**台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）**

**竞争性磋商**

**采购文件**

采购单位：仙居县淡竹乡人民政府（盖章）

代理机构：浙江广利工程咨询有限公司（盖章）

二〇二四年十二月

**目 录**

[第一章 竞争性磋商公告 1](#_Toc28552)

[第二章 采购需求 4](#_Toc18295)

[第三章 投标须知](#_Toc636) 16

[第四章 磋商评审办法](#_Toc9657) 39

[第五章 合同条款及格式 4](#_Toc9850)6

[第六章　响应文件格式](#_Toc9902) 59

# 

# 第一章 竞争性磋商公告

|  |
| --- |
| 项目概况   台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）采购项目的潜在供应商应在浙江政府采购网（http://zfcg.czt.zj.gov.cn）线上获取（下载）采购文件，并于2025年 月 日 09:00 （北京时间）前提交（上传）响应文件。 |

1. **项目基本情况**

1.项目编号：ZJGL（202412）002

2.项目名称：台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）

3.采购方式：竞争性磋商

4.预算金额：2395342元

5最高限价：标一 416670元 标二1667278元

6.采购需求：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标项序号 | 标项名称 | 数量 | 单位 | 预算金额(元) | 最高限价（元） | 简要规格描述 | 备注 |
| 1 | 台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）标一 | 1 | 项 | 478931 | 416670 | 建设面积707亩，建设范围涉及下叶村。详见本采购文件第6页。 | 修复苗木种类：榉树、红豆树、赤皮青冈、枫香等共计16640株。 |
| 2 | 台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）标二 | 1 | 项 | 1916411 | 1667278 | 建设面积2322亩，建设范围涉及大源村、尚仁村、下叶村。详见本采购文件第7-10页。 | 补植苗木种类：枫香、红豆树、榉树、青冈、枫香（省送苗）、山樱花（省送苗）等共计44685株。 |

5.合同履行期限：2025年4月30日前完成清理种植任务。

6.本项目（否）接受联合体投标。

1. **申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：**本项目供应商须为中小企业/小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。**

3.本项目的特定资格要求：/

1. **获取（下载）采购文件**

1.时间：/ 至2025年 01 月 06 日 ，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）

2.地点（网址）：浙江政府采购网（http://zfcg.czt.zj.gov.cn）

3.方式：实行网上获取，获取路径：浙江政府采购网—用户入驻/登录—用户登录—项目采购—获取采购文件管理（或者直接在公告下方选择“潜在供应商→获取采购文件”）。在浙江政府采购网采购公告附件中以“游客”身份（或仙居县人民政府 仙居县公共资源交易网）获取的采购文件仅供阅览，潜在供应商必须按已明确的“获取路径”获取采购文件，否则不得对采购文件提起质疑。

4.售价（元）：0

1. **响应文件提交（上传）**

1.截止时间：2025年 01 月 07 日 09:00 （北京时间）

2.地点（网址）：

（1）电子响应文件：政府采购云平台在线递交。

（2）备份电子响应文件：[供应商自行确定是否提交；若提交请将备份电子投标文件打包压缩加密（未加密造成泄密的由供应商自行承担）后以电子邮件的形式发送至2831419607@qq.com](mailto:供应商自行确定是否提交；若提交请将备份电子投标文件打包压缩加密（未加密造成泄密的由供应商自行承担）后以电子邮件的形式发送至272285461@qq.com)

1. **响应文件开启**

1.开启时间：2025年 01 月 07 日 09:00

2.地点（网址）：浙江广利工程咨询有限公司仙居分公司（浙江省仙居县环城北路63号7楼）开标室。投标人无需在开标当天到达开标现场，但须准时在线（政府采购云平台）参加，直至项目磋商结束。

1. **公告期限**

自本公告发布之日起3个工作日。

1. **其他补充事宜**

1.《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》 （浙财采监（2022）3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）已分别于2022年1月29日和2022年2月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

2.根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表:鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政府服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

3.供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，对采购文件需求的以书面形式向采购人提出质疑，对其他内容的以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

**4.其他事项**

（1）本项目不需要缴纳投标保证金。

（2）响应文件解密时间：向各供应商发出电子加密投标文件【开始解密】通知后60分钟内供应商可以登录“政府采购云平台”的“项目采购-开标评标”，用制作电子标书的CA锁对电子加密投标文件进行解密。若供应商在规定时间内投标文件无法解密，或解密失败且备份文件读取失败（含未提交），则投标无效；

（3）成交供应商应在合同签订前完成政府采购云平台全部注册步骤并成为正式注册入库供应商，否则将导致合同款无法正常支付，责任由成交供应商承担。“浙江省政府采购供应商”注册事宜详见浙江省政府采购网官网介绍，客服、技术支持：400-881-7190。

（4）本项目所有公告发布网站：浙江政府采购网、仙居县公共资源交易网。项目如有更正或澄清公告，请各供应商自行及时登录上述网站查看，采购代理机构不再作出书面通知。

（5）中标结果公告发出后，采购监管部门如发现供应商出现投标硬件异常的，若查证后存在违法事实的，将取消该供应商的中标资格，剩余供应商达3家及以上的，由采购人决定是否按中标顺位替补；不足3家的，该项目作废标处理。

1. **对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系**

1.采购人信息

名   称： 仙居县淡竹乡人民政府

地   址： 仙居县

项目联系人（询问）：吴梦霞

项目联系方式（询问）：17388170612

质疑联系人： 杨先生

质疑联系方式：13586286676

2.采购代理机构信息

名   称： 浙江广利工程咨询有限公司

地   址： 仙居县环城北路63号7楼

项目联系人（询问）：潘先生

 项目联系方式（询问）：18067702898

 质疑联系人： 陶先生

 质疑联系方式：18157500329

3.同级政府采购监督管理部门

名   称：仙居县财政局

地   址：仙居县南峰街道环城南路500号7楼

联 系 人：陈先生

 监督投诉电话：0576-87720209

# 第二章 采购需求

**特别提醒：**

**▲中标单位在签订合同时，若坚持提出附加条件和不合理要求，成交资格将被取消，该中标人对由此产生的一切后果负责。加“▲”的技术要求或商务要求为实质性要求，投标人应特别注意，所提供的技术响应必须完全满足或优于这些要求，否则视为不满足。不满足实质性要求的投标文件将按无效标处理。**

**一、招标项目一览表**

本次招标共 2 个标项，具体内容如下表：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标项序号 | 标项名称 | 数量 | 单位 | 预算金额(元) | 最高限价（元） | 简要规格描述 | 备注 |
| 1 | 台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）标一 | 1 | 项 | 478931 | 416670 | 建设面积707亩，建设范围涉及下叶村。详见本采购文件第6页。 | 修复苗木种类：榉树、红豆树、赤皮青冈、枫香等共计16640株。 |
| 2 | 台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）标二 | 1 | 项 | 1916411 | 1667278 | 建设面积2322亩，建设范围涉及大源村、尚仁村、下叶村。详见本采购文件第7-10页。 | 补植苗木种类：枫香、红豆树、榉树、青冈、枫香（省送苗）、山樱花（省送苗）等共计44685株。 |

**二、项目背景**

以绿水青山就是金山银山、科学发展观和可持续发展理论为指导，以提高林分质量和林地生产力为目标。从仙居的自然地理、资源环境和社会经济发展的客观实际出发，重点围绕建设“现代化中国山水画城市”战略部署及《仙居县千万亩森林质量精准提升工程五年实施方案（2021-2024年）》，牢固树立“森林必须科学经营”理念，以提升森林质量和森林景观为目标，坚持面上推进和重点突破相结合，以通道沿线、城镇、景区周边等区域为重点，实行沿线连片整体推进，增加森林资源总量、提高林分质量、优化森林生态系统。

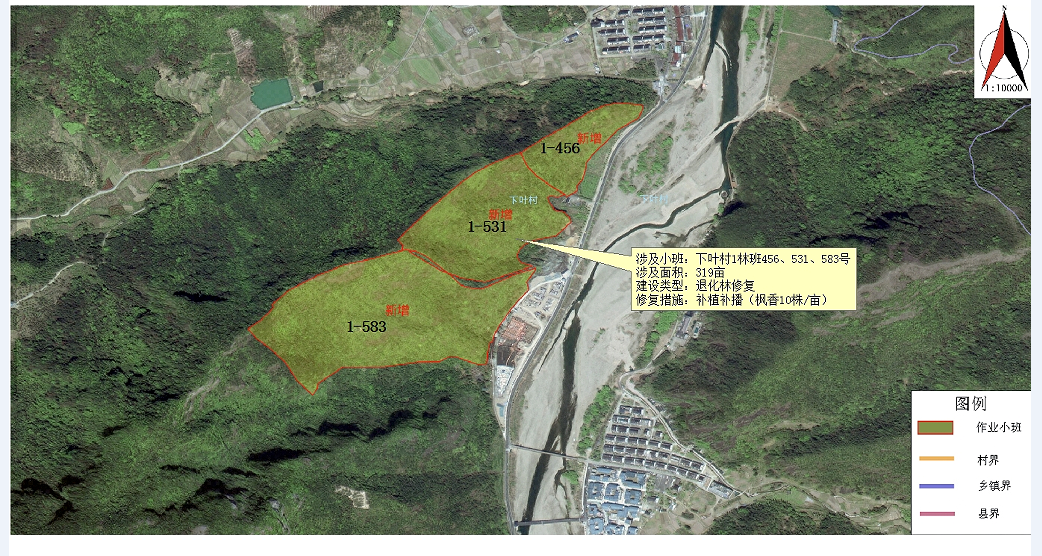
**三、项目内容**

1、项目概况

根据《台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保 护项目初步设计（作业设计）》的年度安排，台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目作业设计淡竹乡标段一707亩，淡竹乡标段二2322亩。

