**嵊州市现代社区建设项目电梯采购及安装**

**公**

**开**

**招**

**标**

**文**

**件**

**（国企采购电子招投标）**

**招标编号:DFJW-202421SZ**

|  |  |
| --- | --- |
| 采购单位： | 嵊州市城市建设投资发展集团有限公司 |
| 采购代理机构： | 东方经纬项目管理有限公司 |
| 二○二四年十一月 | |

**目 录**

**第一部分 招标公告**

**第二部分 投标须知**

**第三部分 招标项目范围及要求**

**第四部分 合同的主要条款**

**第五部分 评标方法及标准**

**第六部分 投标文件及其附件格式**

**第一部分 招标公告**

项目概况

嵊州市现代社区建设项目电梯采购及安装 招标项目的潜在投标人应在乐采云平台（[https://www.lecaiyun.com/）获取（下载）招标文件，并于2024年12月19日09点00分00秒](https://www.zcygov.cn/）获取（下载）招标文件，并于202%20年%20月%20日%20点%20分00秒)（北京时间）前递交（上传）投标文件。

**一、项目基本情况**

**1.项目编号：**DFJW-202421SZ

**2.项目名称：**嵊州市现代社区建设项目电梯采购及安装

**3.预算金额（元）：950000（其中一期420000，二期530000）**

**4.最高限价（元）：950000（其中一期420000，二期530000）**

**5.采购需求：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购内容 | 数量 | 单位 | 预算价（元） | 简要技术要求、用途 |
| 1 | 电梯采购及  安装 | 5 | 台 | **950000**  **一期420000二期530000** | 详见采购需求 |
| **备注：风险控制价为760000元（其中一期336000，二期424000），风险控制价为预算金额的80%，若中标人低于该风险控制价中标的，在中标后5个工作日内，中标人必须额外补交中标价净值与风险控制价之差额，中标人不提交的视为放弃中标，采购人将重新组织招标，相关损失由放弃中标的中标单位承担（从投标保证金中扣除）。差额保证金待质保期满无相关违约及安全责任等情形后30日内无息退还。差额保证金的交付方式：以现金、电汇、转账方式交纳。** | | | | | |

**6.合同履行期限**：详见招标文件

**7.本项目接受联合体投标：**是，否。

**二、申请人的资格要求：**

1.具有独立承担民事责任的能力；

2.具有良好的商业信誉；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术，售后保障等能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.参加采购活动前三年内，没有重大违法记录，严重失信行为和行贿记录；

6.法律、行政法规规定的其他条件；

7.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。

8.本项目的特定资格要求：

（1）本项目投标人若为电梯制造商须具有：《中华人民共和国特种设备制造许可证》(电梯)B级及以上和《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》(电梯)B级及以上或新版《中华人民共和国特种设备生产许可证》(电梯制造(含安装、修理、改造)曳引驱动乘客电梯，证书须在有效期内。

（2）本项目投标人若为电梯经销商(代理商)的须具有：①其经销(代理)电梯制造商的《中华人民共和国特种设备制造许可证》(电梯)B级及以上和《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》(电梯)B级及以上或新版《中华人民共和国特种设备生产许可证》(电梯制造(含安装、修理、改造)曳引驱动乘客电梯，证书须在有效期内。②投标人的《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》(电梯)B级及以上或新版《中华人民共和国特种设备生产许可证》（电梯安装（含修理））曳引驱动乘客电梯，证书须在有效期内。

**三、获取招标文件**

**1.时间：**/至2024年12月19日，每天上午00:00至12:00 ，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）

**2.地点（网址）：**乐采云平台（https://www.lecaiyun.com/）

**3.方式：**供应商登录乐采云平台https://www.lecaiyun.com/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。

**4.售价（元）：**0

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

**1.提交投标文件截止时间：**2024年12月19日9点00分00秒（北京时间）

**2.投标地点（网址）：**乐采云平台（https://www.lecaiyun.com/）

**3.开标时间：** 2024年12月19日9点00分00秒

**4.开标地点（网址）：**乐采云平台（https://www.lecaiyun.com/）

**五、投标保证金**

投标保证金：人民币15000元（壹万伍仟元整）；

投标人应于2024年12月18日16：00时前将投标保证金以电汇、转账、网上银行交至东方经纬项目管理有限公司，投标保证金以到账时间为准。**如因投标人自身原因，造成投标单位保证金未及时到账的，一律视为不响应招标文件，投标无效。投标人的投标保证金必须从其基本账户转出。**

收款单位（户名）：东方经纬项目管理有限公司嵊州分公司

开户银行：中国农业银行嵊州临城支行

账  号：19521401040007551

投标保证金的退还：未中标的投标人的投标保证金将在中标通知书发出之日起3个工作日内退还，中标供应商的投标保证金在中标供应商与采购人签订采购合同后5个工作日内退还。

**六、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**七、其他补充事宜**

1.供应商认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以自获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取招标文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

2.针对同一采购程序环节的质疑，供应商应在法定期限内一次性提出（即针对同一采购程序环节的质疑采购人或采购代理机构仅受理一次），逾期提出或针对同一采购程序环节多次提出的质疑将不予受理、答复。

3.其他事项：电子招投标的说明：①电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“乐采云平台（www.lecaiyun.com）”进行招投标活动，不接受纸质投标文件；②投标准备：注册账号--点击“商家入驻”，进行采购供应商资料填写；申领CA数字证书---申领流程详见“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”；安装“乐采云电子交易客户端”----前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载并安装；③招标文件的获取：使用账号登录或者使用CA登录乐采云平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取招标文件；④投标文件的制作：在“乐采云电子交易客户端”中完成“填写基本信息”、“导入投标文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作；⑤采购人、采购代理机构将依托乐采云平台完成本项目的电子交易活动，平台不接受未按上述方式获取招标文件的供应商进行投标活动；⑥对未按上述方式获取招标文件的供应商对该文件提出的质疑，采购人或采购代理机构将不予处理；⑦不提供招标文件纸质版；⑧投标文件的传输递交：投标人在投标截止时间前将加密的投标文件上传至乐采云平台；⑨投标文件的解密：投标人按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“乐采云平台”上传递交的投标文件无法按时解密**（投标人应特别注意CA锁有效性，CA锁延期、补办后，虽硬件介质不变，但锁的证书Key号发生改变，视为不同锁，会导致开标时无法解密投标文件）**，视为投标文件撤回；⑩具体操作指南：详见乐采云平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”。

**八、对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系**

## 1.采购人信息：

名称：嵊州市城市建设投资发展集团有限公司

地址：嵊州市官河南路575号北楼14楼

项目联系人（询问）：陶锂锋

项目联系方式（询问）： 0575-83331253

## 

## 2.采购代理机构信息：

名 称：东方经纬项目管理有限公司

地 址：嵊州市三江街道观河盛世府89幢A座1101室

项目联系人（询问）：刘丽梅

项目联系方式（询问）：18857562906

质疑联系人：汪元丽

质疑联系方式：0575-83181358

**3.同级采购监督管理部门信息：**

名称：嵊州市城市建设投资发展集团有限公司

地址：嵊州市官河南路575号北楼14楼

质疑联系人：裘女士

联系电话： 0575-83331252

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录乐采云（https://www.lecaiyun.com/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打乐采云服务热线95763获取热线服务帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。

**第二部分 投标须知**

**前附表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内　　　　容 | | |
| 1 | **投标人按照项目要求特许资格、资信证明文件（如果有）：**  法律和国务院行政法规规定或授权有关部门规定供应商或产品进入市场须先行取得相关认证或许可的，投标人须在投标文件中提供相关的认证或许可证明材料。未经认证、许可，或者虽经认证、许可但相关资质证书已经失效的投标人，不能推荐、确认为中标供应商。 | | |
| 2 | **投标有效期：**投标有效期为从提交投标文件的截止之日起90天。**投标人的投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的，投标无效。** | | |
| 3 | **转包：**本项目不得转包。 | | |
| 4 | **分包：**☐ A同意将非主体、非关键性的工作分包。  ☑ B不同意分包。 | | |
| 5 | 5.1投标保证金：人民币15000元（壹万伍仟元整）；  投标人应于2024年12月18日16：00时前将投标保证金以电汇、转账、网上银行交至东方经纬项目管理有限公司，投标保证金以到账时间为准。**如因投标人自身原因，造成投标单位保证金未及时到账的，一律视为不响应招标文件，投标无效。投标人的投标保证金必须从其基本账户转出。**  收款单位（户名）：东方经纬项目管理有限公司嵊州分公司  开户银行：中国农业银行嵊州临城支行  账  号：19521401040007551  5.2投标保证金的退还：未中标的投标人的投标保证金将在中标通知书发出之日起3个工作日内退还，中标供应商的投标保证金在中标供应商与采购人签订采购合同后5个工作日内退还。  5.3投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：  （1）投标人在投标有效期内撤回投标文件的；  （2）未按规定提交履约保证金的；  （3）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；  （4）中标供应商无正当理由不与采购人签订合同的；  （5）其他严重扰乱招投标程序的。 | | |
| 6 | **风险控制价及差额保证金：**  **风险控制价为760000元（其中一期336000，二期424000）**，风险控制价为预算金额的80%，若中标人低于该风险控制价中标的，在中标后5个工作日内，中标人必须额外补交中标价净值与风险控制价之差额，中标人不提交的视为放弃中标，采购人将重新组织招标，相关损失由放弃中标的中标单位承担（从投标保证金中扣除）。差额保证金待质保期满无相关违约及安全责任等情形后30日内无息退还。差额保证金的交付方式：以现金、电汇、转账方式交纳。 | | |
| 7 | **投标文件：**  7.1本项目实行网上投标，供应商于“乐采云”上提供电子投标文件。  7.2如中标，中标单位须在中标公示结束后三个工作日内根据采购人要求提供纸质投标文件（与电子投标文件一致）三份，在领取中标通知书时递交至代理公司（地址：嵊州市三江街道观河盛世府89幢A座1101室）。  7.3备份投标文件送达地点：嵊州市三江街道观河盛世府89幢A座1101室 ；备份投标文件签收人员联系电话： 刘丽梅18857562906 。**采购人、采购机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件。** | | |
| 8 | **开标前答疑会或现场考察：**☑A不组织。 | | |
| 9 | **样品提供：**☑A不要求提供。 | | |
| 10 | **方案讲解演示：**☑A无方案讲解演示。 | | |
| 11 | **进口产品** | | ☑本项目不允许采购进口产品。 |
| 12 | **项目属性与**  **核心产品** | | ☑A货物类，单一产品或核心产品为：/ 。  ☐B服务类。 |
| 13 | **投标人信用信息事项** | **信用信息查询渠道及截止时间：**采购人或采购人委托的评审小组或采购代理机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询投标人**开标当天**的信用记录。 | |
| **信用信息查询记录和证据留存的具体方式：**采购人或采购人委托的评审小组或采购代理机构现场查询投标人的信用记录，查询结果经确认后与采购文件一起存档。 | |
| **信用信息的使用规则：**经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人将被拒绝参与采购活动。 | |
| 14 | 更正补充公告请自行登录浙江政府采购网查看下载。 | | |
| 15 | 投标与开标注意事项：  1.本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。  2.标前准备：各供应商应在开标前完成CA数字证书办理。供应商将乐采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用乐采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。  注：供应商CA相关操作可参考乐采云平台https://www.lecaiyun.com/《CA申领操作指南》和《CA管理操作指南》。完成CA数字证书办理在资料齐全的情况下预计7个工作日左右，建议供应商获取招标文件后立即办理。  3.投标文件制作、递交、解密：  3.1应按照本项目招标文件和乐采云平台的要求编制、加密传输投标文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电乐采云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。  3.2投标人通过“乐采云”平台制作电子投标文件，投标文件制作详见“供应商-政府采购项目电子交易操作指南。  3.3开标时间后30分钟内供应商可以登录“乐采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若供应商**未按时解密的**，**视为投标文件撤回**。 | | |
| 16 | **采购代理服务费：**  1.中标单位须向招标代理机构按如下标准下浮40%收取（招标代理费按差额定率累进法计算），其他费用按实结算，请在投标报价中自行考虑：   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 中标金额（万元） | 货物招标 | 服务招标 | 工程招标 | | 100以下 | 1.5% | 1.5% | 1.0% | | 100-500 | 1.1% | 0.8% | 0.7% |   2.代理服务费以（转账或现金形式支付） ：  收款单位（户名）：东方经纬项目管理有限公司嵊州分公司  开  户：中国农业银行嵊州临城支行  账  号：19521401040007551 | | |
| 17 | 结束解密后，供应商通过邮件形式将经法定代表人或授权代表签署的《国企采购活动现场确认声明书》（格式见采购文件最后一页内容）扫描件发至代理机构经办人邮箱（[444529836@qq.com](mailto:360745117@qq.com)，联系人：刘丽梅，电话：18857562906） | | |
| 18 | 推荐中标候选人数量：1名。 | | |
| 解释 | 凡涉及本招标文件的解释权属于采购人及采购代理机构。 | | |
| **注：中标人放弃中标资格或因质疑、投诉被取消中标资格或不能履行合同的，本项目重新组织采购。** | | | |

