江南镇荻浦村综合服务中心（家宴中心）家具采购项目

**招标文件**

**（电子招投标）**

（编号：JN20240018）

采购单位： 桐庐县江南镇荻浦村股份经济合作社

法定代表人或其委托代理人： 申屠荣军

采购代理机构： 杭州金顺工程咨询有限公司

法定代表人或其委托代理人： 周佳丽

2024年11月

**目 录**

1. 招标公告
2. 招标需求
3. 投标人须知

前附表

* 1. 总 则
	2. 采购文件
	3. 投标文件的编制
	4. 开标
	5. 评标
	6. 定标
	7. 合同授予
1. 评标办法及评分标准
2. 采购合同
3. 投标文件格式

# 第一章 招标公告

经相关部门批准，现就**江南镇荻浦村综合服务中心（家宴中心）家具采购项目**采用公开招标方式进行采购，欢迎符合投标资格条件且提供本国货物和服务的供应商来投标：

1. **项目编号：JN20240018**
2. **公告期限：5个工作日**
3. **采购组织类型：分散采购委托代理**
4. **采购方式：公开招标**

**五、采购内容及数量：（具体内容及要求详见招标文件）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购内容** | **采购数量** | **技术参数** | **最高限价** |
| 1 | 江南镇荻浦村综合服务中心（家宴中心）家具采购项目 | 1项 | 详见第二章招标需求 | 97.2261万元 |

**六**、**合格投标人的资格要求**

1、 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2、本项目拒绝联合体投标，禁止转包和分包。

3、特殊资格条件：无

1. **采购文件的获取：**

**1、本项目招标文件实行“乐采云平台”在线获取，不提供招标文件纸质版。供应商获取招标文件前应先完成“乐采云平台”的账号注册；**

**2、地点：乐采云平台（https://www.lecaiyun.com）；**

**3、方式：潜在供应商登陆乐采云平台，在线申请获取招标文件（进入“项目采购”应用，在获取招标文件菜单中选择项目，申请获取招标文件，本项目招标文件不收取工本费；仅需浏览招标文件的供应商可点击“游客，浏览招标文件”直接下载招标文件浏览）；**

**4、供应商获取招标文件时须提交的文件资料：无；**

**5、提示：招标公告附件内的招标文件（或采购需求）仅供阅览使用，供应商只有在“政府采购云平台”完成获取招标文件申请并下载了招标文件后才视作依法获取招标文件（法律法规所指的供应商获取招标文件时间以供应商完成获取招标文件申请后下载招标文件的时间为准）。**

**注：请供应商按上述要求获取招标文件，如未在“乐采云”系统内完成相关流程，引起的投标无效责任自负。**

**八、投标截止时间、地点及要求**

本项目于**2024年12月19日09时30分00秒**投标截止。

投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标、响应截止时间后送达的投标、响应文件，将被乐采云平台拒收。

**九、开标时间及地点**：

本次招标将于**2024年12月19日09时30分00秒**在**乐采云在线**开标。本项目不要求投标人到开标现场开标，**但投标人应派法定代表人或委托代理人准时登录乐采云在线出席电子开标会议，随时关注开标进度，如在开标过程中有电子询标，应在规定的时间内对电子询标函进行澄清、答复。**

**十、投标保证金**：本项目无需交纳投标保证金。

**十一、电子招投标说明**

**1、本项目通过“采购云平台（https://www.lecaiyun.com）”实行在线投标响应（电子投标），供应商应先安装“乐采云电子交易客户端”，并按照本招标文件和“乐采云平台”的要求，通过“乐采云电子交易客户端”编制并加密投标文件。供应商未按规定加密的投标文件，“乐采云平台”将予以拒收。**

**“乐采云电子交易客户端”请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载；电子投标具体操作流程详见本公告附件《供应商项目采购-电子招投标操作指南》；通过“乐采云平台”参与在线投标时如遇平台技术问题详询400-881-7190。**

1. **为确保网上操作合法、有效和安全，投标供应商应当在投标截止时间前完成在“乐采云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。使用“乐采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-[CA驱动和申领流程](http://www.zjzfcg.gov.cn/bidClientTemplate/2019-05-27/12945.html%22%20%5Co%20%22CA%E9%A9%B1%E5%8A%A8%E5%92%8C%E7%94%B3%E9%A2%86%E6%B5%81%E7%A8%8B%22%20%5Ct%20%22_blank)”进行查阅；**

**◆注意：投标供应商在编制电子投标文件和上传文件时需确保“乐采云电子交易客户端”和“CA驱动端”为最新版本，请各投标供应商及时查看更新。**

**3、投标供应商在“乐采云平台”完成“电子加密投标文件”的上传递交后，还可以（EMS邮寄形式）在投标截止时间前递交以介质（U盘）存储的数据电文形式的“备份投标文件”，“备份投标文件”应当密封包装并在包装上标注投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。**备份文件邮寄地址：**桐庐县迎春南路61号萧商大厦20楼2005室（杭州金顺工程咨询有限公司）（收件人：周佳丽 联系电话：13738091054）。收件时间应在投标截止时间1小时前，逾期送达和收件将被拒收。**

**4、通过“乐采云平台”上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标供应商递交了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。投标供应商仅递交备份投标文件的，投标无效。**

注：具体操作指南：详见乐采云平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”。

浙江省政府采购项目电子交易平台学习专题

网址： <https://edu.zcygov.cn/luban/e-biding>

**十二、业务咨询：**

1、采购人名称：桐庐县江南镇荻浦村股份经济合作社

联系人：申屠荣军

联系电话：13968001292

地址：桐庐县江南镇荻浦村

2、采购代理机构名称：杭州金顺工程咨询有限公司

联系人：周佳丽

联系电话： 13738091054

地 址：桐庐县迎春南路61号萧商大厦20楼2005室

书面质疑受理联系人：张杨

联系电话：15715708386

3、同级采购监管部门：江南镇小额公共资源交易工作领导小组

联系人：姚彩云

监督投诉电话：18758592874

地址：桐庐县江南镇

4、乐采云网站系统及投标客户端问题：

乐采云客服联系电话4008817190、4008371020

 CA数字证书办理：汇信客服电话400-888-4636

**第二章 招标需求**

**一、项目概况**

江南镇荻浦村综合服务中心（家宴中心）作为村级公共服务设施，旨在提升村民的生活质量和满足村民的社交需求。家具采购项目是该中心建设的重要组成部分，旨在通过采购高质量、实用且美观的家具，为村民提供一个舒适社交环境。

