**公开招标采购文件**

**项目编号：ZJ-2531837-01**

**项目名称：网络交换机**

**杭州师范大学附属医院**

**浙江国际招投标有限公司**

**2025年7月**

**目录**

[第一章招标公告 3](#_Toc495317667)

[供应商须知前附表 6](#_Toc495317668)

[第二章采购内容及需求 11](#_Toc495317669)

[第三章供应商须知 11](#_Toc495317670)

[第四章评标办法 30](#_Toc495317671)

[第五章采购合同 35](#_Toc495317672)

[第六章投标文件格式 37](#_Toc495317673)

# 第一章招标公告

项目概况

杭州师范大学附属医院网络交换机 项目招标项目的潜在投标人应在乐采云平台（http://www.lecaiyun.com）线上获取获取（下载）招标文件，并于2025年7月23日14:00（北京时间）前递交（上传）投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZJ-2531837-01

项目名称：杭州师范大学附属医院网络交换机

预算金额（元）：500000.00

最高限价（元）：/

采购需求：

    标项名称: 杭州师范大学附属医院网络交换机   
    数量: 1批  
    预算金额（元）：500000.00  
    简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：详见第二章采购需求  
    备注：

合同履约期限：标项 1，按文件要求

本项目（否）接受联合体投标

二、申请人的资格要求

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：标项1：无

3.本项目的特定资格要求：  
【标项1】  
本项目的特定资格要求：无

三、获取招标文件

时间：2025年7月3日至2025年7月22日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：；乐采云平台线上获取

方式：供应商登录乐采云平台（http://www.lecaiyun.com）在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2025年7月23日14:00（北京时间）

投标地点（网址）：乐采云平台（http://www.lecaiyun.com）

开标时间：2025年7月23日14:00

开标地点：乐采云平台（http://www.lecaiyun.com）

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日

六、其他补充事宜

（1）投标事宜

①电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“乐采云平台（http://www.lecaiyun.com）”进行招投标活动，不接受纸质投标文件；②投标文件的制作：在“乐采云电子投标客户端”中完成“填写基本信息”、“导入投标文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作；③采购人、采购代理机构将依托乐采云平台完成本项目的电子交易活动，平台不接受未按上述方式获取招标文件的供应商进行投标活动；④投标文件的解密：投标人按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“乐采云平台”上传递交的投标文件无法按时解密，投标供应商递交了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“乐采云平台”上传递交的投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。投标人仅提交备份投标文件，未在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效。  
（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一合同项下的投标。  
（3）为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加该项目的投标。  
（4）本项目采购文件公告期限为本公告发布之日起5个工作日。  
（5）本项目为非政府采购项目。

（6）质疑联系人：

招标人联系人：匡老师；联系电话：0571-88303687

代理机构联系人：苑洪春，联系方式：0571-81061814

 七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名称：杭州师范大学附属医院

地址：杭州市拱墅区拱宸桥温州路126号

联系人：毛凌凌

联系方式：0571-88303686

2.采购代理机构信息

名称：浙江国际招投标有限公司

地址：浙江省杭州市西湖区文三路90号东部软件园1号楼3楼

项目联系人：潘安騄、李博

联系方式：13957766871，13819182767

# 供应商须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 内容 |
| 1 | 采购人 | 采购人：杭州师范大学附属医院  采购人地址：杭州市拱墅区拱宸桥温州路126号  联系人：毛凌凌  联系方式：0571-88303686 |
| 2 | 采购代理机构 | 名称：浙江国际招投标有限公司  地址：杭州市文三路90号东部软件园1号楼3楼  联系人：潘安騄，李博  联系电话：13957766871，0571-81061817，13819182767  邮编：310012  Email：413928368@qq.com |
| 3 | 踏勘现场 | 自行踏勘 |
| 4 | 资金来源 | 已落实 |
| 6 | 投标产品主体 | 核心产品：网络接入交换机 |
| 7 | 投标保证金 | □适用 不适用 |
| 8 | 投标文件有效期 | 自投标截止时间起90天 |
| 9 | 投标截止时间 | 按“招标公告”规定 |
| 10 | 投标地点 | 按“招标公告”规定 |
| 11 | 开标时间和地点 | 按“招标公告”规定 |
| 12 | 投标答疑 | 供应商如认为采购文件表述不清晰的，请于2025年7月10日17：00之前将疑问发送至该电子邮件（邮箱413928368@qq.com）。答疑回复内容是采购文件的组成部份，并将以更正公告的形式在本采购公告发布的同一媒体发布，请供应商密切关注更正公告。 |
| 13 | 采购文件的澄清与修改 | 采购人或者采购代理机构可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，将以更正公告的形式在采购公告发布的同一媒体发布。采购文件的修改和澄清（答疑）答复的文件作为采购文件的补充和组成部分，对所有供应商均有约束力。若后续仍有更正内容，将继续以更正公告形式在本网站发布，请供应商密切关注更正公告。 |
| 14 | 投标文件形式 | 本项目实行电子投标。  供应商应准备2种形式的投标文件：电子加密投标文件、以介质存储的数据电文形式的备份投标文件。  （1）“电子加密投标文件”是指通过“乐采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件（后缀格式为.jmbs）  （2）“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份投标文件，用于供应商电子加密投标文件解密异常时应急使用），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。备份投标文件（后缀格式为.bfbs）以U盘形式提供。 |
| 15 | 投标文件的上传和递交 | （1）电子加密投标文件：投标文件制作完成并生成加密文件，在投标截止时间前，供应商需将加密的投标文件上传至乐采云平台，到达开标时间后，供应商自行解密。  供应商未能在投标截止时间前成功上传电子加密投标文件的投标无效。  （2）备份投标文件：投标截止时间前，供应商应将备份投标文件递交至杭州市文三路90号东部软件园1号楼3楼307室，接收人：潘安騄，电话：13957766871，以便电子加密投标文件解密异常时应急使用。  备份投标文件递交要求：供应商须将备份投标文件以U盘形式单独放在密封袋中，密封后并在密封袋上注明投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。未密封包装或者逾期送达的“备份投标文件”将不予接收。  供应商若选择非开标当天递交，请确保在投标截止前一个工作日，将备份投标文件通过快递形式或直接送达采购代理机构处，以便标书解密异常时应急使用（地址：杭州市文三路90号东部软件园1号楼3楼307室，接收人：潘安騄，电话：13957766871） |
| 16 | 询标澄清 | 在评标过程中，如评审小组对投标文件有疑问，由评审组长或代理机构代为将问题汇总后发起询标澄清函，供应商应在规定截止时间前回复相关内容并提交。 |
| 17 | 质疑 | 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。  供应商应知其权益受到损害之日，是指：  （一）对采购文件提出质疑的，指获取采购文件之日或者采购公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）；  （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；  （三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。  采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。 |
| 18 | 投诉 | 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向采购人监督管理部门投诉。 以联合体形式参加采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。 |
| 19 | 样品 | 不提供 |
| 20 | 演示 | 不要求 |
| 21 | 联合体投标说明 | （1）以联合体形式投标的，联合体各方的业绩证明材料均认可。  （2）以联合体形式投标的，联合体中有一方或者联合体成员根据分工按采购文件评标细则要求提供材料的，视为符合评审要求。 |
| 22 | 分包 | 允许 |
| 23 | 其他 | （1）采购文件中凡标注“▲”的条款均为实质性要求，不响应的投标文件将作无效标处理。  （2）供应商未上传电子加密投标文件，其投标无效。  （3）供应商上传了电子加密投标文件，未提供备份投标文件，解密出现问题后，由此导致对该供应商投标无法评审的，其后果由该供应商自行承担。  （4）各供应商自行在乐采云下载或查阅采购文件和相关更正公告等，不另行通知，如有遗漏采购人、采购代理机构概不负责。  （5）两家或两家以上供应商提供的投标文件出自同一终端设备的，或在相同Internet主机分配地址（相同IP地址）报名或网上投标的，后果由供应商自行承担。 |

**第二章 采购内容及需求**

**一、总体要求**

#### 接入层是医院信息平台中直接面向医护连接或访问的部分，为用户提供各种接入方式，是医院全局信息网络的基础。随设备使用年限的增加，设备性能、接口数量等原因成为制约医院终端信息发展的主要因素。为保证医疗业务终端的网络接入稳定，现对原有院区网络进行升级改造，包含了设备的更换和终端地址统一更换，以满足新的安全接入要求及更高的医护使用体验。

1. **采购内容一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 规格简述 | 数量 |
| 1 | 网络汇聚交换机 | 汇聚交换机提供48个电口，6个或以上万兆上联光口，原厂质保3年 | 2台 |
| 2 | 网络接入交换机 | 接入交换机提供48个电口，4个或以上万兆上联光口，每台配置万兆多模光模块2个，原厂质保3年 | 40台 |
| 3 | 网络运维管理系统升级 | 原有运维管理系统升级至双平台，分别部署于办公外网和业务内网，总授权数200个，实现对于网络交换设备的自动化运维，原厂质保3年 | 1项 |
| 4 | 网络网关设备授权库续保 | AF-1000-B1810-网关杀毒升级许可3年、云智订阅软件许可3年 | 1项 |
| AF-1000-E800- URL、应用识别规则库许可3年 |
| AF-1000-E800-云智订阅软件许可3年 |
| 5 | 网络系统集成服务 | 医疗终端外网地址规划及整改服务：含住院楼1-22层、门诊楼、其他楼层的所有地址更换服务（工作内容包含医护电脑终端地址更换，预计包含终端400台）,预计总体工时30天（网络设备地址更换5天、地址更换15天、弱电井道维护5天） | 1项 |
| 施工作业要求：配合院方采用晚间作业，尽量减少对医护使用的影响。 |
| 施工辅料要求：包含配线架更新、网线更新、网线接头更换、弱电井线路及设备标签等项目所需辅料。 |

