杭州市第三人民医院净化车间高效更换及墙体地面维修项目

竞争性磋商文件

编号:ZJPL-JZCC-20241223-二次

杭州市第三人民医院

浙江蟠龙工程审计咨询有限公司

二〇二五年二月六日

**目 录**

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 采购需求

第四章 评审办法

第五章 拟签订的合同文本

第六章 应提交的有关格式范例

**第一章 竞争性磋商公告**

项目概况

杭州市第三人民医院净化车间高效更换及墙体地面维修项目采购项目的潜在供应商应在乐采云平台（[https://www.lecaiyun.com/）获取（下载）采购文件，并于2025年2月17日14点00分00秒](https://www.zcygov.cn/）获取（下载）招标文件，并于202%20年%20月%20日%20点%20分00秒)（北京时间）前递交（上传）响应文件。

**一、项目基本情况**

**项目编号：**ZJPL-JZCC-20241223-二次

**项目名称：**杭州市第三人民医院净化车间高效更换及墙体地面维修项目

**预算金额（元）：250000**

**最高限价（元）：250000**

**采购需求：**杭州市第三人民医院净化车间高效更换及墙体地面维修项目，主要内容：详见采购文件第三章采购需求。具体以采购文件第三章采购需求为准，供应商可点击本公告下方“浏览采购文件”查看采购需求。

**合同履约期限：****30日历天**

**本项目接受联合体响应：****是；****否**。

**二、****申请人的资格要求：**

1. 在中华人民共和国境内（不含港、澳、台地区）注册，具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2. 以联合体形式响应的，提供联合协议(本项目不接受联合体响应或者供应商不以联合体形式响应的，则不需要提供) ；

3.本项目的特定资格要求：无；

4.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。

**三、获取采购文件**

**时间：自2025年2月6日始**至2025年2月17日止，每天上午00:00至12:00 ，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可）

**地点（网址）：乐采云平台（https://www.lecaiyun.com/）**

**方式：**供应商登录乐采云平台（https://www.lecaiyun.com/）在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。

**售价（元）：**0

**四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点**

**提交响应文件截止时间：** 2025年2月17日14点00分00秒 （北京时间）

**提交响应文件地点（网址）：请登录乐采云投标客户端投标，客户端下载地址: LeCaiYunSetup.latest.exe**

**开标时间：**2025年2月17日14点00分00秒 （北京时间）

**开标地点（网址）：请登录乐采云投标客户端投标，客户端下载地址: LeCaiYunSetup.latest.exe**

**五、公告期限：**自本公告发布之日起3个工作日。

**六、其他事项：**

1、供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自收到采购文件之日（获取截止日之后收到采购文件的，以获取截止日为准）起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向采购人监督管理部门投诉。

2、其他事项：电子交易的说明：①电子交易：本项目以数据电文形式，依托“乐采云平台（https://www.lecaiyun.com/）”进行采购活动，不接受纸质响应文件；②响应准备：注册账号--点击“商家中心-商家注册（https://middle-lcy.lecaiyun.com/settle-front/#/enter/newsettle?entranceType=150&settleCategory=1）”，进行供应商资料填写；申领CA数字证书---申领流程详见“乐采云平台-帮助文档-申请CA证书（https://lecaiyun.com/helpcenter/document#/document/detail?siteCode=lecaiyun&topicId=12851&manualId=2185）”；安装“乐采云电子交易客户端”----供应商通过乐采云平台电子投标工具制作响应文件，前往“乐采云平台-服务中心-电子交易客户端”进行下载并安装。乐采云电子交易客户端：https://sitecdn.zcycdn.com/zcy-client/bidding-client-new/official/lcy/LeCaiYunSetup.latest.exe；③采购文件的获取：使用账号登录或者使用CA登录乐采云平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取采购文件；④响应文件的制作：在“乐采云电子交易客户端”中完成“填写基本信息”、“导入响应文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作；⑤采购人、采购代理机构将依托乐采云平台完成本项目的电子交易活动，平台不接受未按上述方式获取采购文件的供应商进行响应活动； ⑥对未按上述方式获取采购文件的供应商对该文件提出的质疑，采购人或采购代理机构将不予处理；⑦不提供采购文件纸质版；⑧响应文件的传输递交：供应商在响应截止时间前将加密的响应文件上传至乐采云平台，还可以在响应截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份响应文件1份。备份响应文件的制作、存储、密封详见采购文件第二部分第15点—“备份响应文件”；⑨响应文件的解密：供应商按照平台提示和采购文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“乐采云平台”上传递交的响应文件无法按时解密，潜在供应商递交了备份响应文件的，以备份响应文件为依据，否则视为响应文件撤回。通过“乐采云平台”上传递交的响应文件已按时解密的，备份响应文件自动失效。供应商仅提交备份响应文件，未在电子交易平台传输递交响应文件的，响应无效；⑩具体操作指南：详见“乐采云平台”服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标。

3.采购文件公告期限与采购公告的公告期限一致。

**七、联系方式：**

1、采购人：杭州市第三人民医院

联系地址：杭州市西湖大道38号

联系人：张科

联系电话：0571-87823170

2、采购代理机构：浙江蟠龙工程审计咨询有限公司

公司地址：杭州市西湖区振华路298号西港发展中心西7幢5楼

联系人：方洪胜

联系电话：18069796119

1. 采购人监督管理部门：杭州市第三人民医院监察室

联系人：吴晓云

监督投诉电话：0571-87823159

地址：杭州市西湖大道38号

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录乐采云平台（https://www.lecaiyun.com/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打乐采云有限公司服务热线95763获取热线服务帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。

