桐庐凤栖生命港6号楼一楼展厅展陈提升及维保项目

【项目编号:QZ23301222025001】

公开招标文件

（国企采购）（电子招投标）

|  |  |
| --- | --- |
| 采购人（盖公章）： | 浙江富春山健康城投资开发有限公司 |
| 采购代理机构（盖公章）： | 杭州全咨项目管理有限公司 |
| 监管单位（盖公章）： | 桐庐科技创新产业发展投资有限公司 |
| 二〇二五年六月 | |

**目录**

[第一章 招标公告 1](#_Toc30524)

[第二章 投标人须知 4](#_Toc14213)

[一、总则 6](#_Toc4154)

[二、招标文件的构成、澄清、修改 7](#_Toc9690)

[三、投标 8](#_Toc111)

[四、开标、资格审查与信用信息查询 11](#_Toc28230)

[五、评标 11](#_Toc31789)

[六、定标 12](#_Toc7073)

[七、合同授予 12](#_Toc13180)

[八、电子交易活动的中止 12](#_Toc21561)

[第三章 采购需求 14](#_Toc6214)

[第一节 项目概况 14](#_Toc31679)

[第二节 设备清单 14](#_Toc6954)

[第三节 质保期 19](#_Toc5466)

[第四节 安装时间和地点 19](#_Toc15266)

[第五节 安全责任 20](#_Toc28587)

[第六节 服务响应时间 20](#_Toc28322)

[第七节 培训 20](#_Toc12670)

[第八节 支付方式 20](#_Toc14036)

[第四章 评标办法 20](#_Toc21888)

[第五章 拟签订的合同文本 28](#_Toc25635)

[1.1 合同组成部分 30](#_Toc21558)

[1.2 服务 30](#_Toc23605)

[1.3 价款 30](#_Toc30464)

[1.4 付款方式、时间和条件 30](#_Toc7160)

[1.5 方案交付期限、地点和方式 31](#_Toc25590)

[1.6 违约责任 31](#_Toc25211)

[1.7 合同争议的解决 32](#_Toc12761)

[1.8 合同生效 32](#_Toc14247)

[1.9 合同份数 32](#_Toc3191)

[第六章 应提交的有关格式范例 33](#_Toc21902)

[第一节 资格文件 34](#_Toc29992)

[一、符合参加国企采购活动应当具备的一般条件的承诺函 35](#_Toc29036)

[二、特定资格条件所要求的相关证书（如有） 36](#_Toc18521)

[三、营业执照 37](#_Toc2455)

[第二节 商务技术文件 38](#_Toc14396)

[一、投标函 39](#_Toc18405)

[二、 授权委托书或法定代表人身份证明 40](#_Toc11789)

[三、符合性审查资料 42](#_Toc17497)

[四、评标标准相应的商务技术资料 43](#_Toc20124)

[五、商务技术偏离表 44](#_Toc4623)

[六、国企采购供应商廉洁自律承诺书 45](#_Toc1010)

[第三节 报价文件 46](#_Toc4292)

[一、开标一览表（报价表） 47](#_Toc15691)

[二、报价说明（如有） 48](#_Toc3953)

[第四节 附件 49](#_Toc24510)

[一、附件1质疑函范本及制作说明 49](#_Toc28871)

[二、附件2投诉书范本及制作说明 51](#_Toc30026)

[三、附件3业务专用章使用说明函 54](#_Toc18583)

# 

# **第一章** 招标公告

|  |
| --- |
| 项目概况  **桐庐凤栖生命港6号楼一楼展厅展陈提升及维保项目**的潜在投标人应在乐采云平台（www.lecaiyun.com）获取（下载）招标文件，并于**2025年06月00日09点30分00秒**（北京时间）前递交（上传）投标文件。 |

**一、项目基本情况**

项目编号：**QZ23301222025001**

项目名称：**桐庐凤栖生命港6号楼一楼展厅展陈提升及维保项目**

预算金额（元）：**400000（其中大屏维保10万元）**

最高限价（元）：**400000（其中大屏维保10万元）**

**二、申请人的资格要求：**

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

2.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的国企采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动；

3.本项目的特定资格要求：**无**。

4.本项目接受联合体投标：是，否。

**三、获取招标文件**

时间：/至**2025年06月00日09点30分00秒**，每天上午00:00至12:00 ，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可，线下获取文件法定节假日除外）。

地点（网址）：乐采云平台（www.lecaiyun.com）或浙江省政府采购平台（https://www.zcygov.cn/）

方式：供应商登录乐采云平台（www.lecaiyun.com）在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。

售价（元）：**0** 。

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

提交投标文件截止时间：**2025年06月00日09点30分00秒**（北京时间）

投标地点（网址）：乐采云平台（www.lecaiyun.com）

开标时间：**2025年06月00日09点30分00秒**

开标地点（网址）：乐采云平台（www.lecaiyun.com）

**五、公告期限**

自本公告发布之日起**5**个工作日。

**七、其他补充事宜**

1.供应商认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以自获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取招标文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级国企采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请参照附件。

2.其他事项：电子招投标的说明：①电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“乐采云平台（www.lecaiyun.com）”进行招投标活动，不接受纸质响应文件；②投标准备：注册账号--点击“商家入驻”，进行非政府采购供应商资料填写；申领CA数字证书---申领流程详见“浙江企业采购信息服务网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”；安装“乐采云电子交易客户端”----前往“浙江企业采购信息服务网-下载专区-电子交易客户端”进行下载并安装；③公开竞争文件的获取：使用账号登录或者使用CA登录乐采云平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取公开竞争文件；④响应文件的制作：在“乐采云电子交易客户端”中完成“填写基本信息”“导入响应文件”“标书关联”“标书检查”“电子签名”“生成电子标书”等操作；⑤交易发起人、代理机构将依托乐采云平台完成本项目的电子交易活动，平台不接受未按上述方式获取公开竞争文件的响应人进行投标活动； ⑥对未按上述方式获取公开竞争文件的响应人对该文件提出的异议，交易发起人或代理机构将不予处理；⑦不提供公开竞争文件纸质版；⑧响应文件的传输递交：响应人在响应截止时间前将加密的响应文件上传至乐采云平台；⑨响应文件的解密：响应人按照平台提示和公开竞争文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“乐采云平台”上传递交的响应文件无法按时解密，视为响应文件撤回；⑩具体操作指南：详见乐采云平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-其他非政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”

**八、对本次采购提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系**

**1.采购人信息**

名称：**浙江富春山健康城投资开发有限公司**

地址：**浙江省杭州市桐庐县桐庐经济开发区洋洲南路199号**

项目联系人（询问）：**施兆欣**

项目联系方式（询问）：**18757570886**

**2.采购代理机构信息**

名称：杭州全咨项目管理有限公司

地址：浙江省杭州市桐庐县城南街道春江路719号国贸大厦7楼

项目联系人（询问）：许红霞

项目联系方式（询问）：15024476646

质疑联系人：周苗苗

质疑联系方式：13136568260

**3.同级国企采购监督管理部门**

名称：**桐庐科技创新产业发展投资有限公司**

地址：**浙江省杭州市桐庐县桐庐经济开发区洋洲南路199号**

联系人：**王润铧**

监督投诉电话：**18757570886**

**若对项目电子交易系统操作有疑问，可登录乐采云平台（**www.lecaiyun.com**），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打乐采云服务热线95763获取热线服务帮助。**

**CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。**

# **第二章** 投标人须知

**前附表**

| 序号 | 事项 | 本项目的特别规定 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 报价要求 | 有关本项目实施所需的所有费用（含税费）均计入报价。开标一览表（报价表）是报价的唯一载体。投标文件中价格全部采用**人民币报价**。招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。  **投标报价出现下列情形的，投标无效：**  1）投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；  2）投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；  3）报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的;  4）投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的。 |
| 2 | 投标文件份数 | 1.一份电子加密标书（后缀格式为.jmbs），一份备份标书文件（后缀格式为.bfbs）。  2.每份电子投标文件应包括资格证明文件、商务技术文件及报价文件三部分内容。  3.如中标，中标人需根据采购人要求提供纸质投标文件壹正壹副至少贰份。 |
| 3 | 投标人应当提供的资格、商务技术、报价文件 | （1）资格证明文件：见招标文件第二章11.1、第六章第一节，  投标人未提供有效的资格证明文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，投标无效。 |
| （2）商务技术文件：根据招标文件第二章11.2、第六章第二节及第四章评标标准提供。 |
| （3）报价文件：根据招标文件第二章11.3及第六章第三节报价文件开标一览表提供。 |
| 4 | 开标前答疑会或现场考察 | 不组织。 |
| 5 | 样品提供 | 不要求提供。 |
| 6 | 视频演示 | 递交系统演示视频，投标人提供不超过15分钟的演示视频，演示U盘应用密封袋密封，并在密封袋上注明项目名称、项目编号、邮寄内容、投标人名称、投标人地址、联系人及联系方式并盖投标单位公章（详见附件4）；  演示视频文件密封并以邮寄或直接送达等形式提交给采购代理机构，由采购代理机构组织人员现场播放；  递交地点：浙江省杭州市桐庐县城南街道春江路719号国贸大厦7楼717室，余林（收），13968085088；  **递交时间：投标截止日期前一工作日17:30分；**  注：封皮格式详见附件4。 |
| 7 | 备份投标文件送达地点和签收人员 | 备份投标文件送达地点： 杭州全咨项目管理有限公司 ；备份投标文件签收人员：余林 联系电话：13968085088；[邮箱：33219650@qq.com](mailto:；邮箱406139383@qq.com) 。采购人、采购机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件。 |
| 8 | 合同签订 | 采购人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起30日内签订国企采购合同。同时，采购代理机构对合同内容进行审查，如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。中标人拖延、拒签合同的,将被取消中标资格。 |
| 9 | 履约保证金 | 无。 |
| 10 | 采购机构代理费用 | 本次采购的招标代理服务费：按浙价服[2003]77号文件收费标准计取。  以上费用由中标单位在领取中标通知书时，一次性支付给代理公司，上述费用应含在投标报价中（不得单独列项），投标人在投标报价让利中考虑上述费用。 |
| 11 | 解释 | 本招标文件的解释权属于采购人和采购代理机构。 |

## **一、**总则

**1. 适用范围**

本招标文件适用于该项目的招标、投标、开标、资格审查及信用信息查询、评标、定标、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**2. 定义**

2.1 “采购人”系指**浙江富春山健康城投资开发有限公司**。

2.2 “采购机构”系指杭州全咨项目管理有限公司。

2.3 “投标人”系指是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5“电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，投标时须提供《业务专用章使用说明函》（附件4）。

2.6“电子交易平台”是指本项目国企采购活动所依托的国企采购云平台乐采云平台（www.lecaiyun.com）。

2.7 “▲” 系指实质性要求条款。

**3. 询问、质疑、投诉**

3.1 供应商询问

供应商对国企采购活动事项有疑问的，可以提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

3.2 供应商质疑

3.2.1提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。

3.2.2供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或者采购机构提出质疑，否则，采购人或者采购机构不予受理：

3.2.2.1对招标文件提出质疑的，质疑期限为供应商获得招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日起计算。

3.2.2.2对采购过程提出质疑的，质疑期限为各采购程序环节结束之日起计算。对同一采购程序环节的质疑，供应商须一次性提出。

3.2.2.3对采购结果提出质疑的，质疑期限自采购结果公告期限届满之日起计算。

3.2.3供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

3.2.3.1供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

3.2.3.2质疑项目的名称、编号；

3.2.3.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

3.2.3.4事实依据；

3.2.3.5必要的法律依据；

3.2.3.6提出质疑的日期。

供应商提交的质疑函需一式三份。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑函范本及制作说明详见附件2。

3.2.4采购人或者采购机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他与质疑处理结果有利害关系的国企采购当事人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

3.2.5询问或者质疑事项可能影响采购结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

3.3供应商投诉

3.3.1质疑供应商对采购人、采购机构的答复不满意或者采购人、采购机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级国企采购监督管理部门提出投诉。

3.3.2供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.3.3供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

投诉书范本及制作说明详见附件3。

## **二、**招标文件的构成、澄清、修改

**5．招标文件的构成**

5.1 招标文件包括下列文件及附件：

5.1.1招标公告；

5.1.2投标人须知；

5.1.3采购需求；

5.1.4评标办法；

5.1.5拟签订的合同文本；

5.1.6应提交的有关格式范例。

5.2与本项目有关的澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

**6. 招标文件的澄清、修改**

6.1已获取招标文件的潜在投标人，若有问题需要澄清，应于投标截止时间前，以书面形式向采购机构提出。

6.2 采购机构对招标文件进行澄清或修改的，将同时通过电子交易平台通知已获取招标文件的潜在投标人。依法应当公告的，将按规定公告，同时视情况延长投标截止时间和开标时间。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

## **三、**投标

**7. 招标文件的获取**

详见招标公告中获取招标文件的时间期限、地点、方式。

**8.开标前答疑会或现场考察**

采购人组织潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会的，潜在投标人按第二部分投标人须知前附表的规定参加现场考察或者开标前答疑会。

**9.投标保证金**

本项目不需缴纳投标保证金。

**10. 投标文件的语言**

投标文件及投标人与采购有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

**11. 投标文件的组成**

**11.1资格文件：**

11.1.1 符合参加国企采购活动应当具备的一般条件的承诺函；

11.1.2 特定资格条件所要求的相关证书（如有）

11.1.3营业执照；

**11.2 商务技术文件：**

11.2.1投标函；

11.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明；

11.2.3符合性审查资料；

11.2.4评标标准相应的商务技术资料；

11.2.5商务技术偏离表；

11.2.6国企采购供应商廉洁自律承诺书；

**11.3 报价文件：**

11.3.1 开标一览表（报价表）；

11.3.2 报价说明（如有）；

投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，投标无效；

投标人提供虚假材料投标的，投标无效。

**12. 投标文件的编制**

12.1投标文件分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。各投标人在编制投标文件时请按照招标文件第六部分规定的格式进行，混乱的编排导致投标文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是投标人的风险。

12.2供应商进行电子响应应安装客户端软件—“乐采云电子交易客户端”，并按照采购文件和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

12.3使用“乐采云电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。

**13.投标文件的签署、盖章**

13.1投标文件按照招标文件第六部分格式要求进行签署、盖章。▲投标人的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，其投标无效。