**三、主要技术要求**

3.1、网络汇聚交换机

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能及技术指标 | 详细技术参数 |
| △1 | 交换容量 | ≥520Gbps（以官网低指标为准，官网参数若标注为交换容量“A/B”，以A/B中更小值为准，提供官网截图）； |
| △2 | 转发性能 | ≥170Mpps（以官网低指标为准，官网参数若标注为交换容量“A/B”，以A/B中更小值为准，提供官网截图）； |
| 3 | 性能指标 | MAC地址表≥32K |
| 4 | 性能指标 | IPv4路由表容量≥6K |
| 5 | 性能指标 | ARP：4K |
| ▲6 | 接口类型 | ≥48个千兆以太网接口，≥6个万兆SFP+口 |
| 7 | ERPS | 实现ERPS功能，能够快速阻断环路，链路收敛时间≤50ms |
| 8 | CPU防护 | 实现CPU保护功能，能限制非法报文对CPU的攻击，保护交换机在各种环境下稳定工作 |
| 9 | 堆叠 | 最大堆叠台数≥9台 |
| 10 | 堆叠 | 支持通过标准以太端口进行堆叠 |
| 11 | 堆叠 | 支持完善的堆叠分裂检测机制，堆叠分裂后能自动完成MAC和IP地址的重配置，无需手动干预 |
| 12 | VLAN特性 | 支持基于端口的VLAN，支持基于协议的VLAN； |
| 13 | VLAN特性 | 支持基于MAC的VLAN； |
| 14 | VLAN特性 | 最大VLAN数≥4094 |
| 15 | 可靠性 | 支持RRPP（快速环网保护协议），环网故障恢复时间不超过50ms； |
| 16 | 可靠性 | 支持Smartlink，收敛时间≤50ms |
| 17 | 可靠性 | 支持RSTP功能：收敛时间≤50ms |
| 18 | 管理和维护 | 支持SNMP V1/V2/V3、RMON、SSHV2 |
| 19 | 管理和维护 | 支持OAM(802.1AG， 802.3AH)以太网运行、维护和管理标准 |
| ▲20 | 质保期 | 原厂质保≥3年 |

3.2、网络接入交换机

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能及技术指标 | 详细技术参数 |
| △1 | 设备性能 | 交换容量≥432Gbps，转发性能≥144Mpps，（以官网低指标为准，官网参数若标注为交换容量“A/B”，以A/B中更小值为准，提供官网截图）； |
| ▲2 | 接口要求 | ≥48个10/100/1000Base-T自适应以太网端口，≥4个万兆SFP+口； |
| 3 | VLAN特性 | 最大VLAN数>=4094 |
| 4 | 路由协议 | 支持IPv4静态路由、RIP V1/V2、OSPF，支持IPv6静态路由、RIPng |
| 5 | CPU防护 | 实现CPU保护功能，能限制非法报文对CPU的攻击，保护交换机在各种环境下稳定工作； |
| 6 | 堆叠 | 最大堆叠台数≥9 |
| 7 | 支持跨设备链路聚合，单一IP管理，分布式弹性路由； |
| 8 | 支持远程堆叠； |
| 9 | 软件定义网络 | 通过将网络的控制层和数据转发层进行分离，大幅简化了网络的管理及维护难度，实现了网络流量的灵活控制，为核心网络及应用的创新提供了良好的网络平台 |
| 10 | 可靠性 | 支持RRPP（快速环网保护协议），环网故障恢复时间不超过50ms |
| 11 | SDN/OPENFLOW | 支持OPENFLOW 1.3标准支持普通模式和Openflow 模式切换 |
| 12 | 绿色节能 | 符合IEEE 802.3az（EEE）节能标准 |
| 13 | 支持端口休眠，关闭没有应用的端口，节省能源 |
| 14 | 互联模块 | 每台提供互联万兆多模光模块2个 |
| ▲15 | 质保期 | 原厂质保≥3年 |

