

湖州南太湖新区景区管理服务中心安保服务项目

南太湖新区财采确临[2025]280号

(电子招投标)

公开招标采购文件

项目编号：ZJJH-2025-002

项目名称：湖州南太湖新区景区管理服务中心安保服务项目

采购单位：湖州南太湖新区景区管理服务中心

代理机构：浙江建杭工程咨询有限公司

2025年2月11日

目 录

第一章	公开招标采购公告	-----3
第二章	招标需求	-----5
第三章	投标人须知	-----33
	一、总则	-----34
	二、招标文件	-----35
	三、投标文件的编制	-----35
	四、开标	-----39
	五、评标	-----40
	六、定标	-----41
	七、合同授予	-----41
第四章	评标办法及评分标准	-----43
第五章	政府采购合同主要条款	-----46
第六章	投标文件格式	-----50

第一章 公开招标采购公告

项目概况

湖州南太湖新区景区管理服务中心安保服务项目招标项目的潜在投标人应在政采云线上平台获取获取（下载）招标文件，并于**2025年3月3日 09:30**（北京时间）前递交（上传）投标文件。

一、项目编号：ZJJH-2025-002

二、采购组织类型：分散采购委托代理

三、采购方式：公开招标

四、采购内容及数量

序号	采购内容	单位及数量	服务时间	采购预算
1	湖州南太湖新区景区管理服务中心安保服务项目	1 项	一年	430 万元

五、合格投标人的资格要求

1、符合《政府采购法》第二十二条规定，具有独立法人资格。符合《政府采购法》第二十二条规定，具有独立法人资格，且未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购，供应商需符合国家《中小企业划型标准规定》要求。（监狱企业、残疾人福利性单位参加投标，视为小型、微型企业）。

3、本项目不接受联合体投标。

六、招标文件的获取：

1、时间：至2025年3月03日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）

2、地点（网址）：政采云平台线上获取

3、方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进

入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

4、售价（元）：0

5. 招标文件同时以本公告附件形式发布。该招标文件仅供阅览使用，投标人只有在“政府采购云平台”完成注册并下载了招标文件后才视作依法获取招标文件，未在政采云平台上获取招标文件的潜在投标人均无资格参加本次投标。已依法获取招标文件的投标人不代表已通过资格审查，资格审查由采购人代表根据投标人提交的资信文件认定。

6. 采购项目信息发布网址：“浙江省政府采购网”（<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/>）、“湖州市公共资源交易中心网”（<https://ggzyjy.huzhou.gov.cn/>）

七、投标文件递交及相关事宜：

1、投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）：[2024年3月03日上午9:30时整（北京时间）](#)。

2、本项目通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应（电子投标），供应商应先安装“政采云电子交易客户端”，并按照本招标文件和“政府采购云平台”的要求，通过“政采云电子交易客户端”编制并加密投标文件。供应商未按规定加密的投标文件，“政府采购云平台”将予以拒收。

“政采云电子交易客户端”请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载；电子投标具体操作流程详见本公告附件《供应商项目采购-电子招投标操作指南》；通过“政府采购云平台”参与在线投标时如遇平台技术问题详询 400-881-7190。

3、为确保网上操作合法、有效和安全，投标供应商应当在投标截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领 CA 数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA 驱动和申领流程”进行查阅。

4、投标供应商应当在投标截止时间前，将生成的“电子加密投标文件”上传递交至“政府采购云平台”。投标截止时间以后上传递交的投标文件将被“政府采购云平台”拒收。

5、备份投标文件：(1)根据“浙江省政府采购项目电子交易管理暂行办法”第二十条规定，本次招标允许供应商递交备份投标文件，仅提交备份投标文件的，投标无效。本项

目不强制要求供应商提交备份投标文件，但由于未提交备份投标文件而造成项目开评标活动无法进行下去的，投标无效的，相关风险由供应商自行承担。

(2) 备份投标文件:1 份。以介质存储的数据电文形式的备份投标文件(BFBS 格式)，按政采云平台项目采购-电子交易操作指南中上传的电子投标文件格式，以 U 盘形式存储提供)。U 盘盘面上粘贴标签，标注单位名称，装入一个外包封袋中进行邮寄。邮寄时，总的外包封袋上可不注明单位名称，但应注明单位的联系人、联系电话及项目名称。**邮寄地址为：浙江建杭工程咨询有限公司（湖州市长兴县县前中街 59 号金江大厦 501 室），联系人：丁飞飞，联系电话：15957239921 ，电子邮箱：996740823@qq.com。供应商应于 2025 年 3 月 2 日 17:00 时前准时送达**，拒绝到付。以收件人实际签收时间为准，逾期送达的将拒绝接收。若供应商派授权代表出席开标会议（授权代表必须携带身份证、法人授权委托书或法人身份证明文书等有效证明文件以及最近一个月个人社保缴纳证明文件。未携带有效证明文件或未提供社保缴纳证明文件的，其投标文件将被拒绝），数据电子备份投标文件（U 盘）应在投标截止时间前送达，超过投标截止时间前送达的，按未提供处理。

6、通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标供应商递交了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。投标供应商仅递交备份投标文件的，投标无效。

7、按照“不见面、少接触”的原则，本项目原则上采取“不见面”形式进行开评标活动，法定代表人或其授权代表无须到场，在线响应即可（通过指定的电子邮箱、传真等），但也允许供应商派授权代表出席开标会议。

八、开标时间：[2025 年 3 月 03 日上午 9:30 时整](#)

九、开标地点：浙江省湖州市公共资源交易中心二楼开标室（湖州市仁皇山片区金盖山路 66 号 2 号楼，具体详见二楼大厅公告栏。供应商应在投标截止时间前登入“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”在线参与开标，并完成 CA 锁在线解密投标文件等相关工作。

十、其他事项：

1、本项目实行网上投标，采用电子投标文件，要求供应商通过政采云系统在线投标响应。

2、潜在供应商已依法获取（依法获取指：供应商按本项目招标公告要求在政采云系统上获取并报名成功）其可质疑的招标文件，可以对该文件提出质疑。未按照规定方式依法获取招标文件的，不得对招标文件提起质疑投诉。潜在供应商对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。根据《中华人民共和国财政部令第94号-政府采购质疑和投诉办法》第十条第二款规定，供应商在法定质疑期内须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则采购代理机构有权拒绝第一次质疑以外其他所有质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向本办法第六条规定的财政部门提起投诉。

