**金华正达工程造价咨询有限公司关于东阳市国有资产投资有限公司公司债券发行承销机构采购项目**

**公开招标采购文件**

**项目编号：JHZD2024-025**

**项目名称：东阳市国有资产投资有限公司公司债券发行承销机构采购项目**

**采购单位：东阳市国有资产投资有限公司**

**代理机构：金华正达工程造价咨询有限公司**

**监督部门：东阳市人民政府国有资产监督管理办公室**

**二○二四年十二月**

**目 录**

1. **公开招标采购公告**
2. **招标需求**
3. **主承销商须知**
4. **评标办法及评分标准**
5. **合同主要条款**
6. **响应文件格式**

**第一章 公开招标采购公告**

根据《东阳市国有企业采购管理办法（2020年修订）》等有关法律规定，经东阳市人民政府国有资产监督管理办公室批准，金华正达工程造价咨询有限公司受东阳市国有资产投资有限公司委托，现就东阳市国有资产投资有限公司公司债券发行承销机构采购项目进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的、有能力提供本项目所需服务的合格供应商参加本项目的招标。

**一、项目编号：JHZD2024-025**

**二、采购组织类型：分散采购委托代理**

**三、采购方式：公开招标**

**四、采购项目概况**

1、东阳市国有资产投资有限公司计划2025年度向证券交易所申请不超过25亿元（含25亿元）人民币的公司债券，期限为不超过5年（含5年）。拟通过公开招标方式确定3家公司债券主承销商（一组联合体为1家中标人）的中介服务机构。

2、募集资金用途说明：主要用于置换有息债务、项目建设投入、股权出资、基金出资及补充营运资金等符合国家相关政策的用途。

**五**、**合格投标人的资格要求**

1、符合东阳市国有企业采购管理办法（2020年修订）二、采购当事人 第（三）条规定的投标人资格条件；

2、债券主承销商为具备行业监管部门认定的债券承销业务的资格；

3、近三年主承销商及高管人员没有因债券承销业务不良记录或处罚而被限制正常开展债券承销业务的情形。

**4、本项目接受联合体投标。若采用联合体方式，最多可由两家券商组成联合体，报名时需由主承销商提交联合体协议书。**

**六、获取采购文件**

1.时间： 自公告发布之日起至 2025年1月21日，每天上午 00:00至12:00 ，下午 12:00至23:59 （北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）获取采购文件的时间期限截止之日之后有潜在供应商提出获取采购文件的，采购机构将允许其获取，但该供应商如对采购文件有异议的，应于自采购文件公告期限届满之日起七个工作日内且在投标截止时间之前以书面形式向采购机构提出。

2.地点（网址）：乐采云平台（[https://www.lecaiyun.com/](采购文件（7.9新版本）.doc)）。

3.方式：线上获取（供应商注册成为乐采云平台供应商后，登录平台-项目采购-获取采购文件）

4.售价：免费。

5.供应商获取采购文件时须提交的文件资料：无。

6.提示：

（1）采购人、采购代理机构依托乐采云平台完成本项目的电子交易活动，平台不接受未按上述方式获取采购文件的供应商进行投标活动；

（2）对未按上述方式获取采购文件的供应商对该文件提出的质疑，采购人或采购代理机构将不予处理；

（3）采购人或者采购代理机构对已发出的采购文件等进行必要的澄清或者修改的，采购人或者采购代理机构将无法通过乐采云平台通知未按上述方式获取采购文件的供应商；

（4）供应商只有在“乐采云平台”完成获取采购文件申请并下载了采购文件后才被视为合法获取了采购文件，否则投标将被拒绝。（供应商获取采购文件时间以供应商完成获取采购文件申请后下载采购文件的时间为准）。

注：请供应商按上述要求获取采购文件，如未在“乐采云”系统内完成相关流程，引起的投标无效责任自负。

（5）不提供采购文件纸质版；

（6）获取采购文件的时间期限截止之日之后有潜在供应商提出获取采购文件的，采购机构将允许其获取，但该供应商如对采购文件有异议的，应于自采购文件公告期限届满之日起七个工作日内且在投标截止时间之前以书面形式向采购机构提出。

**七、电子招投标的说明：**

1.电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“乐采云平台（www.lecaiyun.com）”进行招投标活动，各投标人应按照本项目采购文件和乐采云平台的要求编制、加密并递交投标文件，不接受纸质投标文件。

2.投标准备：

（1）投标人应为乐采云平台供应商，注册地址：乐采云平台-商家注册--注册地址：https://middle-lcy.lecaiyun.com/v-settle-front/enter/accountNew?settleCategory=1&entranceType=150&utm=luban.luban-PC-55609.ct001.9.d37d2350548211ef93937d90641fa708），进行乐采云平台供应商资料填写，通过平台审核后成为乐采云平台供应商。

（2）申领CA数字证书---申领流程详见“乐采云平台-服务中心-CA管理-申领CA证书-CA驱动和申领流程”：投标人应在开标前完成CA数字证书办理，完成CA数字证书办理预计1-2周左右，各投标人应充分考虑办理时间等因素。

办理流程详见:CA管理操作指南https://lecaiyun.com/helpcenter/document#/document/detail?siteCode=lecaiyun&manualId=2185&topicId=12851

（3）安装“乐采云电子交易客户端”----投标人通过乐采云平台电子投标工具制作投标文件，前往“乐采云平台-服务中心-电子交易客户端”进行下载并安装。乐采云电子交易客户端：https://sitecdn.zcycdn.com/zcy-client/bidding-client-new/official/lcy/LeCaiYunSetup.latest.exe

3.采购文件的获取：使用账号登录或者使用CA登录乐采云平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取采购文件。

4.投标文件的制作：在“乐采云电子交易客户端”中完成“填写基本信息”、“导入投标文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作。

5.投标文件的传输递交：投标人在投标截止时间前将加密的投标文件上传至政府采购云平台。

6.投标文件的解密：投标人按照平台提示和采购文件的规定在开标时间起30分钟内完成在线解密。

8.供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电乐采云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。

**八、投标保证金：本项目不收取投标保证金。**

**九、提交投标文件截止时间与地点：**

**1.提交投标文件截止时间：2025年1月 21 日09时00分（北京时间）；**

2.投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标、响应截止时间后传输递交的投标、响应文件，将被拒收。

