**浙江绍兴安邦护卫有限公司智安校园项目设备采购项目**

**采**

**购**

**文**

**件**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目编号： | SXQS-202507-GK111 |
| 采购单位： | 浙江绍兴安邦护卫有限公司 |
| 采购代理机构： | 绍兴虬实企业管理咨询有限公司 |
| 监督单位： | 浙江绍兴安邦护卫有限公司综合监督部 |

 2025 年 07月

**目录**

第一章 采购公告 1

第二章 投标人须知 6

一、前附表 6

二、采购文件 7

三、投标文件 9

四、开标评标 12

五、合同签订及履约 16

第三章 采购需求 18

一、货物清单及技术要求 18

二、商务要求 18

第四章 拟签订合同的主要条款 20

第五章 评标办法及标准 24

第六章 投标文件格式附件 25

第七章 询问、质疑及投诉 46

一、供应商询问 46

二、供应商质疑 46

三、供应商投诉 47

# 第一章 采购公告

项目概况

**浙江绍兴安邦护卫有限公司智安校园项目设备采购项目**的潜在投标人应在乐采云平台https://www.lecaiyun.com/获取（下载）招标文件，并于 **2025年08月07日09 ：00**（北京时间）前递交（上传）投标文件。

**一、项目基本情况**

项目编号：SXQS-202507-GK111

项目名称：浙江绍兴安邦护卫有限公司智安校园项目设备采购项目

预算金额（元）：3060000.00

最高限价（元）：3060000.00

采购需求：

标项一：

 标项名称： 浙江绍兴安邦护卫有限公司智安校园项目设备采购项目

 数量： 1

 预算金额（元）：3060000.00

 简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：详见采购文件。

 备注： 无

合同履行期限：按双方合同约定条款执行。

本项目（否）接受联合体投标。

**二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求： /

3.本项目的特定资格要求： /

**三、获取招标文件**

时间：投标截至 **2025年08月07日09 ：00**时间前 （北京时间）。

地点（网址）：乐采云平台[https://www.lecaiyun.com/](http://zcy.gov.cn/)

方式：供应商登陆乐采云平台[https://www.lecaiyun.com/](http://zcy.gov.cn/)在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件） （如以联合体形式参加采购活动的，联合体牵头人须获取采购文件），**只网站下载不视为获取**

售价（元）：0

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

提交投标文件截止时间及开标时间： **2025年08月07日09 ：00**（北京时间）

投标及开标地点（网址）：乐采云平台[https://www.lecaiyun.com/](http://zcy.gov.cn/)，在线提交投标文件，不接收纸质投标。

现场开标地点：绍兴虬实企业管理咨询有限公司（绍兴市越城区龙湖大厦SP1703室。

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、其他补充事宜**

1.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一标项的投标。为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：乐采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表:鼓励供应商在线提起质疑，路径为：乐采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：乐采云-项目采购-询问质疑投诉-投诉列表。详见采购文件第七章。

3.其他事项：详见采购文件“采购公告补充事项”。（重要）

**七、对本次招标提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系**

　　　1.采购人信息

名 称：　浙江绍兴安邦护卫有限公司

地址：　浙江省绍兴市镜湖新区凤林西路518号

传真：　　　　　/

项目联系人（询问）：　　　程伟明

项目联系方式（询问）：　　　0575-88686866

质疑联系人：　　 赵毅

质疑联系方式：　　0575-88686858

2.采购代理机构信息

名 称：　绍兴虬实企业管理咨询有限公司

地址：　绍兴市越城区龙湖大厦SP1703室

传真：　　　　　/

项目联系人（询问）：　　　楼佳妮

项目联系方式（询问）：　 13588552432

质疑联系人：　　 金琼洁

质疑联系方式：　 0575-85352613

3.本项目监督管理部门

名 称：　浙江绍兴安邦护卫有限公司综合监督部

地址：　浙江省绍兴市镜湖新区凤林西路518号

传真：　　　　/

联系人： 　　施利刚

监督投诉电话：　13456572138

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录乐采云（https://www.lecaiyun.com/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。

**采购公告补充事项**

1. **采购组织类型：** 国企采购
2. **采购类别： 货物**
3. **采购方式：** **公开招标**
4. **资格审查方式：资格后审。**
5. **注意事项：**

1、CA申领需要时间，请各潜在投标供应商及时办理和绑定。

2、获取采购文件后不参加投标的供应商，须向采购代理机构提供书面说明。

**3、预留充足时间上传加密电子投标文件（建议提前一天，供应商解密电子投标文件前处于加密状态）。**

**六、采购公告及更正公告发布网址：**http://zfcg.czt.zj.gov.cn/和http://www.sxyc.gov.cn/公共资源交易板块。更正公告请自行登录乐采云平台或在浙江政府采购网更正公告页面或越城区人民政府门户网站采购公告页面中下载。

**七、供应商入驻**（无需提交纸质资料现场审核）**：**

供应商可通过乐采云平台（https://www.lecaiyun.com/）进行入驻申请，按规定审核后，登记加入乐采云供应商库。**入驻咨询电话：0575-89116928；**

# 第二章 投标人须知

## 一、前附表

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内　　　　容 |
| 1 | **项目名称**： 浙江绍兴安邦护卫有限公司智安校园项目设备采购项目  |
| 2 | **投标有效期：**自投标截止日起60天。如采购人认为必要，可延长至总计最长不超过90天。 |
| 3 | **是否提供样品：** 否  |
| 4 | **是否演示：** 是 根据招标文件技术要求进行指定技术条款演示，演示总时间不得超过15分钟，未提供演示的此项不得分。投标人应于投标截止时间前将U盘密封以邮寄(建议采用EMS或顺丰)的方式送达至绍兴市虬实企业管理咨询有限公司（绍兴市越城区迪荡街道龙湖大厦17楼SP1703室）；收件人：楼佳妮；联系电话：13588552432。请寄件人在邮件外包装注明投标项目名称，投标人名称，被授权人姓名及联系电话, 接收邮寄快递包裹的时间为工作日9:00-16:00， 邮寄以签收时间为准，逾期送达或未按照招标文件要求密封将予以拒收（或作无效标处理）。也可现场递交U盘，投标人应于投标截止时间前将U盘送达至绍兴市越城区迪荡街道龙湖大厦17楼SP1703室，现场递交，应即交即走。 |
| 5 | **是否组织现场踏勘：** 否 |
| 6 | **投标文件份数：上传加密电子投标文件一份，准备备份加密电子投标文件一份**。**鉴于本次采购为电子交易，本采购文件中要求供应商提供的证明材料原件、复印件等均只需提供相应扫描件或图片，不作纸质资料核验，如有前后不一致，以此为准。** |
| 7 | **履约保证金及缴退时间：** 无 **应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。** |
| 8 | **分包与转包**：本项目 不允许 分包， 不允许转包。*（允许分包的，请写明分包部分的内容、预算、资格条件等要求，内容过多的在采购需求中写明)* |
| **9** | **项目属性与核心产品:****🗹A货物类，单一产品或核心产品为：2.4G双频校园卡。** |
| 10 | **采购代理服务费：** 1. **按代理协议约定的内容，中标单位需支付以下费用，并在投标报价中自行考虑：根据项目的中标金额，采用差额定率累进法进行计算，具体费率标准如下：中标金额在100万元以下部分货物招标均为1.5%；100-500万部分，货物招标收取1.1%，实际按6.5折收取，最低收费标准4000元。**

**2.交纳方式：****用银行支票、汇票、电汇、现金等付款方式直接交纳代理服务费。****公司名称：绍兴虬实企业管理咨询有限公司****账    号：2006767942000015****开 户 行：绍兴银行股份有限公司禹陵支行****3.领取中标通知书前交纳。** |
| 11 | **本项目采购标的（货物部分）所属行业：**

|  |  |
| --- | --- |
| **采购标的名称** | **所属行业** |
| **浙江绍兴安邦护卫有限公司智安校园项目设备采购项目** | **工业行业** |

 |

##

## 二、采购文件

**1. 采购文件效力**

1.1本采购文件适用于本次所述项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同签订及履约、付款等全过程（法律法规另有规定的从其规定）。

1.2**投标人对本采购文件如有异议，均应在法定时间内提出质疑或投诉，否则即被视为认可采购文件的全部内容。**

**2、名词定义**

2.1“**采购代理机构**”：国企采购项目的采购代理机构为社会中介代理机构。采购代理机构按照与采购人的采购代理合同约定行使采购活动组织等事宜。

2.2“**采购机构**”：采购人及其采购代理机构。

2.3 “**产品**”系指供方按采购文件规定，经合法途径取得的，须向采购人提供的一切产品、保险、税金、安装、施工、调试、备品备件、工具、手册及其他有关技术资料和材料。

2.4 “**服务**”系指采购文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。

2.5 “**投标人**”指已经按采购公告要求获取采购文件的投标供应商。“**潜在投标人**”指未按采购公告要求获取采购文件的供应商。

2.6 “**授权代表**”即“**投标人代表**”，指受投标供应商的法定代表人委托，办理本项目投标、质疑投诉、合同签订等整个采购活动的被授权委托人。个体工商户参与投标的，经营者等同于法定代表人。

2.7“**实质性响应条款**”：投标人必须响应的条款，未响应的作无效投标处理。在本采购文件中，实质性响应条款前标注“★”符号。

2.8“**投标人公章**”指投标人法定名称章（或其电子签章）。

2.9“**投标有效期**”指采购文件中规定的一个适当时间，投标有效期内需完成开评标以及与中标人签订合同的事宜。

**3、政府采购政策性规定**

**3.1采购本国产品**

**除采购文件明确允许采购进口产品外，应当提供本国生产的产品，否则作无效投标处理。**采购进口产品的，不得限制潜在国产的同类产品参与投标。

**3.2扶持中小企业**

本项目参照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《浙江省贯彻落实国务院扎实稳住经济一揽子政策措施实施方案》（浙政发〔2022〕14号）等规定，投标供应商提供的货物部分（不含服务部分，详见前附表）全部为小微企业制造的，对投标报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

以联合体或分包方式参与政府采购活动的，联合体或分包方中任意一方（或多方）所提供的全部货物为小微企业制造，则这一方（或多方）视为小微企业，其在联合体协议或分包意向协议中约定的合同份额占到合同总金额30%以上的，可按规定享受4%的价格扣除。