3、本项目公告期限：5个工作日。

4、本项目公告发布网站：“浙江省政府采购网”(<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/>)和湖州市公共资源交易信息网(<http://ggzy.huzhou.gov.cn/hzfront/>)“政府采购-分散采购”版块。

十一、业务咨询：

1、浙江建杭工程咨询有限公司

联系人：丁工

联系电话：15957239921 传真：0572-6032898

供应商质疑函接收人：倪女士 联系电话：13625823531

2、招标单位：湖州南太湖新区景区管理服务中心

联系人：谢亮亮 联系电话：15957279515

招标单位质疑联系人：斯玥 联系电话：0572-2961702

3、政府采购行政监管及投诉受理部门：

湖州市财政局采监处，联系电话：0572-2150037

湖州南太湖新区景区管理服务中心

浙江建杭工程咨询有限公司

2025年2月11日

第二章 招标需求

编号：ZJJH-2025-002

采购单位名称：湖州南太湖新区景区管理服务中心

一、采购项目：湖州南太湖新区景区管理服务中心安保服务项目

采购预算：人民币 430 万元整

二、服务范围、内容：

1、服务范围：湖州太湖旅游度假区区域内。

2、服务内容：协助湖州南太湖新区景区管理服务中心加强交通管理，劝阻违规停放、占道经营等影响公共秩序的不良行为；协助湖州南太湖新区景区管理服务中心维护交通秩序，确保道路畅通，停车有序。

3、项目人员的主要职能：

①加强行政中心区域的道路交通管理，确保行政中心道路通行秩序，有效预防和减少减少道路交通事故的发生。

②加强月亮广场、黄金湖岸等景区市容市貌、市政、控违等管理；确保景区道路通行秩序正常，维护景区道路安全，为广大游客提供优质的旅游服务。

③加强长东片区的交通管理工作，确保长东片区大开发时的交通安全，有效预防和减少减少道路交通事故的发生。

④履行护学岗的职能，确保仁皇山街道、滨湖街道辖区的学校周边道路上放学期间的道路通行秩序。

⑤加强交通安全宣传工作，提高辖区居民交通安全意识。

三、采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求

1、人员要求

①工作责任心强，身体健康。

②年龄45周岁（含）以下，身体健康，思想端正。

③无违法乱纪行为和不良记录。

④必须持有公安机关考核颁发的保安员上岗证。

2、服务要求

①湖州南太湖新区景区管理服务中心为本项目采购人。

②中标人须按照采购人要求派出劳务人员维护太湖旅游度假区区域内的道路交通安全秩序，劳务人员工作时间与使用单位工作时间相同，具体由使用单位统筹安排。

③实际结算按交通管理要求结合考勤计算，按交通管理服务人员实际人数*每人每月中标单价结算（含加班费，重大活动配合费）。每月为自然月天数（含节假日、休息日）。实行综合计算工时工作制，费用已综合考虑。

④劳务人员费用按实按人结算。由中标人按照实际人数上报，监督人负责核查后支付。

⑤中标后服务人员服装须与使用单位服装装备一致，具体由中标单位统筹安排。

⑥中标后若使用单位对原有保安人员需保留，中标单位应优先考虑录用，具体中标后与使用单位协商。

⑦劳务人员的管理和考核：中标人必须接受实际监督人的管理和考核及上级监督部门抽查、巡查。

⑧因劳务人员管理不当而引起的堵车或交通事故，发生投诉或诉讼的由中标人全权负责，与采购人和实际监督人无关。

⑨投标人须为协管员投保人身意外和公司保安责任险等保险。

⑩对劳务人员的考核：按照湖州南太湖新区景区管理服务中心对人员的考核执行。同时：采购人根据湖州南太湖新区景区管理服务中心的考核意见，有权作出中止服务外包合同决定。

▲⑪投标文件中必须制作管理服务人员工资详细清单。（56个管理服务人员（含3名本科及以上文凭文员）。

⑫上岗人员如在实习期内，实习期为一个月，中标单位必须在实习期满后办理该人员社会保险等。

⑬如遇防控疫情、自然灾害等特殊情况，需发放特殊补助的由中标单位按照实际情况发放，费用由供应商综合考虑在总价中。

四、队伍的管理

招标人有权指派管理人员对服务人员队伍进行管理，发现问题及时沟通，对不称职队员可随时调换。投标人须对管理服务人员的稳定性作出承诺（承诺书格式自拟）。

五、其他

人员基本工资不得低于湖州市劳动和社会保障局最新发布的湖州市最低劳动工资。

三、商务要求

服务期及地点	▲服务时间：2025年3月15日至2026年3月14日（具体以实际服务时间为准，服务期一年）。 服务地点：采购人指定。
付款方式	▲签订合同后服务期每达3个月，支付合同价的25%。
履约保证金	/

第三章 投标人须知

前附表

序号	内容、要求
1	项目名称：湖州南太湖新区景区管理服务中心安保服务项目
2	采购数量及单位：详见招标文件
3	投标报价及费用：1、本项目投标应以人民币报价；2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。3、本项目代理费人民币 41400 元整，由中标人全额支付。
4	投标保证金：不缴纳。
5	现场踏勘：不组织。
6	答疑与澄清：投标人如认为招标文件表述不清晰、存在歧视性、排他性或者其他违法内容的，应当于 2025 年 2 月 23 日 16:00 前 ，以书面形式要求招标采购单位作出书面解释、澄清或者向招标采购单位提出书面质疑；招标采购单位将于 2025 年 2 月 24 日 前组织答疑；答疑内容是招标文件的组成部份，将在网上发布补充（答疑、澄清）文件，潜在投标人应自行关注网站公告，招标人不再一一通知。投标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。
7	<p>投标文件组成：1、电子投标文件（包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成）</p> <p>（1）“电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。</p> <p>（2）“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。仅在出现解密异常情况下使用。</p> <p>2、中标后，中标单位需在领取中标通知书时，向招标代理机构提交与投标时电子投标文件一致的纸质版本一式三份（按照招标文件要求签字盖章）。</p>
8	<p>投标文件份数：1、“电子加密投标文件”：在线上传递交、一份。</p> <p>2、“备份投标文件”：一份。以介质存储的数据电文形式的备份投标文件(BFBS 格式)，按政采云平台项目采购-电子交易操作指南中上传的电子投标文件格式，以 U 盘形式存储提供)。U 盘盘面上粘贴标签，标注单位名称，装入一个外包封袋中进行邮寄。邮寄时，总的外包封袋上可不注明单位名称，但应注明单位的联系人、联系电话及项目名称。邮寄地址为：浙江建杭工程咨询有限公司（湖州市长兴县县前中街金江大厦五楼），联系人：丁飞飞，联系电话：15957239921，电子邮箱：996740823@qq.com。</p>

