杭州市财经职业学校税费计算与申报

精品课程资源开发项目

招标文件

编号:HZCJ-2025-009

杭州市财经职业学校

浙江西建工程管理有限公司

二〇二五年六月二十七日

**目 录**

第一章 交易公告

第二章 供应商须知

第三章 采购需求

第四章 评审办法

第五章 拟签订的合同文本

第六章 应提交的有关格式范例

 第七章 附件

**第一章 交易公告**

项目概况

杭州市财经职业学校税费计算与申报精品课程资源开发项目采购项目的潜在供应商应在杭州市教育局非依法招标（小额）获取（下载）招标文件，并于2025年07月18日9点30分00秒（北京时间）前递交（上传）投标文件。

**一、项目基本情况**

 项目编号：HZCJ-2025-009

  **项目名称：**杭州市财经职业学校税费计算与申报精品课程资源开发采购项目

  **预算金额（元）：300000**

**最高限价（元）：300000**

**采购需求：**杭州市财经职业学校税费计算与申报精品课程资源开发采购项目主要内容：具体以采购文件第三章采购需求为准，供应商可点击本公告下方“浏览采购文件”查看采购需求。

**合同履约期限：** 在合同签订接校方开工通知后45个工作日内开发完成。试运行后完成验收**。**

**本项目接受联合体响应：**[x] **是；**[ ] **否**。

**二、****申请人的资格要求：**

1.在中华人民共和国境内（不含港、澳、台地区）注册，具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2. 以联合体形式投标的，提供联合协议(本项目不接受联合体投标或者投标人不以联合体形式投标的，则不需要提供) ；

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：

[ ] 无（注：不得限制大中型企业与小微企业组成联合体参与投标）；

[x] 专门面向中小企业

[x] 服务全部由符合政策要求的中小企业承接，提供中小企业声明函；

[ ] 服务全部由符合政策要求的小微企业承接，提供中小企业声明函；

[ ] 要求以联合体形式参加，提供联合协议和中小企业声明函，联合协议中中小企业合同金额应当达到 %，其中小微企业合同金额应当达到 %;如果供应商本身提供所有标的均由中小企业制造、承建或承接，并相应达到了前述比例要求，视同符合了资格条件，无需再与其他中小企业组成联合体参加政府采购活动，无需提供联合协议；

[ ] 要求合同分包，提供分包意向协议和中小企业声明函，分包意向协议中中小企业合同金额应当达到达到 % ，其中小微企业合同金额应当达到 % ;如果供应商本身提供所有标的均由中小企业制造、承建或承接，并相应达到了前述比例要求，视同符合了资格条件，无需再向中小企业分包，无需提供分包意向协议；

4.本项目的特定资格要求：

[x] 无。

[ ] 有特定资格要求： ，该特定条件的法律法规依据： 。

5.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后不得再参加该采购项目的其他采购活动。

**三、获取采购文件**

**时间：**自2025年6月27日始至2025年7月18日止，每天上午00:00至12:00 ，下午12:00至23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可）

**地点（网址）：杭州市教育局非依法招标（小额）项目采购平台（https://hzjyg.lecaiyun.com/）**

**方式：**供应商登录杭州市教育局非依法招标（小额）项目采购平台（https://hzjyg.lecaiyun.com/）在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。

**售价（元）：**0

**四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点**

**提交响应文件截止时间：** 2025年7月18日9点30分00秒 （北京时间）

**提交响应文件地点（网址）：杭州市教育局非依法招标（小额）项目采购平台（https://hzjyg.lecaiyun.com/）**

**开标时间：**2025年7月18日9 点30 分00秒 （北京时间）

**开标地点（网址）：杭州市教育局非依法招标（小额）项目采购平台（https://hzjyg.lecaiyun.com/）**

**五、公告期限：**自本公告发布之日起3个工作日。

**六、其他事项：**

1.供应商认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以自获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取招标文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到杭州市教育局非依法招标（小额）项目采购平台下载专区下载。

2.其他事项：

（1）需要落实的采购政策：包括节约资源、保护环境、支持创新、促进中小企业发展等。详见招标文件的第二部分总则。

（2）电子招投标的说明：①电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“杭州市教育局非依法招标（小额）项目采购平台（https://hzjyg.lecaiyun.com）”进行招投标活动，不接受纸质投标文件；②投标准备：注册账号--点击“商家入驻”，进行供应商资料填写；申领CA数字证书---申领流程详见“杭州市教育局非依法招标（小额）项目采购平台-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”；安装“电子交易客户端”----前往“杭州市教育局非依法招标（小额）项目采购平台-下载专区-电子交易客户端”进行下载并安装；③招标文件的获取：使用账号登录或者使用CA登录杭州市教育局非依法招标（小额）项目平台；进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取招标文件；④投标文件的制作：在“电子交易客户端”中完成“填写基本信息”、“导入投标文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作；⑤采购人、采购代理机构将依托杭州市教育局非依法招标（小额）项目采购平台完成本项目的电子交易活动，平台不接受未按上述方式获取招标文件的供应商进行投标活动； ⑥对未按上述方式获取招标文件的供应商对该文件提出的质疑，采购人或采购代理机构将不予处理；⑦不提供招标文件纸质版；⑧投标文件的传输递交：投标人在投标截止时间前将加密的投标文件上传至杭州市教育局非依法招标（小额）项目采购平台，还可以在投标截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份投标文件1份。备份投标文件的制作、存储、密封详见招标文件第二部分第15点—“备份投标文件”；⑨投标文件的解密：投标人按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“杭州市教育局非依法招标（小额）项目采购平台”上传递交的投标文件无法按时解密，投标供应商递交了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“杭州市教育局非依法招标（小额）项目采购平台”上传递交的投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。投标人仅提交备份投标文件，未在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效；⑩具体操作指南：详见杭州市教育局非依法招标（小额）项目采购平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-项目电子交易管理操作指南-供应商”。

（3）招标文件公告期限与招标公告的公告期限一致。

**七、联系方式：**

1、名 称：杭州市财经职业学校

地 址：杭州市滨江区滨文路225号

传 真：/

项目联系人（询问）：倪老师

项目联系方式（询问）：0571-86084803

质疑联系人：李老师

质疑联系方式：0571-86084803

2、采购代理机构：浙江西建工程管理有限公司

公司地址：杭州市西湖区教工路199号保亭综合楼308室

联系人：宦工

联系电话：18626895360

传真： /

质疑联系人：徐工

联系电话：15724999487

3、监督管理部门信息

名 称：杭州市财经职业学校

地 址：杭州市滨江区滨文路225号

传 真：0571-86084938

联系人：王老师

监督投诉电话：0571-87078136

若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录杭州市教育局非依法招标（小额）项目采购平台（https://hzjyg.lecaiyun.com/），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打乐采云有限公司服务热线95763获取热线服务帮助。

CA问题联系电话（人工）：汇信CA 400-888-4636；天谷CA 400-087-8198。

**第二章 供应商须知**

**前附表**

| **序号** | **事项** | **本项目的特别规定** |
| --- | --- | --- |
| 1 | **项目属性与核心产品** | 服务类。 |
| 2 | **采购标的对应的中小企业划分标准所属行业** | （1）标的： 杭州市财经职业学校税费计算与申报精品课程资源开发项目 ，属于 软件和信息技术服务业 行业；根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）第四条规定：软件和信息技术服务业行业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。。 |
| 3 | **是否允许采购进口产品** | **☑** 本项目不允许采购进口产品。 |
| 4 | **分包** | [ ]  A同意将非主体、非关键性的 工作分包。[x]  B不同意分包。注：不得限制大中型企业向小微企业合理分包 |
| 5 | **开标前答疑会或现场考察** | **☑** A不组织。如需，可自行前往。 |
| 6 | **样品提供** | **☑** A不要求提供。 |
| 7 | **方案讲解演示** | **☑** B组织。方案讲解演示以下方式：**演示视频须制作成U盘，视频格式需为MP4、rmvb、avi等常规格式，若因格式问题导致视频无法正常演示，后果自负**。**递交截止时间：同投标截止时间，**地点为杭州市西湖区教工路199号保亭综合楼6楼评标室，**U盘需单独密封或与备份文件密封在一起，若因密封问题导致视频泄露，后果自负。****注：****1、因投标人自身原因导致无法演示或者演示效果不理想的，责任自负。因平台原因导致本项目方案讲解演示环节无法顺利开展，按照《浙江省政府采购项目电子交易管理暂行办法》相关规定执行。****2、投标人需根据评分细则逐条演示，不得演示评分要求以外的内容。** |
| 8 | **投标人应当提供的资格、资信证明文件** | （1）资格证明文件：见招标文件第二部分11.1。**投标人未提供有效的资格证明文件的，视为投标人不具备招标文件中规定的资格要求，投标无效。** |
| （2）资信证明文件：根据招标文件第四部分评标标准提供。 |
| 9 | **节能产品、环境标志产品** | 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。□强制采购节能产品。产品： □优先采购节能产品。产品： □优先采购环保产品。产品： ☑无 |
| 10 | **报价要求** | 有关本项目实施所需的所有费用（含税费）均计入报价。**投标文件开标一览表（报价表）是报价的唯一载体，如投标人在杭州市教育局非依法招标（小额）项目采购平台填写的投标报价与投标文件报价文件中开标一览表（报价表）不一致的，以报价文件中开标一览表（报价表）为准。**投标文件中价格全部采用人民币报价。招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。**提醒：验收时检测费用由采购人承担，不包含在投标总价中。****投标报价出现下列情形的，投标无效：****投标文件出现不是唯一的、有选择性投标报价的；****投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;****报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料证明其报价合理性的;****投标人对根据修正原则修正后的报价不确认的。** |
| 11 | **中小企业信用融资** | 供应商中标后也可在“政采云”平台申请政采贷：操作路径：登录政采云平台-金融服务中心-【融资服务】，可在热门申请中选择产品直接申请，也可点击云智贷匹配适合产品进行申请，或者在可申请项目中根据该项目进行申请。 |
| 12 | **备份投标文件送达地点和签收人员** | 备份投标文件送达地点：杭州市西湖区教工路199号保亭综合楼3楼308室；备份投标文件签收人员联系电话：宦工、18626895360 。备份投标文件送达截止时间：同开标截止时间备份投标文件的递交：投标人如需要递交备份投标文件的，请将u盘形式的备份投标文件密封包装后以递交。**采购人、采购代理机构不强制或变相强制投标人提交备份投标文件。** |
| 13 | **中标候选人数量** | **本项目推荐的中标候选人数量：1。** |
| 14 | **特别说明** | 联合体投标的，联合体各方分别提供与联合体协议中规定的分工内容相应的业绩证明材料，业绩数量以提供材料较少的一方为准。 |
| **□**联合体投标的，联合体各方均需按招标文件第四部分评标标准要求提供资信证明文件，否则视为不符合相关要求。**☑**联合体投标的，联合体中有一方或者联合体成员根据分工按招标文件第四部分评标标准要求提供资信证明文件的，视为符合了相关要求。 |
| **收取标准：**以中标金额为计费基准，按《计价格［2002］1980号》及《发改办价格［2003］857号》规定的80%收费标准计取，不足人民币肆仟元按肆仟元计取。**收取方式：**本项目的代理费由中标人支付。在中标结果公告发出后15个工作日内由中标人一次性向采购代理机构付清。账户信息如下：**账户名称：浙江西建工程管理有限公司****开户银行：工行杭州保俶支行；****银行账号：1202022709900088607** |
| 其他：供应商线下提出质疑的，除纸质文件外，请将质疑函电子版以电邮形式发送至：34086246@qq.com。 |

