**信息化专网密评整改及安全建设项目**

（财政审批编号：湖财采确 [2024]18744、 [2024]18743号）

公开招标文件

（全流程电子）

项目编号：仁皇招字2024219号

项目名称：信息化专网密评整改及安全建设项目

招 标 人：浙江省湖州市中级人民法院 （盖章）

代理机构：湖州市仁皇工程咨询有限公司 （盖章）

**2024年9月**

**目 录**

**第一章 公开招标采购公告………………………………………01**

**第二章 招标需求…………………………………………………06**

**第三章 投标人须知……………………………………………15**

**第四章 评标办法及评分标准…………………………………33**

**第五章 合同主要条款……………………………………………39**

**第六章 投标格式…………………………………………****44**

# 第一章 公开招标采购公告

根据《中华人民共和国政府采购法》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及相关法律、法规等规定，经湖州市财政局(财政审批编号：湖财采确 [2024]18744、 [2024]18743号）批准，**湖州市仁皇工程咨询有限公司**受**浙江省湖州市中级人民法院**委托，现就**信息化专网密评整改及安全建设项目**进行公开招标采购，欢迎中华人民共和国境内的合格投标人前来参加投标。

1. **项目编号：**仁皇招字2024219号

**二、采购组织类型：**分散采购 委托代理

**三、采购方式：**公开招标

**四、招标项目概况**（内容、数量、简要技术要求等）:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标项名称 | 单位 | 数量 | 简要技术要求 | 预算金额 |
| 1 | 信息化专网密评整改及安全建设项目  | 项 | 1 | 见第二章招标需求 | 97.7万元 |

**五、投标人资格要求:**

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和浙财采监【2013】24号《关于规范政府采购投标人资格设定及资格审查的通知》第六条规定,且未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2、本项目是否专门面向中小企业采购：否;

3、本项目的特定资格要求：无；

4、本项目不接受联合体参加投标。

**六、招标文件的获取:**

1、获取招标文件时间：采购公告发布时间至采购截止时间(潜在投标人获取采购文件前应当在电子交易平台上注册账号并登录，截止时间后不再接受潜在投标人获取采购文件)。

2、本项目招标文件实行网上获取，不再接受投标人现场报名。投标人登录浙江政府采购网（http://zfcg.czt.zj.gov.cn/)进入政采云系统“项目采购”模块“获取采购文件”菜单，进行网上获取招标文件。（“政采云”注册账号、密码登录系统后获取采购文件）。

3、免费注册网址：浙江政府采购网（投标人注册页面）:https://www.zcygov.cn/luban/ruzhu/sjzc“政采云”，咨询电话：95763。已经注册成功的投标人无需重复注册。

**七、投标文件的递交及相关事宜**

1、投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为2024年10月9日14:00时（北京时间）。

2、投标文件递交方式：

(1)电子投标文件：按政采云平台项目采购-电子交易操作指南及本招标文件要求递交。投标人应于2024年10月9日14:00时(北京时间）前将加密的电子版投标文件上传到政采云系统中（不准时上传视为不参加）。

（2) 数据电子备份投标文件（U盘）：以U盘形式提供的数据电子备份投标文件格式及内容须与政采云平台项目采购-电子交易操作指南中制作、加密并递交的电子投标文件格式及内容一致。**递交方式：**数据电子备份投标文件（U盘）应通过邮寄快递方式送达（原则上邮寄公司统一采用EMS），邮寄地址为：湖州市仁皇工程咨询有限公司[湖州市吴兴区太湖路51号湖州国际贸易大厦15楼]，联系电话：18267291899。邮寄截止时间：投标人应于2024年10月8日17:00时前准时送达，逾期不予受理。截止开标时间前，招标人由二名人员（一名接收人、一名监督人员）统一负责接收并送至专门的监控室，与投标资料一并归档。投标人须留足投标文件邮寄时间,确保数据电子备份投标文件（U盘）于规定的时间前送达指定地点，未按时送达的，均按未提供处理。

注：（1）投标人应权衡利弊考虑是否提供数据电子备份投标文件（U盘），招标人及招标代理机构不做强制性要求，若因下一条款（第3条）原因须启用数据电子备份投标文件（U盘）时，而投标人未提供的，视为放弃投标资格，作未递交投标文件处理；（2）投标人应对提供的数据电子备份投标文件（U盘）进行加密处理，若需要启用数据电子备份投标文件（U盘）时，由招标人或招标代理机构启封并进行解密；（3）若投标人未提供数据电子备份投标文件（U盘），招标公告及招标文件中关于数据电子备份投标文件（U盘）的要求及内容不再适用。

3、CA锁解密时间为开标当日投标截止时间后30分钟内。投标截止时间止未完成上传的电子投标文件作未递交投标文件处理；未按招标文件要求密封、包装的数据电子备份投标文件（U 盘）将拒绝接收。整个开标过程中若因投标人问题造成电子投标文件无法正常解密的，均认定为未提交电子投标文件，作未递交投标文件处理。若因网络或者其他非投标人问题造成电子投标文件无法正常解密的，启用数据电子备份投标文件（U 盘），因投标人自身原因造成数据电子备份投标文件（U 盘）无法打开的，作未递交投标文件处理。若正常解密成功，则数据电子备份投标文件（U 盘）不予开启。

4、投标人须在线获取CA数字证书（完成CA数字证书办理预计一周左右，建议各投标人自行把握时间，办理流程详见

https://service.zcygov.cn/#/knowledges/Pmw7VHIByNnJ3A2CbAN\_/PXKYt3MByNnJ3A2CyAMX?keyword=CA）,并登陆“浙江政府采购网”（http://zfcg.czt.zj.gov.cn/),进入“下载专区”下载“电子交易客户端”，制作投标文件。

5、投标人将加密的电子版投标文件于投标截止时间前上传到政采云系统中。

6、具体的投标文件加密上传等操作详见政采云平台操作指南。 (https://service.zcygov.cn）。

**八、投标地址：**

1、本项目通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应（电子投

标）。

2、投标人应当在投标截止时间前，将生成的文件格式“.jmbs”的“电子加密投标

文件”上传递交至“政府采购云平台”实行在线投标响应。投标截止时间以后上传递交

的投标文件将被“政府采购云平台”拒收，作未递交投标文件处理。

**九、开标时间：**2024年10月9日14：00时整

**十、开标地址：**湖州市公共资源交易中心开标室（湖州市仁皇山片区金盖山路66号2号楼二楼，届时详见二楼休息区电子显示屏），投标人应在投标截止时间前登入“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”在线参与开标，并完成 CA 锁在线解密投标文件等相关工作。

**十一、其他事项：**

1、本项目为电子招投标项目，实行网上招投标，应按照本招标文件及政采云平台的要求编制、加密并要求投标人通过政采云系统在线投标响应，投标截止时间前须完成电子投标文件的上传，同时投标人须使用在线投标响应文件时所用的 CA 锁，投标人在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。

2、本项目公告期限为自本公告发布之日起5个工作日。投标人如认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，以书面形式向招标人、招标代理机构提出质疑。根据《中华人民共和国财政部令第 94 号-政府采购质疑和投诉办法》第十条第二款规定，投标人在法定质疑期内须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则招标代理机构有权拒绝第一次质疑以外其他所有质疑。质疑投标人对招标人、招标代理机构的答复不满意或者招标人、招标代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

3、潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件，可以对该文件提出质疑。未按照规定方式依法获取招标文件的，不得对招标文件提起质疑投诉。

4、答疑内容是招标文件的组成部分，并将在网上发布补充（答疑、澄清）文件，潜在投标人应自行关注网站公告，招标人不再一一通知，投标人因自身贻误行为导致投标失效的，责任自负。

5、参与政府采购项目的注册投标人，需登录浙江政府采购云平台 （https://www.zcygov.cn）进行网上报名，尚未注册的投标人应当先在浙江政府采购云平台上申请注册，注册终审通过后再进行网上报名。

6、为有效破解当前中小微企业面临的“融资难、融资贵”困局，充分发挥好政府采购扶持小微企业发展的政策功能，本项目中标人可凭中标通知书等材料至“绿贷通平台”网页（www.lvdt.huzldt.com）或“政采贷”平台网页（www.zcygov.cn）申请相关融资产品。具体操作方式可在“绿贷通”或“政采贷”平台网站查询，也可向“绿贷通”或“政采贷”平台电话咨询（“绿贷通”联系电话：0572-2392590、“政采贷”联系电话：0572-2151055、18698580797）。