13.2为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标截止时间前完成在“乐彩云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

13.3招标文件对投标文件签署、盖章的要求适用于电子签名。

**14. 投标文件的提交、补充、修改、撤回**

14.1 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，电子交易平台将拒收。

14.2电子交易平台收到投标文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

14.3采购人、采购机构可以视情况延长投标文件提交的截止时间。在上述情况下，采购机构与投标人以前在投标截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的投标截止期。

**15.备份投标文件**

15.1投标人在电子交易平台传输递交投标文件后，还可以在投标截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份投标文件1份，但采购人、采购机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件。

15.2备份投标文件须在“乐采云投标客户端”制作生成，并储存在DVD光盘中。备份投标文件应当密封包装并在包装上加盖公章并注明投标项目名称。不符合上述制作、存储、密封规定的备份投标文件将被视为无效或者被拒绝接收。

15.3直接提交备份投标文件的，投标人应于投标截止时间前在招标公告中载明的开标地点将备份投标文件提交给采购机构，采购机构将拒绝接受逾期送达的备份投标文件。

15.4以邮政快递方式递交备份投标文件的，投标人应先将备份投标文件按要求密封和标记，再进行邮政快递包装后邮寄。备份投标文件须在投标截止时间之前送达招标文件第二部分投标人须知前附表规定的备份投标文件送达地点；送达时间以签收人签收时间为准。采购机构将拒绝接受逾期送达的备份投标文件。邮寄过程中，电子备份投标文件发生泄露、遗失、损坏或延期送达等情况的，由投标人自行负责。

15.5投标人仅提交备份投标文件，没有在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效。

**16.投标文件的无效处理**

有招标文件第四部分第13项规定的情形之一的，投标无效：

**17.投标有效期**

17.1投标有效期为从提交投标文件的截止之日起90天。▲投标人的投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的，投标无效。

17.2投标文件合格投递后，自投标截止日期起，在投标有效期内有效。

17.3在原定投标有效期满之前，如果出现特殊情况，采购机构可以以书面形式通知投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改其投标文件，投标人拒绝延长的，其投标无效。

## 

## **四、**开标、资格审查与信用信息查询

**18.开标**

18.1 采购机构按照招标文件规定的时间通过电子交易平台组织开标，所有投标人均应当准时在线参加。投标人不足3家的，不得开标。

18.2 开标时，电子交易平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购机构依托电子交易平台发起开始解密指令，投标人按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。

18.3 投标文件未按时解密，投标人提供了备份投标文件的，以备份投标文件作为依据，否则视为投标文件撤回。投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。

**19、资格审查**

19.1 开标后，采购人或采购机构将依法对投标人的资格进行审查。

19.2 采购人或采购机构依据法律法规和招标文件的规定，对投标人的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

19.3 投标人未按照招标文件要求提供与基本资格条件、特定资格条件相应的有效资格证明材料的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，其投标无效。

19.4 对未通过资格审查的投标人，采购人或采购机构告知其未通过的原因。

19.5 合格投标人不足3家的，不再评标。

**20、信用信息查询**

20.1信用信息查询渠道及截止时间：采购机构将通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询投标人投标截止时间当天的信用记录。

20.2信用信息查询记录和证据留存的具体方式：现场查询的投标人的信用记录、查询结果经确认后将与采购文件一起存档。

20.3信用信息的使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人将被拒绝参与国企采购活动。

## **五、**评标

21. 评标委员会将根据招标文件和有关规定，履行评标工作职责，并按照评标方法及评分标准，全面衡量各投标人对招标文件的响应情况。对实质上响应招标文件的投标人，按照评审因素的量化指标排出推荐中标的投标人的先后顺序，并按顺序提出投标建议。**详见招标文件第四部分评标办法。**

## **六、**定标

**22. 确定中标供应商**

采购人将自收到评审报告之日起5个工作日内通过电子交易平台在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标供应商。

**23. 中标通知与中标结果公告**

23.1自中标人确定之日起2个工作日内，采购机构通过电子交易平台向中标人发出中标通知书，同时编制发布采购结果公告。采购机构也可以以纸质形式进行中标通知。

23.2中标结果公告内容包括采购人及其委托的采购机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，开标记录、未中标情况说明、中标公告期限以及评审专家名单、评分汇总及明细。

23.3成交（结果）公告期限为1个工作日。

## **七、**合同授予

**24. 合同主要条款**

详见第五部分拟签订的合同文本。

**25. 合同的签订**

25.1 采购人与中标人应当通过电子交易平台在中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件确定的事项签订国企采购合同，并在合同签订之日起2个工作日内依法发布合同公告。

25.2中标人按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

25.3如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录一次，并给予通报。

25.4中标供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展国企采购活动。

25.5采购合同由采购人与中标供应商根据招标文件、投标文件等内容通过国企采购电子交易平台在线签订，自动备案。

**26. 履约保证金：无。**

## **八、**电子交易活动的中止

**27. 电子交易活动的中止**

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

27.1电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

27.2电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

27.3电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

27.4病毒发作导致不能进行正常操作的；

27.5其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

# **第三章** 采购需求

## 项目概况

健康小镇会客厅，作为集中展现小镇健康理念、产业特色与发展成果的关键窗口，其重要性不言而喻。本项目致力于打造一个功能齐全、独具风格且魅力十足的会客厅空间。不仅能够更有效地向外界传播小镇的特色与优势，还能为居民提供一个深度参与互动的平台，推动小镇文化与产业的深度融合与发展。为进一步提升展示效果与服务功能，现计划对会客厅实施改造工程。

## 设备清单

1、本清单所涉及产品或技术需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范：如技术要求中未注明需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范的，执行最新标准、规范。

