**湖州职业技术学院数据中心边界防火墙项目**

（财政审批编号:临[2024]14168号）

**公开招标文件**

（电子全流程）

招标编号：RXZB（HC）2024-034

项目名称：湖州职业技术学院数据中心边界防火墙项目

采购单位：湖州职业技术学院

代理机构：浙江荣昕项目管理有限公司

日期：2024年9月

目 录

**[第一章 招标公告 - 3 -](#_Toc19163)**

**[第二章 招标需求 - 8 -](#_Toc16639)**

**[第三章 投标人须知 - 14 -](#_Toc9662)**

[一、总 则 - 17 -](#_Toc17674)

[二、招标文件 - 20 -](#_Toc8203)

[三、投标文件的编制要求 - 21 -](#_Toc17097)

[四、开标 - 29 -](#_Toc25596)

[五、评标 - 30 -](#_Toc13840)

[六、定标 - 31 -](#_Toc26878)

[七、合同授予 - 32 -](#_Toc13861)

**[第四章 评标办法及评分标准 - 34 -](#_Toc14470)**

**[第五章 合同主要条款 - 39 -](#_Toc24426)**

**[第六章 投标文件的格式 - 43 -](#_Toc8719)**

# **第一章 招标公告**

根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标管理办法》规定，经湖州市财政局(财政审批编号：临[2024]14168号）批准，**浙江荣昕项目管理有限公司**受**湖州职业技术学院**委托，现就**湖州职业技术学院数据中心边界防火墙项目**进行公开招标，欢迎中华人民共和国境内的合格投标人前来参加投标：

**一、**项目编号：RXZB（HC）2024-034

**二、采购组织类型：**分散采购委托代理

**三、采购方式：**公开招标

**四、采购内容及数量**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 标段 | 内容 | 预算金额  （万元） | 需求内容 |
| 1 | 湖州职业技术学院数据中心边界防火墙项目 | 105 | 详见招标需求 |

**五、投标供应商资格要求**:

1.应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和浙财采监【2013】24号《关于规范政府采购投标供应商资格设定及资格审查的通知》第六条规定；且未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2.本项目不接受联合体参加。

**3.落实政府采购政策需满足的资格要求：无**

**六、报名及获取招标文件时间:**

1、报名及获取招标文件时间：公告发布之日起至开标截止时间止（潜在供应商报名及获取招标文件前应当在政采云电子交易平台上注册账号并登录，截止时间后不再接受潜在供应商报名及获取招标文件)

2、本项目不接受供应商现场报名，供应商须登录浙江政府采购网（http://zfcg.czt.zj.gov.cn/）进入政采云系统“项目采购”模块“获取采购文件”菜单，进行网上获取招标文件（“政采云”注册账号、密码登录系统后获取招标文件）。

3、免费注册网址：浙江政府采购网（供应商注册页面）：

https://middle.zcygov.cn/settle-front/#/registry“政采云”，咨询电话：95763，已经注册成功的供应商无需重复注册。

4、招标公告附件内的招标文件（或采购需求）仅供阅览使用，供应商只有在“政府采购云平台”完成投标报名并下载了招标文件后才视作依法获取招标文件。未按规定在“政府采购云平台”完成投标报名并获取招标文件的供应商，对招标文件提起的质疑、投诉将不予受理。

**七、投标文件的递交及相关事宜：**

1、投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）：**2024年09月27日14:00（北京时间）。**

2、投标文件的递交方式：

2.1按政采云平台项目采购-电子交易操作指南及本招标文件要求递交。供应商应当在2024年09月27 日14:00（北京时间）前，将生成的“电子加密投标文件”上传递交至“政采云平台”。投标截止时间以后上传递交的投标文件将被“政采云平台”拒收。

2.2备份投标文件

(1)根据《浙江省政府采购项目电子交易管理暂行办法》第二十条规定，本次投标允许投标人递交备份投标文件，仅提交备份投标文件的，投标无效。本项目不强制要求供应商提交备份投标文件，但由于未提交备份投标文件而造成项目开评标活动无法进行下去的，投标无效的，相关风险由供应商自行承担。

(2)备份投标文件：以介质存储的数据电文形式的备份投标文件（bfbs格式），按政采云平台项目采购-电子交易操作指南中上传的电子投标文件格式，以U盘形式存储提供。数量为1份。递交方式：可以通过邮寄方式或当面递交方式送达。（如邮寄原则上采用顺丰。）“备份投标文件”应当密封包装并在包装上标注投标项目名称、投标单位名称、联系电话并加盖公章。邮寄、递交地址为：浙江荣昕项目管理有限公司（湖州市吴兴区慧兰路99号浙江慧兰科创中心8楼809室），联系人：丁汀烨，联系电话：15968226325。供应商应于 **2024年09月 27日12:00 前**准时送达，由采购代理机构统一负责接收，到付件拒收。以收件人实际签收时间为准，收件人签收后将予以确认，逾期送达或未密封的将拒绝接收。

**注：自公告之日起至投标截止时间，供应商需留足备份投标文件邮寄或当面递交时间,确保备份投标文件于规定时间前送达规定地点，因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。备份文件逾期送达指定地点的，备份文件将被拒绝。**

3、通过“政采云平台”上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，供应商递交了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“政采云平台”上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。

4、为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在投标截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书（完成CA数字证书办理预计一周左右，建议各投标人自行把握时间），申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。办理流程详见http://zfcg.czt.zj.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12945.html），并登陆“浙江政府采购网”（http://zfcg.czt.zj.gov.cn/），进入“下载专区”下载“电子交易客户端”，制作投标文件。

5、供应商通过政采云平台电子投标工具制作投标文件，电子投标工具请供应商自行前往浙江省政府采购网下载并安装，供应商电子交易操作指南详见网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）

**八、投标地址：**通过“政府采购云平台（http://www.zcygov.cn）”实行在线投标。

**九、开标时间：2024年09月27日14:00（北京时间）**

**十、开标地址：湖州市公共资源交易中心2号楼二楼开标室（湖州市仁皇山片区金盖山路66号）具体详见二楼休息区大屏幕。**供应商应在投标截止时间前登入“政府采购云平台（http://www.zcygov.cn）”在线参与开标，并完成CA锁在线解密投标文件等相关工作。

**十一、其他事项：**

1、本项目为电子招投标项目，实行网上招投标，应按照本招标文件及政采云平台的要求编制、加密并要求供应商通过政采云系统在线投标响应，投标截止时间前须完成电子响应文件的上传，同时供应商须随身携带制作在线投标响应文件时所用的CA锁，供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。

2、潜在供应商已依法获取（依法获取指：供应商按本项目招标公告要求在政采云系统上获取并报名成功）其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。未按照规定方式依法获取招标文件的，不得对招标文件提起质疑投诉。

3、本项目公告期限为5个工作日，供应商认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以自获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取招标文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

书面质疑受理地点及联系人：浙江荣昕项目管理有限公司[湖州市吴兴区慧兰路99号浙江慧兰科创中心8楼809室]，汪海帆 0572-3321015,同时将质疑函扫描件以电子邮件形式发送至电子邮箱1196067846@qq.com。

4、供应商对招标文件有异议的，质疑投诉根据《中华人民共和国财政部令第94号-政府采购质疑和投诉办法》规定,供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

5、答疑内容是招标文件的组成部分，并将在网上发布补充（答疑、澄清）文件，潜在供应商应自行关注网站公告，采购人不再一一通知，供应商因自身贻误行为导致投标失效的，责任自负。

6、参与政府采购项目的注册供应商，需登录浙江政府采购云平台（http://www.zcygov.cn）进行网上报名，尚未注册的供应商应当先在浙江政府采购云平台上申请注册，注册终审通过后再进行网上报名。

7、为有效破解当前中小微企业面临的“融资难、融资贵”困局，充分发挥好政府采购扶持小微企业发展的政策功能，本项目中标供应商可凭中标通知书等材料至“绿贷通平台”网页（www.lvdt.huzldt.com）或“政采贷”平台网页（www.zcygov.cn）申请相关融资产品。具体操作方式可在“绿贷通”或“政采贷”平台网站查询，也可向“绿贷通”或“政采贷”平台电话咨询（“绿贷通”联系电话：0572-2392590、“政采贷”联系电话：0572-2151055、18698580797）。

8、本项目是否专门面向中小企业采购：否

9、本次招标有关信息刊登在：

9.1浙江政府采购网：http://zfcg.czt.zj.gov.cn/

9.2湖州市公共资源交易中心：http://ggzyjy.huzhou.gov.cn/

**十二、联系方式：**

1、采购人名称：湖州职业技术学院

联系人：吴老师

联系电话：0572-2363699

2、采购代理机构名称：浙江荣昕项目管理有限公司

联系人：丁汀烨 联系电话：0572-3321015

地址：湖州市吴兴区慧兰路99号浙江慧兰科创中心8楼809室

质疑函接收人：汪海帆

联系电话：0572-3321015

3、政府采购行政监管及投诉受理部门：湖州市财政局政府采购监管处

联系人 ：程先生

监督投诉电话：0572-2150216

# 第二章 招标需求

**一、项目名称：湖州职业技术学院数据中心边界防火墙项目**

**二、项目建设背景：**

随着互联网技术和信息技术的快速发展，校园数据中心建设的规模以及学校内部的数据量不断扩大，数据中心的安全性也变得愈发重要，分别从数据安全和网络安全的角度看：

（1）数据安全：学校内部的数据量不断增长，包括学生信息、教学资料、科研数据等，这些数据的安全性变得尤为重要。建立防火墙可以保护这些数据免受恶意攻击、未经授权的访问和数据泄露等安全威胁。