7、本项目公告发布网站：浙江政府采购网：https://zfcg.czt.zj.gov.cn/ 、

湖州市公共资源交易信息网：http://ggzyjy.huzhou.gov.cn/-“政府采购”

**十二、联系方式：**

1、招标代理机构名称：湖州市仁皇工程咨询有限公司

联系人：张珊珊 联系电话：18267291899

质疑函接收人：徐欣媛 联系电话：13059973050

地址：湖州市吴兴区太湖路51号湖州国际贸易大厦15楼

1. 招标人名称：浙江省湖州市中级人民法院

联系人：陆女士 联系电话：15257229586

质疑函接收人：邵女士 联系电话：0572-2522626

地址：湖州市吴兴区仁皇山路300号

3、政府采购行政监管及投诉受理部门：湖州市财政局政府采购监管处

联系人：程先生 联系电话：0572-2150216

地址：湖州市龙王山路518号

浙江省湖州市中级人民法院

湖州市仁皇工程咨询有限公司

2024年9月11日

# 第二章 招标需求

1. **项目名称**：信息化专网密评整改及安全建设项目
2. **项目概况：**

1、项目背景：

密码是保障网络与信息安全的核心技术和基础支撑，是解决网络与信息安全问题最有效、最可靠、最经济的手段。《密码法》的颁布实施，从法律层面为开展商用密码应用提供了根本遵循，《国务院办公厅关于印发国家政务信息化项目建设管理办法的通知》（国办发〔2019〕57号）的颁布实施，进一步促进了商用密码的全面应用。

湖州市法院积极响应最高院、省高院、湖州市委相关政策文件指引，开展法院专网系统密评改造建设工作。

2、入场勘察：

潜在投标人有权进行入场勘察以便更好地了解项目现场情况。入场勘察时间为项目正式公告的起始日内，由招标人统一安排固定一天进行勘察，具体时间段为工作日上午9点至下午5点。请注意，参与入场勘察的投标人需要提前预约，并遵守现场安全规定和要求。

**三、系统现状：**

本项目将依托浙江省高院密码服务平台提供的密码能力进行改造，以下为湖州市专网政务系统情况介绍和浙江省高院密码服务平台能力介绍：

## 法院专网系统

法院专网系统主要提供法院内部的内网连接，是院内各主要业务系统的基础支撑平台，确保业务数据访问的通信稳定和安全，也承载着院内办公区域的内网访问，以及漏洞扫描、桌面安全管理等的受限访问，与外网物理隔离。

## 密码服务平台能力介绍

1. 数字证书服务
2. USBkey
3. 电子签名服务
4. 协同签名服务
5. 完整性保护服务
6. 机密性保护服务
7. 密钥管理服务
8. 密码设备监测服务

**1.3.网络拓扑架构**



# 四、设备详细清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 数量 | 单位 |
| 1 | 视频安全网关 | 1 | 台 |
| 2 | 国密SSL VPN | 1 | 台 |
| 3 | 应用安全网关 | 1 | 台 |
| 4 | 日志完整性保护系统 | 1 | 套 |
| 5 | 国密门禁系统 | 1 | 套 |
| 6 | 态势感知平台或安管平台密改定制化开发服务 | 1 | 套 |
| 7 | 国密门禁、视频部署实施服务 | 1 | 套 |
| 8 | 浙江省高院密码平台对接服务 | 1 | 套 |
| 9 | 法院专网系统密码应用设计方案编写服务 | 1 | 套 |
| 10 | 终端安全管理系统 | 1 | 套 |

# 五、技术参数

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 技术参数 |
| 1 | 视频安全网关 | 1. 标准机架式1U，硬盘容量≥1TG，内存≥8G，千兆电口≥6个，支持的热插拔冗余电源。
2. ▲提供（通过安全可靠测评的）国产芯片和国产操作系统。（提供相关证明材料）
3. 提供至少2组千兆电口Bypass功能，并可扩展单模、多模千兆、万兆光口Bypass卡。
4. ▲投标产品应符合GB/T 37092-2018《信息安全技术 密码模块安全要求》规定的密码模块安全等级安全二级（含）以上安全要求。
5. 支持SM2、SM3、SM4算法。
6. 提供视频流签名功能，能实现对视频关键帧进行数字签名并将签名结果插入视频流中保存在NVR。
7. ★提供视频验签工具，能在播放NVR中存储的视频同时进行验签并将验签结果显示在视频上，还能生成视频完整性验证报告（提供证明材料）。
8. 支持SIP、GB/T 28181、ONVIF等信令协议格式（提供配置页面截图）。
9. ★支持华为、海康、大华（等主流品牌）私有信令协议格式和兼容华为、海康、大华、宇视（等主流品牌）的录像存储设备（提供配置页面截图）。
10. 支持H.264、H.265格式视频编码。
11. 支持网口Bond聚合模式。
12. 支持透明模式部署，不对原有摄像机、NVR设置及监控网络架构产生影响。
13. 支持带外管理功能，可设置管理口IP，视频数据口支持桥接模式，无需设置IP。
14. 管理员登录支持使用存储在USB Key内的SM2证书进行双因素登录。
15. 设备符合密码测评要求，支持日志审计功能，通过HMAC-SM3保护系统日志的完整性。
16. 支持系统配置和证书的备份与恢复，可通过WebUI备份系统所有配置，保证系统瘫痪时的快速恢复。
17. 应支持网络摄像机≥24路。
 |
| 2 | 国密SSL VPN | 1. 标准2U机架式设备，冗余电源，硬盘容量≥1TG，内存≥8G，不小于4个千兆电口，不少于4个光口。
2. ▲采用国产化芯片与操作系统。
3. 最大并发用户数（国密）≥3000，最大加密吞吐率（国密）≥1Gbps，每秒新建连接数（国密）≥2000，用户授权数≥100个。
4. 支持SSLv3、TLSv1.0、TLSv1.2、国密SSL等通信加密协议。
5. 支持用户名口令、证书认证、扫码登录、指纹认证、人脸识别、短信验证码、复杂验证码等认证方式，支持LocalDB、LDAP、RADIUS、NTLM、HTTP基本认证、高级HTTP认证等。
6. 支持第三方认证，OAuth、SAML2.0等。
7. 支持基于角色的访问控制（按照用户名、组名、登录时间、源IP和登录方法定义角色）当用户通过虚拟站点访问内容时，这些 ACL 规则将应用于用户，保证资源只被合法授权的用户访问。
8. 支持安全终端接入，支持Windows、Linux、iOS、Android、MacOS、统信UOS、银河麒麟等。
9. 支持单点登录，包括IE代填登录、图形识别登录；支持exe、winlogin、windetect和tablogin等APP资源的SSO（请提供产品界面截图）。
10. ★支持基于国密算法实现的SPA单包授权机制隐藏服务端口（请提供产品界面截图）。
11. 支持系统备份、系统升级功能，支持双分区、四分区一键版本升级与切换功能，管理员可一键切换至任意版本，无需重新配置。
12. ★支持被省院统一密码服务平台纳管，并做相关设备、密码应用和安全态势等数据上报。
13. ★兼容浙江法院已配发USBKey智能密码钥匙，通过调用USBKey智能密码钥匙完成密评设备与计算安全层面身份鉴别相关指标要求。**（提供证明材料并加盖公章）**
14. ▲商用密码产品认证证书，通过GM/T 0025 《SSL VPN 网关产品规范》的检测，并达到GM/T 0028《密码模块安全技术要求》二级安全要求。
 |
| 3 | 应用安全网关 | 1. 标准1U机架式设备。
2. ▲设备内存≥16G，硬盘≥1T，端口≥4个千兆以太网口，双电源，提供国产芯片和国产操作系统。
3. 支持单向及双向SSL卸载功能，且单个SSL服务可同时兼容RSA算法及SM2算法（提供页面截图）。
4. SSL协议支持TCPS、HTTPS等。
5. 支持客户端证书解析，并可将证书信息放入header、cookie、url中向后台传递，供应用关联用户及证书对应关系（提供页面截图）。
6. ★为提升用户体验，设备提供访问错误页面智能引导功能，厂商需列明支持的错误引导场景（提供页面截图）。
7. 设备完成SSL卸载后，可将业务数据平均分发至多个后台应用服务器，且支持TCP、HTTP等协议。
8. 支持对HTTP报文的安全性检查，包括但不限于： HTTP via头部隐藏、为HTTP响应cookie插入http only和secure属性、URL过滤、URL白名单等。
9. 支持后台应用的平滑关机/平滑开机功能，当某台业务服务器需要运维停机时，在不影响现有已连接用户的情况下完成。
10. 支持设备间的高可用，主备机切换的机制除了支持常规的icmp，telnet等状态检查外，同时支持基于CPU利用率、内存利用率、CPU进程、SSL加密卡的检查，从而完善和完成HA切换或整机重启的动作，避免设备CPU高等异常产生的业务停顿。
11. ★支持CLI命令行方式进行完整的设备维护管理和完整的命令审计功能。（提供页面截图）
12. 支持restful等方式接口集成对接。
13. ★兼容浙江法院数字证书体系，可配置导入法院行业CA数字证书完成与省高院建立安全传输通道。**（提供证明材料并加盖公章）**
14. ▲所投产品必须具备国家密码管理局颁发的国产《商用密码产品认证证书》。
 |
| 4 | 日志完整性保护系统 | 1. 支持对日志通过SYSLOG和DTLS的方式集中日志采集。
2. ★支持基于国密技术对每一条日志做完整性保护以及完整性验证（要求提供产品截图证明材料）。
3. 支持通过页面审计各设备的日志内容。
4. ★支持自定义配置基于日志内容的解析、告警、统计规则（要求提供产品截图证明材料）。
5. 支持以图形化的方式展现日志内容的告警和统计（要求提供产品截图证明材料）。
6. 支持对采集的密码日志进行中转以及透明转发。