**二、采购清单**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **区域名称** | **货物名称** | **图片** | **尺寸规格/参数** | **数量** | **单位** | **备注** |
| 1 | 楼道 | 楼梯扶手 |  | 面管70\*45红榉木扶手烤漆；横杆：32\*32\*1.5；立柱40\*40\*1.8；竖管20\*20\*1.5镀锌方管护栏，喷涂氟碳漆 （含配件）高900（含安装及辅材） | 70.30  | m | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 2 | 楼道 | 楼梯扶手转弯位置 |  | 面管70\*45红榉木扶手烤漆；横杆：32\*32\*1.5；立柱40\*40\*1.8；竖管20\*20\*1.5镀锌方管护栏，喷涂氟碳漆 （含配件）高900（含安装及辅材） | 39.50  | m |
| 3 | 落地窗 | 护栏扶手 |  | 面管70\*45红榉木扶手烤漆；横杆：32\*32\*1.5；立柱40\*40\*1.8；竖管20\*20\*1.5镀锌方管护栏，喷涂氟碳漆 高900（含安装及辅材） | 84.50  | m |
| 4 | 室外阳台 | 护栏扶手 |  | 面管30\*60\*1.8；横杆：32\*32\*1.5；立柱40\*40\*1.8；竖管20\*20\*1.5镀锌方管护栏，喷涂氟碳漆 高900（含安装及辅材） | 22.00  | m | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 5 | 1F门厅 | 服务台 |  | 基材：采用优质环保多层实木免漆板，符合国家E0级标准，甲醛释放量≤0.05mg/m3；面板采用 花岗岩（黑金沙）抛光长1585\*800\*600（包含辅材） | 12.5  | m |
| 6 | 办公室电脑桌椅 | 电脑桌（含侧柜） |  | 桌子：1400\*700\*760；侧柜：1200\*620\*400；板材:绿色环保、实木板，抗硬度性能良好，具防污、防损等特点，性能指标均达到或优于国家标准，优质五金件（包含辅材） | 8.00  | 张 | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 7 | 书记办公室 | 办公桌+侧柜+椅 |  | 桌子：2400\*1050\*750；侧桌小柜：1050\*650\*750；椅子：680\*650\*1260；参数：板木结合工艺，成分为实木，金花梨木用于框架，杉木实木多层用于辅材----金花梨木原木部分占比85-90%左右。 | 1.00  | 套 | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 8 | 1F矛盾调解室 | 会议桌 |  | 尺寸：2400\*1200\*750；贴面板材：进口E1级三氨板；2、基材：采用E1级刨花板,优质绿色环保产品,甲醛量≤1.0mg/L,密度≥760kg/m3,静曲张度≥51.2Mpa,吸水膨胀率≤8.1%；3、粘合剂：牌乳胶；4、封边用材：2mm厚PVC胶边，热熔胶； 5、优质五金配件，拉手、门铰、锁，导轨。 | 1.00  | 套 | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 9 | 2F中会议室 | 会议桌（包含椅子） |  | 尺寸：5200\*2200\*760；椅子16把.桌子参数：1、面材：进口优质胡桃木皮2、基材：实木高级环保实木中纤板3、油漆：底漆采用PE不饱和树脂聚酯漆，表面油漆采用水性环保油漆，通过5底3面，打磨饰面后光滑饱满，手感好，4、白乳胶：采用优质水基型胶粘剂白乳胶，5、五金：高级优质五金配件。椅子尺寸参数：如图 | 1 | 套 | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 10 | 1F | 沙发 |  | 尺寸：三人位：2050\*880\*880；单人位：1020\*880\*880；双人位：1550\*880\*880；茶几：120\*610。1、沙发面料：选用优质西皮经液态浸色及防潮、防污等工艺处理，皮面柔软舒适，光泽持久性。 2、框架：优质实木框架，经烘干、防潮、防虫、防腐处理，抗弯力强，不易变形； 海棉：采用进口密度定型海绵，高回弹海绵8分厚 。符合国家现行标准。 | 1.00  | 张 | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 11 | 2F | 档案柜 |  | 尺寸：900\*400\*1850。参数：1.柜体：采用一级冷轧钢板加工，材料厚度为0.6MM；2.表面处理：整体结构是全焊接；表面采用优质环氧型聚脂粉未，静电喷塑，无磷塑粉，无毒，电喷塑处理，并具有极强防腐、防锈效果；保证整体的美观 更耐用0甲醛；符合GB/T3325-2017《金属家具通用技术条件》，内、外饰面无色差，光滑、整洁、饱满；整扇门由激光切割整板切割而成，门面无缝隙；3.铝合金拉手，耐腐蚀、抗老化，外观时尚，结构合理，精美耐用并且便于开启；4.锁具采用优质锁具，经久耐用，正常使用频率可达到10万次。 | 5.00  | 个 | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 12 | 书记办公室 | 沙发 |  | 尺寸：100\*84\*86沙发尺寸如图；真皮1人位+1人位+茶几；;茶几尺寸：55\*55\*45；参数：1、面料:选用优质真皮皮料,经液态浸色及防潮、防污等工艺处理,皮面更加柔软舒适,光泽持久性； 2、框架：优质实木框架，经烘干、防潮、防虫、防腐处理，抗弯力强，不易变形； 海棉：采用进口密度定型海绵，密度为40KG/M3，高回弹海绵8分厚 。符合国家现行标准  | 1.00  | 组 | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 13 | 书记办公室 | 文件柜 |  | 尺寸：3200\*330\*2000；板材:绿色环保实木多层板，具有防水、防烫、防污、防酸、防碱，抗硬度性能良好，性能指标均达到或优于国家标准，优质五金件（包含辅材） | 1.00  | 套 | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 14 | 1F化妆间 | 化妆台（含镜、椅） |  | 桌面尺寸100\*40\*80+镜80\*110+椅78\*61\*56 | 2 | 套 | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 15 | 1F房门 | 双开门 |  | 实木多层见色板烤漆（含门套、五金合页、门锁）尺寸：2400\*1600 | 3（套）\*3.84 | ㎡ | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 单开门 |  | 实木多层见色板烤漆（含门套、五金合页、门锁）尺寸：2400\*1000 | 9（套）\*2.4 | ㎡ | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 空门套 |  | 实木多层见色板烤漆门套 尺寸：2400\*1500\*400 | 6.30  | m | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 16 | 2F房门 | 双开门 |  | 实木多层见色板烤漆（含门套、五金合页、门锁）尺寸：2400\*1600 | 3（套）\*3.84 | ㎡ | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 单开门 |  | 实木多层见色板烤漆（含门套、五金合页、门锁）尺寸：2400\*1000 | 13（套）\*2.4 | ㎡ | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 空门套 |  | 实木多层见色板烤漆门套 尺寸：2400\*1500\*260 | 3（套）\*6.3 | m | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 17 | 3F房门 | 双开门 |  | 实木多层见色板烤漆（含门套、五金合页、门锁）尺寸：2400\*1600 | 8（套）\*4.32 | ㎡ | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 单开门 |  | 实木多层见色板烤漆（含门套、五金合页、门锁）尺寸：2400\*1000 | 6（套）\*2.4 | ㎡ | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 空门套 |  | 实木多层见色板烤漆门套 尺寸：2400\*1600\*260 | 1（套）\*6.4 | m | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 18 | 室外铝板门 | 双开门 |  | 正面板厚6mm,背面板厚3㎜，门厚11㎝。尺寸：2400\*150 | 2（套）\*3.6 | ㎡ | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 19 | 室外铝板门 | 双开门 |  | 正面板厚6mm,背面板厚3㎜，门厚11㎝。尺寸：3300\*1600 | 1（套）\*5.28 | ㎡ | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 20 | 3F党员会议室 | 主席台 |  | 尺寸：1500\*600\*760；整柜采用优质胡桃木材质； 油漆：优质底漆、面漆，光泽丰满，附着力强，耐腐蚀性，耐水耐磨，引用优质油漆工艺，光泽均匀，硬度高，抗刮性强，不褪色，绿色环保；五金件：采用优质五金配件。 | 3 | 张 | 最终颜色根据采购人需求确定 |
|
| 21 | 主席台凳子 |  | 椅框架：采用优质实木，固装结构。 具体尺寸如图 | 6 | 把 | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 22 | 会议条桌 |  | 尺寸：1200\*450\*750；参数：基材：采用优质多层板基材； 贴面：优质0.6MM木皮贴面，纹理均匀清晰；油漆：优质PU底漆，光泽丰满，附着力强，PE面漆，耐腐蚀性，耐水耐磨，引用优质油漆工艺“五底三面”，光泽均匀，硬度高达3H，抗刮性强，不褪色，绿色环保；五金件：采用优质五金配件。 | 60 | 张 | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 23 | 会议椅 |  | 规格：常规椅背：框架采用PP加玻纤面料：背采用涤纶优质背网，座采用耐磨弹力布扶手：PP固定扶手座垫：高密度纯棉架子：采用28方管，电镀脚，管壁厚度2.0mm | 130 | 把 |  |
| 24 |  | 窗帘布 | IMG_256 | 1、布：门幅2.8米，2倍褶皱，垂直悬挂，中央手动开启，侧边折边为35mm，底部折边为100mm，两侧增加黑色魔术贴与墙面粘连；2、成分：100%涤纶；3、遮光率：≥99%4、侧轨：铝合金，符合《GB/T 6892-2000 工业用铝及铝合金热挤压型材》要求或以上标准；漆面烤漆处理内含雌雄贴。 | 16.2 | 米 | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 25 |  | IMG_257 | 1、布：门幅2.92-4米，2倍褶皱，垂直悬挂，中央手动开启，侧边折边为35mm，底部折边为100mm，两侧增加黑色魔术贴与墙面粘连；2、成分：100%涤纶；3、遮光率：≥99%4、侧轨：铝合金，符合《GB/T 6892-2000 工业用铝及铝合金热挤压型材》要求或以上标准；漆面烤漆处理内含雌雄贴。 | 101.1 | 米 | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 26 |  | IMG_258 | 1、布：门幅4.54-5米，2倍褶皱，垂直悬挂，中央电动开启，侧边折边为35mm，底部折边为100mm，两侧增加黑色魔术贴与墙面粘连；2、成分：100%涤纶；3、遮光率：≥99%4、侧轨：铝合金，符合《GB/T 6892-2000 工业用铝及铝合金热挤压型材》要求或以上标准；漆面烤漆处理内含雌雄贴。 | 57.2 | 米 | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 27 |  | IMG_259 | 1、布：门幅7.95米，2倍褶皱，垂直悬挂，中央电动开启，侧边折边为35mm，底部折边为100mm，两侧增加黑色魔术贴与墙面粘连；2、成分：100%涤纶；3、遮光率：≥99%4、侧轨：弯轨加厚轨道 铝合金，符合《GB/T 6892-2000 工业用铝及铝合金热挤压型材》要求或以上标准；漆面烤漆处理内含雌雄贴。 | 31.6 | 米 | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 28 |  | 窗帘电机 |  | 电机扭力1.2N，功率13W | 5 | 套 |  |
| 29 |  |  | 电机扭力2.5N，功率35W | 5 | 套 |  |
| 30 |  | 钢架铝板雨棚 | 提供设计方案 | 11.4米\*3米 | 34.22 | 平方 |  |
| 31 |  | 提供设计方案 | 8.7米\*3.5米 | 30.5 | 平方 |
| 32 |  | 电线 |  | 国标2\*1.5平方扁100米护套电线含安装 | 2 | 卷 |  |
| 33 |  | 扁线槽 |  | 扁线槽20\*10\*0.7含安装 | 200 | 米 |  |
| 34 |  | 会议平板一体机 |  | 尺寸：86英寸双系统；分辨率4K；触摸方式：手指或书写笔等非透明物体触控方式：红外触摸技术（触摸灵敏，反应迅速，手感更好，画质清晰）功能：一键触屏,电子白板，智能书写；推荐：创维、海信、AOC冠捷 | 1 | 台 |  |
| 35 |  | 冰箱 |  | 尺寸不小于：高度1410，宽度499，深度578；能效等级：二级；箱门结构：双门式；推荐海信、海尔、美的品牌 | 1 | 台 | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |

**特别注意事项：**

1、本项目的综合单价应包括所供清单项目的设备费、材料费、人工费、运输费、保险费、采购人指定地点的卸货费、成品保管费、就位及安装费、安装材料费、安装调试费、深化设计费、检验试验费、售后服务、税费、利润等全部费用。

2、本项目为交钥匙项目，由投标单位自行供货并负责安装、调试、协助验收并承担质保期内的维修费用。安装用的所有材料费、安装调试费及质保期内的维修费、材料费应全部包含在综合单价中。

3、本项目安装须发生的措施费由投标人综合考虑，并将其全部体现在综合单价中，今后不得调整。

4、本项目采购文件及采购清单中未明确，但加工及安装工艺要求的工作内容所需费用由投标人在相应综合单价中综合考虑，以后不得调整。

5、本项目在验收中，如采购人对产品质量有异议，有权对产品的相关材质、质量、环保性能数据等进行复检，经检验不合格，复检费用仍由中标人承担。产品检验不通过，投标人应无条件退货，由此造成的损失由投标人负责，采购人保留追究的权利。

6、以上家具货物要求完全供货，所有家具货物均要符合国家相关行业规范要求。

**7、最终采购数量以采购人实际需求数量为准，最终结算价按综合单价乘实际采购数量计算（综合单价包含材料费、安装制作费、税金和运费等一切费用）。**

8、投标人中标后，在签订合同前需同采购人再次确认家具的数量、尺寸、颜色、材料及家具的平面布置等。采购人对形状、材质、颜色有最终决定权，家具产品色泽暂按招标文件样本中为准，如采购人日后需要更改,中标人应积极配合，中标价格不变。

**二、质量与服务要求**

1.中标人必须对货物提供终身维修维护服务并负责售后服务，货物的质保期**不得少于2年，**质保期内的维修费用（包括材料）全部由中标人负责，质保期后的维修按成本价酌情收费，中标人在接到维修电话后24小时内现场响应，最迟在接到维修电话后2日内修复，如不能修复应采取补救措施的，免费提供备品，以保证使用方的正常工作。

2.中标人必须保证所供货物全新、正宗、原包装**（须按要求新生产的货物）**，至用户手中时不拆封。

3.产品安装完毕后，由采购单位组织专业人员验收。验收以国家行业标准为基础，结合本次招标文件和正式合同为依据进行。如不符要求，一律返工，直到符合要求为止，否则拒付货款，并扣总价款5%的违约金。

4.投标单位应根据招标项目内容要求确定投标报价。包括设备费（包括必备的附件）、安装材料费、运输装卸费、安装调试费和税费等一切费用，为交钥匙工程，如有漏项，视同已包含在总项目中，除设计变更外，合同总价和单价不做调整。

**三、交货期及付款**

1.交货期：合同签订后30天内供货安装完毕。（若中标供应商未能如期完成供货及安装的，每延期一天，罚款0.2万元；若严重拖延项目进度，采购单位有权扣除中标单位的履约保证金，并终止合同）

2.交货地点：采购人指定地点（具体地点由采购人确定）。

3.“报价清单”应当包括包装费、运输费、装卸费、税费等相关费用。

4.付款方式：

**合同签订后7个工作日支付至合同价款的30%，待项目验收合格后支付至合同价款的80%，项目经结算审计完毕后支付至结算价的95%，其余作为质保金，质保期满后一次性付清（质保期为2年不计息）。**

**四、履约保证金及其他**

（1）履约保证金：中标供应商在签订合同时缴纳合同总价的1%给采购人作为履约保证金，履约保证金可以以银行履约保函或保险公司保函形式或公对公转账（汇款）形式提交，合同履行完毕后如无质量索赔事件无息退还。。

（2）本项目招标代理费：收费标准按浙价服〔2003〕77号文件收费标准计取；开标过程中产生的其他费用按实际支出收取；以上费用均由中标单位在领取中标通知书时，一次性支付给代理公司，上述两项费用应含在投标报价中（不得单独列项），投标人在投标报价让利中考虑上述费用。

**第三章 投标人须知**

**前附表**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内 容 及 要 求 |
| 1 | 项目名称及数量：详见《招标需求》。 |
| 2 | 项目属性：货物类 |
| 3 | 是否允许进口产品：/ |
| 4 | 本项目无需缴纳投标保证金。 |
| 5 | 答疑与澄清：供应商如认为招标文件有误或有不合理要求的，应当于公告发布之日起至公告期限满第7个工作日内以书面形式向采购人、采购代理机构提出。 |
| 6 | 转包与分包：不允许分包、转包；联合投标：不允许联合体投标。 |
| 7 | 现场踏勘：可自行前往现场踏勘。  |
| 8 | 本项目实行网上电子招投标。供应商应准备电子投标文件（包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成），**采购人、采购代理机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件**：（1）电子投标文件，按乐采云平台项目采购-电子招投标操作指南及本招标文件要求递交。（2）备份投标文件，是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。备注：以供应商解密成功的上传电子投标文件为准，因供应商原因导致的电子投标文件上传不全、无法打开、显示缺陷等情况，作无效标处理。备份文件邮寄地址：**桐庐县迎春南路61号萧商大厦20楼2005室（杭州金顺工程咨询有限公司）（收件人：周佳丽 联系电话：13738091054）**。收件时间应在投标截止时间1小时前，逾期送达和收件将被拒收。 |
| 9 | 中标结果公示：中标供应商确定之日起2个工作日内，将在浙江省政府采购网(https://zfcg.czt.zj.gov.cn/)发布成交公告，并发放中标通知书。 |
| 11 | 签订合同：中标（成交）通知书发出后30日内与采购单位签订采购合同。 |
| 12 | 履约保证金的收取：中标人应向采购人交纳合同金额的1%作为履约保证金，履约保证金在合同履行完毕后无息返还。 |
| 13 | 投标文件有效期为90天。 |
| 14 | 解释：本招标文件的解释权属于采购单位。 |

**一 总 则**

**（一）适用范围**

本招标文件适用于本次招标文件中的招标、评标、定标、验收、合同履约、付款等（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**（二）定义**