3.3、网络运维管理系统升级

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能及技术指标 | 详细技术参数 |
| 1 | 平台要求 | 支持原始1分钟采集数据无压缩保存,满足万级以上采集信息交互及3年以上数据存储要求。提供全方位监控采集、秒级检测等能力。 |
| 2 | 架构要求 | 系统采用微服务架构，易维护。支持分区多采集器部署，实现高性能、高可用及统一平台管理。采用松耦合模式 |
| 3 | 部署 | 支持本地化集中式和分布式部署。支持Windows、Linux 及国产化系统等操作系统。数据库支持 MySQL、人大金仓、Oracle、达梦、虚谷等。中间件支持信创东方通、中创等。 |
| 4 | 数据中台 | 系统将 IT 设备监控管理，自动识别环境数据，采用机器学习等转为数据资产管理平台，提供数据可视化展示、分析、机器学习、预测分析等服务。 |
| 5 | 智能发现 | 系统可按 IP 范围、子网自动发现设备、链路等资源，自动识别设备类型、厂商和型号。能自动扫描、识别和展示网络设备及拓扑结构等信息。自动设备用户确认后可加入监控并自动建立链路关系，构建完整 IT 架构视图。扩展链路计算功能可实时发现系统设备间链路关系变化，包括新增、端口变化和丢失的链路。 |
| 6 | 综合管理 | 支持 IPv4 和 IPv6 双栈环境下设备实时监控，系统供资源监控和管理模块，可自定义排序和列展示配置，按自定义列表项导出。支持设备批量操作以快速部署，详细模块有监控列表、概览、接口、指标管理、关联图、CMDB、异常信息、知识库等 |
| 7 | 网络设备管理 | 支持通过SNMP V1、V2、V3协议对不通品牌的网络设备进行集中监控。支持多种展示方式符合不同场景。支持监控网络设备接口状态、VLAN、上下行速率、利用率、丢包率等。支持通过背板查看端口连接信息，并对异常端口进行开启或关闭操作。支持监控光模块接口光功率、收光功率、温度、电压等关键指标。 |
| 8 | 服务器管理 | 支持对 Windows、Linux、CentOS、UNIX、国产化及国产麒麟、UOS、统信操作系统，以及云服务器、虚拟化监控。支持监控CPU、内存、进程、网络流量、单个磁盘、单个CPU、已安装软件等关键指标。 |
| 9 | 带外管理 | 支持通过IPMI、redfish、SNMP方式监控服务器CPU、内存、磁盘、电源、风扇等硬件状态和运行数据。可实现对服务器远程控制，如重启、关机、开机等。 |
| 10 | 安全设备管理 | 对支持 SNMP 协议的防火墙、负载均衡、应用安全网关、安全审计、入侵检测设备、上网行为设备、网闸、VPN监控，实现秒级检测设备资源心跳。同时对平均 CPU 使用率、平均内存使用率、磁盘利用率、网络等性能指标进行监控。 |
| △11 | CMDB资产管理 | 资源监控结合CMDB，支持记录设备基本信息、使用人、管理人等常见资产属性，还可查看购买情况、保修信息，提供及时续保提醒，同批设备支持共性属性的批量配置，减少重复工作量。扫码性能查看，可为设备生成唯一二维码，与每个设备精准关联，作为设备“身份证”，契合移动场景下设备信息获取需求。 |
| △12 | 扫码后能即时呈现设备运行状态、CPU 利用率、内存利用率、网络流量等实时性能数据，关键指标一目了然。包括资产信息、维保信息实现高效、便捷管理。（提供截图证明） |
| 13 | 服务管理 | 系统支持监控网页服务、邮件服务、FTP 文件服务、DNS 服务等，监控响应时间、状态码和服务健康度。 |
| 14 | 链路管理 | 自动发现设备链路端与端的连接关系，监控链路连通性状态、上下行速率、带宽流量等关键指标数据。支持设定核心专线链路关注，可自动 TOP 排序并展示运行趋势分析。链路容量可批量修改，支持多种链路指标取值算法、拓扑支持显示链路上下行流量，以粗细、颜色表示流量大小。 |
| 15 | 专线管理 | 支持自动发现 MPLS 专线链路及手动建立专线管理，以网络接口和 RPing 检测监控链路流量等指标，快速定位故障链路。以 TOP 统计方式呈现速率等排名情况。支持通过可视化网络拓扑直观展示设备、资源及链接关系的链路拓扑图，同时通过监控系统的报表功能对专线链路运行数据进行统计分析 |
| 16 | 网络工具 | 集成常用网络诊断和分析工具，包括 Ping、SNMP 连接状态、TraceRoute、TelNet&SSH 工具。具有背板工具，可为已监控设备生成真实网络设备背板，提供网络设备多个实时表查询，如路由表、接口表、ARP 表、FDB 表、地址表、CDP 表、LLDP 表。 |
| 17 | 拓扑图管理 | 支持自动生成物理拓扑图，自定义各类拓扑。通过颜色变化反应异常状态或等级。支持分层分级展现和收缩设置。支持快捷键操作和鹰眼功能，自动生成拓扑图且新增设备自动添加，支持网络工具快速运维，提供多种背景和素材，支持动态告警灯和设备搜索，可嵌入视图，界面操作方便.同时支持导出成图片，方便数据归档和交流。 |
| 18 | 机柜拓扑图展示：支持自定义多个机柜拓扑图，通过可视化拖动部署，支持添加真实和示意设备，展示设备状态和运行情况，可打开设备背板定位异常，还可展示机柜配置和布局等数据。 |
| 19 | 异常告警 | 智能告警：系统提供当前和历史异常信息列表，支持多种告警方式，包括拓扑图图标颜色变化告警，异常列表告警，消息框告警，声音告警，邮件告警，微信|钉钉告警等方式，还支持异常恢复告警。 |
| 20 | 异常管理：集中显示不同模块告警信息，保留原始数据，提供统计数据，详细告警中有阈值规则并推荐知识库。 异常过滤：自动判断指标波动避免误报，可分时过滤，避免告警风暴。异常依赖：帮助精准定位故障，支持智能依赖树配置，分析逻辑关联关系，生成资源详细页关联图。 |
| 21 | 知识库管理：提供丰富内容，故障告警与知识库联动，可自定义知识，创建知识管理体系。 支持统计设备日、周、月、年的异常统计次数、异常总时长，第一次异常时间和最新一次异常时间等信息 |
| △22 | 模板指标 | 指标管理：提供包括健康度权重指标等多种指标类型。可设置不同类型指标的轮询周期、阈值、异常策略等。支持设置多阈值策略，可设交集或并集阈值策略。 |
| △23 | 模板策略：支持按需自定义监控模板，满足灵活高效的个性化监控需求，可直接启动或停止不同类型指标并批量适配模板到不同设备。可通过界面灵活配置被监控设备阀值和告警级别。 |
| △24 | 内建模板：涵盖多种监控资源模板，按设备重要程度划分采集周期和异常级别，资源心跳可达秒级检测，实现即加入即监控（提供截图证明）。 |
| 25 | 首页管理 | 系统首页框架可自定义，从全局角度设计运维看板，让运维人员能直观了解系统整体运行状态，支持多种页面布局切换，能自由拖拽组件展示位置，系统有多个内建组件，能够对任意资源进行配置管理。系统支持嵌入已有其他系统，在多系统间直接操作。 |
| △26 | 大屏幕展示模块 | 系统内建 12 个以上数据展示模板智能匹配，满足不同行业各场景展示需求，提供多种类型组件数据和图形化编辑界面，简单拖拽即可配置自定义组件。  个性化展示，通过直观图表和图形化手段展示监控数据分析结果。大屏幕数据实时采集，采用炫酷动态图形展示多类状况，以动态方式在大屏幕上全屏集中展现，支持多种类型组件数据和图形化编辑界面，一个组件多种展示样式按需切换。（提供截图证明）  界面轮播：支持界面轮播，灵活部署和多屏展示，支持不同分辨率和调整界面文字显示大小，可根据多屏或单屏自定义配置多个界面进行轮播展示。  支持数据下钻。当大屏幕上的故障组件出现异常提醒，可通过可视化平台进行页面下钻，快速跳转到异常列表，极速定位问题所在，节省排查故障的时间成本，确保能在第一时间对问题做出响应。 |
| 27 | 报表管理 | 系统具备内建报表和自定义报表功能，提供监控的所有类型报表。能够依据 IT 资源的关键指标及其趋势，周期性地自动生成综合报表、异常报表、各类性能报表和TOPN运维报表。系统支持创建自定义报表模板，可以按照自己设定的设备、资源和时间范围等来生成报表。提供免登录查看报表链接，方便及时汇报，根据客户关注度提供个性化订阅功能，并支持报表发送到多个自定义邮箱等，同时支持导出PDF、EXCEL、HTML文件等格式。 |
| 28 | 数据分析 | 系统具备丰富的实时监控统计分析功能，能够帮助运维人员对 IT 环境运行情况进行评估。 系统支持自定义时间段来分析指标的历史情况，可以通过时间轴操作快速缩小图表范围，从而查看分钟级的实时数据。支持对多个设备的多个指标进行分析和对比。对常分析的数据查询有保存机制，便于下次查看。 |
| 29 | 系统自检测 | 系统需支持自我状态实时监控，确保监控系统稳定运行。定时发送消息告知当前运行情况。系统具备自愈功能，支持修复策略，一旦检测到服务中断，就会自动重新启动相关服务，进而保证服务不间断且稳定。 |
| 30 | 系统数据备份|恢复 | 系统应具备系统自动备份与数据恢复的维护功能，需支持一键操作实现数据备份以及按照设定时间进行数据备份的功能。 |
| △31 | 用户中心 | 系统依三员分权原则预设账号，初始至少 5 个角色，通过长时间无操作自动退出、错误密码锁定、限制 IP 访问等措施保障信息安全，并支持密码修改提醒来确保账号安全。同时支持为单个用户生成单点登录免密连接，系统采用 30 天过期失效策略和一键生新新的短连接。 |
| 32 | 用户权限管理 | 系统具备用户人员角色管理功能。超级管理员可根据不同人员的角色及其所拥有的权限，对操作功能的具体内容进行设置，操作权限可按需灵活开启或关闭。此外，系统可通过地域或管理范围限制用户对数据的访问和操作权限，确保数据的安全性和隐私性。 |
| 33 | 操作日志管理 | 系统支持对每个帐号进入系统所有操作日志需要详细记录具体的操作内容和时间等，以方便追溯。 |
| 34 | 个性化设置 | 系统支持个性化设置在界面中自定义单位名称与系统名称，支持页面风格更换。 |
| △35 | 菜单配置 | 支持对系统菜单进行显示和隐藏的配置，同时支持自定义第三方系统添加菜单跳入 |
| △36 | 智能基线 | 智能基线能够借助大数据分析和 AI 自动学习功能，通过对历史运维数据的分析来生成标准基线，进而得到系统高负载和低负载的运行规律。 |
| △37 | 在系统方面，提供了智能化的模板告警方式，并且具备多种算力策略，这些策略涵盖了安全域基线算法、普通基线算法、突增降基线算法以及容量预测基线算法等。并以图形化方式展示，方便看查运行趋势。 |
| △38 | 智维精灵 | 引用大数据人工智能算法，实现了对 deepseek 、千帆、通义千问等大模型的接入。支持用户进行实时搜索和问答，能够提供实时的知识解答以及故障解决方案。当系统产生异常告警信息时，它可以智能地推送相关解决方案和故障处理流程，助力用户迅速找到解决问题的途径。 |
| ▲39 | 授权数 | 与原版本系统无缝对接，统一管理网络设备、服务器、安全设备、网页，数量200个 |

3.4、网络网关设备授权库续保

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能及技术指标 | 参数要求 |
| ▲1 | 网络网关设备授权库续保 | AF-1000-B1810-网关杀毒升级许可3年、云智订阅软件许可3年；  AF-1000-E800- URL、应用识别规则库许可3年；  AF-1000-E800-云智订阅软件许可3年； |
| ▲2 | 最终用户方为杭州师范大学附属医院（杭州市第二人民医院），可以通过设备序列号在生产厂商官方网站或生产厂商400/800电话中进行验证，并可查询维保期限。 |
| ▲3 | 现有安全设备续保要求：  外网防火墙1台-网关杀毒升级许可3年、云智订阅软件许可3年；  外网行为管理1台-URL、应用识别规则库许可3年；  内网防火墙1台-云智订阅软件许可3年；  最终用户方为杭州师范大学附属医院（杭州市第二人民医院），可以通过设备序列号在生产厂商官方网站或生产厂商400/800电话中进行验证，并可查询维保期限。 |

3.5、系统集成服务

| 序号 | 功能及技术指标 | 参数要求 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 网络系统集成服务 | 医疗终端外网地址规划及整改服务：含住院楼1-22层、门诊楼、其他楼层的所有地址更换服务（工作内容包含医护电脑终端地址更换，预计包含终端400台）,预计总体工时30天，网络设备地址更换5天。 |
| 2 | 施工作业要求：配合院方采用晚间作业，尽量减少对医护使用的影响。 |
| 3 | 施工辅料要求：包含配线架更新、网线更新、网线接头更换等项目所需辅料，以满足项目正常使用为准。 |

3.6、其他要求

3.6.1、本项目的所有配件(如线缆、软件、硬件模块等，包括未列出而系统实施又必需的软件、硬件)需配齐以构成一套完整实用系统，如有任何遗漏，由供应商补齐。

3.6.2、所投产品需为原厂全新产品，符合国家技术规范和质量标准，通过国家有关部门检测合格的原产地产品，未曾开箱使用，能够与采购人现有设备正常连接；设备安装调试完毕后，能在其功能范围内保障用户的系统安全、稳定运行。

