温州市实验中学集新校区多媒体教学设备采购项目

招标文件

**（公开招标）**

编号:（Z-GBLC20240802006）

（采购人）：温州市实验中学

温州市公共资源交易中心鹿城分中心

二〇二四年八月

**目 录**

第一部分 招标公告

第二部分 投标人须知

第三部分 采购需求

第四部分 评标办法

第五部分 拟签订的合同文本

第六部分 履约验收方案

第七部分 应提交的有关格式范例

注：▲招标文件中标“▲”且加下划线部分，为招标的实质性要求，着重提醒各投标人必须响应。各投标人必须认真阅读和理解招标文件中的每一个条款及要求，因误读招标文件而造成的后果，采购人及采购代理机构概不负责。

**第一部分 招标公告**

项目概况

温州市实验中学集新校区多媒体教学设备采购项目招标项目的潜在投标人应在政采云平台（[https://www.zcygov.cn/）获取获取（下载）招标文件，并于2024年8月22日9点30分00秒](https://www.zcygov.cn/）获取（下载）招标文件，并于202%20年%20月%20日%20点%20分00秒)（北京时间）前递交（上传）投标文件。

**一、项目基本情况**

项目编号：Z-GBLC20240802006

    项目名称：温州市实验中学集新校区多媒体教学设备采购项目

    预算金额（元）：1800000

    最高限价（元）：/

    采购需求：

    标项名称: 温州市实验中学集新校区多媒体教学设备采购项目   
    数量: 不限    
    预算金额（元）: 1800000   
    简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：教学多媒体设备采购，互动设备，展台设备，书写白板等设备采购   
    备注：

    合同履约期限：标项 1,具体详见采购文件

    本项目（否）接受联合体投标。

**二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

    2.落实政府采购政策需满足的资格要求：标项1：无

    3.本项目的特定资格要求：

**三、获取招标文件**

时间：/至2024年08月22日 ，每天上午00:00至12:00 ，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）

    地点（网址）：政采云平台线上获取

    方式：供应商登录政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

    售价（元）：0

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

   提交投标文件截止时间：2024年08月22日 09:30（北京时间）

   投标地点（网址）：请登录政采云投标客户端投标

   开标时间：2024年08月22日 09:30

   开标地点（网址）：政采云平台（https://www.zcygov.cn/）

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜**

1.《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》 （浙财采监（2022）3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）已分别于2022年1月29日和2022年2月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

2.根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表:鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政府服务网-政府采购投诉处理-在线办理。注意：需在线质疑后才可在线投诉，并电话告知相关采购人、代理机构、财政部门。

3.其他事项：（1）需要落实的政府采购政策：包括节约资源、保护环境、支持创新、促进中小企业发展等。详见招标文件的第二部分总则。（2）电子招投标的说明：①电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”进行招投标活动，不接受纸质投标文件；②投标准备：注册账号--点击“商家入驻”，进行政府采购供应商资料填写；申领CA数字证书---申领流程详见“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”；安装“政采云电子交易客户端”----前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载并安装；③招标文件的获取：使用账号登录或者使用CA登录政采云平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取招标文件；④投标文件的制作：在“政采云电子交易客户端”中完成“填写基本信息”、“导入投标文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作；⑤采购人、采购代理机构将依托政采云平台完成本项目的电子交易活动，平台不接受未按上述方式获取招标文件的供应商进行投标活动； ⑥对未按上述方式获取招标文件的供应商对该文件提出的质疑，采购人或采购代理机构将不予处理；⑦不提供招标文件纸质版；⑧投标文件的传输递交：投标人在投标截止时间前将加密的投标文件上传至政府采购云平台，还可以在投标截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份投标文件1份。备份投标文件的制作、存储、密封详见招标文件第二部分第15点—“备份投标文件”；⑨投标文件的解密：投标人按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“政府采购云平台”上传递交的投标文件无法按时解密，投标供应商递交了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“政府采购云平台”上传递交的投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。投标人仅提交备份投标文件，未在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效；⑩具体操作指南：详见政采云平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”。（3）招标文件公告期限与招标公告的公告期限一致。

**七、对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系**

1.采购人信息

名 称：温州市实验中学

地 址：温州市府前街388号

传 真： /

项目联系人（询问）：黄老师

项目联系方式（询问）：15058757081

质疑联系人：张老师

质疑联系方式：13506536253

2.采购代理机构信息

名 称：温州市公共资源交易中心鹿城分中心

地 址：温州市鹿城区宽带路18号

传 真： /

项目联系人（询问）： 杨女士

项目联系方式（询问）：057788660186

质疑联系人： 林旭菁

质疑联系方式：057788660137

3.同级政府采购监督管理部门

名称：温州市鹿城区财政局

地址：浙江省温州市鹿城区江滨西路552号博林大厦2楼

传真：/

联系人 ：黄女士\朱先生

监督投诉电话：0577-88359173

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线95763获取热线服务帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。

**第二部分 投标人须知**

**前附表**

| **序号** | **事项** | **本项目的特别规定** |
| --- | --- | --- |
| 1 | **项目属性** | 货物类。  本项目是非预留份额采购项目 |
| 2 | **采购标的及其对应的中小企业划分标准所属行业** | （1）标的：温州市实验中学集新校区多媒体教学设备采购项目，属于\_工业\_行业； …… 中小企业的划分标准依据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）文件执行 |
| 3 | **是否允许采购进口产品** | 🗹本项目不允许采购进口产品。  ☐可以就采购进口产品。 |
| 4 | **分包** | ☐ A同意将非主体、非关键性的工作分包。 B不同意分包。  注：不得限制大中型企业向小微企业合理分包。 |
| 5 | **开标前答疑会或现场考察** | A不组织。  ☐B组织，时间：,地点：，联系人：，联系方式：。 |
| 6 | **样品提供** | ☐A不要求提供。  🗹B要求提供，  （1）样品：86寸触控一体机 ；  （2）样品制作的标准和要求： 详见采购需求 ；  （3）样品的评审方法以及评审标准：详见评标办法；  （4）是否需要随样品提交检测报告：🗹否；☐是，检测机构的要求： / ；检测内容： / 。  （5）提供样品的时间：**2024年8月22日8:30-9:30**；地点：**温州市公共资源交易中心鹿城分中心（宽带路18号）三楼样品室**；联系人：**杨女士**，联系电话：**057788660186**。请投标人在上述时间内提供样品并按规定位置安装完毕。超过截止时间的，采购人或采购代理机构将不予接收，并将清场并封闭样品现场。  (6)采购活动结束后，对于未中标人提供的样品，采购人、采购代理机构将通知未中标人在规定的时间内取回，逾期未取回的，采购人、采购代理机构不负保管义务；对于中标人提供的样品，采购人将进行保管、封存，并作为履约验收的参考。  （7）制作、运输、安装和保管样品所发生的一切费用由投标人自理。 |
| 7 | **方案讲解演示** | ☐A不组织。  B组织。  演示地点：温州市公共资源交易中心鹿城分中心（宽带路18号）三楼现场演示。  各投标人根据提供的样品进行演示，演示时长时间不得超过**20**分钟；演示次序以投标文件解密时间先后次序为准，演示人员不超过**2**人，演示结束后按要求解答评标委员会提问。  **现场演示人员进场时需提供演示人员名单（加盖投标供应商公章）及身份证原件，否则不得演示讲解。**  注：因投标人自身原因导致无法演示或者演示效果不理想的，责任自负。 |
| 8 | **投标人应当提供的资格、资信证明文件** | （1）资格证明文件：见招标文件第二部分11.1。  投标人未提供有效的资格证明文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，投标无效。 |
| （2）资信证明文件：根据招标文件第四部分评标标准提供。 |
| 9 | **报价要求** | 有关本项目实施所需的所有费用（含税费）均计入报价。**投标文件开标一览表（报价表）是报价的唯一载体，如投标人在政府采购云平台填写的投标报价与投标文件报价文件中开标一览表（报价表）不一致的，以报价文件中开标一览表（报价表）为准。**投标文件中价格全部采用人民币报价。招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。**提醒：验收时检测费用由采购人承担，不包含在投标总价中。**  **投标报价出现下列情形的，投标无效：**  **投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；**  **投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;**  **报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的;**  **投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的。** |
| 10 | **中小企业信用融资** | 供应商中标后也可在“政采云”平台申请政采贷：操作路径：登录政采云平台 - 金融服务中心 -【融资服务】，可在热门申请中选择产品直接申请，也可点击云智贷匹配适合产品进行申请，或者在可申请项目中根据该项目进行申请。 |
| 11 | **备份投标文件送达地点和签收人员** | 备份投标文件送达地点：温州市宽带路18号3楼307办公室；备份投标文件签收人员联系电话：0577-88660183/7。**采购人、采购代理机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件。**采购活动结束后，备份投标文件存储介质请于3个工作日内取回，逾期未取回，不负保管义务。 |
| 12 | **特别说明** | 联合体投标的，联合体各方分别提供与联合体协议中规定的分工内容相应的业绩证明材料，业绩数量以提供材料较少的一方为准。 |
| ☐联合体投标的，联合体各方均需按招标文件第四部分评标标准要求提供资信证明文件，否则视为不符合相关要求。  ☐联合体投标的，联合体中有一方或者联合体成员根据分工按招标文件第四部分评标标准要求提供资信证明文件的，视为符合了相关要求。 |

**一、总则**

**1. 适用范围**

本招标文件适用于该项目的招标、投标、开标、资格审查及信用信息查询、评标、定标、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**2.定义**

2.1 “采购人”系指招标公告中载明的本项目的采购人。

2.2 “采购代理机构”系指招标公告中载明的本项目的采购代理机构。

2.3 “投标人”系指是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5“电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，投标时须提供《业务专用章使用说明函》（附件4）。

2.6“电子交易平台”系指本项目政府采购活动所依托的政府采购云平台（https://www.zcygov.cn/）。

2.7 “▲且加下划线部分” 系指实质性要求条款，“” 系指适用本项目的要求，“☐” 系指不适用本项目的要求。

**3.采购项目需要落实的政府采购政策**

3.1 本项目原则上采购本国生产的货物、工程和服务，不允许采购进口产品。除非采购人采购进口产品，已经在采购活动开始前向财政部门提出申请并获得财政部门审核同意，且在采购需求中明确规定可以采购进口产品（但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人、采购代理机构不会对其加以限制，仍将按照公平竞争原则实施采购）；优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。

3.2 支持绿色发展

3.2.1采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。投标人须按招标文件要求提供相关产品认证证书。**▲采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，投标人相应的投标产品未获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的，投标无效。**

3.2.2 修缮、装修类项目采购建材的，采购人应将绿色建筑和绿色建材性能、指标等作为实质性条件纳入招标文件和合同。

3.2.3为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的，供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求要参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》。鼓励采购单位优先采购秸秆环保板材等资源综合利用产品。鼓励采购单位优先采购绿色物流配送服务、提供新能源交通工具的租赁服务。

3.2.4 鼓励供应商在参加政府采购过程中开展绿色设计、选择绿色材料、打造绿色制造工艺、开展绿色运输、做好废弃产品回收处理，实现产品全周期的绿色环保。鼓励采购单位对其提高预付款比例、免收履约保证金。

3.3支持中小企业发展

3.3.1中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

3.3.2在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

3.3.2.1在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

3.3.2.2在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

3.3.2.3在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员。

在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3.3.3对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购服务项目，以及预留份额政府采购服务项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的投标报价给予10%-20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购服务项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予4%-6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

3.3.4符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件1）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；

3.3.5符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定的监狱企业并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型、微型企业。

3.3.6可享受中小企业扶持政策的投标人应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》，投标人提供的《中小企业声明函》与实际情况不符的，不享受中小企业扶持政策。声明内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交的，依法承担法律责任。

3.3.7中小企业享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

3.4支持创新发展

3.4.1 采购人优先采购被认定为首台套产品和“制造精品”的自主创新产品。

3.4.2首台套产品被纳入《首台套产品推广应用指导目录》之日起3年内，以及产品核心技术高于国内领先水平，并具有明晰自主知识产权的“制造精品”产品，自认定之日起2年内视同已具备相应销售业绩，参加政府采购活动时业绩分值为满分。

3.5平等对待内外资企业和符合条件的破产重整企业

平等对待内外资企业和符合条件的破产重整企业，切实保障企业公平竞争，平等维护企业的合法利益。**4. 询问、质疑、投诉**

4.1在线询问、质疑、投诉。根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表；鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政府服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

4.2供应商询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以提出询问，采购人应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

4.3供应商质疑

4.3.1提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。

4.3.2供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑，否则，采购人不予受理：

4.3.2.1对招标文件提出质疑的，质疑期限为供应商获得招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起计算。

4.3.2.2对采购过程提出质疑的，质疑期限为各采购程序环节结束之日起计算。4.3.2.3对采购结果提出质疑的，质疑期限自采购结果公告期限届满之日起计算。

4.3.3供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

　　4.3.3.1供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

　　4.3.3.2质疑项目的名称、编号；

　　4.3.3.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

　　4.3.3.4事实依据；

　　4.3.3.5必要的法律依据；

4.3.3.6提出质疑的日期。

供应商提交的质疑函需一式三份。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑函范本及制作说明详见附件2。

4.3.4对同一采购程序环节的质疑，供应商须在法定质疑期内一次性提出。

4.3.5采购人应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他与质疑处理结果有利害关系的政府采购当事人，但答复的内容不得涉及商业秘密。根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知（浙财采监〔2021〕22号),采购人在浙江政府采购网的“其他公告”栏目公开质疑答复，答复内容应当完整。质疑函作为附件上传。

4.3.6询问或者质疑事项可能影响采购结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

4.4供应商投诉

4.4.1质疑供应商对采购人的答复不满意或者采购人未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门提出投诉。

4.4.2供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

4.4.3供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

4.4.4以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

投诉书范本及制作说明详见附件3。

1. **其他说明**

5.1招标文件中所涉及的产品品牌或型号均为建议性要求或为代替部分技术指标描述，投标人可以选择其他品牌型号的产品参加投标但投标产品须具有相当于或优于采购文件要求的指标、性能。否则，评标委员会将对其作出不利的评审。

5.2招标文件中如有描述歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权按公平、合理的原则进行评判，但对同一条款的评判适用于每个投标人。

**二、招标文件的构成、澄清、修改**

**5．招标文件的构成**

5.1 招标文件包括下列文件及附件：

5.1.1招标公告；

5.1.2投标人须知；

5.1.3采购需求；

5.1.4评标办法；

5.1.5拟签订的合同文本；

5.1.6应提交的有关格式范例。

5.2与本项目有关的澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

**6. 招标文件的澄清、修改**

6.1已获取招标文件的潜在投标人，若有问题需要澄清，应于投标截止时间前，以书面形式向采购代理机构提出。

6.2 采购代理机构对招标文件进行澄清或修改的，将同时通过电子交易平台通知已获取招标文件的潜在投标人。依法应当公告的，将按规定公告，同时视情况延长投标截止时间和开标时间。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

三、投标

**7. 招标文件的获取**

详见招标公告中获取招标文件的时间期限、地点、方式及招标文件售价。

**8.开标前答疑会或现场考察**

采购人组织潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会的，潜在投标人按第二部分投标人须知前附表的规定参加现场考察或者开标前答疑会。

**9.投标保证金**

本项目不需缴纳投标保证金。

**10. 投标文件的语言**

投标文件及投标人与采购有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

**11. 投标文件的组成**

11.1**资格文件**：

11.1.1符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函；

11.1.2联合协议（如果有)；

11.1.3落实政府采购政策需满足的资格要求（如果有)；

11.1.4本项目的特定资格要求（如果有)。

11.2商务技术文件：

11.2.1投标函；

11.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明；

11.2.3分包意向协议（如果有)；

11.2.4符合性审查资料；

11.2.5评标标准相应的商务技术资料（格式自拟）；

11.2.6投标标的清单；

11.2.7商务技术偏离表；

11.2.8认为需要的其他文件资料或说明.