2、需实现的功能或者目标：满足小镇会客厅的功能使用需求。

3、需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求如下：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品 | 参数 | 数量 | 单位 | 备注 |
| 1 | 播控服务器 | 投标人应选用市场知名度较高的设备,功能参数不低于或等同于以下要求:  配置不低于六核心十二线程CPU、不少于16G内存，显卡不少于5GB独立显存，不少于1024个CUDA，具备不少于4路4096\*2160@120Hz输出，具备EDID管理功能 | 1 | 台 |  |
| 2 | 播控服务器 | 投标人应选用市场知名度较高的设备,功能参数不低于或等同于以下要求:  配置不低于十二核二十线程CPU、不少于16G内存，显卡不少于12GB独立显存，不少于3328个CUDA，具备不少于4路4096\*2160@120Hz输出，具备EDID管理功能 | 1 | 台 |  |
| 3 | 拼接器 | 1.具备8K60Hz点对点拼接功能 2.具备EDID管理功能 | 4 | 台 |  |
| 4 | 显卡 | 不少于6GB显存，具备多路视频信号输出，具备EDID管理功能 | 2 | 个 |  |
| 5 | 智能化系统 | 1.含线路布管布线及多媒体机房建设 2.机房及现场网络系统搭建,含内外网隔离及有线、无线网络系统 3.现有设备维护、维修、改造 4.现有智能化系统升级 | 1 | 项 |  |
| 6 | 拼接器 | 1.具备8K60Hz点对点拼接功能 2.具备EDID管理功能 | 1 | 套 |  |
| 7 | 灯光系统改造 | 1.灯光系统改造包含与现场已有控制系统无缝对接(涉及第三方品牌授权使用费需额外付费的默认投标人所提供报价包含第三方相关费用，由投标人自行付费采购) 2.根据现场设备配置情况，含全套所需控制零部件 3.整个系统具备灯控系统自动运行，无需手动控制空开； 4.支持分区灯光及全局灯光控制； 5.支持导览模式及维护模式； | 1 | 套 |  |
| 8 | 智慧控制系统 | 智慧中控用户端UI定制: 1.背景图制作，体现展厅主题元素，贴切展厅概念； 2.UI子页面制作，子页面按照展区流程制作合理，具有页面调转逻辑性，贴切业主方操作便利的需求； 3.客户元素制作，页面及LOGO.标志灯应充分体现业主方所在地的人文.行业.展厅类型等元素； 4.动态视觉效果制作，动态效果体现展厅氛围，体现动态展示效果； | 1 | 套 |  |
| 智慧中控内容管理模块: 1. 图片 提供图片的新增、删除、重命名、多层目录、查找等功能； 2. 视频 提供视频的新增、删除、重命名、多层目录、查找等功能； 3. 文档 office文档的新增、删除、重命名、多层目录、查找等功能，文档包含PPT、word、excel、PDF等格式； 4. 桌面 桌面采集源注册，名称自定义、删除等功能； 5. 素材上传及编辑制作 6. 节目一键发送至屏幕端； |
| 智慧中控PAD端: 1.权限账号登录，所有设备一键全开.一键全关 2.设备单独控制.灯光控制 3.节目发布，含单个发布.编组发布 3.对任意屏幕进行节目切换.程序切换.投屏控制 4. 设备开关.节目切换.音量.节目源等切 |
| 智慧中控终端管理模块: 1.终端状态查询 提供终端分辨率、IP地址、类型、版本、在线状态等状态信息； 2.终端分组 根据需求进行终端的分组管理；包括分组的创建、删除、修改、名称自定义； 3.终端管理 终端投屏动态码的开启和关闭，终端可控的开启和关闭，终端二维码的开启和关闭； 4.终端编辑 终端的名称自定义、添加、删除等操作； |
| 智慧中控场景管理模块: 1.预制场景 提前将显示资源和显示终端建立关联关系，需要时实现多个屏幕内容的一键式切换； 2.动态场景 将一组图片在指定的一组屏幕上按照固定时间间隔同步切换，实现类似连环画的效果。该功能须容器服务器配合支持； 3.应用预显 根据自定义分辨率提前在后台打开应用程序，用于系统管理或可视化应用快速调用；应用预显可作为独立的显示资源在各种显示策略中直接调用，该功能须配备容器服务器； 4.画面墙 按照自定义分辨率建立分屏模式，每个子屏可以独立选择显示资源和进行控制 5.轮巡 根据时间把显示资源组合为一个列表作为一种显示资源进行调用，支持所有种类显示资源，每个显示资源展示时间支持自定义； 6.快捷列表 建立一个多类型的显示资源列表和显示终端绑定，用于单屏控制状态下显示资源的快速切换； 7.计划 根据指定时间启动某个预制场景； 8.待机背景更换 上传用户自定义的屏幕背景图片，在没有资源显示时进行默认展示，须提供横屏和竖屏两种模式下背景图片； |
| 智慧中控播放控制模块: 1.开机自动播放及默认播放列表 2.控制PAD或手机扫描控制或WEB端控制播放，如跳转视频.插播图片.打开指定程序等 3.支持自定义分辨率，支持图层叠加，支持窗口拼接， 如多个视频.图片第三方网页同屏同时显示 4.对视频进行快进，暂停，音量大小控制，静音，自定义快捷键等等功能 |
| 智慧中控系统场景联动模块: 1. 中控设备设置 支持强电控制.串口服务器.第三方中控平台的接入，同时支持通过TCP/IP.UDP协议对第三方设备下发操作指令； 2. 中控场景 支持预制场景.中控设备进行组合式的定义，形成情景式展厅场景切换按钮； 3. 触发器设置 支持通过键盘快捷键.指定设备开关机.红外设备.遥控.物理按键等动作或方式触发中控场景； 4. 设备开关.节目切换.音量.节目源等切换 |
| 智慧中控系统灯光控制模块: 1.可控制展厅内所有灯光一键开启/关闭 2.支持单独区域内灯光的控制。 |
| 智慧中控权限管理模块: 1.高级用户管理 提供用户组的添加.删除功能，用户的添加.删除等功能。显示资源的分配（目前支持分配的显示资源有：终端.应用程序.桌面） 2.容器管理 容器的名称自定义.删除，容器硬件资源信息及使用状况查询，容器迁移操作； 3.升级管理 支持升级包的上传及升级管理； 4.授权管理 显示终端.容器.管理服务器等授权信息的查询及授权执行和更新操作； 5.日志 提供系统的操作日志查询.重置等功能，默认保留一个月的系统操作及展示操作日志； 6.远程协作 提供桌面源的远程控制功能 |
| 智慧中控管理系统服务端: **1.系统基于BS架构，用户可在任意电脑、或手机、平板登录管理系统后台，输入账号密码鉴权即可发布或修改展厅播控系统，无需安装任何软件；为确保不同人员工作分配不同，须体现不同账号权限设置，及各人员操作的行为追溯，确保展厅安全可靠运行；本项提供功能截图并说明其实现步骤；本项须在演示视频中明确演示。** 2. 支持终端列表式管理； 3. 支持终端名称自定义.分组，实时显示终端分辨率.IP地址.开关机.前端可控.显示\桌面模式切换等远程控制； 4. 支持用户分级用户权限管理，每个用户可自行上传及管理自己的显示资源，可以根据用户进行显示终端授权； 5. 支持各类显示内容管理，视频.图片.PDF.office文档用户仅需要在管理平台上传.删除等，支持文件分组，显示内容数量不限； 6. 支持B/S程序.exe应用程序统一管理，仅需要在管理平台添加http链接.exe路径即可实现程序统一管理，B/S程序打开支持chrome或ie； 7. 支持终端快捷列表定义，快捷列表仅需要在后台和终端绑定，绑定的终端前端支持在列表范围内进行切换（终端为可控模式），后台更新快捷列表终端列表实时更新； 8. 支持对安装有采集端的桌面进行远程管理，实时显示终端类型.IP地址.版本.状态等桌面源实时信息； 9. 支持预制场景功能，多个屏幕可以进行组合式显示，每个屏幕可以预制相同或不同显示内容，一键切换，场景定义数量不限； 10. 支持计划定义，屏幕可以在不同时间点显示不同的显示组合； 11. 终端（接收端）背景可自定义，用户可自行上传终端在线.离线状态下的默认显示背景； 12. 支持授权管理.版本更新.软件下载等管理功能； 13. 支持HA或集群式部署(选配)，实现平台的无限扩容； 14. 软件显示功能实现包括文档投放.图片投放.视频投放.网页投放.应用程序投放.桌面源投放.播放策略.快捷列表.同屏功能.基本信息.预置场景.列表轮循.实时互动.动态码投屏.实时屏幕.多屏幕画面监控.计划任务.画面墙.原生态投屏等功能 。 15. 软件内容管理功能包括文档管理.网页管理.快捷列表管理等功能 。 16. 部署及管理包括管理平台.终端背景.日志记录.播放控制.内容同步管理等 。 17. 权限管理包括用户登录注销.用户管理.用户组管理等 。 |
| 9 | 控制终端 | 采用知名品牌设备,功能参数不低于以下要求:  1.屏幕不小于11寸，分辨率不低于2.8K高刷屏幕，最大刷新频率不低于144Hz，亮度不低于500尼特，具备无频闪硬件低蓝光技术及护眼模式。 2.具备不少于4天线分布，支持WIFI6； 3.具备不低于8000mAh电池系统，确保设备可以长时间操作使用；理论待机时长不低于30天； 4.系统配置不低于8G内存和128G存储空间。 5.支持不少于4个麦克风阵列及前后摄像头，支持OFFICE系统及会议实时录音转写纪要功能。支持PC互联互通及多屏协作系统。 | 1 | 台 |  |
| 10 | 系统运维 | 1.含3年系统运维 2.故障响应时间2小时，4小时内远程协助指导修复，如需到现场处理应在48小时到场修复 3.每年2次重大活动驻场保障(如业主方需要) | 3 | 年 |  |
| 11 | 系统集成 | 1.系统设计及跟踪交付 2.系统各单元安装施工及有效性可靠性验证 3.系统软硬件系统联合调试测试 4.系统可靠性老化测试 5.系统技术文档编制，验收移交等 6.系统跟踪运维 | 1 | 项 |  |

