**所前镇原海港制钉房屋委托运营项目**

**公开竞争文件**

**（电子交易）**

**交易编号：HYGY-GK2024-20241293**

**交易发起人：杭州萧山城市交通开发有限公司**

**代理机构：浙江华域高宇项目运营有限公司**

**二〇二四年十二月十六日**

**目 录**

第一部分 交易公告

第二部分 响应人须知

第三部分 交易需求

第四部分 交易办法

第五部分 拟签订的合同文本

第六部分 应提交的有关格式范例

**第一部分 交易公告**

**一、基本情况**

**交易编号：**HYGY-GK2024-20241293

**交易名称：**所前镇原海港制钉房屋委托运营项目

**预算金额(元）：**/

**最低限价(元）：**356000元/年

**交易需求：**所前镇原海港制钉房屋委托运营，5年，详见交易需求。

**合同履约期限：**详见公开竞争文件

**本项目接受联合体投标：**（ ）是；（√）否。

**二、申请人的资格要求**

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、法律、行政法规规定的其他条件；

7、本项目的特定资格要求：无；

8、本项目不接受联合体参与（潜在供应商能独立完成本项目）。

**三、获取公开竞争文件**

**时间：**/至2024年12月24日，每天上午00:00至12:00 ，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可）

**地点（网址）：**乐采云平台（www.lecaiyun.com）

**方式：**响应人登录乐采云平台（www.lecaiyun.com）在线申请获取公开竞争文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取公开竞争文件）。

**售价（元）：**0

**四、提交响应文件截止时间、交易时间和地点**

**提交响应文件截止时间：**2024年12月24日14点30分（北京时间）

**投标地点（网址）：**乐采云平台（www.lecaiyun.com）

**交易时间：**2024年12月24日14点30分

**开标地点（网址）：**乐采云平台（www.lecaiyun.com）

**五、其他补充事宜**

1、响应人认为公开竞争文件使自己的权益受到损害的，可以自获取公开竞争文件之日起3天内，以书面形式向交易发起人和代理机构提出异议。异议响应人对交易发起人、代理机构的答复不满意或者交易发起人、代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后10日内向基层交易监督机构提出投诉。

2、其他事项：电子招投标的说明：①电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“乐采云平台（www.lecaiyun.com）”进行招投标活动，不接受纸质响应文件；②投标准备：注册账号--点击“商家入驻”，进行政府采购供应商资料填写；申领CA数字证书---申领流程详见“浙江企业采购信息服务网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”；安装“乐采云电子交易客户端”----前往“浙江企业采购信息服务网-下载专区-电子交易客户端”进行下载并安装；③公开竞争文件的获取：使用账号登录或者使用CA登录乐采云平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取公开竞争文件；④响应文件的制作：在“乐采云电子交易客户端”中完成“填写基本信息”“导入响应文件”“标书关联”“标书检查”“电子签名”“生成电子标书”等操作；⑤交易发起人、代理机构将依托乐采云平台完成本项目的电子交易活动，平台不接受未按上述方式获取公开竞争文件的响应人进行投标活动； ⑥对未按上述方式获取公开竞争文件的响应人对该文件提出的异议，交易发起人或代理机构将不予处理；⑦不提供公开竞争文件纸质版；⑧响应文件的传输递交：响应人在响应截止时间前将加密的响应文件上传至乐采云平台；⑨响应文件的解密：响应人按照平台提示和公开竞争文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“乐采云平台”上传递交的响应文件无法按时解密，视为响应文件撤回；⑩具体操作指南：详见乐采云平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易运营操作指南-供应商”。

**六、对本次交易提出异议、投诉，请按以下方式联系**

1、交易发起人信息

名称：杭州萧山城市交通开发有限公司

地址：杭州市萧山区萧杭路277号

项目联系人（询问）：沈工

项目联系方式（询问）：0571-82828910

2、代理机构信息

名称：浙江华域高宇项目运营有限公司

地址：萧山区北干街道金城路560号心意广场2幢1101室

项目联系人（询问）：汪路易

项目联系方式（询问）：17816099181

若对项目电子交易系统操作有疑问，可登录乐采云平台（www.lecaiyun.com），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打乐采云服务热线95763获取热线服务帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。

**第二部分 响应人须知**

**前附表**

| **序号** | **事项** | **本项目的特别规定** |
| --- | --- | --- |
| 1 | **项目属性** | （ ）A货物类。（√）B服务类。 |
| 2 | **采购标的对应的中小企业划分标准所属行业** | （ ）A适用。（√）B不适用。 |
| 3 | **是否允许采购进口产品** | （√）本项目不允许采购进口产品。 |
| 4 | **分包** | （√）B不同意分包。 |
| 5 | **开标前答疑会或现场考察** | （√）A不组织。 |
| 6 | **样品提供** | （√）A不要求提供。 |
| 7 | **现场演示** | （√）A不组织。（ ）B组织。 |
| 8 | **响应人应当提供的资格证明文件** | （1）资格证明文件：见公开竞争文件第二部分10.1。响应人未提供有效的资格证明文件的，视为响应人不具备公开竞争文件中规定的资格要求，交易无效。 |
| 9 | **报价要求** | 有关本项目实施所需的所有费用（含税费）均计入报价。交易一览表（报价表）是报价的唯一载体。响应文件中价格全部采用人民币报价。公开竞争文件未列明，而响应人认为必需的费用也需列入报价。交易报价出现下列情形的，交易无效：响应文件出现不是唯一的、有选择性交易报价的；交易报价低于公开竞争文件中规定的预算金额或者最低限价的；报价明显低于其他通过符合性审查响应人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的；响应人对根据修正原则修正后的报价不确认的。 |
| 10 | **备份响应文件** | 备份文件是否收取：不收取。**成交单位在成交后提供纸质响应文件一正二副。** |
| 11 | **代理机构代理费用** | 代理服务费由交易发起人支付。 |
| 12 | **投标保证金****履约保证金** | 投标保证金：15000元。名称：浙江华域高宇项目运营有限公司税号：91330109673955020L开户行及账号：萧山建行时代广场支行33001617092053005082履约保证金：10% |
| 13 | **资格审查和信用信息审查** | 本项目由交易发起人进行资格文件及信用信息查询。 |
| 14 | **异议接收人及答复** | 代理机构异议接收人：高天宇 联系方式：0571-22800385地址：萧山区北干街道金城路560号心意广场2幢1101室邮箱：2714994089@qq.com**如通过邮箱方式发送异议，须提交符合法规及公开竞争文件要求的异议文件（参考附件1），盖章扫描后发送，异议的受理按答复主体划分以交易发起人或代理机构邮箱回复确认受理为准。**本项目涉及资格条件、交易需求、评分办法及交易过程中有关现场考察或开标前答疑会事项由交易发起人进行答复。涉及流程组织等相关事项，由代理机构进行答复。 |
| 15 | **特别说明** | **本项目通用总则条款与前附表等专用特别规定有冲突之处，以专用条款（特别规定）为准。** |
| 16 | **代理机构代理费用** | 根据《关于印发招标代理服务收费运营暂行办法的通知》（计价格[2002]1980号）文件规定收费标准的55%计取，不足3000元按3000元收取。由成交人领取成交通知书时支付。 |