供应商应当在联合体协议或分包意向协议中约定各方承担的货物和服务内容以及各方的合同份额，并在《中小企业声明函》中填写所提供货物制造商的小微企业相关信息，否则不予享受价格扣除。

组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并按照采购文件的格式要求提供《残疾人福利性单位声明函》的残疾人福利性单位视同小型、微型企业。供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式自拟），视同为小型和微型企业。

**4.采购文件的澄清与修改**

4.1采购人如对采购文件进行澄清、补充、变更的，或者在投标截止时间前规定时间内，招标人需要对采购文件进行补充或修改的，采购人将会通过浙江省政府采购网（http://zfcg.czt.zj.gov.cn）和绍兴市越城区人民政府网站公共资源交易采购公告版块（http://www.sxyc.gov.cn）以更正公告的形式发布，公告中没有注明更改投标截止时间的视为截止时间不变。更正公告作为采购文件的补充和组成部分，对所有投标人均有约束力。投标人也可以登录乐采云平台下载。

4.2为使投标人有足够的时间按更正公告要求修改投标文件，招标人可酌情推迟投标截止时间和开标时间，并将此变更以更正公告的形式通过上述途径通知投标人。

**5、参考品牌**

本采购文件如涉及各类品牌、型号，则所述品牌、型号是结合实际现有情况的推荐性参考方案，投标人也可根据采购文件的要求推荐性能相当或高于、服务条款相等或高于、符合采购人实际业务需求其他同档次优质品牌的产品，进行方案优化。

## 三、投标文件

1. **投标文件的语言**

1.1投标文件以及有关投标事宜的所有来往函电均应以中文书写，专业术语和外文证明材料除外。

1.2投标文件以人民币元报价或以下浮率（优惠率）报价，具体详见《开标一览表》。

1. **投标文件的组成（格式详见第六章附件）**

本项目投标文件由“资格文件”、“商务和技术文件”、“报价文件”三部分组成：

**2.1“资格文件”包括以下内容：**

2.1.1投标声明函；

2.1.2联合体协议书（如有）；

2.1.3分包意向协议（如有）；

2.1.4法定代表人授权委托书（个体工商户需经营者参与投标，不得授权）；

2.1.5法定代表人及其授权代表的身份证；

2.1.6 资格条件证明材料：

2.1.6.1营业执照或事业单位法人登记证书；

2.1.6.2特定资格条件证明材料（如有）。

**注：“资格文件”需按采购文件的要求制作，2.1.5-2.1.6均为原件彩色扫描件或图片，未按采购文件要求签字、盖CA章或内容有实质性偏离的，资格审查不通过。无需提供纸质资格审查资料。**

**2.2“商务和技术文件”包括以下内容：**

2.2.1项目明细清单；

2.2.2技术响应表（投标人在技术响应表中，应对采购需求中的各项技术规范要求进行答复、说明和解释，正偏离的需详细说明缘由。）；

2.2.3商务响应表（需对采购文件中付款方式、供货期限等商务要求进行逐一答复、说明和解释，正偏离的需详细说明）；

2.2.4项目实施方案；

2.2.5项目实施人员清单；

2.2.6消耗品、维修零配件及其价格清单（如有）；

2.2.7类似业绩一览表（附业绩证明材料）（如有）；

2.2.8优惠条件及其他额外承诺；

**2.2.9按评分细则中要求提供的其他资料（重要）；**

2.2.10其他投标人认为需要提供的材料，如投标人简介等，格式自拟。

**注：供应商可对上述内容的格式和内容进行调整，以使“商务和技术文件”内容更加完备。供应商自有的各类证书、业绩等证明材料均为原件彩色扫描件或图片（标项内另有规定的除外），加盖供应商CA签章。无需提供纸质证明材料核验。**

**2.3“报价文件”包括以下内容：**

2.3.1开标一览表；

2.3.2中小企业声明函（如有）；

2.3.3残疾人福利性单位声明函（如有）；

2.3.4关于报价的其他说明（如有，格式自拟）。

**注：“开标一览表”需按采购文件第六章附件的要求制作，未按采购文件要求签字、盖CA章或内容有实质性偏离的，作无效投标处理。**

**注：如联合体投标的，“资格文件”、“商务技术文件”、“报价文件”中除联合体协议外，所有盖章、签字部分仅需联合体牵头人盖章和签字。**

1. **投标文件的制作要求**

**3.1电子投标文件制作需登录乐采云平台后，点击【项目采购】-【获取采购文件】-右上角【更多说明】中下载对应的客户端，按客户端及本采购文件要求制作、加密并上传，未按“乐采云”平台电子投标工具（政采云投标客户端与乐采云投标客户端不互通）制作将无法上传和解密。**

**3.2投标文件须为PDF格式文档。**

**3.3投标文件需做好“标书关联”（即设置关联点），未设置关联点而导致失分或无效投标处理的风险由投标人承担。**

**3.4投标人需在上传加密电子投标文件的同时，准备备份加密电子投标文件，以便在上传的加密电子投标文件解密失败后启用备份加密投标文件。备份加密电子投标文件在解密失败后发送采购代理机构，由采购代理机构上传。**

**3.5个体工商户参与投标的，法定代表人签字（盖章）处由个体工商户经营者签署（盖章）。**

**友情提醒：在生成加密电子标书过程中，花费时间较长，预计需要10-20分钟时间，请供应商耐心等待，不要关闭投标客户端。**

**4．投标文件的补充和修改**

投标截止时间前，投标人可以通过替换加密电子投标文件的形式以对投标文件进行补充和修改，补充和修改将以投标截止时间后的最终加密电子投标文件为准，投标截止时间前未完成上传的，视为投标文件撤回。不接受其他途径的补充和修改。

**5.投标文件的有效期**

5.1投标文件有效期详见前附表。投标有效期内，投标人不得撤销或更换投标文件。

5.2投标有效期内未完成开评标及与中标人签订合同的，采购人需与投标人书面协商延长投标书的有效期。

5.3投标人可拒绝接受延期要求。同意延长有效期的投标人不能修改投标文件。

5.4投标文件不予退还。

**6.投标文件的保密**

6.1备份电子投标文件在解密前处于保密状态。

6.2解密成功后，“资格文件”、“商务和技术文件”、“报价文件”各自处于数据隔离状态，各部分信息只有在相关环节评审时可见，不受解密影响。

## 四、开标评标

**1．开标出席**

**1.1 投标供应商法定代表人或其授权代表或个体工商户经营者需准时通过“乐采云平台”在线参加开标，否则将导致投标文件无法按时解密、无法在线询标等。**

**1.2投标供应商自主选择是否出席现场开标会议，但除电子交易技术指导外，现场不接受任何与投标有关的资料。**

**2．开标大会程序**

开标大会由采购代理机构主持：

2.1主持人宣布开标会开始，介绍到会单位和人员（视情）。

2.2宣读完成加密电子投标文件上传的供应商名单（视情）。

2.3组织各投标人法定代表人或其授权代表签署《政府采购活动现场确认声明书》（视情）。

2.4采购代理机构通过乐采云平台和上传电子投标文件时登记的手机号发出解密指令，投标人对加密电子投标文件进行在线解密。在系统规定时间内解密电子投标文件，解密成功的，备份加密电子投标文件自动失效。若在规定时间内无法解密或解密失败，上传备份电子加密投标文件并解密。

**注：制作电子投标文件和解密投标文件的需为同一把CA。解密时间截止后仍未解密成功的，视为撤回投标文件，放弃投标。**

2.5采购机构对“资格文件”进行审查，发布资格审查结果。

2.6评审委员会对“商务和技术文件”进行评审，发布评审结果。

注：评审期间的询标、澄清都将在乐采云平台上进行。

2.7评审委员会对报价文件进行评审，计算价格分。

2.8汇总技术商务分、价格分，根据总得分由高到低排序并确定中标候选人，公布评审结果。

**3.评审委员会的组成**

3.1评审委员会由采购单位依法组建，负责评标活动及协助处理质疑投诉。参与本项目进口论证的专家不得作为采购评审专家参与同一项目的采购评审工作。

3.2评审委员会由采购人代表和有关方面的专家组成，成员人数为五人及以上单数。预算金额在1000万及以上的，成员人数为七人及以上单数。

3.3采购人代表不担任评审组长。

3.4经监督部门同意，由于专家库无相应专业专家或技术复杂等原因允许采购人自行组建或推荐抽取评审专家，相关操作规则需符合法律规定。

**4.评审**

4.1评审程序：

4.1.1资格审查：采购人或采购代理机构依据法律、法规和采购文件规定，对投标文件中“资格文件”等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

4.1.2“商务和技术文件”的符合性审查：评定每份投标文件是否在实质上响应了采购文件要求，审查范围包括实质性响应条款、采购文件规定的无效投标条款、违反法律法规的行为以及评审委员会认为的对采购文件构成重大偏差的内容。

4.1.3商务技术评分：对“商务和技术文件”中的响应情况进行评分。

4.1.4“报价文件”的符合性审查：审查范围包括报价有效性、准确性等。

4.1.5报价评分：根据评审价格和价格分计算公式计算各投标人价格分。

4.2评审委员会不负责解释投标人的得分高低和失分情况。

4.3评审委员会不得依据投标文件（包括样品、演示）以外的资料评分。

4.4对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审委员会将在乐采云平台中要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当在乐采云平台中完成。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。**不接受投标人提出的主动澄清。**

4.5评审委员会不向落标方解释落标的原因，不退还投标文件。

**5.报价修正规则**

5.1投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

5.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

5.3单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

5.4总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照财政部公布第87号令 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