3.6.3、所投产品及主要部件均须非停产设备，并提供备件、附件和耗材的供应。

3.7、质量保证及培训要求

3.7.1质量保证：

3.7.1.1投标货物必须是符合国家技术规范和质量标准的合格产品，满足采购人的使用需求，并具有可靠的售后服务体系，质量可靠、使用安全。

3.7.1.2供应商保证其提供的货物中所有预装和为本项目安装的软件均为具有合法版权或使用权的正版软件；

3.7.1.3在质保期内，如遇产品升级、改版，应免费提供更新、升级服务。

3.7.2对设备服务要求的有效响应将被视为供应商对其所投标设备的服务承诺，如果中标，须将服务承诺列入合同的设备服务条款。

3.7.3本项目采购的产品，如在本项目范围内使用过程中出现版权或使用权纠纷，应由供应商负责，采购人不承担责任。

3.8、实施要求

3.8.1供应商应在实施前提供详细的实施方案，并提交采购人认可。

3.8.2供应商应根据采购人的需要，在规定的时间内，保证质量，完成工程。为保证质量，在实施过程中配合院方监理公司对项目进行控制管理协调工作。

3.8.3系统维护期内本项目涉及的所有设备及其他相关网络设备的运行维护服务均由供应商提供。

3.9、售后服务要求

要求供应商提供的服务不得低于标准服务，即与投标产品制造厂商通过网站等对外公布的有效服务标准相一致。在标准服务基础上，供应商还应达到以下标准：

3.9.1供应商应就投标货物的品质和服务对采购人负责。

3.9.2供应商应明确说明此次投标的服务策略，具有投标货物服务计划（售后服务内容、等级、售后服务组织机构及人员安排情况及其联络信息）。

3.9.3在质保期内供应商必须为最终用户提供技术服务热线（7\*24小时），负责解答用户在设备使用中遇到的问题，并及时提出解决问题的建议和操作方法。技术服务热线支持应是中文服务。

3.9.4在投标货物质保期内，供应商应提供不低于7\*24小时的现场质保和技术支持服务，对故障即时响应，2小时以内到现场，4小时以内解决问题；不能当场修复的，必须采取提供备品、备件或备机等措施，以保证采购人的正常使用。如果逾期未作出响应，供应商应承担由于故障所造成的全部损失。

3.9.5当投标货物发生非人为因素严重故障时，供应商应当在七日内将补充或者更换的货物运抵发生故障的货物所在地，由此产生的一切相关费用由供应商负担。

3.9.6所有的替代零配件必须是新的未使用和未经修复的，除非最终用户提供书面许可，否则不可使用此范围外的其他（非新的）配件。

3.10、验收要求

文档的提交应满足监理方相关一切诉求，电子文档是成果不可分割的部分。

**四、商务要求**

1、投标报价：本次投标报价为项目总价。包括设备费、系统设计、集成、改造费用、材料费、备件费、人工费用等一切税费，采购文件已提到和虽未提到的但应该包括的所有工作内容由供应商完成。

2、付款方式：

第一期付款：合同签订后30个工作日内，中标单位向采购人办理合同总价30%的货款结算手续。

第二期付款：投标人在合同签订后90日内完成项目建设实施，通过初验后进行试运行，办理合同总价50%的货款结算手续。

第三期付款：试运行30日正常，提交全部报告材料，并通过正式验收，办理合同总价20%的货款结算手续。

3、工期：

本项目工期计划分三个阶段进行，请供应商根据阶段划分进一步细化成工作计划：

第一阶段：合同签订后进一步优化项目实施方案，并细化项目建设计划。

第二阶段：合同签订后90日内完成设备的到货、安装调试、光纤铺设及布线改造工作并通过初验，投入试运行；

第三阶段：试运行30日后，系统运行稳定，提交项目正式验收。

**第三章供应商须知**

## 一、总则

### 1.1 实施依据

本项目参照政府采购法相关规定执行，如与政府采购法相关规定不一致的，以本文件为准。

### 1.2 采购方式

公开招标，是指招标采购单位依法以招标公告的方式邀请不特定的供应商参加投标。

### 1.3 定义

采购人：杭州师范大学附属医院，见“供应商须知前附表”；

采购代理机构：受采购人委托，在委托的范围内办理采购事宜的机构，见“供应商须知前附表”；

供应商：是指参加本采购项目投标的供应商；

供应商代表：是指参加本项目投标活动的供应商法定代表人或法定代表人授权代表；

投标联合体：是指两个以上供应商组成联合体，以一个供应商的身份参加投标；

甲方：是指合同签订的一方，一般与采购人、用户相同；

乙方：是指合同签订的另一方，与中标人相同；

制造商：是指拥有投标产品自主知识产权的单位；

### 1.4 联合体投标

以联合体形式进行投标的，参加联合体的供应商均应当具备政府采购法第二十二条规定的条件，并应当在投标文件中提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

以联合体形式参加投标的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目的投标。。

### 1.5 投标费用

无论招投标过程中的做法和结果如何，供应商自行承担招投标活动中所发生的全部费用。

### 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对采购文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对此造成的后果承担法律责任。

### 1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言使用中文。专用术语应附有中文注释。

### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### 1.9 踏勘现场（如适用）

1.9.1供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按供应商须知前附表规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

1.9.2供应商踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3除采购人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4采购人在踏勘现场中介绍的场地和相关的周边环境情况，供供应商在编制投标文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

### 1.10 分包（如适用）

供应商须知前附表规定允许分包的，供应商应当在投标文件载明分包的具体情况，应符合采购人在供应商须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制条件。

### 1.11 偏离

投标文件应完全响应采购文件规定的实质性内容和条件。

### 1.12 其他说明

▲1.12.1供应商对所投标项内的采购内容必须全部进行投标。

1.12.2采购文件中所涉及的产品品牌或型号均为建议性要求或为代替部分技术指标描述，供应商可以选择其他品牌型号的产品参加投标但投标产品须具有相当于或优于采购文件要求的指标、性能。否则，评标委员会将对其作出不利的评审。

1.12.3采购文件中如有描述歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权按公平、合理的原则进行评判，但对同一条款的评判适用于每个供应商。

1.12.4投标文件的响应内容必须真实、明确、准确。否则，评标委员会将对其作出不利的评审。

1.12.5供应商为履行合同引起的相关人员的差旅费、食宿费以及其它费用由供应商自理。合同实施过程中，须与采购人积极配合。

1.12.6项目资金性质见供应商须知前附表规定，且资金已落实。

1.12.7供应商须对所投产品、方案、技术、服务等拥有合法的占有、使用、收益、处分的权利，并对涉及项目的所有内容可能侵权行为指控负责，保证不伤害采购人的利益。在法律范围内，如果出现文字、图片、商标和技术等侵权行为而造成的纠纷和产生的一切费用，采购人概不负责，由此给采购人造成损失的，供应商应承担相应后果，并负责赔偿。供应商为执行本项目合同而提供的技术资料等归采购人所有。

1.12.8单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。违反该款规定的，相关投标均无效。

1.12.9为证明供应商拥有的人员、业绩、荣誉、知识产权、项目案例等而在投标文件中提供的证明材料必须为供应商自身所有。不同法人、其他组织的资料与供应商无关。

1.12.10采用最低评标价法的采购项目，核心产品提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由评标委员会采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由评标委员会按照商务技术部分得分最高的供应商获得中标人推荐资格，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

## 二、采购文件

### 2.1 采购文件组成

2.1.1第一章招标公告

2.1.2供应商须知前附表

2.1.3第二章采购内容及需求

2.1.4第三章供应商须知

2.1.5第四章评标办法

2.1.6第五章采购合同

2.1.7第六章投标文件格式

2.1.8补充文件

### 2.2 采购文件的解释权

采购文件的解释权归采购人所有。

### 2.3 采购文件的质疑

2.3.1供应商认为采购文件规定内容使自己的合法权益受到损害的，供应商可以提出书面质疑。

2.3.2质疑书须包括以下内容：

（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

2.3.3质疑期限为供应商收到采购文件之日或者招标公告期限届满之日起7个工作日内向采购代理机构提出。

2.3.4质疑书中涉及的相关材料中有外文资料的，应当将与质疑相关的外文资料完整、客观、真实地翻译为中文，并注明翻译人员姓名、工作单位、联系方式等信息。

2.3.5质疑书必须署名，供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章，否则不予受理。

2.3.6质疑书以直接提交、传真或邮寄方式提交（一式三份）。

2.3.7质疑书以传真形式提交后，同时须向采购代理机构提交质疑书原件，实际收到原件之日作为收到质疑日。

### 2.4 采购文件的澄清

见供应商须知前附表“采购文件的澄清和修改”。

### 2.5 采购文件的修改

见供应商须知前附表“采购文件的澄清和修改”。

## 三、投标文件

### 3.1 投标文件

3.1.1 供应商应仔细阅读采购文件规定的所有内容，以保证能全面准确理解采购文件，并按照采购文件要求，详细编制投标文件，投标文件内容必须针对本次招标响应。

3.1.2供应商必须按采购文件的要求提供相关资料，并对采购文件中提出的所有内容要求给予实质性响应，须保证投标文件的准确、真实、明确。投标文件响应内容对采购文件要求如有偏离均应填写偏离表。