7.★支持对接浙江省高院密码平台，对采集日志进行密码运算。（提供证明材料） |
| 5 | 国密门禁系统 | 1. ▲内置国密二级及以上加密卡；并具有国密二级及以上密码模块认证证书（提供产品认证证书）。
2. 即插即用，无需与密码机或签名验签服务器联调。
3. 系统功能至少具备基础信息管理、消费业务管理、门禁业务管理、考勤业务管理、巡更业务管理、访客管理、报表与查询等功能。
4. 支持数据导入、导入查询功能，在有大量的部门数据、人员数据时，可以通过数据导入添加部门及人员。
5. ★支持对门禁进出记录完整性保护且采用SM2算法，可通过页面直接查看完整性记录情况（提供产品截图）。
6. 授权管理，支持可进行分时段、分级别、分区域管理，权限组管理用来管理访问组、门组、时间段和假日设置，支持授权仅卡方式开门、卡+密码方式开门等。
7. 读卡器和卡之间的通讯采用高安全的相互认证机制，数据加密传输，64位读/写多样化密钥。支持PSAM卡。门禁卡可存储数据，实现一卡通系统，基于13.56 MHz 的读/写非接触智能卡技术。
 |
| 6 | 终端安全管理系统 | 1. ★部署模式：系统采用客户端-服务端架构，支持与省级平台实现多级联部署。2. 服务端控制中心支持多种部署环境，支持主流国产操作系统。3. 客户端支持多类型操作系统同台管理，包括但不限于主流含国产操作系统。4. 支持对终端硬件资产进行统计，可展示终端硬件信息，CPU、内存、硬盘、网卡、SN码。支持导出硬件信息；可显示终端上次关机时间、本次开机时间。5. 支持对U盘进行安全防护，可对扫描文件大小配置、扫描文件类型设置，可设置扫描全部文件或仅程序及文档。可设置U盘中扫描压缩包层数和扫描压缩包大小限制。6. 支持补丁Windows&国产通用机补丁可视化管理，可查看当前补丁文件数及总大小。 |

1. **其他要求：**

（1）标注▲的参数为实质性参数，不可负偏离，如有负偏离则做无效标处理；标有“★”的为核心参数指标或要求。所涉及的技术规格等参数的提出只作为最低标准，投标人响应的产品需相当于或高于该产品的各项要求。

（2）招标人在签订合同时将逐条核对预中标人的投标文件，如发现弄虚作假行为则追究其责任，由此产生的损失有预中标人负责；招标人在接收货物时将对所供货物的性能与招标文件逐条进行测试，如发现不满足招标文件的情况，将拒收该货物，并取消与中标人的合同并追究其责任，由此产生的损失全部由中标人负责。招标人在使用过程中如发现有与招标文件不符的产品，将追究中标人的法律责任，一切损失有中标人承担。

▲**七、商务条款：**

1、供货期：合同签定后20日历天内完成货物交付与相关定开工作，并进行项目验收。

2、服务期：从验收之日起提供3年免费服务和升级。

3、响应时间：在服务期限内，如遇特殊情况需要提供服务的，中标人在接到招标人通知后4小时内到达现场。并按招标人要求的规定时间内保质保量完成相关服务内容。

4、付款方式：

根据《保障中小企业款项支付条例》、省财政厅《关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监〔2022〕3号）要求，制定如下付款方式：

合同生效并具备实施条件后7个工作日内，预付中标人合同总价款的30%；全部余款待项目安装完成并且通过第三方国家认定机构检测的验收合格后，一次性全部付清。

**注：项目通过验收后，招标人在向中标人支付预付款之前，有权要求中标人向招标人提供与预付款金额相对应的担保措施，担保措施可以是银行、保险公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施。**

**中标供应商应当在服务期内认真履行合同约定的责任，终验结束后，应及时向采购人申请返还担保函。**

税费：本服务执行中相关的一切税费均由成交供应商负担。

付款前需提供符合采购人要求的正规发票，否则采购人有权拒绝支付合同款。采购人应自收到供应商开具的发票后7个工作日内将上述相关款项支付到合同约定的供应商账户。

在签订合同时，供应商明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购合同可不适用前述规定。

**第三章 投标人须知**

前附表

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内容、要求 |
| 1 | 项目名称：信息化专网密评整改及安全建设项目  |
| 2 | 采购内容及数量：详见第二章招标需求 |
| 3 | 投标报价及费用：1、本项目投标应以人民币报价；2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；3、本项目代理服务费**壹万捌仟柒佰伍拾伍元整**由相应中标人支付。在确定中标人后，领取中标通知书前，由中标人全额支付，请各投标人自行考虑计入投标报价中。 |
| 4 | 答疑与澄清：投标人如认为招标文件表述不清晰、存在歧视性或者其他违法内容的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标人、招标代理机构提出质疑，根据《中华人民共和国财政部令第94号-政府采购质疑和投诉办法》第十条第二款规定，投标人在法定质疑期内须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则招标代理机构有权拒绝第一次质疑以外其他所有质疑。答疑内容是招标文件的组成部分，并将在网上发布补充（答疑、澄清）文件，潜在投标人应自行关注网站公告，招标人不再一一通知，投标人因自身贻误行为导致投标失效的，责任自负。 |
| 5 | **本项目采用以总价最高限价进行报价**，任何超过**总价最高限价**的报价将被认定为无效报价，作无效投标处理。本项目最高合同金额不超过人民币玖拾柒万柒仟元整（¥977000.00）。 |
| 6 | 1、投标文件的制作：本项目实行电子招投标。2、投标人应按要求提供电子投标文件及数据电子备份投标文件（U盘），具体内容如下：（1）电子投标文件：按政采云平台项目采购-电子交易操作指南及本招标文件要求制作、加密并递交，超过上传时间的视为放弃投标资格，作未递交投标文件处理；（2）数据电子备份投标文件（U盘）：以U盘形式提供的数据电子备份投标文件格式及内容须与政采云平台项目采购-电子交易操作指南中制作、加密并递交的电子投标文件格式及内容一致。数据电子备份投标文件应加密，允许制作成一个U盘，但须密封、包装，不按此规定密封、包装的数据电子备份响应文件（U盘）均按未提供处理。 |
| 7 | 投标截止时间：2024年10月9日14:00时；投标地点：（1）本项目通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应（电子投标）；（2）投标人应当在投标截止时间前，将生成的文件格式“.jmbs”的“电子加密投标文件”上传递交至“政府采购云平台”实行在线投标响应。投标截止时间以后上传递交的投标文件将被“政府采购云平台”拒收，作未递交投标文件处理。 |
| 8 | 开标时间：2024年10 月9 日14:00时；地点：湖州市公共资源交易中心开标室（湖州市仁皇山片区金盖山路66号2号楼二楼，届时详见二楼休息区电子显示屏）1、投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间止未完成传输的，视为放弃投标资格，作未递交投标文件处理。2、数据电子备份投标文件（U 盘）：以 U 盘形式提供的数据电子备份投标文件格式及内容须与政采云平台项目采购-电子交易操作指南中制作、加密并递交的电子投标文件格式及内容一致。递交方式：数据电子备份投标文件（U盘）应通过邮寄快递方式送达（原则上邮寄公司统一采用EMS），邮寄地址为：湖州市仁皇工程咨询有限公司[湖州市吴兴区太湖路51号湖州国际贸易大厦15楼]，联系电话：18267291899。邮寄截止时间：投标人应于2024年10月8日17:00时前准时送达，逾期不予受理。截止开标时间前，招标人由二名人员（一名接收人、一名监督人员）统一负责接收并送至专门的监控室，与投标资料一并归档。投标人须留足投标文件邮寄时间,确保数据电子备份投标文件（U盘）于规定的时间前送达指定地点，未按时送达的，均按未提供处理。 注：（1）投标人应权衡利弊考虑是否提供数据电子备份投标文件（U盘），招标人及招标代理机构不做强制性要求，若因下一条款（第3条）原因须启用数据电子备份投标文件（U盘）时，而投标人未提供的，视为放弃投标资格，作作未递交投标文件处理；（2）投标人应对提供的数据电子备份投标文件（U盘）进行加密处理，若需要启用数据电子备份投标文件（U盘）时，由招标人或招标代理机构启封并进行解密；（3）若投标人未提供数据电子备份投标文件（U盘），招标公告及招标文件中关于数据电子备份投标文件（U盘）的要求及内容不再适用。 |
| 9 | 评标办法及评分标准：附后 |
| 10 | 中标结果公告：招标人依法确定中标后 2 个工作日内，公告发布网址如下：浙江政府采购网：http://zfcg.czt.zj.gov.cn/；湖州市公共资源交易信息网：http://ggzyjy.huzhou.gov.cn/-“政府采购” |
| 11 | 中标通知书：在发布中标结果公告的同时，向中标人发中标通知书。 |
| 12 | 签订合同时间：中标通知书发出后30日内。 |
| 13 | 投标文件有效期：60天 |
| 14 | 解释：本招标文件的解释权属于招标人和招标代理机构。 |
| 15 | 在确定中标人后，签订合同前，中标人须提供二份完整的纸质投标文件给招标人，纸质投标文件须与电子投标文件格式及内容一致。 |
| 16 | 特别说明：政采云公司如对电子化开标及评审程序有调整的，应按调整的程序操作。 |