**一、总则**

 **1.定义**

1.1 “采购人”系指交易公告中载明的本项目的采购人。

1.2 “采购代理机构”系指交易公告中载明的本项目的采购代理机构。

1.3 “供应商”系指是指响应采购、参加响应竞争的法人、其他组织。

1.4 “负责人”系指法人企业的法定负责人，或其他组织为法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。

1.5“电子签名”系指数据电文中以电子形式所含、所附用于识别签名人身份并表明签名人认可其中内容的数据；“公章”系指单位法定名称章。因特殊原因需要使用冠以法定名称的业务专用章的，响应时须提供《业务专用章使用说明函》（附件3）。

1.6“电子交易平台”系指本项目采购活动所依托的杭州市教育局非依法招标（小额）项目采购平台（https://hzjyg.lecaiyun.com/）。

1.7 “▲” 系指实质性要求条款，“[x] ” 系指适用本项目要求，“[ ] ” 系指不适用本项目的要求。

**2. 询问、质疑、投诉**

2.1在线询问、质疑、投诉。鼓励供应商在线提起询问，路径为：乐采云-项目采购-询问质疑投诉-询问列表；鼓励供应商在线提起质疑，路径为：乐采云-项目采购-询问质疑投诉-质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：乐采云-项目采购-询问质疑投诉-投诉列表发起投诉。

2.2供应商询问

供应商对采购活动事项有疑问的，可以提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。

2.3供应商质疑

2.3.1提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

2.3.2供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑，否则，采购人或者采购代理机构不予受理：

2.3.2.1对采购文件提出质疑的，质疑期限为供应商获得采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日起计算。

2.3.2.2对采购过程提出质疑的，质疑期限为各采购程序环节结束之日起计算。

2.3.2.3对采购结果提出质疑的，质疑期限自采购结果公告期限届满之日起计算。

2.3.3供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

2.3.3.1供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

2.3.3.2质疑项目的名称、编号；

2.3.3.3具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

2.3.3.4事实依据；

2.3.3.5必要的法律依据；

2.3.3.6提出质疑的日期。

供应商提交的质疑函需一式叁份。供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑函范本及制作说明详见附件1。

2.3.4对同一采购程序环节的质疑，供应商须在质疑期内一次性提出。

2.3.5采购人或者采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他与质疑处理结果有利害关系的采购当事人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3.6询问或者质疑事项可能影响采购结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4供应商投诉

2.4.1质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向采购人监督管理部门提出投诉。

2.4.2供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

2.4.3供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

投诉书范本及制作说明详见附件2。

 **二、采购文件的构成、澄清、修改**

**3．采购文件的构成**

3.1 采购文件包括下列文件及附件：

3.1.1交易公告；

3.1.2供应商须知；

3.1.3采购需求；

3.1.4评审办法；

3.1.5拟签订的合同文本；

3.1.6应提交的有关格式范例。

3.2与本项目有关的澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。

**4. 采购文件的澄清、修改**

4.1已获取采购文件的潜在供应商，若有问题需要澄清，应于响应截止时间前，以书面形式向采购代理机构提出。

4.2 采购代理机构对采购文件进行澄清或修改的，将同时通过电子交易平台通知已获取采购文件的潜在供应商。依法应当公告的，将按规定公告，同时视情况延长响应截止时间和开标时间。该澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。

**三、投标响应**

**5. 采购文件的获取**

详见采购公告中获取采购文件的时间期限、地点、方式。

**6.开标前答疑会或现场考察**

采购人组织潜在供应商现场考察或者召开开标前答疑会的，潜在供应商按第二部分供应商须知前附表的规定参加现场考察或者开标前答疑会。

**7.响应保证金**

本项目不需缴纳响应保证金。

**8. 响应文件的语言**

响应文件及供应商与采购有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

**9. 响应文件的组成**

9.1**资格文件**：

9.1.1符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函；

9.1.2联合协议（如果有)；

9.1.3本项目的特定资格要求（如果有)。

9.2**商务技术文件：**

9.2.1响应函；

9.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人）身份证明；

9.2.3符合性审查资料；

9.2.4评审标准相应的商务技术资料；

9.2.5响应标的清单；

9.2.6商务技术偏离表；

9.2.7采购供应商廉洁自律承诺书；

9.3**报价文件：**

9.3.1开标一览表（报价表）；

9.3.2 报价情况说明（如供应商报价低于最高限价）50%的，应当提交本文档，详细阐述不影响产品质量或者诚信履约的具体原因）；

**响应文件含有采购人不能接受的附加条件的，响应无效；**

**供应商提供虚假材料响应的，响应无效。**

供应商应对响应文件中材料的真实性、合法性负责。

**10. 响应文件的编制**

10.1响应文件分为资格文件、商务技术文件、报价文件三部分。各供应商在编制响应文件时请按照采购文件第六章规定的格式进行，混乱的编排导致响应文件被误读或评审小组查找不到有效文件是供应商的风险。

10.2供应商进行电子响应应安装客户端软件—“乐采云电子交易客户端”，并按照采购文件和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

10.3使用“电子交易客户端”需要提前申领CA数字证书，申领流程请自行前往“杭州市教育局非依法招标（小额）项目采购平台-下载专区-电子交易客户端-CA驱动和申领流程”进行查阅。

**11.响应文件的签署、盖章**

11.1响应文件按照采购文件第六部分格式要求进行签署、盖章。**▲供应商的响应文件未按照采购文件要求签署、盖章的，其响应无效**。

11.2为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在响应截止时间前完成在“乐采云平台”完成电子CA绑定，确保在电子响应过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

11.3采购文件对响应文件签署、盖章的要求适用于电子签名。

**12. 响应文件的提交、补充、修改、撤回**

12.1 供应商应当在响应截止时间前完成响应文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。响应截止时间前未完成传输的，视为撤回响应文件。响应截止时间后递交的响应文件，电子交易平台将拒收。

12.2电子交易平台收到响应文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在响应截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

12.3采购人、采购代理机构可以视情况延长响应文件提交的截止时间。在上述情况下，采购代理机构与供应商以前在响应截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用于延长至新的响应截止期。

**13.备份响应文件**

 13.1供应商在电子交易平台传输递交响应文件后，还可以在响应截止时间前直接提交或者以邮政快递方式递交备份响应文件1份，**但采购人、采购代理机构不强制或变相强制供应商提交备份响应文件。**

13.2备份响应文件须在“电子交易客户端”制作生成，并储存在DVD光盘等存储介质中。备份响应文件应当密封包装并在包装上加盖公章并注明响应杭州市财经职业学校税费计算与申报精品课程资源开发采购项目，供应商名称。不符合上述制作、存储、密封规定的备份响应文件将被视为无效或者被拒绝接收。

13.3直接提交备份响应文件的，供应商应于响应截止时间前在交易公告中载明的开标地点将备份响应文件提交给采购代理机构，采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份响应文件。