**第二章 供应商须知**

**前附表**

| **序号** | **事项** | **本项目的特别规定** |
| --- | --- | --- |
| 1 | **项目属性** | 工程类。 |
| 2 | **是否允许采购进口产品** | 本项目不允许采购进口产品。  可以就 采购进口产品。 |
| 3 | **分包** | A同意将非主体、非关键性的 工作分包。 B不同意分包。  注：不得限制大中型企业向小微企业合理分包。 |
| 4 | **开标前答疑会或现场考察** | A不组织。  B组织，时间： ,地点： ，联系人： ，联系方式： 。 |
| 5 | **样品提供** | A不要求提供。  B要求提供，  （1）样品： ；  （2）样品制作的标准和要求： ；  （3）样品的评审方法以及评审标准：详见评标办法；  （4）是否需要随样品提交检测报告：否；是，检测机构的要求： ；检测内容： 。  （5）提供样品的时间： ；地点： ；联系人： ，联系电话： 。请供应商在上述时间内提供样品并按规定位置安装完毕。超过截止时间的，采购人或采购代理机构将不予接收，并将清场并封闭样品现场。  (6)采购活动结束后，对于未成交供应商提供的样品，采购人、采购代理机构将通知未成交供应商在规定的时间内取回，逾期未取回的，采购人、采购代理机构不负保管义务；对于成交供应商提供的样品，采购人将进行保管、封存，并作为履约验收的参考。  （7）制作、运输、安装和保管样品所发生的一切费用由供应商自理。 |
| 6 | **方案讲解演示** | A不组织。  B组织。  （1）在评审时安排每个供应商进行方案讲解演示。每个供应商时间不超过20（编制时可根据项目情况进行调整）分钟，讲解次序以响应文件解密时间先后次序为准，讲解演示人员不超过3（编制时可根据项目情况进行调整）人。讲解演示结束后按要求解答磋商小组提问。  （2）方案讲解演示方式：  A现场演示。现场讲解地点为 ，讲解演示所用电脑等设备由供应商自备。现场讲解演示人员进场时提供讲解人员名单（加盖公章或授权代表签名）及身份证明，否则不得讲解演示  B视频演示。视频演示邮寄地址为 ，请各供应商在开标前将相关演示视频通过光盘等形式邮寄至采购代理机构指定地点。视频演示讲解人员名单（加盖公章或授权代表签名）及身份证明应与光盘一同邮寄，否则不得进行视频演示。  注：因供应商自身原因导致无法演示或者演示效果不理想的，责任自负。 |
| 7 | **供应商应当提供的资格、资信证明文件** | （1）资格证明文件：见采购文件第二部分11.1。  供应商未提供有效的资格证明文件的，视为供应商不具备采购文件中规定的资格要求，响应无效。 |
| （2）资信证明文件：根据采购文件第四章评标办法内容提供。 |
| 8 | **报价要求** | 有关本项目实施所需的所有费用（含税费）均计入报价。**响应文件开标一览表（报价表）是报价的唯一载体，如供应商在乐采云平台填写的报价与响应文件报价文件中开标一览表（报价表）不一致的，以响应文件中开标一览表（报价表）为准。**响应文件中价格全部采用人民币报价。采购文件未列明，而供应商认为必需的费用也需列入报价。**提醒：验收时检测费用由采购人承担，不包含在响应总价中。**  **响应报价出现下列情形的，响应无效：**  **响应文件出现不是唯一的、有选择性响应报价的；**  **响应报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的;**  **报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的;**  **供应商对根据修正原则修正后的报价不确认的。** |
| 9 | **备份响应文件送达地点和签收人员** | 备份响应文件送达地点：杭州市西湖区振华路298号西港发展中心西7幢5楼；备份响应文件签收人员联系电话：方洪胜、18069796119 。**采购人、采购代理机构不强制或变相强制供应商提交备份响应文件。** |
| 10 | **特别说明** | 联合体响应的，联合体各方分别提供与联合体协议中规定的分工内容相应的业绩证明材料，业绩数量以提供材料较少的一方为准。 |
| 联合体响应的，联合体各方均需按采购文件第四部分评标标准要求提供资信证明文件，否则视为不符合相关要求。  联合体响应的，联合体中有一方或者联合体成员根据分工按采购文件第四部分评标标准要求提供资信证明文件的，视为符合了相关要求。 |
| 11 | **推荐供应商家数** | 推荐成交候选人2家 |
| 12 | **其他** | 采购代理服务费  成交供应商在收到成交通知书后，支付采购代理机构代理服务费。  采购代理服务费：按照招标代理服务（按国家《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号），发改办价格[2003]857号）收费标准的79%向成交供应商收取。  专家评审费按实计取。 |

**一、总则**

**1.定义**

1.1 “采购人”系指竞争性磋商公告中载明的本项目的采购人。

1.2 “采购代理机构”系指竞争性磋商公告中载明的本项目的采购代理机构。

1.3 “供应商”系指是指提交响应文件和报价、参与竞争性磋商采购活动的法人、其他组织或者自然人。

1.4 “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。

1.5“电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，响应时须提供《业务专用章使用说明函》（附件4）。

1.6“电子交易平台”系指本项目采购活动所依托的乐采云平台（https://www.lecaiyun.com/）。

1.7 “▲” 系指实质性要求条款，“” 系指适用本项目要求，“” 系指不适用本项目的要求。

**2. 询问、质疑、投诉**

2.1在线询问、质疑、投诉。鼓励供应商在线提起询问，路径为：乐采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表；鼓励供应商在线提起质疑，路径为：乐采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：乐采云-项目采购-询问质疑投诉-投诉列表发起投诉。

2.2供应商询问

供应商对采购活动事项有疑问的，可以提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

2.3供应商质疑

2.3.1提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

2.3.2供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑，否则，采购人或者采购代理机构不予受理：

2.3.2.1对采购文件提出质疑的，质疑期限为供应商获得采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起计算。

2.3.2.2对采购过程提出质疑的，质疑期限为各采购程序环节结束之日起计算。

2.3.2.3对采购结果提出质疑的，质疑期限自采购结果公告期限届满之日起计算。

2.3.3供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

　　2.3.3.1供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

　　2.3.3.2质疑项目的名称、编号；

　　2.3.3.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

　　2.3.3.4事实依据；

　　2.3.3.5必要的法律依据；

2.3.3.6提出质疑的日期。

供应商提交的质疑函需一式三份。~~；~~供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑函范本及制作说明详见附件2。

2.3.4对同一采购程序环节的质疑，供应商须在质疑期内一次性提出。

2.3.5采购人或者采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他与质疑处理结果有利害关系的采购当事人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3.6询问或者质疑事项可能影响采购结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4供应商投诉

2.4.1质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向采购人监督管理部门提出投诉。

2.4.2供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

2.4.3供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

2.4.4以联合体形式参加采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

投诉书范本及制作说明详见附件3。

**二、采购文件的构成、澄清、修改**

**3．采购文件的构成**

3.1 采购文件包括下列文件及附件：

3.1.1竞争性磋商公告；

3.1.2供应商须知；

3.1.3采购需求；

3.1.4评审办法；

3.1.5拟签订的合同文本；

3.1.6应提交的有关格式范例。

3.2与本项目有关的澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。

**4. 采购文件的澄清、修改**

4.1已获取采购文件的潜在供应商，若有问题需要澄清，应于响应截止时间前，以书面形式向采购代理机构提出。

4.2 采购代理机构对采购文件进行澄清或修改的，将同时通过电子交易平台通知已获取采购文件的潜在供应商。依法应当公告的，将按规定公告，同时视情况延长响应截止时间和开标时间。该澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。

**三、投标响应**

**5. 采购文件的获取**

详见竞争性磋商公告中获取采购文件的时间期限、地点、方式。

**6.开标前答疑会或现场考察**

采购人组织潜在供应商现场考察或者召开磋商前答疑会的，潜在供应商按第二部分供应商须知前附表的规定参加现场考察或者磋商前答疑会。

**7.磋商保证金**

本项目不需缴纳响应保证金。

**8. 响应文件的语言**

响应文件及供应商与采购有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

**9. 响应文件的组成**

9.1**资格文件**：

9.1.1符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函；

9.1.2联合协议（如果有)；

9.1.3本项目的特定资格要求（如果有)。

9.2**商务技术文件：**

9.2.1响应函；

9.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人）身份证明；

9.2.3分包意向协议（如果有)；

9.2.4符合性审查资料；

9.2.5评审标准相应的商务技术资料；

9.2.6响应标的清单；

9.2.7商务技术偏离表；

9.2.8采购供应商廉洁自律承诺书；

9.3**报价文件：**

9.3.1开标一览表（报价表）；

## 9.3.2 报价情况说明（如供应商报价低于最高限价）50%的，应当提交本文档，详细阐述不影响产品质量或者诚信履约的具体原因）；

**响应文件含有采购人不能接受的附加条件的，响应无效；**

**供应商提供虚假材料响应的，响应无效。**

供应商应对响应文件中材料的真实性、合法性负责。

**10. 响应文件的编制**

10.1响应文件分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。各供应商在编制响应文件时请按照采购文件第六章规定的格式进行，混乱的编排导致响应文件被误读或磋商小组查找不到有效文件是供应商的风险。

10.2供应商进行电子响应应安装客户端软件—“乐采云电子交易客户端”，并按照采购文件和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

10.3使用“乐采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领CA数字证书---申领流程详见“乐采云平台-帮助文档-申请CA证书（https://lecaiyun.com/helpcenter/document#/document/detail?siteCode=lecaiyun&topicId=12851&manualId=2185）”。

**11.响应文件的签署、盖章**

11.1响应文件按照采购文件第六部分格式要求进行签署、盖章。**▲供应商的响应文件未按照采购文件要求签署、盖章的，其响应无效**。

11.2为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在响应截止时间前完成在“乐采云平台”完成电子CA绑定，确保在电子响应过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