3.投标地点（网址）：本项目采用全流程电子化交易，无须参加现场开标会 （[https://www.lecaiyun.com/](采购文件（7.9新版本）.doc)）。

**十、开标时间与地点：**

**1.开标时间**：**2025年1月21日09时00分（北京时间）；**

**2.开标地点（网址）：金华市公共资源交易中心东阳分中心（艺海北路388号B幢西区）10楼开标区开标室。（[https://www.lecaiyun.com/](采购文件（7.9新版本）.doc)）**

**十一、其他事项：**

1、为确保招投标活动的公开、公平、公正，切实维护各方合法权益，凡在招标投标、开标评标过程中，受到敲诈、勒索或发现围标串标、虚假投标、恶意竞标等涉黑涉恶线索者，请及时保留相关证据并向有关部门举报。举报电话：

市扫黑办：0579-86655381 市公安局：110、0579-86096000

市检察院: 0579-86642000 市 法 院：0579-86620148

市公共资源办:0579-86691835 市公共资源交易中心:0579-86691729

**2、公告期限：自本公告发布之日起5个工作日。**

**十二、对本次招标提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系：**

**1、采购人信息**

名称：东阳市国有资产投资有限公司

地址：东阳市人民北路8号

项目联系人（询问）：蒋女士

项目联系方式（询问）：0579-86447733

**2、采购代理机构信息**

名称：金华正达工程造价咨询有限公司

地址：浙江省东阳市江北街道艺海北路292-1号二楼

项目联系人（询问）：王燕飞

项目联系方式（询问）：13511255666

**3、国有企业采购行政监督部门：**

东阳市人民政府国有资产监督管理办公室 联系电话：0579-86662632

**若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录乐采云（[https://www.lecaiyun.com/](采购文件（7.9新版本）.doc)），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云有限公司服务热线95763获取热线服务帮助。**

**CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。**

东阳市国有资产投资有限公司

金华正达工程造价咨询有限公司

2024年12月30日

**第二章 招标需求**

**一、项目名称：东阳市国有资产投资有限公司公司债券发行承销机构采购项目**

**二、项目编号：JHZD2024-025**

**三、主承销商服务要求、质量和标准**

1.前期阶段

中标公示期结束后主承销商需与招标人签订承销协议，主承销商应按相关规定进行充分尽职调查，收集公司资料，设计详尽的公司债券发行方案，包括但不限于发行期限、保障措施、发行时间安排、募投项目设计、发行建议等，并负责协调各中介机构制定完善的公司债券申报材料。

2.材料申报阶段

主承销商负责制作债券的申报材料并上报、与主管部门的沟通、完成公司债的审核、获取交易所批复等工作。

3.发行阶段

主承销商需按照规定的发行方案、发行额及发行条件，积极寻找合格投资者，在约定期限内完成当期债券销售工作。

4.发行完毕后，主承销商负责协助公司及时完成备案及后续管理工作。

5.其他工作，与公司债券发行、发行后存续期内相关的其他专业服务。

6.项目团队配置应不少于4人，职责分工明确、合理，团队人员应包含具有丰富的类似债券发行及销售经验的专业人员。

7.时间要求

（1）主承销商应按照同招标人、相关中介机构确定的工作时间表时限要求，科学合理安排材料准备、材料申报事项，及时取得交易所批复，主承销商牵头各中介服务机构按照招标人的要求积极推进评级及债券申报工作。

（2）根据招标人的需求及市场情况，及时启动债券发行和销售工作。

**四、主承销商服务内容**

主承销商应完成本次债券发行须完成的全部工作，主要包括但不限于以下内容：

1.根据招标人提出的目标，设计融资方案并协调其他中介服务机构的相关工作；

2.协助招标人完成全部债券发行申报文件及有关审批程序，包括但不限于主管机关要求申报的文件、债券销售推介材料以及交易流通申请材料；

3.通过询价工作促使招标人获得合理的发行利率；

4.债券存续期内协助招标人完成信息披露和本息偿付工作。

**五、项目采购要求**

1.发行主体：东阳市国有资产投资有限公司；

2.债券品种：东阳市国有资产投资有限公司发行公司债券；

3.发行规模：不超过人民币25亿元（含25亿元），可分期发行；

4.发行期限：不超过5年（含5年）；

5.募集资金用途：主要用于置换有息债务、项目建设投入、股权出资、基金出资及补充营运资金等符合国家相关政策的用途。

6.从确认中标主承销商启动债券项目开始至债券存续期满。

**7.本次拟选聘承销机构三家(联合体算一家候选人)，按照招标评分结果综合得分排名前三的机构为本债券项目承销机构。其中第一中标顺位的券商(若为联合体投标，则为该联合体的牵头主承销商)为本次债券牵头主承销商，其余各家中标券商为本次债券联席主承销商。牵头主承销商负责本次债券申报材料及后续分期发行所有资料的准备、申报、获批流程，牵头费用为承销费的 20%；第二顺位中标的券商(若为联合体投标，则为该联合体的牵头主承销商)负责协助牵头主承销商完成本次债券申报材料及后续分期发行所有资料的准备、申报、获批流程，协助费用为承销费的5%；第三顺位中标的券商(若为联合体投标，则关该联合体的牵头主承销商)配合完成本次债券项下的各期发行。除上述已经分配的牵头费用和协助费用外，承销费剩余部分拟采取竞争性销售方式，按中标券商各自最终承销份额分配承销费。合同承销费率按三家中标人报价的最低值确定。**

8.报价要求（报价不在此范围内的投标作无效标处理）详见下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **费用名称** | **最高限价** | **备注** |
| **1** | **承销费用** | **发行债券总额的3.8‰（含）** | **若发行期为5年，则按中标价乘以发行额支付承销费用；若发行期为3年，则按中标价的60%乘以发行额支付承销费用。** |

**9、具体商务需求内容（详见下表）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目承销内容** |
| 1 | 对主承销商及包销需求 | 全面负责东阳市国有资产投资有限公司债券的申报发行，协助本次债券发行方案报监管部门。最终发行规模以监管部门正式批复文件为准。 |
| 2 | 主承销商的承销费用及支付要求 | 债券发行成功后，采购人支付承销佣金，若发行不成功承销费用不支付。**最终的承销佣金结算以实际发行额乘以中标费率为准。** |
| 3 | 对发行债券的存续期要求 | 1.主承销商应协助招标人做好兑付债券本息手续。  2.主承销商存续期做好债券管理及信息披露工作。  3.存续期服务承诺以及协助招标人做好意外风险应变、备选方案。 |

