀请供应商。
      1. **采用公告方式邀请供应商的，**由采购人、采购代理机构在省级以上人民政府财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布磋商公告，邀请符合相应资格条件的供应商参与竞争性磋商采购活动。
      2. **采用随机抽取方式邀请供应商的，**由采购人、采购代理机构从省级以上财政部门建立的供应商库中随机抽取不少于3家符合相应资格条件的供应商参与竞争性磋商采购活动。
      3. **采用书面推荐方式邀请供应商的，**由采购人和评审专家分别书面推荐不少于3家符合相应资格条件的供应商参与竞争性磋商采购活动。采取采购人和评审专家书面推荐方式选择供应商的，采购人和评审专家应当各自出具书面推荐意见。采购人推荐供应商的比例不得高于推荐供应商总数的50%。
   2. 供应商获取磋商文件。
   3. 组织现场考察或召开答疑会（如果有）。
   4. 发布更正（延期）公告，澄清或修改磋商文件（如果有）。
   5. 供应商按磋商文件要求编制响应文件。
2. **响应文件开启与信用信息查询**
   1. 供应商依据“提交响应文件的截止时间与地点”通过政采云平台在线提交响应文件。供应商在提交响应文件的截止时间前，可以补充、修改或撤回响应文件。
   2. 采购代理机构将通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询供应商响应截止时间当日的信用记录。
3. **磋商与评审**

**3.1磋商小组对所有响应文件的初审**

3.1.1初审包括资格条件、有效性和完整性进行审查。审查不合格的，其磋商响应将无效，不再进行后续磋商。如有下列情形的，初审不合格：

**（1）资格证明文件不全的或者不符合磋商文件标明或法律法规规定的资格要求的；**

**（2）如以联合体形式参加政府采购活动的，联合协议不符合磋商文件规定的联合协议要求的；**

**（3）响应文件未按磋商文件要求盖章的；**

**（4）响应文件中授权委托书所载内容与本项目内容有异的或者授权委托书未按照磋商文件要求签署、盖章的；**

**（5）仅提交“备份响应文件”的；**

**（6）商务、技术响应情况与实际不符的；**

**（7）响应文件内容虚假的；**

**（8）响应文件相应条款不响应磋商文件标注“▲”条款要求；**

**（9）供应商有恶意串通、妨碍其他供应商的竞争行为、损害采购人或者其他供应商的合法权益情形的；**

**（10）响应文件有采购人不能接受的条件的；**

**（11）磋商有效期、服务期等商务条款不能满足磋商文件要求的；**

**（12）供应商IP、MAC、设备硬件信息一致；**

**（13）磋商文件明确规定或法律法规规定的其他无效条款的。**

3.1.2 磋商小组可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3.1.3磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件通过“政府采购云平台”在线答复形式提交，并进行电子签章后上传提交（或通过平台上传经授权代表签字或加盖公章的扫描件）。

授权代表对澄清、说明或者补正内容未签字确认的，将自行承担由此可能导致的对其不利的评审结果，磋商小组按少数服从多数原则对相关内容进行评判。

**3.2磋商**

3.2.1 初审合格的供应商进入下一步的磋商活动。

3.2.2磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

3.2.3在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

3.2.4磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时在线告知所有参加磋商的供应商。

3.2.5供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其授权代表签字或者加盖公章（电子签章）。由授权代表签字的，应当附授权委托书。

**3.2.6在技术文件磋商时，如发现下列情形之一的，响应文件将被视为无效标：**

**（1）响应文件技术部分缺少技术服务方案等主要技术内容；**

**（2）响应文件内容虚假的；**

**（3）响应文件未按磋商文件要求盖章的；**

**（4）响应文件技术部分实质性内容不能满足磋商文件要求的；**

**（5）响应文件技术部分有采购人不能接受的条件的；**

**（6）响应文件技术部分有不符合法律法规规定的情形。**

磋商小组对不予通过的技术文件，应在评审报告中进行说明。

**3.2.7在报价响应文件磋商时，如发现下列情形之一的，响应文件将被视为无效标：**

**（1）未在政采云系统规定时间内提交最终报价的；**

**（2）所提交的《最后报价一览表》中出现不是唯一的、有选择性的报价的；**

**（3）响应文件内容虚假的；**

**（4）响应文件未按磋商文件要求盖章的；**

**（5）供应商的最终报价为零的（包括响应文件中标明：免费或赠予）或磋商总报价未包含全部采购内容或超过了本项目采购预算/最高限价的；**

**（6）供应商的报价明显低于该标项其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约，未按磋商小组要求在磋商现场合理的时间内提供书面说明及相关证明材料以证明其报价合理性的；**

**（7）响应文件报价部分有采购人不能接受的条件的；**

**（8）不符合法律、法规和本磋商文件规定的其他实质性要求的。**

**3.2.8有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：**

（1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同供应商的响应文件相互混装。

**3.3综合评分**

3.3.1综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审，得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

3.3.2磋商结束后，磋商小组依据评分细则对各供应商的技术商务进行评分，具体如下：

（1）商务部分：磋商小组对照评分标准和响应文件所附相关证明材料充分审核后，按照少数服从多数的原则集体统一评分。

（2）技术部分：磋商小组对各供应商的技术充分审核、讨论及评议后，每人一份评分表，进行独自打分并签名。在统计得分时，如发现某一单项评分超过评分细则规定的分值范围，则该张评分表无效。供应商技术部分的得分为磋商小组各成员有效评分的算术平均值。

（3）最后报价：磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已上传电子响应文件的供应商，在上传最后报价之前，若因磋商文件实质性变动导致供应商无法满足采购需求的，允许供应商退出磋商。

3.3.3磋商报价错误修正：

磋商小组将对确定为实质上响应磋商文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算上、累计上或表达上的错误，修正错误的原则如下：

（1）响应文件中报价一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以报价一览表为准；

（2）响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）如分项价格或单价有遗报，应视作已含在磋商总价中；其磋商总价不予调整。其分项价或单价由磋商小组在磋商总价不变的前提下根据合理的原则对其予以确定；

（4）当单价与数量的乘积与合价不一致时，以单价为准，除非磋商小组认为单价有明显的小数点错误，此时应以标出的合价为准，并修改单价。

（5）如有多报、重报，其磋商总价在评审过程中不予调整。如其成交，其合同价按其磋商单价予以调整；

（6）单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

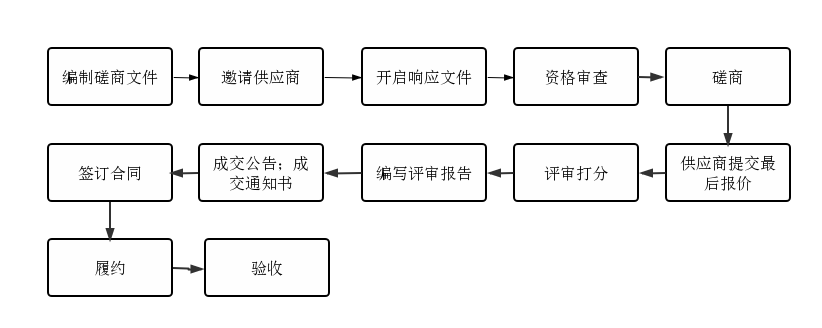
同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的磋商报价，供应商同意后，调整后的磋商报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其磋商将被拒绝并且其磋商保证金也将被没收，并不影响评审工作。

**3.4推荐成交候选供应商**

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

1. **成交**
   1. 政府采购项目实行全流程电子化，评审报告送交、采购结果确定和结果公告均在线完成。采购代理机构应当依法及时将评审报告在线送交采购人确认。采购人应当在收到评审报告后2个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，采购人也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。
   2. 采购代理机构在收到采购人对评审报告的确认意见和对成交供应商的确定结果后，应当在2个工作日内，在浙江政府采购网（政采云）上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。
2. **合同及履约验收**
   1. 采购人与成交供应商应当通过电子交易平台在成交通知书发出之日起三十日内，按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同，并在签订之日起2个工作日内将政府采购合同在浙江政府采购网上公告。鼓励有条件的采购人视情缩减采购合同签订时限，提高采购效率，杜绝“冷、硬、横、推”等不当行为。除不可抗力等特殊情况外，原则上应当在成交通知书发出之日起10个工作日内，与成交供应商按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同。
   2. 成交供应商缴纳履约保证金（拟签订的合同文本要求成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的1.0%。鼓励和支持供应商以银行、保险公司出具的保函形式提供履约保证金。**采购人不得拒收履约保函**，项目验收结束后应及时退还，延迟退还的，应当按照合同约定和法律规定承担相应的赔偿责任。
   3. 合同履约。
   4. 采购人组织验收。
3. **竞争性磋商流程图**

