

---

杭州市萧山区疾病预防控制中心(杭州市萧山区  
卫生监督所)冷链储运服务项目

交易文件  
(电子招投标)

编号：XSCDC-202506

杭州市萧山区疾病预防控制中心(杭州市萧山区卫生监督所)

浙江建安工程管理有限公司

2025年 07月 14日

---

# 目 录

第一部分	交易公告
第二部分	供应商须知
第三部分	交易需求
第四部分	评审办法
第五部分	拟签订的合同文本
第六部分	应提交的有关格式范例

# 第一部分 交易公告

## 项目概况

杭州市萧山区疾病预防控制中心(杭州市萧山区卫生监督所)冷链储运服务项目的潜在供应商应在乐采云平台 (<https://middle.lecaiyun.com/>) 获取(下载)交易文件,并于 2025 年 07 月 22 日 14 点 00 分 00 秒(北京时间)前递交响应文件。

## 一、项目基本情况

**项目编号:** XSCDC-202506

**项目名称:** 杭州市萧山区疾病预防控制中心(杭州市萧山区卫生监督所)冷链储运服务项目

**预算金额(元):** 170000

**最高限价(元):** 170000

**交易需求:** 杭州市萧山区疾病预防控制中心(杭州市萧山区卫生监督所)冷链储运服务,主要内容:详见第三部分交易需求。

**合同履行期限:** 详见交易需求

**本项目接受联合体交易:** ( ) 是; (√) 否。

## 二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;未被“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单;

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:无;

3. 本项目的特定资格要求:无;

4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动;为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。

## 三、获取交易文件

**时间:** /至 2025 年 07 月 22 日,每天上午 00:00 至 12:00,下午 12:00 至 23:59(北京时间,线上获取法定节假日均可,线下获取文件法定节假日除外)

**地点(网址):** 乐采云平台 (<https://middle.lecaiyun.com/>)

**方式:** 供应商登录乐采云平台 (<https://middle.lecaiyun.com/>) 在线申请获取采

---

购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。

售价（元）：0

#### 四、提交响应文件截止时间、交易时间和地点

提交响应文件截止时间：2025年07月22日14点00分（北京时间）

交易地点：乐采云平台（<https://middle.lecaiyun.com/>）

交易时间：2025年07月22日14点00分

交易地点：乐采云平台（<https://middle.lecaiyun.com/>）

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起5日。

#### 六、其他补充事宜

1. 供应商认为交易文件使自己的权益受到损害的，可以自获取交易文件之日起3日内，以书面形式向交易发起人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对交易发起人、采购代理机构的答复不满意或者交易发起人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十日内向基层交易监督机构提出投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

2. 其他事项：（1）需要落实的采购政策：包括节约资源、保护环境、支持创新、促进中小企业发展等。详见交易文件的第二部分总则。（2）电子招投标的说明：①电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“政府采购云平台（[www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn)）”进行招投标活动，不接受纸质投标文件；②投标准备：注册账号—点击“商家入驻”，进行政府采购响应人资料填写；申领CA数字证书——申领流程详见“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”；安装“政采云(乐采云)电子交易客户端”——前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载并安装；③交易文件的获取：使用账号登录或者使用CA登录政采云(乐采云)平台；进入“项目采购”应用，在获取交易文件菜单中选择项目，获取交易文件；④投标文件的制作：在“政采云(乐采云)电子交易客户端”中完成“填写基本信息”、“导入投标文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作；⑤交易发起人、采购机构将依托政采云(乐采云)平台完成本项目的电子交易活动，平台不接受未按上述方式获取交易文件的响应人进行投标活动；⑥对未按上述方式获取交易文件的响应人对该文件提出的质疑，交易发起人或采购代理机构将不予处理；⑦不提供交易文件纸质版；⑧投标文件的传输递交：响应人在投标截止时间前将加密的投标文件上传至政府采购云平台。

---

备份投标文件（如要求提供的）的制作、存储、密封详见交易文件第二部分第 15 点—“备份投标文件”；⑨投标文件的解密：响应人按照平台提示和交易文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“政府采购云平台”上传递交的投标文件无法按时解密，投标无效；⑩具体操作指南：详见政采云(乐采云)平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-响应人”。

## 七、对本次交易提出询问、质疑、投诉，请按以下方式联系

### 1. 交易发起人信息

名称：杭州市萧山区疾病预防控制中心(杭州市萧山区卫生监督所)

地址：杭州市萧山区蜀山街道风情大道 3258 号

项目联系人（询问）：鲁潮

项目联系方式（询问）：0571-83699186

### 2. 代理机构信息

名称：浙江建安工程管理有限公司

地址：杭州市萧山区永久路 288 号万象汇 B 座 1501 室

项目联系人（询问）：汪欣怡

项目联系方式（询问）：0571-82892913

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录乐采云平台（<https://middle.lecaiyun.com/>），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线 400-881-7190 获取热线服务帮助。

CA 问题联系电话（人工）：汇信 CA 400-888-4636；天谷 CA 400-087-8198。

## 第二部分 供应商须知 前附表

序号	事项	本项目特别规定
1	项目属性与核心产品	( )A 货物类, 单一产品或核心产品为: /。 (√)B 服务类。
2	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	(1) 标的: <u>杭州市萧山区疾病预防控制中心(杭州市萧山区卫生监督所)冷链储存运输服务项目</u> , 属于 <u>其他未列明行业</u> ; 行业划分标准: 《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业(2011)300号
3	是否允许采购进口产品	(√) 本项目不允许采购进口产品。 ( ) 可以就/采购进口产品。 进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自境关外的产品。 优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品; 但如果因信息不对称等原因, 仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的, 交易发起人及其委托的采购代理机构不对其加以限制, 将按照公平竞争原则实施采购。
4	分包	( ) A 同意将非主体、非关键性的 工作分包。 (√) B 不同意分包。
5	开标前答疑会或现场考察	(√) A 不组织。 ( ) B 组织, 时间: , 地点: , 联系人: ; 其他说明: 。
6	样品提供	(√) A 不要求提供。 ( ) B 要求提供
7	方案讲解演示	(√) A 不要求。
8	采购响应人应当提供的资格、资信证明文件	(1) 资格证明文件: 见交易文件第二部分 11.1。 响应人未提供有效的资格证明文件的, 视为响应人不具备交易文件中规定的资格要求, 采购响应无效。 (2) 资信证明文件: 根据交易文件第四部分评审标准提供。
9	节能产品、环境标志产品	交易发起人拟采购的产品属于品目清单范围的, 交易发起人及其委托的代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书, 对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。
10	报价要求	有关本项目实施所需的所有费用(含税费)均计入报价。响应报价一览表(报价表)是报价的唯一载体。响应文件中价格全部采用人民币报价。交易文件未列明, 而响应人认为必需的费用也需列入报价。 提醒: 验收时检测费用由交易发起人承担, 不包含在响应总价中。 响应报价出现下列情形的, 响应无效: 响应文件出现不是唯一的、有选择性响应报价的; 响应报价超过交易文件中规定的预算金额或者最高限价的; 报价明显低于其他通过符合性审查响应人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的;