**一、总则**

**1.适用范围**

本招标文件适用于该项目的招标、投标、开标、资格审查及信用信息查询、评标、定标、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**2.定义**

2.1 “采购人”系指招标公告中载明的本项目的采购人。

2.2 “采购代理机构”系指招标公告中载明的本项目的采购代理机构。

2.3 “投标人”“供应商”系指是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4“监督单位”系指招标公告中载明的本项目的监督管理部门。

2.5 “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.6“电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据；“公章”系指单位法定名称章。

2.7“电子交易平台”系指本项目采购活动所依托的乐采云平台（https://www.lecaiyun.com/）。

2.8“★”系指实质性指标要求条款，“▲” 系指主要性能指标要求条款。如任意一条打“★”的指标出现负偏离视为实质性不响应招标文件要求，作无效投标处理；如任意一条打“▲”的指标出现负偏离按评分标准作扣分处理。“☑”系指适用本项目的要求，“☐” 系指不适用本项目的要求。

2.9“书面形式”是合同书、信件、电报、电传、传真等可以有形地表现所载内容的形式。以电子数据交换、电子邮件等方式能够有形地表现所载内容，并可以随时调取查用的数据电文，视为书面形式。

**3.采购项目需要落实的采购政策**

3.1 本项目原则上采购本国生产的货物、工程和服务，不允许采购进口产品。除非采购人采购进口产品，已经在采购活动开始前向监督部门提出申请并获得监督部门审核同意，且在采购需求中明确规定可以采购进口产品（但如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人、采购机构不会对其加以限制，仍将按照公平竞争原则实施采购）。

3.2 支持绿色发展

根据《绍兴市柴油动力移动源排气污染防治办法》第九条、第十三条的规定，使用的柴油动力移动源（柴油货车、非道路移动机械）必须符合低排放要求并已向生态环境部门申领绿色编码，在进入作业现场前须如实向采购人登记报备绿色编码，未申领绿色编码的柴油动力移动源不得进入作业现场施工。

3.3支持科技创新发展

对省级以上主管部门认定的首台套产品，自纳入《省推广应用指导目录》起三年内参加政府采购活动，视同已具备相应销售业绩，业绩分为满分。

3.4平等对待内外资企业和符合条件的破产重整企业

平等对待内外资企业和符合条件的破产重整企业，切实保障企业公平竞争，平等维护企业的合法利益。

★4.特别说明：

4.1供应商投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为投标单位所拥有。供应商投标所使用的采购项目实施人员必须为投标单位正式员工。

4.2供应商应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

4.3供应商在投标活动中提供任何虚假材料,其投标无效，并报相关部门查处；中标后发现的,中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

**二、招标文件**

**1．招标方式**

1.1 本次招标采用公开招标方式进行。

1.2 如某一标项投标人或实质性响应招标文件的投标人不足三家时，由采购人重新组织招标或按有关规定实施。

1.3 本次招标设定限价，即招标公告中公布的各标项预算金额或最高限价（各标项之间的预算金额不能互相调整）。

**2.授权委托**

本项目为电子投标项目，投标人的法定代表人或其授权代表或个体工商户不需要参加现场投标和开标。

**3. 投标费用**

投标人应自行承担编制投标文件及参加本次投标所涉及的一切费用。不管投标结果如何，采购人对上述费用不负任何责任。

**4. 招标文件的修改**

4.1招标文件包括本招标文件及所有的招标答疑记录（澄清、修改）和发出的补充通知。

4.2招标文件的澄清

投标人对招标文件如有疑点要求澄清，可用书面形式（包括并不仅限于纸质、信件和数据电文(包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）)等通知采购人，但通知不得迟于开标前7日使采购人收到，采购人将用书面形式予以答复。如有必要，可将不说明来源的答复发给所有投标人。

4.3招标文件的修改

4.3.1在投标截止时间前，采购人有权修改招标文件，并以书面形式通知所有投标人，通知中没有注明更改投标截止时间的视为截止时间不变。修改的文件作为招标文件的补充和组成部分，对所有投标人均有约束力。投标人应在两天内以书面形式确认已收到的修改文件，并需附法定代表人或其授权代表的签字加盖公章，逾期不确认的视同认可。

4.3.2为使投标人有足够的时间按修改文件要求修正投标文件，采购人可酌情推迟投标截止时间和开标时间，并将此变更通知投标人。在这种情况下，采购人与投标人以前在投标截止期方面的全部权力、责任和义务，将适用于延长后新的投标截止期。

**5.参考品牌**

本招标文件如涉及各类品牌、型号，则所述品牌、型号是结合实际现有情况的推荐性参考方案，投标方也可根据招标文件得要求推荐性能相当或高于、服务条款相等或高于、符合招标方实际业务需求其他同档次优质品牌的产品，进行方案优化。

**三、投标文件**

**1.投标文件的语言、计量单位、形式及效力**

1.1投标人应仔细阅读招标文件中的所有内容，按照招标文件要求，详细编制投标文件，并保证投标文件的正确性和真实性。

1.2 投标文件以及投标方与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文书写（技术术语除外）。

1.3 投标计量单位，除招标文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币单位：人民币元。

1.4不按招标文件的要求提供的投标文件可能导致被拒绝。

**1.5投标文件的形式和效力**

**1.5.1投标文件为电子投标文件，电子投标文件按“乐采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本招标文件要求制作、加密传输。**

**1.5.2投标文件的效力：**

**投标文件未在投标截止时间前完成传输的，视为投标文件撤回；投标文件未按时解密，亦视为投标文件撤回。**

**2. 投标文件的组成**

投标文件由“资格文件”、“商务技术（资信）文件资料”、“报价文件资料”三部分组成，其中**电子投标文件中所须加盖公章部分均应采用电子签章。**

**2.1资格文件：**

1.营业执照扫描件；

2.符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函；（见附件1）

3.投标保证金（提供投标保证金缴纳凭证截图）；

4.本项目的特定资格要求。

**2.2商务技术（资信）文件：**

1.投标函（见附件2）

2.法定代表人身份证明书或授权委托书（非法定代表人签字时提供）（见附件3）

3.商务响应表（见附件4）

4.技术偏离表（见附件5）

5.采购供应商廉洁自律承诺书（见附件6）

6.投标人基本情况表（见附件7）

7.类似项目业绩一览表（见附件8）

8.拟派项目负责人情况表（见附件9）

9.拟派项目实施人员一览表（见附件10）

10.评标标准相应的其他商务技术资料

**2.3报价文件：**

1.开标一览表（报价表）（见附件11）

2.报价明细表（见附件12）

3.投标人针对报价需要说明的其他文件和说明

**3.投标报价**

3.1投标报价是履行合同的最终价格，即完成本项目服务内容和要求所产生的所有费用，包括但不限于搬运、货款、旧电梯拆除、总包服务费、备品备件费、专用工具、设计费、运输及保险费、装卸、检测、安装、调试、验收（含第三方）、技术服务、利润、人工费用、所需缴纳的所有税费、管理费、质检费、政策性文件规定等其他所有交付采购人可能产生的相关费用、产品的售后服务费及代理服务费等一切相关服务的所有费用。

3.2招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。

3.3投标报价只允许有一个报价，有选择的报价将不予接受（除指定外）。

3.4投标人提供虚假材料投标的，投标无效。

**4.投标文件的编制和签署**

4.1投标文件分为资格文件、商务技术（资信）文件、报价文件三部分。各投标人在编制投标文件时请按照招标文件第六部分规定的格式进行，混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的风险。

4.2投标人进行电子投标应安装客户端软件—“乐采云电子交易客户端”，并按照招标文件和电子交易平台的要求编制并加密投标文件。投标人未按规定加密的投标文件，电子交易平台将拒收并提示。

4.3使用“乐采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。

4.4投标文件按照招标文件第六部分格式要求进行签署、盖章。投标人的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，其投标无效。

4.5为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在“乐采云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