****

**第三部分 供应商须知**

**一、前附表**

| **序号** | **事项** | **本项目的特别规定** |
| --- | --- | --- |
|  | **项目属性** | 服务类 |
|  | **采购标的对应的中小企业划分标准所属行业** | （1）采购标的：信息化基础设施服务；  （2）所属行业：信息传输业（包括电信、互联网和相关服务）；  （3）行业划分标准：从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。 |
|  | **支持中小企业** | **一、说明**  **1、企业类型**  **（1）中小企业**  中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。  符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。  符合上述条件的中小企业参加货物采购活动中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，可享受相关中小企业扶持政策。  **在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策**。  以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。  **投标文件中须同时出具《政府采购促进中小企业发展管理办法》【财库〔2020〕46号】规定的《中小企业声明函》，否则不得享受价格扣除。**  **（2）残疾人福利性单位**  符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；  **（3）监狱企业**  根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型和微型企业。  **2.价格扣除有关政策**  根据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）和《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度助力扎实稳住经济 的通知》（浙财采监〔2022〕8号）规定，对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价货物或服务项目给予10%（工程项目为3%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。  接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价货物或服务项目给予4%（工程项目为1%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。  组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。  **二、针对本项目的相关规定**  **1.政府采购目录类别：服务类。**  2.价格评审优惠的扶持政策  （1）专门面向中小企业采购的项目/标项，不再执行价格评审优惠的扶持政策。  （2）非专门面向中小企业采购的项目/标项，执行下列价格政策价格评审优惠的扶持政策：  **本项目对符合规定的小微企业（含小型企业）报价给予10% 的扣除。**  对符合规定的联合体或者大中型企业的报价给予4%的扣除。  如有分包，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，对大中型企业的报价给予4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。 |
|  | **是否允许采购进口产品** | 🗹本项目不允许采购进口产品。 |
|  | **分包** | 🗹A同意将非主体、非关键性的工作分包，供应商拟将本项目进行分包的又符合享受价格优惠政策的，应在响应文件中提供分包意向协议。**本项目不得转包**。 |
|  | **响应文件开启前答疑会或现场考察** | 🗹A不组织。 |
|  | **方案讲解演示** | 🗹A不组织。 |
|  | **供应商应当提供的资格、资信证明文件** | （1）资格证明文件：见磋商文件第三部分“六、响应文件的编制 2.1资格文件”。  ▲**供应商未提供有效的资格证明文件的，视为供应商不具备磋商文件中规定的资格要求，响应无效。** |
| （2）资信证明文件：根据磋商文件第五部分评标标准提供。 |
|  | **最后报价要求** | 有关本项目实施所需的全部费用（含税费）均计入最后报价。《最后报价一览表》是报价的唯一载体。响应文件中价格全部采用人民币报价。磋商文件未列明，而供应商认为必需的费用也需列入最后报价。**提醒：验收时检测费用由采购人承担，不包含在最后报价中。**  **最后报价出现下列情形的，响应无效：**  **（1）未在政采云系统规定时间内提交最终报价的；**  **（2）所提交的《最后报价一览表》中出现不是唯一的、有选择性的报价的；**  **（3）响应文件内容虚假的；**  **（4）响应文件未按磋商文件要求盖章的；**  **（5）供应商的最终报价为零的（包括响应文件中标明：免费或赠予）或磋商总报价未包含全部采购内容或超过了本项目采购预算/最高限价的；**  **（6）供应商的报价明显低于该标项其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约，未按磋商小组要求在磋商现场合理的时间内提供书面说明及相关证明材料以证明其报价合理性的；**  **（7）响应文件报价部分有采购人不能接受的条件的；**  **（8）不符合法律、法规和本磋商文件规定的其他实质性要求的。** |
|  | **备份响应文件送达地点和签收人员** | 备份响应文件送达地点：浙江国际招投标有限公司305室（杭州市西湖区文三路90号东部软件园1号楼3楼）；  备份响应文件签收联系人：王亢；联系电话：0571-81061844。  **采购人、采购代理机构不强制或变相强制供应商提交备份响应文件。** |
|  | **履约保证金** | 本项目不收取履约保证金。 |
|  | **采购代理服务费** | （1）代理服务费收取方式：本项目的代理服务费由成交供应商在本项目合同签订前支付。  （2）代理服务费用收取标准：本项目代理服务费用按照《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格〔2002〕1980号）计取，以成交金额为计费基数。计算公式为：代理服务费=成交金额×1.5%  （3）代理服务费支付：  ① 代理服务费缴纳形式：汇票/支票/电汇/现金  ② 代理服务费汇入以下账户 ：  收款单位（户名）：浙江国际招投标有限公司  开 户：中国工商银行杭州市武林支行  账 号：1202021209906782015 |
|  | **联合体投标说明** | 业绩证明材料  🗹联合体投标的，按联合体协议约定的分工内容出具相应的业绩证明材料。承担相同工作的各方或工作内容存在部分相同的，业绩数量以提供材料较少的一方为准。 |
| 其他资信证明材料  联合体投标的，联合体牵头方或者联合体成员根据分工按磋商文件第五部分评标标准要求提供资信证明文件的，视为符合了相关要求。 |
|  | **特别说明** | 1.磋商文件中凡标注“▲”的条款均为实质性要求，不响应的投标文件将作无效标处理。  2.供应商未上传电子加密投标文件，其投标无效。  3.供应商上传了电子加密投标文件，未提供备份投标文件，解密出现问题后，由此导致对该供应商投标无法评审的，其后果由该供应商自行承担。  4.各供应商自行在浙江政府采购网下载或查阅磋商文件和相关更正公告等，不另行通知，如有遗漏采购人、采购代理机构概不负责。  5.两家或两家以上供应商提供的投标文件出自同一终端设备的，或在相同Internet主机分配地址（相同IP地址）报名或网上投标的，后果由供应商自行承担。 |

**二、总则**

1. **适用范围**

本磋商文件适用于该项目的邀请、响应、开启响应文件、信用信息查询、资格性审查、评审、成交、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

1. **定义**
   1. “采购人”系指磋商邀请公告中载明的本项目的采购人。
   2. “采购代理机构”系指磋商邀请公告中载明的本项目的采购代理机构。
   3. “供应商”系指响应磋商、参加本次竞争的法人、其他组织或自然人。
   4. “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。
   5. “成交人”系指经评审确定的成交供应商。
   6. “响应文件”系指供应商提交的商务技术文件。供应商提交最后报价后，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。
   7. “电子交易平台”是指本项目政府采购活动所依托的政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn/>）。
   8. “电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，响应时须提供《业务专用章使用说明函》（附件4）。
   9. “书面形式”包括数据电文形式与纸质形式。数据电文形式与纸质形式的采购活动具有同等法律效力。
   10. **“▲” 系指实质性要求条款，“※”系指磋商过程中可能实质性变动的内容，“**🗹**” 系指适用本项目的要求，“” 系指不适用本项目的要求。**
2. **响应有效期**

▲3.1响应有效期为从提交响应文件的截止之日起90天。供应商的响应文件中承诺的响应有效期少于磋商文件中载明的磋商有效期的，响应无效。

3.2响应文件合格提交后，自响应截止日期起，在响应有效期内有效。

3.3在原定响应有效期满之前，如果出现特殊情况，采购代理机构可以以书面形式通知供应商延长响应有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改其响应文件;供应商拒绝延长的，其响应无效。拒绝延长磋商有效期的供应商不得再参与该项目后续采购活动。

1. **响应费用**

供应商需自行承担涉及响应的一切费用。

**三、需要落实的政府采购政策**

**1.是否允许采购进口产品要求**

本项目原则上采购本国生产的货物、工程和服务，不允许采购进口产品。除非采购人采购进口产品，已经在采购活动开始前向财政部门提出申请并获得财政部门审核同意，且在采购需求中明确规定可以采购进口产品（但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人、采购代理机构不会对其加以限制，仍将按照公平竞争原则实施采购）；优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。

**2.支持绿色发展**

2.1采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。供应商须按采磋商文件要求提供相关产品认证证书。

**▲采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，供应商相应的响应产品未获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的，响应无效。**

2.2纳入政府采购管理的修缮、装修类项目采购建材的，鼓励采购单位将绿色建材性能、指标等作为实质性条件纳入采购文件和合同，具体性能指标要求参考相关绿色建材政府采购需求标准。

2.3为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的，供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求要参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》。鼓励采购单位优先采购秸秆环保板材等资源综合利用产品。鼓励采购单位优先采购绿色物流配送服务、提供新能源交通工具的租赁服务。

2.4 鼓励供应商在参加政府采购过程中开展绿色设计、选择绿色材料、打造绿色制造工艺、开展绿色运输、做好废弃产品回收处理，实现产品全周期的绿色环保。鼓励采购单位对其提高预付款比例、免收履约保证金。

**3.支持中小企业发展。**

3.1中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

3.2在政府采购活动中，服务类项目采购，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3.3对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购服务项目，以及预留份额政府采购服务项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的最后报价给予**10%**的扣除，用扣除后的价格参与评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购服务项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的最后报价给予**4%**的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