## 质保期

**所有设备和系统质保期3年（自交货验收合格之日起计）。**质保期内非人为原因造成破损时，由中标供应商免费予以更换。硬件保修期到达时，供应商需提供硬件续保购买方案。

## 安装时间和地点

1、交付时间：合同签订60天内天内完成供货、安装、调试通过采购人验收，正式交付使用，进入原厂质保期。

2、安装地点：采购人指定地点。

3、安装标准：符合我国国家有关技术规范要求和技术标准，所有的软件和硬件必须保证同时安装到位。

## 安全责任

1、中标供应商必须按规定办理有关保险。中标供应商应自行承担合同履行过程中的安全生产责任，本项目安装过程所有安全责任均由中标供应商负责，均与采购人无关。

2、中标供应商应制定安全生产计划、制定安全措施、注意安全防护、落实安全生产制度、设置专门的安全员、做好安全生产台账记录等。

4、在施工安装期间，中标供应商负责所需的运输、施工机械等辅助设施设备，所有设施设备都须符合安全作业要求。

## 服务响应时间

1、出现故障后，中标供应商接到采购人通知，应在不超过24小时内做出响应，报修72小时内中标供应商必须到场并保证4小时内排除故障；如设备无法现场维修完毕，必须更换设备以确保正常使用。

2、巡检要求：中标供应商在质保期内每年应（不少于2次）到采购人单位进行设备保养、检修。

## 培训

1、中标供应商应对采购人的操作人员、维修人员进行培训。

2、中标供应商应提供相应的培训计划。

3、标人应对上述内容的实现方式、地点、人数、时间在投标文件中详细说明。

4、中标供应商应及时提供合同货物软件的升级，提供合同货物新功能和应用的资料。

## 支付方式

合同签订后7个工作日内，采购人向中标供应商支付合同总价50%作为预付款；设备全部安装、调试到位并验收合格、资料归档后支付合同价款的45%，待质保期满后7个工作日内一次性支付剩余合同款。

注：中标供应商须向采购人提供正规财务发票，按采购单位流程支付。

# **第四章** 评标办法

**一、评标方法**

本项目采用综合评分法。综合评分法（商务技术得分70分+报价得分30分=100分），是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

**二、评标标准**

评标标准：见评标内容及标准表。

**三、评标程序**

**3.1符合性审查**

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。不满足招标文件的实质性要求的，投标无效。

**3.2 比较与评价**

评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

**3.3汇总商务技术得分**

评标委员会各成员应当独立对每个投标人的商务和技术文件进行评价，并汇总商务技术得分情况。

**3.4报价评审**

3.4.1投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.4.1.1投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准;

3.4.1.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准;

3.4.1.3单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价;

3.4.1.4总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.4.1.5同时出现两种以上不一致的，按照3.4.1规定的顺序修正。修正后的报价按照财政部第87号令 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力。

3.4.2投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的，投标无效。

3.4.3投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的，投标无效。

3.4.4评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

**3.5排序与推荐**

采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。最终得分且投标报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列；均相同的采取随机抽取方式确定顺序。评标委员会按顺序推荐中标候选人。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

多家投标人提供相同品牌产品（单一产品采购项目中的该产品或者非单一产品采购项目的核心产品）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

**3.6编写评标报告**

评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

**四、评标中的其他事项**

**4.1投标人澄清、说明或者补正**

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容需要投标人作出必要的澄清、说明或者补正的，评标委员会和投标人通过电子交易平台交换数据电文，投标人提交使用电子签名的相关数据电文或通过平台上传加盖公章的扫描件。给予投标人提交澄清、说明或补正的时间不得少于半小时，投标人已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

**▲4.2投标无效**

有下列情况之一的，投标无效：

4.2.1投标人不具备招标文件中规定的资格要求的（投标人未提供有效的资格文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求）；

4.2.2投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的；

4.2.3投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

4.2.4投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期的；

4.2.5投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；

4.2.6投标人提供虚假材料投标的；

4.2.7投标人有恶意串通、妨碍其他投标人的竞争行为、损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；

4.2.8投标人仅提交备份投标文件，没有在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效；

4.2.9 投标文件不满足招标文件的其它实质性要求的；

4.2.10 不同投标人被乐采云系统识别为硬件设备或 IP 地址相同。

4.2.11 不同投标人被乐采云系统识别为投标行为异常，即两家投标人累计超过30次以上共同投标，且其中一家中标率为0%。

4.2.12 供应商IP、MAC、设备硬件信息一致

4.2.13法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其他无效情形。

**4.3废标**

根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条之规定，在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

4.3.1符合专业条件的供应商或者对招标文件作出实质响应的供应商不足3家的；

4.3.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

4.3.3投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

4.3.4因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购机构应当将废标理由通知所有投标人。

**4.4修改招标文件，重新组织采购活动**

评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，将停止评标工作，并与采购人、采购机构沟通并作书面记录。采购人、采购机构确认后，将修改招标文件，重新组织采购活动。

**4.5重新开展采购**

本次采购参照国企采购相关法律法规及流程，有政府采购法第七十一条、第七十二条规定的违法行为之一，影响或者可能影响中标、成交结果的，依照下列规定处理：

4.5.1未确定中标或者中标人的，终止本次国企采购活动，重新开展国企采购活动。

4.5.2已确定中标或者中标人但尚未签订国企采购合同的，中标或者成交结果无效，从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标或者中标人；没有合格的中标或者成交候选人的，重新开展国企采购活动。

4.5.3国企采购合同已签订但尚未履行的，撤销合同，从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标或者中标人；没有合格的中标或者成交候选人的，重新开展国企采购活动。