1.“投标人或供应商”系指向采购代理机构提交投标文件的单位。

2.“产品”系指供方按招标文件规定，须向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料和材料。

3.“服务”系指招标文件规定投标人须承担的完成本项目所有招标需求的内容。

4.“项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的产品和服务。

5.“书面形式”包括信函、传真、电报等。

6.“★”系指实质性要求条款。

**（三）投标人及委托有关说明**

1、如授权代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（格式见附件）。

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

3、投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

**（四）投标费用**

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有其他相反规定除外）。

**（五）质疑**

1、供应商认为中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在中标结果公告期限届满之日起七个工作日内，以书面形式向采购人及采购代理机构提出质疑。

2、质疑应当以书面形式提出，格式见《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）附件范本，下载网址：浙江政府采购网(www.zjzfcg.gov.cn)，位置：“首页-下载专区-质疑投诉模板”。供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

a供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

b质疑项目的名称、编号；

c具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

d事实依据；

e必要的法律依据；

f提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。质疑应明确阐述招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理, 质疑函不符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定的，应在规定期限内补齐的，招标方自收到补齐材料之日起受理；逾期未补齐的，按自动撤回质疑处理。

**（六）招标文件的澄清与修改**

1、投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人应当于公告发布之日起至公告期限满第7个工作日内以书面形式一次性向采购人、采购代理机构提出。招标方将在规定的时间内，在采购信息发布媒体上发布更正公告，潜在投标人请自行查看。**逾期提出招标方将不予受理。**

2、招标方主动进行的澄清、修改：招标方无论出于何种原因，均可主动对招标文件中的相关事项，用补充文件等方式进行澄清和修改。

3、招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

**二 投标文件的编制**

**（一）**投标文件的形式和效力

投标文件分为电子投标文件以及备份投标文件。

1. 投标文件的编制

1.1电子投标文件编制，按“乐采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本招标文件要求制作、加密并递交。各投标人在编制投标文件时请按照招标文件第六部分规定的格式进行，且必须在乐采云电子投标客户端进行投标文件制作时进行正确关联，混乱的编排或未正确关联导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的风险。

1.2投标人进行电子投标应安装客户端软件—“乐采云电子交易客户端”，并按照招标文件和电子交易平台的要求编制并加密投标文件。投标人未按规定加密的投标文件，电子交易平台将拒收并提示。

1.3使用“乐采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。

1. **备份投标文件**

2.1投标人在电子交易平台传输递交投标文件后，还可以在投标截止时间前直接提交或者以快递方式递交备份投标文件1份，**但采购人、采购代理机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件。**

2.2备份投标文件须在“乐采云投标客户端”制作生成，并储存在DVD光盘或U盘中。备份投标文件应当密封包装并在包装上加盖公章并注明投标项目名称，投标人名称★**不符合上述制作、存储、密封规定的备份投标文件将被视为无效或者被拒绝接收。**

2.3直接提交备份投标文件的，投标人应于投标截止时间前在招标公告中载明的开标地点将备份投标文件提交给采购代理机构，采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份投标文件。

2.4以快递方式递交备份投标文件的，投标人应先将备份投标文件按要求密封和标记，再进行快递包装后邮寄。备份投标文件须在投标截止时间之前送达**桐庐县迎春南路61号萧商大厦20楼2005室（杭州金顺工程咨询有限公司）（收件人：周佳丽 联系电话：13738091054 ）。**采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份投标文件。邮寄过程中，电子备份投标文件发生泄露、遗失、损坏或延期送达等情况的，由投标人自行负责。

**2.5**★**投标人仅提交备份投标文件，没有在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效。**

**3.** 投标文件的效力

投标文件的启用，按先后顺位分别为电子投标文件、备份投标文件。在下一顺位的投标文件启用时，前一顺位的投标文件自动失效。

**（二）投标文件的组成**

投标文件由**资质文件、技术及商务文件、报价文件**三部分组成：**其中电子投标文件中所须加盖公章部分均采用CA签章。**

**1.资质文件（不含报价）：**

（1）提供有效的营业执照复印件并加盖公司公章；事业单位的，则提供有效的《事业单位法人证书》副本复印件并加盖单位公章；

（2）符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函（格式见附件）；

（3）法定代表人授权委托书(格式见附件)

（4）授权代表的身份证（复印件）

**2.技术及商务文件（均不含报价）：**

（1）评分对应表（格式见附件）；

（2）投标人的基本情况介绍；（格式见附件）

（3）投标人综合实力相关资料；

（4）评标标准相应的商务技术资料；

（5）偏离说明表（格式见附件）；

（6）投标人需要说明的其他文件等。

**3.报价文件：**

（1）投标函（格式见附件）；

（2）开标一览表（格式见附件）；

（3）报价明细表（格式见附件）。

（4）投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

**注：资质文件、技术及商务文件中均不得出现投标报价信息，否则以无效标处理。无格式附件的投标文件内容自拟。**

**采购文件未提供格式的、投标单位格式自拟、**

**（三）投标文件的语言及计量**

★1投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

★2投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），**否则将作无效标处理**。

**（四）投标文件的有效期**

★1.自投标截止日起90天投标书应保持有效。有效期短于这个规定期限的投标将被拒绝。

2．中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

**（五）投标文件的签署和份数、包装**

1、《投标文件》的签章：见《前附表》；

2、《投标文件》应由投标供应商法定代表人或其授权代表签字，并同时加盖投标供应商公章。

3、电子签章操作指南，详见采购公告附件《供应商项目采购-电子招投标操作指南》。

**（六）投标文件的递交、修改和撤回**

**投标人应当在投标截止时间前完成电子投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回电子投标文件。补充或者修改电子投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标、响应截止时间后送达的投标、响应文件，将被乐采云平台拒收。**

**（七）投标报价**

★1、投标文件只允许有一个报价，有选择性的报价将不予接受。投标报价应按招标文件中相关附表格式填报，该投标报价应与明细报价汇总相等，且**不允许出现报价优惠等字样（明细出现“0”元，视同赠送）**。

★2、投标报价是履行合同的最终价格，应包括合同期内的人员工资（含福利）、机械费（含燃油费、维修费、保险、车辆折旧费等）、耗材费、税金、管理费用、完成本项目所需的其他费用。

**3、投标报价总价金额到元为止，如投标报价总价出现角、分，将被抹除。**

**（八）投标保证金**

本项目无需交纳保证金。

**（九）串通投标认定**

有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

1、不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

2、不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3、不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4、不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5、不同投标人的投标文件相互混装；

 6、供应商IP、MAC、设备硬件信息一致。

**（十）投标无效的情形**

没有实质上响应招标文件要求的投标，将被视为无效投标。投标供应商不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于供应商疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标供应商修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

1. 在符合性审查时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效投标：

（1）投标有效期不足的；

（2）电子投标文件解密失败且未在规定时间内提交备份投标文件的，或仅提交备份投标文件的；

（3）投标供应商被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，或资格审查不通过的，或未按要求提供资格审查资料的；

（4）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

（5）与招标文件存在重大偏离、未满足带“★”号实质性指标的投标文件；

（6）对一个标项提供两个投标方案的；

（7）技术商务资信文件中出现投标价格信息的；

（8）投标供应商被视为串通投标的；

（9）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（10）不符合法律、法规和本招标文件规定的其他实质性要求的。

2、在技术评议时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效投标：

（1）未提供或未如实提供投标货物的技术参数，或者投标文件标明的响应或偏离，与事实不符或虚假投标的；

（2）明显不符合招标文件要求的规格型号、质量标准，或者与招标文件中标“★”的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的；

（3）与其他参加本次投标供应商的投标文件（技术文件）的文字表述内容相同连续20行以上或者差错相同2处以上的；

##### （4）投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；

3、在报价评议时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效投标：

（1）未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

（2）投标报价超出招标文件规定的最高限价的；

（3）开标一览表中的投标报价合计与投标报价明细表的总价不一致的，供应商拒绝修正的；

（4）投标报价具有选择性，唱标价格与投标文件承诺的优惠/折扣后价格不一致的。

4、符合招标文件明确规定的其他无效投标条款的。

**（十一）错误修正**

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

1、投标文件中报价明细表内容与投标文件中相应内容不一致的，以报价明细表为准；

2、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价明细表的总价为准，并修改单价；

4、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照经投标人加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