13.4以邮政快递方式递交备份响应文件的，供应商应先将备份响应文件按要求密封和标记，再进行邮政快递包装后邮寄。备份响应文件须在响应截止时间之前送达采购文件第二章供应商须知前附表规定的备份响应文件送达地点；送达时间以签收人签收时间为准。采购代理机构将拒绝接受逾期送达的备份响应文件。邮寄过程中，电子备份响应文件发生泄露、遗失、损坏或延期送达等情况的，由供应商自行负责。

**13.5供应商仅提交备份响应文件，未在电子交易平台传输递交响应文件的，响应无效。**

**14.响应文件的无效处理**

有采购文件第四章4.2规定的情形之一的，响应无效：

**15.响应有效期**

15.1响应有效期为从提交响应文件的截止之日起90天。▲**供应商的响应文件中承诺的响应有效期少于采购文件中载明的响应有效期的，响应无效。**

15.2响应文件合格投递后，自响应截止日期起，在响应有效期内有效。

15.3在原定响应有效期满之前，如果出现特殊情况，采购代理机构可以以书面形式通知供应商延长响应有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改其响应文件，供应商拒绝延长的，其响应无效。

**四、开标、资格审查与信用信息查询**

**16.开标**

16.1采购代理机构按照采购文件规定的时间通过电子交易平台组织开标，所有供应商均应当准时在线参加。供应商不足3家的，不得开标。

　16.2开标时，电子交易平台按开标时间自动提取所有响应文件。采购代理机构依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商按照平台提示和采购文件的规定在半小时内完成在线解密。

　16.3**响应文件未按时解密，供应商提供了备份响应文件的，以备份响应文件作为依据，否则视为响应文件撤回。响应文件已按时解密的，备份响应文件自动失效。**

**17.资格审查**

17.1评审小组依据法律法规和采购文件的规定，对供应商的资格进行审查。

17.2供应商未按照采购文件要求提供与资格条件相应的有效资格证明材料的，视为供应商不具备采购文件中规定的资格要求，其响应无效。

17.3对未通过资格审查的供应商，否决前需进行质询确认。

17.4合格供应商不足三家时，评审小组认为响应仍然具有竞争性，可以继续进行评审，否则，需重新组织采购。

17.5金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构，以及个体工商户、个人独资企业、合伙企业，如果已经依法办理了工商、税务和社保登记手续，并且获得总机构授权或能够提供房产权证或其他有效财产证明材料，证明其具备实际承担责任的能力和法定的缔结合同能力，可以允许其独立参加采购活动。

**18.信用信息查询**

18.1信用信息查询渠道及截止时间：采购代理机构将在资格审查时通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询供应商接受资格时的信用记录。

18.2信用信息查询记录和证据留存的具体方式：现场查询的供应商的信用记录、查询结果经确认后将与采购文件一起存档。

18.3信用信息的使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与本次采购活动。

**五、评审**

**19.** 评审小组将根据采购文件和有关规定，履行评审工作职责，并按照评审方法及评分标准，全面衡量各供应商对采购文件的响应情况。对实质上响应采购文件的供应商，按照评审因素的量化指标排出推荐成交供应商的先后顺序，并按顺序提出授标建议。**详见采购文件第四章评审办法。**

**六、定 标**

**20. 确定成交供应商**

采购项目实行全流程电子化，评审报告送交、采购结果确定和结果公告均在线完成。为进一步提升采购结果确定效率，采购代理机构应当依法及时将评审报告在线送交采购人。采购单位应当自收到评审报告之日起2个工作日内在线确定成交供应商，为提高采购效率，鼓励在收到评审报告当天在线确定成交供应商。

**21. 成交公示与成交确认书**

21.1自成交供应商确定之日起2个工作日内，采购代理机构通过电子交易平台编制发布成交公示。成交公示内容包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，供应商名称、成交金额。公示期限为1个工作日。

21.2 公示期满后采购代理机构通过电子交易平台，向成交供应商发出成交确认书，同时采购代理机构也可以以纸质形式进行成交确认书。

**七、合同授予**

**22. 合同主要条款详见第五部分拟签订的合同文本。**

**23. 合同的签订**

23.1 采购人与成交供应商应当通过电子交易平台成交确认书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订采购合同。

23.2成交供应商按规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

23.3如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录一次，并给予通报。

23.4成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

23.5采购合同由采购人与成交供应商根据采购文件、响应文件等内容通过采购电子交易平台在线签订，自动备案。

**24. 履约保证金**

拟签订的合同文本要求成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过采购合同金额的1%，鼓励根据项目特点、供应商诚信等因素免收履约保证金或降低缴纳比例。鼓励和支持供应商以银行、保险公司出具的保函形式提供履约保证金。采购人不得拒收履约保函，项目验收结束后应及时退还，延迟退还的，应当按照合同约定和法律规定承担相应的赔偿责任。

**八、电子交易活动的中止**

**25. 电子交易活动的中止。**采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可中止电子交易活动：

25.1电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

25.2电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

25.3电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

25.4病毒发作导致不能进行正常操作的；

25.5其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

**九、验收**

**26.验收**

26.1采购人应当根据采购项目的具体情况，自行组织项目验收或者委托采购代理机构验收。大型或者复杂的采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

26.2采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

26.3严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

26.4验收合格的项目，采购人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。

# 第三章 采购需求

**一、项目概况**

（一）会计行业转型升级背景

随着人工智能技术的不断进步，基础财务处理工作正逐步被智能系统所取代，而财税领域也正日益成为人工智能在企业决策中的得力助手。财政部最新发布的《会计信息化发展规划（2021-2025年）》明确指出，在十四五期间，财税工作的智能化，如智能财务、财务共享、电子税务以及财务机器人等，已得到广泛推广。与此同时，《会计行业人才发展规划（2021-2025年）》也着重指出了智能财税人才培养的重要性。

鉴于财税行业正快速融入新知新技，我校高度重视并着手实施财会专业人才培养的转型升级。我们紧密跟踪社会需求，积极分析当前人才培养的短板，致力于提升学生的税费计算与申报业务处理能力，以更好地适应行业发展的新趋势。

（二）浙江省中高职一体化大数据与会计专业课改背景

为适应新产业经济、新业态模式下财务会计、财务大数据分析等岗位（群）的新要求，不断满足会计职业领域高质量发展技术技能人才的需求，推动职业教育专业数字化升级的人才培养要求。浙江省教育厅办公室印发《浙江省中高职一体化课程改革方案》，制定了浙江省职业院校大数据与会计专业中高职一体化教学标准，强化培养能够从事会计核算、会计信息系统运维、财务管理、财务大数据分析及税务管理等工作的高素质技术技能人才，并制定中、高职专业核心课程进行无缝对接。浙江省中高一体化大数据与会计专业教学标准新增税费计算与申报能力培养的课程。

（三）全国会计事务专业职业能力大赛背景

教育部在全国职业院校技能大赛新设中职组智能财税基本技能赛项，为充分发挥“以赛促改、以赛促教”，赛项设置了财务共享、纳税事务、财务数据分析三个赛段。赛项竞赛平台能够提升财税人才培养质量，推动财税教育改革，提高财税行业的竞争力，同时激发学生对财税领域的兴趣和职业发展意愿。为加快我校会计专业人才培养转型升级，需引入相关的实训、竞赛平台。

基于行业转型升级背景下专业人才能力结构的新要求、浙江省中高职一体化课程改革的要求，以及会计事务专业国赛赛项设置的要求，我专业对现行课程进行了完善升级，新设了税费计算与申报课程，为满足该课程的教学以及国赛训练的需求，特建设本项目。

**二、建设内容**

税费计算与申报精品课程资源开发内容总清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资源类型** | **单位** | **数量** |
| 1 | 课程简介视频 | 份 | 1 |
| 2 | 课程标准 | 个 | 1 |
| 3 | 教学案例 | 个 | 10 |
| 4 | 微课 | 个 | 35 |
| 5 | 动画 | 个 | 15 |
| 6 | 教学视频 | 个 | 39 |
| 7 | 教学设计 | 个 | 20 |
| 8 | 教学课件 | 个 | 20 |
| 9 | 教学测试题 | 套 | 40 |
| 10 | 实训任务 | 个 | 7 |

**（一）课程简介视频（1个）**

课程简介视频是对课程的整体介绍，一般包括课程概览、课程特色。

**（二）课程标准（1个）**

课程标准主要包含课程简介、课程内容、课程目标、建议课时、教学方法、课程考核等部分内容。

**（三）教学案例（10个）**

教学案例指教学过程中用到的各种案例材料，多来自于行业企业、工程实践等。案例要能说明一定的实际问题，包括相关背景资料、分析与评价、相关应用领域、教学建议及学习指南等内容。

**（四）微课（35个）、动画（15个）、教学视频（39个）**

1.微课

微课是对某个知识点/技能点的完整呈现。根据课程大纲中的内容撰写脚本，基于AI技术，通过各种采集设备，获取真实人物的形象与声音的多维度数据，运用人工智能技术、深度学习算法，借助高算力服务器，对采集到的数据进行分析、学习与处理。

2.动画

动画是对某个知识点/技能点的完整呈现。能将抽象知识转化为具象体验。设计时需紧扣教学目标，选择合适的动画类型和风格，平衡艺术性与教育性，最终提升学习效果。

3.教学视频

教学视频是对知识内容的讲解与记录，根据课程大纲中的知识内容撰写脚本，由专业剪辑人员剪辑而成或者真实场景拍摄。主要有视频案例讲解，教学实操录像，软件实操录屏等形式。