**一、总 则**

（一）适用范围

本招标文件适用于**信息化专网密评整改及安全建设项目**的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）采购预算：97.7万元，**本项目采用以总价最高限价进行报价**，任何超过**总价最高限价**的报价将被认定为无效报价，作无效投标处理。

（三）定义

1. 招标人系指组织本次项目采购的**浙江省湖州市中级人民法院**；招标代理机构系指招标人授权委托代理本项目招标程序的**湖州市仁皇工程咨询有限公司**。

2.“投标人”指向招标人提交投标文件的单位。

3. “产品”系指供方按招标文件规定，须向招标人提供的一切产品、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料和材料。

4.“服务”系指招标文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。

5.“项目”系指投标人按招标文件规定向招标人提供的服务。

6.“书面形式”包括信函、传真、电报等。

7.“▲”系指实质性要求条款。

（四）采购方式

本次招标采用公开招标方式进行。

（五）投标费用

1. 投标人应自行承担投标过程中的所有相关费用，不论中标与否，招标人在任何情况下不承担有关费用。

2. 本项目代理服务费由中标人在中标后、领取中标通知书时支付给招标代理机构，该费用请投标人自行考虑计入投标报价中。

（六）联合体投标

**本项目不接受联合体投标。**

（七）**转包或分包**

本项目不允许转包，如有分包，乙方应主动上报分包单位及分包范围并征求甲方同意,否则不允许分包。

如有转让和未经甲方同意的分包行为或其他行为等，甲方有权给予终止合同。

特别说明：

▲1.投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工。

▲2.投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲3.投标人在投标活动中提供任何虚假材料,其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的,中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第49条之规定双倍赔偿招标人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

（八）质疑和投诉

根据《中华人民共和国财政部令第 94 号-政府采购质疑和投诉办法》第二章规定。

1.投标人认为招标文件、采购过程、中标或者中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向招标人、招标代理机构提出质疑。招标文件可以要求投标人在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

2.提出质疑的投标人（以下简称质疑投标人）应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。潜在投标人已依法获取（依法获取指：依法获取指：投标人按本项目招标公告要求在政采云系统上获取并报名成功）其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。未按照规定方式依法获取招标文件的，不得对招标文件提起质疑投诉。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

3. 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

（1）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代理人签字或者盖章，并加盖公章。

4.招标人、招标代理机构不得拒收质疑投标人在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人。

5. 投标人对评审过程、中标或者中标结果提出质疑的，招标人、招标代理机构可以组织原评标委员会、竞争性谈判小组、询价小组或者公开招标小组协助答复质疑。

6.质疑答复应当包括下列内容：

（1）质疑投标人的姓名或者名称；

（2）收到质疑函的日期、质疑项目名称及编号；

（3）质疑事项、质疑答复的具体内容、事实依据和法律依据；

（4）告知质疑投标人依法投诉的权利；

（5）质疑答复人名称；

（6）答复质疑的日期。

质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

7.招标人、招标代理机构认为投标人质疑不成立，或者成立但未对中标、中标结果构成影响的，继续开展采购活动；认为投标人质疑成立且影响或者可能影响中标、中标结果的，按照下列情况处理：

（1）对招标文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改招标文件后继续开展采购活动；否则应当修改招标文件后重新开展采购活动。

（2）对采购过程、中标或者中标结果提出的质疑，合格投标人符合法定数量时，可以从合格的中标或者中标候选人中另行确定中标、中标人的，应当依法另行确定中标、中标人；否则应当重新开展采购活动。质疑答复导致中标、中标结果改变的，招标人或者招标代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

**二、招标文件**

**（一） 招标文件的构成。本招标文件由以下部分组成：**

1.公开招标采购公告

2.招标需求

3.投标人须知

4.评标办法及评分标准

5.合同主要条款

6.投标格式

7.本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充的内容

（二）投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

（三）招标文件的澄清与修改

1.投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起七个工作日内提出，否则逾期视为默认。招标人对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间十五日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人；不足十五日的，招标人或者招标代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

2.招标人、招标代理机构必须以书面形式答复投标人要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复书面通知所有购买招标文件的投标人；除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

3.招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

4.招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本招标代理机构以法定形式发布，招标人非通过本招标代理机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

**三、投标文件的编制要求**

**（一）投标文件的组成（如无格式、格式自拟。）**

投标文件由《资格文件》、《技术、商务、资信及其他文件》、《报价文件》三部分组成。

1. **资格文件主要包括下列内容：**

①有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或“三证合一”的营业执照或“五证合一”的营业执照；**（资格审查条款）**

②法定代表人有效身份证明书及身份证（法定代表人参加投标提供）或法定代表人授权书及授权人身份证、授权委托人最近三个月中任意一月个人社保缴纳证明文件（法定代表人授权委托人参加投标提供）；**（资格审查条款）**

③承诺书；（格式见第六章，**资格审查条款**）

④信用承诺书。（格式见第六章，**资格审查条款**）

**2. 技术、商务、资信及其他文件主要包括下列内容：**

**（1）技术部分**

①**投标人自评分索引表**（格式见第六章）

②**技术性能条款偏离表**（格式见第六章）

③项目理解；

④技术参数响应；

⑤投标人资质情况；

⑥技术实施团队；（填写项目团队人员配备表，格式见第六章）

⑦实施计划；

⑧培训计划；

⑨应急预案。

**（2）商务、资信及其他部分：**

①商务响应表；（格式见第六章）

②售后服务方案及承诺；

③合理化建议；

④质保期；

⑤企业业绩。（格式见第六章）

**（3）**其他招标文件要求提供的或投标人认为需要说明的技术、商务、资信及其他文件内容。

**3.报价文件：**

1、开标一览表；（格式见第六章）

2、报价明细表；（如有，格式自拟）

3、招标代理服务费承诺函；（格式见第六章）

4、中小企业声明函；（本项目属于《关于印发中小企业划型标准规定的通知》中规定的其他未列明行业）（如有，格式见第六章）

5、监狱企业声明函;（如有）

6、残疾人福利性单位声明函。（如有）

7、投标人针对报价需要说明的其他文件和说明。

**（二）投标文件的语言及计量**

1.投标文件以及投标人与招标人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

2.投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

**▲（三）投标报价**

1. **本项目采用以总价最高限价进行报价**，任何超过**总价最高限价**的报价将被认定为无效报价，作无效投标处理。
2. 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。投标报价为本招标项目全部工作内容的报价，所有报价均应使用单价（元）表示。