11.2.9政府采购供应商廉洁自律承诺书；

11.3**报价文件：**

11.3.1开标一览表（报价表）；

11.3.2中小企业声明函。

**投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，投标无效；**

**投标人提供虚假材料投标的，投标无效。**

**12. 投标文件的编制**

12.1投标文件分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。各投标人在编制投标文件时请按照招标文件第七部分规定的格式进行，混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的风险。

12.2投标人进行电子投标应安装客户端软件—“政采云电子交易客户端”，并按照招标文件和电子交易平台的要求编制并加密投标文件。投标人未按规定加密的投标文件，电子交易平台将拒收并提示。

12.3使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。

**13.投标文件的签署、盖章**

13.1投标文件按照招标文件第七部分格式要求进行签署、盖章。**▲投标人的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，其投标无效**。

13.2为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

13.3招标文件对投标文件签署、盖章的要求适用于电子签名。

**14. 投标文件的提交、补充、修改、撤回**

14.1 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，电子交易平台将拒收。

14.2电子交易平台收到投标文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

14.3采购人、采购代理机构可以视情况延长投标文件提交的截止时间。在上述情况下，采购代理机构与投标人以前在投标截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的投标截止期。

**15.备份投标文件**

15.1投标人在电子交易平台传输递交投标文件后，还可以在投标截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份投标文件1份，**但采购人、采购代理机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件。**

15.2备份投标文件须在“政采云投标客户端”制作生成，并储存在DVD光盘等存储介质中。备份投标文件应当密封包装并在包装上加盖公章并注明投标项目名称，投标人名称(联合体投标的，包装物封面需注明联合体投标，并注明联合体成员各方的名称和联合协议中约定的牵头人的名称)。**不符合上述制作、存储、密封规定的备份投标文件将被视为无效或者被拒绝接收。**

15.3直接提交备份投标文件的，投标人应于投标截止时间前在招标公告中载明的开标地点将备份投标文件提交给采购代理机构，采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份投标文件。

15.4以邮政快递方式递交备份投标文件的，投标人应先将备份投标文件按要求密封和标记，再进行邮政快递包装后邮寄。备份投标文件须在投标截止时间之前送达招标文件第二部分投标人须知前附表规定的备份投标文件送达地点；送达时间以签收人签收时间为准。采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份投标文件。邮寄过程中，电子备份投标文件发生泄露、遗失、损坏或延期送达等情况的，由投标人自行负责。

**15.5投标人仅提交备份投标文件，未在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效。**

**16.投标文件的无效处理**

有招标文件第四部分4.2规定的情形之一的，投标无效：

**17.投标有效期**

17.1**▲投标有效期为从提交投标文件的截止之日起90天。投标人的投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的，投标无效。**

17.2投标文件合格投递后，自投标截止日期起，在投标有效期内有效。

17.3在原定投标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购代理机构可以以书面形式通知投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改其投标文件，投标人拒绝延长的，其投标无效。

**四、开标、资格审查与信用信息查询**

**18.开标**

18.1采购代理机构按照招标文件规定的时间通过电子交易平台组织开标，所有投标人均应当准时在线参加。投标人不足3家的，不得开标。

　18.2开标时，电子交易平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购代理机构依托电子交易平台发起开始解密指令，投标人按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。

　18.3**投标文件未按时解密，投标人提供了备份投标文件的，以备份投标文件作为依据，否则视为投标文件撤回。投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。**

**19、资格审查**

19.1采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件的规定，对投标人的资格进行审查。

19.2投标人未按照招标文件要求提供与资格条件相应的有效资格证明材料的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，其投标无效。

19.3对未通过资格审查的投标人，采购人或采购代理机构告知其未通过的原因。

19.4合格投标人不足3家的，不再评标。

**20、信用信息查询**

20.1信用信息查询渠道及截止时间：采购人将在资格审查时通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询投标人接受资格时的信用记录。

20.2信用信息查询记录和证据留存的具体方式：现场查询的投标人的信用记录、查询结果经确认后将与采购文件一起存档（如有）。

20.3信用信息的使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人将被拒绝参与政府采购活动。

20.4联合体信用信息查询：两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**五、评标**

**21.**评标委员会将根据招标文件和有关规定，履行评标工作职责，并按照评标方法及评分标准，全面衡量各投标人对招标文件的响应情况。对实质上响应招标文件的投标人，按照评审因素的量化指标排出推荐中标的投标人的先后顺序，并按顺序提出授标建议。**详见招标文件第四部分评标办法。**

**六、定 标**

**22. 确定中标供应商**

政府采购项目实行全流程电子化，评审报告送交、采购结果确定和结果公告均在线完成。为进一步提升采购结果确定效率，采购代理机构应当依法及时将评审报告在线送交采购人。采购单位应当自收到评审报告之日起2个工作日内在线确定中标或者成交供应商。中标、成交通知书和中标、成交结果公告应当在规定时间内同时发出。

**23. 中标通知与中标结果公告**

23.1自中标人确定之日起2个工作日内，采购代理机构通过电子交易平台向中标人发出中标通知书，同时编制发布采购结果公告。采购代理机构也可以以纸质形式进行中标通知。

23.2中标结果公告内容包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，开标记录、资格审查情况、评审专家抽取规则、符合性审查情况、未中标情况说明、中标公告期限以及评审专家名单、评分汇总及明细。

23.3公告期限为1个工作日。

**七、合同授予**

**24.** 合同主要条款详见第五部分拟签订的合同文本。

**25. 合同的签订**

25.1 采购人与中标人应当通过电子交易平台在中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件确定的事项签订政府采购合同，并在签订之日起2个工作日内将政府采购合同在浙江政府采购网上公告。鼓励有条件的采购人视情缩减采购合同签订时限，提高采购效率，杜绝“冷、硬、横、推”等不当行为。除不可抗力等特殊情况外，原则上应当在中标通知书发出之日起10个工作日内，与中标供应商按照采购文件确定的事项签订政府采购合同。

25.2中标人按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。如中标人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

25.3如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录一次，并给予通报。

25.4排名第一的中标候选人放弃中标；因不可抗力提出不能履行合同；或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的；或未能在规定时间内与采购单位签订合同的；或者经质疑，确因排名第一的候选人在本次采购活动中存在违法违规行为或其他原因使质疑成立的；或者存在违法违规行为被采购监管部门处理的；采购单位可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标，也可以重新开展政府采购活动。

25.5采购合同由采购人与中标供应商根据招标文件、投标文件等内容通过政府采购电子交易平台在线签订，自动备案。

**26. 履约保证金**

拟签订的合同文本要求中标供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的1%，鼓励根据项目特点、供应商诚信等因素免收履约保证金或降低缴纳比例。鼓励和支持供应商以银行、保险公司出具的保函形式提供履约保证金。采购人不得拒收履约保函，项目验收结束后应及时退还，延迟退还的，应当按照合同约定和法律规定承担相应的赔偿责任。

## 供应商可登录政采云平台-【金融服务】—【我的项目】—【已备案合同】以保函形式提供：1、供应商在合同列表选择需要投保的合同，点击[保函推荐]。2、在弹框里查看推荐的保函产品，供应商自行选择保函产品，点击[立即申请]。3、在弹框里填写保函申请信息。具体步骤：选择产品—填写供应商信息—选择中标项目—确认信息—等待保险/保函受理—确认保单—支付保费—成功出单。政采云金融专线400-903-9583。

## 27.预付款

采购单位应当在政府采购合同中约定预付款，对中小企业合同预付款比例原则上不低于合同金额的40％，不高于合同金额的70%；项目分年安排预算的，每年预付款比例不低于项目年度计划支付资金额的40％，不高于合同金额的70%；采购项目实施以人工投入为主的，可适当降低预付款比例，但不得低于20%。对供应商为大型企业的项目或者以人工投入为主且实行按月定期结算支付款项的项目，预付款可低于上述比例或者不约定预付款。在签订合同时，供应商明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购单位可不适用前述规定。采购单位根据项目特点、供应商诚信等因素，可以要求供应商提交银行、保险公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施。政府采购预付款应在合同生效以及具备实施条件后7个工作日内支付。政府采购工程以及与工程建设有关的货物、服务，采用招标方式采购的，预付款从其相关规定。供应商可登录政采云前台大厅选择金融服务 - 【保函保险服务】出具预付款保函，具体步骤：选择产品—填写供应商信息—选择中标项目—确认信息—等待保险/保函受理—确认保单—支付保费—成功出单。政采云金融专线400-903-9583。

**八、电子交易活动的中止**

**28. 电子交易活动的中止。**采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可中止电子交易活动：

28.1电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

28.2电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

28.3电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

28.4病毒发作导致不能进行正常操作的；

28.5其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

29.出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

**九、履约验收**

**30.验收**

30.1采购人组织对供应商履约的验收。大型或者复杂的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

30.2完整细化编制验收方案。采购人应当根据项目特点制定验收方案，明确履约验收的时间、方式、程序、内容和验收标准等事项。验收方法分为一次性验收、分段验收和分期验收三种。对于技术复杂、社会影响较大，涉及到原材料查验、内部设备安装等隐蔽环节，以及需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节的货物类项目，应当采取分段验收方式；服务类项目，可根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行分期考核，结合考核情况和服务效果进行分期验收；工程类项目应当按照行业管理部门规定的标准、方法和内容进行验收。

30.3完善验收方式。对于采购人和使用人分离的采购项目，应当邀请实际使用人参与验收。采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收，相关验收意见作为验收书的参考资料一并存档。其中大型或复杂、关系到生命财产安全、社会关注度高的采购项目，采购人应当邀请国家认可的质量检测机构参与验收。政府向社会公众提供的公共服务项目，应当邀请服务对象参与验收并出具意见，政府向社会公众提供的公共服务项目以及合同金额达到分散采购限额标准的项目验收结果应于验收结束后及时在浙江政府采购网公开。项目合同涉及中止、未经验收提前终止的，也应当及时在浙江政府采购网公开。

30.4严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照招标文件、投标文件、采购合同、封存样品等约定的质量、数量、技术指标或者服务要求设置验收指标及其标准进行验收。未约定的，应当符合国家强制性规定、政策要求、安全标准、行业或企业有关标准等。验收时，按要求对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

30.5严格落实履约验收责任。验收合格的项目，采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告本级财政部门。