### 3.2 投标文件组成

3.2.1报价文件

（1）开标一览表；

（2）投标价格组成明细表；

（3） 供应商认为有必要提供的其它文件。

3.2.2资格文件

以联合体形式参加本项目投标的，联合体各方均应当提供如下资格证明材料。

（1）符合投标人资格要求的相关证明材料；

各投标人须在投标文件中出具对应证明材料。（商业信誉可提前自查，投标文件中可不提供）

a.具有独立承担民事责任能力的证明材料；

投标人须在投标文件中出具符合以下情况的证明材料复印件（五选一）：

①　如投标人是企业（包括合伙企业），提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；

②　如投标人是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；

③　如投标人是非企业专业服务机构的，提供执业许可证等证明文件；

④　如投标人是个体工商户，提供有效的“个体工商户营业执照”；

⑤　如投标人是自然人，提供有效的自然人身份证明（居民身份证正反面或公安机关出具的临时居民身份证正反面或港澳台胞证或护照）。

b.符合参与采购活动资格条件的承诺函；

c.商业信誉：

至本项目投标截止时间止未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（代理机构以开标当日在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网页查询记录为准）

对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其投标将作无效标处理。

（2）落实采购政策需满足的资格要求：无

（3）特定资格条件：无。

3.2.3商务技术文件

（1）投标函；

（2）供货清单；

（3）产品性能说明；

（4）技术规格偏离表；

（5）商务条款偏离表；

（6）法定代表人资格证明书；

（7）法定代表人授权委托书（法定代表人签署不需提供此书）；

法定代表人及授权代表身份证正反面复印件；

社保机构出具的投标截止日前6个月内授权代表的投标单位社保缴纳证明，任职不足6个月的可提供劳动合同证明文件；

（8）中标服务费支付承诺书

（9）充分考虑用户实际使用需求，本次项目提供的产品明确详细使用分布情况，改造升级方案在确保阶段性任务实现的同时，统筹考虑了总体目标的实现；

（10）投标人针对本项目网络改造升级方案；

（11）针对本项目有严密的质量管控措施能满足医院的质量管控要求，；

（12）拟派的项目团队人员，项目团队人员配置情况、具体人员分工、人员资质等。提供相关证明材料复印件。

（13）提供紧急、突发事件的应急处理方案；

（14）针对本项目提出合理的培训计划；

（15）售后保障及服务承诺：服务承诺及安排合理，具有较强的服务能力；

（16）投标人认为有必要提供的其他文件

### 3.3 投标文件的编制

3.3.1本项目实行网上投标。

3.3.2供应商应准备2种形式的投标文件：电子加密投标文件、以介质存储的数据电文形式的备份投标文件。

投标文件均由资格文件、报价文件、商务技术文件组成。

（1）“电子加密投标文件”是指通过“乐采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件（后缀格式为.jmbs）

（2）“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份投标文件，用于供应商电子加密投标文件解密异常时应急使用），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。备份投标文件（后缀格式为.bfbs）以U盘形式提供。

3.3.3投标文件须按照采购文件要求加盖供应商公章或电子签章（除此之外的投标专用章、合同章等均视为无效）。

3.3.4以联合体形式参与本项目投标的，联合协议中联合体成员均需盖章。其他采购文件要求需盖章的部分，仅由联合体牵头人加盖供应商公章或电子签章即可。

### 3.4 投标报价

▲3.4.1**本次投标报价为含税人民币价**。

3.4.2投标报价包括完成所有产品供货及履行所有规定服务所产生的全部费用。产品及服务须达到采购文件规定的质量标准及使用要求。

3.4.3报价应按不同费用构成分开填写，具体详见“投标文件格式”。

▲3.4.4**所投标项只允许有一个报价，不接受有选择报价的投标文件。**

### 3.5 投标保证金

3.5.1 本项目不收取投标保证金。

### 3.6 投标文件有效期

3.6.1 投标文件有效期按“供应商须知前附表”规定，投标文件应在该有效期内保持有效。合同签订后，投标文件作为合同附件，投标文件有效期同合同有效期。

3.6.2 在特殊情况下，采购人可与供应商协商延长投标文件有效期，这种要求和答复均应以书面形式进行。

3.6.3同意延长有效期的供应商不能修改投标文件。

## 四、投标

### 4.1 投标文件的上传和递交

### 见供应商须知前附表“投标文件的上传和递交”。

### 4.2投标文件的修改和撤回

4.2.1 在投标截止时间前，供应商均可撤回其已上传的电子加密投标文件，进行内容修改。修改后重新上传、递交。投标截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的电子加密投标文件，将予以拒收。

4.2.2 从投标截止期至供应商在投标函格式中确定的投标有效期期满这段时间内，供应商不得撤回其投标。

### 4.3备选投标方案

供应商不得提交备选投标方案，否则，投标文件将被判定为无效标。

### 4.4供应商不足三家情况处理

投标截止时间后参加标项投标的供应商不足三家的，本标项作废标处理，重新组织采购。

## 五、开标、评标及合同签订

5.1 开标准备

5.1.1 采购代理机构将按照采购文件规定的时间通过乐采云平台组织开标、开启电子加密投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。供应商因未在线参加开标而导致电子加密投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自己承担。

5.2 开标流程（两阶段）

5.2.1 开标第一阶段

（1）采购代理机构开始解密，供应商在规定的时间内自行进行电子加密投标文件解密。

（2）解密时间为开标后30分钟内。

（3）解密失败的异常处理：供应商在规定的时间内无法完成已递交的电子加密投标文件解密的，如已按规定递交了备份投标文件的，将由采购代理机构将备份投标文件上传至乐采云平台，上传成功后，原电子加密投标文件自动失效。

（4）第一阶段开标结束。

（5）转入资格文件和商务技术文件评审。

（6）商务技术文件开启后30分钟内，供应商通过邮件形式将经授权代表签署的《采购活动现场确认声明书》（格式见附件）扫描件发至代理机构经办人邮箱（邮箱地址：413928368@qq.com，联系人：李博）；

说明：未按上述要求提供《采购活动现场确认声明书》的，视同不存在《声明书》中所涉及的利害关系。

5.2.2 开标第二阶段

（1）资格文件和商务技术文件评审结束后，进入开标大会第二阶段。公布无效供应商名称及理由，同时公布有效供应商的商务技术部分得分情况。

（2）开启有效供应商的报价文件，公布开标一览表有关内容。开标结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

### 5.3 投标文件初步评审

5.3.1采购人或采购代理机构将首先审查各供应商的资格条件是否满足采购文件的要求。

5.3.2评标委员会将首先审查每份投标文件是否实质上响应了采购文件的要求，实质性响应的投标文件是指投标文件符合采购文件规定的实质性内容、条件和规定。

5.3.3重大偏离或保留是指将会影响到采购文件规定的服务范围、质量标准，或会给合同中规定的采购人的权利和供应商的责任造成实质性限制，而纠正这些偏离或保留将对其他提交了实质性响应的投标文件的供应商产生不公平影响的。

5.3.4细微偏离是指投标文件对采购文件的非实质性内容存在不完全响应或不响应。

5.3.5重大偏离和保留、细微偏离由评标委员会界定。初步评审时如发现投标文件与采购文件要求有重大偏离和保留，其投标文件将被作无效标处理。供应商不得通过修正或撤消不符合采购文件要求的重大偏离和保留从而使其投标文件实质性响应采购文件要求。但允许投标文件在实质性满足采购文件要求的前提下出现的细微偏差，在详细评审时可按评标办法对细微偏差做出不利于该供应商的评审。

5.3.6初步评审工作内容

（1）资格性检查

依据法律法规及采购文件的规定，对投标文件中的提供的资格证明材料进行审查，以确定供应商是否具备投标资格。

（2）符合性检查

依据采购文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

5.3.7除符合5.6款规定外，评标委员会对投标文件的判定，只依据投标文件内容本身和按采购文件规定提交资料，不依靠开标后的任何外来证明。如供应商提交的资质证明或其他内容不齐全，由此造成的后果由供应商自己负责。

### 5.4 投标文件的澄清

5.4.1评标委员会可要求供应商对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致、有明显的文字和计算错误的内容等进行澄清并做出书面答复。

5.4.2 供应商对投标文件的澄清不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

### 5.5 错误修正

评标委员会将对确定为实质上响应采购文件要求的投标文件进行校核，看其在投标报价方面是否有计算、累计或表达上的错误，修正错误的原则及顺序如下：

（1）正本与副本不一致时，以正本为准；

（2）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（3）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（4）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（5）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

（6）如投标文件中报价明细表分项价格或单价有遗报，应视作已含在投标总价中；其投标总价在评标过程中不予调整。其分项价或单价由评标委员会在投标总价不变的前提下根据合理的原则对其予以确定；

（7） 乐采云平台填报的开标一览表中的价格与上传的报价文件中开标一览表的报价不一致的，以上传的报价文件为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价以澄清方式经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

### 5.6 合理报价澄清说明

评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在30分钟内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