3.4符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件3）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；

3.5符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定的监狱企业并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型、微型企业。

3.6可享受中小企业扶持政策的供应商应按照磋商文件格式要求提供《中小企业声明函》，供应商提供的《中小企业声明函》与实际情况不符的，不享受中小企业扶持政策。声明内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交的，依法承担法律责任。

3.7中小企业享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

**4.支持创新发展**

4.1 采购人优先采购被认定为首台套产品和“制造精品”的自主创新产品。

4.2首台套产品被纳入《首台套产品推广应用指导目录》之日起3年内，以及产品核心技术高于国内领先水平，并具有明晰自主知识产权的“制造精品”产品，自认定之日起2年内视同已具备相应销售业绩，参加政府采购活动时业绩分值为满分。

**5.平等对待内外资企业和符合条件的破产重整企业**

平等对待内外资企业和符合条件的破产重整企业，切实保障企业公平竞争，平等维护企业的合法利益。

**四、询问、质疑与投诉**

**1.在线询问、质疑、投诉**

根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表；鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政府服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

**2.供应商询问**

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

**3.供应商质疑**

**3.1质疑提出时效**

3.1.1提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

3.1.2供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑，否则，采购人或者采购代理机构不予受理：

3.1.2.1对采购文件提出质疑的，质疑期限为供应商获得采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起计算，采购文件在获取截止之日后获得的，应当自采购文件公告期限届满之日起计算。

3.1.2.2对采购过程提出质疑的，质疑期限为各采购程序环节结束之日起计算。

3.1.2.3对采购结果提出质疑的，质疑期限自采购结果公告期限届满之日起计算。

3.1.2.4对同一采购程序环节的质疑，供应商须一次性提出。

**3.2质疑答复**

采购人、采购代理机构在收到法定质疑期内发出的质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关供应商。质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

**3.3质疑函**

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

1. 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
2. 质疑项目的名称、编号；
3. 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
4. 事实依据；
5. 必要的法律依据；
6. 提出质疑的日期。

供应商提交的质疑函需一式三份。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**质疑函范本及制作说明详见附件1。**

**4.供应商投诉**

4.1质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向采购人内部设置的采购监督机构投诉。

4.2供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

4.3供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

4.4以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

**投诉书范本及制作说明详见附件2。**

**五、磋商文件的构成、修改、解释**

**1.磋商文件的构成**

1.1磋商文件包括下列文件及附件

1. 供应商邀请
2. 竞争性磋商流程
3. 供应商须知
4. 采购需求
5. 评审方法及评审标准
6. 拟签订的合同文本
7. 应提交的有关格式范例
8. 最后报价格式

1.2与本项目有关的澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

**2.磋商文件的澄清、修改**

2.1已获取磋商文件的潜在供应商，若有问题需要澄清，应于提交首次响应文件截止时间前，以书面形式向采购代理机构提出。

2.2采购代理机构如对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改的，将在发布磋商邀请公告的网站上发布更正（延期）公告，同时视情况延长提交首次响应文件截止时间和响应文件开启时间。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

2.3澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，通知所有获取磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

**▲响应文件未按磋商文件的澄清、修改的内容编制，又不符合实质性要求的，响应无效。**

**六、响应文件的编制**

**1.响应文件的语言**

响应文件及供应商与采购有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

**2.响应文件的组成**

响应文件应当包括以下主要内容：

* 1. **资格文件：**

**（1）基本资格条件**：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

各供应商须在响应文件中出具对应证明材料（商业信誉可提前自查，响应文件中可不提供）。

a.具有独立承担民事责任的能力

供应商须在响应文件中出具符合以下情况的证明材料复印件（五选一）（如为联合体供应商的，联合体各方均须提供）：

①　如供应商是企业（包括合伙企业），提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；

②　如供应商是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；

③　如供应商是非企业专业服务机构的，提供执业许可证等证明文件；

④　如供应商是个体工商户，提供有效的“个体工商户营业执照”；

⑤　如供应商是自然人，提供有效的自然人身份证明（居民身份证正反面或公安机关出具的临时居民身份证正反面或港澳台胞证或护照）。

b.符合参与政府采购活动资格条件的（如为联合体供应商的，联合体各方均须提供）

**供应商须在响应文件中出具符合参与政府采购活动资格条件的承诺函（参考格式见本文件第五部分）**；

特别说明：已完成信用修复的“缴纳税收和社会保障等方面的失信记录”不包含在《承诺函》第（一）、3点所述情形内（属于重大违法记录情形的除外）。

1. **落实政府采购政策需满足的资格要求**：无。
2. **特定资格条件证明材料**：工信部颁发的基础电信运营商牌照，或者基础电信运营商授权其投标的授权函。

**（4）联合体协议**（如为联合体投标的必须提供）；如为联合体投标的，联合体各方均应满足资格条件的要求。

**（5）供应商认为需要的其他资格响应相关文件或说明**。

上述资格证明文件是评审小组对供应商资格进行合格性审查的评审依据，供应商应上传上述资料。未按要求出具上述证明材料或出具的证明材料不完整或证明材料不符合磋商文件规定的符合性审查的要求的，资格审查均不合格，为无效投标。

* 1. **商务技术文件：**

1. 商务技术响应文件封面；
2. 商务技术响应文件目录；
3. 商务技术评分索引表；
4. 响应函；
5. 授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明（如为联合体响应的，须标明联合体各方并加盖联合体各方公章）；
6. 分包意向协议；（如果有）
7. 廉政承诺书；
8. 政府采购供应商廉洁自律承诺书；
9. 中标服务费支付承诺书；
10. 供应商简介、供应商基本情况表；
11. 符合性审查资料；
12. 商务技术偏离表；
13. 供应商业绩情况及相应证明材料；
14. 评审标准相应的商务技术资料；
15. 供应商认为需要的其他商务技术响应相关文件或说明。
    1. **报价文件：**
16. 报价响应文件封面；
17. 报价响应文件目录；
18. 磋商响应初始报价一览表；
19. 中小企业声明函（如果有）；
20. 供应商为监狱企业的证明文件：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具（如有）；
21. 残疾人福利性单位声明函（如有）；
22. 供应商认为需要的其他报价响应相关文件或说明。

**响应文件含有采购人不能接受的附加条件的，磋商无效；**

**供应商提供虚假材料响应的，磋商无效。**

**3.响应文件的编制和签署**

3.1响应文件分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。各供应商在编制响应文件时请按照磋商文件第七部分规定的格式进行，混乱的编排导致响应文件被误读或磋商小组查找不到有效文件是供应商的风险。

3.2供应商进行电子交易应安装客户端软件—“政采云电子交易客户端”，并按照磋商文件和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

3.3使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。

3.4响应文件按照磋商文件第七部分格式要求进行签署、盖章。

▲供应商的响应文件未按照磋商文件要求签署、盖章的，其响应无效。

3.5为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在响应截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子交易过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

3.6磋商文件对响应文件签署、盖章的要求适用于电子签名。

**七、响应文件的提交和备份**

**1.响应文件的提交、补充、修改、撤回**

1.1 供应商应当在提交响应文件截止时间前完成响应文件的传输提交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输提交。提交响应文件截止时间前未完成传输的，视为撤回响应文件。响应截止时间后提交的响应文件，电子交易平台将拒收。

1.2 在响应截止时间以后，不能补充、修改响应文件。

1.3 在提交“最后报价”后，供应商不能退出磋商。

1.4 电子交易平台收到响应文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在响应截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

1.5 采购代理机构可以视情况延长提交响应文件的截止时间。在上述情况下，采购代理机构与供应商以前在响应截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的响应截止期。

**2.备份响应文件**

2.1供应商在电子交易平台传输提交响应文件后，还可以在响应截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份响应文件1份，**但采购人、采购代理机构不强制或变相强制供应商提交备份响应文件。**

2.2备份响应文件须在“政采云投标客户端”制作生成，并储存在DVD光盘或U盘中。备份响应文件应当密封包装并在包装上加盖公章并注明响应项目名称，供应商名称(联合体响应的，包装物封面需注明联合体响应，并注明联合体成员各方的名称和联合体协议中约定的牵头人的名称)。

**▲不符合上述制作、存储、密封规定的备份响应文件将被视为无效或者被拒绝接收。**

2.3直接提交备份响应文件的，供应商应于响应截止时间前在磋商公告中载明的开启响应文件的地点将备份响应文件提交给采购代理机构，采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份响应文件。

2.4以邮政快递方式递交备份响应文件的，供应商应先将备份响应文件按要求密封和标记，再进行邮政快递包装后邮寄。备份响应文件须在提交响应文件截止时间之前送达磋商文件第三部分供应商须知前附表规定的备份响应文件送达地点；**送达时间以签收人签收时间为准**。采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份响应文件。邮寄过程中，电子备份响应文件发生泄露、遗失、损坏或延期送达等情况的，由供应商自行负责。