		响应人对根据修正原则修正后的报价不确认的。
11	中小企业信用融资	<p>本项目支持《杭州市萧山区政府采购支持中小企业信用融资暂行办法》。</p> <p>有融资需求的成交供应商可参照相关规定及银行方案凭政府采购合同向相关合作银行提出信用融资（贷款）申请。详见 <a href="http://www.xiaoshan.gov.cn/art/2018/12/20/art_1229293109_1559514.html">http://www.xiaoshan.gov.cn/art/2018/12/20/art_1229293109_1559514.html</a></p> <p>供应商成交后也可在“政采云”平台申请政采贷：操作路径：登录政采云平台 - 金融服务中心 - 【融资服务】，可在热门申请中选择产品直接申请，也可点击云智贷匹配适合产品进行申请，或者在可申请项目中根据该项目进行申请。</p>
12	备份采购响应文件	<p>备份文件是否收取：不收取</p> <p>交易发起人、代理机构不强制或变相强制响应人提交备份文件。提交的备份文件格式无效（.bfbs 格式）或其他因响应人自身制作不当导致的无法使用的情况由响应人自行负责。</p>
13	代理机构费用	<p>本项目招标代理费由成交人支付，招标代理费按计价格(2002)1980号文件收费标准计取(不足 3000 元的按 3000 元计取)，供应商在报价时，综合考虑此等费用。</p>
14	履约保证金	<p>本项目不收取履约保证金。</p>
15	质疑接收人及答复	<p>交易发起人、代理机构质疑接收人、联系方式：详见公告</p> <p>线上提交质疑方式：政采云线上质疑路径：项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。请使用 ca 签章在每一页质疑文件中加盖电子公章，上传完整附件。</p> <p>本项目涉及资格条件、采购需求、评分办法及采购过程中有关现场考察或开标前答疑会等事项由交易发起人进行答复。</p> <p>涉及流程规范性、组织程序等相关事项，由代理机构进行答复。</p>
16	特别说明	<p>本项目通用总则条款与前附表等专用特别规定有冲突之处，以专用条款（特别规定）为准。</p>

---

## 一、总则

### 1. 适用范围

本交易文件适用于该项目的响应、交易、资格审查及信用信息查询、评标、定标、合同、验收等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

### 2. 定义

2.1 “交易发起人”系指交易公告中载明的本项目的交易发起人。

2.2 “代理机构”系指交易公告中载明的本项目的代理机构。

2.3 “供应商”系指是指响应交易、参加响应竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人，或自然人本人。

2.5 “电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据，供应商电子签名指供应商电子公章；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，投标时须提供《业务专用章使用说明函》（附件4）。

2.6 “电子交易平台”是指本项目采购活动所依托的政府采购云平台（<https://www.lecaiyun.com/>）。

2.7 “▲”系指实质性要求条款，“（√）”系指适用本项目的要求，“（ ）”系指不适用本项目的要求。

### 3. 询问、质疑、投诉

#### 3.1 供应商询问

供应商对采购活动事项有疑问的，可以提出询问，交易发起人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出交易发起人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向交易发起人提出。

#### 3.2 供应商质疑

3.2.1 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的交易文件的，可以对该文件提出质疑。

3.2.2 供应商认为交易文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向交易发起人或者代理机构提出质疑，否则，交易发起人或者代理机构不予受理：

---

3.2.2.1 对交易文件提出质疑的，质疑期限为供应商获得交易文件之日或者交易文件公告期限届满之日起计算。

3.2.2.2 对交易过程提出质疑的，质疑期限为各采购程序环节结束之日起计算。对同一采购程序环节的质疑，供应商须一次性提出。

3.2.2.3 对采购结果提出质疑的，质疑期限自采购结果公告期限届满之日起计算。

3.2.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

3.2.3.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

3.2.3.2 质疑项目的名称、编号；

3.2.3.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

3.2.3.4 事实依据；

3.2.3.5 必要的法律依据；

3.2.3.6 提出质疑的日期。

供应商提交的质疑函需一式三份。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑函范本及制作说明详见附件 2。

3.2.4 交易发起人或者代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他与质疑处理结果有利害关系的采购当事人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

3.2.5 询问或者质疑事项可能影响采购结果的，交易发起人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

### 3.3 供应商投诉

3.3.1 质疑供应商对交易发起人、代理机构的答复不满意或者交易发起人、代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监督管理部门提出投诉。

3.3.2 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.3.3 供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

3.3.5 以联合体形式参加采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

投诉书范本及制作说明详见附件 3。

---

## 二、交易文件的构成、澄清、修改

### 4. 交易文件的构成

4.1 交易文件包括下列文件及附件：

- 4.1.1 交易公告；
- 4.1.2 供应商须知；
- 4.1.3 采购需求；
- 4.1.4 交易办法；
- 4.1.5 拟签订的合同文本；
- 4.1.6 应提交的有关格式范例。

4.2 与本项目有关的澄清或者修改的内容为交易文件的组成部分。

### 5. 交易文件的澄清、修改

5.1 已获取交易文件的潜在供应商，若有问题需要澄清，应于投标截止时间前，以书面形式向代理机构提出。

5.2 代理机构对交易文件进行澄清或修改的，将同时通过电子交易平台通知已获取交易文件的潜在供应商。依法应当公告的，将按规定公告，同时视情况延长投标截止时间和交易时间。该澄清或者修改的内容为交易文件的组成部分。

