

温岭市大溪镇方山幼儿园配电设备采购

招 标 文 件

项目编号：ZJJY-GQ-2025-029

（线上电子招投标）

采购人（章）：温岭市社会事业发展有限公司

采购代理机构（章）：浙江旌原工程咨询有限公司

二〇二五年六月

目 录

第一章	招标公告
第二章	投标人须知前附表
第三章	评标办法及评分标准
第四章	公开招标需求
第五章	政企采购合同主要条款指引
第六章	投标文件格式附件

第一章 招标公告（非政府采购项目）

项目概况：

温岭市大溪镇方山幼儿园配电设备采购招标项目的潜在投标人应在“乐采云平台”获取招标文件，并于2025年7月21日14点00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目名称：温岭市大溪镇方山幼儿园配电设备采购

项目编号：ZJJY-GQ-2025-029

预算金额：430655.10 元

最高限价：430655.10 元

采购需求：

序号	标项内容	项目内容	预算金额 (元)	服务期限
1	温岭市大溪镇方山幼儿园配电设备采购	主要包括本次采购货物生产、运输、搬运、现场安装、调试、相关技术服务以及保险费、税费，备品备件、售后服务等全部内容。	430655.10	20 日历天内

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

（一）投标人的基本资格条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
6. 法律、行政法规规定的其他条件。

（二）特定资格条件：

1. 投标人资质等级要求：须同时具备①电力工程施工总承包资质三级及以上②承装（修、试）电力设施许可证三级及以上。
2. 项目负责人及相关作业人员资格要求：①具备机电工程专业二级注册建造师及以上资格②具备进网作业相关资格证书。

（三）截止投标截止时间前（北京时间），投标人未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（四）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政企采购活动。

（五）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

三、获取招标文件

（一）获取时间：公告发布时间至投标截止时间

（二）获取地点：乐采云平台（www.lecaiyun.com）

（三）获取方式：

1. 尚未注册乐采云平台正式供应商的应先进行注册申请，注册流程详见“乐采云平台-商家中心-商家帮助-注册与系统管理”，注册申请免费。

2. 供应商注册成功后，登录“乐采云平台”平台进入“项目采购”应用模块，点击菜单的“申请获取招标文件”，填写获取招标文件的申请信息。点击“下载招标文件”即可获取招标文件。

3. 招标公告上附件里的招标文件仅供阅览使用，供应商应当在“乐采云平台”平台注册登记后再获取招标文件，没有通过注册登记而获取招标文件的潜在供应商，对招标文件提起质疑投诉的，不予受理。

4. 采购代理机构将拒绝接受非通过以上方式获取招标文件的供应商投标文件。

（四）招标文件售价：0 元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 投标截止时间：2025 年 7 月 21 日 14 点 00 分

2. 投标地址：投标人应于投标截止时间之前将电子投标文件上传到“乐采云平台”

3. 开标时间：2025 年 7 月 21 日 14 点 00 分

开标时间后 30 分钟内，供应商须登录“乐采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能解密投标文件。

4. 开标地址：“乐采云平台”线上开标

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

（一）电子招投标相关事宜：

1. 供应商注册：投标人应为乐采云平台注册供应商，如尚未注册，务必在投标截止时间前登陆乐采云平台进行注册。

2. 本项目采取电子招投标，电子招投标有关事项说明如下：

（1）本项目通过“乐采云平台（www.lecaiyun.com）”实行电子投标，供应商须安装客户端软件，并按照招标文件和电子交易平台的要求编制并加密投标、响应文件。供应商未按规定加密的投标、响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

(2) 供应商须申领CA，并在乐采云平台完成绑定方可进行投标文件的编制，CA相关操作可参考“乐采云平台-商家中心-商家帮助-注册与系统管理”。

供应商在进行上述操作时，如遇技术问题可致电 95763 进行咨询。

(二) 投标保证金：不收取

(三) 质疑和投诉：

1、供应商对本次招标相关事项有疑问的，可以向采购人或代理机构提出询问。

2、供应商认为招标文件、采购过程和中标、成交结果使自己合法权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人或代理机构提出质疑。

3、采购人和代理机构应当在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

4、质疑供应商对采购人、代理机构的答复不满意或者采购人、代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后向温岭市人民法院提起诉讼。

5、质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

6、书面质疑受理地点：

联系人：冯叠峰 联系电话：15968622220

地址：温岭市三星大道 158 号曙光大厦 18 楼

(四) 公告发布媒体：乐采云平台（www.lecaiyun.com）和浙江政府采购网（<http://zfcg.czt.zj.gov.cn/>）。

(五) 其他事项： /

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1、**采购人名称：**温岭市社会事业发展有限公司

联系人：叶先生

联系电话：0576-86220212

地点：温岭市太平街道东门南路 102 号

2、**采购代理机构名称：**浙江旌原工程咨询有限公司

联系人：张美福、陈艇

联系电话：0576-86656689、19805863217 传真：0576-86656689

地址：温岭市三星大道 158 号曙光大厦 18 楼

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录“乐采云平台”（<https://www.lecaiyun.com>），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打乐采云服务热线 95763 获取热线服务帮助。

CA 问题联系电话（人工）：汇信 CA 400-888-4636；天谷 CA 400-087-8198。

第二章 投标人须知前附表

序号	项目	内容
1	采购项目	项目名称：温岭市大溪镇方山幼儿园配电设备采购 项目编号：ZJJY-GQ-2025-029 项目内容：详见采购需求。
2	采购方式	公开招标
3	投标文件形式	1. 电子投标文件包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成。 2. “电子加密投标文件”是指通过“乐采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。 3. “备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书，用于供应商标书解密异常时应急使用）， 其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。
4	投标文件份数	1. 一份电子加密标书（后缀格式为.jmbs），一份备份标书文件（后缀格式为.bfbs）。 2. 每份电子投标文件应包括资格证明文件、商务技术文件及报价文件三部分内容。 3. 如中标，中标人需根据采购人要求提供纸质投标文件至少一份，采用胶装，不建议采用活页夹等可随时拆换的方式装订。
5	电子加密投标文件	电子加密投标文件：投标文件制作完成并生成加密标书，在投标截止时间前，供应商需将加密的投标文件上传至乐采云平台，在开标时间开始后 30 分钟内，解密投标文件。 a. 供应商未能在投标截止时间前成功上传电子加密投标文件的投标无效。 b. 供应商成功上传电子加密投标文件后，可自行打印投标文件接回收回执。
6	备份投标文件	备份投标文件：供应商确保在投标截止时间前，将备份投标文件通过快递形式寄达采购代理机构处，以便标书解密异常时应急使用（邮寄地址：温岭市三星大道 158 号曙光大厦 18 楼，接收人：张美福，联系电话：19805863217）。 a. 备份投标文件递交要求：供应商须将备份投标文件以光盘或 U 盘形式放在密封袋中，密封后并在密封袋上注明投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。未密封包装或者逾期邮寄送达的