**2.5▲供应商仅提交备份响应文件，未在电子交易平台传输提交响应文件的，响应无效。**

**八、开启响应文件与信用信息查询**

**1. 开启响应文件**

1.1 采购代理机构按照磋商文件规定的时间通过电子交易平台组织响应文件开启，所有供应商均应当准时在线参加。**供应商数量不符合规定的，不得开启响应文件。**

1.2开启响应文件时，电子交易平台按开启响应文件时间自动提取所有响应文件。采购代理机构依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商按照平台提示和磋商文件的规定在半小时内完成在线解密。

**1.3响应文件未在规定时间内成功解密的供应商，如提交了备份响应文件的，以备份响应文件作为依据，否则视为响应文件撤回。响应文件解密成功的供应商，其备份响应文件自动失效。**

**2.信用信息查询**

2.1信用信息查询渠道及截止时间：采购代理机构将通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询供应商响应截止时间前的信用记录。

2.2信用信息查询记录和证据留存的具体方式：现场查询的供应商的信用记录、查询结果经确认后存档。

2.3信用信息的使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与政府采购活动。

2.4联合体信用信息查询：两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**九、提交最后报价**

**1.**供应商的**最后报价文件**应包括以下内容（均需使用电子签名）：

1.1最后报价一览表。

**十、评审**

**1. 评审方法：**综合评分法。

**2. 价格分计算方法：**低价优先法。

**3. 评审要求：**详见磋商文件第五部分“评审方法及评审标准”。

**十一、成交**

**1. 推荐成交候选供应商**

磋商小组将根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

**2. 确定成交供应商**

2.1采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。

2.2采购人应当自收到评审报告之日起5个工作日内从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定1名成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

2.成交通知书和成交结果公告应当在规定时间内同时发出。

**3．成交通知及成交结果公告**

3.1自成交供应商确定之日起2个工作日内，采购代理机构通过电子交易平台发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

3.2成交结果公告内容包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，成交供应商名称、地址和成交金额，主要成交标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，开标记录、资格审查情况、评审专家抽取规则、符合性审查情况、未成交情况说明、成交公告期限以及评审专家名单、评分汇总及明细。成交供应商享受中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标结果公告公开成交供应商的《中小企业声明函》等。

3.3公告期限为1个工作日。

**十二、合同**

**1.合同主要条款：**详见“第六部分拟签订的合同文本”。

**2.合同的签订**

2.1采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起30日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的和服务要求等事项签订政府采购合同。

2.2成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以选择排名第二的候选供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。排名第二的候选供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以选择排名第三的候选供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

2.3拒签合同的责任

成交供应商接到成交通知书后，在规定时间内借故否认已经承诺的条件而拒签合同者，以磋商违约处理。成交供应商承担由此造成的直接经济损失，采购人保留向其索赔的权力。

2.4签订合同后，成交供应商不得将本项目进行转包。未经采购人同意，成交供应商不得采用转包的形式履行合同。否则，采购人有权终止合同。转包造成采购人损失的，成交供应商还应承担相应的赔偿责任。

**3．履约保证金**

拟签订的合同文本要求成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的1%。鼓励和支持供应商以银行、保险公司出具的保函形式提供履约保证金。采购人不得拒收履约保函，项目验收结束后应及时退还，延迟退还的，应当按照合同约定和法律规定承担相应的赔偿责任。

**十三、验收**

**1.验收**

1.1采购人组织对供应商履约的验收。大型或者复杂的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

1.2采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

1.3严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

1.4验收合格的项目，采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告本级财政部门。

**十四、电子交易活动的中止**

**1. 电子交易活动的中止**

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可中止电子交易活动：

1.1电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

1.2电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

1.3电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

1.4病毒发作导致不能进行正常操作的；

1.5其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

**2.出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。**

**第四部分 采购需求**

## 一、项目内容

为强化我省无线电管理能力，加快推进无线电管理信息化建设，增强我省监测网数据处理能力，根据《浙江省无线电管理“十四五”规划》征求意见稿，结合我省实际情况，拟采购信息化基础设施服务，内容包括三个方面：

### 1.1线路服务

本次项目采购全省12条100M MSTP数字电路（本地电路2条、区间电路10条），杭州市内两条裸光纤专线：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **接入地址** | **线路类型** | **带宽** | **数量** |
| 1 | 杭州市建国北路707号星汇商务大厦21/22层杭州市无线电管理局 | MSTP | 100M | 1 |
| 2 | 宁波市解放南路65号21楼宁波市无线电管理局 | MSTP | 200M | 1 |
| 3 | 温州市人民东路国信大厦30楼温州市无线电管理局 | MSTP | 100M | 1 |
| 4 | 嘉兴市凯旋路88号瑞鑫大厦17楼嘉兴市无线电管理局 | MSTP | 100M | 1 |
| 5 | 湖州市凤凰路820号21层湖州市无线电管理局 | MSTP | 100M | 1 |
| 6 | 绍兴市中兴中路288号现代大厦B1401绍兴市无线电管理局 | MSTP | 100M | 1 |
| 7 | 金华市八一南街258号金华市无线电管理局 | MSTP | 200M | 1 |
| 8 | 衢州市西区白云中路30号衢州市无线电管理局 | MSTP | 100M | 1 |
| 9 | 舟山市定海区临城街道定沈路317号舟山湖州市无线电管理局 | MSTP | 100M | 1 |
| 10 | 丽水市花园路兴业大厦12楼丽水市无线电管理局 | MSTP | 100M | 1 |
| 11 | 台州市市府大道379号赤龙大楼6楼台州市无线电管理局 | MSTP | 100M | 1 |
| 12 | 杭州市体育场路479号省行政中心8号楼 | 裸光纤（中心至经信厅） |  | 1 |
| 13 | 延安路501号联通大楼13楼省无线电监测中心机房 | 裸光纤（IDC至中心） |  | 1 |
| 14 | 延安路501号联通大楼13楼省无线电监测中心机房物联网VPN电路 | MSTP | 100M | 1 |

### 1.2网络服务

本次项目需提供网络服务，包含物联网卡管理平台1套，联络终端1台，4G物联网卡140张，为了保障数据的安全行，需要实现专网VPN数据传输。同时为了满足工作的便捷性，使用终端需要安装专用VPN切换软件，实现公网专网的快速切换。采购清单如下

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 内容 | 数量 | 备注 |
| 1 | 4G物联网卡 | 20G/月，全国流量 | 20张 | 超出流量不限速 |
| 2 | 4G物联网卡 | 100G/月，全国流量 | 20张 | 超出流量不限速 |
| 3 | 4G物联网卡 | 5G/月，全国流量 | 100张 | 超出流量不限速 |
| 4 | 网络会议终端 | 新极光5 | 1台 | 租用 |

## 二、服务要求

### 2.1线路服务要求

#### 2.1.1总体要求

采购人所租用的线路等资源支撑浙江省无线电监测中心核心信息系统和核心业务，成交供应商必须确保业务不中断及各类系统的正常运行。

2.1.1.1 能够在规定时间内开通线路，保证使用电路畅通；

2.1.1.2 带宽：线路带宽必须是真实的带宽，独占带宽资源，非共享带宽模式；MSTP电路带宽实际达到要求。

2.1.1.3 安全性：数据传输不可经过运营商局端的交换机交换传输；

2.1.1.4 传输质量：要求传输的网络延迟极小，保障数据的实时传输；

2.1.1.5接入方式：核心点要求双路由可网管接入，其他节点要求可以提供简单的接入方式（收发器，光纤），保证后期维护的简便且路由安全，发生故障能够快速判断并解决网络问题。

2.1.1.16 ▲裸光纤专线位于延安路501号联通大楼13楼浙江省无线电监测中心机房，供应商需取得进入机房进入许可。

#### 2.1.2维护服务

2.1.2.1如发生线路故障，30分钟给予响应，4小时修复。开通24小时热线服务电话，全天候解答疑难。开通24小时报障电话，全天候处理用户故障。

2.1.2.2供应商定期向采购人提交网络运行分析报告，包括电路的可用情况、电路流量报告、当月故障清单、故障详细原因、故障发生时间和结束时间等。

2.1.2.3供应商每个季度安排一次巡检，安排技术人员到所有接入点对提供的端到端电路、设备、线缆等进行检查。巡检人员必须到达现场并由采购单位人员签字确认，并将巡检结果以书面形式递交采购人。

2.1.2.4供应商具有完整的应急响应方案，骨干链路配备全冗余链路和设备，保证系统的稳定运行；

2.1.2.5供应商对于涉及采购人通信电路的割接必须在不影响采购人各类业务，且在征得采购人同意的情况下进行。对于可能会影响到采购人电路但不需要采购人人员配合的运营商网络调整则尽量安排在00：00－6：00进行，且需提前至少2个工作日告知采购人。