	<p>供应商应于2025年3月02日17:00时前准时送达，拒绝到付。以收件人实际签收时间为准，逾期送达的将拒绝接收。若供应商派授权代表出席开标会议（授权代表必须携带身份证、法人授权委托书或法人身份证明文书等有效证明文件以及最近一个月个人社保缴纳证明文件。未携带有效证明文件或未提供社保缴纳证明文件的，其投标文件将被拒绝），数据电子备份投标文件（U盘）应在投标截止时间前送达，超过投标截止时间送达的，按未提供处理。</p>
9	<p>电子加密投标文件的解密和异常情况处理：</p> <p>（1）开标后，采购组织机构将向各投标供应商发出“电子加密投标文件”的解密通知，各投标供应商代表应当在接到解密通知后30分钟内自行完成“电子加密投标文件”的在线解密。</p> <p>（2）通过“政府采购云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标供应商如按规定递交了“备份投标文件”的，以“备份投标文件”为依据（由采购组织机构按“政府采购云平台”操作规范将“备份投标文件”上传至“政府采购云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效），否则视为投标文件撤回。</p> <p>（3）投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文件”而未将电子加密投标文件上传至“政府采购云平台”的，投标无效。</p>
10	<p>开标时间及地点：2025年3月03日上午9:30时整，</p> <p>浙江省湖州市公共资源交易中心二楼开标室（湖州市仁皇山片区金盖山路66号2号楼，具体详见二楼大厅公告栏），供应商应在投标截止时间前登入“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”在线参与开标，并完成CA锁在线解密投标文件等相关工作。</p>
11	<p>评标办法及评分标准：详见招标文件</p>
12	<p>中标公告：中标供应商确定后，中标公示于浙江政府采购网：http://www.zjzfcg.gov.cn、湖州市公共资源交易信息网http://ggzy.huzhou.gov.cn等网站</p>
13	<p>签订合同时间：中标通知书发出后30日内</p>
14	<p>履约保证金的收取及退还：/。</p>
15	<p>采购资金来源：财政资金</p>
16	<p>付款方式：采购人自行支付</p>
17	<p>投标文件有效期：120天</p>
18	<p>招标单位：湖州南太湖新区景区管理服务中心 联系人：谢工 联系电话：15957279515</p>

政府采购政策相关说明（服务类）**（一）文件依据****1. 中小企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）扶持政策**

（1）关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号）

（2）浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度 助力扎实稳住经济的通知（浙财采监〔2022〕8号）

（3）浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知（浙财采监〔2022〕3号）

（4）关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）

（5）《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）

（6）浙江省财政厅、浙江省中小企业局转发财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知（浙财采监〔2012〕11号）

19

（7）财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）

（8）《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）

（9）浙江省财政厅 浙江省经济和信息化委员会 浙江省中小企业局关于简化中小企业类别确认流程有关事项的通知（浙财采监〔2018〕2号）

2. 节能环保政策

（1）财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知（财库〔2019〕9号）

（2）关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕18号）

（3）关于印发节能产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕19号）

（4）市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告（2020年第16号）

（二）为落实政府采购政策需满足的要求

1. 中小企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）扶持政策

（1）在政府采购活动中，供应商提供的服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

（2）中小企业参加政府采购活动，应当出具符合规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。符合规定的，根据供应商须知前附表中的相关要求来执行。

（3）在政府采购活动中，监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业；符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业；其均享受中小企业扶持政策。

（4）价格扣除有关政策

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）、关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号）、浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度 助力扎实稳住经济的通知（浙财采监〔2022〕8号）及浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知（浙财采监〔2022〕3号）规定，对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购单位、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予20%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购单位、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

	<p>(5) 价格扣除说明（本项目不适用）</p> <p>对符合规定的小微企业报价给予 20% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。</p> <p>①根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）、关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号）、浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度助力扎实稳住经济的通知（浙财采监〔2022〕8号）及浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知（浙财采监〔2022〕3号）的规定，若服务由小型或微型企业承接的，应当在响应文件中出具此办法规定的《中小企业声明函》（格式见附件），对符合规定的小型、微型企业报价给予 20% 的扣除。</p> <p>②根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策，应当在响应文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式自拟），对符合规定的企业报价给予 20% 的扣除。</p> <p>③根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策，若供应商为残疾人福利性单位且由本单位提供服务的，应当在响应文件中提供此办法规定的《残疾人福利性单位声明函》（格式见附件），对符合规定的企业报价给予 20% 的扣除。</p> <p>上述①、②、③价格扣除不重复计算，未提供以上材料的，均不给予价格扣除。此项由磋商小组集体核实后统一打分。</p> <p>2. 其他的国家政策支持</p> <p>供应商享受其他国家政策支持，需提供相关证明材料，详见评标方法，符合要求，相应评分予以得分。</p>
20	解释：本招标文件的解释权属于招标采购单位

一 总 则

（一）适用范围

本招标文件适用于湖州南太湖新区景区管理服务中心安保服务项目的招标、评标、定标、验收、合同履行、付款等（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