		“备份投标文件”将不予接收。 b. 通过“乐采云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文件”而未将“电子加密投标文件”成功上传至“乐采云平台”的，投标无效。
7	电子加密投标文件的解密和异常情况处理	电子加密投标文件的解密和异常情况处理： a. 开标后，各投标供应商代表应当在限定时间内自行完成“电子加密投标文件”的在线解密。 b. 通过“乐采云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标供应商如按规定递交了“备份投标文件”的，以“备份投标文件”为依据（由采购组织机构按“乐采云平台”操作规范将“备份投标文件”上传至“乐采云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效），否则视为投标文件撤回。 c. 投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文件”而未将电子加密投标文件 上传至“乐采云平台”的，投标无效。
8	投标文件、流程文件签章	电子投标文件必须有电子签章； 开标后，相关信息记录确认、澄清说明、回复等内容，电子签章、或者签章后上传相关文件，均认可； 乐采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。
9	开标程序	1. 开标后，采购代理机构点击【开始解密】，供应商应在 30 分钟内完成解密。供应商在规定的时间内都已完成解密，则系统自动结束解密；供应商超过解密时限，默认自动放弃； 2. 解密不成功时，如投标供应商已按规定递交了“备份投标文件”的，采购代理机构通过【异常处理】端口对备份投标文件上传、解密； 3. 结束解密后，供应商通过邮件形式将经授权代表签署的《采购活动现场确认声明书》（格式见招标文件最后一页内容）扫描件发至代理机构经办人邮箱（邮箱地址： 214798358@qq.com ）； 4. 采购组织机构点击【开启标书信息】，开启标书成功后进入开标流程。 5. 乐采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。
10	评标程序	资格审查：由采购人或采购代理机构代表根据招标文件的规定对投标人进行资格审查，资格审查不合格的投标人，其投标作无效标处理。 符合性评审：依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整

		性和对招标文件的响应程度进行审查,以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。 商务技术评分: 由评标委员会对各投标人的技术商务充分审核、讨论及评议后, 独立评分。 商务技术评分汇总 商务技术结果公布: 代理机构公布符合性审查、商务技术评审无效供应商名称及理由; 公布经商务技术评审后有效投标供应商的名单, 及其商务技术部分得分情况。 开启报价响应文件: 采购代理机构成功开启报价响应文件后, 方可查看各供应商报价情况。 代理机构公布开标一览表有关内容, 供应商自行确认(不予确认的应说明理由, 否则视为无异议)。 报价评审: 由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。 得分汇总 结果公布: 供应商可通过在线平台查看评审结果。 注: 除邮件交互外, 如乐采云平台提供信息发布、澄清说明、数据交换等操作方式的, 或者乐采云系统平台有新的操作流程的, 按其规定。
11	询标澄清	在评标过程中, 如评审小组对投标文件有疑问, 由评审组长将问题汇总后发起询标澄清函, 供应商应在规定截止时间前回复相关内容并经签章后提交。逾期答复的, 投标人自行承担由此可能导致的对其不利的评审结果, 评标委员会按少数服从多数原则对相关内容进行评判。
12	投标有效期	自投标截止日起 90 天。
13	投标报价	1. 本项目投标应以人民币报价; 2. 不论投标结果如何, 投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。
14	踏勘现场	☐ 组织 (详细内容) ☒ 不组织 (如有需要, 投标人可自行前往)
15	样品	☐ 提供, 具体详见招标文件, 中标人提供的样品将由采购人保管、封存并作为履约验收的参考 ☒ 不提供
16	演示	☐ 要求 ☒ 不要求

17	评标办法	☒ 综合评分法 ☐ 最低评标价法
18	是否进口	☐ 允许进口 ☒ 不允许进口 ☐ 不适用
19	合同签订	采购人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订采购合同。同时，采购代理机构对合同内容进行审查，如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。中标人拖延、拒签合同的，将被取消中标资格。
20	供应商注册事项	供应商中标后必须注册成为乐采云平台（www.lecaiyun.com）的正式供应商，否则可以不与中标人签订合同，如未能按时签订合同，将取消其中标资格。
21	履约保证金	金额：中标人在签订合同前须交纳本项目履约保证金合同价的1%，该履约保证金在服务期满且无异议情况下15天内无息退还履约保证金。 收取方式：网银、汇票、电汇、转账支付等非现金方式或银行、保险公司出具的保函形式。
22	代理服务费	1. 本项目采购代理服务费用总额按发改价格〔2011〕534号文件中的收费标准8折计取，不足8000元的按8000元收取。 2. 收取方式：由代理机构向中标单位收取，中标单位在中标公告发布后5个工作日内支付至招标代理机构处。 账户：浙江旌原工程咨询有限公司 税号：91331081MA2ANQWOXL 开户银行：浙江温岭农村商业银行营业部 账号：201000208358576
23	解释权	本招标文件的解释权属于采购人和采购代理机构
24	其他说明	根据相关文件，金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构投标时应提供该单位负责人签署的相关文件材料，与其他法人单位法定代表人签署的文件材料具有同等效力。
25	注意事项	投标人应严格按照招标文件及补充文件的规定和要求编制投标文件。在编制投标文件过程中，应严格遵循实事求是、诚信投标的原则，如有偏离，应如实填写响应偏离。 如果发现本招标文件中存在歧视性不公正条款或违法违规等内容时，请投标人在获取招标文件后，在招标文件的质疑有效期内及时书面提出。

		采购结果公告期间, 投标人不得通过非正当途径获取法律法规规定评标委员会(包括其他相关人员)应当保密的相关内容。
26	中标单位纸质投标文件	中标单位需要在领取《中标通知书》时提供与电子投标一致的纸质投标文件用于书面存档(至少一式一份), 要求采用胶装, 不建议采用活页夹等可随时拆换的方式装订。

一、总则

（一）适用范围

仅适用于本次招标文件中采购项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

- 1、采购代理机构：是指受采购人委托，在委托的范围内办理采购事宜的机构。
- 2、采购人：是指依法进行采购的国企单位。
- 3、投标人：是指参加本采购项目投标的供应商。
- 4、货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。
- 5、服务：是指除货物和工程以外的其他采购对象，包括各类专业服务、信息网络开发服务、金融保险服务、运输服务，以及维修与维护服务等。
- 6、“书面形式”包括信函、传真等。
- 7、“▲”系指实质性要求条款。
- 8、“★”系指重要参数。

（三）投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关规定除外）。

（四）特别说明

1、投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（指本法人或控股公司正式员工）。

2、投标供应商所投产品除招标文件中明确规定要求“提供官网截图或相应检测报告的证明材料”以外，所有技术参数描述均以投标文件为准，投标供应商需在投标文件中说明本次投标产品的技术参数是否与官网上公开的技术参数一致，如不一致，明确哪些参数不一致，不一致的原因以及使用何种技术可以达到投标产品参数。投标供应商对所投产品技术参数的真实性承担法律责任。项目招标结束后、质疑期限内，如有质疑供应商认为中标供应商所投产品、投标文件技术参数与招标需求存在重大偏离、错误、甚至造假的情况，应提供具体有效的证明材料。

3、投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政企采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

4、投标人不得相互串通商务报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

5、投标文件格式中的表格式样可以根据项目差别做适当调整,但应当保持表格样式基本形态不变。

6、本项目不允许分包。

二、招标文件

(一) 招标文件由招标文件总目录所列内容组成。

(二) 招标文件的澄清或修改

1、采购人或采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改,但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

2、澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的,采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前,以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人;不足15日的,采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

3、投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的,将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方,评标委员会有权进行评判,但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

三、投标文件

(一) 投标文件的组成

投标人获取招标文件后,按照招标文件的要求提供:资格证明文件、商务技术文件和报价文件。

1、资格证明文件的组成:

