**钱江世纪城高新精型产业园项目BIM技术咨询服务**

**公开竞争**

**（电子交易文件）**

**交易编号：2025-FJ-BOT3**

**交易发起人：杭州世纪资聚项目管理有限公司**

**代理机构：浙江佳诚工程咨询股份有限公司**

**二〇二五年二月十四日**

**目 录**

第一部分 交易公告

第二部分 响应人须知

第三部分 交易需求

第四部分 交易办法

第五部分 拟签订的合同文本

第六部分 应提交的有关格式范例

**第一部分 交易公告**

**一、基本情况**

**交易编号：2025-FJ-BOT3**

**交易名称：**钱江世纪城高新精型产业园项目BIM技术咨询服务

**预算金额：**250万元。

**最高限价：**250万元。其中：设计阶段BIM：111万元（按27.78万方\*4元/平方）；BIM计量实体生成模型83万元（按27.78万方\*3元/平方）；建设期56万元。

**交易需求：**钱江世纪城高新精型产业园项目BIM技术咨询服务1项，详见交易需求。

**合同履约期限：**详见公开竞争文件

**本项目接受联合体投标：**（ ）是；（√）否。

**二、申请人的资格要求**

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

3、法律、行政法规规定的其他条件：无；

4、本项目特定资格要求：无；

5、本项目不接受联合体参与（潜在响应人能独立完成本项目）。

**三、获取公开竞争文件**

**时间：**/至2025年03月06日，每天上午00:00至12:00 ，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可）

**地点（网址）：**乐采云平台（www.lecaiyun.com）

**方式：**响应人登录乐采云平台www.lecaiyun.com在线申请获取公开竞争文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取公开竞争文件）。

**售价（元）：**0

**四、提交响应文件截止时间、交易时间和地点**

**提交响应文件截止时间：**2025年03月06日09点30分（北京时间）

**投标地点（网址）：**乐采云平台（www.lecaiyun.com）

**交易时间：**2025年03月06日09点30分（北京时间）

**开标地点（网址）：**乐采云平台（www.lecaiyun.com）

**五、其他补充事宜**

1、响应人认为公开竞争文件使自己的权益受到损害的，可以自获取公开竞争文件之日起3天内，以书面形式向交易发起人和代理机构提出异议。异议响应人对交易发起人、代理机构的答复不满意或者交易发起人、代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后10日内向基层交易监督机构提出投诉。

2、其他事项：电子招投标的说明：①电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”进行招投标活动，不接受纸质响应文件；②投标准备：注册账号--点击“商家入驻”，进行政府采购供应商资料填写；申领CA数字证书---申领流程详见“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”；安装“政采云电子交易客户端”----前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载并安装；③公开竞争文件的获取：使用账号登录或者使用CA登录政采云平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取公开竞争文件；④响应文件的制作：在“政采云电子交易客户端”中完成“填写基本信息”“导入响应文件”“标书关联”“标书检查”“电子签名”“生成电子标书”等操作；⑤交易发起人、代理机构将依托政采云平台完成本项目的电子交易活动，平台不接受未按上述方式获取公开竞争文件的响应人进行投标活动； ⑥对未按上述方式获取公开竞争文件的响应人对该文件提出的异议，交易发起人或代理机构将不予处理；⑦不提供公开竞争文件纸质版；⑧响应文件的传输递交：响应人在响应截止时间前将加密的响应文件上传至政府采购云平台；⑨响应文件的解密：响应人按照平台提示和公开竞争文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“政府采购云平台”上传递交的响应文件无法按时解密，视为响应文件撤回；⑩具体操作指南：详见政采云平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”。

**六、对本次交易提出异议、投诉，请按以下方式联系**

1、交易发起人信息

名称：杭州世纪资聚项目管理有限公司

地址：杭州市萧山区盈丰街道华媒智谷大厦

项目联系人（询问）：袁建锋

项目联系方式（询问）：15967185274

2、代理机构信息

名称：浙江佳诚工程咨询股份有限公司

地址：萧山区民营企业发展大厦A座12楼

项目联系人（询问）：周立军

项目联系方式（询问）：19906716509

若对项目电子交易系统操作有疑问，可登录政采云（https://www.zcygov.cn/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线95763获取热线服务帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。

**第二部分响应人须知**

**前附表**

| **序号** | **事项** | **本项目的特别规定** |
| --- | --- | --- |
| 1 | **项目属性** | （ ）A货物类。  （√）B服务类。 |
| 2 | **采购标的对应的中小企业划分标准所属行业** | （ ）A适用。  （√）B不适用。 |
| 3 | **是否允许采购进口产品** | （√）本项目不允许采购进口产品。 |
| 4 | **分包** | （√）B不同意分包。 |
| 5 | **开标前答疑会或现场考察** | （√）A不组织。 |
| 6 | **样品提供** | （√）A不要求提供。 |
| 7 | **现场讲解** | （√）A不组织。  （ ）B组织。 |
| 8 | **响应人应当提供的资格证明文件** | （1）资格证明文件：见公开竞争文件第二部分10.1。  响应人未提供有效的资格证明文件的，视为响应人不具备公开竞争文件中规定的资格要求，交易无效。 |
| 9 | **报价要求** | 有关本项目实施所需的所有费用（含税费）均计入报价。交易一览表（报价表）是报价的唯一载体。响应文件中价格全部采用人民币报价。公开竞争文件未列明，而响应人认为必需的费用也需列入报价。  交易报价出现下列情形的，交易无效：  响应文件出现不是唯一的、有选择性交易报价的；  交易报价超过公开竞争文件中规定的预算金额或者最高限价的；  报价明显低于其他通过符合性审查响应人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的；  响应人对根据修正原则修正后的报价不确认的。 |
| 10 | **备份响应文件** | 备份文件是否收取：不收取。  **成交单位在成交后提供纸质响应文件一正二副。** |
| 11 | **代理机构代理费用** | 本项目代理服务费由成交人支付。本次代理服务费按国家发展计划委员会的计价格[2002]1980号文件收费标准收取，不足2000.00元按2000.00元收取。 |
| 12 | **履约保证金** | 履约保证金：不收取。 |
| 13 | **资格审查和信用信息审查** | 本项目由交易发起人进行资格文件及信用信息查询。 |
| 14 | **异议接收人及答复** | 交易发起人质疑接收人：高先生 联系方式：13867469933  地址：杭州市萧山区盈丰街道华媒智谷大厦  采购机构质疑接收人：夏婷 联系方式：15967157761  地址：萧山区民营企业发展大厦A座12楼  邮箱：[670457795@qq.com](mailto:382733636@qq.com)  如通过邮箱方式发送异议，须提交符合法规及公开竞争文件要求的异议文件（参考附件1），盖章扫描后发送，异议的受理按答复主体划分以交易发起人或代理机构邮箱回复确认受理为准。  本项目涉及资格条件、交易需求、评分办法及交易过程中有关现场考察或开标前答疑会事项由交易发起人进行答复。  涉及流程组织等相关事项，由代理机构进行答复。 |
| 15 | **特别说明** | 本项目通用总则条款与前附表等专用特别规定有冲突之处，以专用特别规定为准。 |
|  | **方案视频讲解**  **演示** | 提供U盘一份。投标人根据本项目采购需求，展示服务方案并制作成U盘（展示形式必须为PPT或视频的形式，否则相关评审不得分），评标专家根据提供电子U盘内容进行评分。U盘应当密封包装，并在包装上标注投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。没有密封包装或者逾期递交的将不予接收；供应商可以在投标截止时间前在开标地点（杭州市萧山区民营企业发展大厦A座1208室）直接递交，或者还可以邮寄形式在投标截止时间12小时前递交以介质（U盘）存储的演示文件（一份）（邮寄地址：杭州市萧山区民营企业发展大厦A座1208室，联系人：周立军，电话：19906716509，按接收签收时间为准，到付邮件将被拒收），再次提醒：**U盘应当密封包装，并在包装上标注投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。招标人须在评标现场，在监标人及评标专家共同公证下拆封，纳入评标环节。** |

**一、总则**

**1.适用范围**

本公开竞争文件适用于该项目的交易、响应、评审、资格审查及信用信息查询、评审、定标、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**2.定义**