（2）网络安全：校园网络遭受到来自内部和外部的各种网络安全威胁，包括病毒、恶意软件、网络钓鱼等。防火墙能够有效防范这些威胁，降低校园数据中心网络受到攻击的风险。

目前学校数据中心现有一台数据中心边界防火墙，采购于2013年，原设计带宽2G，现有设备已无法满足新校园数据中心安全防护性能要求，且目前部署仅一台边界防火墙，容易单点故障无法实现数据中心高可靠性。因此，为了保障数据中心南北向、东西向流量的安全防护，需要对数据中心边界防火墙做重新规划建设，保障数据中心的安全防护。此外，数据中心边界防火墙项目属于数据中心核心交换机项目的配套设备。

**三、项目建设目标：**

为了保障数据中心内部的网络安全和数据安全，计划新建设2台型号一致的数据中心边界防火墙替代原有1台数据中心边界防火墙，保障数据中心内部的数据安全和网络安全。

整体建设内容主要包含2台数据中心边界防火墙，设计带宽双向40G，配合数据中心核心交换机使用，用于支撑未来8-10年数据中心设备东西向流量的边界安全防护。

实现目标如下：

（1）高可靠性：采用2台边界防火墙冗余部署实现高可靠性，避免单点故障导致数据中心无安全防护功能；

（2）高性能：基于数据中心南北向、东西向流量能够提供高性能的处理能力，采用40G接口链路和大吞吐设备，确保数据处理能力；

（3）灵活扩展性：具有良好的扩展性，可以根据数据中心的业务需求扩展性能要求和接口需求。

作为新校园数据中心先行项目，先期建设，先期调试，确保稳定运行，保障数据中心搬迁至新校园后可在最短时间内恢复所有业务，可有效缩短搬迁停机时间及运行调试时间。

**四、采购内容**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的名称 | 产品描述 | 数量 | 单位 |
| 1 | 数据中心边界防火墙 | 1、设备采用控制、数据、交换、业务相互解耦分离的全分布式架构，主控引擎、业务引擎、交换引擎均采用硬件槽位分离的独立硬件模块，支持业务和接口扩容模块数量≥8；  2、防火墙大包吞吐量≥200 Gbps，混合包吞吐量≥80 Gbps；并发连接数至少1.2亿；新建连接数至少130万；  3、配置单主控、满配交换网板、冗余电源、冗余风扇，配置1块防火墙模块，配置≥16个万兆光口，≥4个40G光口，配置16个万兆多模模块，4个40G多模模块； | 2 | 台 |
| 2 | 专业安全服务 | 专业安全服务，包括不限于安全业务迁移及安全服务，维保期间内每年原厂工程师上门巡检服务，漏洞扫描服务等。 | 1 | 项 |
| 3 | 集成部署服务 | 本项目实施中，包括不限于所需的机柜托板、光纤线、网线、设备电源线等，人员安装服务，及未来新校区设备搬迁及相应保障服务 | 1 | 项 |

**注：1.本项目核心产品为：数据中心边界防火墙。**

**五、详细采购参数：**

|  |  |
| --- | --- |
| 功能及技术指标 | 详细技术参数 |
| ★整体要求 | 采用国产芯片，提供相关证明材料 |
| 采用国产化操作系统或国产品牌厂商自研系统 |
| 设备架构 | ▲为保障设备的稳定性，设备采用控制、数据、交换、业务相互解耦分离的全分布式架构，支持业务和接口扩容模块数量≥8，提供官网截图证明； |
| ▲主控引擎需采用独立且可热插拔的硬件模块形态，占用专用的硬件槽位，数量≥2，支持1+1冗余备份，保障热插拔无丢包； |
| 交换引擎必须为独立形态（非主控集成），占用专用的硬件槽位，独立交换引擎数量≥4，支持硬件独立交换引擎冗余，提供官网截图证明； |
| 考虑机房空间，设备高度要求≤6U，提供官网截图证明； |
| ★性能要求 | 吞吐量≥200 Gbps；并发连接数至少1.2亿；新建连接数至少130万，提供权威第三方测试报告证明； |
| 接口板卡 | 支持千兆光口、万兆光口、40G端口、100G端口 |
| 部署模式 | 实现路由模式、透明模式、混合模式； |
| 路由实现 | 实现静态路由、策略路由、RIP、OSPF、BGP、ISIS等路由协议； |
| NAT功能 | 实现一对一、多对一、多对多等多种形式的NAT，实现DNS、FTP、H.323等多种NAT ALG功能，提供官网截图证明； |
| NAT地址池支持动态探测和可用地址分配 |
| VPN | 实现高性能IPSec、L2TP、GRE VPN、SSL VPN等功能。 |
| 支持IPsec VPN智能选路，根据隧道质量调度流量，提供功能截图； |
| 可基于每个SSL VPN用户的会话连接数、连接时间和流量阀值进行细颗粒度的管控，提供功能截图； |
| 攻击防护 | 实现安全区域划分，访问控制列表，配置对象及策略，动态包过滤，黑名单，MAC和IP绑定功能，基于MAC的访问控制列表，802.1q VLAN 透传等功能； |
| ★安全策略 | 支持一体化安全策略，能够基于时间、用户/用户组、应用层协议、五元组、内容安全统一界面进行安全策略配置； |
| 为方便安全策略运维管理，设备需支持安全策略冗余分析功能、安全策略命中分析功能、安全策略自动分析推荐功能，提供权威第三方测试报告证明； |
| 支持策略风险调优，支持安全策略优化分析，支持策略数冗余及命中分析，支持基于应用风险的策略调优，可根据流量、应用、风险类型等细粒度展示，并给出总体安全评分，便于用户更好的管理安全策略，提供功能截图； |
| 应用识别 | 支持至少9000条以上的应用识别，且提示风险类型及风险级别，便于用户根据实际情况进行上网行为管理，提供功能截图； |
| 终端识别 | 当终端流量流经设备时，设备可以分析并提取出终端信息，例如终端的厂商、型号等，并支持在终端信息发生变更时（比如将原厂商的摄像头换为其他厂商的摄像头）向用户发送日志，提示用户，提供功能截图； |
| 入侵防御 | 支持基于对包括但不限于操作系统、网络设备、办公软件、网页服务等保护对象的入侵防御策略，支持基于对漏洞、恶意代码类、信息收集类攻击等的攻击分类的防护策略，支持基于服务器、客户端的防护策略。且缺省动作支持黑名单，提供功能截图； |
| 实现对黑客攻击、蠕虫/病毒、木马、恶意代码、间谍软件/广告软件等攻击的防御，实现缓冲区溢出、SQL注入、IDS/IPS逃逸等攻击的防御，实现攻击特征库的分类。IPS发现攻击后抓取报文，并支持通过WEB下载对应抓包文件，供客户进行分析； |
| 支持超过15000种特征的攻击检测和防御，提供功能截图； |
| 防病毒 | 可基于病毒特征进行检测，实现病毒库手动和自动升级，实现病毒日志和报表； |
| 支持云端防病毒，为保证检测时效性，特征缓存数至少保证20万条且缓存保留时间不应少于700分钟； |
| ★数据安全 | 支持数据防泄露，对传输的文件和内容进行识别过滤，对内容与身份证、信用卡、银行卡、手机号等类型进行匹配，提供截图证明； |
| 流量控制 | 可支持基于应用层协议设置流控策略，包括设置最大带宽、保证带宽、协议流量优先级等。要求支持带宽通道独占以及共享管理模式,支持父子带宽策略； |
| IPv6 | 实现IPV6动态路由协议、IPV6对象及策略、IPV6状态防火墙、IPV6攻击防范、IPV6 GRE/IPSEC VPN、IPV6日志审计、IPV6会话热备等功能； |
| 支持IPV6下的访问控制、IPSec VPN、DDoS防护等安全功能； |
| ★负载均衡 | 支持DNS透明代理功能，可基于负载均衡算法代理内网用户进行DNS请求转发，避免单运营商DNS解析出现单一链路流量过载，平衡多条运营商线路的带宽利用率，提供功能截图； |
| 国密算法 | 支持国密SM2/3/4算法，提供功能截图； |
| ★虚拟化能力 | 支持虚拟防火墙功能：支持虚拟防火墙的创建、启动、关闭、删除功能；可独立分配CPU/内存等计算资源；虚拟防火墙可独立管理，独立保存配置；虚拟防火墙具备独立会话管理、NAT、路由等功能，提供权威第三方测试报告证明； |
| 可靠性 | 支持2台设备通过远端备份管理功能实现配置、会话的多机同步，从而实现高可靠性（包含主备/主主模式）部署，提供权威第三方测试报告证明； |
| 设备管理 | 支持SNMPv1、SNMPv2、SNMPv3、RMON等网络管理协议，并且支持通过网管软件远程进行设备软件管理、配置等； |
| ★产品资质 | 具备中国网络安全审查技术与认证中心颁发的EAL4增强级认证证书，提供相应证书材料； |
| 具备中国国家信息安全产品认证证书，提供相应证书材料； |
| 设备具备IPv6 Enable Security Logo 认证证书，提供相应证书材料； |
| ▲配置要求 | 配置单主控、满配交换网板、冗余电源、冗余风扇框，配置1块防火墙模块，≥16个万兆光口，≥4个100G光口（支持自适应到40G），配置16个万兆多模模块，4个40G多模模块； |
| 业务迁移 | 原数据中心安全业务向新采购设备迁移服务，需保障业务迁移高可靠的同时保障数据完整性，不影响业务正常运行及安全性。业务部署上线，提供工程师保障服务，直到甲方确认业务稳定方可离场。 |
| 安全服务 | 项目维保期内每年提供至少四次工程师上门巡检服务，提供至少四次漏洞扫描服务。 |
| 集成部署服务 | 此项目为学院数据中心核心出口安全设备，除业务迁移及安全服务外，中标人需完成所有硬件设备和系统软件的集成实施工作：实施本项目所需的机柜托板、光纤线、网线、设备电源线、扎带等辅助材料均由中标方提供；以上所涉材料和人工费均包含在总价中。  集成部署服务，不仅提供相应得策略部署实施，包括实施过程中的风险管理，确保实施部署后网络环境安全、可靠，能够有效抵御网络威胁。  提供甲方专业技术培训，如涉及包括但不限于如差旅、定制培训费用等，由中标方承担。 |
| 服务 | 承诺提供三年原厂商质保服务，能提供快速本地化现场技术支持，提供7×24小时技术服务支持，中标后提供三年原厂质保函。 |

