**竞争性磋商文件**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **采购编号：** | **浙诚远庆2024076号** | |
| **项目名称：** | **2024-2025年度庆元县生态质量国家级样地生物多样性调查监测项目** | |
| **采 购 人：** | **丽水市生态环境局庆元分局** | |
| **采购代理机构：** | | **浙江诚远工程咨询有限公司** |

**二〇二四年九月**

## **目 录**

**[第一章 综合说明……………………………………………](#_Toc21669)**[…](#_Toc21669)**[………1](#_Toc21669)**

**[第二章 供应商须知………………………………………](#_Toc3304)**[…](#_Toc3304)**[…………5](#_Toc3304)**

**[第三章 采购需求 ……………………………………………………](#_Toc6808)23**

**[第四章 政府采购合同格式（范本） ………………………………2](#_Toc12776)7**

**[第五章 磋商相关文件格式 …………………………………………3](#_Toc6007)2**

**[第六章 磋商办法和细则 ……………………………………………5](#_Toc2466)7**

## **第一章** **竞争性磋商公告**

**项目概况：**

**2024-2025年度庆元县生态质量国家级样地生物多样性调查监测项目**的潜在供应商应在政采云平台线上获取（下载）采购文件，并于2024年9月23日**09:00**（北京时间）前提交（上传）响应文件。

## **一、项目基本情况**

项目编号：浙诚远庆2024076号

项目名称：2024-2025年度庆元县生态质量国家级样地生物多样性调查监测项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）：450000

最高限价（元）：450000

采购需求：详见磋商文件第三章采购需求

数量：1

预算金额（元）：450000

单位：项

简要规格描述：详见磋商文件 第三章 采购需求

备注：

合同履约期限：详见磋商文件 第三章 采购需求

本项目不接受联合体投标。

**二、申请人的资格要求**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位；

3.本项目的特定资格要求：无

**三、获取（下载）采购文件**

时间：发布公告之日至**2024年9月23日上午09:00，**每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）

地点（网址）：政采云平台线上获取

方式：供应商登录政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

售价（元）：0

**四、响应文件提交（上传）**

1.截止时间：2024年9月23日**09:00（北京时间）**

2.地点（网址）：

⑴电子加密磋商响应文件：在“政府采购云平台”上传提交，“电子加密磋商响应文件”成功上传提交后，供应商自行打印磋商响应文件接收回执。

⑵备份磋商响应文件：供应商自行确定是否提交；若提交请将备份磋商响应文件以电子邮件的形式发送至（1262850359@qq.com），备份磋商响应文件在“电子加密磋商响应文件”在线解密失败后启用，否则不予以启用；未在规定时间内发送备份磋商响应文件造成的响应无效或失败由供应商自行承担。

**五、磋商响应文件开启**

1.开启时间：2024年9月23日09:00（北京时间）

2.地点（网址）：“政府采购云平台（[https://www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn/)）”在线开标，浙江政府采购网—用户入驻/登录—用户登录—项目采购—开标评标—进入开标大厅。

注：开标时间后30分钟内，供应商须登录政府采购云平台，用“项目采购－开标评标”功能解密响应文件（线上）。

**六、公告期限**

自本公告发布之日起3个工作日。

**七、其他补充事宜**

1.《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》 （浙财采监（2022）3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）已分别于2022年1月29日和2022年2月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

2.根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云－项目采购－询问质疑投诉－询问列表：鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云－项目采购－询问质疑投诉－质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政府服务网－政府采购投诉处理－在线办理。

3.供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，对采购文件需求的以书面形式向采购人提出质疑，对其他内容的以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

**4.其他注意事项：**本项目采用“电子交易/不见面开评标”，供应商无须派人员到现场出席开标会议。具体操作指南：见政采云平台“服务中心－帮助文档－项目采购－操作流程－电子招投标－政府采购项目电子交易管理操作指南－供应商”。

**七、凡对本次招标提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系**

1. 采购人名称：丽水市生态环境局庆元分局

项目联系人：张远孝 联系电话：0578-6019868

质疑联系人：陈 文 联系电话：0578-6019870

地 址：庆元县行政服务大楼12楼（庆元县濛洲街222号）

2. 采购代理机构名称：浙江诚远工程咨询有限公司

项目负责人：夏永聪 联系电话：0578-6163619 传真：0578-6161128

质疑联系人：周伟平 联系电话：0578-6163619 传真：0578-6161128

地 址：丽水市庆元县大济路236号710室

1. 同级政府采购监督管理部门名称：庆元县财政局

联系人：蒋烨芳 监督投诉电话：0578－6019125 传真：0578－6019125

地 址：庆元县濛洲街198号

**特别提醒：若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云https://www.zcygov.cn/，点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线400-881-7190获取热线服务帮助。**

**CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。**

## **第二章 供应商须知**

### **前附表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **须知项目** | **内容、要求和时间** | | |
| **1** | 项目名称 | 2024-2025年度庆元县生态质量国家级样地生物多样性调查监测项目 | | |
| **2** | 采购人 | 丽水市生态环境局庆元分局 | | |
| **3** | 采购代理机构 | 浙江诚远工程咨询有限公司 | | |
| **4** | 采购方式 | 竞争性磋商 | 组织方式 | 分散采购 |
| **5** | 资格审查方式 | 采用资格后审，供应商获取竞争性磋商文件或提交响应文件不表明已获取磋商资格，磋商会上通过资格审查的供应商才具有磋商资格。 | | |
| **6** | 磋商有效期 | 响应文件提交截止之日起90天内有效 | | |
| **7** | 磋商文件  质疑 | 1、只有通过电子交易平台“潜在供应商”栏获取竞争性磋商文件的供应商才能对竞争性磋商文件提出质疑（质疑时间详见前附表），否则不予受理。  2、质疑期限为自磋商公告期限届满之日（磋商公告届满日为公告发布后的第4个工作日）起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构一次性提出质疑。 | | |
| **8** | 磋商文件澄清或修改时间 | 提交响应文件截止时间5日前，发布网址同磋商公告发布网址。 | | |
| **9** | 响应文件  提交方式 | 接收人：浙江诚远工程咨询有限公司  **提交响应文件截止时间**：**2024年9月23日09时00分**  **提交响应文件地点：**  （1）电子响应文件：磋商截止时间前在政采云平台完成电子响应文件的传输提交；  （2）备份响应文件：备份响应文件是否提交由供应商自行决定，如不提交的，当电子响应文件无法解密时，将导致无备份响应文件而失去磋商资格；如提交备份响应文件的，应在磋商截止时间前将最后生成的具有电子签章的备份响应文件通过电子邮件方式传送至代理机构邮箱（1262850359@qq.com），传送的备份响应文件须打包压缩并加密，密码由供应商自行保管，压缩包命名为“备份响应文件”，并在邮件中注明供应商名称及项目名称。 | | |
| **10** | 磋商时间  及地点 | 时间：**2024年9月23日09时00分开始**  地点：浙江政府采购网http://zfcg.czt.zj.gov.cn | | |
| **11** | 成交结果公告及成交通知书 | 评审报告经采购人确认后2个工作日内，成交公告在浙江政府采购网（http://zfcg.czt.zj.gov.cn/）、丽水市公共资源交易网（庆元）（http://lssggzy.lishui.gov.cn/qyweb/）等媒体上发布，并同时发出成交通知书。 | | |
| **12** | 评审办法和细则 | 详见本磋商文件第六章 | | |
| **13** | 踏勘现场 | 不组织，供应商如有需要，可自行前往，踏勘期间发生的费用或意外导致伤亡等一切责任和损失均由供应商自负。 | | |
| **14** | 答疑会 | 不召开 | | |
| **15** | 签订合同 | 成交通知书发出之日起30日内，按磋商文件确定的事项签订政府采购合同 | | |
| **16** | 发布媒体 | 浙江政府采购网（<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/>）  丽水市公共资源交易网（庆元）（http://lssggzy.lishui.gov.cn/qyweb/） | | |
| **17** | 履约保证金 | 无 | | |
| **18** | 供应商信用信息查询、存档与使用 | 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库[2016]125 号的规定：  (1)采购人或采购代理机构将对本项目供应商的信用信息进行查询。  (2)查询渠道为信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。  (3)列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单等供应商信用信息均将用于本项目。  (4)采购代理机构经办人和监督人员将查询网页打印与其他采购文件一并保存。  (5)磋商响应文件提交截止日当日网站显示的信用信息将作为评审和确定成交供应商的依据。  (6)联合体成员存在以上不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。 | | |
| **19** | **供应商解**  **密硬件准备** | **1.电脑、网络（供电子响应文件解密和澄清答疑使用）；**  **2.电子响应文件解密CA锁（即原编制电子响应文件加密的CA锁）；** | | |
| **20** | **特别提醒** | **成交供应商应提供与电子磋商响应文件内容一致的纸质磋商响应文件副本三份，装订成册，采用胶订或线订，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。（胶订或线订以外装订形式视为活页装订）成交供应商在领取成交通知书时提供纸质磋商响应文件。** | | |

### **一 总则**

**1. 适用范围**

磋商文件适用于本次采购项目的采购行为，法律、法规另有规定的，从其规定。

**2. 定义**

2.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，见“磋商须知前附表”，本文件中招标人与采购人意思相同。