2.1“交易发起人”系指交易公告中载明的本项目的交易发起人。

2.2“代理机构”系指交易公告中载明的本项目的代理机构。

2.3“响应人”系指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4“负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5“电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据，响应人电子签名指响应人电子公章；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，响应时须提供《业务专用章使用说明函》（附件3）。

2.6“电子交易平台”是指本项目交易活动所依托的政府采购云平台（https://www.zcygov.cn/）。

2.7“▲” 系指实质性要求条款，“（√）” 系指适用本项目的要求，“（ ）”系指不适用本项目的要求。

**3.异议、投诉**

3.1响应人异议

响应人对交易活动事项有疑问的，可以提出异议，交易发起人或者代理机构应当在3日内对响应人依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。响应人提出的询问超出交易发起人对代理机构委托授权范围的，代理机构应当告知响应人向交易发起人提出。

3.2响应人异议

3.2.1提出异议的响应人应当是参与所质异议项目交易活动的响应人。潜在响应人已依法获取其可异议的公开竞争文件的，可以对该文件提出异议。

3.2.2响应人认为公开竞争文件、交易过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起3日内，以书面形式向交易发起人或者代理机构提出异议，否则，交易发起人或者代理机构不予受理：

3.2.2.1对交易过程提出异议的，异议期限为各交易程序环节结束之日起计算。对同一交易程序环节的异议，响应人须一次性提出。

3.2.3响应人提出异议应当提交异议函和必要的证明材料。异议函应当包括下列内容：

3.2.3.1响应人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

3.2.3.2异议项目的名称、编号；

3.2.3.3具体、明确的异议事项和与异议事项相关的请求；

3.2.3.4事实依据；

3.2.3.5必要的法律依据；

3.2.3.6提出异议的日期。

响应人提交的异议函需一式三份。响应人为自然人的，应当由本人签字；响应人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

异议函范本及制作说明详见附件1。

3.2.4交易发起人或者代理机构应当在收到响应人的书面异议后3日内作出答复，并以书面形式通知异议响应人和其他与异议处理结果有利害关系的交易当事人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

3.2.5询问或者异议事项可能影响交易结果的，交易发起人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

3.3响应人投诉

3.3.1异议响应人对交易发起人、代理机构的答复不满意或者交易发起人、代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后10日内向基层监督机构部门提出投诉。

3.3.2响应人投诉的事项不得超出已异议事项的范围，基于异议答复内容提出的投诉事项除外。

3.3.3响应人投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

3.3.4以联合体形式参加交易活动的，其投诉应当由组成联合体的所有响应人共同提出。

投诉书范本及制作说明详见附件2。

**二、公开竞争文件的构成、澄清、修改**

**4．公开竞争文件的构成**

4.1公开竞争文件包括下列文件及附件：

4.1.1交易公告；

4.1.2响应人须知；

4.1.3交易需求；

4.1.4交易办法；

4.1.5拟签订的合同文本；

4.1.6应提交的有关格式范例。

4.2与本项目有关的澄清或者修改的内容为公开竞争文件的组成部分。

**5.公开竞争文件的澄清、修改**

5.1已获取公开竞争文件的潜在响应人，若有问题需要澄清，应于响应截止时间前，以书面形式向代理机构提出。

5.2 代理机构对公开竞争文件进行澄清或修改的，将同时通过电子交易平台通知已获取公开竞争文件的潜在响应人。依法应当公告的，将按规定公告，同时视情况延长响应截止时间和交易时间。该澄清或者修改的内容为公开竞争文件的组成部分。

**三、响应**

**6.公开竞争文件的获取**

详见交易公告中获取公开竞争文件的时间期限、地点、方式及公开竞争文件售价。

**7.交易前答疑会或现场考察**

本项目不组织交易前答疑会或现场考察。

**8.交易保证金**

本项目不需缴纳交易保证金。

**9.响应文件的语言**

响应文件及响应人与交易有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

**10.响应文件的组成**

**10.1资格文件：**

10.1.1符合参加交易活动应当具备的一般条件的承诺函；

10.1.2本项目的特定资格要求。

**10.2商务技术文件：**

10.2.1交易函；

10.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明；

10.2.3营业执照；

10.2.4符合性审查资料；

10.2.5评审标准相应的商务技术资料；

10.2.6商务技术偏离表；

10.2.7响应人廉洁自律承诺书。

**10.3报价文件：**

10.3.1交易一览表（报价表）。

**响应文件含有交易发起人不能接受的附加条件的，交易无效；**

**响应人提供虚假材料投标的，交易无效。**

**11.响应文件的编制**

11.1响应文件分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。各响应人在编制响应文件时请按照公开竞争文件第六部分规定的格式进行，混乱的编排导致响应文件被误读或评审委员会查找不到有效文件是响应人的风险。

11.2响应人进行电子投标应安装客户端软件—“政采云电子交易客户端”，并按照公开竞争文件和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。响应人未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

11.3使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。

**12.响应文件的签署、盖章**

12.1响应文件按照公开竞争文件第六部分格式要求进行签署、盖章。**▲响应人的响应文件未按照公开竞争文件要求签署、盖章的，其交易无效**。

12.2为确保网上操作合法、有效和安全，响应人应当在响应截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

12.3公开竞争文件对响应文件签署、盖章的要求适用于电子签名。

**13.响应文件的提交、补充、修改、撤回**

13.1响应人应当在响应截止时间前完成响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回响应文件。响应截止时间后递交的响应文件，电子交易平台将拒收。

13.2电子交易平台收到响应文件，将妥善保存并即时向响应人发出确认回执通知。在响应截止时间前，除响应人补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

13.3交易发起人、代理机构可以视情况延长响应文件提交的截止时间。在上述情况下，代理机构与响应人以前在投标截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的投标截止期。

1. **备份响应文件**

不收取备份响应文件。

**15.响应文件的无效处理**

有公开竞争文件第四部分4.2规定的情形之一的，交易无效：

**16.交易有效期**

16.1交易有效期为从提交响应文件的截止之日起90天。▲**响应人的响应文件中承诺的交易有效期少于公开竞争文件中载明的交易有效期的，交易无效。**

16.2响应文件合格投递后，自投标截止日期起，在交易有效期内有效。

16.3在原定交易有效期满之前，如果出现特殊情况，代理机构可以以书面形式通知响应人延长交易有效期。响应人同意延长的，不得要求或被允许修改其响应文件，响应人拒绝延长的，其交易无效。

**四、交易、资格审查**

**17.交易**

17.1代理机构按照公开竞争文件规定的时间通过电子交易平台组织开标，所有响应人均应当准时在线参加。响应人不足3家的，不得开标。

17.2交易时，电子交易平台按交易时间自动提取所有响应文件。代理机构依托电子交易平台发起开始解密指令，响应人按照平台提示和公开竞争文件的规定在半小时内完成在线解密。

17.3响应文件未按时解密，视为响应文件撤回。

**18、资格审查**

18.1交易后，交易发起人或代理机构将依法对响应人的资格进行审查。

18.2交易发起人或代理机构依据法律法规和公开竞争文件的规定，对响应人的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

18.3响应人未按照公开竞争文件要求提供与基本资格条件、特定资格条件相应的有效资格证明材料的，视为响应人不具备公开竞争文件中规定的资格要求，其交易无效。

18.4对未通过资格审查的响应人，交易发起人或代理机构告知其未通过的原因。

18.5合格响应人不足3家的，不再评标。

**五、评审**

**19.**评审委员会将根据公开竞争文件和有关规定，履行评标工作职责，并按照评标方法及评分标准，全面衡量各响应人对公开竞争文件的响应情况。对实质上响应公开竞争文件的响应人，按照评审因素的量化指标排出推荐成交的响应人的先后顺序，并按顺序提出授标建议。

**详见公开竞争文件第四部分交易办法。**

**六、定标**

**20.确定成交响应人**

交易发起人将自收到评审报告之日起5个工作日内通过电子交易平台在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交响应人。