4.6招标文件对投标文件签署、盖章的要求适用于电子签名。

**5. 投标文件的提交、补充、修改、撤回**

5.1 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，电子交易平台将拒收。

5.2电子交易平台收到投标文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

5.3采购人、采购代理机构可以视情况延长投标文件提交的截止时间。在上述情况下，采购代理机构与投标人以前在投标截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的投标截止期。

5.4备份投标文件

5.4.1投标人在电子交易平台传输递交投标文件后，还可以在投标截止时间前以EMS、顺丰邮寄等形式递交备份投标文件1份，**但采购人、采购机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件。**

5.4.2备份投标文件须在“乐采云投标客户端”制作生成，并储存在U盘中。备份投标文件应当密封包装并在包装上加盖公章并注明投标项目名称，投标人名称(若联合体投标的，包装物封面需注明联合体投标，并注明联合体成员各方的名称和联合协议中约定的牵头人的名称)。**不符合上述制作、存储、密封规定的备份投标文件将被视为无效或者被拒绝接收。**

5.4.3直接提交备份投标文件的，投标人应于投标截止时间前在招标公告中载明的开标地点将备份投标文件提交给采购机构，采购机构将拒绝接受逾期送达的备份投标文件。

5.4.4以快递方式递交备份投标文件的，投标人应先将备份投标文件按要求密封和标记，再进行快递包装后邮寄。备份投标文件须在投标截止时间之前送达招标文件第二部分投标人须知前附表规定的备份投标文件送达地点；送达时间以签收人签收时间为准。采购机构将拒绝接受逾期送达的备份投标文件。邮寄过程中，电子备份投标文件发生泄露、遗失、损坏或延期送达等情况的，由投标人自行负责。

**5.4.5投标人仅提交备份投标文件，没有在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效。**

**6.投标有效期**

6.1投标有效期为从提交投标文件的截止之日起90天。投标人的投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的，投标无效。

6.2投标文件合格投递后，自投标截止日期起，在投标有效期内有效。

6.3在原定投标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购代理机构可以以书面形式通知投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改其投标文件，投标人拒绝延长的，其投标无效。

**四、开标和评标**

**1．电子招投标开标及评审程序**

1.1投标截止时间后，主持人宣布开标会开始。

1.2投标人登录乐采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为开标时间起30分钟内。

1.3采购人或采购代理机构对资格文件进行评审。

1.4评标委员会对招标文件符合性进行审查，对符合性通过的商务技术（资信）文件进行评审。

1.5主持人宣布商务技术得分及无效（废）投标情形（如有），公布经商务技术（资信）评审符合招标文件要求的投标人名单及其商务技术得分。

1.6启封报价文件资料。

1.7评标委员会对投标文件报价文件资料进行评审，核准投标报价及计算价格分，汇总商务技术分、价格分，根据得分排序确定中标候选人。

1.8主持人公布评标结果。

**特别说明：乐采云公司如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。**

**2.采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：**

2.1电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

2.2电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

2.3电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

2.4病毒发作导致不能进行正常操作的；

2.5其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

**3．评标**

3.1评标委员会由招标采购单位依法组建，负责评标活动。评标委员会遵循公开、公平、公正、科学合理、竞争择优的原则。

3.2评标委员会由采购人代表和有关方面的专家组成，成员人数为五人以上单数。

3.3评标委员会可以要求投标人对其投标文件中含义不明确的内容作必要的澄清或者说明，但澄清或者说明不得超过投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3.4评审中需要供应商对投标、响应文件作出澄清、说明或者补正的，评标委员会和供应商应当通过乐采云平台交换数据电文。给予供应商提交澄清说明或补正的时间不少于半小时，供应商已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。

供应商通过乐采云平台交换的数据电文必须进行电子签章。

3.5评审小组组长组织评审人员独立评审。评审小组对拟认定为采购响应文件无效、供应商资格不符合的，应组织相关供应商代表进行陈述、澄清或申辩；采购组织机构可协助评审小组组长对打分结果进行校对、核对并汇总统计；对明显畸高、畸低的评分情形（评审小组成员个人主观打分偏离所有评审小组成员主观打分平均值30%以上），启动评分畸高、畸低行为认定程序，评审小组组长应提醒相关评审人员进行复核或书面说明理由，评审人员拒绝说明的，由现场监督员据实记录；评审人员的评审、修改记录应保留原件，随项目其他资料一并存档。

3.6评标委员会对投标文件的判定，只依据投标文件和招标文件内容本身，不依据任何外来证明。

3.7评标委员会不向落标方解释落标的原因。

**4．投标文件的初审鉴定**

4.1资格性审查

依据法律、法规和招标文件规定，采购人或采购人代表对投标人进行资格审查，以确定投标人是否具备投标资格。

4.2符合性审查

评标时，评标委员会将首先评定每份投标文件是否在实质上响应了招标文件要求。所谓实质上的响应，是指投标文件与招标文件的所有实质性条款、条件和要求相符，无显著差异或保留，或者对合同中约定的采购人的权利和投标人的义务方面造成重大的限制，纠正这些显著差异或保留将会对其他实质上响应招标文件要求的投标文件的投标人的竞争地位产生不公正的影响。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部证据。

4.3如果投标文件实质不响应招标文件的各项要求，评标委员会将予以拒绝，并且不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有实质性响应的投标。

**5. 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：**

5.1投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

5.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

5.3单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

5.4总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价参照相关规定（投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容）经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

**6.投标文件的评审、比较和否决**

6.1评标委员会将对在实质上响应招标文件要求的投标文件进行评估和比较。

6.2在评审过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人就投标文件含义不明确的内容可对其通过乐采云平台进行书面说明并提供相关材料，但不得超过投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

6.3在评标过程中，如发现与招标文件要求相偏离的，评标委员会可对其偏离情形进行必要的核实。

6.4在评审过程中，如属于实质性偏离或符合无效响应条件的，应当询问相关投标人，并可对其通过乐采云平台进行线上确认，但不允许对偏离条款进行补充、修正或撤回。

6.5比较与评价。评标委员会应当按照评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

6.6汇总（商务技术得分情况）。评标委员会各成员应当独立对每个投标人的商务技术（资信）文件进行评价，并汇总商务技术得分情况。

6.7 报价审核。对符合采购需求且通过商务技术（资信）评审的投标人的报价的合理性、准确性等进行审查核实。

6.7.1评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内通过乐采云平台提供线上说明，必要时提交相关证明材料。

6.7.2如需投标价格修正，按招标文件规定对投标价格进行修正。

6.8评标委员会依据招标文件规定的评标标准和方法，对投标文件进行评审和比较后，向采购人或其委托的采购代理机构提供书面评标报告，并按得分高低排序推荐中标候选供应商。

**7.投标文件的澄清**

对投标文件中含义不明、表述不一致或有明显计算错误等内容，评标委员会将对投标人进行询标，并可要求投标人作澄清，作为投标文件的补充部分，但澄清的内容不得改变投标文件的实质性内容。

**8.无效投标的情形**

投标文件有下列情形之一的作无效投标处理：

8.1投标人不具备招标文件中规定的资格要求的（投标人未提供有效的资格文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求）；

8.2未按照招标文件规定要求签字或盖章的；

8.3单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的采购活动的（均无效）；

8.4为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商参加该采购项目的其他采购活动的；

8.5《法定代表人身份证明书》与提供的身份证复印件信息不符的；《法定代表人授权委托书》与提供的身份证复印件信息不符的；

8.6《法定代表人授权委托书》或《法定代表人身份证明书》填写不全、错误、或授权代表未经有效授权的；

8.7投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的；

8.8报价一经涂改，未在涂改处加盖投标单位公章或者未经法定代表人或其授权代表签字或盖章的；

8.9未按招标文件规定的格式填写，或对招标服务或技术或产品等要求未详细应答或应答内容不全、有缺失的,经评标委员会认定为无法评审的；

8.10出现同一标的物或本次招标产品(服务)内的主要产品(重要组成部分)出现商务技术（资信）文件资料、报价文件资料描述不一致或前后描述不一致，经评标委员会认定后为无法评审的；

8.11投标有效期、服务期、付款方式、履约保证金等商务条款不能满足招标文件要求的；

8.12投标文件含有采购人不能接受的附加条件；

8.13评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的；

8.14报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价的；

8.15投标文件“商务技术（资信）文件资料”部分中出现《开标一览表》相关内容的；

8.16评标委员会认定有重大偏差或标“★”实质性不响应招标文件要求的；

8.17《开标一览表》填写不完整或字迹不能辨认或有漏项的，经评标委员会认定属于重大偏差的；

8.18投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的；

8.19投标人递交两份或两份以上内容不同的投标文件，且未声明哪一份有效的；

8.20投标人提供虚假材料投标的（包括但不限于以下情节）：

8.20.1使用伪造、变造的许可证件；

8.20.2提供虚假的财务状况或者业绩；

8.20.3提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；

8.20.4提供虚假的信用状况；

8.20.5其他弄虚作假的行为。

8.21下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

8.21.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

8.21.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

8.21.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

8.21.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

8.21.5不同投标人的投标文件相互混装；

8.21.6有二份及二份以上投标文件的相互之间有特别相同或相似之处，且经询标澄清投标人无令人信服的理由和可靠证据证明其合理性的，经评标委员会半数以上成员确认有串通投标嫌疑的；

8.22有下列情形之一的，属于恶意串通，其投标无效：

8.22.1供应商直接或者间接从采购人或者采购机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；

8.22.2供应商按照采购人或者采购机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

8.22.3供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

8.22.4属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加采购活动；

8.22.5供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；

8.22.6供应商之间商定部分供应商放弃参加采购活动或者放弃中标、成交；

8.22.7供应商与采购人或者采购机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

8.23评标委员会认定有重大偏差或实质性不响应招标文件要求的；

8.24投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；

8.25其他违反法律、法规的情形。

**9.废标的情形**

**在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：**

9.1符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的；

9.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

9.3投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

9.4因重大变故，采购任务取消的。

**10. 评标过程保密**

10.1评审活动在严格保密的情况下进行。评审过程中凡是与采购响应文件评审和比较、中标成交供应商推荐等评审有关的情况和评审文件的，以及涉及国家秘密和商业秘密等信息，评审委员会成员、采购人和采购机构工作人员、相关监督人员等与评审有关的人员应当予以保密。