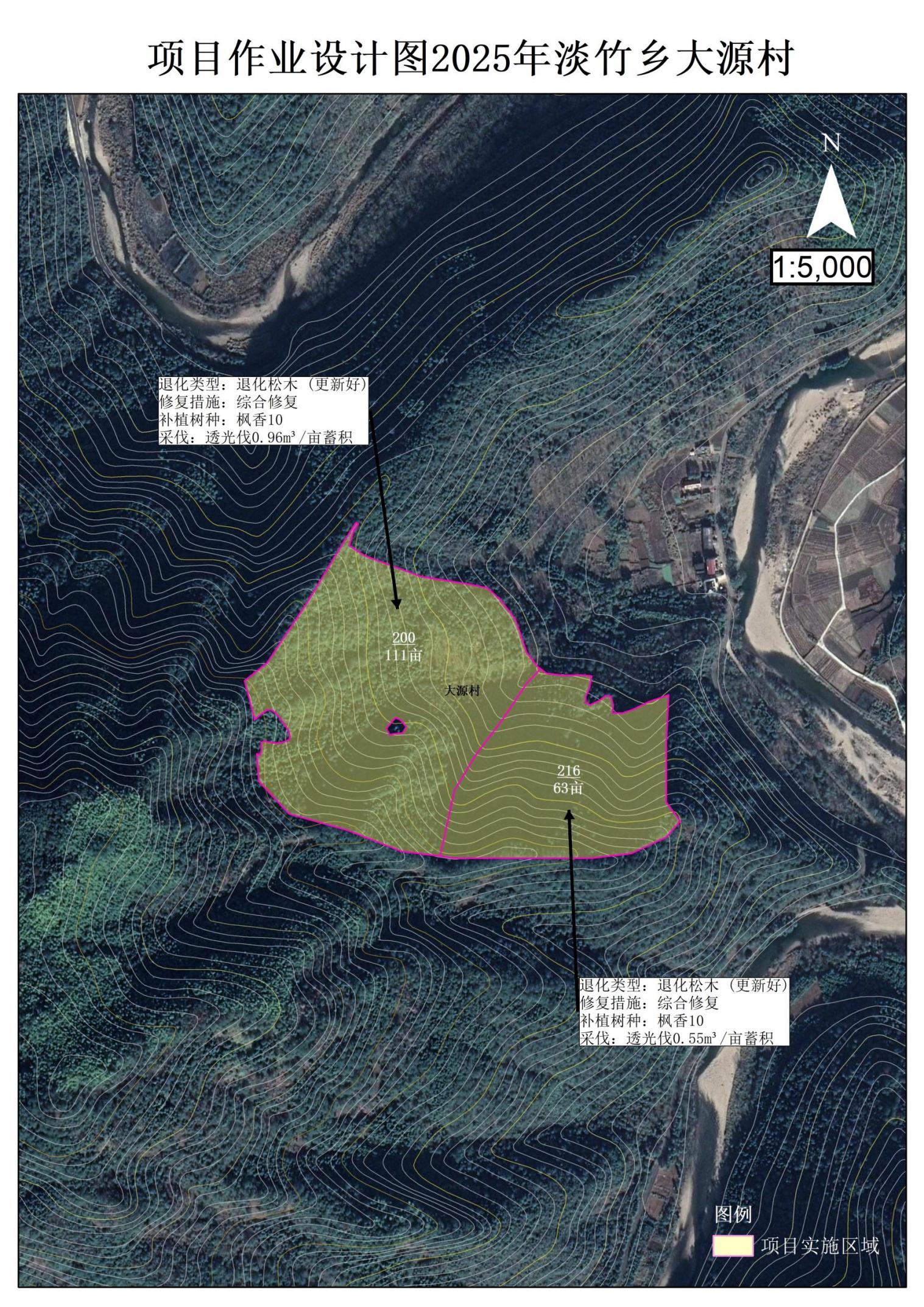
工程范围图如下：

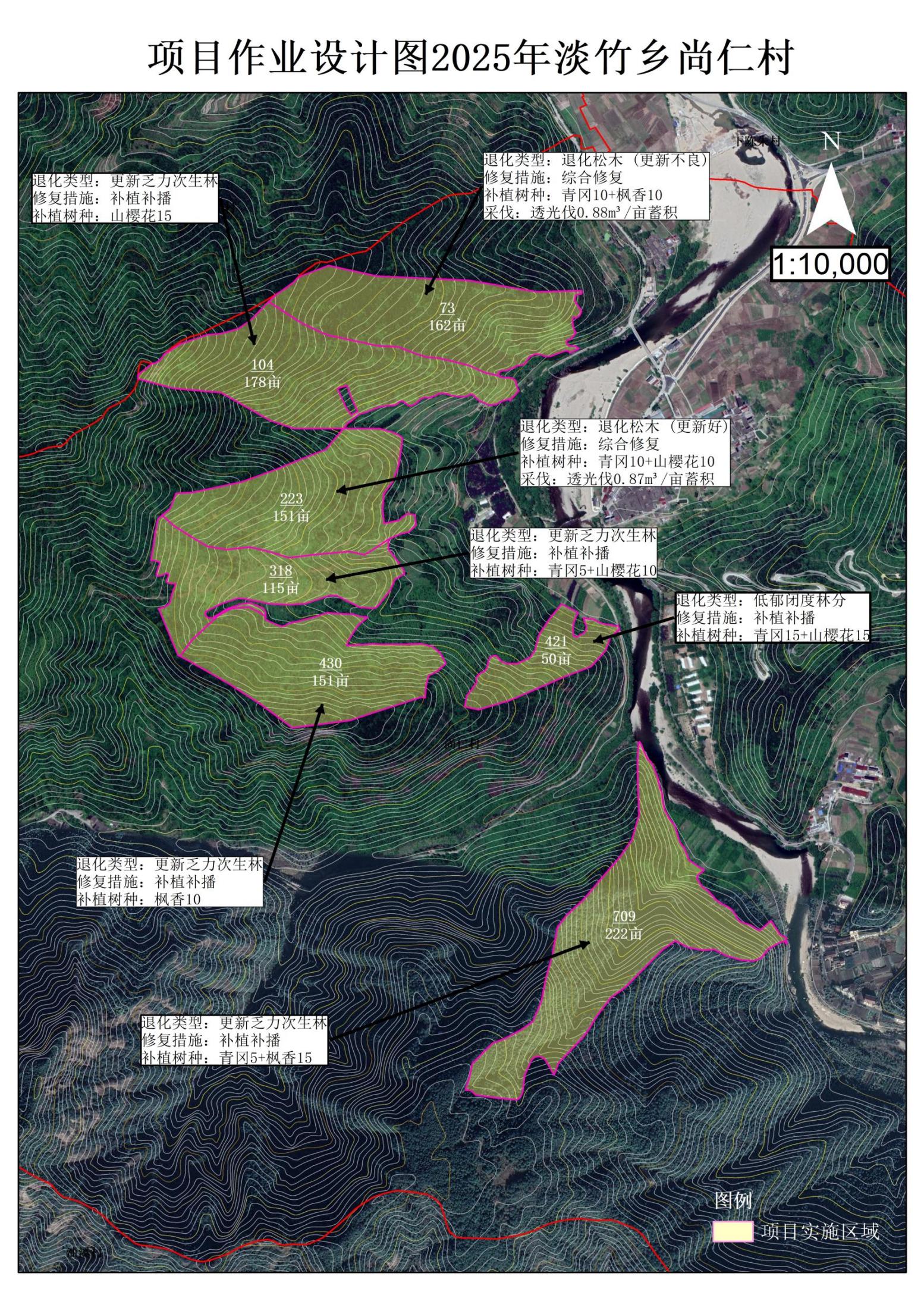
**项目作业设计图2024淡竹下叶村1**

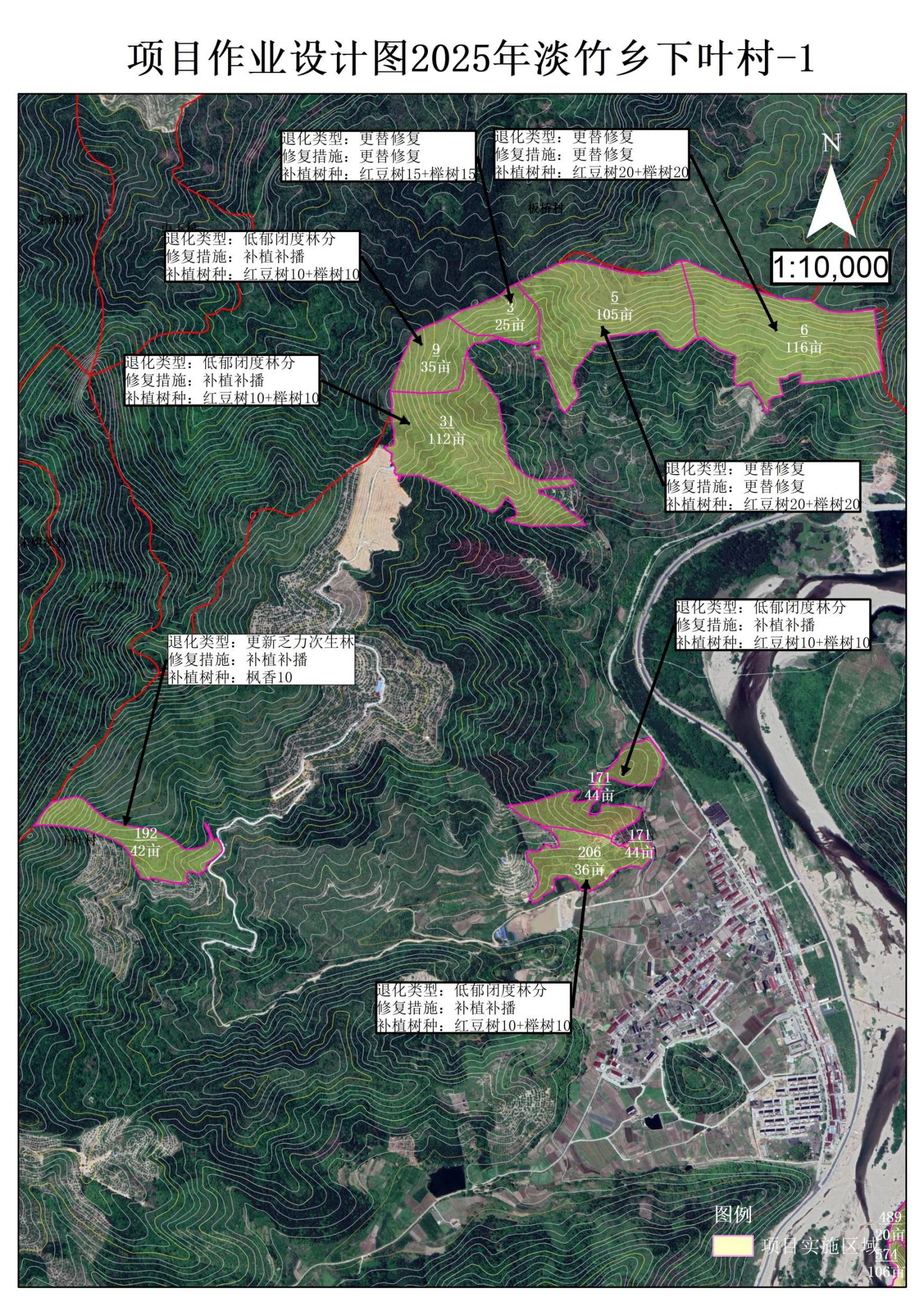


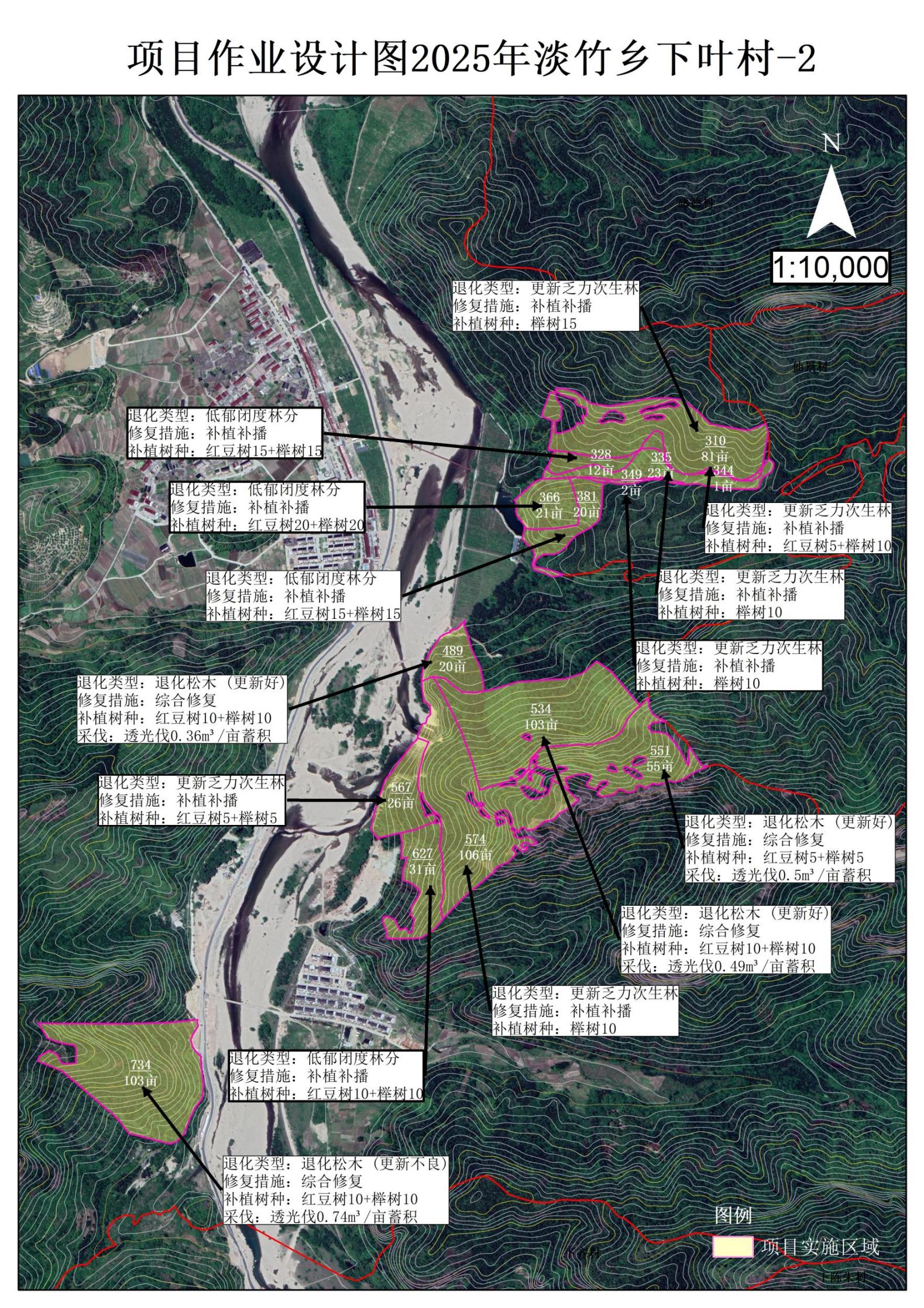
**项目作业设计图2024淡竹下叶村2**











**四、技术规范**

详见作业设计。

**五、报价要求**

1、承包方式

包工、包料、包工期、包质量、包安全文明施工、验收合格等。

2、计价方式

采用固定综合单价计价方式。

在合同执行期内直接费的综合单价及间接费的费率固定不变，工程量按实结算。

直接工程费是指工程中的人工费、材料费（苗木、肥料、支撑架、遮荫棚等原材料和辅助材料的费用）、机械费等。

施工组织措施费是指为完成营造林工程项目施工，发生于该工程施工前和施工过程中非工程实体项目的费用，包括安全防护与文明施工费（含文明施工费、环境保护费、临时设施费和安全施工费）、夜间施工增加费、材料二次搬运费（不包括材料上山和过河费用）、已完工程及设备保护费、冬雨季施工增加费等。

企业管理费是指施工企业为组织和管理营造林工程项目施工所发生的各项经营管理费用，包括管理人员工资、办公费、差旅费、劳动保险费、固定资产使用费、职工培训费、工会费、财务费和咨询费等。

规费指施工企业按照国家和地方政府有关部门规定必须缴纳或计取的费用，包括社会保障费（含养老保险费、失业保险费、医疗保险费、生育保险费、工伤保险费）、住房公积金等（简称“五险一金”）。

利润是指营造林施工企业完成所承包工程应获得的盈利。

税金应根据国家税法规定的税率计取，本项目按小规模纳税人3%计取。

具体采购数量按实结算，采购人有权单方面做出决定增加或减少或取消数量，但不得调整综合单价。引起承包总价变化，最终以经审核的结算为准。

1. **施工要求**

**1、实施地点**

根据《台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目初步设计（作业设计）》的年度安排，台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目作业设计淡竹乡标段一707亩， 淡竹乡标段二2322亩。

本标段各实施小班基本情况详见附表。 本标段各实施小班范围详见附图。

**2、工程措施**

标段一——全部采取补植补播修复，面积707亩。

标段二——根据作业区块实际，采取补植补播的地块面积 1308 亩；综合修复 （采伐修复+补植补播）的面积 768 亩；更替修复的面积246亩。

（一）补植补播

结合培育目标，选择与现有树种互利相容，且能够从林下生长到主林层的树种；合理选择补植补播树种，优先采用良种壮苗；合理配置补植树种和补植点；补植补播后适时开展抚育管护。

（二）采伐修复

采伐方式不包括皆伐，采伐技术按 LY/T 1646 执行。采伐后郁闭度低于0.4，或出现林窗时，应及时补植补播。

**3、施工技术要求**

（一）抚育采伐

从幼林郁闭起，到主伐前一个龄级为止，为促进留存林木的生长， 对部分林木进行的采伐。简称抚育伐。又称间伐或抚育间伐。

1）疏伐

为使森林形成林冠梯级郁闭，林内大、中、小立木都能直接接受 阳光，诱导形成复层异龄林，增强森林生态系统的生态防护功能，而 在防护林和特用林中龄阶段进行的抚育采伐。

2）透光伐

在用材林林分的幼林阶段，开始郁闭时进行的抚育采伐。对混交林，主要是调整林分组成，同时伐去目的树种中生长不良的林木，对纯林，主要是间密留匀、留优去劣。.