2.1.2.6其他方面遵循工业和信息化部的《电信服务规范》。

#### 2.1.3现场响应服务

成交供应商在接到采购人线路等故障申告后，须在30分钟内响应；需要现场处理的须在1小时内到达现场并快速修复，修复时间最长不超过4小时，并在故障修复完成后3个工作日内出具故障修复报告。

现场工程技术人员应对采购人所租用线路的编号与业务类型熟悉，能快迅定位故障并实施维修服务。

#### 2.1.4专人服务

提供客户经理专人服务，负责本项目合同管理、人员调度、故障报修进度督促、服务质量跟踪等。

#### 2.1.5线路移位服务

采购人因线路接入位置发生变更或为优化网络等实际情况需要，成交供应商须为采购人提供相关线路的移位服务。

#### 2.1.6重保服务

供应商负责浙江省无线电管理系统网络正常运行。重大活动保障或重要任务应急保障期间，供应商须根据采购方要求免费安排1-2名技术人员到省无线电指挥中心或亚运会无线电保障指挥中心等指定地点提供网络技术保障服务。

#### 2.1.7▲其他事项

成交供应商需与采购人现有租用业务的提供方做好工作衔接，如产生线路割接、机柜搬迁等工作，成交供应商需提供充足的技术力量和资源，在成交后5个日历日内完成本项目租用资源的开通和割接工作。

**过程中须确保采购人各类业务安全、平稳、连续运行，各类租用资源平顺切换，业务不得中断，投标方投标时须对此作出书面承诺并提供合理的进度表。如成交供应商未按约定时间（中标通知后5个日历日内）平稳完成以上割接工作，采购人有权按政府采购法律法规将相关情况提交至浙江省财政厅政府采购监管处处理并申请终止合同，由此引起的后果概由成交供应商承担；同时成交供应商须将已完成的割接工作（如有）在1个工作日内平稳恢复至割接前的状态。**

### 2.2物联网服务要求

本次上网卡配备的5G/4G/3G虚拟专网必须为浙江省无线电监测中心独享。VPDN方案应确保网络私有IP地址池可根据采购人需要划分出若干个VLAN，且能为入网终端设备必须分配指定私有IP地址并做静态绑定。运营商分配专用apn，如zjwxd.zjapn，数据终端设置为专用APN时，专网数据通过专网承载直联到省无线电监测中心内网，与公众网相互隔离。数据终端设置为公网APN后，如4G直接访问互联网。需要提供专用APN切换软件实现公网专网切换。采购方后续有增加VPN网卡需求时，供应商应以集团客户优惠价提供。

本次采购的物联网服务，卡采用固定IP方式，物联网卡开户用户按企业实名方式，并提供物联网卡连接管理服务平台用于号卡自助管理，需具备机卡绑定、故障诊断、API对接、生命周期管理等基本功能。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 指标项 | 服务内容 | 技术规格要求 |
| 物联网卡管理平台功能 | ▲安全能力 | 1、每张物联网SIM卡与终端IMEI号绑定，设备建立数据会话时，CMP连接平台从移动网络接收IMEI信息，确保SIM卡位于已审核的合法设备中，并在必要时阻止设备访问网络。避免物联网卡因丢失或被不法分子使用导致经济损失等问题；  2、在物联网平台上可以设置重新激活使用，变更SIM卡状态为“已激活”； |
| ▲诊断能力 | 1、初级诊断：自动排查故障点（包括平台配置、SIM卡／设备、网络连接、获取IP／访问互联网），帮助用户定位故障； |
| ▲自动化管理能力 | 1、邮件通知：当SIM卡状态发生变化时，支持邮件方式通知管理人员；  2、调用API：能在调用平台API查看到SIM卡的状态和其他详细信息； 3、变更SIM状态：根据平台的自动化规则能力，自动变更SIM卡状态； |
| ▲生命周期管理能力 | 1、SIM卡的生命周期分为可测试、库存、可激活、已激活、已停用5种状态（5种状态必须全部满足），其中可测试状态提供一定的流量和服务但不计费，库存期可配置； |
| API接口能力 | 1. ▲所提供的物联网连接管理平台应支持API接口，能够实现后期内部IT系统管理设备与物联网卡的对接需求，能提供不少于100个API接口跟企业的IT系统无缝集成，包括可通过接口实现查询操作功能，可通过接口实现控制类操作功能等；   2、能提供与无线电一体化平台厂家对接证明。 |
| ▲灵活账单能力 | 1、支持平台在线查询每月账单中的语音、短信、流量使用、设备数等信息。  2、使用月付资费时，平台修改SIM卡资费，当月实时生效 3、平台支持灵活的资费方案，可以定制不同类型的基础通信套包，可以叠加一次性的补充通信套包。可以定制多档资费计划，动态调整SIM卡所属的资费计划。 |
| ▲快速追加能力 | 基于存量账户，提供一键追加能力，并反向受理至营帐平台，简化追加受理逻辑。 |
| ▲灵活的通信/资费自服务能力 | 用户可在账期内灵活切换资费计划，以达到资源的最优利用率；用户可在赋权范围内灵活切换通信计划。 |
| ▲丰富的资费模式 | 支持月付、预付；  支持单卡、固定共享、灵活共享；  支持三种叠加包；  支持闲时流量；  支持5G共享流量池 |
| ▲高可靠性保障能力 | 连接管理平台应具备异地双数据中心双活+实时备份能力 |

### 2.3维保服务要求

#### 2.3.1定期巡检

每季度对专线电路、裸光纤和物联网卡进行定期巡检，同时做好巡检登记工作。

#### 2.3.2重大活动保障平台运维

在执行重大活动无线电保障任务时，运维方需提前制定重大活动保障期间无线电管理信息系统运行维护预案，切实做好任务期间机房线路、VPN物联网卡运行维护工作，保障无线电管理信息系统及其配套硬件运行的可靠性和稳定性，任务结束后填写《应急及重大活动保障运维记录表》。

## 其他要求

3.1供应商具备有效的ISO9001 质量管理体系认证、ISO14001 环境管理体系认证、ISO45001 职业健康安全管理体系认证、ISO 22301业务连续性管理体系认证、ISO27001信息安全管理体系认证，提供证书的复印件或扫描件并加盖公章。

3.2供应商提供不少于2个近三年（2021年1月1日至今，以合同签订时间为准）由供应商类似服务项目业绩合同并加盖公章。如合同中无法体现签订时间、合同内容等关键信息的，须另附业主单位出具的证明材料扫描件并加盖公章。

3.3要求供应商需对用户系统现状系统现状、运行环境分析说明及解决措施，响应文件中对服务的相关难点做出阐述，并提出针对措施。

3.4供应商需在响应文件中提供服务方案，包括但不限于：

3.4.1要求物联网平台的连接管理功能完善，操作灵活便捷；

3.4.2对采购人后续增加VPN网卡需求提供的优惠措施；

3.4.3物联网连接管理平台能与无线电一体化平台厂家（浙江原初数据科技有限公司）对接，需提供证明材料；

3.4.4 合理可行的线路移位措施，重保服务方案需实现采购人的重大活动保障任务；

3.4.5有针对性的电路组网方案（包括但不限于VPDN方案、数据终端设置等）；

3.4.6 应急故障处理及修复方案能提供可靠保障，以及骨干链路的冗余链路和设备配备情况。

▲3.4.7成交供应商应在中标通知书发出之日起五个日历日内完成线路上线交付并经采购人书面确认。否则做虚假应标处理，取消其中标资格。响应文件中须作出承诺；

3.4.8电路服务响应及时，须在30分钟内响应；需要现场处理的须在1小时内到达现场并快速修复，修复时间最长不超过4小时

3.4.9提供完整、有针对性、合理的应急故障处理及修复方案。

3.5供应商应提供服务人员保障支持，随响应文件明确项目负责人、服务团队、二线技术支撑团队：

3.5.1项目负责人持有高级工程师证书，信息系统项目管理师（高级）证书，提供有效期内的相关证书；

3.5.2团队成员（除项目负责人外）具备中级通信工程师（传输与接入）、中级工程师（物联网）证书，提供人员名单和有效期内的相关证书；

3.5.3二线技术支撑团队具备高级工程师证书，提供人员名单和有效期内的相关证书；

3.6供应商需提供项目技术方案：

3.6.1根据项目需求，提供针对本项目的运维质量管理方案（包括但不限于质量管理措施、质量管理制度、项目实施中的合理化建议）；

3.6.2根据项目需求，提供针对本项目的服务交付报告模板，要求简洁清晰、逻辑严谨、层次分明；

3.6.3根据项目需求，对本项目的流程图、记录、表单等设计等进行阐述，并提供方案，要求流程规范；

3.7根据项目需求，提供运维服务质量保证计划措施，要求有明确的质量保证目标，质量保证措施和体系合理先进及有详细的实施内容等。

3.8提供合理、可实施、有针对性的数据保密方案（包括但不限于保密信息管理、保密制度、保密技术防护、人员保密培训等保密措施）。

3.9提供完整以及符合项目整体需求的售后服务方案（包括但不限于服务标准、服务制度、问题解决机制及反馈管理等）。

## 服务期

本项目服务期一年。

## 五、付款

第一笔付款：合同生效且采购人收到成交供应商提供的同等金额的普通发票，在履行财政相关资金审批手续后7个工作日内，采购人向成交供应商支付合同总价的70%预付款。

第二笔付款：成交供应商完成标的物的交付和部署，经采购人确认后，采购人收到成交供应商提供的同等金额的普通发票，在履行财政相关资金审批手续后7个工作日内，采购人向成交供应商支付合同总价的30%合同款。