1. **主承销商须知**

**须知前附表**

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **内容、要求** |
| 1 | 项目名称：东阳市国有资产投资有限公司公司债券发行承销机构采购项目 |
| 2 | 投标报价及费用：1、本项目投标应以费率报价；2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；3、本项目代理服务费按前附表第17条标准，向中标单位收取代理服务费。 |
| 3 | 现场踏勘：本项目不组织踏勘。 |
| 4 | 答疑与澄清：投标人如认为招标文件表述不清晰、存在歧视性、排他性或者其他违法内容的，应当于**质疑期限届满之日**前，以书面形式要求招标采购单位作出书面解释、澄清或者向招标采购单位提出书面质疑（**超过此规定时间的质疑函将不予受理）**；招标采购单位将于**答疑期限届满之日前**将答疑内容以传真或网上发布公告的形式通知所有已报名的投标人；答疑内容是招标文件的组成部分；因其他紧急情况影响本项目正常招标活动的，招标采购单位将于投标截止日期5天前书面通知所有已报名的投标人。 |
| 5 | **投标文件组成：▲1、本项目实行“网上投标、电子评标”，投标人应于投标截止时间前在“乐采云”（电子交易平台）上传输、递交电子版投标文件（包括资格响应文件、商务技术响应文件和报价响应文件）；**  **为了避免由于电子交易平台无法正常运行等技术、安全故障原因造成投标文件无法解密或解密失败，导致投标无效的情况，投标人可以在投标截止时间前将电子备份投标文件（经乐采云电子交易客户端和CA驱动制作出的后缀名为“bfbs”的加密电子备份投标文件）发送至金华正达工程造价咨询有限公司邮箱：342981454@qq.com，逾期发送或发错后缀名的备份投标文件将被视为无效；**  **3、投标人仅提交电子备份投标文件的，投标无效；**  **4、本项目不强制投标人提交电子备份投标文件；如在开评标时出现电子投标文件无法解密或解密失败等情况，因投标人未提供电子备份投标文件而造成投标无效等一切后果和风险由投标人自行承担。** |
| 6 | 各招标供应商报价超出限价范围的，其投标文件作无效标处理。（**注意：供应商应根据合理市场水平进行报价，如评标委员会一致认为某投标人报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履约的可能时，且该投标人未在规定期限内作出解释，或所作解释不合理的，将作无效标处理**） |
| 7 | 投标截止时间及地点：  1、投标人应当在**2025年1月21日09时00分**前在“乐采云”（电子交易平台）上自行上传加密的电子投标文件。投标截止时间后递交的电子投标文件，将被乐采云平台拒收。  2、电子备份投标文件的递交时间：投标人应当在**2025年1月21 日09时00分**前，逾期未递交的视为自动放弃。 |
| 8 | **开标时间：2025年 1月 21日09时00分**  截止开标时间，乐采云（电子交易平台）自动提取所有投标文件，投标人须在开标时间截止后30分钟内对上传乐采云的投标文件进行解密，所有投标人在规定的解密时限内解密完成或解密时限到后，采购代理机构开启投标文件；投标人超过解密时限的，系统默认自动放弃。 |
| 9 | 招标截止时间：详见招标公告  招标响应文件递交地点： 详见招标公告 |
| 10 | 招标时间：详见招标公告  招标地点：详见招标公告 |
| 11 | 评标办法及评分标准：综合评分法，具体标准见第四章内容。 |
| 12 | 中标结果公告：自中标人确定之日起2个工作日内，中标结果公告于乐采云-政企采购开放平台(https://www.lecaiyun.com/)、金华市公共资源交易网(<http://ggzyjy.jinhua.gov.cn/>)，公告3个工作日。 |
| 13 | 中标通知书：确定中标人后，中标人应在三个工作日内，向招标人领取《中标通知书》，否则按放弃中标资格处理。 |
| 14 | 签订合同时间：中标通知书发出后 30 日内。 |
| 15 | 投标文件有效期：90天 |
| 16 | 解释：本招标文件的解释权属于招标采购单位。 |
| 17 | 投标费用：  1.不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关规定除外）。  2.本次采购，中标单位在领取中标通知书前应向金华正达工程造价咨询有限公司东阳分公司支付中标服务费，以中标金额为基准，按差额定率累进法计算后的金额进行下浮（详见本条下列表格收费标准），在中标结果公示结束之日起3天内（在领取中标通知书前）交纳，可用现金、汇票、电汇付款方式。   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **收费标准（万元）** | **服务招标** | | | 100（不含） | 1.5% | 下浮10% | | 100-500（不含） | 0.8% | 下浮30% | | 500-1000（不含） | 0.45% | 下浮40% |   中标服务费汇款账户名称：金华正达工程造价咨询有限公司东阳分公司  银行账号：201000270851026  开户银行：浙江农村商业银行股份有限公司东阳吴宁支行 |

**注：如本招标文件后面的条款与本表有矛盾的以本表的内容为准。**

**一、说明**

**（一）总则**

1.本次招标工作是参照《东阳市国有企业采购管理办法（2020年修订）》等相关规定组织和实施。

2.无论招标过程中的做法和结果如何，投标人自行承担招标活动中所发生的全部费用。

**（二）合格承销商**

1.符合东阳市国有企业采购管理办法（2020年修订）第（三）条规定的投标人资格条件。

2.▲投标人的特定条件：详见招标公告。

**（三）定义**

1.“采购单位”系指东阳市国有资产投资有限公司。

2.“招标代理机构”系指受采购单位委托组织招标的金华正达工程造价咨询有限公司。

3.“供应商”是指向采购单位提供招标响应文件所叙述的合格竞标单位，同 “投标人”。

4.“▲”系指实质性要求条款，投标人必须做出实质性响应。

**二、响应文件**

**（一） 响应文件的要求**

1.主承销商应当按照招标文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

2.响应文件的语言及度量衡单位

（1） 主承销商提交的响应文件以及主承销商与采购人就有关招标的所有来往通知、函件和文件均应使用简体中文。

（2）除技术性能另有规定外，响应文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

3.不按招标文件的要求提供的招标响应文件将被拒绝。

**（二）响应文件的构成**

1.招标文件组成

招标文件由总目录所列内容组成。

2.招标文件的澄清

供应商如发现招标文件中内容存在含糊不清、相互矛盾、多种含义以及歧视性不公正条款或违法、违规等有疑点要求澄清的，请在“招标须知”规定的时间内把所需答疑的问题**以书面形式（盖单位公章）提交至招标代理机构，逾期不得再对招标文件的条款提出疑问**，由此而导致供应商不成交或成交后产生不利因素的，责任由供应商自负。