**（五）教学设计（20个）和教学课件（20个）**

 根据课程大纲内容，立足于方便教学、逻辑梳理的原则，采取按照任务或按照项目的方式制作。

**（六）教学测试题（40套）**

测试题是用于课内练习的习题或课后布置给学生完成的作业。

**（七）实训任务（7个）**

利用软件或虚拟仿真系统模拟实际工作场景、设施设备、工具材料、工作对象等要素，方便学生按照工作过程、操作标准进行仿真实操训练的系统。

**技术要求如下：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **技术要求** |
| 1 | 课程简介视频 | 课程简介视频是对课程的整体介绍，一般包括课程概览、教学团队介绍、课程特色、教学反馈、课程效果等。（1）内容要求：①课程简介视频内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议。②课程简介视频使用的语言及字幕为国家通用语言文字。（2）技术要求：①课程简介视频资源帧速率为25帧/秒，声音频道为2（立体声），每个时长1—3分钟。②视频信号源：由专业的视频制作团队使用非线性编辑软件以及片头特效软件制作。稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定；色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差；画幅：建议采用16:9，720p或1080p。③音频信号源：声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷；伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象，解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调；④制定统一的参数标准，确保每一段视频素材画面的色彩、曝光、白平衡协调一致，确保本项目所制作的视频画面风格保持一致。⑤视频压缩格式及技术参数：视频压缩采用H.264编码方式，包含字幕的MP4格式、M4V（苹果设备常用格式，相当于MP4）等其他常见的主流封装格式，保证教师能够在日常教学中正常使用；视频码流率：动态码流的最低码率不得低于2048Kb；视频分辨率:前期采用高清16:9拍摄，分辨率要≥1080P。⑥音频压缩格式及技术参数：音频压缩采用AAC(MPEG4Part3)格式；采样率48KHz；音频码流率128Kbps(恒定)。 |
| 2 | 课程标准 | 课程标准主要包含课程简介、课程内容、课程目标、建议课时、教学方法、课程考核等部分内容。1.内容要求：①文本正文应设定文章标题，文章标题放在正文内第一行居中的位置；②各级标题应设置正确，同一级标题使用同样的样式，文本结构清晰；③正文字体、字号、颜色、行间距等要美观、统一；④表格不应超出页面，且要求使用软件的插入表格或绘制表格等功能生成表格，并使用相应功能加工处理，不要用在文本上描绘直线等绘图方式制作表格；⑤正文中的图像、图形应清晰，图形要符合国家相关绘制标准；⑥尽量不要使用文字编辑软件绘制插图，而采用插入已保存的图片的方式；⑦图文混排的方式选择嵌入式；⑧文档保存时的显示比例为100%、页面视图；⑨文件名应反映主题内容，尽量与文内标题保持一致，不要使用如“1.doc”等这类含义不明的标题；⑩文本内容应完整有序，符合我国法律法规，尊重各民族风俗习惯，版权不存在争议；⑪文中所用计量符号应符合国家相关标准；2.技术要求：①文本文稿均采用通用的媒体类型，包括：DOC、DOCX、PDF等（常见文本存储格式）；②软件版本：文件制作版本不低于当前主流版本，要求向上兼容。③文本内容应相对完整，不可加密。 |
| 3 | 教学案例 | 教学案例指教学过程中用到的各种案例材料，多来自于行业企业、工程实践等。1.内容要求：案例能说明一定的实际问题，包括相关背景资料、分析与评价、相关应用领域、教学建议及学习指南等内容。2.技术要求：①文件制作版本不低于当前主流版本，要求上下兼容。②能够通过常用浏览器或软件正常使用, 符合对媒体素材的技术要求。 |
| 4 | 微课 | 微课是对某个知识点/技能点的完整呈现。根据课程大纲中的内容撰写脚本，基于AI技术，通过各种采集设备，获取真实人物的形象与声音的多维度数据，运用人工智能技术、深度学习算法，借助高算力服务器，对采集到的数据进行分析、学习与处理。基于学习到的特征和模式，使用大模型创建数字人的虚拟形象、合成声音，用于课程后期制作。能够有效减少教师的课程录制时间，减轻老师的负担，提高教学效率与效果。（1）内容要求：①使用资料、图片、外景实拍、实验、表演等一种或多种教学手段，应符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，手段选用恰当；②如选用影视作品或自拍素材，应注明素材来源，影视作品或自拍素材中涉及人物访谈内容时，应加注人物介绍；③选用的资料、图片等素材画面应清楚。如有历史资料、图片素材，应进行再加工，对选用的资料、图片等素材应注明素材来源及原始信息（如字画的作品、生卒年月，影视片段的作品名称、创作年代等信息）。（2）制作要求：①屏幕图像的构图合理，画面主体突出，人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。②微课的背景可采用彩色喷绘、电脑虚拟或现场实景等背景，背景的颜色、图案不易过多，应保持静态，画面应简洁、明快，有利于营造学习气氛。③摄像镜头应保持与主讲教师目光平视的角度，主讲教师不应较长时间仰视或俯视。④微课资源帧速率为25帧/秒，声音频道为2（立体声），每个时长5—10分钟。⑤视频信号源：稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定；色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差；画幅：建议采用16:9，720p或1080p。⑥音频信号源：声音要求采用指向型专业级别话筒配备专业录音机，保障素材的高品质音质，确保素材伴音清晰、饱满，声音和画面同步，无交流声或其他杂音等缺陷；伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象，解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。⑦字幕要使用符合国家标准的标准字，不出现繁体字、异体字（国家规定技术要求的除外）、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素（画面、解说词、音乐）配适宜当，不能破坏原有画面。⑧视频压缩格式及技术参数：压缩采用H.264/AVC(MPEG-4Part10）编码、使用二次编码，包含字幕的MP4格式；视频码流率：动态码流的最低码率不得低于1024Kb；视频分辨率：前期采用高清16:9拍摄，像素分辨率要≥1920\*1080。⑨音频压缩格式及技术参数：音频压缩采用AAC(MPEG4Part3）格式；采样率48KHz；音频码流率128Kbps（恒定）。⑩对拍摄的视频进行后期非线性编辑工作，加入片头及片尾，根据需要加入字幕并进行部分后期录音及混音工作，对部分画面语言内容加入字幕，适当加入特效（如：重要文字信息的信息字幕条）。（3）AIGC数字人要求：①外观定制：逼真度：数字人的外观应高度逼真，包括细致的面部特征、光影效果等，以达到与真实人类相近的水平。分辨率：数字人形象的分辨率≥1080P，能在PC端、移动端清晰显示。②动作、口型匹配：动作：数字人的动作应流畅自然、真实准确，无明显的延迟或卡顿，能够模拟真人动作。口型：数字人口型应与所发出的声音在时间上基本同步，形状和开合程度应大致符合所发音的常见口型特征。③声音合成：相似度：合成出的声音与原始声音在音色、音调和语速等方面有较高的相似性。流畅性：合成的声音连贯、平稳，没有明显的卡顿、重复或跳跃。 |
| 5 | 动画 | 本次项目所涉及的动画主要指以使用2D专业动画设计软件制作完成的动画。视频制作软件中自带的转场动画效果及课件录屏效果均不包含在此范围内。利用二维动画技术来展示和解释概念、原理、流程等知识，一般选取教学任务中难实施、难观摩、难再现的内容制作而成。（1）内容要求：①动画内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议。②假设其中包含少数民族或外国语言文字信息，应遵循其原内容完整性，使用原语言进行处理。（2）技术要求：①动画的开始要有醒目的、意义明确的标题，标题要能够体现动画所表现的内容，且具有一定的趣味性；②动画中如果有文字，文字要醒目，文字的字体、字号与内容协调，字体颜色避免与背景色相近；③动画色彩造型应和谐，画面简洁清晰，界面友好； ④动画连续，节奏合适，帧和帧之间的关联性要强；⑤聘请专业配音人员对动画进行中英文配音、解说，配音要求普通话、英语标准，咬字清楚，声音悦耳，音量适当，快慢适度。⑥动画如果有背景音乐，背景音乐音量不宜过大，音乐与内容相符。⑦动画演播过程要简洁、清晰、流畅，静止画面时间不超过5秒钟，且对主频2GHz的电脑CPU资源占用率低于30%；⑧一般情况下，应设置暂停与播放控制按钮，当动画时间较长时应设置进度拖动条。⑨动画资源帧速率为25帧/秒，声音频道为2（立体声），每个时长1分钟以内。⑩支持\*mp4格式。⑪存储格式：采用mp4存储格式。 |
| 6 | 教学视频 | 教学视频是对知识内容的讲解与记录，根据课程大纲中的知识内容撰写脚本，由专业剪辑人员剪辑而成或者真实场景拍摄。主要有视频案例讲解，教学实操录像，软件实操录屏等形式。（1）内容要求：①视频内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议。②假设其中包含少数民族或外国语言文字信息，应遵循其原内容完整性，使用原语言进行处理。（2）技术要求：①视频资源帧速率为25帧/秒，声音频道为2（立体声），每个时长3-10分钟。②视频信号源：由专业的视频制作团队使用非线性编辑软件以及片头特效软件制作。稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定；色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差；画幅：建议采用16:9，720p或1080p。③音频信号源：声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷；伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象，解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调；④制定统一的参数标准，确保每一段视频素材画面的色彩、曝光、白平衡协调一致，确保本项目所制作的视频画面风格保持一致。⑤视频压缩格式及技术参数：视频压缩采用H.264编码方式，包含字幕的MP4格式、M4V（苹果设备常用格式，相当于MP4）等其他常见的主流封装格式，保证教师能够在日常教学中正常使用；视频码流率：动态码流的最低码率不得低于2048Kb；视频分辨率:前期采用高清16:9拍摄，分辨率要≥1920\*1080。⑥音频压缩格式及技术参数①音频压缩采用AAC(MPEG4Part3)格式；采样率48KHz；音频码流率128Kbps(恒定)。 |
| 7 | 教学课件 | 根据课程大纲内容，立足于方便教学、逻辑梳理的原则，采取按照任务或按照项目的方式制作。（1）内容要求：教学课件内容需要根据课程大纲中的任务或者知识点进行撰写，字体、字号根据制作要求进行设置，内容呈现多用图形、图表形式展示，尽量少用简单的图片加文字的形式。制作要求每个在10-20页。（2）技术要求：①教学课件内容丰富，可集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体；页面设置要求符合高清格式比例，幻灯片大小为“全屏显示16：9”；整体效果应风格统一、色彩协调、美观大方。②字体与字号：字体、字号、颜色、行间距等要美观、统一。③版心与版式：每页四周留出空白，应避免内容顶到页面边缘，边界安全区域分别为左、右130像素内，上、下90像素内。④背景：背景色以简洁适中饱和度为主（颜色保持在一至两种色系内）；背景和场景不宜变化过多；文字、图形等内容应与背景对比醒目。⑤色调：色彩的选配应与课程科目相吻合；可选一种主色调再加上一至两种辅助色进行匹配；同一屏里文字不宜超出三种颜色。⑥字距与行距：标题：在文字少的情形下，字距放宽一倍体现舒展性；正文：行距使用1行或1.5行，便于阅读。⑦配图：图像应清晰并能反映出内容主题思想，分辨率应上72dpi以上；图片不可加长或压窄，防止变形；图形使用应通俗易懂，便于理解。⑧修饰：细线条的运用比粗线条更显精致；扁平式的装饰更接近时代审美；有趣味的装饰通常更能吸引人。⑨模板：模板朴素、大方，颜色适宜，便于长时间观看；在模板的适当位置标明课程名称、模块(章或节)序号与模块(章或节)的名称。 |
| 8 | 测试题 | 测试题是用于课内练习的习题或课后布置给学生完成的作业。内容要求：（1）确保考核全面、客观，测试题中所含题目涉及每个知识点、技能点，并根据其难易程度及教学目标设置不同的难度系数及数量。（2）题型可以是单选、多选、判断、简答、案例分析等多种类型。 |
| 9 | 实训任务 | 利用软件或虚拟仿真系统模拟实际工作场景、设施设备、工具材料、工作对象等要素，方便学生按照工作过程、操作标准进行仿真实操训练的系统。（一）内容要求：围绕技能点有针对性地开发虚拟仿真实训，切实遵循“以实带虚、以虚助实、虚实结合”原则，避免“为虚而虚”。1.单项实训任务需要反映该课程所对应岗位的关键工作要求，每个单项实训任务包含一个或多个技能点。2. ◆每个单项实训任务需包含任务名称、任务背景、任务要求、任务步骤、任务评价。3. ◆每个单项实训任务都可以独立进行赋分和评价。4.每个单项实训任务允许教师和学生多次、反复使用。5.任务背景可以根据实际需要，通过文字、html5动画、视频的形式进行展示。6.◆对接专业教学标准，内容包含新办企业涉税事项登记、发票管理（开票信息维护、蓝字发票开具、红字发票开具、发票抵扣确认）、增值税计算与申报（销售业务增值税计算与填报、购进业务增值税计算与填报）、企业所得税计算与申报（企业所得税预缴、企业基础信息设置、企业收入类项目汇算、企业扣除类项目汇算、企业资产类项目汇算、亏损弥补及税收优惠项目汇算）、个人所得税及社会保险费申报等核心技能点及业务情景。 7.◆实训任务涵盖增值税发票开票软件（增值税发票税控开票软件或国家税务总局电子发票服务平台）、国家税务总局电子税务局。（二）技术要求：1.采用B/S架构，支持最新的HTML5标准，兼容火狐、谷歌等主流浏览器。2.采用前后端分离的架构模式，降低系统耦合度，减小服务器压力。3.引入缓存机制，避免数据的重复创建、处理和传输，可有效提高性能。4.前端采用流行的Html5框架layUI、JQuery等，实现跨浏览器和跨屏的兼容支持、响应式布局，实现B/S平台多终端适应。5.支持主流数据库，数据库使用索引，保证数据库数据的唯一性，提高数据的搜索及检索速度，提高系统的性能。6.采用安全处理机制，如：防SQL注入、敏感数据加密处理。 |