## 三、交易

### 6. 交易文件的获取

详见交易公告中获取交易文件的时间期限、地点、方式及交易文件售价。

### 7. 交易前答疑会或现场考察

交易发起人组织潜在供应商现场考察或者召开交易前答疑会的，潜在供应商按第二部分供应商须知前附表的规定参加现场考察或者交易前答疑会。

### 8. 交易保证金

本项目不需缴纳交易保证金。

### 9. 响应文件的语言

响应文件及供应商与采购有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

### 10. 响应文件的组成

#### 10.1 资格文件：

- 10.1.1 符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函；

---

10.1.2 落实政府采购政策需满足的资格要求；

10.1.3 本项目的特定资格要求。

## 10.2 商务技术文件：

10.2.1 交易函；

10.2.2 授权委托书或法定代表人(单位负责人、自然人本人)身份证明；

10.2.3 符合性审查资料；

10.2.4 评标标准相应的商务技术资料；

10.2.5 响应标的清单；

10.2.6 商务技术偏离表；

10.2.7 采购供应商廉洁自律承诺书；

## 10.3 报价文件：

10.3.1 交易一览表（报价表）；

**响应文件含有交易发起人不能接受的附加条件的，响应无效；**

**供应商提供虚假材料投标的，响应无效。**

## 11. 响应文件的编制

11.1 响应文件分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。各供应商在编制响应文件时请按照交易文件第六部分规定的格式进行，混乱的编排导致响应文件被误读或评标委员会查找不到有效文件是供应商的风险。

11.2 供应商进行电子投标应安装客户端软件—“乐采云电子交易客户端”，并按照交易文件和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

11.3 使用“乐采云电子交易客户端”需要提前申领 CA 数字证书，申领流程请自行前往“浙江政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA 驱动和申领流程”进行查阅。

## 12. 响应文件的签署、盖章

12.1 响应文件按照交易文件第六部分格式要求进行签署、盖章。**▲供应商的响应文件未按照交易文件要求签署、盖章的，其响应无效。**

12.2 为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在投标截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

12.3 交易文件对响应文件签署、盖章的要求适用于电子签名。

## 13. 响应文件的提交、补充、修改、撤回

---

13.1 供应商应当在投标截止时间前完成响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回响应文件。投标截止时间后递交的响应文件，电子交易平台将拒收。

13.2 电子交易平台收到响应文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

13.3 交易发起人、代理机构可以视情况延长响应文件提交的截止时间。在上述情况下，代理机构与供应商以前在投标截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的投标截止期。

#### 14. 备份响应文件

不收取备份响应文件

#### 15. 响应文件的无效处理

有交易文件第四部分 4.2 规定的情形之一的，响应无效：

#### 16. 交易有效期

16.1 交易有效期为从提交响应文件的截止之日起 90 天。▲**供应商的响应文件中承诺的交易有效期少于交易文件中载明的交易有效期的，响应无效。**

16.2 响应文件合格投递后，自投标截止日期起，在响应有效期内有效。

16.3 在原定交易有效期满之前，如果出现特殊情况，代理机构可以以书面形式通知供应商延长交易有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改其响应文件，供应商拒绝延长的，其响应无效。

## 四、交易、资格审查

#### 17. 交易

17.1 代理机构按照交易文件规定的时间通过电子交易平台组织交易，所有供应商均应当准时在线参加。供应商不足3家的，不得交易。

17.2 交易时，电子交易平台按交易时间自动提取所有响应文件。代理机构依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商按照平台提示和交易文件的规定在半小时内完成在线解密。

17.3 响应文件未按时解密，供应商提供了备份响应文件的，以备份响应文件作为依据，否则视为响应文件撤回。响应文件已按时解密的，备份响应文件自动失效。

---

## 18、资格审查

18.1 交易后，交易发起人或代理机构将依法对供应商的资格进行审查。

18.2 交易发起人或代理机构依据法律法规和交易文件的规定，对供应商的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

18.3 供应商未按照交易文件要求提供与基本资格条件、特定资格条件相应的有效资格证明材料的，视为供应商不具备交易文件中规定的资格要求，其响应无效。

18.4 对未通过资格审查的供应商，交易发起人或代理机构告知其未通过的原因。

18.5 合格供应商不足 3 家的，不再评标。

## 五、评审

19. 评标委员会将根据交易文件和有关规定，履行评标工作职责，并按照评标方法及评分标准，全面衡量各供应商对交易文件的响应情况。对实质上响应交易文件的供应商，按照评审因素的量化指标排出推荐成交的供应商的先后顺序，并按顺序提出授标建议。详见交易文件第四部分交易办法。

## 六、定标

### 20. 确定成交供应商

交易发起人将自收到评审报告之日起 5 个工作日内通过电子交易平台在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交供应商。

### 21. 成交通知与成交结果公告

21.1 自成交人确定之日起 2 个工作日内，代理机构通过电子交易平台向成交人发出成交通知书，同时编制发布采购结果公告。代理机构也可以以纸质形式进行成交通知。

21.2 成交结果公告内容包括交易发起人及其委托的代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，成交人名称、地址和成交金额，主要成交标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求、成交公告期限以及评审专家名单、评分汇总及明细。

21.3 公告期限为 1 个工作日。

## 七、合同授予

22. 合同主要条款详见第五部分拟签订的合同文本。

### 23. 合同的签订

23.1 交易发起人与成交人应当通过电子交易平台在成交通知书发出之日起二十日

---

内，按照交易文件确定的事项签订采购合同，并在合同签订之日起2个工作日内依法发布合同公告。

23.2 成交人按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与交易发起人代表签订合同。如成交人为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与交易发起人代表签订合同。

23.3 如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录一次，并给予通报。

23.4 成交供应商拒绝与交易发起人签订合同的，交易发起人可以按照评审报告推荐的成交或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

23.5 采购合同由交易发起人与成交供应商根据交易文件、响应文件等内容通过政府采购电子交易平台在线签订，自动备案。

## 24. 履约保证金

拟签订的合同文本要求成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过采购合同金额的1%。鼓励和支持供应商以银行、保险公司出具的保函形式提供履约保证金。

## 八、电子交易活动的中止

25. 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，代理机构可中止电子交易活动：

- 25.1 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- 25.2 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- 25.3 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- 25.4 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- 25.5 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

26. 出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

---

## 九、验收

### 27. 验收

27.1 交易发起人应当组织对供应商履约的验收。验收采用交易发起人自行组织验收和专门机构验收两种形式，具体参照萧政办发[2014]217号文件执行。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。使用区级财政性资金采购且单项合同金额在20万元（含）以上的或使用镇（街道平台）财政性资金采购且合同金额在50万元（含）以上的货物类政府采购项目的验收，按萧市监【2015】127号、萧市监【2019】16号等相关文件执行（如项目发布之时已有新文件，按照最新文件执行）。存在隐蔽工程的项目，采购单位及供应商应在货物到货并将实施安装前，申请进行初验收。