10.2 在评标期间，投标人企图影响采购人或评标委员会的任何活动，都将导致投标被拒绝，并由其承担相应的法律责任。

**五、授予合同**

**1.中标条件**

1.1投标文件基本符合招标文件要求；

1.2投标人有很好的执行合同的能力；

1.3实施方案最合理并对采购人最为有利，最大限度满足招标文件的要求；

1.4投标人能够提供质量技术、商务经济占综合优势的系统及服务。

1.5采购人将把中标通知书授予最佳投标者，但最低价不是中标的绝对保证。

**2.中标确认**

2.1采购人应当自收到评标报告之日起５个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

2.2采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，视同按评标报告推荐的顺序确定的中标候选人为中标人。

2.3采购人应在确认中标人前再次对资格条件和相关证件材料进一步查验核实。

**3．中标通知**

3.1采购代理机构对中标结果在指定媒体（浙江政府采购网[http://zfcg.czt.zj.gov.cn/](http://www.zjzfcg.gov.cn)发布中标公告，中标公告期限为1个工作日。

3.2在采购代理机构发出中标通知书前，中标供应商如有违反有关法律法规和本项目要求行为的，则取消该投标人的中标资格。

3.3采购代理机构对中标结果不作任何说明和解释，也不回答任何提问。

**4．履约保证金**

4.1中标单位按照招标文件规定递交履约保证金。

4.2签订合同后，如中标单位不按双方合同约定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

4.3中标单位如未按时交纳履约保证金，采购人有权撤销其中标资格，报请批准后另行采购。

**5．合同签订及备案**

中标人应当在中标通知书发出之日起30天（投诉处理等原因导致签订合同延误的除外）内与采购人签订合同，自采购合同签订之日起2**个工作日内**，通过电子交易平台进行备案。

**6.验收**

6.1采购人组织对供应商履约的验收。大型或者复杂的采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并承担相应的法律责任。

6.2采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

6.3严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

6.4验收合格的项目，采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告采购监管部门。

6.5采购人负责加强对中标人的履约管理，并按照采购合同约定，及时向中标人支付采购资金。对于中标人违反采购合同约定的行为，采购人应当及时处理，依法追究其违约责任。

**7.售后服务考核**

采购机构将联合采购监管部门不定期对合同的履约情况进行检查，发现未按合同规定进行履约的，有弄虚作假，偷工减料，以次充好等情形，达不到国家、行业有关标准和商务技术（资信）文件规定的，一经查实，由采购监督管理部门给予相应处罚。

**六、询问、质疑与投诉**

**1.在线询问、质疑、投诉**

供应商在线提起询问，路径为：乐采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表；供应商在线提起质疑，路径为：乐采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政府服务网-政府采购投诉处理-在线办理。

**2. 供应商询问**

供应商对采购活动事项有疑问的，可以提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

**3. 供应商质疑**

**3.1质疑提出时效**

3.1.1提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

3.1.2供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑，否则，采购人或者采购代理机构不予受理：

3.1.2.1对采购文件提出质疑的，质疑期限为供应商获得采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起计算，采购文件在获取截止之日后获得的，应当自采购文件公告期限届满之日起计算。

3.1.2.2对采购过程提出质疑的，质疑期限为各采购程序环节结束之日起计算。

3.1.2.3对采购结果提出质疑的，质疑期限自采购结果公告期限届满之日起计算。

**3.1.2.4对同一采购程序环节的质疑，供应商须一次性提出（即针对同一采购程序环节的质疑采购人或采购代理机构仅受理一次），逾期提出或针对同一采购程序环节多次提出的质疑将不予受理、答复。**

**3.2质疑函**

3.2.1供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

质疑项目的名称、编号；

具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

事实依据；

必要的法律依据；

提出质疑的日期。

供应商提交的质疑函需一式三份。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑书应明确阐述采购文件、招标过程和中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，投标人提出的质疑应当有明确的诉求（即通过质疑所要达到的具体目标）和必要的证明材料（即通过合法手段获得的能够证明投标人的诉求成立的必要材料，如相关事实、依据和证据及其来源或线索），便于有关单位调查、答复和处理。**质疑函不符合相关规定的，应在规定期限内补齐的，招标方自收到补齐材料之日起受理；逾期未补齐的，按自动撤回质疑处理。**

**4.供应商投诉**

4.1质疑供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向采购监督管理部门提出投诉。

4.2供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

4.3供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

**第三部分 招标项目范围及要求**

1. **采购内容及数量**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 楼号 | 序号 | 电梯  功能 | 单位 | 数量 | 备注 |
| 1#楼 | 1-DT1 | 客梯 | 台 | 1 | 二期，有机房 |
| 1-DT2 | 客梯 | 台 | 1 | 一期，无机房  原有旧电梯需拆除 |
| 1-DT3 | 客梯 | 台 | 1 | 一期，有机房  原有旧电梯需拆除 |
| 2#楼 | 2-DT1 | 餐梯 | 台 | 1 | 二期，无机房 |
| 3#楼 | 3-DT1 | 客梯 | 台 | 1 | 二期，无机房 |

**备注：投标报价包含旧电梯拆除费，拆除的旧电梯采购人统一处理，中标人不得擅自处理。**

**二、技术标准和规范**

**1.电梯制造及验收标准:**

除本章节另有规定的技术要求外，本次电梯产品的设计、制造、测试、安装、验收不低于中华人民共和国下述相关的国家标准：

1.1 《电梯技术条件》GB/T10058-2023

1.2 《电梯实验方法》GB/T10059-2023

1.3 《电梯安装验收规范》GB/T10060-2023

1.4 《电梯制造与安装安全规范》GB/T 7588-2020

1.5 《电梯工程施工质量验收规范》GB50310-2002

1.6《质量保证体系》ISO9001:2008标准国际质量体系认证。

1.7《环保国际体系》ISO14001:2004环保国际体系认证。

1.8《生产标准体系》国家质量监督检验检疫总局颁发的生产许可证，保证电梯的整机质量，执行“GB10060电梯安装验收规范”。

1.9《电梯主要参数及轿厢、井道、机房的形式及尺寸》GB/T7025.1-2008.GB/T7025.2-2008.GB/T7025.3-1997

1.10《电梯、自动扶梯、自动人行道术语》GB/T7024

1.11《低压成套开关设备的控制设备》GB/T7251

1.12《建筑物的电气装置电击防护》GB/T14821.1

1.13特种设备安全检查条例

1.14浙江省消防部门的条例及相关的中国国家消防规范

1.15电力供应部门的供电规章条例

1.16其他有关的中国规定

1.17由采购人认可的其他国家的其他权威标准

**1.18国家有新规定的，按照最新规定执行。**

**2.电梯设施标准**

2.1电梯的安全设施符合GB/T10058-2009《电梯技术条件》的规定，及GB7588-2020《电梯制造与安装安全规范》的规定。

2.2限速器、安全钳、缓冲器符合GB/T10058-2009《电梯技术条件》的规定。

2.3电气安全要求:电梯电气安全要求符合GB/T10058-2009《电梯技术条件》的规定。

2.4电梯可靠性要求:可靠性达到GB/T10058-2009《电梯技术条件》的要求。

**2.5国家有新规定的，按照最新规定执行。**

**三、基本要求**

**1.质量要求：**投标货物必须是全新、未使用过的原装合格正品。投标产品符合招标文件规定的规格、性能和质量的要求，达到国家、行业规定的通用标准和强制标准，属于国家强制认证的产品的必须通过认证。

**2.设备（材料）要求**

（1）投标人所投设备必须是厂商全新的、性能优的，型号、性能及指标符合国家及招标文件提出的有关技术、质量、安全标准。

（2）所有设备在开箱检验时必须完好，无破损，配置与装箱单相符。数量、质量及性能不低于招标文件的要求。

（3）设备外观清洁，标记编号以及盘面显示等字体清晰，明确。铭牌、使用指示、警告指示应以中文或英文及易懂的通用符号来表示；应准确无误地表明设备之型号、规格、制造厂及生产或出厂日期。

（4）对于影响设备正常工作的必要组成部分，无论在技术规范中指出与否，投标人都应提供并在投标文件中明确列出。

（5）所有货物提供出厂合格证等质量证明文件，若没有合格证的可提供型式试验报告、各部件的质量保证承诺书（加盖电梯制造单位公章），国外生产的必须有合法的进货渠道证明，如海关报关单、原产地证明、商检证明等，所有资料随电梯到货，开箱验收时检查。

（6）随带资料（原件）齐全，并在工程竣工后统一移交给采购人。

**3.制造监制和出厂检验**

（1）在设备制造期间，采购人有权在适当的时间到制造厂进行制造监制，在制造监制期间，制造单位有责任提供有关设备各种数据，设备结构图和部件图的详细中文资料。但采购人监制并不解除制造单位对所有产品在制造质量上应负的全部责任。

（2）主要部件和电气部件及总体工程的检验都应在工厂内完成。中标人须提供由采购人工程师认可的一整套检验标准和计划。所有检验应严格地按照认可的方式进行。投标人在投标文件中应把采购人工厂检验费用计入产品总价，该费用将包含于投标总价中。在检验结束后，中标人须提供必要的技术数据和图纸，并提交一份测试报告给采购人，但采购人的工厂检验并不解除制造单位对所有产品在制造质量上应负的全部责任。

**4.数量调整**

（1）采购人保留在签约时调整部分方案及定购设备数量和服务的权力，投标人应对方案中设备和服务明细报价，施工设计变更后发生的数量增减，按投标单价不变的前提下进行调整，双方不得拒绝。

（2）如遇本次招标没有涉及的设备或服务时，由中标人提出申请，采购人确认后实施。

**5.运输、保管、保险**

（1）中标人负责设备材料货到现场或采购人指定的地点过程中的全部运输，包括装卸车、货物现场的搬运。

（2）货物在项目综合验收合格前的保管由中标人负责。

（3）货物在项目综合验收合格前的保险由中标人负责，中标人负责其派出的现场服务人员人身意外保险。

**6.安装、调试及验收**

由电梯设备制造单位派遣制造单位专业技术人员进行全过程现场指导安装。

中标人应派经采购人认可的有经验和能力、具有相应资质的技术人员，负责设备安装工作，在设备安装期间应充分了解设备安装进度要求，保证施工质量，解决施工中出现的技术问题。

（1）中标人负责设备的安装、调试、验收。

（2）中标人现场服务人员要服从采购人的进度安排。

（3）调试所需专用工具设施物料由中标人自备、自费运到现场，完工后自费搬走。

（4）调试：按国家相关施工验收规范进行，分阶段进行调试。

（5）设备的拆箱、通电、调试等项工作由中标人负责，但必须在采购人指定人员的参与下进行。在实际实施前必须先经采购人同意方可进行。调试的原始记录须经各方签字后作为验收的文件之一。