序号	内容	备注
1	封面	格式附后
2	目录	内容自拟
▲3	投标声明书	格式附后
▲4	授权委托书(附法定代表人和授权委托人身份证复印件)	如授权委托代理人的则需提供该项,格式附后
▲5	投标人营业执照	格式、内容自拟
▲6	提供符合资格条件的声明函或同时提供以下四项相关材料:(1)财务状况报告;(2)依法缴纳税收;(3)依法缴纳社会保障资金(4)具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料;	格式附后
7	投标人认为需要提供的其它文件和资料	内容自拟(可选择性提供)

2、商务技术文件的组成：

序号	内容	备注
1	封面	格式附后
2	目录	内容自拟
3	供应商自评表	格式附后
4	投标人基本情况表	格式附后
5	投标人证书一览表	格式附后
6	投标人类似业绩一览表	格式附后
7	项目负责人资格情况表	格式附后
8	项目实施人员一览表	格式附后
9	拟投入项目设备一览表	格式附后
10	技术、商务偏差表	格式附后
11	投标人认为需要提供的其它文件和资料，包括可能影响投标人商务技术文件评分的各类证明材料	内容自拟(可选性提供)

3、报价文件的组成

序号	内容	备注
1	封面	格式附后
2	目录	内容自拟
3	开标一览表	格式附后
4	投标报价明细表	格式附后
5	投标人认为需要提供的其它文件和资料	自行提供

(二) 投标文件的制作、封装及递交要求

1、投标文件的制作要求

(1) 投标人应按照投标文件组成内容及项目招标需求制作投标文件，不按招标文件要求制作投标文件的将视情处理，责任由投标人自行承担。

(2) 投标人应对所提供的全部资料的真实性承担法律责任，投标文件内容中有要求盖章或签字的地方，必须加盖投标人的公章以及法定代表人或授权代理人的签字或盖章。

(3) 投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签字、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

(4) 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

(5) 若投标人不按招标文件的要求提供资格审查材料，其责任由投标人自行承担。

2、投标文件的式样

(1) 投标人通过“乐采云”平台制作电子投标文件，投标文件制作详见“供应商-政企采购项目电子交易操作指南”。

(2) 投标文件是电子投标文件，包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成。

1) “电子加密投标文件”是指通过“乐采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。

2) “备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电子形式的电子文件（备份标书，用于供应商标书解密异常时应急使用），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。

3) 一份电子加密标书（后缀格式为.jmbs），一份备份标书文件（后缀格式为.bfbs）。

4) 每份电子投标文件应包括资格证明文件、商务技术文件、报价文件三部分内容。

(3) 投标文件中投标声明书和授权委托书的格式、签字、盖章等内容应符合招标文件格式要求，否则投标文件无效。

(4) 投标人应根据“乐采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本招标文件规定编制电子投标文件并进行关联定位，以便评标委员会在评标时，点击评分项，可直接定位到该评分项内容。

如对招标文件的某项要求，投标人的投标响应文件未能提供相应的内容与其对应，则评标委员会在评审时会提示投标人未对此项招标要求提供相应内容。由此产生的评分影响由投标人自行承担。

投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读，或者在按招标文件规定的部分查找不到相关内容的，是投标人的责任。

3、投标文件的递交要求

(1) 电子加密投标文件：投标文件制作完成并生成加密标书，在投标截止时间前，投标人需将加密的投标文件上传至乐采云平台，到达开标时间后，解密投标文件。

a. 投标人未能在投标截止时间前成功上传电子加密投标文件的投标无效。

b. 投标人成功上传电子加密投标文件后，可自行打印投标文件接收回执。

(2) 备份投标文件：供应商确保在投标截止时间前，将备份投标文件通过快递形式寄达采购代理机构处，以便标书解密异常时应急使用。

a. 备份投标文件递交要求：投标人须将备份投标文件以光盘或 U 盘形式放在密封袋中，密封后并在密封袋上注明投标项目名称、投标单位名称并加盖公章。未密封包装或者逾期邮寄送达的“备份投标文件”将不予接收。

b. 投标人仅提交备份投标文件的，投标无效。

4、投标文件的补充、修改和撤回

(1) 投标人在递交投标文件后，在规定的投标截止时间前，可以补充、修改或者撤回电子交易文件。补充或者修改电子交易文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为投标文件撤回，投标无效。

(2) 在投标截止期之后，投标人不得对其投标作任何修改。

(3) 从投标截止期至投标人在投标函格式中确定的投标有效期期满这段时间内，投标人不得撤回其投标。

(三) 投标文件的有效期

1、自投标截止日起 90 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2、在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕均应保持有效。

四、开标

(一) 开标事项

1、采购人将于招标文件规定的时间和地点公开开标。若采购人通过修改招标文件更改了开标时间和地点的，以后者为准。

2、开评标期间，投标人代表应在线操作，并关注乐采云有关信息公布、澄清等情况。投标人代表不参加开标程序的，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议。

(二) 开标流程（两阶段）

1、开标第一阶段

(1) 向各投标人发出电子加密投标文件【开始解密】通知，由投标人按招标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。投标人在规定的时间内无法完成已递交的“电子加密投标文件”解密的，如已按规定递交了备份投标文件的，将由采购组织机构按“乐采云平台”操作规范将备份投标文件上传至“乐采云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效；

(2) 投标文件解密结束，各投标人组织签署《采购活动现场确认声明书》；

(3) 开启投标文件，进入资格审查；

(4) 开启资格审查通过的投标供应商的商务技术文件进入符合性审查、商务技术评审；

(5) 第一阶段开标结束。

备注：开标程序的第一阶段结束后，采购人或采购代理机构将对依法对投标供应商的资格进行审查，资格审查结束后进入符合性审查和商务技术的评审工作。

2、开标第二阶段

(1) 符合性审查、商务技术评审结束后，举行开标程序第二阶段会议。首先公布符合性审查、商务技术评审无效供应商名称及理由；公布经商务技术评审后有效投标人的名单，同时公布其商务技术部分得分情况。

(2) 开启符合性审查、商务技术评审有效投标人的《报价文件》，公布开标一览表有关内容，同时当场制作开标记录表，供应商自行确认（不予确认的应说明理由，否则视为无异议）。报价响应文件开标结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

(3) 评审结束后，公布中标（成交）候选供应商名单等。

(4) 如遇“乐采云平台”电子化开标或评审程序调整的，或者乐采云系统提供数据电文交互功能的，按其规定执行。

（三）投标供应商资格审查

1、开标大会第一阶段结束后，采购人或采购代理机构首先依法对各投标供应商的资格进行审查，审查各投标供应商的资格是否满足招标文件的要求。采购人或采购代理机构对投标供应商所提交的资格证明材料仅负审核的责任。如发现投标供应商所提交的资格证明材料不合法或与事实不符，采购人可取消其中标资格并追究投标供应商的法律责任。

2、投标供应商提交的资格证明材料无法证明其符合招标文件规定的“投标供应商资格要求”的，采购人或采购代理机构将对其作资格审查不通过处理（无效投标），并不再将其投标提交评标委员会进行后续评审。

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政企采购活动的，相关投标供应商均作资格无效处理。

五、评标

（一）组建评标委员会

评标委员会由采购人依法组建。评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为5人及5人以上单数，其中评审专家不少于成员总数的三分之二。

（二）评标程序

1、投标文件初审。初审分为资格性检查和符合性检查。

（1）资格性检查

开标后，采购人或采购代理机构将对投标人的基本资格条件、特定资格条件进行审查。投标人未按照招标文件要求提供与基本资格条件、特定资格条件相应的有效资格证明材料的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，其资格审查不通过。