3）生长伐

在中龄林阶段进行的抚育采伐，主要是为了加速林木生长和促进林木结实，伐除生长过密和生长不良的林木，提高林分的经济和防护效益。

抚育采伐作业具体强度和操作方式依据林业部门批准的采伐作业设计为准。项目实施范围内松枯死木清理由仙居县松枯死清理专班负责。

**4、林地清理**

（一）块状清理

块状（1m×1m/块）劈、割除非目的乔木、杂灌、草本、藤本，留 茬高度≤10cm；将清理出的剩余物置于块状施工范围外侧。

（二）带状清理

带状劈、割劈除非目的乔木、杂灌、草本、藤本，留茬高度≤10cm； 将清理出的剩余物归集至种植带两侧。

（三）块状整地

块状（1m×1m/块）翻耕土壤，清理出粗壮灌草藤根系、大石块， 翻耕深度≥20cm。

（四）人工促进天然更新

目的树种天然更新等级为中等以下、幼苗幼树株数占林分幼苗总 株数50%以下，且依靠其自然生长发育难以达到成林标准的，在幼苗幼 树稀疏处块状松土除草（1m\*1m/块，深度5至10cm）以利于天然下种。

1. 补植补播

2024年补植苗木：

本次退化林修复共需苗木16640株。其中：榉树6725株，占珍贵彩色树种总数量的40.41%；红豆树675株，占 4.06%；赤皮青冈5720株，占 34.38%；枫香3190株，占19.17%；南方红豆杉330株，占1.98%。

#### 仙居县2024年退化林修复苗木数量统计表

单位：株

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 苗木种类 | 榉树 | 红豆树 | 赤皮青冈 | 枫香 | 合计 |
| 数量 | 6725 | 1005 | 5720 | 3190 | 16640 |

2025年补植苗木：

补植补播的所有种植穴规格均为40cm×40cm×30cm的穴状坑。在林中空地补植补播。本工程补植补播造林树种枫香、红豆树、榉树、青冈、山樱花、共5种。

淡竹乡2025年补植补播苗木数量统计表

单位：株

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 苗木种类 | 枫香 | 红豆树 | 榉树 | 青冈 | 枫香  （省送苗） | 山樱花  ( 省送苗） | 合计 |
| 数量 | 5290 | 10945 | 13475 | 5565 | 3330 | 6080 | 44685 |

项目工程所有补植补播用苗，须具备苗木质量“三证一签 ”制度 要求，即质量检验合格证（良种证）、植物检疫证、生产经营许可证 和苗木标签。项目监管单位应加强苗木检查验收，加大苗木批次检查力度，确保苗木质量，杜绝不合格苗木上山。

（六）补植苗木抚育

管护期内对补植苗木进行块状松土除草（以栽植苗木为中心，半 径 0.5m，深度 5-10cm）。项目工程所有补植用苗，须具备苗木质量 “三证一签 ”制度要求，即质量检验合格证（良种证）、植物检疫证、 生产经营许可证和苗木标签。项目监管单位应加强苗木检查验收，加 大苗木批次检查力度，确保苗木质量，杜绝不合格苗木上山。

1）造林树种设计

各树种合理搭配。本工程共设计使用 13 个树种，分别是榉树、 红豆树、浙江樟、赤皮青冈、枫香、南方红豆杉、山樱花和檫树，每个退化林修复小班选择 1-2 种乡土速生树种进行补植，对于土层深 厚、光照充足、立地条件较好的地块，可因地制宜选择浙江樟、红豆 树等珍贵树种造林；土壤瘠薄处使用枫香进行补植。

2）混交模式设计

退化林修复补植平均密度根据地块现状的郁闭度设置为 10-60 株/亩。苗木栽植时要充分考虑树种特性，光照充足的地方优先种植 彩化落叶树种，立地条件较好的地方优先种植珍贵树种。地块内设计补植的苗木株数不得减少。

3）栽植要求

a、种植（补植）季节

应在各类植物适应栽植的季节种植。落叶树木种植应在春季（解冻以后）发芽以前，或秋季落叶后（冰冻以前）进行。常绿乔木种植应在春天（土壤解冻以后）树木发芽以前，或在秋季新稍停止生长后霜降以前进行。当气候及土壤条件不符合时不得种植。具体施工应避免夏季高温造林，宜选择在春季雨后无风的阴天进行。

b、苗木准备

本次修复所用到的苗木，都为省送Ⅱ类、Ⅲ类容器和市场采购2 年生大杯苗。苗木要求预先分级，用于补植造林的苗木必须符合浙江 省地方标准《主要 造林树种苗木等级》要求，同时要求冠幅完整， 不得截除主干。苗木 运输途中做好保湿措施，运抵目的地后无明显 萎焉、发热症状，运到的苗木必须及时种植。当日未栽完的苗木，用 稻草或树枝覆盖，减少水分散失或冻坏。

c、苗木栽植

苗木搬运：装运应轻抬轻卸，保证容器不破碎，根盘无损伤。夯实：在种植时先在穴底松填厚5-15厘米的表土，将树苗放入坑穴填土后，分层填土，填土应夯实，夯实标准以脚踏无明显凹陷为准。栽植深度应树种而异，一般应适度深栽，最后覆松土。

### d、苗木质量管理

项目工程所有补植用苗，须具备苗木质量“三证一签”制度要求，即质量检验合格证（良种证）、植物检疫证、生产经营许可证和苗木标签。乡镇（街道、林场）加强苗木检查验收，加大苗木批次检查力度，确保苗木质量，杜绝不合格苗木上山。在冬季施工时，当天不能种植的苗木，需要采用防冻和防失水覆盖措施，短期内无法种植的苗木要求进行就近假植。本次所需苗木全部为省送苗木。

**5、技术培训**

本工程需要请专业技术人员对施工人员进行种植与后期管护的技术培训，并进行现场指导，以保证造林质量。

**七、验收标准及方式**

根据国家标准《森林抚育规程》、国家标准《造林技术规程》、《浙江省珍贵彩色树种省调控容器苗生产使用管理办法》、《仙居县2022年度森林抚育及珍贵彩色森林建设作业设计》以及合同约定，项目完成后，由项目发包人（乡镇）组织完工验收和抚育管护一次后及成活率验收。验收时施工单位需提供施工过程相关现场照片、施工说明、施工简图以及相关说明材料等装订成册备查。项目实施过程关键节点（包含但不限于：苗木到场、种植以及项目完工等）需及时告知验收单位。

**八、其他要求**

1、本工程采购范围内的工程项目，未经采购人同意一律不得分包。一经发现立即取消承包资格，作违约处理，并承担由此引起的一切经济损失。

2、林木采伐证手续审批及政策处理由中标人负责、采伐木严格按照相关规定处置。

3、安全责任：履约过程中的安全责任全部由中标单位承担。

4、项目派遣人数应不小于 20 人，且应具有相应的专业作业能力并配备相应器具设施。

**九、商务条款**

|  |  |
| --- | --- |
| **质量标准** | 合格。 |
| **进度要求** | 2025年4月30日前完成清理种植任务。 |
| **管护期限** | 完成清理及种植任务并经验收合格后由承包方负责养护一年，管护期内死亡的苗木由承包方及时免费补种，补种的苗木尚需按要求负责养护。 |
| **付款方式** | （1）合同签订后7个工作日内，支付合同总额40％预付款。  （2）项目完成清理种植任务并经发包人（乡镇）验收合格后，支付至合同总额的60％（含40％预付款）。  （3）项目实施完工（含养护期满）并经发包人（乡镇）验收合格和县级核查通过，发包人收到成交供应商递交的竣工结算报告及完整的结算资料，支付剩余应付款项。  具体支付时间以财政拨款时间为准，申请每期付款必须开具正式税务发票。 |
| **履约保证金** | （1）成交供应商向采购人提供履约担保，担保方式为： 转账及采购人认可的包含形式（如银行保函、保险机构保证保险保单和融资担保公司保函 ），担保合同作为合同附件。担保额度：合同价的1%。成交供应商应按合同规定向采购人提交履约保证金。  （2）管护期满后5个工作日内无息退还。如成交供应商原因造成合同终止，履约担保金不返还；如成交供应商不能按磋商承诺和合同要求履约，采购人将有权扣除相应甚至全部履约保证金。 |

**十、注意事项**

为了更好地实现采购目标，磋商小组可以修改竞争性磋商采购文件，对采购需求、合同草案作出实质性变动，并以书面形式通知所有参加磋商的供应商。供应商收到修改采购文件的通知后，可以决定是否继续参加磋商活动。

# 第三章 磋商须知

## 前 附 表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **项 目** | **内 容** |
| 1 | 项目名称 | 台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目(淡竹乡) |
| 2 | 采购内容 | 详见本采购文件“第二部分采购需求”内容 |
| 3 | 采购方式 | 竞争性磋商 |
| 4 | 评标办法 | 综合评分法 |
| 5 | 磋商响应文件有效期 | 磋商响应有效期为90天，磋商响应有效期从提交磋商响应文件的截止之日起算。 |
| 6 | 履约保证金 | 本项目履约保证金为合同价的1%。  鼓励供应商开展政采贷、履约保函等政府采购金融服务，供应商以银行、保险公司、融资担保公司出具保函形式提交履约保证金的，采购单位不得拒收。 |
| 7 | 响应文件要求 | （1）“电子加密响应文件”：在线上传递交一份。  （2）**“备份响应文件”（如有）：**政采云平台上最后生成的具备电子签章的备份响应文件，文件名后缀为备份标书四字的首字母）。供应商自行确定是否提交；若提交请在提交磋商响应文件截止时间前将备份响应文件打包压缩加密（未加密造成泄密的由投标人自行承担）后以电子邮件的形式发送至2831419607@qq.com，逾期发送的将被视为未提交。  备份响应文件在“电子加密响应文件”在线解密失败后启用，否则不予以启用；供应商确认“电子加密响应文件”在线解密失败后，将打包压缩加密的备份响应文件的解密密码在解密规定的时间（发出解密通知后60分钟内）发送至上述邮箱内，未在规定时间内发送造成的投标无效或失败由供应商人自行承担。 |
| 8 | 响应文件磋商截止时间 | 供应商应当在**磋商截止时间：2025年 01 月 07 日09：00（北京时间）前**完成电子加密响应文件的传输提交，磋商截止时间前可以补充、修改或者撤回电子加密响应文件。补充或者修改电子加密响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输提交。磋商截止时间前未完成传输的，视为撤回电子加密响应文件。 |
| 9 | 开标时间及地点 | **同磋商截止时间与地点。** |
| 10 | 电子加密响应文件的解密和异常情况处理 | **（1）开标后，采购组织机构将向各投标供应商发出“电子加密响应文件”的解密通知，各投标供应商代表应当在接到解密通知后60分钟内自行完成“电子加密响应文件”的在线解密。**  **（2）通过“政府采购云平台”成功上传递交的“电子加密响应文件”在线解密失败后，投标供应商如按规定递交了“备份响应文件”的，以“备份响应文件”为依据（由采购组织机构按“政府采购云平台”操作规范将“备份响应文件”上传至“政府采购云平台”，上传成功后，“电子加密响应文件”自动失效），否则视为响应文件撤回。**  **（3）若供应商在规定时间内响应文件无法解密，或解密失败且备份文件读取失败（含未提交），则投标无效。**  **（4）投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份响应文件”而未将电子加密响应文件上传至“政府采购云平台”的，投标无效。** |
| 11 | 答疑与澄清 | 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，对采购文件需求的以书面形式向采购人提出质疑，对其他内容的以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。 |
| 12 | 实质性条款 | 带▲是实质性条款，磋商响应文件须作出实质性响应，否则作无效标处理。 |
| 13 | ▲项目最高限价 | **最高限价为标项一： 416670 元，标项二： 1667278 元。**如供应商的磋商报价超过最高限价，其磋商响应文件作无效标处理。 |
| 14 | 政采贷相关说明 | **为优化政府采购营商环境，缓解供应商资金难题，政采云平台已推广“政采贷”服务，中标供应商如有融资需求，可使用以下银行的政采贷服务：**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 银行名称 | 联系人 | 联系方式 | | 中国工商银行 | 王健永 | 13967615120 | | 浙江泰隆商业银行 | 陈超 | 17858683697 | | 浙江民泰商业银行 | 朱祖优 | 13858602876 | | 中国建设银行 | 徐旭霞 | 15988932355 | | 中国邮政储蓄银行 | 赵红芳 | 18968556112 | | 农村商业银行 | 叶斌昇 | 13806593583 | | 中国农业银行 | 娄志伟 | 13958514828 | | 台州银行 | 朱翔 | 13819660917 | | 中国农业银行 | 娄志伟 | 13958514828 |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **金融机构名称及意愿承担保函（保单）种类** | **保函（保单）收费情况** | **联系人及**  **联系方式** | | 机构名称：中国工商银行股份有限公司仙居支行  履约保函： 是  预付款保函： 是 | 对外保函服务  1.开立及展期费担保费率：  （1)融资性保函：期限在一年（含）以内，客户按担保额度0.05-0.25%/月计收。最小计费周期为实际月（按实际发生天数，从保函生效之日至失效日计算，30天为1月），期限不足1月的按1个月计收。最低500元／季。  （2)非融资性保函：期限在一年（含）以内，客户按0.027-0.167%/月计收。最小计费周期为实际月（按实际发生天数，从保函生效之日至失效日计算，30天为1月），期限不足1月的按1个月计收。最低500元／季。  （3)担保期限超过一年的，每增加一年整体费率提高10%（单利）。若担保文本未明确确定的到期日或含有自动延展性质条款的，我行可按根据基础合同和担保文本的有关约定推算出的担保最长有效期调整对应的费率。  如企业划型为小微企业的，以上手续费全免。 | 王健永13967615120 | | 机构名称：浙江泰隆商业银行台州仙居支行  履约保函：是  预付款保函：是  备注：我行目前只有线下模式 | 根据保证金比例不同，参照下述费率计收：  全额保证金，500一年；  保证金比例50%以下，保函敞口金额的1.25‰/季，最低500元/季；  保证金比例50%（含）以上，保函敞口金额的1‰/季，最低500元/季。  涉及保函增额，增额部分参照开立保函收费标准另行收费，延期修改按照300/次的标准另行收费；  按年收费项目不足一年按一年计收，超过一年三十天按照两年计收（从保函开立之日起390天（含）为一个年度三十天）  按季收费项目不足一季按一季度计收，超过一季度十天的按两季度计收（从保函开立之日起100天（含）为一个季度十天） | 银行联系人：陈超17858683697  具体保函业务办理客户经理：王英15868677616 | | 机构名称：仙居农商银行  履约保函：是  预付款保函：是 | 合同（质量）履约按履约保证金年费率万分之五，在出具保函前一次性收取。 | 李杭13586233529 | | 机构名称：仙居中国银行  履约保函：是  预付款保函：是 | 合同（质量）履约按履约保证金年费率1%（1.5%），每单保函最低保险费为500元。 | 张弥0576-87796908 | | 机构名称：中国人民财产保险股份有限公司仙居支公司  履约保险：是  预付款保函：是 | 建设工程合同款支付保证保险，年费率1.2%，每单最低保险费为1000元。  建设工程预付款保证保险，年费率0.6%，每单最低保险费为1000元。 | 王巧红13968483573 | | 机构名称：中国大地财产保险股份有限公司仙居支公司  履约保函：是  预付款保函：否 | 合同（质量）履约按履约保证金年费率最低0.5%，每单保函最低保险费为1000元。 | 吴琼17858699170 | | 机构名称：天安财产保险股份有限公司台州中心支公司仙居县营销服务部  履约保函：否  预付款保函：是 | 预付款保函：按预付款金额投保，年费率为1%-2%，每单保函最低保险费为500元；保险期限最长不超过5年。 | 陶正鹏13858613668 | | 机构名称：仙居县台融融资担保有限公司  履约保函：是 | 合同（质量）履约按履约保证金年费率0.2%，每单保函最低保险费为800元。 | 郭鹏飞13819645716 | | 机构名称:浙江商盈融资担保有限公司  履约保函:是 | 合同(质量)履约按履约保证金年费率 0.2%，每单保函最低保险费为 800元 | 冯婳婳13586233988 | |
| 15 | 解释权 | 本磋商文件解释权属于采购人和采购代理机构。 |