**注：1“▲”系指实质性要求条款，不满足为无效投标。“★”系指重要指标条款。**

**2.上述技术参数条款中要求提供相关设备功能截图、证书等证明材料，供应商投标时需按要求提供，提供不全或模糊不清，没法证明的，评标委员会有权对其作出不利评审，按不满足或负偏离处理；并承诺中标后、签订合同前7个工作日内提供相关材料并加盖设备制造厂商公章，如后期无法提供取消中标资格。**

▲**六、商务条款：**

|  |  |
| --- | --- |
| 质保期 | 质保期3年，自项目验收合格之日起计算。 |
| 售后服务要求 | 1. 在质保期内，在整个产品使用期内中标供应商应确保产品的正常使用，提供7×24小时的在线客服，在接到用户维修要求后应立即作出回应，当设备出现故障时，在3小时以内到达现场，如需更换设备或送修，必须在48小时内负责解决。   2.在质保期内，如果因校园搬迁导致设备需要二次搬迁至指定地点，中标供应商应当提供免费的设备拆卸与包装、安全搬运、重新安装与调试以及培训与支持等服务。 |
| 供货时间及地点 | 供货时间：合同签订后30日内完成供货、安装、试运行及验收；  地点：采购人指定地点。 |
| 付款方式 | 合同生效以及具备实施条件后7个工作日内支付合同价的40%预付款；安装调试完成经采购方验收合格后一年后支付剩余合同款。中标供应商根据采购人每期的支付金额提供正规税务发票。  注：若中标供应商明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购人可不适用前述规定。 |
| 培训 | 中标供应商有义务对采购单位相关人员就采购设备的正常使用和维护提供必要的培训。 |

**七、其他要求**

7.1产品质量保证期为3年，在质保期间，除人为损坏的问题，均由投标人负责维修和更换，所有费用由投标人自行承担，质保期从验收合格交付使用之日起算。

7.2质保期后：供应商负责设备的终身维修及零配件的及时供应。维修费先修理后付款，零配件先交货后付款（可提供更优方案）。

7.3数量调整：采购人保留在签约时调整采购数量和服务的权力，供应商应对投标文件中的货物和服务明细报价，按投标单价不变的前提下进行调整，双方不得拒绝。

7.4工作范围：

根据招标文件，各供应商须按国家有关标准及规范完成下列工作：

7.4.1提供完整成套的产品，提供配套安装工作；

7.4.2产品及相关附件及其他配套设施的提供、运输、装卸、就位、调试、检验、通过验收；

7.4.3完成各项调试、检验、测试工作，并在采购人的配合下通过的验收；提供各种数据资料；直至通过验收；

7.4.4对最终使用单位的操作人员及维修人员进行技术培训，使其能对设备进行日常操作和维护保养及能对一般故障进行维修；

7.4.5质保期内的维保及维修；

7.4.6售后服务的措施及承诺。

7.4.7项目实施过程中，如遇其他项目共建单位或第三方产品集成工作，投标单位应承诺与其他单位通力合作，提供技术支持。

以上工作内容的费用均包含在报价总价中。

7.5中标供应商在项目建设过程中，若发生相关劳务纠纷、人身意外和伤病残等与采购人无关的，全部由中标供应商负责并自行解决。由于中标供应商安全措施不力、工作不到位、违反安全操作规程而导致责任事故或伤害，所发生的费用均由中标供应商自负，采购人保留追究责任的权利。

**八、质量、技术要求：**

8.1所提供货物，必须满足本次采购的要求，若所供货物经产品质量检测机构检测认定质量不合格，造成的损失和后果由该供应商负全责。

8.2设备是全新的、未使用过的、原包装未拆封的商品，完全符合采购设备规定的质量、规格和性能的要求，响应单位应保证其提供的设备在正确安装、正常使用和保养条件下，在规定的使用寿命期内具有满意的性能。

**九、知识产权**

中标供应商应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

**八、其他**

**9.1本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为软件和信息技术服务业。**

9.2依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

**第三章 投标人须知**

**前附表**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内容、要求 |
| 1 | 项目名称：湖州职业技术学院数据中心边界防火墙项目 |
| 2 | 采购内容：详见第五章采购需求 |
| 3 | 投标报价及费用：  1、本项目投标应以人民币报价；  2、不论投标结果如何，供应商均应自行承担所有与投标有关的全部费用；  3、本项目招标代理服务费**人民币10107元整**，在确定中标供应商后，领取中标通知书前，由中标供应商全额支付，请各供应商自行考虑计入投标报价中。 |
| 4 | 答疑与澄清：供应商如认为招标文件表述不清晰、存在歧视性或者其他违法内容  的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内以  书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，根据《中华人民共和国财政部令第 94  号-政府采购质疑和投诉办法》第十条第二款规定，供应商在法定质疑期内须一次  性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则采购代理机构有权拒绝第一次质疑以  外其他所有质疑。答疑内容是招标文件的组成部分，并将在网上发布补充（答疑、  澄清）文件，潜在供应商应自行关注网站公告，采购人不再一一通知，供应商因  自身贻误行为导致投标失效的，责任自负。 |
| 5 | 采购预算：人民币105万元 |
| 6 | 投标文件组成：  1、电子投标文件（包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成）  2、“电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成响应文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。  3、“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（文件格式.bfbs），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。仅在出现解密异常情况下使用。  4、中标后，中标单位需在领取中标通知书时，向招标代理机构提交与投标时电子投标文件一致的纸质版本一式三份（按照招标文件要求签字盖章）。  **纸质投标文件应与电子投标文件内容相一致。** |
| 7 | 投标文件的制作、递交：  1、本项目实行电子招投标。  2、供应商应按要求提供电子投标文件：（1）按政采云平台项目采购-电子交易操作指南及本招标文件要求制作、加密并递交，超过上传时间的视为放弃投标资格，作无效标处理；通过“政采云平台”上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，供应商递交了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。  （2）供应商应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，电子交易平台将拒收。  （3）“电子加密投标文件”成功上传递交后，供应商可自行打印投标文件接收回执。  3.“备份投标文件”的密封包装、递交：  “备份投标文件”（U盘）可以通过邮寄方式或当面递交方式送达（如邮寄原则上采用顺丰）。  （1）“备份投标文件”（U盘）应当密封包装并在包装上标注投标项目名称、投标单位名称、联系电话并加盖公章。  （2）“备份投标文件”（U盘）邮寄或当面递交截止时间：投标供应商应**于2024年09月27日12:00时前准时送达**，逾期不予受理。投标供应商须留足邮寄、当面递交时间,确保“备份投标文件” （U盘）于规定的时间前送达指定地点，未按时送达的，均按未提供处理。  “备份投标文件”邮寄、递交地址：浙江荣昕项目管理有限公司湖州分公司（湖州市吴兴区慧兰路99号浙江慧兰科创中心8楼809室），联系人：丁汀烨，联系电话：15968226325，由采购代理机构统一负责接收，到付件拒收。以收件人实际签收时间为准，收件人签收后将予以确认，逾期送达或未密封的将拒绝接收。  供应商应权衡利弊考虑是否提供“备份投标文件” （U盘），采购人及采购代理机构不做强制性要求。  4.供应商递交投标文件时，如出现下列情况之一的，作无效标处理：  （1）电子投标文件未按规定时间上传的；  （2）仅提供备份投标文件（U 盘）的；  （3）整个开标过程中若因供应商问题造成电子投标文件无法正常解密的，均按未提交电子响应文件，作无效标处理。若因网络或者其他非供应商问题造成电子投标文件无法正常解密的，启用“备份投标文件”（U 盘），“备份投标文件”（U 盘）未提供或因供应商问题造成无法打开的，作无效标处理。若正常解密成功，则“备份投标文件”（U 盘）不予开启。在下一顺位的投标文件启用时，前一顺位的投标文件自动失效。 |
| 8 | 投标截止时间：**2024年09月27日14：00（北京时间）**  地点：政采云平台https://www.zcygov.cn/ |
| 9 | 开标时间：**2024年09月27日14:00（北京时间）**  开标地点：湖州市公共资源交易中心2号楼二楼开标室（湖州市仁皇山片区金盖山路66号）具体详见二楼休息区大屏幕。  1、开标后，采购组织机构将向各供应商发出“电子加密投标文件”的解密通知，各供应商代表应当在接到解密通知后30分钟内自行完成“电子加密投标文件”的在线解密。  2、通过“政采云平台”上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，供应商递交了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“政采云平台”上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。供应商仅递交备份投标文件的，投标无效。  3、供应商可派授权代表出席的开标会，携带笔记本电脑及CA数字证书至开标现场完成传输、解密等事宜（交易中心不提供无线网络，请供应商自行解决上网问题） ；在线参加开标的供应商请随身携带CA数字证书。 |
| 10 | 可中止电子交易活动的情形：  采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：  （1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；  （2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；  （3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；  （4）病毒发作导致不能进行正常操作的；  （5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。  出现上述情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。 |
| 11 | 评标办法及评分标准：按照招标文件第四章评标办法及评分标准 |
| 12 | 中标结果公告：评标结束后，采购人确认采购结果后，中标公告发布于  浙江政府采购网：(http://zfcg.czt.zj.gov.cn/)、  湖州市公共资源交易信息网：（http://ggzyjy.huzhou.gov.cn/） |
| 13 | 中标通知书：在发布中标结果公告的同时，向中标供应商发中标通知书。 |
| 14 | 签订合同时间：中标通知书发出后30日内 |
| 15 | 履约保证金:本项目不设履约保证金。 |
| 16 | 投标文件有效期：90天 |
| 17 | 解释：本招标文件的解释权属于采购人 |