1. 招标采购单位系指组织本次招标的代理机构和采购单位（湖州南太湖新区景区管理服务中心）。

2. “投标人”系指向招标方提交投标文件的单位或个人。

3. “产品”系指供方按招标文件规定，须向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。

4. “服务”系指招标文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。

5. “项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的产品和服务。

6. “书面形式”包括信函、传真、电报等。

7. “▲”系指实质性要求条款。

（三）招标方式

本次招标采用公开招标方式进行。

（四）投标委托

投标人代表须携带有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（正本用原件，副本用复印件，格式见第四部分）。

（五）投标费用

1. 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相反规定除外）。

2. 本项目代理费人民币肆万伍仟元整，由中标人全额支付，在中标通知书发出当日一次性结清。

（六）联合体投标

本项目不接受联合体投标。

（七）转包与分包

1. 本项目不允许转包。

2. 本项目不可以分包。

（八）特别说明：

▲1. 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加本项目投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会确定报价最低的投标人获得中标人资格；当报价相同时，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标人。

▲2. 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

▲3. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲4. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 49 条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

（九）质疑和投诉

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

1. 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商对招标采购单位的质疑答复不满意或者招标采购单位未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门提起投诉。

2. 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- 1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- 2) 质疑项目的名称、编号；
- 3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- 4) 事实依据；
- 5) 必要的法律依据；
- 6) 提出质疑的日期。

3. 投诉人提起投诉应当符合下列条件：

- 1) 提起投诉前已依法进行质疑；
- 2) 投诉书内容符合本办法的规定；
- 3) 在投诉有效期限内提起投诉；
- 4) 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
- 5) 财政部规定的其他条件。

4. 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- 1) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- 2) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- 3) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- 4) 事实依据；
- 5) 法律依据；
- 6) 提起投诉的日期。

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向本办法第六条规定的财政部门提起投诉。

5. 质疑函须采用财政部发布的政府采购供应商质疑函范本（参考样式可从浙江政府采购网下载专区下载），否则采购代理机构有权要求质疑供应商改正后重新提出。

二 招标文件

（一）招标文件的构成。本招标文件由以下部份组成：

1. 招标公告
2. 招标需求
3. 投标人须知
4. 评标办法及标准
5. 合同主要条款
6. 投标文件格式
7. 本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充的内容

（二）投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作

出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

（三）招标文件的澄清与修改

1. 投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人必须在 **2025年2月23日16:00前**以书面形式要求招标采购单位澄清。采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间五日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。

2. 采购代理机构必须以书面形式答复投标人要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复书面通知所有购买招标文件的投标人；除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

3. 招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

4. 招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本代理机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

三、投标文件的编制

（一）投标文件的组成

投标文件由《资格文件》、《技术/资信/商务文件》、《投标报价》文件三部份组成。

1. 资格文件

- （1）投标声明书(格式见附件)；
- （2）投标人基本情况介绍；
- （3）法定代表人授权委托书(格式见附件)及授权代理人社保证明复印件（社保机构出具的由本单位或分公司为其缴纳的近1个月的社保证明）；
- （4）最近三个月依法缴纳税收和社保费的证明【税费凭证，或者依法缴纳税费或依法免缴税费的证明】；
- （5）有效的营业执照副本；
- （6）近二年度企业的财务状况报告或银行资信证明；
- （7）提供自招标公告发布之日起至投标截止日内任意时间的“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）投标人信用查询网页截图（以开标当日采购人或由采购代理机构核实的查询结果为准）

2. 技术/资信/商务文件

- (1) 保安服务理念
- (2) 项目整体实施方案
- (3) 优惠承诺和特色服务情况
- (4) 服务承诺及保证措施
- (5) 项目经理和重要岗位
- (6) 投标人业绩
- (7) 投标人集体荣誉或证书
- (8) 职工荣誉
- (9) 安全风险评估服务
- (10) 企业持国家职业资格技能证书（一级高级保安师、二级中级保安师）等证书—
- (11) 其他服务大型活动服务经验
- (12) 商务响应表
- (13) 信用承诺书
- (14) 技术、商务、资信及其他分自评表
- (15) 投标人需要说明的其他文件和说明（格式略）。

3. 报价文件

- (1) 投标函（格式见附件）；
- (2) 投标报价明细表（格式见附件）；
- (3) 小微企业声明函（格式见附件）；
- (4) 供应商及产品制造商“国有企业信用信息公示系统-小微企业名录”页面查询结果（如有）；
- (5) 残疾人福利企业声明函（若有，格式见附件）；
- (6) 属于监狱企业的证明文件（若有）；
- (7) 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）；
- (8) 招标代理费承诺函；
- (9) 开标一览表（单独封装，格式见附件）。

▲注：法定代表人授权委托书、投标声明书、投标函、开标一览表必须由法定代表人签章并加盖单位公章。

（二）投标文件的语言及计量

▲1 投标文件以及投标方与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语

书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

▲2 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

（三）投标报价

▲1. 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。投标人在填报投标项目报价明细表时必须按照采购需求货物清单内容逐项报价，不得随意更改序号、货物名称、单位、数量。否则作无效标处理。

▲2. 投标报价是履行合同的最终价格，应包括完成采购项目所需的所有费用的总和，应为履行合同的最终价格，其市场风险由投标人承担。

▲3. 投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

（四）投标文件的有效期

▲1. 自投标截止日起 120 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3. 投标人可拒绝接受延期要求，同意延长有效期的投标人不能修改投标文件。

4. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

（五）投标文件的签署和份数

本项目通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行在线投标响应（电子投标）。供应商应通过“政采云电子交易客户端”，并按照本招标文件和“政府采购云平台”的要求编制并加密投标文件。

1. 投标供应商应当按照本章节“投标文件组成”规定的内容及顺序在“政采云电子交易客户端”编制投标文件。其中《资格文件》和《技术/资信/商务文件》中不得出现本项目投标报价，如因投标人原因提前泄露投标报价，是投标人的责任。

2. 本文件《第六章 投标文件格式》中有提供格式的，投标供应商须参照格式进行编制（格式中要求提供相关证明材料的还需后附相关证明材料），并按格式要求在指定位置根据要求进行签章，否则视为未提供；本文件《第六章 投标文件格式》未提供格式的，请各投标单位自行拟定格式，并加盖单位公章并由法定代表人或其授权代表签署（签字或盖