**一、总则**

**1.适用范围**

本公开竞争文件适用于该项目的交易、响应、评审、资格审查及信用信息查询、评审、定标、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**2.定义**

2.1“交易发起人”系指交易公告中载明的本项目的交易发起人。

2.2“代理机构”系指交易公告中载明的本项目的代理机构。

2.3“响应人”系指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4“负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5“电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据，响应人电子签名指响应人电子公章；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，响应时须提供《业务专用章使用说明函》（附件3）。

2.6“电子交易平台”是指本项目交易活动所依托的乐采云平台（www.lecaiyun.com）。

2.7“▲” 系指实质性要求条款，“（√）” 系指适用本项目的要求，“（ ）”系指不适用本项目的要求。

**3.异议、投诉**

3.1响应人异议

响应人对交易活动事项有疑问的，可以提出异议，交易发起人或者代理机构应当在3日内对响应人依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。响应人提出的询问超出交易发起人对代理机构委托授权范围的，代理机构应当告知响应人向交易发起人提出。

3.2响应人异议

3.2.1提出异议的响应人应当是参与所质异议项目交易活动的响应人。潜在响应人已依法获取其可异议的公开竞争文件的，可以对该文件提出异议。

3.2.2响应人认为公开竞争文件、交易过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起3日内，以书面形式向交易发起人或者代理机构提出异议，否则，交易发起人或者代理机构不予受理：

3.2.2.1对交易过程提出异议的，异议期限为各交易程序环节结束之日起计算。对同一交易程序环节的异议，响应人须一次性提出。

3.2.3响应人提出异议应当提交异议函和必要的证明材料。异议函应当包括下列内容：

3.2.3.1响应人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

3.2.3.2异议项目的名称、编号；

3.2.3.3具体、明确的异议事项和与异议事项相关的请求；

3.2.3.4事实依据；

3.2.3.5必要的法律依据；

3.2.3.6提出异议的日期。

响应人提交的异议函需一式三份。响应人为自然人的，应当由本人签字；响应人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

异议函范本及制作说明详见附件1。

3.2.4交易发起人或者代理机构应当在收到响应人的书面异议后3日内作出答复，并以书面形式通知异议响应人和其他与异议处理结果有利害关系的交易当事人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

3.2.5询问或者异议事项可能影响交易结果的，交易发起人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

3.3响应人投诉

3.3.1异议响应人对交易发起人、代理机构的答复不满意或者交易发起人、代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后10日内向基层监督机构部门提出投诉。

3.3.2响应人投诉的事项不得超出已异议事项的范围，基于异议答复内容提出的投诉事项除外。

3.3.3响应人投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

3.3.4以联合体形式参加交易活动的，其投诉应当由组成联合体的所有响应人共同提出。

投诉书范本及制作说明详见附件2。

**二、公开竞争文件的构成、澄清、修改**

**4．公开竞争文件的构成**

4.1公开竞争文件包括下列文件及附件：

4.1.1交易公告；

4.1.2响应人须知；

4.1.3交易需求；

4.1.4交易办法；

4.1.5拟签订的合同文本；

4.1.6应提交的有关格式范例。

4.2与本项目有关的澄清或者修改的内容为公开竞争文件的组成部分。

**5.公开竞争文件的澄清、修改**

5.1已获取公开竞争文件的潜在响应人，若有问题需要澄清，应于响应截止时间前，以书面形式向代理机构提出。

5.2 代理机构对公开竞争文件进行澄清或修改的，将同时通过电子交易平台通知已获取公开竞争文件的潜在响应人。依法应当公告的，将按规定公告，同时视情况延长响应截止时间和交易时间。该澄清或者修改的内容为公开竞争文件的组成部分。

**三、响应**

**6.公开竞争文件的获取**

详见交易公告中获取公开竞争文件的时间期限、地点、方式及公开竞争文件售价。

**7.交易前答疑会或现场考察**

交易发起人组织潜在响应人现场考察或者召开交易前答疑会的，潜在响应人按第二部分响应人须知前附表的规定参加现场考察或者开标前答疑会。

**8.交易保证金**

本项目不需缴纳交易保证金。

**9.响应文件的语言**

响应文件及响应人与交易有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

**10.响应文件的组成**

**10.1资格文件：**

10.1.1符合参加交易活动应当具备的一般条件的承诺函；

10.1.2本项目的特定资格要求。

**10.2商务技术文件：**

10.2.1交易函；

10.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明；

10.2.3营业执照；

10.2.4符合性审查资料；

10.2.5评审标准相应的商务技术资料；

10.2.6商务技术偏离表；

10.2.7响应人廉洁自律承诺书。

**10.3报价文件：**

10.3.1交易一览表（报价表）。

**响应文件含有交易发起人不能接受的附加条件的，交易无效；**

**响应人提供虚假材料投标的，交易无效。**

**11.响应文件的编制**

11.1响应文件分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。各响应人在编制响应文件时请按照公开竞争文件第六部分规定的格式进行，混乱的编排导致响应文件被误读或评审委员会查找不到有效文件是响应人的风险。