**电梯设备安装完成后，进行调试、验收(包括负责通过有关部门组织的综合验收)。验收由采购人与中标人及相关人员依国家有关标准、合同、设计图纸及有关附件要求进行，直至拿到电梯使用许可证。**

**7.资料**

在试运行前二周，中标人需提交包括控制、操作和维护手册一式六份，以便于采购人和相关人员能预先对将要运行的设备有所了解。至少应包括下列基本内容：

（1）所有设备规格和详细操作说明。

（2）主要部件常见故障说明，说明书应包括备件清单、操作和维修方法。

（3）例行维修保养项目和期限的建议。

（4）紧急安全措施的建议。

（5）紧急维修中心电话号码、地址，维修人员的电话号码。

（6）中标人应于验收后向采购人提供验收报告、技术文档的归纳、整理、提交，并提供完整的软、硬件技术资料。

**8.保养要求和售后服务**

（1）实施全年365天，每天24小时全天候服务，接到故障指令，30分钟内响应。一般故障2小时内修复完毕，重大故障修复时间不超过12小时。维修点需提供足够的备件以适应维修需求。

（2）中标人须提供经调试、试运行、验收合格后至少2年的免费质保期和免费维修保养服务 (投标人可根据自身实力作出更长时间的质保承诺)。

（3）日常保养：及时派出专业人员对设备进行检查、调整、润滑，保证设备正常运转。

（4）定期检查：在质保期内，每月二次进行免费检查保养。及时排除故障，进行必要的修理；质保期内无偿更换非人为损坏的机件，提供24小时应急故障处理服务；提供年检前的服务和协助报检工作。

（5）24小时服务热线，及时将顾客的需要转达给相应的服务部门，以便迅速作出反应，解决用户的燃眉之急。服务员工将在接到通知后迅速到达故障现场并进行紧急处理。

（6）中标人应承诺免费保修贰年（以承诺时间为准），在免费质保期内投标人所提供的电梯在设计上有较大缺陷或重大质量问题的，采购人有权退货。

（7）中标人应为采购人提供电梯使用和应急处置的免费培训。

**四、招标范围**

**电梯设备的供应、安装、调试、检测、验收、售后服务等。**

中标人的工作范围需包含但不局限于以下内容：

1.提供图纸设计资料，包括土建需要预留、预埋的部件及尺寸，和轿厢平面图；经采购人确认后方可供货、施工。

2.电梯井道所有的安装工作，包括电梯安装、随行电缆、五方通话的主机及分机、五方通话线路预设、无偿配合消防信号接入点、控制反馈等信号等一切工作以及调试电缆；

3.设备的制造与供货；

4.设备及部件的包装、保护、运输及仓储和现场内运输；

5.设备的安装及部件的就位和固定；

6.设备调试；

7.实施过程中与其他施工人员的协调和配合；

8.验收（包括负责通过绍兴市特种设备检测院直至拿到验收合格报告和电梯《安全检验合格》标志）；

9.售后服务；

10.投标人应承担招标范围内所有工作的一切费用和风险。

**五、电梯的技术规格和要求**

**1.电梯技术规格表（以下表格中有关数据仅供参考，具体以各投标单位结合实际现场情况并自行设计为准）。**

**★所有电梯需为同一品牌。**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 楼号 | 序号 | 电梯  功能 | 井道尺寸 | 层/站  /门 | 载重 | 速度 | 提升高度 | 顶层高度 | 底坑深度 | 数量 | 备注 |
| 1#楼 | 1-DT1 | 客梯 | 2100×3000 | 6/6/6 | 1000kg | 1.5m/s | 20.4 | 4.2 | 1.7 | 1 | 有机房 |
| 1-DT2 | 客梯 | 2400×1900 | 4/4/4 | 1000kg | 1.5m/s | 12.7 | 5.1 | 1.6 | 1 | 无机房 |
| 1-DT3 | 客梯 | 1680×2450 | 6/6/6 | 800kg | 1.0m/s | 20.4 | 4.2 | 1.4 | 1 | 有机房 |
| 2#楼 | 2-DT1 | 餐梯 | 1300×1400 | 3/3/3 | 250kg | 0.4m/s | 7.8 | 3.9 | 1 | 1 | 无机房 |
| 3#楼 | 3-DT1 | 客梯 | 1800×2200 | 4/4/4 | 800kg | 1.5m/s | 10.8 | 5.65 | 1.5 | 1 | 无机房 |

**备注：1-DT2及1-DT3处原有旧电梯需拆除，投标报价包含旧电梯拆除费，拆除的旧电梯采购人统一处理，中标人不得擅自处理。**

**2.技术指标要求**

**2.1客梯要求:**

|  |  |
| --- | --- |
| 轿厢装潢 | 轿厢两侧壁: SUS304发纹不锈钢 |
| 轿厢后壁：SUS304发纹不锈钢**（无障碍梯后壁中间采用镜面不锈钢）** |
| 轿门材质：SUS304发纹不锈钢 |
| 光幕保护：红外线光幕保护 |
| 地板型号：塑胶或石材地板（可供业主选择,价格不变） |
| 照明设施：高效节能专用灯具，LED 灯照明，提供3种及以上轿顶形式供业主选择，价格不变 |
| 通风设施：低噪音风机通风 |
| 通讯设施：隐藏式对讲装置 |
| 检修设施：位于轿厢操纵箱下方 |
| 显示装置 | 轿厢内操纵装置：操作盘：一体式操纵箱，发纹不锈钢面板，圆形微动按钮，备有单色液晶楼层显示和方向显示。 |
| 厅外操纵召唤装置：标准型客梯召唤器，发纹不锈钢面板，微动按钮，单色液晶楼层和方向指示器 |
| 厅门及门套 | 厅门材质：层层为SUS304发纹不锈钢 |
| 厅门类型：所有层为中分 |
| 小门套材质：层层为SUS304发纹不锈钢 |
| 电力提供 | 动力电源：电压：380V±10%频率：50Hz 相数：3 相 5 线制，零线和地线始终分开 |
| 照明电源：电压：220V 频率：50Hz 相数：单相 |
| ▲电梯的水平振动、垂直振动加速度 | 电梯轿厢运行时水平方向和垂直方向的振动加速度分别不应大于7.5cm/s²和9.0cm/s²  **(需提供型式试验报告或委托试验报告）** |
| ▲噪音指数 | 轿内≤49dB（A）、开关门≤51dB（A），机房≤64dB  **(需提供型式试验报告或委托试验报告）** |
| ▲平层精度 | 在±3.0mm范围之内 **(需提供型式试验报告或委托试验报告）** |
| 平衡系数 | 在0.45～0.55之间 |
| 运行故障 | 电梯每起制动运行60000次中不应超过3次。 |
| 控制柜失效（故障） | 电梯每起制动运行60000次中不应超过2次。 |
| 可靠性要求 | 要求连续工作每天24小时，全年365天。  正常使用寿命期要求实际运行10万小时以上。  设备故障率应≤3次/运转6万次，如超过一次，保修期免费延长一年。 |

**2.2餐梯要求：**

|  |  |
| --- | --- |
| 轿厢装潢 | 轿厢两侧壁：发纹不锈钢 |
| 轿厢后壁：发纹不锈钢 |
| 轿门材质：发纹不锈钢 |
| 地板型号：防滑花纹钢板 |
| 检修设施：位于轿厢操纵箱下方 |
| 显示装置 | 轿厢内操纵装置：发纹不锈钢面板，圆形微动按钮，楼层显示和方向显示 |
| 厅外操纵召唤装置：标准型客梯召唤器，发纹不锈钢面板，微动按钮，楼层和方向指示器 |
| 厅门及门套 | 厅门材质：层层发纹不锈钢 |
| 厅门类型：所有层为中分上下直分 |
| 小门套材质：层层发纹不锈钢 |
| ▲电力提供 | 动力电源：电压：380V±15%频率：50Hz 相数：3 相 5 线制，零线和地线始终分开。  **(需提供委托试验报告证明文件）** |
| 照明电源：电压：220V 频率：50Hz 相数：单相 |
| 运行故障 | 电梯每起制动运行60000次中不应超过3次。 |
| 控制柜失效  （故障） | 电梯每起制动运行60000次中不应超过2次。 |

1. **电梯功能:(客梯)（响应并优于所要求的基本功能）**

|  |  |
| --- | --- |
| 自动运行 | 按钮响应指示 |
| 全集选控制 | 警铃 |
| 检修运行 | 故障自动靠站 |
| 上电自动开门 | 火灾紧急返回 |
| 自动延时关门 | 消防运行 |
| 重复开关门 | 锁梯服务控制 |
| 本层外召开门 | 测试运行 |
| 停站开门 | 误操作消除 |
| 强迫关门 | 反向运行指令自动清除 |
| 换站停靠 | 运行限制 |
| 光幕保护 | 机房选层 |
| 超载报警 | 机房开关门 |
| 满载直驶 | 不停层设置 |
| 轿内服务指示 | 五方通话 |
| 电梯楼层位置校正 | 预留视频电缆 |
| 故障诊断 | 误指令取消功能 |
| 层站服务指示 | 无障碍梯功能：  轿厢后壁中间镜面不锈钢、侧壁轮椅专用操作盘、盲文按钮、后壁扶手、中文语音报站 |
| 安全设备或功能 | 断相和错相保护 |
| 上、下终点开关和上、下极限开关 |
| 缓冲器 |
| 限速器 |
| 安全钳 |
| 紧急停止按钮 |
| 层门安全设施 |
| 轿门安全设施 |
| 上行超速保护装置 |

**4.乘客电梯一般技术要求**

4.1工作情况：

投标人提供的产品和服务须适应本标书所有条款，并运转顺利、正常、可靠。

4.2可靠性要求：

①要求连续工作每天24小时，全年365天。

②正常使用寿命期要求11万小时以上。

4.3配置要求

（1）采用32位或双16位以上全电脑集散模块化串行通讯网络控制系统。

（2）开门系统采用VVVF门机系统或其他性能相当的门机系统。

（3）并联控制系统中的每台电梯视需要可转成独立运行控制方式。

**5.技术指标要求：**

5.1平层精度：在±3.0mm范围之内。

5.2 电梯每起制动运行在一年内失效（故障）次数不超过2次，如超过免费维保期延迟一年。

5.3 电梯每起制动运行在一年内控制柜失效（故障）次数不超过2次。

5.4在确定认可的材质、工艺要求前提下，其外观质量和舒适感应有可比性的优越。

请投标人根据投标产品的技术参数详细填写。

**6.电梯基本功能**

要求投标电梯具有投标型号电梯的标准功能（以提供的相应型号电梯样本为准），且必须包括下列功能：

⑴ 司机操作

⑵ 超重警告

当电梯超重时，不允许关门启动，门必须打开，并同时发出声光警报，当超重现象消除时，警报自动解除，电梯恢复正常运行。

⑶ 报警铃

若事故发生，按下警铃按钮，向控制中心和机房呼叫，在轿厢顶和一楼井道的铃声响起。

⑷ 五方通讯

按下轿厢中的紧急呼叫按钮能向机房和管理中心呼叫、通话，机房、底坑。轿顶、控制中心和轿内之间能五向互通。五方通话在控制中心只允许设一个电话分机来集中受理通话请求。投标报价中须含轿内、机房、控制中心、底坑、轿顶的对讲设备及调试费用。