（2）符合性检查

依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部证据。如果投标文件没有实质上响应招标文件的要求，评标委员会将判定无效，投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为实质性响应的投标。

2、澄清有关问题。在评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（或有效电子数据电文）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

投标供应商的澄清、说明或者补正应当由法定代表人或其授权的代表签字（或加盖公章）后扫描上传提交。

授权代表对澄清、说明或者补正内容未签字确认的，将自行承担由此可能导致的对其不利的评审结果，评标委员会按少数服从多数原则对相关内容进行评判。

除邮件交互外，如乐采云平台提供信息发布、澄清说明、数据交换等操作方式的，或者乐采云系统平台有新的操作流程的，按其规定。

3、修正原则

投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

4、比较与评价。

按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

5、按招标文件中规定的评标方法和标准，对投标人进行排序，并推荐中标候选人。

6、编写评标报告。

7、评价：采购代理机构对评标委员会评审专家进行评价。

（三）投标人存在下列情况之一的，投标无效

1. 未按时上传电子投标文件的；

2. 未按时解密电子投标文件的且未提供备份投标文件或未按时解密电子投标文件的且提供的备份投标文件无法打开的；

3. 在资格证明文件或商务技术文件中出现报价文件的；

4. 报价文件中报价的货物跟商务技术文件中的投标货物出现重大偏差的；

5. 不具备招标文件中规定的资格要求的或资格证明文件提供不齐全的；

6. 投标文件未按招标文件规定的要求提交资料或签署、盖章的；

7. 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

8. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；

9. 报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；

10. 未实质性响应招标文件要求或者投标文件有采购人不能接受的附加条件的或者明显不符合招标文件要求的技术参数、质量标准，或者与招标文件中的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的；

11. 投标文件提供虚假材料的；

12. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者商务报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件相互混装；

13. 不同投标人的 IP 地址、Mac 地址、硬件号字段标红【包括但不限于下列情形：不同投标人电子投标文件中的 IP 地址重复、MAC 地址重复或硬件号重复】；

14. 不同投标人的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡 MAC 地址或硬盘序列号等硬件信息相同的；

15. 投标人上传的电子投标（响应）文件若出现使用本项目其他投标（响应）供应商的数字证书加密的，或者加盖本项目其他投标（响应）供应商的电子印章的；

16. 不同供应商的投标（响应）文件的内容存在 3 处（含）以上错误一致的；

17. 不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；

18. 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的（招标文件中打“▲”内容及被拒绝的条款）。

（四）有下列情况之一的，本次招标作为废标处理

1、符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3、因重大变故，采购任务取消的；

4、法律、法规和招标文件规定的其他导致评标结果无效的。

（五）采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

（1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

- (2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- (3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- (4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- (5) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人并重新组织招标；或者经主管部门批准，采取其他方式组织采购。

(六) 评标原则和评标办法：

1、评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2、评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

3、评标办法。具体评标内容及评分标准等详见《第三章：评标办法及评分标准》。

(七) 评标过程的监控：

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，监管部门视情进行现场监督，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

六、定标

1、确定中标供应商。评标委员会根据采购单位的《授权意见确认书》，推荐中标候选人或确定中标人。其中推荐中标候选人的，采购代理机构在评审结束后2个工作日内将评标报告送采购人，采购人自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。

2、发布中标结果公告。采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在指定的媒体及相关网站上公布中标结果。

3、发出中标通知书。采购代理机构在发布中标结果的同时，向中标人发出中标通知书。

七、合同签订及公告

(一) 签订合同

1、采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内,按照招标文件和中标人投标文件的规定,与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

2、采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

3、中标供应商无正当理由拖延、拒签合同的,按有关规定进行处理处罚。

4、中标供应商拒绝与采购人签订合同的,采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序,确定下一候选人为中标供应商,也可以重新开展采购活动。

5、询问或者质疑事项可能影响中标结果的,采购人应当暂停签订合同,已经签订合同的,应当中止履行合同(中标结果的质疑期为中标结果公告期限届满之日起七个工作日)。

(二) 合同公告及备案

1、采购人应当自采购合同签订之日起 2 个工作日内,在采购信息发布媒体及相关网站上公告。

2、采购人应当自采购合同签订之日起 7 个工作日内,将采购合同报相关部门备案以及采购代理机构存档。

第三章 评标办法及评分标准

一、采购代理机构将组织评标委员会，对投标人提供的投标文件进行综合评审。

二、本次招标项目的评标方法为综合评分法，总计100分，其中商务技术60分，报价40分。

（一）商务技术文件客观分打分应一致，客观分打分不一致的，采购人及采购代理机构可以提示评标委员会复核或者书面说明理由；其余在规定的分值内单独评定打分。

（二）各投标人商务技术文件得分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总后的算术平均分计算，计算公式为：

商务技术文件得分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数。

（三）投标报价得分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评审基准价，其报价得满分。其他投标人的投标报价得分按下列公式计算：

投标报价得分=（评审基准 / 报价）×40。

（四）投标人评标综合得分=商务技术分+报价分。

注：得分以系统计算为准，四舍五入并保留2位小数。

三、在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，评标委员会按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人为中标候选人。

四、如综合得分相同，投标报价低者为先；如综合得分且投标报价相同的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

五、提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家供应商认定：

1. 采用最低评标价法的采购项目，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人参加评标，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

2. 使用综合评分法的采购项目，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

六、本次评分具体分值细化条款如下表：

序号	评审内容	评分细则及分值范围	分值
1	企业资信	投标人具有有效的质量管理体系、职业健康安全管理体系、环境管理体系认证证书的，每个得 1 分，最高得 3 分。 以投标人提供相关证书复印件为准。 （注：提供相关证书的复印件并加盖投标人公章，未具备或未在有效期内的不得分。）	3
2	业绩	投标人自 2022 年 1 月 1 日（以签订合同时间为准）以来具有类似项目业绩的，每提供一份得 1 分，最高得 3 分。 注：提供合同扫描件并加盖投标人公章。	3
3	项目负责人	投标人拟派项目负责人具有机电工程专业一级建造师资格的得 2 分，同时具有中级或以上职称的加 1 分，最高得 3 分。 注：证书须在有效期内，证书复印件编入商务与技术标，并在投标时提供证书原件备查，同时提供在投标单位缴纳近 6 个月的社保证明材料。否则，不得分。	3
4	供货方案	根据投标人提供的供货方案，需包含但不限于以下要点：①供货期限；②交货方式；③供货保障方案；④供货流程要点；⑤供货实施步骤。由评标委员会酌情打分： 1) 供货期完全满足招标文件要求，交货方式切合实际，供货流程合理且供货流程要点明确，供货实施步骤清晰，能提供比较有针对性的服务措施的，得 4.1-6 分； 2) 供货方案基本符合本项目的供货要求，但不够详细，实行上略有欠缺的，得 2.1-4 分； 3) 供货方案简单，与本项目货物供应要求有差距的，得 0-2 分； 4) 未提供相关内容的不得分。	6