**31.履约验收监督管理**

财政部门依法对履约验收活动履行监督管理职责，指导和督促采购人严格履行验收义务，可以依法开展履约验收专项检查，查处违法违规行为。

**第三部分 采购需求**

| 序号 | 名称 | 技术参数、规格、功能 | 单位 | 数量 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 86寸触控一体机（样品演示）（核心产品） | 一、 整机要求  1、整机采用一体设计，部无任何可见内部功能模块连接线，整机采用86英寸超高清LED液晶屏，采用全物理钢化玻璃，钢化玻璃表面硬度≥9H。  2、整机采用DC调光方式提升显示对比度，采用硬件低蓝光技术达到蓝光占比＜50%。  3、为防止声音传播收到障碍物阻挡，整机扬声器采用顶置发声设计，位于设备上边框，总功率≥60W，声道≥2.2。  4、整机内置扬声器采用缝隙发声技术，喇叭采用槽式开口设计，不大于6mm。  5、整机内置8阵列麦克风，拾音角度≥160°，可用于对教室环境音频进行采集，拾音距离≥12m。  6、整机内置≥4个摄像头，采用一体化集成设计，均支持 3D 降噪算法和数字宽动态范围成像WDR 技术。  7、★其中智能拼接摄像头部分包含≥3个智能拼接摄像头，可拍摄≥1600万像素的照片，视场角≥140度，其中广角摄像头部分支持输出2592 x 1944分辨率30帧的视频，视场角≥140度。（提供国家认可的具备CMA认证的检测机构所出具的检测报告扫描件并加盖投标人公章）  8、★为不影响各方使用设备，整机内置的摄像头模组支持同时输出至少 3 路视频流，同时支持巡课、数据采集、本地视频录制。（提供国家认可的具备CMA认证的检测机构所出具的检测报告扫描件并加盖投标人公章）  9、为确保日常无线使用稳定，整机内置双WiFi6无线网卡（不接受外接），Wi-Fi制式支持IEEE 802.11 a/b/g/n/ac/ax；支持版本Wi-Fi6或以上。  10、整机支持蓝牙Bluetooth 5.4或以上标准。  11、嵌入式系统版本不低于Android 13（或者提供性能同等或以上的其他品牌产品），内存≥2GB，存储空间≥8GB。  12、采用红外触控方式， Windows系统及Android系统中均支持进行40点或以上触控，书写延迟≤26ms。  13、电脑模块搭载Intel酷睿系列 i5或以上CPU（或者提供性能同等或以上的其他品牌产品），配置8GB DDR4或以上内存，配置256 GB或以上SSD固态硬盘。和整机的连接采用万兆级接口，传输速率≥10Gbps。  二、 功能要求  14、整机具备至少6个前置按键，可实现开关机、调出中控菜单、音量+/-、护眼、录屏操作。  15、★符合学校个性化需求，设备多个前置按键支持自定义设置，可设置启用批注、截屏、计时、降半屏、放大镜、倒数日、纸质护眼模式、课堂智能反馈等功能。（提供国家认可的具备CMA认证的检测机构所出具的检测报告扫描件并加盖投标人公章）  16、整机内置中控菜单及侧边栏菜单，方便教师进行应用切换、信号源通道切换、教学工具调用、整机调节等操作。  17、整机支持sRGB模式，在sRGB模式下可做到高色准△E≤1.0。  18、整机系统支持人工智能画质调节模式，启用后当屏幕出现人物、建筑、夜景等元素时，自动调整画质参数；支持人工智能空间感知音效模式，通过内置麦克风采集环境声音自动生成符合当前环境的音量、音效。  19、整机支持纸质护眼模式，可实现画面纹理的实时调整；支持纸质纹理：水彩纸、水纹纸、素描纸、宣纸、牛皮纸等。  20、整机支持通过人脸识别进行登录账号。  21、整机具备智能手势识别功能，可识别五指上、下、左、右、画 O、画~、左右晃动、缩/放等手势滑动并调用相应功能，支持将各手势滑动方向自定义设置为无操作、熄屏、批注、桌面、半屏模式。  22、整机触控书写功能集成预测算法，在书写速度≥40cm/s时笔迹距离笔的距离小于20mm。  23、优化书写体验，整机支持提笔书写及手笔分离功能，例如当检测到触控笔笔尖接触屏幕时，自动进入书写模式，使用笔可正常书写，而使用手指可以点击操作。  24、整机触摸支持动态压力感应，支持普通书写笔（无任何电子功能）在整机上书写或点压时，笔迹呈现不同粗细。  25、整机内置传屏接收模块，整机不需要连接任何附加设备，可实现外部电脑、手机等设备的音视频信号实时传输到整机上。  26、为了简化教师操作流程，整机支持发出超声波信号，智能手机通过麦克风接收后实现配对，一键投屏，用户无需手动输入或扫码等繁琐操作。  27、整机Windows通道支持文件传输功能，连接方式支持超声及WiFi 直连方式，传输方式支持公网传输及WiFi 直连传输。  28、整机设备开机启动后，自动进入教学桌面，支持账号登录、退出，自动获取个人云端教学课件列表，并可进入全部课件列表。  29、为提升校园灾害预警能力，整机设备支持地震预警，支持校方在地震预警页面中获取位置、选择提醒阈值。  30、整机关机状态下，通过长按电源键进入设置界面后，可点击屏幕选择恢复Android系统及Windows操作系统到出厂默认状态，无需额外工具辅助。  31、整机内置专业硬件自检维护工具（非第三方工具），支持对整机内部的板卡及部件模块进行故障检测、系统还原功能。 | 套 | 45 |
| 2 | 49寸触控一体机 | 面板尺寸：49" 16:9 A规级LCD、亮度：350 cd/㎡、分辨率：1920\*1080P@60Hz、可视角度：水平：178°；垂直：178°、对比度：1200：1、色彩：16.7M (8-bit色深)、响应时间：8 ms、背光类型：E-LED（侧入式）、主板类型：工控主板、触摸方式：G+G 10点电容、处理器/CPU：I5-6200（或者提供性能同等或以上的其他品牌产品），内存：8GB DDR3、存储：128GB EMMC、操作系统：Windows10 专业版（或者提供性能同等或以上的其他品牌产品）、支持有线网络：1个RJ45 10M/100M/1000M自适应以太网口、支持无线网络：内置WIFI，支持IEEE 802.11b/g/n协议，支持无线热点、支持设备接口：1个HDMI 输出接口(最大支持3840×2160P @60Hz)；1个VGA支持输出接口，2个USB3.0 Type-A 接口，2个USB2.0 Type-A 接口，1个MIC 3.5mm音频接口；1个LINE 3.5mm音频接口、支持全金属一体化机身，正面覆盖3mm钢化玻璃，黑色面板银色边框，支持横向/竖向显示设备电源：AC 100-240 V ~ 50/60 Hz 60W Max | 套 | 6 |
| 3 | 15.6寸触控一体机 | 面板尺寸：15.6" 16:9 A规级LCD、亮度：250 cd/㎡、分辨率：1920\*1080P@60Hz、可视角度：水平：178°；垂直：178°、对比度：1000：1、色彩：16.7M (8-bit色深)、响应时间：8 ms、背光类型：E-LED（侧入式）、主板类型：工控主板、触摸方式：G+G 10点电容、处理器/CPU：I5双核（或者提供性能同等或以上的其他品牌产品），2.5GHz、内存：8GB DDR3、存储：128GB EMMC、操作系统：Windows10专业版（或者提供性能同等或以上的其他品牌产品）、支持有线网络：1个RJ45 10M/100M/1000M自适应以太网口、支持无线网络：内置WIFI，支持IEEE 802.11b/g/n协议，支持无线热点、支持设备接口：1个HDMI 输出接口(最大支持3840×2160P @60Hz)；1个VGA支持输出接口，2个USB3.0 Type-A 接口，2个USB2.0 Type-A 接口，1个MIC 3.5mm音频接口；1个LINE 3.5mm音频接口、支持全金属一体化机身，正面覆盖3mm钢化玻璃，黑色面板银色边框，支持横向/竖向显示设备电源：AC 100-240 V ~ 50/60 Hz 60W Max | 套 | 6 |
| 4 | 展台 | 一、 硬件要求  1. 展台采用壁挂式安装，防盗防破坏，无锐角无利边设计，有效防止师生碰伤、划伤。  2. 展台采用三折叠开合式托板，展开后托板尺寸≥A4面积，收起时小巧不占空间，高效利用挂墙面积。  3. 展台采用USB高速接口，单根USB线实现供电、高清数据传输需求。  4. 采用800W像素自动对焦摄像头，可拍摄A4画幅。  5. 整机自带均光罩LED补光灯，光线不足时可进行亮度补充，亮度均匀。  6. 外壳在摄像头部分带保护镜片密封，防止灰尘沾染摄像头，防护等级达到IP4X级别。  7.视频展台需与交互智能平板相兼容。  二、 软件要求  8. 支持对展台实时画面进行放大、缩小、旋转、自适应、冻结画面等操作。  9. 支持展台画面实时批注，预设多种笔划粗细及颜色供选择，且支持对展台画面联同批注内容进行同步缩放、移动。  10. 支持展台画面拍照截图并进行多图预览，可对任一图片进行全屏显示。  11. 老师可在一体机或电脑上选择延时拍照功能，支持5秒或10秒延时模式，预留充足时间以便调整拍摄内容。  12.可选择图像、文本或动态三种情景模式，适应不同展示内容。  13. 具备图像增强功能，可自动裁剪背景并增强文字显示，使文档画面更清晰。 | 台 | 32 |
| 5 | 教学软件 | 1、采用备授课一体化框架设计，为使用方全体教师配备个人账号，形成一体的信息化教学账号体系；根据教师账号信息将教师云空间匹配至对应学校、学科校本资源库。支持通过数字账号、微信二维码、硬件密钥方式登录教师个人账号。  2、提供拼音卡片、古诗词、汉字卡片、中文听写、网络画板、字母卡片、英汉词典、英文听写、化学实验、元素周期表、化学方程式、物理实验、星球工具、藏文卡片等至少20种学科工具，可一键插入课件。  3、具有互动式教学课件资源，不少于150000份的互动课件，其中学科教育各学段各地区教材版本不少于120个。  4、学科资源：提供涵盖小学、初中、高中超过2000个微课程视频；提供涵盖小学、初中、高中的总知识点不少于9000个，试题数量不少于30万道试题；提供仿真实验，包含实验目的、实验器材、实验步骤等，方便老师在使用中快速了解具体实验内容，提高老师课堂教学效率。  5、支持PPT的原生解析，教师可将pptx课件转化为互动教学课件。支持将互动课件导出为pptx、pdf、H5或web链接，在多终端（包含windows、Macos、iOS、安卓、uos）二次编辑。  6、课件定向分享：互动教学课件支持定向分享，分享者可将互动课件、课件组推送至指定接收方账号云空间，接收方可在云空间接收并打开分享课件。  7、课件云分享：互动教学课件支持开放式云分享：分享者可将互动课件、课件组以公开或加密的web链接和二维码形式进行分享，分享链接可设置访问有效期。  8、★AI智能备课助手：可以在备课场景中搜索课件库课件资源，具有不少于150000份课件资源，支持整份课件或按照课件页插入课件中；能按照教学环节筛选对应课件页一键插入课件中，可导入新课、作者简介；能按照元素类型思维导图、课堂活动选取需要的部分补充课件缺失的部分；可以在查看部分课件的同时查看对应整份课件，了解作者整体教学思路。（提供国家级权威检测机构提供的检测报告扫描件并加盖投标人公章）  9、快捷抠图：内置图片处理功能，无需借助专业图片处理软件即可对课件内的图片进行快速抠图，图片主体处理后边缘无明显毛边，且处理后的图片可直接上传至教师云空间供后续复用。  10、AI智能生成课堂活动：具有课堂活动智能填写功能，支持选词填空、判断对错和趣味选择三大课堂活动。输入文本后可以一键解析，自动将文本内容结构化填充至题干和正确选项，完成课堂活动的制作。  11、学科思维导图：内嵌学科思维导图功能，提供思维导图、鱼骨图及组织结构图等知识结构化工具，提供不少于13种预设模板，可自由增删或拖拽编辑知识节点，并支持在节点上插入图片、音频、视频、网页链接、课件页面等教学知识内容，便于建构知识结构。  12、AI智能纠错：内置的AI智能语义分析模块，可对输入的英文文本的拼写、句型、语法进行错误检查，并支持一键纠错。  13、移动授课：支持移动授课，实现公网连接控制课件翻页、播放，支持手机拍照上传、投屏。手机端和电脑端登录同一账号后即可自动连接，拍照上传、控制课件支持公网。  14、★支持电子化听评课，支持在授课模式中发起授课评价，根据课程和评课表生成二维码，可选择是否分享课件，若选择分享课件，评课人通过扫码即可参与评课并获取课件。（提供国家级权威检测机构提供的检测报告扫描件并加盖投标人公章）  15、校本资源库：支持电脑端/手机端实现校本资源共建共享。支持课件、教案、胶囊及多媒体文件的上传。在交互式备授课软件中，支持获取校本多媒体资源到本地查看，实现校内资源的共建共享。  16、云教案：提供教案模板，预置模板不少于7个。支持校本模板，设置校本模板后，可在云教案模板调用。云教案与云课件可一对多关联绑定，产生绑定后，在课件页和教案页均支持在同一面板打开关联的云课件或云教案预览。  17、集体备课：支持实现信息化集体备课。可选择教案、课件、胶囊资源上传发起集备研讨，能够设置多重访问权限，可通过手机号搜索邀请外校老师，用于跨校教研场景。支持生成集备报告，报告生成后，参备人可查看具体报告内容和下载集备报告。报告内包含集备信息、数据统计、研讨记录的具体内容。  18、支持创建教研组，在电脑端进入备课组空间实现组内备课资源共享，集体备课共研，支持选择教材和对应的章节目录，添加课件/教案/胶囊/多媒体文件/集体备课项目到组内一起研讨打磨，支持查看不同时间/教材下的小组成员的备课资源和集备数据，支持对数据进行排序查看。  19、知识胶囊：胶囊式微课功能内置于交互式课件工具中，支持快速录制胶囊式微课，微课可录制保存音频和课件的互动操作。  20、空中课堂功能内置于交互式备授课软件中，无需额外安装部署直播软件，可实现语音直播、课件同步、互动工具等远程教学功能：包括文本聊天工具、互动答题工具、远程互动工具、课堂奖励工具、远程考勤管理、课程回放。 | 套 | 45 |
| 6 | 管控平台 | 1、系统基于SaaS布局，应用界面采用B/S架构设计，支持学校管理员在Windows、Linux、Android、IOS等多种不同的操作系统上通过网页浏览器登录进行所有管理指令操作。  2、移动端管理：支持通过微信小程序，实时查看设备运行状态、异常情况；支持向在线设备下发指令，并可查看每个指令的执行情况；支持查看设备的基础使用数据，包含设备日均开机时长分布、设备活跃趋势分析、软件活跃度分析、软件使用时长排行、设备健康度排行。  3、系统支持多类型设备接入，集中运维。包含班班通设备、录播设备、班牌设备、校园屏显设备、学生平板设备。  4、登录方式多样性：支持账号/密码、手机扫码登录。扫码登录：用户首次登录时绑定微信用户ID与账号的对应关系，之后即可通过微信扫一扫安全登录。  5、系统自定义：支持自定义系统logo和系统名称，适用于校园定制系统。  6、权限管理：支持学校高级管理员添加多位管理员协同管理，并支持为普通管理员分配不同权限，权限支持按系统功能菜单分配、按管理设备分配方式。并支持转让高级管理员给其他管理员。  7、并行管理：支持实时展示不少于20台设备的运行画面，并支持切换画面模式/列表模式，方便管理员根据实际管理需要选择管理模式。  8、精细管理：支持对设备进行大文件传输、消息通知、消息通知、倒计日、远程控制等精细化远程管控，支持设置关机、重启、打铃、锁屏/解锁等循环指令。  9、指令管理：支持查看和撤销待执行指令；支持查看已执行指令情况、指令执行实时状态；支持查看设备操作日志，精确记录设备每次解锁方式、解锁时间、解锁人信息，便于管理员了解设备是否存在违规使用，规范管理。  10、支持查看设备当前使用老师信息，以及最近一次设备解锁时间、解锁方式、解锁老师，实时了解班班通设备教学应用情况。  11、分组管理：支持根据设备类型、设备所属年级/场地/自定义分组、设备开关机状态进行分组管理；支持文字检索设备名称，快速定位对应设备进行定向精准管理。  12、详情管理：支持查看单台设备的当日开机次数、开机时间分布情况、设备已安装软件列表及使用情况、内存/硬盘占用情况、基础参数；支持查看设备异常情况及系统提供对应的解决建议；支持查看设备所有待执行的指令信息； 并支持远程修改设备关联信息。  13、★多场景锁屏：支持一键下课锁屏、开机自动锁屏、无网络时验证身份解锁。其中“下课锁屏”功能开启后，老师授课结束后可在班班通设备上点击“下课锁屏”按钮即可锁屏，保证班班通设备的使用秩序；其中“开机自动锁屏”可根据用户实际管理习惯，灵活设置不同分组的设备，开机后自动锁屏，以便于学校不同年级间分段管理；设备锁屏后，支持无网络情况下，使用者通过手机微信扫一扫验证身份后获取唯一临时解锁密码进行解锁使用，以防止设备被学生违规使用，影响设备性能。（提供国家级权威检测机构提供的检测报告扫描件并加盖投标人公章）  14、领导视窗：支持同时查看8个教室的实时摄像头画面、设备屏幕画面；并支持在一个显示界面同时查看单个教室内所有屏幕、所有摄像头的实时画面，以及所有麦克风的声音，完整还原课堂全貌。其中摄像头画面可直接使用班班通自带摄像头，无需额外购置，方便且实惠。单台设备巡视时，发现有违规违纪行为时，可远程发消息、发语音直接干预，也可记录备注，事后教育。支持记录所有管理员的巡视记录，方便回溯。  15、智慧管控：支持设备长时间无人使用时，自动进入屏保、锁屏、息屏、关机状态，保护显示器，延长班班通使用寿命。  16、软件静默安装：支持用户自主上传官方正版软件，经过人工封装软件后，批量将软件发送至班班通设备安装，整个安装过程完全无感，不影响正常教学。  17、弹窗AI拦截：支持一键开启全校班班通设备的不良弹窗AI拦截过滤能力，设备辅助管理软件实时监测弹出窗口，当有窗口弹出时，会自动使用“不良弹窗AI模型”判断，判断为不良弹窗时，自动拦截该窗口，以保证课堂教学稳定进行。  18、★冰点穿透（或类似功能）：支持远程向已冰冻的设备发送指令、安装软件、传输大文件，设备接收到后会立即执行，并在设备正常关机时触发穿透动作，穿透完成后，设备即可永久性使用已安装软件、已传输文件、执行已接收指令，且穿透过程中无需人为解冻。（提供国家级权威检测机构提供的检测报告扫描件并加盖投标人公章）  19、冰点还原：支持远程批量设置设备的冰冻状态；支持实时监测设备冰点存在的风险，并提供对应解决方案。  20、音视频直播：支持多位老师同时向不同设备发起直播，直播方式包含纯桌面直播、视频直播、音频直播、桌面+视频直播方式；直播过程中支持增、删接收直播观看的班班通设备；支持实时查看收看端教室画面；支持切换直播画质清晰度；支持实时了解直播质量，包含直播源码率、FPS数据，实时掌握直播稳定情况。  21、弹窗管理：支持查看学校当前已上报的所有疑似风险窗口和上报次数，并支持拦截某个应用所有窗口、某个进程所有窗口、某个具体窗口，以减少教学过程中不良窗口弹出对教学氛围的影响；支持将某个应用、某个进程、某个具体窗口加入白名单，以确保正常授课软件中的窗口可正常访问。  22、数据分析：支持实时查看和导出学校设备整体使用数据，并支持精确查看具体设备数据。数据包含设备的使用时长、活跃次数、常用软件使用时长和次数、教学应用使用情况、设备健康度分析、弹窗拦截次数、老师使用班班通设备教学情况。 |  | 1 |
| 7 | 推拉教学白板 | 1.结构：双层结构，外挂式推拉白板由大框及四块≥1000 mm×1200mm（四块独板，每块不得拼接）的书写板或者两块≥2000 mm×1200mm组成。内层两端各装一块固定书写板与多媒体触控一体机前端平齐，外层为两块滑动书写板，开闭自如，多媒体触控一体机居中嵌入教学白板中。基本尺寸：≥4040mm×1270mm。  2、书写面：E3搪瓷（珐琅），基板钢板（表面适应所有磁性附件），厚度≥0.3mm，抗击划伤及敲击，在800度的高温下将搪瓷（珐琅）质和薄钢板熔接（硬度达到莫氏6.5度）；支持普通白板笔、水溶性笔和蜡笔书写，书写后使用干布或普通白板即可檫除（并可水洗），无痕；记号笔书写后用无水乙醇清洁永久无痕；防酸、防碱液；干擦拭，无需水或其它任何辅助液体即可干净擦除，不留痕迹，无尘、无异味，使用方便，环保健康；白板表面不可燃，绝缘面，保证使用十年（提供搪瓷板检测报告）。  3、内芯材料：防潮、吸音、高强度聚苯乙烯泡沫板或纸蜂窝板，厚度≥15mm。  4、背板：采用优质灰色彩钢板，流水线一次成型，每间隔8公分设有1个2公分的加强凹槽.  5、边框：横立框采用双层加强结构，厚1.2㎜.包角材料采用抗老化高强度ABS工程塑料。  6、书写板轨道及滑轮：整体采用白色铝合金，采用一体化C形形槽轨道（轨道在框架外侧）,下轨道上有固定线材环扣，支持活动板垂直吊装。推拉板上方有2组滑轮，每组滑轮内有三个轮子滑动，每组移动板不少于4组12个滑轮，外挂式移动板下方装有白色笔槽和拉手。固定板可依靠相应工具独立拆卸，方便多媒体一体机日常维护，一体机及OPS检修时不用拆除整套白板。 | 套 | 29 |
| 8 | 耗材 | 黑板书写笔及板擦 | 套 | 45 |
| 9 | 其它 | 原教室86寸一体机及推拉黑板的拆除、搬运到客户指定位置安装调试 | 套 | 45 |
| 10 | 音箱 | 一体化有源、喇叭、功放、麦克风接收器集成、分主副音箱、功率：2\*40W、频率响应：70Hz~18KHz、尺寸：340×230×193mm。 | 套 | 1 |
| 11 | 麦克风 | 充电输入：5V/0.5A、电池容量：350mAh、续航时间：≥5 小时、频率响应：100~16kHz、失真度：<1% 94dB SPL@1kHz <5% 110dB SPL@1kHz、声信噪比：>60dB、扩音延迟：<35ms、音频采样率：48KHz/16bit、无线发射频段：2.412~2.484Ghz 5.18~5.815Ghz、发射功率：0-16dBm@2.4G 0-13dBm@5G、整机尺寸：62.1×26.5×24.7mm(含背夹)。 | 套 | 1 |
| 12 | 教鞭 | 翻页、触控、遥控技术：RF2.4GHz、遥控距离：>100米、工作电压：1.5V、待机电流：25UA、电池类型：聚合物锂电池、外形尺寸：170x21x18mm、操作系统：Window/MacOs/Linux/Android、接口兼容：USB2.0兼容USB1.1、3.0、 | 只 | 31 |
| 13 | 投屏器 | 连接频段:802.11.ac2.4/5GHz含蓝牙、显示输出:HDMI4K/60Hz,4K/30Hz,1080P/60HZ5720P/60Hz,支持HDR格式视频输出、支持系统:Android/iOS/Windows/macOS/ChromeOs、产品尺寸:机身直径 66 mm,高度 18.5 mm,随机附赠HDMI线缆长 30 cm,电源线长1m、工作电源:5V-2A。 | 套 | 4 |
| 14 | 数字人迎宾互动屏 | 1. 尺寸：3840\*1920mm 2. 像素间距：1.53mm 3. 点密度：422500点/ m² 4. LED灯种类：SMD1212 5. 像素点组成：1R1G1B 6. 显示屏尺寸：1.92\*0.96 7. 整屏分辨率(宽×高)：1248\*624mm 8. 整屏尺度：1.843 9. 亮度：400cd/m²可调 10. 视角：160°/160°（水平视角/垂直） 11. 平整度：≤0.1mm 12. 亮度均匀性：≥97% 13. 色度均匀性：±0.003 Cx,Cy之内 14. 防护等级：IP65 15. 信号颜色处理位数：红、绿、蓝各≥14bit 16. 驱动方式：恒流驱动 17. 蓝光危害保护：合格 18. 刷新率：3840 19. 换帧频率：≥60Hz 20. 屏体色温：2000K～9500K可调   21、安装方式墙壁外挂含配件、能与学校现有电脑连接实现显示功能 | m² | 7.37 |
| 15 | 任意门互动屏 | 1. 尺寸：960\*1920mm 2. 像素间距：1.53mm 3. 点密度：422500点/ m² 4. LED灯种类：SMD1212 5. 像素点组成：1R1G1B 6. 显示屏尺寸：1.92\*0.96 7. 整屏分辨率(宽×高)：1248\*624mm 8. 整屏尺度：1.843 9. 亮度：400cd/m²可调 10. 视角：160°/160°（水平视角/垂直） 11. 平整度：≤0.1mm 12. 亮度均匀性：≥97% 13. 色度均匀性：±0.003 Cx,Cy之内 14. 防护等级：IP65 15. 信号颜色处理位数：红、绿、蓝各≥14bit、 16. 驱动方式：恒流驱动 17. 蓝光危害保护：合格 18. 刷新率：3840 19. 换帧频率：≥60Hz 20. 屏体色温：2000K～9500K可调   21、含钢架门框和配件能与学校现有电脑连接实现显示功能。 | 套 | 4 |