在签订合同时，供应商明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，双方可另行协商确定付款方式。

**第五部分** **评审方法及评审标准**

**评标办法前附表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评标标准 | 权重 | 主观分/客观分属性 | 响应文件中评标标准相应的商务技术资料目录\* |
| 1 | 供应商具有有效期内的 ISO9001 质量管理体系认证、ISO14001 环境管理体系认证、ISO45001 职业健康安全管理体系认证、ISO 22301业务连续性管理体系认证、ISO27001信息安全管理体系认证，每个证书得 1分，最高得5分。  证明材料：①提供证书的复印件或扫描件；②证书有效性由评标委员会在评标当天通过全国认证认可信息公共服务平台查询状态，状态应为“有效”。 | 5 | 客观分 | 供应商基本情况 |
| 2 | 供应商自2021年1月1日以来承担过类似服务项目业绩，每提供一个得0.5分，此项最多得1分。  提供合同复印件。如合同中无法体现签订时间、合同内容等关键信息的，须另附业主单位出具的证明材料扫描件并加盖公章。 | 1 | 客观分 | 业绩 |
| 3 | 3.1根据各供应商总体响应方案中对用户系统现状、运行环境分析说明及解决措施进行评分（分值5，4，3，2，1，0）。 | 5 | 主观分 | 现状及需求理解 |
| 3.2根据各供应商响应方案中对服务的相关难点的阐述并提出针对措施情况进行评分（分值5，4，3，2，1，0）。 | 5 | 主观分 |
| 4 | 4.1根据各供应商响应方案中物联网平台的连接管理功能以及操作是否灵活便捷与采购要求的匹配情况进行评分（分值5，4，3，2，1，0）。 | 5 | 主观分 | 服务方案 |
| 4.2根据各供应商响应方案中对采购人后续增加VPN网卡需求提供的优惠措施进行评分（分值5，4，3，2，1，0）。 | 5 | 主观分 |
| 4.3物联网连接管理平台能提供与无线电一体化平台厂家对接证明，提供得3分，不提供不得分。 | 3 | 客观分 |
| 4.4根据各供应商响应文件中的线路移位措施与采购要求的匹配情况、重保服务方案能否实现采购人的重大活动保障任务进行评分（分值5，4，3，2，1，0）。 | 5 | 主观分 |
| 4.5电路组网方案（包括但不限于VPDN方案、数据终端设置等）与采购要求的匹配情况进行评分（分值5，4，3，2，1，0）。 | 5 | 主观分 |
| 4.6电路服务响应时间，须在30分钟内响应；需要现场处理的须在1小时内到达现场并快速修复，修复时间最长不超过4小时， 30分钟内能到达现场的5分，1小时内到达现场的得2分，超过1小时不得分。 | 5 | 客观分 |
| 4.7根据应急故障处理及修复方案能否提供可靠保障，以及骨干链路的冗余链路和设备配备情况进行评分（分值5，4，3，2，1，0）。 | 5 | 主观分 |
| 5 | 5.1拟派项目负责人相关工作经验，由评委根据提供项目负责人从事相关工作经验、履历、资质等进行评分。  项目负责人持有高级工程师证书，信息系统项目管理师（高级）证书。每提供一项证书得2分，最高得4分。 | 4 | 客观分 | 项目人员配备情况 |
| 5.2拟派项目班子成员的资历、数量配备及结构是否合理、权利和责任是否明确等内容进行评分。(提供人员名单、履历表和相关资料、证书等)。  团队成员（除项目负责人外）具备中级通信工程师（传输与接入）、中级工程师（物联网）证书，每提供一本有效期内的证书得2分，最高得4分。 | 4 | 客观分 |
| 5.3拟派项目二线技术支撑团队配备的数量、结构、资历等进行评分(提供人员名单、履历表和相关资料、证书等)。  二线技术支撑团队具备高级工程师证书，每提供1本证书得1分，最高3分。 | 3 | 客观分 |
| 6 | 6.1根据各供应商运维质量管理方案（包括但不限于质量管理措施、质量管理制度、项目实施中的合理化建议）与采购要求的匹配情况评分（分值5，4，3，2，1，0）。 | 5 | 主观分 | 运维质量管理和流程规范 |
| 6.2根据各供应商服务交付报告模板是否简洁清晰、逻辑严谨、层次分明评分（分值5，4，3，2，1，0）。 | 5 | 主观分 |
| 6.3根据各供应商流程规范程度(包括但不限于流程图、记录、表单等设计)与采购要求的匹配情况评分（分值5，4，3，2，1，0）。 | 5 | 主观分 |
| 7 | 供应商是否有明确的质量保证目标，质量保证措施和体系合理先进及详细的实施内容等进行评分（分值5，4，3，2，1，0）。 | 5 | 主观分 | 运维服务质量保证计划措施 |
| 8 | 根据各供应商针对本项目保密方案（包括但不限于保密信息管理、保密制度、保密技术防护、人员保密培训等保密措施）与采购要求的匹配情况进行评分（分值5，4，3，2，1，0）。 | 5 | 主观分 | 数据保密方案 |
| 9 | 按照采购文件要求提供售后服务方案（包括但不限于服务标准、服务制度、问题解决机制及反馈管理等）与采购要求的匹配情况进行评分（分值5，4，3，2，1，0）。 | 5 | 主观分 | 售后服务方案 |
| 10 | 有效最后报价的最低价作为评标基准价，其最低报价为满分；按［供应商最后报价得分=（评标基准价/最后报价）\*权重］的计算公式计算。  评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。  对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购服务项目，以及预留份额政府采购服务项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的投标报价给予10**%**的扣除，用扣除后的价格参与评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购服务项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予4**%**的扣除，用扣除后的价格参加评审。 | 10 | 客观分 | 报价部分 |

 \***备注：**供应商编制响应文件（商务技术文件部分）时，建议按此目录（序号和内容）提供评标标准相应的商务技术资料。

1. **评审方法**

**本项目采用综合评分法。**综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。

1. **评标标准**

**评标标准：**见评标办法前附表。

1. **磋商小组的组成**

**1.磋商小组的组成**

磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。

采用竞争性磋商方式的政府采购项目，评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知(财库〔2014〕214号)第三条第四项规定情形的项目，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

**2.磋商小组的组成人员的回避。**

在政府采购活动中，磋商小组的组成人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

3.2.1参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

3.2.2参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

3.2.3参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

3.2.4与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

3.2.5与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

1. **磋商小组的职责**

**4.1.磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：**

4.1.1对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查；

4.1.2审查、评价响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求；

4.1.3要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；

4.1.4磋商小组集中与单一供应商分别进行磋商；

4.1.5确定磋商文件的变动情况，并确定提交最后报价的供应商；

4.1.6根据磋商文件确定的评审办法及评审标准对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价采用综合评分法进行综合评分；

4.1.7编制评审报告，确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交人；

4.1.8向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

4.1.9法律、法规、规章、磋商文件等规定的其它事项。

**4.2.磋商小组及其成员不得有下列行为：**

4.2.1确定参与本项目至评审结束前私自接触供应商；

4.2.2接受供应商提出的“超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容”的澄清、说明或者更正；

4.2.3违反评审纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

4.2.4对需要专业判断的主观评审因素协商评分；

4.2.5在评审过程中擅离职守，影响评审程序正常进行的；

4.2.6记录、复制或者带走任何评审资料；

4.2.7其他不遵守评审纪律的行为。

磋商小组成员有4.2.1-4.2.5行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

1. **评审程序**

详见磋商文件“第二部分 竞争性磋商流程”。

1. **评审须知**

**6.1.重新开展采购活动**

出现下列情形之一的，采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，通过电子交易平台发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

1. **因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；**
2. **出现影响采购公正的违法、违规行为的；**
3. **在采购过程中符合要求的供应商或者最后报价未超过采购预算的供应商不足3家的（有特殊规定的从其规定）。**

**6.2.终止采购活动**

在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购代理机构将终止采购活动，通过电子交易平台通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

**6.3.采购代理机构有权对磋商小组各成员的评分情况和评审意见进行合理性和合规性审查，如发现磋商小组成员的评审意见带有明显倾向性，或不按规定程序和标准评审、计分的，磋商小组成员应进行书面澄清和说明；磋商小组成员拒不接受采购代理机构审查的，采购代理机构将向同级政府采购监督管理部门报告并予以处理。**