**6．无效投标的情形**

投标响应文件有下列情形之一的作无效投标处理：

**6.1单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项（标项）下的采购活动的（双方均作无效投标处理）；**

**6.2为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商再参加该采购项目的其他采购活动的（单一来源采购除外）；**

**6.3投标人不具备采购文件中规定的资格要求的（投标人未按采购文件要求提供资格文件的，视为投标人不具备采购文件中规定的资格要求）；**

**6.4《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》提供不实信息的；**

**6.5参与同一个采购包(标段)的供应商存在下列情形之一的其投标(响应)文件无效:**

**6.5.1不同供应商的电子投标(响应)文件上传计算机的网卡MAC地址、CPU序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的;**

**6.5.2上传的电子投标(响应)文件若出现使用本项目其他投标(响应)供应商的数字证书加密的，或者加盖本项目其他投标(响应)供应商的电子印章的;**

**6.5.3不同供应商的投标(响应)文件的内容存在三处(含)以上错误一致，且无法合理解释的;**

**6.5.4不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致，且无法合理解释的。**

**6.6其他违反法律、法规的情形。**

**6.7投标文件制作出现如下情况：**

6.7.1未按采购文件要求制作“资格文件”的；

6.7.2报价一经涂改，未在涂改处加盖投标单位公章或者未经法定代表人或其授权代表签字或盖章的；

6.7.3“资格文件”或“商务和技术文件”部分中出现用于价格分评审的投标报价的（采购文件另有规定的参与“商务和技术文件”评审的报价除外）；

6.7.4对招标服务或技术或产品等要求未详细应答或应答内容不全、有缺失的,经评审委员会认定为无法评审的；

6.7.5关键信息填写不完整或字迹不能辨认或有漏项的，经评审委员会认定属于重大偏差的；

6.7.6未按采购文件规定要求签署盖章的。

6.7.7在《开标一览表》中有2个（含）以上的报价或方案的。

6.8投标人递交的投标文件与项目不符或内容严重不全的；

6.9重要信息前后不一致，经评审委员会询标后仍然无法评审的；

6.10投标响应文件含有采购人不能接受的附加条件；

6.11供应商的报价低于项目预算（或单价预算）50%，但未能在报价文件中详细阐述不影响产品质量或者诚信履约的具体原因或具体原因未被评审委员会认可的；

6.12报价超过采购文件中规定的预算金额或最高限价（包括单价限价等采购文件规定的各类限价）的；

6.13电子响应文件解密失败，且未在规定时间内提交备份响应文件或备份响应文件无法读取的；

6.14评审委员会认定有重大偏差或实质性不响应采购文件要求的；

6.15投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的；

6.16投标人提供虚假材料投标的（包括但不限于以下情节）：

6.16.1使用伪造、变造的许可证件、资质证书；

 6.16.2提供虚假的财务状况或者业绩；

 6.16.3提供虚假的项目负责人或者主要项目实施人员简历、劳动关系证明；

 6.16.4提供虚假的信用状况；

6.16.5其他弄虚作假的行为。

6.17投标人串通投标的。

有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

6.17.1不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

6.18属于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十四条规定的恶意串通情形的，其投标无效；

6.19联合体投标的，联合体各方在同一招标项目中以自己名义单独投标或者参加其他联合体投标的，相关投标均无效；

6.20联合体投标，但是未提供有效的联合体协议的；

6.21未提供样品或提供的样品不满足采购需求实质性要求的；

6.22违反法律、法规及本采购文件规定的其他无效投标情形。

**7.定标**

7.1采购人在收到评标报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标或成交候选人中按顺序确定中标或成交供应商。

7.2采购代理机构在采购人确认中标或成交供应商后2个工作日内发布中标公告。中标公告与采购公告发布网址一致。中标公告期限为一个工作日。

**8.中标通知书的申领**

8.1本项目采用的**电子版中标通知书**，中标供应商在乐采云平台中登陆后领取。

8.2中标通知书在中标公告发布的同时发出。

8.3中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

**8.4中标通知书的领取不妨碍相关质疑投诉的提出和处置，中标结果在法定情形内允许改变。在处理完针对中标结果的质疑或投诉前，原则上不签订采购合同。**

**9、中止电子交易的情形**

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公开、公平、公正和安全时，采购机构可经采购监督部门同意后中止电子交易活动：

9.1电子交易平台发生故障而无法完成采购活动的；

9.2电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

9.3电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

9.4病毒发作导致不能进行正常操作的；

9.5其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

 出现上述情形的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购的公开、公平、公正的，应当重新采购。

## 五、合同签订及履约

**1.合同签订**

1.1采购人和中标人应当在中标通知书发出之日起30日内（投诉处理等原因导致签订合同延误的除外），按照采购文件和中标人投标文件的规定，签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

1.2采购人和中标人不得向对方提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.3采购人和中标人需在投标有效期内签订采购合同。投标有效期允许延长，但需征得中标人同意。

**2．履约保证金**

2.1采购合同签订的同时，中标人应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式交纳履约保证金。

2.2供应商在履行完合同约定事项后，采购人应及时退还履约保证金及其利息，利率在采购合同中约定。采购人验收不合格的，不予退还履约保证金。

2.3供应商以银行、保险公司出具保函形式提交履约保证金的，采购人不得拒收。

**3.履约验收**

3.1采购人自行组织或委托专业机构对供应商进行履约验收，出具验收书，存档备查。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并承担相应的法律责任。

3.2服务类项目，可以根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行分期考核，结合考核情况和服务效果进行验收。工程类项目应当按照行业管理部门规定的标准、方法和内容进行验收。

3.3采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

3.4政府向社会公众提供的公共服务项目验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告。

3.5 采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。

3.6供应商在履约过程中有法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告本项目采购监督部门。

# 第三章 采购需求

## 一、货物清单及技术要求

**1.项目概况**

因智安校园项目业务开展、日常运维和试点功能测试需要，特此对项目涉及的所需设备进行采购。

**2.采购清单及内容：**

**2.1采购清单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **货物名称** | **单位** | **数量** |
| **1** | 2.4G双频校园卡 | 张 | 140000 |
| **2** | 校徽 | 个 | 500 |
| **3** | 校园智能考勤基站 | 套 | 200 |
| **4** | 全向基站 | 台 | 500 |
| **5** | 多通道室内智慧网关 | 台 | 50 |