| 16 | 拼接屏 | 1.产品尺寸：55”  2.支持单屏分辨率:1920\*1080  3.屏亮度≥500cd/m2,屏对比度≥4000:1,响应时间:6ms  4.视角：178°(H)/178°(V)  5.寿命:50,000 hrs；帧频：60Hz；色域：72%  6.可视面积：1213.7mm\*684.5mmmm  7.色彩度：1.07B(10bit)  8.电压：100V~240V/AC,50-60Hz；待机功率：≤0.5W ；  9.工作温度：0℃-60℃；储藏温度：-10℃-70℃；储藏湿度：10%-90%RH，不结露；工作湿度：5%-95%RH，不结露；最长使用时间：24小时\*7天  10.净重：约21.5kg；  11.智能屏幕保护：图像显示30分钟（时间在菜单中可选）后，会自动左右移动分别停2秒，再恢复到初始状态显示，防止显示器因长时间静态图像而烧伤液晶屏留有残影。  12.兼容高清和标清多格式信号输入（HDMI、DVI、VGA）。  13.支持分辨率以下兼容，且自动调整至最佳状态。  14.自动识别PAL/NTSC视频制式。  15.支持本机红外遥控和RS232控制操作。  16.物理拼缝≤3.5mm。  17.RS232 串口控制功能 ，采用 RS232 环通远程集中控制，提高整机控制的可靠性； 针对串口协议，用户可以进行按需二次开发  18.色彩优化展现自然色调 ，采用超高对比度、高亮度的设计，保证画面层次感同时也呈现出清晰明亮的画面，即使远距离观看也可以感受到鲜明亮丽的色彩。 | 套 | 6 |
| 17 | 电脑主机 | i5 10400 六核十二线程（或者提供性能同等或以上的其他品牌产品）、8GDDR4内存、1T机械硬盘、RTX 16504G独立显卡、256G固态硬盘、 | 套 | 9 |
| 18 | 服务器 | 标配1颗 Intel Xeon (8-Core, 1.9 GHz, 85W)处理器（或者提供性能同等或以上的其他品牌产品），最大2颗；Intel C621芯片（或者提供性能同等或以上的其他品牌产品）；配置 16GB 2Rx8 PC4-2933Y-R (1x 16 GB)内存，24个内存插槽；配置4口千兆 HPE Ethernet 1Gb 4-port 366FLR 网卡，占用FlexibleLOM插槽；配置HPE Smart Array P408i-a/2G缓存 SR 12G SAS RAID 控制器带智能存储电池，标配无硬盘，支持8个SFF 热插拔硬盘位，最大支持24个前置硬盘槽位；可选9.5mm slim光驱套件（需配置光驱托架），会占用1个硬盘笼槽位；3个PCie(x8, x16, x8带2个m.2接口)插槽，可增加到8个PCIe插槽（需要第2颗处理器）；标配iLO5远程管理端口，带前置服务端口；可选1个串口，1个VGA口，可选1个DP口，1个MicroSD插槽，5个USB 端口；标配4个风扇；标配1个500W电源，可选热插拔冗余；2U机架式，含便捷安装导轨，不含理线架；3年5\*9,NBD；HPE 16GB (1x16GB) Dual Rank x8 DDR4-2933 CAS-21-21-21 Registered Smart Memory Kit；HPE 600GB SAS 12G Enterprise 10K SFF (2.5in) SC 3yr Wty Digitally Signed Firmware HDD | 套 | 1 |
| 19 | 外网服务器 | 云服务器、实列规格：2CPU 8Gib、操作系统：UbuntuUbuntu 22.04 64\*2、系统盘:cloud essd 150GiB、系统盘:cloud essd 20GiB、固定带宽：2Mbps、使用年限：10年、★提供公共云基础服务平台等级测评报告扫描件并加盖投标人公章 | 套 | 2 |
| 20 | 投影仪 | 1、DLP显示技术，激光光源，DMD尺寸≥0.67”，显示比例 16:10兼容16:9,4:3；  2、亮度≥5200lm（中心亮度），≥5000lm（ISO21118标准），分辨率≥1920\*1200兼容1920×1080；  3、对比度≥100000:1；（动态对比度），投射比 ≥0.25；光源使用寿命≥20000小时（正常模式）  4、整机功率≥400W，整机重量5.7kg  5、0.25：1超短焦投射比，可以实现短距离投射大画面  6、支持7\*24小时不间断连续工作。支持三种保护方式：短路保护、过电压保护、过电流保护。  7、4S(RGBY) brilliant color极致色轮。色彩管理系统（色相、色度、饱和度）调整。  8、时钟频率调节功能，解决输入信号微弱出现的闪烁。扩音≥10W高保真立体声音频系统  9、动态黑功能，提升动态图像的黑色细节。自定义开机logo、信号源自动搜索。  10、支持几何校正及梯形校正功能。任意角度安装,支持垂直安装。  11、支持USB直读图片、视频、音乐、以及OFFICE文档，支持上信号自动开机、以及上电直接开机功能。  12、中文遥控器、自带一键遮屏功能DLP-Link3D,支持格式：上下、左右、帧连续，帧封装（蓝光3D）。网络集中控制支持AMX、快思聪、PJ-Link协议。  13、输入/输出接口 输入端口：USB Type A x1，USB Type Bx2，HDMI\*3 x2，VGA x1，RS232 x1，RJ45（用于网络控制）x1，Audio x1，MIC x1，输出端口：VGA x1，Audio x1； | 套 | 3 |
| 21 | 教室粘贴板 | 灰色聚酯纤维吸音板、厚度在12mm、阻燃；安装方式：15mm木工板基础，环保水性胶水。 | m² | 14 |
| 22 | 书写白板 | 成品：尺寸：1200\*2440\*9.3mm、材质：多层实木基础表面E3搪瓷（珐琅），基板钢板（表面适应所有磁性附件），厚度≥0.3mm，抗击划伤及敲击，在800度的高温下将搪瓷（珐琅）质和薄钢板熔接（硬度达到莫氏6.5度）；支持普通白板笔、水溶性笔和蜡笔书写，书写后使用干布或普通白板即可檫除（并可水洗），无痕；记号笔书写后用无水乙醇清洁永久无痕；防酸、防碱液；干擦拭，无需水或其它任何辅助液体即可干净擦除，不留痕迹，无尘、无异味，使用方便，环保健康；白板表面不可燃，绝缘，安装及搬运。 | 块 | 66 |
| 23 | 讲台 | 1、升降范围: 690-1035mm 外形尺寸:800\*550\*690/1035mm 最大承重: 60kgs  2、配 件:平板槽  3、桌面: E3搪瓷板,基层实木多层板、 800\*550\*18mm 支架: 铝，喷粉，象牙白、可以90°翻转  4、桌脚: 铝压铸, 抛光 轮子:1.5寸跑车轮，2轮可锁定  5、纸箱尺寸: 940\*650\*160mm 净重/毛重:17/19 kgs | 套 | 25 |
| 24 | 扫描仪 | 扫描方式：  1、 ADF:U型通道和直通道两种扫描模式（文档可以输出到前出纸托盘，如果手动选择了直通式出纸路径将从扫描仪后部输出）；  2、 主机为A3馈纸式扫描仪（支持额外链接A3、A4零边距尺寸平板）  扫描速度：  不低于80ppm/160ipm (200dpi和300dpi同速，A4横向，灰度/黑白/彩色模式)  纸张厚度和重量：34-413 g /m² (9-110磅)的纸张  进纸器/升降器：不少于250张75 g /m² (20磅) 的纸张  扫描模式：单面/双面，黑白/灰度/彩色  图像传感器：彩色双CCD  光源：四根LED灯管  最大/最小文档宽度自动进纸：305毫米 (12英寸) / 63.5毫米 (2.5英寸)  手动进纸：305毫米 (12英寸) / 50毫米 (2英寸)  最大/最小文档长度自动进纸：863.6毫米 (34英寸) / 63.5毫米 (2.5英寸)  手动进纸：863.6毫米 (34英寸) / 50毫米 (2英寸) (仅后部出纸)  长文档模式：不少于4.1米  分辨率：600 dpi\*1200 dpi，支持100DPI、150DPI、200DPI、300DPI、400DPI、600DPI的图像输出，文件输出格式：支持彩色/黑白/灰度情况的单面和双面出图，单页和多页 TIFF、JPEG、RTF、BMP、PDF、可搜索 PDF等常用图像格式、重张检测：超声波检测长度检测、控制面板：9个自定义编程快捷功能按键、产品认证：中国（CCC）、ENERGYSTAR、  附带软件：提供教育行业专业版扫描软件；完全支持 Capture Pro 软件和 KAMS 资产管理软件；支持TWAIN、ISIS 和 WIA 驱动程序；智能触控；Smart Touch；经 Kofax 认证；提供NewSoft Presto! PageManager； 支持windows、MacOS、Linux操作系统。  影像功能：完美页面扫描；智能阈值处理；自适应阈值处理；纠偏；自动裁剪；相对裁剪；强制裁剪；电子滤色；双流扫描；互动的色彩、亮度和对比度调整；自动调整方向；自动颜色检测；智能平滑背景颜色；智能图像边缘填充；图像合并；基于内容的空白页检测；条纹过滤；图像孔填充；清晰度过滤器；自动亮度调整；特殊文档模式；连续扫描模式；切换补丁；自动照片裁剪；分割黑白影像  其他要求：必须为非OEM产品。 | 套 | 1 |
| 25 | 标签机 | 制作速度：100mm/秒、热转印、分辨率：203/300dpi、碳带长度：300m、碳带宽度25.4mm-114mm、打印宽度104mm、机器尺寸：231\*289\*279mm、配备纸张：40\*20mm\*90000张，50\*20mm\*90000张，碳带6卷。 | 套 | 1 |
| 26 | 复印纸 | A4多功能复印纸 ，500张每包70G，双面打印，不易透光，办公/绘画佳选，色泽柔和，无纸粉，白度高平滑度高，长时间保存，过机顺畅，不卡纸，纸张厚实。 | 包 | 110 |
| 27 | 复印纸 | 16K多功能复印纸 ，500张每包70G，双面打印，不易透光，办公/绘画佳选，色泽柔和，无纸粉，白度高平滑度高，长时间保存，过机顺畅，不卡纸，纸张厚实。 | 包 | 120 |
| 28 | 彩色复印纸 | A4、100张每包70G，双面打印，不易透光，办公/绘画佳选，色泽柔和，无纸粉，白度高平滑度高，长时间保存，过机顺畅，不卡纸，纸张厚实。颜色需求：浅黄、浅绿、浅蓝、桔红、粉红、大红，数量按客户需求提供。 | 包 | 45 |
| 29 | 打印机 | A4、CMYK四色、黑彩速印：黑白A4 15页/分钟\*1，彩色A4 8页/分钟\*1，打印复印扫描+无线连接、可打印黑白4,300页或彩色7,300页\*2、机器尺寸：W375mm x D347mm x H179mm | 台 | 1 |
| 30 | 打印机 | A4、CMYK四色、黑彩速印：黑白A4 10.5页/分钟\*1，彩色A4 5页/分钟\*1，打印复印扫描+无线连接、可打印黑白7500页或彩色60000页\*2、机器尺寸：W375mm x D347mm x H187mm | 台 | 10 |
| 31 | 高速专业打印机 | A3、喷嘴数量：360个（黑色），59个×3色（青色、洋红色、黄色）、大分辨率：5760x1440 dpi、打印速度:黑白约ISO15ipm，彩色约ISO5.5ipm （A4，普通模式）\*1、黑白约30ppm，彩色约17ppm （A4，经济模式）\*2、照片（10x15厘米/4x6英寸） 约31秒（经济模式，有边距）\*3、约58秒（照片默认模式，有边距）\*3。 | 台 | 1 |
| 32 | 专业打印机 | A4多功能打印/复印/扫描/传真四合一、双向打印、独立4色墨水、打印速度（A4单面）：默认模式：黑白 17面/分钟\*4，彩色 9.5面/分钟\*4  草稿模式：黑白 37面/分钟\*9，彩色 23面/分钟\*9、复印功能、最大复印分辨率：600 x 600 dpi最大份数：99页缩放：25-400%自动缩放、扫描功能、扫描类型：平板彩色图像扫描仪、扫描仪传感器类型：CIS、最大物理分辨率：1200 x 2400 dpi、最大扫描区域：216 x 297mm | 台 | 3 |
| 33 | 激光打印机 | 黑白、打印速度：黑白打印速度为38PPM（A4纸张大小）、黑白打印分辨率为1200x1200dpi、支持自动双面打印、尺寸：尺寸为381×357×216毫米 | 台 | 1 |
| 34 | 平板电脑 | 高度 ：261.0 mm、宽度：177.3 mm、厚度：6.2 mm、重量：约 510 克（含电池）、尺寸：11.5 英寸、屏占比：87%、分辨率：2800 × 1840 像素：291 ppi、色彩：1670 万色，P3 广色域、类型：IPS 触控屏、触摸屏 ：电容触摸屏，多点触控，最多支持 10 点触控、操作系统：HarmonyOS 4.2（或者提供性能同等或以上的其他品牌产品）、机身内存（ROM）：256GB、运行内存（RAM）8GB、后置摄像头配置：1300万像素高清摄像头（f/1.8 光圈，自动对焦）、后置高清摄像头照片分辨率最大可支持 4160 × 3120 像素、后置摄像头摄像分辨率：最大可支持 1080P（1920 × 1080）@30fps 视频录制、电池：8800 mAh、数据连接：WLAN、802.11a/b/g/n/ac/ax，2 × 2 MIMO，HE160、支持 WLAN Display、WLAN 频率：2.4 GHz 和 5 GHz、支持蓝牙、Bluetooth 5.2，支持 BLE，支持 AAC，LDAC 、蓝牙文件传输 ：PC 数据同步 、USB：Type-C，支持USB 3.0、麦克风 × 2、扬声器 × 4、Histen 9.0 音效、音频文件格式、mp3/mp4/3gp/ogg/amr/aac/flac/wav/midi、视频文件格式：mp4/3gp、含原装笔、皮套、耳机。 | 套 | 1 |
| 35 | 平板电脑 | 屏幕：10.2英寸、内存64G、运行内存3G、处理器A13（或者提供性能同等或以上的其他品牌产品）、电池容量8000mAh以上、含原装笔及皮套 | 套 | 6 |
| 36 | 集群管理软件 | 技术参数：  1.区域图书馆集群管理软件是全新的基于开源技术解决方案的图书馆集群管理平台，软件采用基于企业级应用的JAVA EE 技术规范和SOA技术架构，支持云平台部署，通过主流浏览器来实现随时随地的跨平台终端的应用。  2.区域图书馆集群管理软件作为互联网时代资源共建共享的最新实现形式，要求实现用户通过Internet网络将区域内各图书馆联合起来，组成一个区域性的虚拟图书馆群，从而建立了一个区域图书馆集群的数字化、网络化、虚拟化的立体信息空间，同时要求通过开放的多层结构，达到与国内外其他图书馆资源共享与协作的目的，真正意义上实现图书馆集群的资源管理和业务协作。  3.采用多层架构的B/S（浏览器/服务器）模式，基于JAVA EE架构标准进行开发设计。  4.完全支持开源应用与部署。  5.支持开源数据库postgresql。国产数据库人大金仓数据库、达梦数据库。  6.要求真正采用企业级技术标准。  7.系统需采用MD5加密用户信息，并且支持SSL的128位数字安全证书，HTTPS的加密传输和MD5加密保证了用户信息在网上从浏览器到服务器之间传递的安全和存储在数据库中的安全。  8.采用开放的设计思想，提供系统的API接口，熟悉Java、springboot的用户可以很快上手，方便用户的二次开发。  9.系统需提供完整的Web 2.0功能：包括检索词提示，著者简介、网络目次等各种资源。  10.支持跨平台应用和部署，必须支持跨平台应用。  11.三级菜单结构，具有易用性。  功能参数：  1.所有业务功能模块需集成在一个界面上，上方显示了菜单、采访、编目、典藏、期刊、流通、设置、特色、运营等功能子系统。  2.系统根据用户的角色，动态组织功能菜单，仅显示该用户具有权限的内容，充分照顾到工作人员的习惯和特点。  3.支持总分馆模式，各馆平等模式（联盟馆模式）、单馆模式三种模式运行。平等模式（联盟馆模式）支持条码重复，各馆之间独立，不会因为各租赁馆之间条码存在冲突，而不能将原有数据导入的情况。  4.系统支持多种数据导入格式，包括MARC，excel文件等。Excel文件格式不能有特殊限制，以方便和不同书商进行对接。动态定义MARC，完全满足多MARC格式在同一系统并存。  5.系统数据接口需可以与区教育数据中心进行整合的要求，实现跨校、跨区借阅功能。  6.图书清查：响应国家教育部要求，支持图书馆图书审查清理专项活动，能够自定义图书清查类别，导出清查图书登记表，图书审查清理情况汇总表。  7.套装书目编目：支持套装书目编目，建立套装书目连接，读者在webOPAC或微服务大厅检索查看图书详情时，可查看到同一套装的其他分册图书。  8.辅助录入：MARC编目支持定长字段辅助录入，系统依据标准MARC规则，预设定长的编码数据字段进行辅助录入，提高编目效率。  9.馆藏书目导入：系统支持第三方图书馆系统软件的馆藏书目MARC数据的导入，支持MARC、Excel文件导入。  10.连续编目：支持连续翻页编目与审校，提高编目效率。  11.上传原编：支持原编数据上传至数据中心，共享优质MARC编目数据。  12.可设置读者办证初始积分，以及积分的奖罚规则。  13.接入数据中心，提供海量免费编目数据套录服务。  14.支持各类公告、馆内动态发布，读者可及时知晓。  15.接入服务中心，可在线查看搜索相关产品操作手册和常见问题。  16.支持MARC数据复制粘贴助手功能， 自动解析且转换保存至本馆馆藏数据。  17.系统支持统一身份认证功能。  18.可进行数据总览，可选择日、月、年维度进行统计，并将统计维度的图片保存本地。  各模块功能要求：  具备图书预订管理、征订书目预订、查询、逐条新增目录（必填项、新增重复项，系统会给出提示）、征订书目跳转到详情页、可逐条、多条删除信息功能。  1. 采访功能模块：  （1）需支持征订目录、预订单（预订批次）、验收单 （验收批次）管理。  （2）需支持将Excel、MARC格式的数据导入到征订批次中。  （3）需支持根据征订书目信息进行预订，也支持直接查重预订而不需要征订。  （4）需支持根据预订信息进行验收处理，也支持直接验收未经预订的图书。  （5）需支持退订图书，及查看退订图书信息。  （6）读者可通过Web荐购图书，管理员可将读者推荐的图书信息进行导出并导入到征订目录中。  （7）需支持根据验收批次，统计验收情况。  （8）支持最大种次号维护。  （9）支持索书号多种生成方式，包括种次号、通用汉语著者号、卡特著者号、四角著者号。  （10）支持正题名查重、著者查重、分类号查重、ISBN查重、ISSN查重、ISRC查重、出版社查重，查重结果展示一目了然。  （11）支持对征订目录数据进行批量查重、批量删除。  （12）支持多维度采访报表统计及导出功能，可便捷统计及查看包含订购单，退订单，验收单，催缺单在内的报表。  （13）支持采访统计功能，可统计个别财产账，总括财产账，预订分类统计，验收分类统计等报表。  2. 编目功能模块：  ★具备文献编目，进行查询、编辑、对列表项进行书目推荐、导出数目信息，生成ISO文件，查重合并记录和成员馆信息，提供软件功能测试报告扫描件并加盖投标人公章。  （1）需支持CNMARC、USMARC和MARC21，也可通过配置参数支持自定义MARC格式。  （2）需支持Webservice形式的国图数据的套录。  （3）需支持重复书目的合并功能。  （4）需支持可在同一界面自由切换编目样式（MARC编目模式，简单编目模式相互切换），MARC编目可自由添加字段、子字段内容。  （5）需可自动查重书目，如本馆无此书目，会自动从网上获取其它数据源。  （6）自动查重复索书号、条码号。  （7）可根据图书、期刊分别进行不同的索书号组成的设置。  （8）支持多种光盘等附件的录入，如单独资料类型著录、MARC字段标记。  （9）支持分馆独立编目，不同分馆采用各自独立的索书号。  （10）支持编目快捷键操作，可通过简单键盘操作完成整体编目流程，便于馆方提高编目效率。  （11）支持编目批次管理，可通过编目批次有效管理编目和馆藏数据。  （12）支持编目统计及一体化书标打印功能。  （13）支持操作员图书推荐功能，推荐图书将以主题的形式通过webOPAC或微服务大厅展示给读者。  （14）采用预订单/验收单的模式对采访数据进行统一管理，可直接双击对应的书目数据进行查看及编辑。  （15）采编过程中，针对待预订书目数据，需要以标注的形式展示该书目数据的当前采编流程状态，包含征订，预订，验收，馆藏四种状态，分别标识该书目是否有预订记录，验收记录及馆藏记录。  （16）MARC编辑提供辅助分类、辅助标引手段。  （17）支持856字段连接网上信息资源。  （18）支持条码打印，打印条形码贴纸，支持按条码段打印、补缺打印，无需借助第三方工具。  （19）支持批套录，可根据ISBN或正题名批量套录，提升套录效率。  （20）支持MARC批处理，可查询符合条件的MARC数据，对MARC数据进行批量新增/修改/删除/置换字段。  （21）B/S网页版编目功能支持快捷键查询，可对比编目数据快速编目，工作人员可以通过对比选择套录数据，将本地书目数据不全的字段进行快速的补充，完善编目书目数据。  (22)支持856字段连接网上信息资源；支持Unicode小语种图书、期刊编目；支持套书添加和删除书目父记录，可查看套书其他书目子记录，支持快捷键查询，对查重书目进行合并处理。  (23)支持双屏编目功能，可对比编目数据快速编目，双屏编目检索条件需要支持按验收单、书商、ISBN、题名、索书号等条件组合检索书目，并支持查看书目的验收记录和已有的馆藏记录，方便工作人员进行编目和馆藏分配工作。  （24）支持标识书目的图书用途是通用图书、工具书或教学参考书。  (25)新增编目平均响应时间小于1秒。  3. 典藏功能模块：  （1）支持根据条码进行藏址变更；支持通过图书条码段、文件导入条码、图书基本大类和入库时间筛选进行藏址批变更，也可以对全部馆藏进行整体批变更。  （2）支持图书的剔旧（剔除）、藏书清点、馆际调拨操作。  （3）支持条形码的更换。  （4）支持灵活统计馆藏信息，可导出馆藏清单、馆藏书目清单、馆藏分类统计、馆藏出版年统计和馆藏出版社统计，并且能够筛选查询图书、期刊的馆藏情况。  （5）馆藏分类统计可按种、册、总价生成图表并支持下载图片。  （6）可将馆藏剔除（剔旧）、馆际调拨、藏书清点、图书清查的操作记录到典藏批次中，并可根据馆藏批次，统计和导出各操作批次清单。  （7）支持创建清点批次，可按清点批次进行图书清点，并对未清点到的图书进行清点处理。  （8）支持根据教育部刊发的《中小学图书馆规程》，测算不同的学校类别（小学、初中、高中）的藏书量、藏书分类比例是否达标。  4. 流通功能模块：  (1)支持批量导入读者，批量更换读者证。  (2)支持读者照片批导入，导入时可按照读者证号、证件号码、读者姓名、读者姓名加手机号自动匹配。  (3)支持读者借阅归还时指定归还时间和归还地点。  (4)可灵活设置流通规则，实现馆际借还。  (5)可在借出时，在同一界面，显示此种图书是否有其它馆藏未借出，方便其它读者借阅相同的书。  (6)可根据流通时的所在馆（藏址）或者是图书的财产馆（藏址）对图书进行借还统计。  (7)支持节假日设置，节假日文献归还时间自动顺延。  (8)支持图书借出、归还、续借、预约、丢失、污损登记，读者罚款与退款、赔书登记这九项基本功能；文献流通处理时显示读者信息和文献信息。  (9)支持灵活的报表统计功能，包含读者借还统计、分类借还统计、借阅时刻统计、读者类型借还统计、读者单位借还统计、读者性别借还统计、读者标签借还统计、文献借阅排行榜、读者借阅排行榜、流通类型统计、著者排行榜、出版社排行榜，并且能够筛选查询图书、期刊的流通情况。  (10)支持书目借阅情况，读者借阅情况统计，可统计呆滞书目及不活跃读者数据。导出呆滞书目的馆藏信息。  (11)能够实现电子邮件催还、可直接导出催还单或催还条。  (12)具备财经管理功能，可对超期，丢失，污损登记处理产生的财经数据进行统一的管理。  (13)支持三个层级的读者单位管理，满足多层级组织的读者分类管理。  (14)支持对热门借阅图书的出版社进行排榜。  (15)支持预借管理，可查询读者通过OPAC或微服务大厅操作预借的预借记录，可进行预借登记和取消预借。  (16)支持读者类型、读者单位、性别、班、级、学段等多个条件自由排列组合，并统计排列组合的借阅情况。  (17)支持批量变更处理读者证号，使毕业读者的物理读者卡重复利用，同时保留毕业读者的历史借阅数据。  (18)导出催还条格式支持导出字段配置，可自由选择导出的字段并能够设置表格的字段顺序，同时能够添加一致的备注消息，根据各分馆需求灵活变动。  （19）支持无证借书，方便未带读者证的读者进行借阅。  （20）活跃休眠读者统计：支持通过借阅量定义活跃休眠读者，统计一段时间内活跃休眠读者占比，生成图表并支持下载图片。  （21）流通统计、读者单位借还统计、借阅时刻统计、读者性别借还统计、读者借阅排行榜、文献借阅排行榜等报表支持生成图表和下载图片。  （22）著者排行榜：支持生成著者词云图，提供12个词云模板，支持下载词云图。  （23）文献借阅排行榜：支持按学科门类筛选和导出总体、人文科学类、社会科学类、自然科学类文献，同时支持可视化图表。  （24）支持读者证打印，支持自定义图书馆名称、上传校徽和读者照片。  5. 期刊功能模块：  (1)支持期刊的预订及批预订。  (2)可根据预订的期刊出版频率，生成对应的记到表。  (3)可查看未记到期刊的信息。  (4)可对期刊进行合订。  (5)支持期刊装订及装订验收操作。  (6)期刊专项借还，期刊不贴条码可以进行外借，解决期刊外借需要耗费大量的条码标签和复杂加工工作。  (7)支持期刊订购单，停订单，记到单，装订单，催缺单等报表的统计及导出功能。  (8)期刊订购时，依据系统数据，自动填充包含出版频率，订购期数，订购号在内的数据，便于馆方便捷操作。  (9)记到记录支持手动选中装订，自动装订两种装订方式。  (10)支持期刊快捷预订功能，实现通过简单导入Excel表即可完成期刊预订操作。  (11)支持期刊无条码流通，可直接扫描ISSN号或输入刊名、订购号（邮发代号）等实现借还，无需耗费大量的条码标签和复杂加工工作。  (12)支持期刊多个卷期合刊处理，同时可对合刊期刊自动拆分还原。  （13）支持将现刊分配到某一馆藏地及排架号，读者能够在读者端/OPAC检索查看期刊所在位置。  6. 特色功能模块：  （1）义工管理  1）支持义工考勤管理，包括签到签退、请假、缺勤登记，可设置自动签退时间，当日到点系统自动签退。  2）支持义工考勤记录查询和统计，包括签到签退记录、请假记录和缺勤记录。统计一段时间内义工的签到签退次数、请假次数和缺勤次数。  3）支持义工服务时长统计。服务时长统计支持显示为小时单位，比如1小时30分钟显示为1.5小时。  （2）支持无馆藏条码的图书、现刊、合订本的借出。  （3）文献专项借阅排行：支持查看无馆藏条码的现刊或合订本借阅量排行情况。  7. 设置功能模块：  具备查询管理员信息，支持设置管理员常用IP，使用其他IP地址操作，系统将会提示，当前IP不能登录，请联系管理员更改登录IP设置。  (1)支持系统用户管理、角色管理及角色权限的分配，实现对不同用户的功能限定。  (2)支持系统参数的添加，包括成员馆、藏址、书商、预算等。  (3)支持MARC格式的自定义。  (4)可以对热门图书进行设置。  (5)可根据操作日志查看系统的使用情况。  (6)可对页面显示元素进行统一配置。  (7)需支持可配置读者密码默认生成方式。  (8)成员馆可以绑定IP，限定IP登陆，保障系统使用安全。  （9）支持馆藏显示设置，能够设置读者端/OPAC显示哪些状态和藏址的图书，并且能够设置状态和藏址的显示顺序。  8. webopac子系统：  webopac子系统包含简单检索、高级检索、分类浏览、新书速递、热门图书、公共书单、信息公告、我的图书馆模块。  (1)简单检索提供单一条件的全文检索功能，读者可以输入关键词进行检索，支持模糊搜索、精确搜索以及前方一致的匹配方式，检索结果可以查阅书目和馆藏信息，并进行进一步的分面检索。  (2)高级检索提供多条件“与”“或”“非”关系的组配检索，各条件可单独设置匹配方式模糊搜索、精确搜索或前方一致，检索结果可以查阅书目和馆藏信息，并进行进一步的分面检索。  (3)我的图书馆：读者登录后，通过我的图书馆可查看个人借阅信息、预约预借记录、荐购记录、违章记录、积分记录、我的点评和个人阅读报告，修改个人资料和密码，办理证件挂失，并可以对当前借阅的图书进行续借。  (4)新书速递：展示图书馆最新入库的图书。  (5)热门图书：展示图书馆借阅次数最多的图书。  (6)图书荐购：读者可以推荐图书馆购买读者需要的图书，馆员对读者荐购的图书进行处理后，处理状态将同步给读者。  (7)公共书单：以主题形式展示本馆推荐的不同主题的书清单。  (8)书目详细信息中，能够查看图书馆藏信息、相关资源连接、同一套装书目（若为套装书）、作者的其他作品，可进行图书预约、预借操作。  (9)分类浏览：按中图法、科图法浏览查询图书。  (10)信息公告：显示本馆发布的公告信息。  （11）读者能够在查看图书详情时，查看这本书的总体得分，以及借阅过这本书的读者对这本书的评价，对点评内容进行点赞。  （12）读者能够对借阅过的图书进行评价，对图书总体进行评分，发表个人对图书内容的看法。  （13）读者能够查看个人在图书馆的不同行为所产生的积分明细。  （14）支持读者查看历年年度阅读报告。  (15）OPAC图书查询：OPAC图书查询平均响应时间小于1秒。  9、运营功能模块  (1)图书点评  1）支持开通或关闭图书点评，设置点评审核、读者点评积分规则。  2）支持管理读者短评内容、审核是否公开可见。 3）支持查看图书点评情况，统计各图书整体得分、各图书点评人数。 | 套 | 1 |
| 37 | 标签 | 功能要求  1、标签为无源标签，无需电池。  2、标签中有存储器，存储在其中的资料可重复读、写。  3、标签可以非接触式的读取和写入，加快资源流通的处理手续。  4、标签具有一定的抗冲突性，能保证多个标签的同时可靠识别。  5、标签具有较高的安全性，有不可改写的唯一序列号（UID）供识别和加密，防止存储在其中的信息资料被泄露。  6、用户可自定义数据格式和内容，具有良好的数据扩展性。  7、标签的天线为铝质天线，采用蚀刻法工艺制造。  8、具备（EAS）和（AFI）防盗功能。  9、可0.1s时间内读取存储在标签中的资料。  10、须采用中性粘胶对图书及其它介质黏贴表面无损害。  11、通过符合《GB/T17626.2-2018》电磁兼容、静电放电抗扰度相关标准要求，标签检测样品蚀刻天线需带有品牌相关信息。  技术要求  1、工作频率：13.56 MHz。  2、芯片：FM13HF01N-TS。  3、存 储 量：1024bits。  4、标签天线：铝质蚀刻天线 。  5、图书标签尺寸：50mm×50mm（长x宽）（误差+/-5MM）。  6、图书标签有效识读距离：自助借还设备≤250mm，RFID安全门≤800mm。  7、图书标签用纸：不干胶铜版纸封装。  8、质量检测：100%全检；  9、工作环境：-10℃～50℃/20%-90%RH；  10、储存环境：25℃/65%RH；  11、使用寿命：内存读写100000次以上。  12、符合国际相关行业标准，如ISO15693标准，ISO 18000-3标准等，具有良好的互换性与兼容性。 | 张 | 17000 |
| 38 | 层架标签 | 功能要求  1、具备（EAS）和（AFI）防盗功能。  2、非接触式读写操作，内部含存储器，存储信息可重复读写。  3、标签使用了防冲突的运算法则，以避免在同时读写多个标签是有数量限制，多个标签同时读取时，彼此不受干扰。  4、数据存储格式可根据用户具体需求定义，可扩展性好。  5、有效识读距离：读写速度快，有效识读距离单独标签读取30~50mm，符合书架、盘点等设备读取要求。  6、安全性：读写标签信息提供密码保护功能，需防止存储在其中的信息资料被随意读取和写入。  7、内部含存储器，存储信息可重复读写≥100,000次。  8、使用专用胶粘贴于书架表面，粘性可靠，需对书架无腐蚀性，表面可根据图书馆要求印刷内容。  9、为了防止盘点时读取到邻近的层位标签，需对最大读取距离进行控制。  10、层架标签需结合客户现场书架位置印制层架位信息，内容必须具有条码号、文字架位信息。  11、标签中至少可存储以下信息：馆代码、条码号。  技术要求  1、标签频率：13.56MHz。  2、存储量：1024bits。  3、外观尺寸：85×25×4mm。（误差±2mm）  4、封装材质：外壳采用工程塑料ABS；外壳底部贴合泡棉胶带。  5、工作温度：-10℃～50℃。  6、环境温度范围：-20℃～60℃  7、质量检测：100%全检。  8、有效使用寿命：≥10 年；内存须可读写100,000次以上。  9、符合国际相关行业标准，如ISO15693标准，ISO 18000-3标准等，具有良好的互换性与兼容性。 | 个 | 392 |
| 39 | 编目耗材 | 条形码、书标、书标覆膜 | 张 | 11000 |
| 40 | 标签转换加工 | 对业务系统里面已经完成编目数据的图书进行RFID标签数据初始化，具体工作包括：图书上面粘贴一张RFID电子 标签、用标签数据初始化系统对每册图书进行一次数据加工。 | 次 | 11000 |
| 41 | 安全门 | 功能要求  1、支持多种报警检测模式：EAS、AFI、EAS+AFI、AFI+DSFID。  2、非接触式的快速识别粘贴在流通资料上的RFID标签。  3、多通道安全检测门具备单通道独立报警和提示功能。  4、具备流量计数功能， 可统计人流量信息，方便汇总分析，数据可重置。  5、系统设备需通过简单的硬件转换即可升级，紧跟最新技术发展。  6、UID卡号读取、两路联动输出、支持环境电磁干扰检测功能、射频输出功率可调。  7、要求双蜂鸣器输出，实现区分不同事件。  8、每片门须具备独立的配置模块，同一通道的两片门可任选主、辅门。  9、系统须具有故障报警提示功能。  10、产品须标配遥控器，无须打开设备箱门，即可调节音量大小和切换读者流量显示。  11、要求最多可支持10片门并排使用，每片有四个扩展口（可接智能门禁，智能监控等设备实现联动）。  12、安全门可升级成自动抓拍，当安全门发出警报时，可进行抓拍，抓拍到的信息可实时传到管理员的手机上。  13、对图书馆内的印刷品、视听出版物、CD及DVD等流通资料进行安全扫描操作，不损坏粘贴在流通资料中的磁性介质的资料。  14、设备系统需具有高侦测性能，能够进行三维监测，要求无误报，无漏报。提供检测报告扫描件。  15、具有音频和视觉报警信号，且信号源可设置，报警音量可调控。  16、人员流量统计：支持对进出读者人次的双向统计，进、出读者人次计数正确。  17、通过符合《GB17625.1-2012》电磁兼容限值，谐波电流发射限值、《GB/T17626.2-2018》电磁兼容和静电放电抗扰度相关标准要求。  技术要求  1、工作频率：13.56 MHz。  2、符合标准：ISO18000-3/ISO15693。  3、响应速度：≥20个标签/秒。  4、通道宽度：900±50mm。  5、射频功率：1-8w可调。  6、工作温度：-10℃～50℃。  7、储存温度：-40℃～85℃。  8、相对湿度：5%～80%。  9、材 质：亚克力，铝型材，钣金。  10、设备重量：≤28kg/片。  11、功 耗：≤20W。 | 片 | 3 |
| 42 | 综合导航检索平台 | 功能要求：  1、曲面高清电容触摸屏，扩大了读者视角。  2、暗藏抽屉式全键键盘（不少于78键），方便读者信息输入。  3、设备前面有氛围灯，增强设备得科技感和现代感。  4、支持嵌入WebOPAC查询、馆情介绍、规章制度用于全馆信息查询。  5、检索平台系统与图书馆管理系统、第三方平台对接，与RFID数据库服务器连接。  6、读者可配合 OPAC输入证件号和密码，登陆该查询系统，查看借阅书刊信息、借阅历史等。  7、通过符合国家《GB 4943.1-2022》信息技术和通信技术设备-安全要求、《GB/T9254.1-2021》信息技术设备 电磁兼容-发射要求、《GB 17625.1-2022》电磁兼容 -谐波电流发射限值的相关标准要求。  技术要求：  1、材 质：钣金，亚克力。  2、屏幕尺寸：≥32寸（曲面屏）。  3、触摸类型：电容屏。  4、键 盘：全键（不少于78键）。  5、工作温度：-10℃～50℃。  6、储存温度：-20℃～60℃。  7、相对湿度：5%～80%。  8、主机配置：ARM平台，Android 7.1系统或以上系统（或者提供性能同等或以上的其他品牌产品）。  9、内 存：≥2G。  10、储存空间：≥16GB。  11、通信接口：USB或RS232、RJ45。  12、供电要求：AC220V,50Hz。  13、功 耗：≤100W。  14、TCP/IP联网协议、SIPⅡ国际标准协议、NCIP协议等接口与图书馆端数据库进行数据交换，确保系统安全。  15、设备配套驱动程序文件、相关图书馆业务应用程序文件及服务要求后续升级程序包。 | 台 | 1 |
| 43 | 一体式工作站 | 功能要求  1、工作站一体机包含触摸显示一体机，条形码阅读器，RFID读写一体机，二合一读卡器。  2、可对RFID标签非接触式地进行阅读，有读取、写入、改写RFID标签的能力。  3、RFID天线采用屏蔽式设计，条码枪为一体式固定设计，适用于各种现场应用场合，方便使用者进行标签加工。  4、图书转换过程中，不需要按动鼠标或键盘操作RFID标签软件即可实现标签快速转速。  5、系统有准确的声音和画面的操作提示，清晰指示条形码扫描是否成功，RFID标签编写是否成功的状态。  6、可查看图书名称、条码、ISBN、流通状态、是否可借还、应还日期以及所属层架号。  7、可查看读者证的名称、条码号（证件号）、读者类型、状态、有效期、欠费、可借册数、已借图书，以及已借图书列表。  8、可查看标签的基本信息，如名称、条码号、标签UID、标签类型、以及数据块内容、标签协议、防盗位以及详细标签信息。  9、在软件界面方便配置写入标签的相关信息，包括馆代码、AFI值、是否改写EAS等等。  10、馆员可在软件界面简单变动参数：图书馆名称、业务系统账号密码、截取条码字符、读写板使用端口、服务器地址、是否更新藏址、防盗模式作相应更改。  11、RFID 读写器为抗金属处理设计，不受金属桌面的影响，即使金属桌面亦可正常加工图书。  12、标签加工：  （1）可统计当前标签加工的总时间和平均速度，为提高使用者自身加工效率，标签加工开启时自动开启计时，标签加工停止时自动停止计时，无需手动操作，非常方便。  （2）为了标记出最新的加工图书信息，采用逆序排序，最新加工项在最前面，且提示为绿色，方便使用者查看。  （3）为了方便加工者，在标签加工时可显示：名称、条码号、标签UID、标签类型、加工后的防盗位、加工时间以及加工结果。  （4）为了方便加工者，在标签加工时可设置自动开启、关闭图书防盗位。  （5）要求使用者在进行标签加工在加工同一册书但条码有变更时，应弹窗告知使用者该标签已加工，对应条码号和现变更的条码号，询问使用者是否确定重新加工，避免出错。  （6）标签加工在加工图书时自动开启RFID 图书感应区，再加工读者证时自动开启证件感应区，避免同时开启互相干扰，且应有图片展示开启哪个模块。  （7）可选择加工时是否更新藏址，选择后将自动将图书进行藏址更新。  （8）要求有准确的操作提示，若加工成功，弹出动画提示该标签栏目的序号和加工成功与否，绿色表示加工成功，红色表示加工失败。  13、防盗校正：  （1）可依据流通状态自动校正图书，打开界面后放上图书即可自动校正，无需点击任何按钮，方便快捷。  （2）可将读者证防盗位自动关闭，无需点击任何按钮，方便快捷。  （3）防盗校正：如需要也可手动将图书、层架标、光盘等防盗位开启或关闭。  （4）依据使用者需要，可将防盗校正设为“自动开启防盗”、“自动关闭防盗”，将会按要求自动更改图书防盗位。  （5）防盗校正：为方便读者，防盗校正应显示：名称、条码号、标签UID、标签类型、流通状态、原防盗位、校正结果。  14、加工统计：  （1）为方便读者，加工统计应显示：加工用户、名称、条码号、标签UID、标签类型、加工时间。  （2）可依据时间段、加工者用户名、加工标签类型来统计标签工作量，并且会自动除重，同一册书同一条码多次加工均计算为一次。  （3）加工统计可将当前查询的内容（加工用户、名称、条码号、标签UID、标签类型、加工时间）导出为表格文件。  （4）加工统计可将多台标签加工设备的加工数据进行合并汇总，导出为一份表格文件。  15、画面精细寿命较长，具备24小时全天候长期持续运作的平台功能，整机低功耗设计，提供稳定的作业环境。  16、设备拥有强大的扫描功能，支持一维和二维条码，可扫描纸张、手机和计算机屏幕上的条码。  17、安全触控次数≥3500万次，多点触摸，要求采用超灵敏触控屏,提高画面触控精准度，画面触控无任何死角,轻松触摸。  18、条码阅读器采用的是窗口式智能感应镜头，只需一次扫描即可准确采集数据；自动为下次扫描做好准备，全面性覆盖式扫描范围，可精准读取任何条码。  19、内置标签加工管理软件。  技术要求：  1、工作频率：13.56MHz。  2、材质：钣金，亚克力。  3、屏幕尺寸：≥19寸（宽屏16:10)。  4、触摸类型：电容屏。  5、阅读范围：确保250mm及250mm范围以内为有效阅读区域。  6、工作温度：-10℃～50℃。  7、储存温度：-20℃～60℃。  8、相对湿度：5%～80%。  9、符合标准：ISO18000-3/ISO15693。  10、设备网络通信接口：USB、RJ45。  11、RFID阅读器通信接口：USB或RS232。  12、主机配置：ARM平台，Android 7.1系统或以上系统（或者提供性能同等或以上的其他品牌产品）。  13、内存：≥2G。  14、存储空间：≥16G。  15、供电：AC220V,50Hz。  16、功耗：≤40W。 | 台 | 1 |
| 44 | 自助借还机 | 功能及特点：设备包括二合一读卡器（IC/RFID卡）、RFID读写一体机，触摸显示屏及应用软件。具备借书、还书、查询/续借功能，可同时识别多本贴有RFID标签的图书。防止借阅过程中偷换、抽换书籍或一书登录多书借出的功能，可根据需求显示读者姓名、借阅资料题名与归还日期等相关信息。人机交互界面简单易懂，硬件设备安全可靠。  功能要求：  1、可以非接触式的快速识别粘贴在流通文献上的RFID标签，可进行读者卡密码确认。  2、配备触摸显示屏操作，具有图形化的人机交互友好操作界面，提供简体中文语言的视觉交互提示功能。  3、设备可实时记录读者的操作日志，能够在读者完成借书或还书的同时，对所借还的多本图书进行安全标志位进行改写。  4、具备防止借阅过程中偷换、抽换书籍的功能。  5、标配二合一读卡器（支持IC卡（14443A协议）、RFID卡(15693协议)）。  6、系统支持配置（开启/关闭）读者证密码。  7、系统保证在设备指示区域范围内的图书能够读取，超过范围内的图书不被读取，保证读者操作时不会出错。  8、系统集成部件可通过标准串口、USB接口或网络接口连接至计算机设备。  9、采用模块化设计，各部分设备可单独更换，系统可快速恢复使用。  10、系统在网络短暂故障恢复后,自动连接流通系统服务器,并恢复自助服务,无需馆员协助连接或重新启动服务。  11、无需读者卡可直接使用账号，以应对无读者卡的图书馆实现借还。  12、为保证系统软件操作更便捷化，系统支持首页应用功能可配置。可配置成只有借书功能或只有还书功能。  13、系统支持在借书功能应用下，实现放书即完成借书，无需过多操作，让借书更便捷。  14、系统支持在还书功能应用下，实现放书即完成还书，无需过多操作，让还书更便捷。  15、系统支持多种登录模式验证读者身份，登录模式可在软件后台可配置。  16、系统支持凭管理密码进入馆员后台，进行退出软件系统、关机等操作。  17、支持查询读者个人借阅记录，支持单本或全部续借功能，满足读者个性化需求。  18、设备具备定时开关机功能，在空闲时可自动播放使用帮助视频或其它设置内容。  19、保护读者隐私，可选择设置显示读者姓名（借阅资料名称），或读者（借阅资料）条码号等非隐私信息。  20、可在设备软件后台设置设备状态模式，有“维护模式”“试用模式”“正常模式”可选，分别对应项目实施阶段、试用阶段、正常开放阶段的设备使用，避免误用，乱用设备。  21、标签读取响应时间≥20标签/秒。  22、通过符合国家《GB 4943.1-2022》信息技术和通信技术设备-安全要求、《GB/T9254.1-2021》信息技术设备 电磁兼容-发射要求、《GB 17625.1-2022》电磁兼容 -谐波电流发射限值的相关标准要求。  技术要求  1、工作频率：13.56MHz。  2、材 质：钣金，钢化玻璃，塑料。  3、屏幕尺寸：≥21.5寸。  4、触摸类型：电容触摸。  5、工作温度：-10℃～50℃。  6、储存温度：-20℃～60℃。  7、相对湿度：5%～80%  8、识别图书：多本（堆砌高度不大于250mm）。  9、主机配置：ARM平台，Android 7.1系统或以上系统（或者提供性能同等或以上的其他品牌产品）。  10、内 存：≥2G。  11、储存空间：≥16G。  12、通信接口：USB或RS232、RJ45。  13、供电要求：AC220V,50Hz。  14、功 耗：≤100W。  15、符合标准：ISO18000-3，ISO15693。  16、摄像头：红外双目摄像头。摄像头角度可上下角度调节正负20度内。 | 台 | 1 |
| 45 | 升降式移动还书箱 | 功能要求  1、外观美观，结构稳定，前后四轮均可自由转向，方便载重推向，前两轮带刹车可锁死，防止无意推动，整体设计不易攀爬，防止倾倒。  2、移动轻便，可方便移动，适用不同环境。  3、内部要求采用升降结构，根据负载自动升降，有效降低书籍滑落的撞击力，减少功能书籍破损。承载板可在图书重力作用下自行适度升降。  4、书箱内部隔板铺有毛毯保护书本，还书时，静音效果好。  5、承载板自由升降，侧面封板采用高强度PVC材板，耐瞬时冲击强度高，有抗变形能力。  6、最大承重200KG,升降托架有效最大承重100KG, 抗变形数次10w。  7、升降式移动还书箱采用线性压簧结构，使托架能随图书重量成线性比例升降，且拉簧的设置使得线性压簧在挤压和释放的过程中能稳定工作。  技术要求  1、材质要求：铝型材，铝塑纤维板，毛毯，超静音耐磨脚轮，不锈钢无缝拉手。  2、设备重量：≤26kg。  3、平台升降高度：≤450mm。  4、图书容量：100L（可放80～150册)。 | 个 | 1 |
| 46 | 盘点车 | 功能及特点：设备包括手持点检仪、RFID读写一体机。可以非接触式地快速识别粘贴在流通资料上的RFID标签和层架标，完成盘点/查找/统计流通资料等功能；有效降低工作人员劳动强度和提高图书馆数据采集速度，支持无线连接，数据快速实时更新。人机交互界面简单易懂，硬件设备安全可靠。  功能要求：  1、设备设计紧凑美观大方，集成小推车，可方便灵活在图书馆内移动，放书区域可移动，立起来方便管理员无需弯腰即可取到图书，可有效保护盘点人员，减缓疲劳。  2、具备钥匙开关，没有钥匙无法启动设备和开启显示器面板，杜绝非授权人员操作设备。  3、设备具备集成式RFID读写板，不可外接，可方便图书上下架。  4、移动清点设备手持有线扫描仪，可实现移动操作，便于图书扫描，可以非接触式地快速识别粘贴在流通资料上的RFID标签。  5、离架图书：对于已归还但找不到的图书可以登记为离架图书，方便馆员进行丢失图书管理。  6、具备充电组件，充电一次可使用时间约8-12小时。  7、移动式清点设备手持扫描仪天线可15度弯曲、不易折断。  8、图书还回：通过盘点还回的图书，生成图书列表，方便馆员操作。  9、设备配套软件能实现日常整架、上架、下架、图书查询（还回）、工作记录、盘点报告、热力图等功能。  10、日常整架：盘点后可根据不同类型数据分类展示，在架、借出、错架、待上架、未盘点、未知图书等。  11、具有扩展性和可维护性，系统设备通过简单的硬件转换可以升级，如需与网络连接，具备无线网络连接功能。  12、图书还回：扫描图书，若图书为借出状态可自动还回，根据显示的层架标放回原架位。  13、图书上架：能将层架标信息与图书信息绑定一起，并提供OPAC查询系统显示,还可以方便追加新的图书上架。  14、盘点报告：根据最新的盘点数据进行统计，可查看所有离架、错架、待上架和未知的图书信息。  15、热力图：支持查看区域热力图，为盘点区域优先级提供参考。  16、离线盘点：支持在离线下进行图书盘点工作，可查看编辑盘点操作记录，更新本地数据，上传盘点记录。  17、全馆盘点：支持全量图书的一次性盘点，可查看实际盘点总数，并导出与馆藏数据的对比结果，例如：缺失、异常、盘多的图书清单。  18、层架解绑：支持清空层架所绑定的全部图书信息，解绑后的图书变为待书架状态，可重新上架任意层架。  19、图书盘点准确率：正常一遍操作读取准确率须不能低于95%。  20、图书盘点：扫描层架显示原层架标的图书列表,同时通过扫描图书标签对比,发现错架、未上架的图书(同时使用不同颜色表示)，可对错架、未上架的图书修改其层架标为当前层架标，同时保存当前盘点记录。  21、层架标设定：可根据不同馆的层架标规则设定成当前实际馆的层架规则。  22、工作统计：可看到盘点工作人员的工作量，在指定时间内盘点了多少层架、多少册图书、上架下架多少图书等等，甚至可以精确看到盘点工作人员的盘点记录，题名、条码、层架等详细信息。  技术要求：  1、工作频率：13.56MHz。  2、材 质：钣金，亚克力，不锈钢无缝拉手。  3、设备重量：≤40kg。  4、工作温度：-10℃～50℃。  5、储存温度：-20℃～60℃。  6、相对湿度：5%～80%。  7、符合标准：ISO18000-3，ISO15693。  8、屏幕尺寸：≥14寸（普屏16：9）。  9、主机配置：ARM平台，Android 7.1系统或以上系统（或者提供性能同等或以上的其他品牌产品）。  10、内 存：≥2G。  11、储存空间：≥16G。  12、触摸类型：电容屏。  13、电池容量：12V40AH。  14、识别图书：多本（读写天线距离书脊小于50mm）。  15、使用时间：8-12h。  16、供电要求：AC220V,50Hz。  17、功 耗：≤80W。 | 台 | 1 |
| 47 | SIP定制接口 | 定制开发，对接温州云图数据 | 项 | 1 |
| 48 | 系统集成费用 | 现场安装、调试、人员培训 | 项 | 1 |
| 49 | 扫描枪 | 长×宽×高：168mm×85mm×62mm,2.5米/秒，可扫纸类，屏幕一维二维条码 | 把 | 1 |
| 50 | 综合布线 | 强电、弱电、门禁、按设备点布置 | 项 | 1 |