11.3采购文件对响应文件签署、盖章的要求适用于电子签名。

**12. 响应文件的提交、补充、修改、撤回**

12.1 供应商应当在响应截止时间前完成响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。响应截止时间前未完成传输的，视为撤回响应文件。响应截止时间后递交的响应文件，电子交易平台将拒收。

12.2电子交易平台收到响应文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在响应截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

12.3采购人、采购代理机构可以视情况延长响应文件提交的截止时间。在上述情况下，采购代理机构与供应商以前在响应截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的响应截止期。

**13.备份响应文件**

13.1供应商在电子交易平台传输递交响应文件后，还可以在响应截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份响应文件1份，**但采购人、采购代理机构不强制或变相强制供应商提交备份响应文件。**

13.2备份响应文件须在“乐采云响应客户端”制作生成，并储存在DVD光盘等存储介质中。备份响应文件应当密封包装并在包装上加盖公章并注明响应项目名称，供应商名称(联合体响应的，包装物封面需注明联合体响应，并注明联合体成员各方的名称和联合协议中约定的牵头人的名称)。不符合上述制作、存储、密封规定的备份响应文件将被视为无效或者被拒绝接收。

13.3直接提交备份响应文件的，供应商应于响应截止时间前在竞争性磋商公告中载明的开标地点将备份响应文件提交给采购代理机构，采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份响应文件。

13.4以邮政快递方式递交备份响应文件的，供应商应先将备份响应文件按要求密封和标记，再进行邮政快递包装后邮寄。备份响应文件须在响应截止时间之前送达采购文件第二章供应商须知前附表规定的备份响应文件送达地点；送达时间以签收人签收时间为准。采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份响应文件。邮寄过程中，电子备份响应文件发生泄露、遗失、损坏或延期送达等情况的，由供应商自行负责。

**13.5供应商仅提交备份响应文件，未在电子交易平台传输递交响应文件的，响应无效。**

**14.响应文件的无效处理**

有采购文件第四章4.2规定的情形之一的，响应无效：

**15.响应有效期**

15.1响应有效期为从提交响应文件的截止之日起90天。▲**供应商的响应文件中承诺的响应有效期少于采购文件中载明的响应有效期的，响应无效。**

15.2响应文件合格投递后，自响应截止日期起，在响应有效期内有效。

15.3在原定响应有效期满之前，如果出现特殊情况，采购代理机构可以以书面形式通知供应商延长响应有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改其响应文件，供应商拒绝延长的，其响应无效。

**四、开标、资格审查与信用信息查询**

**16.开标**

16.1采购代理机构按照采购文件规定的时间通过电子交易平台组织开标，所有供应商均应当准时在线参加。供应商不足3家的，不得开标。

　16.2开标时，电子交易平台按开标时间自动提取所有响应文件。采购代理机构依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商按照平台提示和采购文件的规定在半小时内完成在线解密。

　16.3**响应文件未按时解密，供应商提供了备份响应文件的，以备份响应文件作为依据，否则视为响应文件撤回。响应文件已按时解密的，备份响应文件自动失效。**

**17、资格审查**

17.1磋商小组依据法律法规和采购文件的规定，对供应商的资格进行审查。

17.2供应商未按照采购文件要求提供与资格条件相应的有效资格证明材料的，视为供应商不具备采购文件中规定的资格要求，其响应无效。

17.3对未通过资格审查的供应商，否决前需进行质询确认。

17.4合格供应商不足三家时，磋商小组认为响应仍然具有竞争性，可以继续进行评审，否则，需重新组织采购。

17.5金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，如果已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，并且获得总机构授权或能够提供房产权证或其他有效财产证明材料，证明其具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力，可以允许其独立参加采购活动。

**18、信用信息查询**

18.1信用信息查询渠道及截止时间：采购代理机构将在资格审查时通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询供应商接受资格时的信用记录。

18.2信用信息查询记录和证据留存的具体方式：现场查询的供应商的信用记录、查询结果经确认后将与采购文件一起存档。

18.3信用信息的使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与本次采购活动。

18.4联合体信用信息查询：两个以上的法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**五、评审**

**19.** 磋商小组将根据采购文件和有关规定，履行评审工作职责，并按照评审方法及评分标准，全面衡量各供应商对采购文件的响应情况。对实质上响应采购文件的供应商，按照评审因素的量化指标排出推荐成交供应商的先后顺序，并按顺序提出授标建议。**详见采购文件第四章评审办法。**

**六、定 标**

**20. 确定成交供应商**

采购项目实行全流程电子化，评审报告送交、采购结果确定和结果公告均在线完成。为进一步提升采购结果确定效率，采购代理机构应当依法及时将评审报告在线送交采购人。采购单位应当自收到评审报告之日起2个工作日内在线确定成交供应商，为提高采购效率，鼓励在收到评审报告当天在线确定成交供应商。

**21. 成交公示与成交确认书**

21.1自成交供应商确定之日起2个工作日内，采购代理机构通过电子交易平台编制发布成交公示。成交公示内容包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，供应商名称、成交金额。公示期限为1个工作日。

21.2 公示期满后采购代理机构通过电子交易平台，向成交供应商发出成交确认书，同时采购代理机构也可以以纸质形式进行成交确认书。

**七、合同授予**

**22.** 合同主要条款详见第五部分拟签订的合同文本。

**23. 合同的签订**

23.1 采购人与成交供应商应当通过电子交易平台成交确认书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订采购合同。

23.2成交供应商按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。如成交供应商为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

23.3如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录一次，并给予通报。

23.4成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

23.5采购合同由采购人与成交供应商根据采购文件、响应文件等内容通过采购电子交易平台在线签订，自动备案。

**24. 履约保证金**

拟签订的合同文本要求成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过采购合同金额的1%，鼓励根据项目特点、供应商诚信等因素免收履约保证金或降低缴纳比例。鼓励和支持供应商以银行、保险公司出具的保函形式提供履约保证金。采购人不得拒收履约保函，项目验收结束后应及时退还，延迟退还的，应当按照合同约定和法律规定承担相应的赔偿责任。

**八、电子交易活动的中止**

**25. 电子交易活动的中止。**采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可中止电子交易活动：

25.1电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

25.2电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

25.3电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

25.4病毒发作导致不能进行正常操作的；

25.5其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

26.出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

**九、验收**

**27.验收**

27.1采购人应当根据采购项目的具体情况，自行组织项目验收或者委托采购代理机构验收。大型或者复杂的采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