（标有“★”系产品采购项目中单一产品或核心产品，“▲”系指实质性要求条款，“◆”系指重要指标要求条款）

**三、支付方式**

分期支付。

（1）合同签订且具备实施条件后5个工作日内，采购人向中标人支付合同金额的60%。

（2）项目实施完成并经采购人验收合格后5个工作日内，支付合同金额的40%。

（3）采购人付款前，中标人应向采购人开具等额有效的增值税发票，采购人未收到发票的，有权不予支付相应款项直至中标人提供合格发票，并不承担延迟付款责任。发票认证通过是付款的必要前提之一。

**四、履约保证金**

合同签订后5个工作日内，中标人需提交合同金额1%的履约保证金。

**第四章 评审办法**

**评审办法前附表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审标准 | 权重 | 主观分/客观分属性 | 响应文件中评审标准相应的商务技术资料目录\* |
| 1 | 业绩：供应商自2022年1月1日以来（以合同签订日期为准），完成过同类项目业绩的，每提供一份项目业绩得**1**分，最高得**3**分，未提供证明材料的不予认可。**证明材料：提供合同扫描件，合同内容无法体现评分内容的须另行提供业主证明材料。** | 3 | 客观分 |  |
| 2 | 综合能力：（1）供应商具有有效期内的ISO9001质量管理体系认证书的，得2分；（2）供应商具有有效期内的ISO14001环境管理体系认证书的，得2分；（3）供应商具有有效期内的ISO45001职业健康安全管理体系认证书的，得2分；**证明材料：提供证书扫描件加盖公章作为证明材料，未提供有效证明材料的不得分。** | 6 | 客观分 |  |
| 3 | 采购需求的吻合程度和偏差情况：服务技术要求及功能配置的符合程度：根据所响应服务的技术要求（或功能配置）的响应（满足）程度进行评析：全部满足采购文件要求的，得**10**分；标注“**◆**”的关键技术要求（或功能配置）有偏离的，负偏离项每项扣**2**分；扣完为止。**未标注**“**◆**”的一般技术要求（或功能配置）有偏离的，负偏离项每项扣**1**分；本项最多得**10**分，扣完为止。 | 10 | 客观分 |  |
| 4 | **对项目的理解：**对项目背景理解充分深入，建设目标、业务需求、建设原则论述透彻，且论述的合理完整、准确性进行评分（4,3,2,1,0） | 4 | 主观分 |  |
| 5 | **重难点分析：**根据针对本项目实施难点预判全面、完整程度，预防或解决方案的详细程度，及保障措施是否充分进行评分（4,3,2,1,0） | 4 | 主观分 |  |
| 6 | **个性化需求及匹配度：**项目总体方案等是否符合采购人个性化业务需求，是否与采购人要求相匹配：方案内容完整详细，且合理科学，完全满足采购人个性化业务需求进行评分（2,1,0） | 2 | 主观分 |  |
| 7 | **项目实施方案：**详细阐述税费计算与申报精品课程资源开发方案，包括但不限于课程内容、资源明细、开发大纲等内容，根据供应商提供的课程资源开发方案方案阐述完整、详细，科学合理性进行打分。 | 10 | 主观分 |  |
| 8 | **项目组织架构（项目层级管理架构、岗位职责及分工、岗位流程规范等）：**项目组织架构完善性及合理性进行评分（2,1,0）。 | 2 | 主观分 |  |
| 9 | **管理制度包括（行政制度、员工到离岗制度、员工考核制度等）：**管理制度完善性、设置合理科学性进行评分（2,1,0） | 2 | 主观分 |  |
| 10 | **人员资质：**项目人员具有高级及以上专业技术资格的，得1分，提供相关证书扫描件作为证明材料，否则不得分。 | 1 | 客观分 |  |
| 11 | **组织实施方案：**提供组织实施方案，主要包括如下三方面：①测试与验收计划；②质量保证计划和标准；③验收计划；根据上述三方面（三项）的完整性、合理可行性、针对性等进行打分（3，2,1,0） | 3 | 主观分 |  |
| 12 | **项目进度计划：**根据供应商提供的实施进度计划的合理性、准确性、完整性，关键节点的控制措施是否有力、合理、可行等打分（3，2,1,0） | 3 | 主观分 |  |
| 13 | **售后服务方案：**根据供应商及制造厂商提供的技术支持和售后服务方案（包括售后服务范围、质量保证、维修保养具体内容、具体服务标准、技术服务方式和响应时间等）的优劣评价打分（2,1,0） | 2 | 主观分 |  |
| 14 | **售后服务响应时间、故障修复时间：**根据供应商的服务响应的及时性、时效保障，以及应急处理方案是否合理等进行综合评价打分（3，2,1,0） | 3 | 主观分 |  |
| 15 | **样片演示：**供应商根据课程内容提供已经制作完成的在线课程样片（包括视频、微课、动画）进行演示，每种类型的样片时长不超过**5**分钟，总时长不超过**15**分钟：（1）提供相应样片（包括视频、微课、动画）演示材料配套的源文件的，得3分；视频、微课、动画中任意缺少一种样片扣1分，本项扣至0分为止。（2）视频演示要求（4分）：内容符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，内容呈现逻辑清晰、通俗易懂，手段选用恰当。得4分；视频内容符合教学内容要求，与讲授内容联系较紧密，内容呈现逻辑较为清晰、通俗易懂，得3分；视频内容不能完全符合教学内容要求，与讲授内容联系不够紧密，内容呈现逻辑不够清晰的，得2分；视频内容不符合教学内容要求，与讲授内容联系不紧密，内容呈现逻辑混乱，不易理解的，得1分；未提供视频演示样片的不得分。（3）微课演示要求（4分）：录制内容图像构图合理，画面主体突出，整体画面简洁、明快，有利于营造学习气氛，能够反映教学内容的真实情况的，得4分；微课录制内容图像构图较为合理，画面主体较为突出，整体画面比较简洁、明快，大致可以反映教学内容的真实情况的，得3分；微课录制内容图像构图一般，画面主体突出不够，整体画面一般，教学内容的真实情况略有欠缺的，得2分；微课录制内容图像构图不合理，画面主体不突出，整体画面复杂、混乱，不利于营造学习气氛，不能够反映教学内容的真实情况的，得1分；未提供微课演示样片的本项不得分。（4）动画演示要求（4分）：动画设计色彩造型和谐，画面简洁清晰，界面友好，交互设计合理，操作简单，配音和解说普通话标准，咬字清楚，声音悦耳，音量适当，快慢适度，具有趣味性的，得4分；动画设计色彩造型较为和谐，画面比较简洁清晰，界面友好，交互设计较为合理，操作简单，配音和解说普通话比较标准，咬字比较清楚，声音、音量、快慢程度比较合适，具有一定的趣味性的，得3分；动画设计色彩造型有欠缺，或画面不够清晰、界面友好程度一般，交互设计一般，配音和解说略有欠缺的，得2分；动画设计色彩造型不和谐，画面不简洁清晰，界面不友好，交互设计不合理，操作简单，配音和解说较差，趣味性不足的，得1分；未提供动画演示样片的本项不得分。 | 15 | 主观分 |  |
| 16 | 有效响应报价的最低价作为评审基准价，其最低报价为满分；按［响应报价得分=（评审基准价/响应报价）\*权重］的计算公式计算。评审过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。 | 30 | / |  |