**（三）招标文件的修改**

1.在招标文件提交截止时间前，招标采购单位有权修改招标文件，并以书面形式通知所有参加招标的供应商。修改文件作为招标文件的补充和组成部分，对所有供应商均有约束力。

2.为使供应商有足够的时间按修改文件要求修正供应商招标响应文件，招标采购单位可视情推迟供应商招标文件提交截止时间和招标时间，并将此变更通知各供应商。

3.招标文件的澄清、修改、补充等内容均以书面明确的内容为准。当招标文件与招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

**三、供应商招标响应文件的编制**

**（一）供应商招标响应文件组成**

**投标文件**（**包含电子投标文件和电子备份投标文件**）**由资格响应文件、商务技术响应文件、报价响应文件三部份组成。其中电子投标文件中所须加盖公章、盖章、盖单位章部分均采用CA签章。**

**（二）投标承销商应当按照以下内容及顺序要求制作投标响应文件：**

**1.资格审查文件**

（1）营业执照复印件；

（2）法定代表人（或法定负责人）授权书及授权代表有效身份证复印件（格式见附件）；（3）投标人情况简介（包括机构规模、主要财务数据、在行业内的综合排名、分支机构

数量、从业人员数量、人员资历等）；

1. 债券主承销商为具备行业监管部门认定的债券承销业务的资格；

（5）近三年主承销商及高管人员没有因债券承销业务不良记录或处罚而被限制正常开展债券承销业务的情形；

（6）近三年内经营活动无重大违法违纪记录、未发生金融风险及重大违约事件的承诺；

（7）联合体协议（如有）（格式见附件）。

**2、技术、资信及商务文件**

（1）投标人资信商务、技术自评得分表（格式见附件）；

（2）商务响应表（格式见附件）；

（3）综合实力；

（4）执业质量；

（5）2023年1月1日至2024年6月30 日全国公司债主承销金额排名统计表，提供Wind资讯截图并加盖供应商公章编入投标文件中；

（6）余额包销承诺；

（7）销售定价能力；

（8）项目方案设计；

（9）销售渠道安排及与主管部门的沟通能力；

（10）专业服务团队人员配置及人员能力（格式见附件）;

（11）技术响应表（格式见附件）；

（12）投标人认为有必要提供的其它文件。

**3、报价文件**

（1）投标函（格式见附件）；

（2）报价函（格式见附件）；

（3）投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

**（三）响应文件的有效期**

▲1.自投标截止日起90天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2.在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3.中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

**（四）响应文件份数和签署**

1.投标人应认真阅读招标文件所有内容，按本招标文件规定的要求、编制顺序和统一格式编制投标文件并标注页码，**电子投标文件须进行关联定位。**投标文件因内容不完整、编排混乱，**或者电子投标文件未进行关联定位或者关联定位不准确，**导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。**投标文件的制作：在“乐采云电子交易客户端”中完成“填写基本信息”、“导入投标文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作。**

**2.电子投标文件（包括资格审查文件、商务技术文件和报价文件）中招标文件要求加盖公章、盖章、盖单位章的部分均采用CA签章。电子投标文件的封面格式详见投标文件格式。**

**3.招标文件对签字、盖章有特别要求的地方，必须由投标人法定代表人或法定代表人的授权委托人签署并加盖单位公章。电子投标文件中有签字要求的部分，投标人可以将签字后的扫描件上传至乐采云系统，有盖章要求的部分，要求采用CA签章。投标人应写全称。**

**（五）投标文件的上传、递交、修改和撤回**

1.投标人应当在投标截止时间前在“乐采云”（电子交易平台）上自行上传加密的电子投标文件。

2.未按规定上传的投标文件将被拒绝，由此造成投标文件解密失败或被误投的风险由投标人承担。

3.投标人未在“乐采云”（电子交易平台）上自行上传加密的电子投标文件，仅提交电子备份投标文件的，投标无效。

4.投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标、响应截止时间后上传的投标响应文件，将被乐采云平台拒收。

投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的电子备份投标文件进行修改或撤回，并书面通知招标采购单位；修改后重新递交的电子备份投标文件应当按本招标文件的要求签署、盖章。投标截止时间后，投标人不得撤回、修改电子备份投标文件。

5.截止开标时间，乐采云（电子交易平台）自动提取所有投标文件，投标人须在开标时间截止后30分钟内对上传乐采云的投标文件进行解密，所有投标人在规定的解密时限内解密完成或解密时限到后，采购代理机构开启投标文件；投标人超过解密时限的，系统默认自动放弃。

6.电子投标文件无法解密或解密失败时，投标人提供了电子备份投标文件的，以电子备份投标文件作为评审依据，否则视为投标文件撤回。投标文件已按时解密的，电子备份投标文件自动失效。

**四、响应无效及招标终止条款**

（**一）响应无效条款：**

1.主承销商不具备招标文件中规定资格条件的；

2.招标代表人未能出具有效身份证明或与法定代表人（或法定负责人）授权委托人身份不符的；

3.评标委员会认为主承销商的报价明显低于其他通过符合性审查主承销商的报价，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，可以要求其在招标现场合理的时间内提出书面说明，必要时提交相关证明材料；主承销商不能证明其报价合理性的，评标委员会可以认定该主承销商响应无效;

4.响应报价高于市场平均价格，评标委员会认为有背《中华人民共和国政府采购法》第十七条的；

5.商务需求不响应的；

6.响应文件提供虚假材料的；

7.电子投标文件未按规定要求提供电子签章的。

8.本招标文件规定的属响应无效的情形。

**（二）招标终止条款**：

1.因情况变化，不再符合规定的招标采购方式适用情形的；

2.出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3.因重大变故，采购任务取消的。

**五、开标、无效标、评标**

**（一）开标准备**

采购代理机构将在规定的时间和地点进行电子开标，投标人的法定代表人或其委托代理人【委托代理人应当是投标人的在职正式职工（以投标人本单位缴纳社保花名册为准）】应做好投标准备，准时在线参加电子开标会议，随时关注开标进度。