5	实施方案	根据投标人提供的项目进度计划、工作量及工期安排、关键步骤和要点、施工技术方案的科学性、合理性等情况综合评价，由评标委员会酌情打分； 1) 实施方案到位、科学、合理、完整，得 6.1-9 分； 2) 实施方案基本到位、科学、合理、完整，有一定不足需进一步完善，得 3.1-6 分； 3) 实施方案欠科学、合理、完整，得 0-3 分； 4) 不提供的不得分。	9
6	安装调试方案	根据投标人的安装、调试方案，需包含但不限于以下要点：①安装方案；②安装人员配置；③调试要求；④开箱测试方式；⑤产品调试方案。由评标委员会酌情打分： 1) 安装方案得当，安装人员配置贴合实际需求，调试要求明确，且开箱测试方式科学，产品调试方案合理，能确保货物正常安装及调试的,得 6.1-9 分； 2) 安装与调试方案符合项目实际要求，但存在一定缺项的,得 3.1-6 分； 3) 安装与调试方案存在明显缺项，实行上有困难的,得 0-3 分； 4) 未提供相关内容的不得分。	9
7	验收方案	根据投标人的验收方案，需包含但不限于以下要点：①验收人员配置；②验收标准；③验收流程；④验收周期。由评标委员会酌情打分： 1) 验收方案详细明确，验收标准贴合采购需求，验收人员及流程安排合理，且验收周期能确保设备正常投入使用的,得 6.1-9 分； 2) 验收方案基本可行，但细节部分仍需完善的,得 3.1-6 分； 3) 验收方案不详细，可能影响项目实施的,得 0-3 分； 4) 未提供相关内容的不得分。	9
8	培训方案	根据投标人提供的培训方案，需包含但不限于以下要点：①培训时间安排；②培训师资力量；③培训内容；④培训次数。由评标委员会酌情打分：	6

		1) 培训方案与采购需求相结合, 培训时间安排合理, 培训师资力量充足, 培训内容符合货物使用要求, 培训次数能确保受训人员良好使用本项目设备的, 得 4.1-6 分; 2) 培训方案与采购需求相结合, 培训时间安排较合理, 培训师资力量较充足, 培训内容较符合货物使用要求, 培训次数能确保受训人员正常使用本项目设备的, 得 2.1-4 分; 3) 培训方案内容简单笼统, 存在较多缺陷, 不能良好满足受训人员正常使用本项目设备的, 得 0-2 分; 4) 未提供相关内容的不得分。	
9	售后服务方案	根据投标人提供的售后服务方案, 需包含但不限于以下要点: ①售后服务机构设置; ②售后服务人员配置; ③服务响应时效; ④备品、备件及消耗品方案; ⑤维修完成时间; ⑥维修质量的保障; ⑦定期巡检; ⑧协调处理措施; ⑨售后服务承诺。由评标委员会酌情打分: 1) 方案内容详实, 能为采购人提供高效便捷且高标准的售后保障服务的, 得 8.1-12 分; ②售后服务内容比较详细, 执行标准较高, 能为采购人提供较完善及良好的售后保障服务的, 得 4.1-8 分; ③售后服务方案内容比较笼统, 服务内容少, 执行标准低, 不能良好保障项目实施的, 得 0-4 分; 4) 未提供相关内容的不得分。	12

注: 上述证明材料中的单位名称与投标单位的名称必须一致, 单位发生合法变更的, 需提供合法变更的材料。否则不予认可。

第四章 采购需求

一、采购内容

1.1 项目名称：温岭市大溪镇方山幼儿园配电设备采购

1.2 项目内容：主要包括本次采购货物生产、运输、搬运、现场安装、调试、相关技术服务以及保险费、税费，备品备件、售后服务等全部内容。

二、采购要求

(一) 主要设备技术参数

序号	名称	规格型号	数量	单位	最高单价 (元)
1	干式变压器	1. 型号:SCB14-630/10/0.4 Dyn11 Uk=6.0% 与低压柜配套右出,带减震、防噪装置 2. 其他:详见设计图纸	1	台	125153.00
2	10KV 电力电缆	1. 电缆名称:铜芯电力电缆 2. 电缆规格:YJV22-8.7/15KV-3*70 3. 敷设方式、部位:管内、排管内、电缆沟敷设	10	米	257.20
3	10KV 电力电缆利旧 拆装	1. 电缆名称:铜芯电力电缆(利旧并拆装) 2. 电缆规格:YJV22-8.7/15KV-3*70 3. 敷设方式、部位:管内、排管内、电缆沟敷设	15	米	23.47
4	10KV 冷缩电缆头	1. 名称:户内冷缩式电力电缆终端头 2. 规格:截面 120mm ² 以下 3. 电压等级(kV):10kV 以下交流 4. 其它:含高压电缆头铜鼻子	3	套	384.26
5	高压电缆头铜鼻子		9	个	11.48
6	10KV 中置柜 进线 柜 G1	1. 型号:KYN 口-12 2. 规格:800*1500*2300 3. 其他:详见设计图纸	1	台	32778.00
7	10KV 中置柜 计量 柜 G2	1. 型号:KYN 口-12 2. 规格:800*1500*2300 3. 其他:详见设计图纸	1	台	21220.00
8	进线柜	1. 名称:低压成套配电柜 P1 2. 型号:GCS 3. 规格:800*800*2200 4. 其他:详见设计图纸	1	台	36334.00
9	电容柜	1. 名称:低压成套配电柜 P2 2. 型号:GGJ 3. 规格:1000*800*2200 4. 其他:详见设计图纸	1	台	16842.00

10	出线柜	1. 名称：低压成套配电柜 P3 2. 型号：GCS 3. 规格：600*800*2200 4. 其他：详见设计图纸	1	台	25917.00
11	出线柜	1. 名称：低压成套配电柜 P4 2. 型号：GCS 3. 规格：600*800*2200 4. 其他：详见设计图纸	1	台	26241.00
12	出线柜 GCS EP2	1. 名称：低压成套配电柜 EP2 2. 型号：GCS 3. 规格：600*800*2200 4. 其他：详见设计图纸	1	台	26241.00
13	双电源切换柜	1. 名称：低压成套配电柜 EP1 2. 型号：GCS 3. 规格：800*800*2200 4. 其他：详见设计图纸	1	台	65304.00
14	高压绝缘地毯	须符合电力部门验收要求	16.1	m ²	144.66
15	手提式磷酸铵盐干粉灭火器	型号：MF/ABC4	2	具	75.50
16	高压验电笔	1. 高压验电笔 10KV 2. 须符合电力部门验收要求	1	只	249.00
17	绝缘手套	1. 绝缘手套 高压 2. 须符合电力部门验收要求	1	双	48.00
18	高压绝缘鞋	1. 高压绝缘鞋 20KV (25) 2. 须符合电力部门验收要求	1	双	88.00
19	安全帽	须符合电力部门验收要求	1	顶	38.00
20	模拟图 按一次主接线图做	须符合电力部门验收要求	1	块	164.00
21	安全规程制度	须符合电力部门验收要求	4	块	163.50
22	平面布置图、路径图、竖向图	须符合电力部门验收要求	3	块	163.67
23	接地铜线	1. 接地铜线 XJH2-4-10KV-25 (3x1+3) 2. 须符合电力部门验收要求	1	付	948.00
24	铝合金防鼠挡板	1. 500mm 高，上部有警示标签，阶梯最后一步有警示标签，警示标签需配有荧光功能 2. 须符合电力部门验收要求	2	块	343.50
25	除湿机	1. 除湿机 工业级，80L/D 2. 含电源线 3. 须符合电力部门验收要求	1	套	3673.00
26	工具柜	1. 工具柜 不锈钢材质 2. 须符合电力部门验收要求	1	只	943.00