3.投标报价是履行合同的最终价格，指完成项目的各种费用及必要的保险费用和各项税金等所有费用的总和，应为履行合同的最终价格，其市场风险由投标人承担；投标报价为签订合同的依据。因投标人失误的错漏项均视为已包含在总报价中。

4.投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

5.投标人的最终报价由投标人自担全部风险责任，中标后不得以任何理由调整报价或追加任何费用。

6.投标人所有优惠条件和优惠费用不得降低和影响本采购项目质量。

7.投标人对招标文件里有关投标报价的全部内容应仔细确认，若有个别异议，应在开标前提出修改意见，否则视同全部确认。

8.报价如单价与总价不符时，以单价为准；大写与小写不符时以大写为准。

9.投标人在报价中应充分考虑所有可能发生的费用，否则招标人将视报价总价中已包括所有费用。

10.投标人对在合同执行中，除上述费用及招标文件规定的由中标人负责的工作范围以外需要招标人协调或提供便利的工作应当在报价文件中说明。

**（四）投标文件的有效期**

▲1.自投标截止日起60天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2.在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3.投标人可拒绝接受延期要求。同意延长有效期的投标人不能修改投标文件。

**（五）投标文件的签署和份数**

**1、电子投标文件：**

投标人应根据“政采云投标人项目采购-电子招投标操作指南”及本招标文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位，若因投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。凡是参加两个或者以上标项投标的，投标文件必须按标项分别制作。

**2.数据电子备份投标文件（U 盘）：**

电子投标文件的备份文件可以 U 盘形式存储。数据电子备份投标文件格式及内容须与政采云平台项目采购-电子交易操作指南中制作、加密并递交的电子投标文件格式及内容一致。投标人应将数据电子备份（U 盘）形式的投标文件密封、包装，不按此规定密封、包装的数据电子备份投标文件（U 盘）均按未提供处理。

**3.其他：**

3.1 投标文件需按招标文件要求的格式填写并签字盖章。

3.2 投标文件不应涂改或行间插字和增删, 如有修改，修改处须加盖投标人的公章或由法定代表人或其授权委托人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

**（六）投标文件的包装、递交、修改和撤回**

1.投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回源文件，补充、修改后重新传输递交，投标截止时间止未完成传输的，视为撤回投标文件。投标、响应截止时间后送达的投标、响应文件，将被政采云平台拒收，作未递交投标文件处理。

2.数据电子备份投标文件（U 盘）：以 U 盘形式提供的数据电子备份投标文件格式及内容须与政采云平台项目采购-电子交易操作指南中制作、加密并递交的电子投标文件格式及内容一致。递交方式：

数据电子备份投标文件（U盘）应通过邮寄快递方式送达（原则上邮寄公司统一采用EMS），邮寄地址为：湖州市仁皇工程咨询有限公司[湖州市吴兴区太湖路51号湖州国际贸易大厦15楼]，联系电话：18267291899。邮寄截止时间：投标人应于2024年10月8日17:00时前准时送达，逾期不予受理。截止开标时间前，招标人由二名人员（一名接收人、一名监督人员）统一负责接收并送至专门的监控室，与投标资料一并归档。投标人须留足投标文件邮寄时间,确保数据电子备份投标文件（U盘）于规定的时间前送达指定地点，未按时送达的，均按未提供处理。

3.整个开标过程中若因投标人问题造成电子投标文件无法正常解密的，均认定为未提交电子投标文件，作未递交投标文件处理。若因网络或者其他非投标人问题造成电子投标文件无法正常解密的，启用数据电子备份投标文件（U 盘），因投标人自身原因造成数据电子备份投标文件（U 盘）无法打开的，作未递交投标文件处理。若正常解密成功，则数据电子备份投标文件（U 盘）不予开启。在下一顺位的投标文件启用时，前一顺位的投标文件自动失效。

4.投标人应将以数据电子备份（U 盘）形式提供的投标文件一份密封、包装。数据电子备份投标文件（U 盘）的包装封面上应注明投标人名称、投标人地址、投标文件名称、投标项目名称、标项及项目编号，并加盖投标人公章。未按规定密封、包装或标记的数据电子备份投标文件（U 盘）将被拒绝，由此造成数据电子备份投标文件（U 盘）被误投或提前拆封的风险由投标人承担。

**（七）投标无效的情形**

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等，原件必须加盖单位公章）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

**1.在评标开始前，评标委员会或招标代理机构对投标人的资格进行审查，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效，不在进行下一步评审：**

（1）未提供有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或未提供“三证合一”的营业执照或未提供“五证合一”的营业执照；

（2）未提供法定代表人有效身份证明书及身份证或未提供法定代表人授权书及被授权人身份证、被授权人近三个月内任意一个月社保的；

（3）未提供承诺书的；

（4）自招标公告发布之日起至投标截止日内，在“信用中国网”(www.creditchina.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，资格审查时不予以通过；投标截止前，在“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)被列入政府采购严重违法失信行为记录名单中的投标人且在处罚有效期内的投标人，资格审查时不予以通过；

（5）未提供信用承诺书的；

（6）资格证明文件不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的。

**2.在符合性审查和商务评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）投标文件未按招标文件要求签字或盖章；

（2）投标文件格式不规范、项目不齐全或者内容虚假的；

（3）投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）；

（4）未实质性响应招标文件要求或者投标文件有招标人不能接受的附加条件的。

**3.在技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）未提供或未如实提供投标货物的技术参数，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；

（2）明显不符合招标文件要求的规格型号、质量标准，或者与招标文件中标有“▲”的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的；

（3）投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；

（4）与其他参加本次投标投标人的投标文件（技术文件）的文字表述内容相同连续 20行以上或者差错相同2处以上的。

4.在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

（1）未采用单价报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

（2）报价无偏离招标人的采购定价，或者超出采购预算金额，招标人不能支付的；

（3）投标报价具有选择性，或者投标报价未按照招标文件规定的价格进行报价的。

5.被拒绝的投标文件为无效。

6.投标人有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标（响应）文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件或响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标（响应）文件件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标（响应）文件相互混装。

7. 投标人有下列情形之一的，属于恶意串通，其投标无效：

（1）投标人直接或者间接从招标人或者招标代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标（响应）文件；

（2）投标人按照招标人或者招标代理机构的授意撤换、修改投标（响应）文件；

（3）投标人之间协商报价、技术方案等投标（响应）文件的实质性内容；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；

（5）投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；

（6）投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

（7）投标人与招标人或者招标代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

8.出现以下情形，导致电子交易平台无法正常进行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，中止电子交易活动：

（1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

（2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

（3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

（4）病毒发作导致不能进行正常操作的；

（5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现以上规定情形，不影响采购公平、公正性的，招标代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以数据电子备份投标文件（U 盘）形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，重新采购。

**(八）废标的情形**

在采购活动中，出现下列情形之一的，应予废标：

(1)符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；

(2)出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3)投标人的报价均超过了采购预算，招标人不能支付的；

(4)因重大变故，采购任务取消的。

**四、开标**

**（一）开标准备**

招标代理机构将在规定的时间和地点进行开标，并按照招标文件规定的时间通过“政府采购云平台”组织开标、开启投标文件，所有投标人均应当准时在线参加。

**（二） 电子招投标开标及评审程序**

1.开标由招标人或者招标代理机构主持，邀请投标人在线参加。评标委员会成员不得参加开标活动；

2.主持人宣布开标会议开始，并按照规定的时间通过政采云系统组织开标，所有投标人应当准时在线参加；

3.投标截止时间后，投标人应登录政采云平台，在收到电子加密投标文件【开始解密】通知后，通过“项目采购-开标评标”模块对电子投标文件进行在线解密；

4.在开标结束后（评标开始前），由招标人或招标代理机构进行资格审查。资格审查后在系统上公布资格审查结果；

5.由评标委员会对资格审查通过的投标人进行技术、商务、资信及其他部分评审，符合性审查及评分结束后，由主持人公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因，并在系统上公布其他有效投标的评审结果；