**21.成交通知与成交结果公告**

21.1自成交人确定之日起3天内，代理机构通过电子交易平台向成交人发出成交通知书，同时编制发布成交结果公告。代理机构也可以以纸质形式进行成交通知。

21.2成交结果公告内容包括交易发起人及其委托的代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和交易编号，成交人名称、地址和成交金额。

**七、合同授予**

**22.**合同主要条款详见第五部分拟签订的合同文本。

**23.合同的签订**

23.1交易发起人与成交人应当通过电子交易平台在成交通知书发出之日起三十日内，按照公开竞争文件确定的事项签订书面合同。

23.2成交人按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与交易发起人代表签订合同。如成交人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与交易发起人代表签订合同。

23.3如签订合同并生效后，响应人无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录一次，并给予通报。

23.4成交响应人拒绝与交易发起人签订合同的，交易发起人可以按照评审报告推荐的成交或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交响应人，也可以重新开展交易活动。

23.5书面合同由交易发起人与成交响应人根据公开竞争文件、响应文件等内容签订合同。

**24.履约保证金：**不收取。

**八、电子交易活动的中止**

**25.电子交易活动的中止。**交易过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，代理机构可中止电子交易活动：

25.1电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

25.2电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

25.3电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

25.4病毒发作导致不能进行正常操作的；

25.5其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

**26.**出现以上情形，不影响交易公平、公正性的，代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响交易公平、公正性的，应当重新交易。

**九、验收**

**27.验收**

27.1交易发起人应当组织对响应人履约的验收。

**第三部分 交易需求**

属于实质性要求条款的，请用符号“▲”标明，否则属于非实质性要求。

1. **交易一览表**

标项：1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 标项 | 名称 | 具体服务要求 | 单位 | 数量 | 备注 |
| 1 | 钱江世纪城高新精型产业园项目BIM技术咨询服务 | 详见交易需求 | 项 | 1 |  |

**二、交易需求**

**一、项目名称**

钱江世纪城高新精型产业园项目BIM技术咨询服务

1. **建设地点和项目**

项目地点：东至通城快速路，南至机场高速公路，西至生兴路，北至规划新中路。

**三、建设概况**

（一）项目简述

项目总投资395613.6万元，其中：土建工程242205.3万元；设备购置21529.3万元；安装工程53823.4万元；其他费用13455.8万元；预备费16550.6万元。项目用地面积约100亩，建筑面积约277800㎡，其中地上建筑面积224800㎡、地下建筑面积53000㎡。

（二）BIM技术应用概述

根据省、市、区发布的建筑业BIM技术应用实施意见，按照数字赋能的理念，供应商应深刻理解本工程BIM技术应用需求，制定BIM技术实施细则，建立基于BIM技术的数据共享应用服务模式，确保图模一致性，实现工程设计、投资控制等的精细化管理控制。

**1.应用目标**

1.1先进性

根据前沿信息技术应用经验，结合本项目建设情况，确保本项目BIM信息化、数字化的创新应用，有效提升工程设计技术文件质量和采购人信息化管理水平。

1.2实用性

满足采购人工程建设管理需求，运用简单、统一、易使用的方式来实现，有助于建设管理效率的提升。

1.3协同性

在考虑技术先进性和开放性的同时，着重建设管理中的业务应用，应用BIM管理平台或系统软件，满足采购人或其他协作单位（由采购人另行指定）在网页端实时浏览BIM模型，实现数据共享与协同应用。

**2.执行标准**

2.1萧山区《关于加快推进建筑业改革创新高质量发展的实施意见》萧政办发〔2022〕24号；

2.2浙江省《建筑信息模型（BIM）应用统一标准》（DB33/T1154-2018）浙建建〔2017〕91号；

2.3浙江省《建筑信息模型(BIM)技术应用导则》建设发〔2016〕163号；

2.4国家标准《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）；

2.5国家标准《房屋建筑与装饰工程工程量计算规范》（GB50854-2013）；

2.6国家标准《通用安装工程工程量计算规范》（GB50856-2013）；

2.7国家标准《市政工程工程量计算规范》（GB50857-2013）；

2.8国家标准《园林绿化工程工程量计算规范》（GB50858-2013）；

2.9浙江省《建筑信息模型（BIM）技术推广应用费用计价参考依据》；

2.10浙江省行业其他相关标准规范要求；

2.11国家其他相关标准规范要求。

**3.招标服务内容及技术需求**

3.1设计阶段应用（初步设计和施工图设计）。

3.2造价BIM模型应用（招标阶段和建设过程设计变更管理）。

3.3基于BIM的3D可视化进度（计量）管理应用。

3.4提供数据共享应用服务。

#### 3.5BIM技术应用内

模型应用程度等级：满足浙江省《建筑信息模型（BIM）应用统一标准》（DB33/T1154-2018）三级要求，BIM技术服务质量应满足浙江省《建筑信息模型（BIM）应用统一标准》（DB33/T1154-2018）、《浙江省建筑信息模型(BIM)技术应用导则》（建设发〔2016〕163号）等国家级、省级标准中的BIM应用内容要求，四项应用的具体内容如下：

**1、设计阶段BIM应用**

1.1初步设计应用

1.1.1建立初步设计BIM模型

根据采购人提供的初步设计技术文件，建立各专业 BIM 模型，包括但不限于：建筑、结构、给水排水、电气和暖通等专业。各专业模型细度等级达到浙江省《建筑信息模型（BIM）应用统一标准》（DB33/T1154-2018）中的LOD200要求。

1.1.2 初步设计BIM模型应用

根据采购人提供的初步设计技术文件，供应商在三维可视化场景下，对建筑外观、平面布局、空间要求和设备选型等进行模拟。通过模拟辅助设计师对初步设计进行优化和合理性论证。

1.1.3 虚拟仿真漫游

虚拟仿真漫游，对建筑空间进行可视化仿真模拟，直观展现建筑物使用功能和表达设计理念。

1.2施工图设计应用

1.2.1 建立施工图设计模型

根据采购人提供的施工图设计技术文件，供应商配合设计单位进行施工图设计校核工作，包括但不仅限于：建筑、结构、电气、给水排水、供暖通风与空气调节、热能动力、幕墙、精装修、景观、室外综合管线、智能化及其他专项等专业。

1.2.2复核施工图设计技术文件

检查建筑、结构、电气、给水排水、供暖通风与空气调节、热能动力、幕墙、精装修、景观、室外综合管线、智能化等各专业间的碰撞，供应商需针对各专业施工图设计技术文件的“错、漏、碰、缺”等图面问题进行归纳整理，提交图纸核查记录表，并出具碰撞检查报告。供应商需基于BIM模型进行专业内及专业间的碰撞检测，向采购人提交碰撞报告及优化调整意见。

1.2.3提供建筑净空分析报告

供应商需根据项目采购人需求，对建筑物最终的竖向设计空间进行分析，实施净高优化。根据采购人对项目特定使用空间的净高要求进行净空分析，并出具反馈报告和优化方案，直至问题得到理想解决。

1.2.4室内和室外BIM管线综合

根据施工图设计技术文件建立的建筑、结构、电气、给水排水、供暖通风与空气调节、热能动力、幕墙、精装修、景观、室外综合管线、智能化等专业的BIM模型进行碰撞检查，提出施工图中各专业间的碰撞问题，将BIM图纸校核报告提交给采购人。依据冲突检查与净高检查所暴露的问题，对机电管线进行综合调整，以满足建筑物使用功能需求目的。对建筑室外管网进行管线综合，并提出优化调整方案。

1.2.5室内外场景渲染仿真视频

将专业设计模型赋予材质，反映建筑项目实际场景情况。根据设置的视点和漫游路径，生成漫游视频。应反映建筑物整体布局、主要空间布置及重要场所设置，以呈现设计表达意图。

1.2.6深基坑支护设计应用

通过建立深基坑支护设计方案BIM模型和地下室结构模型，进行碰撞检查发现可能存在的碰撞点，辅助设计师进行深基坑支护设计方案优化。

**2、造价BIM模型应用**

2.1造价BIM模型计量

供应商将施工图设计BIM模型，转化符合国标清单计量要求的造价BIM模型，根据采购人提供的工程发包招标界面拆分模型，确保造价BIM模型输出的各专业工程量清单，与招标内容及范围保持一致，辅助采购人复核《招标工程量清单》。输出的表单格式，应符合《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《房屋建筑与装饰工程工程量计算规范》（GB50854-2013）、《通用安装工程工程量计算规范》（GB50856-2013）、《市政工程工程量计算规范》（GB50857-2013）和《园林绿化工程工程量计算规范》（GB50858-2013）的规定要求，并完成清单编码与构件挂接。