11.2响应人进行电子投标应安装客户端软件—“乐采云电子交易客户端”，并按照公开竞争文件和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。响应人未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

11.3使用“乐采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江企业采购信息服务网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。

**12.响应文件的签署、盖章**

12.1响应文件按照公开竞争文件第六部分格式要求进行签署、盖章。**▲响应人的响应文件未按照公开竞争文件要求签署、盖章的，其交易无效**。

12.2为确保网上操作合法、有效和安全，响应人应当在响应截止时间前完成在“乐采云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

12.3公开竞争文件对响应文件签署、盖章的要求适用于电子签名。

**13.响应文件的提交、补充、修改、撤回**

13.1响应人应当在响应截止时间前完成响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回响应文件。响应截止时间后递交的响应文件，电子交易平台将拒收。

13.2电子交易平台收到响应文件，将妥善保存并即时向响应人发出确认回执通知。在响应截止时间前，除响应人补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

13.3交易发起人、代理机构可以视情况延长响应文件提交的截止时间。在上述情况下，代理机构与响应人以前在投标截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的投标截止期。

1. **备份响应文件**

不收取备份响应文件。

**15.响应文件的无效处理**

有公开竞争文件第四部分4.2规定的情形之一的，交易无效：

**16.交易有效期**

16.1交易有效期为从提交响应文件的截止之日起90天。▲**响应人的响应文件中承诺的交易有效期少于公开竞争文件中载明的交易有效期的，交易无效。**

16.2响应文件合格投递后，自投标截止日期起，在交易有效期内有效。

16.3在原定交易有效期满之前，如果出现特殊情况，代理机构可以以书面形式通知响应人延长交易有效期。响应人同意延长的，不得要求或被允许修改其响应文件，响应人拒绝延长的，其交易无效。

**四、交易、资格审查**

**17.交易**

17.1代理机构按照公开竞争文件规定的时间通过电子交易平台组织开标，所有响应人均应当准时在线参加。响应人不足3家的，不得开标。

17.2交易时，电子交易平台按交易时间自动提取所有响应文件。代理机构依托电子交易平台发起开始解密指令，响应人按照平台提示和公开竞争文件的规定在半小时内完成在线解密。

17.3响应文件未按时解密，视为响应文件撤回。

**18、资格审查**

18.1交易后，交易发起人或代理机构将依法对响应人的资格进行审查。

18.2交易发起人或代理机构依据法律法规和公开竞争文件的规定，对响应人的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

18.3响应人未按照公开竞争文件要求提供与基本资格条件、特定资格条件相应的有效资格证明材料的，视为响应人不具备公开竞争文件中规定的资格要求，其交易无效。

18.4对未通过资格审查的响应人，交易发起人或代理机构告知其未通过的原因。

18.5合格响应人不足3家的，不再评标。

**五、评审**

**19.**评审委员会将根据公开竞争文件和有关规定，履行评标工作职责，并按照评标方法及评分标准，全面衡量各响应人对公开竞争文件的响应情况。对实质上响应公开竞争文件的响应人，按照评审因素的量化指标排出推荐成交的响应人的先后顺序，并按顺序提出授标建议。

**详见公开竞争文件第四部分交易办法。**

**六、定标**

**20.确定成交响应人**

交易发起人将自收到评审报告之日起5个工作日内通过电子交易平台在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交响应人。

**21.成交通知与成交结果公告**

21.1自成交人确定之日起3天内，代理机构通过电子交易平台向成交人发出成交通知书，同时编制发布成交结果公告。代理机构也可以以纸质形式进行成交通知。

21.2成交结果公告内容包括交易发起人及其委托的代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和交易编号，成交人名称、地址和成交金额。

**七、合同授予**

**22.**合同主要条款详见第五部分拟签订的合同文本。

**23.合同的签订**

23.1 交易发起人与成交人应当通过电子交易平台在成交通知书发出之日起三十日内，按照公开竞争文件确定的事项签订书面合同。

23.2成交人按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与交易发起人代表签订合同。如成交人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与交易发起人代表签订合同。

23.3如签订合同并生效后，响应人无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录一次，并给予通报。

23.4成交响应人拒绝与交易发起人签订合同的，交易发起人可以按照评审报告推荐的成交或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交响应人，也可以重新开展交易活动。

23.5书面合同由交易发起人与成交响应人根据公开竞争文件、响应文件等内容签订合同。

**24.履约保证金：**详见前附表。

**八、电子交易活动的中止**

**25.电子交易活动的中止。**交易过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，代理机构可中止电子交易活动：

25.1电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

25.2电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

25.3电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

25.4病毒发作导致不能进行正常操作的；

25.5其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

**26.**出现以上情形，不影响交易公平、公正性的，代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响交易公平、公正性的，应当重新交易。

**九、验收**

**27.验收**

27.1交易发起人应当组织对响应人履约的验收。

**第三部分 交易需求**

属于实质性要求条款的，请用符号“▲”标明，否则属于非实质性要求。

**一、交易一览表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 具体服务要求 | 数量 | 单位 | 备注 |
| 1 | 所前镇原海港制钉房屋委托运营项目 | 详见交易需求 | 5 | 年 |  |