**2.2技术规格要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2.4G双频校园卡 | 双频校园卡（2.4G/13.56MHz）是学生进出校门的电子学生证，由学生随身佩带或携带。采用2.4GHz和13.56MHz高低双频混合技术，2.4G高频段用于进出校门的远距离考勤刷卡，13.56M低频段可用于宿舍门禁、饭堂消费等近距离刷卡场合，一卡多用，方便携带。标签类型：双频标签（高频：13.56MHz，微波：2.45GHz）调制模式：GFSK微波(2.45GHz)通讯速率：250kbps、1Mbps、2Mbps微波(2.45GHz)输出功率：0-7dbm微波(2.45GHz)通信方式：广播微波(2.45GHz)通信频率：1秒广播一次微波(2.45GHz)通信空中接口协议：私有加密协议产品功能：卡片同时支持2.4G与13.56MHz频段，两种功能皆可使用。标签ID长度：32bit，全球唯一，双频段ID统一▲ 静态电流：小于0.7μA工作峰值电流：小于20mA使用寿命：3-5年工作湿度：小于95％▲ 温度：存储温度：-20℃ ～ +60℃，工作温度：-20℃ ～ +60℃。(提供国家认可的第三方检测机构出具的检测报告)外壳材料：高温改性ABS塑料外型：长度≤90 宽度≤55 厚度≤6mm重量：≤25g颜色：多种颜色，可定制▲ 防护等级：IP67 (提供国家认可的第三方检测机构出具的检测报告) |
| 2 | 校徽 | 电子校徽标签是2.4G RFID无线信号发射终端，该产品小巧轻便、佩戴美观，当标签经过无线感应读写器时，读写器感应到RFID电子标签并上传到大数据后台，通过基站的位置与接收信号可以准确判断电子校徽的出入记录及运动轨迹。可在校园多场景下使用。技术参数：标签类型：2.4G RFID标签（微波：2.45GHz）调制模式：GFSK微波(2.45GHz)通讯速率：250 kbps、1 Mbps、2 Mbps速率可调微波(2.45GHz)通信方式：广播微波(2.45GHz)通信频率：1秒广播一次微波(2.45GHz)通信空中接口协议：私有加密协议标签ID长度：32bit，支持自定义号段。静态电流：小于2μA工作峰值电流：小于20mA工作湿度：小于95％存储温度：-20℃ ～ +60℃工作温度：-20℃ ～ +60℃外壳材料：高温改性ABS塑料等优质材料表面处理：可定制表面图案产品尺寸：直径≤50mm厚≤10mm产品重量：≤15g防护等级：IP 67防浸水 |
| 3 | 校园智能考勤基站 | 考勤基站仅包含A、B两台设备，每台设备内含高增益圆极化天线。在上学、放学期间，基站将终端信息按照私有加密通信协议通过4G网络上报给服务器后台。后台通过时间/信号维度算法、信号滤波算法等，快速生成考勤记录。设备采用LINUX嵌入式软件架构的工业级主控，保证了产品的高稳定性、高在线率、高考勤率及维护的便捷性。供电：+24VPOE供电功率：<3瓦设备主频：工业级600M频率 具有64KB i-缓存和32KB D-Cache的24kc MIPS处理器设备内存：Flash 128Mb DDR 512Mb ▲考勤率：单套设备考勤率≥97%。▲识别能力：不低于500张/秒信息缓存：通讯中断时，终端能缓存20000个考勤信息记录考勤基站软件可扩展性：内置linux 2.6.31内核操作系统，便于后续新业务扩展。工作方式：4G数据双向交互微波通讯检错：CRC16循环冗余校验RFID 空中速率：（默认1Mbps）3级可调 250kbps、1Mbps、2Mbps2.4G工作频段：2.4G~2.4835GHz2.4G天线规格：12dbi 圆极化定向天线2.4G识别方式和范围：单天线定向识别，数据采集距离可调考勤算法：本地计算考勤结果、算法集成在读写器内，内含时间/信号维度算法、信号滤波算法。考勤设备连接方式：以太网口组网连接，可扩展到4个A设备4个B设备其他防护：±6000V防雷，防静电定制功能模块：可定制WIFI、蓝牙4.2、蓝牙5.0、单通道/多通道RF2.4G、315MHz、433MHz、470MHz、868MHz、915MHz或其他模块2.4G射频功率：-20dBm～4dBm可调 射频识别速度：35-45公里/小时射频通信空中接口协议：私有加密协议配置方式：本地web配置、本地ssh配置、后台下发配置配置选项：内基站MAC配置、外基站MAC配置、信号缓冲池大小配置、缓冲池超时配置、内外基站时间差最大值配置、内外缓冲池均值差值配置、同一信号内外基站信号差配置、有信号状态机超时配置、不处理的信号配置、无信号状态机超时配置、没生成考勤时保存时间配置、上报地址端口1配置、上报地址端口2配置远传通讯方式：移动无线通讯、以太网有线网络接入服务器进行通信远传通讯协议：私有传输协议包含TCP(考勤结果、心跳)、HTTP(考勤结果、配置项)▲基站可靠维护性：本地WEB下发配置、远程升级、多ip上报防止数据丢失，该功能需要演示。基站工作寿命：大于5年▲ 温度：工作温度：－20～+60℃，存储温度：-30℃～+70℃ 。（(提供国家认可的第三方检测机构出具的检测报告)基站工作湿度：小于95％ （非冷凝） 防护等级：IP67材质：塑料上盖、铝合金底壳产品尺寸：223mm\*223mm\*68mm产品重量：小于1.5k g（不含电源）安装方式：支持抱杆或壁挂安装 |
| 4 | 全向基站 | 产品功能：通过基站内的全向天线接收标签发出的广播信息，并将广播信息按照私有通信协议通过4G网络上报给服务器。上报地址：支持本地配置、远程配置供电：+24VPOE供电功率：<2瓦射频链路工作频率：2.400GHz-2.4853GHz频段 设备主频：500Mhz Cortex A5 处理器 32KB ICache , 32KB DCache设备内存：64Mb SPI Nor Flash128Mb PSRAM发射功率：LTE-TDD: Class3(23dBm+1/-3dB)LTE-FDD: Class3(23dBm+-2dB)接收灵敏度：FDD B1: -99dBm (10M)FDD B3: -99dBm (10M)FDD B5: -100dBm (10M)FDD B8: -99dBm (10M)TDD B34: -99dBm (10M)TDD B38: -99dBm (10M)TDD B39: -99dBm (10M)TDD B40: -100dBm (10M)TDD B41: -99dBm (10M)工作模式：3GPP R13信号调制方式：2.4G:GFSK▲识别能力：不低于500张/秒工作方式：2.4G接收，4G数据上行微波通讯检错：CRC16循环冗余校验RFID 空中速率：（默认1Mbps）3级可调 250kbps、1Mbps、2MbpsRFID接收灵敏度：-96 dBm at 250 kbps -90 dBm at 1 Mbps-85 dBm at 2 Mbps有源标签接频率：2.4G~2.4835GHz内置天线规格：4.5dbi高增益PCB天线高性能：离线存储三千个标签数据识别方式与范围：全向识别，数据采集（读卡）半径0-150米（空旷环境），可实现全向（360度）识别4G支持频段(采用全网通)：LTE-TDD:B38/B39/B40/B41LTE-FDD:B1/B3/B5/B8定制功能模块：可定制WIFI、蓝牙4.2、蓝牙5.0、RF2.4G、315MHz、433MHz、470MHz、868MHz、915MHz或其他模块规格尺寸：230mm∽250mm, 宽170mm∽180mm, 厚50mm∽60mm射频发射功率：≥20dBm 射频识别速度：35-45公里/小时射频通信空中接口协议：私有加密协议升级管理：支持本地升级、远程差分OTA两种升级方式配置方式：后台下发配置▲远程功能配置：上报ip配置、等待接收超时时间配置、rssi信号过滤值配置、错误日志上报地址配置、重启时间配置、http运维通道请求间隔配置、上报tcp端口配置、rfid离线超时时间配置、空中升级检测周期配置、错误日志上报间隔配置、首末次信号最小时间差配置、指定类型标签接收配置、在线标签上报间隔配置远传通讯方式：采用移动通讯网络接入服务器进行通信▲数据传输方式：支持有线（485传输）、无线（4G）两种数据传输方式远传通讯协议：私有传输协议包含TCP(数据)、HTTP(功能配置项)、UDP(日志)、MQTT(日志配置项)全向基站工作寿命：大于3年 ▲ 全向基站温度：工作温度：－20～+60℃,存储温度：-30℃～+70℃ (提供国家认可的第三方检测机构出具的检测报告)全向基站工作湿度：小于95％ （非冷凝） 全向基站重量：≤700g （不包含电源）全向基站防护等级：≥IP67其他防护：防雷、防静电安装方式：支持抱杆或壁挂安装▲软著证明：提供原厂网关软件著作权 |
| 5 | 多通道室内智慧网关 | 产品功能：多通道室内智慧网关主要解决学生宿舍楼门进出数据统计，以便于宿管人员以及老师准确管理住校学生，该系统是由2.4G RFID（射频识别）技术结合软件处理算法组成。在使用人员身上佩戴一张2.4G远距离射频卡，当佩戴这张卡的人员进入信号 覆盖区域时就能通过外接高增益圆极化定向天线远距离识别到，并记录其进入时间，在系统软件里显示进入人员的详细信息，如职务，名字，班组，等等。当其从该区域出来就会记录其出去的信息，达到考勤的目的。其识别速度可以达到同时接入不低于1000个电子标签，满足高密度接入的需求，且具有高稳定性，高在线率的特性，可以真正实现替代传统手工记录及翻牌的智能性和准确性。供电：+24VPOE供电功率：<3瓦射频链路工作频率：2.400GHz-2.4853GHz频段 设备主频：500Mhz Cortex A5 处理器 32KB ICache , 32KB DCache设备内存：64Mb SPI Nor Flash128Mb PSRAM发射功率：LTE-TDD: Class3(23dBm+1/-3dB)LTE-FDD: Class3(23dBm+-2dB)接收灵敏度：FDD B1: -99dBm (10M)FDD B3: -99dBm (10M)FDD B5: -100dBm (10M)FDD B8: -99dBm (10M)TDD B34: -99dBm (10M)TDD B38: -99dBm (10M)TDD B39: -99dBm (10M)TDD B40: -100dBm (10M)TDD B41: -99dBm (10M)工作模式：3GPP R13信号调制方式：2.4G:GFSK工作方式：2.4G上报，4G数据上行微波通讯检错：CRC16循环冗余校验RFID 空中速率：（默认1Mbps）2级可调1Mbps、2MbpsRFID接收灵敏度：-93 dBm at 1 Mbps -89 dBm at 2 Mbps有源标签接频率：2.4G~2.4835GHz外接天线规格：SMA接头，12dbi高增益圆极化定向天线通道数量：支持四通道射频单元，外接4路SMA接头天线射频单元算法：信号强度过滤、多通道去重、进出围栏判断算法识别方式与范围：单个天线定向识别，数据采集（读卡）半径150米识别范围：水平半功率角度38±5°垂直半功率角度38±5°4G支持频段(采用全网通)：LTE-TDD:B38/B39/B40/B41LTE-FDD:B1/B3/B5/B8其他防护：防雷、防静电定制功能模块：可定制WIFI、蓝牙4.2、蓝牙5.0、RF2.4G、315MHz、433MHz、470MHz、868MHz、915MHz或其他模块规格尺寸：220mm∽230mm, 宽220mm∽230mm, 厚65mm∽75mm射频功率：-18dBm～20dBm可调 射频识别速度：35-45公里/小时射频通信空中接口协议：私有加密协议操作及配置方式：专用工具配置升级：至少支持本地升级、远程OTA两种升级方式配置管理：后台下发配置。配置选项：mqtt主题、过滤信号强度、重启时间、历史记录过滤的信号强度、确定初始方向所需信号数、确定定变换方向所需信号数、信号超时间隔远传通讯方式：采用移动通讯网络接入服务器进行通信传输协议：私有传输协议包含MQTT(数据)、HTTP(配置项)传输方式：支持有线、无线两种数据传输方式远传通讯协议：私有加密协议 工作寿命：大于3年 ▲ 工作环境：工作温度：－20～+60℃，存储温度：-30℃～+70℃ (提供国家认可的第三方检测机构出具的检测报告)工作湿度：小于95％ （非冷凝） 重量：≤1.5Kg（不含电源）防护等级：≥IP67材质：铝合金等优质材料安装方式：壁挂安装等 |

**3.设备（材料）要求**

3.1中标人投标提供的设备必须是厂商原装的、全新的，型号、性能及指标符合国家及招标文件提出的有关技术、质量、安全标准。

3.2所有设备在开箱检验时必须完好，无破损，配置与装箱单相符。数量、质量及性能不低于本需求书中提出的要求。

3.3设备外观清洁，标记编号以及盘面显示等字体清晰，明确。铭牌、使用指示、警告指示应以中文或英文及易懂的通用符号来表示；应准确无误地表明设备之型号、规格、制造厂及生产或出厂日期。

3.4对于影响设备正常工作的必要组成部分，无论在技术规范中指出与否，中标人都应提供并在投标文件中明确列出。

3.5所有货物提供出厂合格证等质量证明文件，国外生产的必须有合法的进货渠道证明，如海关报关单、原产地证明、商检证明等。

3.6所有货物到现场安装使用前，采购人将进行抽样检验或试验。

**提示：柴油动力源低排放要求**

根据《绍兴市柴油动力移动源排气污染防治办法》，采购需求中涉及以柴油作为动力来源的重型柴油车、船舶和非道路移动机械，则需要求该动力源（发动机、发电机等）应当符合国家低排放要求并已向生态环境部门申领绿色编码。

## 二、商务要求

**2.1供货期**

中标后7天内交付安装并调试完成。如7天内未交付完成，对采购人造成进度延误的，取消其中标资格，并需按照采购金额的30%进行赔付。

**2.2安装调试：**

中标人负责设备的安装、调试，费用由中标人承担，请考虑到本次投标报价中。

**★2.3质保期**

验收合格之日起三年。

**2.4技术培训**

2.4.1成交人须对采购人的操作人员、技术人员进行免费培训。

2.4.2技术培训费用应包含在投标总价中。

2.4.3成交人负责对采购人进行技术培训，包括对需方进行详尽的工作原理、操作使用、一般维护、常见故障排除等一系列的专业培训,并提供系统操作、维修手册及各类设备的说明书。

**2.5实施地点**

采购人指定地点。

**2.6付款方式**

合同期内，本项目清单所列设备将以分批采购的方式进行，以每次采购的订单按实结算。至合同有效期结束为止，如采购数量不足招标文件清单所列的，采购人不予支付。

采购人在合同生效以及具备实施条件后7个工作日内支付合同金额50%的采购预付款；采购人确认中标物品全部到货并检测验收合格后20个工作日内支付至合同金额的95%。质保期满后支付剩余5%金额。