1. **评审过程的保密与录像**

**7.1.保密。**评审活动在严格保密的情况下进行。评审过程中凡是与采购响应文件评审和比较、成交人推荐等评审有关的情况，以及涉及国家秘密和商业秘密等信息，磋商小组成员、采购人和采购代理机构工作人员、相关监督人员等与评审有关的人员应当予以保密。

**7.2.录音录像。**采购代理机构对评审工作现场进行全过程录音录像，录音录像资料作为采购项目文件随其他文件一并存档。

**第六部分 拟签订的合同文本**

**政府采购合同参考范本**

浙江省无线电监测中心信息化基础设施服务合同

编 号：

合同号：

**甲方（采购人）：** 浙江省无线电监测中心

**乙方（供应商）：**

甲、乙双方根据浙江国际招投标公司关于浙江省无线电监测中心信息化基础设施服务项目（项目编号为： ZJ-2473055 ）竞争性磋商采购结果，按《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规的规定，双方在自愿、平等、互利的基础上，经协商一致，签署本合同。

1. **货物内容及合同价格**
2. 甲方租用乙方

2、合同价格：

注：1、商品型号、数量、配置要求及使用单位地址等详见附件清单；

2、以上合同总价包含产品到达用户并能正常使用所需的一切费用。

1. **技术资料**

1、乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供使用项目内容的有关技术资料。

2、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

1. **知识产权**

乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

1. **产权担保**

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

1. **转包或分包**

本合同范围的货物及服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应，否则，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

1. **项目时间**

1、租期：租期一年（ 年 月 日- 年 月 日）。

2、履行地点： 。

1. **付款方式**

1、合同总金额小写： 元，大写： 。（本合同执行中相关的一切税费均由乙方承担。）

2、第一笔付款：合同生效且甲方收到乙方提供的同等金额的普通发票，在履行财政相关资金审批手续后7个工作日内，甲方向乙方支付合同总价的70%预付款，计小写： 元，大写： 。

3、第二笔付款：乙方完成标的物的交付和部署，甲方收到乙方提供的同等金额的普通发票，在履行财政相关资金审批手续后7个工作日内，甲方向乙方支付合同总价的30%合同款，计小写： 元，大写： 。

甲方账号：

开户行：

名称：

乙方账号：

开户行：

公司名称：

1. **质量保证及售后服务**

1、乙方应按采购文件规定和要求向甲方提供MSTP线路、IDC机柜、裸光纤、网卡以及VPDN专线服务。

2、乙方提供的服务没有达到甲方约定要求的，乙方应负责免费提供售后服务。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协调，可按以下办法处理：

（1）维护：由乙方承担所发生的全部费用；

（2）贬值处理：由甲乙双方合议定价；

（3）解除合同。

3、在项目质量保证期内，乙方应对因乙方过错或者乙方提供的产品出现的质量及安全问题负责处理解决并承担相应费用。因甲方原因造成的，甲方负责处理并承担相应费用。

1. **违约责任**

1、甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

2、甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

3、乙方逾期交付货物的，乙方应按逾期交货总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期10个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

4、乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及单一来源采购文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

1. **不可抗力事件处理**

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

1. **诉讼**

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地法院起诉。

1. **合同生效及其它**

1、合同经甲、乙双方签名并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经采购中心、财政部门审批，并签书面补充协议，经报政府采购监督管理部门备案后，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、采购文件、采购响应文件与本合同具有同等法律效力。

4、本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

5、本合同一式肆份，具有同等法律效力，甲、乙双方各执贰份。

以下无正文

甲方（盖公章）：

地址：

法定（授权）代表人：

签名日期： 年 月 日

乙方（盖公章）：

地址：

法定（授权）代表人：

签名日期： 年 月 日

**附件**

**具体技术配置及功能要求**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 通达方向 | | 速率带宽 | A端地址 | 接口类型 | Z端地址 | 接口类型 | 数量 |
| A城市 | Z城市 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 设备名称 | 型号 | 数量 | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**第七部分 应提交的有关格式范例**

**资格文件部分**

目录

（1）具有独立承担民事责任能力…………………………………………（页码）

（2）符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函……………（页码）

（3）联合协议………………………………………………………………（页码）

（4）落实政府采购政策需满足的资格要求………………………………（页码）

（5）本项目的特定资格要求………………………………………………（页码）

**一、基本资格条件相关证明材料**

**a.具有独立承担民事责任能力：**

供应商须在响应文件中出具符合以下情况的证明材料复印件（五选一）（如为联合体供应商的，联合体各方均须提供）：

1. 如供应商是企业（包括合伙企业），提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；
2. 如供应商是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；
3. 如供应商是非企业专业服务机构的，提供执业许可证等证明文件；
4. 如供应商是个体工商户，提供有效的“个体工商户营业执照”；

如供应商是自然人，提供有效的自然人身份证明（居民身份证正反面或公安机关出具的临时居民身份证正反面或港澳台胞证或护照）。

**b.符合参与政府采购活动资格条件**

**符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函**

（采购人）、（采购代理机构）：

我方参与（项目名称）【编号：（采购编号）】政府采购活动，郑重承诺：

（一）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被信用中国（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的；

2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

供应商名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

注：根据《关于规范政府采购供应商资格设定及资格审查的通知》（浙财采监[2013]24号）的相关规定，金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，参与政府采购活动，如果已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，除提供上述《符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函》外，还需提供下列材料：总公司（总机构）的授权书或提供房产权证或其他有效财产证明材料，证明其具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力，可以独立参加政府采购活动，由单位负责人签署相关文件材料。

**二、联合协议（如果有）**

[以联合体形式投标的，提供联合体协议（附件5）；本项目不接受联合体投标或者供应商不以联合体形式投标的，则不需要提供）]

**联合体协议**

**（以联合体形式投标的，提供联合协议；本项目不接受联合体投标或者供应商不以联合体形式投标的，则不需要提供）**

（联合体所有成员名称）自愿组成一个联合体，以一个供应商的身份参加（项目名称）（项目编号）投标。

一、各方一致决定，（某联合体成员名称）为联合体牵头人，代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

二、所有联合体成员各方签署授权书，授权书载明的授权代表根据招标文件规定及投标内容而对采购人、采购代理机构所作的任何合法承诺，包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。

三、本次联合投标中，分工如下：（联合体其中一方成员名称）承担的工作和义务为： ；……。

四、（联合体其中一方成员名称）提供的全部货物由小微企业制造，其合同份额占到合同总金额 %以上；……。**（未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额中的非预留部分采购包，接受联合体投标的，联合体其中一方提供的货物全部由小微企业制造，且其合同份额占到合同总金额 30%以上，对联合体报价给予4%的扣除）**

五、如果中标，联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

六、有关本次联合投标的其他事宜：

1.联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2.联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3.本协议提交采购人、采购代理机构后，联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。

联合体成员名称（盖公章或电子签章）：

……

日期：

**三、落实政府采购政策需满足的资格要求：无**

**四、本项目的特定资格要求（如果有）**

（根据竞争性磋商邀请公告本项目的特定资格要求提供相应的材料；未要求的，无需提供）

工信部颁发的基础电信运营商牌照，或者基础电信运营商授权其投标的授权函。

**商务技术文件部分**

**（顺序不做强制；未提供格式的，可自行提供）**

目录

(3)商务技术评分索引表………………………………………………………（页码）

(4)响应函………………………………………………………………………（页码）

(5)授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明……（页码）

(6)分包意向协议………………………………………………………………（页码）

(7)廉政承诺书…………………………………………………………………（页码）

(8)政府采购供应商廉洁自律承诺书…………………………………………（页码）

(9)中标服务费支付承诺书……………………………………………………（页码）

(10)供应商简介、供应商基本情况表…………………………………………（页码）

(11)符合性审查资料……………………………………………………………（页码）

(12)商务技术偏离表……………………………………………………………（页码）

(13)供应商业绩情况及相应证明材料…………………………………………（页码）

(14)评审标准相应的商务技术资料……………………………………………（页码）

**3. 评分索引表格式**

**评分索引表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分细则内容** | **投标响应情况** | **证明材料所在页码** | **备注** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**4.磋商响应函格式**

**磋商响应函**

浙江无线电监测中心：

（供应商全称）授权 （全权代表姓名） （职务、职称）为全权代表，参加贵方组织的 *（项目名称）* （项目编号： ）磋商的有关活动。为此：

1.我方承诺响应有效期从提交响应文件的截止之日起 天（不少于90天），本响应文件在响应有效期满之前均具有约束力。

2.提供磋商须知规定的全部响应文件，具体内容为：

（1）资格响应文件；

（2）商务技术响应文件；

（3）报价响应文件。

3.我方完全理解贵方不一定要接受最低价的响应。

4.我方愿意向贵方提供任何与该项响应有关的数据、情况和服务资料。若贵方需要，我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