27	安全标示牌	文字内容及材质须符合设计、电力部门要求	2	块	38.00
28	配电室命名牌	1. 配电室命名牌 2. 厚铝板反光膜丝印 3. 1.2mm 厚绝缘板或者 0.8mm 4. 绿底白字 5. 须符合电力部门验收要求	2	块	32.50
29	高压验电手车	1. 高压验电手车 2. 详见设计图纸 3. 须符合电力部门验收要求	1	台	763.00
30	转运小车	1. 转运小车 2. 详见设计图纸 3. 须符合电力部门验收要求	1	台	273.00
31	防火堵料	1. 防火堵料 2. 详见设计图纸 3. 须符合电力部门验收要求	20	公斤	3.65
32	标志桩	须符合电力部门验收要求	1	个	327.00
33	线路色标牌	须符合电力部门验收要求	1	面	20.00
34	电缆井标识牌	须符合电力部门验收要求	1	面	15.00
35	标识牌, 铁板搪瓷, 警令标志	须符合电力部门验收要求	1	面	48.00
36	标识牌-搪瓷	须符合电力部门验收要求	1	面	20.00
37	热镀锌扁钢(明敷)	1. 名 称: 接地母线 2. 材 质: 热镀锌扁钢-40*4 3. 安装部位: 沿砖混结构明敷	37.7 2	米	31.07
38	热镀锌扁钢(暗敷)	1. 名 称: 接地母线 2. 材 质: 热镀锌扁钢-40*4 3. 安装部位: 沿砖混结构暗敷	37.2	米	23.28
39	热镀锌扁钢(埋地)	1. 名 称: 接地母线 2. 材 质: 热镀锌扁钢-40*4 3. 安装部位: 埋地	10.3 9	米	53.71
40	Φ16 镀锌圆钢(电缆沟支架敷设)	1. 接地母线敷设 沿桥架支架(电缆沟支架)敷设 Φ16 镀锌圆钢	18.3 8	米	26.28
41	镀锌角钢	1. 接地极(板)制作与安装 镀锌角钢 50*50*2500	3	根	137.33
42	断接卡子	1. 避雷引下线敷设 断接卡子制作安装	4	套	48.75
43	总等电位箱	1. 总等电位箱 2. 接地跨接线安装 接地跨接线	1	个	188.00
44	电缆管路封堵(含封堵料)	须符合电力部门验收要求	6	处	23.67

45	变压器系统调试	电力变压器系统调试 10kV 以下变压器(容量 kV·A 以下)2000 干式变压器调试	1	系统	2567.00
46	接地装置调试	独立接地装置 6 根接地极以内	1	组	145.00
47	配电房设备基础	碎石垫层、混凝土垫层、砖砌基础、抹灰、钢筋、预埋铁件、电缆沟支架、盖板、回填、混凝土地面等，按图纸。	1	项	31574.00

注：详见附件 **工程量清单、图纸**

(2) 工程质量要求

1、采购范围内的工程项目，未经发包人同意一律不得分包。一经发现立即取消承包资格，作违约处理，并承担由此引起的一切经济损失。

2、承包人应严格按已确认设计图纸和项目组织实施方案组织施工，并无条件地接受发包人委托的监理单位对施工质量的监督和管理。

3、供应商在投标文件中的承诺的管理人员未经发包人同意，承包人不得调换和撤离，并按工程进度及时到位。发包人有权要求施工单位撤换工作不负责任、管理不力、贻误工期和造成严重的安全事故和工程质量事故、违法乱纪的专业技术、管理人员直至技术负责人，直至发包人满意为止。如相应资质的专业技术人员未按要求到位，视作违约，发包人有权单方面终止合同。

(3) 设备质量保证：

(1) 中标供应商须按国家有关规定及标准完成本次采购设备的供货、运输、装卸、检验、通过有关部门验收、质保期上门服务、设备终身维修等各项工作，并保证设备使用的安全性能与检测结果的可靠性。货物验收过程中，由于质量不合格或运输等原因所造成的一切费用均由中标供应商负责。

(2) 投标人所提供的货物应保证是全新的和未使用过的原厂合格正品。

(3) 产品（材料）及其辅助装置铭牌、使用指示、警告指示应以中文来表示；应准确无误地表明货物之型号、规格、制造厂及生产或出厂日期。

(4) 中标供应商和制造商对成交材料使用的安全性能与可靠性负全部责任。

(5) 中标供应商按照进度表实施并及时书面报告采购人。

3、标准及规范

(1) 中华人民共和国国家标准。

(2) 有关部门标准与规范。

以上标准及规范由承包人自备，如有不足之处或未能达到国家最新标准时，承包人应使施工及选用的设备和材料符合最新版本的国家标准、规范。

4、质保及售后要求：

▲(1)质保期：2 年。

(2) 项目售后服务要求：在保修期内，如设备出现故障，供货单位在接到电话后，当即响应，1 小时以内到现场处理，12 小时内修复，现场不能修复的，必须采取无偿提供备品、备件或备机等措施，以保证用户单位的正常使用。

(3) 投标供应商应提供质保期后的服务计划或建议，提供质保期满后的维保服务内容及收费标准，质保期内免费维修。

(4) 本次采购范围内的建筑施工材料均由承包人根据本采购文件、设计图纸和国家有关规定的具体要求进行采购、运输、检验、保管，但采购人保留变更和指定材料的权利；所有建筑材料须有产品合格证，质量保证书、国家规定的认证证书、报告。

(5) 由承包人采购的主要材料设备，当承包人选定的产品质量达不到设计要求和预期质量目标时，采购人保留更换的权利，且成交价不予调整。

5、项目工期：

自合同签订之日起 20 日历天内完工。

6、项目验收

1、项目施工及验收必须严格遵照国家及行业有关施工、验收规范进行。

2、验收过程中，如有不满足招标文件规定要求及不符合国家相关规范要求的，由供应商负责整改，费用自理。

7、付款方式

项目竣工验收合格并通电后二十天内支付合同金额的 85%工程款，经采购人委托的第三方审计审核完成后并设备运行半年后二十天内支付剩余工程款。

注：加“▲”号部份为实质性条款，若不能满足按无效标处理。加“★”为重要条款。

第五章 政企采购合同主要条款指引

（本合同为参考，具体结合采购需求及中标单位投标承诺，以实际签署为准）

甲方：（采购单位）

乙方：（中标供应商）

根据 2025 年 ____ 月 ____ 日温岭市大溪镇方山幼儿园配电设备采购（项目编号：ZJJY-GQ-2025-029）招标结果和招标文件要求，并依照《中华人民共和国民法典》及其他等有关法律、行政法规的规定，同时在平等、公平、诚实和信用的原则下，经双方协商一致，订立本合同。

第一条 合同范围：

合同总价包括本次采购货物生产、运输、搬运、现场安装、调试、相关技术服务以及保险费、税费，备品备件、售后服务等全部费用。数量按实际结算。

第二条 合同金额：

1. 本合同总价人民币金额（大写）：_____元整（¥_____），详见报价清单。
2. 合同总价为完成本招标文件中提出的所有采购货物运至甲方指定地点并完成合同约定的相应服务应支付的各项金额之和，该总价含设计、货物的货款、包装、安装、保险、运输、检测试验、验收、产品保护、税金及合同包含的售后服务及技术支持等相关供货及售后服务的所有费用。