章)，否则视为未提供。

3. 投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标供应商的责任。

4. 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标供应商负责。

5. 投标供应商没有按照本章节“投标文件组成”要求提供全部资料，或者没有仔细阅读招标文件，或者没有对招标文件在各方面的要求作出实质性响应是投标供应商的风险，由此造成的一切后果由投标供应商自行承担。

（六）投标文件的签署

《投标文件》应由投标供应商法定代表人或其授权代表签字（或盖章），并加盖投标供应商公章。

（七）投标文件的形式

1. 投标文件的形式：见《前附表》；

2. “电子加密投标文件”：“电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。

3. “备份投标文件”：“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书），其他方式编制的“备份投标文件”视为无效的“备份投标文件”。

（八）投标文件的份数：见《前附表》。

（九）投标文件的上传和递交：见《前附表》。

（十）“电子加密投标文件”解密和异常情况处理：见《前附表》。

（十一）投标文件的补充、修改或撤回

1. 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的上传、递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。投标截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，“政府采购云平台”将予以拒收。

2. 投标截止时间后，投标供应商不得撤回、修改投标文件。

（十二）投标文件的备选方案

投标供应商不得递交任何的投标备选（替代）方案，否则其投标文件将作无效标处理。与“电子加密投标文件”同时生成的“备份投标文件”不是投标备选（替代）方案。

（十三）投标无效的情形

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等，原件必须加盖单位公章）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

1. 在符合性审查和商务评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- (1) 资质条件不符合招标文件要求的；
- (2) 自招标公告发布之日起至投标截止日内，在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，资格审查时不予以通过；投标截止前，在“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单中的投标人且在处罚有效期内的投标人，资格审查时不予以通过；
- (3) 投标文件无法定代表人签章，或未提供法定代表人授权委托书、投标声明书或者填写项目不齐全的；
- (4) 投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的；
- (5) 投标文件格式不规范、项目不齐全或者内容虚假的；
- (6) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）；
- (7) 投标有效期、服务期、质保期等商务条款不能满足招标文件要求的；
- (8) 未实质性响应招标文件要求或者投标文件有招标方不能接受的附加条件的；

2. 在技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- (1) 未提供或未如实提供投标货物的技术参数，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；
- (2) 明显不符合招标文件要求的规格型号、质量标准，或者与招标文件中标“▲”的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的；
- (3) 投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；
- (4) 与其他参加本次投标供应商的投标文件（技术文件）的文字表述内容相同连续 20 行以上或者差错相同 2 处以上的；

3. 在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- (1) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；
- (2) 报价超出最高限价，采购人不能支付的；
- (3) 投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的；

4. 被拒绝的投标文件为无效。**5. 仅提供备份投标文件的无效。****四、开标****（一）开标准备**

1. 组织机构将按照招标文件规定的时间通过“政府采购云平台”组织开标、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。

2. 按照“不见面、少接触”的原则，本项目原则上采取“不见面”形式进行开评标活动，法定代表人或其授权代表无须到场，在线响应即可（通过指定的电子邮箱、传真等），但也允许供应商派授权代表出席开标会议。

（二）开标程序：

1. 开标的准备工作由采购组织机构负责落实；

2. 采购组织机构将按照招标文件规定的时间通过“政府采购云平台”组织开标、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。投标供应商如不参加开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标供应商因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自己承担。

（三）开标流程

1. 向各投标供应商发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由供应商按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标供应商在规定的时间内无法完成已递交的“电子加密投标文件”解密的，如已按规定递交了备份投标文件的，将由采购组织机构按“政府采购云平台”操作规范将备份投标文件上传至“政府采购云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效；

2. 投标文件解密结束；

3. 开启投标文件，进入资格审查；

4. 开启资格审查通过的投标供应商的商务技术文件进入符合性审查、商务技术评审；

1) 符合性审查、商务技术评审结束后，公布符合性审查、商务技术评审无效供应商名称及理由；公布经商务技术评审后有效投标供应商的名单，同时公布其商务技术部分得分

情况。

2) 开启符合性审查、商务技术评审有效投标供应商的《报价文件》，公布开标一览表有关内容，同时当场制作开标记录表，唱标结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

3) 公布报价部分得分情况；

4) 评审结束后，公布中标（成交）候选供应商名单等。

5) 开标结束。

特别说明：如遇“政府采购云平台”电子化开标或评审程序调整的，按调整后程序执行。

（四）投标供应商资格审查

1. 开标后，采购人或采购代理机构首先依法对各投标供应商的资格进行审查，审查各投标供应商的资格是否满足招标文件的要求。采购人或采购代理机构对投标供应商所提交的资格证明材料仅负审核的责任。如发现投标供应商所提交的资格证明材料不合法或与事实不符，采购人可取消其中标资格并追究投标供应商的法律责任。

2. 投标供应商提交的资格证明材料无法证明其符合招标文件规定的“投标供应商资格要求”的，采购人或采购代理机构将对其作资格审查不通过处理（无效投标），并不再将其投标提交评标委员会进行后续评审。

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的，相关投标供应商均作资格无效处理。

五、评标

（一）组建评标委员会

本项目评标委员会由政府采购评审专家4人和采购人代表1人，共5人组成。

（二）评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

（三）评标程序

1. 对所有通过资格审查的投标供应商的投标文件进行初步审查，审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术、服务等实质性要求。

2. 评标委员会应当按照招标文件中规定的评审方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。评标时，评标委员会各成员将独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

3. 对采购组织机构工作人员汇总的评审结果进行确认。如发现分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致以及存在畸高、畸低（其总评分偏离平均分 30% 以上的）情形的，评审小组组长（评标委员会主任委员）应提醒相关评审人员当场改正或书面说明理由，拒不改正又不作书面说明的，由现场监督员如实记载后存入项目档案资料。

（四）澄清问题的形式

1. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式（或通过“政府采购云平台”在线询标）的形式要求投标供应商在规定的时间内作出必要的澄清、说明或者补正，投标供应商澄清、说明或补正时间为 30 分钟。

2. 投标供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面（或通过“政府采购云平台”在线答复）形式提交，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（五）错误修正