**二、交易需求**

1. **基本情况**
2. 交易范围：所前镇原海港制钉房屋，建筑面积约2432.24平方米，土地面积约6.69亩，东至03省道，北至二十四局项目部，西至所前北路，南至03省道。



2、服务内容：向交易发起人申报房屋委托运营方案，方案需符合法律法规和相关政策规定，并按约定用途使用；负责房屋内的水、电等配套及其他与项目运营有关的一切事项；保护好厂区环境，不得造成污染，负责及时处理运营过程中产生的一切信访及相关部门下发的整改案卷。

3、运营期限：五年。运营期间交易发起人需对房屋收回使用的，须提前三个月通知成交人，成交人须无条件配合。

1. **特殊条款**

**1、成交人须在投标前自行对运营标的进行全面了解，并对营业所需的各项审批条件和规定进行充分自核。成交人参与投标的行为将被认为已作充分的预判和决策，无论因何种原因（包括但不限于土地规划用途和既有结构、设计等因素在内、标的不动产权属证书已注销、房屋暂无水电接入、部分屋面漏水）导致的各项经营风险，成交人承诺独立承担，交易发起人不对合同无法继续履行、投入成本、成交人营业执照无法正常年检等承担任何形式的赔偿或补偿责任。**

**2、运营期满后或合同提前终止时，应于合同期满之日或者提前终止之日腾空房屋，装修、临时构筑物等无偿移交交易发起人，且交易发起人不作任何补偿。**

▲**3、因本项目房屋涉及房屋修缮费用135万元，中标单位在收到中标通知书后的五个工作日内支付给原修缮单位，中标后交易发起人提供账号。支付完成后方可与交易发起人签约，如未及时支付的视为放弃中标资格，交易发起人有权重新组织采购。**

1. **运营期内要求**

1、在运营期内，不得将本项目运营管理权以任何形式整体转包或转让给第三方，成交人运营项目期间，其与商户签订的所有书面协议，应经交易发起人同意并于签署之日起5个工作日内报交易发起人备案并存档。成交人项目运营不得涉及违法违规，不得从事危化品生产、加工、储存、经营，引入的产业要符合属地产业规划。

2、成交人自行负责开展运营内运营活动所需的各种审批、许可、登记、领证等所有手续（包括但不限于营业执照、消防、环保、安全等），交易发起人只在现有条件下提供有关资料及配合协助。成交人如遇有关问题未能妥善解决而造成的一切损失责任与交易发起人无关。运营期内因成交人运营不当造成资产损失的，成交人自负其责自行处理，与交易发起人无关。

3、成交人运营过程中工商注销或主体变更的，交易发起人有权终止合同，由此造成的经济损失由成交人承担。

4、在运营过程中，成交人应在规定的业态内进行有序运营，如因成交人原因而引起相关部门的处罚及警告，由成交人自行承担，对交易发起人造成损失的，由成交人承担相关责任。造成恶劣影响的，交易发起人有权解除合同。

5、在运营过程中，成交人应特别注意周边安全、环境、噪音，严格遵守市、区有关交通、环卫、安全、治安、防噪声等行业法规定的规定，如产生纠纷的相关处理费用，由成交人自行承担。造成恶劣影响的，交易发起人有权解除合同。

6、在运营过程中，成交人必须无条件做好房屋所在村、镇、区、市、行业部门及铁路等部门要求配合的相关环境整治工作，相关费用由成交人承担。

7、成交人需充分考虑因政策性原因或其他不可抗力因素引起的项目实施停滞或延后的风险，如导致项目取消实施的，交易发起人不作任何补偿。

8、为保证有效运营及合理使用，交易发起人有权不定期巡查、监管房屋的运营情况，成交人必须无条件配合；若在检查中发现成交人存在问题并经调查认定情况属实，视情节轻重予以处罚；造成恶劣影响的，交易发起人有权解除合同。

9、在合同期内如发生安全责任事故，一切责任均由成交人负责。

10、其他未尽事项，详见合同条款。

1. **支付方式**

▲1、本项目运营期限5年，试运营期一年，管理费每两年递增 3%。前两年管理费于本合同签订时一次性付清，之后管理费一年一付，先付后用。考虑到改造及招商因素，试运营期免收管理费。

注：交易文件中打▲内容为实质性要求，不允许有负偏离，否则将以涉及无效响应条款作无效响应。

**第四部分 评审办法**

**评标办法前附表**

|  |
| --- |
| **本项目采用综合评分法**：评标委员会将对各供应商的投标报价、供应商提供的资信与商务部分、技术部分等方面进行综合评审，评标委员会各成员应当独立对每个有效供应商的响应文件进行评价，按综合得分由高到低顺序排列，并形成评标意见。 |

