**平湖街道杜家村二社路边沟建设项目**

**竞争性磋商文件**

## **采购项目编号：HSZB2024-7041**

**采购人：长春市双阳区人民政府平湖街道办事处（盖章）**

**采购代理机构：吉林省合盛项目管理有限公司（盖章）**

**二〇二四年十月**

目 录

[第一章 竞争性磋商公告 2](#_Toc13622)

[第二章 供应商须知 6](#_Toc14056)

[第三章 磋商评审细则（综合评分法） 17](#_Toc429)

[第四章 合同条款及格式 24](#_Toc16012)

[第五章 工程量清单（另册） 38](#_Toc13828)

[第六章 图纸（另册） 39](#_Toc2483)

[第七章 技术标准和要求 40](#_Toc26688)

[第八章 磋商响应文件格式 41](#_Toc456)

# 第一章竞争性磋商公告

项目概况

平湖街道杜家村二社路边沟建设项目的潜在供应商应在“政采云”平台（https://www.zcygov.cn/）获取（下载）竞争性磋商文件，并于2024年10月29日14点30分（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：HSZB2024-7041

项目名称：平湖街道杜家村二社路边沟建设项目

采购方式：竞争性磋商

最高限价：96.7713万元

采购需求：路边沟建设项目，招标工程量清单所包含全部内容；质量标准符合国家现行工程施工质量验收统一标准及相关标准的合格工程。

合同履行期限：计划开工时间2024年11月02日，计划竣工时间2025年05月31日，共211日历天。

本项目不接受联合体投标。

本项目专门面向中小企业。

本项目所属行业为建筑业。

## 二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）、《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2020〕9号）等。

3.本项目的特定资格要求：

3.1 供应商须在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格，具有有效营业执照，符合政府采购政策落实文件的要求。

3.2 供应商须具有有效的安全生产许可证。

3.3 资质要求：依据《吉林省住房和城乡建设厅关于建筑业企业资质延续有关事宜的通知》(吉建管(2023]23号)，具备建设行政主管部门核发的市政公用工程施工总承包二级（含二级）以上资质的法人或其他组织。

3.4 财务要求：供应商参加采购活动应当提交反映其财务状况、依法缴纳税收和社保保障资金情况的资格条件承诺函。

3.5 信誉要求：

（1）拒绝列入政府取消投标资格记录期间的企业或个人投标；

（2）未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）中列入严重违法失信企业名单；

（3）未被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

（4）在 近三年（2021年01月01日至2023年12月31日）内供应商或其法定代表人、拟委任的项目经理未在“中国裁判文书网”(wenshu.court.gov.cn)上有行贿犯罪行为。

3.6项目经理要求：拟派出的项目经理须具备建设行政主管部门颁发的且已在本单位注册的市政公用工程专业二级（含二级）以上全国注册建造师证书、有效的（B级）安全生产考核合格证书，应无在建工程。

3.7 入吉企业：外省投标企业需按照《吉林省入吉建筑业企业信息登记管理办法》（吉建管〔2019〕28号）、《吉林省住房和城乡建设厅关于优化入吉建筑企业信息登记管理的通知 》（吉建办〔2023〕32号 ）文件办理相关信息登记后方可参加投标。

3.8 本次招标不接受以分公司名义投标。

## 三、获取采购文件

1.时间：2024年10月18日至2024年10月24日，每天上午08:30至11:30，下午13:00至17:00（北京时间，法定节假日除外 ）

2.方式：网上免费下载。供应商可自行在“政采云”平台（http：//www.zcygov.cn）下载竞争性磋商文件（操作路径：登录“政采云”平台-项目采购-获取采购文件-找到本项目-点击“申请获取采购文件”），电子响应文件制作需要基于“政采云”平台获取的竞争性磋商文件编制。未进行网上注册供应商的将无法参与本次磋商活动。

## 四、响应文件提交

1.截止时间：2024年10月29日14点30分（北京时间）

2.地点：长春市二道区洋浦大街6999号凯利中心AB栋101开标四室。本项目采用全流程电子化采购，需通过“政采云”平台（https://www.zcygov.cn/）递交电子响应文件。逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。

3.操作流程：供应商在政府采购云平台注册入库成为正式供应商后，在平台按《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》进行操作。由于供应商自身原因在递交响应文件截止时间前无法完成办理的，后果自负。

## 五、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

## 六、其他补充事宜

1.本次磋商公告在中国政府采购网、中国招标投标公共服务平台及长春市公共资源交易网上同时发布。

2.若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录“政采云”平台（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线 95763 获取帮助。