6.由主持人在系统上公布的投标人名称及在其投标文件中承诺的投标报价、投标内容以及其他有必要宣读的内容；

7.报价部分符合性审查及评分结束后，由主持人公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因，并在系统上公布其他有效投标的评分结果；

8.最终在政采云系统上公布评审结果；

9.开标会议结束。

特别说明：政采云公司如对电子化开标及评审程序有调整的，应按调整的程序操作。

**五、评标**

**（一）组建评标委员会**

本项目评标委员会由招标人代表和政府采购评审专家共5名组成。

**（二）评标的方式**

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

**（三）评标程序**

**1.形式审查**

在开标结束后（评标开始前），招标人或代理机构负责对投标人的资格和投标文件的完整性、合法性等进行审查。

**2.实质审查与比较**

（1）评标委员会审查投标文件的实质性内容是否符合招标文件的实质性要求。

（2）评标委员会将根据投标人的投标文件进行审查、核对,如有疑问,将对投标人进行询标,投标人要向评标委员会澄清有关问题,并最终以书面形式进行答复。投标人未在规定时间内澄清或者拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权对该投标文件做出不利于投标人的评判。

（3）评标委员会完成评标后,按评标原则推荐中标候选人同时起草评标报告。

（4）评标委员会按评标原则通过电子系统向招标人及招标代理机构提交评审报告。

**（四）澄清问题的形式**

评审中需要投标人对投标文件作出澄清、说明或者补正的，评标委员会和投标人应当通过电子交易平台交换数据电文。给予投标人提交澄清说明或补正的时间为30分钟，投标人已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。

**（五）错误修正**

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1.投标文件的大写和小写不一致的，以大写为准；

2.对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

**按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。**

**（六）评标原则和评标办法**

1.评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2.评标办法。本项目评标办法是**综合评分法**，具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

3.评标过程中凡是属于审查、澄清、评审和比较的有关资料以及授标建议，任何人均不得向投标人或其他无关人员透露。

**（七）评标过程的监控**

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，由湖州市公共资源交易管理办公室进行现场监督。投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

**六、定标**

**（一）确定中标人。本项目由招标人确定中标人。**

1.评标委员会完成评审后，招标代理机构通过电子交易平台向招标人提交评标报告。招标人通过电子交易平台确认中标人。

2.招标代理机构在评标结束后2个工作日内将评标报告交招标人。招标人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由招标人或者招标人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

3.招标人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

4.招标人依法确定中标人后2个工作日内，招标代理机构、招标人向中标人发出中标通知书，并同时在相关网站上发布中标结果公告。

**七、合同授予**

**（一）签订合同**

1.招标人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起30日内签订政府采购合同。招标人通过电子交易平台与中标人签订合同，并在规定时间内依法发布合同公告。同时，招标代理机构对合同内容进行审查，如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。

2.中标人拖延、拒签合同的,将被取消中标资格。

**（二）中标通知书**

1.确定中标人后，招标代理机构将以书面形式发出中标通知书，通知中标的投标人其投标被接受；

2.中标通知书为双方签订合同的依据；

3.中标人应根据中标通知书中规定的时间内，由法定代表人或其授权代理人与招标人签订合同。

（三）履约保证金：无

**八、其他内容**

发生下列情况之一，投标人自愿接受取消投标资格、记入信用档案、媒体通报、1-3年内禁止参与政府采购等处罚；如已中标（成交）的，自动放弃中标（成交）资格，并承担全部法律责任；给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任：

1.投标人在提交投标（响应）文件截止时间后撤回投标（响应）文件的；

2.投标人在投标（响应）文件中提交虚假材料的；

3.除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标人不与招标人签订合同的；

4.投标人与招标人、其他投标人或者招标代理机构恶意串通的；

5.招标文件规定的其他情形。

6.为有效破解当前中小微企业面临的“融资难、融资贵”困局，充分发挥好政府采购扶持小微企业发展的政策功能，本项目中标人可凭中标通知书等材料至“绿贷通平台”网页（www.lvdt.huzldt.com）或“政采贷”平台网页（www.zcygov.cn）申请相关融资产品。具体操作方式可在“绿贷通”或“政采贷”平台网站查询，也可向“绿贷通”或“政采贷”平台电话咨询（“绿贷通”联系电话：0572-2392590、“政采贷”联系电话：0572-2151055、18698580797）。

**第四章 评标办法及评分标准**

为公正、公平、科学地选择中标人，根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及相关法律、法规等规定，并结合本项目的实际，制定本办法。

本办法适用于**信息化专网密评整改及安全建设项目**的评标。

一、总 则

本次评标采用综合评分法，总分为100分，其中价格分30分、技术分60分、商务、资信及其他部分10分。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分且投标报价相同的,按技术部分得分由高到低顺序排列。技术部分得分仍相同的，由采购人采用随机抽取的方式决定，排名第一的投标人为第一中标候选人,其他投标人中标候选资格依此类推。第一中标候选供应商放弃中标或者因不可抗力提出不能履行合同，采购人可以确定第二中标候选供应商为中标供应商，排名第二的中标候选人因前款同样的原因不能签订合同，采购人可以确定排名第三的中标候选供应商为中标供应商。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

各投标人最终得分=价格分+技术分、商务、资信及其他分得分

二、评标内容及标准

（一）价格分30分

1、价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，价格分为满分，其他投标人的价格分按照下列公式计算：

价格分=（评标基准价/投标报价）×30%×100

2、落实政府采购政策：

根据财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号），对符合规定的小微企业投标报价给予10%的扣除，并用扣除后的价格计算价格评分；

符合以下要求的供应商被认定为小型、微型企业。

（1）供应商按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）的所属行业规定为小型、微型企业（按《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号）规定提供《中小企业声明函》，不提供不予认可）。

（2）监狱企业参加磋商（提供《监狱企业声明函》及其相关的证明材料，不提供不予认可），视为小型、微型企业，享受小微企业政策扶持，监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。监狱企业指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（3）残疾人福利性单位参加磋商（提供《残疾人福利性单位声明函》，不提供不予认可），视为小型、微型企业，享受小微企业政策扶持，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。残疾人福利性单位指符合《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定单位。

此项由评标委员会集体核实后统一打分。

（二）技术分、商务分、资信及其他分70分

本项目设技术分60分、商务分、资信及其他分10分。

（三）技术分、商务分、资信及其他分的计算

技术、商务、资信及其他按照评标委员会成员的独立评分结果汇总数的算术平均分计算，计算公式为：

技术分、商务分、资信及其他分=（评标委员会所有成员评分合计数）/（评标委员会组成人员数）

**附件：技术、商务、资信及其他部分：70分**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审内容** | **评分标准** | **分值** |
| 一 | **技术分** | **60分** |
| 1 | 项目理解 | 1.结合密评GB/T39786，提供态势感知平台或安管平台密改定制化开发服务方案，基于提供方案的详细程度和可落地性进行评分，非常详尽的得5-6分，一般的3-4分，有偏差或不符合需求的得0-1分；2.结合密码服务平台能力介绍，提供浙江省高院密码平台对接服务方案，基于提供方案的详细程度和可落地性进行评分，非常详尽得5-6分，一般的3-4分，有偏差或不符合需求的得0-1分；3.结合密评GB/T39786，提供湖州市法院专网系统密码应用设计方案，基于提供方案的详细程度和可落地性进行评分，非常详尽得5-6分，一般的3-4分，有偏差或不符合需求的得0-1分。**注：以上各项，不提供的不得分。** | 0-18分 |
| 2 | 技术参数响应 | 结合投标人的各项技术参数与招标文件要求的偏离情况，完全满足要求的得基本分20分。不提供不得分。1.对标有“★”的技术参数，每偏离一项扣2分，其它参数每偏离一项扣1分，扣完基本分为止。2.对标有“▲”的为实质性参数，一项不满足即为废标处理。（技术偏离表中须逐项列明）**注：投标文件中提供响应表，投标人须逐条如实应答技术参数并作出承诺附承诺函并加盖投标人公章；不提供不得分。** | 0-20分 |
| 3 | 投标人资质情况 | 根据投标人资质情况进行打分： 1.投标人或所投产品原厂商具备信息安全风险评估服务三级服务资质，得1分；2.投标人或所投产品原厂商具有GB/T 27922《商品售后服务认证证书》，得1分。**注：供应商须提供证书扫描件并加盖公章，不提供的不得分。** | 0-2分 |
| 4 | 技术实施团队 | 投标人需为招标人提供不少于3人稳定的原厂技术服务团队。团队人员要求：1.项目成员具备CISP证书，提供一个得1分；2.项目成员具备HCIP证书，提供一个得1分。**注：以上人员投标时须提供人员名单、相关证书复印件，缺一不得分。未提供的不得分。** | 0-2分 |
| 5 | 实施计划 | 根据投标人为本项目提供的项目实施计划进行打分：1、投标人实施计划安排合理，方案完整，具有合理的时间节点控制，适用性强的，得5-6分；2、投标人实施计划安排较为合理，方案较为完整，有实施计划节点控制，适用性较强的，得3-4分；3投标人实施计划安排基本合理，方案基本完整，有实施计划节点控制，适用性一般的，得2分；4、投标人实施计划安排存在欠缺，方案内容模糊，适用性别差的，得1分。**注：完全不符合需求的、未提供方案的不得分。** | 0-6分 |
| 6 | 培训计划 | 投标人需提供合理的培训计划、培训内容、培训对象、培训时间、培训形式、培训课程等内容，能够确保项目培训方案，满足本项目培训需求，最高得6分。1、培训方案细致，合理可行、具有本项目针对性，得5-6分；2、培训方案基本全面，较为细致，具有一定的合理可行性和针对性，得3-4分；3、培训方案不够全面，合理性、可行性、针对性存在欠缺得1-2分。**注：完全不符合需求的、未提供方案的不得分。** | 0-6分 |
| 7 | 应急预案 | 根据投标人承诺描述的对应急预案响应情况进行评审。1. 应急方案全面、科学合理的得5-6分；
2. 基本全面、操作性基本可行的得3-4分；
3. 欠缺或不完善，操作性差的得1-2分。