造价BIM模型中的各计量构件，应能存储工程量计算规则、过程和结果。按采购人要求，可随时输出符合国标清单规范要求的《招标工程量清单》表单，辅助采购人实施《招标工程量清单》复核和合同风险把控。

2.2造价BIM模型变更管理

根据设计变更单修改造价BIM模型，直观地展现变更前后模型的变化，快速对比变更前后工程量的变化，使采购人即时掌握变更引起的投资变化。更新后的BIM模型构件与变更单编号完全对应，以确保数据的可追溯性。

**3、基于BIM的3D可视化进度（计量）管理应用**

根据采购人批复的每期实际进度界面（或批复的已完工程量），利用BIM技术结合其他数字技术应用，使BIM模型与现场1:1匹配，将现场采集数据形成的全景图或者点云模型，与计划进度模型数据叠加对比，拆分造价BIM模型生成实际进度模型，并输出当期完成工程量，该工程量与计划进度工程量形成对比，反映工期正常、提前或延后。

功能应具备：模型管理、进度管理和计量管理的应用。

（1）模型管理功能：能通过网页端实时上传、查看和下载模型。

（2）进度管理功能：计划进度、实际进度和形象进度能实现场景化数据呈现和直观对比，辅助采购人信息化管理。

（3）计量管理功能：通过现场数据采集，经过相关软件数据处理后形成实际进度BIM模型，并输出清单格式工程量，辅助采购人复核工程进度计量。

**4、数据共享应用服务**

建立基于BIM技术的数据共享应用服务模式，确保资料的统一性，避免因文件版本不同而引起的工作误差。供应商需提供基于BIM技术的管理平台（或系统）软件账号，满足采购人和其他协作单位（由采购人另行指定）数据共享与协同应用，能实现各方的BIM模型及文档的上传和使用，网页端在线化浏览、分享、下载BIM模型及文档，并可在浏览器中进行测量尺寸、剖切截面和漫游等多种应用操作。

**5、BIM技术应用内容详述**

针对以上四项应用需求，应用内容和技术需求如下：

5.1建立BIM模型

根据建筑、结构、电气、给水排水、供暖通风与空气调节、热能动力、幕墙、精装修、景观、室外综合管线、智能化等专业的工程设计技术文件，建立满足精度要求的BIM模型。

5.2碰撞检查

基于BIM模型、按照相应规范、标准检查设计中存在的错、漏、碰、缺等问题；针对不同程度的碰撞问题出具完整的碰撞报告，报告应对复杂的交接问题进行专门的报告，对于设计协同可以解决的问题，列表备案；对于难以解决的问题，由采购人与供应商确认；在采购人的组织下进行专题讨论进行问题的解决。

5.3管线综合优化

供应商根据施工图设计技术文件进行室内外管综优化排布和模拟论证工作，并在采购人组织下与相关参建单位进行论证确认。论证确认后输出BIM优化模型及所需的平、立、剖三维大样图纸；深化后的机电BIM管线综合图，需体现各专业工艺工法、安装尺寸，安装支架；结构预留孔洞、预留套管、预埋件定位图。根据机电管线综合优化及土建结构需求，出具所有室内外机电系统必要的穿墙、穿梁、穿板、屋面等管路结构预留孔洞等，确保相关单位可以按图直接预埋施工，预埋图应体现准确的套管平面与埋设标高定位。根据施工图设计图纸进行BIM深化并出具BIM深化图纸。包括但不限于：

a.机电BIM管线综合图 ；

b.复杂节点处的BIM管线综合剖面图 ；

c.分专业BIM深化平面图（含电气、给水排水、供暖通风与空气调节、热能动力、智能化等分专业平面图等）；

d、机房BIM深化平面图和节点图；

e、预留预埋图。

5.4净高报告

在管线综合优化完成后，出具不同区域的净高分布报告，针对存在问题的区域需要详细叙述存在的问题和优化建议；为采购人决策提供可靠依据。

5.5重要空间可视化仿真及动画

对采购人认定的重要空间，基于精装BIM模型进行可视化仿真；提前体验精装效果，以及优化精装方案。制作室内室外重点位置漫游动画。

5.6精装二次机电协调

对精装区域和可视化仿真区域，检验土建误差，针对精装进行二次机电协调验证工作，提出精装协调报告。

5.7室外综合管线系统

依据采购人提供的设计技术文件，建立室外综合管线系统；通过建立BIM模型提供室外管线碰撞报告；BIM模型可查询各系统管线、阀门等各构件信息，为后期管线维护提供保障。

5.8 全景沉浸式漫游及VR体验（360°）

区域为：甲方认定的重要空间。

包括但不限于：大堂、标准层、避难层、电梯前室、所有设备机房等室内空间仿真漫游、室外空间仿真漫游、主要部位的360°全景沉浸式漫游和VR模型体验。

5.9 造价BIM计量与造价分析

供应商将施工图设计BIM模型，转化符合国标清单计量要求的造价BIM模型，根据采购人提供的工程发包招标界面拆分模型，确保造价BIM模型输出的各专业工程量清单，与招标内容及范围保持一致，辅助采购人复核《招标工程量清单》。造价BIM模型各构件要求匹配《建设工程工程量清单计价规范（GB50500-2013）》、《房屋建筑与装饰工程工程量计算规范》（GB-50854-2013）、《通用安装工程工程量计算规范》（GB 50856-2013）、《市政工程工程量清单计价规范（GB50857-2013）》和《园林绿化工程工程量计算规范》（GB50858-2013），并完成清单编码与构件挂接，工程量能够与模型构件形成关联关系，方便核查。提供软件版工程量报表的使用功能，包括但不限于混凝土、钢筋、砌体、构造柱、模板、门窗、抹灰、水、暖、电等全专业工程量。并进行初步设计模型工程量与施工图纸设计模型量进行对比，并向采购人提供投资控制合理化建议。

5.10 BIM应用全流程视频汇报

本项目的BIM技术应用，以视频讲解汇报BIM应用服务成果，内容包括（但不限于）项目概况、BIM实施方案、BIM组织架构、模型建立、碰撞报告、室内和室外管线优化、净高分析、造价BIM模型计量、室外内漫游、BIM深化出图、基于BIM技术的数据共享应用和简述BIM应用价值，时长不超过8分钟。

BIM成果视频讲解汇报的内容与要求，见下表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BIM技术  应用全流程  视频讲解  汇报 | BIM视频  讲解汇报 | （1）汇报内容：本项目全流程BIM应用情况。  （2）文件要求：视频格式文件MP4、AVI等，视频时长不超过5分钟为宜。 |

**6、服务进度要求**

|  |  |
| --- | --- |
| 服务阶段 | 成果提交时间 |
| BIM技术应用全流程 | （1）初步设计BIM模型：接收初步设计技术文件后20日历天内提交；  （2）初步设计BIM应用：接收初步设计技术文件后25日历天内提交；  （3）施工图设计BIM模型：接收施工图设计技术文件后20日历天内提交；  （4）施工图设计BIM校核：接收施工图设计技术文件后25日历天内提交；  （5）建筑室内净高BIM分析报告：接收施工图设计技术文件后30日历天内提交；  （6）室内和室外BIM管线综合：接收施工图设计技术文件后35日历天内提交；  （7）室内外场景BIM虚拟仿真漫游：施工图设计BIM模型完成后15日历天内提交；  （8）造价BIM模型计量：施工图设计BIM模型完成后15日历天内提交；  （9）造价BIM模型变更管理：接收到变更文件后5日历天内提交；  （10）BIM管理平台或系统软件应用：签订委托合同后15日历天内提供使用；  （11）3D可视化进度（计量）管理应用：跟随工程进度，每期现场采集数据后7日历天内完成。 |