2.2“采购代理机构”是指受采购人委托，在委托的范围内办理政府采购事宜的机构，见“磋商须知前附表”。

2.3“供应商/投标人”是指参加本政府采购项目磋商、签订合同、实施的单位，按阶段不同，分别理解为潜在供应商、磋商供应商、成交候选供应商、成交供应商、乙方。

2.4“竞争性磋商采购文件”是指向供应商发出的采购需求文件，本文件中采购文件与竞争性磋商采购文件意思相同；

2.5“磋商响应文件”指供应商针对采购文件作出响应的文件，包括电子磋商响应文件、备份电子磋商响应文件、成交后提供的纸质磋商响应文件，所有磋商响应文件内容应保持一致。本文件中响应文件与磋商响应文件意思相同；

2.6“磋商代表”是指参加本项目采购活动的供应商法定代表人或法定代表人授权代表；

2.7“负责人”系指法人企业的法定代表人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。

2.8“联合体”系指两个以上供应商组成联合体，以一个供应商的身份参加磋商。

2.9“分包单位”系指与供应商签订分包意向协议的，将承担部分合同内容的其他单位。

2.10“合同”系指采购人与成交人双方签署的规定双方权利与义务的协议，以及所有附件、附录、磋商文件和响应文件所提到的构成合同的所有文件。

2.11“产品”系指供应商按磋商文件规定，须向采购人提供的一切产品（包括：虚拟产品），以及产品相关的保险、税金、备品备件、附件、耗材、工具、手册及其它有关技术资料和材料等。

2.12“服务”系指供应商按磋商文件规定应承担的送货上门、安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的附随义务。

2.13本文件所指的公章均指供应商的CA电子章。

2.14“▲”系指实质性要求条款。供应商响应时应对所有“实质性条款（或要求）”作出实质性响应，且不得出现负偏离，否则响应无效。

**3.供应商基本要求**

3.1 符合本文件第一章 采购公告第“二”条的规定；

3.2 供应商应遵守有关的法律、法规和规章条例。

**4.联合体说明**

4.1本项目**（□是 ☑否）**联合体参加磋商。

4.2以联合体形式参加本项目采购的，联合体的主办方和成员单位均应当具备采购文件规定的供应商资格要求，并在响应文件中分别提供联合体的主办方及成员单位的资格条件证明材料，在响应文件中提交联合体协议。

4.3以联合体形式参加采购活动的，应当在响应文件中提交由所有联合体成员各方盖章的联合体协议。联合体协议应载明联合体各方承担的工作和义务；联合体协议应当指定主办方，授权其代表所有联合体各成员方，具体负责参与项目投标和合同实施阶段的主办、协调工作；联合体协议中应当载明由联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

4.4响应文件的报价表中应列明联合体各成员方的各自承担的内容及对应报价。

4.5响应文件盖章事宜，按联合体协议约定由主办方盖章，也可由联合体所有成员单位盖章。

4.6联合体成交的，本项目的采购代理服务费由联合体主办方交纳，也可由联合体所有成员分摊交纳。

4.7联合体协议中仅约定由联合体主办方或成员单位中某一方与采购人签订合同的，或联合体协议中仅约定由联合体主办方或成员单位中某一方就采购合同约定的事项对采购人承担责任的，视为联合体协议不成立，该联合体的响应文件将被作无效处理。

4.8采购文件的响应文件格式中除明确说明外所列供应商为联合体协议指定的主办方。

4.9若为联合体参加的，除另行说明外，联合体各方的资信、业绩及荣誉等所有涉及内容均予以认可。

**5.费用**

5.1无论采购活动中的做法和结果如何，供应商自行承担采购活动中所发生的全部费用。

**6.特别说明**

6.1根据政府采购相关法律、法规、规章、文件规定并满足采购文件规定资格条件的区域性分支机构、个体工商户、个人独资企业、合伙企业参加本项目响应并由单位负责人签署的相关响应资料与本采购文件规定由法定代表人签署的文件材料具有同等效力。

**6.2供应商母公司（总机构）或者同一母公司下属的其他子公司或同一总机构下属的其他分支机构（包括分公司）的人员、业绩、荣誉、知识产权、项目案例等不允许作为供应商的资信证明文件。**

6.3采购文件中如有描述歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权按公平、合理的原则进行评判，但对同一条款的评判适用于每个供应商。

**6.4 ▲供应商对所参加磋商的标项内的采购内容必须全部进行响应。**

6.5磋商响应文件的响应内容必须真实、明确、准确。否则，磋商小组将对其作出不利的评审。

6.6成交供应商为履行合同引起的相关人员的差旅费、食宿费以及其它不可预知的费用由成交供应商自理，合同实施过程中，须与采购人积极配合。

6.7供应商须对所响应产品、方案、技术、服务等拥有合法的占有、使用、收益、处分的权利，并对涉及项目的所有内容可能侵权行为指控负责，保证不伤害采购人的利益。在法律范围内，如果出现文字、图片、商标和技术等侵权行为而造成的纠纷和产生的一切费用，采购人概不负责，由此给采购人造成损失的，供应商应承担相应后果，并负责赔偿。供应商为执行本项目合同而提供的技术资料等归采购人所有。

6.8供应商自行承担所有与磋商有关的全部费用。

6.9参与磋商活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对此造成的后果承担法律责任。

**6.10对采购文件提出质疑的，质疑期限自供应商获得采购文件之日起计算（采购文件公告期限届满后获取采购文件的，以采购文件公告期限届满之日为准），且应当在磋商响应截止时间之前提出，否则，被质疑人可不予接受。**

6.11中标（成交）供应商放弃中标（成交）资格导致重新采购的，应当承担支付代理费和专家评审费等费用在内的赔偿责任。

### **二 磋商文件说明**

**7.** **磋商文件的构成**

7.1磋商文件用以阐明所需货物及服务、磋商、磋商程序和合同条款等。本磋商文件由下述部分组成：

(1)竞争性磋商公告

(2)供应商须知

(3)采购需求

(4)政府采购合同

(5)磋商相关文件格式

(6)磋商办法和细则

(7)与本项目有关的磋商文件澄清、答复、更正、补充的内容

**8.供应商的风险**

供应商应认真阅读磋商文件中的所有条款。供应商没有按照磋商文件的要求提供全部资料，或者供应商没有对磋商文件在各方面作出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其磋商被拒绝。

**9.** **磋商文件的澄清和修改**

9.1磋商文件澄清、答复、修改、补充的内容为磋商文件的组成部分。

9.2依法获取竞争性磋商文件的供应商认真阅读磋商文件，如有疑问应于**提交响应文件的截止时间5日前**向采购代理机构（可传真）提出澄清申请。采购代理机构对已发出的竞争性磋商文件进行必要澄清或修改，澄清或者修改内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构在磋商截止时间5日前，在“浙江政府采购网[http://zfcg.czt.zj.gov.cn/](http://60.190.126.3:8080/wcm/WCMV6/editor/editor/招标文件（新版）.doc)、丽水市公共资源交易网（庆元）（http://lssggzy.lishui.gov.cn/qyweb/）”发布更正公告，并对其具有约束力。不足5日的，采购代理机构有权顺延提交响应文件的截止时间。

### **三 响应文件的编制**

**10.要求**

10.1 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

10.2响应文件、供应商与采购有关的往来通知、函件和文件均应使用中文。如涉及非中文内容的，供应商有义务将其内容翻译成中文，一切对非中文内容的误解，都将由供应商承担。

**10.3响应文件的形式和效力**

**10.3.1 响应文件的形式：响应文件分为电子响应文件、备份响应文件。**

**10.3.2 响应文件的效力**

**响应文件的启用，按先后顺位分别为电子响应文件、备份响应文件。**

**电子响应文件未按时解密，供应商已在规定时间内按规定方式提交了备份响应文件，且经代理机构工作人员通知后提供备份响应文件密码的，以备份响应文件为依据，否则视为响应文件撤回；电子响应文件已按时解密的，备份响应文件自动失效。**

**11.响应文件的组成**

**▲11.1提交的响应文件应分为资格审查文件、资信商务及技术文件、报价文件三部分，报价文件如有资信商务及技术文件内容，其资信商务及技术文件内容在评审时将作为无效内容。**

**12.响应文件编制的内容和要求。**

**12.1资格审查文件编制的内容和要求：详见第五章格式**

注：资格审查不通过的，不进入下一阶段评标。

**12.2资信商务及技术文件编制内容和要求：**

**12.2.1资信商务部分详见第五章格式。**

**12.2.2技术部分编制内容和要求（包含但不限于）：**

(1)按磋商文件“第五章 磋商相关文件格式”所列的内容和格式。

(2)供应商应对照磋商文件“第三章 采购需求”所列的内容提供完整产品、服务、技术指标等。

(3)项目承诺：磋商文件规定的要求仅为基本要求，供应商可以作出优于或高于磋商文件中所要求的承诺。

(4)供应商认为有必要提交的其他技术证明资料。

**12.2.3报价文件的编制内容和要求详见第五章格式**

**12.3磋商报价**

▲12.3.2供应商应在磋商文件所附的报价书上写明磋商报价，只允许有一个报价，采购人不接受任何选择性的报价。最终报价高于预算金额（或最高限价）的作无效标处理。

12.3.2最终报价是履行合同的最终价格，除磋商文件特殊说明外，应包括政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任、安全伤亡事故等一切费用。