27.2采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

27.3严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

## 27.4验收合格的项目，采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。

# 第三章 采购需求

**一、基本信息**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 招 标 规 格 |
| **一** | **产地：国产 数量： 1 预算单价： 25 万** |
| **二** | 设备功能、用途：制剂室净化车间高效更换及墙体地面维修 |
| **三** | **商务技术要求** |
| 1 | 更换高效滤芯 |
| 2 | 拆除原地面PVC和墙面踢脚线，装配新PVC卷材 |
| 3 | PVC修补（地面裂缝、鼓包修补） |
| 4 | 彩钢板墙改造和修复：拆除原损坏墙面，保护未拆除原墙面，原彩钢板墙墙面划痕修复，翻新 |
| 5 | 钢质门密封条拆除更换 |
| 6 | 安装观察窗 |
| 7 | 钢质门：含观察窗，双层中空玻璃，单开门，闭门器及配套门锁五金 |
| 8 | 传递窗：三面杀菌电子互锁、紫外灯孔板防护,内嵌式门、落地安装。不需要时控，互锁和手动消毒即可。材质：≥1.2mm SUS304拉丝不锈钢 |
| 9 | 回风口改造 |
| **四** | **配置要求** |
| 1 | 高效滤芯79个 |
| 2 | PVC 卷材 620.5m2 |
| 3 | 彩钢板墙改造 40m2 |
| 4 | PVC 修补30处 |
| 5 | 彩钢板墙修复 447.6m2 |
| 6 | 钢质门密封条拆除更换248m |
| 7 | 观察窗1个 |
| 8 | 钢质门1个 |
| 9 | 传递窗11个 |
| 10 | 回风口26个 |
| **五** | **商务条款** |
| 1 | 保修期：2年。 |
| 2 | 工期：30日历天。 |
| 3 | （1）本项目最高限价为25万元，本次采购为清单报价的方式进行报价，评审以最终磋商报价最低价作为评标基准价。施工过程中所有相关隐蔽工程均根据现场条件自行核算并考虑在本次报价中，施工质量及要求必须按工程量清单及采购文件描述的功能要求进行实施。采购人清单中的货物如有遗漏的必须设备及部件，由磋商响应供应商自行配齐并包含在本次磋商报价中，成交后采购人将不予调整。  （2）供应商应根据自身需求自行踏勘现场，以更准确地根据采购需求进行报价。因未踏勘现场造成失误影响报价的，该责任由供应商自行承担。  （3）成交价格（单价）是履行合同的最终价格，须包括项目实施所需的人工材料机械费、规费、税金、利润管理费、工时费、服务费、运输费、安装调试费、验收、培训及其他一切费用。 |

**二、技术及规范要求**

**(一)规范要求**

1.本工程项目的材料、设备、施工必须达到以下现行中华人民共和国及省、市、行业的一切有关法规、规范的要求，如标准及规范要求有出入则以较严格者为准。

技术规范由成交供应商自备，如有不足之处或未能达到国家最新标准时，成交供应商应使施工及选用的设备和材料符合最新版本的国家标准、规范。

若使用的标准在本技术标书的规定外，则应明确说明用于替代的标准或使用规范，并提供所使用的标准，该标准必须是国际公认的同等或更高级的标准。

2.对施工工艺的特殊要求：详见施工图纸及有关规范。

**（二）施工要求**

成交供应商必须对所承包的工程的质量负全部责任，其责任不因其它材料生产商及分包方提供的保证书而减轻或更改。

**（三）材料质量要求**

1、材料选择

采购文件中对主要材料设备品牌、规格、型号有推荐的，投标企业应采用的主要材料设备须在报价明细表备注一栏里明确。没有具体规定的，由投标企业按采购文件的要求进行投标报价，并在投标响应文件的报价文件里注明所选材料设备的品牌、规格、型号。若投标企业没有进行注明的，则采购人有权指定品牌，投标价格不调整。如投标企业没有按采购文件要求进行选择，或没有明确注明，或所选材料设备的材质、规格、颜色、档次与采购文件要求的存在明显差别，或虽按采购文件推荐的材料品牌选择但该材料因某种原因停产或其他原因而不能供应的，则实际施工过程中采购人有权在采购文件推荐的材料品牌中自行确定，且投标价格不予调整。

2、材料质量要求

（1）在免费保修期内，成交人对有缺陷的部位必须无偿地给予修理与更换，并承担一切由此引起的对业主或第三者的直接损失，除非该缺陷是由于人为破坏或合同规定的不可抗因素造成的损坏。

（2）成交人必须对所承包的工程的质量负全部责任，其责任不因其他设备材料生产商提供的保证书而减轻或更改。

3、供应要求

（1）本次项目采购范围内的材料均由成交供应商根据本采购文件和国家有关规定的具体要求进行采购、运输、检验、保管，但采购人保留变更和指定设备材料的权利；所有设备材料须有产品合格证和质量保证书，应先送样品，样品采购人确认与招标要求一致后封存，批量供应时应与样品一致，并经相关部门检验合格后方可使用。

（2）由成交供应商采购的材料，当成交供应商选定的产品质量达不到要求和预期质量目标时，采购人保留更换的权利，且中标价不予调整。

**（四）工程管理的要求**

（1）本项目采购范围内的所有内容，未经采购人同意一律不得转包或分包。一经发现立即取消承包资格，作违约处理，并承担由此引起的一切经济损失。

（2）成交供应商应严格按采购和施工技术方案组织施工，并无条件地接受采购人对施工质量的监督和管理。

**（五）工程结算及调整方式:**

（1）本次报价采用固定单价的方式。

（2）如施工过程中出现采购人确认的工程内容和数量的增减变更，以联系单形式进行调整，如调整的工程内容与原投标内容相同的，则单价按照报价明细表中的单价按实结算。

（3）下列情况的合同价格不能调整

属成交供应商为方便施工而更改施工方案或施工方法所增加的施工费用，一律不予调整。

**三、商务条款部分**

**（一）项目服务要求**

1．供应商应免费将所供产品运输到用户指定地点，用户组织产品供货验收合格后，根据用户要求免费实施产品的安装调试。

2．根据用户实际应用的要求，免费提供产品的安装调试，应包含项目所需相应的所有附件等材料。

3.采购人不组织踏勘现场，供应商应根据自身需求自行踏勘采购人现场，以充分了解施工场地、施工限制及周围环境，以更准确地根据采购需求进行报价。因未踏勘现场造成安装尺寸不符或影响报价的，该责任由供应商自行承担。任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。踏勘费用自理。

**（二）付款方式及履约保证金**

1.合同签订后，采购人支付合同总价的10%作为预付款，工程完工付至合同价的70%，整体竣工验收合格后支付至审计结算价的100%。

2.履约保证金：供应商在签订合同后7天内，应当向采购人提交履约保证金（金额为中标价2%，应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交）。

**（三）售后服务**

1.保修期内因不能排除的故障而影响工作的情况每发生一次，其保修期相应延长60天，保质期内因设备本身缺陷造成各种故障应由供应商免费技术服务和维修。

2.项目验收完成后质保2年。在保修期内，所有因服务、设备及零部件更换和维修等原因产生的费用由供应商承担。同时,在整个产品使用期内供应商应确保产品的正常使用，在接到用户维修要求后应24小时内作出回应，当项目现场的相关设备出现故障时，供应商也应承诺在接到采购人通知后1小时内响应并提出解决方案，在4小时以内完成采购人提出的维修或其他要求，如需更换设备或送修，必须在3个工作日内负责解决。如无法解决问题，应提供同档次的设备予以代用。为此，供应商应提供相应承诺书。