\***备注：**供应商编制响应文件（商务技术文件部分）时，建议按此目录（序号和内容）提供评审标准相应的商务技术资料。

**一、评审方法**

**1.本项目采用综合评分法。**综合评分法，是指响应文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。

**二、评审标准**

**2.** **评审标准：**见评审办法前附表。

**三、评审程序**

**3.1符合性审查。**评审小组应当对符合资格的供应商的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足采购文件的实质性要求。不满足采购文件的实质性要求的，响应无效。

**3.2 比较与评价。**评审小组应当按照采购文件中规定的评审方法和标准，对符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

**3.3汇总商务技术得分。**评审小组各成员应当独立对每个供应商的商务和技术文件进行评价，并汇总商务技术得分情况。

**3.4报价评审。**

3.4.1响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.4.1.1响应文件中开标一览表(报价表)内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准;

3.4.1.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准;

3.4.1.3单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价;

3.4.1.4总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.4.1.5同时出现两种以上不一致的，按照3.4.1规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力。

3.4.2响应文件出现不是唯一的、有选择性响应报价的，响应无效。

3.4.3响应报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的，响应无效。

3.4.4评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料;供应商不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效响应处理。

**3.5排序与推荐。**采用综合评分法的，评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按响应报价由低到高顺序排列。得分且响应报价相同的并列。响应文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的响应人为排名第一的成交候选人。

**3.6编写评审报告。**评审小组根据全体成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告。评审小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评审小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

**四、评审中的其他事项**

**4.1供应商澄清、说明或者补正。**对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容需要供应商作出必要的澄清、说明或者补正的，评审小组和供应商通过电子交易平台交换数据电文，供应商提交使用电子签名的相关数据电文或通过平台上传加盖公章的扫描件。给予供应商提交澄清、说明或补正的时间不得少于半小时，供应商已经明确表示澄清说明或补正完毕的除外。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

**4.2响应无效。**有下列情形之一的，响应无效：

4.2.1供应商不具备采购文件中规定的资格要求的（供应商未提供有效的资格文件的，视为供应商不具备采购文件中规定的资格要求）；

4.2.2响应文件未按照采购文件要求签署、盖章的；

4.2.3响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

4.2.4响应文件中承诺的响应有效期少于采购文件中载明的响应有效期的；

 4.2.5响应文件出现不是唯一的、有选择性响应报价的；

4.2.6响应报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；

4.2.7报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，未能按要求提供书面说明或者提交相关证明材料，不能证明其报价合理性的；

4.2.8供应商对根据修正原则修正后的报价不确认的；

4.2.9供应商提供虚假材料响应的；

 4.2.10供应商有恶意串通、妨碍其他供应商的竞争行为、损害采购人或者其他供应商的合法权益情形的；

4.2.11供应商仅提交备份响应文件，未在电子交易平台传输递交响应文件的，响应无效；

## 4.2.12 响应文件不满足采购文件的其它实质性要求的；

4.2.13法律、法规、规章（适用本市的）及省级以上规范性文件（适用本市的）规定的其他无效情形。

**5.废标。**在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

5.1符合专业条件的供应商或者对采购文件作实质响应的供应商不足3家的，且评审小组认为响应不具有竞争性的；

5.2出现影响采购公正的违法、违规行为的；

5.3供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

5.4因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购代理机构应当将废标理由通知所有供应商。

**6.修改采购文件，重新组织采购活动。**评审小组发现采购文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者采购文件内容违反国家有关强制性规定的，将停止评审工作，并与采购人、采购代理机构沟通并作书面记录。采购人、采购代理机构确认后，将修改采购文件，重新组织采购活动。

**7.其他。**其他影响或者可能影响成交结果的，依照下列规定处理：

7.1未确定成交供应商的，终止本次采购活动，重新开展采购活动。

7.2已确定成交供应商但尚未签订采购合同的，成交结果无效，从合格的成交候选人中另行确定成交供应商；没有合格的成交候选人的，重新开展采购活动。

7.3采购合同已签订但尚未履行的，撤销合同，从合格的成交候选人中另行确定成交供应商；没有合格的成交候选人的，重新开展采购活动。

7.4采购合同已经履行，给采购人、供应商造成损失的，由责任人承担赔偿责任。

# 第五章 拟签订的合同文本

**政府采购合同参考范本**

**（服务类）**

**第一部分 合同书**

项目名称：

甲方：

乙方：

签订地：

签订日期： 年 月 日

 年 月 日， CC 以 公开招标方式 对 杭州市财经职业学校税费计算与申报精品课程资源开发项目 项目进行了采购。经 （相关评定主体名称） 评定， （中标或者成交供应商名称） 为该项目中标或者成交供应商。现于中标或者成交通知书发出之日起10个工作日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经 杭州市财经职业学校 (以下简称：甲方)和 （中或者成交标供应商名称） (以下简称：乙方)约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

**1.1 合同组成部分**

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；

1.1.2 中标或者成交通知书；

1.1.3 投标或者响应文件（含澄清或者说明文件）；

1.1.4 采购文件（含澄清或者修改文件）；

1.1.5 其他相关采购文件。

**1.2 标的**

1.2.1 服务内容： 杭州市财经职业学校税费计算与申报精品课程资源开发项目 ；

1.2.2 服务标准： 按照招投标文件要求 ；

1.2.3 技术保障：　按照国家、行业标准 ；

1.2.4 服务人员组成：　　 　 ；

1.2.5合同 否 （是/否）涉及货物。若涉及货物的，则：

1.2.5.1 货物名称、品牌、规格型号、花色： / ；

1.2.5.2 货物数量： / ；

1.2.5.3 货物质量：　　　　　　　　　/ 　 ；

**1.3 价款**

本项目采用以下第 条款规定的计价方式计价。

1.3.1总价合同，本合同总价（含税）为：￥ 元（大写： 元人民币）。

分项价格：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 分项名称 | 分项价格 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 总价 |  |

1.3.2单价合同，本合同单价（含税）标准为： 。服务工作量的计量方式为： ***合同专用条款*** 。单价合同，在合同履行期间内，根据实际完成的工作量据实结算，但结算总价上限不得超过预算金额或者双方确定的金额￥ 元（大写： 元人民币）。