**12.4排版**：所有文字及表格建议采用黑色，正文字体采用宋体小四号字体，标题字体采用宋体小二号字体，页码应逐页连续编注。

**12.5封面**：按照磋商文件第五章提供的格式制作封面。

**13.响应文件格式**

13.1供应商应按竞争性磋商文件规定的文件格式、内容和要求制作响应文件。

**14.竞争性磋商有效期**

▲14.1响应文件提交截止之日起90天内有效。

**15.响应文件的签署及规定**

15.1供应商应按磋商文件规定的内容和要求编制响应文件，响应文件须清楚地标明“资格审查文件”“资信商务及技术文件”“报价文件”。

15.2电子响应文件及备份响应文件中须加盖公章部分均采用CA签章。

15.3电报、电话、传真形式的磋商概不接受。

### **四 响应文件的加密、提交、修改和撤回**

**16.响应文件的加密**

16.1供应商应当将资格审查文件、资信商务及技术文件和报价文件三部分分别导入相应位置，各文件之间不得混装；

16.1**电子响应文件按政采云平台供应商项目采购－电子招投标操作指南(（网址：https://help.zcygov.cn/web/site\_2/2018/12-28/2573.html）)进行加密；**将最后生成的具有电子签章的备份响应文件进行压缩并加密。

**17.响应文件的提交**

17.1响应文件提交截止时间和提交地点详见本章前附表。

17.2不予接收的电子响应文件情形：

⑴磋商截止时间前未完成传输的电子响应文件；

⑵未生成加密的电子响应文件；

⑶在规定时间内未解密的电子响应文件或者解密不成功又未在规定时间内提交备份响应文件的。

**18.响应文件的修改和撤回**

18.1在提交响应文件截止时间前，可以修改或撤回其响应文件：**（1）电子响应文件补充、修改或撤回的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输提交；（2）备份响应文件补充、修改或撤回的应以书面形式通知采购代理机构。**

18.2修改后重新提交的响应文件应按磋商文件的规定编制、标记和提交。

**▲**18.3在提交响应文件截止时间后，供应商不得修改、撤回已提交的响应文件。

**▲18.4补充、修改后的电子响应文件、备份响应文件内容均应相同。**

### **五 开标和磋商评审**

**19．开标**

19.1优先采用电子响应文件进行开标，由代理机构工作人员开启电子响应文件解密通道，解密时限以电子交易平台为准，电子响应文件未按时解密的，采用备份响应文件开标。

19.2采购代理机构在磋商文件规定的时间和地点组织开标会，供应商自行决定是否安排人员赴现场参与投标。

19.3电子响应文件无法解密的，代理机构通过电子交易平台“异常处理”通道上传备份响应文件，上传之前须由供应商代表提供备份响应文件密码进行解密。

19.4解密成功的供应商不足三家的，按相关规定重新组织采购。

19.5采购代理机构做好会议记录，供应商在解密完成后可查看其他供应商名单。

19.6供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可向采购代理机构提出回避申请，并说明理由，申请须由供应商代表签字或盖章。

19.7供应商根据解密后交易平台公布的供应商名单及信息，通过现场或邮件方式（1262850359@qq.com）提交《政府采购活动现场确认声明书》，提交时限为“开启标书信息”后30分钟内，否则视同该供应商已如实确认与采购人以及参加本次采购的其他供应商不存在影响公平竞争的利害关系。

19.8供应商对开标过程有疑义的，供应商代表在开标会议结束前可以向采购代理机构通过现场或电子邮件的方式（1262850359@qq.com）提出申请，并说明理由，申请须由供应商代表签字或盖章。

19.9开标会议结束。

**20.资格审查**

20.1采购人或采购代理按资格要求对供应商进行资格审查及记录，资格审查顺序为电子交易平台解密后自动生成的“投标（响应）文件签收登记表”名单顺序。

20.2经资格审查合格的供应商不足三家的，按相关规定重新组织采购。

**21.磋商流程：详见第六章。**

**22.响应文件的澄清**

22.1对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当通过电子交易平台交换数据电文的形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正应当采用电子交易平台交换数据电文的形式提交，供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或补正将作为投标（响应）文件的一部分。

22.2磋商过程中，实质性变动的内容，经采购人代表确认后，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中其他内容，否则磋商小组不得变动磋商文件中的实质性内容。供应商应当根据磋商变动情况和磋商小组的要求重新提交响应内容，响应内容应当通过电子交易平台交换数据电文的形式提交。

22.3报价算术错误将按以下方法修正：

(1)“政采云平台”填报的初次报价与加密的报价文件不一致时以加密报价文件为准进行修正；

(2)报价文件中开标一览表（报价表）内容与报价文件中明细表相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(3)报价文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(4)单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价；

(5)总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

(6)同时出现两种以上不一致的，按上述顺序修正；

(7)对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

(8)修正错误的磋商最终报价，供应商应当通过电子交易平台交换数据电文的形式提交，调整后的磋商最终报价对供应商具有约束作用。若供应商不接受修正后的磋商最终报价，则其响应文件将作为无效响应处理。

**23.对响应文件的比较和评估**

23.1磋商小组根据磋商文件规定的评审办法和标准、对符合性审查合格供应商的响应文件、澄清答复内容及重新承诺情况进行商务和技术评估，综合比较与评价，并按照平等、客观、公正的原则对响应文件进行综合评审和评分。

**24．评审报告**

磋商小组根据磋商记录、全体磋商小组成员签字的原始评审记录、评审结果编写评审报告，并推荐成交候选人，评审报告由磋商小组成员签字确认后提交。

**25.采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，可中止电子交易活动：**

（一）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

（二）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

（三）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

（四）病毒发作导致不能进行正常操作的；

（五）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，重新组织采购。

**26.出现下列情形之一的，采购组织机构将终止竞争性磋商采购活动：**

(1)因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

(2)出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3)除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款和《关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）规定情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的；

(4)符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款和《关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）规定情形，但在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足2家的；

(5)所有报价经磋商小组认定明显高于市场价格；

(6)因重大变故，采购任务取消的。

27.采购代理机构或评审小组因不可抗力（不可抗力包括但不限于自然灾害、断电、传播疫病等）原因造成电子交易活动无法正常运行的，将采取以下措施：

(1)短时间内能消除不可抗力因素的，采购代理机构或评审小组在消除不可抗力因素后继续组织电子交易活动。

(2)长时间内无法消除不可抗力因素的，采购代理机构或评审小组将中止电子交易活动。中止电子交易活动的，采购人应当重新组织政府采购活动。

**28.保密和磋商过程的监控**

(1)自磋商时间起至成交公告发布时间止，凡属于审查、澄清、评估和比较磋商的有关资料，且与授予合同有关的信息都不得向任何供应商或与上述评审过程无关的人员透露。

(2)本项目磋商过程实行全程录音、录像监控，供应商在磋商过程中所进行的试图影响评审结果的不公正行为或授予合同决定的过程施加影响的企图和行为，可能导致其磋商被拒绝。

### **六 确定采购结果**

29.采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认；

30.采购人在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，确定排序第一的成交候选人为成交供应商，如排序并列，按技术水平得分高者为成交供应商，如技术水平得分也相同，按履约能力得分高者为成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

### **七 结果公告**

31.在采购人确认采购结果后，采购代理机构将成交结果发布在浙江政府采购网（[https://zfcg.czt.zj.gov.cn/](http://zfcg.czt.zj.gov.cn/)）和丽水市公共资源交易网（庆元）（https://lssggzy.lishui.gov.cn/）上进行公告。采购人、采购代理机构及磋商小组对未成交的供应商不作落标原因解释。

### **八 发出成交通知书**

32.发布成交结果公告后，采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。

### **九 磋商无效的情形**

33.实质上没有响应磋商文件要求的响应文件将被视为无效。供应商如有下列情形之一的，其磋商将被拒绝，响应文件无效：

(1)电报、电话、传真形式提交响应文件的；

(2)供应商没有按磋商文件规定的时间和地点提交电子响应文件的；

(3)未按竞争性磋商文件规定要求签署、盖章的；

(4)不具备竞争性磋商文件规定的资格要求的；

(5)磋商有效期不足的；

(6)磋商小组评定有实质性负偏离或出现“▲”条款的负偏离；

(7)响应文件含有采购人不能接受的附加条款的；

(8)最终报价高于磋商文件中规定的预算金额（或最高限价）的；

(9)**磋商文件中未要求，但供应商给予赠品、回扣或与采购无关的其他商品、服务的；**

(10)磋商报价存在漏项或报价数量少于采购要求的；

(11)**报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，供应商代表应在磋商小组规定的时间内通过电子交易平台提交说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效磋商处理；**

(12)供应商已明知采购期间或之后企业将发生兼并改制，或提供的产品将停产、淘汰，或必须有偿使用专供的备品备件和试剂耗材的，及其他应当告知采购人可能影响采购项目实施或损害采购人利益的信息，不在响应文件中予以特别说明的；

(13)提供虚假材料谋取成交的；

(14)不按磋商文件和成交人的响应文件订立合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；

(15)磋商文件规定的其他响应文件无效情形。

### **十 法律责任**

34.供应商有下列情形之一的，处以政府采购项目成交金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以公告，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

(1)提供虚假材料谋取成交的；

(2)采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

(3)与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(4)向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

(5)在采购过程中与采购人进行协商谈判的；

(6)拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；

供应商有前款(1)至(6)项情形之一的，成交无效。

35.供应商有下列情形之一的，依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：

(1)向磋商小组或者磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

(2)成交或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

(3)未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；

(4)将政府采购合同转包；

(5)提供假冒伪劣产品；

(6)擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

供应商有前款第一项规定情形的，成交无效。评审阶段资格发生变化，供应商未依照《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十一条的规定通知采购人和采购代理机构的，处以采购金额5‰的罚款，列入不良行为记录名单，成交无效。

35.供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动。

36.有下列情形之一的，属于恶意串通，对供应商依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任，对采购人、采购代理机构及其工作人员依照政府采购法第七十二条的规定追究法律责任：

(1)供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；

(2)供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

(3)供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容；

(4)属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5)供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；