### 5.7 无效标

5.7.1资格证明文件评审阶段：

有下列情形之一的投标文件，经采购人或采购代理机构认定属实后将该投标文件作无效标处理：

1） 投标文件内容不能充分证明供应商符合投标资格条件的；

2）如以联合体形式参加采购活动的，未出具联合协议或联合协议不符合采购文件规定的。

5.7.2商务技术文件评审阶段：

有下列情形之一的投标文件，由评标委员会按少数服从多数原则进行认定，经认定属实后将该投标文件作无效标处理：

1） 供应商提交两份或两份以上内容不同的投标方案，未声明哪一份有效的；

2） 投标文件非供应商法定代表人签署的，未提供或提供无效的法定代表人授权书；

3）投标文件中法定代表人和授权代表身份证复印件不齐全的；

4） 投标文件内容未按采购文件规定盖章的；

5） 投标文件内容不全或内容字迹模糊辨认不清的等而导致评标活动无法正常进行；

6） 供应商未按采购文件变更通知更改投标文件的；

7） 未实质性响应采购文件中带“▲”条款要求的投标文件；

8）投标有效期、交货期、服务期不能满足采购文件要求的；

9）供应商IP、MAC、设备硬件信息一致的；

10） 投标文件附有采购人不能接受的条款；

11）供应商提供虚假材料投标的，或投标响应情况与事实不符的；

12） 投标文件中提供了与采购无关的赠品、回扣或者其他商品、服务；

13） 供应商串通投标，妨碍其他供应商的竞争行为，损害采购人或者其他供应商的合法权益；

14） 违反国家及政府部门相关法律、法规、文件规定或经评标委员会认定的其他属于重大偏离。

5.7.3报价文件评审阶段：

有下列情形之一的投标文件，由评标委员会按少数服从多数原则进行认定，经认定属实后将该投标文件作无效标处理：

1） 供应商提交两份或两份以上内容不同的投标报价，未声明哪一份有效的；

2） 投标文件内容未按采购文件规定盖章的；

3） 《开标一览表》和《投标价格组成明细表》内容不完整且不接受修正意见或字迹不能辨认的或未提供；

4） 所投标项的投标报价超过采购文件规定的预算金额或最高限价；

5） 《开标一览表》投标报价为零的，或其报价（大写）无法按正常书写方式进行报价唱标的或无投标报价的；

6）供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品或服务质量或者不能诚信履约，评标委员会要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明（必要时提交相关证明材料），供应商未提供书面说明的或提供的书面说明（相关证明材料）不能证明其报价合理性的；

7）投标文件内容不全或内容字迹模糊辨认不清的等而导致评标活动无法正常进行；

8） 供应商未按采购文件变更通知更改投标文件的；

9） 未实质性响应采购文件中带“▲”条款要求的投标文件；

10） 投标文件附有采购人不能接受的条款；

11）供应商提供虚假材料投标的，或投标响应情况与事实不符的；

12）投标文件中提供了与采购无关的赠品、回扣或者其他商品、服务；

13） 供应商串通投标，妨碍其他供应商的竞争行为，损害采购人或者其他供应商的合法权益；

14） 违反国家及政府部门相关法律、法规、文件规定或经评标委员会认定的其他属于重大偏离。

### 5.8 串通投标

有下列情形之一的，视为供应商串通投标：

1）不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；

2）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3）不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4）不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5）不同供应商的投标文件相互混装。

### 5.9 评标

5.9.1 采购人将按相关规定组织评标委员会，对投标文件进行审查、比较和评价。

5.9.2评标办法

评标办法详见第四章。

### 5.10 有效供应商少于三家的情况处理

评审期间，出现符合资格条件的供应商或者对采购文件做出实质响应的供应商不足三家，本标项作废标处理，重新组织采购。

### 5.11 废标

在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

（1）符合采购文件规定废标情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的；

### 5.12 确定采购结果

采购代理机构自评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人。采购人自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。

### 5.13 结果公告

采购代理机构自中标人确定之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果，在公告中标结果的同时，采购代理机构向中标人发出中标通知书。

### 5.14 采购过程、采购结果质疑

5.14.1供应商认为采购过程、采购结果使自己的合法权益受到损害的，供应商可以提出书面质疑。

5.14.2质疑书须包括以下内容：

（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

5.14.3采购过程的质疑期限自各采购程序环节结束之日起计算，7个工作日内向采购代理机构提出，逾期提出不予受理。

采购结果的质疑期限自采购结果公告期限届满之日（自本公告发布之日起至第2日24时止）之日起计算，7个工作日内向采购代理机构提出，逾期提出不予受理。

5.14.4质疑书中涉及的相关材料中有外文资料的，应当将与质疑相关的外文资料完整、客观、真实地翻译为中文，并注明翻译人员姓名、工作单位、联系方式等信息。

5.14.5质疑书必须署名，供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章，否则不予受理。

5.14.6质疑书以直接提交、传真或邮寄方式提交（一式三份）。

5.14.7质疑书以传真形式提交后，同时须向采购代理机构提交质疑书原件，采购代理机构以收到原件之日作为收到质疑日。

5.14.8供应商不得捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行质疑。

### 5.15 发出中标通知书

5.15.1采购人及采购代理机构将以书面形式向中标人发出中标通知书。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

### 5.16 签订合同

5.16.1采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照采购文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

5.16.2采购文件及补充文件、中标人的投标文件及投标修改文件、评标过程中有关澄清文件和中标通知书均作为合同附件。

5.16.3拒签合同的责任

中标人接到中标通知书后，在规定时间内借故否认已经承诺的条件而拒签合同者，以投标违约处理，应赔偿采购人由此造成的直接经济损失。

### 5.17 采购代理服务费

5.17.1 中标人须向采购代理机构按如下标准和规定交纳中标服务费。

5.17.2 以中标金额P作为收费的计算基数。

5.17.3 中标服务费按计价[2002]1980号文规定的80%（见下）收取：

|  |  |
| --- | --- |
| 金额P（万元人民币） | 货物采购代理服务费（万元人民币） |
| 100以下 | P\*1.5% |
| 100-500 | 0.4+P\*1.1% |
| 500-1000 | 1.9+P\*0.8% |
| 1000-5000 | 4.9+P\*0.5% |
| 5000-10000 | 17.4+P\*0.25% |
| 10000-100000 | 37.4+P\*0.05% |

# 第四章评标办法

本项目参照政府采购法相关规定，结合本项目的实际情况，制定本评标办法。

**一、总则**

评标工作遵循公正、公平、科学、择优的原则，评标人员将本着认真、公正、诚实、廉洁的精神，进行评标工作，择优推荐中标候选人。在评标期间，评标委员及相关工作人员必须严格遵守保密规定，不得泄露评标的有关情况。

对未中标人，评标委员会不作任何落标解释。

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

**二、评标组织**

评标工作由招标采购单位依法组建的评标委员会负责。评标委员会负责审标、询标、评审等工作，并向采购人提出评审意见和评标报告。

**三、评标纪律**

1.评标是招标工作的重要环节，评标工作在评标委员会内独立进行。评标委员会将按照评标原则的要求，公正、平等地对待所有供应商。

2.所有评标人员应忠于职守、廉洁自律、秉公办事、不徇私情。

3.评标人员不得接受或参加供应商或与投标有关的单位、组织或个人的有碍公务的宴请、娱乐活动等，不得以任何形式弄虚作假。

4.评标期间，评标人员不得随意出入评标地点、与外界通讯、会客等。

5.在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购人、采购机构人员及评标委员会成员施加影响的任何行为，都将导致被取消投标资格。

6.为保证评标的公正性，在评标过程中，评标委员会成员不得与供应商或与中标结果有利害关系的人进行私下接触。在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人，不得将评标情况扩散出评标委员会以外。

7.评标过程中，评标专家对供应商的优劣情况，以及认为差异较大的情况等，应以书面意见作出真实、专业、诚恳负责的表述，不得违背客观、公正的原则。

8.评标结束后，各评标人员应将全部资料整理上交采购人，严禁将评标过程中的任何资料带出评标现场向供应商或其他单位提供。

9.在中标结果公布前应对评标委员会成员名单予以保密。

10.评标委员会对各供应商的商业秘密予以保密。

11.评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

12.在整个评标过程中，供应商企图影响招标结果的任何活动，可能导致其投标失败。如有违法行为，将依法追究其法律责任。

**四、评标程序**

1.本项目采用不公开方式评标，评标的依据为采购文件和投标文件。

2.熟悉采购文件和评标办法。

3.采购代理机构按照采购文件规定的时间、地点及程序组织评审。评审程序如下：

1）开启评审场地的录音录像采集设备，并确保其正常运行。

2）核验出席评审活动现场的评审小组各成员和相关监督人员身份，并要求其分别登记、签到，按规定统一收缴、保存其通讯工具，无关人员一律拒绝其进入评审现场。

3）介绍评审现场的人员情况，宣布评审工作纪律，告知评审人员应当回避情形；组织推选评审小组组长。

4）通报报名参加本项目采购的供应商名单及资格预审情况（如有），宣读最终提交采购响应文件的供应商名单，组织评审小组各位成员签订《采购评审人员廉洁自律承诺书》。

5）根据需要简要介绍采购文件（含补充文件）制定及质疑答复情况、按书面陈述项目基本情况及评审工作需注意事项等。

6）评审小组组长组织评审人员独立评审。评审小组对拟认定为采购响应文件无效、供应商资格不符合的，应组织相关供应商代表进行陈述、澄清或申辩。

授权代表对澄清、说明或者补正内容未签字确认的，将自行承担由此可能导致的对其不利的评审结果，评标委员会按少数服从多数原则对相关内容进行评判。

投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

4.起草评审报告，所有评审人员须在评审报告上签字确认。

评审人员对有关采购文件、采购响应文件、样品、演示（如有）的说明、解释、要求、标准存在不同意见的，持不同意见的评审人员及其意见或理由应予以完整记录，并在评审过程中按照少数服从多数的原则表决执行。对采购文件本身不明确或存在歧义、矛盾的内容，应作对供应商而非采购人有利的解释；评标委员会发现采购文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者采购文件内容违反国家有关强制性规定的，可停止评标工作，重新组织采购活动。评审人员拒绝在评审报告中签字又不说明其不同意见或理由的，由现场监督员记录在案后，可视为同意评审结果。