**（二）开标程序：**

1.投标截止时间后，投标人须登录乐采云平台，用“项目采购-开标评标”功能对电子投标文件进行在线解密。在线解密电子投标文件时间为投标截止时间起半个小时内。

2.由采购人代表对资格审查文件进行评审，评标委员会对商务技术响应文件进行评审；

3.在系统上公开资格审查和技术商务评审结果；

4.在系统上公开报价开标情况；

5.评标委员会对报价情况进行评审；

6.在系统上公布评审结果。

**特别说明：乐采云公司如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。**

7.本项目采用乐采云电子招投标开标及评审程序，开评标时出现电子投标文件无法解密或解密失败等情况时，采购代理机构可上传投标人的电子备份投标文件继续评审。

**（二）无效标情形**

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错（带▲的条款不得更正），应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正，修改或者补正投标文件必须以书面形式进行。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

**1.在符合性审查和商务评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）投标人仅提交电子备份投标文件的；

（2）在开评标时出现电子投标文件无法解密或解密失败等情况，投标人未提供电子备份投标文件，无法对投标人继续进行评审的；

（3）投标人未在规定的时间内对电子询标函进行澄清回复、拒绝澄清回复或澄清回复的内容改变了投标文件的实质性内容的；

（4）资信及商务标内有商务报价出现的；

（5）网上下载的证明文件，不能通过真实性验证的（发现提供虚假资料的，按照提供虚假资料处理）；

（6）资格证明文件不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的；

（7）投标文件无法定代表人签字,或未提供法定代表人授权委托书、投标声明书或者填写项目不齐全的；

（8）投标文件格式未按本招标文件的要求提交或者内容虚假的；

（9）投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会鉴定并允许其当场更正的笔误除外）；

（10）投标有效期、服务时间、质保期等商务条款不能满足招标文件要求的；

（11）未实质性响应招标文件中标有“▲”条款要求的；

（12）未提交本招标文件资信及商务文件中第（2）、（10）、（11）条资料的；

（13）有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效:

A.不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

B.不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

C.不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

D.不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

E.不同投标人的投标文件相互混装；

（14）不同供应商制作电子投标（响应）文件的计算机网卡MAC地址相同的；

（15）不同供应商制作电子投标（响应）文件的计算机硬盘序列号相同的；

（16）不同供应商的投标（响应）文件的内容存在两处以上细节错误一致，且无法合理解释的；

（17）未实质性响应招标文件要求或者投标文件有招标方不能接受的附加条件的；

（18）招标文件规定的其它投标无效的情况；

（19）法律、法规规定的其它投标无效情况。

**2.在技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）投标人未在规定的时间内对电子询标函进行澄清回复、拒绝澄清回复或者澄清回复的内容改变了投标文件的实质性内容的；

（2）技术标内有商务报价出现的；

（3）未提供或未如实提供，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；

（4）明显不符合招标文件要求的服务、质量标准，或者与招标文件中标有“▲”、的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的；

（5）投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；

（6）与其他参加本次投标投标人的投标文件（技术文件）的文字表述内容相同连续20行以上或者差错相同2处以上的。

（7）招标文件规定的其它投标无效的情况；

（8）法律、法规规定的其它投标无效情况。

**3.在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

（1）投标人未在规定的时间内对电子询标函进行澄清回复、拒绝澄清回复或者澄清回复的内容改变了投标文件的实质性内容的；

（2）未填写投标报价或未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

（3）投标报价具有选择性的，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的；

（4）报价高于用户设定的最高限价或预算金额的；

（5）招标文件规定的其它投标无效的情况；

（6）法律、法规规定的其它投标无效情况。

**（7）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。**

**（8）电子投标文件未按规定要求提供电子签章的。**

**4.被拒绝的投标文件为无效。**

**5.根据有关法律、法规规定为无效、废标的，按法律、法规规定执行。**

**（三） 评标小组与评标原则**

本项目评标委员会由评审专家4人和采购人代表 1 人，共5人组成，从东阳市国资办专家库中抽取。评标小组遵循公开、公平、公正、科学合理，竞争择优的原则。（允许采购人不推荐采购人代表参加，如采购人不推荐采购人代表参加评审时，评标委员会（5人）都从评标专家库中抽取）。

**（四）评标过程的保密**

1.评标会开始后，直至授予成交承销商合同为止，凡属于对投标响应文件的审查、澄清、评判和比较的有关资料、中标候选人的推荐情况及与招标有关的其他任何情况均依法严格保密。

2.在投标响应文件的评判和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，承销商向招标采购单位和评标小组施加影响的任何行为，都将会导致其招标被拒绝。

3. 评标小组分别各投标人提交的响应文件进行资信商务、技术及价格内容评审，在招标过程中，评标小组成员不得透露其他承销商的投标信息，严守商业秘密。

**（五）投标响应文件的澄清**

为有助于投标响应文件的审查、评判和比较，评标小组可以书面形式要求承销商对投标响应文件含义不明确的内容作必要的澄清或说明，承销商应采用书面形式进行澄清、说明或承诺。

**（六）评标原则**

1.评标小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；按照招标文件的要求和条件进行评标；客观、公正地对待所有投标人，对所有投标评审，均采用相同的程序和标准。

2.评标小组要审查每份投标响应文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的全部条款、条件相符，没有重大偏离的投标。评标小组决定投标的响应性只根据响应文件的内容，而不寻求外部的证据。投标人不得通过修改或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标

3.在评标过程中，评标小组及有关工作人员不得私下与投标人接触，在招标工作结束后，凡与评标情况有

接触的人不得向外界透露任何与评标有关的内容。招标代理机构不向落标方解释落标原因。

4.在开标、评标期间，任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行，投标人不得向评标小组成员询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动，否则将废除其投标资格。

**（七）评标程序**

本项目评标一般将按以下程序进行：投标响应文件符合性检查、投标响应文件的澄清（如有）、实质审查与比较、推荐中标候选人和编写评标报告等。

1.投标响应文件符合性检查

依据招标文件的规定，从投标响应文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查、比较和评估，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。符合性检查不合格的投标人，投标文件判定为不合格。