(6)供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；

(7)供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为；

(8)不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

(9)不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；

(10)不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

(11)不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；

(12)不同供应商的响应文件相互混装。

### **十一 澄清、修改发布媒体**

37.针对潜在供应商提出的询问，采购代理机构一般在3个工作日内作出答复，如需澄清或修改的，采购代理机构将在磋商截止时间五日前将澄清或修改内容在浙江政府采购网、丽水市公共资源交易网（庆元）上予以公布，潜在供应商应自行关注网站更正公告等内容，采购代理机构不再一一通知。

38.潜在供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，供应商应向采购人提出。

### **十二 质疑**

39.供应商认为采购文件、采购过程和成交、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内提出，否则被质疑人可以不予接受，以书面形式向采购代理机构提出质疑。对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日且应当在磋商响应截止时间之前提出；对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

40.质疑的主要内容应符合《政府采购质疑和投诉办法》（94号令）规定以及浙江省和丽水市相关文件的规定。质疑内容涉及保密事项，质疑供应商应提供有效的信息来源或有效证据。

41.质疑供应商可直接提交、传真或邮寄方式提交质疑书（一式三份以上）。以其他方式提出的质疑，采购代理机构可不予接受、答复。

(1)邮寄方式送达质疑书的，以采购代理机构实际收到邮件之日作为收到质疑的日期。

(2)传真方式送达质疑书的，质疑供应商应当取得采购代理机构确认收到传真的意见，并及时将质疑书原件送达采购代理机构。采购代理机构以实际收到原件之日作为收到质疑的日期。

(3)在质疑期限届满前，质疑书已经邮寄或传真成功的，质疑不视为过期。

42.质疑供应商提供的相关材料中有外文资料的，应将与质疑相关的外文资料完整、客观、真实地翻译为中文，并注明翻译人员姓名、工作单位、联系方式等信息。

43.采购代理机构在收到质疑供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式答复质疑供应商。

44.质疑供应商捏造事实、提供虚假材料进行质疑的，采购代理机构报告同级财政部门，由同级财政部门审查，情况属实的，应列入不良行为记录，并在指定的媒体上公告。

45.如联合体参与采购活动，质疑应由组成联合体的所有供应商共同提出。

### **十三 投诉**

46.质疑供应商对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定时间内答复的，可以在答复期满后十五个工作日内按有关规定，以书面形式向同级监督管理部门投诉。

### **十四 授予合同**

47.授予合同时变更数量的权力

采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交人签订补充合同，但所有补充合同的采购总额不得超过原合同采购金额的百分之十。签订补充合同之前，采购人经同级政府采购监督管理部门同意，补充合同交同级政府采购监督管理部门备案。

48.签订合同

(1)成交人自成交通知书发出之日起30日内与采购人签订合同。

(2)磋商文件、成交人的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

(3)成交人不遵守磋商文件和响应文件的要约条款及所作的承诺，擅自修改报价或在成交通知书发出之日起30日内，无故拖延、拒签合同者，采购代理机构和采购人有权取消供应商的成交资格。

按有关法律法规成交人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交人，也可以重新开展政府采购活动。

(4)询问或者质疑事项可能影响成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。（成交结果的质疑期为成交结果公告期限届满之日起七个工作日）。

(5)采购人自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

### **十五 验收**

49.采购人应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收书。验收书应当包括每一项技术、质量要求、时间、安全标准的履约情况。

50.如本项目采购人将邀请其他供应商或者第三方机构参与验收、核对成交标的的技术指标、承诺等内容，是否和磋商文件、成交人响应文件的内容相符合。

51.其他供应商如要参与验收，在项目成交结果公告前将参与验收的人员名单、联系方式等相关信息书面告知采购人。采购人在验收二日前告知其参加验收的具体时间和地址。参加验收工作的人员，应提供供应商出具的授权委托书。

52.其他供应商应遵守诚实信用、实事求是的原则，在验收期间积极配合采购人组织的验收工作，不得影响或阻扰验收工作的正常进行。参与验收的一切费用，原则上由供应商自行承担。

### **十六 政府采购政策**

53.关于中小企业参与政府采购活动的规定

53.1**本项目 是 专门面向中小企业采购。**

53.2本项目对应的中小企业划分标准所属行业：**其他未列明行业。**

53.3中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

53.4在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，视为本办法规定的中小企业：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，视为非中小企业。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

53.5中小企业应按照采购文件格式要求提供《中小企业声明函》，否则视为非中小企业。

53.6根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

53.7根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，提供《残疾人福利性单位声明函》。

53.8小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

53.9供应商按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

### **十****七 其他事项**

54. 解释权

54.1本磋商文件是根据国家有关法律、法规、规章和有关规定编制的，解释权属采购代理机构。

54.2采购代理机构对决标结果不负责解释。

55.采购代理服务费：

本项目采购代理服务费由成交人支付。收费标准按照下表以差额定律累进计费方式计算，少于5000元按5000元计取。成交人在成交结果公告发出后五个工作日内向采购代理机构支付代理服务费。

|  |  |
| --- | --- |
| 中标金额（万元） | 服务招标 |
| 100以下 | 1.5% |

收款账户名称：浙江诚远工程咨询有限公司庆元分公司

开户行：中国建设银行股份有限公司庆元支行

账 号：33050169733500001411

## **第三章 采购需求**

**一、项目背景**

根据《关于印发2024年丽水市生态环境监测工作要点的通知》（丽环函〔2024〕16号）文件以及6月28日全市2024年度生态环境监测工作部署会议等相关要求，我局需完成生态样地监测工作，并上报调查结果。

**二、项目监测点及监测内容**

**1.监测点位数量**

丽水市庆元县生态样地监测点位共6个。其中2024年、2025年分别需完成3个生态样地和3个生态样地监测工作。实际样地数量可根据上级部门下达当年监测技术方案要求和实际情况调整，在样地数量及工作量不额外增加的情况下，采购人有权调整监测点位类型及监测内容。

2024年庆元县所需完成生态样地监测点位分布

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **监测地点** | **数量（次）** | **时间要求** |
| 1 | （经度119.1324纬度27.4815） | 1 | 2024年11月15日前完成 |
| 2 | （经度119.402纬度27.6529） | 1 |
| 3 | （经度119.2456纬度27.5875） | 1 |

2025年庆元县所需完成生态样地监测点位分布

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **监测地点** | **数量（次）** | **时间要求** |
| 1 | （经度119.0513纬度27.6142） | 1 | 2025年10月31日前完成 |
| 2 | （经度119.1576纬度27.464） | 1 |
| 3 | （经度119.1433纬度27.725) | 1 |

**2.样地内样方/样线布设**

（1）森林类型：一个样地内三个20m×20m的乔木样方，每个乔木样方内分别嵌套一个5m×5m的灌木样方，每个灌木样方内嵌套一个1m×1m草本样方。样方的建设严格按照《生态质量样地监测技术规程》中的《森林生态质量样地监测技术规程》标准要求。哺乳类红外相机布设监测参考《森林生态质量样地监测技术规程》标准要求。

（2）城乡类型：鸟类、蝶类、两栖类的样线布设和哺乳类红外相机布设监测参考《森林生态质量样地监测技术规程》标准要求。

**3.监测内容**

（1）监测范围类型涉及植物、鸟类、蝶类、两栖类、哺乳类。

（2）“监测评价指标及生物多样性指标”具体细则根据《浙江省生态环境厅关于进一步加强全省生态质量样地监测工作的通知》（浙环便函〔2024〕223 号）以及《生态质量样地监测技术规程》要求执行。要求必须完整记录生物物种名称（含科属种）、拉丁名。每个种类均有个体拍照记录，包括需要监测样地样线的动物、乔灌草的整体、局部枝叶或花与果实。每个样地样线监测完成需在样地拍摄合影照片。

（3）具体监测内容及要求：详见《生态质量样地监测技术规程》。

**4.监测进度**

2024年11月15日前，完成2024年度所需监测的3个生态样地监测点的所有调查数据填报并提交《生态质量样地监测与分析报告》（报告格式见《浙江省生态环境厅关于进一步加强全省生态质量样地监测工作的通知（浙环便函〔2024〕223 号）附件3）、现场调查原始记录表（扫描版），提交各类物种名录、重点保护物种名录和外来入侵物种名录（.xlsx格式）以及物种清晰照片（JPG格式）。

2025年10月31日前，完成2025年度所需监测的3个生态样地监测点的所有调查数据填报并提交《生态质量样地监测与分析报告》（报告格式见《浙江省生态环境厅关于进一步加强全省生态质量样地监测工作的通知（浙环便函〔2024〕223 号）附件3）、现场调查原始记录表（扫描版），提交各类物种名录、重点保护物种名录和外来入侵物种名录（.xlsx格式）以及物种清晰照片（JPG格式）。