##  1.3.3其他计价方式： 。

**1.4履约保证金**

乙方 （是/否）需要支付履约保证金。若需要支付履约保证金的，则：

1.4.1履约保证金的比例为合同金额的 %；

1.4.2履约保证金支付方式详见 ***合同专用条款*** ；

## 1.4.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利；

1.4.4甲方在项目验收结束后及时退还履约保证金。甲方在项目通过验收之日起 个工作日内将履约保证金无息退还乙方，逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延退还一日的应退还而未退还金额的 0.05（可根据情况修改） %计算，最高限额为本合同履约保证金的 20 %。

**1.5预付款**

甲方 （是/否）需要支付预付款。若需要支付预付款的，则：

1.5.1预付款比例、支付方式、时间详见 ***合同专用条款*** ；

1.5.2预付款的扣回方式详见 ***合同专用条款*** ；

1.5.3预付款的担保措施详见 ***合同专用条款*** 。

**1.6资金支付**

1.6.1甲方应严格履行合同，及时组织验收，验收合格后及时将合同款支付完毕。对于满足合同约定支付条件的，甲方自收到发票后5个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，有条件的甲方可以即时支付。甲方不得以机构变动、人员更替、政策调整、单位放假等为由延迟付款。

1.6.2资金支付的方式、时间和条件详见***合同专用条款***。

**1.7 履行期限、地点和方式**

1.7.1 服务交付（实施）的时间（期限）：***合同专用条款***；

1.7.2 服务交付（实施）的地点（地域范围）：***合同专用条款***；

1.7.3 服务交付（实施）的方式：***合同专用条款***。

1.7.4若服务涉及货物的，则货物的：

1.7.4.1 交付期限：详见***合同专用条款***；

1.7.4.2 交付地点：***合同专用条款***；

1.7.4.3 交付方式：***合同专用条款***。

**1.8违约责任**

1.8.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付服务成果或者实施服务，那么甲方可要求乙方支付违约金，迟延履行违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的0.05 %计算，最高限额为本合同总价的 20 %；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

## 1.8.2服务中涉及的货物，除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价格的 0.05（可根据情况修改） %计算，最高限额为本合同总价的 20 %；迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.8.3除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的 0.05 %计算，最高限额为本合同总价的 20（可根据情况修改） %；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.8.4 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.8.5 除前述约定外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.8.6如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标或者成交结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.8.7违约责任***合同专用条款***另有约定的，从其约定。

**1.9合同争议的解决**

 本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择以下第 ***1.9.2*** 条款规定的方式解决：

1.9.1 将争议提交***合同专用条款***仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.9.2 向***合同专用条款***人民法院起诉。

**2.0 合同生效**

本合同自双方当事人盖章签字时生效。

**甲方**：  **乙方**：

统一社会信用代码： 统一社会信用代码或身份证号码：

住所： 住所：

法定代表人或 法定代表人或

授权代表（签字）： 授权代表（签字）:

联系人： 联系人：

约定送达地址： 约定送达地址：

邮政编码： 邮政编码：

电话: 电话:

传真: 传真:

电子邮箱： 电子邮箱：

开户银行： 开户银行：

开户名称： 开户名称：

开户账号： 开户账号：

**第二部分 合同一般条款**

**2.1 定义**

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标或成交供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标或成交供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标或成交供应商的价格。

2.1.3 “服务”系指中标或成交供应商根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4 “甲方”系指与中标或成交供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的中标或成交供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定提供服务的地点。

**2.2 技术规范**

服务所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

**2.3 知识产权**

2.3.1 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿，乙方还应及时澄清相关信息，使甲方声誉免受损害，甲方保留追责的权利。

2.3.2 合同涉及技术成果的归属和收益的分成办法的，详见***合同专用条款***。

**2.4 履约检查和问题反馈**

2.4.1甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.4.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

**2.5 结算方式和付款条件**

详见***合同专用条款***。

**2.6 技术资料和保密义务**

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

**2.7 质量保证**

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

**2.8 延迟履行**

甲乙双方签订合同后，乙方应按照合同约定履行合同义务，除不可抗力外，乙方不得延迟履行。在合同履行过程中，如果因不可抗力，乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

**2.9 合同变更**

合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

**2.10 合同转让和分包**

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

**2.11 不可抗力**

2.11.1如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.11.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.11.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在***合同专用条款***约定时间内以书面形式变更合同；

2.11.4受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在***合同专用条款***约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在***合同专用条款***约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

**2.12 税费**

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

**2.13 乙方破产**

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

**2.14 合同中止、终止**

2.14.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.14.2合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

**2.15 检验和验收**

2.15.1 乙方按照***合同专用条款***的约定，定期提交服务报告，甲方按照***合同专用条款***的约定进行定期验收；

2.15.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收，并出具验收书；向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告；

2.15.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见***合同专用条款****。*

**2.16 通知和送达**

2.17.1任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的传真或电子邮件 发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于3个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.17.2以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

**2.17 合同使用的文字和适用的法律**

2.17.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.17.2 合同适用中华人民共和国法律。

**2.18 计量单位**

除技术规范中另有规定外,合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

**2.19合同份数**

合同份数按***合同专用条款***规定，每份均具有同等法律效力。

 **第三部分 合同专用条款**

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

|  |  |
| --- | --- |
| **条款号** | **约定内容** |
| 1.3.2 | / |
| 1.4.2 |  |
| 1.5.1  |  |
| 1.5.2 |  |
| 1.5.3  |  |
| 1.6.2 |  |
| 1.7.1 |  |
| 1.7.2 |  |
| 1.7.3 |  |
| 1.7.4.1 |  |
| 1.7.4.2 |  |
| 1.7.4.3 |  |
| 1.8.7 |  |
| 1.9.1 |  |
| 1.9.2 |  |
| 2.3.2 |  |
| 2.5 |  |
| 2.11.3 |  |
| 2.11.4  |  |
| 2.15.1 |  |
| 2.15.3 |  |
| 2.19 |  |

**第六章 应提交的有关格式范例**

**资格文件部分**

**目录**

（1）符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函……………（页码）

（2）本项目的特定资格要求………………………………………………（页码）

 **一、 符合参加采购活动应当具备的一般条件的承诺函**

杭州市财经职业学校、浙江西建工程管理有限公司：

我方参与杭州市财经职业学校税费计算与申报精品课程资源开发采购项目【采购编号：HZCJ-2025-009 】采购活动，郑重承诺：

（一）具备以下条件：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、具有法律、行政法规规定的其他条件。

（二）未被信用中国（www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（三）不存在以下情况：

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的采购活动的；

2、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后再参加该采购项目的其他采购活动的。

供应商名称(电子签名)：

 日期： 年 月 日

**二、本项目的特定资格要求**

（根据交易公告本项目的特定资格要求提供相应的材料；未要求的，无需提供）

**商务技术文件部分**

**目录**

1. 响应函…………………………………………………………………………………（页码）
2. 授权委托书或法定代表人（单位负责人）身份证明………………………（页码）

（3）符合性审查资料………………………………………………………………………（页码）

（4）评审标准相应的商务技术资料……………………………………………………（页码）

（5）响应标的清单………………………………………………………………………（页码）

（6）商务技术偏离表………………………………………………………………………（页码）

（7）采购供应商廉洁自律承诺书………………………………………………………（页码）

**一、响应函**

杭州市财经职业学校、浙江西建工程管理有限公司：

我方参加你方组织的杭州市财经职业学校税费计算与申报精品课程资源开发采购项目【采购编号：HZCJ-2025-009 】采购的有关活动，并对此项目进行响应。为此：

1、我方承诺响应有效期从提交响应文件的截止之日起 天（不少于90天），本响应文件在响应有效期满之前均具有约束力。

2、我方的响应文件包括以下内容：

2.1资格文件：

2.1.1承诺函；

2.1.2联合协议（如果有)；

2.1.3本项目的特定资格要求（如果有）。

2.2 商务技术文件：

2.2.1响应函；

2.2.2授权委托书或法定代表人（单位负责人）身份证明；

2.2.3符合性审查资料；

2.2.4评审标准相应的商务技术资料；

2.2.5响应标的清单；

2.2.6商务技术偏离表；

2.2.7采购供应商廉洁自律承诺书；

2.3报价文件

2.3.1开标一览表（报价表）；

2.3.2 报价情况说明（如果有）；

3、我方承诺除商务技术偏离表列出的偏离外，我方响应采购文件的全部要求。对响应文件中材料的真实性、合法性负责。

4、如我方成为成交供应商，我方承诺：

4.1在收到成交确认通知书后，在通知书规定的期限内与你方签订合同；

4.2在签订合同时不向你方提出附加条件；

4.3按照采购文件要求提交履约保证金；

4.4在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

5、其他补充说明: 。

供应商名称（电子签名）：

 日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**二、授权委托书或法定代表人（单位负责人）身份证明**

**授权委托书（适用于非联合体响应）**

杭州市财经职业学校、浙江西建工程管理有限公司：

现委托 （姓名）为我方代理人（身份证号码： ，手机： ，所在单位： ），以我方名义处理杭州市财经职业学校税费计算与申报精品课程资源开发采购项目【采购编号：HZCJ-2025-009 】项目采购响应的一切事项，其法律后果由我方承担。