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1. 开标一览表总价与投标报价明细表汇总数不一致的，以开标一览表为准；
2. 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
3. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
4. 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

（六）评标原则和评标办法

1. 评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2. 评标办法。本项目评标办法是本项目采取综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

（七）废标

在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

1. 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足 3 家的；

2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 报价均超过预算，不能支付的；
4. 因重大变故，采购任务取消的。

（八）可中止电子交易活动的情形

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

- 1、电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- 2、电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- 3、电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- 4、病毒发作导致不能进行正常操作的；
- 5、其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

六、定标

（一）确定中标人。本项目由采购人授权评标委员会确定中标人。

1. 采购人在收到评标报告后五个工作日内，依法确认中标供应商。
2. 中标供应商确定后，中标结果在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告。
3. 在发布公告的同时，招标采购单位向中标供应商发出中标通知书，中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。

4 根据浙江省财政厅《关于印发浙江省政府采购供应商注册及诚信管理暂行办法的通知》[浙财采监字〔2009〕28号]精神，中标供应商在领取中标通知书前，必须在《浙江政府采购网》上完成供应商的注册工作，经初审、终审及公示后方可正式领取中标通知书。

5. 中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

（二）中标通知书

1. 确定中标供应商后，招标采购单位将以书面形式发出中标通知书，通知中标的投标人其投标被接受。
2. 中标通知书为双方签订合同的依据。
3. 中标供应商应根据中标通知书中规定的时间内，由法定代表人或其授权代理人与采购人签订合同。

七、合同授予

（一）签订合同

1. 采购人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订政府采购合同。同时，采购代理机构对合同内容进行审查，如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。

2. 中标人拖延、拒签合同的，将被取消中标资格。

（二）履约保证金

/

（三）其他

供应商有下列情形之一的，自愿接受取消投标资格；如已中标的，自动放弃中标资格，并承担全部法律责任；给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任：

- （1）供应商在投标有效期内撤回投标文件的；
- （2）供应商在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- （3）中标供应商无正当理由不与采购人签订合同的；
- （4）将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经招标采购人同意，将中标项目分包给他人的；
- （5）拒绝履行合同义务的；
- （6）其他严重扰乱招投标程序的。

第四章 评标办法及评分标准

为公正、公平、科学地选择中标人，根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，制定本办法。

本办法适用于湖州南太湖新区景区管理服务中心安保服务项目的评标。

一、总则

本次评标采用综合评分法，总分为100分，其中价格分20分、技术、商务及资信分80分。合格投标人的评标得分为各项目汇总得分，按评标得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。本项目由采购人授权的评标委员会直接确定排名第一的为中标人。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

投标人评标综合得分=价格分+(技术分+商务、资信及其他分)

二、评标内容及标准

(一) 价格分 (20分)

价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其他投标人的价格分按照下列公式计算：

价格分=（评标基准价/投标报价）×20%×100

一、技术、商务及资信分 (80分)

评审项	评审内容	评审标准	分值
技术得分(58分)	保安服务理念	1、根据本项目保安服务特点提出合理的保安服务理念，提出服务定位、目标，切合实际，且安全可行等，横向比较得0-7分。	0-7分
		2、服务方案中组织架构的完善性，是否清晰简练地列出主要管理流程，包括对运作流程图、激励机制、监督机制、自我约束机制、信息反馈渠道及处理机制，管理指标承诺达到保安服务标准；0-6分。	0-6分
	项目整体实施方案	1、投标人提供的保安服务管理制度、岗位责任制度、保安员管理制度；0-6分。	0-6分

		2、投标人针对本项目提供的人员配置、相关计划和质量保障措施，是否能够符合保安服务的实际情况，满足招标单位选择定点供应商服务的需求；0-6分。	0-6分
		3、评委根据投标人提供的针对本项目的服务方案进行评比，横向比较得0-6分。	0-6分
		4、根据应急预案进行评分。突发情况包括但不限于①台风、暴雨等灾害性天气、②地震、③暴恐事件、④、火灾等突发事件。全部符合且方案合的得6分，有缺项的每项扣1分；应急方案在以上基础上涵盖其他内容的每项加1分。本项最高得6分，无应急方案的不得分。	0-6分
		5、根据安全方案进行评分。根据采购单位需要提供安全咨询、安全风险评估等服务，协助采购单位做好各类维稳工作，为采购单位做好综合会议等大型活动的安全保卫工作，横向比较得0-6分。	0-6分
		6、评委根据投标人提供的投入本保安项目的工具比较评分，横向比较得0-5分。	0-5分
		优惠承诺和特色服务情况	是否给出优惠和承诺，程度如何，以及其他特色服务和响应措施等情况，横向比较得0-5分。
	服务承诺及保证措施	根据投标文件提供的本项目服务与承诺情况进行评分：由评委会横向比较酌情打分0-5分。	0-5分
商务、 资信及其他分（22分）	项目经理和重要岗位	项目经理年龄在45岁以下，男性，且具备二级保安管理师的得3分，同时具备消防设施操作员五级证书的得1分，共4分； 以上人员必须为投标人的正式员工，并提供最近3个月缴纳社保证明。	0-4分
	投标人业绩	2020年以来提供的企业业绩表实施过保安团队30人以上项目的有效合同进行评分：每个合同得1分，最高得2分。同一单位不重复计算 (投标文件中提供相关证明文件提供相应原件扫描加印的。)	0-2分
	投标人集体荣誉或证书	投标人提供自2020年1月1日至今获得以下集体荣誉的： 1. 国家级公安机关授予的荣誉得3分； 2. 获得的省级公安机关授予的荣誉证明文件得2分；	0-3分