如若国家、省出新要求，按新要求执行。

**三、项目质量保证**

**1.项目团队**

**（1）项目负责人：**项目负责人需有丰富的环保经验，同时具有环保类高级工程师或以上职称和注册环保工程师证书。

**（2）项目组成员：**项目组成员中需具有环保类中高级工程师或以上职称。

**2.所需设施设备：**供应商根据技术规程要求，可自行配备垂直起降固定翼无人机或多旋翼无人机、红外相机、望远镜、GPS定位仪、RTK等相关野外调查监测所需要的设施设备。

**3.数据准确性：**样点、样线布设合理，符合技术方案或相关规范要求，调查数据能代表样地生物多样性的实际状况；动植物的名称需要提交物种名（含科属种）、拉丁名，物种名称和拉丁名错误将导致数据无法上报至国家平台系统。

**4.完整性：**服务单位提交的监测结果频次须满足技术方案和上报系统的要求，项目全部完成后，提交综合性报告和汇总数据各一份。

**5.**现场原始记录内容要求完整具体，能够回溯监测调查的原始数据与信息。

**四、项目要求**

**1.项目成果**

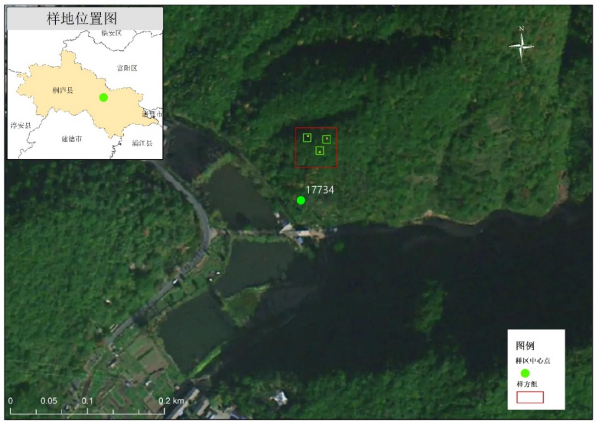
完成所有调查数据填报并提交《生态质量样地监测与分析报告》（报告格式见《浙江省生态环境厅关于进一步加强全省生态质量样地监测工作的通知（浙环便函〔2024〕223号）附件3）、现场调查原始记录表（扫描版），提交各类物种名录、重点保护物种名录和外来入侵物种名录（.xlsx格式）以及物种清晰照片（JPG格式）。

**2.项目验收**

《庆元县生态质量监测样地生物多样性调查监测与分析报告》内容要求：按照《浙江省生态环境厅关于进一步加强全省生态质量样地监测工作的通知（浙环便函〔2024〕223号）附件3《生态质量样地监测与分析报告》编写格式编制。内容如下：

（1）监测工作概况。简要叙述生态质量地面监测情况，如样地/样方数量、类型、监测时间，工作组织、质量控制等，以及监测技术团队资质及情况介绍。

（2）监测区概况。简要叙述样地所在地理位置、自然环境、社会经济发展概况、资源状况等。详细描述生态监测样地具体位置、样地周边生态环境状况。附样地照片（拍摄者位于样地内，向东、南、西、北四个方位分别拍摄，共4张）、工作照（至少2张清晰）等。附样地位置图件：示意图如下。



（3）调查与统计方法。样方/样线调查方法、数据统计分析方法、指标计算方法等。

（4）生态质量地面监测结果与评价分析。详细描述生态系统群落数量特征及结构特征，整理该区域优势物种、重点保护生物及外来入侵物种情况，评价群落Simpson多样性指数、Shannon-Wiener多样性指数和Pielou均匀度指数及《区域生态质量评价办法（试行）》相关指标，每年调查监测的进行年际对比分析。要求植物群落（乔木层、灌木层和草本层）分开分析；报告中物种名称和数量必须与野外调查系统平台录入数据完全一致。群落数量特征及结构特征、监测结果多样性分析、指示物种监测结果。

（5）主要结论。

（6）问题及建议。

**3.项目验收要求**

（1）需要上报平台的数据资料能够顺利上传成功；

（2）原始记录的样地样方数量、记录的项目与内容完整无缺，有责任人签字记录；

（3）编制的报告内容能够真实反映监测调查对象、内容、方法、质控、监测调查的过程、结果与结论，附录清单材料能够支持对物种的识别与复核；

（4）电子文档、数据资料与影像须整理汇总并完整编目。

**五、付款方式**

合同生效且具备实施条件后，采购人7个工作日内支付合同总额的30%；成交人提交的最终成果经验收通过后7个工作日内支付剩余全部合同款。每阶段付款前成交人需向采购人提供收款金额等额的正式发票。

供应商明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购合同可不适用前述规定。因采购人向财政部门申报支付手续可能造成的时间延误不视为违约

采购人在向供应商支付预付款之前，有权要求供应商提供与预付款金额相对应的担保措施，担保措施可以是银行、保险公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施。

## **第四章 政府采购合同格式（范本）**

**合同编号：**

项目名称：

服务内容：

采 购 人：

供 应 商：

签署地点：

签署日期：

采购人： （以下简称甲方）

供应商： （以下简称乙方）

本合同甲方委托乙方就 **2024-2025年度庆元县生态质量国家级样地生物多样性调查监测项目** 进行的专项技术服务，并支付相应的技术服务报酬。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》的规定，达成如下协议，并由双方共同恪守。

**第一条、甲方委托乙方进行技术服务的内容如下**

**1.技术服务的范围：** 庆元县生态样地监测点 。

**2.技术服务的内容：** 。

**3.技术服务的方式：**生物多样性监测调查。

4.技术服务的要求： 。

**第二条、乙方应按下列要求完成技术服务工作**

1.技术服务地点： 庆元县

2.技术服务期限：自合同签订之日起至 年 月 日

3.技术服务质量要求： 。

4.执行技术标准和规定：

5.进度计划：2024年11月15日前，完成2024年度所需监测的3个生态样地监测点的所有调查数据；2025年10月31日前，完成2025年度所需监测的3个生态样地监测点的所有调查数据。如若国家出新要求，按新要求执行。

**第三条、**为保证乙方有效进行技术服务工作，甲方应当向乙方提供下列工作条件和协作事项：项目负责人姓名： ，职称：**高级工程师**

1.指定专人负责协调合同执行过程中的问题；

2.甲方明确项目范围和工作要求；

3.按期支付项目费用；

4.项目负责人在项目所在地驻点。

**第四条：合同总价及支付方式：**

1.技术服务费：大写人民币 元整（￥ 元）。

2.支付方式： 。

注：

3.乙方开户银行名称、地址和账号为：

开户银行：

地 址：

帐 号：

**第五条、双方确定因履行本合同应遵守的保密义务：**

1.甲、乙双方应对技术服务过程中涉及的商业秘密、所使用的培育企业信息数据按照国家有关保密法律法规的要求，采取有效的保密措施，严防泄密。

2.甲、乙双方有义务保证各自参与本技术服务的工作人员履行保密责任，否则应承担相应法律责任。

**第六条、**项目成果使用权归甲方所有。

**第七条、**双方确定以下列标准和方式对乙方的技术服务工作成果进行验收：

1.乙方完成技术服务工作的形式：符合项目技术服务的要求。

2.技术服务工作成果质量标准：满足项目技术服务的要求。

3.成果提交时间和地点：

**第八条、双方确定，按以下约定承担各自的义务和违约责任**

**1.甲方的义务**

(1)及时向乙方提供明确的项目需求和项目开展必须的数据成果；

(2)及时组织项目设计书的评审并向乙方反馈评审意见；

(3)保证该项目款项按合同约定进行支付。

**2.乙方的义务**

(1)定期向甲方汇报项目进展情况；

(2)严格按照项目采购文件、合同内容编制《庆元县生态质量监测样地生物多样性调查监测与分析报告》；

(3)接受甲方的质量和进度监督，按时提交项目报告的成果资料；

(4)对于甲方提出的质量质疑或问题，应当及时给予回复。

**3.甲方的违约责任**

(1)本合同履行期间，由于甲方单方面原因造成项目停止而终止合同的，乙方未进入现场工作前，甲方应向乙方偿付预算项目费的5%；乙方已进入现场工作，甲方应按完成的实际工作量支付项目价款；

(2)如因甲方变更委托技术服务的项目、规模、条件或因提供基础资料重大错误或因所指定工作区域后又作较大修改，以致造成乙方需返工时，甲方需按乙方所完成实际工作量向乙方支付工作费用；

(3)甲方未按合同约定支付项目费用的，甲方应向乙方支付不低于同期银行利率的违约滞纳金。

**4.乙方的违约责任**

(1)本合同履行期间，如乙方擅自中途停止或解除合同，乙方应向甲方赔偿已付项目价款的5%，并归还甲方支付的全部项目款；

(2)乙方未能按合同规定的日期提交成果时，应向甲方赔偿拖期损失费，每天的拖期损失费按合同约定的预算项目总价款的0.1%计算。因天气、交通、政府行为等影响作业的客观原因造成的工期拖期，乙方不承担赔偿责任；

(3)乙方提供的成果质量不合格的，乙方应负责无偿予以重测或采取补救措施，以达到质量要求。

**第九条：抗风险条约**

乙方应为本项目人员提供人身意外保险。在合同履行过程中如发生人员人身意外情况，由乙方负责。

**第十条、**双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，可以解除本合同：不可抗力。(“不可抗力”指地震、台风、水灾、火灾、战争以及其它本合同各方不能预见，并且对其发生和后果不能防止或不能避免且不可克服的客观情况)。

**第十一条、**双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，确定按以下第 2 种方式处理：

1.提交 丽水 仲裁委员会仲裁

2.依法向 项目所在地 人民法院起诉。

**第十二条、双方约定本合同其他相关事项**

本合同执行过程中的未尽事宜，双方应本着实事求是友好协商的态度加以解决。双方协商一致的，签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

**第十三条、**本合同一式陆份，甲方叁份，乙方叁份，具有同等法律效力。

**第十四条、**本合同由双方代表签字，加盖双方公章或合同专用章后生效。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（盖单位章）： | 乙方（盖单位章）： |
| 法定代表人（签字或盖章）： | 法定代表人（签字或盖章）： |
| 授权代表（签字或盖章）： | 授权代表（签字或盖章）： |
| 地　　址： | 地　　址： |
| 邮政编码： | 邮政编码： |
| 电　　话： | 电　　话： |
| 开户银行： | 开户银行： |
| 账　　号： | 账　　号： |
| 签订时间： 年　 月　 日 | 签订时间： 年 　 月　 日 |