**三、组织开、评标程序及评标委员会的评审程序**

**（一）组织开标程序**

**电子招投标开标及评审程序**

**1．投标截止时间后，采购组织机构向各响应供应商发出电子加密响应文件【开始解密】通知，由供应商按采购文件规定的时间内自行进行响应文件解密。在线解密电子响应文件时间为开标时间起半个小时内。响应供应商在规定的时间内无法完成已递交的“电子加密响应文件”解密的，如已按规定递交了备份响应文件的，将由采购组织机构按“政府采购云平台”操作规范将备份响应文件上传至“政府采购云平台”，上传成功后，“电子加密响应文件”自动失效；**

**2.评标委员会对资格和商务技术响应文件进行评审；**

**3．在系统上公开资格和商务技术评审结果；**

**4．在系统上公开报价开标情况；**

**5．评标委员会对报价情况进行评审；**

**6．在系统上公布评审结果。**

**特别说明：乐采云公司如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。**

**（二）组织评标程序**

招标方将按照招标文件规定的时间、地点和程序组织评标，各评审专家及相关人员应参加评审活动并接受核验、签到，无关人员不得进入评审现场。

1、按规定统一收缴、保存评标现场相关人员通讯工具。

2、介绍评审现场的人员情况，宣布评审工作纪律，告知评审人员应当回避情形；组织推选评标委员会组长。

3、宣读提交投标文件的供应商名单，组织评标委员会各位成员签订《采购评审人员廉洁自律承诺书》。

4、采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。

5、根据需要简要介绍招标文件（含补充文件）制定及质疑答复情况、按书面陈述项目基本情况及评审工作需注意事项等，让评审专家尽快知悉和了解所评审项目的采购需求、评审依据、评审标准、工作程序等；提醒评标委员会对客观评审项目应统一评审依据和评审标准，对主观评审项目应确定大致的评审要求和评审尺度；对评审人员提出的有关招标文件、投标文件的问题进行必要的说明、解释或讨论。

6、采购人代表或由采购人委托的评标委员会对投标人资格文件进行审查，资格不符合的，应组织相关投标人代表进行陈述、澄清或申辩。

7、评标委员会组长组织评审人员独立评审。评标委员会对拟认定为投标文件无效，应组织相关投标人代表进行陈述、澄清或申辩；招标方可协助评标委员会组长对打分结果进行校对、核对并汇总统计；对明显畸高、畸低的评分（其总评分偏离平均分30%以上的），评标委员会组长应提醒相关评审人员进行复核或书面说明理由，评审人员拒绝说明的，由现场监督员据实记录；评审人员的评审、修改记录应保留原件，随项目其他资料一并存档。

8、做好评审现场相关记录，协助评标委员会组长做好评审报告起草、有关内容电脑文字录入等工作，并要求评标委员会各成员签字确认。

9、评审结束后，招标方应对评标委员会各成员的专业水平、职业道德、遵纪守法等情况进行评价；同时按规定向评审专家发放评审费，并交还评审人员及其他现场相关人员的通讯工具。

**（三）评审程序**

1、在评审专家中推选评标委员会组长。

2、评标委员会组长召集成员认真阅读招标文件以及相关补充、质疑、答复文件、项目书面说明等材料，熟悉采购项目的基本概况，采购项目的质量要求、数量、主要技术标准或服务需求，采购合同主要条款，投标文件无效情形，评审方法、评审依据、评审标准等。

3、评审人员对各投标人投标文件的有效性、符合性、完整性和响应程度进行审查，确定是否对招标文件作出实质性响应。

4、评审人员按招标文件规定的评审方法和评审标准，依法独立对投标人投标文件进行评估、比较，并给予评价或打分，不受任何单位和个人的干预。

5、评审人员对各供应商投标文件非实质性内容有疑议或异议，或者审查发现明显的文字或计算错误等，及时向评标委员会组长提出。经评标委员会商议认为需要供应商作出必要澄清或说明的，应通知该投标人以书面形式作出澄清或说明。授权代表未到场或拒绝澄清说明或澄清说明的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权对该投标文件作出不利于投标人的评判。书面通知及澄清说明文件应作为采购项目档案归档留存。

6、评审人员需对招标方工作人员唱票或统计的评审结果进行确认，现场监督员应对评审结果签署监督意见。如发现分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致以及存在评分畸高、畸低情形的，应由相关人员当场改正或作出说明；拒不改正又不作说明的，由现场监督员如实记载后存入项目档案资料。

7、评标委员会根据评审汇总情况和招标文件规定确定中标候选供应商排序名单。

8、起草评审报告，所有评审人员须在评审报告上签字确认。

**（四）评审原则**

1、评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2、评审专家因回避、临时缺席或健康原因等特殊情况不能继续参加评审工作的，应按规定更换评审专家,被更换的评审人员之前所作出的评审意见不再予以采纳，由更换后的评审人员重新进行评审。无法及时更换专家的，要立即停止评审工作、封存评审资料，并告知投标人择期重新评审的时间和地点。

3、评审人员对有关招标文件、投标文件、样品或现场演示（如有）的说明、解释、要求、标准存在不同意见的，持不同意见的评审人员及其意见或理由应予以完整记录，并在评审过程中按照少数服从多数的原则表决执行。对招标文件本身不明确或存在歧义、矛盾的内容，应作对投标人而非采购人有利的解释；对因招标文件中有关产品技术参数需求表述不清导致投标人实质性响应不一致时，应终止评审，重新组织采购。评审人员拒绝在评审报告中签字又不说明其不同意见或理由的，由现场监督员记录在案后，可视为同意评审结果。

4、财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十一条规定：使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

**（五）确定中标供应商的原则**

 1、项目由评标委员会根据第四章《评标办法与评分标准》规定提出中标候选人排序。

 2、采购结果由采购人确认。采购人未确定成交供应商且在规定时间内不提出异议的，视为默认。

 3、采购结果经采购人确认后，招标方将于2个工作日内在浙江省政府采购网( https://zfcg.czt.zj.gov.cn/) 发布中标公告，并发放中标通知书。

**（六）合同授予**

一、签订合同

1、采购人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起15日内签订采购合同，具体供货合同由各安装点位根据实施进度安排与中标方自行签订。

2、中标人拖延、拒签合同的,将被取消中标资格。

二、履约保证金

1、签订合同时，中标人应向采购人交纳合同金额的1%作为履约保证金，履约保证金在合同履行完毕后无息返还。

2、采购人不得以供应商事先提交履约保证金作为签订合同的条件，并应在供应商履行完合同约定义务事项后及时退还。

3、供应商以支票、汇票、本票等形式提交履约保证金的，采购人不得拒收。

4、签订合同后，如成交人不按双方签订合同约定履约，按实际损失赔偿。

**（七）电子交易活动的中止**

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可中止电子交易活动：

1、电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

2、电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

3、电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

4、病毒发作导致不能进行正常操作的；

5、其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

**出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。**

**第四章 评标办法及评分标准**

**一、总则**

本次评标采用综合评分法，总分为100分。合格投标人的评标得分为各项目汇总得分，中标候选资格按评标得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，抽签决定。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

投标人评标综合得分=价格分+商务技术分

**二、评标内容及标准**

**（一）价格分（30分）**

1、价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其他投标供应商的价格分按照下列公式计算：

价格分=（评标基准价/投标报价）×30

★2、投标供应商的投标报价超过设定的最高限价97.2261万元的，作为无效标处理。

3、报价是中标的一个重要因素，但最低报价不是中标的唯一依据。

本项目设置风险控制价为 77.7809 万元（为最高限价的80%），投标报价低于风险控制价的，中标人在提交履约保证金的同时须额外向采购人提交中标净值与风险控制价之差额作为风险担保金，风险担保金至本项目按要求完工验收合格后5日内无息退还。如未按要求完成的，采购人有权扣留风险担保金。允许投标人报价低于风险控制价。

4、评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能全面履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理，并在评审报告中作出说明。采购人或采购招标代理机构应将上述情况抄报同级财政部门，对弄虚作假、恶意串通的投标供应商，应将其列入不良行为记录名单，在1至3年内禁止其参加采购活动。