**（四）安装调试（若需要安装调试）**

1.安装施工地点：由采购人指定施工地点。

2.工期：签订合同后30日历天内完工。

3.安装标准：符合我国国家有关技术规范要求和技术标准，所有的设备必须保证同时安装到位。

4.供应商免费提供中标设备的安装服务。

5.调试所需专用工具设施材料由供应商自备、自运到现场，完工后自费搬走。

附：杭州市第三人民医院制剂车间维修需求清单

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 特征描述 | 单位 | 数量 | 单价 | 合计 | 备注 |
| 1 | 高效过滤器 | 更换高效滤芯：（尺寸按照630\*630\*95） | 个 | 79 |  |  | 具体尺寸需现场核查。 |
| 2 | PVC卷材 | 1.2mm厚同质透心PVC 2.2mm水泥自流平 3.原地面PVC拆除，墙面踢脚线拆除 | m2 | 620.5 |  |  | 含上墙100mm。 |
| 3 | PVC修补 | 地面裂缝、鼓包修补 | 处 | 30 |  |  |  |
| 4 | 彩钢板墙改造 | 1、基层、龙骨：配套构件 2、面层：50厚手工双面玻镁岩棉彩钢板  3. 钢板厚度0.5mm  4、R50金属外圆弧  5、拆除原损坏墙面，保护未拆除原墙面 | m2 | 40 |  |  |  |
| 5 | 彩钢板墙修复 | 原彩钢板墙墙面划痕修复，翻新 | m2 | 447.6 |  |  |  |
| 6 | 钢质门密封条更换 | 橡胶密封条拆除更换（按照W1000\*H2100钢制门） | m | 248 |  |  |  |
| 7 | 观察窗 | 1、洞口尺寸：900\*1100  2、洁净观察窗 | 樘 | 1 |  |  |  |
| 8 | 钢质门 | 1、洞口尺寸：1000\*2200 2、观察窗：400\*600mm，采用5mm双层中空玻璃 3、其他要求:单开门，闭门器及配套门锁五金 | 樘 | 1 |  |  |  |
| 9 | 传递窗 | 1、外净尺寸：860W\*730D\*970H  2、三面杀菌电子互锁、紫外灯孔板防护,内嵌式门、落地安装。不需要时控，互锁和手动消毒即可 3、材质：1.2mm SUS304拉丝不锈钢 | 个 | 11 |  |  |  |
| 10 | 回风口 |  | 个 | 26 |  |  |  |
| 11 | 税金 | % | | |  | |  |
| 12 | 合计 | | | |  | |  |

# 第四章 评审办法

**评审办法前附表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审标准 | 权重 | 主观分/  客观分属性 | 响应文件中评审标准相应的商务技术资料目录\* |
| 1 | 供应商提供有效的质量、环境、职业健康安全ISO体系认证证书（最高3分）：1分/项（提供证书扫描件） | 3 | 客观分 |  |
| 2 | 自2022年1月1日以来拟派项目负责人参与过类似施工项目的1个得2分，本项最高得4分（类似项目指洁净车间装修改造或施工项目，需提供合同关键页扫描件加盖公章，时间以合同签订时间为准）。 | 4 | 客观分 |  |
| 3 | 供应商自2022年1月1日以来类似合同业绩提供1个得2分，本项最高得4分（类似项目指洁净车间装修改造或施工项目，需提供合同关键页扫描件加盖公章，时间以合同签订时间为准） | 4 | 客观分 |  |
| 4 | 项目整体实施方案：①整体实施方案考虑得是否周到全面、描述是否详尽（评分范围：4,3,2,1,0）。  ②管理办法是否完整、详细，具有针对性等情况（评分范围：4,3,2,1,0） | 8 | 主观分 |  |
| 5 | 施工重点分析：全面、专业、充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约（评分范围：6,5，4,3,2,1,0） | 6 | 主观分 |  |
| 6 | 施工难点分析：全面、专业、充分、针对采购需求及实际特点、有利于采购标的实现及合同履约（评分范围：6,5，4,3,2,1,0） | 6 | 主观分 |  |
| 7 | 保证工期和施工进度的方案和措施：  ①施工进度安排符合工期要求（评分范围,4,3,2,1,0）。  ②对具体专业安排明确、合理，考虑全面（评分范围：3,2,1,0）。  ③保证措施（包括人员及机械设备）具体可靠、科学合理的（评分范围：3,2,1,0） | 10 | 主观分 |  |
| 8 | 保证施工质量的技术方案和措施：具有明确的质量目标、施工质量管理体系、质量控制计划、现场质量检查措施及成品保护方案，进行打分（评分范围：6,5,4,3,2,1,0） | 6 | 主观分 |  |
| 9 | 验收及保修服务方案：①针对本项目的验收及维修方案是否合理、可行（评分范围：4,3,2,1,0）。  ②保障措施落实、质保期（服务期）内外后续服务承诺等进行打分（评分范围：4,3,2,1,0） | 8 | 主观分 |  |
| 10 | 针对本项目的特别服务承诺或合理化建议：从项目的实际情况考虑，提供有针对性的优惠条件及合理化建议进行打分（评分范围：5,4,3,2,1,0） | 5 | 主观分 |  |
| 11 | 有效响应报价的最低价作为评审基准价，其最低报价为满分；按［响应报价得分=（评审基准价/响应报价）\*权重］的计算公式计算。  评审过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。 | 40 | 客观分 | / |

 \***备注：**供应商编制响应文件（商务技术文件部分）时，建议按此目录（序号和内容）提供评审标准相应的商务技术资料。

**一、评审方法**

**1.本项目采用综合评分法。**综合评分法，是指响应文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。

**二、评审标准**

**2.** **评审标准：**见评审办法前附表。

**三、评审程序**

**3.1符合性审查。**磋商小组应当对符合资格的供应商的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足采购文件的实质性要求。不满足采购文件的实质性要求的，响应无效。

**3.2 比较与评价。**磋商小组应当按照采购文件中规定的评审方法和标准，对符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

**3.3汇总商务技术得分。**磋商小组各成员应当独立对每个供应商的商务和技术文件进行评价，并汇总商务技术得分情况。

**3.4报价评审。**

3.4.1响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.4.1.1响应文件中开标一览表(报价表)内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准;

3.4.1.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准;

3.4.1.3单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价;

3.4.1.4总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.4.1.5同时出现两种以上不一致的，按照3.4.1规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力。

3.4.2响应文件出现不是唯一的、有选择性响应报价的，响应无效。

3.4.3响应报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的，响应无效。

3.4.4磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料;供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

**3.5排序与推荐。**采用综合评分法的，评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按响应报价由低到高顺序排列。得分且响应报价相同的并列。响应文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的响应人为排名第一的成交候选人。

多家供应商提供相同品牌产品（单一产品采购项目中的该产品或者非单一产品采购项目的核心产品）且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下响应的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为成交候选人。

**3.6编写评审报告。**磋商小组根据全体成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

**四、评审中的其他事项**

**4.1供应商澄清、说明或者补正。**对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容需要供应商作出必要的澄清、说明或者补正的，磋商小组和供应商通过电子交易平台交换数据电文，供应商提交使用电子签名的相关数据电文或通过平台上传加盖公章的扫描件。给予供应商提交澄清、说明或补正的时间不得少于半小时，供应商已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

**4.2响应无效。**有下列情形之一的，响应无效：

4.2.1供应商不具备采购文件中规定的资格要求的（供应商未提供有效的资格文件的，视为供应商不具备采购文件中规定的资格要求）；

4.2.2响应文件未按照采购文件要求签署、盖章的；

4.2.3响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

4.2.4响应文件中承诺的响应有效期少于采购文件中载明的响应有效期的；

4.2.5响应文件出现不是唯一的、有选择性响应报价的；

4.2.6响应报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；

4.2.7报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料，不能证明其报价合理性的；

4.2.8供应商对根据修正原则修正后的报价不确认的；

4.2.9供应商提供虚假材料响应的；

4.2.10供应商有恶意串通、妨碍其他供应商的竞争行为、损害采购人或者其他供应商的合法权益情形的；

4.2.11供应商仅提交备份响应文件，未在电子交易平台传输递交响应文件的，响应无效；

## 4.2.12 响应文件不满足采购文件的其它实质性要求的；

4.2.13法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其他无效情形。

**5.废标。**在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

5.1符合专业条件的供应商或者对采购文件作实质响应的供应商不足3家的，且磋商小组认为响应不具有竞争性的；

5.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

5.3供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

5.4因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购代理机构应当将废标理由通知所有供应商。

**6.修改采购文件，重新组织采购活动。**磋商小组发现采购文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者采购文件内容违反国家有关强制性规定的，将停止评审工作，并与采购人、采购代理机构沟通并作书面记录。采购人、采购代理机构确认后，将修改采购文件，重新组织采购活动。