**注：本合同仅作示范文本，具体以双方签订的正式合同为准，合同内容不得违背竞争性磋商文件、供应商响应文件及磋商现场承诺内容等实质性要求。**

## **第五章 磋商相关文件格式**

### **一 资格审查文件格式**

**“资格审查文件”封面格式**

**磋商响应文件**

**（资格审查文件）**

|  |
| --- |
| **项目名称：** |
| **项目编号：** |
| **磋商供应商名称（CA签章）：** |
| **磋商供应商地址：** |
| **日 期：** |

### 

### **1、公司有效营业执照复印件**

要求：

1.提供有效的营业执照电子文档并加盖电子公章；

### **2、法定代表人身份证电子文档**

内容要求：

1、法定代表人身份证正、反面电子文档；

2、若有委托代理人的，则还应当提供授权委托书及委托代理人的身份证电子文档。

**3、授权委托书**

（代理机构名称） ：

我 （负责人姓名）系 （供应商全称）的负责人，现授权委托**本单位在职职工** （姓名）以我方的名义参加贵方组织的 （采购项目名称）（采购编号： ）项目的磋商活动，并代表我方全权办理针对上述项目的磋商、开标、评审、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字或盖章事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知送达贵方以前，本授权委托书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此声明。

供应商盖章（电子章）：

日 期：

附：1、委托代理人工作单位： 职务：

身份证号码： 性别：

**注：**1、供应商为法人企业的，其负责人为其法定代表人；供应商为其他组织的，其负责人为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。

2、委托代理人身份证扫描件不清晰或错误的，后果由供应商自行承担。

委托代理人身份证扫描件：

|  |
| --- |
|  |

**4、政府采购资格承诺函**

丽水市生态环境局庆元分局、浙江诚远工程咨询有限公司：

我单位 （供应商全称）参与 （项目名称）（项目编号： ）磋商，郑重承诺具备下列条件：

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加本项目采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（包括行贿犯罪记录）。

6.磋商截止时间前未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单**（注：本项内容以代理机构在资格审查现场查询为准）。**

**如有虚假，采购人可取消我单位任何资格（响应/中标（成交）/签订合同），我单位对此无任何异议。**

**特此承诺！**

供应商盖章（电子章）：

日 期：

注：本承诺函必须提供。

### **5、资格声明**

丽水市生态环境局庆元分局、浙江诚远工程咨询有限公司：

(供应商名称) 系中华人民共和国合法企业，经营地址 。

我(负责人名字)系 (供应商名称) 的负责人，我方愿意参加贵方组织的 （项目名称）（项目编号： ）的磋商。为便于贵方公正、择优地确定成交人以及磋商产品和服务，我方就本次磋商有关事项证明如下：

（一）名称及概况：

1．企业名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

银行开户名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

企业详细地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传 真： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电 话： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2．负责人姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3．项目联系人：姓名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_\_电话\_\_\_\_\_\_手机\_\_\_\_\_\_

4．注册地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5．注册资金：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

自有资金：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

企业人数：\_\_\_\_\_\_**\_**人

6．企业性质：\_\_\_\_\_\_\_

7．主要经营地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

如有派出机构，请列出名称及详细通讯地址如下：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

供应商盖章（电子章）：

日 期：

**6、无重大违法记录声明书**

丽水市生态环境局庆元分局、浙江诚远工程咨询有限公司：

我方参与的 （采购项目名称）（采购编号： ）项目的磋商活动，我方郑重声明，我方参加本项目磋商活动前三年内无重大违法记录**（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），**符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

供应商盖章（电子章）：

日 期：

**▲7、企业类型声明函**

**7.1中小企业声明函（服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司参加（单位名称）的 （项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业三选一）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商盖章（电子章）：

日 期：

**注：1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。**

**2.投标人应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定和《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号），如实填写并提交《中小企业声明函》，对其声明内容的真实性负责，声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，将依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。**

**3.如中标，将在中标（成交）结果公告中将此中小企业声明函予以公示，接受社会监督。**

**7.2残疾人福利性单位声明函**

**【非残疾人福利性单位不用提供】**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位的 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商盖章（电子章）：

日 期：

**7.3监狱企业证明**

**【非监狱企业的不用提供】**

**注：**须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件

供应商盖章（电子章）：

日 期：

### **二 资信商务及技术文件格式**

**“资信商务及技术文件”封面格式**

**磋商响应文件**

**（资信商务及技术文件）**

|  |
| --- |
| **项目名称：** |
| **项目编号：** |
| 磋商供应商名称（CA签章）： |
| 磋商供应商地址： |
| 日期： |

**1、磋商声明书**

（代理机构名称）：

（供应商名称） 系中华人民共和国合法企业，经营地址 。

我（负责人名字）系 （供应商名称） 的负责人，我方愿意参加贵方组织的 （项目名称）（采购编号： ）的竞争性磋商。为便于贵方公正、择优地确定成交人以及磋商产品和服务，我方就本次磋商有关事项郑重承诺如下：

1、我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

2、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件，并真实提供相关材料。

3、提供供应商须知规定的全部响应文件，包括：

①电子响应文件；

②备份响应文件（注：是否提交由供应商自行决定，如不提交，本条可删除）。

4、如果我方成交，将派出 （姓名及身份证号码） ，作为本项目与采购单位联系的项目实施负责人，联系手机号码： 。在项目实施过程中，并承诺项目实施负责人不更换，若确需更换的，书面征得采购人同意后才准予更换。

5、我方的磋商有效期自提交响应文件截止之日起90天内有效。

6、我方在磋商之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受磋商文件的各项规定和要求，对磋商文件的合理性、合法性不再有异议。

我方愿意向贵方提供真实完整的任何与该项磋商有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

7、我方已详阅全部磋商文件内容，包括磋商文件的澄清或修改文件（如有）、参考资料及有关附件，已经了解我方对于磋商文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

8、我方不是采购人的附属机构，并未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、监测等服务。

9、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定：供应商有下列情形之一的，处以采购金额5‰以上10‰以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

（一）提供虚假材料谋取成交的；

（二）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

（三）与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（四）向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

（五）在磋商采购过程中与采购人进行协商谈判的；

（六）拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

10、如成交，本响应文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，我方将按磋商文件及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

11、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切不利后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任。

与本次磋商有关的一切正式往来信函请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

供应商盖章（电子章）：

日 期：

注：▲按照本声明书要求填报。

**2、代理服务费支付承诺书**

浙江诚远工程咨询有限公司：

如确定我公司为该项目成交人，我公司承诺在成交公告发布之日起5个工作日内向贵公司按竞争性磋商文件约定一次性支付代理服务费。逾期未支付的，贵公司有权就此事项向我公司提出赔偿，我公司愿意承担由此产生的全部赔偿责任。

**注：**

采购代理机构账户信息：

账户名称：浙江诚远工程咨询有限公司庆元分公司

账 户：33050169733500001411

开户行：中国建设银行庆元县支行

供应商盖章（电子章）：

日 期：

### **3、类似业绩**

供应商项目实施情况一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购人名称 | 项目名称 | 合同金额 | 合同起止时间 | 采购联系人及联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ... | ... | ... | ... | ... | ... |

注：请按第六章内容要求提供合同原件扫描件并加盖公章。

供应商盖章（电子章）：

日 期：

### **4、认证证书**

注：提供有效证书的扫描件及认监网截图加盖公章后导入资信商务及技术文件中。

### **5、企业相关证书**

注：提供相关证明材料扫描件加盖公章

### **6、人员配置**

###### **6.1项目负责人简历表**

**（格式可自行调整）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生日期 | 年 月 日 |
| 毕业院校专业 |  | | | 毕业时间 |  |
| 从事本专业  时间 |  | | 为供应商服务  时间 |  |  |
| 执业时间 |  | | 职称 |  | |
| **在本项目拟任职务** | | |  | | |
| 说明及相关介绍： | | | | | |
| 主要经历 | | | | | |
| 时间 | 参加过的类似项目名称及规模 | | | 该项目中担任职务 | |
|  |  | | |  | |
|  |  | | |  | |
|  |  | | |  | |

注：若成交，以上列入的所有人员将成为本项目指定成员，若要更换人员的必须经采购人同意，擅自更换或配备不到位均属违约行为；项目负责人证书及其在供应商单位缴纳的近3个月（2024年6月起）的社保证明。

供应商盖章（电子章）：

日 期：

###### 6.2项目班子人员配备情况表

（格式可自行调整）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓 名 | 性 别 | 年龄 | 专业  学历 | 本项目拟任岗位 | 资历及近期承担主要工作情况 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：1、若成交，以上列入的所有人员将成为本项目指定成员，若要更换人员的必须经采购人同意，擅自更换或配备不到位均属违约行为；