**第四部分 评标办法**

**评标办法前附表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分内容** | **评分依据** | **分值（分）** | **备注** |
| 1 | 投标人综合情况 | 投标人具有有效期内的环境管理体系认证证书、质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、信息安全管理体系认证证书的，每个证书在有效期内的得1分，最高4分。  **备注：提供相关证书扫描件并加盖投标人公章，若认证证书规定需年检才有效，需提供年检标志或网站链接，否则为无效证书不得分（新证未满一年无需年检）；资料提供不齐全不得分。** | 4 | 客观分 |
| 2 | 技术力量 | 2.1项目技术人员具有信息系统项目管理师、系统架构设计师、系统分析师，一人一证得2分。本项最高得6分。  2.2项目技术人员具有系统集成项目管理工程师、多媒体应用设计师，一人一证得1分。本项最高得2分。  **备注：项目技术人员一人提供多证不得重复得分，只记最高得分证书；以上人员须提供相关证明文件及在本单位2024年3月1日至今任意一月缴费情况（个人参保证明以已到账为准、单位参保证明以养老保险参保为准）的社会险参保证明，否则不得分。** | 8 | 客观分 |
| 3 | 同类业绩 | 投标人自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）具有一份同类业绩的得1.5分，最高得3分。  （提供客户联系方式、采购合同及验收报告扫描件加盖投标供应商公章，资料提供不齐全不得分；只计算供应商业绩，其子公司、母公司业绩不计分; 业绩的有效性由评委认定。）  根据《浙江省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度助力扎实稳住经济的通知》贯彻落实对首台套产品、符合条件的制造精品的政府首购制度。优先推荐专精特新中小企业、创新产品参加政府采购活动。对省级以上主管部门认定的首台套产品，自纳入《省推广应用指导目录》起三年内参加政府采购活动，视同已具备相应销售业绩，业绩分为满分，需提供证明材料。 | 3 | 客观分 |
| 4 | 节能环保 | 投标核心产品已纳入《节能产品政府采购品目清单》（1分）、具有《环境标志产品政府采购品目清单》（1分），由评委综合打分。投标文件中必须提供相关证书扫描件加盖投标人公章，否则不予给分。 | 2 | 客观分 |
| 5 | 产品演示（86寸多媒体触控一体机） | 演示样品整体配置、系统功能、资源配置、安全性能等内容进行评分：  所提供样品优于采购需求的得15分；  所提供样品完全满足采购需求的得13分；  所提供样品基本满足采购需求的得9分；  所提供样品较满足采购需求的得6分；  所提供样品不太满足采购需求的得3分；  所提供样品完全不满足采购需求的得0分。 | 15 | 主观分 |
| 6 | 设备整体集成方案 | 根据投标人提供的集成方案设计的合理性、先进性、稳定性、安全性、实际应用规模、对用户需求的理解程度等方面进行评分：  集成方案阐述全面、合理，可行性强的得2分；  集成方案阐述较为全面、合理，可行性一般的得1分；  未提供集成方案的得0分。 | 2 | 主观分 |
| 7 | 配置参数 | 7.1采购需求“技术参数等要求”中带★参数每有一项负偏离或未响应，扣0.5分，15分扣完为止  （规格参数要求中需提供检测报告扫描件等证书的未提供视作该一项负偏离）  注：已演示的参数或功能不重复参与该项评分。 | 15 | 客观分 |
| 7.2根据采购需求“技术参数等要求”中不带★的参数的吻合程度和偏差情况由专家评审。  完全满足采购需求的得12分；  基本满足采购需求的得9分；  较满足采购需求的得6分；  不太满足采购需求的得3分；  完全不满足采购需求的得0分。 | 12 | 主观分 |
| 8 | 安装调试 | 投标人针对各系统安装调试方案的科学性、合理性、规范性和可操作性，包括系统集成、产品供货、验货、安装调试、试运行、测试、调优等内容，进行评分：  安装调试方案阐述全面、合理，可行性强的得2分；  安装调试方案阐述较为全面、合理，可行性一般的得1分；  未提供安装调试方案的得0分。 | 2 | 主观分 |
| 9 | 施工设计组织 | 各系统的施工方案；施工机械、进场计划、材料计划及劳动力安排计划；施工工艺流程；施工总进度计划等。拟担任本项目经理和技术负责人的专业素质、技术能力、经验等情况，项目组实施人员专业人员素质、技术能力、专业分布、经验等情况，数量是否充足，配置是否合理，是否具有类似项目建设经验等，进行评分：  施工方案阐述全面、合理，可行性强的得2分；  施工方案阐述较为全面、合理，可行性一般的得1分；  未提供施工方案的得0分。 | 2 | 主观分 |
| 10 | 培训方案 | 提出的培训方案等内容是否完整、科学合理，费用是否计入总报价，进行评分：  培训方案阐述全面、合理，可行性强的得2分；  培训方案阐述较为全面、合理，可行性一般的得1分；  未提供培训方案的得0分。 | 2 | 主观分 |
| 11 | 售后服务 | 11.1投标人承诺所有产品提供3年质保期的不得分，超过3年每增加1年加1分，最高得2分。（需提供承诺函扫描件并加盖投标人公章） | 2 | 客观分 |
| 11.2根据售后服务承诺的范围和完善程度，包括保修年限，保修部件范围，保修、服务标准，人员配备，故障响应修复时间方式、保障措施、系统管理培训及系统运行维护培训等内容，进行评分：  售后服务方案阐述全面、合理，可行性强的得1分；  售后服务方案阐述较为全面、合理，可行性一般的得0.5分；  未提供售后服务方案的得0分。 | 1 | 主观分 |
| 12 | 投标报价 | 有效投标报价的最低价作为评标基准价，其最低报价为满分；按［投标报价得分=（评标基准价/投标报价）\*权重］的计算公式计算。  评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。  对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购服务项目，以及预留份额政府采购服务项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的投标报价给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购服务项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。 | 30 | 客观分 |