**2.7售后服务**

包括免费安装调试、故障排除、性能调优、技术咨询等。为有关技术人员进行设备和软件操作使用、系统调试、系统维护、网络管理等方面知识提供技术培训，保证采购方技术人员胜任今后的使用和维护工作。要求7\*24小时响应，30分钟电话响应，24小时现场响应。

履约过程中供应商要组织好项目现场的秩序和安全，期间发生的供应商及其人员问题及发生对第三方造成的人身伤害及其他损失（包括：人身伤害、财产损失等经济和法律责任）均由中标人全部承担，与采购人无任何关系。

**2.7数量调整**

招标人保留在签约时微调部分方案及定购设备数量和服务的权力，投标人应对系统方案中设备和服务明细报价，按投标单价不变的前提下进行调整，双方不得拒绝。采购合同履行中追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的采购金额不得超过原合同采购金额10%且不高于分散采购限额标准。

如遇本次招标没有涉及的设备或服务时，由中标人提供申请，招标人确认后实施。

**2.8验收**

验收按国家有关规范标准（国家无验收规范标准的按双方合同规定的要求）进行。

采购人保留邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构或相关技术专家参与验收的权利。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

# 第四章 拟签订合同的主要条款

 合同编号：【 】

**年度采购框架合同**

**【 】年【 】月【 】日**

**甲方（采购方）：**

**统一社会信用代码：**

**住所地：**

**法定代表人/负责人：**

**联系人及联系方式：**

**乙方（销售方）：**

**统一社会信用代码：**

**住所地:**

**法定代表人/负责人：**

**联系人及联系方式：**

甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规，就【 】年度货物采购事宜，在自愿、平等、互利的原则基础上，经协商一致，特签订本采购框架合同，以共同遵守。

**一、采购订单**

1.1 甲方拟基于本合同向乙方采购本合同附件1货物信息表所列明的货物。除本合同已有约定的内容以外，其他具体采购事项由甲乙双方在甲方发生采购需求时另行订立订单加以约定。

1.2 甲方可通过邮寄经甲方盖章确认的采购订单原件或通过电子邮件（甲方指定邮箱地址：【 】；乙方指定邮箱地址：【 】）发送甲方盖章确认的采购订单扫描件的形式向乙方发出订单。订单格式参见本合同附件2订单格式。

1.3 乙方应当在收到甲方发出的订单之日起【 】日内以书面形式回复。采购订单自甲方盖章确认且由乙方在本条规定的期限内回复甲方之日起生效，并对双方产生约束力。

1.4 甲乙双方确认，本合同的签订并不意味着任何一方负有签订采购订单的义务。

1. **合同价格**

2.1 货物单价以附件1货物信息表中列明的价格为准。根据甲方预估采购需求计算，双方确认本合同暂定采购总价为人民币【 】元（大写：【 】）。此价格仅为双方对当年度交易金额的预估，不构成任何形式的交易承诺。实际按照甲方实际采购的货物及数量最终确认结算价格。双方同意，按照甲方实际采购的货物及数量最终确认结算价格。

2.2 双方确认，双方依据附件1货物信息表所列单价（含税）以及最终验收合格的货物数量所结算的货款金额为实际结算金额（含税），该价格已包括货物价格、运输费、包装费、保险费、税费、利润、材料费、试验费、装卸费、货物减震、二次搬运、保管、到货验收、组装就位（包括组装就位所需的材料）、成品保护费（含现场装修装饰成品保护）、调试、试运行、验收以及第三方检验费、专利费、技术服务、技术培训、深化设计费、海关费、进口手续费、售后服务费、水电费、技术资料的提交费用、质保期内的维修和保养等乙方履行本合同义务所需的一切费用以及政策性文件规定及合同中明示或暗示的所有一般风险、责任和义务。除本合同实际结算金额外，甲方不再承担其他任何费用。

2.3 在合同有效期限内，本合同附件1货物信息表所列不含税货物单价固定不变，不因交货数量、交货时间、交货地点、成本价格的变动而做任何调整。若市场浮动价格超过20%双方另行约定货物结算单价。若因国家税收政策调整而引起的增值税税率变化的，应按照国家税收政策调整，货物单价变更为原合同不含增值税货物单价与调整后税率计算税额的合计金额。

**三、交货期、交货方式及交货地点**

3.1 乙方应于采购订单规定的期限内按照采购订单规定的交货方式将本合同约定的货物送至甲方于采购订单中指定的地点。

**四、技术资料**

4.1 乙方应在交付合同货物时同时向甲方提供使用货物的有关技术资料，该等技术资料应当符合国家标准及行业标准，包括但不限于：【使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具、清单】。若涉及进口货物还应提供原产地证明、商检证明、海关进口关单复印件等相关单据。乙方按照本合同约定期间交付符合本合同约定的货物以及全部技术资料的，方视为完成交付义务。如资料不全的，视为乙方未完全履行交付义务，并承担逾期交付的违约责任。

4.2 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何第三方或用作本合同约定以外的其他用途。即使向履行本合同有关的人员提供，也应要求该等人员履行同等的保密义务并限于履行合同的必要范围而使用，并核实该方人员具有相应保密资质。如因乙方或前述与履行本合同相关的人员违反本条约定的保密义务而导致甲方遭受损失的，则乙方应向甲方承担全部赔偿责任。

4.3乙方所交付的技术资料、图纸应保证清晰、完整、统一、准确、正确，能满足合同货物的设计、安装、调试、运行和维修的要求。若乙方提供的货物本身或其设计有缺陷或技术资料有错误，或者由于乙方技术人员指导错误等乙方原因，造成甲方工程返工或货物报废或其他损失的，乙方应立即无偿换货或修理，赔偿甲方全部损失，并应按照合同约定承担相应违约责任。

**五、货物包装及运输**

5.1 乙方应在货物发运前对其按满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求进行包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

5.2 乙方在货物发运手续办理完毕【 】小时内必须书面通知甲方或甲方指定联系人，或其他知晓货物情况的指定货物接受联系人，以便甲方准备接货。

5.3 货物及相关技术资料在采购订单约定的交货期限内由乙方送达甲方指定的交货地点并经甲方签收后视为交付。货物交付甲方并经甲方初步验收合格前发生的一切风险，包括但不限于货物灭失、短少、毁损的风险均由乙方负责。

5.4 货物包装不符合本合同约定的，甲方有权拒收并要求乙方退货或更换包装合格的货物，因此导致逾期完成交付的，乙方应承担违约责任。

**六、货物验收**

6.1 乙方交货前应对货物作出全面检查和对技术资料进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收的条件依据。

6.2 在货物送达甲方指定地点的当天，由甲方【授权接收人员/项目人员/项目负责人】对乙方提交的货物依据甲方要求和国家有关质量标准进行现场外观检查，货物外观、随附技术资料符合甲方要求的，给予签收，但甲方签收货物并不视为对货物的品种、型号、规格、数量或质量的认可。如外包装有破损、货物外观有损坏或者技术资料不全的，则甲方有权不予签收，或视货物实际使用紧急程度，经检验后部分让步接受。

6.3 甲方应在签收后【】日内就货物的品种、型号、规格、数量进行初步验收，初步验收合格并不代表甲方对乙方交付货物质量的认可。验收过程按照采购物品的情况抽样检查，或委托第三方出具检验报告。若甲方发现货物品种、型号、规格、数量不符合合同约定或相关要求的，应在签收后【 】日内以书面形式向乙方提出异议；乙方应当在收到甲方异议之日起【 】日内作出书面答复或与甲方协商处理，或在【 】日内直接按甲方要求进行无偿换货、补发短缺部分或降低合同结算总金额，并承担由此产生的相关费用；乙方未作出书面答复或负责处理的，视为乙方同意甲方提出的异议和处理意见。在上述异议期及货物质量问题的处理期间，甲方有权中止本合同项下的付款义务且无需因此承担违约责任。上述异议期满，如甲方未提出任何异议的，则视为货物最终验收合格，甲方应向乙方签署最终验收合格确认书。

6.4 如根据相关法规或地方规定，需国家相关部门验收的，还需国家相关部门验收合格且取得当地相关部门发放的使用许可证后，方可视为乙方交付的货物最终验收合格。在质保期内，甲方保留例行送检通过之外随时抽检的权利，检验机构为政府法定检验机构。对于货物的任何技术及质量不合格，由乙方承担检测费用并根据合同约定承担违约责任。

6.5 最终验收合格不能免除乙方在本合同项下应当承担的质量保证责任以及售后服务责任。

**七、货款支付**

7.1 履约担保

7.1.1 乙方应于合同签订之日起【 】日内，向甲方提供履约担保，担保方式为：现金、银行保函、保险公司保函或融资担保公司保函，担保额度：【 】元。如果逾期未提供的，乙方应向甲方按未提供履约担保部分金额的【万分之五】每日计付违约金；逾期【 】日仍未提供的，甲方有权解除本合同，并要求乙方按合同暂定总金额【】%支付违约金。

7.1.2 在合同履行期间，如果乙方存在违约情形，甲方有权优先从履约担保中扣除相应违约金、赔偿款，并书面通知乙方补充提供履约担保。乙方应自收到书面通知之日起【 】日内补充提供履约担保。如果乙方未及时补充提供履约担保，视为乙方违约，乙方应向甲方按未补足履约担保金额的【万分之五】每日计付违约金；逾期【 】日仍未提供的，甲方有权解除合同，并要求乙方按合同暂定总金额【】%支付违约金。

7.1.3 甲方按本合同约定扣除违约金、赔偿款时，甲方有权向出具前述保函的出具机构要求无条件支付相应款项；保函出具机构拒绝支付的，甲方有权直接从后续应付货款中扣除相应数额。

7.1.4经甲方验收合格并签署验收合格确认书，且经甲方确认乙方不存在任何违约情形后【 】日内，甲方无息返还履约担保余额。

7.2 货款结算：

7.2.1 双方同意以各采购订单为单位进行货款结算。

7.2.2 在采购订单项下货物所对应的最终验收合格确认书经甲方签署后【】日内，乙方应向甲方提交订单款项结算申请以及相关结算资料，经甲方对订单结算款审核完毕后【 】个工作日内，甲方支付该采购订单结算总金额的【 】%至乙方指定账户。乙方指定账户为：