## 一、总 则

**（一） 适用范围**

本招标文件适用于**湖州职业技术学院数据中心边界防火墙项目**的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**（二）定义**

1.招标采购单位系指组织本次招标的**湖州职业技术学院**（“采购单位”）和**浙江荣昕项目管理有限公司**（“代理机构”）。

2.“供应商”系指向招标方提交投标文件的单位。

3.“产品”系指供方按招标文件规定，须向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料和材料。

4.“服务”系指招标文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。

5.“项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的产品和服务。

6.“书面形式”包括信函、传真、电报等。

7.“▲”系指实质性要求条款。

**（三）招标方式**

本次招标采用公开招标方式进行。

**（四）****投标费用**

1、供应商应自行承担投标过程中的所有相关费用，不论中标与否，采购人在任何情况下不承担有关费用。

2、本项目招标代理服务费**人民币10107元整**向中标单位收取，请各投标人自行考虑计入投标报价中。

**代理机构银行账户信息：**

**户名：浙江荣昕项目管理有限公司湖州分公司**

**账号：201000256415880**

**开户行：湖州吴兴农村商业银行股份有限公司高新区绿色支行**

**（五）联合体投标**

本项目不接受联合体投标。

**（六）转包与分包**

1.本项目不允许转包和分包。

**（七）特别说明：**

▲1.使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

▲2.投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

▲3.投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲4．投标报价说明：

投标报价只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受；投标人要对自行计算的最终报价自担全部风险责任，中标后不得以任何理由调整报价或追加任何费用；某个标段中标候选人示为放弃其它标段的中标权力。

▲5．单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。如在评标过程（或标后质疑投诉期内）中发现供应商间存在上述关系，评标委员会可以对存在上述关系的供应商做无效投标处理。

**（八）质疑和投诉**

根据《中华人民共和国财政部令第94号-政府采购质疑和投诉办法》第二章规定。

1.供应商认为招标文件、采购过程、中标或者中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。招标文件可以要求供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

2.提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取（**依法获取指：供应商按本项目招标公告要求在政采云系统上获取并报名成功**）其可质疑的招标文件，可以对该文件提出质疑。未按照规定方式依法获取招标文件的，不得对招标文件提起质疑投诉。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

3.供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代理人签字或者盖章，并加盖公章。

4.采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

5.供应商对评审过程、中标或者中标结果提出质疑的，采购人、采购代理机构可以组织原评标委员会、竞争性谈判小组、询价小组或者竞争性磋商小组协助答复质疑。

6.质疑答复应当包括下列内容：

（1）质疑供应商的姓名或者名称；

（2）收到质疑函的日期、质疑项目名称及编号；

（3）质疑事项、质疑答复的具体内容、事实依据和法律依据；

（4）告知质疑供应商依法投诉的权利；

（5）质疑答复人名称；

（6）答复质疑的日期。

质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

7.采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对中标、中标结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、中标结果的，按照下列情况处理：

（1）对招标文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改招标文件后继续开展采购活动；否则应当修改招标文件后重新开展采购活动。

（2）对采购过程、中标或者中标结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标或者中标候选人中另行确定中标、中标供应商的，应当依法另行确定中标、中标供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致中标、中标结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

1. 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。
2. 供应商质疑和投诉需按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）规定，范本在浙江政府采购网中“下载专区”内下载，质疑时供应商需在法定质疑期内一次性提出针对同一采购环节的质疑。

## 二、招标文件

**（一）招标文件的构成。本招标文件由以下部份组成：**

1.招标公告

2.招标需求

3.投标人须知

4.评标办法及标准

5.合同主要条款

6.投标文件格式

7.本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充的内容

**（二）投标人的风险**

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

**（三）招标文件的澄清与修改**

1、供应商应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，供应商应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出，否则逾期视为默认。采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间15日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

2、采购人必须以书面形式答复供应商要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答 复书面通知所有购买招标文件的供应商；除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

3、招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件 与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

4、招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本采购代理机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

## 三、投标文件的编制要求

**（一）投标文件的形式和效力：**

1.投标文件分为“电子加密投标文件”，“备份投标文件（U盘）”，具体内容如下：

1.1电子投标文件：按政采云平台项目采购-电子交易操作指南及本招标文件要求制作、加密并递交，供应商电子交易操作指南详见网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）。

1.2供应商如需提供备份投标文件（U盘）：以U盘形式提供的备份投标文件格式及内容须与政采云平台项目采购-电子交易操作指南中制作、加密并递交的电子投标文件格式及内容一致。“备份投标文件”：“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件，其他方式编制的备份投标文件无效。**供应商应将备份投标文件（U盘）形式单独密封、包装应并在包装上标注投标项目名称、供应商名称并加盖公章。因不按规定密封、包装的备份投标文件（U盘）而产生的对投标供应商的不利后果由供应商自行承担。**

2、投标文件的效力：

投标文件的启用：按先后顺位分别为电子投标文件，供应商递交备份投标文件（U盘）的。整个开标过程中若因供应商问题造成电子投标文件无法正常解密的，均认定为未提交电子投标文件，作无效标处理。若因网络或者其他非供应商问题造成电子投标文件无法正常解密的，启用备份投标文件（U盘），因供应商自身原因造成备份投标文件（U盘）无法打开的，作无效标处理。若正常解密成功，则备份投标文件（U盘）不予开启。在下一顺位的投标文件启用时，前一顺位的投标文件自动失效。

**（二）投标文件的组成（如无格式、格式自拟）**

投标文件（包括电子投标文件和备份投标文件（U盘）的）由《资格文件》、《技术、商务、资信及其他文件》和《报价文件》组成，其中电子投标文件中所须加盖公章部分均采用CA签章。

**1.资格文件：**

（1）投标声明书；

（2）供应商基本情况表；

（3）有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或“三证合一”的营业执照或“五证合一”的营业执照或事业单位法人登记证书；

（4）（如为法定代表人参加投标需提供）法定代表人有效身份证明书及身份证；（如为法定代表授权代理人参加投标需提供）法定代表人授权书、授权代理人身份证及授权代理人最近三个月中任意一个月社保缴纳证明文件；

（5）供应商依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函；

（6）信用承诺书；

（7）提供自采购公告发布之后任意时间的“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）供应商信用查询网页截图（以开标当日由采购人或采购代理机构核实的查询结果为准）；

**▲注：以上为资格审查条款，届时采购人和采购代理机构将进行审核，请提供完整，如缺少可能导致资格审查不通过。**

**2.技术、商务、资信及其他文件主要包括下列内容：**

（1）评分索引表（格式见附件，主要用于评标对应评分内容，包括技术、商务、资信及其他部分），请根据评标办法及相关内容进行编制；

（2）技术参数：

2.1）附表1：技术响应表

2.2）附表2：产品配置清单

（3）技术方案；

（4）实施方案；

（5）项目技术保障人员；

（6）企业荣誉；

（7）资质能力；

（8）企业业绩；

（9）售后服务；

（10）培训方案；

（11）商务响应表；

（12）供应商认为可以证明其能力或业绩的其他材料（格式自拟）。

**3.报价文件：**

（1）投标函；

（2）开标一览表；

（3）投标报价明细表；

（4）招标代理费承诺函；

（5）相关政策证明文件：

1）中小企业声明函；

2）监狱企业参加投标【提供《监狱企业声明函》及其相关的证明材料】

3）残疾人福利性单位参加投标【提供《残疾人福利性单位声明函》及其相关的证明材料】；

（6）供应商针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

**注：（1）上述内容本采购文件中有提供格式的，供应商须参照格式进行编制（格式中要求提供相关证明材料的还需后附相关证明材料），并按格式要求在指定位置根据要求进行签章，否则视为未提供；**

**（2）采购文件未提供格式的，请各供应商自行拟定格式，并加盖供应商公章(或CA电子签章）并由法定代表人或其授权代理人签署（签字或盖章），否则视为未提供；**

**（3）可以提供复制件的相关证明材料必须加盖供应商公章(或CA电子签章），否则视为未提供（例如：各类资格资质证书、业绩材料等）；**

**（三）投标文件的语言及计量**

1投标文件以及投标方与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

2投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

**▲（四）投标报价**

1.投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。投标报价为本招标项目全部工作内容的报价，所有报价均应使用人民币（元）表示；

2.投标报价是履行合同的最终价格，包含为按招标文件要求完成本项目的所有经费，包括招标文件中已列明或未列明但为完成本项目的所需费用及项目各个环节有可能产生或变更、微调的费用、一切不可预见的未知费用，供应商均须综合考虑；