 \***备注：**

**（1）投标人编制投标文件（商务技术文件部分）时，建议按此目录（序号和内容）提供评标标准相应的商务技术资料。**

**（2）产品演示说明：供应商直接携带相关产品设备进行现场演示（演示时间不超过20分钟）。**

**（3）产品演示并非强制性要求，供应商不演示或未能按照以上要求演示并非被认定为无效标的条件，仅在商务技术文件评审过程中由评标委员会评分量化。**

**一、评标方法**

**1.本项目采用综合评分法。**综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

**二、评标标准**

**2.评标标准：**见评标办法前附表。

**三、评标程序**

**3.1符合性审查。**评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。不满足招标文件的实质性要求的，投标无效。

**3.2 比较与评价。**评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

**3.3汇总商务技术得分。**评标委员会各成员应当独立对每个投标人的商务和技术文件进行评价，并汇总商务技术得分情况。

**3.4报价评审。**

3.4.1投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.4.1.1投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准;

3.4.1.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准;

3.4.1.3单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价;

3.4.1.4总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.4.1.5同时出现两种以上不一致的，按照3.4.1规定的顺序修正。修正后的报价按照财政部第87号令 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力。

3.4.2投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的，投标无效。

3.4.3投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的，投标无效。

3.4.4评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.4.5对于未预留份额专门面向中小企业的政府采购服务项目，以及预留份额政府采购服务项目中的非预留部分标项，对小型和微型企业的投标报价给予10%-20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的政府采购服务项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予4%-6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

**3.5排序与推荐。**采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列，推荐2名中标候选人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

多家投标人提供相同品牌产品（单一产品采购项目中的该产品或者非单一产品采购项目的核心产品）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

**3.6编写评标报告。**评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

**四、评标中的其他事项**

**4.1投标人澄清、说明或者补正。**对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容需要投标人作出必要的澄清、说明或者补正的，评标委员会和投标人通过电子交易平台交换数据电文，投标人提交使用电子签名的相关数据电文或通过平台上传加盖公章的扫描件。给予投标人提交澄清、说明或补正的时间不得少于半小时，投标人已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。如果投标人拒绝或逾期回复，评标委员会将对其作出不利的评审。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**4.2投标无效。**有下列情形之一的，投标无效：

4.2.1投标人不具备招标文件中规定的资格要求的（投标人未提供有效的资格文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求）；

4.2.2投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的；

4.2.3采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，投标人相应的投标产品未获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的；

4.2.4投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

4.2.5投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的；

4.2.6投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的;

4.2.7投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;

4.2.8报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料，不能证明其报价合理性的;

4.2.9投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的；

4.2.10投标人提供虚假材料投标的；

4.2.11投标人有恶意串通、妨碍其他投标人的竞争行为、损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；

4.2.12投标人仅提交备份投标文件，未在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效；

## 4.2.13 投标文件不满足招标文件的其它实质性要求的；

4.2.14法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其他无效情形。

**5.废标。**根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条之规定，在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

5.1符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足3家的；

5.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

5.3投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

5.4因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购代理机构应当将废标理由通知所有投标人。

**6.修改招标文件，重新组织采购活动。**评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，将停止评标工作，并与采购人、采购代理机构沟通并作书面记录。采购人、采购代理机构确认后，将修改招标文件，重新组织采购活动。

**7.重新开展采购。**有政府采购法第七十一条、第七十二条规定的违法行为之一，影响或者可能影响中标结果的，依照下列规定处理：

7.1未确定中标供应商的，终止本次政府采购活动，重新开展政府采购活动。

7.2已确定中标供应商但尚未签订政府采购合同的，中标结果无效，从合格的中标候选人中另行确定中标供应商；没有合格的中标候选人的，重新开展政府采购活动。

7.3政府采购合同已签订但尚未履行的，撤销合同，从合格的中标候选人中另行确定中标供应商；没有合格的中标候选人的，重新开展政府采购活动。

7.4政府采购合同已经履行，给采购人、供应商造成损失的，由责任人承担赔偿责任。

7.5政府采购当事人有其他违反政府采购法或者政府采购法实施条例等法律法规规定的行为，经改正后仍然影响或者可能影响中标结果或者依法被认定为中标无效的，依照7.1-7.4规定处理。

**第五部分 拟签订的合同文本**

合同编号：

**政府采购合同参考范本**

**（货物类）**

**第一部分 合同书**

项目名称：

甲方：

乙方：

签订地：

签订日期：年月日

年月日， （采购人） 以 （政府采购方式） 对 （项目名称、编号） 项目进行了采购。经 （相关评定主体名称） 评定， （中标或者成交供应商名称）为该项目中标或者成交供应商。现于中标或者成交通知书发出之日起10个工作日内，按照采购文件等确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平、诚实信用和绿色的原则，经 （采购人） (以下简称：甲方)和 （中标或者成交供应商名称） (以下简称：乙方)协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

**1.1 合同组成部分**

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；

1.1.2 中标或者成交通知书；

1.1.3 投标或者响应文件（含澄清或者说明文件）；

1.1.4 采购文件（含澄清或者修改文件）；

1.1.5 其他相关采购文件。

**1.2 标的**

1.2.1 货物名称、品牌、规格型号、花色：；

1.2.2 货物数量：；

1.2.3 货物质量：　　　　　　　　　 　 ；

**1.3 价款**

本合同总价（含税）为：￥元（大写：元人民币）。

分项价格：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 分项名称 | 分项价格 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 总价 | |  |

**1.4履约保证金**

乙方（是/否）需要支付履约保证金。若需要支付履约保证金的，则：

1.4.1履约保证金的比例为合同金额的%；

1.4.2履约保证金支付方式详见***合同专用条款***；

## 1.4.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利；

1.4.4 甲方在项目验收结束后及时退还履约保证金。甲方在项目通过验收之日起个工作日内将履约保证金无息退还乙方，逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延退还一日的应退还而未退还金额的 0.05（可根据情况修改）%计算，最高限额为本合同履约保证金的 20 %。

**1.5预付款**

甲方（是/否）需要支付预付款。若需要支付预付款的，则：

1.5.1预付款比例、支付方式、时间详见***合同专用条款***；

1.5.2预付款的扣回方式详见***合同专用条款***；

1.5.3预付款的担保措施详见***合同专用条款***。

**1.6资金支付**

1.6.1甲方应严格履行合同，及时组织验收，验收合格后及时将合同款支付完毕。对于满足合同约定支付条件的，甲方自收到发票后5个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，有条件的甲方可以即时支付。甲方不得以机构变动、人员更替、政策调整、单位放假等为由延迟付款。

1.6.2资金支付的方式、时间和条件详见***合同专用条款***。

**1.7 履行期限、地点和方式**

1.7.1 交付期限：详见***合同专用条款***；

1.7.2 交付地点：***合同专用条款***；

1.7.3 交付方式：***合同专用条款***。

**1.8违约责任**

1.8.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价格的 0.05（可根据情况修改）%计算，最高限额为本合同总价的 20 %；迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.8.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的 0.05（可根据情况修改）%计算，最高限额为本合同总价的 20 %；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.8.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.8.4 除前述约定外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.8.5如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标或者成交结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.8.6违约责任***合同专用条款***另有约定的，从其约定。

**1.9合同争议的解决**

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择以下第条款规定的方式解决：

1.9.1 将争议提交***合同专用条款***仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.9.2 向***合同专用条款***人民法院起诉。

**2.0 合同生效**

本合同自双方当事人盖章签字时生效。

**甲方**： **乙方**：

统一社会信用代码： 统一社会信用代码或身份证号码：

住所： 住所：

法定代表人或 法定代表人或

授权代表（签字）： 授权代表（签字）:

联系人： 联系人：

约定送达地址： 约定送达地址：

邮政编码： 邮政编码：

电话: 电话:

传真: 传真:

电子邮箱： 电子邮箱：

开户银行： 开户银行：

开户名称： 开户名称：

开户账号： 开户账号：

**第二部分 合同一般条款**

**2.1 定义**

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标或成交供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标或成交供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标或成交供应商的价格。

2.1.3 “货物”系指中标或成交供应商根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与中标或成交供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付货物的中标或成交供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定货物将要运至或者安装的地点。

**2.2 技术规范**

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

**2.3 知识产权**

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿，乙方还应及时澄清相关信息，使甲方声誉免受损害，甲方保留追责的权利。

2.3.2具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见***合同专用条款***。

**2.4 包装和装运**

2.4.1除***合同专用条款***另有约定外,乙方交付的全部货物,均应采用本行业通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护货物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2乙方提供产品及相关快递服务的具体包装要求应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

2.4.3 装运货物的要求和通知，详见***合同专用条款***。

**2.5 履约检查和问题反馈**

2.5.1甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付货物进行履约检查，以确保乙方所交付的货物能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.5.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

**2.6 技术资料和保密义务**

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

**2.7 质量保证**

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

**2.8 货物的风险负担**

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担详见***合同专用条款***。

**2.9 延迟交货**

甲乙双方签订合同后，乙方应按照合同约定履行合同义务，除不可抗力外，乙方不得延迟交货。在合同履行过程中，如果因不可抗力，乙方遇到不能按时交付货物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付货物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

**2.10 合同变更**

合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

**2.11 合同转让和分包**

2.11.1合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.11.2乙方采取分包方式履行合同的，甲方可直接向分包供应商支付款项。

**2.12 不可抗力**

2.12.1如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.12.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.12.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在***合同专用条款***约定时间内以书面形式变更合同；

2.12.4受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在***合同专用条款***约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在***合同专用条款***约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

**2.13 税费**

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定。

**2.14乙方破产**

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

**2.15 合同中止、终止**

2.15.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.15.2合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

**2.16检验和验收**

2.16.1货物交付前，乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明货物符合合同约定的文件；货物交付时，甲方在***合同专用条款***约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.16.2合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.16.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见***合同专用条款****。*

**2.17 通知和送达**

2.17.1任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的传真或电子邮件 发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于3个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.17.2以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

**2.18 计量单位**

除技术规范中另有规定外,合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

**2.19 合同使用的文字和适用的法律**

2.19.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.19.2 合同适用中华人民共和国法律。

**2.20 合同份数**

合同份数按***合同专用条款***规定，每份均具有同等法律效力。

**第三部分 合同专用条款**

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

|  |  |
| --- | --- |
| **条款号** | **约定内容** |
| 1.4.2 | / |
| 1.5.1 | 甲方合同签订后7个工作日内向乙方支付合同总额的40%作为预付款（乙方必需开具正式税务发票）。 |
| 1.5.2 | / |
| 1.5.3 | / |
| 1.6.2 | 乙方完成安装调试并验收合格后，甲方向乙方支付合同总额的60%（乙方必需开具正式税务发票）。 |
| 1.7.1 | 合同签订后30日历天内完成供货、安装、调试。 |
| 1.7.2 | 甲方指定地点 |
| 1.7.3 | 当面交付 |
| 1.8.6 | / |
| 1.9.1 | 甲方所在地 |
| 1.9.2 | 甲方所在地 |
| 2.3.2 | 知识产权归乙方所有，使用权归甲方所有。 |
| 2.4.1 | / |
| 2.4.3 | / |
| 2.8 | 交付前均由乙方负责，交付甲方后由甲方负责。 |
| 2.12.3 | 15个工作日 |
| 2.12.4 | 15个工作日 |
| 2.16.1 | 7个工作日 |
| 2.16.3 | 以采购内容技术要求及投标人投标响应标准执行 |
| 2.20 | 一式肆份，双方各执贰份。 |

**第六部分 履约验收方案**

依据《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库[2016]205号）、《浙江省政府采购合同暂行办法》（浙财采监[2017]11号）、《温州市政府采购履约验收办法》（温财采[2020]6号）规定，合同履约达到验收条件时，中标人按照合同约定向采购人书面发起验收申请。采购人依法组织履约验收工作。制定验收方案，成立验收小组，按照验收方案开展验收，出具验收书，并按规定公告与存档。履约验收产生的检验（监测）费、劳务报酬等费用支出，由中标人支付。履约验收方案如下：

1. 项目基本情况

项目名称：\_2024年温州市实验中学教学多媒体设备采购项目\_

采购人名称：\_\_温州市实验中学\_\_

中标供应商名称：\_\_\_\_\_\_\_\_

验收时间及地点：\_\_用户指定\_\_

1. 验收方式与方法

（1）本项目采用\_\_简易程序验收\_\_**（一般程序验收/简易程序验收）**，采取\_\_一次性验收\_**（一次性验收/分段验收/分期验收），**采购人\_\_自行组织\_**（自行组织/委托代理）**验收 。

（2）采购人按项目实际情况需邀请第三方参与验收情形**（如有）：**

1）本项目属于大型或复杂项目，采购人邀请\_\_\_\_\_\_\_\_**（检测机构名称）** 参与验收，邀请本项目其他供应商\_\_\_\_\_\_\_\_**（供应商名称）**参与验收。

2）本项目属于采购人、使用人分离项目，采购人邀请\_\_\_\_\_\_\_\_**（使用单位名称）** 参与验收。

3）本项目属于向社会公众提供的公共服务项目，采购人邀请\_\_\_\_\_\_\_\_**（服务对象）** 参与验收。

1. 验收小组

验收小组由\_\_\_\_\_\_\_\_人**（5人以上单数）**熟悉项目需求与标的人员组成，专业技术人员有\_\_\_\_\_\_\_\_人，实际使用人员\_\_\_\_\_\_\_\_人**（如有），**其他验收人员\_\_\_\_\_\_\_\_人**（如有）**。

1. 组织验收

中标人提供项目验收相关技术资料、合格证明以及验收所必须具备的其他材料，并协助采购人开展验收。采购人准备采购文件、投标文件、采购合同、封存样品**（如有）**，根据验收方案组织现场查验。验收小组根据验收资料、验收内容及标准开展验收工作。

验收内容：(1)有关技术方面的验收内容：中标人的服务人员配置情况、提供的服务事项及质量,详细内容见招标文件第三部分采购需求。

(2)有关商务方面的验收内容：付款条件满足情况等。

验收标准：采购人按照招标文件、投标文件、采购合同等约定的服务要求设置验收指标及其标准进行验收。**（具体验收内容详见招标文件、投标文件、采购合同等相关资料。）**

1. 出具验收书：验收小组完成验收后，出具验收书，列明各项验收内容情况，明确验收结论，并在验收书签字确认。**（参考政府采购履约验收书模板）**

文件、采购合同等约定服务要求设置验收指标及其标准进行验收。**（具体验收内容详见招标文件、投标文件、采购合同等相关资料。）**

1. 验收结果公告：采购人依据验收书和中标人其他履约情况，对验收项目作出整体评价和分类评价，形成验收结果。采购人在评价后 2个工作日内在浙江政府采购网发布验收结果。
2. 验收资料归档：采购项目完成验收后，采购人将验收原始记录、验收报告等验收资料作为该采购项目档案封存并妥善保管。
3. 验收不合格的，采购人应责令中标人采取补救措施，向中标人发出整改通知书，并依法及时处理。中标人收到整改通知书后天内按要求进行整改，整改结束后，由中标人通知采购人重新验收。