27.2 交易发起人组织对供应商履约的验收。除27.1情形外，大型或者复杂的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

## 第三部分 交易需求

### 一、交易一览表

标项\_1

序号	项目内容	具体服务要求	单位	数量	备注
1	杭州市萧山区疾病预防控制中心(杭州市萧山区卫生监督所)冷链储运服务项目	详见交易需求	项	1	

### 二、交易需求

序号	名称	数量	单位	预算(万元)	简要规格描述或标项基本概况介绍	最高限价(万元)
1	杭州市萧山区疾病预防控制中心(杭州市萧山区卫生监督所)冷链储运服务项目	1	项	17.0	详见技术需求	17.0

## 1.技术需求

### 1.1 项目概述

本项目通过公开交易的方式，确定1家单位为杭州市萧山区疾病预防控制中心（杭州市萧山区卫生监督所）提供疫苗的收货、验收、入库、储存、在库养护、配送等服务。

服务期限：合同签订起12个月。

供应商须获得浙江省药品监督管理局关于开展疫苗储存运输工作的备案。

供应商须确保交易发起人所有疫苗储存、运输的全过程符合相关法律法规的要求，疫苗储运始终处于规定的温度环境，并定时监测、记录。

### 1.2 疫苗配送需求

供应商须采用疫苗专用冷链车配送，根据交易发起人制定的分配计划及约定的时限、地点配送免疫规划疫苗、非免疫规划疫苗、民生项目疫苗等。

(1) 配送单位：城厢街道社区卫生服务中心、萧山区皮肤病医院、新塘街道社区卫生服务中心、蜀山街道社区卫生服务中心、闻堰街道社区卫生服务中心、北干街道社区卫生服务中心、宁围街道社区卫生服务中心、盈丰街道社区卫生服务中心、开发区社区卫生服务中心、衙前镇社区卫生服务中心、新街街道社区卫生服务中心、红山社区卫生

---

服务中心、临浦镇社区卫生服务中心、义桥镇社区卫生服务中心、所前镇社区卫生服务中心、浦阳镇社区卫生服务中心、进化镇社区卫生服务中心、戴村镇社区卫生服务中心、楼塔镇社区卫生服务中心、河上镇社区卫生服务中心、靖江街道社区卫生服务中心、南阳街道社区卫生服务中心、党湾镇社区卫生服务中心、瓜沥镇社区卫生服务中心、瓜沥镇党山社区卫生服务中心、瓜沥镇坎山社区卫生服务中心、益农镇社区卫生服务中心，杭州市萧山区第一人民医院、杭州市萧山区第二人民医院、杭州市萧山区第三人民医院、浙江萧山医院、萧山区中医骨伤科医院、浙江大学医学院附属妇产科医院（钱江院区）、杭州卫林益苗医疗管理有限公司萧山站前路诊所、杭州卫林益苗医疗管理有限公司萧山君佳园诊所、杭州萧山爱心综合门诊部、杭州言康健康管理有限公司萧山翡邨诊所及后续设立各类预防接种门诊（包含产科门诊、犬伤门诊、成人门诊及常规门诊）。

(2) 配送次数：每月平均配送 2 次，每次分 3 条路线配送。

(3) 配送时限：

①. 免疫规划疫苗和非免疫规划疫苗在收到疫苗分配计划后 1-3 天内完成。

②. 遇有紧急配送任务的，由双方协商解决。

### 1.3 疫苗储存要求

(1) 常规免疫规划疫苗：普通冷库（2-8℃）20 立方；

(2) 非免疫规划疫苗：普通冷库（2-8℃）20 立方。

### 1.4 辅助服务要求

成交人须负责疫苗的扫码、验收、制单，并定期向交易发起人提供库存和运输温度数据。

### 1.5 冷链设施设备要求

(1) 冷库设施配备

成交人须配备与交易发起人的疫苗储存容积相符合的设备，其中专用普通冷库（2-8℃）不少于 3 座，总容积不小于 300 立方米；低温冷库或冷柜（-20℃以下），不少于 2 座（台），总容积不小于 1 立方米；疫苗冷藏车不少 3 辆；冷藏箱若干。

(2) 冷库安全管理措施

成交人的冷库须与 110 联防，配备缓冲区和紧急备用库（若需要时能立即启用），分别有验收、发货、退货的专用场所。每个独立的冷库应配备 2 台以上制冷机组，并安装三回路电路（含备用发电机组），确保冷藏库控制温度在规定的温度范围。

(3) 运输安全措施

成交人的冷库和冷藏车须配有自动监测、调控、显示、记录温度状况以及报警的设

---

备。运输时需随车携带外接电源线，如运输途中停车时间较长应接好外接电源，确保车内制冷系统正常运行，同时具有打印或现场导出温度数据功能的车载自动温度记录仪，安装带有 GPS 或北斗等定位功能的温度自动监测系统。

### 1.6 冷链设施设备管理要求

(1) 成交人须定期对计量器具、温湿度监测设备等进行校准或者检定；

(2) 成交人须对冷库设施设备（制冷机组、备用发电机、散热设施等）、温湿度监测系统应进行每日巡查，每季度一次维保，做好设施设备维护保养记录；

(3) 成交人的冷藏车每 7500 公里或每 6 个月进行一次保养；

(4) 成交人须每月对温度监测设备进行定期维护、保养，并及时做好维护保养记录。当冷链设备出现异常时，应及时报告、维护、更换，并做好设备维修记录。

(5) 成交人提供 365 天\*24 小时电话服务支持，接到交易发起人问题通知后，一般情况在 2 小时内响应并到达现场, 5 小时内解决问题。紧急情况在 1 小时内响应并到达现场, 2 小时内解决问题。每次问题解决后，由交易发起人组织验收，验收合格后，供应商需提交一式两份报告给交易发起人，包括问题产生原因，解决措施，解决问题所费时间及恢复日期等；同时提供后续问题跟踪处理服务。

### 1.7 冷链温度监测要求

成交人须采用自动温度监测系统对冷链进行温度监测，并记录。系统应具有实时监测、传送、报警、记录和数据存储、查询功能，由测点终端、管理主机、不间断电源以及相关软件组成。系统的数据格式应为记录仪数据格式，不能随意更改，并保存至疫苗有效期满后不少于五年备查。同时，每天对冷链设备人工监测 2 次，两次间隔时间大于 6 小时。