**7.其他。**其他影响或者可能影响成交结果的，依照下列规定处理：

7.1未确定成交供应商的，终止本次采购活动，重新开展采购活动。

7.2已确定成交供应商但尚未签订采购合同的，成交结果无效，从合格的成交候选人中另行确定成交供应商；没有合格的成交候选人的，重新开展采购活动。

7.3采购合同已签订但尚未履行的，撤销合同，从合格的成交候选人中另行确定成交供应商；没有合格的成交候选人的，重新开展采购活动。

7.4采购合同已经履行，给采购人、供应商造成损失的，由责任人承担赔偿责任。

# 第五章 拟签订的合同文本

**杭州市第三人民医院净化车间高效更换及墙体地面维修项目合同**

**（本合同为合同样稿，最终稿由三方协商后确定）**

合同编号：

项目编号：

发包方： （以下简称“甲方”或“采购人”）

承包方： （以下简称“乙方”或“成交供应商”）

根据《中华人民共和国民法典》及有关规定，为明确甲乙双方的义务、责任，经双方协商达成协议，签订本合同共同执行。

合同基本条款是指甲方和乙方应共同遵守的基本原则，并作为双方签约的依据。对于合同的其他条款，双方应本着互谅的精神，在投标中协商解决。

采购文件（包括答疑、询标文件）、投标文件、成交通知书等依法均为本合同的附件，享有与本合同同等的法律效力。构成合同的各文件的解释顺序是：合同、成交通知书、询标纪要、投标文件、采购补充文件（答疑等）、采购文件、国家有关标准和规范。

1. **工程名称：**

**第二条 工程主要内容**： **（具体内容见采购文件技术要求）**。

**第三条 施工工期：**

合同工期总日历天数： 日历天， 年 月 日前完工。

**第四条 合同总价：**

金额（大写）： 元（人民币）；￥： 元；

1. **付款方式：**

**第六条 履约保证金：**供应商在签订合同后7天内，应当向采购人提交履约保证金（金额为中标价2%，在成交供应商按合同约定竣工验收合格后自动转为工程质保金。

1、履约保证金可用于补偿甲方因乙方不能完成其合同义务而遭受的不利后果。如乙方在履约担保有效期内提出解除合同，履约保证金不予退还。

2、如未存在乙方违约行为等乙方有责情况，待质保期期满后经乙方申请并提交等额收据（如有）且甲方确认无异后，将剩余履约保证金无息退还给乙方。在退还履约保证金之前，双方对合同履行存有争议的，待争议解决之后，按协商结果退还。

3、在验收合格后，乙方应保证履约保证金保持足额。若甲方因乙方违约扣除履约保证金相关费用，甲方可以通知乙方相关费用扣除情况及事实理由，乙方须在接到甲方书面通知之日起五个工作日内把甲方扣除的履约保证金部分补足。

**第七条 工程结算及调整方式**

（1）本次报价采用固定单价的方式。

（2）如施工过程中出现采购人确认的工程内容和数量的增减变更，以联系单形式进行调整，如调整的工程内容与原投标内容相同的，则单价按照报价明细表中的单价按实结算。

（3）下列情况的合同价格不能调整

属成交供应商为方便施工而更改施工方案或施工方法所增加的施工费用，一律不予调整。

**第八条 施工内容**

1.本工程的清单由发包方提供，承包方在施工过程中所涉及的施工工艺及相关要求须依据相关的技术要求进行实施。

2.成交供应商必须对所承包的工程的质量负全部责任，其责任不因其它材料生产商及分包方提供的保证书而减轻或更改。

**第九条 工程质量**

1、严格按照有关施工规范、规程和标准施工，并接受甲方代表的监督。

2、本工程质量经双方检查验收合格率达100% 。

3、乙方在施工过程中必须遵守以下规定：

1）甲方在采购文件中已推荐品牌的材料，成交供应商在选定品牌报价时应考虑供货等风险。未推荐品牌的材料、设备，进场时必须征得甲方认可，对不符合质量、档次等要求的材料、设备品牌，有权更换品牌，并视投标报价时已综合考虑，不调整材料、设备价格。

2）施工中如成交供应商遇材料（设备）因实际情况需要变更，不得降低品质，并且必须经甲方同意，变更后材料（设备）的单价不能突破供应商投标文件所投报的材料（设备）单价。

3）所有设备、材料和预制构件等均需有产品合格证和质保书、试验（试车）报告等必要资料，符合国家规定的技术标准，并且须经甲方验收合格后方可使用。

4）根据工程需要，甲方有权对乙方投标时确认的品牌进行更换，更换后的材料价格由甲方签证进行结算。

5）隐蔽工程完工后，必须经甲方人员验收签证，乙方作出隐蔽记录方能进行下一道工序的施工。主要隐蔽项目乙方应书面提前三日通知甲方共同验收并办理有关签证手续。

6）乙方在施工中发生质量事故，应及时报告甲方，重大质量事故的处理方案，应经建设单位共同研究方案同意后实施。如乙方对事故的处理未经甲方验收合格，甲方有权拒付工程进度款，由此造成返工浪费，均由乙方自理。

7）工程竣工后，乙方对工程实行保修，自验收完成之日起2年为保修期。

**第十条 施工及设计变更**

1、施工中发现不合理的地方，乙方应以书面形式提前通知甲方，甲方在2日内提出修改意见和变更文件，根据甲方的修改意见和变更文件经双方办理有关手续后继续施工。

2、在施工中如遇有中途停缓建及影响工程正常施工的有关问题时，乙方应对在建项目做好安全管理，由此引起工程的有关问题和费用由双方协商确定。

**第十一条 工程竣工验收**

1、乙方应书面提出工程竣工验收申请，甲方在接到验收申请后，应于3日内组织有关人员进行验收，如因甲方原因不能按期验收，需提前通知乙方。

工程竣工验收以国家颁发的有关施工及验收规范、标准、规程、和变更等为依据。

2、工程验收达不到国家质量合格标准时，乙方负责自费返修处理，如乙方不能在规定时间内处理，甲方有权另行委派他人进行处理，其费用在乙方费用中扣除，整改合格次日后，作为竣工日期。

3、正式验收前2日，乙方应向甲方提交竣工报告移交手续。如所需资料不全，甲方有权拒绝验收。

4、工程竣工3日内，乙方应按规定向甲方提交全部施工资料。

5、验收合格不视为免除乙方的瑕疵担保责任，乙方仍应按约履行其义务，对工程质量全权负责。

**第十二条 双方职责**

1、甲方责任

1）按合同规定向乙方拨付工程进度款。

2）审查乙方编制的施工安全技术组织措施、施工方案、进度计划，并监督实施。委派工地代表负责现场工程质量、进度的监督，并办理有关签证。

3）负责及时安排施工停电、施工协调工作。

4）组织工程的竣工验收

2、乙方责任

1）负责施工场地临时用电、用水管线的架设维护。

2）负责编制施工安全技术组织措施、施工进度计划，报甲方审查完善后遵照执行。

3）严格按照施工规范要求，精心组织工程备料和施工，在施工中认真组织自检、保质保量按期完成施工任务。

4）负责申请施工过程中的停电计划，负责已完工程的保护管理工作。

5）负责工程验收前的施工场地清理，并负责拆除临时设施。

6）负责工程保修期内乙方原因引起的工程质量问题的无偿修理。

7）负责配置点后水、电线路安装，并承担施工期间的水、电费。

8）严格确保施工安全，并负责做好为保障施工场地内人员和财产安全的所有必要措施。

**第十三条 安全责任**

1、乙方对本工程施工中的一切人员、设备安全负全面责任，产生的一切责任和损失均由乙方承担。

2、乙方应认真贯彻执行国家有关安全生产的方针、政策、法规等有关规定，以及甲方有关的安全管理规定，制定工程的安全施工、文明施工的措施并严格执行。

**第十四条 违约责任**

1、在履行合同过程中发生的下列情况属承包方违约：

1）承包方违反合同中关于转包或分包的约定，擅自将合同的全部或部分权利转让、分包给其他人，或擅自将合同的全部或部分义务转移给其他人的；

2）承包方擅自将已按合同约定进入施工场地的施工设备、临时设施或材料撤离施工场地；

3）承包方使用不合格材料或工程设备，工程质量达不到标准要求，又拒绝清除不合格工程的；

4）承包方未能按合同进度计划及时完成合同约定的工作，造成或预期造成工期延误；

5）承包方在质保期内，出现工程缺陷或质量问题的；

6）承包方无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同；

7）承包方不按合同约定履行义务的其他情况。

2、对承包方违约的处理：

1）承包方发生本条第1.1条和第1.6条约定的违约情况时，发包方有权书面通知承包方立即解除合同，承包方应承担合同价款30%的违约金；如前述违约金不足以弥补因此给发包方造成损失的，承包方应予补足；