## 七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名 称：长春市双阳区人民政府平湖街道办事处

地 址：长春市双阳区

联系方式：王勇13630536019

2.采购代理机构信息

名 称：吉林省合盛项目管理有限公司

地　 址：吉林省长春市双阳区鹿城大街88号

联系方式：16643018778

3.项目联系方式

项目联系人：刘婷

电　　 话：16643018778

4.行政监督管理部门：长春市双阳区政府采购管理工作办公室

**注：本磋商公告与竞争性磋商文件内容有不一致之处，以竞争性磋商文件内容为准。**

**第二章 供应商须知**

**供应商须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款名称** | **编列内容** |
| 1 | 采购人 | 名 称：长春市双阳区人民政府平湖街道办事处  地 址：长春市双阳区  联系方式：王勇13630536019 |
| 2 | 采购代理机构 | 名 称：吉林省合盛项目管理有限公司  地　址：吉林省长春市双阳区鹿城大街88号  联系方式：刘婷16643018778 |
| 3 | 项目名称 | 平湖街道杜家村二社路边沟建设项目 |
| 4 | 建设地点 | 长春市双阳区平湖街道杜家村二社 |
| 5 | 资金来源 | 上级专项资金 |
| 6 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 7 | 竞争性磋商范围 | 路边沟建设项目，招标工程量清单所包含全部内容。 |
| 8 | 合同履行期限 | 计划开工时间2024年11月02日，计划竣工时间2025年05月31日，共211日历天。 |
| 9 | 质量标准 | 符合国家现行工程施工质量验收统一标准及相关标准的合格工程。 |
| 10 | 供应商资质条件及能力和信誉 | 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；  2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业。  执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）、《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2020〕9号）等。  3.本项目的特定资格要求：  3.1 供应商须在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格，具有有效营业执照，符合政府采购政策落实文件的要求。  3.2 供应商须具有有效的安全生产许可证。  3.3 资质要求：依据《吉林省住房和城乡建设厅关于建筑业企业资质延续有关事宜的通知》(吉建管(2023]23号)，具备建设行政主管部门核发的市政公用工程施工总承包二级（含二级）以上资质的法人或其他组织。  3.4 财务要求：供应商参加采购活动应当提交反映其财务状况、依法缴纳税收和社保保障资金情况的资格条件承诺函。  3.5 信誉要求：  （1）拒绝列入政府取消投标资格记录期间的企业或个人投标；  （2）未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）中列入严重违法失信企业名单；  （3）未被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；  （4）在近三年（2021年01月01日至2023年12月31日）内供应商或其法定代表人、拟委任的项目经理未在“中国裁判文书网”(wenshu.court.gov.cn)上有行贿犯罪行为。  3.6拟派出的项目经理须具备建设行政主管部门颁发的且已在本单位注册的市政公用工程专业二级（含二级）以上全国注册建造师证书、有效的（B级）安全生产考核合格证书，应无在建工程。  3.7 入吉企业：外省投标企业需按照《吉林省入吉建筑业企业信息登记管理办法》（吉建管〔2019〕28号）、《吉林省住房和城乡建设厅关于优化入吉建筑企业信息登记管理的通知 》（吉建办〔2023〕32号 ）文件办理相关信息登记后方可参加投标。  3.8 本次招标不接受以分公司名义投标。 |
| 11 | 是否接受联合体投标 | ■不接受。 |
| 12 | 踏勘现场 | ■不组织，自行踏勘。 |
| 13 | 磋商预备会 | ■不召开。 |
| 14 | 答 疑 会 | ■不召开，如有疑问及时联系采购代理机构。 |
| 15 | 分包 | ■不允许。 |
| 16 | 偏离 | ■不允许。 |
| 17 | 磋商响应文件递交截止时间 | 2024年10月29日14点30分（北京时间） |
| 18 | 供应商提出问题的 截止时间 | 响应文件截止时间5日前。 |
| 19 | 采购人书面澄清或者修改的时间 | 响应文件截止时间5日前。 |
| 20 | 磋商有效期 | 从供应商提交响应文件截止之日起计算60天。 |
| 21 | 磋商保证金 | 本项目无需提交磋商保证金。 |
| 22 | 近年完成项目的年份要求 | 近三年（2021年至2023年） |
| 23 | 是否允许递交备选投标方案 | ■不允许 |
| 24 | 签字及盖章要求 | 电子响应文件编制完成后，供应商应按磋商文件要求加盖单位电子签章或法定代表人电子签章或法定代表人（或其授权代表）签署。 |
| 25 | 响应文件的递交地点 | 1.本项目采用全流程电子化采购，需通过“政采云”平台（https://www.zcygov.cn/）递交电子响应文件。  2.长春市二道区洋浦大街6999号凯利中心AB栋101开标四室。  3.本项目开标方式为远程磋商，供应商不到开标现场。 |
| 26 | 响应文件解密时间及开标形式 | 本项目在“政采云”平台（https://www.zcygov.cn/）进行线上开标，供应商于2024年10月29日14点30分（北京时间）在“政采云”平台（https://www.zcygov.cn/）上准时进行解密。因供应商自身原因未能成功解密的，视为逾期未提交响应文件。 |
| 27 | 是否退还响应文件 | ■否。 |
| 28 | 磋商小组的构成 | 磋商小组构成：相关专家3人；  磋商小组确定方式：由采购人代表在监督部门的监督下从专家库中随机抽取。 |
| 29 | 是否授权磋商小组确定成交供应商 | ■否，磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐第1名为中标人。 |
| 30 | 工程付款 | 按合同约定。 |
| 31 | 合同结算方式 | 按合同约定。 |
| **需要补充的其他内容** | | |
| 最高投标限价 | | 本项目最高限价为：96.7713万元，报价高于最高限价的为无效报价，响应文件将被否决。 |
| 最后磋商报价 | | 通过初步审查合格的供应商在“政采云”平台（https://www.zcygov.cn/）提交最后磋商报价。  **注:供应商在开评标期间须时刻关注“政采云”平台（https://www.zcygov.cn/）系统提示，如因自身原因未能提交最后磋商报价，后果自负。** |
| 不拖欠农民工工资 | | 关于不拖欠农民工工资的承诺：  根据国务院办公厅印发《关于全面治理拖欠农民工工资问题的意见》及《拖欠农民工工资“黑名单”管理暂行办法》，投标单位须在响应文件中承诺：依法足额支付农民工工资，并对所承包工程项目的农民工工资支付负总责，承诺绝不出现拖欠农民工工资的行为，否则，相关法律责任由投标单位自行承担，包括但不仅限于通过“信用中国”网站、国家企业信用信息公示系统及在主要新闻网站等向社会公布及依法限制参与工程建设项目招投标活动等多种惩戒措施。 |

注： 1、本磋商文件中所有对项目的描述仅供供应商中参考，其目的是使供应商对项目概况有一个相对充分的了解，实际的工程情况可能发生出入。因此，本磋商文件中有关项目描述不能成为今后中标单位在提供服务过程中索赔的依据。

2、供应商在报价中应充分考虑可能影响成本变动的各种因素。

3、本项目磋商公告与磋商文件内容有不一致之处，以磋商文件内容为准。

**1. 总则**

**1.1 项目概况**

1.1.1 本次采购采用竞争性磋商的方式，采购人及其委托代理机构采用以国家法律规定的邀请方式确定参加磋商的供应商。

1.1.2 本项目采购人：详见供应商须知前附表。

1.1.3 本项目采购代理机构：详见供应商须知前附表。

1.1.4 本项目名称：详见供应商须知前附表。

1.1.5 本项目建设地点：详见供应商须知前附表。

**1.2 资金来源和落实情况**

1.2.1 本项目的资金来源：详见供应商须知前附表。

1.2.2 本项目的资金落实情况：详见供应商须知前附表。

**1.3 磋商范围、计划工期和质量要求**

1.3.1 本次磋商范围：详见供应商须知前附表。

1.3.2 合同履行期限：详见供应商须知前附表。

1.3.3 本项目的质量要求：详见供应商须知前附表。

**1.4 供应商资格要求**

详见供应商须知前附表。

**1.5 费用承担**

1.5.1 供应商准备和参加磋商活动发生的费用自理。不论结果如何，采购人、采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

1.5.2 中标人一次性承担采购代理服务费。采购代理服务费收费标准执行发改价格【2015】299号文件。

**1.6 保密**

参与磋商活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

**1.7 语言文字**

除专用术语外，与磋商有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

**1.8 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

**1.9 踏勘现场（不组织、不踏勘）**

**1.10 投标预备会（不召开）**

**1.11 分包（不允许）**

**1.12 偏离（不允许）**

**2. 竞争性磋商文件**

**2.1 竞争性磋商文件的组成**

本磋商文件包括：

（1）竞争性磋商公告；

（2）供应商须知；

（3）磋商评审细则（综合评分法）；

（4）合同条款及格式；

（5）工程量清单（另册）；

（6）图纸（另册）；

（7）技术标准和要求；

（8）响应文件格式。

**2.2 磋商文件的澄清及修改**

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标截止时间5天前在“政采云”平台（https://www.zcygov.cn/）上提出澄清申请，要求采购人对磋商文件予以澄清。

2.2.2 在投标截止时间5天前，所有关于本项目的变更、澄清及修改等信息将公告在“政采云”平台（https://www.zcygov.cn/）上发布信息向所有供应商公布。但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足5天，投标截止时间应相应延长。

2.2.3所有下载磋商文件的供应商有义务在网上自行查询，无需以书面形式回复。

**3. 磋商响应文件**

**3.1 磋商响应文件的组成**

3.1.1磋商响应文件应包括下列内容：

一、报价函

报价函附录、中小企业声明函

二、磋商一览表

三、法定代表人身份证明

四、授权委托书

五、已标价工程量清单

六、施工组织设计

七、供应商基本情况表

八、营业执照

九、安全生产许可证

十、资质要求

十一、财务要求

十二、企业业绩

十三、信誉要求

十四、其他要求

十五、不存在禁止投标的情形

十六、不参与涉黑涉恶承诺书

十七、关于不拖欠农民工工资的承诺

十八、项目管理机构

十九、优惠条件及服务承诺书

**3.2 投标报价**

3.2.1 供应商应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.2.2 供应商在投标截止时间前修改报价函中的投标总报价，应同时修改第五章“工程量清单”中的相应报价。

**3.3 投标有效期**

3.3.1 在供应商须知前附表规定的投标有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长投标有效期。