评审报告是根据评审人员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

1）采购项目基本情况：采购代理机构，项目名称，项目编号，采购内容，预算执行确认书编号，采购预算金额，采购方式，发布公告时间；公告发布网站，采购响应截止时间，购买采购文件单位情况，采购响应单位情况等

2）评审小组组成；

3）评审方法和标准；

4）评审情况及说明；

5）评标结果和中标候选人排序；

6）评标委员会的授标建议。

**五、评标细则**

1.本项目采用综合评分法（总分100分），评标委员会根据本评审办法进行评审，对各供应商的价格、商务、技术等评分因素在分值范围内进行各自打分。每个供应商最终得分=价格分+商务技术分。

2.评审时，评标委员会各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

3.对供应商的价格分等客观评分项的评分应当一致，对其他需要借助专业知识评判的主观评分项，应当严格按照评分细则公正评分。评审小组成员个人主观打分偏离所有评审小组成员主观打分平均值30%以上的，由评审委员会启动评分畸高、畸低行为认定程序。

4.采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的中标候选人。本项目推荐一名中标候选人。

5.评分因素及分值范围

1）**商务技术分**

该评分分值由评标委员会根据评分细则在分值范围内独立打分（具体分值设定详见表格），小数点后保留一位小数。每个供应商的最终得分为评标委员会打分汇总后的算术平均值（小数点后保留二位小数，第三位四舍五入）。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 评价内容 | 分值 |
| 1 | 符合度情况：对应于采购文件“第二章、采购内容及需求”中“三、主要技术要求”的每一条“△”条款不能满足采购文件要求的扣3分，每一条非“△”条款不能满足采购文件要求的扣1分，扣完为止。 | 35 |
| 2 | 根据供应商结合用户实际使用需求，针对本项目提供的产品配置及使用分布情况进行打分，0-5分。 | 5 |
| 3 | 根据供应商针对本项目网络改造升级方案进行打分。0-5分。 | 5 |
| 4 | 根据供应商针对本项目的质量管控方案、措施进行打分，0-5分。 | 5 |
| 5 | 根据拟派的项目团队人员配置情况、具体人员分工、人员资质、履历等进行打分，0-5分。提供配置清单及相关证书复印件。 | 5 |
| 6 | 根据供应商提供紧急、突发事件的应急处理方案进行打分，0-5分 | 5 |
| 7 | 根据供应商针对本项目提出培训计划进行打分，0-5分。 | 5 |
| 8 | 根据供应商针对本项目提供的售后服务承诺及方案进行打分，0-5分。 | 5 |

2）**价格分**

价格评分将在有效供应商范围内进行，最高得30分，最低得0分（小数点后保留二位小数，第三位四舍五入）。满足采购文件要求且投标价格最低的**投标报价**为**评标基准价**，供应商的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=（**评标基准价**/**投标报价**）×30%×100

此项由评标委员会集体核实后统一打分。

**六、询标**

对投标文件中存在含义不清楚的内容，必要时评标委员会要求供应商作必要的澄清、说明或补正。询标记录需供应商授权代表签字确认，它将作为投标文件的一部分。

**七、修改评标结果**

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

（一）分值汇总计算错误的

（二）分项评分超出评分标准范围的；

（三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

（四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

**第五章 采购合同**

甲方（需方）：杭州师范大学附属医院

乙方（供方）：

签订时间： 年 月 日

根据《中华人民共和国民法典》有关规定及杭州师范大学附属医院招标文件或谈判记录，签订本合同。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 设备名称 | 产地 | 品牌 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 总价（元） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **成交总价（人民币大写）：** | | | | | | | | |

乙方向甲方交付上述设备时，应同时向甲方交付产品说明书、品质保证书及附件《配置清单》所列物品，否则，甲方有权拒收。

一、质量要求

（1）制造标准、安装标准及技术规范要求必须符合我国标准或设备甲方认可的有关国际标准，在其功能范围内保证安全、稳定的运行。在质量、规格型号等方面与乙方提供的生产厂家产品说明书、品质保证书、招投标文件及及本合同相符合。

（2）包装牢固，符合储存要求，符合特殊行业外包装质量标准要求。包装物不回收，设备到达安装现场时内外包装完好无损。

（3）设备在质保期内如发现质量问题，实行包修、包换、包退，直至产品符合质量要求，由此所产生的一切费用和直接经济损失由乙方承担 。

二、验收方式：甲方对所供设备和安装质量进行最终验收。验收合格后，甲乙双方共同签署安装验收合格报告，作为考核乙方产品和服务的质量的依据。

三、交货期限：合同签订后 日内。

四、付款方式：货到安装调试合格后，采购人支付中标金额的 95%，余款 5%在质保期满1年后支付。

五、运输方式：送货，乙方负责一切物流费用、装卸费用、人工费用及联络事宜。

六、交货地点：甲方指定地点。

七、违约责任：乙方违反本合同约定或中途因质量问题退货，应向甲方偿付合同款总额5%的违约金。乙方交货期延迟应支付赔偿金，十天以内支付成交总价的1%，十天以上按每天成交总价的1%支付。乙方保证交付的设备不存在资质、设计、制造以及安装缺陷、错误或瑕疵，若出现前述情况，造成甲方或甲方人员或其他第三方人身或财产损害或损失，乙方应承担全部赔偿责任，并向甲方支付合同成交总价5%的违约金。甲方无正当理由拒收产品、拒付货款的，应当向乙方偿付合同款总额5%的违约金。

八、争议处理。

（1）合同在履行过程中发生争议时，甲方与乙方及时协商解决。协商不成时，提请“杭州仲裁委员会”仲裁；

（2）对于因违反或终止合同而引起的损失、损害的赔偿，由甲方与乙方友好协商解决，经协商仍未能达成一致的，提交杭州仲裁委员会仲裁。

（3）解决合同争议所在地：甲方所在地

九、不可抗力：不可抗力是指《中华人民共和国民法典》所列举的不可抗力。不可抗力一旦发生，证明文件由法律规定部门签署，并由甲方、乙方协商合同逾期履行和继续履行的方法，在此情况下，任何一方不能要求损失赔偿。

十、其他约定事项：

1、甲方在收到货物开箱验收后，如出现品牌规格、数量不符合合同规定，应向乙方提出异议，未提出异议的，应及时确认签署安装验收合格报告。

2、乙方免费提供 年整机保修，保修期后提供终身维修服务。因乙方响应不及时、技术服务质量问题导致甲方设备不能及时修复影响正常使用或数据丢失等情况造成甲方损失的，甲方保留追究乙方相应经济责任和法律责任的权利。

3、未经过甲方的同意，乙方不得转让其应履行的合同项下的义务，和将部分合同项下的义务分包给其他单位完成。

4、乙方人员在甲方场地工作时，应遵守甲方相关规章、制度。

5、本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面的形式发送，而另一方应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

6、招标文件、投标文件及评标过程中形成的文字资料、询标纪要均具有同等的法律效力。

7、本合同一式五份，甲方四份，乙方一份 。

8、适用法律：本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

9、其他约定：

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方全称： 杭州师范大学附属医院 | 乙方全称： |
| 地址： 杭州市温州路126号 | 地址： |
| 税号：12330100470116622A | 税号： |
| 电话：0571-88303687 | 电话： |
| 开户银行账号：杭州银行市民中心支行3301040160004947803 | 开户银行账号： |
| 单位邮编：310015开户行邮编：310000 | 单位邮编： 开户行邮编： |
| 法人或委托代理人： | 法人或委托代理人： |

# 第六章投标文件格式

（未提供格式的由供应商自拟）

## 报价文件封面

正本/副本

项目名称：

项目编号：

标项序号及标项内容：

投标文件

（报价文件）

供应商：（盖单位公章或电子签章）

日期：年月日

目录

（1）开标一览表；

（2）供应商认为有必要提供的其它文件。

## 1、开标一览表格式

**开标一览表**

项目名称：

招标项目编号：

|  |  |
| --- | --- |
| 投标报价（元） | 小写：  大写： |

供应商全称（盖单位公章或电子签章）：

日期：年月日

## 2、投标价格组成明细表格式

**投标价格组成明细表**

项目名称：

招标项目编号：

标项内容：

价格单位：元人民币

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 规格型号 | 数量 | 单位 | 制造商/产地/品牌 | 单价 | 合价 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 投标总价： | | | | | | | |

报价说明：

1）本项目价格包括材料费及相关服务费。

2） 表格可扩展。

供应商全称（盖单位公章或电子签章）：

日期： 年 月 日

3、 供应商认为有必要提供的其它文件

## 资格文件封面

正本/副本

项目名称：

项目编号：

标项序号及标项内容：

投标文件

（资格文件）

供应商：（盖单位公章或电子签章）

日期：年月日

目录

以联合体形式参加本项目投标的，联合体各方均应当提供如下资格证明材料。

（1）符合投标人资格要求的相关证明材料；

各投标人须在投标文件中出具对应证明材料。（商业信誉可提前自查，投标文件中可不提供）

a.具有独立承担民事责任能力的证明材料；

投标人须在投标文件中出具符合以下情况的证明材料复印件（五选一）：

①　如投标人是企业（包括合伙企业），提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；

②　如投标人是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；

③　如投标人是非企业专业服务机构的，提供执业许可证等证明文件；

④　如投标人是个体工商户，提供有效的“个体工商户营业执照”；

⑤　如投标人是自然人，提供有效的自然人身份证明（居民身份证正反面或公安机关出具的临时居民身份证正反面或港澳台胞证或护照）。

b.符合参与采购活动资格条件的承诺函；

c.商业信誉：

至本项目投标截止时间止未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（代理机构以开标当日在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网页查询记录为准）