2）承包方发生本条第1.3条和第1.5条约定的违约情况时，承包方应按照发包方要求自费整改至完全履约，并应承担合同价款20%的违约金；如前述违约金不足以弥补因此给发包方造成损失的，承包方应予补足；

3）承包方发生本条第1.4条约定的违约情况时，每发生延期或预期延期一天扣承包方施工费1000元。因扫障等原因受阻造成工期延长，不扣承包方延误工期费；

4）承包方发生本条第1.2条和第1.7条约定的违约情况时，承包方应按照发包方要求自费整改至完全履约，并应承担合同价款10%的违约金；如前述违约金不足以弥补因此给发包方造成损失的，承包方应予补足，但本合同另有约定的除外；

1. 同一问题的整改次数超过3次或承包方超过30日未整改完毕的，承包方有权单方提前解除本合同，发包方应承担合同价款30%的违约金；如前述违约金不足以弥补因此给发包方造成损失的，承包方应予补足。

4、因承包方违约导致合同解除后，发包方可派员进驻施工场地，另行组织人员或委托其他承包方施工，相应产生的费用均由承包方承担。发包方因继续完成该工程的需要，有权扣留使用承包方在现场的材料、设备和临时设施。但发包方的这一行动不免除承包方应承担的违约责任，也不影响发包方根据合同约定享有的索赔权利。

5、乙方在投标文件中所述项目班子必须到岗（特别是项目经理及技术负责人），否则业主将采取一定的违约责任追究措施。如未经甲方批准缺勤，则项目经理及技术负责人缺勤处500元/天.人的罚款，其他人员处200元/天.人的罚款。如确需变动必须提前10天书面形式报请甲方审批同意后方可变动，否则按缺勤处理。

6、本合同中提及的甲方损失、经济损失，包括但不限于直接损失、间接损失以及甲方因维权所产生的诉讼费、律师费、差旅费、保全费、保全担保费、公证费、鉴定费、评估费、执行费等一切费用。

**第十五条 争议解决的方式**

甲乙双方因合同发生争议时，当事人双方应及时协商，协商不成的，任何一方均可申请双方上级业务主管部门进行调解，调解不成的，可以向工程所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

**第十六条** 本合同自甲乙双方签订之日起生效，至工程竣工验收完成且尾款结清且保修期满之日终止。

**第十七条 本合同未尽事宜双方协商解决。**

**第十八条 本合同一式六份，甲方叁份，乙方叁份。**（本页无正文。）

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

法定代表人或受委托人（签字） 法定代表人或受委托人（签字）

地址： 地址：

邮编： 邮编：

电话： 电话：

传真： 传真：

开户银行： 开户银行：

帐号： 帐号：

签订时间： 签订时间：

**第六章 应提交的有关格式范例**

**资格文件部分**

**目录**

（1）符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函……………（页码）

（2）联合协议………………………………………………………………（页码）

（3）本项目的特定资格要求………………………………………………（页码）

**一、** **符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函**

（采购人）、（采购代理机构）：

我方参与（项目名称）【采购编号：（采购编号）】采购活动，郑重承诺：

（一）具备以下条件：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被信用中国（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的采购活动的；

2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

供应商名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**二、联合协议（如果有）**

**[以联合体形式响应的，提供联合协议（附件5）；本项目不接受联合体响应或者供应商不以联合体形式响应的，则不需要提供]**

**三、本项目的特定资格要求**

（根据竞争性磋商公告本项目的特定资格要求提供相应的材料；未要求的，无需提供）

**商务技术文件部分**

**目录**

（1）响应函…………………………………………………………………………………（页码）（2）授权委托书或法定代表人（单位负责人）身份证明………（页码）

（3）分包意向协议…………………………………………………………………………（页码）

（4）符合性审查资料………………………………………………………………………（页码）

（5）评审标准相应的商务技术资料……………………………………………………（页码）（6）响应标的清单………………………………………………………………………（页码）（7）商务技术偏离表………………………………………………………………………（页码）

（8）采购供应商廉洁自律承诺书…………………………………………………（页码）

**一、响应函**

（采购人）、（采购代理机构）：

我方参加你方组织的（项目名称）【采购编号：（采购编号）】采购的有关活动，并对此项目进行响应。为此：

1、我方承诺响应有效期从提交响应文件的截止之日起 天（不少于90天），本响应文件在响应有效期满之前均具有约束力。

2、我方的响应文件包括以下内容：

2.1资格文件：

2.1.1承诺函；

2.1.2联合协议（如果有)；

2.1.3本项目的特定资格要求（如果有）。

2.2 商务技术文件：

2.2.1响应函；

2.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人）身份证明；

2.2.3分包意向协议（如果有）；

2.2.4符合性审查资料；

2.2.5评审标准相应的商务技术资料；

2.2.6响应标的清单；

2.2.7商务技术偏离表；

2.2.8采购供应商廉洁自律承诺书；

2.3报价文件

2.3.1开标一览表（报价表）；

2.3.2 报价情况说明（如果有）；

3、我方承诺除商务技术偏离表列出的偏离外，我方响应采购文件的全部要求。对响应文件中材料的真实性、合法性负责。

4、如我方成为成交供应商，我方承诺：

4.1在收到成交确认通知书后，在通知书规定的期限内与你方签订合同；

4.2在签订合同时不向你方提出附加条件；

4.3按照采购文件要求提交履约保证金；

4.4在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5、其他补充说明: 。

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**二、授权委托书或法定代表人（单位负责人）身份证明**

**授权委托书（适用于非联合体响应）**

（采购人）、（采购代理机构）：

现委托 （姓名）为我方代理人（身份证号码： ，手机： ，所在单位： ），以我方名义处理（项目名称）【采购编号：（采购编号）】项目采购响应的一切事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：自 年 月 日起至 年 月 日止。

特此告知。

供应商名称(电子签名)：

签发日期： 年 月 日

**授权委托书（适用于联合体响应）**

（采购人）、（采购代理机构）：

现委托 （姓名）为我方代理人（身份证号码： ，手机： ，所在单位： ），以我方名义处理（项目名称）【采购编号：（采购编号）】项目采购响应的一切事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：自 年 月 日起至 年 月 日止。

特此告知。

联合体成员名称(电子签名/公章)：

联合体成员名称(电子签名/公章)：

……

日期： 年 月 日

**法定代表人、单位负责人身份证明（适用于法定代表人、单位负责人代表供应商参加）**

身份证件扫描件：

|  |
| --- |
| 正面： 反面： |

供应商名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

**三、分包意向协议（如果有）**

[**成交后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议(附件6)；采购人不同意分包或者供应商成交后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。**]