第三条 履约保证金：

乙方在签订合同前须向甲方交纳本项目履约保证金，金额为合同价的 1%存到甲方的指定账户，在验收合格后无异议情况下 15 日内无息退还。

第四条 转包或分包：

1. 本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；
2. 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，并要求乙方按合同金额的 20%支付违约金。

第五条 交货地点：甲方指定地点

第六条 交货日期：

在甲方发出供货通知后 20 天内（日历天）完成产品的供货、安装、调试运行。验收由甲方组织具体安排时间。如超出供货日期五个工作日，甲方有权终止合同，产生的实际损失赔偿由乙方承担。

第七条 付款方式：

项目竣工验收合格并通电后二十天内支付合同金额的 85%工程款，经甲方委托的第三方审计审核完成后并设备运行半年后二十天内支付剩余工程款。

第八条 价格调整：市场价格波动调整合同价格的约定：不调整。

第九条 结算方法：当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据甲方确认后实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以中标单价进行计算。

第十条 免费质保期：

免费质保期自安装调试完毕检验合格之日起计 2 年。供应商应在收到故障通知后 1 小时内到达现场，并应在收到通知后 12 小时内免费修复或更换。（乙方承诺优于招标文件要求的，以投标人承诺为准）。

第十一条 质量：

1. 甲方有权对货物发货前进行检验或测试，以确认货物的制造工艺原材料、质量等是否符合招标文件提出的要求，但不能作为最终验收。如果检验或测试的产品不能满足采购要求，甲方可以拒绝接受，乙方应更换被拒绝的货物，并承担给甲方造成的经济损失。

2. 货物交货时，乙方应提供权威部门出具的合格检测报告，该检验(检测)报告将作为甲方付款的重要依据，但不能作为最终验收。

3. 所有货物到达现场后，甲方有权对货物进行抽样检测，如甲方认为必要，可以委托质检机构进行检测。抽样检测不合格的可以部分或全部拒收，由此对甲方造成的损失应给予经济赔偿。乙方必须派专员到现场与甲方一起清点检验,按供货清单验收,若有缺少或损坏，乙方应立即补足或更换全新同规格、同样式的产品并承担相关费用直至甲方满意为止。

第十二条 验收：

1. 货物送达甲方指定地点后，甲方应及时对货物初步检验，如发现规格、型号、数量等与合同约定或投标承诺或相关国家标准不符时，甲方有权拒收，乙方承担由此引起的一切损失。

2. 货物经检验或检测发现不符合合同约定或相关国家标准，甲方应于 5 个工作日内向乙方提出异议和处理意见。乙方在收到甲方提出的异议和处理意见后必须在 5 个工作日内负责处理，否则即视同默认甲方提出的异议和处理意见。

3. 货物经甲方验收合格并不免除乙方对货物的质量责任。

第十三条 售后服务：

根据乙方投标文件中的承诺执行。

第十四条 违约责任：

1. 如乙方延期完成，除不可抗力的因素外，乙方应向甲方支付每日延期违约金，延期违约金每日按货物总价百分之五计取，超过 15 天未完成交付的，甲方有权单方解除合同，乙方还须按合同金额的 20% 支付违约金，并赔偿给甲方造成的全部损失(包括但不限于直接损失、间接损失、可得利益损失、律师费、诉讼费等)。

2. 因乙方产品检测不合格造成损失的，甲方有权单方解除合同，乙方须另支付合同总金额 20% 的违约金，若违约金不足以弥补甲方相关损失时，乙方须赔偿给甲方造成的全部损失。

3. 若乙方提供的货物经验收不合格且需全部退货，由此导致的工期延误、施工损失及相关费用均由乙方承担，同时甲方有权单方解除合同，并要求乙方承担违约责任并赔偿全部损失。

第十五条 索赔：

如在货物交货、使用过程中，在质量保证期限内，甲方发现货物不符合招标要求，乙方应在收到甲方通知后 2-5 个工作日内更换货物。如果乙方在收到通知后 5 个工作日内没有更换货物，甲方可采取必要的补救措施，但风险和费用将由乙方承担，同时甲方有权向乙方提出索赔。索赔费用包括甲方直接损失、利息、银行手续费、运费、保险费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用、甲方因急需更换有关部件或紧急维修而支付的各种费用、因索赔而发生的律师费用等。

第十六条 不可抗力：

1. 不可抗力事件系指甲乙双方无法控制、不可预见的事件，诸如战争、严重水灾、台风、地震及其它双方商定的事件。

2. 甲乙双方任何一方因不可抗力事件所导致不能履行合同时，合同履行的期限应予以延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

3. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威部门出具的证明。

4. 不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，达成进一步履行合同事宜。

第十七条 争议的解决：

在发生所供货物的质量、售后服务等问题时，甲方有权直接向乙方索赔，签订必要的书面处理协议。如协商不成，任何一方有权在甲方所在地人民法院提起诉讼。

第十八条 合同的生效：

1. 本合同经甲方、乙方法定代表人或其委托人签字（或盖章）并加盖公章后生效。

2. 本合同一式六份，甲、乙双方执二份，其余送代理机构存档。

3. 相关招标文件、投标文件与本合同具有同等法律效力。

甲方：	（公章）	乙方：	（公章）
法定代表人：		法定代表人：	
或委托代理人：		或委托代理人：	
联系电话：		联系电话：	
开户银行：		开户银行：	
帐号：		帐号：	
地址及邮编：		地址及邮编：	
签约地址：			
签订时间：	年 月 日		

注：本合同作为示范文本，具体以成交人与招标人所签定正式合同为准。

附件 1

第六章 投标文件格式附件

项目名称

项目编号：

投 标 文 件

（ 资 格 证 明 文 件 ）

投标人全称（公章）：

投标人地址：

日期：

资格证明文件目录
(投标人根据投标文件内容自行编制)

附件 2

投标声明书

浙江旌原工程咨询有限公司（采购代理机构名称）：

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，（经营地址）。

我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，我公司自愿参加贵方组织的（招标项目名称）（编号为 ）的投标，为此，我公司就本次投标有关事项郑重声明如下：

1、我公司声明截止投标时间前三年内：在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

2、我公司在参与投标前已详细审查了招标文件和所有相关资料，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。

3、我公司不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

4、我公司保证，采购人在中华人民共和国境内使用我公司投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的商务报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

5、我公司严格履行采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或拒绝履行合同义务；

6、我公司承诺（若代理服务费由中标单位支付）：如在本项目中标，我公司在中标公告发布之日起 5 个工作日内按招标文件约定支付代理服务费。

7、以上事项如有虚假或隐瞒，我公司愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人名称(公章)：

法定代表人或委托代理人(签字)：

日期： 年 月 日

附件 3-1

法定代表人资格证明书

单位名称：_____

地址：_____

姓名：_____ 性别：_____

年龄：_____ 职务：_____

身份证号码：_____

系_____（投标人名称）_____的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证（正反面）

投标人（盖章）：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

日 期：

附件 3-2

授权委托书

_____（填写采购人单位名称）：

我单位全权委托_____（身份证号：_____）作为我单位合法代理人，参加_（填写采购项目名称及编号）投标活动，并办理上述项目所涉的投标文件签署、合同签订及项目实施等与之相关的投标全程各事项。该代理人的上述行为，均代表本单位，与本单位的行为具有同等法律效力，本单位将承担该代理人行为的全部法律后果和法律责任。代理人无权转换委托权。