4.5.4国企采购合同已经履行，给采购人、供应商造成损失的，由责任人承担赔偿责任。

4.5.5国企采购当事人有其他违反相关法律法规（包括但不限于政府采购法或者政府采购法实施条例等）规定的行为，经改正后仍然影响或者可能影响中标、成交结果或者依法被认定为中标、成交无效的，依照7.1-7.4规定处理。

**评标内容及标准表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分项目** | **评分标准及细则** | **分值** | **分值属性** |
| 1 | 企业业 绩 | 投标人自2022年1月1日以来（以合同签订时间为准）承担过类似展厅展馆业绩的，每个业绩得1分，本项最多得2分。  **【须提供相应业绩的中标通知书、合同、竣工验收证报告并加盖投标人公章，不提供不得分】** | 2分 | 客观分 |
| 2 | 综合实 力 | 投标人具有电子与智能化工程专业承包贰级及以上资质得2分。  **【须提供相应证书复印件加盖投标人公章，不提供的不得分。】** | 2分 | 客观分 |
| 投标人具有安全生产许可证书得2分。  **【须提供相应证书复印件加盖投标人公章，不提供的不得分。】** | 2分 | 客观分 |
| 3 | 项目负责人 | 拟派项目负责人同时具有机电工程相关专业二级及以上建造师及安全考核证书B证资格证书的得2分。  **【须提供相关证书及当地人社部门出具的在本单位缴纳的最近月份社保参保证明材料复印件或扫描件，不提供不得分】** | 2分 | 客观分 |
| 拟派项目组成员中（不含项目负责人），具有高级软件工程师或高级系统集成工程师及以上技术职称的，每人得1分；具有中级软件工程师或中级系统集成工程师技术职称的，每人得0.5分；本项最多得2分  **【须提供相关证书及当地人社部门出具的在本单位缴纳的最近月份社保参保证明材料复印件或扫描件，不提供不得分】** | 2分 | 客观分 |
| 4 | 设备清单  响应情况 | 根据投标人提供的设备产品技术参数（采购需求第二项 设备清单），每负偏离1项，扣1分，扣完为止。本项最高得8分，**【需提供相应参数的证明材料，未提供不得分。】** | 8分 | 客观分 |
| 5 | 技术方 案 | 根据投标人提供的总体技术方案必要性、合理性、可靠性等进行评分，须提供清晰明确的维修改造提升措施、步骤、实施方式、优化方式等具体细节内容：  ①方案内容全面、合理、条理清晰，涵盖本次改造工程清晰明确的维修改造提升措施、步骤、实施方式、优化方式等具体细节内容，措施合理且有针对性的得6.1-7分；  ②方案较完整、较有针对性、可操作性较强的得3.1-6分；  ③方案完整性、针对性、可操作性一般的得0-3分；  ④未提供本项内容的，不得分。 | 7分 | 主观分 |
| 6 | 进度实 施 | 针对投标人提供的进度保障措施进行评分：  ①方案内容全面、合理、条理清晰，涵盖本次改造工程实施有关的内容，且具有针对性的得3.1-4分；  ②方案较完整、所提供各实施步骤清晰明确，实施方式、优化方式等细节方案清晰明确方法合理，符合业主需求的得1.1-3分；  ③方案完整性、针对性、可操作性一般的得0-1分；  ④未提供本项内容的，不得分。 | 4分 | 主观分 |
| 7 | 安装质量保证措 施 | 根据投标人针对本项目提供的安装质量保证措施进行评分：  ①措施详实、可操作性强、与本项目吻合度高的得3.1-4分；  ②措施较详实、可操作性较强、与本项目吻合度较高的得1.1-3分；  ③措施不够详实、可操作性一般、方案针对性一般的得0-1分；  ④未提供本项内容的，不得分。 | 4分 | 主观分 |
| 8 | 安全保障措 施 | 针对投标人提供的安全保障措施进行评分：  ①措施详实、可操作性强、与本项目吻合度高的得3.1-4分；  ②措施较详实、可操作性较强、与本项目吻合度较高的得1.1-3分；  ③措施不够详实、可操作性一般、方案针对性一般的得0-1分；；  ④未提供本项内容的，不得分。 | 4分 | 主观分 |
| 9 | 重点、难点分 析 | 根据投标人提供的会客厅改造工程的重难点分析及解决方案进行综合评分：  对项目的重点、难点分析相对到位，较符合实际情况得5.1-6分；  ②对项目重点、难点分析相对基本到位，基本符合实际情况得2.1-5分；  ③对项目的重点、难点分析不到位，与实际情况符合情况有一定不符得0-2分。  ④未提供本项内容的，不得分。 | 6分 | 主观分 |
| 10 | 服务响应时 间 | 投标人需提供承诺函：出现故障后，接到采购人通知，应在不超过24小时内做出响应，报修72小时内必须到场并保证4小时内排除故障；如设备无法现场维修完毕，必须更换设备以确保正常使用。本项最高得2分。 | 2分 | 客观分 |
| 投标人根据承诺内容（出现故障后，接到采购人通知，应在不超过24小时内做出响应，报修72小时内必须到场并保证4小时内排除故障；如设备无法现场维修完毕，必须更换设备以确保正常使用）制定相应方案：  ①方案内容全面、合理、条理清晰，涵盖本次改造工程实施有关的内容，且具有针对性的得1.1-2分；  ②方案完整性、针对性、可操作性一般的得0-1分；  ③未提供本项内容的，不得分。 | 2分 | 主观分 |
| 11 | 售后服务方 案 | 根据投标人提供的针对本项目的售后服务方案，包括不限于售后服务机构，售后服务内容，人员培训，响应时间等情况进行评分：  ①方案内容全面、合理、条理清晰，涵盖本次改造工程实施有关的内容，且具有针对性的得3.1-6分；  ②方案较完整、较有针对性、可操作性较强的得1.1-3分；  ③方案完整性、针对性、可操作性一般的得0-1分；  ④未提供本项内容的，不得分。 | 6分 | 主观分 |
| 12 | 质保期 | 本项目所有设备和系统质保期3年（自交货验收合格之日起计），投标人承诺质保期每增加一年，得1分，本项最高2分。  **【承诺函格式由投标人自行拟定，未提供承诺函的不得分。】** | 2分 | 客观分 |
| 13 | 功能演示 | 投标人针对提升改造方案、技术方案讲解答疑；针对智慧控制系统进行现场演示，演示要求如下：  智慧控制系统演示功能包含：  （1）演示系统基于BS架构，用户可在任意电脑、或手机、平板登录管理系统后台，输入账号密码鉴权即可发布或修改展厅播控系统，无需安装任何软件；演示多用户权限分配及各账号人员操作日志追溯功能；模拟演示操作管理后台发布图片、视频素材、PAD端素材同步更新、欢迎图片界面切换及播放控制展示功能；  根据投标人演示效果及符合程度打0~5分，该项最高得5分。  （2）模拟演示PAD端直接控制大屏与网页互动、文字内容输入、通过PAD端直接控制网页进行任意连接点击、滚动、返回等操作；根据投标人演示效果及符合程度打0~5分，该项最高得5分。  （3）模拟演示通过PAD端进行PPT交互、遥控器控制中控系统播放、暂停、切换、翻页等功能，中控调用数字孪生互动或3D可视化等演示内容（可结合本项目做未来使用场景提升展示等）；  根据投标人演示效果及符合程度打0~5分，该项最高得5分。  【注：1、根据要求录制演示视频（mp4格式，时间控制在15分钟以内），演示视频电子文件须开标前提交，不提供演示视频视同无效响应，所提供的演示视频严重偏离或不能体现其要求演示内容的不得分。  ▲2、 投标人演示内容需为真人操作真实软件录制的视频进行，未提供任何演示内容的投标无效。除字幕外不允许对演示视频进行特效剪辑包装；禁止使用AI生成类视频内容进行演示；  ▲3、以PPT、非真人操作真实软件录制的视频、图片等视同无效响应，投标无效。 | 15分 | 主观分 |
| 14 | 投标报价 | 有效投标报价的最低价作为评标基准价，其最低报价为满分；按［投标报价得分=（评标基准价/投标报价）\*30］的计算公式计算。  评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。  投标报价出现下列情形的，投标无效：  投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；  投标报价招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;  报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的;  供应商对根据修正原则修正后的报价不确认的。 | 30分 | 客观分 |
| 总分 | | | 100分 |  |