 委托期限：自 年 月 日起至 年 月 日止。

 特此告知。

 供应商名称(电子签名)：

 签发日期： 年 月 日

**法定代表人、单位负责人身份证明（适用于法定代表人、单位负责人代表供应商参加）**

身份证件扫描件：

|  |
| --- |
| 正面： 反面： |

 供应商名称(电子签名)：

 日期： 年 月 日

**三、符合性审查资料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **实质性要求** | **需要提供的符合性审查资料** | **响应文件中的****页码位置** |
| 1 | 响应文件按照采购文件要求签署、盖章。 | 需要使用电子签名或者签字盖章的响应文件的组成部分 | 见响应文件第 页 |
| 2 | 响应文件中承诺的响应有效期不少于采购文件中载明的响应有效期。 | 响应函 | 见响应文件第 页 |
| 3 | 响应文件满足采购文件的其它实质性要求。 | 采购文件其它实质性要求相应的材料（“▲” 系指实质性要求条款，采购文件无其它实质性要求的，无需提供） | 见响应文件第 页 |

注：按本格式和要求提供。

**四、评审标准相应的商务技术资料**

**（按采购文件第四部分评审办法前附表中“响应文件中评审标准相应的商务技术资料目录”提供资料。）**

**五、响应标的清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **品牌（如果有）** | **规格型号** | **数量** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |

注：按本格式和要求提供。

**六、商务技术偏离表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购文件章节及具体内容** | **响应文件章节及具体内容** | **偏离说明** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

供应商保证：除商务技术偏离表列出的偏离外，供应商响应采购文件的全部要求

注：按本格式和要求提供。

**七、采购供应商廉洁自律承诺书**

杭州市财经职业学校、浙江西建工程管理有限公司：

我单位响应你单位项目采购要求。在这次响应过程中和成交后，我们将严格遵守国家法律法规要求，并郑重承诺：

一、不向项目有关人员及部门赠送礼金礼物、有价证券、回扣以及中介费、介绍费、咨询费等好处费；

二、不为项目有关人员及部门报销应由你方单位或个人支付的费用；

三、不向项目有关人员及部门提供有可能影响公正的宴请和健身娱乐等活动；

四、不为项目有关人员及部门出国（境）、旅游等提供方便；

五、不为项目有关人员个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女工作安排等提供

好处；

六、严格遵守法律法规，诚实守信，合法经营，坚决抵制各种违法违纪行为。

如违反上述承诺，你单位有权立即取消我单位响应、成交或在建项目的建设资格，有权拒绝我单位在一定时期内进入你单位进行项目建设或其他经营活动，并通报市财政局。由此引起的相应损失均由我单位承担。

供应商名称（电子签名）：

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**报价文件部分**

**目录**

1. 开标一览表（报价表）………………………………………………………（页码）
2. 报价情况说明…………………………………………………………………（页码）
3. 中小企业声明函………………………………………………………………（页码）

一、开标一览表（报价表）

杭州市财经职业学校、浙江西建工程管理有限公司：

按你方采购文件要求，我们，本响应文件签字方，谨此向你方发出要约如下：如你方接受本响应，我方承诺按照如下开标一览表（报价表）的价格完成杭州市财经职业学校税费计算与申报精品课程资源开发采购项目【采购编号：HZCJ-2025-009 】的实施。

**开标一览表（报价表）(单位均为人民币元)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **品牌（如果有）** | **规格型号** | **数量** | **单价** | **合计** | **备注（如果有）** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **响应报价（小写）** |  |
| **响应报价（大写）** |  |

**注：**

1、供应商需按本表格式填写**，否则视为响应文件含有采购人不能接受的附加条件，响应无效**。

2、有关本项目实施所涉及的一切费用均计入报价。采购人不得向供应商索要或者接受供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务；如供应商承诺提供赠品、回扣、采购预算中本身不包含的其他商品或服务，视作无效承诺，不得因无效承诺对供应商实行差别待遇或者歧视待遇，也不得将其作为成交条件或者合同签订条件；总价不为零，报价明细表中部分产品、服务单价为零的，视作已包含在总价中。**采购内容未包含在《开标一览表（报价表）》名称栏中，供应商不能作出合理解释的，视为响应文件含有采购人不能接受的附加条件的，响应无效。**

3、特别提示：采购代理机构将对杭州市财经职业学校税费计算与申报精品课程资源开发采购项目和项目编号，成交供应商名称、地址和成交金额，主要成交标的名称、品牌（如果有）、规格型号、数量、单价等予以公示。

1. 报价情况说明（如果有）

## （如供应商报价低于项目预算50%的，应当提交本文档，详细阐述不影响产品质量或者诚信履约的具体原因。）

#

三、中小企业声明函（如果有）

**[招标公告落实政府采购政策需满足的资格要求为“无”即本项目或标项未预留份额专门面向中小企业时，符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的小微企业拟享受价格扣除政策的，需提供中小企业声明函（附件7）。]**

# 附件

**附件1**

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_(采购人)\_单位的\_（项目名称）\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

 投标人名称（电子签名）：

 日 期：

**附件2：质疑函范本及制作说明**

**质疑函范本**

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

依据：

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件3：投诉书范本及制作说明**

**投诉书范本**

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：

地 址： 邮编：

被投诉人1：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人2

……

相关供应商：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购杭州市财经职业学校税费计算与申报精品课程资源开发采购项目：

采购项目编号： 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告:是/否 公告期限：

采购结果公告:是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日,向 提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于 年 月 日,就质疑事项作出了答复/没有在期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

依据：

投诉事项2

……

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**投诉书制作说明：**

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按照要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件4：业务专用章使用说明函**

杭州市财经职业学校、浙江西建工程管理有限公司：

我方 (供应商全称)是中华人民共和国依法登记注册的合法企业，在参加你方组织的杭州市财经职业学校税费计算与申报精品课程资源开发采购项目【采购编号：HZCJ-2025-009 】采购活动中作如下说明：我方所使用的“XX专用章”与法定名称章具有同等的法律效力，对使用“XX专用章”的行为予以完全承认，并愿意承担相应责任。

特此说明。

供应商单位（法定名称章）：

 日期： 年 月 日

**附：**

供应商法定名称章（印模） 供应商“XX专用章”（印模）

**附件5：联合协议**

**（以联合体形式投标的，提供联合协议；本项目不接受联合体投标或者投标人不以联合体形式投标的，则不需要提供）**

（联合体所有成员名称）自愿组成一个联合体，以一个投标人的身份参加（项目名称）【招标编号：HZCJ-2025-009 】投标。

一、各方一致决定，（某联合体成员名称）为联合体牵头人，代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

二、所有联合体成员各方签署授权书，授权书载明的授权代表根据招标文件规定及投标内容而对采购人、采购代理机构所作的任何合法承诺，包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。

三、本次联合投标中，分工如下：

（联合体成员1）承担的工作和义务为： ；

（联合体成员2）承担的工作和义务为： ；

……

四、联合体成员中小企业合同份额。

1、（联合体成员X,……）提供的服务由小微企业承接，其合同份额占到合同总金额 %以上。**（****未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额中的非预留部分采购包，接受联合体投标的，联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体报价按评标标准确定的比例给予扣除。供应商拟享受以上价格扣除政策的，填写有关内容。）**

2、中小企业合同金额达到 %，其中小微企业合同金额达到 %。**（要求以联合体形式参加的项目或采购包，供应商按招标文件第一部分招标公告申请人的资格要求中规定的联合协议中中小企业、小微企业合同金额应当达到的比例要求填写。）**

五、如果中标，联合体各成员方共同与采购人签订合同，并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

六、有关本次联合投标的其他事宜：

1、联合体各方不再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

2、联合体中有同类资质的各方按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3、本协议提交采购人、采购代理机构后，联合体各方不得以任何形式对上述内容进行修改或撤销。

联合体成员名称(电子签名/公章)：

联合体成员名称(电子签名/公章)：

 ……

日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。

**附件6：分包意向协议**

（**中标后以分包方式履行合同的，提供分包意向协议；采购人不同意分包或者投标人中标后不以分包方式履行合同的，则不需要提供。**）

（投标人名称）若成为（项目名称）【招标编号：HZCJ-2025-009 】的中标供应商，将依法采取分包方式履行合同。（投标人名称）与（所有分包供应商名称）达成分包意向协议。

一、分包标的及数量

（投标人名称）将 XX工作内容 分包给（分包供应商1名称）。（分包供应商1名称），具备承担XX工作内容相应资质条件且不得再次分包；

## ……

二、分包供应商中小企业合同份额

1、（分包供应商X,……）提供的服务全部由小微企业承接，其合同份额占到合同总金额 %以上。**（未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额中的非预留部分采购包，允许分包的，分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对大中型企业的报价按评标标准确定的比例给予扣除。供应商拟享受以上价格扣除政策的，填写有关内容。）**

2、中小企业合同金额达到 %，小微企业合同金额达到 %。**（要求合同分包形式参加的项目或采购包，供应商按招标文件第一部分招标公告申请人的资格要求中规定的分包意向协议中中小企业、小微企业合同金额应当达到的比例要求填写。）**

三、分包工作履行期限、地点、方式

四、质量

五、价款或者报酬

六、违约责任

七、争议解决的办法

八、其他

中小企业合同金额达到 %，小微企业合同金额达到 % 。 投标人名称(电子签名)：

分包供应商名称(电子签名/公章)：

……

 日期： 年 月 日

注：按本格式和要求提供。