⑸ 轿厢紧急照明灯

当照明断电，紧急照明灯会自动打开，当照明电源恢复正常时，紧急照明灯自动熄灭。

⑹ 自动起停轿厢照明、通风装置

如果电梯停用超过设定的时间，自动关闭轿厢内的照明灯及通风装置。如遇召唤在轿门打开时，同时自动开启照明和通风。通风装置应为低噪音。

⑺ 满载不停

⑻ 防捣乱功能（轿内误召唤自动消除）

如轿厢已登记的召唤次数与乘梯数不一致时，为避免不必要的停靠，轿厢内的召唤将全部自动消除。

⑼ 自动调整保持开门时间

按照召唤是层站召唤或轿厢召唤的区别，自动调整保持开门时间。

⑽ 到站钟

⑾ 光幕保护

⑿ 逆向操作取消功能

⒀ 开关门受阻保护（轿厢门开关时遇故障物应自动开门）

⒁ 紧急消防操作功能

⒂ 故障时自动停靠站功能

**投标人须对以上基本功能要求做出如实准确的答复。**

以上功能是买方对电梯的基本要求，如有偏离必须在偏离表中如实反映，投标人在投标时应详细列出所提供电梯的其他标准功能。

**7.安全设备**

投标人提供的电梯应包括（但不仅限于）下列设备。其应符合有关标准中的规定。

⑴ 断相和错相保护；

⑵ 上、下终点开关和上、下极限开关；

⑶ 缓冲器；

⑷ 限速器；

⑸ 安全钳；

⑹ 紧急停止按钮；

⑺ 层门安全设施；

⑻ 轿门安全设施。

**8.制造**

投标人提供的设备条件应按标准制造，并有替换性和精确装配性。特别对于驱动装置（曳引原件设备）、门机等的装配，所有都应在工厂完成或预装配或其尺寸误差达到预装配水平。

**9.设备性能**

投标人提供的电梯设备应在噪音、震动、减速箱的油渗漏、设备可靠性、性能等方面需符合国家标准。

**10.其他**

⑴项目实施过程中，中标人有责任与监理单位、土建单位及其他供应商保持联系和合作。在安装期间，中标人应遵守有关部门的管理，并遵照相关的规定。

⑵ 中标人应与所有相关的部门相联系，获得相关认可，以便设备能及时投入服务。并提交相关文件图纸资料等。

⑶ 中标人有责任防止所有电梯在未经正式认可便使用，而应根据采购人需要，得到采购人认可后再投入运行。

⑷ 中标人应参加监理单位或甲方要求参加的现场会议，并接受总承包及监理单位的统一管理，遵守建设工地安全生产和文明施工的相关规定，确保符合总包方的管理目标要求。

⑸ 投标人需对每台电梯填写电梯主要部件的产地、规格说明表。

**六、一般要求**

1.所有设备必须是中标人自有的具有相关安装资质的单位安装。

2.所有设备在安装前须经采购人审核后实施；否则不予付款。

3.中标人应在合同签订后3日内提供电梯土建施工图，确认相关参数。

4.设备安装完成后中标人须提供电梯设备竣工图纸给采购人。

**七、其它要求**

1.任何合理化建议或技术偏离，可专列章节说明并报价，供采购人评标时参考。

2.投标文件应特别详细描述、说明整个电梯设备安装施工环节的处理方法、注意事项、规范、以及详细的施工、网络组织图；

3.中标人同采购人签订了设备供货合同后，须按建设进度要求提供下列资料（一式六份）：系统图、布置方案图、电路图、接线图、设计图、装配图、井道尺寸剖面图及其他有必要提供的其他文件和技术资料。采购人将进行图纸审查，内容包括：

①所有对土建的要求符合现有的实际情况，包括荷载、打孔位置和尺寸、预埋件、吊装预留孔、吊装荷载、通道、预埋沟地基和用于固定的一些细节等；

②主要设备和装置额定值、外形、尺寸、表面装饰、维修、更换、安装方法等；

③与其他设备的连接示意图及工作范围（例，防火系统、电气设备等）；

④主要设备的交货程序，外形尺寸、重量和预留吊装位置和吊勾；

⑤主要设备的电源负荷和通风降温要求；

4.如果有任何图纸未被认可，须由供货方按采购人建议做好修改，并再次送审直到认可。

5.在合同生效后，中标人在执行合同工程中，有责任完成与土建、安装公司及其他公司之间的技术协调，并对工作作出书面的计划，该计划还应取得采购人的书面同意和安排。如果发生争议，经协商一致后，各方都应遵守，并不得借此要求增加费用或延长工期。

6.中标人须在完成合同范围的安装和调试工作后，两星期内提交所有相关的安装记录和工序验收记录，并且在一个月内编写并提交竣工图。

7.这部份技术要求（规格）书只是对设备的一些原则性要求，并不是详尽的要求，供应商有责任对设计符合技术规范、标准负责。中标人应对投标内容所涉及的专利承担责任，并负责保护采购人的利益不受任何损害。一切由于文字、商标、技术和软件制作专利引起的法律裁决、诉讼和费用均与采购人无关。

8.采购人提供的设计图纸和内容，根据情况的变化，有可能进行局部修改，中标人应根据修改后的图纸，相应地改变自己的施工方案。

**★八、商务要求**

|  |  |
| --- | --- |
| 售后服务  保障要求 | 1.中标人须提供经调试、试运行、验收合格后2年的免费质保期（当中标人的承诺时间超过2年时，按中标人承诺时间），由中标单位的电梯制造商负责电梯的免费日常维修和正常保养，并承担质保期内相关的的检测检验费用（包括特种设备检测费用 ），提供24小时服务。  2.维修人员接到维修电话后30分钟响应，一般故障在2小时内修复完毕，重大故障修复时间不超过12小时。  3.维修点需提供足够的备件以适应维修需求。 |
| 备品备件及耗材等要求 | 投标时标明质保期后5年备品备件及耗材的价格，并提供电梯质保后5年的每台电梯的小包和大包维修费，但不计入投标总价。 |
| 技术培训 | 1.投标人须对采购人的技术人员进行免费维修培训，须在投标文件中提供详细的培训计划,包括培训内容、培训时间等。  2.提供的负责培训的人员应具备同类工程经验。  3.技术培训至少应包括下列内容：系统的原理、构成和功能的描述、常见故障的处理或排除、各系统部件（设备）的检查、调整和维护。 |
| 交货和  完工 | 1.合同签订、接到业主单位供货通知后30天内送至施工现场（根据工程进展供货、安装、调试，具体日期以采购人发出的交货通知单为准）。  2.中标人负责运至现场安装调试，在整个设备安装调试验收合格前的所有设备材料的运输、保管、保险均由中标人负责，具体应配合现场工程施工进度。 |
| 付款条件 | 合同签订之日起7个工作日内支付合同款的10%，接采购人通知排产时支付合同款的30%，设备全部到货经验收合格后7个工作日内支付至合同款的80%，安装完成经有关部门验收合格后支付至合同款的95%，余款无质量问题于质保期满后7个工作日内付清（不计息）。 |
| 投标报价 | 投标报价是履行合同的最终价格，即完成本项目服务内容和要求所产生的所有费用，包括但不限于搬运、货款、旧电梯拆除、总包服务费、备品备件费、专用工具、设计费、运输及保险费、装卸、检测、安装、调试、验收（含第三方）、技术服务、利润、人工费用、所需缴纳的所有税费、管理费、质检费、政策性文件规定等其他所有交付采购人可能产生的相关费用、产品的售后服务费及代理服务费等一切相关服务的所有费用。 |
| 履约保证金 | 合同签订前，由中标单位支付采购单位合同总价1%的履约保证金，在验收合格后无相关违约及安全责任等情形后退还（不计息）。  履约保证金支付方式：网上银行、电汇、汇票或转账形式。 |
| 差额  保证金  (如发生) | 若中标人低于该风险控制价中标的，在中标后5个工作日内，中标人必须额外补交中标价净值与风险控制价之差额，中标人不提交的视为放弃中标，采购人将重新组织招标，相关损失由放弃中标的中标单位承担（从投标保证金中扣除）。差额保证金待质保期满无相关违约及安全责任等情形后30日内无息退还。  差额保证金的交付方式：以现金、电汇、转账方式交纳。 |
| 其他 | 采购人有权力对中标货物在数量规格和尺寸上作微调，价格不变。 |
| 安全责任 | 中标人在项目实施期间应严格遵守国家安全生产规范，及时给员工承保相关保险，杜绝安全事故的发生。如发生安全生产事故由中标人承担一切责任，与采购人无关。 |

**第四部分 拟签订的合同文本**

合同编号：

**采购合同参考范本**

**（货物类）**

**第一部分 合同书**

项目名称：

甲方：

乙方：

签订地：

签订日期：2024年 月 日

甲方：嵊州市城市建设投资发展集团有限公司

乙方：（中标供应商）

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平、诚实信用和绿色的原则，经 嵊州市城市建设投资发展集团有限公司 (以下简称：甲方)和 （中标或者成交供应商名称） (以下简称：乙方)协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

**一、合同组成部分**

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

1.本合同及其补充合同、变更协议；

2.中标或者成交通知书；

3.投标或者响应文件（含澄清或者说明文件）；

4.采购文件（含澄清或者修改文件）；

5.其他相关采购文件。

**二、采购产品清单及合同价格**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 产地/品牌 | 规格型号 | 单价 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