### 1.8 人员要求

成交人应配备 2 名以上专业技术人员在职在岗，专门负责疫苗储运、质量管理和验收工作，专业技术人员应当具有预防医学、药学、微生物学、临床医学等专业学历，并有 3 年以上从事疫苗管理或者技术工作经历。同时配备在库养护人员、收货保管人员和计算机技术专职人员。

### 1.9 其他要求

成交人须接受交易发起人及萧山区卫生健康行政部门、市场监管部门的监督检查。

## 2、商务需求

### 2.1 服务质量承诺：

---

(1) 成交人需向交易发起人提供服务承诺;

(2) 成交人须主动接受交易发起人的指导、检查、监督及协调。

**2.2 服务期限:** 自合同签订起 12 个月。

**2.3 在服务期内成交人应严格履行合同, 如成交人在服务期内违反合同约定, 交易发起人有权提前终止合同, 并对成交人进行罚款。**

**2.4 服务地点**

交易发起人指定地点。

**2.5 项目实施计划**

项目实施的组织工作方案:包括对本项目的服务人员培训与管理措施、针对本项目建立的安全和风险防控工作管理方案等。

**2.6 付款方式**

(1) 在成交人服务期满后一次性支付。

(2) 成交人在结算合同价款时需提供正式的税务发票。

**注:**

1. 除交易文件标注的参考品牌外, 欢迎其它能满足本项目技术需求且性能与所注品牌相当的产品参与。

2. 如有附图, 仅作参考。

3. 交易文件中打▲内容为实质性要求, 不允许有负偏离, 否则将以涉及无效响应条款作无效响应。

4. 成交供应商所提供的货物、服务须与响应承诺一致, 不得以次充好、偷工减料, 若在项目验收中发现有上述情况, 将向有关部门举报, 根据相关规定进行处理。

## 第四部分 评标办法

### 评标办法前附表

序号	评分内容和标准	分值区间	主客观分	
商务资信分	1. 根据供应商综合实力、履约能力等情况综合评定。	1-4	主观分	
	2. 供应商具备省级药品储备库资格条件的得 2 分。 (须提供相关证明材料并加盖公章, 未提供不得分。)	0-2	客观分	
	3. 参与省级或省级以上疫苗冷链相关标准编写的, 得 3 分, 未参与不得分(须提供相关证明并加盖公章)	0-3	客观分	
	4. 供应商自 2024 年 1 月 1 日以来(以合同签订日期为准)独立承担的疫苗冷链储存和运输服务类业绩情况, 县区级业绩每项得 0.2 分, 市级及以上业绩每项得 0.5 分, 最多得 1 分(仅承担存储或仅承担运输服务的业绩减半计分, 同一项目不重复计分)。有效业绩以评审委员会判定为准。 (须提供合同扫描件并加盖公章, 未提供或提供的合同扫描件有涂改、遮挡合同内容的情况的, 均不得分。)	0-1	客观分	
技术服务分	5. 实施方案	供应商针对本项目制定的总体方案的合理性、科学性、全面性(包含对项目的理解程度、总体设计、组织实施、独到优势等)等情况综合评定。	1-6	主观分
		供应商针对本项目制定的保证进度和项目完成的方案和措施等情况综合评定。	1-6	主观分
		供应商的“冷库安全管理措施”是否完全满足交易文件要求(综合评定)。	1-6	主观分
		供应商对其冷库管理是否有完善的人员权限管理制度(综合评定)。	1-4	主观分
		供应商的冷库配备刷卡或生物特征设备的得 2 分。	0-2	客观分
		供应商的“运输安全措施”是否完全满足交易文件要求的(综合评定)。	1-6	主观分
		供应商的“冷链设施设备管理要求”是否完全满足交易文件要求的(综合评定)。	1-6	主观分
		供应商的“冷链温度监测要求”是否完全满足交易文件要求的(综合评定)。	1-5	主观分
		供应商的冷链监测系统可实现预警实时连通省药监职能部门的得 2 分。 (须提供相关证明材料并加盖公章, 未提供不得分)	0-2	客观分
		供应商针对本项目的应急管理方案(临时突发性增加车辆等情况), 是否科学合理(综合评定)。	1-5	主观分
6. 项目保障	供应商的“冷库设施配备”是否完全满足交易文件要求, 如数量、容积等内容(综合评定)	1-6	主观分	

			<p>供应商投入本项目的疫苗专用冷藏车<math>\geq 3</math>辆，且标准符合浙江省疫苗冷链管理操作手册要求（车龄5年以下，里程数20万公里以下）的得3分。在此基础上，每减少1辆扣1分，扣完为止；每增加1辆加0.5分，最高加2分（属于租赁性质的减半计分）。</p> <p>（须提供车辆行驶证或租赁合同的扫描件并加盖公章，未提供不得分。）</p>	0-5	客观分
			<p>供应商设有独立的、冷链条件下的疫苗配送分装区域的得2分。（须提供区域实景照片等相关证明材料并加盖公章，未提供不得分。）</p>	0-2	客观分
	7.	人员安排	<p>拟投入本项目主要项目负责人和技术人员基本情况，人员的配备，人员素质和技术能力、组织管理方案，同类工作经验等情况综合评定。</p>	1-5	主观分
			<p>（1）供应商投入本项目的专业技术人员具有预防医学、药学、微生物学等专业本科及以上学历，且具有中级及以上专业技术职称的，在交易文件规定的2人基础上，每增加1名得1分，最高得2分。</p> <p>（2）上述专业技术人员具有3年及以上从事疫苗管理或技术工作经历的，每人加1分，最高得2分。</p> <p><b>【须提供人员相关证书、响应截止前连续3个月内任意一个月本单位社保证明及劳动合同（近一个月新成立的公司提供说明）及工作经验等证明材料扫描件并加盖公章，不提供或未按要求提供的不得分。】</b></p>	0-4	客观分
	8.	售后服务	<p>供应商的服务质量、售后服务保证措施及承诺情况等综合评定。</p>	1-5	主观分
			<p>供应商对本项目的合理化建议及给予交易发起人的相关优惠承诺等情况综合评定。</p>	1-5	主观分
价格分	9.	价格权值=0.10	<p>最低有效响应价格为评标基准价            响应报价得分=(评标基准价/响应报价)<math>\times</math>价格权值<math>\times 100</math>            （计算得分保留小数点后2位）</p>	10	