特此委托

代理人姓名（签字）：_____ 日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

法定代表人（签字）：_____ 日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

（委托单位加盖公章）

附：1、代理人身份证复印件（本人签名、日期，单位加盖公章）

2、法定代表人身份证复印件（本人签名、日期，单位加盖公章）

附件 4

符合资格条件的声明函

浙江旌原工程咨询有限公司（采购代理机构名称）：

截至_____（采购人）_____（项目名称）_____（项目编号）的投标截止时间，本公司具有良好的商业信誉，依法缴纳税收和社会保障资金，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，未被列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，在参加采购活动前三年内没有重大违法记录（重大违法记录是指因违法经营受到刑事处罚、没有被责令停产停业、被吊销许可证或者执照、被处以较大数额罚款等行政处罚），没有因违法经营被禁止参加政企采购活动的期限未满情形。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应责任，对此无任何异议。

特此声明！

投标人名称(公章)：

法定代表人或委托代理人(签字)：

日期： 年 月 日

附件 5

项目名称

项目编号：

投 标 文 件

（商务技术文件）

投标人全称（公章）：

投标人地址：

日期：

商务技术文件目录

（投标人根据投标文件内容自行编制）

附件 6

供应商自评表

序号	评分要素	分值	自评分值	评分对应 页码

投标人名称(公章):

法定代表人或委托代理人(签字):

日期: 年 月 日

附件 7

投标人基本情况表

投标人名称										
注册地址						邮政编码				
联系方式	联系人					电 话				
	传 真					电子邮件				
法定代表人	姓名		技术职称				电话			
技术负责人	姓名		技术职称				电话			
成立时间			员工总人数：							
企业资质			其中	项目负责人						
营业执照号				高级职称人员						
注册资金				中级职称人员						
基本账户开户银行				初级职称人员						
基本账户账号				技工						
经营范围										
资产构成情况及投标人投资参股的关联企业情况										
备 注										

投标人名称(公章)：

法定代表人或委托代理人(签字)：

日期： 年 月 日

附件 8

投标人证书一览表

项目编号：ZJJY-GQ-2025-029

序号	证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期	对应页码

要求：

- 1. 填写投标人获得资质、认证或企业信誉证书；
- 2. 附所列证书资料复印件或其他证明材料。

投标人名称(公章)：

法定代表人或委托代理人(签字)：

日期： 年 月 日

附件 9

投标人类似业绩一览表

项目编号：ZJJY-GQ-2025-029

序号	项目名称	业主名称	合同金额	签约日期	业主单位联系人及电话	证明材料所在页码
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

投标人名称(公章)：

法定代表人或委托代理人(签字)：

日期： 年 月 日

附件 10

项目负责人资格情况表

项目编号：ZJJY-GQ-2025-029

姓名		近年来主要工作业绩
性别		注：业绩证明应提供旁证材料（合同或中标通知书）。
年龄		
职称		
毕业时间		
学校专业		
联系电话		
最近一年工作状况		
拟在本项目中担任主要工作		

投标人名称(公章):
法定代表人或委托代理人(签字):
日期: 年 月 日

附件 11

项目实施人员一览表

项目编号：ZJJY-GQ-2025-029

序号	姓名	性别	年龄	最高学历	资格证书	项目经验	备注
1							
2							
3							
...							

要求：

- 1. 在填写时，如本表格不适合投标人的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。
- 2. 需要列出人员的清单，并附人员证书复印件；

投标人名称(公章)：

法定代表人或委托代理人(签字)：

日期： 年 月 日

附件 12

拟投入项目设备一览表

项目编号：ZJJY-GQ-2025-029

序号	设备名称	产地型号	品牌	技术指标及配置	数量

注：此表仅提供了表格形式，投标人可按此表格复制。

投标人名称(公章)：

法定代表人或委托代理人(签字)：

日期： 年 月 日

附件 13

技术、商务偏差表

为了采购人评议的需要，投标人若有偏离的应将偏离条款逐条提出或根据以下要求的格式提出偏差。投标人应对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”。

如投标人无偏离的可不填写本偏离表或在本页上写“无”，视为完全响应本次招标文件。

序号	内容	招标文件要求	投标文件响应	偏离情况	说明
1					
2					
...					
...					
...					
...					
...					
...					

投标人名称(公章):

法定代表人或委托代理人(签字):

日期: 年 月 日

附件 14

项目名称

项目编号：

报 价 文 件

投标人全称（公章）：

投标人地址：

日期：

报价文件目录

1. 开标一览表（格式见附件）；

2. 报价明细表（格式见附件）；

下列内容如有可提供：

3. 针对报价投标人认为其他需要说明的；

附件 15

开标一览表

项目名称：温岭市大溪镇方山幼儿园配电设备采购

项目编号：ZJJY-GQ-2025-029

序号	标项内容	投标总价（元）	服务期限	备注
1	温岭市大溪镇方山幼儿园配电设备采购	小写： 大写：_____	20 日历天内	

填报要求：

1. 投标总报价应包括提供服务所需的一切人员工资、奖金、各种加班费、夜餐费、高温补贴、各种社会保险、餐饮与交通、专用设备及工具、器械、服装、安全、管理费用、税费、利润、完成合同所需的一切本身和不可或缺的所有工作开支、政策性文件规定即合同包含的所有风险、责任等各项全部费用并承担一切风险责任。

2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章，或者由法定代表人或授权代理人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

投标人名称(公章)：

法定代表人或委托代理人(签字)：

日期： 年 月 日

附件 16

投标报价明细表

项目名称：
项目编号：

序号	名称	单位	数量	单价（元）	合计金额（元）	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
合 计（元）		人民币 元整（¥： ）				
本表金额结转至开标一览表						

注：1、工程量如有增减，按实际发生数量结算，单价按投标报价。
2、投标报价（单价）不得高于预算单价，否则作无效处理。

投标人名称(公章)：
法定代表人或委托代理人(签字)：
日期： 年 月 日

附件 17

说明：为确保采购项目顺利进行，已领取招标文件的供应商决定不参加本项目投标时，请于投标截止时间至少 1 个工作日前与我们书面确认（确认函格式如下），可将填写完整的确认函加盖公章后发送至浙江旌原工程咨询有限公司 QQ 邮箱：214798358@qq.com。 谢谢配合！

确认函

浙江旌原工程咨询有限公司：

我公司因原因，对于已获取招标文件的项目（项目编号），现决定自愿放弃参加投标活动。特发函向贵公司确认。

企业名称（盖章）：

日期：

附件 18

采购活动现场确认声明书

浙江旌原工程咨询有限公司：

本人经由_____（单位）负责人_____（姓名）合法授权参加_____项目（编号：_____）采购活动，经与本单位法定代表人（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

一、本单位与采购人之间 ☐ 不存在利害关系 ☐ 存在下列利害关系_____：

- A. 投资关系 B. 行政隶属关系 C. 业务指导关系
D. 其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明）_____。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位 ☐ 与其他所有供应商之间均不存在利害关系 ☐ 与_____（供应商名称）之间存在下列利害关系_____：

- A. 法定代表人或负责人或实际控制人是同一人
B. 法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系
C. 法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系
D. 法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系
E. 法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系
F. 法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系
G. 存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况
H. 存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入 50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系
I. 其他利害关系情况_____。

三、现已清楚知道并严格遵守采购法律法规和现场纪律。

四、我发现_____供应商之间存在或可能存在上述第二条第_____项利害关系。

（供应商代表签名）_____

年 月 日