**3.4 磋商保证金**

本项目无需提交磋商保证金。

**3.5 资格审查条件**

详细要求见响应文件格式及“第三章 磋商评审细则（综合评分法）”。

**3.6 备选投标方案（不采用）**

**3.7 磋商响应文件的编写**

**3.7.1响应文件的编写方式**

详见供应商须知前附表。

**3.7.2响应文件的签署及盖章**

详见供应商须知前附表。

**3.7.3投标语言及计量单位**

1、响应文件及供应商和采购代理人就招投标的来往文件，使用中文（简体）。

2、除在磋商文件的技术规格中另有规定外，响应文件中所使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

**4. 投标**

**4.1 响应文件的递交**

4.1.1 供应商应按磋商文件规定的递交时间解密。

4.1.2 供应商递交响应文件的地点：详见供应商须知前附表。

4.1.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

**4.2 响应文件的修改与撤回**

4.2.1 在投标截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件。

4.2.2 供应商修改或撤回已递交响应文件应按照本章第3.7.3项的要求签字或盖章。

4.2.3 修改的内容为响应文件的组成部分。

**5. 磋商**

**5.1 磋商时间和地点**

详见供应商须知前附表。

**6. 磋商响应文件的评审**

**6.1 组建磋商小组**

6.1.1 磋商小组根据采购内容的特点进行组建，并负责评审磋商工作。磋商小组的构成及抽取方式详见供应商 须知前附表。

6.1.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）采购人或供应商的主要负责人的近亲属；

（2）项目主管部门人员；

（3）与供应商有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

（4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

**6.2 磋商原则**

磋商活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

**6.3 评标**

本项目采用综合评分法，评审标准详见附表《磋商评审细则》，评审时磋商小组将严格按照评审细则中的分值设置与评审因素进行量化打分。磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

**7. 合同授予**

**7.1 定标方式**

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术部分优劣顺序推荐。

**7.2 中标通知**

在本章第3.3款规定的投标有效期内，采购人以书面形式向中标供应商发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的供应商。

**7.3 签订合同**

7.3.1 采购人和中标供应商应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据磋商文件和中标供应商的响应文件订立书面合同。中标供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，给采购人造成的损失的应进行赔偿。

7.3.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，给中标供应商造成损失的，还应当赔偿损失。

7.3.3本项目允许中标人以分公司名义与招标人签订合同，若中标人以分公司名义与招标人签订合同，则须在签订合同时提供总公司对分公司关于本项目的授权委托书。

**8. 重新招标和不再招标**

**8.1 重新招标**

《招标投标法》

第二十八条 供应商应当在磋商文件要求提交响应文件的截止时间前，将响应文件送达投标地点。采购人或采购代理机构收到响应文件后，应当签收保存，不得开启。供应商少于三个的，采购人应当依照本法重新招标。