3.投标文件只允许有一个报价，任何有选择的或有条件的报价将不予接受。

4.供应商的最终报价由供应商自担全部风险责任，中标后不得以任何理由调整报价或追加任何费用。

5.供应商所有优惠条件和优惠费用不得降低和影响本采购项目质量。

6.报价如单价与总价不符时，以单价为准；大写与小写不符时以大写为准。

7.供应商对招标文件里有关投标报价的全部内容应仔细确认，若有个别异议，应在开标前提出修改意见，否则视同全部确认。

8.供应商在报价中应充分考虑所有可能发生的费用，否则采购人将视报价总价中已包括所有费用。

9.供应商对在合同执行中，除上述费用及招标文件规定的由中标供应商负责的工作范围以外需要采购人协调或提供便利的工作应当在报价文件中说明。

**（五）投标文件的有效期**

▲1.自投标截止日起90天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2.在特殊情况下，采购人可与供应商协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3.中标供应商的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

**（六）投标文件的签署和份数**

**1.电子投标文件：**

供应商应根据“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位，若因投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是供应商的责任。**其中《资格文件》、《技术、商务、资信及其他文件》均不得体现报价部分内容**。凡是参加两个或者以上标项投标的，投标文件必须按标项分别制作。

**2.供应商如需提供备份投标文件（U盘）：1份**

电子投标文件的备份文件以U盘形式存储。备以介质存储的数据电文形式的备份投标文件（bfbs格式），按政采云平台项目采购-电子交易操作指南中上传的电子投标文件格式，以U盘形式存储提供。数量为1份。

**备份投标文件（U盘）应包含《资格文件》、《技术、商务、资信及其他文件》和《报价文件》，供应商应将备份投标文件（U盘）形式单独密封、包装应并在包装上标注投标项目名称、供应商名称并加盖公章。因不按规定密封、包装的备份投标文件（U盘）而产生的对投标供应商的不利后果由供应商自行承担。其中《资格文件》、《技术、商务、资信及其他文件》均不得体现报价部分内容。**凡是参加两个或者以上标项投标的，必须按标项分别单独密封、包装、单独提交。

**3.其他：**

3.1投标文件需按招标文件要求的格式填写并签字盖章。

3.2投标文件不应涂改或行间插字和增删, 如有修改，修改处须加盖供应商的公章或由法定代表人或其授权委托人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

**（七）投标文件的包装、递交、修改和撤回**

供应商应按要求提供电子投标文件：（1）按政采云平台项目采购-电子交易操作指南及本招标文件要求制作、加密并递交，超过上传时间的视为放弃投标资格，作无效标处理；通过“政采云平台”上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，供应商递交了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。

1.供应商应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回源文件，补充、修改后重新传输递交，投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标、响应截止时间后送达的投标文件，将被政采云平台拒收，作无效标处理。

2.2备份投标文件

(1)根据《浙江省政府采购项目电子交易管理暂行办法》第二十条规定，本次投标允许投标人递交备份投标文件，仅提交备份投标文件的，投标无效。本项目不强制要求供应商提交备份投标文件，但由于未提交备份投标文件而造成项目开评标活动无法进行下去的，投标无效的，相关风险由供应商自行承担。

(2)备份投标文件：供应商应在规定时间内将“备份投标文件”（U盘）邮寄或当面递交浙江荣昕项目管理有限公司湖州分公司（湖州市吴兴区慧兰路99号浙江慧兰科创中心8楼809室），逾期送达或未密封的将拒绝接收。

自公告之日起至投标截止时间，供应商需留足备份投标文件邮寄、递交时间,确保投标响应文件于投标截止时间前送达，因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。备份文件逾期送达指定地点的，备份文件将被拒绝。

3.供应商递交投标文件时，如出现下列情况之一的将被拒收，作无效标处理：

3.1 未按规定密封、包装或标记的“备份投标文件”（U 盘）；

3.2 由于包装不妥，在送交途中严重破损或失散的；

3.3 电子投标文件未按规定时间上传的或“备份投标文件”（U 盘）超过接收截止时间送达的；

3.4 仅提供“备份投标文件”（U 盘）的；

3.5 整个开标过程中若因供应商问题造成电子投标文件无法正常解密的，均认定为未提交电子投标文件，作无效标处理。若因网络或者其他非供应商问题造成电子投标文件无法正常解密的，启用“备份投标文件”（U 盘），“备份投标文件”（U 盘）未提供或因供应商问题造成无法打开的，作无效标处理。若正常解密成功，则“备份投标文件”（U 盘）不予开启。在下一顺位的投标文件启用时，前一顺位的投标文件自动失效。

4.供应商提供的“备份投标文件”（U 盘）的包装封面上应注明供应商名称、供应商地址、项目名称及项目编号，并加盖供应商公章。未按规定密封、包装或标记的“备份投标文件”（U 盘）将被拒绝，由此造成“备份投标文件”（U 盘）被误投或提前拆封的风险由供应商承担。

5.因网络或其他非供应商问题造成电子投标文件未成功解密，且供应商提供了“备份投标文件”（U 盘）的，以“备份投标文件”（U 盘）作为评审依据，否则视为电子投标文件撤回，作无效标处理。电子投标文件已成功解密的，“备份投标文件”（U 盘）自动失效，不予启封。

**（八）投标无效的情形**

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。供应商不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于供应商疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等，原件必须加盖单位公章）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。供应商修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

**1.在开标结束后（评标开始前），采购人或采购代理机构对供应商的资格进行审查，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效，不再进行下一步评审：**

（1）未提供营业执照副本；

（2）如为法定代表人参加投标，未提供法定代表人有效身份证明书及身份证；如为法定代表授权代理人参加投标，未提供法定代表人授权书、授权代理人身份证及授权代理人最近三个月中任意一个月的社保缴纳证明文件或与法定代表人授权委托人身份不符的；

（3）未提供供应商依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函；

（4）投标截止前，在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，资格审查时不予以通过；

（5）投标截止前，在“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)被列入政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商且在处罚有效期内的供应商，资格审查时不予以通过；

（6）未提供信用承诺书的；

（7）其他重大违法、违规记录；

（8）资格证明文件不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的。

**2.在符合性审查和商务评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）投标文件未按招标文件要求签字或盖章；

（2）《资格文件》或《技术、商务、资信及其他文件》中出现报价的；

（3）未在浙江政府采购网（政采云平台）完成本项目网上报名的；

（4）在投标截止时间以后传送的电子投标文件的；

（5）投标文件格式不规范、项目不齐全或者内容虚假的；

（6）投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）；

（7）投标有效期、服务期（工期）、服务质量保证期等商务条款不能满足招标文件要求的；

（8）未实质性响应招标文件要求或者投标文件有采购人不能接受的附加条件的。

**3.在技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）未提供或未如实提供投标货物的技术参数，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；

（2）明显不符合招标文件要求的规格型号、质量标准，或者与招标文件中标“▲”的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的；

（3）投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；

**4.在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

（2）报价超出最高限价，采购人不能支付的；

（3）投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的。

**5.被拒绝的投标文件为无效。**

**6.供应商有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：**

（1）不同供应商的投标（响应）文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同供应商的投标文件或响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同供应商的投标（响应）文件件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同供应商的投标（响应）文件相互混装。

**7.供应商有下列情形之一的，属于恶意串通，其投标无效：**

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标（响应）文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标（响应）文件；

（3）供应商之间协商报价、技术方案等投标（响应）文件的实质性内容；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

（5）供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；

（6）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

（7）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

**8.出现以下情形，导致电子交易平台无法正常进行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，中止电子交易活动：**

（1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

（2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

（3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

（4）病毒发作导致不能进行正常操作的；

（5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现上述情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

**（九）废标的情形**

在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

（1）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质性响应的供应商不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

## 四、开标

**（一）开标形式**

采购代理机构将按照采购文件规定的时间通过“政府采购云平台”组织开标、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。

**（二）开标准备**

1、开标的准备工作由采购代理机构负责落实；

2、采购代理机构将按照招标文件规定的时间通过“政府采购云平台”组织开标、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。供应商如不参加开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时供应商因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自己承担。

**（三）开标流程**

1.开标由采购人或者采购代理机构主持，邀请供应商参加。评标委员会成员不得参加开标活动；

2.主持人宣布开标会议开始，并按照规定的时间通过政采云系统组织开标，所有供应商应当准时在线参加；

3.主持人介绍参加开标会的人员名单；

4.主持人宣布评标期间的有关事项；告知应当回避的情形，请有关人员回避，并由采购人代表检查备份投标文件（U 盘）的密封、包装情况；

5.投标截止时间后，投标人登录政采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子投标文件进行在线解密；

7.在开标结束后（评标开始前），由采购人或采购代理机构进行资格审查。资格审查后在系统上公布资格审查结果；

8.由评标委员会对资格审查通过的供应商进行技术、商务、资信及其他部分评审，符合性审查及评分结束后，由主持人公布无效投标的供应商名单、投标无效的原因，并在系统上公布其他有效投标的评审结果；

9.由主持人在政采云系统上公布的供应商名称及在其投标文件中承诺的投标报价、投标内容以及其他有必要宣读的内容；

10.报价部分符合性审查及评分结束后，由主持人公布无效投标的供应商名单、投标无效的原因，并在政采云系统上公布其他有效投标的评分结果；

11.最终在政采云系统上公布评审结果；

12.开标会议结束。

**特别说明：如遇“政府采购云平台”电子化招标或评审程序调整的，按调整后程序执行。**

## 五、评标

**（一）组建评标委员会**

本项目评标委员会由政府采购评审专家和采购人代表共5人组成（其中采购人代表不超过总人数的 1/3）。

**（二）评标的方式**

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

**（三）评标程序**

**1.形式审查**

采购人代表和代理机构工作人员协助评标委员会对投标人的资格和投标文件的完整性、合法性等进行审查。

**2.实质审查与比较**

（1）评标委员会审查投标文件的实质性内容是否符合招标文件的实质性要求。

（2）评标委员会将根据投标人的投标文件进行审查、核对,如有疑问,将对投标人进行询标,投标人要向评标委员会澄清有关问题,并最终以书面形式进行答复。投标人代表未到场或者拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权对该投标文件作出不利于投标人的评判。