户名：【 】

账号：【 】

开户行：【 】

7.2.3 质量保证金为采购订单结算总金额的【 】%，于质保期满且由甲方确认乙方已经履行完毕且保修义务不存在任何违约情形后【 】工作日内一并无息支付。

7.2.4【】分期付款的，甲方在支付本合同项下的第【】-【】笔合同价款前，乙方应提前【】日向甲方开具符合相关法律规定的等额有效增值税专用发票；支付第【】笔合同价款前，乙方应提前【】日向甲方开具符合相关法律规定的剩余金额【】%的有效增值税专用发票。

□一次性付款的，甲方在支付本合同项下合同价款前，乙方应提前【】日向甲方开具符合相关法律规定的100%有效增值税专用发票。】

甲方开票信息如下：

账户名称：【 】

纳税人识别号：【 】

地址：【 】

电话：【 】

开户行：【 】

账号：【 】

7.2.5 如上述账户或开票信息发生变更的，变更的一方应及时按照本合同约定的方式将加盖变更方公章的变更信息正本书面通知另一方；如因变更方未及时通知或通知错误导致变更方损失的，该等损失由变更方自行承担。

7.2.6 根据国家或地方有关规定需要政府部门验收检查的，以政府部门出具的验收合格证明为付款的必要前提。

7.2.7 乙方遵守本合同约定以及附件所列各项合规管理要求是甲方支付本合同项下货款的必要前提，否则甲方有权暂缓付款，并要求乙方承担相应的违约责任。

**八、免费质保期及服务内容**

8.1乙方应为货物提供【 】个月的免费质保期，自甲方签署验收合格确认书之日起计算。免费质保期内产生的差旅费、工时费、零部件费、物料寄送物流费用等维修费用均由乙方承担。

8.2 免费质保期内由于非甲方原因发生的故障或损坏，乙方免费提供维修和备件直至货物性能、状态等达到合同约定标准，可以正常安全使用为止，免费质保期自货物达到正常标准之日起重新计算。如无法修复，乙方应负责免费更换或由甲方退还乙方所供货物，乙方在一个月内退还甲方支付的相应的货款，超出一个月以上的，每日以合同货款的0.05%支付违约金。同时应承担因该货物而产生的费用以及由此给甲方造成的损失。

8.3 在免费质保期内，并委派维修人员在接到报修通知后【 】小时内赶到甲方指定地点进行维修，直到货物恢复正常。

8.4 免费质保期届满的【 】日前，乙方负责对货物进行一次全面的检修和维护，并提交甲方验收。甲方验收认可并不免除乙方对于验收认可后发生的但尚在免费质保期内的货物故障或损坏的维修、退换货义务。

**九、有关货物的保证**

9.1 乙方保证其所供应的货物符合有关法律法规规定以及本合同约定的相关货物质量标准，不存在任何质量瑕疵或因质量瑕疵而导致的安全隐患，且为未经使用的全新原厂正品货物。若乙方提供的货物属于质量伪劣货物或者假冒货物或者乙方存在欺诈甲方的情况的，乙方应向甲方承担由此给甲方造成的损失。

9.2 乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权障碍或瑕疵。如因乙方提供货物存在权属纠纷或担保物权等权利限制或瑕疵而导致甲方遭受任何损失的，甲方有权解除合同或相应的采购订单，乙方须就甲方遭受的该等损失承担赔偿责任。

9.3 乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权等合法权益。如因乙方违反本条保证并导致甲方遭受其他第三方索赔或有关政府部门行政处罚的，甲方有权解除本合同或相应的采购订单，乙方应就甲方由此产生的损失向甲方承担全部赔偿责任。

9.4 乙方承诺不在相关国家的受控主体清单上，乙方保证所交付的货物符合相关国家的出口管制规定，甲方使用或转售本合同项下货物并不会违反中国及其他国家的进、出口管制规定。如因乙方违反本条保证而导致甲方遭受任何损失的，甲方有权解除本合同，乙方应就甲方由此产生的损失向甲方承担全部赔偿责任。

**十、转包或转让**

10.1 本合同或各采购订单项下甲方采购的货物，必须由乙方直接供应；除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同或任意采购订单项下的货物全部或部分转让、转包、分包给第三方供应，不得将本合同或任意采购订单项下权利义务转让给第三方。如有未经甲方书面同意的转让、分包和转包行为，甲方有权解除本合同或相应的采购订单，并要求乙方承担所涉采购订单金额【 】%的违约金。经甲方同意的转让、分包和转包，由乙方对第三方的合同义务、合规义务承担连带责任。

**十一、违约责任**

11.1 甲方无故逾期支付货款的，甲方应按逾期付款总额每日【 】%向乙方支付违约金，但所支付的违约金合计不超过本合同暂定总金额。

11.2 乙方逾期交付货物或技术资料的，乙方应按所涉采购订单金额每日【 】%向甲方支付违约金，甲方有权优先从履约担保或应付货款中扣除；逾期达【 】日的，甲方有权解除本合同或相应的采购订单，并要求乙方按合同暂定总金额【】%支付违约金；如造成甲方损失超过上述违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

11.3 乙方所交货物的外观、品种、型号、规格、质量不符合本合同约定的，甲方有权拒收该货物，或要求乙方更换货物；乙方因更换货物而逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同或相应的采购订单，不予支付相应货款，并要求乙方承担合同暂定总金额【 】%的违约金。

11.4 因乙方提供货物质量问题导致甲方或第三方人身、财产损害的，乙方须依法承担全部赔偿责任；如因该等损害导致甲方先行向第三方承担赔偿责任的，乙方须在甲方赔偿范围内全额向甲方作出赔偿。如发生本条情形，则乙方责任不受质保期限制。

11.5 乙方未按照本合同约定时间提供维保服务的，或维保质量验收不合格的，甲方有权委托第三方提供相应服务，由此产生的费用由乙方承担。同时，乙方须赔偿因此给甲方造成的包括但不限于停工、第三方索赔等损失；并且，甲方亦有权选择直接解除本合同或相应的采购订单，对货物进行退货。

11.6 乙方向甲方开具的增值税专用发票，乙方必须确保发票票面信息全部真实，相关内容与本合同相一致。因乙方开具的发票票面信息有误、不规范、不合法或涉嫌虚开发票引起税务问题的，乙方需依法向甲方重新开具发票，并向甲方承担赔偿责任，包括但不限于税款、罚款及相关损失等。

11.7 乙方违反本合同附件所约定的甲方各项合规管理要求的，甲方有权单方面解除合同，不予支付相应货款，并要求乙方承担合同暂定总金额【 】%的违约金。如造成甲方损失超过上述违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

11.8 除本合同另有约定外，乙方违反其在本合同项下其他义务并给甲方造成损失的，须向甲方承担全部赔偿责任。本合同约定的因乙方违约而应向甲方赔偿的损失包括但不限于甲方为本合同项下事宜进行招标以及因合同解除而重新进行招标的费用、重新招标的中标价格与本合同价格的差价损失、因采购迟延而导致的经营损失以及甲方为主张和实现债权而发生的律师费、诉讼费、公证费等一切成本和支出。

11.9 对于本合同项下乙方应支付的赔偿款或违约金，甲方有权优先从履约担保、质保金或应付货款中直接扣除，仍不足的部分，甲方有权继续向乙方追偿。

**十二、不可抗力**

12.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，应在不可抗力事件发生后立即通知另一方，并于事件发生之日起【15】日内向对方寄送有关官方权威机构出具的证明，双方应根据不可抗力的影响程度协商确定变更或解除本合同或相应的采购订单。

**十三、争议解决**

13.1 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，应提交杭州仲裁委员会解决。

**十四、通知**

14.1本合同项下的所有通知、请求、主张、要求及其他通信均须采用书面形式以中文语言发出，在按以下地址电子邮件或快递（如DHL快递、EMS和顺丰速运）方式发送给有关各方后视为有效发出或做出：

发送至甲方：

电子邮件：【 】

地址：【 】

收件人：【 】

联系电话：【 】

发送至乙方：

电子邮件：【 】

地址：【 】

收件人：【 】

联系电话：【 】

14.2 如任一方变更联系方式，应按照以上方式向另一方发出书面通知，否则上述地址仍为有效送达地址。

14.3 按照本条款发出的通知，在以下时间视为已被收件方收到：(i) 以电子邮件发出的通知，在发送之日的下一个工作日被视为已收到；或 (ii) 以快递发出的通知，在发送之日后的第三个工作日被视为已收到。

14.4 上述地址适用于本合同项下相关司法文书的送达。

**十五、合同组成**

15.1 本合同文件包括：（1）本合同及附件；（2）中标通知书；（3）询标纪要；（4）招标文件；（5）投标文件。如上述文件内容不一致的，按上述顺序进行解释。

**十六、合同生效及其它**

16.1 合同经双方法定代表人或授权代表签字（包含签章）并加盖单位公章或者合同章之日起生效。

16.2 本合同有效期自合同生效之日起至【 】年【 】月【 】日。如本合同有效期届满之时尚有已经生效但尚未履行完毕的采购订单，则双方应继续按约履行该等采购订单。

16.3 本合同条款适用于双方依据本合同所签订的所有采购订单。本合同及其附件以及本合同项下的所有采购订单组成甲乙双方之间唯一的、完整的合同。如果本合同的条款与采购订单存在不一致，应以采购订单为准；采购订单未有约定的，则适用本合同。

16.4 本合同未尽事宜，双方可签订补充协议予以确定。补充协议与本合同具有同等法律效力。

16.5 本合同所订一切条款，未经双方书面确认，任何一方不得擅自变更或者修改。

16.6 本合同连同附件一式【 】份，甲方持【 】份，乙方持【 】份，具有同等法律效力。附件包括：

附件一 货物信息表

附件二 订单格式

（以下无正文）

（本页为合同编号为【 】的【 】年度采购框架合同的签署页）

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方： | 乙方： |
| 地址： | 地址： |
| 法定代表人： | 法定代表人： |
| 或  | 或 |
| 授权代表： | 授权代表： |
| 签字日期： | 签字日期： |