**一、评标方法**

**1.本项目采用综合评分法。**综合评分法，指以价格、资信、技术等因素确定中标候选人的评标方法，即响应文件满足招标文件全部实质性要求且评分最高的供应商为中标候选人的评标方法。

**二、评标标准**

**2.** **评标标准：**见评标办法前附表。

**三、评标程序**

**3.1符合性审查。**评标委员会应当对符合资格的供应商的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足交易文件的实质性要求。不满足交易文件的实质性要求的，投标无效。

**1、商务技术评分表（70分）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **序号** | **评分细则内容** | **权重** | **主观****客观分** |
| 商务资信20分 | 1 | 投标人获得ISO质量体系认证、职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证且在有效期内的每个得2分；最高得6分。【证明材料：认证证书复印件和在国家认监委网站（www.cnca.gov.cn）查询截图加盖公章】 | 0-6 | 客观分 |
| 2 | 投标人企业在职缴纳社保人数26人及以上的得6分，在职缴纳社保人数在10-25人的得3分，在职缴纳社保人数在10以下的得1分。（提供近三个月社保缴纳证明，不提供不得分） | 0-6 | 客观分 |
| 技术50分 | 3 | 响应方案中有完善的管理方案和举措（方案详细完善的得12-8.1，方案较详细完善的得8-4.1分，方案不够详细完善的得4-1分，此项未做说明得0分）1分，方案不够详细完善的得4-1分，此项未做说明得0分） | 12 | 主观分主观分 |
| 4 | 响应方案中有完善的公司管理组织结构图，组织结构齐全，方案详尽、明晰的得12-8.1分，组织结构较齐全、方案较详尽、明晰的得8-4.1分，组织结构不够齐全，方案不够详尽、明晰的得4-2分，此项未做说明得0分。 | 12 | 主观分 |
| 5 | 从业人员安排等综合评定，人员配备齐全、分工明确合理的得12-8.1分，人员配备较齐全、分工明确较合理的得8-4.1分，人员配备不齐全、分工不明确不合理的得4-2分，此项未做说明得0分。 | 12 | 主观分 |
| 6 | 响应方案中有完善的设计方案和举措（方案详细完善的得12-8.1分，方案较详细完善的得8-4.1分，方案不够详细完善的得4-1分，此项未做说明得0分） | 12 | 主观分 |
| 7 | 对本项目的合理化建议综合评定。方案详细完善的得8-6.1分，方案详细完善的得10-6.1分，方案较详细完善的得6 -4.1分，方案不够详细完善的得4-2分，此项未做说明得0分。 | 10 | 主观分 |

**价格部分（30分）：**

|  |  |
| --- | --- |
| 价格分 | 计 算 方 法 |
| 价格权值=0.30 | 最高有效投标价格为评标基准价投标报价得分=(投标报价/评标基准价)×价格权值×100 （计算得分保留小数点后2位） |

注：1、评分时保留小数1位，计算评分值时保留小数2位。

2、评分条款中涉及的业绩、荣誉、人员、社保等分公司均有效。

3、若交易发起人对供应商提供的证明资料要求为原件的，另行提出。

4、响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面，否则外文资料不予认可。翻译的中文资料与外文资料不符的，均不予认可。翻译严重错误的，将视同提供虚假资料。

5、供应商编制响应文件（商务技术文件部分）时，建议按此目录（序号和内容）提供评审标准相应的商务技术资料。

**3.2.1响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：**

3.2.1.1响应文件中开标一览表(报价表)内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准;

3.2.1.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准;

3.2.1.3单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价;

3.2.1.4总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

**3.2.2**响应文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的，投标无效。

**3.2.3**投标报价超过交易文件中规定的预算金额或者最高限价的，投标无效。

**3.2.4**评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料;供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

**3.3排序与推荐。**采用综合评分法的，评标结果按综合得分由高到低顺序排列。响应文件满足交易文件全部实质性要求，且有效报价最低的供应商为排名第一的中标候选人。

多家供应商提供相同品牌产品（单一产品采购项目中的该产品或者非单一产品采购项目的核心产品）且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后报价最低的同品牌供应商获得成交人推荐资格；有效报价相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

**3.4编写评标报告。**评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

**四、评标中的其他事项**

**4.1供应商澄清、说明或者补正。**对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容需要供应商作出必要的澄清、说明或者补正的，评标委员会和供应商通过电子交易平台交换数据电文，供应商提交使用电子签章的相关数据电文或通过平台上传加盖公章的扫描件。给予供应商提交澄清、说明或补正的时间不得少于半小时，供应商已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

**4.2投标无效。**有下列情况之一的，投标无效：

4.2.1供应商不具备交易文件中规定的资格要求的（供应商未提供有效的资格文件的，视为供应商不具备交易文件中规定的资格要求）；

4.2.2响应文件未按照交易文件要求签署、盖章的；

4.2.3响应文件含有交易发起人不能接受的附加条件的；

4.2.4响应文件中承诺的投标有效期少于交易文件中载明的投标有效期的；

 4.2.5响应文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的;

4.2.6投标报价超过交易文件中规定的预算金额或者最高限价的;

4.2.7报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料，不能证明其报价合理性的;

4.2.8供应商对根据修正原则修正后的报价不确认的；

4.2.9供应商提供虚假材料投标的；

 4.2.10供应商有恶意串通、妨碍其他供应商的竞争行为、损害交易发起人或者其他供应商的合法权益情形的；

4.2.11供应商仅提交备份响应文件，没有在电子交易平台传输递交响应文件的，投标无效；

## 4.2.12 响应文件不满足交易文件的其它实质性要求的；

4.2.13法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其他无效情形。

**5.废标。**在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

5.1符合专业条件的供应商或者对交易文件作实质响应的供应商不足3家的；

5.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

5.3供应商的报价均超过了采购预算，交易发起人不能支付的；

5.4因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购机构应当将废标理由通知所有供应商。

**6.修改交易文件，重新组织采购活动。**评标委员会发现交易文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者交易文件内容违反国家有关强制性规定的，将停止评标工作，并与交易发起人、采购机构沟通并作书面记录。交易发起人、采购机构确认后，将修改交易文件，重新组织采购活动。

**7.重新开展采购。**有采购法第七十一条、第七十二条规定的违法行为之一，影响或者可能影响中标、成交结果的，依照下列规定处理：

7.1未确定中标或者成交人的，终止本次采购活动，重新开展采购活动。

7.2已确定中标或者成交人但尚未签订采购合同的，中标或者成交结果无效，从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标或者成交人；没有合格的中标或者成交候选人的，重新开展采购活动。

7.3采购合同已签订但尚未履行的，撤销合同，从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标或者成交人；没有合格的中标或者成交候选人的，重新开展采购活动。

7.4采购合同已经履行，给交易发起人、供应商造成损失的，由责任人承担赔偿责任。

7.5采购当事人有其他违反采购法或者采购法实施条例等法律法规规定的行为，经改正后仍然影响或者可能影响中标、成交结果或者依法被认定为中标、成交无效的，依照7.1-7.4规定处理。