（3）各投标人的技术得分为所有评委的有效评分的算术平均数，由指定专人进行计算复核。

（4）代理机构工作人员协助评标委员会根据本项目的评分标准计算各投标人的商务报价得分。

（5）评标委员会完成评标后,评委对各部分得分汇总,计算出本项目最终得分、性价比、评标价等。评标委员会按评标原则推荐中标候选人同时起草评标报告。

**（四）澄清问题的形式**

评审中需要供应商对投标文件作出澄清、说明或者补正的，评审小组和供应商通过电子交易平台交换数据电文。给予供应商30分钟提交澄清说明或补正的时间，供应商已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。

**（五）错误修正**

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1.开标一览表总价与投标报价明细表汇总数不一致的，以开标一览表为准；

2.投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

4.对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

**按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，供应商同意并签字确认后，调整后的投标报价对供应商具有约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。**

**（六）评标原则和评标办法**

1.评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2.评标办法。本项目评标办法是**综合评分法，**具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

**（七）评标过程的监控**

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，供应商在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

## 六、定标

**（一）本项目由采购人根据评标委员会小组提交的《评审报告》，通过“政府采购云平台”依法确定成交人。**

1. 采购代理机构在评标结束后2个工作日内将评标报告交采购人确认。

2. 采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人中按顺序确认中标人。

3. 采购人依法确定中标人后2个工作日内，采购代理机构以书面形式发出《中标通知书》,并同时在相关网站上发布中标结果公告。

4.中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

**（二）中标通知书**

1、确定中标供应商后，采购代理机构将以书面形式发出中标通知书，通知中标的供应商其投标被接受。**中标通知书发出后，中标人无正当理由不得放弃中标。**

**2.根据浙江省财政厅《关于印发浙江省政府采购供应商注册及诚信管理暂行办法的通知》[浙财采监字〔2009〕28号]精神，中标供应商在领取中标通知书前，必须在《浙江政府采购网》上完成供应商的注册工作，经初审、终审及公示后方可正式领取中标通知书。**

3.中标通知书为双方签订合同的依据。

4.中标供应商应根据中标通知书中规定的时间内，由法定代表人或其授权代理人与采购人签订合同。

**（三）采购过程、采购结果的质疑**

供应商认为采购过程、采购结果使自己的合法权益受到损害的，应当按照规定，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

## 七、合同授予

**（一）签订合同**

1.采购人与中标供应商应当在《中标通知书》发出之日起30日内签订政府采购合同。同时，采购代理机构对合同内容进行审查，如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。

2.中标供应商拖延、拒签合同的,将被取消中标资格。

3.如中标人拒绝承担中标的项目，或提出采购人、采购代理机构不能接受的条件，致使合同无法签订，采购人将取消其中标资格，可以考虑与下一顺序中标候选人进行签订合同或重新组织采购。

4.如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，将按照合同条款处罚。

**（二）履约保证金**

本项目不设履约保证金。

# **第四章 评标办法及评分标准**

**湖州职业技术学院数据中心边界防火墙项目评标办法**

为公正、公平、科学地选择中标人，根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招投标管理办法》等有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，制定本办法。

本办法适用于**湖州职业技术学院数据中心边界防火墙项目**的评标。

**一、总则**

本次评标采用综合评分法，**总分为100分，其中价格分30分、技术分、商务分和资信及其他部分占70分**。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。**评标委员会根据各投标人的综合得分（评标综合得分=价格分+技术、商务、资信及其他分）从高到低依次进行排名排序。特殊情形按以下原则处理：**

（1）综合得分相同的，按投标报价低的优先原则确定排名；

（2）综合得分和投标报价均相同的，按技术资信得分从高到低确定排名；

（3）综合得分、投标报价和技术资信得分均相同的由评标委员会全体成员记名投票按少数服从多数的原则确定排名。

**根据最终得分排序，通过书面评审报告的形式，向采购人推荐排名第一的投标人为中标候选人。**

**二、评标内容及标准**

**（一）价格分（30分）**

1.价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其他投标人的价格分按照下列公式计算（结果保留2位小数，第3位四舍五入）：

价格分=（评标基准价/投标报价）×30%×100

评标委员会在评审时发现供应商得报价明显高于其市场报价或低于成本价的，应当要求供应商书面说明并提供相关证明材料。供应商不能当场合理说明原因并提供证明材料的，评标委员会应将该供应商的投标文件作无效处理，并在评审报告中说明。

**1.1价格计算扣除：**

1.1.1根据规定，在评审时对小型和微型企业的投标报价给予10%的扣除，取扣除后的价格作为最终投标报价（此最终投标报价仅作为价格分计算）。属于小型和微型企业的，投标文件中投标人必须提供的《中小企业声明函》，并在报价明细表中说明制造商情况。

联合体投标时，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受政策;联合体其中一方为小型、微型企业的，联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总额30%以上的，给予联合体4%的价格扣除，须同时提供联合体协议约定（包含小型、微型企业的协议合同份额）。用扣除后的价格参与评审，具体规定如下：

①采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：【**软件和信息技术服务业**】

②供应商必须符合工信部联企业[2011]300号规定的小型、微型企业的划分标准(行业对应)；

③供应商所投产品由小型、微型企业制造，即货物由小型、微型企业生产且使用该小型、微型企业商号或者注册商标；如供应商提供的货物既有小型、微型企业制造货物，也有中型、大型企业制造货物的，不享受价格扶持政策。

④供应商必须提交《中小企业声明函》（见第六章投标文件格式）并填写完整；

1.1.2根据规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策。属于享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位，应满足财库[2017]141号文件第一条的规定，并在投标文件中提供残疾人福利性单位声明函（见附件）。

1.1.3根据规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策，并在投标文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式自拟）。

上述计算扣除不累计计算，最高扣除10%；未提供以上材料的，均不给予价格计算扣除。

**1.1.4供应商按照规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标（成交），依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。**

**1.1.5如本项目不专门面向中小企业采购，小、微型企业享受价格扣除政策。**

**（二）技术分、商务分、资信及其他分（70分）**

技术、商务、资信及其他分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总数的算术平均分计算，计算公式为：

技术分、商务分、资信及其他分=（评标委员会所有成员评分合计数）/（评标委员会组成人员数）（结果保留2位小数，第3位四舍五入）

**附件：评分表格式（技术、商务、资信及其他分，共70分）。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审内容** | **评分标准** | **分值** |
| **1** | **技术参数** | 1.满足招标文件要求的技术参数、技术规格、技术规范和技术要求的得30分；  2.带“▲”号性能指标有一项负偏离，做无效投标处理；其中带“★”的重点参数有一项负偏离扣2分；其他一般参数有一项负偏离扣1分，扣完该项基础得分为止。  **（注：招标需求的技术参数条款中明确要求提供相关设备功能截图、证书等证明材料的，供应商投标时需按要求提供；未按要求提供或提供不全或模糊不清，没法证明的，评标委员会有权对其作出不利评审，按不满足或负偏离处理。）** | 30分 |
| **2** | **技术方案** | 整体方案须符合项目建设要求，阐述主要的技术方案，根据投标单位技术方案的科学性、合理性、完整性、准确性、可靠性，方案内容对实际需求的符合性等综合考虑，进行打分（0-5分），方案可行合理的得5分，方案比较可行合理的得4分，方案一般的得3分，方案略有瑕疵的得2分，方案有明显缺漏的得1分，无相关内容的不得分。 | 5分 |
| **3** | **实施方案** | **1.总体实施方案（0-3分）：**方案科学、合理、实用可靠，能完全满足采购人的专业需求的得3分；方案基本完整，略有不足之处但尚不影响履约的得2分；方案内容片面、不完整，有明显缺漏的得1分；未提供不得分。  **2.保证工期的方案和措施（0-2分）：**确保项目交货期、施工组织机构和分工安排、项目过程中各阶段划分和控制等方案和措施切实可行的，得2分；方案、措施不严密处得1分；无方案无措施的不得分。  **3.确保供货质量的设施及措施（0-2分）：**有严密的质量监控措施和先进的质量检测设施的得2分；设施及措施内容；设施及措施内容片面、不完整，有明显缺漏的得1分；无方案无措施的不得分。  **4.安装、调试、验收的方案和措施（0-2分）：**安装、调试、验收的各阶段的方案和措施能结合本项目特点可操作性强，有力保障学校教学设备及教学进度正常运行，得2分；方案及措施内容片面、不完整，有明显缺漏的得1分；无方案无措施的不得分。  **5. 良好的意见和建议（0-2分）：**根据供应商对本项目采购要求外提供良好的意见和建议或增值服务情况，每提供一项有效的良好的意见和建议或增值服务情况得1分，最高得2分，未提供不得分。 | 11分 |
| **4** | **项目技术保障人员** | 1.拟派的项目实施团队需可高效完成设备的安装调试任务及针对性技术培训，人员配置齐全，能很好的分工协调项目实施事宜的得3分；人员配置不齐，不能有效合理安排的，得1分；未提供人员配备情况不得分。**（本项目最高得3分）**  2.技术保障人员具有高级工程师证书的每个得2分，具有中级工程师的每个得1分，不提供不得分。  **（注：本项最高得2分，同一人不重复计分。证明材料：提供证书扫描件及近三个月中任意一个月的社保证明材料，如为退休人员则需提供返聘合同，未提供不得分。）** | 5分 |
| **5** | **企业荣誉** | 评委按投标人提供的2021年1月1日至今政府行政职能部门或行业主管部门授予的投标人或设备制造商的企业荣誉证书进行评分。  有国家级，包含国务院所属的部、委、办、局授予的荣誉的得3分；  有省级，包含省政府所属的部、委、办、局（厅）授予的荣誉的得2分；  有市级，包含市政府所属的部、委、办、局或区、县政府授予的荣誉的得1分。  分值不重复计算。未提供不得分。  **注：提供投标商或设备制造商企业荣誉证书清晰的扫描件并加盖投标人公章，证书上未体现单位名称或有效期的，请提供相应证明文件，否则不计分。** | 3分 |
| **6** | **资质能力** | 1、投标人或设备制造商具有有效质量体系认证证书的得1分；  2、投标人或设备制造商具有有效环境体系认证证书的得1分；  3、投标人或设备制造商具有有效职业健康安全管理体系认证证书的得1分；  4、投标单位或设备制造商具备有效的应急预案管理体系认证的得1分；  **注：注：需提供有效的证书扫描件或清晰的复印件，并同时提供国家认证认可监督管理委员会官方网站上相关证书有效的网页截图并加盖投标人公章，二者缺一不可，未提供不得分。** | 4分 |
| **7** | **企业业绩** | 提供2021年1月1日至今的同类项目的成功案例，每提供一个得1分，最高得2分。  **注：须提供合同及中标（成交）通知书的复印件（扫描件）加盖公章，未提供不得分。** | 2分 |
| **8** | **售后服务** | 1.**售后服务方案（3分）：**根据投标人针对技术要求并结合建设条件等情况出具售后服务方案进行评分（方案应包含维修响应、维护计划、质保说明，质保期后的服务、备品备件、专用耗材价格等方面优惠等内容），内容完善的得3分，每项不合理处扣1分，扣完3分为止。  **2.根据投标人提供的质保期承诺、售后服务体系及人员、出现质量问题时解决的措施及效率进行评分：（2分）**  (1)售后服务体系及人员（1分）  (2)出现质量问题时解决的措施及效率（1分）  **3.现场响应时间（2分）：**投标人承诺接到采购人报修通知（电话、电传等）后3小时内现场响应不得分，每小时0.5小时加1分，最高得2分。需提供承诺书（格式自拟） | 7分 |
| **9** | **培训方案** | 投标人提供全面、专业的培训课程计划，明确培训内容、教材、课程安排、培训师资及相关描述，使采购人能够熟悉系统、独立进行管理、常见故障处理、日常测试维护等工作方案（0-3分）：  （1）方案科学合理、执行力强的得3分；  （2）方案较为科学合理、有实质性措施的得2分；  （3）方案有欠缺、执行力弱的得1分；  （4）未提供任何方案不得分。 | 3分 |