# 一、总则

1. **采购依据**
   1. 本次采购工作是按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律、法规、规章、文件等规定组织和实施。
2. **适用范围**
   1. 本采购文件仅适用于本次竞争性磋商采购所叙述的工程、货物和服务（法律、法规另有规定的，从其规定）。
   2. 本项目名称见“磋商须知前附表”。
3. **本项目采购方式**
   1. 竞争性磋商采购方式是指采购人、采购代理机构通过组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组）与符合条件的供应商就采购货物、工程和服务事宜进行磋商，供应商按照采购文件的要求提交响应文件和报价，采购人从磋商小组评审后提出的候选供应商名单中确定成交供应商的采购方式。
   2. 本项目的采购内容：详见“磋商须知前附表”。
4. **定义**
   1. 电子交易活动：是指以数据电文形式，依托政府采购项目电子交易平台进行的政府采购交易活动
   2. 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，见“磋商须知前附表”，本文件中招标人与采购人意思相同。
   3. 采购代理机构：受采购人委托，在委托的范围内办理政府采购事宜的机构，见“磋商须知前附表”；
   4. 采购组织机构：指采购人和受采购人委托的采购代理机构；
   5. 供应商：是指参加本政府采购项目磋商、签订合同、实施的单位，按阶段不同，分别理解为潜在供应商、磋商供应商、成交候选供应商、成交供应商、乙方；
   6. 竞争性磋商采购文件：指向供应商发出的采购需求文件，本文件中采购文件与竞争性磋商采购文件意思相同；
   7. 磋商响应文件：指供应商针对采购文件作出响应的文件，包括电子磋商响应文件、备份电子磋商响应文件、成交后提供的纸质磋商响应文件，所有磋商响应文件内容应保持一致。本文件中响应文件与磋商响应文件意思相同；
   8. 磋商代表：是指参加本项目采购活动的供应商法定代表人或法定代表人授权代表；
   9. 联合体：是指两个以上单位组成联合体，以一个供应商的身份参加磋商；
   10. 甲方（发包人）：是指合同签订的一方，一般与采购人相同；
   11. 乙方（承包人）：是指合同签订的另一方，与成交供应商相同；
   12. 同级政府采购监督管理部门：仙居县财政局政府采购监管处；
   13. 中小企业（含中型、小型、微型）：符合中小企业划分标准（工信部联企业[2011]300号）的企业；
   14. 监狱企业：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业；
   15. 残疾人福利性单位：符合《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定的单位；
   16. 产品：是指供应商按采购文件规定，须向采购单位提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料和材料。
   17. 服务：是指按竞争性磋商采购文件要求的服务。
   18. 项目：是指磋商响应方按采购文件规定向采购人提供的产品和服务。
   19. 书面形式：是指合同书、信件和数据电文(包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件)等可以有形地表现所载内容的形式。
   20. 商务与技术响应：除采购文件明确以承诺、声明或直观表现形式外，供应商应当尽可能提供投标产品的检测报告、产品使用说明书、用户手册、技术指标其他书面阐述等材料予以佐证。若佐证材料有矛盾或者前后不一致，优先按照检测报告、产品使用说明书、用户手册、技术指标其他书面阐述的先后解释或佐证材料为准。
5. **费用**
   1. 无论采购活动中的做法和结果如何，供应商自行承担采购活动中所发生的全部费用（采购文件有其他规定的除外）。
6. **联合体**
   1. 本项目不接受联合体。
7. **保密**
   1. 参与采购活动的各方应对采购文件和磋商响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对此造成的后果承担法律责任。
8. **语言文字** 
   1. 除专用术语外，与采购有关的语言使用中文。专用术语应附有中文注释。
9. **计量单位** 
   1. 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。
10. **踏勘现场** 
    1. 若“磋商须知前附表”规定组织踏勘现场的，采购人按磋商须知前附表规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。
    2. 供应商踏勘现场发生的费用自理。
    3. 除采购人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。
    4. 采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供供应商在编制磋商响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。
11. **答疑会** 
    1. 若“磋商须知前附表”规定召开答疑会的，采购人按磋商须知前附表规定的时间和地点召开答疑会，澄清供应商提出的问题。
    2. 供应商应在答疑会时间的前一天，以书面形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。
    3. 答疑会后，采购人按本章20.3款规定对供应商所提问题进行澄清答复。
12. **分包**
    1. 分包要求详见“磋商须知前附表”。
13. **偏离**
    1. 带“▲”条款为实质性响应条款，必须响应。
14. **特别说明：**
    1. 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下磋商的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按照采购文件“[第四章磋商评审办法](#_三、确定中标候选人)”中有关条款规定的方式推荐中标候选人，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。核心产品由采购人在采购文件采购需求中指定。

* 1. 供应商母公司（总机构）或者同一母公司下属的其他子公司（同一总机构下属的其他分支机构）的人员、业绩、荣誉、知识产权、项目案例等不作为供应商的资信文件。
  2. 供应商磋商响应的产品或服务技术指标，除采购文件明确以承诺、声明或直观表现形式外，供应商应当尽可能提供投标产品的检测报告、产品使用说明书、用户手册、技术指标其他书面阐述等材料予以佐证。若佐证材料有矛盾或者前后不一致，优先按照检测报告、产品使用说明书、用户手册、技术指标其他书面阐述的先后解释或佐证材料为准。

**磋商供应商对响应产品或服务的技术参数真实性承担法律责任。**项目磋商结束后、质疑期限内，如有质疑供应商认为成交供应商响应产品或服务、磋商响应文件技术参数与采购需求存在重大偏离、错误、甚至造假的情况，应提供具体有效的证明材料。

* 1. 供应商在采购活动中提供任何虚假材料,其磋商无效，并报监管部门查处。成交后发现的,成交人须依照根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第一项之规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。
  2. 根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》财库〔2014〕214号第二十一条规定：磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

**若符合以下情形之一在最终报价可以为2家（但在进入磋商前符合资格条件并递交了响应文件的供应商不得少于3家，否则采购活动不能继续）：**

1. 根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》财库〔2014〕214号第二十一条规定的因市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为2家；
2. 根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）规定，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。
   1. 磋商供应商不得相互串通磋商报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，磋商供应商不得以向采购人、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。
   2. ▲为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。否则所有相关供应商的磋商响应文件均无效。
   3. ▲单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则所有相关供应商的磋商响应文件均无效。
   4. ▲供应商不得存在下列情形之一：

（1）为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）为本项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

（3）为本项目的监理人；

（4）为本项目的代建人；

（5）为本项目提供采购代理服务的；

（6）与本项目的监理人或代建人或采购代理机构同为一个法定代表人的；

（7）与本项目的监理人或代建人或采购代理机构相互控股或参股的；

（8）与本项目的监理人或代建人或采购代理机构相互任职或工作的；

（9）被责令停业的；

（10）被暂停或取消投标资格的；

（11）财产被接管或冻结的；

（12）在最近三年内有骗取中标（成交）或严重违约或重大工程质量问题的。

* 1. 采购文件中所涉及的产品品牌或型号均为建议性要求或为档次选择要求或为代替部分技术指标描述，供应商可以选择其他品牌型号的产品参加响应但产品须具有相当于或优于采购文件要求的指标、性能、档次。
  2. 投标人应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

1. **质疑和投诉**
   1. 供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，供应商应一次性提出针对同一采购程序环节向采购代理机构提出质疑，逾期提出不予受理以书面形式向采购代理机构提出质疑（质疑与投诉书应按照浙江省政府采购下载专区中模板格式要求填写，否则不予受理。

**供应商应知其权益受到损害之日，是指：**

（1）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日（获取截止日之后收到采购文件的，以获取截止日为准）或者采购文件公告期限届满之日（公告发布后的第6个工作日）起7个工作日内。收到采购文件之日起至响应截止时间止不足七个工作日的，应当在响应文件递交截止时间前提出。

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日。

（3）对采购结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

* 1. 质疑书须包括以下内容：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

* 1. 质疑供应商可直接提交、传真或邮寄方式提交质疑书（一式三份），以其他方式提出的质疑，采购代理机构可不予接受、答复。其中，以传真方式送达质疑书的，应及时将质疑书原件送达采购代理机构，采购代理机构以实际收到原件之日作为收到质疑的日期（在质疑期限届满前质疑书已经传真成功的，质疑不视为过期）；邮寄方式送达质疑书的，以采购代理机构实际收到邮件之日作为收到质疑的日期。
  2. 如联合体参与采购活动，质疑应由组成联合体的所有供应商共同提出。
  3. 采购代理机构在收到质疑供应商的书面质疑后7个工作日内作出书面答复（涉及项目采购需求内容的由采购人答复），质疑人在收到答复后应于1日内，以书面或传真形式（签署意见并加盖公章）向采购代理机构回复予以确认。过期未回复的，视为默认接受。
  4. 质疑供应商捏造事实、提供虚假材料进行质疑的，采购代理机构报告同级财政部门。情况属实的，列入不良行为记录并在指定的媒体上公告。
  5. 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向仙居县财政局投诉。

1. **投诉**
   1. 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内根据《政府采购质疑和投诉办法》第六条规定的向仙居县财政部门提起投诉。
   2. 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。
   3. 供应商提起投诉应当符合下列条件：

（1）提起投诉前已依法进行质疑；

（2）投诉书内容符合本办法的规定；

（3）在投诉有效期限内提起投诉；

（4）同一投诉事项未经财政部门投诉处理；

（5）财政部规定的其他条件。

* 1. 投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。
  2. 投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动：

（1）捏造事实；

（2）提供虚假材料；

（3）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

## 二、采购文件

1. **本采购文件由以下部分·组成：**
   1. 本采购文件由采购文件总目录所列内容组成。包含本项目采购文件的澄清、答复、修改、补充的内容。
2. **采购文件的解释权** 
   1. 采购文件的解释权归采购代理机构与采购人所有。
3. **供应商的风险**
   1. 磋商响应方没有按照采购文件要求提供全部资料，或者磋商响应方没有对采购文件在各方面作出实质性响应是磋商响应方的风险，并可能导致其竞标被拒绝。
4. **采购文件的澄清** 
   1. 供应商对采购文件如有疑问要求澄清，供应商需将书面资料（加盖单位公章）传真或电子邮件或送达至采购代理机构，同时将电子文件发至“磋商须知前附表”注明的邮箱（电子邮件与书面文件有不一致的，以书面文件为准），并与采购代理机构进行确认。
   2. 供应商要求澄清的资料应加盖单位公章、写明日期。
   3. 如有必要，采购代理机构和采购人对供应商所有要求澄清的问题都予以解答，澄清答复的文件为补充文件，作为采购文件的组成部分，补充文件将以网上公告等形式告知所有获取采购文件的供应商，补充文件对供应商均有约束力。
   4. 澄清的内容影响磋商响应文件编制的，采购代理机构将顺延磋商响应文件提交截止时间，使之满足政府采购的相关规定。
   5. 供应商在收到补充文件后，应在24小时内以书面形式向采购代理机构确认已收到该补充文件。
   6. 供应商未对采购文件提出疑问的，采购代理机构将视其为无异议。
   7. 当采购文件与补充文件就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。
5. **采购文件的修改** 
   1. 在磋商响应文件提交截止时间前，由于各种原因采购人可能以补充文件的形式修改完善采购文件。
   2. 补充文件作为采购文件组成部分，补充文件将以网上公告等形式告知所有获取采购文件的供应商，补充文件对供应商具有约束力。
   3. 修改的内容影响磋商响应文件编制的，采购代理机构将顺延磋商响应文件提交截止时间，使之满足政府采购的相关规定。
   4. 供应商在收到补充文件后，应在24小时内以书面形式向采购代理机构确认已收到该补充文件。
   5. 供应商收到补充文件后，对补充文件如有疑问要求澄清，应在24小时内将书面资料（加盖单位公章）传真或电子邮件或送达至采购代理机构，同时将电子文件发至磋商须知前附表注明的邮箱（电子邮件与书面文件有不一致的，以书面文件为准），并与采购代理机构进行确认。
   6. 供应商要求澄清的资料应加盖单位公章、写明日期。
   7. 对补充文件的澄清答复按20.3款规定。
   8. 当采购文件与补充文件就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。
   9. 任何口头答复均不属于采购文件的组成部分。

## 三、响应文件

1. **响应文件的编制要求**
   1. 响应文件和与磋商有关的所有文件均应使用汉语。
   2. 除规范另有规定外，响应文件使用的度量衡单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。
   3. 供应商应仔细阅读采购文件中的所有内容，按照采购文件要求详细编制响应文件，并保证响应文件的正确性和真实性，所有文件资料必须是针对本次投标。
   4. 响应文件如有错漏必须修改，修改处须加盖单位公章或校正章。
   5. 由于字迹模糊或表达不清引起的后果由供应商负责。
   6. 不按采购文件要求提供的响应文件可能导致被拒绝。
2. **响应文件的组成**
   1. **响应文件由资格证明文件、商务与技术文件、报价文件组成**（如有要求提供资料原件的，原件另行包装，并与响应文件一起递交，投标截止时间后所有原件不予接收。资料原件也可以用复印件与原件相符的公证原件替代）。
      1. **▲资格证明文件的组成：**
3. 磋商声明书；（见附件）
4. 法定代表人身份证书或授权委托书（见附件，二选一）；
5. 有效的营业执照（如事业单位参加投标的，则提供有效的《事业单位法人证书》）；
6. 依法缴纳税收及社会保障资金的承诺函；（见附件）
7. 具有良好的商业信誉、健全的财务会计制度承诺函；（见附件）
8. 无重大违法记录声明书；（见附件）
9. 具有履行合同所必需设备和专业技术能力的承诺函；（见附件）
10. 供应商为中小企业/小微企业须提供《中小企业声明函》或供应商为监狱企业的证明文件或残疾人福利性单位须提供《残疾人福利性单位声明函》；（见附件）
11. 提供招标公告中符合项目特定资格要求的有效资质证书（如有要求的，必须提供），以及需要说明的其他资料。
    * 1. **商务与技术文件的组成：**
12. 目录；
13. 供应商基本情况介绍（内容自拟）
14. 商务响应表（见附件）；
15. 类似项目业绩一览表（见附件，附相关佐证材料）；
16. 项目经理简历表（见附件）；
17. 项目实施人员名单一览表（见附件格式，附相关佐证材料）；
18. 按“第四章 磋商评审办法”中的评分标准编制，供应商认为需要提供的其他资料（包括可能影响商务资信技术文件评分的各类证明材料）。
    * 1. **报价文件的组成；**
19. 目录
20. 报价一览表（见附件格式）；
21. 报价明细表及附录（见附件格式）；
22. 供应商针对报价需要说明的其他文件和说明。
23. **响应文件的编制**
    1. **内容编制**
24. 磋商响应文件应按照本章23.1.1、23.1.2、23.1.3款中规定的顺序及采用“第六章 响应文件格式”中提供的格式进行编制，并按“政府采购云平台”的要求编辑相应内容进行关联定位、加密，形成磋商响应文件及备份电子磋商响应文件。供应商未按规定加密的磋商响应文件，政府采购云平台将拒收并提示。磋商响应文件编制详见操作指南：登录政府采购云平台，从首页-服务中心-帮助文档-项目采购-电子招投标，查看文档和视频。
25. 关联定位规则：一个关联点只能关联一页，不能关联多页；多个关联点可以关联同一页。
26. **响应文件的资格文件、报价文件、商务技术文件必须分别编制，若有多个标项的，各标项的响应文件还必须单独编制。**