**7、模型精细度要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 各阶段模型名称 | 模型细度等级代号 | 形成阶段 |
| 初步设计模型 | L0D200 | 初步设计阶段 |
| 施工图设计模型 | L0D300 | 施工图设计阶段 |
| 施工过程模型（3D可视化进度管理应用） | L0D400 | 施工实施阶段 |

同时满足以下BIM建模细度,包括但不限于下列内容（除本项目无此内容以外）：

7.1各专业模型属性需全面反映图纸信息，包括几何信息、对象名称、材料信息、系统信息、型号信息、时间版本等。

7.2模型构建需分楼层建立，并加入楼层信息。

7.3应按要求提交模型，包含完整完备的外部链接数据与标注配置文件。

7.4建筑、结构部分

模型与服务内容列举，包括但不限于：

7.4.1图纸上所含的建筑及结构构建信息，包括不限于平面、立面、节点、竖向构件（墙身、柱）、楼梯、扶梯（含基坑与承台）、坡道、车库设计、人防设计、消防设计、留洞、防水材料、保温材料等。

7.4.2模型完全反映图纸轴线标注信息。

7.4.3钢结构：及时正确反映钢结构平面（包含板边、标高、降升板、板上开洞），各类钢结构构件（钢梁、钢柱、钢桁架、牛腿、环板、组合楼板）的类型、钢材等级和截面尺寸，钢结构连接节点，钢结构构件留洞（钢结构梁、板、柱上留洞），压型钢板应反映类型和受力方向。

7.4.4混凝土结构：及时正确反映混凝土平面（包括基础、基础梁、设备基础、基础底板、柱、板边、标高、升降板、梁、楼板洞、墙洞、楼梯、结构缝）、混凝土构件类型、混凝土强度等级和截面尺寸（基础、基础梁、设备基础、基础底板、筏板、梁、柱截面尺寸、支撑截面尺寸、板厚、墙厚、牛腿截面）。

7.4.5包含特殊形状截面构件信息和特殊类型的构件信息（如有）。

7.4.6型钢混凝土构件和钢混凝土构件需要同时包含混凝土截面和钢截面的信息。

7.4.7对采购人指定的典型及复杂的钢结构节点、型钢混凝土节点、钢管混凝土节点，按照采购人要求提供加工图深度的模型，以进行可焊性、可建性研究。

7.4.8防火门、防火卷帘等部位，需根据设计图纸在项目的不同阶段及时更新防火门及防火卷帘信息；要求完整体现其构造及空间尺寸。

7.4.9将门窗表与模型进行关联。

7.4.10检查车库、公共走廊、大厅、电梯前厅、设备机房等等各类空间是否如实满足设计净高。

7.5幕墙部分

模型与服务内容列举，包括但不限于：

7.5.1玻璃幕墙（含面材、保温、龙骨背后主要钢结构）。

7.5.2铝板、钢板、飘板及其他金属幕墙；

7.5.3石材幕墙（含面材、保温、龙骨背后主要钢结构）。

7.5.4玻璃采光天窗（含幕墙面材、钢或铝结构支撑龙骨）。

7.5.5入口雨蓬（含完成面材料、钢结构）。

7.5.6可开启窗、可开启门、消防排烟窗（含窗扇框、门扇框及相关配套可视五金）。

7.5.7铝合金格棚、百叶、金属网（含幕墙面材、钢或铝结构支撑龙骨）。

7.5.8擦窗机、擦窗机轨道。

7.5.9旋转门、电动感应平开门（含门框、电机、感应器）。

7.6机电部分

模型与服务内容列举，包括但不限于：

7.6.1建模范围是机电全专业，包括：电气、给水排水、供暖通风与空气调节、热能动力、智能化等。

7.6.2管线要求：公共区域全部机电专业管线；室内机电管线、设备机房内的所有管线、阀门、管理支吊架、管线的坡度、管道的保温；对各种管线/管井/吊装孔等竖向空间贯通性进行核查。

7.6.3各类机电末端列举：灯具、烟感、温感、喷淋、风口、喇叭、灯具、温控器、计量仪表、开关、插座、消防控制器、安全出口指示、阀门、摄像监控点、消火栓、排烟口、正压送风口、风机盘管等。

7.7精装修部分

模型与服务内容列举，包括但不限于：

7.7.1建模范围：大厅、会议中心、电梯前室、办公室、卫生间（公共及标准）、公共走廊等重要部位。

7.7.2建模依据：精装修设计图。

7.7.3建模要求：（1）墙面：墙面的造型，所有墙面上消火栓箱、排烟口、正压送风口、结构墙体的厚度、装饰完成面；（2）天花：天花的造型、综合机电天花的点位设备、检修口等；（3）地面：地面的图案等。

7.7.4末端要求：需要表达地面、墙面、天花上设备材料的末端点位及管线和检修口位置及大小，包括以下内容：墙面、柱面上的灯饰、强电插座、电源开关、通讯插孔、空调控制器、消防操控按钮、安全出口指示等机电末端的位置；天花配合所有机电管线天花上灯、空调风口、消防、喷淋等机电的点位及检修口的位置及大小；需要表达卫生洁具、水池、台、柜等固定建筑设备和家具。

7.7.5精装深化图纸配合，根据装修BIM模型和管线综合优化模型，并进行跨专业二次机电协调；出具二次机电与精装协调报告。

**8、项目组人员基本要求**

▲**项目组人员至少配备：项目负责人1人、土建BIM建模师1人、机电（设备）BIM建模师1人、注册一级造价工程师1人。**

1. 合同签订后，建立完整的可以胜任服务期内所有BIM工作的专业团队，参加相关重要会议，按需负责BIM工作的沟通及协调。项目组成员应具备建筑、结构或机电等的专业背景。

**9、风险控制价为最高限价的80%，即200万元。**

## **10、成果交付及其要求**

| 序号 | 服务内容 | 成果文件及工作要求 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 初步设计BIM模型 | （1）成果文件：BIM模型文件；  （2）质量要求：模型细度达到度LOD200。 |
| 2 | 初步设计BIM  模型应用 | （1）成果文件：建筑外观方案、平面布局、空间要求和设备选型BIM模拟或者演示动画；  （2）工作要求：符合行业现行规定要求。 |
| 3 | 施工图设计BIM  模型 | （1）成果文件：施工图设计BIM模型；  （2）工作要求：模型细度达到LOD300。 |
| 4 | 施工图设计BIM校核 | （1）成果文件:BIM图纸校核报告、碰撞报告；  （2）工作要求:通过BIM建模查找图纸的错漏碰缺。 |
| 5 | 建筑室内净高BIM分析报告 | （1）成果文件：设计阶段净高分析报告；  （2）工作要求：明确合同范围内各个区城所能达到的净高尺寸（要求提交净高色块填充图），并对净高不足区域提出预警报告。 |
| 6 | 室内和室外BIM模型  管线综合 | （1）成果文件：管线综合优化报告；  （2）工作要求：建立施工图设计BIM模型，并利用模型进行碰撞检测、净高检测、空间及设备管线优化、设备管线合理布置，减少图纸中的错漏碰缺。 |
| 7 | BIM模型深化出图 | （1）成果文件：BIM模型深化图；  （2）工作要求：根据施工图设计BIM模型输出机电BIM深化图等。 |
| 8 | 室内外场景BIM虚拟  仿真视频 | （1）成果文件：BIM虚拟仿真漫游动画；  （2）工作要求：室内空间仿真漫游、室外空间仿真漫游及各个主要部分效果展示。 |
| 9 | 造价BIM模型计量 | （1）成果文件：各专业工程量清单，主要材料消耗量指标分析；  （2）工作要求：符合国家标准《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《房屋建筑与装饰工程工程量计算规范》（GB50854-2013）、《通用安装工程工程量计算规范》（GB50856-2013）、《市政工程工程量清单计价规范（GB50857-2013）》和《园林绿化工程工程量计算规范》（GB50858-2013）要求。 |
| 10 | 造价BIM模型变更管理 | 1. 成果文件：变更后的BIM模型、变更前后工程量对比；   （2）工作要求：符合本项目施工发包合同和造价行业相关规定要求。 |
| 11 | 3D可视化进度（计量）管理应用 | （1）成果文件：提供现场实景图与实际进度BIM模型对比图及进度工程量复核报告；  （2）工作要求：能反映工程进度状态（正常或提前/延后）的数据对比。 |
| 12 | 提供数据共享软件账号 | （1）成果文件：数据共享软件账号；  （2）工作要求：满足网页端在线化浏览、分享、下载BIM模型及文档。 |