**注：以上证明文件扫描件均须加盖公章，附在投标文件中，提供材料不真实、不完整或伪造证明材料的，后果自负。**

# **第五章 合同主要条款**

**（具体文本以实际签署的为准）**

项目名称： 项目编号：

甲方：（买方）

乙方：（卖方）

甲、乙双方根据浙江荣昕项目管理有限公司关于**湖州职业技术学院数据中心边界防火墙项目**公开招标的结果，签署本合同。

**一、合同内容**

**二、合同金额**

本合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币。

**三、技术资料**

1.乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

2.没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**四、知识产权**

乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

**五、产权担保**

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

**六、履约保证金**

/

**七、转包或分包**

1.本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2.除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的货物全部或部分分包给他人供应；

3.如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，并追究乙方的违约责任。

**八、质保期**

1. 质保期： 年。（自验收合格之日起计）

**九、合同履行时间、履行方式及履行地点**

1.履行时间：

2.履行方式：

3.履行地点：

**十、支付方式**

1.合同生效以及具备实施条件后7个工作日内支付合同价的40%预付款；安装调试完成经采购方验收合格后支付剩余合同款。中标供应商根据采购人每期的支付金额提供正规税务发票。

注：若中标供应商明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购人可不适用前述规定。

2.当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

**十一、税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**十二、质量保证及售后服务**

1. 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新合格产品。

2. 乙方提供的货物在质保期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴更换：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵贬值处理：由甲乙双方合议定价。

⑶退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

3. 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在△小时内到达甲方现场。

4. 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

5.上述的货物免费保修期为 年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

**十三、调试和验收**

1. 甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方需在五个工作日内验收。

2. 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3. 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4. 对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5. 验收时乙方必须在现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

**十四、货物包装、发运及运输**

1. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2. 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3. 乙方在货物发运手续办理完毕后24小时内或货到甲方48小时前通知甲方，以准备接货。

4. 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5. 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

**十五、违约责任**

1. 甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

2. 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

3. 乙方逾期交付货物的，乙方应按逾期交货总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期10个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

4. 乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

**十六、不可抗力事件处理**

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十七、诉讼**

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地法院起诉。

**十八、合同生效及其它**

1. 合同经双方法定代表人或授权代理人签字并加盖单位公章后生效。

2.合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3.本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

4.本合同正本一式伍份，具有同等法律效力，甲方执二份，乙方执二份，采购代理机构执一份。

甲方： 乙方：

地址： 地址：

法定（授权）代表人： 法定（授权）代理人：

签字日期： 年 月 日 签字日期： 年 月 日

# **第六章 投标文件的格式**

供应商提交投标文件须知

1、供应商应严格按照以下顺序填写和提交下述规定的全部文件以及其他有关资料，混乱的编排导致响应文件被误读或采购人查找不到有效文件是供应商的风险。

2、所附表格中要求回答的全部问题、信息都必须正面回答。

3、本资格声明的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和正确的。

4、采购人将应用供应商提交的资料判断和考虑决定投标方履行合同的合格性及能力。

5、供应商提交的材料将被保密保存，但不退还。

6、全部文件应按供应商须知中规定的语言和份数提交。

7、以下投标文件组成部分招标文件有格式的参照格式，无格式的供应商自拟。

8、本章仅提供部分标准通用表格，具体格式内容请参照本招标文件中对应投标文件编制要求。

**（一）资格文件封面格式：**

**湖州职业技术学院数据中心边界防火墙项目**

资格文件

项目名称：

项目编号：

供应商名称（盖章）：

供应商地址：

授权代理人签字或盖章：

年 月 日

**1.资格文件目录（具体参考第三章供应商须知“投标文件的组成”）**

（1）投标声明书；

（2）供应商基本情况表；

（3）有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或“三证合一”的营业执照或“五证合一”的营业执照或事业单位法人登记证书；

（4）（如为法定代表人参加投标需提供）法定代表人有效身份证明书及身份证；（如为法定代表授权代理人参加投标需提供）法定代表人授权书、授权代理人身份证及授权代理人最近三个月中任意一个月社保缴纳证明文件；

（5）供应商依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函；

（6）信用承诺书；

（7）提供自采购公告发布之后任意时间的“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）供应商信用查询网页截图（以开标当日由采购人或采购代理机构核实的查询结果为准）；

**▲注：以上为资格审查条款，届时采购人和采购代理机构将进行审核，请提供完整，如缺少可能导致资格审查不通过。**

**资格文件格式：**

**一、投标声明书**

致： （招标采购单位名称）：

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址 。

我 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的 项目的投标，为便于贵方公正、择优地确定中标人及其服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1.我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

2.我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3.我方诚意提请贵方关注：近期有关投标产品的生产、供货、售后服务以及性能等方面的重大决策和事项有：

4.我方及由本人担任法定代表人的其他机构最近三年内被通报或者被处罚的违法行为有：

5.以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人或授权人（签字或盖章）：

供应商盖章：

日 期：

**二、供应商基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业情况 | | | | | | | | | |
| 单位名称 |  | | | | | | | | |
| 地 址 |  | | | | | 法定代表人 | |  | |
| 成立时间 |  | | | | | 注册资本 | |  | |
| 开户银行 |  | | | 帐 号 | |  | | | |
| 授权代理人  联系电话 | （注：确保该号码开标时间段保持畅通） | | | | | | | | |
| 企业总人数 |  | 管理  人员 |  | | 技术  人员 |  | 职工  人员 | |  |
| 经营范围 |  | | | | | | | | |
| 企业现有的资质证书 |  | | | | | | | | |

注：表格不能满足时可自行增加。

法定代表人或授权人（签字或盖章）：

供应商盖章：

日 期：

1. **有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或“三证合一”的营业执照或“五证合一”的营业执照或事业单位法人登记证书**

**四、（如为法定代表人参加投标需提供）法定代表人有效身份证明书及身份证；（如为法定代表授权代理人参加投标需提供）法定代表人授权书、授权代理人身份证及授权代理人最近三个月中任意一个月社保缴纳证明文件**

**4.1法定代表人有效身份证明书**

**（如为法定代表人参加投标需提供）**

（姓名）是 （单位全称）的法定代表人，身份证号码为 。

特此证明。

投标人： （盖章）

法定代表人： （签名或盖章）

日期： 年 月 日

——————————————————————————————————————

有效身份证明复印件粘贴处

**4.2法定代表人授权委托书**

**（如为法定代表授权代理人参加投标需提供）**

致: （招标采购单位名称）

本授权委托书声明，我 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位的在职职工 （姓名）为我单位代理人，以本单位的名义参加 （采购代理机构名称）组织的 （项目名称）的投标活动。被授权代理人在投标、开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