对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其投标将作无效标处理。

（2）落实采购政策需满足的资格要求：无

（3）特定资格条件：无。

（4）联合协议（如为联合体投标）。

基本资格条件相关证明材料

1. 具有独立承担民事责任能力的证明材料：

投标人须在投标文件中出具符合以下情况的证明材料复印件（五选一）：

1. 如投标人是企业（包括合伙企业），提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；
2. 如投标人是事业单位，提供有效的“事业单位法人证书”；
3. 如投标人是非企业专业服务机构的，提供执业许可证等证明文件；
4. 如投标人是个体工商户，提供有效的“个体工商户营业执照”；
5. 如投标人是自然人，提供有效的自然人身份证明（居民身份证正反面或公安机关出具的临时居民身份证正反面或港澳台胞证或护照）。
6. 符合参与采购活动资格条件的承诺函：

承诺函

（采购人）：

我方*（投标人全称）*参与 *（项目名称）* 采购活动，针对投标人资格要求做如下承诺：

1. 我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
2. 我方具有履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力；
3. 我方没有缴纳税收和社会保障等方面的失信记录；
4. 我方在参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（没有因违法经营受到刑事处罚，没有被责令停产停业、被吊销许可证或者执照、被处以较大数额罚款等行政处罚，没有因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限未满情形）

我方对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖单位公章或电子签章）：

## 日期： 年 月 日

（2）落实采购政策需满足的资格要求：无

## （3）特定资格条件：无。

（4）联合协议（如为联合体投标）

**联合协议**

（联合体所有成员名称）自愿组成一个联合体，以一个投标人的身份参加（项目名称）（采购编号：）投标。

一、各方一致决定，（某联合体成员名称）为联合体牵头人，代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

二、所有联合体成员各方签署授权书，授权书载明的授权代表根据招标文件规定及投标内容而对采购人、采购代理机构所作的任何合法承诺，包括书面澄清及相应等均对联合投标各方产生约束力。

三、本次联合投标中，分工如下：（联合体其中一方成员名称）承担的工作和义务为：；（联合体其中一方成员名称）承担的工作和义务为：；……。

四、中小企业合同金额达到%，小微企业合同金额达到%。

五、如果中标，联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

六、有关本次联合投标的其他事宜：

1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3、本协议提交采购人、采购代理机构后，联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。

联合体成员名称（盖单位公章或电子签章）：

联合体成员名称（盖单位公章或电子签章）：

……

# 日期：年月日

## 商务技术文件封面

正本/副本

项目名称：

项目编号：

标项序号及标项内容：

投标文件

（商务技术文件）

供应商：（盖单位公章或电子签章）

日期：年月日

目录

（1）投标函；

（2）供货清单；

（3）产品性能说明；

（4）技术规格偏离表；

（5）商务条款偏离表；

（6）法定代表人资格证明书；

（7）法定代表人授权委托书（法定代表人签署不需提供此书）；

法定代表人及授权代表身份证正反面复印件；

社保机构出具的投标截止日前6个月内授权代表的投标单位社保缴纳证明，任职不足6个月的可提供劳动合同证明文件；

（8）中标服务费支付承诺书

（21）投标人认为有必要提供的其它文件。

1、投标函格式

**投标函**

（采购人单位名称）：

浙江国际招投标有限公司：

（供应商全称）参加贵方组织的（项目名称）（招标项目编号）招标的有关活动，并对（项目名称）进行投标。为此我方：

1、承诺在供应商须知规定的投标截止日起遵守本投标文件中的承诺，且在投标有效期满之前均具有约束力。本投标文件的有效期为自投标截止时间起（）天。

2、承诺已经具备本项目中规定的参加本采购活动的供应商应当具备的条件及采购人规定的特定条件。

3、已详细审核全部采购文件，包括采购文件补充（如果有）、参考资料及有关附件，确认无误。

4、提供供应商须知规定的全部投标文件。

5、投标报价详见《开标一览表》。

6、保证遵守采购文件中的其他有关规定。

7、完全理解不一定接受最低价中标。

8、我公司自愿参加本项目的投标，并保证投标文件中所列举的投标报价文件及相关资料和公司基本情况资料是真实的、合法的。愿意向贵方提供任何与该项目投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

9、保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

10、我方承诺不存在以下情况：

a）提供虚假材料谋取中标、成交的；

b）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

c）与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；

d）向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

e）在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

f）拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

供应商全称（盖单位公章或电子签章）：

日期：年月日

单位地址：

邮编：

电话：

传真：

## 2、供货清单

**供货清单**

项目名称：

招标项目编号：

标项内容：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 规格型号 | 数量 | 单位 | 制造商 | 产地 | 品牌 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

填表说明：

1. 供货清单应为供货到现场的所有设备、资料、备件等，将作为验收的依据，供货清单中包含内容的价格均在《投标价格组成明细表》中投报。意同装箱清单。
2. 如采购产品为政府采购节能产品、政府采购环境标志产品的，在备注栏内进行说明。并在投标文件提供相关认证证书。
3. 本清单应与报价文件中提供的清单一致。
4. 表格可扩展。

供应商全称（盖单位公章或电子签章）：

日期：年月日

3、产品性能说明；

4、技术规格偏离表

**技术规格偏离表**

项目名称：

招标项目编号：

标项内容：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标要求 | 投标响应 | 偏离情况 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

供应商全称（盖单位公章或电子签章）：

日期：年月日

注：

1、与第二章，采购内容及需求“技术要求”逐条对应

2、“偏离情况”栏填写：“正偏离”或“负偏离”或“符合”

## 5、商务条款偏离表

**商务条款偏离表**

项目名称：

招标项目编号：

标项内容：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标要求 | 投标响应 | 偏离情况 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

供应商全称（盖单位公章或电子签章）：

日期：年月日

注：

1、与第二章，采购内容及需求“商务要求”逐条对应

2、“偏离情况”栏填写：“正偏离”或“负偏离”或“符合”

6、法定代表人资格证明书

**法定代表人资格证明书**

投标人名称：

法定地址：

姓名：

性别：

年龄：

职务：

身份证号码：

该同志系公司法定代表人。

特此证明！

供应商全称（盖单位公章或电子签章）：

日期：年月日

附：

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证复印件 |

## 7、法定代表人授权委托书

**法定代表人授权委托书**

（法定代表人签署不需提供此书）

致：\_（采购代理机构）：

我\_（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工（姓名）以我方的名义参加（采购单位，项目名称）项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人姓名：

职务：

被授权人身份证号码：

法定代表人姓名：

职务：

身份证号码：

供应商全称（盖单位公章或电子签章）：

签署时间：年月日

附：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 法定代表人身份证复印件 |  | 被授权人身份证复印件 |

附：社保机构出具的投标截止日前6个月内授权代表的投标单位社保缴纳证明，任职不足6个月的可提供劳动合同证明文件

（8）中标服务费支付承诺书

**中标服务费支付承诺书**

## 浙江国际招投标有限公司：

## 本单位在此承诺：如在本项目中标，中标之日起5个工作日之内，向贵公司按采购文件约定支付中标服务费。

供应商全称（盖单位公章或电子签章）：

日期：年月日

单位：浙江国际招投标有限公司

开户银行：工商银行杭州武林支行

账号：1202021209906782015

（21）投标人认为有必要提供的其它文件。

附件1

**采购活动现场确认声明书**

浙江国际招投标有限公司：

本人经由（单位）负责人（姓名）合法授权参加项目（编号：）采购活动，经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

1. 本单位与采购人之间□不存在利害关系□存在下列利害关系：

A.投资关系 B.行政隶属关系 C.业务指导关系

D.其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明）。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位□与其他所有供应商之间均不存在利害关系□与 （供应商名称）之间存在下列利害关系：

A.法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B.法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C.法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D.法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E.法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F.法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

G.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H.存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I.其他利害关系情况。

1. 现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。
2. 我发现供应商之间存在或可能存在上述第二条第项利害关系。

（供应商代表签名）

年月日

附件2

中标通知书接收函

我公司接收本项目中标通知书的邮箱为：

供应商全称（盖单位公章或电子签章）：

日期：年月日

通讯地址：

联系人：

联系手机：

**────────────────────────────────────────**

说明

中标通知书扫描件会发送至投标人指定邮箱，投标人收到邮件即视为收到中标通知书，须在收到中标通知书之日起30日内与采购人签订合同。

如需中标通知书原件，请联系招标代理机构项目负责人现场或邮寄获得。

**附件3：质疑函范本及制作说明**

**质疑函范本**

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件4：投诉书范本及制作说明**

**投诉书范本**

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地址：邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表：联系电话：

地址：邮编：

被投诉人1：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

被投诉人2

……

相关供应商：

地址：邮编：

联系人：联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号：包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告：是/否公告期限：

采购结果公告：是/否公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于年月日,向提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于年月日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据：

投诉事项2

……

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字(签章)：公章：

日期：

**投诉书制作说明：**

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。