**第五部分 拟签订的合同文本**

**所前镇原海港制钉房屋委托运营协议**

甲方：杭州萧山城市交通开发有限公司

乙方：

经公开招标，确定乙方为所前镇原海港制钉房屋运营方，现双方就委托运营事宜达成一致意见，签订协议如下：

第一条：房屋范围及用途

1、房屋位于浙江省杭州市萧山区所前北路10号，合计总面积 2432.24㎡。

 2、房屋不得从事危化品生产、加工、储存、经营。引入的产业要符合属地产业规划。

第二条：运营时间

自 年月 日至 年月 日止，共 5 年。试运营期自 年月 日至 年月 日止，共 1 年。

第三条：相关费用

本项目运营期限5年，试运营期一年。首年管理费按投标价 元，管理费每两年递增3%。前两年管理费于本合同签订时一次性付清，之后管理费一年一付，先付后用。考虑到改造及招商因素，试运营期免收管理费。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 时间 | 管理费（元） | 实缴管理费（元） | 大写（元） |
| 1 | 第一年 |  | / | / |
| 2 | 第二年 |  |  |  |
| 3 | 第三年 |  |  |  |
| 4 | 第四年 |  |  |  |
| 5 | 第五年 |  |  |  |
| 总计 |  |  |

4.2履约保证金：在本合同签订之日，乙方应向甲方提交金额为投标报价10%的履约保证金，作为履行本合同的担保。委托运营期满无争议的，甲方凭房屋履约保证金收据将保证金一次性无息返还乙方，委托运营期间因乙方违约造成甲方损失的，甲方有权从履约保证金中扣除相应损失。

4.3乙方应根据合同向甲方指定的银行账户支付管理费用、履约保证金。账户信息如下：

名称： 杭州萧山城市交通开发有限公司

纳税人识别号：91330109790942202K

地址： 浙江省杭州市萧山区萧杭路277号

开户行： 中信银行萧山支行

账号：7331310182600080398

甲方在收到乙方所缴款项后开具相应收据、发票。

4.5维修费：委托运营期间，乙方应妥善维护房屋设施，除因自然破损、老化、失修造成的房屋结构损坏外，其余均由乙方自行维修处理并承担相关费用。

4.6使用该房屋从事经营活动需办理的相关手续以及所产生的其他各 类费用，包括申领证照、门前三包、日常维修、安装购置消防设施、物业管理、申请安装电话、宽带、有线（数字）电视等，及后续房屋使用过程中产生的各类费用，均由乙方自行办理并承担，与甲方无涉。

1. 委托运营条件

5.1 委托运营期间，不得将本项目运营管理权以任何形式整体转包或转让给第三方，乙方与商户签订的所有书面协议，应经甲方同意并于签署之日起5个工作日内报甲方备案并存档。乙方项目运营不得涉及违法违规，不得从事危化品生产、加工、储存、经营，引入的产业要符合属地产业规划。如违约，限期一个月内完成整改（时间以整改通知发放之日起算），且甲方有权要求乙方支付违约金20万元，若未完成整改则甲方有权单方面解除合同，并向乙方提出索赔，扣除全部履约保证金。

第六条 特殊情况下的提前解除合同的约定：

6.1委托运营期间，如因政府建设需要或甲方因其他原因需提前收回运营标的，甲方应提前三个月书面通知乙方，乙方应无条件配合并在收到通知后三个月内腾退出场，当年已缴管理费计算到通知日止，未到期部分由甲方无息退 还给乙方，甲方无需承担违约责任。乙方未及时将房屋交还给甲方的。自委托运营期满或者合同解除之日起，按当年管理费的两倍或以该宗地国有土地使用权出让金为基数每日万分之四的标准（两者就高确定甲方损失金额）向甲方赔偿损失至乙方将房屋交还给甲方之日止，甲方可直接向乙方提出索赔，扣除相应款项，不足部分由乙方补足。

6.2乙方因特殊原因无法按期履约的，必须提前一个月书面通知甲方， 经甲方书面同意及乙方结清水电费或物业费等费用、变更或注销营业执照后，方可终止本合同，予以退还未到期部分管理费，管理费按实际 使用时间进行结算（运营期限计算至乙方腾房完毕且变更或注销营业执照日止，实际运营期不满6个月的按6个月计算），房屋履约保证金不予退还。

6.3如产权方涉及运营房屋土地需要抵押融资等，乙方应当无条件配合甲方抵押手续的办理（包括向贷款银行出具承诺等）。如乙方在收到甲方要求配合的书面要求后3日内未履行配合义务的，甲方有权单方解除本合同。

第七条 乙方在室内严禁堆放有毒物品和易燃易爆等危险品及国家规定禁止买卖的所有物品，乙方如有违反，甲方有权单方面解除本合同，所造成的损失均由乙方承担，且有权要求乙方支付违约金20万元。

第八条 考虑到房屋的整体性，乙方不得向甲方提出提前终止部分房屋的请求。如确实需要解除的，则按本合同6.2条的有关约定处理，提前终止合同。

第九条 委托运营期满或合同解除的处理：

9.1委托运营期满或合同解除的，乙方必须按约定在委托运营期满或合同解除当日腾空房屋并将房屋交还给甲方（以办理书面交接手续为准）。如乙方拒不搬离的，甲方可以向萧山区人民法院提起诉讼。

9.2委托运营期满后，若土地无开发计划，乙方愿意继续运营的，提前三个月提出书面申请，甲方综合考虑其履约评价情况、市场环境、业态规划等因素，对资产管理费重新进行评估，可续签三年。