**备注：**1、评分条款中涉及的业绩、荣誉、人员、社保等分公司均有效。

2、响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖响应人公章后附在相关外文资料后面，否则外文资料不予认可。翻译的中文资料与外文资料不符的，均不予认可。翻译严重错误的，将视同提供虚假资料。

3、响应人编制响应文件（商务技术文件部分）时，建议按此目录（序号和内容）提供评标标准相应的商务技术资料。

---

## 一、评标方法

1. **本项目采用综合评分法。**综合评分法，是指响应文件满足交易文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评标方法。

## 二、评标标准

2. **评标标准：**见评标办法前附表。

## 三、评标程序

3.1 **符合性审查。**评标委员会应当对符合资格的供应商的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足交易文件的实质性要求。不满足交易文件的实质性要求的，响应无效。

3.2 **比较与评价。**评标委员会应当按照交易文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

3.3 **汇总商务技术得分。**评标委员会各成员应当独立对每个供应商的商务和技术文件进行评价，并汇总商务技术得分情况。

3.4 **报价评审。**

3.4.1 **响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：**

3.4.1.1 响应文件中响应一览表(报价表)内容与响应文件中相应内容不一致的，以响应一览表(报价表)为准；

3.4.1.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.4.1.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以响应一览表的总价为准，并修改单价；

3.4.1.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.4.1.5 同时出现两种以上不一致的，按照 3.4.1 规定的顺序修正。修正后的报价

---

按照财政部第 87 号令 《政府采购货物和服务交易招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定经供应商确认后产生约束力。

**3.4.2** 响应文件出现不是唯一的、有选择性响应报价的，响应无效。

**3.4.3** 响应报价超过交易文件中规定的预算金额或者最高限价的，响应无效。

**3.4.4** 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效响应处理。

**3.5 排序与推荐。**采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按响应报价由低到高顺序排列。得分且响应报价相同的并列。响应文件满足交易文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。

多家供应商提供相同品牌产品（单一产品采购项目中的该产品或者非单一产品采购项目的核心产品）且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下响应的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交人推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为成交候选人。

**3.6 编写评标报告。**评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

## 四、评标中的其他事项

**4.1 供应商澄清、说明或者补正。**对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或

---

者有明显文字和计算错误的内容需要供应商作出必要的澄清、说明或者补正的，评标委员会和供应商通过电子交易平台交换数据电文，供应商提交使用电子签章的相关数据电文或通过平台上传加盖公章的扫描件。给予供应商提交澄清、说明或补正的时间不得少于半小时，供应商已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

#### **4.2 响应无效。** 有下列情况之一的，响应无效：

4.2.1 供应商不具备交易文件中规定的资格要求的（供应商未提供有效的资格文件的，视为供应商不具备交易文件中规定的资格要求）；

4.2.2 响应文件未按照交易文件要求签署、盖章的；

4.2.3 交易发起人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，供应商未按交易文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书的；

4.2.4 响应文件含有交易发起人不能接受的附加条件的；

4.2.5 响应文件中承诺的响应有效期少于交易文件中载明的响应有效期的；

4.2.6 响应文件出现不是唯一的、有选择性响应报价的；

4.2.7 响应报价超过交易文件中规定的预算金额或者最高限价的；

4.2.8 报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料，不能证明其报价合理性的；

4.2.9 供应商对根据修正原则修正后的报价不确认的；

4.2.10 供应商提供虚假材料响应的；

4.2.11 供应商有恶意串通、妨碍其他供应商的竞争行为、损害交易发起人或者其他

---

供应商的合法权益情形的；

4.2.12 供应商仅提交备份响应文件，没有在电子交易平台传输递交响应文件的，响应无效；

4.2.13 响应文件不满足交易文件的其它实质性要求的；

4.2.14 法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其他无效情形。

**5. 废标。**根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条之规定，在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

5.1 符合专业条件的供应商或者对交易文件作实质响应的供应商不足 3 家的；

5.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

5.3 供应商的报价均超过了采购预算，交易发起人不能支付的；

5.4 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，代理机构应当将废标理由通知所有供应商。

**6. 修改交易文件，重新组织采购活动。**评标委员会发现交易文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者交易文件内容违反国家有关强制性规定的，将停止评标工作，并与交易发起人、代理机构沟通并作书面记录。交易发起人、代理机构确认后，将修改交易文件，重新组织采购活动。

**7. 重新开展采购。**有政府采购法第七十一条、第七十二条规定的违法行为之一，影响或者可能影响成交、成交结果的，依照下列规定处理：

7.1 未确定成交或者成交人的，终止本次政府采购活动，重新开展政府采购活动。

7.2 已确定成交或者成交人但尚未签订政府采购合同的，成交或者成交结果无效，从合格的成交或者成交候选人中另行确定成交或者成交人；没有合格的成交或者成交候

---

选人的，重新开展政府采购活动。

7.3 政府采购合同已签订但尚未履行的，撤销合同，从合格的成交或者成交候选人中另行确定成交或者成交人；没有合格的成交或者成交候选人的，重新开展政府采购活动。

7.4 政府采购合同已经履行，给交易发起人、供应商造成损失的，由责任人承担赔偿责任。

7.5 政府采购当事人有其他违反政府采购法或者政府采购法实施条例等法律法规规定的行为，经改正后仍然影响或者可能影响成交、成交结果或者依法被认定为成交、成交无效的，依照 7.1-7.4 规定处理。

## 第五部分 拟签订的合同文本

(服务类参考样本, 具体以交易人实际合同为准)

合同编号:

签订地点:

签订时间: 20 年 月 日

项目名称:

甲方(需方):

乙方(供方):

供、需双方根据杭州市萧山区

项目(交易编号-

- ) 交易结果和交易文件的要求, 并经双方协调一致, 订立本采购合同。

一、合同文件:

1、合同条款。

2、成交通知书。

3、交易文件。

4、更正公告。

5、成交单位响应文件。

6、其他。

如上述文件产生冲突, 以所列顺序为优先适用。

二、合同金额: 本合同金额为(大写)\_\_\_\_\_元(¥ \_\_\_\_\_元)(含税)人民币, 附:《采购项目清单内容》

序号	采购项目	成交内容	成交单价(元)	数量	成交总价(元)
1					
2					

三、技术资料

1. 乙方应按交易文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

2. 没有甲方事先书面同意, 乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供, 也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权。