第四十二条 评标委员会经评审，认为所有投标都不符合磋商文件要求的，可以否决所有投标。

依法必须进行招标的项目的所有投标被否决的，采购人应当依照本法重新招标。

**8.2 不再招标**

重新招标后供应商仍少于3个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

**9. 纪律和监督**

**9.1 对采购人的纪律要求**

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

**9.2 对供应商的纪律要求**

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

**9.3 对磋商小组成员的纪律要求**

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“磋商评审细则”没有规定的评审因素和标准进行评标。

**9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

**9.5 投诉**

供应商和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

**10. 需要补充的其他内容**

**第三章 磋商评审细则（综合评分法）**

**磋商评审细则前附表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | | **评审因素** | **评审标准** |
| 2.1.1 | 形  式  评  审  标  准 | 供应商名称 | 与营业执照、资质证书一致。 |
| 报价函签字盖章 | 有法定代表人或其委托代理人签字或盖章并加盖单位章。由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第八章“磋商响应文件格式”的规定。 |
| 响应文件格式 | 符合第八章“响应文件格式”的要求。 |
| 2.1.2 | 资  格  评  审  标  准 | 营业执照 | 具备有效的营业执照。响应文件内附营业执照扫描件加盖投标公章。 |
| 安全生产许可证 | 具备有效的安全生产许可证。响应文件内附安全生产许可证扫描件加盖投标单位公章。 |
| 资质等级 | 依据《吉林省住房和城乡建设厅关于建筑业企业资质延续有关事宜的通知》(吉建管(2023]23号)，具备建设行政主管部门核发的市政公用工程施工总承包二级（含二级）以上资质的法人或其他组织。响应文件内附资质证书扫描件加盖投标单位公章。 |
| 财务状况 | 响应文件内附反映其财务状况、依法缴纳税收和社保保障资金情况的资格条件承诺函签字并加盖投标单位公章。 |
| 信誉要求 | （1）拒绝列入政府取消投标资格记录期间的企业或个人投标；  （2）未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）中列入严重违法失信企业名单；  （3）未被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；  （4）在近三年（2021年01月01日至2023年12月31日）内供应商或其法定代表人、拟委任的项目经理未在“中国裁判文书网”(wenshu.court.gov.cn)上有行贿犯罪行为。  响应文件内（1）附由法定代表人或其委托代理人签字并加盖投标单位公章的承诺书，（2）至（4）附网站查询截图加盖投标单位公章。 |
| 项目经理 | 须具备建设行政主管部门颁发的且已在本单位注册的市政公用工程专业二级（含二级）以上全国注册建造师证书、有效的（B级）安全生产考核合格证书，应无在建工程。  响应文件内附注册建造师证书、有效期内的项目负责人安全生产考核合格证书扫描件加盖投标单位公章及项目经理无在建工程承诺书加盖投标单位公章。 |
| 其他要求 | 信息登记：外省投标企业需按照《吉林省入吉建筑业企业信息登记管理办法》（吉建管〔2019〕28号）、《吉林省住房和城乡建设厅关于优化入吉建筑企业信息登记管理的通知 》（吉建办〔2023〕32号 ）文件办理相关信息登记后方可参加投标。响应文件内附有效入吉建筑业企业信息登记查询截图加盖投标单位公章。 |
| 不存在禁止投标的情形 | 响应文件内附由法定代表人或其委托代理人签字并加盖投标单位公章的承诺书。 |
| 不参与涉黑涉恶承诺书 | 响应文件内附由供应商的法定代表人签字或加盖单位公章的书面承诺文件。 |
| 关于不拖欠农民工工资的承诺 | 响应文件内附由法定代表人或其委托代理人签字或盖章并加盖投标单位公章的承诺书。 |
| 2.1.3 | 响  应  性  评  审  标  准 | 磋商报价 | 采购人设有最高投标限价的，供应商的磋商报价不得超过最高投标限价。 |
| 内容 | 符合磋商文件规定。 |
| 合同履行期限 | 计划开工时间2024年11月02日，计划竣工时间2025年05月31日，共211日历天。 |
| 工程质量 | 合格。 |
| 磋商有效期 | 供应商提交响应文件截止之日起计算60天。 |
| 权利义务 | 符合第四章“合同条款及格式”规定。 |
| 已标价  工程量清单 | 工程量必须与招标工程量清单一致。工程量清单须经专业造价师签字并附有效的造价师证书扫描件加盖公章。注：如注册造价工程师非本单位人员，则投标文件内须附造价委托协议和有效的造价师证书扫描件加盖公章。 |
| 技术标准和要求 | 符合第七章“技术标准和要求”规定。 |
| **条款号** | | **条款内容** | **编列内容** |
| 2.2.1 | | 分值构成  (总分100 分) | 施工组织设计：44分 项目管理机构：14分  投标报价得分：30分 其他评分因素：12分 |
| 2.2.2 | | 评标基准价计算方法 | 价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应  商的价格为磋商基准价。 |
| **条款号** | | **评分因素** | **评分标准** |
| 2.2.4  (1) | 施工组织设计  （44分） | 施工方案与技术措施  （4分） | 优（4分～3分）：各主要分部施工方法完全符合项目实际，有详尽的施工技术方案，工艺先进、方法科学合理，使用各参数完全符合规范要求且具有针对性，各分部分项工程施工方法完整详细，施工安排、步骤完整，配套注意事项具有针对性，能详细指导具体施工并确保安全；  良（2分～1分）：各主要分部施工方法符合项目实际，有施工技术方案，工艺较先进、方法科学较合理、可行，能指导具体施工并确保安全；  一般（0.5分）：主要分部施工方法基本符合项目实际，有施工技术方案，工艺简单，部分能指导施工；  无不得分。 |
| 确保工程质量的技术组织措施（4分） | 优（4分～3分）：施工组织方案及施工方法先进，工程重点难点、施工关键技术工艺把握及应用准确，技术措施可以充分保障工程质量、工期和施工安全生产；  良（2分～1分）：施工组织方案及施工方法较好，工程重点难点、施工关键技术工艺把握及应用较好，技术措施能保障工程质量、工期和施工安全生产；  一般（0.5分）：施工组织方案或施工方法或工程重点难点、施工关键技术工艺把握及应用基本可行，技术措施能基本保障工程质量、工期和施工安全生产；  无不得分。 |
| 安全管理体系与措施  （4分） | 优（4分～3分）：有合理的施工安全质量保障措施，施工现场的安全质量保证体系完善，安全方案完整可行，安全总体要求、施工危险因素分析、安全措施、重大施工步骤安全预案等具有针对性并完整可行；  良（2分～1分）：有较合理的施工安全质量保障措施，安全方案可行，施工现场的安全质量保证体系较完善；  一般（0.5分）：有施工安全质量保障措施，施工现场的安全质量保证体系部分不够健全；  无不得分。 |
| 环境保护管理体系与措施（4分） | 优（4分～3分）：针对本工程项目特点，有完善现场文明施工、环境保护措施，且措施内容应达到行业标准合格要求，各项措施周全、具体有效，有具体实现现场文明施工目标的承诺；  良（2分～1分）：针对本工程项目特点，有现场文明施工、环境保护措施，且措施内容应达到行业标准合格要求，各项措施周全、具体、有效，有能实现现场文明施工目标的承诺；  一般（0.5分）：现场文明施工、环境保护措施不够全面，与本项目的特点没有针对性；  无不得分。 |
| 工程进度计划与措施（4分） | 优（4分～3分）：在施工工艺、施工方法、材料选用、劳动力安排、技术等方面有保证工期的具体措施且措施得当，有控制工期的施工进度计划，有施工总进度表或施工网络图，各项计划图表编制完善，安排科学合理，符合本项目施工实际要求；  良（2分～1分）：在施工工艺、施工方法、材料选用、劳动力安排、技术等方面有保证工期的具体措施可行，控制工期的施工进度计划可行，有施工总进度表或施工网络图，各项计划图表编制基本完整，安排可行，基本符合本项目施工实际要求；  一般（0.5分）：在施工工艺、施工方法、材料选用、劳动力安排、技术等方面保证工期的措施简单，控制工期的施工进度计划简单，有施工总进度表或施工网络图，各项计划图表编制简单，仅有少部分符合本项目施工实际要求；  无不得分。 |
| 资源配备计划（4分） | 优（4分～3分）：拟投入的主要机械设备、辅助施工设备、器具齐全且配备科学合理，投入计划与工期进度计划完全匹配，设备型号、数量完全满足施工需要且配置科学合理，采用目前国际、国内先进的机械设备，性能优，所提供的机械设备能完全满足工程施工进度的要求；  良（2分～1分）：拟投入的主要机械设备、辅助施工设备、器具齐全且配备较合理，投入计划与工期进度计划呼应，设备型号、数量满足施工需要且配置科学合理，采用目前国际、国内先进的机械设备，性能较好，所提供的机械设备能够满足工程施工进度的要求；  一般（0.5分）：拟投入的主要机械设备、辅助施工设备、器具基本齐全，投入计划与工期进度计划有少部分出入，但无重大缺漏，设备型号、数量存在部分欠缺；  无不得分。 |
| 成品保护和工程保修工作的管理措施和承诺（4分） | 优（4分～3分）：针对本工程项目特点，施工顺序正确，防护措施、包裹措施、覆盖措施、封闭措施等各项措施内容准确可行。  良（2分～1分）：施工顺序正确，有成品保护措施内容。  一般（0.5分）：以上施工顺序及成品保护措施内容不完善。；  无不得分。 |
| 紧急情况的处理措施、预案以及抵抗风险的措施（4分） | 优（4分～3分）：针对本工程项目特点，紧急情况的处理措施、预案以及抵抗风险措施的内容能够体现出快速、有效、最大限度地降低事故损失。  良（2分～1分）：有紧急情况的处理措施、预案以及抵抗风险的措施。  一般（0.5分）：紧急情况的处理措施、预案以及抵抗风险的措施内容描述不合理；  无不得分。 |
| 施工总平面布置图（4分） | 优（4分～3分）：施工总平面布置图、材料堆场材料加工场、办公、住宿、场地、排水等安排科学合理，完全符合本项目施工实际要求，平面布置紧凑合理，能够较好地节约施工用地，能最大限度地减少场内的运输，能完全有利于各项目施工作业；  良（2分～1分）：施工总平面布置图材料堆场、材料加工场、办公、住宿、场地、排水等安排科学合理，较符合本项目施工实际要求，较有利于各项目施工作业；  一般（0.5分）：施工总平面布置图安排相对较简单，材料堆场、材料加工场、办公、住宿、场地、排水其中有一到两项布置不合理；  无不得分。 |
| 施工进度计划网络图（4分） | 优（4分～3分）：针对本工程项目特点，完全符合本项目施工顺序和工期，确保施工进度计划具有实际可行性，便于现场场管理。节点和箭线精准，时间参数及逻辑关系准确。  良（2分～1分）：施工顺序合理，工期明确，有节点和箭线，时间参数及逻辑可对应。  一般（0.5分）：施工顺序合理，节点和箭线不精准，时间参数及逻辑关系不准确。  无不得分。 |
|  | 内容完整性和编制水平（4分） | 优（4分～3分）：针对本工程项目特点，施工组织设计内容重点突出、技术先进、经济合理、安全可靠、各项措施有力。  良（2分～1分）：施工组织设计内容经济合理、安全可靠有各项措施。  一般（0.5分）：施工组织设计内容有各项措施方案。  无不得分。 |
| 2.2.4  (2) | 项目管理机构评分标准  （14分） | 项目经理业绩  （4分） | 近三年（2021年01月01日至2023年12月31日）具有以项目经理身份主持与本项目相类似的项目业绩，每有一项得2分，满分4分。  响应文件内附中标通知书或合同协议书或竣工验收报告复印件加盖投标单位公章。（需体现项目经理姓名） |
| 其他主要人员  （10分） | 其他主要人员是指现场管理人员，具体包括施工员、安全员、质量员、材料员、试验员、资料员、测量员、劳务员、标准员、机械员。每有一人得1分，最高得  10分。  响应文件内附相应人员岗位证书或职称证书复印件加盖投标单位公章。 |
| 2.2.4  (3) | 磋商报价评分标准（30分） | 报价得分（30分） | 满足磋商文件要求且经二次报价排序后，最低的供应商的报价为磋商基准价。供应商的报价得分按下列公式计算：  报价得分=(磋商基准价/二次报价)\*价格权值（30%）\*100  报价得分最终保留两位小数，第三位四舍五入。  注：  1.采购人设有最高投标限价的，供应商的磋商报价不得超过最高投标限价。  2.成本价=二次磋商报价的平均值\*90%，对低于成本价的供应商将不予进入二次报价排序并且此供应商报价得分为0。 |
| 2.2.4  (4) | 其他因素评分标准  （12分） | 类似项目业绩  （6分） | 供应商近三年（2021年01月01日至2023年12月31日）具有与本项目相类似的项目业绩，每有一项得2分，满分6分。响应文件内附中标通知书或合同协议书或竣工验收报告复印件加盖投标单位公章。 |
| 优惠条件  （3分） | 优（3～2分）：优惠条件内容实际、可行性高；  良(1～0.5)：有优惠条件；  无不得分。 |
| 服务承诺  （3分） | 优（3～2分）：服务承诺内容实际、可行性高；  良(1～0.5)：有服务承诺；  无不得分。 |