9.3委托运营期满的，若甲方重新招标，乙方享有同等价格优先权。

9.4委托运营期满或者合同解除的，新建、改建、扩建及依附于房屋的装饰装修无偿归甲方所有，甲方无需给予乙方任何赔偿或补偿，即甲方不承担该房屋装改善增设他物的任何赔偿和补偿。

9.5乙方明确知晓在委托运营期满或者合同解除后协议项下宗地将进入国有土地使用权出让程序，若乙方未及时将委托运营物交还给甲方的，自委托运营期满或者合同解除之日起，乙方按当年管理费的两倍或以该宗地国有土地使用权出让金为基数每日万分之四的标准（两者就高确定甲方损失金额）向甲方赔偿损失至乙方将房屋交还给甲方之日止。

9.6乙方将房屋交还给甲方时，如有滞留物未腾空的，视为乙方自愿放弃滞留物的所有权。甲方可对滞留物进行处理且不向乙方做任何补偿。

第十条 乙方的其他义务：

10.1乙方要规范自身管理，房屋内的财产应自行向保险公司投保，所发生的一切损失，与甲方无涉。

10.2乙方须守法经营，乙方生产经营过程中发生的任何纠纷由乙方自行承担，与甲方无涉。

10.3乙方如因使用不当造成甲方房屋设施损坏的，或者造成第三方损失的，乙方自行负责处理（包括但不限于进行修复、赔偿等），与甲方无涉，甲方如因此遭受损失或第三方索赔的，有权向乙方索赔或追偿。

10.4委托运营期内，因乙方未按甲方或有关职能部门要求限期整改，而导致的停水停电、被行政处罚等，相应损失由乙方自行承担。

10.5乙方在委托运营期间，要强化安全意识，杜绝各类安全事故发生，委托运营期内发生的一切安全责任事故均由乙方自行承担，与甲方无涉。因消防安全事故等给甲方或任意第三方造成的损失，由乙方承担。

10.6如乙方决定自费装修房屋的，乙方的装修方案须先报甲方书面同意，在办理合法手续后方可施工。

10.7在房屋、土地内乙方未经审批或者有关部门同意搭建构筑物的，甲方有权要求乙方自行拆除，并由乙方承担所有责任。

第十一条免责条款

11.1乙方须在投标前自行对运营标的进行全面了解，并对营业所需的各项审批条件和规定进行充分自核。无论因何种原因（包括但不限于土地规划用途和既有结构、设计等因素在内、标的不动产权属证书已注销、房屋暂无水电接入、部分屋面漏水）导致的审批与经营风险，乙方承诺自行承担相应法律责任、经济成本合经营损失，不得向甲方提出索赔或解约。

11.2因不可抗力或其他不可归责于双方的原因，致使合同无法履行，本合同自动解除。管理费按实际使用时间进行结算，双方互不承担违约责任。

第十二条其他

12.1 乙方的收件地址为 ，联系人 ，联系电话 ；如乙方变更联系地址的，需书面通知甲方，如因乙方变更地址未及时书面通知甲方的，以乙方未变更地址为有效送达地址。

乙方确认，甲方按照上述“收件地址”以特快专递形式发出的函件，发出后第三日视为乙方收到函件。适用范围包括双方非诉时各类通知、协议等文件，以及各方发生争议进入诉讼程序和执行程序时相关文件和法律文书的送达。

12.2因乙方未按本合同履行义务，造成甲方为维权支出的所有费用（包括但不限于诉讼费、律师代理费、差旅费等）由乙方承担。

第十三条 争议的解决方式：协商解决，协商不成由房屋所在地人民法院管辖。

第十四条 本合同经双方签字、盖章后生效。本合同一式陆份，甲方执叁份，乙方执叁份，具有同等效力。

甲方：杭州萧山城市交通开发有限公司

法定代表人或委托代理人：

乙方：

法定代表人或委托代理人：

签订日期： 年 月 日

签订地点：杭州市萧山区

**第六部分 应提交的有关格式范例**

**资格文件部分**

**目录**

（1）符合参加交易活动应当具备的一般条件的承诺函…………………（页码）

（2）本项目的特定资格要求………………………………………………（页码）

 **一、符合参加交易活动应当具备的一般条件的承诺函**

（交易发起人）、（代理机构）：

我方参与（项目名称）【交易编号： 】交易活动，郑重承诺：

（一）具备以下条件：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加交易活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、具有法律、行政法规规定的其他条件。

响应人名称(电子签名)：

 日期： 年 月 日

**二、本项目的特定资格要求**

（根据交易公告本项目的特定资格要求提供相应的材料；未要求的，无需提供）

**商务技术文件部分**

**目录**

（1）交易函…………………………………………………………………………………（页码）（2）授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明………（页码）

（3）营业执照………………………………………………………………………………（页码）

（4）符合性审查资料………………………………………………………………………（页码）

（5）评审标准相应的商务技术资料……………………………………………………（页码）

（6）商务技术偏离表………………………………………………………………………（页码）

（7）响应人廉洁自律承诺书……………………………………………………………（页码）

**一、交易函**

（交易发起人）、（代理机构）：

我方参加你方组织的（项目名称）【交易编号： 】的有关活动，并对此项目进行投标。为此：

1、我方承诺交易有效期从提交响应文件的截止之日起 天（不少于90天），本响应文件在交易有效期满之前均具有约束力。

2、我方的响应文件包括以下内容：

2.1资格文件：

2.1.1承诺函；

2.1.2本项目的特定资格要求（如果有）。

2.2 商务技术文件：

2.2.1交易函；

2.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人）身份证明；

2.2.3营业执照；

2.2.4符合性审查资料；

2.2.5评审标准相应的商务技术资料；

2.2.6商务技术偏离表；

2.2.7响应人廉洁自律承诺书。

2.3报价文件

2.3.1交易一览表（报价表）。

3、我方承诺除商务技术偏离表列出的偏离外，我方响应公开竞争文件的全部要求。

4、如我方成交，我方承诺：

4.1在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同；

4.2在签订合同时不向你方提出附加条件；

4.3按照公开竞争文件要求提交履约保证金；

4.4在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5、其他补充说明: 。

响应人名称（电子签名）：

 日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**二、授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明**