**【注：若供应商同时参加多个标项磋商的，需要提供多个标项的响应文件；若供应商只选择其中任一标项的，仅需提供该标项的响应文件即可。】**

1. 磋商响应文件应当对采购文件规定的内容进行对应明确说明，对采购文件规定的实质性内容应当作出响应。
2. 采购人如对采购文件有澄清或修改，供应商应按澄清或修改内容对电子磋商响应文件进行补充或者修改，补充和修改时如已传输提交了磋商响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输提交。
3. 由于字迹模糊或表达不清引起的后果由供应商负责。
4. 编制磋商响应文件时建议选用“谷歌或火狐浏览器”。
5. 磋商响应文件可以线下完成盖章后传输提交政府采购云平台（也可在政采云平台通过单位CA签章完成盖章提交）。
6. 通过政采云平台电子投标工具（政采云电子交易客户端）生成的电子磋商响应文件的文件后缀名为【.jmbs】，备份电子磋商响应文件的文件后缀名为【.bfbs】。
   1. **格式要求**
7. 磋商响应文件应编制目录。
8. 磋商响应文件应按“磋商须知前附表”要求盖章。
9. 磋商响应文件装订要求详见“磋商须知前附表”。
10. 磋商响应文件格式为PDF。
11. 单个文件上传大小上限为300M。
12. 建议正文字体为四号宋体，行距1.5倍，单个文件不超过300页。
13. **▲磋商报价**
    1. 磋商报价要求：
       1. 磋商供应商应考虑企业自身实力、经验及项目实施过程中的各种因素，根据采购要求，详细说明所能提供的各项具体服务内容，自主确定报价，实行固定单价按实结算。
       2. 磋商供应商的报价应包括为完成本项目服务可能发生的全部费用及企业的利润和应交纳的税金等（包含但不限于机械设备、人员工资、社会保险、人员食宿与交通、技术服务、中标服务费等）。磋商供应商对合同内容的费用、质量、安全、技术服务等实行全面承包。
    2. 报价表格要求
       1. 投标报价应按照采购文件中相关附表《报价一览表》、《报价明细表》格式填写。
       2. 供应商应在“政府采购云平台”中填写报价，报价应与上传的报价文件一致，如有不一致，以上传的报价文件中报价为准。
    3. 报价方式
       1. 本项目报价即为完成项目实施所需要的全部费用。
       2. 本项目设有最高限价详见“磋商须知前附表”，如供应商的投标报价超过最高限价，其响应文件作无效标处理。
14. **磋商保证金**
    1. 本项目磋商保证金要求：详见“磋商须知前附表”。
15. **响应文件的有效期**
    1. ▲磋商响应文件有效期按“磋商须知前附表”规定，磋商响应文件应在该有效期内保持有效。合同签订后，磋商响应文件作为合同附件，磋商响应文件有效期同合同有效期。
    2. 在特殊情况下，采购人可与磋商响应方协商延长竞标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。
    3. 磋商响应方可拒绝接受延期要求而不会导致磋商保证金被没收。同意延长有效期的磋商响应方需要相应延长磋商保证金的有效期，但不能修改响应文件。
    4. 成交供应商的响应文件自磋商之日起至合同履行完毕止均应保持有效。
    5. 磋商响应文件有效期内，供应商撤销响应文件的，应向采购人交纳项目预算金额的2%。
16. **响应文件的密封及标记**
    1. 磋商响应文件应按以下方法密封及标记

磋商响应文件密封及标记要求见“磋商须知前附表”。

1. **磋商响应文件的提交** 
   1. 提交磋商响应文件

1）电子磋商响应文件传输提交

供应商应当在磋商响应文件提交截止时间（详见“磋商须知前附表”，下同）前完成电子磋商响应文件的传输提交至政府采购云平台（https://www.zcygov.cn），磋商响应文件提交截止时间前未完成传输提交的，视为未提交磋商响应文件。磋商响应文件提交截止时间以后传输提交的磋商响应文件，将被拒收。

2）备份电子磋商响应文件提交

供应商可以提交备份电子投标文件，若提交请将备份电子响应文件打包压缩加密（未加密造成泄密的由投标人自行承担）后以电子邮件的形式发送至2831419607qq.com ，备份电子响应文件在“电子加密投标文件”在线解密失败后启用，否则不予以启用；投标人确认“电子加密投标文件”在线解密失败后，将打包压缩加密的备份电子响应文件的解密密码在解密规定的时间（开标时间后60分钟内）发送至上述邮箱内，未在规定时间内发送造成的投标无效或失败由投标人自行承担。

备份电子磋商响应文件仅在在线解密异常处理时使用。磋商响应文件已按时解密的，备份电子磋商响应文件自动失效。

* 1. 供应商提交的磋商响应文件均不予退还。
  2. 逾期传输的或逾期送达的或者未送达指定地点的磋商响应文件，采购人将不予受理。
  3. 采购人如因故推迟磋商响应文件提交截止时间，应以书面形式通知所有供应商。在这种情况下，采购人和供应商的权利和义务将受到新的磋商响应文件提交截止时间的约束。

1. **磋商响应文件的补充、修改和撤回** 
   1. 供应商在提交磋商响应文件以后如必须补充、修改或撤回磋商响应文件，必须在磋商响应文件提交截止时间以前在“政府采购云平台”上补充、修改或撤回磋商响应文件。补充、修改电子磋商响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输提交。磋商响应文件提交截止时间前未完成传输的，视为撤回磋商响应文件。
2. **备选磋商响应方案** 
   1. 供应商不得提交备选磋商响应方案，否则，磋商响应文件将被判定为无效标。

【注：备选磋商响应方案不是指备份磋商响应文件】

1. **不予受理的磋商响应文件** 
   1. 逾期传输的或逾期送达的或者未送达指定地点的磋商响应文件；

## 四、磋商程序

1. **磋商小组组建**
   1. 磋商小组由采购人依法组建，其成员可以由采购方代表及政府采购评审专家组成，磋商小组对采购响应文件进行审查、质疑、评估和比较。
   2. 磋商小组成员要严格遵守评审工作纪律、保密、回避等相关规定，依法独立履行评审职责，客观、公正、审慎参与评审工作，自觉签订《政府采购评审人员廉洁自律承诺书》。
2. **磋商准备**
   1. 采购人按磋商须知前附表规定的时间、地点公开开启磋商响应文件，并邀请所有供应商代表准时在线参加。
   2. 供应商代表应在线参加磋商活动。
   3. 磋商活动组织人员告知所有供应商磋商活动组织人员情况，已提交磋商响应文件的供应商名单、应当回避的情形、开启最终报价文件的预计时间等，组织供应商签署《政府采购活动现场确认声明书》。
3. **在线解密**
   1. 在线解密开始时间

至磋商响应文件提交截止时间，磋商活动组织人员启动在线解密程序，供应商应登录政府采购云平台在在线解密时间内对已提交的电子磋商响应文件进行解密。

* 1. 解密异常处理

如在线解密失败，磋商活动组织人员将启动异常处理，上传供应商在磋商响应文件提交截止时间前提交的备份电子磋商响应文件进行再次解密，如未提供备份电子磋商响应文件，将不进行再次解密程序。无法在线解密视为供应商放弃磋商响应。

* 1. 在线解密时间

在线解密时间详见“磋商须知前附表”规定。

1. **在线开启磋商响应文件** 
   1. 待所有供应商在线解密结束后，磋商活动组织人员在线开启磋商响应文件。
2. **组织磋商活动**
   1. 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并将给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。
   2. 在磋商过程中，磋商小组经采购人代表确认后可以根据采购文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。对采购文件作出的实质性变动是采购文件的有效组成部分，**磋商小组以书面形式通过政府采购云平台通知所有参加磋商的供应商。**
   3. 供应商按照采购文件的变动情况和磋商小组的要求进行承诺并作为磋商响应文件的一部分，并加盖单位公章（或CA签章），上传政府采购云平台。
   4. 已提交响应文件的供应商，在提交最终报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。
   5. 在政府采购云平台中汇总各供应商的得分，通知供应商经评审无效的理由。
   6. 磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商按政府采购云平台规定时间内分别进行最终报价，最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。各供应商在规定时间之后的报价将被视为无效。
   7. 待所有供应商报价上传政府采购云平台完成后，统一开启供应商的最终报价，同时当场制作并打印开标记录表，由相关人员在开标记录表上签字确认（不予确认的应说明理由，否则视为无异议）。磋商小组对报价的合理性进行审查核实、评分，政府采购云平台汇总各供应商最终得分，并在政府采购云平台上公布得分结果。（如平台规则有变更的按平台规则执行）
   8. 磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。
   9. 采购代理机构对相关磋商内容进行记录，以存档备查。
   10. 磋商评审期间，供应商应随时随地答复磋商小组的提出的问题，解答包括有关的商务、技术问题等，并按磋商小组要求及时形成磋商承诺。
3. **磋商活动异议** 
   1. 供应商如对磋商活动有异议，应当在活动现场提出，磋商活动组织人员将当场作出答复，并制作记录。

## 五、资格审查

1. **资格审查方式**
   1. 本项目采用的资格审查方式详见：“磋商须知前附表”规定。
2. **资格审查**
   1. 开标后，采购人或采购代理机构将依法对供应商的资格进行审查。
   2. 采购人或采购代理机构依据法律法规和采购文件的规定，对供应商的基本资格条件、特定资格条件进行审查。
   3. 供应商未按照采购文件要求提供与基本资格条件、特定资格条件相应的有效资格证明材料的，视为供应商不具备采购文件中规定的资格要求，其磋商响应无效。

## 六、评审

1. **评审原则及程序**
   1. 磋商小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标、磋商有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标与磋商的正常进行；磋商小组及有关工作人员不得私下与磋商供应商接触。
   2. 在评审专家中推选评标委员会组长，优先推选资深专家为组长。
   3. 评审人员应认真阅读采购文件以及相关补充、质疑、答复文件、项目书面说明等材料，熟悉采购项目的基本概况，采购项目的质量要求、数量、主要技术标准或服务需求，采购合同主要条款，响应文件无效情形，评审方法、评审依据、评审标准等。
   4. 评审人员对各供应商响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，确定是否对采购文件作出实质性响应。
   5. 评审人员按采购文件规定的评审方法和评审标准，依法独立对各供应商响应文件进行评估、比较，并给予评价或打分，不受任何单位和个人的干预。
   6. 评审人员对各供应商响应文件非实质性内容有疑义或异议，或者审查发现明显的文字或计算错误等，及时向评标委员会组长提出。经评标委员会商议认为需要供应商作出必要澄清或说明的，应通知该供应商以书面形式作出澄清或说明。
   7. 评审人员需对采购代理机构工作人员唱标或统计的评审结果进行确认，现场监督员应对评审结果签署监督意见。如发现分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致以及存在评分畸高、畸低情形的，应由相关人员当场改正或作出说明；拒不改正又不作说明的，由现场监督员如实记载后存入项目档案资料。
   8. 磋商小组根据综合评分情况，将供应商的评审得分由高到低顺序，并推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款情形的和《关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号），可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最终报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最终报价相同的，按照技术服务水平优劣顺序推荐。
2. **评审办法**
   1. 本项目采用综合评分法。
   2. 政府采购云平台汇总各供应商的商务技术分、报价分作为各供应商的评审得分。
   3. 具体评审办法详见“第四章 磋商评审办法”。本项目原则上采用电子评审方法。
3. **出现下列情形之一的，采购组织机构将终止竞争性磋商采购活动：**
   1. 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
   2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
   3. 所有报价经磋商小组认定明显高于市场价格；
   4. 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款和《关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）规定情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的；
   5. 符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款和《关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）规定情形，但在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足2家的；
   6. 因重大变故，采购任务取消的。
   7. 法律、法规和采购文件规定的其他导致评审结果无效的。
4. **采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构将中止电子交易活动：** 
   1. 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
   2. 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
   3. 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
   4. 病毒发作导致不能进行正常操作的；
   5. 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构将待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，将重新采购。

1. **磋商过程的监控**
   1. 本项目评标过程实行全程录音、录像监控，供应商在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。
   2. 评审过程中出现录音录像采集设备不能正常运行的，应当立即封存评审资料、中止评审活动，直至设备（或替代设备）运转正常或转移至符合条件的场所后继续进行评审工作。

## 七、定标

1. **定标**
   1. 采购代理机构在评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人确认。
   2. 采购人自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标（成交）供应商。
   3. 在采购人确认采购结果后，采购代理机构将成交结果发布在政府采购网上进行公告。采购人、采购代理机构及磋商小组对未成交的供应商不作落标原因解释。
2. **结果公告**
   1. 采购人确定中标（成交）供应商之日起2个工作日内，采购代理机构在“浙江政府采购网”上发布中标结果公告。中标结果公告将包括中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求以及评审专家名单等内容，但不包括国家秘密、商业秘密。
   2. 采购代理机构将在中标结果公告中附中标（成交）通知书，视同向中标（成交）供应商发出中标（成交）通知书，同时中标（成交）供应商应在中标结果公告发布后签订合同前，赴采购代理机构项目负责人处领取中标（成交）通知书。
   3. 中标（成交）通知书发出之日起至合同签订前，中标（成交）供应商不得开展项目实质性工作（如订货、施工等）。否则，造成的有关损失由中标（成交）供应商自行承担。

## 八、合同授予

1. **签订合同**
   1. 采购人与中标（成交）供应商应当在中标（成交）通知书发出之日起30日内到采购人或采购代理机构处签订政府采购合同。
   2. 采购文件及补充文件、磋商修改文件、成交供应商的磋商响应文件及磋商响应修改文件、磋商 过程中有关承诺文件和成交通知书均作为合同附件。
   3. 采购人和成交供应商应当按照上款所列文件确定的内容签订政府采购合同，不得向成交供应商提出超出采购文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。同时，采购代理机构对合同内容进行审查，如发现与采购结果和磋商承诺内容不一致的，应予以纠正。
   4. 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同（中标结果的质疑期为中标结果公告期限届满之日起七个工作日）。
2. **合同公告**
   1. 采购人应当自项目合同签订之日起2个工作日内，将项目合同在浙江省政府采购网公告，但项目合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。如合同签订方（采购人或中标（成交）供应商）认为合同内容涉及国家秘密、商业秘密的，请在采购人将合同送采购代理机构鉴证的同时附书面说明告知，否则相关责任由合同签订方自行承担。
3. **拒签合同**
   1. 中标（成交）供应商无故拖延、拒签合同的，采购代理机构和采购人有权取消其中标资格。
   2. 中标（成交）供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标（成交）供应商，也可以重新开展采购活动。同时，拒绝与采购人签订合同的供应商，由同级财政部门依法作出处理。
4. **▲履约保证金**
   1. 中标人应在中标（成交）通知书规定的签订合同时间内向采购人提供“磋商须知前附表”规定数额的履约保证金。
   2. 履约保证金支付形式：银行转账或银行保函或保险保函等方式。
   3. 签订合同后，如中标人不按双方签订合同约定履约，则不予返还其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。
   4. 履约保证金在中标人将项目投入正常运营（或通过项目验收）后凭合法收据向采购人申请无息退还（出现违约情况除外）。