注：以上因提交虚假资料而产生的一切后果由供应商自行承担。

1. 组建磋商小组

磋商小组根据采购内容的特点进行组建，并负责评审磋商工作。磋商小组的构成及抽取方式详见供应商须知前附表。

1. 磋商响应文件的初审

磋商响应文件的初审依据法律、法规和磋商文件的规定，对磋商响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备报价资格。评审标准详见《磋商评审细则》。

3.比较与评价

3.1经审查合格的磋商响应文件。

3.1.1磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

3.1.2根据《中华人民共和国招标投标法》第三十三条规定，投标人不得以低于成本的报价竞标，也不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标。

3.1.3对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组将及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

3.1.4供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3.1.5磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

3.1.6已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

3.1.7经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

4.2评审严格按照磋商文件的要求和条件进行。

4.3本次评审将采用下列方法：详见评分标准。

1. 评审过程及保密原则

5.1磋商响应文件递交后，至授予成交供应商合同止，凡与本次采购有关人员对属于审查、澄清、评价和比较报价的有关资料以及授标意向等，均不得向供应商或其他无关的人员透露。

5.2在磋商评审期间，供应商试图影响招标单位和磋商小组的任何活动，将导致其报价被拒绝，并承担相应的法律责任。

6.本项目采用综合评分法，评审标准详见附表《磋商评审细则》，评审时磋商小组将严格按照评审细则中的分值设置与评审因素进行量化打分。磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

7.评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

8. 磋商小组完成评标后，应当向采购人提交评标报告。

9. 评审报告应由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，招标程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员解决在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

10.根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。如需要采购代理机构协助完成此项工作，采购人请在签订完合同后第一时间联系该项目负责人。

《关于印发<政府采购促进中小企业发展管理办法>的通知》(财库〔2020〕46号，以下简称《办法》)

财政部、工业和信息化部日前发布《关于印发<政府采购促进中小企业发展管理办法>的通知》(财库〔2020〕46号，以下简称《办法》)。据了解，这是为贯彻落实《关于促进中小企业健康发展的指导意见》，发挥政府采购政策功能，促进中小企业发展。该《办法》共25条，自2021年1月1日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库﹝2011﹞181号）同时废止。

根据《办法》，在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

《办法》明确，在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

《办法》规定，主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；（四）框架协议采购项目；（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

《办法》要求，采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。

**以下是《办法》全文——**

**政府采购促进中小企业发展管理办法**

**第一条**　为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

**第二条**　本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

**第三条**　采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

**第四条**　在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

**第五条**　采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

**第六条**　主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。

上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

**第七条**　采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

**第八条**　超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

**第九条**　对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予6%—10%（工程项目为3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予2%-3%（工程项目为1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

**第十条**　采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足3家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

**第十一条**　中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

**第十二条**　采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

**第十三条**　中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

**第十四**　条对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

**第十五条**　鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

**第十六条**　政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后10个工作日内做出书面答复。

**第十七条**　各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

**第十八条**　主管预算单位应当自2022年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况(附2)。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

**第十九条**　采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

**第二十条**　供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

**第二十一条**　财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

**第二十二条**　对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

**第二十三条**　关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

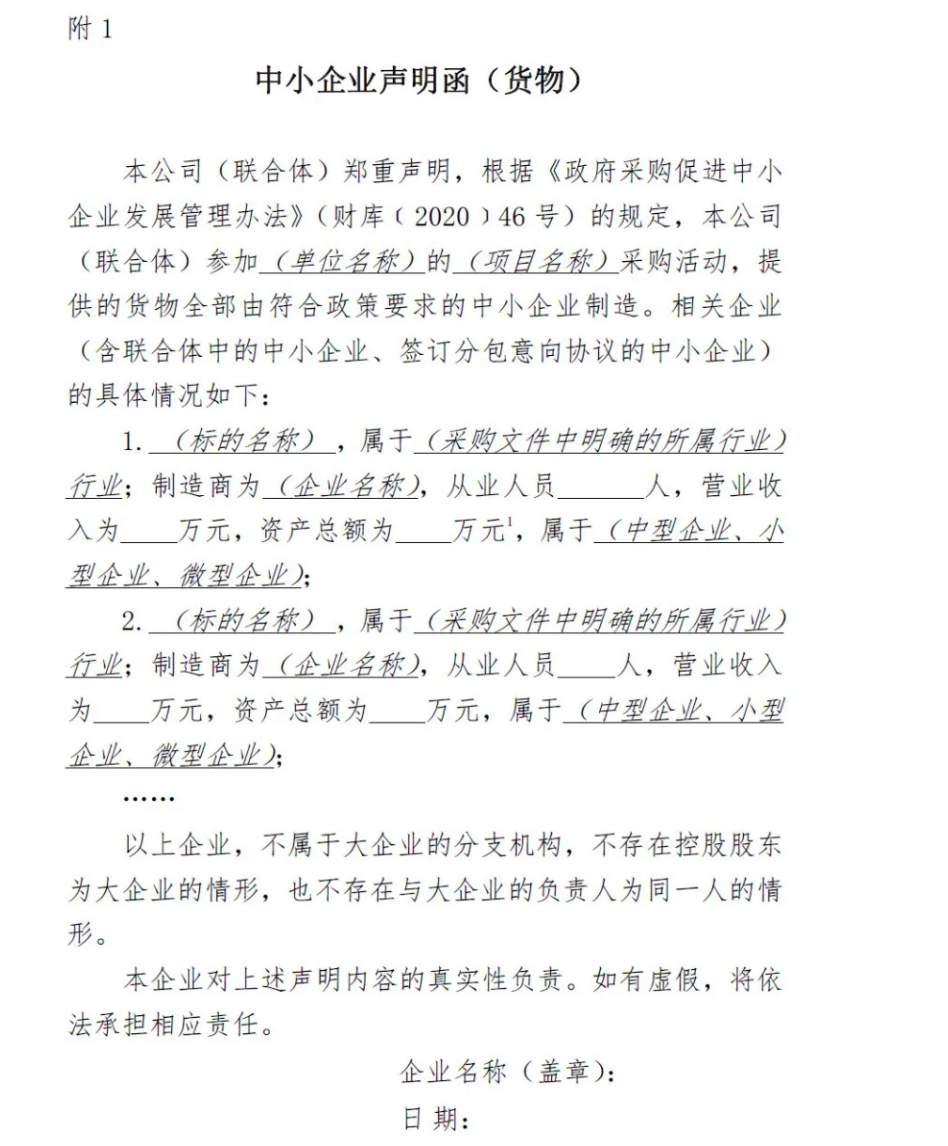
**第二十四条**　省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