五、履约保证金

---

乙方交纳人民币            元作为本合同的履约保证金。

#### 六、转包或分包

1. 本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；
2. 除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；
3. 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

#### 七、服务质量保证期

1. 服务质量保证期        年。（自验收合格之日起计）

#### 八、合同履行时间、履行方式及履行地点

1. 履行时间：
2. 履行方式：
3. 履行地点：

#### 九、款项支付

1. 付款方式：
2. 合同履行完毕，需方根据合同进行验收，验收合格后供应商按财政结算要求办理款项结算手续。

#### 十、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

#### 十一、质量保证及后续服务

1. 乙方应按交易文件规定向甲方提供服务，符合疫苗储存和运输管理的相关制度和储存标准。
2. 乙方提供的服务成果在服务质量保证期内发生故障，乙方应负责免费提供后续服务。对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：
  - (1)重做：由乙方承担所发生的全部费用。
  - (2)贬值处理：由甲乙双方协议定价。
  - (3)解除合同。
3. 如在使用过程中发生问题，乙方在接到甲方通知后在 1 小时内到达甲方指定现场。
4. 在服务质量保证期内，乙方应对出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切

---

费用。

## 十二、违约责任

1. 甲方无正当理由拒绝接收服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之五作为违约金。

2. 甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之二向乙方支付违约金。

3. 乙方未能如期提供服务的，每延迟1日向甲方支付合同款项的千分之一作为违约金。乙方超过约定日期10个工作日仍不能提供服务的，甲方可解除本合同，不予退还履约保证金，如造成甲方损失超过履约保证金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

4. 供方在服务项目验收合格之日起保修期内违反本合同有关承诺保证的，损失由乙方承担赔偿责任。

5. 如发现乙方违反招响应文件和合同的有关规定，甲方有权根据约定和《杭州市政府采购供应商合同履行和售后服务考核暂行办法》，对乙方进行处罚，并有权提前终止合同。

## 十三、争议的解决

因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，合同双方应首先通过协商解决，达成书面协议，如协商不成，可选择下列第\_\_\_\_\_种方式解决。

(1) 提请杭州仲裁委员会按照该会仲裁规则进行仲裁，仲裁裁决是终局的，对合同双方均有约束力。

(2) 向萧山区人民法院提起诉讼。

## 十四、合同生效

1. 供方持成交通知书作为与需方签订合同的凭证。

2. 本合同经需、供双方法定代表人或其授权委托人签字并加盖单位公章后生效。

3. 本合同一式贰份，需、供双方各执壹份，具同等法律效力。

需方（盖章）：

地址：

法定代表人（或委托代理人）签名：

联系电话：

邮政编码：

开户银行：

帐号：

供方（盖章）：

地址：

法定代表人（或委托代理人）签名：

联系电话：

邮政编码：

开户银行：

帐号：

---

## 第六部分 应提交的有关格式范例

供应商按照以下格式编制响应文件，并将资格文件、报价文件、商务技术文件分别装订成册。

### 资格文件部分

#### 目录

- (1) 符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函…………… (页码)
- (2) 落实政府采购政策需满足的资格要求…………… (页码)
- (3) 本项目的特定资格要求…………… (页码)

---

## 一、符合参加政府采购活动应当具备的一般条件的承诺函

(交易发起人)、(代理机构)：

我方参与 XXX 采购项目【交易编号：XXX】政府采购活动，郑重承诺：

(一) 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 具有法律、行政法规规定的其他条件。

(二) 未被信用中国 ([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网 ([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

(三) 我方不存在以下情况：

- (1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的；
- (2) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

供应商名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

---

## 二、中小企业声明函

（根据交易公告本项目的特定资格要求提供相应的材料；未要求的，无需提供）

## 三、本项目的特定资格要求

（根据交易公告本项目的特定资格要求提供相应的材料；未要求的，无需提供）

---

## ▲报价文件部分

### 目录

响应一览表（报价表） .....（页码）

## 一、响应一览表（报价表）

（交易发起人）、（代理机构）：

按你方交易文件要求，我们，本响应文件签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本响应，我方承诺按照如下响应一览表（报价表）的价格完成（项目名称）【项目编号：\_\_\_\_\_】的实施。

响应一览表

序号	名称	品牌（如果有）	规格型号（或具体服务）	数量	单价	总价	质保或服务年限
1							
2							
...							
投标报价（小写）							
投标报价（大写）							

- 注：
- 1、供应商需按本表格式填写，否则视为响应文件含有交易发起人不能接受的附加条件，响应无效；。
  - 2、有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价。交易发起人将以合同形式有偿取得货物或服务，不接受响应人给予的赠品、回扣或者与交易无关的其他商品、服务；交易内容未包含在《响应一览表（报价表）》名称栏中，响应人不能作出合理解释的，视为响应文件含有交易发起人不能接受的附加条件的，响应无效。
  - 3、特别提示：代理机构将对项目名称和项目编号，中标(成交)供应商名称、地址和中标(成交)金额，主要中标标的名称、服务范围、服务要求、服务时间、服务标准等予以公示。
  - 4、符合交易文件中列明的可享受中小企业扶持政策的投标人，请填写中小企业声明函。注：投标人提供的中小企业声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。
  - 5、特别说明：▲供应商报价低于项目预算 50%的，应当在报价文件中详细阐述不影响产品质量或者诚信履约的具体原因，未做阐述说明的，投标响应无效。

## 商务技术文件部分

### 目录

- (1) 响应函..... (页码)
- (2) 授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人）身份证明..... (页码)
- (3) 符合性审查资料..... (页码)
- (4) 评审标准相应的商务技术资料..... (页码)
- (5) 商务技术偏离表..... (页码)
- (6) 政府采购供应商廉洁自律承诺书..... (页码)

## 一、响应函

（交易发起人名称）、（代理机构名称）：

我方参加你方组织的 XXX 采购项目【项目编号：XXXXXX】交易的有关活动，并对此项目进行响应。为此：

1、我方承诺响应有效期从提交响应文件的截止之日起\_\_\_\_\_天（不少于 90 天），本响应文件在响应有效期满之前均具有约束力。

2、我方的响应文件包括以下内容：

2.1 资格文件：

2.1.1 承诺函；

2.1.2 落实政府采购政策需满足的资格要求；

2.1.3 本项目的特定资格要求。

2.2 商务技术文件：

2.2.1 响应函；

2.2.2 授权委托书或法定代表人（单位负责人）身份证明；

2.2.3 符合性审查资料；

2.2.4 评审标准相应的商务技术资料；

2.2.5 商务技术偏离表；

2.2.6 政府采购供应商廉洁自律承诺书；

2.3 报价文件

2.3.1 响应一览表（报价表）；

3、我方承诺除商务技术偏离表列出的偏离外，我方响应交易文件的全部要求。

4、如我方成交，我方承诺：

4.1 在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同；

4.2 在签订合同时不向你方提出附加条件；

4.3 按照交易文件要求提交履约保证金；

4.4 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5、其他补充说明：\_\_\_\_\_。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