**（二）商务技术分（70分）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分项目 | 评分细则 | 分值 |
| 1 | 企业资信（3分） | 投标人具有有效的质量管理体系、环境管理体系、职业健康安全管理体系认证证书的，每提供一个有效认证得1分，最高3分。**注：需提供证书有效扫描件或复印件并加盖投标供应商公章，否则不得分。** | 3 |
| 2 | 产品认证（4分） | 投标人所投货物制造商具有中国环保产品认证证书、商品售后服务体系评价认证书、中国环境标志产品认证证书（实木类家具）、窗帘提供检验检测报告每项得1分，最高4分。未提供不得分。 | 4 |
| 3 | 本项目拟派项目负责人、团队人员（6分） | 1、项目负责人具备房建或装修程二级及以上建造师的得2分。**（提供相关注册证书在投标单位近三个月已缴纳社保的证明材料复印件加盖公章）**2、本项目拟派项目团队技术人员充足，管理人员权责分明的由评审委员会进行综合评分。（0-4分） | 6 |
| 4 | 项目实施方案（25分） | 投标人拟对本项目的整体实施方案的科学性、合理性、规范性和可操作性由评审委员会进行综合评分。（0-5分） | 5 |
| 投标人针对该项目产品的质量人员配备、质量管理制度、质量检验程序控制方案由评审委员会进行综合评分。（0-5分） | 5 |
| 投标人针对该项目的总工期、进度安排、运输送货的供货方案由评审委员会进行综合评分。（0-5分） | 5 |
| 投标人针对该项目的现场安装管理计划、安全防范、现场配合的方案由评审委员会进行综合评分。（0-5分） | 5 |
| 根据投标人提供的项目现场成品保护措施方案进行综合评审。（0-5分） | 5 |
| 5 | 设计方案（15分） | 根据投标人提供的钢架铝板雨棚设计方案的完整性、合理性进行综合评审，包括是否满足需求，并且提供效果图进行评审。根据采购清单，提供钢架铝板雨棚深化方案的。按以下标准评分：1. 提供场景效果图的得5分。

2、深化方案（图纸）详细、全面、合理、科学的。综合评分，本项最高10分。 | 15 |
| 6 | 应急处理方案（5分） | 根据应急情况预测的完整性，处理方案的可行性进行打分。（0-5分） | 5 |
| 7 | 合理化建议（5分） | 对本项目提出切实可行、有实施意义的合理化建议和措施等内容进行综合评审。（0-5分） | 5 |
| 8 | 售后服务（7分） | 提供详细完整的“售后服务方案”：1. 故障响应时间的时效性（0-1分）；
2. 维修方案的合理性、可操作性和时效性（0-1分）；
3. 备品、备件、易耗品的准备情况与维修更换方案的合理性、完整性、可操作性和有效性（0-1分）；

4.售后服务的便捷性（0-1分）；5.切实可行的其他售后服务优惠承诺（0-1分）。 | 5 |
| 质保期：符合招标文件要求不得分；超过招标文件规定的，每增加1年得1分,最多得2分。 | 2 |

**（三）商务技术分的计算**

商务技术评分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总后的算术平均分计算，计算公式为：商务技术评分＝评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数。

**第五章采购合同**

 （具体文本以实际签署的为准）

项目名称： 项目编号：

甲方：（采购单位）

乙方：（中标供应商）

1. 乙双方根据 招标的结果，签署本合同。
2. **采购内容**

**二、合同金额**

本合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币。

**三、服务期限：**

**四、知识产权**

乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权。

**五、履约保证金**

乙方交纳人民币 元作为本合同的履约保证金（不超过合同金额的10%）。

**六、转包或分包**

1.本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2.除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；

3.如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

**七、合同履行时间、履行方式及履行地点**

1.履行时间：

2.履行方式：

3.履行地点：

**八、款项支付**

**九、税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**十、甲方的责任与义务**

甲方应当主要负责为乙方工作提供良好的外部条件。

甲方应当按双方约定的内容和时间，向乙方提供与项目有关的资料。

甲方应授权一名熟悉本项目情况、能迅速做出决定的项目代表，负责与乙方联系。更换代表，要提前通知乙方。

甲方有与乙方订立补充合同的签订权。

**十一、乙方的责任与义务**

根据投标文件的承诺向甲方委派项目组人员。

在履行本合同义务的期间，应运用合理的技能，认真、勤奋的工作。

在本合同期内或合同终止后，未征得有关方同意，不得泄漏与本项目、本合同有关的技术、资料等，不得以任何形式侵害甲方的知识产权。

负责处理好与相关项目实施单位的协调工作。

**十二、违约责任**

1．甲方无正当理由拒收接受服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之五作为违约金。

2．甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之

五向乙方支付违约金。

3． 乙方未能如期提供服务的，每日向甲方支付合同款项的千分之六作为违约金。乙方超过约定日期10个工作日仍不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因未能如期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

**十三、不可抗力事件处理**

1．在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行

期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2．不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3．不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合

同。

**十四、诉讼**

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地经济仲裁机构提请仲裁或向人民法院提起诉讼。

**十五、合同生效及其它**

1. 合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

3.本合同一式伍份，具有同等法律效力。甲方、乙方各执贰份，采购代理机构壹份。

 甲方： 乙方：

 地址： 地址：

 法定（授权）代表人： 法定（授权）代表人：

签字日期： 年 月 日 签字日期： 年 月 日

# 第六章 投标文件格式

**1.资质（技术及商务、报价）文件封面格式：**

×××（投标人名称）

资质（技术及商务 、报价）文 件

项目名称：

 项目编号：

 投标人名称（盖章）：

投标人地址：

法定代表人签字或盖章：

 年 月 日

**注：投标人应按资质文件、技术及商务文件、报价文件分别进行编制成册加密上传。**

**1、资质文件目录**

（1）提供有效的营业执照复印件并加盖公司公章；事业单位的，则提供有效的《事业单位法人证书》副本复印件并加盖单位公章；

（2）符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函（格式见附件）；

（3）法定代表人授权委托书(格式见附件)

（4）授权代表的身份证（复印件）

**（1）符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函**

**符合参加采购活动应当具备的一般条件的**

**承诺函**

（采购人）、（采购代理机构）：

我方参与（项目名称）【招标编号：（采购编号）】采购活动，郑重承诺：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的[财务会计制度](https://www.baidu.com/s?wd=%E8%B4%A2%E5%8A%A1%E4%BC%9A%E8%AE%A1%E5%88%B6%E5%BA%A6&tn=SE_PcZhidaonwhc_ngpagmjz&rsv_dl=gh_pc_zhidao" \t "_blank)；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和[社会保障资金](https://www.baidu.com/s?wd=%E7%A4%BE%E4%BC%9A%E4%BF%9D%E9%9A%9C%E8%B5%84%E9%87%91&tn=SE_PcZhidaonwhc_ngpagmjz&rsv_dl=gh_pc_zhidao" \t "_blank)的良好记录；

5、参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、具有法律、行政法规规定的其他条件。

7、不存在以下情况：

（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的采购活动的；

（2）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

投标人名称：（盖章）

 日期： 年 月 日

**（2）法定代表人授权书**

法定代表人授权书

致：（采购人）、（采购代理机构）

我\_\_\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 （姓名）以我方的名义参加项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

 我方对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名： 法定代表人签字或盖章：

职务： 职务：

被授权人身份证号码：

 投标人盖章：

 年 月 日

**（3）身份证（原件扫描件）**

法定代表人身份证件扫描件：

|  |
| --- |
| 正面： 反面： |

授权代表的身份证扫描件：

|  |
| --- |
| 正面： 反面： |

 投标人名称(盖章)：

 日期： 年 月

**2、技术及商务文件目录**

（1）评分对应表（格式见附件）；

（2）投标人的基本情况介绍；（格式见附件）

（3）投标人综合实力相关资料；

（4）评标标准相应的商务技术资料；

（5）偏离说明表（格式见附件）；

（6）投标人需要说明的其他文件等。

**注：以上目录是编制技术商务内容的基本格式要求，投标人可根据自身情况进一步细化。如提供相关格式的，建议按下面相关格式编制。**

**（1）评分对应表**

**评分对应表**

投标人全称（公章）： 标项：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评分项目 | 投标文件对应资料 | 投标文件页码 |
| 对应第四章评分办法及评分标准（报价除外） |  |  |
| …… |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**投标人： （盖章）**