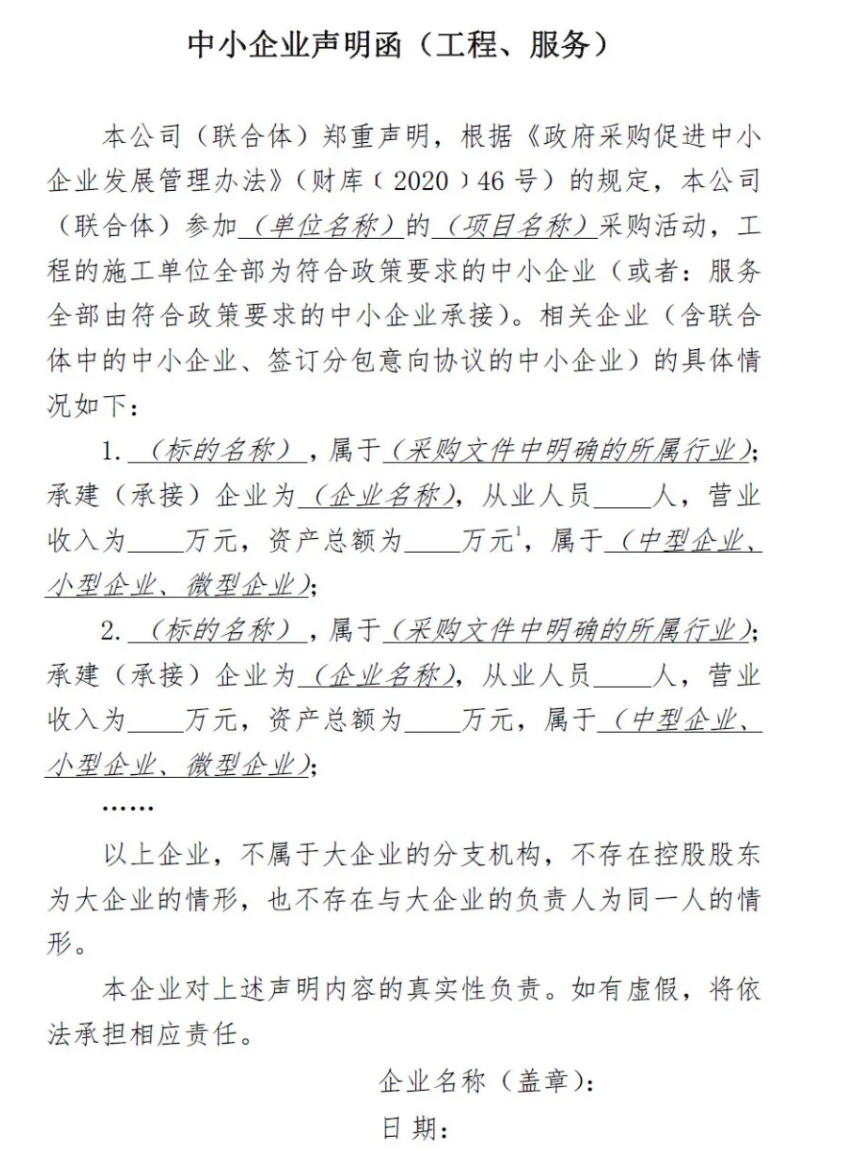
**第二十五条**　本办法自2021年1月1日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库﹝2011﹞181号）同时废止。

附：

1.中小企业声明函

2.面向中小企业预留项目执行情况公告



关于印发中小企业划型标准规定的通知(工信部联企业〔2011〕300号)

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

　　为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 工业和信息化部　国家统计局

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　国家发展和改革委员会　财政部

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　二○一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

　　一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》(国发〔2009〕36号)，制定本规定。

　　二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

　　三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

　　四、各行业划型标准为：

　　（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

　　（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

　　（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

　　（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

　　（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

　　（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

　　（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

　　（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

　　（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

　　（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

　　（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

　　（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

　　（十三）房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额10000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

　　（十四）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。

　　（十五）租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

　　（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

　　五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

　　六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

　　七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

　　八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

　　九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

## 十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。关于印发《吉林省强化政府采购政策支持中小企业发展落实举措》的通知

吉财采购〔2022〕478号

各省级主管预算单位，各市（州）、县（市、区）财政局，长白山管委会、长春新区、中韩（长春）国际合作示范区管委会财政局，各政府采购代理机构：

　　现将《吉林省强化政府采购政策支持中小企业发展落实举措》印发给你们，请遵照执行。

　　附件：吉林省强化政府采购政策支持中小企业发展落实举措

　　  　　吉林省财政厅

　　2022年6月6日

附件：

**吉林省强化政府采购政策支持中小企业发展落实举措**

　　 为贯彻落实《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》（国发〔2022〕12号）和省政府《稳定全省经济若干措施》要求，积极应对突发疫情对我省经济社会影响，做好财政政策支持中小企业纾困解难工作，助力全省经济平稳健康发展，按照财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，提出如下落实措施：

**一、强化政策落实支持中小企业发展**

　　各级预算单位要认真落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号，以下简称《办法》）的规定，加强采购需求管理，规范资格条件设置，降低中小企业参加政府采购活动门槛 。科学编制政府采购预算，提高中小企业预留份额。结合采购项目的实际情况，灵活采取项目整体预留、合理预留采购包、要求大企业与中小企业组成联合体或向中小企业分包等形式，确保中小企业合同份额。适用招标投标法的政府采购工程项目应严格落实政府采购支持中小企业政策。

**二、提高政府采购项目价格评审优惠幅度**

　　自2022年7月1日起发布采购公告或者发出采购邀请，未预留份额专门面向中小企业采购的货物、服务项目，给予小微企业的价格扣除优惠由《办法》规定的6%-10%提高至10%-20%；大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由2%—3%提高至4%—6%。政府采购工程的价格评审优惠按照《办法》的规定执行。

**三、提高政府采购工程项目预留份额比例**

　　400万元以下的工程采购项目适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。达到或超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，在坚持公开、公正、公平竞争和统一质量标准的前提下，2022年下半年面向中小企业的预留份额由30%以上提高至40%以上。省财政厅将协调发改、工信、住建、交通、水利、商务等部门，按照国家相关工程招投标行政监督部门对工程招投标领域落实政府采购支持中小企业的政策要求，及时调整完善工程招投标领域有关标准文本、评标制度等，支持督促各预算单位严格落实政府采购政策。

**四、降低经营成本提高履约能力**

　　鼓励采购人、采购代理机构在政府采购活动中免收中小企业保证金或降低收取比例。对确需依法收取保证金的，应明确收取标准、缴纳方式和退还时限等要求，允许中小企业自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳或提交，降低经营成本。采购人、采购代理机构应对2022年5月前实施完成的政府采购项目投标（响应）或履约保证金进行核查清理，对符合法定或合同约定退还条件的应及时退还，切实减轻中小企业资金压力。采购人在编制采购文件时可结合项目实际，明确中小企业获得合同后可采取分期付款的方式，最大限度的确定首期预付款比例，并尽量缩短资金支付期限。

**五、优化政府采购程序推进全流程电子化**

　　中小企业参加政府采购活动，对于出具《中小企业声明函》的，任何单位和个人不得另行要求提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。对于法人代表已经出具委托书的，不得要求法人代表亲自领购采购文件或者到场参加开标、谈判等。加快推进全省政府采购全流程电子化建设，实现在线发布采购公告、提供采购文件、提交投标（响应）文件，实行电子开标、电子评审，提升中小企业参与政府采购活动的便利度。

**六、加强项目执行管理提升政府采购透明度**

　　采购人、采购代理机构对投标（响应）文件的格式、形式要求应当简化明确，不得因非实质性的格式、形式问题限制和影响中小企业投标（响应）。实现电子化采购的，采购人、采购代理机构应当免费提供电子采购文件；暂未实现电子化采购的，鼓励采购人、采购代理机构向中小企业免费提供纸质采购文件。各级预算单位在公开政府采购意向时，必须标明是否专门面向中小企业采购，便于中小企业提前做好参与政府采购活动的各项准备工作。未按照规定进行政府采购意向公开的采购项目，原则上不得开展采购活动。

　　各级主管预算单位要加强对本部门、本系统政府采购项目的统筹把握，明确工作责任，周密安排部署，严格落实预留采购份额和价格评审优惠措施支持中小企业发展。同时，按照六条措施要求，要制定具体工作方案，确保政策执行不走样、显成效。各级财政部门应加强组织领导，结合本地区实际情况明确政策执行要求，加强对采购单位政策执行情况的监督检查，在政策执行中好的经验办法和遇到的问题及时向省财政厅报告。