**三、技术资料**

在试运行前二周，乙方需提交包括控制、操作和维护手册一式六份，以便于采购人和相关人员能预先对将要运行的设备有所了解。至少应包括下列基本内容：

（1）所有设备规格和详细操作说明。

（2）主要部件常见故障说明，说明书应包括备件清单、操作和维修方法。

（3）例行维修保养项目和期限的建议。

（4）紧急安全措施的建议。

（5）紧急维修中心电话号码、地址，维修人员的电话号码。

（6）乙方应于验收后向采购人提供验收报告、技术文档的归纳、整理、提交，并提供完整的软、硬件技术资料。

**四、质量保证**

投标货物必须是全新、未使用过的原装合格正品。投标产品符合招标文件规定的规格、性能和质量的要求，达到国家、行业规定的通用标准和强制标准，属于国家强制认证的产品的必须通过认证。

**五、运输、保管、保险**

（1）乙方负责设备材料货到现场或采购人指定的地点过程中的全部运输，包括装卸车、货物现场的搬运。

（2）货物在项目综合验收合格前的保管由乙方负责。

（3）货物在项目综合验收合格前的保险由乙方负责，乙方负责其派出的现场服务人员人身意外保险。

**六、交货安装时间及地点**

1.合同签订、接到业主单位供货通知后30天内送至施工现场（根据工程进展供货、安装、调试，具体日期以采购人发出的交货通知单为准）。

2.乙方负责运至现场安装调试，在整个设备安装调试验收合格前的所有设备材料的运输、保管、保险均由乙方负责，具体应配合现场工程施工进度。

**七、安装、调试及验收**

由电梯设备制造单位派遣制造单位专业技术人员进行全过程现场指导安装。

乙方应派经采购人认可的有经验和能力、具有相应资质的技术人员，负责设备安装工作，在设备安装期间应充分了解设备安装进度要求，保证施工质量，解决施工中出现的技术问题。

（1）乙方负责设备的安装、调试、验收。

（2）乙方现场服务人员要服从采购人的进度安排。

（3）调试所需专用工具设施物料由乙方自备、自费运到现场，完工后自费搬走。

（4）调试：按国家相关施工验收规范进行，分阶段进行调试。

（5）设备的拆箱、通电、调试等项工作由乙方负责，但必须在采购人指定人员的参与下进行。在实际实施前必须先经采购人同意方可进行。调试的原始记录须经各方签字后作为验收的文件之一。

**电梯设备安装完成后，进行调试、验收(包括负责通过有关部门组织的综合验收)。验收由采购人与乙方及相关人员依国家有关标准、合同、设计图纸及有关附件要求进行，直至拿到电梯使用许可证。**

**八、售后服务保障要求**

1.乙方须提供经调试、试运行、验收合格后2年的免费质保期（当乙方的承诺时间超过2年时，按乙方承诺时间），由中标单位的电梯制造商负责电梯的免费日常维修和正常保养，并承担质保期内相关的的检测检验费用（包括特种设备检测费用 ），提供24小时服务。

2.维修人员接到维修电话后30分钟响应，一般故障在2小时内修复完毕，重大故障修复时间不超过12小时。

3.维修点需提供足够的备件以适应维修需求。

**九、付款方式**

合同签订之日起7个工作日内支付合同款的10%，接采购人通知排产时支付合同款的30%，设备全部到货经验收合格后7个工作日内支付至合同款的80%，安装完成经有关部门验收合格后支付至合同款的95%，余款无质量问题于质保期满后7个工作日内付清（不计息）。

**十、履约保证金及差额保证金（如发生）**

1.履约保证金

合同签订前，由中标单位支付采购单位合同总价1%的履约保证金，在验收合格后无相关违约及安全责任等情形后退还（不计息）。

履约保证金支付方式：网上银行、电汇、汇票或转账形式。

2.差额保证金（如发生）

若乙方低于该风险控制价中标的，在中标后5个工作日内，乙方必须额外补交中标价净值与风险控制价之差额，乙方不提交的视为放弃中标，采购人将重新组织招标，相关损失由放弃中标的中标单位承担（从投标保证金中扣除）。差额保证金待质保期满无相关违约及安全责任等情形后30日内无息退还。

差额保证金的交付方式：以现金、电汇、转账方式交纳。

**十一、总包服务费**

由乙方支付总包单位服务费为合同金额的1.5%。

**十二、备品备件及耗材等要求**

投标时标明质保期后5年备品备件及耗材的价格，并提供电梯质保后5年的每台电梯的小包和大包维修费，但不计入投标总价。

**十三、技术培训**

1.供货方须对采购人的技术人员进行免费维修培训。乙方须在投标文件中提供详细的培训计划,包括培训内容、培训时间等。

2.供货方提供的负责培训的人员应具备同类工程经验。

3.技术培训至少应包括下列内容：系统的原理、构成和功能的描述、常见故障的处理或排除、各系统部件（设备）的检查、调整和维护。

**十四、其他**

中标单位应保护采购人在使用该货物或其任何一部分不受第三方提出侵犯其专利权、商标权和工业设计权的起诉。如果任何第三方提出侵权指控，中标单位必须与第三方交涉并承担可能发生的一切费用。

**十五、知识产权**

乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

**十六、转包或分包**

1.本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2.除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的货物全部或部分分包给他人供应；

3.如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，并追究乙方的违约责任。

**十七、违约责任**

1.除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价格的 %计算，最高限额为本合同总价的 %；迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

2.除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的 %计算，最高限额为本合同总价的 %；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

3.除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

4.除前述约定外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

5.如果出现采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标或者成交结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

**十八、安全责任：**

乙方在项目实施期间应严格遵守国家安全生产规范，及时给员工承保相关保险，杜绝安全事故的发生。如发生安全生产事故由乙方承担一切责任，与采购人无关。

**十九、不可抗力事件处理**

1.在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2.不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3.不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**二十、税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**二十一、****合同争议的解决**

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择以下第 条款规定的方式解决：

1.将争议提交绍兴市仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

2.向 嵊州市 人民法院起诉。

**二十二、合同生效及其它**

1.合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2.本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。

3.本合同正本一式肆份，具有同等法律效力，甲乙双方各执贰份。

**二十三、未尽事宜**

本合同若有未尽事宜，双方同意通过友好协商并签署书面文件确定。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（盖章）： | 乙方（盖章）： |
| 法定代表人或授权代表（签字）： | 法定代表人或授权代表（签字）： |
| 地址： | 地址： |
| 电话: | 电话: |
| 开户银行： | 开户银行： |
| 开户名称： | 开户名称： |
| 开户账号： | 开户账号： |
|  |  |
|  | 合同签订地点： |
|  | 时间：2024年 月 日 |

**第五部分 评标方法及标准**

**1、评标方法：**

本次评标采用综合评分法，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人。中标候选人并列的，采用随机抽取的方式确定。

**2.评分标准：**共100分，其中商务技术分70分，价格分30分。评分依下述所列为评标打分依据，分值如下（计算分值时，按其算术平均值保留小数2位）。

**2.1商务技术分（70分）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评标内容 | 评分项目 | 分值 |
| 1 | 制造商  综合实力 | 所投品牌的电梯制造商曳引式客梯资质最高速度V可达10.0m/s的得3分，8.0m/s≤最高速度V＜10.0m/s的得2分，6.0m/s≤最高速度V＜8.0m/s的得1分，其余不得分。  所投品牌的电梯制造商曳引式消防梯资质最高速度V可达10.0m/s的得3分，8.0m/s≤最高速度V＜10.0m/s的得2分，6.0m/s≤最高速度V＜8.0m/s的得1分，其余不得分。  **（提供电梯制造商型式试验报告扫描件，不提供不得分）** | 6分 |
| 所投品牌生产厂家的实力：市场占有率、产品稳定性、技术力量、信誉、品牌知名度等进行酌情打分（0-5分）。 | 5分 |
| 投标产品制造商具有ISO9001质量管理体系认证证书、ISO14001 环境管理体系认证证书、ISO45001 职业健康安全管理体系认证证书，ISO50001 能源管理体系认证证书，以上四项证书齐全得2分，缺1项得1分，缺2项及以上不得分。  **（提供相关证书扫描件或官网截图，不提供不得分）** | 2分 |
| 2 | 业绩 | 投标人提供近3年以来(以合同签订时间为准），具有所投品牌项目业绩每提供一个得1分，最多得2分。  **（提供相关合同扫描件及验收报告）** | 2分 |
| 3 | 整机性能 | 投标人对所选垂直客梯产品型号，对投标产品的节能性，安全可靠性，在品牌系列型号中的先进性，进行综合评价。 | 5分 |
| 4 | 施工及  施工方案 | 1.对施工方案中的质量保证、施工进度保证、安全生产和文明施工保证措施、完善的人力资源安排、与施工总承包单位和其他施工单位的配合措施和施工方案的完整性进行打分，最高得5分。 | 5分 |
| 2.安全生产方案：根据投标人提供的针对本项目安全生产方案的合理性、可行性进行酌情打分，最高得5分。 | 5分 |
| 3.验收方案：根据投标人提供的针对本项目验收方案的合理性、可行性进行酌情打分，最高得5分。 | 5分 |
| 5 | 客梯主要部件 | 所投客梯电梯安全部件：曳引机、门机，控制柜，限速器、安全钳、缓冲器、厅门门锁、轿厢门锁、安全电路、轿厢意外移动保护装置、上行超速保护装置，以上每一项部件采用原厂原品牌产品的得1分。 | 11分 |
| 6 | 技术响应 | 对所投电梯技术功能及指标等要求满足性进行打分，带▲偏离一项扣1分，其他每项扣0.5分，共6分，扣完为止。 | 6分 |
| 7 | 售后服务能力 | 1.大小包费用：根据投标单位在质保期满后5年所有的小包费用和大包费用报价（不计入总报价）横向比较打分，本项最高得3分。 | 3分 |
| 2.根据针对本项目的质保期及质保期后五年内的备品备件清单是否配备齐全，易损件能否及时送达，以及承诺提供最齐全、最优惠的零配件及专用耗材等情况打分，本项最高得3分。 | 3分 |
| 3.质保期承诺：提供整梯质保期（含维保、验收、年检费用）24个月。每增加1年得1分，本项最高得2分。  **（提供品牌制造商在承诺书上盖章的有效承诺为准）。** | 2分 |
| 4.根据投标人提供的售后服务方案、维护人员配备和售后服务机构设置等情况，提供详细、完善的长期售后服务的承诺情况，售后服务承诺的可行性、完整性以及保障措施、产品质量保证期内外的故障响应、修复时间及后续技术支持和维护能力情况等进行综合评价。本项最高得5分。 | 5分 |
| 8 | 培训计划 | 根据培训时间、人员资质、地点、费用、目标等情况综合打分（0-5分）。 | 5分 |