**备注：投标人编制投标文件（商务技术文件部分）时，建议按此目录（序号和内容）提供评标标准相应的商务技术资料。**

# **第五章** 拟签订的合同文本

（本合同为示范文本，具体以实际签订为准）

合同编号：

**采购合同参考范本**

**（工程类）**

项目名称：

甲 方：

乙 方：

签 订 地：

签订日期： 年 月 日

年 月 日， 浙江富春山健康城投资开发有限公司 以公开招标方式对桐庐凤栖生命港6号楼一楼展厅展陈提升及维保项目进行了采购。经现场评审专家评定，（中标供应商名称）为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平、诚实信用和绿色的原则，经浙江富春山健康城投资开发有限公司(以下简称：甲方)和（中标供应商名称）(以下简称：乙方)协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

**1.1 合同组成部分**

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；

1.1.2 中标通知书；

1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；

1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；

1.1.5 其他相关采购文件。

**1.2 服务**

1.2.1 项目名称： ；

1.2.2 项目内容： ；

1.2.3 服务要求：　　　　　　　　　 　 。

**1.3 价款**

本合同总价为：￥ 元（大写： 元人民币）。

**1.4 付款方式、时间和条件**

1.4.1 甲方应严格履行合同，及时组织验收，验收合格后及时将合同款支付完毕。对于满足合同约定支付条件的，甲方自收到发票后5个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，有条件的甲方可以即时支付。甲方不得以机构变动、人员更替、政策调整、单位放假等为由延迟付款。

1.4.2 甲方迟延支付乙方款项的，向乙方支付逾期利息。双方可以在合同专用条款中约定逾期利率，约定利率不得低于合同订立时1年期贷款市场报价利率；未作约定的，按照每日利率万分之五支付逾期利息。

**1.4.3 资金支付的方式：**

**1.5 方案交付期限、地点和方式**

1.5.1 交付期限： ；

1.5.2 交付地点： ；

1.5.3 交付方式： 。

**1.6 违约责任**

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付项目编制成果，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付项目编制成果一日的应交付而未交付项目价格的 0.05 %计算，最高限额为本合同总价的 20 %；迟延交付项目的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.3任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.4除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 如果出现采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

**1.7 合同争议的解决**

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择向桐庐县人民法院起诉。

**1.8 合同生效**

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

**1.9 合同份数**

本合同正本一式柒份，每份均具有同等法律效力，甲方执叁份，乙方执贰份，代理公司存档贰份。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 甲方（盖章）： |  | 乙方（盖章）： |  |
| 统一社会信用代码： |  | 统一社会信用代码： |  |
| 法定代表人或授权代表（签字）： |  | 法定代表人或授权代表（签字）： |  |
| 联系人： |  | 联系人： |  |
| 邮政编码： |  | 邮政编码： |  |
| 电话: |  | 电话: |  |
| 电子邮箱： |  | 电子邮箱： |  |
| 开户银行： |  | 开户银行： |  |
| 开户名称： |  | 开户名称： |  |

# **第六章** 应提交的有关格式范例

本项目投标文件由《资格文件》、《商务技术文件》、《报价文件》三部分组成。具体有关格式范例如下：

## **第一节** 资格文件

|  |
| --- |
| 目录  （1）符合参加国企采购活动应当具备的一般条件的承诺函………………………………………（页码）  （2）特定资格条件所要求的相关证书（如有）……………………………………………………（页码）  （3）营业执照…………………………………………………………………………………………（页码） |
| **一、**符合参加国企采购活动应当具备的一般条件的承诺函 **（联合体形式参与的，则联合体各方均需提供）**  **（招标人名称）、（代理机构名称）**：  我方参与**（项目名称）**【招标编号：**（项目编号）**】国企采购活动，郑重承诺：  （一）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：  1、具有独立承担民事责任的能力；  2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；  3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；  4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；  5、参加国企、政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；  6、具有法律、行政法规规定的其他条件。  （二）未被信用中国（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。  （三）不存在以下情况：  1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的国企采购活动的；  2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。  **投标人名称（盖章）：**  **日期：** |
| **二、**特定资格条件所要求的相关证书（如有） |
| **三、**营业执照 |