**11、付款方式：本项目合同形式为固定单价（最终结算金额，按照（工规证地上+地下面积）×固定单价（中标价/269000）。**

①第1次支付BIM服务合同价的10%（支付时间：合同签订，人员按照投标文件到位，经建设方审核7个工作日内）；

②第2次支付BIM合同价的20%（支付时间：设计BIM建模完成，经验收合格）；

③第3次支付BIM合同价的20%（支付时间：BIM管线碰撞复核完成，整套施工图无大问题）；

④第4次支付BIM合同价的20%（支付时间：3D建模完成，工程量计算复核完成）； ⑤第5次支付BIM合同价的25%（支付时间：实际施工应用BIM建模完成，形成竣工BIM）；

⑥第6次支付BIM合同价的5%（项目竣备完成，质保期2年后，运行正常）；

⑦每次支付前，成交人需向发包人提供合法有效的、等额增值税专用发票。

注：交易文件中打▲内容为实质性要求，不允许有负偏离，否则将以涉及无效响应条款作无效响应。

**第四部分** **交易办法**

**交易办法前附表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | | 评分内容和标准 | | 权重 | 主客  观分 |
| 商务资信（10分）  技术服务（70分） | 1 | 1.具有有效期内的建筑工程甲级设计资质，具备得3分，其他不得分。须提供资质证书复印件加盖公章。  2.2021年1月1日至今,投标人获得国家级（国家人力资源部门或国家行业协会颁发的）BIM奖项二等奖以上每个得1分，三等奖每个得0.5分，其他奖项不得分。本项满分2分。  3.投标人具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证（证书须在有效期内）：有1项得1分，  本项满分3分，未提供不得分。（认证范围需包含建筑工程设计，投标文件中提供证书复印件并加盖投标人公章，证书需在有效期内，由评标委员会在国家认监委网站www.cnca.gov.cn查询，未在该网站上查询到的，不得分。） | | 0-8 | 客观分 |
| 2 | 2021年1月1日至今，运用BIM技术的项目业绩，至少完成过规模20万平方米及以上的公建类项目（医院、办公楼、酒店、商业综合体等） 1个（1.0分），否则不得分。后面每超过一个15万平方米及以上的公建类项目（医院、办公楼、酒店、商业综合体等等）得0.5分；最多得2分。（注：须提供中标通知书或合同（需体现BIM技术应用服务内容）的扫描件，未提供或提供的材料不符合要求的不得分） | | 0-2 | 客观分 |
| 3 | 技术方案编制 | 技术路线与措施主要包括但不限下列内容：  1.实现目标；  2.技术标准；  3.技术路线；  上述3项内容，每项5分。  针对性强、切合实际、内容完整、条理清晰，符合或基本符合采购需求，得5分；主要内容未遗漏，基本符合要求，得3分；内容缺陷，得1分。 | 3-15 | 主观分 |
| 4 | 重点工作分析 | 重点工作分析主要包括但不限下列内容：  1.对重点工作的理解；  2.对重点工作应对举措。  上述2项内容，每项5分。  针对性强、切合实际、内容完整、条理清晰，符合或基本符合采购需求，得5分；主要内容未遗漏，基本符合要求，得3分；内容缺陷，得1分。 | 2-10 | 主观分 |
| 5 | 组织实施方案 | 设计阶段BIM咨询服务实施方案：  1.设计阶段BIM应用流程清晰；职责及界定明确、合理。针对性强、切合实际、内容完整、条理清晰，符合或基本符合采购需求，得5分；主要内容未遗漏，基本符合要求，得3分；内容缺陷，得1分。  2.BIM应用点描述全面、界定清晰。针对性强、切合实际、内容完整、条理清晰，符合或基本符合采购需求，得5分；主要内容未遗漏，基本符合要求，得5分；内容缺陷，得1分。  3.商务商业专项工程BIM应用及对策分析。针对性强、切合实际、内容完整、条理清晰，符合或基本符合采购需求，得5分；主要内容未遗漏，基本符合要求，得3分；内容缺陷，得1分。  4.设计BIM模型转换造价BIM模型及其导量技术路径、操作流程。针对性强、切合实际、内容完整、条理清晰，符合或基本符合采购需求，得5分；主要内容未遗漏，基本符合要求，得3分；内容缺陷，得1分。 | 4-20 | 主观分 |
| 6 | 项目负责人及技术力量安排等 | 项目负责人：  1.项目负责人具有设计类注册证书得2.0分；且同时具有高级工程师证书的以上职称的，得3.0分。  2.拟派项目负责人自2021年1月1日以来（以合同签订时间为准），参与BIM技术咨询服务项目（面积不小于200000平方米的项目），得4分。  本项最高的7分。  （需提供合同复印件或扫描件加盖公章，BIM等级证书需由人社部或中国图学学会或中国建设教育协会等颁发） | 0-7 | 客观分 |
| 项目技术负责人：  1.投标人拟委派的项目技术负责人，具有高级工程师（建设工程技术专业类）及以上职称，得4分。 | 0-4 | 客观分 |
| 项目组其他人员（除项目负责人和项目技术负责人以外）：   1. 投标人拟委派的项目组人员具有BIM技能等级一级（BIM建模师）证书的，每人得0.5分；具有BIM技能等级二级证书且同时具有工程师（建设工程技术专业类）及以上职称的的，每人得1分；本项最多得6分; 2. 投标人拟委派的项目组人员具有注册一级造价工程师的，每人得1分；注册二级造价工程师的，每人得0.5分，本项最多得3分。   本项最高得9分。  注：（1）项目组人员需提供缴费期限包含近3个月（2024年3月至2024年6月）的投标人所属社保机构养老保险交纳清单或证明为准（缴费单位和投标人名称必须一致，并加盖社保缴费证明专用章原件的电子扫描件），已退休仍执业的提供退休证明和返聘合同。  （2） BIM等级证书需由人社部或中国图学学会或中国建设教育协会等颁发，以最高等级计分。  （3）提供证书、执业资格证、社保证明复印件或扫描件，加盖投标人公章，未提供或提供的材料不符合要求的不得分。 | 0-9 | 客观分 |
| 7 | BIM应用方案视频讲解 | 对本项目的BIM技术应用讲解及虚拟仿真漫游制作，（至少包含主体工程漫游、景观工程漫游、地下室管线综合漫游、BIM模型算量方法与实施路径等），利用视频讲解BIM技术在项目中的应用展示，根据BIM应用的先进性、合理性进行比较。动画时长不大于5分钟。  针对性强、切合实际、内容完整、条理清晰，符合或基本符合采购需求，得5分；主要内容未遗漏，基本符合要求，得4分；内容缺陷，得1分。 | 1-5 | 主观分 |

**备注：**1、评分条款中涉及的业绩、荣誉、人员、社保等分公司均有效。

2、响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖响应人公章后附在相关外文资料后面，否则外文资料不予认可。翻译的中文资料与外文资料不符的，均不予认可。翻译严重错误的，将视同提供虚假资料。

3、响应人编制响应文件（商务技术文件部分）时，建议按此目录（序号和内容）提供评审标准相应的商务技术资料。

4、商务部分评审（20分）

评审委员会对通过资格审查、技术部分评审、初步评审的响应文件进行商务部分评审。商务报价得分以有效响应报价与评审基准价的比值计算。若有效响应人＞5个的，以所有有效响应报价去除最高报价、最低报价后的平均值作为评审基准价；有效响应人≤5个的，以所有有效响应报价的平均值作为评审基准价。

当有效响应人＜3个的，评审委员会应判定本次响应是否具有竞争力，若评审委员会认为本次响应明显缺乏竞争的，可以否决全部响应；如判定仍具有竞争力，以最低有效报价为评审基准价。