**法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）**

**日 期：**

**（2）供应商基本情况介绍**

**供应商基本情况**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 投标人概况 | 名称 |  |
| 地址 |  |
| 经营范围 |  |
| 成立时间 |  | 经济性质 |  |
| 法定代表人 |  | 联系电话 |  |
| 注册资金 |  | 技术人员数 |  |
| 资产总额 |  | 净资产 |  |
| 工商登记号 |  | 税务登记号 |  |
| 是否依法纳税 |  | 是否参加社保 |  |
| 单位优势及投标服务特点：可包括以下一些内容（须复印件加盖公章）： |
| 法定代表人 | 签字或盖章： 单位公章：年 月 日 |
| 在本地售后服务机构情况 | 机构名称： 地址：人员状况： 联系电话：（可另附纸说明） |

**（3）偏离说明表**

偏离说明表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 采购要求 | 投标响应 | 偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

偏离情况请注明：“正偏离”或“负偏离”或“无偏离”，“正偏离”或“负偏离”请说明相应情况。

**投标人： （盖章）**

**法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）**

**日 期：**

**（4）拟派项目负责人情况表**

**拟派项目负责人情况表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 页码 | 业绩及承担的主要工作情况，曾担任项目负责人的项目应列明细 |
| 性别 |  |  |  |
| 年龄 |  |  |
| 职称 |  |  |
| 毕业时间 |  |  |
| 所学专业 |  |  |
| 学历 |  |  |
| 资质证书编号 |  |  |
| 其他资质情况 |  |  |
| 联系电话 |  |  |

注：须随表提交相应的证书复印件、社保缴纳证明复印件等相关资料并注明所在商务技术文件页码。

**投标人： （盖章）**

**法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）**

**日 期：**

**3、报价文件目录**

（1）投标函（格式见附件）。

（2）开标一览表（格式见附件）。

（3）报价明细表（格式见附件）。

（4）投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

**（1）投 标 函**

投 标 函

致：（采购人）、（采购代理机构）

根据贵方招标文件的要求，正式授权下述签字人 (姓名) 代表投标人 （投标人名称） ，提交下述文件。据此函，签字人兹宣布同意如下：

1.我方已仔细研究了\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(项目名称) 的招标文件的全部内容，愿意以承诺以下内容：

人民币(大写) 元（小写 元）的投标总报价，交货期为 。

2.我方在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。（包括修改文件）

3.我方承诺在投标有效期内（从开标之日起90天），其投标文件中的所有内容对我方具有约束力。

4.如我方中标，我方承诺：

1）收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与采购人签订合同。

2）在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5.我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6.我方理解贵方不一定接受最低报价的投标人，且对招标文件中规定的付款方式无异议。

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（投标人认为需要的其他补充说明）。

投标人：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

电话：

日期：

**（2）开标一览表**

开标一览表

招标编号：

投标人名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | 交货期 | **投标报价总价** |
| 1 | 江南镇荻浦村综合服务中心（家宴中心）家具采购项目 |   | 元 |
| 投标报价总价金额大写： |

注: 1.报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或由法定代表人或委托代理人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2. 投标报价总价金额到元为止，如投标报价总价出现角、分，将被抹除。