## **第二节** 商务技术文件

|  |
| --- |
| 目录  （1）投标函……………………………………………………………………………………………（页码）  （2）授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明…………………………（页码）  （3）符合性审查资料…………………………………………………………………………………（页码）  （4）评标标准相应的商务技术资料…………………………………………………………………（页码）  （5）商务技术偏离表…………………………………………………………………………………（页码）  （6）国企采购供应商廉洁自律承诺书………………………………………………………………（页码） |
| **一、**投标函 **（招标人名称）、（代理机构名称）**：  我方参加你方组织的**（项目名称）**【招标编号：**（项目编号）**】招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此：  1、我方承诺投标有效期从提交投标文件的截止之日起天（不少于90天），本投标文件在投标有效期满之前均具有约束力。  2、我方的投标文件包括以下内容：  2.1资格文件：  2.1.1承诺函；  2.1.2特定资格条件所要求的相关证书（如有）；  2.1.3营业执照。  2.2 商务技术文件：  2.2.1投标函；  2.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人）身份证明；  2.2.3符合性审查资料；  2.2.4评标标准相应的商务技术资料；  2.2.5商务技术偏离表；  2.2.6国企采购供应商廉洁自律承诺书；  2.3报价文件  2.3.1开标一览表（报价表）；  2.3.2报价说明（如有）。  3、我方承诺除商务技术偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。  4、如我方中标，我方承诺：  4.1在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；  4.2在签订合同时不向你方提出附加条件；  4.3在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。   1. 其他补充说明:。   **供应商名称（盖章）：**  **日 期：** |
| 授权委托书或法定代表人身份证明 **授权委托书**  **（招标人名称）、（代理机构名称）**：  现委托 **（姓名）**为我方代理人（身份证号码：，手机：），以我方名义处理**（项目名称）**【招标编号： **（项目编号）** 】国企采购投标的一切事项，其法律后果由我方承担。  委托期限：自年月日起至年月日止。  特此告知。  法定代表人、单位负责人或自然人本人的身份证明（适用于法定代表人、单位负责人或者自然人本人代表投标人参加投标）  **法人身份证**   |  | | --- | | 正面： 反面： |   **授权代表身份证**   |  | | --- | | 正面： 反面： |   **投标人名称（盖章）：**  **日期：**  **法定代表人身份证明书**  单位名称：  单位性质：  地 址：  电话号码：  成立时间： **年 月 日**  经营期限：  姓 名：性别：年龄：职务：  系的法定代表人。  特此证明。  **法人身份证**   |  | | --- | | 正面： 反面： |   **企业营业执照**   |  | | --- | |  |   **投标人名称（盖章）：**  **日期：** |
| **三、**符合性审查资料 **项目名称：**  **项目编号：**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 实质性要求 | 需要提供的符合性审查资料 | 投标文件中的  页码位置 | | 1 | 投标文件按照招标文件要求签署、盖章。 | 需要使用签字盖章的投标文件的组成部分 | 见投标文件  第页 | | 2 | 投标文件中承诺的投标有效期不少于招标文件中载明的投标有效期。 | 投标函 | 见投标文件  第页 | | 3 | 投标文件满足招标文件的其它实质性要求。 | 招标文件其它实质性要求相应的材料（“▲” 系指实质性要求条款，招标文件无其它实质性要求的，无需提供） | 见投标文件  第页 |   **投标人名称（盖章）：**  **日期：** |
| **四、**评标标准相应的商务技术资料 （按招标文件第四章评标办法第八节“评分要求及标准”，投标文件中按评分要求及标准相应的商务技术资料目录提供资料） |
| **五、**商务技术偏离表 **项目名称：**  **项目编号：**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 招标文件章节及具体内容 | 投标文件章节及具体内容 | 偏离说明 | | 1 |  |  |  | | 2 |  |  |  | | …… |  |  |  |   注：投标人保证，除商务技术偏离表列出的偏离外，投标人响应招标文件的全部要求。  **投标人名称（盖章）：**  **日期：** |
| **六、**国企采购供应商廉洁自律承诺书 **（招标人名称）、（代理机构名称）**：  我单位响应你单位项目招标要求参加投标。在这次投标过程中和中标后，我们将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：  一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；  二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；  三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；  四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；  五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供  好处；  六、严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国民法典》等法律法规，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。  如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位投标、中标或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动，并通报市财政局。由此引起的相应损失均由我单位承担。    **投标人名称（盖章）：**  **日期：** |

## **第三节** 报价文件

|  |
| --- |
| 目录  （1）开标一览表（报价表）…………………………………………………………（页码）  （2）报价说明（如有）………………………………………………………………（页码） |
| **一、**开标一览表（报价表） **（招标人名称）、（代理机构名称）**：  按你方招标文件要求，我们，本投标文件签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本投标，我方承诺按照如下开标一览表（报价表）的价格完成**（项目名称）**【招标编号：**（项目编号）**】的实施。  开标一览表（报价表）(单位均为人民币元)（可拓展表格）   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 序号 | 产品 | 参数 | 数量 | 单位 | 单价（元） | 总价（元） | | 1 | 播控服务器 |  | 1 | 台 |  |  | | 2 | 播控服务器 |  | 1 | 台 |  |  | | 3 | 拼接器 |  | 4 | 台 |  |  | | 4 | 显卡 |  | 2 | 个 |  |  | | 5 | 智能化系统 |  | 1 | 项 |  |  | | 6 | 拼接器 |  | 1 | 套 |  |  | | 7 | 灯光系统改造 |  | 1 | 套 |  |  | | 8 | 智慧控制系统 |  | 1 | 套 |  |  | | 9 | 控制终端 |  | 1 | 台 |  |  | | 10 | 系统运维 |  | 3 | 年 |  |  | | 11 | 系统集成 |  | 1 | 项 |  |  | | 投标总报价（小写）： 元  投标总报价（大写）： 元 | | | | | | |   **注：**  **1、投标人需按本表格式填写，不得自行更改。**  **2、有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价。采购人将以合同形式有偿取得货物或服务，不接受投标人给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务，不得出现“0元”“免费赠送”等形式的无偿报价，否则视为投标文件含有采购人不能接受的附加条件的，投标无效。**  **4、特别提示：采购机构将对项目名称和项目编号，中标供应商名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求等予以公示。**  **投标人名称（盖章）：**  **日期：** |
| **二、**报价说明（如有） 若投标人填报的报价在最高限价50%元(含)以下的，应当在报价文件中详细阐述不影响服务质量或者诚信履约的具体理由及详细的成本明细依据，**若未提供具体详实的信息，评审小组将不予认可，且可作废标处理。** |

## **第四节** 附件

### **一、**附件1质疑函范本及制作说明

|  |
| --- |
| **质疑函范本**  一、质疑供应商基本信息  质疑供应商：  地址： 邮编：  联系人： 联系电话：  授权代表：  联系电话：  地址： 邮编：  二、质疑项目基本情况  质疑项目的名称：  质疑项目的编号： 包号：  采购人名称：  采购文件获取日期：  三、质疑事项具体内容  质疑事项1：  事实依据：    法律依据：    质疑事项2  ……  四、与质疑事项相关的质疑请求  请求：  签字(签章)： 公章：  日期： |
| 质疑函制作说明：  1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。  2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。  3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。  4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。  5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。  6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。 |

### **二、**附件2投诉书范本及制作说明

|  |
| --- |
| **投诉书范本**  一、投诉相关主体基本情况  投诉人：  地址： 邮编：  法定代表人/主要负责人：  联系电话：  授权代表： 联系电话：  地址： 邮编：  被投诉人1：  地址： 邮编：  联系人： 联系电话：  被投诉人2  ……  相关供应商：  地址： 邮编：  联系人： 联系电话：  二、投诉项目基本情况  采购项目名称：  采购项目编号： 包号：  采购人名称：  代理机构名称：  采购文件公告:是/否 公告期限：  采购结果公告:是/否 公告期限：  三、质疑基本情况  投诉人于 年 月 日,向 提出质疑，质疑事项为：  采购人/代理机构于 年 月 日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。  四、投诉事项具体内容  投诉事项 1：  事实依据：    法律依据：    投诉事项2  ……  五、与投诉事项相关的投诉请求  请求：    签字(签章)： 公章：  日期：  投诉书制作说明：  1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。  2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。  3.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。  4.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。  5.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。  6.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。 |

### **三、**附件3业务专用章使用说明函

|  |
| --- |
| **业务专用章使用说明函**  **（招标人名称）、（代理机构名称）**：  我方（投标人全称）是中华人民共和国依法登记注册的合法企业，在参加你方组织的**项目名称**项目【招标编号：**（项目编号）**】投标活动中作如下说明：我方所使用的“XX专用章”与法定名称章具有同等的法律效力，对使用“XX专用章”的行为予以完全承认，并愿意承担相应责任。  特此说明。  **投标人名称（盖章）：**  **日期：**  **附：**  投标单位法定名称章（印模） 投标单位“XX专用章”（印模） |

附件4：视频材料封面

×××（投标人名称）

内容：视频材料U盘

项目名称：桐庐凤栖生命港6号楼一楼展厅展陈提升及维保项目

项目编号：QZ23301222025001

投标人名称（盖章）：

投标人地址：

法定代表人签字或盖章：

联系人及联系方式：

在 2025年 月 日 时 分之前不得启封