附件一 货物信息表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 规 格 | 固定单价（元，不含税） | 增值税税率 | 固定单价（元，含税） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

附件二 订单格式

采购订单

甲方（采购方）：

住所地：

乙方（销售方）:

住所地:

甲方根据甲乙双方签订的编号为【 】的年度采购框架合同（“主合同”）向乙方出具本采购订单。本订单经甲乙双方盖章后生效。

一、**货物名称、规格、单位、数量、金额**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 品名 | 规格 | 单位 | 暂定数量 | 固定单价（元，不含税） | 增值税税率 | 固定单价（元，含税） |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 不含税价格暂计（元） |  |
| 税金（元） |  |
| 价税暂计（元） | 人民币大写 元，¥ .00 |

**二、货物质量要求：**按照主合同约定执行。

**三、包装标准：**按照主合同约定执行。

**四、交货：**乙方应于采购订单生效之日起【 】日内将约定货物送至甲方指定的地点【 】，运费由乙方承担。

**五、付款方式：**按照主合同约定执行

**六、其他约定：**

1. 本采购订单自双方加盖公章后生效。如果采购订单以传真形式签约的，传真件同等有效，本合同一式两份，供甲乙双方各执一份 。

2. 任何对本采购订单条款的变更、修改均须由双方以签订书面协议的方式作出。

3. 本采购订单为主合同的一部分，与主合同具有同等法律效力。本采购订单未尽事宜，双方应按照主合同约定的条款与条件履行。如果主合同的条款与本采购订单存在不一致，应以本采购订单为准。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方： | 乙方： |
| 地址： | 地址： |
| 法定代表人： | 法定代表人： |
| 或  | 或 |
| 授权代表： | 授权代表： |
| 签字日期： | 签字日期： |

# 第五章 评标办法及标准

**特别条款：**

**A.使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评审委员会按照采购文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，采购文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。**

**B.非单一产品采购项目，多家投标人中作为核心产品（由采购人根据采购项目技术构成、产品价格比重等确定，并在采购文件中载明）品牌均相同的，视为提供的是同品牌的产品；按前款规定处理。**

**1、评标方法：**

本次评标采用综合评分法，投标文件满足采购文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人。得分相同的，投标报价低者为中标候选人。得分且投标报价相同的由采购人代表开标现场随机抽签确定。

**2.评分标准：**总分100分，其中商务技术分 70 分，价格分30 分。下述所列为评分依据，分值如下（计算分值时，按其算术平均值保留小数2位）。

**01标商务技术分：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | **评 审 内 容** | **分值（分）** |
| 1 | 产品功能及技术要求 | 根据所投产品技术指标与招标文件要求的响应程度，完全响应的得20分，带“▲”为重要参数不满足或负偏离的每项扣3分；其他参数不满足或负偏离的每项扣1分，扣完为止。带“▲”正偏离项每有一项加2分，其他参数正偏离项每有一项加1分，本项最高得30分。 | 30 |
| 2 | 同类业绩 | 供应商自 2022年1月1日以来(以合同签订时间为准)完成的同类案例，每有1个得1分，满分3分。注:1.每个案例提供合同复印件，并加盖供应商公章。2.投标产品为省级以上主管部门认定的首台套产品，自纳入《省推广应用指导目录》起三年内参加采购活动，视同已具备相应销售业绩，业绩分为满分。 | 3 |
| 3 | 企业资质 | 供应商具有质量管理体系认证证书且在有效期内得2分；注：以上证书需复印件加盖投标人公章，否则不得分。 | 2 |
| 4 | 质保期 | 在满足招标文件免费质保年限要求的基础上，每延长免费质保期1年得2分，最高得4分。不满足招标文件基本要求的做无效投标处理。 | 4 |
| 5 | 实施方案 | 根据供应商提供的实施方案包括进度安排以及产品的供货、软硬件安装调试、试运行、测试、调优、验收标准等内容，由评委进行综合评分(本项分值设置为7,6，5，4，3,2,1,0.5,0分)。 | 7 |
| 6 | 培训方案 | 根据文件要求提供培训服务，并针对本次项目提供详细、切实可行的培训方案等，根据培训方案等，由评委进行综合评分(本项分值设置为6，5，4，3,2,1,0.5,0分)。 | 6 |
| 7 | 售后服务 | （1）根据售后服务方案、售后服务承诺、服务响应时间、项目维护计划（定期巡检等情况）的可行性、完整性，由评委进行综合评分(本项分值设置为3,2,1,0.5,0分)。（2）提供服务承诺落实的保障措施，由评委进行综合评分(本项分值设置为3,2,1,0.5,0分)。 | 6 |
| 8 | 配件及耗材优惠 | 随机提供的耗材、备品配件、易损件是否齐全，保修期内外选购价格是否合理，由评委进行综合评分(本项分值设置为6，5，4，3,2,1,0.5,0分)。 | 6 |
| 9 | 演示 | 投标人提供指定技术条款的演示(采用视频录制讲解演示方式，演示以U盘形式单独密封封装提供，投标人应当确保U盘能够打开运行并正常使用，因供应商U盘故障等自身原因导致无法演示或者演示效果不理想的，责任自负。）根据演示内容打分，无演示不得分，演示时间不得超过15分钟。（1）基站可靠维护性：本地WEB下发配置、远程升级、多ip上报防止数据丢失，由评委进行综合评分(本项分值设置为3,2,1,0.5,0分)。（2）进出准确率：该方案适用于无遮挡情况下3-4米窄门，可准确判断进出状态，准确率≥98%。供应商需提供视频演示。投标人在指定测试场景下提前安装好1套多通道室内智慧网关，准备50张测试样卡（样卡由投标人自备）。现场根据投标人对经过测试的 50张样卡进宿舍、出宿舍生成的考勤率进行评审。考勤率≥98%的得3分，考勤率≤97%不得分，本项分值设置为3,2,1,0.5,0分。 | 6 |

**注：所有证书都应在有效期内，逾期不得分。**

**01标价格分：**

2.2.1评标基准价：即满足采购文件要求且投标报价最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。

2.2.2其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×价格权值×100

即：投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×30

# 第六章 投标文件格式附件

投标文件制作请按照本采购文件“第二章 投标人须知”第三部分“投标文件”的规定制作，有关格式附件如下：

**附件1：资格文件封面**

项目名称：

项目编号：

标项：

资

格

文

件

投标人名称（盖章）：

地 址：

日 期：

**附件2：资格文件目录**

目 录

1.投标声明函 …………………………………………………………………（页码）

2.联合体协议书（如有）……………………………………………………（页码）

3.分包意向协议（如有）………………………………………………………（页码）

4.法定代表人授权委托书……………………………………………………（页码）

5.法定代表人及其授权代表身份证…………………………………………（页码）

6.资格条件证明材料

6.1营业执照(或事业法人登记证书)………………………………………（页码）

6.2特定资格条件的有关证明材料（如有）………………………………（页码）

**注：以上文件按采购文件提供的格式制作，投标供应商根据内容做好加密电子投标文件的关联点设置。**

**附件3：投标声明函**

致 （填写采购代理机构或采购人名称） ：

我方 （填写投标人全称；联合体投标的写全部联合体成员） 愿意参加贵方组织的（填写招标项目名称）（采购编号： ）的投标，为此，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1.我方已详细审查全部采购文件，同意采购文件的各项要求。

2.若我方中标，承诺按采购文件、投标文件和合同的规定履行责任和义务。

3.**我方声明参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。我方通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。**

4.我方投标文件中填列的技术参数、配置、服务、数量等相关内容都是真实、准确的。保证在本次项目中所提供的资料全部真实和合法。同意向采购代理机构提供可能另外要求的与投标有关且合法的任何数据或资料。

5.我方保证所供货物质量符合国家强制性规范和标准，达到采购文件规定的要求；

6.我方承诺具备良好的财务制度并且没有税收缴纳、社会保障等方面的失信记录。

7.我方对所投产品、方案、技术、服务等拥有合法的占有和处置权，并对涉及项目的所有内容可能侵权行为指控负责，保证不伤害采购人的利益。我方为执行本项目合同而提供的技术资料等归采购人所有。

8.我方承诺若违反《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定，愿接受依法处理。

法定代表人或其授权代表(签字或签章)：

投标人(盖章)：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　日期：

**附件4：联合体协议书（如有）**

**联合体协议书**

甲方：

乙方：

（如果有的话，可按甲、乙、丙、丁…序列增加）

各方经协商，就响应 （填写采购代理机构名称） 组织实施的 （填写项目名称） 项目编号为 的招标活动联合进行投标之事宜，达成如下协议：

1. 各方一致决定组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目采购活动。
2. 以 （填写联合体牵头人名称） 为联合体牵头人，负责包括但不仅限于投标、配合处理质疑投诉等一切和采购活动相关的事宜。

三、联合体各方对投标响应文件及开标过程中的各种书面承诺、澄清等均予以认可，对联合投标各方均产生约束力。

四、如果中标，联合投标各方共同与采购人签订采购合同，共同履行对采购人所负有的全部义务并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

五、联合体各方不再单独参加或与其他供应商另外组成联合体参加同一标项（项目）的采购活动，否则均被视为无效投标。

六、如果中标，联合体各方在项目实施过程中承担的货物和服务为：

甲方：… 乙方：…

…

七、联合体各方在本项目实施过程中承担的合同比例分别为：

甲方：… 乙方：…

…

八、本协议签约各方各持一份，并作为投标文件的一部分。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方单位： （公章）法定代表人： （签章）日 期： 年 月 日 | 乙方单位： （公章）法定代表人： （签章）日 期： 年 月 日 |

**附件5：分包意向协议（如有）**

**分包意向协议**

（填写投标供应商名称 ）若成为（项目名称 ）(项目编号： ）的中标（成交）供应商，将依法采取分包方式履行合同。（填写投标供应商名称 ）与（所有分包供应商名称 ）达成分包意向协议。 （填写投标供应商名称 ）负责签署投标文件，其所有承诺均认为代表了（填写所有分包供应商名称 ）意愿。

一、分包内容在采购文件分包要求的范围内，并符合相关法律规定等

二、分包标的及合同占比

（填写投标供应商名称 ）将 工作内容1 分包给（填写分包供应商1名称 ），（填写分包供应商1名称 ）具备承担该工作内容的相应资质条件且不再次分包，分包合同份额占到合同总金额 %。