3.本项目报价包含本项目实施所涉及的一切费用、税金、管理费用、完成本项目所需的其他费用等。

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）： 日期： 年 月 日

**（3）投标报价明细表**

**项目名称：**

**项目编号：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 区域名称 | 货物名称 | 图片 | 尺寸规格/参数 | 数量 | 单位 | 单价 | 合计 | 备注 |
| 1 | 楼道 | 楼梯扶手 |  | 面管70\*45红榉木扶手烤漆；横杆：32\*32\*1.5；立柱40\*40\*1.8；竖管20\*20\*1.5镀锌方管护栏，喷涂氟碳漆 （含配件）高900（含安装及辅材） | 70.30  | m |  |  | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 2 | 楼道 | 楼梯扶手转弯位置 |  | 面管70\*45红榉木扶手烤漆；横杆：32\*32\*1.5；立柱40\*40\*1.8；竖管20\*20\*1.5镀锌方管护栏，喷涂氟碳漆 （含配件）高900（含安装及辅材） | 39.50  | m |  |  |
| 3 | 落地窗 | 护栏扶手 |  | 面管70\*45红榉木扶手烤漆；横杆：32\*32\*1.5；立柱40\*40\*1.8；竖管20\*20\*1.5镀锌方管护栏，喷涂氟碳漆 高900（含安装及辅材） | 84.50  | m |  |  |
| 4 | 室外阳台 | 护栏扶手 |  | 面管30\*60\*1.8；横杆：32\*32\*1.5；立柱40\*40\*1.8；竖管20\*20\*1.5镀锌方管护栏，喷涂氟碳漆 高900（含安装及辅材） | 22.00  | m |  |  | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 5 | 1F门厅 | 服务台 |  | 基材：采用优质环保多层实木免漆板，符合国家E0级标准，甲醛释放量≤0.05mg/m3；面板采用 花岗岩（黑金沙）抛光长1585\*800\*600（包含辅材） | 12.50  | m |  |  |
| 6 | 办公室电脑桌椅 | 电脑桌（含侧柜） |  | 桌子：1400\*700\*760；侧柜：1200\*620\*400；板材:绿色环保、实木板，抗硬度性能良好，具防污、防损等特点，性能指标均达到或优于国家标准，优质五金件（包含辅材） | 8.00  | 张 |  |  | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 7 | 书记办公室 | 办公桌+侧柜+椅 |  | 桌子：2400\*1050\*750；侧桌小柜：1050\*650\*750；椅子：680\*650\*1260；参数：板木结合工艺，成分为实木，金花梨木用于框架，杉木实木多层用于辅材----金花梨木原木部分占比85-90%左右。 | 1.00  | 套 |  |  | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 8 | 1F矛盾调解室 | 会议桌 |  | 尺寸：2400\*1200\*750；贴面板材：进口E1级三氨板；2、基材：采用E1级刨花板,优质绿色环保产品,甲醛量≤1.0mg/L,密度≥760kg/m3,静曲张度≥51.2Mpa,吸水膨胀率≤8.1%；3、粘合剂：牌乳胶；4、封边用材：2mm厚PVC胶边，热熔胶； 5、优质五金配件，拉手、门铰、锁，导轨。 | 1.00  | 套 |  |  | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 9 | 2F中会议室 | 会议桌（包含椅子） |  | 尺寸：5200\*2200\*760；椅子16把.桌子参数：1、面材：进口优质胡桃木皮2、基材：实木高级环保实木中纤板3、油漆：底漆采用PE不饱和树脂聚酯漆，表面油漆采用水性环保油漆，通过5底3面，打磨饰面后光滑饱满，手感好，4、白乳胶：采用优质水基型胶粘剂白乳胶，5、五金：高级优质五金配件。椅子尺寸参数：如图 | 1 | 套 |  |  | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 10 | 1F | 沙发 |  | 尺寸：三人位：2050\*880\*880；单人位：1020\*880\*880；双人位：1550\*880\*880；茶几：120\*610。1、沙发面料：选用优质西皮经液态浸色及防潮、防污等工艺处理，皮面柔软舒适，光泽持久性。 2、框架：优质实木框架，经烘干、防潮、防虫、防腐处理，抗弯力强，不易变形； 海棉：采用进口密度定型海绵，高回弹海绵8分厚 。符合国家现行标准。 | 1.00  | 张 |  |  | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 11 | 2F | 档案柜 |  | 尺寸：900\*400\*1850。参数：1.柜体：采用一级冷轧钢板加工，材料厚度为0.6MM；2.表面处理：整体结构是全焊接；表面采用优质环氧型聚脂粉未，静电喷塑，无磷塑粉，无毒，电喷塑处理，并具有极强防腐、防锈效果；保证整体的美观 更耐用0甲醛；符合GB/T3325-2017《金属家具通用技术条件》，内、外饰面无色差，光滑、整洁、饱满；整扇门由激光切割整板切割而成，门面无缝隙；3.铝合金拉手，耐腐蚀、抗老化，外观时尚，结构合理，精美耐用并且便于开启；4.锁具采用优质锁具，经久耐用，正常使用频率可达到10万次。 | 5.00  | 个 |  |  | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 12 | 书记办公室 | 沙发 |  | 尺寸：100\*84\*86沙发尺寸如图；真皮1人位+1人位+茶几；;茶几尺寸：55\*55\*45；参数：1、面料:选用优质真皮皮料,经液态浸色及防潮、防污等工艺处理,皮面更加柔软舒适,光泽持久性； 2、框架：优质实木框架，经烘干、防潮、防虫、防腐处理，抗弯力强，不易变形； 海棉：采用进口密度定型海绵，密度为40KG/M3，高回弹海绵8分厚 。符合国家现行标准  | 1.00  | 组 |  |  | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 13 | 书记办公室 | 文件柜 |  | 尺寸：3200\*330\*2000；板材:绿色环保实木多层板，具有防水、防烫、防污、防酸、防碱，抗硬度性能良好，性能指标均达到或优于国家标准，优质五金件（包含辅材） | 1.00  | 套 |  |  | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 14 | 1F化妆间 | 化妆台（含镜、椅） |  | 桌面尺寸100\*40\*80+镜80\*110+椅78\*61\*56 | 2 | 套 |  |  | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 15 | 1F房门 | 双开门 |  | 实木多层见色板烤漆（含门套、五金合页、门锁）尺寸：2400\*1600 | 3（套）\*3.84 | ㎡ |  |  | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 单开门 |  | 实木多层见色板烤漆（含门套、五金合页、门锁）尺寸：2400\*1000 | 9（套）\*2.4 | ㎡ |  |  | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 空门套 |  | 实木多层见色板烤漆门套 尺寸：2400\*1500\*400 | 6.30  | m |  |  | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 16 | 2F房门 | 双开门 |  | 实木多层见色板烤漆（含门套、五金合页、门锁）尺寸：2400\*1600 | 3（套）\*3.84 | ㎡ |  |  | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 单开门 |  | 实木多层见色板烤漆（含门套、五金合页、门锁）尺寸：2400\*1000 | 13（套）\*2.4 | ㎡ |  |  | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 空门套 |  | 实木多层见色板烤漆门套 尺寸：2400\*1500\*260 | 3（套）\*6.3 | m |  |  | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 17 | 3F房门 | 双开门 |  | 实木多层见色板烤漆（含门套、五金合页、门锁）尺寸：2400\*1600 | 8（套）\*4.32 | ㎡ |  |  | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 单开门 |  | 实木多层见色板烤漆（含门套、五金合页、门锁）尺寸：2400\*1000 | 6（套）\*2.4 | ㎡ |  |  | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 空门套 |  | 实木多层见色板烤漆门套 尺寸：2400\*1600\*260 | 1（套）\*6.4 | m |  |  | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 18 | 室外铝板门 | 双开门 |  | 正面板厚6mm,背面板厚3㎜，门厚11㎝。尺寸：2400\*150 | 2（套）\*3.6 | ㎡ |  |  | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 19 | 室外铝板门 | 双开门 |  | 正面板厚6mm,背面板厚3㎜，门厚11㎝。尺寸：3300\*1600 | 1（套）\*5.28 | ㎡ |  |  | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 20 | 3F党员会议室 | 主席台 |  | 尺寸：1500\*600\*760；整柜采用优质胡桃木材质； 油漆：优质底漆、面漆，光泽丰满，附着力强，耐腐蚀性，耐水耐磨，引用优质油漆工艺，光泽均匀，硬度高，抗刮性强，不褪色，绿色环保；五金件：采用优质五金配件。 | 3 | 张 |  |  | 最终颜色根据采购人需求确定 |
|
| 21 | 主席台凳子 |  | 椅框架：采用优质实木，固装结构。 具体尺寸如图 | 6 | 把 |  |  | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 22 | 会议条桌 |  | 尺寸：1200\*450\*750；参数：基材：采用优质多层板基材； 贴面：优质0.6MM木皮贴面，纹理均匀清晰；油漆：优质PU底漆，光泽丰满，附着力强，PE面漆，耐腐蚀性，耐水耐磨，引用优质油漆工艺“五底三面”，光泽均匀，硬度高达3H，抗刮性强，不褪色，绿色环保；五金件：采用优质五金配件。 | 60 | 张 |  |  | 最终颜色根据采购人需求确定 |
| 23 | 会议椅 |  | 规格：常规椅背：框架采用PP加玻纤面料：背采用涤纶优质背网，座采用耐磨弹力布扶手：PP固定扶手座垫：高密度纯棉架子：采用28方管，电镀脚，管壁厚度2.0mm | 130 | 把 |  |  |  |
| 24 |  | 窗帘布 | IMG_256 | 1、布：门幅2.8米，2倍褶皱，垂直悬挂，中央手动开启，侧边折边为35mm，底部折边为100mm，两侧增加黑色魔术贴与墙面粘连；2、成分：100%涤纶；3、遮光率：≥99%4、侧轨：铝合金，符合《GB/T 6892-2000 工业用铝及铝合金热挤压型材》要求或以上标准；漆面烤漆处理内含雌雄贴。 | 16.2 | 米 |  |  | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 25 |  | IMG_257 | 1、布：门幅2.92-4米，2倍褶皱，垂直悬挂，中央手动开启，侧边折边为35mm，底部折边为100mm，两侧增加黑色魔术贴与墙面粘连；2、成分：100%涤纶；3、遮光率：≥99%4、侧轨：铝合金，符合《GB/T 6892-2000 工业用铝及铝合金热挤压型材》要求或以上标准；漆面烤漆处理内含雌雄贴。 | 101.1 | 米 |  |  | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 26 |  | IMG_258 | 1、布：门幅4.54-5米，2倍褶皱，垂直悬挂，中央电动开启，侧边折边为35mm，底部折边为100mm，两侧增加黑色魔术贴与墙面粘连；2、成分：100%涤纶；3、遮光率：≥99%4、侧轨：铝合金，符合《GB/T 6892-2000 工业用铝及铝合金热挤压型材》要求或以上标准；漆面烤漆处理内含雌雄贴。 | 57.2 | 米 |  |  | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 27 |  | IMG_259 | 1、布：门幅7.95米，2倍褶皱，垂直悬挂，中央电动开启，侧边折边为35mm，底部折边为100mm，两侧增加黑色魔术贴与墙面粘连；2、成分：100%涤纶；3、遮光率：≥99%4、侧轨：弯轨加厚轨道 铝合金，符合《GB/T 6892-2000 工业用铝及铝合金热挤压型材》要求或以上标准；漆面烤漆处理内含雌雄贴。 | 31.6 | 米 |  |  | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 28 |  | 窗帘电机 |  | 电机扭力1.2N，功率13W | 5 | 套 |  |  |  |
| 29 |  |  | 电机扭力2.5N，功率35W | 5 | 套 |  |  |  |
| 30 |  | 钢架铝板雨棚 | 提供设计方案 | 11.4米\*3米 | 34.22 | 平方 |  |  |  |
| 31 |  | 提供设计方案 | 8.7米\*3.5米 | 30.5 | 平方 |  |  |
| 32 |  | 电线 |  | 国标2\*1.5平方扁100米护套电线含安装 | 2 | 卷 |  |  |  |
| 33 |  | 扁线槽 |  | 扁线槽20\*10\*0.7含安装 | 200 | 米 |  |  |  |
| 34 |  | 会议平板一体机 |  | 尺寸：86英寸双系统；分辨率4K；触摸方式：手指或书写笔等非透明物体触控方式：红外触摸技术（触摸灵敏，反应迅速，手感更好，画质清晰）功能：一键触屏,电子白板，智能书写；推荐：创维、海信、AOC冠捷 | 1 | 台 |  |  |  |
| 35 |  | 冰箱 |  | 尺寸不小于：高度1410，宽度499，深度578；能效等级：二级；箱门结构：双门式；推荐海信、海尔、美的品牌 | 1 | 台 |  |  | 最终颜色、款式根据采购人需求确定 |
| 合计 |  |  |
| 注：费用包括关本项目实施所需的所有费用及其他费用、验收前的所有费用及实施项目内容所需的人工、服务、保险、交通、利润、税金及其他可能涉及的一切费用。 |

**投标人： （盖章）**

**法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）**

**日 期：**

注：1.以上单价及合价费用均包含完成该项内容所有的费用，包含相关税费等。

2.报价明细表最终汇总总价金额应与开标一览表总价一致。

**投诉书范本及制作说明**

**投诉书范本**

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址：邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表：联系电话：

地 址：邮编：

被投诉人1：

地 址：邮编：

联系人：联系电话：

被投诉人2

……

相关供应商：

地 址：邮编：

联系人：联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号：包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告:是/否 公告期限：

采购结果公告:是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于年月日,向提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于年月日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2

……

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**投诉书制作说明：**

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。