2、相关人员证书及其在供应商单位缴纳的近3个月（2024年6月起）的社保证明，否则不得分。

供应商盖章（电子章）：

日 期：

### **7、项目理解及分析**

注：1.结合实地情况，供应商须对本项目的总体任务、工作标准、服务要求的理解及分析进行全面性详细描述。

2.内容请按第三章内容和第六章要求编制，格式自拟。

### **8、重难点分析及解决措施**

注：1.针对本项目重点、难点问题进行分析。

2.针对本项目重点、难点问题采取的应对解决措施。

3.内容请按第三章内容和第六章要求编制，格式自拟。

### **9、项目实施方案**

注：内容请按第三章内容和第六章要求编制，格式自拟。

### **10、设备投入情况**

注：内容请按第三章内容和第六章要求编制，格式自拟。

### **11、成果档案管理制度**

注：内容请按第三章内容和第六章要求编制，格式自拟。

### **12、项目应急保障**

注：内容请按第三章内容和第六章要求编制，格式自拟。

### **13、项目管理制度及考核制度**

注：1.提供项目管理制度及考核制度

2.内容请按第三章内容和第六章要求编制，格式自拟。

### **14、进度计划安排**

注：1.制定进度计划安排

2.内容请按第三章内容和第六章要求编制，格式自拟。

### **15、样地、样线布设**

注：内容请按第三章内容和第六章要求编制，格式自拟

### **16、安全保障措施**

注：内容请按第三章内容和第六章要求编制，格式自拟

### **17、保密制度和措施**

注：1.针对本项目工作制定的具体保密措施；

2.内容请按第三章内容和第六章要求编制，格式自拟。

### **18、服务承诺**

注：内容请按第三章内容和第六章要求编制，格式自拟。

### **19、供应商认为需要提供的或评分办法要求提供的其他资料。**

### **三 报价文件格式**

**“报价文件”封面格式**

**磋商响应文件**

**（报价文件）**

|  |
| --- |
| **项目名称：** |
| **项目编号：** |
| 磋商供应商名称（CA签章）： |
| 磋商供应商地址： |
| 日期： |

### **1、开标一览表**

采购编号：

项目名称：

报价金额单位：人民币元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **▲最高限价** | **总报价（元）** |
| 1 | 2024-2025年度庆元县生态质量国家级样地生物多样性调查监测项目 | 450000元 | 小写：  大写： |

注：1.响应报价超过采购最高限价的，作无效标处理。

2.报价应包括本次项目实施所需的设备、人员工资、奖金、加班费、管理费、差旅费、保险、税金、利润等完成本项目所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定以及实施本项目所需的其他一切费用，供应商应列入而未列入其中的费用，均视为已包含在内，风险由供应商承担。采购单位不另行支付其他任何费用。

供应商盖章（电子章）：

日 期：

### **2、分项报价表**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **报价内容** | **报价（元）** | **备注** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| …… |  |  |  |
| 合计 | |  |  |

注：

1.《分项报价表》投标总报价必须与《开标一览表》投标总报价相同。

2.所有单项报价均不得为0，否则作无效标处理。

3.以上表格仅供参考，供应商可根据需求自拟。

供应商盖章（电子章）：

日 期：

**附件：**

**政府采购活动现场确认声明书**

浙江诚远工程咨询有限公司：

本人 ，经由 （单位） （法定代表人姓名）合法授权参加 2024-2025年度庆元县生态质量国家级样地生物多样性调查监测项目（编号：浙诚远庆2024076号）政府采购活动，**经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下**：

一、本单位与采购人之间 □不存在利害关系 □存在下列利害关系 ：

A.投资关系 B.行政隶属关系 C.业务指导关系

D.其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明）

**二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位**

□与其他所有供应商之间均不存在利害关系 □与 （磋商供应商名称）之间存在下列利害关系：

A.法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B.法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C.法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D.法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E.法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F.法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

G.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H.存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I.其他利害关系情况

**三、现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。**

**四、我发现 供应商之间存在或可能存在上述第二条第 项利害关系。**

（供应商代表签名）：

年 月 日

**注：1.供应商根据解密后交易平台公布的供应商名单及信息，通过邮件方式提交《政府采购活动现场确认声明书》至邮箱1262850359@qq.com，提交时限为“开启标书信息”后30分钟内。**

**2.供应商认为有利害关系和需要回避的人员，应提供相关证明材料，与本声明书一同提交。由采购代理机构和财政监督部门负责询问核查。**

## **第六章 磋商办法和细则**

根据《中华人民共和国政府采购法》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，按照公正、公平、科学、择优的原则选择成交人，特制定本办法。

### **一 总则**

1.为最大限度地保护各当事人的权益，磋商小组应严格按照磋商文件的技术、资信、商务要求，对响应文件进行综合分析评价并编制评标报告。磋商小组成员必须严格遵守保密规定，不得泄漏评审有关的情况，不得索贿受贿，不得参加影响评审的任何活动。

**2.本次评审方法采取百分制综合评分法，按总得分由高到低顺序排列。总得分相同的，按报价得分由高到低顺序排列；总得分和报价得分均相同的，按技术得分由高到低顺序排列；以上得分均相同的，由采购人抽签确定排名（即第一抽出人为第一名，以此类推）。磋商小组按总得分从高到低推荐三名成交候选供应商，由采购人确认本项目成交供应商。**

### **二 磋商小组**

1.成员：由采购人代表和评审专家组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的三分之二。除国务院财政部门规定的情形外，评审专家由采购代理机构在政府采购专家库中随机抽取。

2.职责：严格按政府采购法律法规的有关规定执行，磋商小组成员应按磋商文件规定的评审要求、评审程序、评审内容、评审方法和评审标准进行评审，对评审意见承担个人责任。

3.磋商小组成员的评审情况和评审意见受监督人员和采购代理机构审查，如发现磋商小组成员的评审意见带有明显倾向性，或不按规定程序和标准评审、计分的，可要求磋商小组成员进行书面澄清和说明。

4.磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审，并推荐成交候选人。磋商评审期间，磋商小组必须严格遵守保密规定，不得泄露评审的有关情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。如发现采购文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

### **三 磋商程序**

**(一)符合性审查**

磋商小组会依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

磋商小组在对磋商响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的等书面内容进行必要的澄清、说明或更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应通过电子交易平台交换数据电文的形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

通过符合性审查不足三家的，除采购任务取消的情形外，按相关规定重新组织采购。

**(二)磋商**

1.磋商小组对响应文件进行评审，并根据磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应磋商文件要求的供应商进行多轮磋商。

(1)磋商小组按电子交易平台解密后自动生成的“投标（响应）文件签收登记表”名单顺序分别进行磋商（若有演示、讲解内容，演示、讲解顺序同磋商顺序）。磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

(2)响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当通过电子交易平台交换数据电文的形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

(3)在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同条款。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当通过电子交易平台交换数据电文的形式同时通知所有参加磋商的供应商。

(4)磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最终报价。

**2.磋商注意事项**

(1)磋商时，参与磋商的供应商应派代表应在线参加磋商。参与磋商的供应商人员应及时解释和澄清磋商响应文件相关内容，通过电子交易平台交换数据电文的形式重新做出承诺并签署确定。**如磋商只要求对总价进行报价的，各分项报价以总价按前一轮报价下浮比例下浮。**

(2)报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内通过电子交易平台交换数据电文的形式提供说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效标处理。

(3)出席磋商的有关人员：监督人员、磋商小组成员和采购代理机构工作人员；监督人员负责现场监督。参与磋商的供应商的所有响应文件（包括每次报价及重新承诺）规定截止时间前由代理机构工作人员进行接收，任何参与磋商的个人均不得私自拆封。磋商小组负责本次项目所有磋商任务，包括全程磋商、推荐成交候选人、填写评审报告等。

**3.评审**

(1)磋商小组采用综合评分法对确定作出最终报价的供应商的响应文件进行综合评分。

①磋商小组依据磋商文件的规定，对各供应商的资信商务部分进行评审，对客观分应统一意见后统一给分。

②磋商小组依据磋商文件的规定，对各供应商的技术部分进行独立评审。对各响应文件进行比较和必要的澄清，若有演示、样品要求和技术文件评审同步进行，演示顺序为电子交易平台解密后自动生成的“投标（响应）文件签收登记表”名单顺序，并根据审查、澄清、演示、样品等情况结合评审办法进行独立打分；

③各供应商的资信商务及技术得分，为各磋商小组成员对该供应商的评分汇总后的算术平均数。

**(2)报价文件评审**

①供应商提交最终报价；

②代理机构通过电子交易平台同时公布各供应商最终报价和资信商务及技术得分；

③磋商小组依据磋商文件的规定，对各供应商的最终报价的合理性进行审查，必要时可要求供应商对其报价做出澄清、说明；

④政府政策优惠扣除；

⑤报价修正；

⑥磋商小组根据供应商的报价和评审标准，计算各供应商的报价得分。

**(3)评审结果**

①评审结果汇总，供应商结果排序；

②起草评审报告，确定成交候选人。

### **四 磋商内容及规定**

4.1本评审办法采用综合评分法，总分100分。

4.2资信商务及技术文件权重为90%，分值为90分；资信商务部分由磋商小组在规定的分值内统一打分。技术部分，磋商小组在规定的分值内由磋商小组单独评定打分。如果某个单项的打分超过所规定的分值范围，则该张打分表无效。

4.3报价权重为10%，分值为10分，磋商小组按各磋商供应商的最终报价统一计算。

4.4评审专家在规定的分值范围内独立打分，计分过程中，四舍五入，保留一位小数。每个供应商的最终得分为磋商小组打分汇总后的算术平均值（小数点后保留两位小数，第三位四舍五入）。