**2.2价格分（30分）**

2.2.1评标基准价：即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。

2.2.2其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×价格权值×100

即：投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×30%×100

|  |
| --- |
| **注：风险控制价为760000元（其中一期336000，二期424000），风险控制价为预算金额的80%，若中标人低于该风险控制价中标的，在中标后5个工作日内，中标人必须额外补交中标价净值与风险控制价之差额，中标人不提交的视为放弃中标，采购人将重新组织招标，相关损失由放弃中标的中标单位承担（从投标保证金中扣除）。差额保证金待质保期满无相关违约及安全责任等情形后30日内无息退还。差额保证金的交付方式：以现金、电汇、转账方式交纳。** |

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内通过乐采云平台提供线上说明，必要时提交相关证明材料。投标人不能在规定时间内合理说明原因并提供证明材料的，评标委员会应当将该投标人的投标文件作无效处理，并在评审报告中说明。

**第六部分 投标文件及其附件格式**

**封面格式**

**资格文件/商务技术（资信）文件/报价文件**

项目名称：

项目编号：

投标人名称（加盖CA公章）：

投标人地址：

年 月 日

**资格文件部分**

**目 录**

1.营业执照扫描件；

2.符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函；（见附件1）

3.投标保证金（提供投标保证金缴纳凭证截图）。

4.本项目的特定资格要求。

以上资料均需加盖CA公章。

**附件1**

**符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函**

（采购人）、（采购代理机构）：

我方参与（项目名称）【招标编号：（采购编号）】采购活动，郑重承诺：

（一）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：

1、具有独立承担民事责任的能力（如投标人为金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，并且获得总公司（总机构）授权或能够提供房产权证或其他有效财产资料，承诺具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力，可以独立参加采购活动）；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被信用中国（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的采购活动的；

2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**商务技术（资信）文件部分**

**目 录**

1.投标函（见附件2）

2.法定代表人身份证明书或授权委托书（非法定代表人签字时提供）（见附件3）

3.商务响应表（见附件4）

4.技术偏离表（见附件5）

5.政府采购供应商廉洁自律承诺书（见附件6）

6.投标人基本情况表（见附件7）

7.类似项目业绩一览表（见附件8）

8.拟派项目负责人情况表（见附件9）

9.拟派项目实施人员一览表（见附件10）

10.评标标准相应的其他商务技术资料

**附件2**

**投标函**

致：

根据贵方招标文件（**填写招标编号：**）的要求，正式授权**（全权代表姓名、单位、职务）**代表投标人（**填写单位 、地址** ）提交投标文件。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，兹声明同意如下：

1.我方同意在投标人须知规定的开标日期起遵守本投标文件中的承诺且在投标有效期满之前均具有约束力。

2.我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加采购活动的供应商应当具备的条件。

3.本公司投标文件中填列的技术参数、配置、服务、数量等相关内容都是真实、准确的。保证在本次项目中所提供的资料全部真实和合法。同意向采购代理机构提供可能另外要求的与投标有关的任何数据或资料。

4.我方理解贵方将不受你们所收到的最低报价的约束。

5.本投标自开标之日（投标截止之日）起90天内有效。

6.我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定，供应商有下列情形之一的，处以采购金额5‰以上10‰以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

a)提供虚假材料谋取中标、成交的；

b)采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

c)与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；

d)向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

e)在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

f)拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

供应商有前款第a)至e)项情形之一的，中标、成交无效。

地址：　　　　　　　　　　　　　 　邮政编码：

电话：

开户银行： 账号：

法定代表人或其授权代表(签字或盖章)：

投标人(电子签章)：　　　　　　 　　　日期：

**附件3**

**法定代表人身份证明书**

投标人：

地址：

姓名：

身份证号码： 职务：

系 （填写投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人名称（电子签章）：

年 月 日

**注：提供法定代表人身份证（正反面）加盖电子公章。**

**法定代表人授权委托书**

本授权委托书声明：我 (填写姓名)系 （填写投标人单位全称）的法定代表人，现授权委托 （填写单位全称）的（填写姓名）为我公司授权代表，（填写身份证号码：）。以本公司的名义参加组织的投标活动。授权代表在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。全权代表在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

授权代表无转委托权。特此委托。

授权代表姓名： 性别： 年龄：

单位： 部门： 职务：

办公地址： 联系电话：

投标人（电子签章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**注：提供法定代表人及其授权代表身份证复印件（正反面）加盖电子公章。**

**附件4**

**商 务 响 应 表**

（由投标人根据采购需求及招标文件要求编制）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 招标文件要求 | 投标文件响应 | 偏离说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**注：**

**1、投标人应对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”或“无偏离”。**

# 2、投标人若不填写，则视为完全响应招标文件要求。

投标人名称（电子签名）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**附件5**

**技术偏离表**

（由投标人根据采购需求及招标文件要求编制）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件章节及具体内容** | **投标文件章节及具体内容** | **偏离说明** | **证明材料（若有）** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：对每项技术要求的响应必须遵循如下规则：

1. 偏离情况用“无偏离”、“负偏离”、“正偏离”三种之一来表明采购需求各项产品的功能或性能指标参数需求是否被满足。“无偏离”表示满足投标产品要求；“负偏离”表示投标产品有对应功能但性能指标参数劣于采购要求；“正偏离”表示投标产品有对应功能且性能指标参数优于采购要求，并说明对本项目应用有何实质性益处。

2.偏离表中需填写与采购文件要求有差异的条款，要求每一项在同一行一一对应，解释投标方案与用户需求之间的偏差；偏离表中仅填写条款内容但没有在同一行标明偏离情况的，可能会对其作不利评定，因此产生的不利后果由投标单位承担。

3.用数量来表示的需求，必须用确切的数字、单位来响应。

4.没有填写在偏离表中的其它所有技术条款都默认为完全响应采购文件要求。

投标人名称（电子签名）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**附件6**

**采购供应商廉洁自律承诺书**

（采购人）、（采购代理机构）：

我单位响应你单位项目招标要求参加投标。在这次投标过程中和中标后，我们将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供

好处；

六、严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国招标投标

法》《中华人民共和国民法典》等法律法规，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位投标、中标或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动，并通报市财政局。由此引起的相应损失均由我单位承担。

投标人名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

**附件7**

**投标人基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标人信息 | | | | | |
| 企业名称 |  | | | | |
| 联合体投标 | 是□ 否□ | 联合体成员单位 | |  | |
| 性质 | 国有□ 国有控股□ 私营□ 事业单位□ | | | | |
| 统一社会信用代码 |  | | 注册资本 | |  |
| 法定代表人 |  | | 身份证号码 | |  |
| 通信地址 |  | | 邮政编码 | |  |
| 公司电话 |  | | 传真 | |  |
| 公司网址 |  | | 电子邮箱 | |  |
| 开户银行及账号 |  | | | | |
| 人员情况 |  | | | | |
| 企业资质 |  | | | | |
| 企业认证 |  | | | | |
| 企业获奖（如有） |  | | | | |
| 备注 |  | | | | |
| 投标人联系人信息 | | | | | |
| 姓名 |  | | 移动电话 | |  |
| 固定电话 |  | | 电子邮箱 | |  |
| 企业简介：（可另附页或企业对外宣传手册，如有附后） | | | | | |

**（后附上与评标相关的投标人证书荣誉等相关证书复印件加盖公章）**

投标人名称（电子签名）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**附件8**

**类似项目业绩一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 数量 | 单价 | 合同金额  （万元） | 项目单位、联系人及电话 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |

1.同类项目业绩出具相关证明文件复印件附后；

2.此表不够可自行添加。

投标人名称（电子签名）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**附件9**

**拟派项目负责人情况表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **近年来主要工作业绩** |
| **性别** |  | 注：业绩证明应提供相关证明材料 |
| **年龄** |  |
| **职称** |  |
| **毕业时间** |  |
| **学校专业** |  |
| **联系电话** |  |
| **最近一年工作状况** |  |
| **拟在本项目中担任**  **主要工作** |  | |

投标人名称（电子签名）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**附件10**

**拟派项目实施人员一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **职务** | **职责** | **专业技术资格** | **证书编号** | **参加本单位工作时间** | **劳动合同编号** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**注：**

1.在填写时，如本表格不适合投标人的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

2.附人员证书复印件；

投标人名称（电子签名）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**报价文件部分**

**目 录**

1.开标一览表（报价表）（见附件11）

2.报价明细表（见附件12）

3.投标人针对报价需要说明的其他文件和说明

附件11

开标一览表（报价表）

**(单位均为人民币：元)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 投标报价（元） | 项目负责人 |
| 1 |  |  |  |
| 投标报价总价小写： | | | |
| 投标报价总价大写： | | | |

**注:**

1.投标报价是履行合同的最终价格，即完成本项目服务内容和要求所产生的所有费用，包括但不限于搬运、货款、**旧电梯拆除、总包服务费**、备品备件费、专用工具、设计费、运输及保险费、装卸、检测、安装、调试、验收（含第三方）、技术服务、利润、人工费用、所需缴纳的所有税费、管理费、质检费、政策性文件规定等其他所有交付采购人可能产生的相关费用、产品的售后服务费及代理服务费等一切相关服务的所有费用。

2.报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

投标人名称（电子签名）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件12

**报价明细表（一期）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备名称** | **规格型号、品牌、产地** | **单位** | **数量** | **单价**  **（元）** | **合计**  **（元）** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 大写： 小写： ￥ | | | | | | | |
| 备注 | 报价中不允许出现报价优惠等字样，合计总价应与开标一览表投标报价相等。 | | | | | | |

**报价明细表（二期）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **设备名称** | **规格型号、品牌、产地** | **单位** | **数量** | **单价**  **（元）** | **合计**  **（元）** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 大写： 小写： ￥ | | | | | | | |
| 备注 | 报价中不允许出现报价优惠等字样，合计总价应与开标一览表投标报价相等。 | | | | | | |

投标人名称（电子签名）：

法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

**国企采购活动现场确认声明书**

东方经纬项目管理有限公司：

本人 经由 （单位）负责人 （姓名）合法授权参加 （项目编号： ）采购活动，经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

一、本单位与采购人之间

□不存在利害关系；

□存在下列利害关系 ：

A.投资关系 B.行政隶属关系 C.业务指导关系

D.其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明） 。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位

□与其他所有供应商之间均不存在利害关系

□与 （供应商名称）之间存在下列利害关系 ：

A.法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B.法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C.法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D.法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E.法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F.法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

G.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H.存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I.其他利害关系情况 。

三、现已清楚知道并严格遵守国企采购法律法规和现场纪律。

四、我发现 供应商之间存在或可能存在上述第二条第 项利害关系。

供应商代表签名：

2024年 月 日