响应报价等于评审基准价的得满分；每高于评审基准价的1%扣0.3分；每低于评审基准价1%的 扣 0.15分 (评标委员会根据项目实际情况设定偏离基准价扣分值)。响应报价每高于或低于评审基准价不足一个百分点时，使用直线插入法计算，保留两位小数。

**一、交易方法**

**1.本项目采用综合评估法。**综合评估法，是指响应文件满足公开竞争文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的响应人为成交候选人的评标方法。

**二、交易标准**

**2.评标标准：**见交易办法前附表。

**三、交易程序**

**3.1符合性审查。**评审委员会应当对符合资格的响应人的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足公开竞争文件的实质性要求。不满足公开竞争文件的实质性要求的，交易无效。

**3.2比较与评价。**评审委员会应当按照公开竞争文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

**3.3汇总商务技术得分。**评审委员会各成员应当独立对每个响应人的商务和技术文件进行评价，并汇总商务技术得分情况。

**3.4报价评审。**

3.4.1响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.4.1.1响应文件中交易一览表(报价表)内容与响应文件中相应内容不一致的，以交易一览表(报价表)为准；

3.4.1.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.4.1.3单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以交易一览表的总价为准，并修改单价；

3.4.1.4总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

3.4.1.5同时出现两种以上不一致的，按照3.4.1规定的顺序修正。

3.4.2响应文件出现不是唯一的、有选择性交易报价的，交易无效。

3.4.3交易报价超过公开竞争文件中规定的预算金额或者最高限价的，交易无效。

3.4.4评审委员会认为响应人的报价明显低于其他通过符合性审查响应人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；响应人不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标处理。

**3.5排序与推荐。**采用综合评估法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按交易报价由低到高顺序排列。得分且交易报价相同的并列。响应文件满足公开竞争文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的响应人为排名第一的成交候选人。

**3.6编写评审报告。**评审委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评审报告。评审委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评审委员会成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

**四、评标中的其他事项**

**4.1响应人澄清、说明或者补正。**对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容需要响应人作出必要的澄清、说明或者补正的，评审委员会和响应人通过电子交易平台交换数据电文，响应人提交使用电子签名的相关数据电文或通过平台上传加盖公章的扫描件。给予响应人提交澄清、说明或补正的时间不得少于半小时，响应人已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。响应人的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

**4.2交易无效。**有下列情形之一的，交易无效：

4.2.1响应人不具备公开竞争文件中规定的资格要求的（响应人未提供有效的资格文件的，视为响应人不具备公开竞争文件中规定的资格要求）；

4.2.2响应文件未按照公开竞争文件要求签署、盖章的；

4.2.3响应文件含有交易发起人不能接受的附加条件的；

4.2.4响应文件中承诺的交易有效期少于公开竞争文件中载明的交易有效期的；

4.2.5响应文件出现不是唯一的、有选择性交易报价的；

4.2.6交易报价超过公开竞争文件中规定的预算金额或者最高限价的；

4.2.7报价明显低于其他通过符合性审查响应人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料，不能证明其报价合理性的；

4.2.8响应人对根据修正原则修正后的报价不确认的；

4.2.9响应人提供虚假材料投标的；

4.2.10响应人有恶意串通、妨碍其他响应人的竞争行为、损害交易发起人或者其他响应人的合法权益情形的；

4.2.11响应人未在电子交易平台传输递交响应文件的，交易无效；

## 4.2.12响应文件不满足公开竞争文件的其它实质性要求的；

4.2.13法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其他无效情形。

**5.废标。**根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条之规定，在交易过程中，出现下列情形之一的，应予废标：

5.1符合专业条件的响应人或者对公开竞争文件作实质响应的响应人不足3家的；

5.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

5.3响应人的报价均超过了采购预算，交易发起人不能支付的；

5.4因重大变故，采购任务取消的。

废标后，代理机构应当将废标理由通知所有响应人。

**6.修改公开竞争文件，重新组织交易活动。**评审委员会发现公开竞争文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者公开竞争文件内容违反国家有关强制性规定的，将停止评审工作，并与交易发起人、代理机构沟通并作书面记录。交易发起人、代理机构确认后，将修改公开竞争文件，重新组织交易活动。

**7.重新开展交易。**影响或者可能影响成交、成交结果的，依照下列规定处理：

7.1未确定成交或者成交人的，终止本次交易活动，重新开展交易活动。

7.2已确定成交或者成交人但尚未签订合同的，成交或者成交结果无效，从合格的成交或者成交候选人中另行确定成交或者成交人；没有合格的成交或者成交候选人的，重新开展交易活动。

7.3书面合同已签订但尚未履行的，撤销合同，从合格的成交或者成交候选人中另行确定成交或者成交人；没有合格的成交或者成交候选人的，重新开展交易活动。

7.4书面合同已经履行，给交易发起人、响应人造成损失的，由责任人承担赔偿责任。

7.5交易当事人有其他违反政府采购法或者政府采购法实施条例等法律法规规定的行为，经改正后仍然影响或者可能影响成交、成交结果或者依法被认定为成交、成交无效的，依照7.1-7.4规定处理。

1. **拟签订的合同文本**

合同编号：

签订地点： 签订时间：202 年 月 日

项目名称：

甲方（需方）：

乙方（供方）：

供、需双方根据项目（交易编号 - - ）成交结果和公开竞争文件的要求，并经双方协调一致，订立本合同。

一、合同文件：

1、合同条款。

2、成交通知书。

3、公开竞争文件。

4、更正公告。

5、成交单位响应文件。

6、其他。

二、合同金额: 本合同金额为（大写）　　　　元（￥　　　　元）人民币。

附：

《项目清单内容》

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 成交内容 | 数量 | 成交总价（元） |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

三、技术资料

1.乙方应按公开竞争文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

2.没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、转包或分包

1.本合同范围的服务，应由乙方直接提供，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；

2.如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，追究乙方的违约责任。

五、服务质量保证期

1. 服务时间：

六、合同履行时间、履行方式及履行地点

1. 履行时间：

2. 履行方式：按合同履行。

3. 履行地点：甲方指定地点内。

七、款项支付

**①第1次支付BIM服务合同价的10%（支付时间：合同签订，人员按照投标文件到位，经建设方审核7个工作日内）；**

**②第2次支付BIM合同价的20%（支付时间：设计BIM建模完成，经验收合格）；**

**③第3次支付BIM合同价的20%（支付时间：BIM管线碰撞复核完成，整套施工图无大问题）；**

**④第4次支付BIM合同价的20%（支付时间：3D建模完成，工程量计算复核完成）； ⑤第5次支付BIM合同价的25%（支付时间：实际施工应用BIM建模完成，形成竣工BIM）；**

**⑥第6次支付BIM合同价的5%（项目竣备完成，质保期2年后，运行正常）；**

注：每次支付前，成交人需向发包人提供合法有效的、等额增值税专用发票。

八、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

九、质量保证及后续服务

1. 乙方应按公开竞争文件规定向甲方提供服务。

2. 乙方提供的服务发生问题或产出重大不良影响的，除按招标文件扣除结算金额外，乙方应负责免费提供后续善后服务，同时承担相应责任。

十、违约责任

1.甲方无正当理由拒绝接收服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之五作为违约金。

2.乙方未能如期提供服务的，每日向甲方支付合同款项的千分之六作为违约金。乙方超过约定日期3个工作日仍不能提供服务的，甲方可解除本合同，追究乙赔偿责任。 3.如发现乙方违反公开竞争文件、响应文件和合同的有关规定，甲方有权根据约定和《杭州市政府采购响应人合同履行和售后服务考核暂行办法》，对乙方进行处罚，并有权提前终止合同。

十一、争议的解决

因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，合同双方应首先通过协商解决，达成书面协议，如协商不成，可选择下列方式解决。