**第四章 合同条款及格式**

**执行相关行业合同范本**

**第五章 工程量清单**

**（另册）**

**第六章 图纸**

**（另册）**

**第七章 技术标准和要求**

依据设计文件的要求，本工程的材料、设备、施工须达到现行中华人民共和国以及省内或相关行业的工程建设标准、规范的要求。详见图纸部分。

**第八章 磋商响应文件格式**

**（项目名称）**

**磋商响应文件**

**供应商：**   **(盖单位公章)**

**法定代表人或其委托代理人： (签字)**

**年 月 日**

目 录

一、报价函

报价函附录、中小企业声明函

二、磋商一览表

三、法定代表人身份证明

四、授权委托书

五、已标价工程量清单

六、施工组织设计

七、供应商基本情况表

八、营业执照

九、安全生产许可证

十、资质要求

十一、财务要求

十二、企业业绩

十三、信誉要求

十四、其他要求

十五、不存在禁止投标的情形

十六、不参与涉黑涉恶承诺书

十七、关于不拖欠农民工工资的承诺

十八、项目管理机构

十九、优惠条件及服务承诺书

**一、报价函**

（采购人）

我单位收到贵公司（项目名称、编号） 竞争性磋商文件，我单位经考察现场和研究上述磋商文件的投标须知、合同条款、技术规范以及其它有关文件后，我方愿意以人民币 万元（大写： ）的磋商报价并按照磋商文件、技术规范的要求承包上述项目的施工、验收并修补任何缺陷。

1、如果我们中标，我们保证按磋商文件的要求和采购人签订承包合同。

2、我们同意按磋商文件中的规定，认定本响应文件的有效期为供应商提交响应文件截止之日起计算60天。

3、我们愿提供磋商文件中要求的所有文件资料。

4、我们已经详细审核了全部磋商文件，包括修改、补充的文件（如果有的话）和参考资料，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

5、我们同意从递交响应文件之日起至本工程竣工后移交全部合同工程。遵守本响应文件，在此期限期满之前的任何时间，本响应文件一直对我们具有约束力。

6、在签订和执行正式合同之前，本响应文件连同中标通知书，应构成我们双方之间有约束力的合同。

7、我方理解采购人不一定接受最低报价，并理解采购人拥有拒绝任何甚至所有响应文件的权利**。**

8、如果我方中标，我方愿意履行磋商文件中的各项条款和规定。

9、我们愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

供应商： （ 盖公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

日 期：　 　年　 　月　 　日

**(二)报价函附录**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 条款名称 | 约定内容 | 是否  响应 |
| 1 | 项目经理 | 姓名： |  |
| 2 | 工期 | 工期：工程计划于   年  月  日开工，   年   月   日竣工，工期   日历天 |  |
| 3 | 缺陷责任期 | 2年 |  |
| 4 | 磋商有效期 | 从供应商提交响应文件截止之日起计算60天。 |  |
| 5 | 保修期 | 执行中华人民共和国国务院第279号令《建设工程质量管理条例》 |  |
| 6 | 分包 | 本工程不允许分包。 |  |
| 7 | 误期违约金额 | 由于承包人原因造成工期延误，承包人应按5000元/日支付逾期竣工违约金。承包人支付逾期竣工违约金，不免除承包人完成工程及修补缺陷的义务。 |  |
| 8 | 工期提前 | 承包人提前竣工，不奖励。 |  |
| 9 | 质量标准 | 符合国家现行工程施工质量验收统一标准及相关标准的合格工程。 |  |
| 10 | 价格调整 | 如因物价波动或政府部门相关文件规定引起的价格调整，即工程结算时调价执行当期国家省、市相关文件规定，其调整额度经相关部门批准。 |  |
| 11 | 工程付款 | 按合同约定。 |  |
| 12 | 工程保险 | 承包人负责办理自身、第三方人身伤害及财产险，按国内现行保险条例投保。 |  |
| 13 | 工程预付款 | 按合同约定。 |  |

供应商： （ 盖公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

日 期：　 　年　 　月　 　日

## 中小企业声明函

## **（本项目专门面向中小企业，中小企业必须填写声明函）**

**中小企业声明函(工程、服务)**

本公司 郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定，本公司 参加 (单位名称) 的 (项目名称)采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业的具体情况如下:

1. (标的名称)，属于 (采购文件中明确的所

属行业);承建(承接)企业为 (企业名称)，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 (中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称)，属于 (采购文件中明确的所

属行业);承建(承接)企业为 (企业名称)，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 (中型企业、小型企业、微型企业);

......

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期: 年 月 日

1. **磋商一览表**

项目名称：

项目编号： 单位：万元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商 | 资质等级 | 报价  （万元） | 合同履行期限 | 质量  标准 | 其他承诺及优惠条件 |
|  |  |  |  |  | 详见标书 |

注：填报的内容必须和响应文件及报价函中的内容一致。

供应商： （ 盖公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

日 期：　 　年　 　月　 　日

**请供应商注意：一览表必须按规定有效签署和加盖公章，否则为无效投标。**

**最后磋商报价**

通过初步审查合格的供应商在“政采云”平台（https://www.zcygov.cn/）提交最后磋商报价。

**注:供应商在开评标期间须时刻关注“政采云”平台（https://www.zcygov.cn/）系统提示，如因自身原因未能提交最后磋商报价，后果自负。**

**三、法定代表人身份证明**

供 应 商：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性 别：

年 龄： 职 务：

系 （供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

**附：法定代表人身份证扫描件**

供应商： （盖公章）

年 月 日

**四、授权委托书**

本人 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人，现委托 （姓名） 为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称） 响应文件，其法律后果由我方承担。

委托期限：

。

代理人无转委托权。

**附：被授权人的身份证扫描件**

供 应 商： （盖公章）

法定代表人： （签字）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

身份证号码：

年 月 日

## 

**五、已标价工程量清单**

**投标报价说明**

**（格式自拟）**

**六、施工组织设计**

1.供应商编制施工组织设计的要求：编制时应采用文字并结合图表形式说明施工方法；拟投入本项目的主要施工设备情况、拟配备本项目的试验和检测仪器设备情况、劳动力计划等；结合工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术、减少噪音、降低环境污染、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。

2.施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本项目的主要施工设备表

附表二 拟配备本项目的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 施工总平面图

附表六 临时用地表

**附表一：**

**拟投入本项目的主要施工设备表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备**  **名称** | **型号**  **规格** | **数量** | **国别**  **产地** | **制造**  **年份** | **额定功率**  **（KW）** | **生产**  **能力** | **用于施**  **工部位** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**附表二：**

**拟配备本项目的实验和检测仪器设备表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **仪器设**  **备名称** | **型号 规格** | **数量** | **国别 产地** | **制造 年份** | **已使用**  **台时数** | **用 途** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**附表三：**

**劳动力计划表**

**单位：人**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **工种** | **按工程施工阶段投入劳动力情况** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**附表四：**

**计划开、竣工日期和施工进度网络图**

1.供应商应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按磋商文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。

2.施工进度表可采用网络图（或横道图）表示。

**附表五：**

**施工总平面图**

供应商应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

**附表六：**

**临时用地表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **用 途** | **面 积（平方米）** | **位 置** | **需用时间** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**七、供应商基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 |  | | | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | | 邮政编码 |  | | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | | 电 话 |  | | | |
| 传 真 |  | | | | 网 址 |  | | | |
| 组织结构 | **在此表后附框图** | | | | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | | 电话 | |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | | 电话 | |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数： | | | | | | | |
| 企业资质等级 |  | | 其中 | 项目经理 | | | | |  | |
| 营业执照号 |  | | 高级职称人员 | | | | |  | |
| 注册资本金 |  | | 中级职称人员 | | | | |  | |
| 开户银行 |  | | 初级职称人员 | | | | |  | |
| 账号 |  | | 技 工 | | | | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | | | | |
| 体系认证  情 况 | 说明：通过的认证体系、系过时间及运行状况 | | | | | | | | | |
| 备 注 |  | | | | | | | | | |