2.投标响应文件的澄清。对投标响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标小组可要求投标人以书面形式作出必要的澄清、说明或者纠正。并不得超出投标响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3.实质审查和比较。按招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性检查合格的投标响应文件进行评估，综合比较与评价。

4.推荐中标候选人。评标小组完成评标后,评标小组按评标原则、标准和方法推荐中标候选人同时起草评标报告。

5.投标人拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标响应文件的实质性内容的，评标小组有权对该投标响应文件作出不利于投标人的评判。

▲6.经澄清后，若偏差仍存在，且不可接受，该投标投标人则被认为是“没有实质性响应招标文件要求”，其响应文件不进入下一步评审。

**（八）错误修正原则**

（1）投标响应文件中报价函的内容与分项明细报价内容不一致的，以报价函为准；

（2）投标响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准;

（4）单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

（5）对不同文字文本投标响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

（6）投标人应根据市场平均水平进行报价，如评标小组一致认为某投标人报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履约的可能时，且该投标人未在规定期限内作出解释，或所作解释不合理的，将作无效标处理。

**六、废标**

在招标中，出现下列情形之一的，应予废标：

（1）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（2）因重大变故，采购任务取消的；

（3）法律、法规、规章等规定的其他情形除外。

废标后，招标采购单位将废标理由通知所有投标人。

1. **定标**

（1）在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，评审专家小组按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评审总得分由高到低来进行排名，总得分相同时，按照报价得分由高到低的顺序确定排名。总得分且报价得分均相同的，按照资信技术部分得分由高到低确定排名。总得分、报价得分、资信技术部分得分均相同的，由评标委员会抽签确定排名。

（2）采购代理机构应当在招标结束后二个工作日内将招标评审报告送采购人确认。

（3）采购人应当在收到招标评审报告后五个工作日内，按照招标评审报告中推荐的排列顺序依法确定承销商。

（4）替补候选人的设定与使用：中标候选人放弃中标或者因不可抗力提出不能履行合同，采购人可以按照评分高低递补确定候补中标候选人为中标人。

（5）在中标公示期满后，由采购人向中标人发出中标通知书并同时通知落标人；

（6）中标通知书为双方签订合同的依据；

（7）中标人应根据中标通知书中规定的时间内，由法定代表人（或法定负责人）或其授权代理人与采购人签订合同。

**八、授予合同**

1.授予合同的依据

（1）招标采购单位签发的中标通知书；

（2）招标文件、招标文件的修改及补充通知（函）；

（3) 投标文件和投标时承销商作出的书面澄清、说明、纠正、承诺等。

2.合同签订

（1）成交承销商与采购人应按中标通知书中规定的时间、地点签订合同，否则应承担相应的法律责任。

（2）招标文件、成交承销商的投标响应文件及招标过程中有关澄清文件和承诺均为合同附件。

（3）采购人与成交承销商将根据《中华人民共和国合同法》的规定，依据招标文件和成交承销商的投标响应文件签订书面合同。

（4） 采购人如不与成交承销商订立合同，或者采购人、成交承销商订立背离合同实质性内容的协议，由政府有关部门责令改正，同时依法承担相应法律责任；

（5）成交承销商应当按照合同约定履行义务，完成成交项目各项工作，不得将成交项目违法转让（转包）给他人。

（6）招标文件中的合同文本仅做采购人和中标人参考，实际合同文本由双方另行商定。

**九、履约保证金**

1、本项目免收履约保证金；

2、本项目承销费最高限价为发行债券总额的3.8‰（含），任何超过3.8‰（含）的报价按无效报价处理。为保证服务质量，本项目服务费率风险控制价为发行债券总额的3.3‰（含）的，应提供服务质量风险金，在领取中标通知书（成交通知书）后30天内或签订合同前打入采购人指定的账户。中标人不能按投标人要求提供服务质量风险金的，视为放弃中标。采购人签订合同后，如中标人不按双方合同约定履约，则没收其全部服务质量风险金，服务质量风险金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。在改为公司债券发行成功后，通过网银等方式退还服务质量风险金（不计息）。若因中标人原因，未发行成功的，没收全额服务质量风险金，服务质量风险金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

服务质量风险金计算方式：（3.3‰-中标人的中标费率）×发行规模。

**第四章 评标办法及评分标准**

为公正、公平、科学地选择中标人，根据《东阳市国有企业采购管理办法（2020年修订）》等有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，制定本办法。

本办法适用于东阳市国有资产投资有限公司公司债券发行承销机构采购项目的评标。

**一、总 则**

本次评标采用综合评分法，总分为100分，其中技术、资信及商务分80分、报价分20分。合格投标人的评标得分为各项目汇总得分，中标候选资格按评标得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术、资信及商务得分由高到低顺序排列。排名第一至第三的投标人为中标候选人,排名第四至第六的投标人为候补中标候选人……其他投标人中标候选资格依此类推。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