		3. 获得的市级公安机关等单位授予湖州市保安员技能比武集体荣誉的得 1 分。 以上最高得 3 分，提供相应原件扫描加印的。	
	职工荣誉	1. 获得省级优秀保安员等先进的，最高得 2 分 2. 获得市级优秀保安员等先进的，每个得 1 分；最高得 2 分 以上最高得 2 分，提供相应原件扫描加印的。 以上人员必须为投标人的正式员工，并提供最近 3 个月缴纳社保证明。	0-2 分
	安全风险评估服务	投标人提供的安全咨询、安全风险评估等服务，协助招标单位做好各类保安安全风险评估工作，需提供安全评价师证书每个 1 分，最高得 2 分。提供相应近三个月社保证明扫描加印的。	0-2 分
	企业持国家职业资格技能证书（一级高级保安师、二级中级保安师、三级高级保安员）等证书	1. 持有《保安员国家职业资格等级证书》高级保安师（一级保安员）每一个得 1.5 分；最高 3 分 2. 持有《保安员国家职业资格等级证书》中级保安师（二级保安员）每一个得 1 分，最高 3 分； 以上提供相应原件扫描加印的。提供最近 3 个月缴纳社保证明。 提供相应原件扫描加印的。	0-6 分
	其他服务大型活动服务经验	供应商具备大型活动服务相关经验。协助招标单位做好大型活动的安全保卫及交通疏导工作。每提供 1 份合同得 1 分，最高得 2 分。	0-2 分

（五）技术、商务、资信及其他分的计算

技术、商务、资信及其他分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总数的算术平均分计算，计算公式为：

$$\text{技术商务资信分} = (\text{评标委员会所有成员评分合计数}) / (\text{评标委员会组成人员数})$$

第五章 合同主要条款（供参考）

甲乙双方根据湖州南太湖新区景区管理服务中心安保服务项目公开招标的结果及协商一致，签署本合同。

一、签署合同的要求

1、乙方必须按照投标文件和询标过程中承诺的条款以及中标通知书中规定的时间、地点与采购人签订合同；

2、签订合同的时间必须在自中标通知书发出之日起 30 日内；

3、所签订的合同内容不得对招标文件和供应商的投标文件作实质性修改；

4、采购人不得向供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与供应商私下订立背离合同实质性内容的协议；

5、自采购合同签订之日起 7 个工作日内，将采购合同副本 2 份送本项目招标代理机构、同级人民政府财政部门备案。

二、服务范围

湖州太湖旅游度假区区域内。

三、工作内容

1、协助甲方加强交通管理，劝阻违规停放、占道经营等影响公共安全秩序的不良行为。

2、协助维护交通秩序，确保道路畅通，停车有序。

四、服务期限

自 2025 年 月 日至 2026 年 月 日止，每天工作时间由湖州南太湖新区景区管理服务中心安排工作。

五、保安员要求

①工作责任心强，身体健康。

②年龄45周岁（含）以下，身体健康，思想端正。

③无违法乱纪行为和不良记录。

④必须持有公安机关考核颁发的保安员上岗证。

六、服务费用核算和支付方式

1、服务费用按照每月 元进行核算，服务费总额计 元(大写人民币：元整)。费用包含工资、社会保险、保安服装装备费、培训费、管理费、税费等与服务相关的全部费用。

2、付款方式：签订合同后服务期每达 3 个月，支付合同价的 25%。

七、履约保证金：/

八、乙方的义务

1、自签订本合同之日起 1 日内组织人员开展工作。

2、乙方应当根据招标文件及甲方的要求按合同确保项目完成。

3、乙方不得将本合同标的的全部或部分转包给第三方，一经发现，甲方有权单方面解除合同。

九、违约责任

1、乙方已进场开展工作，由于甲方原因服务停止而终止合同时，甲方应向乙方支付实际完成的工作量价款。

2、本协议签订后，双方必须自觉的全面履行，任何一方不得擅自变更或解除本协议，否则违约方应承担违约金壹万元整。

3、甲方如逾期二个月仍未能支付保安服务费，可视为甲方违约，乙方有权终止协议，撤回保安人员，但仍有权向甲方追讨所欠保安服务费和追索违约金。

4、乙方不得擅自撤回派遣的保安员，否则甲方有权向乙方追偿违约金。乙方派遣人员如有违规违纪行为，或不能履行甲方指派工作的，甲方有权要求乙方对不称职的保安员进行更换。

十、由于不可抗力，致使合同无法履行时，双方应按有关法律规定处理。

十一、其它约定：在工作过程中，乙方应加强安全管理，杜绝安全事故的发生，工作期间所引起的工伤事故，一切责任和后果均由乙方承担解决。

十二、因合同执行过程中发生纠纷，可由双方协商解决，若达不成协议，双方同意就本合同产生的纠纷向合同签订所在地人民法院提起诉讼。

十三、合同生效及其它

1、合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充

协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。

4、本合同正本一式六份，具有同等法律效力，甲乙双方各执两份；湖州市财政局和采购代理机构各一份。

甲方：

乙方：

地址：

地址：

法定（授权）代表人：

法定（授权）代表人：

签字日期： 年 月 日 签字日期： 年 月 日

第六章 投标文件格式

一、资格文件格式

1. 资格文件封面格式：

资格文件

项目名称：南太湖新区景区管理服务中心安保服务

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年月日

2. 资格文件目录

- (1) 投标声明书—————（页码）
- (2) 投标人基本情况介绍—————
- (3) 法定代表人授权委托书及授权代理人社保证明复印件（社保机构出具的由本单位或分公司为其缴纳的近 1 个月的社保证明）—————
- (4) 最近三个月依法缴纳税收和社保费的证明【税费凭证，或者依法缴纳税费或依法免缴税费的证明】（复印件各一份）—————
- (5) 有效的营业执照副本复印件—————
- (6) 近二年度企业的财务状况报告或银行资信证明—————
- (7) 提供自招标公告发布之日起至投标截止日内任意时间的“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）投标人信用查询网页截图—————

4. 投标人情况介绍（格式自拟）

5. 法定代表人授权委托书格式：

法定代表人授权委托书

致：_____（招标采购单位名称）：

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工（姓名）以我方的名义参加湖州南太湖新区景区管理服务中心安保服务项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名：法定代表人签名：

职务：职务：

被授权人身份证号码：

投标人公章：

授权代理人有效身份证明复印件粘贴处

年月日

附：授权代理人社保证明复印件（社保机构出具的由本单位或分公司为其缴纳的近1个月的社保证明）

6. 最近三个月依法缴纳税收和社保费的证明【税费凭证，或者依法缴纳税费或依法免缴税费的证明】（格式自拟，复印件各一份），《依法纳税或依法免税证明》原件一年内均保持有效。