**政府采购履约验收书**

**（参考模板）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、验收方案 | | | | | | | | | | | | | |
| （一）项目基本情况 | | | | | | | | | | | | | |
| 采购人名称 | |  | | | | | | | 供应商名称 |  | | | |
| 项目名称 | |  | | | | | | | 合同编号 |  | | | |
| 合同签订时间 | |  | | | | | | | 合同规定验收时间 |  | | | |
| 项目类型 | | □货物/□服务 | | | | | | | 合同金额 |  | | | |
| （二）验收方式与方法 | | | | | | | | | | | | | |
| 验收组织方式 | | □自行组织/□委托代理 | | | | | | | 代理机构名称 |  | | | |
| 验收方式 | | □一般验收程序/□简易验收程序 | | | | | | | 选择简易验收理由 |  | | | |
| 验收方法 | | □一次性验收/□分段验收/□分期验收 | | | | | | | 选择非一次性验收理由 |  | | | |
| 大型或复杂项目 | | □是/□否 | | | | | | | 邀请本项目其他供应商 | □是/□否 | | | |
| 参与验收检测机构名称 |  | | | | | | 参与验收供应商名称 | |  | |
| 向社会公众提供的公共服务项目方式 | | □是/□否 | | | | | | | 采购人、使用人分离项目 | □是/□否 | | | |
| 参与验收服务对象 |  | | | | | | 使用单位名称 | |  | |
| （三）验收人员组成 | | | | | | | | | | | | | |
| 验收小组总人数 | |  | | 专业技术人员人数 | |  | | 实际使用人人数（如有） | |  | 其他验收人员数量 | |  |
| 验收人员姓名 | | 工作单位 | | | | 职 称（专业） | | | | 联系方式 | | 备注 | |
|  | |  | | | |  | | | |  | |  | |
|  | |  | | | |  | | | |  | |  | |
|  | |  | | | |  | | | |  | |  | |
| （四）验收主要指标和标准 | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 名称 | 合同履约时间、地点、方式 | 货物型号规格、标准及配置等（或服务内容、标准） | | | | | | 数量 | 单价 | | 金  额 | |
|  |  |  |  | | | | | |  |  | |  | |
|  |  |  |  | | | | | |  |  | |  | |
|  |  |  |  | | | | | |  |  | |  | |
|  |  |  |  | | | | | |  |  | |  | |
| 二、验收情况 | | | | | | | | | | | | | |
| 分期情况 | | 共分 期，此为第 期验收 | | | | | | | 分段情况 | 共分 段，此为 阶段 | | | |
| 第三方参考情况说明 | | 评价对象 | 评价结果 | | | | | | 理由 | | | 签字 | |
| 检测机构 | □合格□不合格 | | | | | |  | | |  | |
| 其他供应商 | □合格□不合格 | | | | | |  | | |  | |
| 服务对象 | □合格□不合格 | | | | | |  | | |  | |
| 货物类验收内容及验收情况 | | 评价内容 | 评价情况 | | 理由 | | | | 评价内容 | 评价情况 | | 理由 | |
| 货物清单 | □合 格 □不合格 | |  | | | | 品牌、型号、规格、数量及外观质量 | □合 格  □不合格 | |  | |
| 技术、性能指标 | □合 格 □不合格 | |  | | | | 运行状况及安装调试 | □合 格  □不合格 | |  | |
| 质量证明文件 | □合 格 □不合格 | |  | | | | 售后服务承诺 | □合 格  □不合格 | |  | |
| 安全标准 | □合 格 □不合格 | |  | | | | 合同履约时间、地点、方式 | □合 格  □不合格 | |  | |
| 服务类验收内容及结果 | | 评价内容 | 评价情况 | | 理由 | | | | 评价内容 | 评价情况 | | 理由 | |
| 服务质量 | □合 格 □不合格 | |  | | | | 服务进度 | □合 格  □不合格 | |  | |
| 人员、设备  配备情况 | □合 格 □不合格 | |  | | | | 安全标准 | □合 格  □不合格 | |  | |
| 服务承诺实现 | □合 格 □不合格 | |  | | | | 合同履约时间、地点、方式 | □合 格  □不合格 | |  | |
| 三、验收结论 | | | | | | | | | | | | | |
| 存在问题和改进意见 | |  | | | | | | | | | | | |
| 验收小组  意见 | | 验收结论性意见： □合 格 □不合格  其他需要说明的事项： | | | | | | | | | | | |
| 有异议的意见和说明理由：  签字： | | | | | | | | | | | |
| 验收小组成员签字： | | | | | | | | | | | | | |
| 采购人意见：  经办人： 负责人： （盖章）  年  月  日 | | | | | | | 供应商确认：  供应商盖章或授权代表签字：  联系电话：  年  月  日 | | | | | | |

注：该表为履约验收书的综合性参考模板，采购人可以根据工作实际进行调整。

**第七部分 应提交的有关格式范例**

**资格文件部分**

**目录**

（1）符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函……………（页码）

（2）联合协议………………………………………………………………（页码）

（3）落实政府采购政策需满足的资格要求………………………………（页码）

（4）本项目的特定资格要求………………………………………………（页码）

**一、 符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函**

（采购人）、（采购代理机构）：

我方参与 （项目名称）【招标编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购编号：）】政府采购活动，郑重承诺：

（一）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格要求及项目特定资格要求（如有）

（三）未被信用中国（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（四）不存在以下情况：

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的；

2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月日

注：根据《关于规范政府采购供应商资格设定及资格审查的通知》（浙财采监[2013]24号）的相关规定，金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，参与政府采购活动，如果已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，**除提供上述《符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函》外，还需提供下列材料：总公司（总机构）的授权书或提供房产权证或其他有效财产证明材料，证明其具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力，可以独立参加政府采购活动，由单位负责人签署相关文件材料。**

**二、联合协议（如果有）**

**[以联合体形式投标的，提供联合协议（附件5）；本项目不接受联合体投标或者投标人不以联合体形式投标的，则不需要提供）]**

**三、落实政府采购政策需满足的资格要求**

（根据招标公告落实政府采购政策需满足的资格要求选择提供相应的材料；未要求的，无需提供）

**A**.专门面向中小企业，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；提供相应的中小企业声明函（附件7）。

**B.**要求以联合体形式参加的，提供联合协议（附件5）和中小企业声明函（附件7），联合协议中中小企业合同金额应当达到招标公告载明的比例；如果供应商本身提供所有标的均由中小企业承接的，并相应达到了前述比例要求，视同符合了资格条件，无需再与其他中小企业组成联合体参加政府采购活动，无需提供联合协议。

**C、**要求合同分包的，提供分包意向协议（附件6）和中小企业声明函（附件7），分包意向协议中中小企业合同金额应当达到招标公告载明的比例；如果供应商本身提供所有标的均由中小企业承接的，并相应达到了前述比例要求，视同符合了资格条件，无需再向中小企业分包，无需提供分包意向协议。

**四、本项目的特定资格要求**

（根据招标公告本项目的特定资格要求提供相应的材料；未要求的，无需提供）

**商务技术文件部分**

**目录**

（1）投标函…………………………………………………………………………………（页码）（2）授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明………（页码）

（3）分包意向协议…………………………………………………………………………（页码）

（4）符合性审查资料………………………………………………………………………（页码）

（5）评标标准相应的商务技术资料……………………………………………………（页码）（6）投标标的清单……………………………………………………………………（页码）（7）商务技术偏离表………………………………………………………………………（页码）

（8）认为需要的其他文件资料或说明…………………………………………（页码）

（9）政府采购供应商廉洁自律承诺书…………………………………………………（页码）

**一、投标函**

（采购人）、（采购代理机构）：

我方参加你方组织的 （项目名称）【招标编号：（采购编号）】招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

1、我方承诺投标有效期从提交投标文件的截止之日起 90 天（不少于90天），本投标文件在投标有效期满之前均具有约束力。

2、我方的投标文件包括以下内容：

2.1资格文件：

2.1.1承诺函；

2.1.2联合协议（如果有)；

2.1.3落实政府采购政策需满足的资格要求（如果有）；

2.1.4本项目的特定资格要求（如果有)。

2.2商务技术文件：

2.2.1投标函；

2.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人）身份证明；

2.2.3分包意向协议（如果有)；

2.2.4符合性审查资料；

2.2.5评标标准相应的商务技术资料；

2.2.6投标标的清单；

2.2.7商务技术偏离表；

2.2.8认为需要的其他文件资料或说明；

2.2.9政府采购供应商廉洁自律承诺书；

2.3报价文件

2.3.1开标一览表（报价表）；

2.3.2中小企业声明函（如果有）。

3、我方承诺除商务技术偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

4、如我方中标，我方承诺：

4.1在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

4.2在签订合同时不向你方提出附加条件；

4.3按照招标文件要求提交履约保证金；

4.4在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5、其他补充说明:。

投标人名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**二、授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明**

**授权委托书（适用于非联合体投标）**

（采购人）、（采购代理机构）：

现委托（姓名）为我方代理人（身份证号码：，手机：），以我方名义处理 （项目名称）【招标编号：（采购编号）】政府采购投标的一切事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：自年月日起至年月日止。

特此告知。

投标人名称(电子签名)：

签发日期： 年 月 日

**授权委托书（适用于联合体投标）**

（采购人）、（采购代理机构）：

现委托（姓名）为我方代理人（身份证号码：，手机：），以我方名义处理 （项目名称）【招标编号：（采购编号）】政府采购投标的一切事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：自年月日起至年月日止。

特此告知。

联合体成员名称(电子签名/公章)：

联合体成员名称(电子签名/公章)：

……

日期： 年 月 日

**法定代表人、单位负责人或自然人本人的身份证明（适用于法定代表人、单位负责人或者自然人本人代表投标人参加投标）**

身份证件扫描件：

|  |
| --- |
| 正面： 反面： |

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**三、分包意向协议（如果有）**

[**中标后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议(附件6)；采购人不同意分包或者投标人中标后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。**]

**四、符合性审查资料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **实质性要求** | **需要提供的符合性审查资料** | **投标文件中的**  **页码位置** |
| 1 | 投标文件按照招标文件要求需签署、盖章的（如法人授权委托书、廉洁自律承诺书、投标标的清单等） | 提供需要使用电子签名或者签字盖章的投标文件的组成部分（法人授权委托书、廉洁自律承诺书、投标标的清单等是否均已签署、盖章） | 见投标文件  第页 |
| 2 | 投标文件中承诺的投标有效期不少于招标文件中载明的投标有效期。 | 投标函 | 见投标文件第页 |
| 3 | 投标文件满足招标文件第三部分采购需求参数里的其它实质性要求（如有）。 | 提供招标文件需求参数里的其它实质性要求相应的材料（“▲且加下线部分”系指实质性要求条款，招标文件无其它实质性要求的，无需提供） | 见投标文件第页 |

注：按本格式和要求提供。

**五、评标标准相应的商务技术资料**

**（按招标文件第四部分评标办法前附表中“投标文件中评标标准相应的商务技术资料目录”提供资料。）【格式自拟】**

1. **投标标的清单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **服务范围** | **服务要求** | **服务时间** | **服务标准** | **人数** | **备注（如果有）** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |  |

注：按本格式和要求提供。

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**七、商务技术偏离表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件章节及具体内容** | **投标文件章节及具体内容** | **偏离说明** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

投标人保证：除商务技术偏离表列出的偏离外，投标人响应招标文件的全部要求

注：按本格式和要求提供。

1. ▲没有填写此表视为完全满足招标文件的实质性要求；（必须提供）
2. 如出现偏离，投标人务必如实填写此表，“投标文件对应规范”及“说明”栏不得复制粘贴，所投产品必须对照招标文件要求详细填写说明，否则存在的风险由投标人自行承担；

3. 投标人可按以上表格形式进行复制。

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**八、认为需要的其他文件资料或说明**

（由投标人根据采购需求自行编制）

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**九、政府采购供应商廉洁自律承诺书**

（采购人）、（采购代理机构）：

我单位响应你单位项目招标要求参加投标。在这次投标过程中和中标后，我们将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供

好处；

六、严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国招标投标

法》《中华人民共和国民法典》等法律法规，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位投标、中标或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动，并通报市财政局。由此引起的相应损失均由我单位承担。

投标人名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**报价文件部分**

**目录**

（1）开标一览表（报价表）………………………………………………………（页码）

（2）中小企业声明函………………………………………………………………（页码）

一、开标一览表（报价表）

（采购人）、（采购代理机构）：

按你方招标文件要求，我们，本投标文件签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本投标，我方承诺按照如下开标一览表（报价表）的价格完成 （项目名称）【招标编号：（采购编号）】的实施。

**开标一览表（报价表）(单位均为人民币元)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **品牌（如果有）** | **规格型号** | **数量** | **单价** | **合计** | **备注（如果有）** |
| 1 | XX |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| **投标报价（小写）** | | | |  | | | |
| **投标报价（大写）** | | | |  | | | |

**注：**

1、投标人需按本表格式填写**，否则视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件，投标无效；**。

2、有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价。**采购人将以合同形式有偿取得货物或服务，不接受投标人给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务**，**不得出现“0元”“免费赠送”等形式的无偿报价，否则视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件，投标无效；采购内容未包含在《开标一览表（报价表）》名称栏中，投标人不能作出合理解释的，视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，投标无效。**

3、特别提示：采购代理机构将对项目名称和项目编号，中标供应商名称、地址和中标金额，主要中标标的名称、服务范围、服务要求、服务时间、服务标准等予以公示。

4、符合招标文件中列明的可享受中小企业扶持政策的投标人，请填写中小企业声明函。注：投标人提供的中小企业声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

二、中小企业声明函（如果有）

**[招标公告落实政府采购政策需满足的资格要求为“无”即本项目或标项未预留份额专门面向中小企业时，符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的小微企业拟享受价格扣除政策的，需提供中小企业声明函（附件7）。]**

# 附件

**附件1：**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 (采购人)单位的 项目名称）【招标编号：（采购编号）】采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（电子签名）：

日 期：

**附件2：质疑函范本及制作说明**

**质疑函范本**

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件3：投诉书范本及制作说明**

**投诉书范本**

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址：邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表：联系电话：

地 址：邮编：

被投诉人1：

地 址：邮编：

联系人：联系电话：

被投诉人2

……

相关供应商：

地 址：邮编：

联系人：联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号：包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告:是/否 公告期限：

采购结果公告:是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于年月日,向提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于年月日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2

……

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**投诉书制作说明：**

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件4：业务专用章使用说明函**

（采购人）、（采购代理机构）：

我方(投标人全称)是中华人民共和国依法登记注册的合法企业，在参加你方组织的 （项目名称）【招标编号：（采购编号）】投标活动中作如下说明：我方所使用的“XX专用章”与法定名称章具有同等的法律效力，对使用“XX专用章”的行为予以完全承认，并愿意承担相应责任。

特此说明。

投标单位（法定名称章）：

日期： 年 月 日

**附：**

投标单位法定名称章（印模） 投标单位“XX专用章”（印模）

**附件5：联合协议**

**（以联合体形式投标的，提供联合协议；本项目不接受联合体投标或者投标人不以联合体形式投标的，则不需要提供）**

（联合体所有成员名称）自愿组成一个联合体，以一个投标人的身份参加 （项目名称）【招标编号：（采购编号）】投标。

一、各方一致决定，（某联合体成员名称）为联合体牵头人，代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

二、所有联合体成员各方签署授权书，授权书载明的授权代表根据招标文件规定及投标内容而对采购人、采购代理机构所作的任何合法承诺，包括书面澄清及相应等均对联合投标各方产生约束力。

三、本次联合投标中，分工如下：

（联合体成员1）承担的工作和义务为：；

（联合体成员2）承担的工作和义务为：；

……

四、联合体成员中小企业合同份额。

1、（联合体成员X,……）提供的服务由小微企业承接，其合同份额占到合同总金额%以上。**（****未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额中的非预留部分采购包，接受联合体投标的，联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体报价按评标标准确定的比例给予扣除。供应商拟享受以上价格扣除政策的，填写有关内容。）**

2、中小企业合同金额达到%，小微企业合同金额达到%。**（要求以联合体形式参加的项目或采购包，供应商按招标文件第一部分招标公告申请人的资格要求中规定的联合协议中中小企业、小微企业合同金额应当达到的比例要求填写。）**

五、如果中标，联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

六、有关本次联合投标的其他事宜：

1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3、本协议提交采购人、采购代理机构后，联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。

联合体成员名称(电子签名/公章)：

联合体成员名称(电子签名/公章)：

……

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**附件6：分包意向协议**

（**中标后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议；采购人不同意分包或者投标人中标后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。**）

（投标人名称）若成为 （项目名称）【招标编号：（采购编号）】的中标供应商，将依法采取分包方式履行合同。（投标人名称）与（所有分包供应商名称）达成分包意向协议。

一、分包标的及数量

（投标人名称）将 XX工作内容 分包给（分包供应商1名称），（分包供应商2名称），具备承担XX工作内容相应资质条件且不得再次分包；

## ……

二、分包供应商中小企业合同份额

1、（分包供应商X,……）提供的服务全部由小微企业承接，其合同份额占到合同总金额%以上。**（未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额中的非预留部分采购包，允许分包的，分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对大中型企业的报价按评标标准确定的比例给予扣除。供应商拟享受以上价格扣除政策的，填写有关内容。）**

2、中小企业合同金额达到%，小微企业合同金额达到%。**（要求合同分包形式参加的项目或采购包，供应商按招标文件第一部分招标公告申请人的资格要求中规定的分包意向协议中中小企业、小微企业合同金额应当达到的比例要求填写。）**

三、分包工作履行期限、地点、方式

四、质量

五、价款或者报酬

六、违约责任

七、争议解决的办法

八、其他

中小企业合同金额达到%，小微企业合同金额达到% 。 投标人名称(电子签名)：

分包供应商名称(电子签名/公章)：

……

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**附件7：中小企业声明函**

**中小企业声明函（货物）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加 （采购人）的 （项目名称）【招标编号：（采购编号）】采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称） ，属于 （采购文件中明确的所属行业）行业 ；制造商为 （企业名称） ，从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业） ；

2.（标的名称） ，属于 （采购文件中明确的所属行业）行业 ；制造商为 （企业名称） ，从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业） ；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注：

1、填写要求：①“标的名称”、“采购文件中明确的所属行业”依据招标文件第二部分投标人须知前附表中“采购标的及其对应的中小企业划分标准所属行业”的指引，逐一填写，不得缺漏；②从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报；③中型企业、小型企业、微型企业等3种企业类型，结合以上数据，依据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）确定；④投标人提供的《中小企业声明函》与实际情况不符的或者未按以上要求填写的，中小企业声明函无效，不享受中小企业扶持政策。声明内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交的，依法承担法律责任。

2、符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件1）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型和微型企业。