## 九、供应商信用信息事项

1. **供应商信用记录查询及使用**
   1. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号文件）规定，在开标前实施政府采购活动中查询及使用信用记录事项。
      1. 采购代理机构通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询相关主体信用记录。
      2. 截止时点：提交响应文件（响应文件）截止时间前3年内；
      3. 查询记录和证据的留存：信用信息查询记录和证据以网页截图等方式留存。
      4. 采购人或者采购代理机构应当对供应商信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将被拒绝参与本次政府采购活动。
      5. 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

## 十、政府采购中小企业政策

1. **根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本次采购专门面向中小企业/小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位的采购项目。**
   1. 本采购文件所称中小微型企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。
   2. 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。**（本项目不适用）**
   3. 符合小微企业划分标准的个体工商户，视同小微企业。
   4. 本项目不接受大中型企业与小微企业组成联合体。
   5. 本项目不允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包。
   6. 提供的服务全部由中小微企业承接（若接受联合体投标的，包括联合体内的小微企业和接受分包的小微企业）的，供应商应当出具《中小企业声明函》。
   7. 残疾人福利性单位视同小微企业，参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。
   8. 监狱企业视同小微企业，参加政府采购活动时，应当出具省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）提供的属于监狱企业的证明文件。

## 十一、其他事项

1. **采购代理服务费** 
   1. 本次采购代理服务费按“磋商须知前附表”规定收取。成交供应商不按采购文件规定缴纳采购代理服务费，将取消其成交资格。同时成交供应商应向采购代理机构交纳采购文件规定的采购代理服务费作为赔偿。
   2. 本项目采购代理服务费由中标人支付，以中标价为计算基数，按以下工程类标准费率计算值的 7 折收取，费率标准如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **代理服务费率类型** | | | |
| 预算金额（万元） | ~~货物招标~~ | ~~服务招标~~  ~~（适用本项目）~~ | 工程招标 |
| 100 以下 | ~~1.5%~~ | ~~1.5%~~ | 1.0% |
| 100-500 | ~~1.1%~~ | ~~0.8%~~ | 0.7% |
| 500-1000 | ~~0.8%~~ | ~~0.45%~~ | 0.55% |
| 【注：招标代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：某工程招标代理业务中标金额为 1000万元，计算招标代理服务收费额如下：】  100 万元× 1.0%=1 万元  （ 500-100 ）万元× 0.7%=2.8 万元  （ 1000-500 ）× 0.55%=2.75 万元  合计收费 =1+2.8+2.75=6.55 （万元） | | | |

* 1. 政采贷相关说明：

为优化政府采购营商环境，缓解供应商资金难题，政采云平台已推广应用“政采贷”服务，中标供应商如有融资需求，可使用以下银行的政采贷服务（详见投标人须知详见前附表）。

* 1. 其他内容：磋商须知详见前附表

# 第四章 磋商评审办法

本办法严格遵照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》，结合项目所在地政府有关政府采购规定和项目的实际情况制定。

## 总则

采购活动遵循公平、公正、科学、择优的原则依法进行，磋商小组根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审，并推荐成交候选人。磋商评审期间，磋商小组必须严格遵守保密规定，不得泄露评审的有关情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。如发现采购文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

## 评标组织

评标工作由采购人依法组建的磋商小组负责，磋商小组由采购人代表和政府采购评审专家等有关人员组成，评标全过程接受有关部门监督指导。

## 评标办法

本评标方法采用百分制**综合评分法**，是指供应商最大限度满足采购文件实质性要求的基础上，按照采购文件各项评审因素进行综合评审后，以评标综合得分由高至低推荐中标候选人的评标办法。

本项目综合评分设总分100分，其中商务资信、技术与报价权值比例见下表：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评标指标** | **投标报价（价格）** | **商务资信部分** | **技术部分** | **合计** |
| 权重（%） | 40 | 30 | 30 | 100 |

## 评审细则

1. 评审工作由磋商小组负责。

2. 符合性审查

磋商小组在对磋商响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的等书面内容进行必要的澄清、说明或更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

**2.1 资格及响应符合性审查**

**磋商响应文件如存在以下情况之一的，经磋商小组审核认定，作为符合性审查未通过，判定为无效标，不进入后续评审：**

1）磋商响应文件中提供的资料无法证明供应商满足采购文件载明的供应商资格要求；

2）磋商响应文件标明的商务、技术响应与事实不符或虚假响应的；

3）未按采购文件的要求签署和盖章的；

4）未实质性响应采购文件规定的实质性内容的；

5）存在法律、法规、规章、采购文件规定的其它无效情况的；

6）退出磋商的供应商的磋商响应文件；

7）采购文件中其他规定的。

**2.2 技术符合性审查**

**磋商响应文件如存在以下情况之一的，经磋商小组审核认定，作为符合性审查未通过，判定为无效标，不进入后续评审：**

1）主要产品的技术参数响应达不到采购需求的；

2）提供的技术服务人员不能满足采购需求的；

3）主要的技术方案或安全保障措施、工期进度安排计划不可行的；

4）采用的验收标准或主要技术指标达不到国家强制性标准或采购文件要求的；

5）采购文件中其他规定的。

**2.3 报价符合性审查**

2.3.1 报价错误修正

磋商小组将对报价文件进行校核，报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

1）正本与副本不一致时，以正本为准；

2）开标一览表（报价表）内容与磋商响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

3）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

4）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

5）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价以澄清方式经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，磋商小组应判定其为无效标。

2.3.2 合理报价澄清说明

**磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求供应商在政采云平台上30分钟内提供说明，必要时可要求供应商提交相关证明材料；磋商小组（少数服从多数原则）认为供应商不能证明其报价合理性的，应当将其作为无效标处理。**

2.3.3 **磋商响应文件如存在以下情况之一的，经磋商小组审核认定，作为符合性审查未通过，判定为无效标，不进入后续评审：**

1）供应商未按采购文件实质性规定要求进行报价或拒绝修正不平衡报价；

2）磋商小组不调整采购内容及需求的情况下，供应商的最终报价高于初次报价；

3）最终报价超过采购文件规定的预算价或最高限价；

4）磋商小组认为供应商报价符合2.3.2合理报价澄清说明情形的；

4. 磋商小组确定磋商要点和磋商程序，逐一与各供应商进行磋商，并记录磋商内容及供应商承诺内容。

在磋商过程中，磋商小组可以根据采购文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，经采购人代表确认后以书面形式统一发给各供应商，并要求其承诺或重新提交响应文件。磋商承诺由供应商的法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章，由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

经过磋商结束后，磋商小组对符合要求的有效供应商根据磋商响应文件响应情况、磋商情况等进行评审，并向采购人提出评审意见和评审报告。

评审报告应当包括以下主要内容：

（1）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；

（2）响应文件开启日期和地点；

（3）获取采购文件的供应商名单和磋商小组成员名单；

（4）评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等；

（5）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商小组对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论，持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

评审报告有磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人。对评审报告有异议的磋商小组成员，应在评审报告上签署不同意见并说明理由。磋商小组成员拒绝在评审报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

**3.详细评审**

评标委员会对初步评审合格的响应文件，依照本办法对技术、资信内容作进一步评审、比较。评标委员会成员经过阅标、审标和询标，对各供应商进行综合打分（分值均四舍五入，保留两位小数）。

评委打分参照本章附表：评分标准表。

其中技术资信部分由评标委员会成员根据各供应商的响应文件进行独立打分（小数点后保留一位小数）。各供应商商务资信技术文件得分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总后的算术平均分计算，计算公式为：

**商务资信技术文件得分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数**

如出现采购文件及评标办法未及事宜，由评标小组依据有关法律法规及规章执行并讨论确定。

**【注：**评标委员会成员独立评审。评标委员会组长对拟认定为响应文件无效、供应商资格不符合的，应组织相关供应商代表进行陈述、澄清或申辩；代理机构可协助评标委员会对打分结果进行校对、核对并汇总统计；对明显畸高、畸低的评分（其总评分偏离平均分30%以上的），评标委员会组长应提醒相关评标委员会成员进行复核或书面说明理由，评标委员会成员拒绝说明的，由现场监督员据实记录；评标委员会成员的评审、修改记录应保留原件，随项目其他资料一并存档。】

## 重新评审

评审结果形成后，除下列情形外，任何人不得重新评审：

（一）资格性检查认定错误；

（二）分值汇总计算错误；

（三）分项评分超出评分标准范围；

（四）客观分评分不一致；

（五）经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形。

**六、特别说明**

**本项目按标项依次开标，各供应商可参与任一标项或多个标项投标，能成为多个标项的第一中标候选人，各标项提交投标文件供应商或实质性响应供应商的家数须满足至少三家才可继续采购活动，否则该标项将作废标处理。**

**附表：**评分标准表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **第一部分 商务资信技术文件评分** | | | | | | |
| **序号** | **评分因素** | | **具体内容及分数的构成** | | | **满分** |
| **一** | **商务资信部分** | | | | | **30** |
| **1** | 标书质量 | | | 根据磋商响应文件编制是否完整、电子磋商响应文件关联点设置是否定位准确、磋商响应文件内容简洁明确程度及针对性等情况酌情评分，最高得2分；磋商响应文件有关内容前后矛盾、与采购文件要求不一致等，评审小组允许且需要通过询标等程序进行澄清的，该项不得分。 | | **2** |
| 2 | 类似业绩 | | 供应商自2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来，承担过类似项目施工业绩的，每项得1分，最高得2分。  **注：须提供的资料有：①合同（只需提供首页、清晰表明项目内容的页以及盖章页）；②提供中标通知书（必须有招标监管机构或项目的招标单位盖章）；③竣工验收记录（或交工验收证书或竣工验收证书），上述①②③项的资料扫描件或复印件或打印件或网页截图须编入商务与技术标中，三者缺一不可，否则不得分。** | | | 2 |
| 供应商拟派项目经理自2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来,完成过类似项目施工业绩，每项得1分，最高得1分。  **注：须提供的资料有：①合同（只需提供首页、清晰表明项目内容的页以及盖章页）；②提供中标通知书（必须有招标监管机构或项目的招标单位盖章）；③竣工验收记录（或交工验收证书或竣工验收证书），上述①②③项的资料扫描件或复印件或打印件或网页截图须编入商务与技术标中，三者缺一不可，否则不得分。** | | | 1 |
| 3 | 项目团队实力 | | 项目负责人具有园林相关专业或林业专业中级工程师及以上职称证书的，得3分，具有园林相关专业或林业专业助理工程师及以上职称证书的，得1分。  **注：须提供项目组成员的有效证书或其他相关证明材料复印件及投标截止时间前3个月内任意一个月的在本单位社保缴纳证明复印件编入商务与技术文件中，否则不得分。** | | | 3 |
| 安全负责人具有专职安全管理人员C证的,得2分；具有园林相关专业或林业专业中级工程师及以上职称证书的，得3分； 具有园林相关专业或林业专业助理工程师及以上职称证书的，得1分。  **注：须提供项目组成员的有效证书或其他相关证明材料复印件及投标截止时间前3个月内任意一个月的在本单位社保缴纳证明复印件编入商务与技术文件中，否则不得分。** | | | 5 |
| 项目组成员（除项目负责人外）具有园林相关专业或林业专业助理工程师及以上职称证书的，每人得1分，具有园林相关专业或林业专业中级工程师及以上职称证书的，得2分，本项最高得6分（同一人不重复计分）。  **注：须提供项目组成员的有效证书或其他相关证明材料复印件(职称证书须提供官方网址可供证书查验，证书无法验证的不得分)及投标截止时间前3个月内任意一个月的在本单位社保缴纳证明复印件编入商务与技术文件中，否则不得分。** | | | 6 |
| **4** | 拟投入车辆、机械配备 | （1）提供1辆巡查车得1分，最高得1分；  （2）提供1台绿蓠机得0.5分，最高得0.5分；  （3）提供1台油锯得0.5分，最高得0.5分；设备同类型不重复计分。  **注：须提供设备车辆的照片、有效年检期内的车辆行驶证或发票复印件并加盖公章，如租赁车辆设备的还须提供租赁合同（租赁期限＞服务期）复印件，否则不得分。**  **注：自有设备须提供有效的发票复印件，租赁或签订合作协议的须提供合同复印件及租赁方施工器械所有权的证明材料，否则不得分。** | | | | **2** |
| **5** | 近三年安全事故责任情况 | 提供近三年无安全责任质量事故情况承诺函（格式自拟），提供得2分，未提供不得分。  **注：须加盖公章,否则不得分。** | | | | **2** |
| **6** | 近三年质量事故情况 | 提供近三年无质量事故情况承诺函（格式自拟），提供得2分，未提供不得分。  **注：须加盖公章,否则不得分。** | | | | **2** |
| **7** | 服务承诺 | 接到服务要求后能够在6小时内到达现场的得3分。  接到服务要求后能够在12小时内到达现场的得2分。  接到服务要求后能够在能够在18小时内到达现场的得1分；其余不得分。 | | | | **3** |
| **8** | 本地化服务 | 投标人在项目所在地设有办公场所、项目所在地设有分公司或承诺中标后设立办公场所的得2分。  **注：已经设立固定售后服务网点的须提供网点营业执照复印件或扫描件；承诺中标后设立固定售后服务网点的须提供加盖投标人公章的承诺书（若中标后无法履行承诺，将被视为虚假承诺而取消其中标资格），否则不得分。** | | | | **2** |
| **二** | **技术部分** | | | | | **30** |
| 9 | 施工总平面布置情况 | | 根据施工现场实际情况，施工总平面是否安排科学合理，符合本项目施工实际要求由评委进行打分。  内容完善合理，符合采购需求的得4分；内容较完善，较合理，基本符合采购需求的得2分；内容一般，不太完善合理的得1分。未提供不得分。 | | | 4 |
| 10 | 施工管理组织 | | 根据供应商提供的组织机构形式、制定岗位职责、选派管理人员、制定施工管理工作流程等情况进行评分。  ①组织机构形式选择明确合理的得1分；不明确或未提供的不得分。  ②制定的岗位职责比较明确及完善的得1分；不太不明确或不太完善的得0.8分；未提供的不得分。  ③项目部管理人员选配比较齐全及合理的得1分；不太齐全或不太合理的得0.8分；未提供的不得分。  ④相应管理工作流程，比较完善及合理的得1分；不太完善或不太合理的得0.8分；未提供的不得分。 | | | 4 |
| 11 | 施工方案 | | 根据供应商提供的施工顺序、施工方法等情况进行评分。  ①施工顺序安排比较科学合理的得2分；不太合理的得1.5分；未提供的不得分。  ②施工方法选择比较合理的得2分；不太合理的得1.5分；未提供的不得分。 | | | 4 |
| 12 | 质量保证及进度方案 | | 根据投标人针对本项目制定的方案①根据项目需求、作业环境，制定完善适宜的服务方案；②根据工作量及进度安排制定实施方案、③质量保证措施方案、等进行综合评分。  根据投标供应商提供的质量保证及进度方案内容的完整性、合理性、科学性由评委自行打分。 | | | 4 |
| 13 | 施工安全计划 | | 根据供应商提供的施工安全计划情况进行评分。  施工安全计划（包括但不限于防火、防物体打击、防机械伤害、防寒等措施）编制比较完善合理的得3分；不太完善合理的得2分；未提供的不得分。 | | | 3 |
| 14 | 施工资源计划 | | 根据供应商提供的劳动力需要量计划、材料需要量计划、施工机具需要计划等情况进行评分。  ①劳动力需要量计划编制比较完善合理的得2分；不太完善合理的得1.5分；未提供的不得分。  ②材料需要量计划编制比较完善合理的得2分；不太完善合理的得1.5分；未提供的不得分。  ③施工机具需要计划编制比较完善合理的得2分；不太完善合理的得1.5分；未提供的不得分。 | | | 6 |
| 15 | 应急预案 | | 根据供应商针对本项目施工过程中可能遇到的紧急事件、异常处理等应急预案和应急预案对应的解决措施及承诺情况，由评审专家进行打分。 | | | 5 |
| **备注** | 1.评委打分小数点后保留一位。  2.供应商须按要求提供相关证明材料的复印件编入响应文件中，不符要求的该项不得分。 | | | | | |
| **第二部分 报价文件评分** | | | | | **满分** | |
| **评分标准** | 1. 各供应商报价文件得分由评标委员会按各供应商的磋商报价统一计算   （2）报价文件评分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且投标报价最低的投标报价为评标基准价。投标报价最低的供应商，其报价文件得满分。其他供应商的报价文件得分按下列公式计算：  **投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×价格权重×100 。** | | | | 40 | |