7. 有效的营业执照副本复印件

8. 近二年度企业的财务状况报告或银行资信证明

9. 提供自招标公告发布之日起至投标截止日内任意时间的“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）投标人信用查询网页截图

二、技术/资信/商务文件格式

10. 技术/资信/商务文件封面格式：

技术/资信/商务文件

项目名称：湖州南太湖新区景区管理服务中心安保服务项目

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年月日

11. 技术/资信/商务文件目录

- (1) 保安服务理念————— (页码)
- (2) 项目整体实施方案—————
- (3) 优惠承诺和特色服务情况—————
- (4) 服务承诺及保证措施—————
- (5) 项目经理和重要岗位—————
- (6) 投标人业绩—————
- (7) 投标人集体荣誉或证书—————
- (8) 职工荣誉—————
- (9) 安全风险评估服务—————
- (10) 企业持国家职业资格技能证书（一级高级保安师、二级中级保安师）等证书—————
- (11) 其他服务大型活动服务经验—————
- (12) 商务响应表—————
- (13) 信用承诺书
- (14) 技术、商务、资信及其他分自评表
- (15) 投标人需要说明的其他文件和说明（格式略）。—————

12. 保安服务理念（格式自拟）

13. 项目整体实施方案（格式自拟）

14. 优惠承诺和特色服务情况（格式自拟）

15. 服务承诺及保证措施（格式自拟）

16. 项目经理和重要岗位一览表

项目名称：

序号	姓名	性别	年龄	学历	专业	职称	本项目中的职责	项目经历	参与本项目的到位情况
合计人数									

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

授权代表签名：

投标人盖章：日期：

17. 投标人业绩：

投标人业绩实施情况一览表格式：（需提供合同复印件等资料）

采购单位名称	设备或项目名称	采购数量	单价	合同金额 (万元)	附件页码	采购单位联系人及 联系电话
					合同	

法定代表人签字：_____

投标人公章：年月日

18. 投标人集体荣誉或证书；

19. 职工荣誉

20. 安全风险评估服务

21. 企业持国家职业资格技能证书（一级高级保安师、二级中级保安师、三级高级保安员）等证书

22. 其他服务大型活动服务经验

23. 商务响应表格式：

项目名称：

项目	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明

24. 信用承诺书

（投标单位）现参加（采购项目）政府采购活动，郑重承诺如下：

对所提供的资料合法性、真实性、准确性和有效性负责；

严格按照国家法律、法规和规章，依法开展相关经济活动，全面履行应尽的责任和义务；

加强自我约束、自我规范、自我管理，不制假售假、不虚假宣传、不违约毁约、不恶意逃债、不偷税漏税，诚信依法经营；

自愿接受行政主管部门的依法检查、违背承诺约定将自愿承担违约责任，并接受法律法规和相关部门规章制度的惩戒和约束；

按照信用信息管理有关要求，本单位（个人）同意将以上承诺在信用湖州网站公示，若违背以上承诺，依据相关规定记入企业（个人）信用档案；性质严重的，承担相应法律后果和责任，并依法依规列入严重失信名单。

统一社会信用代码：

承诺单位/个人（盖章/签名）

时间：2025年 月 日

25. 技术、商务、资信及其他分自评表

投标人名称

评分项目		投标文件对应资料	自评分	投标文件页码
合计得分				

三、报价文件格式

26. 报价文件封面格式：

报价文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年月日

27. 投标函格式：

投标函

致：_____（招标采购单位名称）：

根据贵方为项目的招标公告/投标邀请书（项目编号：_____），签字代表（全名）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称）提交资格文件、技术/资信/商务文件、投标报价文件正本各一份、副本份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 本投标有效期自开标日起 _____ 个日。

4. 如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5. 投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____ 电话：_____

传真：_____ 投标人代表姓名 _____ 职务：_____

投标人名称(公章)：_____

开户银行：银行帐号：

法定代表人签字：_____

日期：_____年___月___日

28. 小微企业声明函

中小企业声明函（服务类）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

29. 残疾人福利性单位声明函(如有提供, 如没有可不提供)

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明, 根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕 141 号)的规定, 本单位为符合条件的残疾人福利性单位, 且本单位参加湖州黄金湖岸景区区域内物业管理项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务), 或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

单位名称(盖章):

日期:

30. 投标报价明细表格式：

投标报价明细表

项目名称：金额单位：人民币（元）

项目内容		人数	小计
协管人员工资 (元/人)	基本工资		
	夏季高温费		
	法定节假日加班费		
	社保(五险一金)		
	人身意外伤害保险		
	其他费用(如超时加班费、 其他福利等)小计		
人员工作服、人员 所使用的装备、工 具、车辆费用(元/ 人)			
其他费用(元/人)			
管理费(元/人)			
税金(%)			
投标总价(元)			

注：1、本表所列项目应根据实际情况填写，所涉及的一切费用均计入投标总价；

2、此表仅提供了表格形式，投标人应根据需要准备足够数量的表格来填写；

3、报价明细表最终汇总金额应与开标一览表投标总价一致。

授权代表签名：

投标人盖章：日期：

31. 招标代理服务费承诺函

根据国家计委、物价局文件和招标文件的规定，一旦我公司中标，我公司同意按本招标文件规定向政府采购代理机构交纳招标代理服务费，在中标通知书发出当日一次性向代理机构缴清招标代理服务费。本承诺函自开标之日起至本次采购期满有效。

投标人：（盖章）

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）

日期： 年 月 日

32. 开标一览表

开标一览表

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

单位：元

序号	名称	数量	单价	投标报价
投标费用及利润				
合计金额大写：人民币 元			¥	

注：1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2、投标费用包括项目实施所需的人工费、服务费、运输费、安装调试费、购买及制作标书费、税费及其他一切费用。

3、以上报价应与“投标设备报价明细表”中的“投标总价”相一致。

4、此表请单独信封放入投标文件袋，信封封面请注明招标编号、项目名称、投标人名称及“开标一览表”字样。

法定代表人签字：

投标人名称（盖章）：

日期：年 月 日