### **五 评标办法和细则**

**5.1资信商务及技术文件得分为90分，权重为90%。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分类型** | **评审内容（缺项为0）** | **分值**  **(分)** |
| **1** | **类似业绩** | 供应商自2021年1月1日起（以合同签订时间为准）至磋商截止时间止，具有类似项目业绩的，每提供一个得0.5分，最高得1分。  **注：1.须提供合同原件扫描件并加盖电子公章，否则不得分。2.是否属于类似业绩由评审委员会根据合同的内容、特点以及与本项目的类似程度等进行认定。** | 0-1 |
| **2** | **认证证书** | 供应商具有有效的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证证书，每个得1分，本项最高得3分。  **注：提供有效证书的扫描件及认监网截图加盖公章后导入资信商务及技术文件中，缺项漏项均不得分** | 0-3 |
| **3** | **企业相关证书** | 供应商具备有效的检验检测机构资质认定证书：省级及以上认定的，得2分，市级认定的，得1分，本项最高得2分。  **注：提供相关证明材料扫描件加盖公章，否则不得分。** | 0-2 |
| **4** | **人员**  **配备** | **项目负责人：**  项目负责人具有环保类高级工程师职称的得2分；具有注册环保工程师证书的得3分。本项最高得5分。  **项目组成员（项目负责人除外）：**  项目组成人员具有环保类高级工程师职称的每人得1分；具有环保类中级职称证书的每人得0.5分。本项最高得8分。同一人员只计一次分。  **注：提供相关人员证书及其在供应商单位缴纳的近3个月（2024年6月起）的社保证明，否则不得分。** | 0-13 |
| **5** | **项目理解及分析** | 根据供应商对本项目的总体任务、工作标准、服务要求的理解程度、分析准确性及全面性进行打分。(5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分） | 0-5 |
| **6** | **重难点分析及解决措施** | 根据供应商针对本项目重点、难点问题分析准确性、全面性等情况进行打分。(5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分） | 0-5 |
| 根据供应商针对本项目重点、难点问题采取的应对解决措施的科学性、合理性进行打分。(5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分） | 0-5 |
| **7** | **项目实施方案** | 根据供应商提供的调查工作、监测工作等项目实施方案的科学性、合理性，针对性及是否满足需求进行评分。 | **0-5** |
| **8** | **设备投入情况** | 供应商具有可投入本项目的关键基本仪器设备：车辆、望远镜、GPS定位仪、多旋转翼无人机、RTK、红外相机，每个设备得1分，最多得6分。  **注：提供设备图片，采购合同或发票的扫描件加盖公章后导入资信商务及技术文件中，否则不得分。**(6、5、4、3、2、1、0分） | **0-6** |
| **9** | **成果档案管理制度** | 根据供应商提供成果档案管理制度的全面性、合理性及保证工作成果准确性进行评审。(5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分） | **0-5** |
| **10** | **项目应急保障** | 根据供应商提供的项目应急保障措施可行性、科学性及便捷合理性进行评审。(5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分） | **0-5** |
| **11** | **项目管理制度及考核制度** | 根据供应商的项目管理制度及考核制度全面性，可行性、科学性进行打分。(5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分） | **0-5** |
| **12** | **进度计划安排** | 根据供应商制定的进度计划安排内容的合理性、可靠可行性及是否有效保障项目整体实施进度等进行评审。(5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分） | **0-5** |
| **13** | **样地、样线布设** | 根据供应商提供的样地、样线布设工作流程清晰度及其能否有效保障开展生物多样性调查监测服务需求等进行评审。(5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分） | **0-5** |
| **14** | **安全保障措施** | 供应商针对项目实施过程中的文明安全作业保障措施的合理性、科学性、全面性进行评审。(5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分） | **0-5** |
| **15** | **保密制度和措施** | 供应商针对本项目工作制定的具体保密措施，使得工作中的档案资料等不被泄露，评委根据保密措施全面、科学合理及可行性进行评审。(5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分） | **0-5** |
| **16** | **服务承诺** | 根据供应商对样品运输是否符合采购人的工作需求，承诺、优势、响应速度、结果反馈时间的可行、合理、全面等方面，由评委进行评审。(5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分） | **0-5** |
| 根据供应商提供的后勤保障内容、保障措施等内容的合理、严谨、完整程度，由评委进行评审。(5、4.5、4、3.5、3、2.5、2、1.5、1、0.5、0分） | **0-5** |

**5.2磋商报价得分为10分，权重为10%，由评审委员会根据以下内容统一计算打分：**

5.2.1报价评分应在报价范围口径一致的评审价基础上进行。属磋商文件不清楚引起的报价内容和口径不一致的，则按有关规定统一调整报价内容和口径，计算出供应商的最终报价。属供应商失误造成的报价差错和遗漏，不得调整。

5.2.2最终报价超过预算金额的作无效标处理。

5.2.3最终报价有漏项的或报价数量少于磋商文件要求数量的作无效标处理。

**5.2.4 报价得分按以下方式计算：**

(1)确定评审价：供应商的评审价=各供应商最终有效报价

(2)磋商基准价=各有效供应商中的最低的参与评审价格；

(3)评审价等于磋商基准价的得10分，其他供应商的报价得分按下列公式计算：

报价得分=（磋商基准价/各供应商最终评审价）×报价权重×100。

**5.4 本项目最终得分=资信商务及技术得分＋报价得分；**

5.5 评分时保留小数1位，计算评分值时保留小数2位，小数点采用四舍五入方法。

**5.6 价格的合理性审查**

(1)分析投标价格是否合理，投标价格范围是否完整，有否重大错漏项；

(2)为防止恶意竞标的行为，磋商小组认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查的投标供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求供应商在30分钟内提供书面或在线说明，必要时提交相关证明材料；

(3)磋商小组（少数服从多数原则）认为供应商不能证明其报价合理性的，将对其作为无效标处理。

### **五 重新评审**

(一)评审结果形成后，除下列情形外，任何人不得重新评审：

1.资格性检查认定错误；

2.分值汇总计算错误；

3.分项评分超出评分标准范围；

4.客观分评分不一致；

5.经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形。

（二）采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

（三）采购人或者采购代理机构不得通过对样品进行检测、对供应商进行考察等方式改变评审结果。

### **六 磋商纪律和要求**

（一）磋商小组成员必须公平、公正评审，遵纪守法，客观、廉洁地履行职责。

（二）磋商小组成员在评审开始前，应关闭并上交随身携带的各种通信工具。

（三）磋商小组成员在评审过程中，未经许可不得中途离开评审现场，不得迟到早退。

（四）磋商小组成员和工作人员不得透露评审过程中的评审情况和评审结果。

（五）评审时，磋商小组成员须按磋商文件规定的程序、条件和标准，对供应商响应文件的合规性、完整性和有效性进行审查、比较和评估，其中对供应商的资格条件、主要技术参数、报价和其他评审要素等，磋商小组成员应逐项进行审查、比较，不得漏评少评。如发现与磋商文件要求相偏离的，应对其偏离情形进行必要的核实，并在工作底稿中予以说明；如属于实质性偏离或符合无效响应文件的，可询问供应商，并允许供应商进行陈述申辩，但不允许其对偏离条款进行补充、修正或撤回。

（六）采购人、采购代理机构不得向磋商小组的磋商小组成员作倾向性、误导性的解释或者说明。

（七）采购代理机构应当为磋商小组成员提供必要的评审条件和相应的评审工作底稿，并严格按规定程序组织磋商小组成员有步骤地进行项目评审，对各磋商小组成员的评审情况和评审意见进行合理性和合规性审查，对明显畸高、畸低的重大差异评审情况（如其总评分偏离平均分30%以上），提醒相关磋商小组成员进行复核或书面说明理由。

（八）磋商小组成员在评审过程中不得将自己的观点强加给其他磋商小组成员，磋商小组成员应自主发表见解，对评审意见承担个人责任。

（九）评审结束后，磋商小组应向采购代理机构提交项目评审报告。评审报告是采购人确定成交供应商的合法依据，磋商小组应当如实、客观地反映评审情况，按磋商文件的评审办法和细则的规定推荐成交候选人，说明推荐理由，并重点对成交候选人的技术、服务和价格等情况进行评价和比较。如排名第一的供应商报价为最高报价的，评审报告中必须对其报价的合理性等进行分析和特别说明。

（十）磋商小组成员应当独立、客观、公正地提出评审意见，不得带有倾向性，不得影响其他磋商小组成员评审，并在评审报告上签字；如对评审报告有异议的，可在报告上签署不同意见，并说明理由，否则将视为同意。

（十一）磋商小组成员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。

磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告。

（十二）磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购代理机构说明情况。

（十三）磋商小组成员应当配合采购代理机构答复供应商提出的质疑。

（十四）磋商小组成员应当配合财政部门的投诉处理工作。

（十五）磋商小组成员有如下行为之一的，责令改正，给予警告，可以并处一千元以下的罚款：

1)明知应当回避而未主动回避的；

2)在知道自己为磋商小组成员身份后至评审结束前的时段内私下接触供应商的；

3)在评审过程中擅离职守，影响评审程序正常进行的；

4)在评审过程有明显不合理或者不正当倾向性的；

5)未按磋商文件规定的评审方法和标准进行评审的。

6)上述1)至5)行为影响成交结果的，成交结果无效。

(十六)采购代理机构可对各磋商小组成员的专业技术水平和职业道德素质等情况进行评价，并可将评价意见在评审结束后2个工作日内反馈给财政部门，财政部门以此作为对磋商小组成员的考核管理依据。

（十七）政府采购磋商小组成员未按照磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审或者泄露评审文件、评审情况的，由财政部门给予警告，并处2000元以上2万元以下的罚款；影响成交、成交结果的，处2万元以上5万元以下的罚款，禁止其参加政府采购评审活动。

政府采购磋商小组成员与供应商存在利害关系未回避的，处2万元以上5万元以下的罚款，禁止其参加政府采购评审活动。

政府采购磋商小组成员收受采购人、采购代理机构、供应商贿赂或者获取其他不正当利益，构成犯罪的，依法追究刑事责任；尚不构成犯罪的，处2万元以上5万元以下的罚款，禁止其参加政府采购评审活动。

政府采购磋商小组成员有上述违法行为的，其评审意见无效，不得获取评审费；有违法所得的，没收违法所得；给他人造成损失的，依法承担民事责任。