投标人评标综合得分=技术和资信商务分+报价分

1. **评标内容及标准**
2. **（一）技术、商务、资信及其他分评分标准80分**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评分要素** | **评审内容** | **分值** | **评分标准** |
| 资信部分（50） | （1）综合实力 | 5 | 投标人的2023年-2024年证监会券商分类评级情况，投标人的证监会近两年分类评级均为A级及以上的得5分，仅一年为A级及以上的得3分，其他情况不得分。  （需提供中国证券监督管理委员会关于分类结果的函或提供相关说明文件并盖公章） |
| （2）执业质量 | 10 | 2023年1月1日至2024年6月30日期间(联合体投标的，以牵头人为准)是否被中国证监会实行监管措施(不包含证监会派驻机构出具的监管措施)，未被实施监管措施得10分，每增加1项扣2分，扣完为止。  查询路径: http://www.csrc.gov.cn/csrc/index.shtml中国证券监督管理委员会-政府信息公开-主动公开目录-按主题查看-行政执法-搜索券商名字（包括公司全称、惯用简称）。 |
| （3）全国公司债主承销金额排名 | 15 | 考核券商(联合体以牵头人为准)2023年1月1日至2024年6月30 日作为主承销商承销发行人主体评级为AA+的公司债券（包括一般公司债和私募债）实际承销金额(按合并数统计)从高到低排名，所有参与投标的主承销商中排名第1的，得15分，每降低一个名次扣1分，排名第2名的，得14分，以此类推，扣完为止(证明材料以 Wind资讯(万得资讯)公开数据为准:债券--级市场-承销统计-债券承销排名(Wind口径)-任意区间:2023年1月1日至2024年6月 30日-机构类型:证券-债券分类（Wind）-公司债-主体评级：AA+-联主实际比例-合并母子公司;若出现并列第1名，则均得15分，第2名得13分，以此类推)。 注:1、投标文件中需提供相关Wind数据查询清单截图等资料。 2、若是联合体投标的，须提供该项目牵头单位的相关资料。 |
| （4）余额包销承诺 | 5 | 参选券商承诺余额包销的，得5分；不承诺的，不得分。 |
| （5）销售定价能力 | 15 | 考核参选券商(联合体以牵头人为准)2023年1月1日至2024年6月30日作为主承销商承销全国范围内主体评级AA+、发行规模为5亿元及以上公司债最低利率，各参选券商提供最低利率成功发行的案例2个，计算平均值(保留三位小数)，由低到高排序，所有参与投标的供应商中利率最低的得满分(15分)，每降低一个名次扣2分，以此类推，扣完为止，若出现并列第1名，则均得15分，第2名得11分，以此类推。  注:1、投标文件中需提供 Wind债券基本条款界面截图，没有案例的不得分。  2、若是联合体投标的，须提供该项目牵头单位的相关资料。  3、不包括非公开发行的可转换债券、可交换债、资产支持证券和可分离债券等类型 |
| 技术部分（30分） | （1）项目方案设计 | 10 | 结合本项目的特点制定项目方案，内容包括但不仅限于：   1. 发行方案：根据投标人提供的项目申报及发行方案（包括发行规模、募集资金使用、债券期限、余额包销等发行要素）内容是否详实、可实施性强弱、针对性等方面综合评议，满分5分。 2. 时间安排：根据投标人对本次债券承销总体时间安排，申报流程时间安排和重要的时间节点把控措施等方面综合评议，满分3分。 3. 后续服务计划：根据投标人的后续服务工作计划安排内容是否完善、详细，可行性高低、符合招标人实际要求等方面综合评议，满分2分。 |
| （2）销售渠道安排及与主管部门的沟通能力 | 10 | 1、销售方案：根据投标人的销售方案是否完善，各流程考虑是否充分，是否满足招标文件要求和招标人实际需求等方面综合评议，满分5分。  2、沟通能力：与主管部门的沟通协调能力、债券销售渠道及部门设置情况等综合评议，满分5分。 |
| （3）专业服务团队人员配置及人员能力 | 10 | 1. 项目团队综合实力情况（项目团队负责人及其他人员情况及业绩情况、从业经验、专业资质）、公司重视情况、项目管理能力、沟通协调能力。项目组人员合理配置情况，团队人员稳定性情况，是否能够全面涵盖债券申报、销售、存续期管理全过程等方面综合评议，满分4分。   2、项目负责人实力情况：项目负责人从业时间超过5年的，得3分，项目负责人从业3-5年的，得1分，项目负责人从业3年以下的不得分。（以证券业协会登记时间为准）  3、项目组人员具有注册会计师资质的（提供注册证书）；具有法律职业资格证书的，拥有（准）保荐代表人资格的，每个得1分，满分3分。（提供相关证明材料) |

技术、资信及商务分按照评标委员会成员的独立评分结果，汇总数的算术平均分计算，计算公式为：

技术、资信及商务分=（评标委员会所有成员有效评分合计数）/（评标委员会组成人员数）**（二）报价分(20分）**

**价格分采用低价优先法计算，取所有技术和资信商务得分入围投标人中，满足要求且价格最低的报价为评标基准价，以各投标人为本次项目发行所报的承销费率（注：含管理费，以百分比为单位，小数点后保留两位）为评分依据，承销费率不得高于3.8‰，报价不得超过最高限价的承销费率，否则按无效标处理。价格分按照下列公式计算：**

**报价得分=评标基准价/投标人报价×20**

**评标委员会认为主承销商的报价明显低于其他通过符合性审查主承销商的报价，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，可以要求其在招标现场合理的时间内提出书面说明，必要时提交相关证明材料；主承销商不能证明其报价合理性的，评标委员会可以认定该主承销商响应无效。**

**（三）招标方不保证最低报价者为中标方。**

**（四）招标人不对落标原因作任何解释。**

**第五章 合同主要条款**

**债券承销合同（协议样本）**

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

项目名称： 项目编号： 合同号：

甲方（买方）：

乙方（卖方）：

根据 项目的采购结果，按照《东阳市国有企业采购管理办法（2020年修订）》、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

**一、合同文件：**招标文件、投标文件、技术澄清及询标答复的所有内容是构成合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力，当文件之间、文件与本合同之间有相互矛盾之处，以有利于甲方之解释为准。

**二、服务内容及服务标准：**

**三、合同金额**

**四、甲乙双方责任**

**（一）甲方责任**

**（根据招标结果确定）**

**（二）乙方责任**

**（根据招标结果确定）**

**四、技术资料**

1、乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

2、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**五、知识产权**

乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的**知识产权。**

**六、转包或分包**

1、本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2、如有转让和分包行为，甲方有权解除合同，并追究乙方的违约责任。

**七、履约保证金**

**八、款项支付**

**九、合同履行时间、履行方式及履行地点**

**十、税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**十一、质量保证及后续服务**

1． 乙方应按招标文件规定向甲方提供服务。

2． 乙方提供的服务成果在服务期内发生债券发行不成功的情况，甲方按双方约定不予支付承销费用,乙方应负责免费提供后续服务。对达不到要求者，根据实际情况，甲方有权选择按以下办法处理：

⑴重做：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵解除合同。

3．在服务期内，乙方应对出现的质量问题负责处理解决并承担一切费用。

**十二、违约责任**

1、甲方无正当理由拒收接受服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之五作为违约金。

2、甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

3、乙方逾期提供服务的，每日向甲方支付千分之六违约金。逾期超过约定日期10个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

**十三、不可抗力事件处理**

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十四、诉讼**

**本合同在履行期间发生的争议，由双方协商解决，协商不成可依法向东阳市人民法院提起诉讼。**

**十五、合同生效及其它**

1、合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经国资部门审批，并签书面补充协议报国资办监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