第五章 合同条款及格式

合同编号：

**合 同 书**

项目名称： 台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）

甲 方： 仙居县淡竹乡人民政府

乙 方：

签订地点：浙江省仙居县

签订日期： 年 月 日

**采购合同（范本）**

（仅供参考；本合同为合同样稿，最终稿由甲乙双方协商后确定）

**甲方（采购人）：仙居县淡竹乡人民政府**

**乙方（供应商）：**

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就**台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）**施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

**一、合同文件**

下列文件构成本合同的组成部分：

(1) 合同主要条款（含附件）

(2) 中标通知书

(3) 磋商文件

(4) 磋商响应文件

(5) 合同补充条款或说明（如有）

(7) 承诺书（含询标记录和优惠条件）

**二、种植项目相关情况**

1.项目名称：

2.工程内容：采购清单范围内工程

3.工程承包范围：采购清单范围包工包料

**三、合同金额**

1、本合同金额为人民币（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（¥：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）。

2、本工程一次性包干，包工、包料、包工期、包质量、包安全文明施工、验收合格等。包括场地整理、苗木运输种植、挖穴、施肥、一年管护、人员工资、设备或工具购置、临时设施、政策性处理费用、测量、勘察、保险、管理费、税费等所产生的费用，成交后不予调整。

3、计价方式：采用固定综合单价计价方式。在合同执行期内综合单价固定不变，工程量按实结算。

4、具体采购数量按实结算，采购人有权单方面做出决定增加或减少或取消数量，但不得调整综合单价。引起承包总价变化，最终以经审核的结算为准。

**四、施工期限及管护期**

施工期自本合同签订之日起至 年 月 日止。

本项目管护期：自验收合格起 年。

**五、双方职责**

（一）甲方职责

1、甲方有权对乙方的苗木采购、种植、养护管理进行全程监督、检查；若发现问题，甲方有权向乙方提出整改意见并发出整改通知书，直至乙方整改到位。

2、甲方有权审核乙方的管理方案、人员配置、工资发放及投入的设施设备，并检查落实情况。

3、甲方有权对乙方管理人员进行集中教育和培训。

4、甲方应向乙方提供有关资料和数据（如施工范围、水源位置等）。

5、甲方应对乙方的种植养护工作随时进行检查，以便提高绿化质量。

（二）乙方权利和义务

1、乙方要严格按照技术标准组织实施，确保施工质量。

2、甲方安排技术人员进行技术指导及监督，乙方要认真听取技术人员的指导意见。

3、乙方承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

4、乙方应充分了解、掌握种植范围内绿地详细情况以及工作内容，进一步完善、细化投标书中承诺的日常养护方案。

5、乙方应根据甲方要求提供绿地养护人员配置计划书（包括养护人员姓名、年龄、电话等），完善进场组织和人员管理机制，有紧急情况随叫随到；中途如有人员变动，需制定人员补充计划并报甲方核准。建立绿化养护技术资料档案。并及时向甲方反馈信息，所有资料、台账应及时进行分析整理，每月底将整理分析后的养护管理档案备份送甲方归档保存。

6、乙方须对所有施工人员购买人身意外伤害保险，在进行作业时加强对作业工人的培训，严格落实安全措施，防止安全事故发生，确保人身和财产安全。若发生人身意外伤害等事故，由乙方负全责，与甲方无关。

7、乙方必须对所有的养护人员进行安全生产教育和劳动纪律教育，组织养护人员参加技术培训教育。

8、乙方有责任防止人为毁绿事件发生；如发生绿地被毁，应及时向甲方汇报，并按甲方要求做好修复补植工作。

9、乙方有义务积极配合甲方完成绿地重新规划及调查工作，不得擅自改变养护绿地的原有面貌和使用性质。

10、乙方对所属人员的人身安全承担责任。发生任何事故，均由乙方承担全部责任及赔偿一切经济损失。

11、乙方要加强法制宣传教育，做到遵纪守法，教育员工不参与赌博、流氓斗殴等社会“六害”行为，杜绝治安、民事、刑事案件的发生，对外来人口做到管理措施到位，否则一切责任由乙方承担。

12、乙方不得将本服务项目转包、分包给他人。

13、乙方人员不得在从事绿地养护工作时与人争吵。

14、因乙方绿地养护工作不到位而接到各类投诉或被曝光，情况属实的，甲方有权扣除乙方

15、在各种检查、创建等活动期间，甲方需要增加乙方工作量时，乙方须无条件服从。

16、乙方工作人员进入林区进行施工作业时，禁止一切野外用火和携带火源上山，如有违反发生森林火灾，乙方要承担一切由此造成的后果。

**六、验收标准及方式**

根据国家标准《森林抚育规程》、国家标准《造林技术规程》、《浙江省珍贵彩色树种省调控容器苗生产使用管理办法》、《仙居县2022年度森林抚育及珍贵彩色森林建设作业设计》以及合同约定，项目完成后，由项目发包人（乡镇）组织完工验收和抚育管护一次后及成活率验收。验收时施工单位需提供施工过程相关现场照片、施工说明、施工简图以及相关说明材料等装订成册备查。项目实施过程关键节点（包含但不限于：苗木到场、种植以及项目完工等）需及时告知验收单位。

**七、施工要求：**

详见采购需求及作业设计。

**八、服务费核拨方式**

（1）合同签订后7个工作日内，支付合同总额40％预付款。

（2）项目完成清理种植任务并经发包人（乡镇）验收合格后，支付至合同总额的60％（含40％预付款）。

（3）项目实施完工（含养护期满）并经发包人（乡镇）验收合格和县级核查通过，发包人收到成交供应商递交的竣工结算报告及完整的结算资料，支付剩余应付款项。

具体支付时间以财政拨款时间为准，申请每期付款必须开具正式税务发票。

**九、履约保证金及违约责任**

1、在签订合同时，乙方应上缴甲方合同总价的 1%作为履约保证金。方式为： 转账及甲方认可的包含形式（如银行保函、保险机构保证保险保单和融资担保公司保函） 。

2、履约保证金在管护期满后5个工作日内，向乙方全额返还（不计息）；如乙方原因造成合同终止，履约担保金不返还；如乙方不能按磋商承诺和合同要求履约，甲方将有权扣除相应甚至全部履约保证金。乙方应保证履约担保在管护期结束前持续有效。

3、合同期限内，甲、乙双方任何一方不得单方解除合同，不得擅自将合同全部或部分转让给第三方，若乙方违反，甲方有权提前解除合同，并没收履约保证金；若甲方违反，甲方应双倍返还履约保证金。

**九、附则**

1．因自然灾害等不可抗力因素造成本合同养护项目经济损失的，甲、乙双方共同协商妥善解决。

2.合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签订书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3.本合同招标文件作为合同附件，对合同条款具有补充作用。

4.未尽事宜，甲、乙双方协商解决，并作出书面补充协议。补充协议与本合同具有同等效力。

5.本合同在履行中发生争议，由双方协商解决，协商不成，双方均可向 台州 仲裁委员会申请仲裁或当地人民法院起诉。

6.本合同一式六份，代理机构、仙居县财政局各执一份，甲、乙双方各执二份，其都具有同等法律效力。经甲、乙双方法定代表人签字或授权人签章后生效。

甲 方： （盖章） 乙 方： （盖章）

法定代表人： 法定代表人：

或委托代理人（签字）： 或委托代理人（签字）：

地 址： 地 址：

联系电话： 联系电话：

签订地点： 签订日期： 年 月 日

工程质量保修书

**发包人（全称）：** 仙居县淡竹乡人民政府

**承包人（全称）：**

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就 台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）（工程全称）签订工程质量保修书。

**一．工程质量保修范围和内容**

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括基础工程、市政工程，以及双方约定的其他项目。

具体保修的内容，双方约定如下：本工程合同范围内的所有工程。

**二．质量保修期**

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1、地基基础工程、主体结构工程为设计文件规定的合理使用年限；

2、屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏工程为 5 年；

3、装修工程为 2 年；

4、电气管线、给排水管道、设备安装工程为 2 年；

5、供热和供冷系统工程为 2 个采暖期、供冷期；

6、住宅小区内的给排水设施、道路等市政公用工程为 2 年；

7、其他项目保修期约定： 本工程的质量保修期（以竣工验收合格之日起算）为壹年。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

**三．缺陷责任期**

工程缺陷责任期为 12 个月，缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

**四．质量保修责任**

1．属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2．发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3．对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4．质量保修完成后，由发包人组织验收。

**五、保修费用**

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

1. **双方约定的其他工程质量保修事项：**

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章)： 承包人(公章)：

地 址： 地 址：

法定代表人(签字)： 法定代表人(签字)：

委托代理人(签字)： 委托代理人(签字)：

电 话： 电 话：

传 真： 传 真：

开户银行： 开户银行：

账 号： 账 号：

邮政编码： 邮政编码：

附件4  **安全生产合同**

为在台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人仙居县淡竹乡人民政府 （以下简称“发包人”）与承包人 （以下简称“承包人”）特此签订安全生产合同：

**1. 发包人职责**

（1）严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（2）按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

（3）重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。

（4）定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

（5）组织对承包人施工现场安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

**2. 承包人职责**

（1）严格遵守《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》等国家有关安全生产的法律法规和有关安全生产的规定。认真执行工程承包合同中的有关安全的要求。

（2）坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本合同的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

（3）建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目负责人到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目负责人是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应配备专职安全生产管理人员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

（4）承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

（5）承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产考核合格证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于特殊工种人员，需经专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目负责人必须承担管理责任。对于易燃易爆的材料除应妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

（6）操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

（7）所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术设施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

（8）承包人必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其它有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

**3．违约责任：**如因发包人或承包人违约造成安全事故，将依法追究责任。

**4．本合同由双方法定代表人或其委托的代理人签署并加盖单位章后生效，全部工程竣工验收后失效。本合同正本一式两份，副本 柒 份，各执正本 壹 份，副本 贰 份，代理机构 壹 份，淡竹乡、仙居县财政局各备案 壹 份， 当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。**

甲方 ：（名称） 乙方 ：（名称）

（公章） （公章）

法定代表人 法定代表人

或 授权代理人（签章）： 或授权代理人（签章）：

单位地址： 单位地址：

联系电话： 联系电话：

年　 月 　日

附件5

**第四部分 工程建设项目廉政责任书**

工程项目名称：台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）

工程项目地址：仙居县官路镇

建设单位（甲方）：仙居县淡竹乡人民政府

施工单位（乙方）：

　为加强工程建设中的廉政建设，规范工程建设项目承发包双方的各项活动，防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设责任制规定，特订立本廉政责任书。

　第一条 甲乙双方的责任

　　（一）应严格遵守国家关于市场准入、项目招标投标、工程建设、施工安装和市场活动等有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。

　　（二）严格执行建设工程项目承发包合同文件，自觉按合同办事。

　　（三）业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则（除法律法规另有规定者外），不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反工程建设管理、施工安装的规章制度。

　　（四）发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

　　第二条 甲方的责任

　　甲方的领导和从事该建设工程项目的工作人员，在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定：

　　（一）不准向乙方和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

　　（二）不准在乙方和相关单位报销任何应由甲方或个人支付的费用。

　　（三）不准要求、暗示和接受乙方和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

　　（四）不准参加有可能影响公正执行公务的乙方和相关单位的宴请和健身、娱乐等活动。

　　（五）不准向乙方介绍或为配偶、子女、亲属参与同甲方项目工程施工合同有关的设备、材料、工程分包、劳务等经济活动。不得以任何理由向乙方和相关单位推荐分包单位和要求乙方购买项目工程施工合同规定以外的材料、设备等。

　　第三条 乙方的责任

　　应与甲方保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行工程建设的有关方针、政策，尤其是有关建筑施工安装的强制性标准和规范，并遵守以下规定：

　　（一）不准以任何理由向甲方、相关单位及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品和回扣、好处费、感谢费等。

　　（二）不准以任何理由为甲方和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

　　（三）不准接受或暗示为甲方、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

　　（四）不准以任何理由为甲方、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

　　第四条 违约责任

　　（一）甲方工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

　　（二）乙方工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

　　第五条 本责任书作为工程施工合同的附件，与工程施工合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

　　第六条 本责任书的有效期为双方签署之日起至该工程项目竣工验收合格时止。

　　第七条 本责任书一式五份，由甲乙双方各执一份，送交甲乙双方的监督单位各一份。

甲方单位：（盖章）　　　　　　　　 　　　乙方单位：（盖章）

法定代表人：　　　　　　　　　 　　　　　法定代表人：

地址：　　　　　　　　　　　　　 　　　　地址：

电话：　　　　　　　　　　　　　　　 　　电话：

年　月　日　　　　　　　　　　　　　 　　年　月　日

甲方监督单位（盖章）　　　　　　　　　 　乙方监督单位（盖章）

年　月　日　　　　　　　　　　　　　　 　年　月　日

附件6：

**建筑工程农民工工资专用账户资金托管协议**

**甲方（建设单位）：**

**乙方（施工单位）：**

**丙方（银行）：**

根据《浙江省企业工资支付管理办法》，为保证建筑工程农民工工资专用账户（以下简称专户）资金专款专用及农民工工资按月支付，甲、乙双方委托丙方为本项目专户资金监管人，为项目专户资金提供管理，并按照本协议约定履行相关信息披露等服务，甲、乙、丙三方经友好协商，达成以下协议，并共同遵守。