1.提请杭州仲裁委员会按照该会仲裁规则进行仲裁，仲裁裁决是终局的，对合同双方均有约束力。

2.向有管辖权的人民法院提起诉讼。

十二、合同生效

1.成交方持成交通知书作为与需方签订合同的凭证。

2.本合同经需、供双方法定代表人或其授权委托人签字并加盖单位公章或合同章后生效。

需方（盖章）： 供方（盖章）：

地址： 地址：

法定代表人（或委托代理人）签名： 法定代表人（或委托代理人）签名：

联系电话： 联系电话：

邮政编码： 邮政编码：

开户银行： 开户银行： 

帐号： 帐号：

**第六部分应提交的有关格式范例**

**资格文件部分**

**目录**

（1）符合参加交易活动应当具备的一般条件的承诺函…………………（页码）

（2）本项目的特定资格要求………………………………………………（页码）

**一、 符合参加交易活动应当具备的一般条件的承诺函**

（交易发起人）、（代理机构）：

我方参与（项目名称）【交易编号：】交易活动，郑重承诺：

（一）具备以下条件：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加交易活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、具有法律、行政法规规定的其他条件。

响应人名称(电子签名)：

日期： 年 月日

**二、本项目的特定资格要求**

（根据交易公告本项目的特定资格要求提供相应的材料；未要求的，无需提供）

**商务技术文件部分**

**目录**

（1）交易函…………………………………………………………………………………（页码）（2）授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明………（页码）

（3）营业执照………………………………………………………………………………（页码）

（4）符合性审查资料………………………………………………………………………（页码）

（5）评审标准相应的商务技术资料……………………………………………………（页码）

（6）商务技术偏离表………………………………………………………………………（页码）

（7）响应人廉洁自律承诺书……………………………………………………………（页码）

**一、交易函**

（交易发起人）、（代理机构）：

我方参加你方组织的（项目名称）【交易编号：】招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

1、我方承诺交易有效期从提交响应文件的截止之日起天（不少于90天），本响应文件在交易有效期满之前均具有约束力。

2、我方的响应文件包括以下内容：

2.1资格文件：

2.1.1承诺函；

2.1.2本项目的特定资格要求（如果有）。

2.2商务技术文件：

2.2.1交易函；

2.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人）身份证明；

2.2.3营业执照；

2.2.4符合性审查资料；

2.2.5评审标准相应的商务技术资料；

2.2.6商务技术偏离表；

2.2.7响应人廉洁自律承诺书。

2.3报价文件

2.3.1交易一览表（报价表）。

3、我方承诺除商务技术偏离表列出的偏离外，我方响应公开竞争文件的全部要求。

4、如我方成交，我方承诺：

4.1在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同；

4.2在签订合同时不向你方提出附加条件；

4.3按照公开竞争文件要求提交履约保证金；

4.4在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5、其他补充说明:。

响应人名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**二、授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明**

**授权委托书**

（交易发起人）、（代理机构）：

现委托（姓名）为我方代理人（身份证号码：，手机：），以我方名义处理（项目名称）【交易编号：】交易项目的一切事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：自年月日起至年月日止。

特此告知。

响应人名称(电子签名)：

签发日期： 年 月 日

**法定代表人、单位负责人或自然人本人的身份证明（适用于法定代表人、单位负责人或者自然人本人代表响应人参加投标）**

身份证件扫描件：

|  |
| --- |
| 正面： 反面： |

响应人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**三、营业执照**

|  |
| --- |
|  |

响应人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**四、符合性审查资料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **实质性要求** | **需要提供的符合性审查资料** | **响应文件中的**  **页码位置** |
| 1 | 响应文件按照公开竞争文件要求签署、盖章。 | 需要使用电子签名或者签字盖章的响应文件的组成部分 | 见响应文件  第页 |
| 2 | 响应文件中承诺的交易有效期不少于公开竞争文件中载明的交易有效期。 | 交易函 | 见响应文件第页 |
| 3 | 响应文件满足公开竞争文件的其它实质性要求。 | 公开竞争文件其它实质性要求相应的材料（“▲” 系指实质性要求条款，公开竞争文件无其它实质性要求的，无需提供） | 见响应文件第页 |

注：按本格式和要求提供。

**五、评审标准相应的商务技术资料**

**（按公开竞争文件第四部分交易办法前附表中“响应文件中评审标准相应的商务技术资料目录”提供资料。）**

**六、商务技术偏离表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **公开竞争文件章节及具体内容** | **响应文件章节及具体内容** | **偏离说明** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

响应人保证：除商务技术偏离表列出的偏离外，响应人响应公开竞争文件的全部要求

注：按本格式和要求提供。

**七、响应人廉洁自律承诺书**

（交易发起人）、（代理机构）：

我单位响应你单位项目招标要求参加投标。在这次投标过程中和成交后，我们将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供

好处；

六、严格遵守相关法律法规，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位投标、成交或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动，并通报市财政局。由此引起的相应损失均由我单位承担。

响应人名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**报价文件部分**

**目录**

（1）交易一览表（报价表）………………………………………………………（页码）

一、交易一览表（报价表）

（交易发起人）、（代理机构）：

按你方公开竞争文件要求，我们，本响应文件签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本投标，我方承诺按照如下交易一览表（报价表）的价格完成（项目名称）【交易编号：】的实施。

**交易一览表（报价表）(单位均为人民币元)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **品牌（如果有）** | **规格型号（或具体服务）** | **数量** | **单价** | **总价** | **服务要求（年限）** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| **投标报价（小写）** | | | |  | | | |
| **投标报价（大写）** | | | |  | | | |

**注：**

1、响应人需按本表格式填写，不得自行更改。

2、有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价。**交易发起人将以合同形式有偿取得货物或服务，不接受响应人给予的赠品、回扣或者与交易无关的其他商品、服务**，**不得出现“0元”“免费赠送”等形式的无偿报价，否则视为响应文件含有交易发起人不能接受的附加条件的，交易无效；交易内容未包含在《交易一览表（报价表）》名称栏中，响应人不能作出合理解释的，视为响应文件含有交易发起人不能接受的附加条件的，交易无效。**

3、以上表格要求细分项目及报价，在“规格型号（或具体服务）”一栏中，货物类项目填写规格型号，服务类项目填写具体服务。

4、特别提示：代理机构将对项目名称和项目编号，成交响应人名称、地址和成交金额等予以公示。

响应人名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

**附件1：异议函范本及制作说明**

**异议函范本**

一、异议响应人基本信息

异议响应人：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、异议项目基本情况

异议项目的名称：

异议项目的编号：包号：

交易发起人名称：

公开竞争文件获取日期：

三、异议事项具体内容

异议事项1：

事实依据：

法律依据：

异议事项2

……

四、与异议事项相关的异议请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**异议函制作说明：**

1.响应人提出异议时，应提交异议函和必要的证明材料。

2.异议响应人若委托代理人进行异议的，异议函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由异议响应人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.异议响应人若对项目的某一分包进行异议，异议函中应列明具体分包号。

4.异议函的异议事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.异议函的异议请求应与异议事项相关。

6.异议响应人为自然人的，异议函应由本人签字；异议响应人为法人或者其他组织的，异议函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件2：投诉书范本及制作说明**

**投诉书范本**

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址：邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表：联系电话：

地 址：邮编：

被投诉人1：

地 址：邮编：

联系人：联系电话：

被投诉人2

……

相关响应人：

地 址：邮编：

联系人：联系电话：

二、投诉项目基本情况

交易名称：

交易编号：包号：

交易发起人名称：

代理机构名称：

公开竞争文件公告:是/否 公告期限：

成交结果公告:是/否 公告期限：

三、异议基本情况

投诉人于年月日,向提出异议，异议事项为：

交易发起人/代理机构于年月日,就异议事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2

……

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**投诉书制作说明：**

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的响应人数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明异议事项，异议函、异议答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件3：**

**业务专用章使用说明函**

（交易发起人）、（代理机构）

我方(响应人全称)是中华人民共和国依法登记注册的合法企业，在参加你方组织的（项目名称）项目【交易编号：）】投标活动中作如下说明：我方所使用的“XX专用章”与法定名称章具有同等的法律效力，对使用“XX专用章”的行为予以完全承认，并愿意承担相应责任。

特此说明。

投标单位（法定名称章）：

日期： 年 月 日

**附：**

投标单位法定名称章（印模） 投标单位“XX专用章”（印模）