**注：完全不符合需求的、未提供方案的不得分。** | 0-6分 |
| **二** | **商务及资信分** | **10分** |
| 8 | 售后服务方案及承诺 | 1、根据投标人提供的售后服务方案、服务流程及内容、响应时间、硬件设备如网关等重要产品原厂备机库位置（提供库房屋租赁证明），在浙江得2分，其他得1分；2、投标人提供的本项目服务内容进行总体服务框架、服务组织结构、质保承诺、售后服务方案进行评审，提出服务保障体系方案及**收费维护期的费用**，出具的**售后服务承诺函、质保函**原件等情况，最高得3分，提供不足的，每一项扣1分，扣完为止。**注：以上需提供自有房产证明复印件或租赁合同或租赁房产证明复印件，及相关证明材料，并加盖公章。不提供的不得分。** | 0-5分 |
| 9 | 合理化建议 | 针对本项目提出切实可行的合理化建议，每提供一条得1分，最高3分。**注：未提供的不得分。** | 0-3分 |
| 10 | 质保期 | 本项目要求质量保证期为3年，在此基础上每增加半年加0.5分，最多加1分。**注：供应商须提供承诺并加盖公章，未提供的不得分。** | 0-1分 |
| 11 | 企业业绩 | 投标人自2021年1月1日以来（以合同签订时间为准）同类型项目业绩（以提供的合同复印件为准）：每提供1份合同业绩得1分，最高得1分。**注：提供合同复印件并加盖公章，不提供的不得分。** | 0-1分 |

**第五章 合同主要条款**

# （仅供参考，以正式合同为准）

财政审批编号: [2024]18744、 [2024]18743号 采购文件编号: 仁皇招字2024219号

甲方（招标人）：

乙方（中标人）：

甲、乙双方根据湖州市仁皇工程咨询有限公司关于信息化专网密评整改及安全建设项目公开招标的结果，签署本合同。

1.定义

本合同中的下列术语应解释为：

1.1“合同”系指供需双方签署的、合同格式中载明的供需双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的所有文件；

1.2“合同价”系指根据合同规定，甲方在乙方完全履行合同义务后应付给的价格；

1.3“货物”系指乙方根据合同规定向招标人提供的一切货物、质量保证书和其他技术资料及技术参数；

1.4“服务”系指根据合同规定乙方承担与供货有关的辅助服务，如运输、装卸、安装、保险以及其他的服务，例如安装、调试提供技术援助、培训和其他类似的义务；

1.5“甲方”系指具体使用货物和接受服务的使用单位；

1.6“乙方”系指根据合同规定提供采购项目货物和服务的具有法人资格的公司、企业或实体；

2.合同项目与内容

2.1合同项目：

2.2内容：

3.服务时间与服务地点

服务时间：

服务地点：

4.签署合同的要求

4.1、乙方必须按照采购文件和询标过程中承诺的条款以及成交通知书中规定的时间、地点与甲方签订合同；

4.2、所签订的合同内容不得对采购文件和乙方的采购文件作实质性修改；

4.3、甲方不得向乙方提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与乙方私下订立背离合同实质性内容的协议；

5.技术规范

本合同执行国家及本省、市现行项目实施及验收规范及有关条例、实施办法等。

提供和交付的服务技术规范应与采购文件规定的技术规范相一致。

6.知识产权

乙方保证所提供的服务及货物均不存在知识产权纠纷。乙方应保证甲方在使用时不受第三方提出侵犯其专利权、商标权等知识产权的诉讼。

7.工作考核及付款方式

8.支付：

根据《保障中小企业款项支付条例》、省财政厅《关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监〔2022〕3号）要求，制定如下付款方式：

合同生效并具备实施条件后7个工作日内，预付乙方合同总价款的30%；全部余款待项目安装完成并且通过第三方国家认定机构检测的验收合格后，一次性全部付清。

**注：项目通过验收后，招标人在向中标人支付预付款之前，有权要求中标人向招标人提供与预付款金额相对应的担保措施，担保措施可以是银行、保险公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施。**

**中标供应商应当在服务期内认真履行合同约定的责任，终验结束后，应及时向采购人申请返还担保函。**

税费：本服务执行中相关的一切税费均由乙方负担。

付款前需提供符合采购人要求的正规发票，否则甲方人有权拒绝支付合同款。甲方应自收到乙方开具的发票后7个工作日内将上述相关款项支付到合同约定的乙方账户。

在签订合同时，乙方明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购合同可不适用前述规定。

9.技术服务

乙方应负责安排甲方相关人员进行操作、维修的培训。具体时间及培训内容在招标时由乙方提出建议；

10.售后服务及承诺

10.1乙方应明确承诺售后服务各项内容和措施，提供详细的服务地点、联系人、电话等有关资料；

10.2售后服务期：

11.履约保证及后续服务

11.1 履约保证金：

11.2乙方应按采购文件规定的服务标准向招标人提供服务。

11.3 如甲方检查发现乙方提供的服务服务不符合标准要求，乙方应立即进行整改，直到符合要求为止。甲方可根据考核标准中扣除乙方因检查不合格而应该扣罚的款项（扣罚款项在签订合同时明确）。

11.4乙方提供的服务人员不符合本合同约定的数额，乙方应当自接到甲方通知之日起2日内予以补足，甲方有权按照缺岗天数及缺岗人数扣除相应的违约金。

11.5 由于乙方服务人员原因在服务工作中给甲方的设施、材料造成损失，乙方应负责赔偿。

11.6 在使用过程中发生问题，乙方在接到甲方通知后在 小时内到达招标人现场。

11.7 在服务质量保证期内，乙方应对出现的服务质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

12.违约责任

12.1 甲方无正当理由拒收接受服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之五作为违约金。

12.2 甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

12.3 乙方不按约定提供服务的，每日向甲方支付千分之六违约金。逾期提供服务超过约定日期10个工作日的，甲方可解除本合同。乙方因逾期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

12.4如乙方提供的服务或与服务相关的物品存在知识产权纠纷而导致本合同无法继续履行，在甲方发函要求解决相关知识产权问题后 日内仍未解决的，则甲方有权单方终止本合同的履行，并要求乙方承担相应赔偿责任。

13.不可抗力事件处理

13.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

13.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

13.3 不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

14.争议解决

14.1在执行本合同中所发生的或与本合同有关的一切争端，合同双方应通过友好协商解决，经过协商仍不能解决，双方选择通过下列第x种方式解决：

（1）将争端提交湖州仲裁委员会仲裁

（2）直接向招标人所在地有管辖权的人民法院起诉。

14.2仲裁费用或诉讼费用应由败诉方负担。

14.3在仲裁或诉讼期间，除进行仲裁或诉讼的部分外，本合同其它部分应继续执行。

15.转让或分包

15.1本合同范围的服务，应由乙方提供，不得转让他人供应；

15.2除非得到甲方的书面同意后，乙方可以将其中部分依法分包给他人供应和实施。甲方有绝对权力阻止分包。虽然甲方之前未有阻止分包，甲方仍有权在任何时候拒绝任何分包人，有权要求任何分包人脱离本货物的供应和服务，并不承担任何赔偿责任。