 （填写投标供应商名称 ）将 工作内容2 分包给（填写分包供应商2名称 ），（填写分包供应商2名称 ）具备承担该工作内容的相应资质条件且不再次分包，分包合同份额占到合同总金额 %。

……

以上所有分包合同份额合计占到合同总金额的 %

三、特别约定

 本协议为意向协议，正式协议待中标（成交）后签署，正式协议不再对分包标的和合同占比进行调整。

投标供应商名称(盖公章)：

分包供应商1名称（盖公章）：

分包供应商2名称（盖公章）：

…………

 日期： 年 月 日

**附件6：法定代表人授权委托书**

**法定代表人授权委托书**

致（填写采购代理机构或采购人名称）：

我 （姓名） 系 （投标人或联合体牵头人全称） 的法定代表人，现授权委托 （姓名） 为授权代表，以我方的名义参加 （项目名称及编号） 的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。我方对授权代表的签名事项负全部认可并承担责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。授权代表在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

授权代表无转委托权，特此委托。

授权代表签字（或盖章）：

授权代表身份证号码：

法定代表人签字（或盖章）：

法定代表人身份证号码：

投标人全称（盖公章）： 日 期： 年 月 日

**友情提示：1、请仔细核对身份证号码，若填写错误，作无效投标处理。**

**2、联合体投标的，需提供联合体牵头人的法定代表人授权委托书，否则作无效投标处理。**

**附件7：法定代表人及其授权代表身份证**

制作说明：

1. 提供身份证原件正反两面的彩色图片，内容清晰可辨，加盖单位CA签章，否则视为无效投标。
2. 联合体投标的，提供联合体牵头人的法定代表人及其授权代表身份证。
3. 个体工商户参与投标的提供经营者本人的身份证。

**附件8：商务和技术文件封面**

项目名称：

项目编号：

标项：

商

务

和

技

术

文

件

投标人名称（盖章）：

地 址：

日期：

**附件9：商务和技术文件目录**

目 录

1.项目明细清单………………………………………………………………（页码）

2.技术响应表…………………………………………………………………（页码）

3.商务响应表…………………………………………………………………（页码）

4.项目实施方案………………………………………………………………（页码）

5.项目实施人员清单…………………………………………………………（页码）

6.消耗品、维修零配件及其价格清单（如有）……………………………（页码）

7.类似业绩一览表（附业绩证明材料）（如有）…………………………（页码）

8.优惠条件及其他额外承诺…………………………………………………（页码）

9.评分细则中要求提供的其他资料…………………………………………（页码）

10.其他商务技术（资信）文件或说明………………………………………（页码）

注：以上文件投标供应商可以在本采购文件提供的格式范本基础上适当调整，使得内容更加完备。制作加密电子投标文件时做好关联点设置。

**附件10：项目明细清单**

**项目明细清单**

投标人全称（公章）： 标项：

货物部分

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 品牌 | 规格型号 | 单位及数量 | 性能及指标 | 产地 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

服务部分（如有）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务内容 | 服务人员数量 | 服务时间 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

注：在填写时，如上表不适合本项目的实际情况，可在确保内容完整的情况下，对上表进行细化。

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：

**附件11：技术响应表**

**技 术 响 应 表**

投标人全称（公章）：

标项：

|  |
| --- |
| 货物部分 |
| 序号 | 货物名称 | 采购文件要求 | 投标文件响应 | 偏离情况 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 服务部分（如有） |
| 序号 | 服务名称 | 采购文件要求 | 投标文件响应 | 偏离情况 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

注：投标人应对照采购文件要求和投标文件响应情况在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。若正偏离的，需详细说明或提供证明材料。

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：

**附件12：商务响应表**

**商 务 响 应 表**

投标人全称（公章）：

标项：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 采购文件要求 | 投标文件响应 | 偏离情况 |
| 供货期及供货地点 |  |  |  |
| 质保期 |  |  |  |
| 技术培训 |  |  |  |
| 售后服务 |  |  |  |
| 付款方式 |  |  |  |
| … |  |  |  |

注：1、投标人应对照采购文件要求和投标文件响应情况在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。若正偏离的，需详细说明或提供证明材料。

2、“类别”一栏按采购文件第三章中商务要求的分类填写。

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：

**附件13：项目实施人员清单**

**项目实施人员清单**

投标人全称（公章）：

标项：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 职务 | 专业技术资格 | 本项目工作内容 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：

**附件14：消耗品、维修零配件及其价格清单（如有）**

**消耗品、维修零配件及其价格清单**

投标人全称（公章）：

标项：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 制造商名称 | 单价市场价 | 单价报价 | 对应的投标设备名称 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

注：以上为主要消耗品及易损配件的报价，采购人据此在采购合同中约定相关价格。

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：

**附件15：类似业绩一览表（如有）**

**类似业绩一览表**

投标人全称（公章）：

标项：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购人名称 | 项目名称 | 合同金额 | 采购单位联系人及电话 | 验收报告（有/无） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

备注：

1. 请在此表后附上类似业绩的合同、验收报告原件扫描件或彩色图片（如有）。
2. 供应商所投核心产品中有被省级及省级以上主管部门认定为“首台套产品”或“制造精品”的，自认定之日起2年内视同已具备相应销售业绩，参加国企采购活动时该供应商的业绩分为满分。

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：

**附件16：报价文件封面**

项目名称：

项目编号：

标项：

报

价

文

件

投标人名称（盖章）：

地 址：

日 期：

**附件17：报价文件目录**

目 录

1.中小企业声明函（如有）…………………………………………………（页码）

2.残疾人福利性单位声明函（如有）………………………………………（页码）

3.开标一览表 …………………………………………………………………（页码）

4.关于报价的其他说明（如有，自拟）……………………………………（页码）

**注：“开标一览表”按采购文件规定的内容填写，内容有实质性偏离的作无效投标处理。**

**附件18：（如有）**

**中小企业声明函**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》 （财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加 （采购人名称） 的 （项目名称） 采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称） ，属于 （采购文件中明确的所属行业） 行业 ；制造商为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元 ，属于 （中型企业、小型企业、微型企业） ；

2. （标的名称） ，属于 （采购文件中明确的所属行业） 行业 ；制造商为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元 ，属于 （中型企业、小型企业、微型企业） ；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**备注：**

1. **规模划分按《工信部关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》执行。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。**
2. **本函与中标（成交）公告同时发布，接受社会监督。**
3. **“标的名称”、“所属行业”按前附表所列填写，有实质性偏离的将不予享受价格扣除。**
4. **供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式自拟），视同为小型和微型企业。**

**附件19：（如有）**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 （请填写采购人名称） 的 （请填写项目名称） 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

 单位名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**特别提示：采购机构将在中标公告中公布中标人的《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。**

**附件20：**

**开标一览表**

投标人名称： 投标人地址：

项目编号： 标项：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **货物名称或其他服务报价项** | **品牌** | **制造商** | **规格型号** | **单价** | **数量** | **金额****（人民币元）** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| **投标报价** | **大写：** |
| **小写：** |

注: 1.报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或其授权代表签字或盖章，否则其投标作无效投标处理。

**2.报价低于项目预算（或单价预算）50%的，应当在报价文件中详细阐述不影响产品质量或诚信履约的具体原因，否则有可能会被认为影响产品质量或诚信履约并作无效投标处理。**

3.有关本项目的招投标及项目实施所涉及的一切费用均计入投标报价。

**4、特别提示：采购机构将在中标公告中公布中标人的《开标一览表》，接受社会监督。**

法定代表人或其授权代表签字（或盖章）：

日期： 年 月 日

# 第七章 询问、质疑及投诉

参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院第658号令）、《政府采购质疑和投诉办法》（财政部第94号令）、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》(财库〔2007〕1号)和《浙江省政府采购供应商质疑处理办法》（浙财采监[2012]18号）等法律法规的规定，国企采购供应商可以依法提出询问、质疑和投诉。

## 一、供应商询问

1.1供应商对采购文件、采购活动事项有疑问需要解释的，在乐采云系统内可以向采购机构提出在线询问（加盖单位CA章），采购机构将在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

1.2采购机构一般通过与询问相同的形式答复。

## 二、供应商质疑

**2.1质疑有效期：**

供应商可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以加盖供应商电子签章的数据电文形式，在乐采云系统内向采购机构提出在线质疑：

（1）采购公告中的资格条件、获取采购文件时间设定等不符合有关规定，致使供应商不能参与本项目采购活动的，质疑期限自采购公告发布之日起计算。

（2）对采购文件提出质疑的，质疑期限为供应商获得采购文件之日或者招标公告期限届满之日起计算，但采购文件在招标公告期限届满之日后获得的，应当自招标公告截止之日起计算，且应当在采购响应截止时间之前提出。

（3）对采购过程提出质疑的，质疑期限为各采购程序环节结束之日起计算。

（4）对采购结果提出质疑的，质疑期限自采购结果公告（包括公示、预公告、结果更正公告等）期限届满之日起计算。

（5）供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提供新的事实或证据的除外。

**2.2质疑主体的有效性：**

2.2.1提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

2.2.2质疑人应当与质疑事项须存在利害关系,不得提出“自杀式质疑”。

**2.3质疑的答复**

采购机构将在收到供应商的质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。采购机构视情以变更公告等形式通知质疑供应商和其他与质疑处理结果有利害关系的采购当事人。

询问或者质疑事项可能影响采购结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

**2.4质疑的撤回**

供应商可以通过乐采云系统撤回已经被受理的质疑书。

## 三、供应商投诉

**3.1投诉有效期**

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向本项目采购监督部门提起投诉。

**特别提醒：质疑是投诉的前置程序，供应商必须先质疑后投诉。**

**3.2投诉内容**

供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

 投诉书需包括以下内容：

（一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；

（三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

（四）事实依据；

（五）法律依据；

（六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件：质疑函范本**

**质疑函**

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

授权代表： 联系电话：

邮箱：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 标项：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的请求

请求1：

请求2：

……

**本公司承诺接受数据电文形式的质疑答复，视为书面答复。**

**（需附供应商法定代表人的授权委托书，以委托授权代表提出质疑，格式自拟）**

授权代表签字(签章)： 投标人签章：

日期：