**八、营业执照**

具备有效的营业执照，响应文件内附营业执照扫描件加盖投标单位公章。

## 九、安全生产许可证

具备有效的安全生产许可证，响应文件内附安全生产许可证扫描件加盖投标单位公章。

## 十、资质要求

依据《吉林省住房和城乡建设厅关于建筑业企业资质延续有关事宜的通知》(吉建管(2023]23号)，具备建设行政主管部门核发的市政公用工程施工总承包二级（含二级）以上资质的法人或其他组织。

响应文件内附资质证书扫描件加盖投标单位公章。

## 十一、财务要求

资格条件承诺函

致: (采购人、采购代理机构):

我单位(公司)参与 (采购项目名称、项目编号)采购项目的政府采购活动，现承诺如下:

1.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;

2.具有依法缴纳税收的良好记录;

3.具有依法缴纳社会保障金的良好记录。

我方在采购项目评审(评标)环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

我单位(公司)对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺。

盖章:

签字:

日期:

## 十二、企业业绩

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 发包人名称 |  |
| 发包人地址 |  |
| 发包人电话 |  |
| 合同价格 |  |
| 开工日期 |  |
| 竣工日期 |  |
| 承包范围 |  |
| 工程质量 |  |
| 项目经理 |  |
| 技术负责人 |  |
| 项目描述 |  |
| 备 注 |  |

近三年（2021年01月01日至2023年12月31日）具有与本项目相类似的项目业绩，每有一项得2分，满分6分。响应文件内附中标通知书或合同协议书或竣工验收报告扫描件加盖投标单位公章。

## 十三、信誉要求

（1）拒绝列入政府取消投标资格记录期间的企业或个人投标；

（2）未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）中列入严重违法失信企业名单；

（3）未被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

（4）在近三年（2021年01月01日至2023年12月31日）内供应商或其法定代表人、拟委任的项目经理未在“中国裁判文书网”(wenshu.court.gov.cn)上有行贿犯罪行为。

**响应文件内（1）附由法定代表人或其委托代理人签字并加盖投标单位公章的承诺书，（2）至（4）附网站查询截图加盖投标单位公章。**

**十四、其他要求**

信息登记：外省投标企业需按照《吉林省入吉建筑业企业信息登记管理办法》（吉建管〔2019〕28号）、《吉林省住房和城乡建设厅关于优化入吉建筑企业信息登记管理的通知 》（吉建办〔2023〕32号 ）文件办理相关信息登记后方可参加投标。响应文件内附有效入吉建筑业企业信息登记查询截图加盖投标单位公章。

**十五、不存在禁止投标的情形**

我单位承诺不存在以下禁止投标的情形：

(1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本工程前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

(3) 为本工程（或本标段）的监理人；

(4) 为本工程（或本标段）的代建人；

(5) 为本工程（或本标段）提供采购代理服务的；

(6) 与本工程（或本标段）的监理人或代建人或采购代理机构同为一个法定代表人的；

(7) 与本工程（或本标段）的监理人或代建人或采购代理机构相互控股或参股的；

(8) 与本工程（或本标段）的监理人或代建人或采购代理机构相互任职或工作的；

(9) 被责令停业的；

(10) 被暂停或取消投标资格的；

(11) 财产被接管或冻结的；

(12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

# 

供应商： （盖章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

## 时间： 年 月 日

**十六、不参与涉黑涉恶承诺书**

（采购人名称）：

我方承诺，在参与 （项目名称） 施工招标、投标以及如果中标的后续工作中，我方不存在下列任何情形之一:

（1）强揽工程：以黑恶势力承包工程；强迫他人接受限定条件或退出竞争；强迫中标供应商放弃中标或转包；以暴力、威胁、利诱等手段强迫他人参与或者退出投标等。

（2）恶意竞标：以黑恶势力用明显低于建安成本价格中标；利用围标、串标、虚假投标及威胁手段等方式骗取中标；以黑恶势力使得工程的实际造价远远高于中标价格，造成国有资产流失;伪造资质证书、证件、提供虚假材料进行恶意投标，谋取不正当利益等违法犯罪行为。

（3）扰乱工程招投标活动：以黑恶势力在评标现场聚众闹事、寻衅滋事，冲击评标现场，打砸破坏评标现场办公设施；用威胁等手段恐吓评标专家、工作人员等行为；捏造事实、恶意投诉、无理取闹，扰乱招投标正常秩序。

（4）其他任何涉黑涉恶的行为。

我方承诺上述内容的真实和准确，并愿意承担因我方存在上述情形所引起的一切法律后果。同时，我方承诺在整个招投标过程中，一旦发现涉黑涉恶线索及时向监管部门及有关部门举报，并积极协助有关部门进行调查取证。

特此承诺

申请人： （盖单位章）

或法定代表人： （签字）

**十七、关于不拖欠农民工工资的承诺**

响应文件内附由法定代表人或其委托代理人签字或盖章并加盖投标单位公章的承诺书。

**（承诺书格式自拟）**

**十八、项目管理机构**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **职务** | **姓名** | **职称** | **执业或职业资格证明** | | | | | **备注** |
| **证书名称** | **级别** | **证号** | **专业** | **身份证号** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

其他主要人员是指现场管理人员，具体包括施工员、安全员、质量员、材料员、试验员、资料员、劳务员、测量员、标准员、机械员。

附1：项目经理简历表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 年 龄 |  | | 学 历 | |  |
| 职 称 |  | 职 务 |  | | 拟在本工程任职 | | 项目经理 |
| 毕业学校 | 年毕业于 学校 专业 | | | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | | | |
| 时 间 | 参加过的项目名称 | | | 工程概况说明 | | 发包人及联系电话 | |
|  |  | | |  | |  | |
|  |  | | |  | |  | |
|  |  | | |  | |  | |
|  |  | | |  | |  | |
|  |  | | |  | |  | |
|  |  | | |  | |  | |
|  |  | | |  | |  | |

1.须具备建设行政主管部门颁发的且已在本单位注册的市政公用工程专业二级（含二级）以上全国注册建造师证书、有效的（B级）安全生产考核合格证书，应无在建工程。

响应文件内附注册建造师证书、有效期内的项目负责人安全生产考核合格证书扫描件加盖投标单位公章及项目经理无在建工程承诺书加盖投标单位公章。

2.项目经理业绩：近三年（2021年01月01日至2023年12月31日）具有以项目经理身份主持与本项目相类似的项目业绩，每有一项得2分，满分4分。

响应文件内附中标通知书或合同协议书或竣工验收报告扫描件加盖投标单位公章。（需体现项目经理姓名）

**项目经理无在建工程承诺书**

（招标人名称）：

## 我方在此声明，我方拟派驻 （项目名称）的项目经理 （项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程的项目经理。

特此承诺。

供应商： （ 盖公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

日 期：　 　年　 　月　 　日

附2：技术负责人及施工现场其他人员简历表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 年 龄 |  | 学历 |  |
| 职 称 |  | 职 务 |  | 拟在本工程任职 |  |
| 毕业学校 | 年毕业于 学校 专业 | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | |
| 时 间 | 参加过的类似项目名称 | | | 担任职务 | 发包人及联系电话 |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |

1.技术负责人：响应文件内附职称证书扫描件加盖投标单位公章。

2.其他主要人员：响应文件内附相应人员职称证书或岗位证书扫描件加盖投标单位公章。

**十九、优惠条件及服务承诺书**

**（格式自拟）**

供 应 商： （ 盖公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

日 期：　 　年　 　月　 　日

**结合评标办法中评分标准及供应商须知前附表第10项，供应商认为对其中标有利的其它书面证明材料。**