4、本合同正本一式六份，具有同等法律效力，甲乙双方各执二份；国资办、代理机构各执一份，具有同等法律效力。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

法定代表人或授权委托人： 法定代表人或授权委托人：

（签字） （签字）

联系地址： 联系地址：

联系电话： 联系电话：

开户名称：

开 户 行：

银行帐号：

签定地点： 签定日期： 年 月 日

鉴证方:

法定代表人或主要负责人:

**第六章 响应文件格式范例**

**响**

**应**

**文**

**件**

项目名称：

项目编号：

文件名称：资格审查文件/技术、资信及商务文件/报价文件（按需选择）

主承销商全称（公章）：

地 址：

时 间：

**1.资格审查文件**

（1）营业执照复印件；

（2）法定代表人（或法定负责人）授权书及授权代表有效身份证复印件（格式见附件）；

（3）投标人情况简介（包括机构规模、主要财务数据、在行业内的综合排名、分支机构数量、从业人员数量、人员资历等）；

（4）债券主承销商为具备行业监管部门认定的债券承销业务的资格；

（5）近三年主承销商及高管人员没有因债券承销业务不良记录或处罚而被限制正常开展债券承销业务的情形；

（6）近三年内经营活动无重大违法违纪记录、未发生金融风险及重大违约事件的承诺；（7）联合体协议（如有）（格式见附件）。

**2、技术、资信及商务文件**

（1）投标人资信商务、技术自评得分表（格式见附件）；

（2）商务响应表（格式见附件）；

（3）综合实力；

（4）执业质量；

（5）2023年1月1日至2024年6月30 日全国公司债主承销金额排名统计表，提供Wind资讯截图并加盖供应商公章编入投标文件中；

（6）余额包销承诺；

（7）销售定价能力；

（8）项目方案设计；

（9）销售渠道安排及与主管部门的沟通能力；

（10）专业服务团队人员配置及人员能力（格式见附件）;

（11）技术响应表（格式见附件）；

（12）投标人认为有必要提供的其它文件。

## **附件1：**

**联合体协议**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（所有成员单位名称）自愿组成\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称）投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（某成员单位名称）为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（联合体名称）牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签字）

成员一名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签字）

成员二名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签字）

....

年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**附件2：**

**技术、资信及商务自评得分表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分标准** | **得分内容** | **自评得分** | **对应页码** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |

注：1、“技术、资信及商务自评得分表”装订在响应文件中技术、资信及商务文件的首页。投标人应结合本招标文件评分标准认真填制相关内容，以及在响应文件中所对应的页码，如未提供，评委有权认为不具备或不符合，有可能影响投标人的得分。

2、如本表格不适合投标人的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

投标承销商全称（盖章）：

日期： 年 月 日

**附件3：**

**法定代表人（或法定负责人）授权书**

（采购单位）：

本人 （姓名）系 （承销商全称）法定代表人（或法定负责人），现授权委托 （投标承销商代表姓名）为全权代表（身份证号码： ），参加贵单位组织的 项目（ 括号内填写投标项目名称 ）招标活动，并代表我公司全权办理针对上述项目的招标全程各事项、投标文件签署、合同签订及项目实施等涉及的一切事宜，我公司对被授权人的签名等行为均予以承认，由此所产生的一切法律后果和法律责任，均由我公司承担。同时宣布承诺如下：

我公司已详细阅读全部招标文件（含补充修改文件），并理解其实质性内容，同意承担招标文件规定的全部义务和相关责任。

我公司同意提供可能要求的与其招标有关的一切数据或资料。

我公司所提交的一切投标资料均为合法且真实有效。

法定代表人（或法定负责人）签字：

投标承销商全称（公章）：

日 期：

**附件4：**

**商务响应表**

项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 招标文件要求 | 响应及偏离情况 | 投标人的承诺或说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| …… |  |  |  |

**注：投标人应根据业绩能力等商务指标、对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。**

法定代表人或委托代理人签字：

投标承销商全称（公章）： 日 期：

**附件5：**

**技术响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 | 招标文件  规范要求 | 投标文件  对应规范 | 偏离情况  （注明正偏离、负偏离或无偏离） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**注：投标人应根据发行方案等技术指标、对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。**

法定代表人或委托代理人签字：

投标承销商全称（公章）：：

日 期：

**附件6：项目成员一览表**

**拟投入项目成员概况一览表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 年 龄 | 职务 | 参加本单位  工作时间 | 发债工作经历 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

投标承销商名称（盖章）：

法定代表人或委托代理人签字：

职 务：

日 期：

说明：在填写时，如本表格不适合招标主承销商的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

**3、报价文件**

（1）投标函（格式见附件）；

（2）报价函（格式见附件）；

（3）投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

**附件7：**

**投 标 函**

致：金华正达工程造价咨询有限公司：

根据贵方为 项目的招标公告/投标邀请书

（项目编号： ），签字代表 （全名）经正式授权并代表投标人\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（投标人名称）提交资格审查文件，技术、资信及商务文件，报价文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑的权利及相关渠道和要求。

2.投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3.本投标有效期自开标日起 \_\_\_\_\_\_天。

4.如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及国有企业采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5.投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6.与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址： 邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_投标人代表姓名: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务：

投标承销商名称（公章）:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人（签字）:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期:\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

**附件8：**

**报 价 函**

项目名称：

项目编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **类别** | **报价** | **备注** |
| **1** | **发行债券总额（【报费率】‰）** |  | **若发行期为5年，则按中标价乘以发行额支付承销费用；若发行期为3年，则按中标价的60%乘以发行额支付承销费用。** |

说明：1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人（或法定负责人）或授权委托人签字或盖章，否则其响应文件作无效文件处理；

2、报价人的承销费用（费率）作为债券发行结束后计算承销费用总价的依据（即最终收费以实际发行规模×中标费率计算）。

3、投标报价应符合行业自律最新规定和要求，否则应在投标文件中提供合理的解释及理由，必要时需提交相关证明材料。投标人（供应商）如不能证明其报价合理性的，评标委员会有权将其作为无效投标处理。

4、投标报价不得超过最高限价（**发行债券总额的3.8‰（含）**），否则作无效标处理。

**5、合同承销费率按三家中标人报价的最低值确定。**

主承销商名称（盖章）：

法定代表人（或法定负责人）或授权代表（签章）：

日 期：