第一章 专户设立及管理

第一条 专户的设立

乙方须在丙方处设立××建筑公司××项目农民工工资 专户，用于××项目工程农民工工资的发放，不得擅自动用专户资金。

第二条 专户的管理

工程建设期间，丙方负责对专户进行管理。丙方需根据本协议约定的条件办理资金支付。

第二章 托管职责、期限

第三条 丙方作为受托银行，应履行以下职责：

（一）设立专户，保管托管资金，确保资金安全。

（二）专户首笔由甲方划入的工资性工程预付款（额度为工资性工程款的1%），在该工程主体结构封顶验收合格后抵扣一半，剩余部分在工程竣工验收合格备案后从工程款中抵扣。

（三）及时向甲方、乙方披露受托资金的相关信息，每月12日前向甲、乙双方提供受托资金流向信息。

第四条 协议期限

丙方对专户内资金履行监督职责的期限自资金划入受托监管账户之日起至收到甲方、乙方开具的并经建设主管部门同意的“关于撤销 工程农民工工资专用账户的函”为止。

第三章 资金托管应提供的资料

第五条 乙方须向丙方提供《建筑业企业劳务用工劳动合同》和经监理单位、建设单位审核确定的每月农民工工资清单审核表。

第四章 托管资金收付

第六条 受托资金存入

根据施工合同约定，甲方每月将工资性工程进度款划入约定的托管账户，丙方确认资金到账后对账户资金履行管理职责。

第七条 受托资金拨付

乙方委托丙方代发农民工工资，代发的农民工个人银行卡申请资料由乙方提供，其真实性由乙方负责。每月月底前，乙方负责将监理单位审核并经建设单位确认后的农民工工资清单报丙方，由丙方从专户（在工资性工程进度款拨付累计额度内）直接划拨至农民工个人银行卡上。工资清单的真实性及准确性由乙方负责。

第八条农民工工资监管

专户资金不得挪作他用，一旦发生乙方拖欠农民工工资的情况，经工程所在地劳动监察部门核实并出具相关证明，丙方可直接从“农民工工资专用账户”余额（工资性工程预付款）中划拨款项，用于支付所欠农民工工资。同时乙方不超过10个工作日内补足该部分工资款。

第五章 协议生效与终止

第九条本协议经甲、乙、丙三方法定代表人或其委托人签字并加盖法人公章之日起生效。丙方收到甲方、乙方开具的并经建设主管部门同意的“关于撤销 工程农民工工资专用账户的函”为止，该协议终止。

第六章 违约责任和免责条件

第十条 在工程建设过程中，甲方未及时拨付工资性工程款，乙方提供虚假资料挪用、套用资金的，按《浙江省企业工资支付管理办法》等相关规定追究责任。

第十一条 丙方未按照合同约定的支付条件办理资金支付而形成的直接损失，丙方应承担赔偿责任。专户出现被国家有权机关冻结、扣划的，丙方不承担责任。

第十二条 如果本协议任何一方因不可抗力不能履行本协议的，可根据不可抗力的影响，部分或全部免除该方的责任。任何一方遭到不可抗力时，应及时通知其他方，并在合理期限内提供不可抗力影响的证明，采取适当措施防止其他方损失的扩大和保护资金的完整。

第七章 其他

第十三条 除法律、法规规定，以及因本工程专户资金托管业务的需要和三方特别约定外，未经三方同意，协议任何一方不得向外提供涉及甲、乙、丙方商业秘密的资料。

第十四条 协议的变更。本协议生效后，甲、乙、丙三方中任何一方需要变更协议条款时，应经三方协商一致，并签订补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

第十五条 本协议一式六份，甲方、乙方、丙方各执贰份，每份具有同等法律效力。

甲方（签章）： 法定代表人（签字）：

签订日期： 年 月 日

乙方（签章）： 法定代表人（签字）：

签字日期： 年 月 日

丙方（签章）： 法定代表人（签字）：

签字日期： 年 月 日

注：在工程项目签订合同前，到我县行政区域内的商业银行设立“农民工工资支付专用账户”（以下简称“专户”），并与建设单位、开户银行签订《建筑工程农民工工资专用账户资金托管协议》。

# 第六章　响应文件格式

**响应文件封面样式**

响 应 文 件

**“资格证明文件”或“商务与技术文件”或“报价文件”**

**（请选择）**

**标项号 （如有）**

项目编号:

项目名称:

供应商名称： （盖单位章）

年 月 日

## 1、资格文件格式

**目 录**

（按照“第三章 磋商须知”有关资格证明文件组成要求编排）

**附件1：**

**磋商声明书**

仙居县淡竹乡人民政府：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(供应商全称)授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (全权代表姓名)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(职务、职称)为全权代表，参加贵方组织的 台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）（项目编号：ZJGL（202412）002） 采购的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

1、我方同意在磋商须知规定的开标日期起遵守本投标书中的承诺且在投标有效期满之前均具有约束力。

2、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）遵守国家法律、行政法规，具有良好的信誉和商业道德；

（3）具有履行合同的能力和良好的履行合同记录；

（4）良好的资金、财务状况；

（5）产品及生产所需装备符合中国政府规定的相应技术标准和环保标准；

（6）没有违反政府采购法规、政策的记录；

（7）没有发生重大经济纠纷和走私犯罪记录；

3、提供磋商须知规定的全部响应文件，具体内容为：

（1）报价文件；

（2）商务资信技术文件；

（3）磋商须知要求供应商提交的全部文件；

4、按采购文件要求提供和交付的货物或服务的投标报价详见报价一览表。

5、保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

6、保证遵守采购文件中的其他有关规定。

7、如果在开标后规定的磋商有效期内撤回投标书，我方的投标保证金可不予退回。

8、我方完全理解贵方不一定要接受最低价的投标。

9、我方愿意向贵方提供任何与该项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

10、我方已详细审核全部采购文件，包括采购文件修改书（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。

11、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定：供应商有下列情形之一的，处以采购金额5‰以上10‰以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

a.提供虚假材料谋取中标、成交的；

b.采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

c.与采购人、其他供应商恶意串通的；

d.向采购人行贿或者提供其他不正当利益的；

e.拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

12、我方的响应文件自响应文件递交截止之日起90天内有效。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地 址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮 编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_　*（填写固定、移动电话）*

传 真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**供应商 (盖单位章)：**

**日　期：**

**附件2：***（以下二选一）*

（1）法定代表人身份证明书

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 身份证号码

职务： 系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商： （盖单位章）

年 月 日

注：此证明用于法定代表人本人参加本项目的采购活动。

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

（有效身份证复印件）

**（2）法定代表人授权委托书**

致：仙居县淡竹乡人民政府

（磋商供应商全称）法定代表人 授权

（全称代表姓名）为全权代表，参加贵单位组织的 台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡） 编号： ZJGL（202412）002 的磋商活动，全权代表我方处理磋商活动中的一切事务，我均予以承认。

法定代表人（签字或盖章）：

供应商 （盖单位章）：

日 期：

**注：本表后附法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件。**

------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**附件3：**

**依法缴纳税收及社会保障资金的书面承诺**

致 仙居县淡竹乡人民政府：

我公司作为本次采购项目的供应商，参加 台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡） 的采购活动，根据采购文件要求，现郑重承诺：

我公司已依法缴纳税收及社会保障资金，符合参与政府采购活动的资格条件，不存在税收缴纳、社会保障等方面的失信记录。

如本公司对以上条款提供虚假承诺，愿承担一切法律责任。

承诺人(盖单位章)：

日　期：

**附件4：**

**具有良好的商业信誉、健全的财务会计制度承诺函**

致 仙居县淡竹乡人民政府：

本公司参加 台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）的采购活动，现承诺我公司在参加本项目政府采购活动前，没有处于被责令停产、财产被接管、冻结或破产状态，具有足够的流动资金，有能力履行合同；我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

如本公司对以上条款提供虚假承诺，愿承担一切法律责任。

承诺人(盖单位章)：

日　期：

**附件5：**

**无重大违法记录声明书**

致 仙居县淡竹乡人民政府：

我方郑重声明：我方参加 台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡） 的采购活动前三年内无重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

  声明人 (盖单位章)：

**日　期：**

**附件6：**

**具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函**

仙居县淡竹乡人民政府：

在贵方组织的 台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）磋商邀请，我公司在完全理解本项目采购的技术要求、商务条款及其他内容后，决定参与该项目的采购活动。并承诺，如中标，我公司将提供足够的设备和专业技术能力保证本合同履行。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，我公司同意按我方合同违约处理，并依法承担相应法律责任。

  声明人 (盖单位章)：

日　期：

**附件7：**

**中小企业声明函（工程、服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加 仙居县淡竹乡人民政府 的 [台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）](https://www.zcygov.cn/proj-procurement/project-result-detail/5db2d3321d37c0db?utm=web-react-project-procurement-front.18f55720.0.0.a9598ed04e4911ebaca96dcf9f189cdf" \t "https://www.zcygov.cn/proj-procurement/self-project/_blank)采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡） ，属于农、林、牧、渔业；承建（承接）企业为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。 本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依 法承担相应责任。

**企业名称（盖章）：**

日期：

填写注意事项：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
2. 标的所属行业详见第四章“招标需求”。
3. 中型企业、小型企业、微型企业请根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号文件标准填写。

（2）残疾人福利性单位声明函*（如有）*

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加浙江广利工程咨询有限公司 单位组织的 台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－

（3）监狱企业*（如有）*

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的**属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业，享受小微企业政府采购优惠政策；**

## 2、商务资信技术文件格式

**目 录**

（供应商可参考采购文件“第三章 磋商须知”商务资信技术文件组成要求编排）

**附件8：**

**商务响应表**

项目编号：ZJGL（202412）002

项目名称：台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 | 采购文件要求 | 供应商承诺 | 是否响应 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 | … |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**备注：此表可延续，如不填写或未填写完整将视为对磋商文件所有实质性响应条款及商务要求完全响应。**

**供应商（盖单位章）：**

**日 期：**

**附件9：**

**类似项目业绩一览表**

项目编号：ZJGL（202412）002

项目名称：台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 业主单位 | 合同金额 | 合同签订时间 | 联系人/电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：1.表中业绩参照“第四章 磋商评审办法”中要求提供，并附上每个业绩相关材料。

2.供应商承诺提供的上述业绩相关材料真实不假，否则作为磋商响应文件提供虚假材料，按照采购文件相关条款处理，承担一切责任。

**供应商（盖单位章）：**

**日 期：**

**附件10：**

**项目经理简历表**

项目编号：ZJGL（202412）002

项目名称：台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | 年龄 |  | 专业 |  |
| 资质等级 | |  | | 职称 |  | | 学历 |  |
| 参加工作时间 | | |  | | 从事项目经理年限 | | |  |
| 证书号 | |  | | | 身份证 |  | | |
| 简  历 |  | | | | | | | |
|

**供应商（盖单位章）：**

**日 期：**

**附件11：**

**项目实施人员名单一览表**

项目编号：ZJGL（202412）002

项目名称：台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 拟任岗位 | 姓名 | 年龄 | 性别 | 劳动合同编号 | 从事本工作时间 | 证书名称、编号 | 评审材料  （页码） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1.表中拟派岗位人员请参照“第四章 磋商评审办法”中拟派人员要求填写，并附上相关人员的职称、资格、业绩、获奖等影响资格评审或评分的材料。

2.投标人可根据自身情况调整表格。

**供应商（盖单位章）：**

**日 期：**

## 3、报价文件格式

**目 录**

1. 报价一览表

（2）报价明细表及附录

（3）磋商供应商针对报价需要说明的其他文件和说明（如有）

**附件12：**

**报价一览表（请选择首次/最终报价）**

项目编号：ZJGL（202412）002

项目名称：台州市仙居县浙南山地生态系统综合治理及生物多样性保护项目（淡竹乡）

**标项（ ）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **投标报价（总价，元）** | **大写** | **人民币：** |
| **小写** | **¥：** |

注: 1、投标报价指完成本项目所需的包含场地整理、苗木运输种植、挖穴、施肥、一年管护、人员工资、设备或工具购置、临时设施、测量、勘察、保险、管理费、税费、安全文明施工费、采购代理服务费、政策性文件规定及合同包含的所有风险责任等一切费用等完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项全部费用并承担一切风险责任。

1. 报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

**供应商（盖单位章）：**

**日 期：**

说明：（1）本项目的最终报价在磋商结束由采购代理机构发布最终报价指令后，参加磋商供应商在规定的时间内将最终报价的《报价一览表》盖章后通过政采云平台在线附件上传。供应商应按照最后报价不得高于首次报价的原则投报（磋商小组另有决议的除外）。

**（2）最终报价不能随首次报价提交，否则引起的任何后果由供应商自己承担。**

**附件13：报价明细表:**

**报价明细表**

**见另册“工程量清单”**

**注：表所填内容应根据投标人实际情况填写。如有漏报的，视同已包含在投标报（总）价内或已作优惠处理。有重大缺项的将作无效标处理。**

**供应商（盖单位章）：**

**日期： 年 月 日**

注：1、本声明书非响应文件的组成内容，无须在响应文件中提供。

2、各供应商提前打印本表，待标书件解密结束后，签署完毕后上传至政采云平台。上传途径由采购组织机构发起在线（询标）通知后，供应商按时上传递交。

**政府采购活动现场确认声明书（被授权人）*（以下二选一）***

浙江广利工程咨询有限公司 （采购组织机构名称）：

本人 （姓名）经由 （单位）负责人 （姓名）合法授权参加 （编号： ）政府采购活动，经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

1. 本单位与采购人之间 □不存在利害关系 □存在下列利害关系 ：

A.投资关系 B.行政隶属关系 C.业务指导关系

D.其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明） 。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位 □与其他所有供应商之间均不存在利害关系 □与 （供应商名称）之间存在下列利害关系 ：

A.法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B.法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C.法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D.法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E.法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F.法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

G.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H.存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I.其他利害关系情况 。

1. 现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。
2. 我发现 供应商之间存在或可能存在上述第二条第 项利害关系。

供应商代表签名：

日期： 年 月 日

**政府采购活动现场确认声明书（法人）**

浙江广利工程咨询有限公司 （采购组织机构名称）：

本人 （姓名）为 （单位）负责人参加 （编号： ）政府采购活动，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

1. 本单位与采购人之间 □不存在利害关系 □存在下列利害关系 ：

A.投资关系 B.行政隶属关系 C.业务指导关系

D.其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明） 。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位 □与其他所有供应商之间均不存在利害关系 □与 （供应商名称）之间存在下列利害关系 ：

A.法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B.法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C.法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D.法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E.法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F.法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

G.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H.存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I.其他利害关系情况 。

1. 现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。
2. 我发现 供应商之间存在或可能存在上述第二条第 项利害关系。

供应商代表签名：

日期： 年 月 日

注：1、本声明书非响应文件的组成内容，无须在响应文件中提供。

2、各供应商提前打印本表，待标书件解密结束后，签署完毕后上传至政采云平台。上传途径由采购组织机构发起在线（询标）通知后，供应商按时上传递交。