5.我方已详细审核全部磋商文件，包括磋商文件修改书（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。我方完全理解并接受磋商文件的各项规定和要求，对磋商文件的合理性、合法性不再有异议。

6.供应商有下列情形之一的，处以采购金额5‰以上10‰以下的罚款；有违法所得的，并处没收违法所得；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

（1）提供虚假材料谋取中标、成交的；

（2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

（3）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（4）向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

（5）拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

供应商有前款第（1）至（5）项情形之一的，中标、成交无效。

供应商（盖公章或电子签章）：

联系电话： 传真： 电子邮件：

开户银行：

银行账号：

联系地址：

邮政编码： 传真号码：

日期：

**5.授权书格式（如为联合体响应的，须标明联合体各方并加盖联合体各方公章）**

**授权委托书**

我 （供应商/联合体各方名称），现授权委托 （姓名、身份证号）为我公司授权代表，以本公司的名义参加 （采购人） 的 项目的竞争性磋商活动。授权代表在磋商、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

授权代表无权转委托，特此委托。

供应商/联合体各方名称（盖公章或电子签章）：

授权代表身份证号码：

日期：

**附：授权代表的身份证复印件（正反面）。**

|  |
| --- |
|  |

**6.分包意向协议**

**分包意向协议**

（**中标后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议；采购人不同意分包或者供应商中标后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。**）

（供应商名称）若成为 项目（项目编号： ）的成交供应商，将依法采取分包方式履行合同。（供应商名称）与（所有分包供应商名称）达成分包意向协议。

一、分包标的及数量

（供应商名称）将 XX工作内容 分包给（某分包供应商名称），（某分包供应商名称），具备承担XX工作内容相应资质条件且不得再次分包。

……

二、分包工作履行期限、地点、方式

三、质量

四、价款或者报酬

五、违约责任

六、争议解决的办法

七、其他

中小企业合同金额达到 %，小微企业合同金额达到 %。**（未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额中的非预留部分采购包，允许分包的，分包供应商提供的货物全部由小微企业制造，且其合同份额占到合同总金额 30%以上的，对大中型企业的报价给予4%的扣除）**

供应商（盖公章或电子签章）：

分包供应商名称：

……

日期：

**7.廉政承诺书格式**

**廉 政 承 诺 书**

浙江省无线电监测中心：

我单位响应你单位项目招标要求参加投标。在这次投标过程中和中标后，我们将严格遵守国家法律法规规定要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正执行公务的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供好处；

六、严格遵守政府采购法、民法典等法律，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位投标、中标或在建项目的资格，有权拒绝我单位在一定时期内参与你单位项目采购或其他经营活动，并通报监管部门。由此引起的相应损失均由我单位承担。

供应商（盖公章或电子签章）：

日期：

**8.政府采购供应商廉洁自律承诺书格式**

**政府采购供应商廉洁自律承诺书**

浙江省无线电监测中心：

本单位合法参加 采购项目（项目编号： ）政府采购活动，就有关廉洁自律和公平竞争事项郑重声明如下：

一、本单位与采购人之间不存在利害关系，不存在行贿、串通等违法行为。

二、本单位与其他当事人之间不存在直接控股、管理关系等情况，不存在法定的不允许投标情形，不存在行贿、串通等违法行为。

三、本单位清楚知道并严格遵守政府采购法律法规、政策文件和相关纪律。

供应商（盖公章或电子签章）：

日期：

**9.中标服务费支付承诺书**

**中标服务费支付承诺书**

浙江国际招投标有限公司：

本单位在此承诺：如在本项目中标，本项目合同签订前向贵公司按磋商文件约定支付中标服务费。

供应商名称（盖公章或电子签章）：

日期： 年 月 日

**浙江国际招投标有限公司中标服务费收取账号**

收款单位（户名）：浙江国际招投标有限公司

开户银行：中国工商银行杭州市武林支行

银行账号：1202021209906782015

**10.供应商基本情况表格式**

**供应商基本情况表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | 单位地址 |  |
| 联系电话 |  | 联系人 |  |
| 成立时间 |  | 注册资金（万元） |  |
| 法人代表 |  | 技术负责人 |  |
| 供应商近三年有无不良记录或因招投标违规涉及司法诉讼情况 | | | 有（   ），无（   ） |
| 供应商基本情况说明 | 可另附页说明 | | |
| 其他有竞争力  的说明 |  | | |

**11.符合性审查资料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **实质性要求** | **需要提供的符合性审查资料** | **响应文件中的页码位置** |
| 1 | 响应文件按照磋商文件要求签署、盖章。 | 需要使用电子签名或者签字盖章的响应文件的组成部分 | 见响应文件  第 页 |
| 2 | 响应文件中承诺的响应有效期不少于磋商文件中载明的响应有效期。 | 响应函 | 见响应文件  第 页 |
| 3 | 响应文件满足磋商文件的其它实质性要求。 | 磋商文件其它实质性要求相应的材料（“▲” 系指实质性要求条款，磋商文件无其它实质性要求的，无需提供） | 见响应文件  第 页 |

**12.商务/技术偏离表格式**

**商务/技术条款偏离表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 磋商文件要求 | 响应文件对应条款 | 备注 |
| … |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：1.若不填写或只填写“无”视作完全响应磋商文件的要求；

2.供应商若有好的建议可附建议书。

供应商（盖公章或电子签章）：

日期：

**附件12－1**

**建议书**

|  |
| --- |
|  |

供应商（盖公章或电子签章）：

日期：

**13.业绩一览表格式**

**业绩一览表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序 号** | **项目名称** | **合同签订时间** | **项目负责人** | **业主单位全称/联系人/联系电话** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：表中所列业绩如与资信评分有关的，出具的证明材料需满足评审依据，否则不予得分。

供应商（盖公章或电子签章）：

日期：

**14.评标标准相应的商务技术资料**

**（按磋商文件第五部分评审办法前附表中“响应文件中评标标准相应的商务技术资料目录”提供资料）**

**报价文件部分**

**目录**

1. 磋商响应初始报价一览表……………………………………（页码）
2. 中小企业声明函………………………………………………（页码）
3. 供应商为监狱企业的证明文件…………………………………（页码）
4. 残疾人福利性单位声明函（如有）……………………………（页码）

**3.磋商响应初始报价一览表格式**

**磋商响应初始报价一览表**

项目名称：

项目编号：

| **序号** | **费用名称** | **服务主要内容** | **数量及单位** | **单价（元）** | **合价（元）** | **服务期** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 初始总报价 | | 大写：  小写： | | | | | |

注：1. 供应商根据实际情况填写。

2.本项目采用总价包干。报价须包含但不仅限于完成本项目整个服务期所需的一切人工费、服务费、售后服务、培训、利润、税金（包含须由供应商承担的各种税费）等。供应商应充分了解影响磋商报价的其他要素。由于方案不完善而造成合同价格不准确的风险由供应商自行承担。因方案不完善而调整的内容，不因采购人要求做价款调整。

供应商（盖公章或电子签章）：

日期：

**4.中小企业声明函（如有）**

**中小企业声明函（服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加*（单位名称）*的*（项目名称）*采购活动，**服务全部由符合政策要求的中小企业承接。**相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.*（标的名称）*，属于***信息传输业（包括电信、互联网和相关服务）行业***；承建（承接）企业为*（企业名称）*，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元1，属于*（中型企业、小型企业、微型企业）*；

2.*（标的名称）*，属于***信息传输业（包括电信、互联网和相关服务）行业***； 承建（承接）企业为*（企业名称）*，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于*（中型企业、小型企业、微型企业）*；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖公章或电子签章）：

日期：

**说明：**

**①“标的名称”、“采购文件中明确的所属行业”依据采购文件第三部分供应商须知前附表中“采购标的及其对应的中小企业划分标准所属行业”的指引，逐一填写，不得缺漏；②从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报；**

**③中型企业、小型企业、微型企业等3种企业类型，结合以上数据，依据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）确定；**

**④供应商提供的《中小企业声明函》中，企业数据（如从业人员，营业收入，资产总额）有误的，评标委员会可以要求供应商进行澄清、说明；**

**⑤供应商提供的《中小企业声明函》中，“企业类型（中型企业、小型企业、微型企业）”填写错误的，声明函无效。构成“虚假材料谋取中标、成交的”，依法承担法律责任。**



**5.供应商为监狱企业的证明文件：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具（如有）**

**6.残疾人福利性单位声明函（如有）**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖公章或电子签章）：

日 期：

**附件**

**附件1：质疑函范本及制作说明**

**质疑函范本**

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件2：投诉书范本及制作说明**

**投诉书范本**

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：

地 址： 邮编：

被投诉人1：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人2

……

相关供应商：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号： 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告:是/否 公告期限：

采购结果公告:是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日，向 提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于 年 月 日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2

……

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**投诉书制作说明：**

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。