## 二、授权委托书或法定代表人（单位负责人、自然人本人） 身份证明

### 授权委托书（适用于非联合体响应）

（交易发起人名称）、（代理机构名称）：

现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人（身份证号码：\_\_\_\_\_，手机：\_\_\_\_\_），以我方名义处理杭州市 XXX 采购项目【项目编号：XXXXXX】政府采购响应的一切事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：自 年 月 日起至 年 月 日止。

特此告知。

供应商名称(电子签章)：

签发日期： 年 月 日

法定代表人、单位负责人或自然人本人的身份证明（适用于法定代表人、单位负责人或者自然人本人代表供应商参加响应）

身份证件扫描件：

正面：	反面：
-----	-----

营业执照复印件：

供应商名称(电子签章)：

日期： 年 月

### 三、符合性审查资料索引表及具体内容

#### (一) 符合性审查资料索引表

序号	实质性要求	需要提供的符合性审查资料	响应文件中的页码位置
1	不存在如下情形：响应文件未按照交易文件要求签署、盖章。	响应文件的组成部分中需要使用电子签章或者签字盖章处	见响应文件第__页
2	不存在如下情形：采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，供应商未按交易文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书。	节能产品认证证书、环境标志产品认证证书（交易文件未要求的，无需提供）	见响应文件第__页
3	不存在如下情形：响应文件中承诺的响应有效期少于交易文件中载明的响应有效期。	响应函	见响应文件第__页
4	不存在如下情形：响应文件不满足交易文件的其它实质性要求。	交易文件其它实质性要求相应的材料（交易文件未要求的，无需提供）	见响应文件第__页

#### (二) 符合性审查资料具体内容

- 1、响应文件的组成部分中需要使用电子签章或者签字盖章处（详见响应文件第\_\_页）
- 2、节能产品认证证书、环境标志产品认证证书（交易文件未要求的，无需提供）
- 3、响应函（详见响应文件第\_\_页）
- 4、交易文件其它实质性要求相应的材料（交易文件未要求的，无需提供）

#### 四、评审标准相应的商务技术资料

（按交易文件第四部分评审办法前附表中“响应文件中评审标准相应的商务技术资料目录”提供资料）

#### 五、商务技术偏离表

序号	交易文件章节及具体内容	响应文件章节及具体内容	偏差说明
1			
2			
.....			

供应商保证：除商务技术偏离表列出的偏离外，供应商响应交易文件的全部要求

## 六、政府采购供应商廉洁自律承诺书

（交易发起人名称）、（代理机构名称）：

我单位响应你单位项目交易要求参加响应。在这次响应过程中和成交后，我们将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供好处；

六、严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国民法典》等法律法规，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位响应、成交或服务资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目服务或其他经营活动，并通报市财政局。由此引起的相应损失均由我单位承担。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

## 附件

### 附件 1：质疑函范本及制作说明

#### 质疑函范本

##### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商： .....

地址： ..... 邮箱： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

授权代表： .....

联系电话： .....

地址： ..... 邮编： .....

##### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称： .....

质疑项目的编号： ..... 标项号： .....

采购人名称： .....

交易文件获取日期： .....

##### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1： .....

事实依据： .....

.....

法律依据： .....

.....

质疑事项 2

.....

##### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求： .....

签字(签章)： ..... 公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 附件 2：投诉书范本及制作说明

### 投诉书范本

#### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人： .....

地 址： ..... 邮编： .....

法定代表人/主要负责人： .....

联系电话： .....

授权代表： ..... 联系电话： .....

地 址： ..... 邮编： .....

被投诉人 1： .....

地 址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

被投诉人 2

.....

相关供应商： .....

地 址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

#### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称： .....

采购项目编号： ..... 包号： .....

采购人名称： .....

采购代理机构名称： .....

交易文件公告：是/否 公告期限： .....

采购结果公告：是/否 公告期限： .....

#### 三、质疑基本情况

投诉人于.....年.....月.....日,向.....提出质疑,质疑事项为: .....

.....

采购人/采购代理机构于.....年.....月.....日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: .....

事实依据: .....

法律依据: .....

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求: .....

签字(签章):

公章:

日期:

**投诉书制作说明:**

1. 投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉,投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项,质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的,投诉书应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,投诉书应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

## 附件 3 质疑答复范本

### 关于\*\*\*\*\*项目质疑的答复

质疑项目名称：\*\*\*\*政府采购项目.....

质疑项目编号：\*\*\*\*.....

本单位于 月 日收到质疑函， 月 日收到补充材料，答复内容如下。

#### 一、质疑人

质疑供应商：.....

地址：..... 邮编：.....

联系人：..... 联系电话：..... / .....

授权代表：..... 联系电话：.....

地址：..... 邮箱：.....

#### 二、项目采购人和代理机构

采购人：.....

采购人地址：.....

质疑联系人：..... 质疑联系方式：..... 邮箱：.....

采购代理机构：.....

采购代理机构地址：.....

质疑联系人：..... 质疑联系方式：..... 邮箱：.....

#### 三、质疑事项

质疑事项 1：.....

质疑事项 2：.....

#### 四、审查及答复

事项 1：.....

事项 2：.....

欢迎并感谢你单位对政府采购活动的参与和支持。

采购单位：

年 月 日

## 附件 4 中小企业声明函

### 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（交易发起人）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（交易文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（交易文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（电子签名）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注：

1、填写要求：①“标的名称”、“采购文件中明确的所属行业”依据招标文件第二部分投标人须知前附表中“采购标的及其对应的中小企业划分标准所属行业”的指引逐一填写，不得缺漏；②从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报；③中型企业、小型企业、微型企业等3种企业类型，结合以上数据，依据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）确定；④投标人提供的《中小企业声明函》与实际不符的或者未按以上要求填写的，中小企业声明函无效，不享受中小企业扶持政策。声明内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交的，依法承担法律责任。

2、符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件1）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型和微型企业。