**四、符合性审查资料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **实质性要求** | **需要提供的符合性审查资料** | **响应文件中的**  **页码位置** |
| 1 | 响应文件按照采购文件要求签署、盖章。 | 需要使用电子签名或者签字盖章的响应文件的组成部分 | 见响应文件  第 页 |
| 2 | 响应文件中承诺的响应有效期不少于采购文件中载明的响应有效期。 | 响应函 | 见响应文件第 页 |
| 3 | 响应文件满足采购文件的其它实质性要求。 | 采购文件其它实质性要求相应的材料（“▲” 系指实质性要求条款，采购文件无其它实质性要求的，无需提供） | 见响应文件第 页 |

注：按本格式和要求提供。

**五、评审标准相应的商务技术资料**

**（按采购文件第四部分评审办法前附表中“响应文件中评审标准相应的商务技术资料目录”提供资料。）**

**六、响应标的清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **品牌（如果有）** | **规格型号** | **数量** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |

注：按本格式和要求提供。

**七、商务技术偏离表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购文件章节及具体内容** | **响应文件章节及具体内容** | **偏离说明** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

供应商保证：除商务技术偏离表列出的偏离外，供应商响应采购文件的全部要求

注：按本格式和要求提供。

**八、采购供应商廉洁自律承诺书**

（采购人）、（采购代理机构）：

我单位响应你单位项目采购要求。在这次响应过程中和成交后，我们将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供

好处；

六、严格遵守法律法规，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位响应、成交或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动，并通报市财政局。由此引起的相应损失均由我单位承担。

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**报价文件部分**

**目录**

1. 开标一览表（报价表）………………………………………………………（页码）

（2）报价情况说明…………………………………………………………………（页码）

一、开标一览表（报价表）

（采购人）、（采购代理机构）：

按你方采购文件要求，我们，本响应文件签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本投标，我方承诺按照如下报价单的价格完成（项目名称）【项目编号：（采购编号）】的实施。

**报价单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 特征描述 | 单位 | 数量 | 单价 | 合计 | | 备注 |
| 1 | 高效过滤器 | 更换高效滤芯：（尺寸按照630\*630\*95） | 个 | 79 |  |  | | 具体尺寸需现场核查。 |
| 2 | PVC卷材 | 1.2mm厚同质透心PVC 2.2mm水泥自流平 3.原地面PVC拆除，墙面踢脚线拆除 | m2 | 620.5 |  |  | | 含上墙100mm。 |
| 3 | PVC修补 | 地面裂缝、鼓包修补 | 处 | 30 |  |  | |  |
| 4 | 彩钢板墙改造 | 1、基层、龙骨：配套构件 2、面层：50厚手工双面玻镁岩棉彩钢板  3. 钢板厚度0.5mm  4、R50金属外圆弧  5、拆除原损坏墙面，保护未拆除原墙面 | m2 | 40 |  |  | |  |
| 5 | 彩钢板墙修复 | 原彩钢板墙墙面划痕修复，翻新 | m2 | 447.6 |  |  | |  |
| 6 | 钢质门密封条更换 | 橡胶密封条拆除更换（按照W1000\*H2100钢制门） | m | 248 |  |  | |  |
| 7 | 观察窗 | 1、洞口尺寸：900\*1100  2、洁净观察窗 | 樘 | 1 |  |  | |  |
| 8 | 钢质门 | 1、洞口尺寸：1000\*2200 2、观察窗：400\*600mm，采用5mm双层中空玻璃 3、其他要求:单开门，闭门器及配套门锁五金 | 樘 | 1 |  |  | |  |
| 9 | 传递窗 | 1、外净尺寸：860W\*730D\*970H  2、三面杀菌电子互锁、紫外灯孔板防护,内嵌式门、落地安装。不需要时控，互锁和手动消毒即可 3、材质：1.2mm SUS304拉丝不锈钢 | 个 | 11 |  |  | |  |
| 10 | 回风口 |  | 个 | 26 |  |  | |  |
| 11 | 税金 | % | | |  | | |  |
| 12 | 合计 | | | | 小写： | | 大写： | |

**注：**

1、供应商需按本表格式填写**，否则视为响应文件含有采购人不能接受的附加条件，响应文件无效；**。

2、有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价。**采购人将以合同形式有偿取得货物或服务，不接受供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务**，**不得出现“0元”“免费赠送”等形式的无偿报价，否则视为响应文件含有采购人不能接受的附加条件，响应文件无效；采购内容未包含在《报价单》名称栏中，供应商不能作出合理解释的，视为响应文件含有采购人不能接受的附加条件的，响应文件无效。**

3、特别提示：采购代理机构将对项目名称和项目编号，成交供应商名称、地址和成交金额、施工范围、施工工期、项目经理、执业证书信息、品牌（如果有）、规格型号、数量、单价等予以公示。

1. 报价情况说明（如果有）

## （如供应商报价低于项目预算50%的，应当提交本文档，详细阐述不影响产品质量或者诚信履约的具体原因。）

# 

# 附件

**附件1：质疑函范本及制作说明**

**质疑函范本**

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

~~事实~~依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件2：投诉书范本及制作说明**

**投诉书范本**

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：

地 址： 邮编：

被投诉人1：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人2

……

相关供应商：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号： 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告:是/否 公告期限：

采购结果公告:是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日,向 提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于 年 月 日,就质疑事项作出了答复/没有在期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

~~事实~~依据：

投诉事项2

……

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**投诉书制作说明：**

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件3：业务专用章使用说明函**

（采购人）、（采购代理机构）：

我方 (供应商全称)是中华人民共和国依法登记注册的合法企业，在参加你方组织的（项目名称）【采购编号：（采购编号）】采购活动中作如下说明：我方所使用的“XX专用章”与法定名称章具有同等的法律效力，对使用“XX专用章”的行为予以完全承认，并愿意承担相应责任。

特此说明。

供应商单位（法定名称章）：

日期： 年 月 日

**附：**

供应商法定名称章（印模） 供应商“XX专用章”（印模）

**附件4：联合协议**

**（以联合体形式参与本项目的，提供联合协议；本项目不接受联合体或者供应商不以联合体形式的，则不需要提供）**

（联合体所有成员名称）自愿组成一个联合体，以一个供应商的身份参加（项目名称）【采购编号：（采购编号）】。

一、各方一致决定，（某联合体成员名称）为联合体牵头人，代表所有联合体成员负责供应商和合同实施阶段的主办、协调工作。

二、所有联合体成员各方签署授权书，授权书载明的授权代表根据采购文件规定及响应内容而对采购人、采购代理机构所作的任何合法承诺，包括书面澄清及相应声明等均对联合参与各方产生约束力。

三、本次联合响应中，分工如下：

（联合体成员1）承担的工作和义务为： ；

（联合体成员2）承担的工作和义务为： ；

……

四、联合体成员中小企业合同份额。

1、（联合体成员X,……）提供的全部货物由小微企业制造，其合同份额占到合同总金额 %以上；……。

五、联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

六、有关本次联合响应的其他事宜：

1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的采购活动。

2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3、本协议提交采购人、采购代理机构后，联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。

联合体成员名称(电子签名/公章)：

联合体成员名称(电子签名/公章)：

……

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**附件6：分包意向协议**

（**成交后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议；采购人不同意分包或者供应商成交后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。**）

（供应商名称）若成为（项目名称）【采购编号：（采购编号）】的成交供应商，将依法采取分包方式履行合同。（供应商名称）与（所有分包供应商名称）达成分包意向协议。

一、分包标的及数量

（供应商名称）将 XX工作内容 分包给（分包供应商1名称），（分包供应商1名称），具备承担XX工作内容相应资质条件且不得再次分包；

## ……

二、分包工作履行期限、地点、方式

三、质量

四、价款或者报酬

五、违约责任

六、争议解决的办法

供应商名称(电子签名)：

分包供应商名称(电子签名/公章)：

……

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。