15.3本合同全部或部分的分包不能减轻乙方承担的责任，乙方仍须将分包人的任何行动、错误或疏忽当作是自己完成的并负全责；

15.4在任何分包合同中，须注明分包人按分包合同的范围履行，在乙方按本合同的履行终止时（不论任何原因），亦同时一并终止；

15.5如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权给予终止合同。

16.验收要求

按照采购文件要求、乙方的响应文件（承诺）及签订的合同约定标准进行验收。

17.适用法律

合同适用法律有《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国产品质量法》和浙江省有关条例等。

18.合同生效及其它

1）合同经双方法定代表人或授权代理人签字并加盖单位公章后生效。

2）合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3）本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

4）本合同一式六份，其中甲乙双方各执三份。

甲方： 乙方：

地址： 地址：

法定（或授权）代表人： 法定（或授权）代表人：

签字日期：年 月 日 签字日期：年 月 日

1. **投标格式**

封面格式**（中标后提供的纸质版本格式）**

**投标文件**

**资格文件/技术、商务、资信及其他文件/报价文件**

项目名称：

项目编号：

投标文件名称：资格文件/技术、商务、资信及其他文件 /报价文件

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

**目 录**

1、资格文件目录（具体参考第三章投标人须知“投标文件的组成”）

………………

2、技术、商务、资信及其他文件目录（具体参考第三章投标人须知“投标文件的组成”）

………………

3、报价文件目录（具体参考第三章投标人须知“投标文件的组成”）

………………

（本章仅提供部分标准通用表格，具体格式内容请参照本投标文件中对投标文件编制要求）

**1、法定代表人有效身份证明书**

（姓名）是（投标人全称）的法定代表人，身份证号码为 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

特此证明。

投标人：（盖章）

法定代表人（签名或盖章）：

日期： 年 月 日

——————————————————————————————

有效身份证明复印件粘贴处

**2、法定代表人授权委托书**

致 （招标人名称）：

我 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位 （姓名）以我方的名义参加\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目的招标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、签约等具体事务和签署相关文件。

 我方对授权代理人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。授权代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

授权代理人无转委托权，特此委托。

授权代理人签名： 法定代表人签名：

职务： 职务：

授权代理人身份证号码：

 投标人公章：

 年 月 日

——————————————————————————————

授权代理人有效身份证明复印件粘贴处

**（后附授权代理人最近三个月内任意一个月个人社保缴纳证明文件）**

**3、承诺书**

（投标人）现参加（项目名称）政府采购活动，郑重承诺如下：

符合参与政府采购活动的资格条件并且没有税收缴纳、社会保障等方面的失信记录。且在投标时间截止前未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）等列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

承诺单位/个人（盖章/签名）

 时间：20\*\*年\*月\*日

**4、信用承诺书**

（投标人）现参加（项目名称）政府采购活动，郑重承诺如下：

对所提供的资料合法性、真实性、准确性和有效性负责；

严格按照国家法律、法规和规章，依法开展相关经济活动，全面履行应尽的责任和义务；

加强自我约束、自我规范、自我管理，不制假售假、不虚假宣传、不违约毁约、不恶意逃债、不偷税漏税，诚信依法经营；

自愿接受行政主管部门的依法检查、违背承诺约定将自愿承担违约责任，并接受法律法规和相关部门规章制度的惩戒和约束；

按照信用信息管理有关要求，本单位（个人）同意将以上承诺在信用湖州网站公示，若违背以上承诺，依据相关规定记入企业（个人）信用档案；性质严重的，承担相应法律后果和责任，并依法依规列入严重失信名单。

统一社会信用代码：

承诺单位/个人（盖章/签名）

 时间：20\*\*年\*月\*日

**5、中小企业声明函（工程、 服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司 （联合体）参加 （ 单位名称 ） 的 （ 项目名称 ）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （ 标的名称 ） ，属于 （ 采购文件中明确的所属行业 ） ； 承建（承接）企业为 （ 企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业 、小型企业 、微型企业 ） ；

2. （ 标的名称 ） ，属于 （ 采购文件中明确的所属行业 ） ； 承建（承接）企业为 （ 企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业 、小型企业 、微型企业 ） ；

 ……

 以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东 为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。 本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依 法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日　期：

**6、监狱企业声明函（如有）**

【非监狱企业的不用提供】

本企业郑重声明，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68号）的规定，本企业为监狱企业。

根据上述标准，我企业属于监狱企业的理由为:

本企业为参加(项目名称: ) (项目编号: )采购活动提供本企业的产品。

本企业对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称(盖章) :

日期: 年 月 日

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

监狱企业:是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

**7、残疾人福利性单位声明函（如有）**

【非残疾人福利性单位不用提供】

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库(2017) 141号)的规定。本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 (招标人名称)单位的 (项目名称)项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务)，成者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位往册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承但相应责任。

投标人名称(盖章)：

日期： 年 月 日

**8、投标人自评分索引表**

投标人全称（公章）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评分项目 | 投标文件对应资料 | 自评分 | 投标文件页码 |
| 对应第四章评分办法及评分标准（报价除外） |  |  |  |
| …… |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

法定代表人或其授权代理人签名或盖章：

日期： 年 月 日

**9、项目实施人员配备表**

**（项目负责人）**

投标人全称（加盖公章）：

项目编号：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 近3年业绩及承担的主要工作情况，曾担任项目经理的项目应列明细 |
| 性别 |  |  |
| 年龄 |  |
| 职称 |  |
| 毕业时间 |  |
| 所学专业 |  |
| 学历 |  |
| 资质证书编号 |  |
| 其他资质情况 |  |
| 联系电话 |  |

注：1、此表仅提供了表格形式，投标人应根据需要准备足够数量的表格来填写；

2、请附随表相应证书、身份证复印件等（加盖公章）。

3、项目负责人参加投标人社会保险的证明。

**（项目团队，除项目负责人以外的配备人员）**

投标人全称（加盖公章）：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 学历 | 专业 | 职称 | 本项目中的职责 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

法定代表人或其授权代理人签名或盖章：

日期： 年 月 日

注：1、此表仅提供了表格形式，投标人应根据需要准备足够数量的表格来填写；

**10、商务响应表**

投标人全称（加盖公章）：

项目名称：信息化专网密评整改及安全建设项目

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 招标文件要求 | 是否响应 | 投标人的承诺或说明或优化方案 |
| 供货期 |  |  |  |
| 服务期 |  |  |  |
| 付款方式 |  |  |  |
| 其他要求 |  |  |  |
| .....（自拟） |  |  |  |

法定代表人或其授权代理人签名或盖章：

日期： 年 月 日

**11、企业业绩**

投标人全称（加盖公章）：

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 使用方 | 签订时间 | 使用方联系人 | 联系方式 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

法定代表人或其授权代理人签名或盖章：

 日期： 年 月 日

**注：**此表仅提供了表格形式，投标人应根据需要准备足够数量的表格来填写。

**12、开标一览表**

投标人全称（加盖公章）：

项目编号：

报价单位：人民币（元）

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 投标总价 | 小写： |
| 大写： |
| **注：本项目采用以总价最高限价进行报价**，任何超过**总价最高限价**的报价将被认定为无效报价，作无效投标处理。 |

**注：▲1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。**

**▲2、应包含招标文件规定内容所需发生的其它费用。只允许有一个报价，任何有选择的或有条件的报价将不予接受，凡未列入的，将被视为均已包含在投标总报价中。**

**▲3、不提供此表格的将视为没有实质性响应招标文件。**

法定代表人或其授权代理人签名或盖章：

日 期：

**13、招标代理服务费承诺函**

湖州市仁皇工程咨询有限公司：

根据招标文件的规定，一旦我公司中标，我公司同意按招标文件规定金额向贵公司交纳中标标项的招标代理服务费，在收到中标通知书后的当天一次性结清。

本承诺函自开标之日起至本次采购期满有效。

法定代表人或授权代理人签字：

投标人公章：

日期： 年 月 日

账户名称：湖州市仁皇工程咨询有限公司

开户银行：湖州吴兴农村商业银行股份有限公司爱山支行

银行帐号：201000224835118