被授权人无转委托权，特此委托。

授权代理人： （签字）

身份证号码：

职务：

投标人： （盖章）

法定代表人： （签名或盖章）

日期： 年 月 日

授权代理人有效身份证明复印件粘贴处

**后附：授权代理人最近三个月中任意一个月社保缴纳证明文件**

**五、供应商依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函**

致 （采购人、采购代理机构）：

1.我方（供应商） 符合参与政府采购活动的资格条件，且具有良好的商业信誉，依法缴纳税收和社会保障资金，无税收缴纳、社会保障等方面的失信记录。

2.若违背以上承诺的，我单位原因承担相应法律后果和责任，并依法依规列入严重失信名单，并按相关规定记入企业（个人）信用档案；性质严重的，承担相应法律后果和责任。

特此承诺！

供应商： （盖章）

法定代表人或其授权代理人： （签名或盖章）

日期： 年 月 日

**六、信用承诺书**

（供应商）现参加 （采购项目）政府采购活动，郑重承诺如下：

对所提供的资料合法性、真实性、准确性和有效性负责；

严格按照国家法律、法规和规章，依法开展相关经济活动，全面履行应尽的责任和义务；

加强自我约束、自我规范、自我管理，不制假售假、不虚假宣传、不违约毁约、不恶意逃债、不偷税漏税，诚信依法经营；

自愿接受行政主管部门的依法检查、违背承诺约定将自愿承担违约责任，并接受法律法规和相关部门规章制度的惩戒和约束；

按照信用信息管理有关要求，本单位（个人）同意将以上承诺在信用湖州网站公示，若违背以上承诺，依据相关规定记入企业（个人）信用档案；性质严重的，承担相应法律后果和责任，并依法依规列入严重失信名单。

统一社会信用代码：

承诺单位/个人 ： （盖章/签名）

时间： 年 月 日

**七、提供自采购公告发布之后任意时间的“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）供应商信用查询网页截图（以开标当日由采购人或采购代理机构核实的查询结果为准）**

**（1）信用中国**



**（2）中国政府采购网**



**（二）技术、商务、资信及其他文件封面格式：**

**湖州职业技术学院数据中心边界防火墙项目**

技术、商务、资信及其他文件

项目名称：

项目编号：

供应商名称（盖章）：

供应商地址：

授权代理人签字或盖章：

年 月 日

**2.技术、商务、资信及其他文件目录：**

（1）评分索引表（格式见附件，主要用于评标对应评分内容，包括技术、商务、资信及其他部分），请根据评标办法及相关内容进行编制；

（1）评分索引表（格式见附件，主要用于评标对应评分内容，包括技术、商务、资信及其他部分），请根据评标办法及相关内容进行编制；

（2）技术参数：

2.1）附表1：技术响应表

2.2）附表2：产品配置清单

（3）技术方案；

（4）实施方案；

（5）项目技术保障人员；

（6）企业荣誉；

（7）资质能力；

（8）企业业绩；

（9）售后服务；

（10）培训方案；

（11）商务响应表；

（12）供应商认为可以证明其能力或业绩的其他材料

**技术、商务、资信及其他文件格式：**

**一、评分索引表（主要用于评标小组对应评分内容，包括技术部分、商务部分、资信及其他部分）**

对应第四章评标办法及评分标准

（请按评审内容顺序依次填写）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审内容 | 标准分 | 自评分 | 在响应文件中所对应的页码 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |

**1.注：“评分索引表”放在技术商务文件首页。供应商应认真填写相关内容在响应文件中所对应的页码，否则有可能影响相应得分。**

**2.此表仅提供了表格形式，供应商应根据需要准备足够数量的表格来填写；**

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

供应商盖章：

日 期：

**（2）技术参数：**

**2.1）附表1：技术响应表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 数量及单位 | 招标文件技术  规格、要求 | 投标文件  对应规格 | 偏离情况 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1、供应商应根据投标设备的性能指标、对照采购文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”；

2、此表仅提供了表格形式，投标人应根据需要准备足够数量的表格来填写。

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

供应商公章：

年 月 日

**2.2）附表2：产品配置清单**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 品牌 | 规格型号 | 单位及数量 | 性能及指标 | 产地 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：此表仅提供了表格形式，供应商应根据需要准备足够数量的表格来填写

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

供应商公章：

年 月 日

**（3）技术方案（格式自拟）**

**（4）实施方案（格式自拟）**

**（5）项目技术保障人员**

供应商全称（加盖公章）： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 学历 | 专业 | 职称 | 本项目中的职责 | 项目经历 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1、此表仅提供了表格形式，供应商应根据需要准备足够数量的表格来填写；

2、人员如有证书及社保证明材料附后。

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

供应商公章：

年 月 日

**（6）企业荣誉（格式自拟）**

**（7）资质能力（格式自拟）**

**（8）企业业绩**

供应商全称（加盖公章）：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购单位名称 | 项目名称 | 项目金额  （万元） | 合同签订时间 | 采购单位联系人姓名及联系方式 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1.此表仅提供了表格形式，供应商应根据需要准备足够数量的表格来填写。

2.后附合同和中标（成交）通知书等证明材料。

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

供应商公章：

年 月 日

**（9）售后服务（格式自拟）**

**（10）培训方案（格式自拟）**

**（11）商务响应表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 采购文件要求 | 是否响应 | 供应商的承诺或说明 |
| 质保期 |  |  |  |
| 售后服务要求 |  |  |  |
| 供货时间及地点 |  |  |  |
| 付款方式 |  |  |  |
| 培训 |  |  |  |

注：本表格不填写视同完全响应采购文件要求，此表可在不改变格式的情况下自行制作。

法定代表人或授权代理人签字或盖章：

供应商公章：

年 月 日

**（12）供应商认为可以证明其能力或业绩的其他材料（格式自拟）**

**（三）报价封面格式：**

**湖州职业技术学院数据中心边界防火墙项目**

报价文件

项目名称：

项目编号：

供应商名称（盖章）：

供应商地址：

授权代理人签字或盖章：

年 月 日

**3.报价文件：**

（1）投标函；

（2）开标一览表；

（3）投标报价明细表；

（4）招标代理费承诺函；

（5）相关政策证明文件：

1）中小企业声明函；

2）监狱企业参加投标【提供《监狱企业声明函》及其相关的证明材料】

3）残疾人福利性单位参加投标【提供《残疾人福利性单位声明函》及其相关的证明材料】；

（6）供应商针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

**报价文件格式：**

**一、投 标 函**

致： （招标采购单位名称）：

（供应商全称）授权 （授权代理人名称） （职务、职称）为授权代理人，参加贵方组织的 （采购项目名称）（括号内填项目编号）采购的有关活动，并对 项目（采购项目名称）进行投标。为此：

1、供应商须提供须知规定的全部投标文件。

2、保证遵守招标文件中的有关规定和收费标准。

3、保证诚信地执行采购人、供应商双方所签的合同，并承担合同规定的责任义务。

4、供应商已详细审查全部招标文件，包括招标文件补充文件（如果有的话）。我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。如果招标文件有相互矛盾之处，我方同意按采购人的理解处理。

5、利益冲突：近三年内直至目前，我公司与本项目的采购人、采购机构没有任何的隶属关系。

6、我公司没有被本项目所在地的政府采购管理部门限制参加报价。

7、愿意向贵方提供任何与该项报价有关的数据、情况和技术资料，完全理解贵方不一定接受最低价的报价或收到的任何报价。

8、本报价文件自报价之日起90天内有效。

9、兹证明上述声明是真实的、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人或授权人（签字或盖章）：

供应商全称（盖章）：

日 期：

**二、开标一览表**

项目编号：

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **投标报价（人民币）** | 大写：  小写： （元） |

**注：**

**▲1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。**

**▲2、投标费用包括项目实施所需的设备、人工费、安装费、运输费、购买及制作标书费、税费及其他一切费用。**

**▲3、不提供此表格的将视为没有实质性响应招标文件。**

法定代表人或授权人（签字或盖章）：

供应商盖章：

日 期：

**三、投标报价明细表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 数量 | 单位 | 品牌 | 制造商 | 单价  （元） | 总价  （元） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |

**注1：供应商可根据招标文件需求自行添加行列。**

**2：以上单价汇总后的价格须与开标一览表的最终报价相一致。**

法定代表人或授权人（签字或盖章）：

供应商盖章：

日 期：

**四、招标代理服务费承诺函**

浙江荣昕项目管理有限公司：

根据招标文件的规定，一旦我公司中标，我公司同意按招标文件要求向贵公司交纳中标项目的招标代理服务费，在确定中标供应商后，领取中标通知书前的当天一次性结清。

本承诺函自开标之日起至本次采购期满有效。

法定代表人或授权人（签字或盖章）：

供应商盖章：

日 期：

**五、相关政策证明文件**

**1）中小企业声明函(货物)**

本公司(联合体)郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库2020)46号)的规定，本公司(联合体)参加 *(单位名称)*的 *(项目名称*)采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. *(标的名称)*，属于 *（采购文件中明确的所属行业）*；制造商为 *（企业名称）*，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元[1](#br10)，属于 *（中型企业、小型企业、微型企业）*；
2. *(标的名称)*，属于 *（采购文件中明确的所属行业）*；制造商为 *（企业名称）*，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 *（中型企业、小型企业、微型企业*；

......

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)

日期：

[1](#br10)从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**注：1、中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业[2011]300号文件。**

**2、本声明函必须填写完整，每一设备如有涉及制造企业的，必须一一列明，如有缺项漏项的，不予认可。**

**2）监狱企业声明函**

（非监狱企业的不用提供）

本企业郑重声明，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68号）的规定，本企业为监狱企业。

根据上述标准，我企业属于监狱企业的理由为:

本企业为参加(项目名称: ) (项目编号: )采购活动提供本企业的产品。

本企业对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称(盖章) :

日期: 年 月 日

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；

监狱企业:是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

**3）残疾人福利性单位声明函**

（非残疾人福利性单位不用提供）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库(2017) 141号)的规定。本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 (采购人名称)单位的 (项目名称)项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务)，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称(盖章)：

日期： 年 月 日

**供应商针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）**