**授权委托书**

（交易发起人）、（代理机构）：

现委托 （姓名）为我方代理人（身份证号码： ，手机： ），以我方名义处理（项目名称）【交易编号： 】交易项目的一切事项，其法律后果由我方承担。

 委托期限：自 年 月 日起至 年 月 日止。

 特此告知。

 响应人名称(电子签名)：

 签发日期： 年 月 日

**法定代表人、单位负责人或自然人本人的身份证明（适用于法定代表人、单位负责人或者自然人本人代表响应人参加投标）**

身份证件扫描件：

|  |
| --- |
| 正面： 反面： |

 响应人名称(电子签名)：

 日期： 年 月 日

**三、营业执照**

|  |
| --- |
|  |

响应人名称(电子签名)：

 日期： 年 月 日

**四、符合性审查资料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **实质性要求** | **需要提供的符合性审查资料** | **响应文件中的****页码位置** |
| 1 | 响应文件按照公开竞争文件要求签署、盖章。 | 需要使用电子签名或者签字盖章的响应文件的组成部分 | 见响应文件第 页 |
| 2 | 响应文件中承诺的交易有效期不少于公开竞争文件中载明的交易有效期。 | 交易函 | 见响应文件第 页 |
| 3 | 响应文件满足公开竞争文件的其它实质性要求。 | 公开竞争文件其它实质性要求相应的材料（“▲” 系指实质性要求条款，公开竞争文件无其它实质性要求的，无需提供） | 见响应文件第 页 |

注：按本格式和要求提供。

**五、评审标准相应的商务技术资料**

**（按公开竞争文件第四部分交易办法前附表中“响应文件中评审标准相应的商务技术资料目录”提供资料。）**

**六、商务技术偏离表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **公开竞争文件章节及具体内容** | **响应文件章节及具体内容** | **偏离说明** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

响应人保证：除商务技术偏离表列出的偏离外，响应人响应公开竞争文件的全部要求

注：按本格式和要求提供。

**七、响应人廉洁自律承诺书**

（交易发起人）、（代理机构）：

我单位响应你单位项目招标要求参加投标。在这次投标过程中和成交后，我们将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供

好处；

六、严格遵守相关法律法规，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位投标、成交或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动，并通报市财政局。由此引起的相应损失均由我单位承担。

响应人名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**报价文件部分**

**目录**

（1）交易一览表（报价表）………………………………………………………（页码）

一、交易一览表（报价表）

（交易发起人）、（代理机构）：

按你方公开竞争文件要求，我们，本响应文件签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本投标，我方承诺按照如下交易一览表（报价表）的价格完成（项目名称）【交易编号： 】的实施。

**交易一览表（报价表）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **投标报价** | **运营期限** | **备注** |
| 1 | 所前镇原海港制钉房屋委托运营项目 |  元/年 |  |  |

**注：**

1、响应人需按本表格式填写，不得自行更改。

2、有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价。**交易发起人将以合同形式有偿取得货物或服务，不接受响应人给予的赠品、回扣或者与交易无关的其他商品、服务**，**不得出现“0元”“免费赠送”等形式的无偿报价，否则视为响应文件含有交易发起人不能接受的附加条件的，交易无效；交易内容未包含在《交易一览表（报价表）》名称栏中，响应人不能作出合理解释的，视为响应文件含有交易发起人不能接受的附加条件的，交易无效。**

3、以上表格要求细分项目及报价，在“规格型号（或具体服务）”一栏中，货物类项目填写规格型号，服务类项目填写具体服务。

4、特别提示：代理机构将对项目名称和项目编号，成交响应人名称、地址和成交金额等予以公示。

响应人名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

**附件1：异议函范本及制作说明**

**异议函范本**

一、异议响应人基本信息

异议响应人：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、异议项目基本情况

异议项目的名称：

异议项目的编号： 包号：

交易发起人名称：

公开竞争文件获取日期：

三、异议事项具体内容

异议事项1：

事实依据：

法律依据：

异议事项2

……

四、与异议事项相关的异议请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**异议函制作说明：**

1.响应人提出异议时，应提交异议函和必要的证明材料。

2.异议响应人若委托代理人进行异议的，异议函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由异议响应人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.异议响应人若对项目的某一分包进行异议，异议函中应列明具体分包号。

4.异议函的异议事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.异议函的异议请求应与异议事项相关。

6.异议响应人为自然人的，异议函应由本人签字；异议响应人为法人或者其他组织的，异议函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件2：投诉书范本及制作说明**

**投诉书范本**

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：

地 址： 邮编：

被投诉人1：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人2

……

相关响应人：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

二、投诉项目基本情况

交易名称：

交易编号： 包号：

交易发起人名称：

代理机构名称：

公开竞争文件公告:是/否 公告期限：

成交结果公告:是/否 公告期限：

三、异议基本情况

投诉人于 年 月 日,向 提出异议，异议事项为：

交易发起人/代理机构于 年 月 日,就异议事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2

……

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**投诉书制作说明：**

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的响应人数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明异议事项，异议函、异议答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件3：**

**业务专用章使用说明函**

（交易发起人）、（代理机构）

我方 (响应人全称)是中华人民共和国依法登记注册的合法企业，在参加你方组织的（项目名称）项目【交易编号： ）】投标活动中作如下说明：我方所使用的“XX专用章”与法定名称章具有同等的法律效力，对使用“XX专用章”的行为予以完全承认，并愿意承担相应责任。

特此说明。

投标单位（法定名称章）：

 日期： 年 月 日

**附：**

投标单位法定名称章（印模） 投标单位“XX专用章”（印模）